



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

EDICTE

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local del dia 23 de juliol de 2014, pel qual s'aproven les bases i es convoca concurs oposició de promoció interna per a la provisió d'una plaça de caporal de la Policia Local.

Les bases per cobrir la plaça esmentada són les que a continuació es relacionen:

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGEIXEN EL CONCURS OPOSICIÓ PER A LA PROVISIÓ MITJANÇANT PROMOCIÓ INTERNA, DE 1 PLAÇA DE CAPORAL/A DE LA POLICIA LOCAL EN RÈGIM DE FUNCIONARI DE CARRERA, VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI

Primera.- Objecte

La provisió per promoció interna, mitjançant el sistema de concurs oposició, de 1 plaça de caporal/a de la Policia Local de Canet de Mar, més les vacants que puguin produir-se fins a la data de finalització de tots els exercicis del procés selectiu d'aquest concurs oposició, enquadrades dins el grup d'administració especial, subgrup de serveis especials, classe policia local, dotades amb un sou anual corresponent al grup C2, amb pagues extraordinàries, triennis i altres emoluments establerts per la legislació vigent.

Aquesta convocatòria es regirà pel Decret 233/2002 de la Generalitat de Catalunya que regula específicament les convocatòries d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, les presents Bases Específiques i per les Bases Generals Reguladores, excepte la cinquena, aprovades pel plenari municipal en sessió de data 27 de maig de 2010 per regular els processos de selecció del personal a l'Ajuntament de Canet de Mar, i publicades al BOP núm.136, de data 8 de juny de 2010. No seran d'aplicació obligatòria en convocatòries de la policia local exercicis sobre els temaris que consten a l'Annex II de les Bases Generals Reguladores segons consta en apartat 6.6.1.5 de la base general sisena.

Segona.- Tipus de Relació

El tipus de relació serà nomenament de funcionari/a de carrera.

Tercera.- Funcions a desenvolupar

Les funcions a realitzar pel personal adscrit al lloc de treball de caporal/a de la Policia Local són les que els/les puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Policies Locals, les disposicions que la despleguin i, en el seu cas, pel reglament del cos aprovat per l'ajuntament i s'exerciran en règim d'incompatibilitat així com les previstes a la fitxa de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Quarta.- Requisits dels/de les aspirants



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

A més dels requisits generals detallats als apartats 2.1.1 i 2.1.3 de la base general segona, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits específics:

- a) Edat: No tenir més de 55 anys.
- b) Ser funcionari/a de carrera de l'Ajuntament de Canet de Mar, tenir una antiguitat mínima de dos anys com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria d'agent i trobar-se, respecte de l'Ajuntament de Canet de Mar, en la situació administrativa de servei actiu, serveis especials, serveis en altres administracions o en qualsevol altra situació que comporti reserva del lloc o de destinació.
- c) Titulació: Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre equivalent o superior.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- e) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els/les puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i, en el seu cas, el reglament del cos de la Policia Local.
- f) Estar en possessió dels permisos de les classes A, B i BTP.
- g) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- h) Compromís de portar armes que es prendrà mitjançant declaració jurada o promesa.
- i) Satisfer els drets d'examen que estableixin les ordenances fiscals vigents.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds i s'hauran d'acreditar documentalment, en els termes establerts a la Base 3.6 de les Bases Generals d'aquest Ajuntament, segons s'indica a continuació:

Cinquena.- Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran en model normalitzat, degudament complimentat, i en la forma que estableix la base general tercera de les Bases Generals d'aquest Ajuntament, en el termini de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de la darrera publicació oficial de l'anunci de la convocatòria.

Sisena: Tribunal Qualificador

Els òrgans de selecció seran col·legiats i estaran constituïts per un nombre senar de membres, no inferior a cinc, amb els respectius suplents. La seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà a la paritat entre dona i home.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

El personal d'elecció o designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La designació nominal dels membres del Tribunal qualificador, que ha d'incloure la dels respectius suplents, correspon a l'Alcaldia.

Els membres del Tribunal hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a les places o llocs de treball objecte de la convocatòria. En la seva designació s'ha de vetllar pel compliment del principi d'especialitat i idoneïtat en relació a les places a proveir.

El Tribunal qualificador estarà format per les següents persones, o els seus suplents:

President:

Un/a inspector/a cap de policia local funcionari de carrera d'un municipi de similars o superiors característiques que el municipi convocant.

Vocals:

Un/a sergent/a de la policia local.

Un/a caporal/a de la policia local de Canet de Mar.

Un/a vocal proposat/da per la Direcció General d'Administració de la Seguretat.

Un/a vocal proposat/da per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Secretari:

La tècnica de recursos humans de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui que actuarà amb veu però sense vot.

El procediment d'actuació del Tribunal s'ajustarà, en tot cas, al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

Assistirà, com a observador, sense veu ni vot, un membre del Comitè Unitari del personal municipal.

Assistiran al Tribunal els tècnics i assessors especialistes que aquell nomeni per a la realització de les diferents proves de la fase d'oposició que actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del Tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

El Tribunal qualificador actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva. Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes bases i prendrà els acords necessaris pel manteniment del bon ordre en el desenvolupament del procés selectiu, establint els criteris que s'hagin de seguir en tot allò no previst en les bases.

Els membres del Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a l'autoritat convocant, i els aspirants podran recusar-los quan concorrin les circumstàncies previstes a l'article 28 de la Llei 30/92 de 26 de novembre.

El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més del President/a i el/la Secretari/ària i o de les persones que els substitueixin.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tots els membres del Tribunal qualificador, excepte el/la secretari/ària tenen veu i vot. Les decisions es prendran per majoria de vots presents, resolent, en cas d'empat, el vot de qui actuï com a President/a.

Les indemnitzacions per assistència dels membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent. A aquests efectes, al tribunal li correspon la categoria tercera.

Setena.- Procés selectiu

El sistema serà el de concurs oposició.

A. Fase de Concurs. En aquesta fase es valoraran els mèrits establerts a la Taula 2 de l'Annex V de les Bases Generals Reguladores. Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents segons barems que figuren a l'Annex 3 d'aquestes Bases Específiques. Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local, del cos de mossos d'esquadra o de la resta de forces i cossos de seguretat de l'estat segons barems que figuren a l'Annex 2 d'aquestes Bases Específiques. No es considera necessària l'entrevista curricular en aquestes Bases Específiques

B. Fase d'Oposició. Aquesta fase constarà dels exercicis obligatoris i eliminators següents:

1r.- Exercici. Coneixement de la llengua catalana.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (nivell B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el Tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

2n.- Exercici. Teòric.

Els aspirants hauran de respondre una prova teòrica tipus test (de caràcter obligatori i eliminatori). Consistirà en respondre per escrit, en el termini màxim de 60 minuts, un



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

qüestionari de 50 preguntes, amb tres respostes alternatives, relacionades amb el contingut del temari que s'acompanya a l'Annex 1 de les presents Bases Específiques. Cada resposta encertada sumará 0,20, les no encertades resten 0,033.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10 punts.

3r.- Exercici. Pràctic.

Consistirà en desenvolupar per escrit un supòsit pràctic decidit pel Tribunal i amb un temps màxim d'una hora i trenta minuts, relacionats amb les funcions pròpies del càrrec i amb el temari que consta a l'Annex 1 de les Bases Específiques, per tal d'avaluar les capacitats i aptituds dels i de les aspirants, per exercir les funcions pròpies de la categoria objecte de la convocatòria.

Si l'òrgan de selecció ho considera convenient, podrà demanar als aspirants lectura o exposició de qualsevol part de l'exercici.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10 punts.

4t.- Exercici. Psicotècnic.

Les proves psicotècniques han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, a més d'altres orientades a acreditar les habilitats de negociació, recerca de solucions, planificació i gestió de recursos humans.

Totes les proves aplicades han de ser formades per bateries de test objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats i estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Es mantindrà una entrevista personal en aquells casos que decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic o tècnica especialitzada. El resultat serà d'Apte o No Apte.

5è.- Curs Selectiu

Els aspirants amb millor puntuació que hagin superat tots els exercicis seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de les places convocades més les vacants que s'hagin pogut produir abans de la finalització dels exercicis del procés selectiu.

Els aspirants nomenats en pràctiques hauran de realitzar el curs selectiu de promoció a Caporal/a que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. En quedaran exempts en el cas que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya els aspirants resten sotmesos al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona – Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31

a/e: canetdemar@canetdemar.cat - web: www.canetdemar.cat



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sense perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Durant el desenvolupament del curs selectiu els aspirants percebran les retribucions que li són pròpies que estableix la normativa vigent i podran prestar serveis compatibles a la realització del curs, sempre a proposta de la corporació i amb el consentiment de l'interessat.

El funcionari en pràctiques que no superi el curs perdrà el dret a ser nomenat funcionari de carrera.

6è.- Període de Pràctiques

De conformitat amb el que preveu l'article 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, s'estableix dins del procés de selecció de la plaça amb nomenament de Caporal/a de la Policia Local, un període de pràctiques de quatre mesos, per tal de garantir la idoneïtat dels candidats a les places convocades. El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

El període de pràctiques començarà a comptar des de la superació del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

L'aspirant que hagi superat el període de pràctiques serà proposat a l'Alcaldia per ser nomenat funcionari de carrera.

ANNEX 1

TEMARI

1. La Constitució Espanyola: drets i deures fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. L'Estatut d'autonomia de Catalunya de 2006: Competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública i policia judicial.
3. Llei 30/1992, de 26 de novembre, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
4. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós del la Llei municipal i règim local de Catalunya.
5. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
6. Llei orgànica 1/1992, de 21 de febrer, sobre Protecció de la Seguretat Ciutadana.
7. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

8. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
9. Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
10. Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.
11. Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del codi penal i les seves modificacions.
12. Normativa sobre protecció de dades de caràcter personal. Els fitxers automatitzats de caràcter policial.
13. La denúncia: Classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
14. La detenció: concepte. Supòsits legals en que és procedent la detenció. Manera de practicar una detenció. Els drets del detingut. La detenció de menors.
15. Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial: Normes reguladores, lleis i reglaments.
16. El Servei Català del Trànsit. Normativa sobre competències i organització.
17. El transport de mercaderies perilloses. Regulació i control.
18. El transport de viatgers. Regulació i control. Transport escolar.
19. La utilització de videocàmeres pels cossos de seguretat en llocs públics.
20. Concepte, funcions i organització de la policia de proximitat.
21. Reglament de Segona activitat de la policia local de Canet de Mar.
22. Acord de condicions de treball per al personal de l'Ajuntament de Canet de Mar.
23. Ordenança d'Autoritzacions de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar.
24. Ordenança de circulació.
25. Ordenança de civisme i convivència.
26. Ordenança de sorolls.
27. Ordenança de tinença d'animals.
28. Ordenança de venda no sedentària.
29. Ordenança de Protecció de dades i creació de fitxers de videovigilància.
30. Ordenances fiscals 2014.
31. Ordenança intervenció municipal ambiental, de seguretat i de salut pública.
32. Ordenança intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives.
33. Ordenança municipal sobre llicències d'aparcaments.
34. Instruccions operatives, circulars i ordres de servei del cos de la Base Documental de la Policia Local de Canet de Mar.
35. Reglament Orgànic Municipal (ROM).

ANNEX 2

Barems de recompenses i distincions. Puntuació màxima: 1 Punts.

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local, del cos de mossos d'esquadra o de la resta de forces i cossos de seguretat de l'estat, quan



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria corresponent, fins a un màxim d'1 punts.

Per cada felicitació personal del cap del cos.....	0,10 punts
Per cada felicitació personal en ordre del cos.....	0,15 punts
Per cada felicitació personal II·lm. Sr alcalde.....	0,25 punts
Per cada medalla al Mèrit.....	0,75 punts
Per cada medalla al Sofriment.....	1,00 punts

ANNEX 3

Barems certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents. Puntuació màxima: 0,75 punts.

Certificat de nivell de suficiència (C1).....	0,25 punts
Certificat de nivell superior de català (C2).....	0,50 punts

Canet de Mar, 31 de juliol de 2014

Jesús Marín i Hernàndez
L'alcalde