



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

EDICTE

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local del dia 24 de febrer de 2011, pel qual s'aproven les bases i es convoca concurs oposició lliure per a la provisió d'una plaça de treballador/a social.

Les bases per cobrir la plaça esmentada són les que a continuació es relacionen:

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGEIXEN LA PROVISIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, UNA PLAÇA DE TREBALLADOR/A SOCIAL, VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL.

Primera: Objecte

És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició, en torn lliure, per a l'accés, d'una plaça de treballador/a social, vacant a la plantilla de personal laboral, inclosa en la corresponent Oferta pública d'ocupació d'aquest Ajuntament, per a l'any 2011.

L'esmentat lloc de treball es troba enquadrat en el grup A2, amb les retribucions i jornada de treball que corresponguin d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Canet de Mar, els acords i convenis subscrits amb la representació del personal municipal i la legislació vigent.

Aquesta convocatòria es regirà per les presents Bases específiques i per les Bases generals aprovades pel Ple Municipal en sessió de data 27 de maig de 2010, i publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. 136, de data 8 de juny de 2010.

Segona: Tipus de relació

El tipus de relació serà de personal laboral fix

Tercera: Funcions a desenvolupar

Les funcions ha realitzar pel personal adscrit al lloc de treball de treballador/a social, són les que corresponen d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Canet de Mar, i que, a títol enunciatiu, són, entre d'altres:

- a) Dissenyar i desenvolupar tasques de prevenció de forma individual o familiar, analitzant el context i les causes que provoquen les situacions de risc
- b) Atendre i analitzar les demandes dels /les usuaris/es o llurs familiars en els diferents àmbits, dissenyant un pla de treball així com aplicar el tractament més adequat per tal de donar el suport necessari en la seva integració social o laboral
- c) Informar, orientar i assessorar a les persones en l'àmbit dels serveis socials, diagnosticant la seva situació, fent el seguiment, prenent les mesures adients i, en cas necessari, valorant i tramitant les ajudes i prestacions que corresponguin segons la normativa vigent.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- d) Proposar, quan s'escaigui i d'acord amb la resta de l'equip, la derivació dels/les usuaris/es a altres serveis d'atenció especialitzada, realitzant la tramitació corresponent.
- e) Donar suport i acompanyament als/les usuaris/es al llarg del procés d'integració social o reinserció.
- f) Dissenyar, elaborar i dur a terme les actuacions necessàries per tal d'afavorir que les persones i grups socials del municipi encarin, mitjançant els seus propis recursos, els diversos problemes als que han de fer front.
- g) Participar en la prestació del Servei d'Assistència Domiciliària, supervisant les activitats desenvolupades determinant els objectius i la valoració del treball realitzat per les treballadores familiars i/o possible auxiliar de la llar i realitzant visites a domicili quan s'escaigui.
- h) Prestar serveis d'ajuda a domicili, teleassistència i suport a la unitat familiar o de convivència, sens perjudici de les funcions dels serveis sanitaris a domicili.
- i) Proposar i establir el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal.
- j) Atendre els/les usuaris/es al domicili, en casos especials
- k) Elaborar projectes de caire social a nivell municipal i/o comunitari i realitzant-ne el seguiment
- l) Redactar informes tècnics
- m) Col·laborar en l'elaboració de pressupostos, valoracions de subvencions, convenis i projectes
- n) I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes pel servei.

Quarta: Requisits dels/de les aspirants

A més dels requisits generals detallats a l'apartat 2.1.1. de la base general 2a, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits específics:

- a) Titulació: Estar en possessió del títol de diplomad en Treball Social.
- b) Llengua catalana: Nivell C de la llengua catalana o equivalent, de coneixements de llengua catalana, expedit per la Junta Permanent de Català
- c) Llengua castellana: Nivell superior (pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola).
- d) Satisfer els drets d'examen que estableixin les ordenances fiscals vigents. Estaran exempts/es d'aquesta taxa, els/les aspirants que acreditin un grau de discapacitat igual al previst per la legislació estatal, els/les jubilats/des i els/les aspirants que estiguin en situació legal d'atur en el moment de la presentació de la corresponent proposició per prendre part en el procés.

Cinquena: Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran en model normalitzat, degudament complimentat, i en la forma que estableix la base general 3a, en el termini de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria al Boletín Oficial del Estado.

Sisena: Tribunal qualificador

President: La secretària de la Corporació

Vocals: La coordinadora de Serveis Socials

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona – Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31
a/e: canetdemar@canetdemar.cat - web: www.canetdemar.cat



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Un/a tècnic/a designat/da per l'Alcaldia
Un representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
Secretària: La tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament

Setena: Procés selectiu

El sistema selectiu serà el de concurs oposició.

7.1. Fase de concurs: Valoració de mèrits

En aquest apartat es valoraran els mèrits establerts a la Taula 1 de l'Annex V de les Bases generals.

7.2. Fase d'oposició:**Primera prova: Coneixement de la llengua catalana**

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixement gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana, adaptat al nivell C, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Aquest exercici és obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigut o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.7 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

Segona prova: Coneixement de la llengua castellana

Consistirà, pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, en la realització d'un exercici que consistirà en la redacció de un text de 100 paraules en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 10 minuts i, si s'escau, amb els/les assessors/es especialistes que aquest designi.

Aquest exercici serà obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigut o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.8 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

Tercera prova: prova teòrica

Consistirà en la redacció d'un dels dos temes extrets a l'atzar, d'entre els que figuren a l'apartat 2n de l'annex II de les bases genèriques. L'exercici s'haurà de realitzar en el termini màxim d'una hora. Aquesta prova, és eliminatòria i es qualificarà sobre 10, resultant no apte les notes inferiors a un 5.

Quarta prova: prova pràctica

Consistirà en la resolució, en el termini màxim de 45 minuts, de diversos supòsits pràctics relacionats amb el temari específic que consta a l'annex de les presents bases.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 10 punts, requerint-se una puntuació mínima de 5 punts per a la seva superació.

Vuitena: Entrevista personal

El tribunal, si així ho estima oportú, podrà mantenir una entrevista personal amb els/les aspirants, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin al lloc de treball i que no hagin estat degudament apreciats en les fases anteriors.

La puntuació màxima concedida serà de 4 punts.

ANNEX I

Temari específic

Tema 1.- Normativa legal vigent reguladora del Sistema de Serveis Socials a Catalunya: Definició dels Serveis Socials. Exposició dels objectius i del dret a l'accés subjectiu de caràcter universal dels ciutadans i ciutadanes

Tema 2.- Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials. Titulars del dret a accedir als serveis socials. Situacions amb necessitat d'atenció especial. Dret d'accés als serveis socials i dret a la informació en l'àmbit dels serveis socials.

Tema 3.- Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials. Deures dels ciutadans en relació amb els serveis socials.

Tema 4.- Els Sistema Català de Serveis Socials: Principis, nivells en que s'estructura i competències de les diferents administracions.

Tema 5.- L'atenció a individus i famílies en el context dels serveis socials d'atenció primària. Demanda i detecció. Tècniques i mètodes de treball.

Tema 6.- Els recursos socials i el professional com a recurs. Interrelacions entre l'atenció individualitzada/familiar, el treball grupal i la intervenció comunitària.

Tema 7.- El servei de primeres acollides, emmarcat en els serveis socials.

Tema 8.- Deontologia i ètica professional. El codi d'ètica i la responsabilitat del treballador social o treballadora social amb les persones usuàries, les institucions i altres professionals

Tema 9.- Metodologia específica de treball en equip. Requisits per un treball productiu en equip interprofessional. La negociació i l'establiment d'acords.

Tema 10.- Els serveis socials i l'atenció a les urgències socials en el context de l'atenció social primària: concepte i característiques d'una intervenció per urgència social.

Tema 11.- L'avaluació als serveis socials. Criteris i metodologia. Sistema d'indicadors. integrades a realitats complexes: concepte i requisits per fer-ho possible.

Tema 12.- La intervenció social i la planificació de l'acció. Destinataris de l'acció socioeducativa. Funcions específiques del/la treballador/a social i compartides amb l'equip.

Tema 13.- La detecció de necessitats. Elements de prioritització de necessitats i respostes. L'elaboració de propostes. Aspectes bàsics de la coordinació amb la resta de professionals dels serveis socials d'atenció primària.

Tema 14.- La prevenció als serveis socials d'atenció primària: significats i requisits. Qui i com es fa prevenció.

Tema 15.- El treball en xarxa. Principis bàsics, objectius i metodologia.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tema 16.- Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials. Prestacions econòmiques. Definició del caràcter de la prestació. El dret subjectiu, el dret de concurrència i la urgència social. Procediment per a la concessió de les prestacions socials segons la seva tipologia.

Tema 17.- Funció dels treballador/a social com a membre de l'EBASP. Subjectes de la intervenció. Treball en xarxa. El coneixement de l'entorn.

Tema 18.- El rol i aportacions de l'educador i l'educadora social com a membre de l'EBASP. Els processos socioeducatius. Fases de l'acció socioeducativa.

Tema 19.- Els serveis socials d'atenció especialitzada adreçats a la família, la infància i l'adolescència en la normativa legal vigent. Tipus de serveis. Descripció. Funcions dels serveis i destinataris dels mateixos.

Tema 20.- Llei 37/1991, de 30 de desembre, sobre mesures de protecció dels menors desemparats i de l'adopció: Descripció dels Capítols, I, II i del Capítol III i les disposicions addicionals, primera i segona.

Tema 21.- Llei 8/1995, de 27 de juliol, d'atenció i protecció dels infants i els adolescents i de modificació de la llei, 37/1991 de 30 de desembre: Capítol II (Principis bàsics relatius als drets de l'infant i de l'adolescent).

Tema 22.- Llei 8/1995, de 27 de juliol, d'atenció i protecció dels infants i els adolescents i de modificació de la llei, 37/1991 de 30 de desembre: Capítol IV (L'infant i l'adolescent en l'àmbit de la salut).

Tema 23.- Llei 8/1995, de 27 de juliol, d'atenció i protecció dels infants i els adolescents i de modificació de la llei, 37/1991 de 30 de desembre: Capítol V (L'infant i l'adolescent en l'àmbit social).

Tema 24.- Els indicadors de risc en els menors. El maltractament infantil. Aspectes conceptuals i tipologies.

Tema 25.- Procés d'intervenció de l'EAIA en els casos. Interdisciplinarietat. Relació amb altres serveis. Criteris de prioritització. Professional referent del cas.

Tema 26.- Els serveis socials d'atenció especialitzada adreçats a la gent gran en la normativa legal vigent. Tipus de serveis. Descripció. Funcions dels serveis i destinataris dels mateixos.

Tema 27.- Actuacions municipals per a la gent gran de Canet de Mar. Les polítiques per a la gent gran: àmbits d'acció. Transversalitat i departaments implicats. Tipus de serveis.

Tema 28.- Els indicadors de risc en la gent gran . El maltractament de la gent gran. Aspectes conceptuals i tipologies.

Tema 29.- Llei 39/2006 , de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència (LAAD). Drets i obligacions de les persones en situació de dependència.

Tema 30.- Llei 39/2006 , de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència (LAAD). Descripció dels Graus i Nivells de Dependència. Serveis i prestacions previstes.

Tema 31.- Elaboració del PIA. Procés i procediment. Aspectes sociofamiliars a tenir en compte per l'assignació dels recursos segons les necessitats familiars.

Tema 32.- L'atenció domiciliària en la normativa legal vigent. El SAD municipal: conceptualització, cartera de serveis, perfil de destinataris i criteris d'accés.

Tema 33.- Els serveis socials d'atenció especialitzada adreçats a les persones amb discapacitat en la normativa legal vigent. Tipus de serveis. Descripció. Funcions dels serveis i destinataris dels mateixos.

Tema 34.- La llei 5/2008 de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

Tema 35.- Els indicadors de risc en les dones. La violència de gènere. Aspectes conceptuals i tipologies.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tema 36.- Llei 10/1997 de la renda mínima d'inserció. Requisits d'accés, perfil dels destinataris i pla d'intervenció.

Tema 37.- Criteris d'actuació en l'atenció a les persones sense sostre. Model d'intervenció. Serveis i recursos a Canet de Mar

Tema 38.- L'atenció a la població immigrant nouvinguda a Canet de Mar. Criteris i agents que intervenen. La funció dels serveis socials en l'acollida i integració de persones nouvingudes.

Tema 39.- L'actuació municipal en les situacions de violència de gènere: serveis i circuits d'atenció a l'Ajuntament de Canet de Mar. El treball en xarxa amb altres serveis: circuit contra la violència vers les dones.

Tema 40.- La xarxa de Salut Mental: Serveis d'atenció a la població adulta i xarxa d'assistència psiquiàtrica a infants i joves. Descripció dels serveis, canals d'accés, professionals que intervenen i destinataris.

Canet de Mar, 28 de febrer de 2011

Joaquim Mas Rius
L'alcalde