

## **EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 16 D'ABRIL DE 2026**

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 17:00  
Hora que acaba: 17:40  
Lloc: Sala JGL

### **PRESIDEIX**

PERE XIRAU I ESPÀRRECH

### **ASSISTENTS**

MISERICORDIA TENAS MARTINEZ  
LLUIS LLOVET BAYER  
JOAN MAJO GURI  
EMILI SANCHEZ RODRIGUEZ  
RAQUEL SERRA LERGA

### **ACTUA COM A SECRETÀRIA**

LAURA TORNÉ CANO, secretària accidental de l'Ajuntament de Canet de Mar,

### **ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ:**

#### **1. Actes pendents d'aprovar**

##### **1.1. JGL2026/14 ordinari 09/04/2026**

#### **2. Propostes**

##### **2.1. Promoció Econòmica i Activitats**

2.1.1. Aprovació de la convocatòria d'oferta pública per a l'atorgament d'autoritacions municipals en el mercat de venda no sedentària de Canet de Mar

#### **3. Propostes urgents**

#### **4. Donar compte de resolucions judicials**

#### **5. Precs i preguntes**

### **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

#### **1. Actes pendents d'aprovar**

##### **1.1. JGL2026/14 ordinari 09/04/2026**

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 9 d'abril de 2025 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF,

## **2. Propostes**

### **2.1. Promoció Econòmica i Activitats**

#### **2.1.1. APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'OFERTA PÚBLICA PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS MUNICIPALS EN EL MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE CANET DE MAR.**

##### **S'ACORDA:**

**Primer.-** Aprovar les Bases per a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentària de Canet de Mar, així com el model de sol·licitud per participar a l'oferta pública esmentada que conté la declaració responsable del compliment de les condicions per exercir l'activitat al mercat de venda no sedentària de Canet de Mar (Annex I) i el plànol amb la ubicació de les autoritzacions objecte de la present convocatòria (Annex II), que consten com a Annexos al present document.

**Segon.-** Sotmetre les bases de la convocatòria a informació pública mitjançant la publicació del pertinent anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'Ajuntament per un termini de vint (20) dies hàbils. En cas que no es presentin al·legacions o suggeriments, l'acord d'aprovació inicial s'entendrà elevat a definitiu, sense necessitat d'un nou acord exprés. En cas contrari, caldrà resoldre les al·legacions o suggeriments per part de l'òrgan competent.

**Tercer.-** Obrir convocatòria per a l'atorgament d'autoritzacions municipals en el mercat de venda no sedentària de Canet de Mar.

**Quart.-** El període de presentació de les sol·licituds serà d'un mes a partir del dia següent a la data de publicació d'aquestes bases i convocatòria BOPB, mitjançant el model de sol·licitud i la declaració responsable que consten en el seu l'Annex I. Si el darrer dia fos festiu, dissabte o diumenge, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

**Cinquè.-** Segons estableix l'apartat 9 de les presents Bases i en l'Annex Apartat 2. Inici del procediment de l'Ordenança Municipal reguladora de la venda no sedentària a Canet de Mar, el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i la manca de resolució expressa ultrapassat aquest termini tindrà efectes desestimatis.

**Sisè.-** Comunicar el present acord a les àrees municipals de Tresoreria i Intervenció.

## **ANNEX**

### **CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AUTORITZACIONS MUNICIPALS EN EL MERCAT DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE CANET DE MAR**

## 1. Objecte

Les presents bases tenen per objecte fixar les condicions que han de regir el concurs per a l'atorgament de les llicències d'ús i aprofitament privatiu de la via pública, per a l'exercici de la venda no sedentària del mercat setmanal dels dimecres de Canet de Mar.

Aquestes bases també regulen la creació d'una borsa per a atorgar les vacants que es puguin produir dins del termini dels dos anys següents a la finalització del concurs.

L'atorgament de les autoritzacions i la confecció de la borsa s'ha de fer d'acord amb els principis de publicitat, concurrència, transparència i igualtat d'oportunitats, establerts a la normativa estatal i catalana vigent, i alhora garantint la continuïtat i l'estabilitat del mercat a través de criteris objectius de valoració, especificats en les presents bases.

## 2. Règim jurídic aplicable

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 33/2003 de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques, en el que sigui d'obligat compliment per part dels ens locals.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- Decret 162/2015 de 14 de juliol de venda no sedentària en mercats de marxants.
- Decret Legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior.
- Ordenança municipal de reguladora de la venda no sedentària a Canet de Mar.

## 3. Sol·licitants

Poden presentar una sol·licitud de participació les persones físiques o jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar, que no estiguin compreses en cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'administració previstos en la normativa de contractes del sector públic, i que compleixin els requisits següents:

1. Quan es tracti de persona jurídica, caldrà que estigui legalment constituïda, inscrita en el Registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.

2. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball per compte propi que estableix la normativa específica vigent.
3. Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
4. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
5. Complir tots aquells requisits que estableixin les reglamentacions específiques a aplicar als productes que tinguin a la venda.
6. Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda d'aquells productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.
7. Disposar d'assegurança de responsabilitat civil per una cobertura mínima de 300.000,00 euros.
8. Quan es tracti de cooperatives, s'ha d'acreditar que tots els socis treballadors estan adscrits al mateix Règim de la Seguretat Social (General o Especial de treballadors autònoms), d'acord amb el que s'estableixi en els Estatuts socials de la cooperativa.

Les persones que incorrin en algunes de les causes següents no podran optar a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària:

1. Haver estat sancionades per la comissió de faltes que comportin la pèrdua de l'autorització, l'any natural anterior a la sol·licitud d'acord amb l'Ordenança municipal de reguladora de la venda no sedentària a Canet de Mar
2. Tenir pendent un deute de naturalesa tributària en període executiu amb l'Ajuntament de Canet de Mar.
3. Ser titulars d'una parada en aquest mercat, llevat de la renúncia expressa de la parada que fins aquell moment tenien, prèvia a l'adjudicació de la nova parada.

A aquests efectes, la sol·licitud de participació en el procediment inclourà una declaració responsable conforme es compleixen els requisits anteriors. S'adverteix que, d'acord amb la Llei 26/2010, la inexactitud, falsedat u omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o document que acompanyi o consti en aquesta declaració responsable podrà deixar sense efecte el tràmit de l'interessat i impedir l'exercici de l'activitat.

#### **4. Acreditació dels requisits**

Els interessats en participar en la convocatòria han de presentar la documentació següent:

1. El formulari de sol·licitud normalitzada que especifiqui la convocatòria (ANNEX 1) i que incorpora les declaracions responsables i autoritzacions de comprovació oportunes.
2. Còpia del NIF o equivalent del sol·licitant.
3. En cas de comerciants extracomunitaris, còpia dels permisos de residència i de treball.
4. Fotografies de la parada que serviran per valorar les seves característiques.
5. La documentació acreditativa per a cada criteri de valoració al·legat pel sol·licitant.

## 5. Durada de les autoritzacions

Les autoritzacions per l'exercici de la venda no sedentària tindran una vigència de quinze anys, prorrogables de forma expressa per períodes idèntics.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració Tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració Local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

## 6. Nombre i tipologia de parades

Els llocs de venda a adjudicar, es distribueixen en les següents tipologies de producte:

Numero de parada	Metres lineals	Sector comercial (Segons la classificació indicada a l'ordenança vigent.)	Tipologia
28 29	6 4	Quotidià Alimentari	Fruita, verdura, hortalisses; carn i derivats, ocells, ous, conills, cacera i derivats; pesca salada i altres; pastisseria, confiteria, llet i productes làctics; vins i begudes de tota mena; comerç al detall de productes d'alimentació i begudes en general; plantes i herbes en herbolaris.
10	8	Quotidià no alimentari	Productes de drogueria, perfumeria i cosmètica, neteja, pintures, papers i altres productes per a la decoració i productes químics; articles per a la higiene i neteja personal.
9	8	Equipament de la llar	Productes tèxtils, confeccions per a la llar; catifes, tapisseria; mobles (excepte els d'oficina); material i aparells elèctrics, electrodomèstics i altres aparells d'ús domèstic amb energia diferent de l'elèctrica i mobles de cuina; parament de la llar, ferreteria, adornament, regals;

			materials de construcció i articles i mobiliari de sanejament; portes, finestres i persianes, motlures i marcs, tarimes i parquet mosaic, cistells i articles de suro; articles de bricolatge; altres articles per a l'equipament de la llar no classificats en altres llocs; llavors, flors, plantes i animals petits.
7 8 33	6 6 10	Equipament de la persona	Tota mena de peces de vestir i lligadures; llenceria i cotilleria; merceria; peces especials; calçat, articles de pell i d'imitació; confeccions de pellteria; joieria, rellotgeria i bijuteria; béns usats.

En l'annex II consta el plànol del mercat no sedentari amb la ubicació de les autoritzacions objecte de la present convocatòria.

## 7. Taxes

Els titulars de les autoritzacions hauran de satisfer les taxes anuals que s'estableixin a l'ordenança fiscal que l'Ajuntament de Canet de Mar aprovi per a cada exercici.

L'incompliment del pagament de les taxes associades a l'exercici de la venda no sedentària comportarà la revocació de la l'autorització.

## 8. Criteris d'adjudicació

Les propostes presentades a concurs es valoraran fins a un màxim de 100 punts. El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració que a continuació s'indiquen i amb la ponderació atribuïda a cadascun.

En cas d'igualtat de puntuació entre ofertes en la valoració final del concurs concorrent en un mateix lloc del mercat i ordre de preferència, el desempat es determinarà per sorteig.

Per valorar les ofertes es tindran en compte els criteris d'adjudicació que a continuació s'indiquen:

<b>MIX COMERCIAL</b>	a) Productes sense presència al mercat	<b>10 punts</b>
	b) Productes amb poca presència (menys de 2 parades)	<b>8 punts</b>
	c) Productes complementaris al mix comercial del mercat	<b>4 punts</b>

	d) Productes complementaris a l'oferta comercial del municipi ( <i>segons distribució cens establiments comercials municipi</i> )	<b>3 punts</b>
	<b>Puntuació màxima</b>	<b>25 punts</b>
<b>PRODUCTES</b>	a) Producte de proximitat: <i>locals o autòctons de la comarca</i>	5 punts
	b) Producte artesà	5 punts
	c) Ecològics	5 punts
	d) Productes amb certificat de denominació d'origen	5 punts
	e) Productes d'elaboració pròpia (cultiu, confecció o fabricació)	5 punts
	<b>Puntuació màxima</b>	<b>25 punts</b>
<b>CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE VENDA</b>	Remolc, vehicle-botiga, i/o complements que permetin un muntatge i un desmuntatge de la parada ràpid i simple	5 punts
	Qualitat i seguretat de l'estructura de les parades. Es valorarà els materials i sistemes de fixació.	5 punts
	Cobriments de la parada: tendals, para-sols. Es valorarà l'estètica, els materials i sistemes de fixació.	5 punts
	Adequació de la parada als productes proposats per la venda (taulells, i expositors)	5 punts
	<b>Puntuació màxima</b>	<b>20 punts</b>
<b>MILLORES EN LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS</b>	Activitats que millorin l'atenció al client:	5 punts
	a) Sistema de senyalització de preus i etiquetatge producte.	
	b) Utilització de bosses reutilitzables (roba, paper, compostable).	10 punts
	c) Caixa enregistradora i tiquet de venda.	5 punts
	d) Pagament amb targeta de crèdit..	5 punts
<b>Puntuació màxima</b>	<b>25 punts</b>	
<b>FOMENT DE L'OCUPACIÓ</b>	Per cada empleat del sol·licitant de l'autorització donat d'alta en el règim general de la Seguretat Social, ocupat en la parada objecte de sol·licitud. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De forma fixe 3 punts</li> <li>• De forma temporal 1 punt (fins un màxim de 5 punts)</li> </ul>	<b>5 punts</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>100 punts</b>

## 9. Procediment

El procediment s'iniciarà mitjançant resolució de l'Ajuntament de Canet de Mar, que s'anunciarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), i s'exposarà al taulell d'anuncis així com al web municipal <https://www.canetdemar.cat>.

El període d'al·legacions a les bases serà de 20 dies hàbils. En el cas de presentació d'al·legacions, el termini de resolució de les autoritzacions restarà en suspens fins a la resolució de les al·legacions.

El període de presentació de les sol·licituds serà **d'un mes** a partir del dia següent a la data de publicació d'aquestes bases i convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

En l'esmentada resolució s'indicarà que el termini per resoldre les sol·licituds presentades serà de dos mesos des de la petició i que la manca de resolució expressa ultrapassat aquest termini tindrà efectes desestimadors.

## 10. Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es podran presentar telemàticament a la seu electrònica d'aquest Ajuntament o, presencialment, el Registre General de l'Ajuntament de Canet de Mar: carrer Ample, 11, codi postal 08360 Canet de Mar, en horari de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres, en el termini d'un mes a partir de la data de publicació d'aquestes bases i convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

També es podran presentar les sol·licituds per correu postal, sempre dins el termini establert, i l'últim dia de presentació fins a les 14 hores. En aquest cas el sol·licitant haurà de justificar, necessàriament per a concórrer, la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i comunicar-ho al departament de promoció econòmica, el mateix dia, mitjançant correu electrònic a l'adreça [canet.promeconomica@canetdemar.cat](mailto:canet.promeconomica@canetdemar.cat). En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds no hagi arribat la proposició enviada per correu al departament de Promoció econòmica, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les sol·licituds presentades fora de termini o en lloc diferent a l'indicat o les presentades per correu no anunciades en la forma establerta, no seran admeses sota cap concepte.

Cada sol·licitant només podrà presentar una sol·licitud de participació per cada autorització. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds presentades per ell.

En cap cas s'admetrà una sol·licitud d'una persona física o jurídica que ja sigui titular d'un lloc de venda al mercat no sedentari de Canet de Mar.

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació incondicionada pel sol·licitant del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions d'aquesta convocatòria, sense excepció o reserva.

Les sol·licituds per prendre part en el concurs es presentaran en qualsevol de les llengües cooficials a Catalunya, es faran mitjançant presentació de la instància (Annex 1) degudament signada per l'interessat.

## 11. Resolució de l'adjudicació

Per formular la proposta de resolució escaient, els serveis tècnics municipals hauran d'emetre informe valorant les sol·licituds degudament presentades, i sempre tenint en compte les disponibilitats de l'ajuntament, d'acord amb els criteris definits en l'apartat 8 d'aquestes bases.

L'òrgan competent per a la resolució ha de requerir als proposats, perquè en el termini de **10 dies hàbils**, comptats des del dia següent a la notificació del requeriment aportin la documentació que acredita el compliment dels requisits indicats a aquestes bases reguladores i dues fotografies tipus i dimensió carnet per a l'expedició del distintiu de la parada.

1. El requeriment ha d'advertir que si no s'aporta la documentació dins del termini establert, s'ha d'entendre que desisteix de la seva sol·licitud. Donat aquest supòsit, l'òrgan competent, ha de requerir al següent proposat per ordre de puntuació, i si no existeix ha de declarar desert el concurs respecte a aquella parada concreta.
2. L'òrgan competent ha d'aprovar les autoritzacions/concessions, dins dels cinc dies següents a la recepció completa i correcta de la documentació.
3. Si existeix una limitació d'adjudicacions a favor d'un mateix titular, i en la proposta, un mateix sol·licitant les supera, en el requeriment que se li efectuï, a més ha de requerir-lo perquè indiqui de quines desisteix.
4. L'adjudicació de l'autorització es notificarà a tots els sol·licitants i candidats i es publicarà simultàniament a l'e-tauler.
5. L'adjudicatari definitiu no podrà assistir al mercat fins que no hagi rebut la notificació de l'autorització definitiva per exercir la venda no sedentària al mercat de Canet de Mar.
6. Un cop adjudicada una parada, no s'admetran canvis en la gamma de productes a comercialitzar diferents als proposats pels licitadors.

La resolució del procediment correspondrà a l'Ajuntament de Canet de Mar que serà qui atorgui les corresponents autoritzacions, amb el contingut previst en l'Ordenança de venda no sedentària vigent actualment.

## 12. Llista d'espera

Quan el nombre de sol·licituds superi el d'autoritzacions a concedir, l'ajuntament formarà una llista d'espera en la que s'inclouran les que han restat excloses. Aquesta llista s'ordenarà per grups de productes i dins de cadascú s'inclouran les sol·licituds per ordre decreixent de la puntuació obtinguda.

Si el titular d'una autorització renunciés a la mateixa, així com també si l'autorització restés sense efecte per qualsevol altra causa, l'ajuntament podrà concedir-la atenent-se a l'ordre de la llista d'espera del corresponent grup de productes.

Aquesta llista d'espera tindrà una vigència màxima de dos anys des de la data de resolució del concurs.

### **13. Drets, obligacions i transmissions**

Les persones adjudicatàries de les autoritzacions regulades en aquestes bases hauran de complir, en tot moment, els deures, condicions i obligacions establerts a la vigent Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària al municipi de Canet de Mar, així com la resta de normativa aplicable en matèria de comerç, ocupació de la via pública, consum i seguretat alimentària.

L'autorització per a la venda no sedentària es podrà transmetre de conformitat amb l'article 15.7 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.

### **14. Protecció de dades**

D'acord amb la Llei 3/2018, de 6 de desembre de 2018, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat de promoció Econòmica on es farà ús per enviament d'informació important referent al mer cat. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat en els ter mes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament.

### **15. Jurisdicció competent**

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes de la llicència d'ocupació privativa va seran resoltes per l'alcalde, els acords dels quals posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Contra els mateixos, es podrà interposar recurs de reposició i recurs contencions administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació. Per resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts serà competent la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

## ANNEX I

**Formulari de sol·licitud de participació en el concurs d'atorgament d'autoritzacions per la venda al mercat no sedentari de Canet de Mar.**

### 1. Dades persona sol·licitant

---

**Nom i cognoms persona sol·licitant/Raó social empresa**

\_\_\_\_\_ DNI/CIF :

Adreça \_\_\_\_\_ Municipi

Província \_\_\_\_\_ Codi Postal

Telèfon: \_\_\_\_\_ correu-electrònic:

**Dades representació:** *Dades de la persona designa per la persona titular per actuar en el seu nom i que haurà d'acreditar l'esmentada representació (en el cas d'empreses)*

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_ DNI/CIF:

**Correu electrònic a efectes de comunicacions/comunicacions**

correu-electrònic:

### 2. Sol·licito

---

Que assabentat/da de la convocatòria del concurs per l'atorgament de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en les parades vacants del mercat setmanal de Canet de Mar i estant interessat/da en participar-hi sol·licito la meva admissió en el mateix.

### 3. Dades de la parada sol·licitada

---

*Segons tipologies indicades al punt 5 de les corresponents bases*

núm. de parada \_\_\_\_\_ Metres lineals \_\_\_\_\_

- Sector  Quotidià alimentari  Quotidià no alimentari
- Equipament de la llar  Equipament de la persona

Tipologia producte

---

#### 4. Documentació que s'aporta

---

- En el cas de representació, document d'autorització/atorgament de representació i DNI/NIE de la persona representant.
- Còpia del NIF o CIF (en cas de persona jurídica)
- En cas de venedors extracomunitaris, presentar còpia del permís de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableix la normativa específica vigent.
- En cas de persona jurídica, certificat del registre de la constitució i vigència i dels seus estatuts conforme s'inclou en el seu objecte social l'exercici de la venda no sedentària.
- Fotografies de la parada que serviran per valorar les seves característiques.
- La documentació acreditativa per a cada criteri de valoració al·legat pel sol·licitant

#### 5. Declaro responsablement que

---

- En cas de persona jurídica:  
Què està constituïda legalment, està inscrita en el registre que li correspon, i el seu objecte social inclou l'exercici de la venda no sedentària.
- En cas de persona física, declaro:
  - a. Que estic donat d'alta al cens d'obligats tributaris que em correspon en exercici d'una activitat de venda no sedentària i estic al corrent de les obligacions tributàries estatals, autonòmiques i locals que comporta.
  - b. Que estic donat d'alta i al corrent del pagament en el règim de la Seguretat Social corresponent.
  - c. Que compleixo amb els requisits higiènics, sanitaris i de protecció als consumidors que resulten de la normativa d'aplicació.
- Així mateix, en cas de tenir empleats o autoritzats per a l'exercici de la venda per compte del titular de l'autorització de venda, declaro que:
  - a. Estan donats d'alta i al corrent del pagament en el règim de la Seguretat Social corresponent.
  - b. Compleixen amb els requisits higiènics, sanitaris i de protecció als consumidors que resulten de la normativa d'aplicació.
- Finalment, declaro que:



- a. Disposo d'una pòlissa de responsabilitat civil per als sinistres individuals i Col·lectius derivats de l'exercici de l'activitat i que l'import màxim s'ajusta a l'establert a les bases de la convocatòria.
- b. Disposo de tota la documentació que acredita el compliment de les obligacions anteriors.
- c. Compliré totes les obligacions durant el temps que duri l'autorització de venda.

## 6. Autoritzo

---

- Que l'Ajuntament de Canet de Mar faci totes les comprovacions d'estar al corrent dels tributs i les obligacions amb la seguretat social que li corresponguin.

Lloc            i            data: \_\_\_\_\_            Signa-  
tura: \_\_\_\_\_

*Les dades que ens facilita s'incorporaran en un fitxer creat per l'Ajuntament de Canet de Mar per deixar constància de l'entrada i sortida de documents i per al seguiment dels seus tràmits i actuacions, i l'exercici de les seves competències i funcions. Les seves dades només se cediran a tercers en els casos i en les condicions previstes a la normativa aplicable. En qualsevol moment vostè pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, limitació del tractament, supressió, portabilitat i oposició, en els termes que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, dirigint la seva petició a l'Ajuntament de Canet de Mar, per escrit a la nostra adreça postal carrer Ample, 11 08360 Canet de Mar, o bé mitjançant el correu electrònic següent: [canetdemar@canetdemar.cat](mailto:canetdemar@canetdemar.cat)*



### 3. Propostes urgents

L'alcalde i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

#### 3.1. Secretaria

##### 3.1.1 DECLARACIÓ DE DESERT DELS LOTS 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 18 i 19 EN LA LICITACIÓ PER L'ATORGAMENT DE LES AUTORITZACIONS PER L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA DE PLATJA 2026-2029

#### S'ACORDA:

**PRIMER.-** RATIFICAR les actuacions de la Mesa de Contractació, en relació a la proposta de declaració de desert dels lots 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 18 i 19 de la present licitació, segons l'acta del dia 7 d'abril de 2026.

**SEGON.-** DECLARAR DESERTS el Lots 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 18 i 19 de la licitació per l'atorgament de les autoritzacions per explotació dels serveis de temporada de platja 2026-2029, aprovada mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2026/491, de data 5 de març de 2026, en no haver-se presentat cap proposició en els referits lots dins del termini concedit a l'efecte.

**TERCER.-** PUBLICAR aquest acord en el perfil de contractant, segons el que disposa l'article 63.3 in fine de la LCSP.

**QUART.-** COMUNICAR aquest acord a l'àrea de Serveis econòmics i al responsable del contracte.

#### 3.2. Educació, Joventut i Igualtat

##### 3.2.1. ACCEPTACIÓ CONJUNTA AJUTS CATÀLEG 2026 I FONDS DE PRESTACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

#### S'ACORDA:

**Primer.-** ACCEPTAR les concessions següents:

Núm.	Recurs	Actuació	Codi XGL	Centre gestor	Import sol·licitat (EUR)	Import concessió total (EUR)	Import concessió 2026 (EUR)	Import concessió 2027 (EUR)
559	Finançament en l'àmbit de la participació ciutadana	Creació i posada en marxa del Consell de Llengua de Canet de Mar	26/Y/396269	Oficina Tècnica de Participació per als Governos Locals	6.500,00	4.406,64	4.406,64	0,00

560	Seguretat als museus municipals les seves extensions	Adequació de la Casa museu Ll. Domènech i Montaner al Grau 3 de seguretat	26/Y/397598	Gabinet de Prevenció i Seguretat	7.500,00	7.500,00	7.500,00	0,00
561	Finançament per a la promoció en l'àmbit de la infància	Jornada commemorativa del Dia Mundial de la Infància	26/Y/397846	Servei de Cicle de Vida	6.000,00	5.376,47	5.376,47	0,00
562	Suport al comerç urbà	REACTIVACIÓ DIGITAL DEL COMERC LOCAL - CANET COMERC I SERVEIS	26/Y/398537	Oficina de Suport al Teixit Comercial Local	8.000,00	4.800,00	4.800,00	0,00
563	Suport als mercats municipals	OH I TANT QUE HI HA MERCAT! Història, gastronomia i proximitat	26/Y/398538	Oficina de Suport al Teixit Comercial Local	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00
564	Finançament en polítiques locals feministes	Programes i actuacions per a l'abordatge de les desigualtats i de la violència masclista	26/Y/398633	Servei de Polítiques d'Igualtat de Gènere	25.500,00	16.980,69	16.980,69	0,00
565	Animals de companyia (gossos i gats)	Animals de companyia a Canet de Mar	26/Y/398877	Gerència de Serveis de Salut Pública i Consum	10.000,00	1.095,16	1.095,16	0,00
566	Promoció de la salut	Activitats de promoció de la salut	26/Y/399250	Servei de Salut Pública	10.000,00	5.014,95	5.014,95	0,00
567	Seguretat alimentària	Programa de Seguretat Alimentària 2026 a Canet de Mar	26/Y/399445	Servei de Salut Pública	9.354,79	9.354,79	9.354,79	0,00
568	Sanitat ambiental	Sanitat ambiental a Canet de Mar	26/Y/399538	Servei de Salut Pública	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00
569	Solucions d'administració digital	Desplegament administració electrònica a l'Ajuntament de Canet de Mar	26/Y/399954	Direcció de Serveis de Tecnologies i Sistemes Corporatius	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00
570	Projectes culturals	Nit de Cultura: Premis Cargol	26/Y/400224	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	7.965,00	3.150,00	3.150,00	0,00
571	Museus de la XML: Activitats, projectes estratègics, documentació, conservació preventiva i restauració	Projecte museogràfic bàsic de la Casa museu Domènech i Montaner	26/Y/400225	Oficina de Patrimoni Cultural	4.700,00	4.700,00	4.700,00	0,00
572	Festivals artístics	FeFaNet: Festival familiar FeFaNet	26/Y/400226	Oficina de Difusió Artística	15.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00
573	Actuacions de planificació estratègica dels equipaments escènics i musicals	Anàlisi de públics i Pla de Desenvolupament d'Audiències del TMC	26/Y/400227	Oficina de Difusió Artística	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00
574	Museus de la XML: Activitats, projectes estratègics, documentació, conservació preventiva i restauració	Activitats de la casa museu Lluís Domènech i Montaner	26/Y/400229	Oficina de Patrimoni Cultural	3.500,00	3.500,00	3.500,00	0,00
575	Arxius de la CST - XAM: activitats, tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració	Exposició: Canet vist per Eugeni Forcano (1942-1959): els inicis del fotògraf.	26/Y/400230	Oficina de Patrimoni Cultural	2.887,50	2.887,50	2.887,50	0,00
576	Arxius de la CST - XAM: activitats, tractament arxivístic, conservació preventiva i restauració	Restauració de 13 Plànols dels Fons Municipal i altres fons de l'Arxiu Municipal de Canet de Mar	26/Y/400232	Oficina de Patrimoni Cultural	1.300,00	1.300,00	1.300,00	0,00
577	Museus de la XML: Activitats, projectes estratègics, documentació, conservació preventiva i restauració	Restauració peces del fons de la Casa museu Domènech i Montaner	26/Y/400233	Oficina de Patrimoni Cultural	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
578	Projectes i esdeveniments de sensibilització i educació ambiental	Envasos reutilitzables al mercat municipal de Canet de Mar	26/Y/401070	Oficina d'Educació per la Transició Ecològica	8.980,17	8.980,17	8.980,17	0,00
579	Divulgació europea i foment de la participació ciutadana en el projecte europeu	Actuacions de divulgació europea	26/Y/401171	Servei de Suport Municipal en els àmbits d'Europa, Cooperació i Internacionalització	2.691,30	2.691,30	2.691,30	0,00
580	Ajuts per a l'orientació i acompanyament a la trajectòria educativa	Accions d'orientació i acompanyament a la trajectòria educativa	26/Y/401263	Servei de Suport Municipal	42.704,74	7.766,77	7.766,77	0,00
581	Ajuts per a l'orientació i acompanyament a la trajectòria educativa	Figura de coordinació SLOATE	26/Y/401284	Servei de Suport Municipal	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00
582	Ajuts per a programes de millora educativa	Actuacions de benestar emocional per a l'aprenentatge	26/Y/401707	Servei de Suport Municipal	18.315,00	13.656,46	13.656,46	0,00
583	Ajuts a cursos i formació per a la continuïtat de la trajectòria educativa	Bloc 1: cursos de català (A1,A2,B1,B2)	26/Y/401839	Servei de Suport Municipal	2.000,00	2.000,00	968,73	1.031,27
584	Ajuts a cursos i formació per a la continuïtat de la trajectòria educativa	Bloc 2: curs preparació proves accés CFGM	26/Y/401840	Servei de Suport Municipal	15.000,00	12.450,24	6.030,45	6.419,79
585	Ajuts a cursos i formació per a la continuïtat de la trajectòria educativa	Bloc 2: curs preparació proves accés CFGS	26/Y/401841	Servei de Suport Municipal	15.000,00	12.450,24	6.030,45	6.419,79
586	Ajuts a cursos i formació per a la continuïtat de la trajectòria educativa	Bloc I. Cursos instrumentals	26/Y/401842	Servei de Suport Municipal	2.000,00	2.000,00	968,73	1.031,27
587	Accions de màrqueting turístic i promoció d'esdeveniments	Promoció de la 18a edició de la Fira Mercat Modernista	26/Y/402091	Oficina de Màrqueting Turístic	5.000,00	2.250,00	2.250,00	0,00

588	Finançament per a la redacció de planejament urbanístic	Redacció avanç del POUM de Canet de Mar	26/Y/402441	Servei d'Urbanisme	40.000,00	40.000,00	14.000,00	26.000,00
589	Ajuts per l'esport i l'activitat física per a col·lectius vulnerables - JESA	Ajuts per a la pràctica esportiva i activitat física de ciutadans vulnerables de Canet de Mar	26/Y/402748	Oficina d'Activitats Esportives	13.000,00	7.364,22	7.364,22	0,00
590	Programes esportius	programes esportius: fem esport fem salut!	26/Y/403326	Oficina d'Activitats Esportives	15.000,00	10.950,00	10.950,00	0,00

<b>Actuació</b>	<b>Núm. PMT</b>	<b>Codi XGL</b>	<b>Import a concedir</b>
Programa de suport a la mobilitat equitativa	202510181753	26/Y/400883	9.600,00 €

Fons de prestació	Unitat prestadora	Codi XGL	Data d'aprovació	Import
Activitats culturals de la Festa Major	Oficina d'Estudis i Recursos Culturals	25/Y/393049	18/12/2025	2.767,00
Actuacions en l'àmbit de la prevenció de les violències	Servei de Polítiques d'Igualtat de Gènere	26/Y/403943	26/03/2026	2.757,15
Dones i Esport	Oficina d'Activitats Esportives	26/Y/394181	26/02/2026	5.804,82
Finançament de les polítiques de convivència, diversitat i no-discriminacions	Servei de Convivència i Diversitat	25/Y/392815	18/12/2025	4.165,04
Fons per a escoles i centres educatius inclusius	Servei de Suport Municipal	25/Y/392443	27/11/2025	29.061,20 Línia 1: 14.732,01 Línia 2: 14.329,19
Gestió de l'Agenda Urbana Local	Servei d'Urbanisme	26/Y/395461	19/02/2026	28.125,00
Seguretat i salubritat a les platges	Servei de Salut Pública	26/Y/397590	26/02/2026	61.100,00

Núm.	Actuació	Codi XGL	Import sol·licitat (EUR)	Import concessió total (EUR)
18	Projecte Estiu Actiu	26/Y/404388	23.600,00	23.600,00

**Segon.-** Disposar que l'execució i justificació de les accions s'ajustaran a l'establert en les condicions que regeixen.

**Tercer.-** Facultar l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els presents acords.

**Quart.-** Comunicar el present acord a l'Àrea d'Intervenció i Tresoreria.

**Cinquè.-** Notificar el present acord a la Diputació de Barcelona.

#### 4. Donar compte de les resolucions judicials

No es dona compte de cap resolució judicial.

#### 5. Precs i preguntes

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent 17:40 hores, de tot el que jo, com a secretària accidental, certifico.