



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE
DATA 11 DE JULIOL DE 2018**

Avis: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
 Hora que comença: 17:15 hores
 Hora que acaba: 18:45 hores
 Lloc: Sala de Juntes

PRESIDEIX

Blanca Arbell i Brugarola, alcaldessa

HI ASSISTEIXEN

Primer tinent d'alcalde Pere Xirau i Espàrrech
 Segon tinent d'alcalde Lluís Llovet i Bayer
 Tercera tinenta d'alcalde Raquel Serra i Lerga
 Quarta tinenta d'alcalde Sílvia Tamayo i Mata
 Cinquè tinent d'alcalde Josep M Masvidal i Serra

ACTUA COM A SECRETARI

Cristina Cabruja i Sagré. També hi assisteix el senyor Joan Mendez Martínez, interventor.

ORDRE DEL DIA

- 1) Aprovació, si s'escau, de l'acta, de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 04.07.18
- 2) Donar compte Resolucions Judicials
- 3) Aprovació ajuts socials puntuals
- 4) Aprovació expedient de contractació i aprovació dels Plecs de Clàusules del contracte de subministrament i instal·lació de maquinària i sistema RFID a la Biblioteca Municipal
- 5) Acceptació subvenció Diputació de Barcelona en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", per al desenvolupament de les funcions de Delegat de Protecció de Dades
- 6) Declaració de caducitat de la llicència d'obres 93/2009
- 7) Incoació procediment de declaració de caducitat de llicència d'obres 100/2015
- 8) Donar compte de la relació de decrets del 25 de juny a l'1 de juliol de 2018 (números del 884 al 936)
- 9) Precs i preguntes



DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 04.07.18

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 4 de juliol de 2018 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS

- Escrit de data 6 de juliol de 2018, presentat per la senyora xxx Procuradora dels Tribunals, actuant en nom i representació dels senyors xxx i xxx, davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 13, de Barcelona, en relació al Recurs Ordinari núm. 115/2018-F, sol.licitant la suspensió cautelar de la mesura de prohibició de l'ús de l'edifici unifamiliar rural, imposada per decret de l'alcaldia impugnat.

Diligència d'Ordenació de data 10 de juliol de 2018, emesa per la Lletrada de l'Administració de Justícia del mateix Jutjat, acussant rebuda de l'escrit de demanda presentat per la part actora i acordant lliurar l'expedient administratiu a la part demandada, perquè en un termini de vint dies contesti la demanda.

Així mateix una segona Diligència d'Ordenació emesa en la mateixa data i per la mateixa Lletrada, comunicant que es forma una peça separada de suspensió de l'acte administratiu i es concedeix un termini de deu dies a l'Ajuntament de Canet de Mar perquè pugui al.legar el que cregui convenient.

Se'n dóna compte

- Escrit de data 11 de juliol de 2018, presentat pel senyor xxx, Procurador dels Tribunals i de l'Ajuntament de Canet de Mar, en el recurs contenciós-administratiu núm. 458/2014, interposat per l'entitat INVERMERCURY,SL, manifestant que, de conformitat amb la Diligència d'Ordenació de data 3 de juliol de 2018, aquesta part està d'acord amb el sol.licita la part actora de finalització del procés, no obstant considera que cal imposar costes a favor de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Se'n dóna compte

3.- APROVACIÓ RELACIÓ D'AJUTS SOCIALS PUNTUALS

Vista la relació de despeses número BSGG/28/2018 de data 11 de juliol de 2018 per import de **1.579,30€** corresponent a ajuts socials puntuals.

Vist que la tècnica de referència, ha valorat com idoni l'atorgament de l'ajut social puntual, d'acord amb l'informe tècnic adjunt.

Atès que dins les competències bàsiques municipals, recollides a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, es contempla, en l'article 25.2.e l'avaluació e informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Atès que hi ha consignació suficient per autoritzar l'aprovació de les despeses amb càrrec a la partida 40 23100 48400 del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2018.

Vist també allò que disposen els articles 6.4 i 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions econòmiques de caràcter social quant a les prestacions d'urgència social

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 1191/2016, de 22 de novembre, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Benestar social i gent gran i Règim intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses núm. BSGG/28/2018, atorgant els ajuts socials puntuals que s'esmenten als beneficiaris i fer efectives les quantitats relacionades als endossataris segons quadre següent:

RELACIÓ
NÚM.:

BSGG/28/2018

data: 11-07-18

NÚM	Beneficiari	CONCEPTE	IMPORT	ENDOSSATARI	
130	xxx	Extraescolars/colònies d'estiu	528,00€	Casal Strankis	XXXXX
131	xxx	Habitatge-Subm-Gas	396,03€	Gas Natural Serveis SDG	XXXXX
132	xxx	Extraescolars/colònies d'estiu	240,00€	Casal Aisia	XXXXX
133	xxx	Habitatge-Subm-Llum	75,27€	Endesa Energia XXI	XXXXX
134	xxx	Extraescolars/colònies d'estiu	340,00€	Casal Aisia	XXXXX
TOTAL			1.579,30€		

SEGON.- Establir que la justificació de l'aplicació dels fons s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

TERCER.- Aplicar les anteriors despeses a la partida pressupostària 40 23100 48400 del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2018.

QUART.- Notificar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Fer constar que s'ha fiscalitzat aquesta relació de despeses en els termes recollits en l'article 219 del RDL 2/2004. Les anteriors despeses després seran objecte d'una altra fiscalització plena a posteriori.

4.- APROVACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I APROVACIÓ DELS PLECS DE CLÀUSULES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE MAQUINÀRIA I SISTEMA RFID A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

L'Ajuntament de Canet de Mar ha optat per introduir la tecnologia RFID en el marc del Centenari de la Biblioteca P. Gual i Pujadas, que se celebrarà al 2019 i ho farà a través d'un cofinançament del municipi i el programa complementari de la Diputació de Barcelona.

Atès que els guanys de l'ús de la tecnologia RFID són múltiples: lectures de documents més ràpides i precises, més autonomia per l'usuari perquè li facilita l'autoservei de préstec, control de seguretat més fiable, més rapidesa en l'inventari de fons. Però el més important és l'alleugeriment de les càrregues de treball del personal. El fet d'alliberar-lo de tasques mecàniques permet que faci tasques que generin valor afegit i repensar l'organització dels serveis.

Vist l'informe emès en data 28 de juny de 2018 per la Tècnica de Cultura en relació al plec de prescripcions tècniques particulars, que consta a l'expedient.

Vist l'informe referent a la legislació aplicable i el procediment a seguir emès en data 2 de juliol de 2018 per la secretària acctal, que consta a l'expedient.

Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada núm. 91/2018, emès en data 9 de juliol d'enguany, per l'interventor municipal, que consta a l'expedient.

Atès que l'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és l'Alcaldia, ja que el seu valor estimat puja la quantitat de 92.276,29 €, IVA exclòs i per tant, no supera ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de 6.000.000 d'euros, ni es tracta d'una contractació plurianual que superi els 4 anys, eventuais pròrrogues incloses, ni els anteriors imports. No obstant això, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 743/2015, de 19 de juny, es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LSCP) i concretament el seu article 116.1, que prescriu que "la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei, i que haurà de ser publicat en el perfil del contractant".

Vist i trobat conforme el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars reguladores del procediment obert simplificat per a la contractació del subministrament i instal·lació de maquinària i sistema RFID a la Biblioteca Municipal i tenint en compte allò que es disposa a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), pel plec de clàusules administratives generals, en tot allò que no contradigui la LCSP, aprovat per l'Ajuntament de Canet de Mar, així com per la resta de normativa legal aplicable i pel document en què es formalitzi el contracte, de conformitat amb la proposta de la Tinença d'Alcaldia delegada de Cultura i Hisenda, s'acorda per unanimitat:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

PRIMER.- Aprovar l'expedient per a la contractació del subministrament i instal·lació de maquinària i sistema RFID a la Biblioteca Municipal, amb un pressupost base de licitació de 48.400,00 € IVA inclòs.

L'import de l'IVA ascendeix la quantitat de 8.400,00 €.

Aquest pressupost es desglossa en lots de la manera següent:

- Lot 1: Etiquetes i etiquetatge: 21.175,00 €, IVA inclòs, segons els preus següents:
 - Etiquetes per llibres 50x50/53mm: 0,15 x 36.000= 6.534,00 €, IVA inclòs.
 - Etiquetes per DVD/CD 116mm: 0,65 x 10.000 = 7.865,00 €, IVA inclòs.
 - Gravar xips i col·locar documents: 0,16 x 35.000 = 6.776,00 €, IVA inclòs.
- Lot 2: Equips i programari: 27.225,00 €, IVA inclòs, segons els preus següents:
 - Màquina auto préstec de sobretaula: 5.687,00 € x 2 = 11.374,00 €, IVA inclòs.
 - Estació de treball: 847,00 € x 3 = 2.541,00 €, IVA inclòs.
 - Arc de seguretat simple: 6.655,00 € x 2 = 13.310,00 €, IVA inclòs.

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran inadmeses.

SEGON.- Que es publiqui el corresponent anunci de licitació al perfil de contractant segons allò que disposa l'art. 135.1 de la LCSP.

TERCER.- Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, que haurà de regir l'esmentada contractació, els quals s'annexen al present acord.

QUART.- Autoritzar la despesa de 48.400,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 31 33210 63200 del vigent pressupost municipal per a l'any 2018 (A núm.20180007055).

CINQUÈ.- Que es notifiqui el present acord a la Intervenció municipal als efectes oportuns.

SISÈ.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, la senyora alcaldessa, o membre de la corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització de la present resolució.

5.- ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN EL MARC DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019" PER AL DESENVOLUPAMENT DE LES FUNCIONS DE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019" (BOPB de 11/12/2015),



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i recursos que es compreguin al Pla de referència.

Atès que el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" es presenta com l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions de cooperació i assistència local de la Diputació de Barcelona, que té com objectiu principal reforçar els instruments i les accions generades des dels governos locals amb miras a afavorir l'exercici de les seves competències des de la col·laboració interadministrativa i el ple respecte pel principi d'autonomia local, plantejant un sistema de cooperació centrat en els municipis, en la millora de la cohesió social i en la diversificació econòmica del territori.

Atès que la clàusula 15 del Protocol regula els suports puntuals, en els termes següents:

[...] 1. Els tres instruments de cooperació esmentats en les clàusules anteriors, tot i tenir vocació d'exhaustivitat, no esgoten les vies de cooperació i assistència local que empara el present Protocol general. I és que aquest instrument aspira dotar-se de certa flexibilitat en la regulació de les relacions administratives entre diferents governos locals, d'acord amb el principi de diferenciació i la consideració de l'asimetria territorial. A més, cerca ajustar-se al màxim a la realitat dels governos locals i, en definitiva, tenir en compte les diferents característiques demogràfiques, geogràfiques, funcionals, organitzatives, de dimensió i de capacitat de gestió dels mateixos.

2. en aquest sentit, i de conformitat amb l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, també poden atorgar-se, en el marc del present Protocol, recursos no catalogats i no susceptibles d'instrumentar-se per via de les Meses de concertació o dels Programes complementaris, sempre i quan al seu acte de concessió s'acrediti la concurrència de raons d'interès públic, social, econòmic, o d'altres que, estant degudament justificades, concorrin al cas concret.

Atès que la clàusula 16.3 del Protocol estableix que els suports puntuals respecte dels quals, a l'acte de concessió, s'acreditin les raons d'interès públic, social, econòmic, o d'altres degudament justificades, que concorren, i aquells l'atorgament o la quantia dels quals sigui imposat per una norma legal, s'atorguen per concessió directa.

Atès que el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, d'aplicació plena i directa a tots els estats membres des del 25 de maig de 2018, estableix diverses mesures de responsabilitat activa, entre les quals destaca l'obligació per a les entitats que formen part del sector públic de designar un delegat de protecció de dades (DPD). El delegat de protecció de dades actua de manera independent i les funcions d'informar, assessorar i supervisar el compliment del Reglament per part del responsable o encarregat del tractament són claus per al compliment de la normativa de protecció de dades. Així mateix, té les funcions d'acompanyar la persona afectada o interessada en cas de reclamació, exercici de drets i resolució de consultes.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que l'article 37.1 a) del RGPD estableix l'obligatorietat de designar un delegat de protecció de dades sempre que el tractament de dades el faci una autoritat o un organisme públic i es permet que es pugui designar un únic delegat de protecció de dades per a diverses autoritats o organismes, tenint en compte la seva estructura organitzativa i grandària. Per això, dins de les competències de prestació d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als ens locals de la demarcació, la Diputació de Barcelona assumeix la figura de delegat de protecció de dades (DPD) dels municipis de fins a 20.000 habitants i entitats municipals descentralitzades (EMD) que ho sol·licitin.

Atès que per Decret d'Alcaldia número 560/2018, de 7 de maig, es va resoldre sol·licitar l'assumpció de la figura de delegat de protecció de dades (DPD) de l'Ajuntament de Canet de Mar que oferia la Diputació de Barcelona com a suport puntual del Protocol.

Vista la notificació de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes corporatius de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona que resol el següent, mitjançant Decret del diputat delegat d'Hisenda, Recursos Humans, Processos i Societat de la Informació número 6136/18, de 15 de juny:

PRIMER.- Concedir el suport puntual consistent en l'execució de serveis i activitats per a la realització de l'actuació següent, en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", d'acord amb l'informe del centre gestor que s'incorpora a l'expedient:

(...)

Ens	NIF	Actuació	Codi XGL
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	Delegat de protecció de dades (DPD)	18/Y/259312

SEGON.- Establir que, per a l'efectivitat de la concessió, cal que l'ens destinatari, en el termini màxim d'un mes comptat a partir de la recepció de la notificació de la concessió, manifesti expressament a la Diputació de Barcelona l'acceptació. Transcorregut aquest termini sense que l'ens destinatari hagi tramès l'acceptació expressa de l'assistència a la Diputació de Barcelona, s'entendrà que hi ha renunciat. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

TERCER.- Autoritzar l'assignació de recursos humans i materials que el centre gestor estimi oportuns, per satisfer adequadament la sol·licitud de l'ens, i que es concreten en recursos humans dins de la Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius, des del Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic, que disposen dels coneixements especialitzats en la normativa de protecció de dades i dret administratiu, de l'experiència pràctica en matèria de protecció de dades, i per altres tècnics del mateix Servei per tal de complementar totes les capacitats necessàries per a realitzar les funcions.

QUART.- Establir les obligacions per cadascuna de les parts.

La Diputació de Barcelona durà a terme les actuacions següents:

- Informar i assessorar de les obligacions al responsable del tractament i als empleats que s'ocupin del tractament de dades, de conformitat amb l'RGPD i altres disposicions de protecció de dades.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Supervisar el compliment del que disposa l'RGPD, d'altres disposicions de la Unió o dels estats membres i de les polítiques del responsable en matèria de protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i la formació del personal que participa en les operacions de tractament.
- Oferir l'assessorament que se li sol·liciti sobre l'avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i supervisar-ne l'aplicació.
- Cooperar amb l'autoritat de control, inclosa la realització de consultes prèvies, i fer consultes, si s'escau, sobre qualsevol altre assumpte.
- Actuar com a punt de contacte de l'ens local amb les persones interessades i amb l'autoritat de control per a qüestions relatives als tractaments de les dades.
- Supervisar les auditories corresponents.
- Realitzar consultes a l'autoritat de control, si escau, sobre qualsevol altre assumpte.
- Assignar a l'ens local una bústia de correu electrònic de contacte per a la canalització de les comunicacions relatives al delegat de protecció de dades.
- Establir el procediment de resolució i canalització de l'exercici de drets de les persones interessades, conjuntament amb l'ens local.
- Comunicar a l'ens local, en el termini màxim de sis mesos, el pla d'actuació de les tasques a realitzar.
- Estar a disposició dels ens locals en l'horari de disponibilitat del servei, de dilluns a divendres, de 8h a 15h.

L'ens local destinatari durà a terme les actuacions següents:

- Garantir la participació adequada i oportuna del delegat de protecció de dades en totes les qüestions relatives a la protecció de dades, en l'acompliment de les seves funcions.
- Donar suport al delegat de protecció de dades als recursos adients per a obtenir la informació necessària relativa a les operacions de tractaments de dades.
- Publicar al web municipal la informació de contacte del delegat de protecció de dades. La informació a publicar serà la següent:
 - Correu electrònic: caldrà fer constar la bústia assignada a l'ens local, per la Diputació de Barcelona, i que li serà comunicada prèviament a l'inici de l'actuació.
 - Adreça de contacte: Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic de la diputació de Barcelona. Recinte Mundet. Edifici Migjorn, bloc B, 2a planta. Passeig de la Vall d'Hebron, 171. 08035 Barcelona.
 - Telèfon: 93 472 65 00
- Comunicar als treballadors de l'ens local les dades de contacte del delegat de protecció de dades.
- Comunicar a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) la designació de la Diputació de Barcelona com a delegat de protecció de dades, mitjançant el formulari establert a aquest efecte, en el termini màxim de deu dies, des de la data d'acceptació expressa de l'assistència, per part de l'ens local.
- Designar un interlocutor com a persona de contacte entre la Diputació de Barcelona i l'ens local per al desenvolupament de les funcions del delegat de protecció de dades, que s'encarregarà de la coordinació amb el personal de l'ens local i de la canalització de les comunicacions necessàries amb l'ens local.

CINQUÈ.- Establir que en cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte de l'assistència, per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de requerir-lo per tal que procedeixi a la realització de les activitats necessàries per dur a terme l'assistència, advertint-lo que, de no fer-ho, es procedirà prèvia



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

audiència de quinze dies comptats des del dia següent a la notificació, a la revocació de la concessió del suport.

SISE.- Establir la regulació de protecció de dades següent:

Atès que la realització de les funcions de delegat de protecció de dades comporten el tractament de dades de caràcter personal, per part de la Diputació de Barcelona com a encarregada del tractament, correspon establir els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, que són els següents:

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la Diputació de Barcelona, encarregada del tractament, per tractar per compte de l'ens local, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de delegat de protecció de dades.

El tractament consistirà en:

- | | |
|-------------------------------|----------------|
| - Acarament | - Modificació |
| - Interconnexió | - Utilització |
| - Conservació | - Comunicació |
| - Consulta | - Organització |
| - Comunicació per transmissió | - Registre |
| - Recollida | - Extracció |

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ens local, responsable del tractament, posa a disposició la informació necessària per al desenvolupament de les funcions del delegat de protecció de dades, i permet la recollida de les dades per la Diputació de Barcelona, encarregada del tractament.

3. Finalització del suport

Una vegada finalitzat aquest suport, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable o retornar a un altre encarregat designat pel responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.
- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament i en els supòsits legalment admissibles. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- i) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 2. Limitació del tractament
 3. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils)
- L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.
- j) Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades o, si escau, amb posterioritat.
- k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades
L'encarregat del tractament ha d'informar al responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, i a



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

través de l'adreça de correu electrònic del responsable del tractament, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per al drets i les llibertats de les persones físiques. Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades.

La comunicació contindrà, com a mínim, la informació següent:

- a. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- b. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- c. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible als interessats les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- Explicar la naturalesa de la violació de dades.
 - Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - Descriure les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- l) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
 - m) Implantar les mesures de seguretat adequades i suficients per protecció de les dades, adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- n) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- o) Destí de les dades:
Retornar a l'encarregat que el responsable del tractament designi per escrit les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.
La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.
No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a la Diputació de Barcelona i permetre la recollida de les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregat del tractament a:
 - Dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
 - L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
 - L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregar del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
 - Tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament esmentats al punt 2 d'aquesta clàusula.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què la diputació de Barcelona sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

SETÈ.- Establir la possibilitat de contractar subencarregats del tractament per part de la Diputació de Barcelona, sota els pactes següents:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

L'ens local responsable del tractament autoritza expressament a la Diputació de Barcelona per poder contractar, si escau, amb un tercer el tractament de les dades per les activitats d'assistència tècnica especialitzada, sempre que es compleixin els requisits següents:

- El tractament de dades de caràcter personal per part del subencarregat quedarà sotmès a les instruccions de la Diputació de Barcelona.
- El contracte entre l'encarregat del tractament i el subencarregat es formalitzarà complint amb les condicions establertes per l'RGPD i restarà a disposició del responsable del tractament.
- L'empresa o entitat subencarregada està obligada, un cop finalitzats els treballs, a la devolució i/o destrucció de les dades inicialment facilitades i les obtingudes en execució dels treballs realitzats.
- La Diputació de Barcelona haurà de comunicar a l'entitat local, el subencarregat, així com els aspectes següents: les tasques subcontractades, la identitat del subcontractista i la forma i característiques de l'execució que li afectin.
- En tot cas, el subencarregat no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ens local responsable del tractament.
- En el cas que el personal vinculat a l'empresa subencarregada tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

VUITÈ.- Disposar que la data d'inici del suport serà la data en què la Diputació comuniqui la verificació de l'acceptació expressa de l'ens local de la concessió.

NOVÈ.- Disposar que la durada del present ajut, per als municipis de 5.000 habitants i fins a 20.000 habitants i entitats municipals descentralitzades, serà fins a 31 de desembre de 2019 i la durada podrà ser prorrogada si així ho acorden ambdues parts, amb un antelació mínima de tres mesos abans de la finalització de la vigència.

DESÈ.- Establir que, donat que aquest recurs s'ha aprovat en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", si durant la seva vigència s'aprova un nou protocol o instrument equivalent, o es modifica l'actual, el present acte restarà vigent en la part que no el contradigui.

ONZÈ.- Notificar aquesta resolució a l'ens local.

Per tot això, de conformitat amb la proposta d'aquesta Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Acceptar el suport puntual atorgat per la Diputació de Barcelona del Protocol general del pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" consistent en l'execució de serveis activitats per a la realització de l'actuació següent:

Ens	NIF	Actuació	Codi XGL
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	Delegat de protecció de dades (DPD)	18/Y/259312

SEGON.- Facultar la senyora alcaldessa per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TERCER.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona i a la Intervenció i la Tresoreria municipals a tots els efectes.

Fer constar que, d'acord amb allò previst en les Bases 57 a 59 de les Bases d'execució del pressupost, aquest expedient s'ha fiscalitzat en els termes previstos en l'article 219.4 TRLHL i que estarà subjecte a control posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

6.- DECLARACIÓ DE CADUCITAT DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES 93/2009.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 14 de març de 2018, va prendre, entre d'altres, l'acord següent:

"8.- PROPOSTA D'INCOACIÓ DE PROCEDIMENT DE DECLARACIÓ DE CADUCITAT DE LA L·LICÈNCIA D'OBRES 93/2009.

Atès que en data 7 d'agost de 2009 (RE4731), el senyor xxx va sol·licitar llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, XX, d'acord amb el projecte bàsic redactat per ell mateix, com a arquitecte (Visat 2009011308 de 07/08/2009).

Atès que la llicència va ser concedida en virtut del Decret núm. 1221/2009, de 28 d'octubre, de la tinència d'alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, (exp. 93/2009), condicionant l'inici de l'obra a la presentació per part del titular, i verificació dels Serveis Tècnics municipals, del projecte executiu, d'acord amb el que disposa l'article 6.7 de l'Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl.

Vist l'informe emès per la TAG d'Urbanisme, de data 6 de març de 2018, el contingut del qual es transcriu a continuació:

"INFORME

En relació amb la llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, XX, corresponent a l'expedient núm. 93/2009, s'emet informe en base als següents

ANTECEDENTS:

I.- En data 07/08/2009 RE4731, el senyor xxx sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, XX, d'acord amb el projecte bàsic redactat per ell mateix, com a arquitecte (Visat 2009011308 de 07/08/2009).

II.- En data 10/09/2009 RS2384, es notifica a l'interessat l'informe emès per l'arquitecta municipal amb data 25 d'agost del 2009, amb els punts necessaris a esmenar per tal de que el projecte s'ajusti a la normativa vigent (exp. 93/2009).

III.- En data 29/09/2009 RE5618, el senyor xxx, en nom i



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

representació del senyor xxx, presenta documentació per tal d'esmenar les mancances notificades en data 10/09/2009 RS2384.

IV.- La llicència sol·licitada és concedida en virtut del Decret núm. 1221/2009, de 28 d'octubre, de la tinència d'alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme (exp. 93/2009), si bé es condiona a la presentació per part del titular, i verificació dels Serveis Tècnics municipals, del projecte executiu, d'acord amb el que disposa l'article 6.7 de l'Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl.

V.- En data 17/03/2010 RE1297, el senyor xxx presenta tres exemplars del projecte executiu.

VI.- En data 30/03/2010, l'arquitecta municipal, un cop revisada la documentació aportada per l'interessat, emet informe desfavorable i enumera els aspectes que cal esmenar.

VII.- En data 28/05/2010 RS1303, es comunica a l'interessat que, tot i havent esmenat "in situ", el 15 d'abril, les demandes informades per l'arquitecta municipal, cal que l'interessat presenti l'"*asbuilt*" amb totes les modificacions.

VIII.- En data 11/11/2010 RE5612, l'interessat adjunta el conjunt de plànols corresponents al projecte executiu.

IX.- En data 18/11/2010, l'arquitecta municipal emet informe desfavorable, en els termes següents:

- Com ja s'apuntava al primer informe emès en base a aquest projecte, la normativa municipal no permet l'aparició d'unitats exteriors de l'aire acondicionat en façana sobressortint de l'alineació a no ser que formin part integrada en la solució de façana de l'immoble (façana nord).
- Seguint allò que estableix el decret 21/2006, de 14 de febrer, sobre l'adopció de criteris ambientals, en l'espai previst per a la instal·lació del rentavaixelles és necessària una presa d'aigua freda i una altra d'aigua calenta.
- Cal que als plànols de sanejament es distingeixin clarament la xarxa d'evacuació d'aigües negres i la d'evacuació d'aigües pluvials.
- La documentació aportada no està visada pel col·legi professional corresponent.

X.- En data 22/07/2015 RE5080, es rep de part del Col·legi d'Aparelladors, Arquitectes i Tècnics i Enginyers d'Edificació de Barcelona un exemplar de la renúncia a la intervenció professional de l'arquitecte tècnic Sr. xxx (núm. Col·legiat 1866), en l'obra situada al carrer Joan Oms, XX.

XI.- L'arquitecta tècnica municipal i el cap de Disciplina Urbanística, un cop practicada una inspecció visual al lloc referenciat, emeten informe,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

de data 01/03/2017, en el qual hi fan constar que les obres sol·licitades en el seu dia pel senyor xxx, consistents en la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al solar situat al carrer Joan Oms, XX, no s'han dut a terme.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- L'article 37.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), relatiu als terminis de caducitat de les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres, estableix que aquestes caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

Consta acreditat a l'expedient que a la llicència d'obres notificada als titulars hi constaven, entre d'altres, les següents condicions generals:

"12. Els terminis per a l'execució dels usos urbanístics autoritzats, a no ser que les condicions particulars de la llicència n'estableixin uns de diferents, seran els següents:

- a. sis mesos per a iniciar-les.
- b. dos anys per a acabar-les.

Aquests terminis es comptabilitzaran des de la recepció de la notificació de la llicència al seu titular.

13. La llicència caducarà i quedarà sense efecte, sense dret a indemnització, quan els usos urbanístics autoritzats no s'iniciïn o no finalitzin dins dels terminis anteriors, circumstància que es declararà per l'Ajuntament, així com l'arxiu de les actuacions, prèvia audiència del titular. Caducada la llicència els treballs per ella autoritzats no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova ajustada a l'ordenació urbanística vigent.

14. El titular de la llicència podrà sol·licitar una sola pròrroga per a cadascun d'ambdós terminis, abans del seu venciment."

Segon.- L'article 38 RPLU preveu que quan hagi transcorregut el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, l'administració atorgant ha de declarar la caducitat de la llicència urbanística atorgada, amb l'audiència prèvia de la persona titular de la llicència.

Segons la doctrina tradicional i la jurisprudència, per a què es produeixi la caducitat han de concórrer dos requisits: un material (transcurs del termini) i un altre formal (la declaració de caducitat per l'òrgan competent per a l'atorgament de la llicència, previ expedient i escoltats els interessats en tràmit d'audiència).



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

El mateix article 38 aclareix que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres per iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats.

En el cas present, si bé consta a l'expedient que la notificació de la concessió de la llicència es va registrar de sortida en data 03/11/2009 RS2861, no queda acreditat en quina data es va produir la notificació efectiva.

En data 17/03/2010 RE1297, l'interessat presenta un escrit en virtut del qual aporta tres exemplars del projecte executiu, segons condicionant de la llicència atorgada en data 28/10/2009 per la qual cosa, i d'acord amb el que estableix l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, és a partir de la data d'entrada d'aquest darrer escrit quan comença el còmput del termini de la llicència, per la qual cosa aquest termini finalitzà en data 18/03/2012.

Tercer.- L'article 37.3 RPLU estableix que la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres que requereixin direcció facultativa per executar-les, ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i, posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

No obstant, en el cas present, i segons es fa constar a l'informe tècnic de data 01/03/2018, les obres no s'es considera que la llicència ha caducat, circumstància que caldrà declarar amb la instrucció del corresponent procediment.

Quart.- L'article 58 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), estableix que els procediments s'inicien d'ofici per acord de l'òrgan competent, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'un ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia.

D'acord amb el que disposa l'article 82 LPACAP, un cop instruits els procediments, i immediatament abans de redactar la proposta de resolució, s'han de posar de manifest als interessats o, si s'escau, als seus representants.

Els interessats, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, poden al·legar i presentar els documents i les justificacions que considerin pertinents. No obstant, si abans del venciment del termini els interessats manifesten la seva decisió de no efectuar al·legacions ni aportar nous documents o justificacions, el tràmit es considera realitzat.

Cinquè.- Pel que fa l'òrgan competent per a la incoació i resolució del procediment de declaració de caducitat d'una llicència urbanística, si bé



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

aquesta va ser concedida per Decret de la tinència d'alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, d'acord amb les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny de 2015, la Junta de Govern Local va passar a ser l'òrgan competent per a l'atorgament de les llicències i, per tant, per a la declaració de la seva caducitat.

CONCLUSIÓ:

A la vista de les dades que consten a l'expedient administratiu, i d'acord amb el que disposen els articles 37 i 38 TRLU, qui subscriu proposa que s'incoï un procediment de declaració de caducitat de la llicència d'obres concedida en virtut del Decret núm. 1221/2019, de 28 d'octubre, de la tinència d'alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme (exp. 93/2009), per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, XX, bo i atorgant un termini d'audiència de deu dies als interessats, per tal que presentin els documents i les justificacions que considerin pertinents."

Vist l'informe transcrit, d'acord amb el que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i considerant que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny, de conformitat amb la proposta de la Tinença d'Alcaldia d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Incoar expedient de declaració de caducitat de la llicència d'obres núm. 93/2009, concedida en virtut del Decret núm. 1221/2009, de 28 d'octubre, de la tinència d'alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, XX, per incompliment del termini de finalització de les obres establert en la mateixa.

SEGON.- Concedir als interessats un termini d'audiència de deu dies, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord, per tal que presentin els documents i les justificacions que considerin pertinents."

Atès que l'acord precedent ha estat notificat al titular de la llicència en data 26 de març de 2018, sense que s'hagi fet cap manifestació al respecte dins el termini conferit.

Vist el que disposa l'article 189.5 TRLU segons el qual, un cop caducada la llicència urbanística, l'òrgan municipal competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxivament de les actuacions, amb l'audiència prèvia de la persona titular.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny, de conformitat amb la proposta de la Tinença d'Alcaldia delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

PRIMER.- Declarar la caducitat de la de la llicència d'obres núm. 93/2009, concedida en virtut del Decret núm. 1221/2009, de 28 d'octubre, de la tinència d'alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, XX, per incompliment del termini de finalització de les obres establert en la mateixa, i l'arxiu de les actuacions.

SEGON.- Notificar els presents acords als interessats.

7.- INCOACIÓ DE PROCEDIMENT DE DECLARACIÓ DE CADUCITAT DE LA LLICÈNCIA D'OBRES 100/2015.

Atès que en data 10 de juliol de 2015 RE4870, el senyor xxx, actuant en nom i representació de la mercantil TEXTINVER CANET, SL, va sol·licitar llicència d'obres majors per a la rehabilitació de l'edifici de les oficines de Can Carbonell, ubicat al Torrent dels Lledoners, XX.

Atès que la llicència va ser concedida en virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 23 de setembre de 2015.

Vist l'informe emès per la TAG d'Urbanisme, de data 30 de maig de 2018, el contingut del qual es transcriu a continuació:

"En relació amb la llicència d'obres majors per a la rehabilitació de l'edifici de les oficines de Can Carbonell, ubicat al Torrent dels Lledoners, XX, corresponent a l'expedient núm. 100/2015, s'emet informe en base als següents

ANTECEDENTS:

I.- En data 10 de juliol de 2015 RE4870, el senyor xxx, actuant en nom i representació de la mercantil TEXTINVER CANET, SL sol·licita llicència d'obres majors per a la rehabilitació de l'edifici de les oficines de Can Carbonell, ubicat al Torrent dels Lledoners, XX, d'acord amb el projecte bàsic i d'execució redactat per l'arquitecta LTV (Visat 2015005987 de 09/07/2015).

II.- La llicència sol·licitada és concedida en virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 23 de setembre de 2015, i és notificada en data 14/10/2015.

FONAMENTS DE DRET:

Primer.- L'article 37.2 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), relatiu als terminis de caducitat de les llicències urbanístiques per a l'execució d'obres, estableix que aquestes caduquen si transcorre el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves prorroques respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades. A aquests efectes, les llicències han de contenir l'avertiment de caducitat corresponent.

Consta acreditat a l'expedient que a la llicència d'obres notificada en data



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

14/10/2015 als titulars hi constaven, entre d'altres, les següents condicions generals:

"12. Els terminis per a l'execució dels usos urbanístics autoritzats, a no ser que les condicions particulars de la llicència n'estableixin uns de diferents, seran els següents:

- c. sis mesos per a iniciar-les.
- d. dos anys per a acabar-les.

Aquests terminis es comptabilitzaran des de la recepció de la notificació de la llicència al seu titular.

13. La llicència caducarà i quedarà sense efecte, sense dret a indemnització, quan els usos urbanístics autoritzats no s'iniciïn o no finalitzin dins dels terminis anteriors, circumstància que es declararà per l'Ajuntament, així com l'arxiu de les actuacions, prèvia audiència del titular. Caducada la llicència els treballs per ella autoritzats no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova ajustada a l'ordenació urbanística vigent.

14. El titular de la llicència podrà sol·licitar una sola pròrroga per a cadascun d'ambdós terminis, abans del seu venciment."

Segon.- L'article 38 RPLU preveu que quan hagi transcorregut el termini per començar les obres o el termini per acabar-les, incloses les seves pròrrogues respectives, sense que hagin estat iniciades o finalitzades, l'administració atorgant ha de declarar la caducitat de la llicència urbanística atorgada, amb l'audiència prèvia de la persona titular de la llicència.

Segons la doctrina tradicional i la jurisprudència, per a què es produeixi la caducitat han de concórrer dos requisits: un material (transcurs del termini) i un altre formal (la declaració de caducitat per l'òrgan competent per a l'atorgament de la llicència, previ expedient i escoltats els interessats en tràmit d'audiència).

El mateix article 38 aclareix que la manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres per iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats.

En el cas present, consta a l'expedient que l'acord de concessió de la llicència es va registrar de sortida en data 14/10/2015 RS2911, i es va notificar en la mateixa data, per la qual cosa el termini per a l'execució de les obres finalitzà en data 15/10/2017.

Tercer.- L'article 37.3 RPLU estableix que la persona titular d'una llicència urbanística per a l'execució d'obres que requereixin direcció facultativa per executar-les, ha de lliurar a l'administració atorgant una còpia de l'acta d'inici d'obres estesa per la direcció facultativa de les obres i,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

posteriorment, una còpia del certificat final d'obres expedit per aquesta mateixa direcció.

No consta que fins al dia de la data hagi estat presentat l'esmentada documentació.

Quart.- L'article 58 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), estableix que els procediments s'inicien d'ofici per acord de l'òrgan competent, per iniciativa pròpia o com a conseqüència d'una ordre superior, a petició raonada d'altres òrgans o per denúncia.

D'acord amb el que disposa l'article 82 LPACAP, un cop instruïts els procediments, i immediatament abans de redactar la proposta de resolució, s'han de posar de manifest als interessats o, si s'escau, als seus representants.

Els interessats, en un termini no inferior a deu dies ni superior a quinze, poden al·legar i presentar els documents i les justificacions que considerin pertinents. No obstant, si abans del venciment del termini els interessats manifesten la seva decisió de no efectuar al·legacions ni aportar nous documents o justificacions, el tràmit es considera realitzat.

Cinquè.- Pel que fa l'òrgan competent per a la incoació i resolució del procediment de declaració de caducitat d'una llicència urbanística, d'acord amb les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny de 2015, la Junta de Govern Local va passar a ser l'òrgan competent per a l'atorgament de les llicències i, per tant, per a la declaració de la seva caducitat.

CONCLUSIÓ:

A la vista de les dades que consten a l'expedient administratiu, i d'acord amb el que disposen els articles 37 i 38 TRLU, qui subscriu proposa que s'incoï un procediment de declaració de caducitat de la llicència d'obres concedida en virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 23 de setembre de 2015 (exp. 100/2015), per a la rehabilitació de l'edifici de les oficines de Can Carbonell, ubicat al Torrent dels Lledoners, XX, bo i atorgant un termini d'audiència de deu dies als interessats, per tal que presentin els documents i les justificacions que considerin pertinents.

Tot el qual s'informa a aquest Ajuntament per a que procedeixi segons superior criteri."

Vist l'informe transcrit, d'acord amb el que disposa l'article 38 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, i considerant que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny, de conformitat amb la proposta de la Tinença d'Alcaldia delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

PRIMER.- Incoar expedient de declaració de caducitat de la llicència d'obres núm. 100/2015, concedida en virtut de l'acord adoptat per la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 23 de setembre de 2015, per a la rehabilitació de l'edifici de les oficines de Can Carbonell, ubicat al Torrent dels Lledoners, XX, per incompliment del termini de finalització de les obres establert en la mateixa.

SEGON.- Concedir als interessats un termini d'audiència de deu dies, a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del present acord, per tal que presentin els documents i les justificacions que considerin pertinents.

8.- DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE DECRETS DEL 25 DE JUNY A L'1 DE JULIOL DE 2018 (NÚMEROS DEL 884 AL 936)

Num. Decret	Data	Títol
DE0884/2018	25/06/2018	Permís instal·lació atraccions plaça Universitat
DE0885/2018	25/06/2018	Justificació pagaments manaments a justificar varis
DE0886/2018	25/06/2018	Comunicació prèvia ambiental carnisseria amb obrador
DE0887/2018	25/06/2018	Canvi de nom nínxol núm.1265
DE0888/2018	25/06/2018	Terrassa estiu 2018 Cal Federal
DE0889/2018	25/06/2018	Canvi non nínxol núm.2170
DE0890/2018	26/06/2018	Terrassa estiu 2018 El Mesón
DE0891/2018	26/06/2018	Acord amb Ample 24 Protecció de dades per Pressupostos Participatisu 2018-19
DE0892/2018	26/06/2018	Contractació servei actuació rumbera.
DE0893/2018	26/06/2018	Aprovació AD relació Q/2018/10
DE0894/2018	26/06/2018	Contractació servei seguretat per la Fira d'Atraccions i Focs de Sant Pere
DE0895/2018	26/06/2018	Contractació servei actuació musical a l'església parroquial.
DE0896/2018	26/06/2018	Terrassa estiu 2018 bar Dyamond
DE0897/2018	26/06/2018	Contractació subministrament cistella de bàsquet Escola Misericòrdia
DE0898/2018	26/06/2018	Aprovació parcial Associació Motos Clàssiques 1/2016
DE0899/2018	26/06/2018	Contractació servei d'una audioguia interactiva turística
DE0900/2018	26/06/2018	Al·legacions expedient sancionador trànsit - 105815
DE0901/2018	26/06/2018	Autorització taxis Canet Rock 2018
DE0902/2018	26/06/2018	Incoació expedient sancionador civisme xxx
DE0903/2018	27/06/2018	Aprovació factures F/2018/38 fase O
DE0904/2018	27/06/2018	Reconeixement triennis mes de juny
DE0905/2018	27/06/2018	Concessió premi 25 anys Sr. xxx
DE0906/2018	27/06/2018	Aprovació de les variables de nòmina del mes de maig de 2018
DE0907/2018	27/06/2018	Reconeixement antiguitat i nivell CD Sr xxx



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

DE0908/2018	27/06/2018	Mmodificació autorització taxista Canet Rock 2018
DE0909/2018	27/06/2018	Aprovació nòmina mes de juny 2018
DE0910/2018	27/06/2018	Autorització ocupació ús de via pública per diverses activitats al voltant de la Festa Major 2018
DE0911/2018	27/06/2018	Actes reivindicatius al poble durant els dies del Festival de Canet Rock 2018
DE0912/2018	27/06/2018	Nomenament secretària accidental
DE0913/2018	27/06/2018	Canvi de nom de nínxol 1412
DE0914/2018	27/06/2018	Canvi de nom de nínxol 1411
DE0915/2018	27/06/2018	Taller de música a l'Escola de Música
DE0916/2018	27/06/2018	Contractació servei actuació grup Soweto el 29-06-18
DE0917/2018	27/06/2018	Terrassa estiu 2018 Can Xandri
DE0918/2018	27/06/2018	Canvi de nom de nínxol 1413
DE0919/2018	27/06/2018	TRE 2018 032 relació de pagaments 27-06-2018
DE0920/2018	27/06/2018	Ocupació via pública La Terra al Paladar
DE0921/2018	27/06/2018	Contractació servei acció formativa "Fem comptes Excel bàsic"
DE0922/2018	27/06/2018	Ocupació complementària Terrassa Frankfurt Dani pel Canet Rock
DE0923/2018	28/06/2018	TRE 2018 033 comepensació SOREA SA
DE0924/2018	28/06/2018	Manament a justificar JB
DE0925/2018	28/06/2018	Aprovació factures F/2018/37 fase ADO
DE0926/2018	28/06/2018	Devolució fiança Terrassa Si l'Encerto l'Endevino, SL
DE0927/2018	28/06/2018	Comunicació prèvia venda de menjars preparats
DE0928/2018	28/06/2018	Moixons LLeapafils - sopar a la Masoveria
DE0929/2018	28/06/2018	Sol·licitud tarjeta individual per a persones amb discapacitat Sra. xxx
DE0930/2018	28/06/2018	Trasllat de restes del nínxol núm.15 al nínxol núm.1616.
DE0931/2018	28/06/2018	Terrassa estiu 2018 La Queixalada
DE0932/2018	28/06/2018	Contractació servei lloguer de tobogan inflable d'aigua "splash slide" el 04-07-2018
DE0933/2018	28/06/2018	Terrassa estiu 2018 Bar Dani
DE0934/2018	28/06/2018	Sol·licitud tarjeta aparcament individual per a persones amb discapacitat Sr. xxx
DE0935/2018	28/06/2018	Fira d'atraccions Festa Major 2018
DE0936/2018	28/06/2018	Terrassa estiu 2018 A Media Luz

9.- ASSUMPTES PER VIA D'URGÈNCIA

L'alcaldeessa presidenta, segons allò que es disposa als articles 51 del Text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

consideració dels presents la declaració d'urgència d'uns punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents.

9.1.- ACCEPTACIÓ DEL RECURS MATERIAL PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ 18/Y/259252 CLASSIFICACIÓ PROFESSIONAL 131/2018A-JUTJAT SOCIAL NÚM. 2 DE MATARÓ, EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE L'ANY 2018 DEL PLA XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019

El Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" es presenta com l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions de cooperació i assistència local de la Diputació de Barcelona, que té com objectiu principal reforçar els instruments i les accions generades des dels governs locals amb mires a afavorir l'exercici de les seves competències des de la col·laboració interadministrativa i el ple respecte pel principi d'autonomia local, plantejant un sistema de cooperació centrat en els municipis, en la millora de la cohesió social i en la diversificació econòmica del territori.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 18 de desembre de 2017, va aprovar, en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", el Catàleg de serveis de l'any 2018, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar va sol·licitar a través de l'aplicatiu Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (PMT) la seva cooperació i assistència per a l'actuació "Classificació professional 131/208A-Jutjat Social núm. 2 de Mataró".

Vista la notificació de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona que resol el següent, mitjançant Decret de la Presidència, número 6525 de data 22 de juny de 2018:

PRIMER.- CONCEDIR un recurs material consistent en la redacció de plans, projectes i informes per a la realització de la següent actuació, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2018 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019":

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre inicial PMT	Codi XGL
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	Classificació professional 131/2018A - Jutjat social núm. 2 de Mataró	1840029154	18/Y/259252

SEGON.- ESTABLIR que el recurs s'ha d'entendre acceptat per l'ens destinatari si en el termini d'un mes, comptat a partir de la recepció de la notificació, l'ens no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

TERCER.- AUTORITZAR l'assignació de recursos humans i materials que el centre gestor estimi oportuns, per satisfer adequadament la sol·licitud de l'ens, i que es concreten en la representació i defensa en el procediment classificació professional núm. 131/2018-A, seguit en el Jutjat Social núm.2 de Mataró, així com en posteriors recursos que es puguin suscitar.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

QUART.- Les activitats necessàries que ha de realitzar l'ens destinatari per a poder rebre el recurs s'acordaran en una primera sessió de treball i/o en el "Pla de treball". Cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte del recurs, per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de procedir a requerir-lo per tal que procedeixi a la realització de les activitats necessàries per reprendre la tramitació, advertint-lo que de no fer-ho, es procedirà prèvia audiència de 15 dies comptats des del dia següent al de la notificació, a la revocació de la concessió del recurs.

CINQUÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'ens afectats.

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Acceptar el recurs material per a la realització de l'actuació 18/Y/259252, Classificació Professional 131/2018-Jutjat social núm. 2 de Mataró ofert per la Diputació de Barcelona en el marc del del Catàleg de serveis de l'any 2018, del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

SEGON.- Facultar la senyora alcaldessa per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

TERCER.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona.

Fer constar que, d'acord amb allò previst en les Bases 57 a 59 de les Bases d'execució del pressupost, aquest expedient s'ha fiscalitzat en els termes previstos en l'article 219.4 TRLHL i que estarà subjecte a control posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

9.2.- ACCEPTACIÓ DEL RECURS MATERIAL PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ 18/Y/259253 ASSESSORAMENT JURÍDIC EN VIA ADMINISTRATIVA, RECLAMACIONS PRÈVIES DE RECOEIXEMENT DE DRET, EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE L'ANY 2018 DEL PLA XARXA DE GOVERNOS LOCALS 2016-2019

El Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" es presenta com l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions de cooperació i assistència local de la Diputació de Barcelona, que té com objectiu principal reforçar els instruments i les accions generades des dels governos locals amb mires a afavorir l'exercici de les seves competències des de la col·laboració interadministrativa i el ple respecte pel principi d'autonomia local, plantejant un sistema de cooperació centrat en els municipis, en la millora de la cohesió social i en la diversificació econòmica del territori.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 18 de desembre de 2017, va aprovar, en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", el Catàleg de serveis de l'any 2018, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar va sol·licitar a través de l'aplicatiu Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (PMT) la seva



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

cooperació i assistència per a l'actuació "Assessorament jurídic en via administrativa, reclamacions prèvies a reconeixement de dret".

Vista la notificació de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona que resol el següent, mitjançant Decret de la Presidència, número 6526 de data 22 de juny de 2018:

PRIMER.- CONCEDIR un recurs material consistent en la redacció de plans, projectes i informes per a la realització de la següent actuació, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2018 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019":

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre inicial PMT	Codi XGL
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	Assessorament jurídic en via administrativa, reclamacions prèvies a reconeixement de dret	1840029153	18/Y/259253

SEGON.- ESTABLIR que el recurs s'ha d'entendre acceptat per l'ens destinatari si en el termini d'un mes, comptat a partir de la recepció de la notificació, l'ens no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

TERCER.- AUTORITZAR l'assignació de recursos humans i materials que el centre gestor estimi oportuns, per satisfer adequadament la sol·licitud de l'ens, i que es concreten en la resolució de la reclamació prèvia interposada pel senyor xxx així com en posteriors recursos que es puguin suscitar.

QUART.- Les activitats necessàries que ha de realitzar l'ens destinatari per a poder rebre el recurs s'acordaran en una primera sessió de treball i/o en el "Pla de treball". Cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte del recurs, per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de procedir a requerir-lo per tal que procedeixi a la realització de les activitats necessàries per reprendre la tramitació, advertint-lo que de no fer-ho, es procedirà prèvia audiència de 15 dies comptats des del dia següent al de la notificació, a la revocació de la concessió del recurs.

CINQUÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'ens afectats.

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Acceptar el recurs material per a la realització de l'actuació 18/Y/259253, Assessorament jurídic en via administrativa, reclamacions prèvies a reconeixement de dret, ofert per la Diputació de Barcelona en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2018, del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

SEGON.- Facultar la senyora alcaldessa per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

TERCER.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona.

Fer constar que, d'acord amb allò previst en les Bases 57 a 59 de les Bases d'execució del pressupost, aquest expedient s'ha fiscalitzat en els termes previstos



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

en l'article 219.4 TRLHL i que estarà subjecte a control posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

9.3.- ACCEPTACIÓ DEL RECURS MATERIAL PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTUACIÓ 18/Y/259256 RECONeixEMENT TASQUES SUPERIOR CATEGORIA I CANVI GRUP PROFESSIONAL, EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS DE L'ANY 2018 DEL PLA XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019

El Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" es presenta com l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions de cooperació i assistència local de la Diputació de Barcelona, que té com objectiu principal reforçar els instruments i les accions generades des dels governos locals amb mires a afavorir l'exercici de les seves competències des de la col·laboració interadministrativa i el ple respecte pel principi d'autonomia local, plantejant un sistema de cooperació centrat en els municipis, en la millora de la cohesió social i en la diversificació econòmica del territori.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 18 de desembre de 2017, va aprovar, en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", el Catàleg de serveis de l'any 2018, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar va sol·licitar a través de l'aplicatiu Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (PMT) la seva cooperació i assistència per a l'actuació "Reconeixement tasques superior categoria i canvi grup professional".

Vista la notificació de la Gerència de Serveis d'Assistència al Govern Local de la Diputació de Barcelona que resol el següent, mitjançant Decret de la Presidència, número 6548 de data 22 de juny de 2018:

PRIMER.- CONCEDIR un recurs material consistent en la redacció de plans, projectes i informes per a la realització de la següent actuació, en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2018 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019":

Ens	NIF	Actuació	Núm. Registre inicial PMT	Codi XGL
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	Reconeixement tasques superior categoria i canvi grup professional	1840029270	18/Y/259256

SEGON.- ESTABLIR que el recurs s'ha d'entendre acceptat per l'ens destinatari si en el termini d'un mes, comptat a partir de la recepció de la notificació, l'ens no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

TERCER.- AUTORITZAR l'assignació de recursos humans i materials que el centre gestor estimi oportuns, per satisfer adequadament la sol·licitud de l'ens, i que es concreten en la resolució de la reclamació administrativa interposada pel senyor xxx, així com en posteriors recursos que es puguin suscitar.

QUART.- Les activitats necessàries que ha de realitzar l'ens destinatari per a poder rebre el recurs s'acordaran en una primera sessió de treball i/o en el "Pla de treball".



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Cas que es produeixi la paralització de l'actuació objecte del recurs, per causa imputable a l'ens destinatari, la Diputació de Barcelona ha de procedir a requerir-lo per tal que procedeixi a la realització de les activitats necessàries per reprendre la tramitació, advertint-lo que de no fer-ho, es procedirà prèvia audiència de 15 dies comptats des del dia següent al de la notificació, a la revocació de la concessió del recurs.

CINQUÈ.- NOTIFICAR aquesta resolució a l'ens afectats.

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Acceptar el recurs material per a la realització de l'actuació 18/Y/259256, Reconeixement tasques superior categoria i canvi grup professional, ofert per la Diputació de Barcelona en el marc del del Catàleg de serveis de l'any 2018, del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

SEGON.- Facultar la senyora alcaldessa per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

TERCER.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona.

Fer constar que, d'acord amb allò previst en les Bases 57 a 59 de les Bases d'execució del pressupost, aquest expedient s'ha fiscalitzat en els termes previstos en l'article 219.4 TRLHL i que estarà subjecte a control posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

9.4.- ACCEPTACIÓ BÉNS CEDITS PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que en data 22 de març passat aquest Ajuntament va sol·licitar a la Diputació de Barcelona, disposar de dues màquines llimadores, una màquina de fresa i un carro de soldadura autògena, que es trobaven en aquells moments, al Centre de Recerca i Transferència de Tecnologia Tèxtil de Canet de Mar.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona celebrada el dia 14 de juny de 2018, va acordar cedir a l'Ajuntament de Canet de Mar la maquinària tèxtil pel seu ús als tallers impartits al centre cívic Vil.la Flora, que inclou la Llimadora L de 400 mm, núm. 29497, marca Sacia, la qual va ser donada de baixa de l'inventari de la Diputació de Barcelona, per extinció, pel decret del President delegat de l'Àrea d'Hisenda, Recursos Interns i Noves Tecnologies, de data 10 de maig de 2013, registre de resolucions núm. 3903/13.

Vista la notificació de l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària de la Diputació de Barcelona que resol el següent, mitjançant acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 14 de juny de 2018:

"...Primer.- DECLARAR els béns relacionats a l'annex, els quals seran cedits a l'Ajuntament de Canet de Mar, com a efectes no utilitzables per ala Diputació de Barcelona, d'acord amb el que preveuen les "Bases Reguladores dels criteris per a la cessió de béns mobles" BOPB núm. 35, del 9.2.1996, i que són els següents:

Entitat receptora	Actiu	Fet econòmic	Descripció
-------------------	-------	--------------	------------



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Ajuntament de Canet de Mar	F003773	H019943	Fresa Universal, mod.Cm60, marca Jarbe
	F003776	H019946	Limadora model 300, marca Sacia
	F004857	H025321	Carrito con dos bombones para soldadura oxi-acetil Enica

Segon.- DONAR de baixa de l'Inventari els esmentats béns, aplicant el supòsit específic de "baixa per cessió", procedint-se a realitzar la corresponent operació patrimonial i la seva comptabilització.

Tercer.- AUTORITZAR la cessió gratuïta dels esmentats béns a l'Ajuntament de (...) i a l'Ajuntament de Canet de Mar (...), així com de la Llimadora "L" de 400 mm. Núm. 29497, marca Sacia, donada de baixa pel Decret Registre de Resolucions núm. 3903/13, de data 10/05/2013, també a l'Ajuntament de Canet de Mar, a fi i efecte de continuar rendibilitzant-los.

Quart.- CONDICIONAR l'efectivitat de la cessió gratuïta a l'aprovació de l'acceptació expressa per part de (...), de l'Ajuntament de Canet de Mar (...) que haurà de ser notificada a la Diputació de Barcelona.

Cinquè.- NOTIFICAR els presents acords a (...) a l'Ajuntament de Canet de Mar (...) per al seu coneixement i efectes."

Per tot això, de conformitat amb la proposta d'aquesta Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Acceptar la cessió gratuïta dels béns de la Diputació de Barcelona, relacionats a la part expositiva del present acord, a fi i efecte de continuar rendibilitzant-los als tallers del Centre Cívic de Vil.la Flora de l'Ajuntament de Canet de Mar.

SEGON.- Donar d'alta d'aquets béns a l'Inventari de Béns de l'Ajuntament de Canet de Mar.

TERCER.- Notificar aquest acord a l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària de la Diputació de Barcelona.

Fer constar que, d'acord amb allò previst en les Bases 57 a 59 de les Bases d'execució del pressupost, aquest expedient s'ha fiscalitzat en els termes previstos en l'article 219.4 TRLHL i que estarà subjecte a control posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

9.5.- ADJUDICACIÓ CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I COMPLEMENTS D'UNIFORMITAT PER A LA POLICIA LOCAL LOT 1.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 23 de maig d'enguany, va acordar aprovar l'expedient de contractació i aprovació dels plecs de clàusules del contracte de subministrament de vestuari i complements d'uniformitat per a la Policia Local, fixant-se el pressupost base de licitació del lot 1 vestuari operatiu en 36.650,90 €, IVA inclòs, per a tota la durada inicial del contracte, això és 2 anys.

Atès que segons consta al certificat emès per la secretària de la corporació en data 13 de juny d'enguany, durant el termini de presentació d'ofertes, s'han



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

presentat les proposicions següents:

1. Paco García Prendas y artículos de uniformidad, SA
2. Insigna Uniformes, SL
3. Sagres, SL
4. Usis Guirao, SL
5. Miguel Angel Fernández García

Atès que en data 18 de juny d'enguany, la Mesa de Contractació va efectuar la valoració dels sobres A presentats en el procediment obert simplificat per a la contractació del subministrament de vestuari i complement d'uniformitat per a la Policia Local de Canet de Mar, en els termes següents:

“ACTA DE VALORACIÓ DELS SOBRES A PRESENTATS EN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I COMPLEMENT D'UNIFORMITAT PER A LA POLICIA LOCAL DE CANET DE MAR

Lloc: Despatx annex a l'Alcaldia

Data: 18/06/2018

Horari: 12.50 h

Hi assisteixen: Blanca Arbell Brugarola, alcaldessa
 Servando Gómez González, sergent cap acctal. de la Policia
 Joan Méndez Martínez, interventor
 Cristina Cabruja Sagré, secretària acctal.
 Angel Silva Fernández, que actua com a secretari de la Mesa de Contractació

Desenvolupament de la sessió

1. L'objecte de la sessió és la valoració de la documentació tècnica presentada en el sobres A aportats en el procediment obert simplificat per a la contractació del subministrament de vestuari i complement d'uniformitat per a la Policia Local de Canet de Mar.

2. De l'acta de qualificació de la documentació que es va dur a terme el 13 de juny d'enguany, es va deduir que tots els licitadors presentats havien aportat la documentació administrativa exigida pel PCAP.

3. La Mesa de Contractació va acordar donar trasllat dels sobres al sergent cap acctal. de la Policia municipal per tal que emetés el corresponent informe de valoració, el qual en data 15 de juny de 2017, una vegada analitzada la documentació aportada en els sobres A, ha emès l'informe següent:

Assumpte: Informe de valoració del contracte de subministrament del vestuari i complements d'uniformitat de la Policia Local de Canet de Mar.

S'ha fet la valoració dels 4 lots que conté el contracte de subministrament del vestuari i complements d'uniformitat de la Policia Local de canet de Mar. Basat en la revisió de la memòria presentada pels licitadors, i la comprovació de les mostres aportades, segons els requisits recollits al plec de prescripcions tècniques i clàusules administratives particulars, amb el següent resultat:

Lot 1. Vestuari operatiu

S'han presentat dues empreses:

- INSIGNA UNIFORMES, S.L.
- SAGRES, S.L.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1. Pantalons operatius d'home

Les dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

2. Pantalons operatius de dona

Les dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

3. Pantaló interior tallavent operatiu d'hivern

Les dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

4. Polo operatiu màniga curta

*L'empresa Insigna Uniformes, S.L. **no compleix** amb els requisits tècnics. Els botons són de material rígid, i a la part superior de la tapa de la butxaca manca el material reflectant.*

L'empresa Sagres, S.L., compleix amb les condicions tècniques.

5. Polo operatiu màniga llarga

*L'empresa Insigna Uniformes, S.L. **no compleix** amb els requisits tècnics. Els botons són de material rígid, i a la part superior de la tapa de la butxaca manca el material reflectant.*

L'empresa Sagres, S.L., compleix amb les condicions tècniques.

6. Samarreta tèrmica hivern

Les dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

7. Jaqueta operativa softshell

*L'empresa Insigna Uniformes, S.L. **no compleix** amb els requisits tècnics. Manca cremallera sota aixella. Manca cremallera oculta a l'avantbraç. Manca la part interior del coll amb folre calent.*

L'empresa Sagres, S.L., compleix amb les condicions tècniques.

8. Anorac impermeable per pluja

Les dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

9. Pantaló impermeable amb bandes reflectants

Les dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

10. Gorra operativa

*L'empresa Insigna Uniformes, S.L. **no compleix** amb els requisits tècnics. Manca el sistema de regulació de l'amplada.*

L'empresa Sagres, S.L., compleix amb les condicions tècniques.

11. Granota operativa hivern



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

*L'empresa Insigna Uniformes, S.L. **no compleix** amb els requisits tècnics. La granota no és d'un teixit elàstic.*

L'empresa Sagres, S.L., compleix amb les condicions tècniques.

Respecte als judicis de valor a realitzar segons la clàusula XV del plec de prescripcions administratives, dir que:

No es valora els articles de l'empresa Insigna Uniformes, S.L., ja que alguns dels articles no compleixen els requisits tècnics.

Sobre les articles de l'empresa Sagres, S.L.:

- *Apartat e) es procedeix a puntuar amb 5 punts, per la millora en la protecció lumbar dels pantalons. I per l'aportació de reflectants del pit de la Jaqueta operativa softshell*
- *Apartat f) es procedeix a valorar amb 2 punts els acabats dels colls dels polos operatius de màniga curta i llarga.*

Lot 2. Calçat, guants, fundes i complements

S'han presentat tres empreses:

- *INSIGNA UNIFORMES, S.L.*
- *PACO GARCIA, Prendas y articulos de uniformidad, S.A.*
- *USIS GUIRAO, S.L.*

1. Sabates operatives tipus crispí o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

2. Botes operatives de mitja canya tipus crispí o similar

*L'empresa Insigna Uniformes, S.L. **no compleix** amb els requisits tècnics. No té protecció al taló.*

Les altres dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

3. Botes operatives de canya alta tipus crispí o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

4. Cinturó interior velcro amb travetes de plàstic GK o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

5. Cinturó exterior de cordura tipus GK o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

6. Travetes de plàstic per a cinturó interior tipus GK o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

7. Funda d'arma antifurt de polímer tipus safariland, king Cobra o similar

*L'empresa Paco García, Prendas y articulos de uniformidad, S.A., **no presenta mostra**, i la que adjunta a la memòria és la mateixa que l'empresa Insigna*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

*Uniformes, S.L. La funda presentada per les dues empreses **no compleix** amb els requisits tècnics. L'arma Walter P99 no queda fixada, l'arma es mou.*

L'empresa Usis Guirao, S.L., compleix amb les condicions tècniques.

8. Funda carregador pistola de lona tipus GK o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

9. Funda de lona per a grillons metàl·lics tipus GK o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

10. Funda de lot de lona tipus GK o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

11. Funda de lona per a guants de làtex tipus llibre

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

12. Funda cinturó porta guants tipus GK o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

13. Funda cinturó de defensa extensible tipus ASP o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

14. Funda porta emissora pivotant tipus GK o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

15. Guants d'intervenció policial antitall amb folre hivern

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

16. Guants de motorista amb proteccions

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

17. Cartera de pell amb escut personalitzat i TIP (material no metàl·lic)

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

18. Manilles lleugeres amb frontissa tipus ASP o similar

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

19. Manilles lleugeres amb cadena tipus ASP o similar

*L'empresa Paco García, Prendas y artículos de uniformidad, S.A., **no presenta mostra.***

Les altres dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

20. Manilles de lona d'un sol ús.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

*L'empresa Paco Garcia, Prendas y articulos de uniformidad, S.A., **no presenta mostra.***

Les altres dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

21. *Clau metàl·lica de manilles plana tipus ZT9P o similar*

Les tres empreses compleixen amb les condicions tècniques.

22. *Grip tàctic antilliscant per a arma*

*L'empresa Paco Garcia, Prendas y articulos de uniformidad, S.A., **no presenta mostra.***

Les altres dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

23. *Camal per arma sense funda tipus Safariland, King Cobra o similar*

*L'empresa Paco Garcia, Prendas y articulos de uniformidad, S.A., **no presenta mostra.***

Les altres dues empreses compleixen amb les condicions tècniques.

Respecte als judicis de valor a realitzar segons la clàusula XV, apartat e) de les prescripcions administratives, dir que:

No es valora els articles de les empreses Paco Garcia, Prendas y articulos de uniformidad, S.A i Insigna Uniformes, S.L., ja que alguns dels articles no compleixen els requisits tècnics.

Sobre les articles de l'empresa Usis Guirao, S.L. no es dona cap puntuació.

No obstant, l'empresa que compleix amb tot els requisits de les condicions tècniques és Usis Guirao, S.L.

Lot 3. *Altres vestuari i complements d'uniformitat*

*No s'ha presentat cap empresa per aquest Lot, **resta desert.***

Lot 4. *Uniformitat de Gala i Gala Modernista*

S'ha presentat una empresa:

- *SASTRERIA FERNANDEZ*

1. *Pantaló uniforme de gala home*

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

2. *Pantaló uniforme de gala dona*

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

3. *Camisa blanca uniforme gala*

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

4. *Jaqueta uniforme de gala.*

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5. Sabates pell per a uniforme de gala

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

6. Corbata negra uniforme gala amb clip

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

7. Placa metàl·lica escut PL uniforme de gala amb Tip lacat

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

8. Agulla de corbata amb escut personalitzat del cos

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

9. Guants blancs de gala

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

10. Funda d'arma en pell amb tapa per a uniforme de gala.

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

11. Clip de cinturó per a funda d'arma de pell per a uniforme de gala

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

12. Pantaló uniforme Gala Modernista

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

13. Jaqueta uniforme de Gala Modernista.

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

14. Gorra uniforme de Gala Modernista

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

15. Altres complements uniforme de Gala Modernista.

L'empresa compleix amb les condicions tècniques.

Respecte als judicis de valor a realitzar segons la clàusula XV del plec de prescripcions administratives, dir que:

Sobre les articles de l'empresa Sastreria Fernández:

- Apartat e) es procedeix a puntuar amb 5 punts, per la millora en la sortida del arma oculta a la jaqueta de gala.
- Apartat f) es procedeix a valorar amb 2 punts els acabats dels colls de la jaqueta de gala modernista."

4. La Mesa de Contractació acorda per unanimitat assumir l'informe emès en data 18 de juny d'enguany pel sergent cap acctal. de la Policia Local, en conseqüència no es procedeix a efectuar la valoració de les pliques presentades per Insigna Uniformes, SL i Paco García, Prendas y articulos de uniformidad, SA, de les quals se'n proposarà l'exclusió.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5. Seguidament la presidenta procedeix a llegir la puntuació assolida per cada licitador en els criteris establerts a les clàusula XV.1.e,f) del PCAP, essent la següent:

Criteris que depenen d'un judici de valor (7%)

- a) Qualitat dels articles ofertats: fins a 7 punts. Es valoraran les millores que s'ofereixin respecte els requisits mínims exigits quant al disseny, en concret es valorarà fins a un màxim de 5 punts el patronatge millorat per a la professió (per ex. protecció de la zona lumbar, etc).

Pel que fa als lots 1, 3 i 4, a més a més es valorarà

- b) els acabats dels colls es fins a 2 punts.

Lot 1.- Vestuari operatiu

SAGRES, SL	
Qualitat articles	5
Acabats colls	2
TOTAL PUNTS	7

Lot 2.- Calçat, guants, fundes i complements

USIS GUIRAO, SL	
Qualitat articles	0
TOTAL PUNTS	0

Lot 3.- Altre vestuari i complements d'uniformitat

Desert.

Lot 4.- Uniformitat de Gala i Gala Modernista

MIGUEL ANGEL FERNÁNDEZ	
Qualitat articles	5
Acabats colls	2
TOTAL PUNTS	7

6. De conformitat amb la valoració efectuada la Mesa de Contractació acorda per unanimitat proposar a l'òrgan de contractació l'exclusió de la present licitació de les empreses Insigna Uniformes, SL (Lots 1 i 2), i Paco García, Prendas y artículos de uniformidad, SA (Lot 1), per incompliment dels requisits mínims exigits pels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, de conformitat amb els motius previstos a l'informe de valoració del sergent cap acctal. de la Policia Local.

Essent les 13.10 hores es dóna per finalitzat el present acte, signant l'acta la presidenta, el secretari de la Mesa i els vocals de la Mesa."

Atès que en data 21 de juny d'enguany, la Mesa de Contractació va efectuar l'acta d'obertura dels sobres B presentats en el procediment obert simplificat, en els termes següents:

"ACTA D'OBERTURA DELS SOBRES B EN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I COMPLEMENT D'UNIFORMITAT PER A LA POLICIA LOCAL DE CANET DE MAR.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Lloc: Despatx de l'Alcaldia
Data: 21/06/2018
Horari: 11.55 h.
Hi assisteixen: *Pere Xirau Espàrrrech, president de la Mesa per delegació de l'alcaldessa*
Servando Gómez González, sergent cap acctal. de la Policia Local
Joan Méndez Martínez, interventor.
Cristina Cabruja i Sagré, secretària acctal.
Àngel Silva Fernández, que actua com a secretari de la Mesa de Contractació

Desenvolupament de la sessió

1. L'objecte de la sessió és l'obertura del sobre B: "Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica per a la contractació del subministrament de les peces de vestuari i complements d'uniformitat reglamentaris per a l'equipament dels membres de la Policia Local de Canet de Mar".

2. Constituïda la Mesa el president comunica els presents que de la qualificació de la documentació administrativa presentada per tots els licitadors que es va dur a terme per aquesta Mesa en data 13 de juny d'enguany se'n desprèn que tots ells han aportat la documentació exigida pel plec.

3. Seguidament el president informa els presents que de conformitat amb la proposta efectuada per aquesta Mesa en data 18 de juny d'enguany, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 867/2018, de data d'avui, s'ha resolt excloure de la present licitació els licitadors següents: *Paco Garcia Prendas y articulos de uniformidad, SA, i Insigna Uniformes, SL.*

4. A continuació el president de la Mesa obre el sobre del primer licitador presentat, d'acord amb la data de presentació que consta al llibre de pliques, i continua pels successius en nombre de 3, i en l'ordre següent:

1. *Sagres, SL (Lot 1)*
2. *Usis Guirao, SL (Lot 2)*
3. *Miguel Angel Fernández García (Lot 4)*

Sagres, SL (LOT 1)

Percentatge de baixa	5,2%
Reducció termini lliurament	20 dies
Patronatge adaptat homes/dones	SI
Costures reforçades i rematades	SI

Usis Guirao, SL (Lot 2)

Percentatge de baixa	18%
Reducció termini lliurament	10 dies

Miguel Angel Fernández García (Lot 4)

Una vegada obert el sobre del licitador Miguel Angel Fernández García, es comprova que el termini de lliurament ofert és de 45 dies, quan el PCAP fixa un termini màxim de lliurament de 25 dies naturals, en conseqüència la present oferta incompleix la clàusula XXIV.1 del PCAP.

5. El president informa als presents que un cop efectuades les oportunes operacions aritmètiques per tal de determinar la puntuació assolida per cada licitador, s'aixecarà la corresponent acta per part de la Mesa.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Essent les 12.10 hores es dóna per finalitzat el present acte, signant l'acta el president, el secretari de la Mesa i els vocals de la Mesa."

Atès que en data 21 de juny d'enguany, la Mesa de Contractació va efectuar la valoració dels sobres B presentats en el procediment obert simplificat, en els termes següents:

"ACTA DE VALORACIÓ DELS SOBRES B EN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I COMPLEMENT D'UNIFORMITAT PER A LA POLICIA LOCAL DE CANET DE MAR"

Lloc: Despatx de l'Alcaldia

Data: 21/06/2018

Horari: 12.20 h.

Hi assisteixen: Pere Xirau Espàrrrech, president de la Mesa per delegació de l'alcaldesa
 Servando Gómez González, sergent cap acctal. de la Policia Local
 Joan Méndez Martínez, interventor.
 Cristina Cabruja i Sagré, secretària acctal.
 Àngel Silva Fernández, que actua com a secretari de la Mesa de Contractació

Desenvolupament de la sessió

1. Objecte de la sessió és la valoració dels criteris avaluables de forma automàtica conforme a la clàusula XV.1 "criteris avaluables de forma automàtica" del PCAP que regeix la present contractació.

2. Seguidament la Mesa procedeix a efectuar la corresponent valoració de cadascuna de les ofertes tenint en compte els criteris previstos a l'esmentada clàusula XV, del PCAP, en els termes següents:

Criteris avaluables de forma automàtica (93 %)

Els criteris que es proposa que serveixin de base per a l'adjudicació del contracte relacionats per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix són els següents, per a cada lot:

c) oferta econòmica: Fins a 65 punts. Es valorarà el percentatge de baixa que oferti el licitador respecte els preus unitaris màxim de licitació per a cada lot. Per a la valoració d'aquest criteri la Mesa de Contractació tindrà en compte l'oferta presentada en qualsevol unitat de subministrament de cada lot d'acord amb el següent criteri:

- Puntuació màxima: 65 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 65 \cdot \frac{[\text{Oferta}]}{[\text{Percentatge_més_alt}]}$$

[Oferta] : Oferta a valorar

[Percentatge_més_alt]: Millor oferta presentada

El resultat de la valoració pel que fa a aquest criteri és el següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Lot 1 Vestuari operatiu

	LICITADOR	% baixa	Punts
1	Sagres, SL	5,2	65

Lot 2 Calcat, guants, fundes i complements

	LICITADOR	% baixa	Punts
1	Usis Guirao, SL	18	65

- d) Reducció en el termini de lliurament de les peces: fins a 20 punts, atorgant-se 1 punt per cada dia de reducció del termini de lliurament establert a la clàusula XXIV del present PCAP.

El resultat de la valoració pel que fa a aquest criteri és el següent:

Lot 1 Vestuari operatiu

	LICITADOR	Dies reducció	Punts
1	Sagres, SL	20 dies	20

Lot 2 Calcat, guants, fundes i complements

	LICITADOR	Dies reducció	Punts
1	Usis Guirao, SL	10 dies	10

- e) Per a oferir peces de roba amb un patronatge adaptat per homes i dones: 5 punts.

Lot 1 Vestuari operatiu

	LICITADOR	Patronatge	Punts
1	Sagres, SL	SI	5

- f) Per oferir peces de roba amb les costures reforçades i rematades: 3 punts

Lot 1 Vestuari operatiu

	LICITADOR	Costures	Punts
1	Sagrés, SL	SI	3

3. Una vegada efectuada la valoració dels criteris avaluable de forma automàtica, el president de la Mesa procedeix a donar lectura de la puntuació total obtinguda per cada licitador en els termes següents:

Puntuació totalLot 1.- Vestuari operatiu

	Puntuació
Sagres, SL	100

Lot 2.- Calcat, guants, fundes i complements

	Puntuació
Usis Guirao, SL	75



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4. A la vista de l'anterior valoració, la mesa de contractació acorda per unanimitat elevar a l'òrgan de contractació la proposta de declaració de desert del lot 3, per no haver-se presentat cap proposta, l'exclusió del licitador Miguel Angel Fernández García per haver incomplert la clàusula XXIV del PCAP, i declaració de desert del lot 4, així com d'adjudicació del lot 1 a la mercantil Sagres, SL, i del lot 2 a la mercantil Usis Guirao, SL, atès que han estat els licitadors que han presentat les ofertes econòmicament més avantatjoses per a cada lot i que s'ajusten al que es disposa al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen el present contracte.

Essent les 12.30 hores es dóna per finalitzat el present acte, signant l'acta el president, el secretari de la Mesa i els vocals de la Mesa."

Atès que segons es desprèn de l'anterior acta emesa per la Mesa de Contractació, la mercantil Sagres, SL ha estat proposada per a l'adjudicació del Lot 1, atès que ha estat el licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Atès que mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 879/2018, de data 22 de juny, es va requerir a l'empresa, Sagres, SL, per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, acredités la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional de conformitat amb el que es disposa a la clàusula XI del Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen aquest contracte, així com aportés a les oficines municipals la documentació administrativa relacionada a la clàusula XII del Plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen aquest contracte, i acredités la constitució, a disposició de la Tresoreria municipal, d'una garantia definitiva pel Lot 1, xifrada en 1.514,50 €.

Atès que en data 2 de juliol d'enguany l'empresa Sagres, SL ha dipositat la garantia definitiva mitjançant assegurança de caució núm. 4.195.997, i dins del termini conferit a tal efecte, ha completat tota la documentació administrativa requerida.

Vista la conformitat de l'interventor municipal.

Vist l'expedient administratiu de referència i de conformitat amb allò que disposa l'article 150.3 LCSP, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Declarar desert el Lot 3 per no haver-se presentat cap licitador.

SEGON.- Declarar desert el Lot 4 per haver exclòs l'únic licitador presentat, per acord de la Junta de Govern Local de data 27 de juny d'enguany.

TERCER.- Adjudicar el Lot 1 del contracte per al subministrament de vestuari i complements d'uniformitat per a la Policia Local, a l'empresa Sagres, SL amb CIF núm. B36028991, amb subjecció al PCAP, així com a les millores proposades en l'oferta presentada pel propi licitador, essent els preus unitaris del material a subministrar els que es detallen a continuació, IVA del 21% exclòs:

Lot 1 Vestuari operatiu		
1	Pantalons operatius d'home	69,99 €
2	Pantalons operatius de dona	69,99 €



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3	Pantaló interior tallavent operatiu d'hivern	34,99 €
4	Polo operatiu màniga curta	51,99 €
5	Polo operatiu màniga llarga	59,99 €
6	Samarreta tèrmica hivern	20,99 €
7	Jaqueta operativa sofshell	199,99 €
8	Anorac impermeable per pluja	190,00 €
9	Pantaló impermeable amb bandes reflectants	64,99 €
10	Gorra operativa	29,99 €
11	Granota operativa hivern	139,99 €

El volum màxim de facturació per al Lot 1 serà:

Primer any de contracte serà de 17.890,00 €

Segon any de contracte serà de 12.400,00 €

QUART.- El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de factura electrònica legalment emesa i conformada pel tècnic competent, una vegada lliurat el subministrament. En el supòsit que no sigui conformada pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament. El pagament es farà per transferència bancària.

De conformitat amb allò establert a l'article 198.4 LCSP, l'Ajuntament de Canet de Mar abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat del contracte. Per tal que iniciï el còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura en el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la data de lliurament efectiu del subministrament.

No obstant, en cas que la factura es presenti amb posterioritat a la data de l'esmentada conformitat, el termini de 30 dies començarà a comptar des de la correcta presentació de la factura (art. 198.4 LCSP). En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels béns lliurats davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta, en el termini de 30 dies a comptar des de l'entrega efectiva del subministrament.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems:

- Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- Que el destinatari és la Intervenció municipal.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

d) Cal indicar el número de referència del document de disposició de la despesa (D núm. 220180007211).

e) La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte

De conformitat amb la disposició addicional 3^a de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar

Pel que fa als punts d'entrada de les factures electròniques, aquests són:

- Punt d'entrada FACE (<https://face.gob.es/ca>)
- Punt d'entrada e.FACT (<https://efact.eocat.cat/bustia>)

Els contractistes amb dret de cobrament davant l'Administració poden transmetre'l en els termes de l'article 200 LCSP.

El preu del present contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 103 LCSP, no serà objecte de revisió.

CINQUÈ.- La durada del present contracte s'estableix en dos anys a comptar des de la seva formalització, per bé que podrà ser prorrogat d'any en any fins a un màxim, incloses les prorroques de 4 anys, per voluntat expressa d'ambdues parts, que es posarà de manifest a través del corresponent acte administratiu acceptat pel contractista.

La prorroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima d'un mes a la finalització de la durada del contracte.

SISÈ.- El subministrament del vestuari es farà d'acord amb les necessitats de l'Ajuntament, atenent a les peticions parcials que es vagin transmetent a l'adjudicatari, en el termini màxim de 5 dies naturals des de la data de la comanda, de conformitat amb la millora ofertada.

SETÈ.- Els lliuraments i possibles devolucions es faran a càrrec de l'adjudicatari a les dependències de la Policia local de Canet de Mar ubicada al carrer Drassanes del Pla, núm. XX

VUITÈ.- L'adjudicatària oferirà peces de roba amb patronatge adaptat per homes i dones, i peces de roba amb costures reforçades i rematades, de conformitat amb la millora ofertada.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

NOVÈ.- L'adjudicatària està subjecte a totes les obligacions indicades a la clàusula XXII.2 del PCAP.

DESÈ.- D'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, es nomena com a responsable del contracte al Sergent cap acctal. de la Policia Local. Les seves funcions seran les següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si el subministrament lliurat pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta execució del contracte.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte.
- Recepcionar el subministrament objecte del contracte.

ONZÈ.- L'adjudicatari es farà càrrec de la gestió dels embalatges de transport, ja sigui per a la reutilització directa o per a l'aportació a la recollida selectiva, i els embalatges dels productes hauran de ser fàcilment separables a mà per tal de facilitar el seu reciclatge.

DOTZÈ.- En els termes de l'article 210.3 LCSP es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar de la data de conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració, quedarà extingida la responsabilitat del contractista. L'acta de conformitat es subscriurà, en el seu cas, dins del mes següent a la total realització de l'objecte del contracte.

En els termes de l'article 111.2 LCSP, una vegada aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no fossin exigibles responsabilitats, es retornarà la garantia definitiva o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució, a petició de l'interessat.

TRETZÈ.- L'adjudicatària resta obligada al compliment de la normativa i les disposicions vigents en matèria fiscal i tributària, laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental

CATORZÈ.- L'adjudicatària ha de complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Canet de Mar. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

QUINZÈ.- Disposar la despesa de 21.646,90 € amb càrrec a la partida núm. 43 13000 22104 del vigent pressupost ordinari per a l'any 2018 (Doc. D núm. 220180007211).

L'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic el crèdit suficient per poder atendre el pagament del seu preu, en concret:

- Exercici 2019: 15.004 € (doc. AD núm. 220189000010)

SETZÈ.- Que la present adjudicació es notifiqui a tots els licitadors presentats i que es publiqui en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar.

DISSETÈ.- Comunicar a l'adjudicatari que dins del termini dels 15 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de la present resolució, se'l citarà per tal de formalitzar el contracte.

DIVUITÈ.- Facultar tan àmpliament com sigui menester la senyora alcaldessa tant per requerir a l'adjudicatari per tal que concorri a la formalització del contracte com per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu el present acord.

10.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 18:45 hores de tot el que jo com a secretària certifico.

La secretària accidental

L'alcaldesa