



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

EDICTE

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local del dia 24 de febrer de 2011, pel qual s'aproven les bases i es convoca concurs oposició lliure per a la provisió d'una plaça de tècnic/a de joventut.

Les bases per cobrir la plaça esmentada són les que a continuació es relacionen:

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGEIXEN LA PROVISIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A DE JOVENTUT, VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL.

Primera: Objecte

És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició, en torn lliure, per a l'accés, d'una plaça de tècnic/a de joventut, vacant a la plantilla de personal laboral, inclosa en la corresponent Oferta pública d'ocupació d'aquest Ajuntament, per a l'any 2011.

L'esmentat lloc de treball es troba enquadrat en el grup A2, amb les retribucions i jornada de treball que corresponguin d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Canet de Mar, els acords i convenis subscrits amb la representació del personal municipal i la legislació vigent.

Aquesta convocatòria es regirà per les presents Bases específiques i per les Bases generals aprovades pel Ple Municipal en sessió de data 27 de maig de 2010, i publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. 136, de data 8 de juny de 2010.

Segona: Tipus de relació

El tipus de relació serà de personal laboral fix

Tercera: Funcions a desenvolupar

Les funcions a realitzar pel personal adscrit al lloc de treball de tècnic de joventut són les que corresponen d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Canet de Mar, i que, a títol enunciatiu, són, entre d'altres:

- a) Proposar, planificar i coordinar activitats, programes i serveis juvenils impulsats des de l'ajuntament per als/les joves del municipi
- b) Organitzar i controlar a nivell logístic les activitats que es desenvolupen des de l'ajuntament en matèria de joventut
- c) Mantenir contacte amb representants d'entitats o associacions d'àmbit cultural i juvenil i mitjans de comunicació per tal de difondre activitats planificades i cercar així finançament per impulsar nous projectes i actuacions culturals al municipi.
- d) Elaborar la proposta de pressupost de l'àmbit i fer-ne el seguiment
- e) Cercar finançament extern per impulsar projectes i actuacions culturals al municipi



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- f) Avaluar l'execució de les activitats per tal d'establir millores en l'execució futura dels programes d'actuació i plasmar la valoració en la memòria anual.
- g) Assistir i participar a reunions diverses relacionades amb els joves i a les comissions que d'aquests es puguin derivar, com ara l'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona, així com en aquelles comissions de treball interdepartamental impulsades des de l'ajuntament
- h) Controlar i verificar les infraestructures i els equipaments adscrits a Joventut, com ara el Casal de Joves
- i) Dissenyar i executar processos de comunicació adients per difondre totes les activitats programades al servei de joventut com el PIJ o les notes de premsa.
- j) Elaborar informes tècnics en l'àmbit de la seva especialitat
- k) Coordinar i dinamitzar les activitats de diferents grups o associacions de joves
- l) Informar, assessorar i orientar amb relació a aspectes juvenils tant ala pròpia àrea com a la resta de l'organització, així com a entitats externes
- m) I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes

Quarta: Requisits dels/de les aspirants

A més dels requisits generals detallats a l'apartat 2.1.1. de la base general 2a, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits específics:

- a) Titulació: Estar en possessió del títol de diplomat universitari,
- b) Llengua catalana: Nivell C de la llengua catalana o equivalent, de coneixements de llengua catalana, expedit per la Junta Permanent de Català
- c) Llengua castellana: Nivell superior (pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola).
- d) Satisfer els drets d'examen que estableixin les ordenances fiscals vigents. Estaran exempts/es d'aquesta taxa, els/les aspirants que acreditin un grau de discapacitat igual al previst per la legislació estatal, els/les jubilats/des i els/les aspirants que estiguin en situació legal d'atur en el moment de la presentació de la corresponent proposició per prendre part en el procés.

Cinquena: Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran en model normalitzat, degudament complimentat, i en la forma que estableix la base general 3a, en el termini de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria al Boletín Oficial del Estado.

Sisena: Tribunal qualificador

President: La secretària de la Corporació

Vocals: Dos tècnics designats per l'Alcaldia

Un representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Secretària: La tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament

Setena: Procés selectiu

El sistema selectiu serà el de concurs oposició.

7.1. Fase de concurs: Valoració de mèrits



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

En aquest apartat es valoraran els mèrits establerts a la Taula 1 de l'Annex V de les Bases generals.

7.2. Fase d'oposició:

Primera prova: Coneixement de la llengua catalana

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixement gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana, adaptat al nivell C, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Aquest exercici és obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigut o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.7 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

Segona prova: Coneixement de la llengua castellana

Consistirà, pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, en la realització d'un exercici que consistirà en la redacció de un text de 100 paraules en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 10 minuts i, si s'escau, amb els/les assessors/es especialistes que aquest designi.

Aquest exercici serà obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigut o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.8 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

Tercera prova: prova teòrica

Consistirà en la redacció d'un dels dos temes extrets a l'atzar, d'entre els que figuren a l'apartat 2n de l'annex II de les bases genèriques. L'exercici s'haurà de realitzar en el termini màxim d'una hora. Aquesta prova, és eliminatòria i es qualificarà sobre 10, resultant no apte les notes inferiors a un 5.

Quarta prova: prova pràctica

Consistirà en la resolució, en el termini màxim de 45 minuts, de diversos supòsits pràctics relacionats amb el temari específic que consta a l'annex de les presents bases.

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 10 punts, requerint-se una puntuació mínima de 5 punts per a la seva superació.

Vuitena: Entrevista personal

El tribunal, si així ho estima oportú, podrà mantenir una entrevista personal amb els/les aspirants, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin al lloc de treball i que no hagin estat degudament apreciats en les fases anteriors.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La puntuació màxima concedida serà de 4 punts.

ANNEX I

Temari específic

- Tema 1.- Les polítiques integrals de joventut.
- Tema 2.- El Pla Nacional de Joventut de Catalunya
- Tema 3.- Plans locals i comarcals: Objectius i característiques principals
- Tema 4.- Elaboració d'un Pla Local de Joventut. Estructura i disseny. Elements.
- Tema 5.- El Pla Local de Joventut.
- Tema 6.- La Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya. Competències, serveis i suport que ofereix a les institucions, els joves, les associacions
- Tema 7.- Els Punt d'Informació Juvenils.
- Tema 8.- Models de gestió d'un punt d'informació juvenil
- Tema 9.- La Llei de Joventut de Catalunya
- Tema 10.- L'Oficina del Pla Jove de la Diputació de Barcelona. Competències i serveis
- Tema 11.- Coordinació i treball interinstitucional entre el consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar, en matèria de joventut
- Tema 12.- Ajuts i subvencions existents en l'àmbit de joventut
- Tema 13.- La Regidoria de Joventut: competències. Marc teòric i realitat de Canet de Mar
- Tema 14.- L'associacionisme juvenil a Catalunya. Situació actual. Tipologies.
- Tema 15.- Història i realitat de les polítiques de joventut a Canet de Mar
- Tema 16.- El teixit associatiu de Canet de Mar
- Tema 17.- Joves i habitatge. Programes i recursos
- Tema 18.- Joves i formació. Itineraris formatius per als joves que finalitzen l'ensenyament obligatori
- Tema 19.- Joves i formació. Centres i recursos educatius de Canet de Mar
- Tema 20.- Participació dels estudiants en les centres d'ensenyament.
- Tema 21.- Els joves i la universitat
- Tema 22.- Xarxa de transició escola treball al Maresme
- Tema 23.- Joves i treball. Programes i recursos
- Tema 24.- Evolució històrica del moviment juvenil a Europa i a Catalunya
- Tema 25.- Joves i Participació
- Tema 26.- Joves i sexualitat. Programes i recursos
- Tema 27.- Joves i drogues. Problemàtica, programes i recursos
- Tema 28.- Emancipació juvenil
- Tema 29.- Polítiques de joventut en el marc de la UE
- Tema 30.- Joves i consum cultural
- Tema 31.- Joves i música
- Tema 32.- Equipaments juvenils. Tipologies. Equipaments juvenils a Canet de Mar
- Tema 33.- Casals de joves. Origen i evolució
- Tema 34.- Joves i oci nocturn
- Tema 35.- La condició juvenil avui
- Tema 36.- Origen i evolució de les polítiques de joventut
- Tema 37.- Joves i noves tecnologies
- Tema 38.- PIDCES
- Tema 39.- Marc normatiu i competències de les diverses administracions locals en matèria de Joventut a Catalunya



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tema 40.- Transversalitat de les polítiques de joventut. Aspectes generals. Situació a Canet de Mar.

Canet de Mar, 28 de febrer de 2011

Joaquim Mas Rius
L'alcalde