

Identificació de l'expedient: 1468/2026 3827

Assumpte: Bases i convocatòria comissió de serveis_SECRETARIA

Anunci de les bases i la convocatòria per proveir mitjançant comissió de serveis el lloc de treball de secretari/ària general de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Mitjançant decret de l'Alcaldia RES2026/1861, de 10 d'agost, s'han aprovat les bases i la convocatòria per a la provisió, mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball de secretari/ària general de l'Ajuntament de Canet de Mar, que es troba vacant.

Les instàncies sol·licitant la participació per prendre part en la convocatòria es presentaran, tal i com es determina en aquestes bases, dins del termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà al de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER PROVEIR MITJANÇANT COMISSIÓ DE SERVEIS, NOMENAMENT INTERÍ O ACUMULACIÓ, EL LLOC DE TREBALL DE SECRETARI/ÀRIA GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Properament quedarà vacant el lloc de treball de Secretaria de l'Ajuntament de Canet de Mar, a l'haver-se adjudicat un nou destí al funcionari que l'ocupava en comissió de serveis, segons Ordre TDF/820/2026, de 28 de juliol, per al que es nomena personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, Subescala de Secretaria, categoria d'Entrada i s'assigna primer destí.

L'Ajuntament de Canet de Mar té la necessitat de cobrir per mobilitat funcional el lloc de treball de secretari/ària general, amb caràcter urgent i inajornable, de conformitat amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i amb el procediment de comissió de servei establert en els articles 48 i 51 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, amb les següents característiques:

1.- Descripció del lloc de treball.

Nom del lloc: Secretari/ària General
Grup d'accés: A1
Nivell: 30
Complement específic: 45.992,69 €
Retribució anual bruta: 81.316,45 €
Forma de provisió: lliure designació

2.- Requisits de participació

Ser personal funcionari de carrera de l'escala d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, de la subescala de secretaria, categoria d'entrada.

Els participants han de trobar-se en situació de servei actiu en la mateixa categoria del lloc que es convoca.



<https://bop.diba.cat>

Pág. 2-2

CVE 202610133460

Data 12-8-2026

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

BOB

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:		
Codi Segur de Validació	f73db50fa45e41f3b2446d427a295b41001	
Url de validació	https://sedesimplifica03.absisccloud.com/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisini=063	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	