



FIRA D'ARTESANIA I REGAL – ANY 2011 NORMATIVA DE PARTICIPACIÓ

1. L'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Canet de Mar és la responsable de l'organització de la Fira d'Artesania i Regal que té lloc segons el calendari establert.
2. **NOU HORARI:** l'horari de venda de productes al públic, el qual els participants es comprometen a complir és,
febrer, març, abril, octubre i novembre: de 10,00h a 21,00h, el dissabte i de 10,00h a 14,00h, el diumenge.
maig, juny i desembre de 10,00h a les 21,00h interrompudament tant dissabte com diumenge.
juliol i agost de 18,00h a 24,00h interrompudament tant dissabte com diumenge.
L'incompliment de l'horari donarà peu a perdre l'autorització de participació de l'expositor.
3. **NOVA UBICACIÓ:** La fira tindrà lloc a la **Plaça Universitat**, respectant en tot moment l'espai designat a la mateixa. L'organització, però, es reserva el dret de variar el lloc de realització de la Fira si es considera oportú pel bon funcionament de la mateixa.
4. Per participar com a expositor a la Fira d'Artesania s'estableix un termini de **presentació de sol·licituds que serà del 3 al 14 de gener**. Les sol·licituds s'hauran d'ajustar al model normalitzat i s'hi haurà d'adjuntar la documentació següent:
 - Còpia NIF o N.I.E.
 - Còpia del carnet d'artesà o d'empresa artesana, si és el cas
 - 2 Fotografies tamany carnet de la persona sol·licitant
 - Fotografies dels productes i/o parada.
 - Per articles d'alimentació, fotocòpia carnet de manipuladors d'aliments i còpia registre sanitari.En cas que no es presenti aquesta documentació es requerirà, via e-mail o telèfon, la seva esmena en el termini de 10 dies. Transcorregut aquest termini sense haver-se complimentat, es considerarà desestimada la sol·licitud.
5. Cal presentar el model normalitzat de sol·licitud, degudament complimentat, al registre de l'ajuntament o per correu electrònic a l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament, entre les dates abans esmentades.
6. Les sol·licituds seran revisades per l'organització i s'acceptaran tenint en compte els criteris de selecció següents: la diversificació de productes, l'atractivitat del producte (valorem relació qualitat/preu, complementarietat a l'oferta existent, productes artesans, producte de DOP i IGP, productes ecològics,...), qualitat de la parada (valorem imatge, estructura, decoració,...)
7. Totes aquelles sol·licituds que no hagin estat seleccionades, així com les que es vagin presentant durant l'any quedaran en llista d'espera per si es donés alguna baixa o vacant durant aquell any.
8. Un cop rebuda i valorada la sol·licitud, l'organització farà saber als interessats, **entre el 17 i el 19 de gener**, si aquesta ha estat acceptada, així com la disponibilitat d'espai i altres dades d'interès. Un cop confirmada l'acceptació, caldrà liquidar l'import de contractació mensual, **entre els dies 20 i 25 de cada mes**, així com **presentar el justificant de pagament a l'Àrea de Promoció Econòmica**, moment en que s'entendrà que l'expositor podrà participar a la fira.



9. L'import de participació que es fixa per **cada dia d'exposició** és de **7,18 €** per cada parada 3x2 metres (les parades podran ocupar un fons màxim de 2 metres). L'import pagat únicament correspondrà a l'espai ocupat i no inclourà cap altre servei.
10. El pagament, que es farà mensualment es realitzarà al número de compte a nom de l'Ajuntament de Canet de Mar: Caixa de Pensions "La Caixa" 2100-0037-17-0200006129, i caldrà **indicar el nom del participant i "Fira d'Artesans 2011"**, dins dels terminis fixats a continuació.
11. Els terminis de liquidació de l'import de contractació mensual són els següents:
Entre els dies 20 i 25 de cada mes anterior a realitzar-se la fira. L'import mensual durant l'any 2011, és de **14,36€**. **Cal presentar el justificant de pagament dins d'aquests terminis a l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme, fet que confirmarà la participació de l'expositor a la Fira.**
12. En el cas de l'anul·lació d'un espai contractat, l'organització s'eximeix de l'obligació de la devolució de l'import pagat en concepte de contractació.
13. **La ubicació de la parada** s'assignarà cada dia de Fira, exclusivament segons **l'ordre d'arribada dels participants** així com de les característiques de la parada i/o producte i es seguiran les indicacions de la persona designada per l'organització de la Fira, que vetllarà en tot moment pel bon funcionament de la fira.
14. Els expositors que durant 2 mesos consecutius no s'hagin presentat a la Fira, sense haver-ho comunicat o justificat a l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme amb anterioritat a la data de celebració de la fira, s'entendrà que el participant es dona de baixa, eximint a l'organització de l'obligació de la devolució de l'import pagat en concepte de contractació.
15. Els participants han de portar, muntar i desmuntar tots els elements necessaris per a la venda dels seus productes. Pel que fa l'enllumenat, aquest s'haurà de fer amb llums de baix consum i, l'expositor, haurà de portar cablejat amb una extensió mínima de 5 metres preparat per poder connectar-se a les parades veïnes (dos clavilles mascle-femella) i així evitar un excés de cables que puguin molestar als vianants.
16. **Horari muntatge i desmuntatge:** Els participants podran muntar la parada entre les **8,00 h i les 10,00h del matí**. A partir d'aquesta hora, les parades hauran de quedar muntades, deixant lliure de vehicles, l'espai destinat a la Fira (Plaça Universitat). Sota cap concepte es pot deixar estacionat el vehicle fora d'aquest horari. L'horari de desmuntatge es realitzarà de **les 21,00h a les 22,00h i de 14,00 a 15,00h els diumenges que finalitzi la Fira**.
17. La tarja d'autorització, facilitada per l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme, identificativa de l'expositor amb les seves dades i fotografia, haurà de col·locar-se sempre en un lloc visible de la parada i estar a disposició de la sol·licitud de l'organització i de la Policia Local.
18. Queda expressament prohibit exposar articles que per la seva naturalesa puguin molestar als altres expositors o al públic visitant i, en especial, productes perillosos i nocius.
19. Els participants es comprometen a deixar l'espai ocupat net de deixalles un cop desmuntada la parada. L'organització posarà a disposició dels participants els contenidors necessaris per tal que hi dipositin les deixalles que generi l'activitat.
20. L'organització no es fa responsable dels danys que per robatori o furt es puguin causar i aconsella els participants que no deixin cap material valuós a la parada sense vigilància.
21. L'organització es reserva tots els drets, sempre que les circumstàncies ho aconsellin, d'ajornar, anul·lar o suspendre l'activitat.