



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

EDICTE

De conformitat amb l'acord de la Junta de Govern Local del dia 24 de febrer de 2011, pel qual s'aproven les bases i es convoca concurs oposició lliure per a la provisió d'una plaça de tècnic d'autoempresa i ocupació.

Les bases per cobrir la plaça esmentada són les que a continuació es relacionen:

BASES ESPECÍFIQUES QUE REGEIXEN LA PROVISIÓ, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, UNA PLAÇA DE TÈCNIC D'AUTOEMPRESA I OCUPACIÓ, VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL.

Primera: Objecte

És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició, en torn lliure, per a l'accés, d'una plaça de tècnic d'autoempresa i ocupació, vacant a la plantilla de personal laboral, inclosa en la corresponent Oferta pública d'ocupació d'aquest Ajuntament, per a l'any 2011.

L'esmentat lloc de treball es troba enquadrat en el grup A2, amb les retribucions i jornada de treball que corresponguin d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Canet de Mar, els acords i convenis subscrits amb la representació del personal municipal i la legislació vigent.

Aquesta convocatòria es regirà per les presents Bases específiques i per les Bases generals aprovades pel Ple Municipal en sessió de data 27 de maig de 2010, i publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. 136, de data 8 de juny de 2010.

Segona: Tipus de relació

El tipus de relació serà de personal laboral fix

Tercera: Funcions a desenvolupar

Les funcions a realitzar pel personal adscrit al lloc de treball de tècnic d'autoempresa i ocupació són les que corresponen d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Canet de Mar, i que, a títol enunciatiu, són, entre d'altres:

- a) Identificar les oportunitats del territori en l'àmbit de la intermediació laboral
- b) Identificar les necessitats d'ocupació al municipi
- c) Gestionar el Servei Local d'Ocupació
- d) Informar, assessorar i orientar en matèria d'inserció laboral i tècniques de recerca de feina als ciutadans i ciutadanes del municipi
- e) Gestionar ofertes de treball
- f) Tramitació de subvencions davant altres administracions
- g) Gestionar el servei de creació d'empreses
- h) Assessorar, orientar i fer l'acompanyament dels emprenedors en l'elaboració del seu pla d'empresa.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- i) Elaborar, desenvolupar i justificar les diferents línies del Pla de Treball d'acord amb les directrius del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya, com a Entitat associada a la Xarxa INICIA: per la creació d'empreses.
- j) I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Quarta: Requisits dels/de les aspirants

A més dels requisits generals detallats a l'apartat 2.1.1. de la base general 2a, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits específics:

- a) Titulació: Estar en possessió del títol de diplomat universitari.
- b) Llengua catalana: Nivell C de la llengua catalana o equivalent, de coneixements de llengua catalana, expedit per la Junta Permanent de Català
- c) Llengua castellana: Nivell superior (pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola).
- d) Satisfer els drets d'examen que estableixin les ordenances fiscals vigents. Estaran exempts/es d'aquesta taxa, els/les aspirants que acreditin un grau de discapacitat igual al previst per la legislació estatal, els/les jubilats/des i els/les aspirants que estiguin en situació legal d'atur en el moment de la presentació de la corresponent proposició per prendre part en el procés.

Cinquena: Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran en model normalitzat, degudament complimentat, i en la forma que estableix la base general 3a, en el termini de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de l'anunci de la convocatòria al Boletín Oficial del Estado.

Sisena: Tribunal qualificador

President: La secretària de la Corporació
 Vocals: Dos tècnics designats per l'Alcaldia
 Un representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
 Secretària: La tècnica de Recursos Humans de l'Ajuntament

Setena: Procés selectiu

El sistema selectiu serà el de concurs oposició.

7.1. Fase de concurs: Valoració de mèrits

En aquest apartat es valoraran els mèrits establerts a la Taula 1 de l'Annex V de les Bases generals.

7.2. Fase d'oposició:

Primera prova: Coneixement de la llengua catalana

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixement gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana, adaptat al nivell C,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Aquest exercici és obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigít o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.7 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

Segona prova: Coneixement de la llengua castellana

Consistirà, pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, en la realització d'un exercici que consistirà en la redacció de un text de 100 paraules en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 10 minuts i, si s'escau, amb els/les assessors/es especialistes que aquest designi.

Aquest exercici serà obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigít o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.8 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

Tercera prova: prova teòrica

Consistirà en la redacció d'un dels dos temes extrets a l'atzar, d'entre els que figuren a l'apartat 2n de l'annex II de les bases genèriques. L'exercici s'haurà de realitzar en el termini màxim d'una hora. Aquesta prova, és eliminatòria i es qualificarà sobre 10, resultant no apte les notes inferiors a un 5.

Quarta prova: prova pràctica

Consistirà en la resolució, en el termini màxim de 45 minuts, de diversos supòsits pràctics relacionats amb el temari específic que consta a l'annex de les presents bases.

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 10 punts, requerint-se una puntuació mínima de 5 punts per a la seva superació.

Vuitena: Entrevista personal

El tribunal, si així ho estima oportú, podrà mantenir una entrevista personal amb els/les aspirants, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin al lloc de treball i que no hagin estat degudament apreciats en les fases anteriors.

La puntuació màxima concedida serà de 4 punts.

ANNEX I

Temari específic

Tema 1.- El desenvolupament econòmic local. Concepte, definició i fonts informatives.

Tema 2.- El paper de la concertació, la cooperació i el partenariat en el desenvolupament econòmic local. Concepte, necessitats i exemples

Carrer Ample, 11 – 08360 Canet de Mar – Barcelona – Tel. 93 794 39 40 – Fax 93 794 12 31

a/e: canetdemar@canetdemar.cat - web: www.canetdemar.cat



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tema 3.- L'anàlisi de la realitat socioeconòmica local: aspectes productius i de localització.

Tema 4.- El mercat de treball: conceptes bàsics (taxes d'atur i activa, població activa)

Tema 5.- Marc competencial del desenvolupament econòmic local. Europa, Espanya i Catalunya

Tema 6.- Les polítiques actives d'ocupació: concepte, objectius i vies de finançament.

Tema 7.- Formació per a l'ocupació: objectius i normativa vigent

Tema 8.- Programes integrats d'ocupació: objectius, metodologia i col·lectius als que s'adrecen.

Tema 9.- La intermediació laboral: itinerari de la demanda i de l'oferta

Tema 10.- Els clubs de feina: objectius, funcions i recursos

Tema 11.- Metodologia d'orientació laboral. Tècniques de recerca de feina. Intervenció individual i grupal. Les TIC com a recurs.

Tema 12.- Funcionament d'una borsa de treball municipal.

Tema 13.- Possibilitats i funcionament de la xarxa Xaloc.

Tema 14.- L'ocupabilitat, les competències laborals i el procés d'inserció

Tema 15.- La prospecció d'empreses a nivell laboral: objectius i metodologia

Tema 16.- Noves ocupacions, ocupacions emergents i ocupacions en transformació: origen i concepte actual

Tema 17.- Els col·lectius en risc d'exclusió sociolaboral: tipologia i característiques

Tema 18.- La inserció laboral en relació amb les persones discapacitades: polítiques, serveis i programes

Tema 19.- Programes d'igualtat per a les dones en el treball: objectius i formes d'intervenció

Tema 20.- Els joves i la transició de l'escola al món laboral: models d'intervenció multidisciplinars.

Tema 21.- La responsabilitat social de les organitzacions: concepte i possibilitats d'intervenció des dels Serveis Locals d'Ocupació

Tema 22.- Els pactes territorials per a l'ocupació: concepte i objectius

Tema 23.- Les relacions laborals: els principals actors.

Tema 24.- Els Itineraris Personals d'Inserció

Tema 25.- Els Agents d'Ocupació i Desenvolupament Local.

Tema 26.- El Servei de creació d'empreses.

Tema 27.- El Fons Social Europeu: Les iniciatives comunitàries per a la millora de l'ocupació.

Tema 28.- L'anàlisi DAFO. Definició i conceptes. Relació amb la planificació estratègica. Aplicació en el desenvolupament local.

Tema 29.- Creació d'empreses: motivació a l'autoocupació. Foment de la cultura emprenedora.

Tema 30.- La idea de negoci. Anàlisi provisional en la creació d'empreses.

Tema 31.- Aspectes bàsics del Pla d'Empreses. Definició, objectius i estructura.

Tema 32.- La creació d'empreses: fórmules jurídiques, fiscalitat i principals característiques.

Tema 33.- Tràmits que ha de seguir un emprenedor per a la creació d'una empresa.

Tema 34.- Economia social i desenvolupament local. Foment de l'economia social.

Tema 35.- Marc institucional de la creació d'empreses: organismes i mesures de suport a Catalunya.

Tema 36.- Instruments de promoció local de la creació d'empreses: disseny d'eines de suport a les polítiques públiques.

Tema 37.- Criteris per a la valoració d'una idea empresarial.

Tema 38.- Fonts de finançament per a la creació d'empreses.

Tema 39.- Valoració i anàlisis econòmic-financer del Pla d'Empresa.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tema 40.- La Xarxa INICIA: per la creació d'empreses.

Canet de Mar, 28 de febrer de 2011

Joaquim Mas Rius
L'alcalde