

Identificació de l'expedient: 2749/2025 4342

Assumpte: Polítiques de gestió museística de la Casa Museu Domènech i Montaner

DECRET D'ALCALDIA

Fets:

Que la Casa Museu Domènech i Montaner té com a missió preservar, estudiar i difondre el llegat històric, artístic i intel·lectual de Lluís Domènech i Montaner. Aquesta missió inclou la conservació de l'edifici històric i dels béns mobles associats, la promoció de la recerca especialitzada, el foment d'activitats culturals i educatives, i la difusió del coneixement sobre el modernisme i sobre la figura de Domènech i Montaner com a arquitecte, intel·lectual i referent cultural del país.

Que la missió del museu respon al que estableix la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus de Catalunya, i la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català, que determinen les funcions essencials dels museus pel que fa a la preservació, documentació, recerca i difusió del patrimoni cultural. Aquest marc legal també fixa les obligacions de planificació i gestió que han de permetre garantir l'ús públic del patrimoni i la seva transmissió a les generacions futures, així com la necessitat que les institucions museístiques disposin d'instruments de governança clars, actualitzats i adequats a la seva naturalesa.

Que, en el marc del procés d'ordenació i actualització de la gestió museística de la Casa Museu, s'han elaborat dos documents bàsics per a la seva gestió estratègica i institucional: la política d'adquisicions (Annex 1.) i la política de col·leccions (Annex 2.). Aquests documents permeten establir criteris unificats i transparents en relació amb el creixement, l'ordenació i el tractament del fons patrimonial del museu, donen resposta a les necessitats detectades en els darrers anys i constitueixen un pas imprescindible per consolidar una planificació museològica rigorosa i coherent amb els estàndards actuals del sector.

Que aquests dos documents s'alineen amb la missió del museu, els principis i directrius del Pla de Museus de Catalunya 2030, així com amb els estàndards del Codi deontològic de l'ICOM, assegurant que la Casa Museu compleixi les bones pràctiques internacionals en matèria de gestió patrimonial i museística. La seva aprovació permet reforçar la qualitat institucional del museu, garantir una gestió responsable del patrimoni públic i afavorir els processos de recerca, exposició i difusió, alhora que facilita la cooperació amb altres museus i entitats culturals.

Que aquests dos documents han estat redactats per l'equip tècnic de la Casa Museu Domènech i Montaner, d'acord amb els marcs legals i els estats professionals vigents, i constitueixen una eina clau per a la consolidació del museu com a centre de referència en l'estudi i difusió del modernisme i del patrimoni cultural català. La seva elaboració forma part del procés de millora contínua del museu, que en els darrers anys ha incrementat les seves activitats de recerca, ha ampliat les col·laboracions institucionals i ha reforçat la seva projecció pública.

Signatura 1 de 2	14/11/2025	Emili Sánchez Rodríguez
Signatura 2 de 2	14/11/2025	Clara Pérez González
		Secretaria

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	837d563d931644d4b73f69985f73b4a9001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/2475 - Data Resolució: 14/11/2025



La tècnica municipal de patrimoni emet informe en data 14 d'octubre de 2025, en el qual es constata la necessitat i adequació de l'aprovació d'aquests documents i es conclou que s'ajusten a la normativa vigent i als criteris museològics recomanats.

La Política d'adquisicions de la Casa Museu Domènech i Montaner recollida a l'Annex 1 d'aquest document.

La Política de col·leccions de la Casa Museu Domènech i Montaner recollida a l'Annex 2 d'aquest document.

Fonaments de dret:

- Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus de Catalunya.
- Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català.
- Decret 232/2021, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Sistema de Museus de Catalunya.
- Pla de Museus de Catalunya 2030, Departament de Cultura.

En virtut de les atribucions que em confereix l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

RESOLC:

Primer.- APROVAR la implementació dels documents de política d'adquisicions (Annex 1.) i política de col·leccions (Annex 2.) de la Casa Museu Domènech i Montaner ja que compleixen els requisits legals i tècnics establerts per la legislació museística i patrimonial vigent, constitueixen eines essencials per a la consolidació institucional i la bona gestió del museu dins la gestió museística municipal.

Segon.- PUBLICAR els documents a la web municipal, al portal de Transparència i a la web del museu.

Tercer.- COMUNICAR aquesta resolució a les àrees municipals d'Alcaldia i Cultura.

Canet de Mar, a la data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 2	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Signatura 2 de 2	14/11/2025	Secretaria
Emili Sánchez Rodríguez			Clara Pérez González		

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	837d563d931644d4b73f69985f73b4a9001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/2475 - Data Resolució: 14/11/2025



Annex 1.

POLÍTICA D'ADQUISICIONS DE LA CASA MUSEU DOMÈNECH I MONTANER

1. Introducció i objectius

La Casa Museu Domènech i Montaner, situada a Canet de Mar, és un equipament patrimonial dedicat a la preservació, estudi i difusió de la vida i obra de l'arquitecte modernista Lluís Domènech i Montaner (1849-1923), una de les figures cabdals de l'arquitectura i la cultura catalana de finals del segle XIX i inicis del XX. L'espai museístic ocupa la casa familiar de l'arquitecte i Can Rocosa, convertint-se així en un bé patrimonial de primer ordre.

El museu té una doble dimensió: d'una banda, com a casa-museu que conserva l'autenticitat de l'espai vital i familiar; de l'altra, com a centre de documentació i interpretació que contextualitza l'obra de Domènech i Montaner en el moviment modernista i en la història cultural i política de Catalunya.

La col·lecció actual del museu es compon principalment de:

- Obra gràfica i dibuixos originals de Domènech i Montaner, incloent esbossos, projectes arquitectònics i dissenys ornamentals.
- Mobiliari i objectes decoratius vinculats a la residència i a la producció modernista.
- Arxiu documental i fotogràfic, amb correspondència personal, materials bibliogràfics, fotografies històriques i documentació vinculada tant a la seva obra arquitectònica com a la seva activitat política i intel·lectual.
- Col·leccions contextuais relacionades amb la producció d'artesans, artistes i indústries vinculades al modernisme, especialment a Canet de Mar i al Maresme.

En aquest marc, la Política d'adquisicions és una eina estratègica que permet orientar el creixement i consolidació de les col·leccions del museu, garantint-ne la coherència, la sostenibilitat i la rellevància.

Els objectius principals d'aquesta política són:

1. Definir els criteris que guien la incorporació de nous béns al fons del museu, assegurant que responguin a la missió i a les línies de col·lecció establertes.
2. Preservar i completar el llegat de Lluís Domènech i Montaner, en totes les seves dimensions: professional, artística, intel·lectual i personal.
3. Contextualitzar i enriquir el patrimoni domenequí amb objectes i documents que permetin comprendre millor el moviment modernista, el seu entorn històric i social, i la seva incidència en la cultura catalana.
4. Garantir la legalitat i l'ètica en els processos d'adquisició, vetllant per la procedència legítima i transparent dels béns i respectant els codis deontològics internacionals.
5. Assegurar la viabilitat de la conservació i la gestió dels nous ingressos, d'acord amb els recursos humans i materials disponibles.

Signatura 1 de 2	Emili Sánchez Rodríguez	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Signatura 2 de 2	Clara Pérez González	14/11/2025	Secretaria
------------------	-------------------------	------------	---------------------	------------------	----------------------	------------	------------



6. Donar servei a la societat posant el patrimoni a disposició de la recerca, l'educació i la difusió cultural, en coherència amb la funció social dels museus.

En definitiva, aquesta política s'estableix com un instrument essencial per enfortir la identitat de la Casa Museu Domènech i Montaner i per projectar el seu paper com a referent en l'estudi i difusió del modernisme i del patrimoni cultural de Catalunya.

2. Marc normatiu i ètic

Aquesta política s'emmarca dins la legislació i directrius següents:

- Llei 9/1993, del Patrimoni Cultural Català.
- Llei 17/1990, de Museus de Catalunya.
- Pla de Museus de Catalunya 2030.
- Codi Deontològic de l'ICOM (International Council of Museums).
- Altres normatives aplicables en matèria de patrimoni, drets de propietat intel·lectual i tràfic il·lícit de béns culturals.

3. Àmbit i criteris d'adquisició

El museu adquirirà, mitjançant compra, donació, llegat, dipòsit o altres fórmules legals reconegudes, aquells béns que compleixin els criteris següents:

3.1. Vinculació amb la vida i obra de Lluís Domènech i Montaner

El criteri fonamental de la política d'adquisicions és que les peces s'emmarquin dins la missió del museu: preservar, estudiar i difondre el llegat de Lluís Domènech i Montaner.

- Això inclou objectes i documents originals produïts per ell (dibuixos, projectes, escrits, correspondència), elements vinculats a la seva vida personal i familiar, i materials que ajudin a comprendre el seu entorn cultural, polític i social.
- Aquesta línia s'inspira en el que estableix la Llei 17/1990 de Museus de Catalunya, que assenyalava que els museus han de vetllar perquè les col·leccions siguin representatives de la seva temàtica i responguin a la seva missió específica.
- També es correspon amb el Codi Deontològic de l'ICOM (art. 2.2), que indica que les adquisicions han de ser coherents amb les col·leccions existents i la missió institucional.

3.2. Contribució a completar, ampliar o contextualitzar les col·leccions existents

El museu vetllarà per adquirir objectes que permetin completar els buits existents o bé ampliar la col·lecció amb nous materials que facilitin la comprensió del moviment modernista i del patrimoni arquitectònic i cultural català del tombant de segle.

- Aquest criteri permet recollir peces no creades directament per Domènech i Montaner però que contribueixin a contextualitzar-lo: obres d'altres arquitectes modernistes, produccions artesanals, documentació sobre el modernisme al Maresme, o materials vinculats als seus col·laboradors i deixebles.



- El Pla de Museus 2030 insisteix en la necessitat de desenvolupar col·leccions que tinguin un discurs integrat, rellevant i significatiu per a la societat.
- El Codi de l'ICOM (art. 2.3) recorda que la formació de col·leccions ha de respondre a objectius de recerca, educació i difusió, més enllà de l'acumulació d'objectes.

3.3. Procedència legítima i acreditada

Qualsevol adquisició haurà de garantir l'absència de dubtes sobre la seva procedència legal. El museu no acceptarà cap bé obtingut de manera il·lícita, ni amb orígens poc clars.

- La Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural Català protegeix els béns culturals contra el tràfic il·lícit i estableix que la transmissió i adquisició de patrimoni s'ha de fer amb garanties de legalitat.
- El Codi deontològic de l'ICOM (art. 2.2 i 2.3) és molt clar: els museus no han d'adquirir béns sense una documentació completa de la seva procedència.
- Aquest criteri també respon a compromisos internacionals com la Convenció de la UNESCO de 1970 sobre la prohibició i la prevenció de la importació, exportació i transferència il·lícita de béns culturals.

3.4. Estat de conservació adequat

Els béns adquirits han de presentar un estat de conservació que permeti garantir-ne la preservació a llarg termini i la possibilitat de ser estudiats i difosos al públic.

- La Llei de Museus (art. 26) obliga els museus a conservar els béns que custodien i a evitar l'ingrés d'objectes que no puguin ser mantinguts en condicions adequades.
- El Codi ICOM (art. 2.20) estableix que les adquisicions han d'anar acompanyades d'una valoració tècnica sobre el seu estat de conservació i les necessitats de tractament.
- Aquest criteri també es vincula amb els objectius del Pla de Museus 2030, que posa l'accent en la sostenibilitat i la responsabilitat en la gestió del patrimoni.

3.5. Compatibilitat amb els recursos del museu

El museu només adquirirà aquells béns que pugui gestionar amb els recursos humans, tècnics i econòmics disponibles, evitant ingressos que puguin comprometre la seva sostenibilitat.

- La Llei de Museus (art. 4 i 5) estableix que la gestió dels museus ha de garantir la sostenibilitat i la qualitat del servei públic.
- El Codi ICOM (art. 2.7) recomana que els museus avaluin els costos de conservació, documentació, emmagatzematge i exposició abans de realitzar una adquisició.
- El Pla de Museus 2030 insisteix en una gestió responsable, en què la viabilitat i la sostenibilitat són criteris imprescindibles per a qualsevol decisió d'incorporació.

4. Procediment d'ingrés

El procés d'adquisició i ingrés de nous béns a la Casa Museu Domènech i Montaner s'ha de dur a terme amb la màxima transparència, rigor i adequació legal, garantint en tot moment el

Signatura 1 de 2	Emili Sánchez Rodríguez	14/11/2025	3r tinent d'alcalde
Signatura 2 de 2	Clara Pérez González	14/11/2025	Secretaria

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	837d563d931644d4b73f69985f73b4a9001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/2475 - Data Resolució: 14/11/2025



compliment de la normativa patrimonial i museística vigent. El procediment s'articula en diferents fases successives que asseguruen una correcta valoració i una plena seguretat jurídica en l'acceptació dels béns.

En primer lloc, qualsevol proposta d'ingrés, ja sigui mitjançant compra, donació, llegat, dipòsit o altres fórmules legals, és objecte d'una valoració prèvia per part de l'equip tècnic del museu, que n'avalua la rellevància patrimonial, la coherència amb la missió i les línies de col·lecció, la procedència i la legitimitat, així com l'estat de conservació i les necessitats de gestió. Aquest anàlisi es plasma en un informe justificatiu, que inclou una descripció detallada del bé, la seva contextualització històrica, les condicions de conservació i les implicacions en matèria de recursos i sostenibilitat.

Un cop elaborat l'informe tècnic, la proposta és traslladada als òrgans municipals competents. En el cas de la Casa Museu Domènech i Montaner, l'acceptació de qualsevol adquisició requereix l'aprovació formal mitjançant decret atès que l'Ajuntament de Canet de Mar és el titular de l'equipament i, per tant, l'òrgan jurídic responsable de l'acceptació de béns patrimonials en nom del museu. Aquest pas garanteix no només el compliment estricte del marc legal, sinó també la implicació institucional i política en la gestió del patrimoni local. Un cop aprovat el decret i ratificat pel Ple, l'adquisició es formalitza legalment a través del contracte, acta de donació, document de llegat o conveni de dipòsit corresponent, d'acord amb la naturalesa de l'ingrés. Aquest document jurídic és indispensable per establir la titularitat i les condicions legals de la transmissió o cessió del bé.

Finalment, tots els béns acceptats es registren de manera immediata a l'inventari i la base de dades del museu, seguint els protocols de documentació establerts per la legislació museística i les bones pràctiques professionals. Paral·lelament, s'inicien les tasques necessàries per a la seva correcta conservació preventiva, així com la seva possible incorporació als programes de recerca, difusió i exposició del museu.

Aquest procediment garanteix que cada adquisició respongui a criteris científics, ètics i legals, i que l'acceptació de nous béns no depengui únicament de decisions puntuals, sinó que s'emmarqui dins un procés institucionalitzat, avalat per tècnics especialistes i referendat pels òrgans de govern municipal.

5. Limitacions i exclusions

El museu no acceptarà, en cap cas, adquisicions que provenguin del tràfic il·lícit de béns culturals o de fonts de procedència dubtosa, ja que aquesta pràctica contradiu tant la Llei 9/1993 del Patrimoni Cultural Català, que estableix mesures estrictes per evitar la pèrdua i la circulació il·legal del patrimoni, com el Codi Deontològic de l'ICOM, que prohibeix expressament la incorporació de peces sense una documentació clara i verificable del seu origen.

Igualment, es rebutjaran aquells béns que puguin suposar una càrrega econòmica o de conservació que el museu no estigui en condicions d'assumir, d'acord amb el que estableix la Llei de Museus de Catalunya en relació amb la sostenibilitat dels equipaments patrimonials i amb les recomanacions del Pla de Museus 2030, que assenyala la importància de gestionar els recursos de manera responsable i viable a llarg termini.

Finalment, tampoc no s'acceptaran adquisicions que no s'ajustin a la missió institucional ni a les línies de col·lecció de la Casa Museu Domènech i Montaner, ja que aquest tipus d'ingressos desvirtuen el relat del museu i no responen a la seva funció essencial de preservar, estudiar i difondre el llegat de Lluís Domènech i Montaner i el context cultural del modernisme català.

6. Revisió i actualització

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Signatura 1 de 2	Emili Sánchez Rodríguez	14/11/2025	3r tinent d'alcalde
Signatura 2 de 2	Clara Pérez González	14/11/2025	Secretaria

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Codi Segur de Validació	837d563d931644d4b73f69985f73b4a9001
Url de validació	https://sedesimplifica03.abiscloud.com/abis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/2475 - Data Resolució: 14/11/2025



Aquesta política serà objecte de revisió periòdica amb una freqüència mínima de cinc anys, o abans si així ho exigeixen canvis en la normativa vigent, en els estàndards professionals del sector o en les necessitats de la pròpia institució. L'objectiu d'aquest procés de revisió és assegurar que el document continuï sent una eina útil, actualitzada i alineada amb la missió del museu, amb el marc legal aplicable i amb les bones pràctiques museològiques. La revisió comportarà una anàlisi detallada de l'eficàcia dels criteris d'adquisició, dels procediments aplicats i de l'impacte que les noves incorporacions han tingut en la consolidació i enriquiment de les col·leccions.

Aquest procés haurà de tenir en compte, d'una banda, els canvis en l'entorn legal i normatiu, com ara modificacions de la Llei de Museus, de la Llei del Patrimoni Cultural Català o de la normativa municipal en matèria de gestió de béns culturals, així com l'adopció de noves directrius internacionals recollides pel Codi Deontològic de l'ICOM o per altres organismes de referència. D'altra banda, caldrà valorar també l'evolució de les necessitats internes de la institució, com poden ser la capacitat d'emmagatzematge, els recursos econòmics i humans disponibles, les prioritats de conservació i les línies de recerca i difusió en curs.

La revisió de la política s'haurà de dur a terme mitjançant un procés participatiu que impliqui l'equip tècnic del museu i, si escau, altres òrgans consultius o experts externs en l'àmbit del patrimoni i la museologia. Les conclusions d'aquesta revisió es traslladaran a l'Ajuntament de Canet de Mar, en tant que titular de la Casa Museu Domènech i Montaner, i hauran de ser validades a través dels mecanismes institucionals corresponents.

D'aquesta manera, es garanteix que la política d'adquisicions no resti com un document estàtic, sinó que evolucioni al mateix ritme que el museu, l'entorn social i cultural i els marcs de referència professional, assegurant-ne sempre la vigència, la coherència i la plena adequació als reptes i compromisos del present i del futur.

7. Compromís institucional

La Casa Museu Domènech i Montaner assumeix plenament el compromís de gestionar totes les adquisicions amb la màxima transparència, responsabilitat i rigor científic, entenent que cada incorporació al fons no només enriqueix la col·lecció, sinó que també reforça la missió de l'equipament com a servei públic de caràcter cultural. El museu entén que el patrimoni que custodia i incrementa a través de noves adquisicions és un bé col·lectiu que pertany simbòlicament a tota la ciutadania i que, per tant, ha de ser preservat, estudiat i difós en benefici de les generacions presents i futures.

Aquest compromís es concreta en diversos àmbits. En primer lloc, en la transparència dels processos: totes les adquisicions es duen a terme seguint procediments regulats, aprovats pels òrgans municipals competents i documentats adequadament, amb l'objectiu d'evitar qualsevol mena d'arbitrarietat i de garantir la confiança pública en la gestió del museu. En segon lloc, en la responsabilitat patrimonial, que implica no només vetllar per la procedència legítima i legal dels béns, sinó també assegurar que cada ingrés sigui viable des del punt de vista econòmic i de conservació, en coherència amb els recursos disponibles i amb els principis de sostenibilitat que marca el Pla de Museus 2030.

Un tercer vessant fonamental és el rigor científic, que orienta totes les decisions d'adquisició i que es tradueix en l'elaboració d'informes tècnics, la consulta d'experts i la vinculació de cada peça amb les línies de recerca, educació i difusió del museu. Aquest compromís metodològic respon a les obligacions fixades per la Llei de Museus de Catalunya i a les recomanacions del Codi Deontològic de l'ICOM, que exigeixen que les col·leccions dels museus siguin fruit d'una gestió basada en criteris professionals i no en interessos particulars o circumstancials.

Signatura 1 de 2	Emili Sánchez Rodríguez	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Signatura 2 de 2	Clara Pérez González	14/11/2025	Secretaria
------------------	-------------------------	------------	---------------------	------------------	----------------------	------------	------------



La institució manifesta, igualment, el seu compromís amb la difusió i accessibilitat del patrimoni, entenent que la funció d'un museu no s'esgota en la conservació, sinó que ha de garantir que les col·leccions siguin accessibles a la societat a través de programes expositius, educatius i digitals, així com a través del foment de la recerca i la col·laboració amb altres institucions culturals.

Finalment, el compromís institucional de la Casa Museu Domènech i Montaner també és un compromís ètic i de servei públic. Cada adquisició es concep com una acció que contribueix al reforç de la identitat cultural col·lectiva i a la projecció del llegat de Lluís Domènech i Montaner com a part del patrimoni compartit de Catalunya. En aquest sentit, el museu actua com a garant i mediador entre el patrimoni i la comunitat, amb la voluntat de generar coneixement, cohesió social i orgull cultural a través de la gestió responsable de les seves col·leccions.

Signatura 1 de 2	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Signatura 2 de 2	14/11/2025	Secretaria
Emili Sánchez Rodríguez			Clara Pérez González		

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona - Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - www.canetdemar.cat

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	837d563d931644d4b73f69985f73b4a9001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/2475 - Data Resolució: 14/11/2025



Annex 2.

Política de col·leccions de la Casa museu Domènech i Montaner

1. Introducció

La Casa museu Domènech i Montaner és un equipament patrimonial i cultural de titularitat municipal ubicat a Canet de Mar. L'edifici, que havia estat residència familiar i espai de treball de l'arquitecte Lluís Domènech i Montaner (1849-1923), constitueix avui un testimoni essencial de la seva trajectòria vital i professional, així com de la importància del modernisme en la història de la cultura catalana. La missió institucional de la Casa museu és preservar, estudiar i difondre el llegat històric, artístic i intel·lectual de Domènech i Montaner, tot garantint la conservació de l'edifici i de les col·leccions vinculades, i fent-les accessibles a la ciutadania mitjançant la recerca, l'educació i la divulgació.

El present document té com a objectiu establir els criteris generals que han de regir la gestió de les col·leccions de la Casa museu Domènech i Montaner. A partir d'aquest marc, es fixen les bases per a l'elaboració i desenvolupament de polítiques específiques relatives a adquisicions, préstecs, dipòsits, conservació, documentació i difusió. Amb aquest instrument, el museu assegura la coherència i transparència en la presa de decisions, alhora que reforça el seu compromís amb la missió institucional i amb els estàndards nacionals i internacionals de gestió museística.

Aquesta Política de col·leccions es formula en compliment del que estableix la Llei 17/1990, de museus de Catalunya, i la Llei 9/1993, del patrimoni cultural català, que determinen les funcions essencials dels museus en relació amb la preservació, la documentació, la recerca i la difusió del patrimoni. Així mateix, s'alinea amb la definició de museu recollida per l'International Council of Museums (ICOM), que entén els museus com a institucions permanents, sense ànim de lucre, al servei de la societat i del seu desenvolupament.

2. Principis generals

La Política de col·leccions de la Casa Museu Domènech i Montaner es fonamenta en uns principis generals que orienten totes les actuacions vinculades a la gestió de les col·leccions. El museu assumeix el compromís de garantir la conservació preventiva i la restauració adequada de les seves peces, assegurant-ne la preservació a llarg termini. Paral·lelament, vetlla per una documentació exhaustiva, sistemàtica i rigorosa que en permeti el coneixement i la consulta, impulsa la recerca científica vinculada a les col·leccions i treballa per la seva difusió i accessibilitat mitjançant exposicions, publicacions i programes educatius i culturals.

La gestió de les col·leccions es regeix pel Codi deontològic de l'ICOM per als museus, que estableix els principis ètics en matèria d'adquisició, gestió, conservació i difusió del patrimoni. En aquest sentit, el museu es compromet a actuar amb integritat, transparència i responsabilitat, garantint l'origen legítim de les peces i evitant qualsevol pràctica que pugui comprometre el seu valor patrimonial, històric o cultural.

Signatura 1 de 2	Emili Sánchez Rodríguez	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Signatura 2 de 2	Clara Pérez González	14/11/2025	Secretaria
------------------	-------------------------	------------	---------------------	------------------	----------------------	------------	------------



Com a institució pública al servei de la societat, el museu orienta la seva gestió a criteris de transparència, responsabilitat i rendició de comptes. Alhora, promou l'accessibilitat universal, tant física com intel·lectual, amb l'objectiu de garantir que tota la ciutadania pugui gaudir i valorar el patrimoni, sense discriminacions i amb una clara voluntat inclusiva.

3. Àmbit de la col·lecció

La col·lecció de la Casa museu Domènech i Montaner està formada per béns mobles i immobles de valor històric, artístic, arquitectònic i documental vinculats a la figura de Lluís Domènech i Montaner, a la seva trajectòria professional i intel·lectual i al context històric i cultural en què va desenvolupar la seva obra. També en formen part els objectes i documents que permeten explicar el moviment modernista i la seva incidència en la història cultural de Catalunya, així com aquells elements patrimonials que contribueixen a comprendre la relació de Domènech amb Canet de Mar i el seu entorn.

Són susceptibles d'incorporació a la col·lecció els béns relacionats directament amb la vida, l'obra i el pensament de Domènech i Montaner; les obres, documents i objectes que contribueixin a contextualitzar el modernisme i els seus protagonistes, i els testimonis materials vinculats a la història i al patrimoni local que tinguin relació amb la Casa museu i la seva funció interpretativa. Quedaran exclosos els objectes sense vinculació clara amb el llegat de Domènech i Montaner, el modernisme o la història del museu; els béns que no compleixin els criteris ètics i legals establerts per l'ICOM i per la legislació vigent en matèria de patrimoni, i les peces que, per les seves característiques físiques o estat de conservació, no puguin ser preservades adequadament en el marc de les condicions i recursos del museu.

L'orientació principal de la col·lecció és posar en valor el llegat patrimonial i cultural de Lluís Domènech i Montaner, així com la seva aportació al moviment modernista i al pensament polític i cultural de Catalunya. En conseqüència, tota adquisició o incorporació haurà de justificar-se en funció de la seva relació amb aquest llegat i de la seva capacitat per enriquir el discurs museístic de la Casa museu. Aquesta coherència garanteix que la col·lecció es mantingui fidel a la missió institucional i contribueixi a consolidar el museu com a centre de referència en l'estudi i la difusió del modernisme.

4. Adquisicions i ingressos

La Casa museu Domènech i Montaner estableix uns criteris generals per a la incorporació de béns a la seva col·lecció, en coherència amb la seva missió institucional, amb la Llei de museus de Catalunya, la Llei de patrimoni cultural català i el Codi deontològic de l'ICOM. Els béns poden ingressar a la col·lecció a través de diferents modalitats: mitjançant compra, quan es consideri que la peça té un interès rellevant i un encaix clar en l'àmbit de la col·lecció; per donació o llegat, sempre que els béns oferts per particulars o institucions compleixin els criteris de relació amb el llegat de Domènech i Montaner, el modernisme o la història del museu; en règim de dipòsit, d'acord amb la normativa vigent i amb la política de dipòsits i préstecs; o bé a través d'altres vies, com convenis, transferències d'altres institucions o altres fórmules legals reconegudes.

Per a qualsevol adquisició o ingrés, s'apliquen uns criteris generals que garanteixen la coherència amb l'àmbit de la col·lecció i amb la missió institucional del museu. Es vetlla pel respecte absolut als principis ètics de l'ICOM, assegurant la procedència legítima dels béns i evitant l'adquisició de peces d'origen dubtós o il·lícit. A més, es valoren el seu interès històric, artístic, documental o patrimonial, i es té en compte la viabilitat de la seva conservació i manteniment amb els recursos disponibles.

Signatura 1 de 2	Emili Sánchez Rodríguez	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Signatura 2 de 2	Clara Pérez González	14/11/2025	Secretaria
------------------	-------------------------	------------	---------------------	------------------	----------------------	------------	------------



El museu disposa, a més, d'un document específic de Política d'adquisicions que desenvolupa amb detall els procediments, requisits i protocols per a l'ingrés de béns a la col·lecció. Aquest document és complementari i vinculant, i constitueix una eina clau dins del marc normatiu intern que garanteix la transparència i la coherència en el procés d'adquisició.

5. Préstecs, dipòsits i cessions

La Casa museu Domènech i Montaner regula els préstecs, dipòsits i cessions de béns patrimonials amb l'objectiu de garantir-ne la correcta conservació, assegurar la transparència en la gestió i donar compliment a la seva missió institucional. El museu pot autoritzar la sortida temporal d'obres o objectes per a exposicions, investigacions o altres activitats culturals organitzades per institucions públiques o privades sense ànim de lucre. La concessió d'aquests préstecs està sempre condicionada al compliment de les mesures de seguretat, conservació i assegurança establertes pel museu; a l'existència d'un contracte o conveni formal que en determini terminis, responsabilitats i condicions de transport i manipulació; i a la valoració prèvia del risc per part de l'equip tècnic del museu i, si escau, dels òrgans de govern competents.

La Casa museu també pot acceptar en dipòsit peces que resultin d'interès per al desenvolupament de la seva missió i que siguin coherents amb l'àmbit de la col·lecció. L'acceptació de dipòsits requereix la signatura d'un contracte que n'estableixi la durada, les condicions de conservació i els drets i obligacions de les parts, així com la garantia que el museu disposa dels mitjans adequats per preservar correctament els béns rebuts i que la seva procedència i titularitat legal és clara i acreditada.

A més, el museu pot establir cessions temporals o altres formes de col·laboració patrimonial, sempre d'acord amb la normativa vigent i en coherència amb la seva missió institucional. En tots els casos, aquestes cessions han de formalitzar-se mitjançant un instrument jurídic adequat —com un conveni o contracte— i respectar els criteris de seguretat i conservació establerts pel museu.

6. Conservació i restauració

La Casa museu Domènech i Montaner assumeix el compromís de garantir la preservació a llarg termini de les seves col·leccions, d'acord amb els estàndards professionals i amb el Codi deontològic de l'ICOM. La conservació es regeix pel principi de mínima intervenció i pel respecte a la integritat material, històrica i simbòlica dels béns. Es dona prioritat a la conservació preventiva com a eina fonamental per reduir riscos i evitar deterioraments, abans que a la intervenció restauradora. Quan aquesta sigui imprescindible, es durà a terme sempre a càrrec de professionals qualificats i seguint criteris de reversibilitat, documentació i traçabilitat.

La Casa museu disposarà d'un pla de conservació preventiva que definirà els protocols i procediments necessaris per a la preservació tant de les col·leccions com de l'edifici històric. Aquest pla inclourà el control i la gestió de les condicions ambientals —com la temperatura, la humitat, la il·luminació o la contaminació—, les pautes de manipulació, emmagatzematge, embalatge i transport, els protocols de seguretat, neteja i manteniment dels espais, i la identificació i gestió dels riscos potencials, siguin estructurals, ambientals, humans o naturals.

La direcció del museu, amb el suport tècnic especialitzat, vetllarà pel compliment d'aquestes directrius i establirà mecanismes de seguiment i revisió periòdica per adaptar-les a noves necessitats, recursos o riscos identificats.

Signatura 1 de 2	Emili Sánchez Rodríguez	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Signatura 2 de 2	Clara Pérez González	14/11/2025	Secretaria
------------------	-------------------------	------------	---------------------	------------------	----------------------	------------	------------



7. Documentació i registre

La documentació i el registre de les col·leccions constitueixen una funció essencial de la Casa museu Domènech i Montaner, imprescindible per garantir-ne la gestió correcta, la recerca científica i la difusió pública. Totes les peces que ingressin al museu hauran de ser registrades i inventariades d'acord amb la normativa vigent i amb els protocols establerts. La catalogació es durà a terme amb criteris rigorosos i homogenis, utilitzant terminologia normalitzada i sistemes de classificació estandarditzats. Cada bé haurà de disposar d'una fitxa de documentació completa que reculli informació sobre la seva descripció, la seva procedència, l'estat de conservació, les intervencions efectuades i les condicions d'ús.

El museu utilitzarà un sistema informatitzat de gestió de col·leccions que permeti el registre, la consulta i l'actualització eficient de la informació. Aquest sistema haurà de complir amb els criteris de seguretat, traçabilitat i protecció de dades establerts per la legislació vigent.

La informació relativa a les col·leccions serà posada a disposició de la ciutadania i de la comunitat investigadora d'acord amb els principis de transparència i accés al patrimoni cultural, sempre que no existeixin limitacions derivades de la seguretat, la conservació o la protecció de dades personals. El museu treballarà activament per fomentar la digitalització de les col·leccions i la seva difusió a través de canals digitals i plataformes compartides.

Els registres i la documentació seran revisats i actualitzats periòdicament, amb l'objectiu de garantir la fiabilitat i la vigència de les dades, així com la seva adequació als estàndards professionals i tecnològics.

8. Accessibilitat i difusió

La Casa museu Domènech i Montaner entén la difusió i l'accessibilitat de les col·leccions com una funció essencial, en coherència amb la seva missió institucional i amb el que estableixen la Llei de museus de Catalunya i el Codi deontològic de l'ICOM. El museu es compromet a garantir l'accés universal a les seves col·leccions tant físicament com intel·lectualment, mitjançant la supressió de barreres arquitectòniques i la implementació de recursos adaptats a persones amb diversitat funcional, la redacció i difusió de materials en formats accessibles i comprensibles per a diferents tipus de públic, i l'ús de recursos digitals i tecnològics que facilitin l'experiència del visitant i l'accés remot a les col·leccions.

La institució promou la difusió del llegat de Lluís Domènech i Montaner i del modernisme a través d'exposicions permanents i temporals que contextualitzen i posen en valor les col·leccions, de programes educatius i de mediació cultural adreçats a públics diversos — escolar, familiar, especialitzat i general—, i d'activitats culturals, publicacions i continguts digitals que enriqueixen el coneixement i la valoració del patrimoni.

L'accessibilitat i la difusió es desenvolupen sempre garantint un equilibri adequat entre l'ús públic i la preservació, de manera que l'increment de l'accés no comprometi en cap cas la conservació a llarg termini de les col·leccions. Paral·lelament, el museu fomenta la cooperació amb altres institucions culturals i acadèmiques, tant a nivell local com internacional, amb l'objectiu de projectar el llegat de Domènech i Montaner i situar Canet de Mar com a referent en l'estudi i la difusió del modernisme.

9. Baixes i desafectacions

La Casa museu Domènech i Montaner estableix criteris clars i rigorosos per a la baixa i desafectació de béns de la seva col·lecció, en coherència amb la legislació vigent, la missió institucional i el Codi deontològic de l'ICOM. Aquest procés té un caràcter excepcional i



Signatura 1 de 2	Emili Sánchez Rodríguez	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Signatura 2 de 2	Clara Pérez González	14/11/2025	Secretaria
------------------	-------------------------	------------	---------------------	------------------	----------------------	------------	------------

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	837d563d931644d4b73f69985f73b4a9001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/2475 - Data Resolució: 14/11/2025

només pot aplicar-se quan sigui estrictament necessari, sempre amb la màxima transparència i responsabilitat.

Es podrà considerar la baixa d'una peça quan presenti un estat de deteriorament irreversible que en faci inviable la conservació i impedeixi la seva funció patrimonial; quan s'acrediti que ha estat incorporada amb una procedència il·lícita o dubtosa, o sense respectar els criteris ètics i legals establerts; quan no tingui una relació clara amb l'àmbit de la col·lecció d'acord amb la missió institucional i els criteris definits en aquest document; o bé quan es tracti de duplicats o rèpliques que no aportin un valor afegit i que puguin destinar-se a altres usos culturals o educatius.

Qualsevol proposta de baixa haurà d'estar justificada tècnicament mitjançant un informe elaborat per l'equip del museu o per especialistes externs acreditats. L'aprovació correspondrà als òrgans de govern competents de l'Ajuntament, garantint així el control institucional i la transparència del procés. A més, totes les baixes quedaran degudament documentades per conservar el registre històric de la peça i de les raons de la seva desafectació.

Els béns donats de baixa podran ser destinats a altres institucions públiques o museístiques que puguin assegurar-ne la conservació i la valoració, a programes educatius o de recerca si, malgrat no tenir valor patrimonial, poden tenir utilitat didàctica, o a altres destins previstos legalment, sempre en coherència amb els principis ètics i professionals vigents.

10. Revisió i actualització

La Política de col·leccions de la Casa museu Domènech i Montaner és un document viu i dinàmic que ha de ser revisat i actualitzat periòdicament per garantir-ne la vigència i l'adequació als estàndards professionals, a la normativa vigent i a les necessitats del museu. La revisió ordinària es realitzarà, com a mínim, cada cinc anys, tot i que es podrà avançar en cas que es produeixin canvis significatius en el marc legal, en la missió del museu o en les necessitats de gestió de la col·lecció.

La responsabilitat d'aquest procés recau en la direcció del museu, que elaborarà una proposta d'actualització amb el suport de l'equip tècnic i, si escau, d'assessors externs especialitzats. Aquesta proposta haurà de ser validada pels òrgans de govern competents de l'Ajuntament de Canet de Mar per garantir-ne la legitimitat institucional.

Amb aquesta revisió periòdica, la Casa museu Domènech i Montaner reafirma el seu compromís de millora contínua en la gestió de les col·leccions, assegurant la coherència amb la missió institucional, el respecte a la normativa i l'alineació amb els estàndards internacionals de museologia.

Signatura 1 de 2	14/11/2025	3r tinent d'alcalde	Emili Sánchez Rodríguez
Signatura 2 de 2	14/11/2025	Secretaria	Clara Pérez González

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:	
Codi Segur de Validació	837d563d931644d4b73f69985f73b4a9001
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2025/2475 - Data Resolució: 14/11/2025

