



**EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA
DE GOVERN LOCAL DE DATA 30 D'ABRIL DE 2025**

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 17:00
Hora que acaba: 17:55
Lloc: Sala JGL

PRESIDEIX

PERE XIRAU I ESPÀRRECH

ASSISTENTS

MISERICÒRDIA TENAS MARTINEZ
LLUIS LLOVET BAYER
JOAN MAJO GURI
EMILI SANCHEZ RODRIGUEZ
RAQUEL SERRA LERGA

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Clara Pérez González, secretària municipal.

ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ:

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2025/17 ordinari 24/04/2025

2. Propostes

2.1. Recursos Humans i Organització

2.1.1. Acceptació subvenció Diputació de Barcelona - Plans Ocupacionals anys 2025, 2026 i 2027

2.2. Educació, Joventut i Igualtat

2.2.1. Aprovació conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques

3. Donar compte de resolucions judicials

4. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ



1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2025/17 ordinari 24/04/2025

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 24 d'abril de 2025 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF,

2. Propostes

2.1. Recursos Humans i Organització

2.1.1. ACCEPTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ "PLANS LOCALS D'Ocupació" EN EL MARÇ DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2025 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2024-2027

S'ACORDA

Primer.- Acceptar l'ajut concedit per la Diputació de Barcelona a l'Ajuntament de Canet de Mar, en el marc del Pla de concertació de la Xarxa de Governs Locals dels anys 2025-2027, destinant l'import global de la subvenció a la modalitat Plans locals d'ocupació, per import total de 188.307,20 €, d'acord amb l'expedient 25/Y/373792, segons el repartiment per anualitats:

- 2025: 71.166,84 €
- 2026: 61.089,51 €
- 2027: 56.050,85 €

Segon.- Facultar l'alcalde per subscriure tots aquells documents que tinguin relació amb el present acord.

Tercer.- Comunicar l'acceptació de l'ajut atorgat, així com a la Intervenció i la Tresoreria municipals als efectes oportuns.

2.2. Educació, Joventut i Igualtat

2.2.1. CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES

S'ACORDA

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar per l'establiment de les condicions de gestió i funcionament dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques, que consta com a annex a aquesta proposta.



Segon.- Nomenar la tècnica municipal d'Educació com a representant de l'Ajuntament de Canet de Mar en la comissió de seguiment d'aquest conveni.

Tercer.- Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que sigui necessaris per dur a terme aquest acord.

Quart.- Notificar el present acord als interessats.

Cinquè.- Comunicar el present acord a l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Canet de Mar.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I FUNCIONAMENT DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR PER NECESSITATS SOCIOECONÒMIQUES I/O GEOGRÀFIQUES.

REUNITS

D'una part, el senyor Pere Xirau i Espàrrrech, alcalde, en nom i representació de l'Ajuntament de Canet de Mar, facultat expressament per aquest acte mitjançant acord plenari adoptat en data 17 de juny de 2023, assistit per la secretària d'aquesta entitat, la senyora Clara Pérez González.

D'una altra part, el senyor Francesc Alemany Martínez, president del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local supramunicipal, fent ús de les atribucions que li confereix el càrrec i degudament facultat per aquest acte per acord plenari de data, assistit pel secretari accidental d'aquesta entitat, el senyor Santiago Pérez Olmedo.

Les parts es reconeixen mútuament amb plena capacitat i competències suficients per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència:

MANIFESTEN

I.- Que el Consell Comarcal del Maresme va aprovar en sessió Plenària ordinària de data de 25 d'abril de 2023, l'acceptació de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.

Les competències delegades en matèria educativa són, entre altres, les següents:

C). Els ajuts individuals de menjador, en les modalitats següents:

a) Els ajuts de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques.



II.- Que en aquest acord s'autoritza els ens locals delegats a exercir, quan escaigui, les competències delegades, en col·laboració amb els ajuntaments afectats mitjançant els instruments jurídics que corresponguin en cada cas.

III.- Que l'Annex de l'Acord GOV/80/2023, sobre *Condicions bàsiques per a l'exercici de les competències que es deleguen*, estableix un seguit d'apartats, entre els quals es preveu:

“.../...Tercer. Gestió dels ajuts de menjador.

1. Ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques de l'alumnat.
 - 1.1 L'ens local delegat assumeix la competència delegada de la gestió dels ajuts de menjador que es puguin establir, dins les disponibilitats pressupostàries del departament competent en matèria d'educació per a cada curs escolar, per a l'alumnat que ho sol·liciti i no li correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei de menjador escolar.
 - 1.2 Abans de l'inici de cada curs escolar el consell comarcal procedeix a la convocatòria pública per a l'atorgament d'aquests ajuts, d'acord amb els criteris que s'hagin fixat per part del Departament.
 - 1.3 El departament competent en matèria d'educació determina per a cada curs i en relació amb els ajuts parcials el percentatge màxim de l'ajut sobre el preu del menú..../...”

“.../...Quart. finançament de la prestació dels serveis objecte de delegació.

6. Els ens locals delegats han d'assegurar la prestació efectiva dels serveis preceptius que s'autoritzin, un cop inicial el curs, amb els recursos assignats inicialment, i el departament competent en matèria d'educació regularitzarà econòmicament aquesta situació, en el supòsit que es produeixi un dèficit, mitjançant una resolució d'autorització de despesa complementària.../...”

IV.- Que anualment el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya aprova els criteris corresponents a les ajudes sufragades amb fons públics, així com les addendes econòmiques anuals, especificant els imports destinats als ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques per a cada curs escolar.

V.- Que anualment el Consell Comarcal del Maresme aprova les “Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i d'educació infantil escolaritzats en centres educatius sufragats amb fons públics”, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. Les bases preveuen la col·laboració dels ajuntaments en la gestió dels ajuts pel que fa a l'alumnat del municipi, en tant que administració local de referència del ciutadà.

VI.- Que amb el present conveni ambdues administracions col·laboren per una millor gestió dels ajuts de menjador dels menors del municipi.



D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixent expressen la seva voluntat per a l'establiment d'un conveni de col·laboració subjecte als següents:

PACTES

PRIMER.- Objecte

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar (en endavant, l'Ajuntament) per la gestió dels ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i/o geogràfiques adreçats a l'alumnat matriculat en els cursos de segon i tercer dels ensenyaments de primer cicle d'infantil, en aquelles escoles de titularitat de la Generalitat on s'hagi implantat, i qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil i d'ensenyaments obligatoris de centres educatius sufragats amb fons públics (en endavant, ajuts), d'acord amb les bases reguladores que el Consell Comarcal del Maresme aprova per a cada curs escolar.

SEGON.- Identificació dels ajuts

Els ajuts objecte d'aquest conveni:

- 1). Deriven de l'acceptació, per part del Consell Comarcal del Maresme, de la delegació de competències continguda a l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/80/2023, de 4 d'abril, de delegació de competències en els consells comarcals i en l'Àrea Metropolitana de Barcelona en matèria d'educació, publicat, en data 6 d'abril del 2023, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) amb número 8891.
- 2). Abasten a la gestió dels ajuts previstos en les Bases reguladores dels ajuts individuals de menjador del Consell Comarcal del Maresme i que afecten als cursos escolars que es corresponguin a la durada de vigència d'aquest conveni.

TERCER.- Obligacions del CONSELL COMARCAL DEL MARESME

El Consell Comarcal del Maresme s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

- a) Designar un interlocutor amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb l'Ajuntament i els centres escolars de la comarca.
- b) Aprova per a cada curs escolar les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de menjador escolar, seguint les instruccions que dicta el propi Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya (en endavant, Bases), i exposar-les al web comarcal.
- c) Informar a l'Ajuntament de l'aprovació de les bases i de la corresponent convocatòria per a cada curs escolar i trametre la documentació necessària per a la gestió de les sol·licituds, seguint les directrius marcades a la normativa aplicable en aquesta matèria pel Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya. A tal efecte, es convocaran reunions informatives adreçades als interlocutors municipals.
- d) Posar a disposició de l'Ajuntament un aplicatiu informàtic per la introducció i consulta de les dades dels ajuts.
- e) Treballar per la creació d'un portal virtual de tràmits per facilitar que la ciutadania faci directament la sol·licitud dels ajuts. En el moment en què aquest portal de



- tràmits sigui operatiu, l'Ajuntament només haurà d'introduir les dades de les famílies que no puguin fer el tràmit electrònicament.
- f) Tramitar les sol·licituds, que l'Ajuntament ha introduït prèviament a l'aplicatiu d'ajuts, amb les administracions necessàries per a la seva valoració.
 - g) Resoldre la convocatòria dels ajuts, un cop fetes les valoracions, i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds atorgades ne funció dels criteris establerts a les Bases a l'inici del curs i de cada atorgament.
 - h) Resoldre les sol·licituds amb incidència un cop les unitats familiars aportin la documentació necessària, a través de l'Ajuntament o directament al registre d'entrada del Consell Comarcal del Maresme.
 - i) Resoldre les reclamacions i informar als centres escolars del resultat de les sol·licituds resoltes en funció dels criteris establerts a les Bases.
 - j) Mantenir actualitzada la base de dades dels beneficiaris en el programa informàtic de gestió dels ajuts de menjador, incorporant la resposta a les reclamacions que puguin interposar els sol·licitants dels ajuts de menjador en el termini establert a les Bases.
 - k) Procedir al pagament dels ajuts que es transferirà directament al centre docent, tenint en compte que el pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i a la introducció mensual per part dels centres del nombre de menús consumits pels alumnes becat al programa gestor d'ajuts que aquest Consell Comarcal posa a la seva disposició. A banda, els centres hauran de presentar una certificació a final de curs, signada pel director/a o secretari/a, segons model normalitzat inclòs en el programa, que englobarà tota la despesa del curs escolar. En el cas dels menjadors escolar gestionat pel Consell Comarcal del Maresme serà el propi Consell qui efectuarà el pagament directament a les empreses adjudicatàries del servei.
 - l) Fer les publicacions oficials reglamentàries en relació a tota la tramitació dels ajuts (BOPB, DOGC i/o Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS))

QUART.- Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'Ajuntament s'obliga a desenvolupar les actuacions següents:

- a) Designar un interlocutor municipal amb l'objectiu de coordinar els tràmits amb el Consell Comarcal del Maresme.
- b) Fer difusió a la ciutadania de la convocatòria anual i de les Bases dels ajuts, indicant el termini i condicions que aquestes estableixin.
- c) Recollir les sol·licituds i la documentació preceptiva de les persones interessades del municipi en els terminis i forma que estableixen les Bases i d'acord amb el calendari fixat a les mateixes.
- d) Valorar i puntuar la situació social per necessitats de risc social de les sol·licituds, seguint els criteris de les bases, així com indicar els ajuts d'emergència social dels quals pugui disposar el sol·licitant de l'ajut.
- e) Introduir les dades de les sol·licituds dels ajuts en el programa informàtic facilitat pel consell Comarcal, d'acord amb allò que disposen les Bases que regulen la convocatòria.
- f) Recollir la documentació de les sol·licituds amb incidència i trametre-la al Consell Comarcal del Maresme.



- g) Comunicar al Consell Comarcal els canvis d'escolarització i/o residència dels alumnes beneficiaris (trasllats), així com també les baixes i/o renúncies dels ajuts concedits.
- h) Complir amb les obligacions que les Bases estableixen i actuar d'acord amb les seves previsions. Aquestes estaran sempre exposades al web del Consell Comarcal.
- i) Un cop tancada la convocatòria, si s'escau, l'Ajuntament farà arribar al Consell Comarcal les sol·licituds amb la documentació adjunta pel seu arxiu definitiu.
- j) El personal de l'Ajuntament implicat en el Tractament de Dades de Caràcter Personal queda expressament i específicament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de Caràcter Personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment de la convocatòria dels ajuts.

CINQUÈ.- mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i els compromisos adquirits

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que haurà d'estar integrada per un o dos membres designats per a cadascuna de les parts signants o, en el seu defecte, establir un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent l'encarregat de portar a terme els convenis específics.

Per part del Consell Comarcal del Maresme, la persona designada serà la tècnica de Serveis Educatius, i, per part de l'Ajuntament, la tècnica municipal d'Educació.

Aquest mecanisme té com a funció:

1. El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si s'escau.
2. Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les diferents parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es consideraran el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/20215, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

SISÈ.- Vigència

Aquest conveni entrarà en vigor l'1 de setembre de 2025 amb una durada inicial de quatre anys, essent prorrogable per expressa manifestació de les parts signants fins a un màxim de quatre anys addicionals.

En el cas que la formalització del conveni fos posterior a l'1 de setembre de 2025, aquest conveni entra en vigor en la data de la seva signatura per l'última de les parts signants.



SETÈ.- Modificacions

Les modificació del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones representants de qualsevol de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva pròpia aprovació dels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'hauran d'adjuntar com a annex del conveni, formant-ne part integrant.

VUITÈ.- Conseqüències de l'incompliment del conveni

En aquest cas, s'ha d'estar al que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar haurà de notificar la concurrència de la causa de resolució i els conveni s'entendrà resolt.

NOVÈ.- Extinció

El present conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:

- a) Un cop finalitzat el termini de vigència.
- b) L'acord entre les parts.
- c) La pèrdua de l'exercici de la competència de qualsevol de les parts.
- d) L'incompliment de les obligacions i compromisos per part d'algun dels sota signants.
- e) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
- f) Per qualsevol causa diferent a les anteriors, prevista al conveni o en altres lleis.

DESÈ.- Naturalesa i règim jurídic del conveni

Aquest conveni té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, regint-se per la seva interpretació i desenvolupament per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu, i en concret per l'establert a les previsions aplicables a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, del Decret 179/95, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de les administracions públiques de Catalunya, i de la nova Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

ONZÈ.- Jurisdicció competent

En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni, les parts es comprometen a resoldre-les de forma amistosa en un primer moment a través de la comissió o, en el seu defecte, del responsable del mecanisme de seguiment,



vigilància i control. Si no fos possible, atesa la naturalesa de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i compliment d'aquest document seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

DOTZÈ.- Publicitat i registre del Conveni

El Consell comarcal del Maresme donarà compliment de la tramesa d'aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya per registrar-lo, i n'impulsarà la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya així com al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes previstos en l'art. 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

TRETZÈ.- Protecció de dades i deure de confidencialitat

Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense consentiment exprés de l'altra part.

El tractament de les dades és responsabilitat d'ambdues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquesta clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

S'adjunta com Annex I el document en relació a la Protecció de dades i confidencialitat.

I en senyal de conformitat signen les parts, amb l'assistència dels corresponents secretaris, que en donen fe.

ANNEX I – PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

En relació amb totes les actuacions derivades de l'execució del present conveni de col·laboració que impliquin el tractament de dades personals, les parts es comprometen al compliment de les respectives regulacions normatives que els resultin d'aplicació. El règim de protecció de dades de caràcter personal que han de complir les parts en les actuacions que es desenvolupin en execució del present conveni serà el següent:

El Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar estan subjectes a les disposicions de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 Del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i si s'escau a la normativa específica aplicable.



Els tractaments de dades que es realitzin estaran dirigits al compliment de les finalitats establertes en el present Conveni. A aquests efectes, ambdues entitats signants actuaran com a RESPONSABLE i ENCARREGAT del tractament de les dades respectivament, havent d'aplicar als tractaments tots aquells principis, garanties i mesures tècniques i organitzatives establertes en la normativa esmentada per a l'adequada protecció dels drets i llibertats de les persones interessades.

Ambdues parts mantindran la confidencialitat en el tractament de la informació facilitada, de qualsevol classe o naturalesa, generada com a conseqüència de l'execució del present Conveni. Aquesta obligació s'estendrà indefinidament, encara que el conveni s'hagués extingit. Tot això sense perjudici de l'eventual autorització de les parts o, si escau, que aquesta informació passés a ser considerada de domini públic.

Ambdues entitats estaran obligades a implantar mesures tècniques i organitzatives apropiades i de conformitat amb la normativa vigent, a fi de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal i evitar la seva alteració, pèrdua, tractament no previst o accés no autoritzat.

Així mateix, les parts signaran un **ACORD D'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS**.

Les dades de contacte dels signants del present Conveni de col·laboració seran tractades en base a l'execució del Conveni, així com en base al compliment d'una obligació legal i d'una missió d'interès públic, amb la finalitat de gestionar el manteniment, compliment, desenvolupament, control i execució del que disposa el present Conveni.

Així mateix, les parts signants, com a parts interessades, podran exercir, en qualsevol moment, els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i a no ser objecte de decisions automatitzades, dirigint-se a les següents adreces:

- dpd@ccmaresme.cat
- dpd.ajcanetdemar@diba.cat

A més, podran contactar amb els Delegats de protecció de dades d'ambdues entitats, dirigint-se a:

DPD Consell Comarcal del Maresme	DPD Ajuntament de Canet de Mar
Adreça: Plaça Miquel Biada, 1 08301 Mataró	Adreça: carrer Ample, 11 08360 Canet de Mar
Correu electrònic: dpd@ccmaresme.cat	Correu electrònic: dpd.ajcanetdemar@diba.cat

Si s'escau, l'interessat també podrà plantejar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT: <https://apdcat.gencat.cat/ca/inici/>). Aquestes dades es tractaran mentre es mantingui en vigor el present Conveni de Col·laboració entre les parts i, posteriorment, es conservaran durant el temps necessari per complir amb la



finalitat per a la qual es van recaptar, així com per determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar

3. Propostes urgents

L'alcalde i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència de dos punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

3.1. Recursos Humans i Organització

3.1.1. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DELS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN ENTITATS COL·LABORADORES

S'ACORDA

Primer.- Aprovar el conveni de cooperació educativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la Universitat de Barcelona en entitats col·laboradores, que consta com a annex a aquesta proposta.

Segon.- Nomenar la regidora delegada de Recursos Humans i Organització com a representant de l'Ajuntament de Canet de Mar a la comissió de seguiment que es constituirà per al seguiment, la vigilància i el control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants.

Tercer.- Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

Quart.- Notificar el present acord als interessats.

Cinquè.- Comunicar el present acord a l'Àrea de Recursos Humans i Organització de l'Ajuntament de Canet de Mar.

ANNEX

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES DELS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE BARCELONA EN ENTITATS COL·LABORADORES

Conveni de pràctiques núm. 13999946

PARTS

D'una part, Jaume Tarabal Bosch (Per delegació de signatura), com a Vicedegà de Relacions Institucionals i Transferència de la Facultat de Dret de la Universitat de



Barcelona, amb NIF Q0818001J, ubicada a Av. Diagonal, 684, de Barcelona, amb el codi postal 08034 i telèfon 934 024 346, per delegació del rector d'aquesta universitat.

I de l'altra, Pere Xirau Esparrech, com a alcalde de l'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR, amb NIF P0803900J, ubicada a C/ Ample, 11, de CANET DE MAR, amb el codi postal 08360 i telèfon 937943940.

ACORDS

1. L'objecte d'aquest conveni és el desenvolupament de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants de la Facultat de Dret de la Universitat de Barcelona a AJUNTAMENT DE CANET DE MAR (a partir d'ara, entitat col·laboradora).
2. Aquest conveni es regeix pel Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris; pel Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació; pel Reial decret llei 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència; pel Reial decret llei 2/2023, de 16 de març, de mesures urgents per a l'ampliació de drets dels pensionistes, la reducció de la bretxa de gènere i l'establiment d'un nou marc de sostenibilitat del sistema públic de pensions; pel Reial decret llei 8/2023, de 27 de desembre, pel qual s'adopten mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes a Ucraïna i al Pròxim Orient, així com per pal·liar els efectes de la sequera, i per la Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la Universitat de Barcelona.
3. La col·laboració que s'estableix amb aquest conveni es concreta en un projecte formatiu, que ha de constar com a document annex. La UB i l'entitat col·laboradora poden formalitzar tants projectes formatius de pràctiques com acordin.
4. El projecte formatiu de l'estudiant l'han de verificar i signar els responsables de les pràctiques de cada part signatària, i també l'estudiant. A més, cada part es compromet a nomenar els tutors de l'estudiant, els quals s'han de responsabilitzar de garantir l'activitat educativa objecte d'aquest acord i també de tenir cura dels drets i deures assenyalats en la Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB.
5. El projecte formatiu recull la informació relativa a la protecció de les dades personals de l'estudiant i de les altres persones signatàries, així com l'acord de confidencialitat que es formalitzi entre l'entitat col·laboradora i l'estudiant.
6. La valoració del resultat de les pràctiques de l'estudiant l'han de fer conjuntament la UB i l'entitat col·laboradora, d'acord amb la Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB. Pel que fa a la valoració estrictament acadèmica de les pràctiques, és competència exclusiva de la UB.
7. El desenvolupament de les pràctiques no produeix, en cap cas, obligacions pròpies d'un contracte laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora.
8. De conformitat amb el que preveu la disposició addicional 52a del text refós de la Llei general de la Seguretat Social, i atès que els estudiants han d'estar donats d'alta al Règim General de la Seguretat Social, qualsevol eventual accident que es produeixi en el decurs de les pràctiques ha de tractar-se sota aquest règim. En aquests i altres casos, l'acció protectora és la prevista a l'apartat 3 de la



disposició addicional esmentada. Han de subscriure obligatòriament una pòlissa d'accidents els estudiants inclosos en alguna de les situacions recollides a l'apartat 11 de la disposició addicional 52a, introduït a l'article 80 del Reial decret 8/2023, de 27 de desembre, que fa referència a determinades situacions no compreses en l'àmbit d'aplicació de la disposició. Pel que fa a la responsabilitat civil, la UB té contractada una pòlissa de responsabilitat civil que cobreix qualsevol risc de danys a tercers derivats de les pràctiques de l'estudiant.

9. L'entitat col·laboradora es compromet a informar l'estudiant de la seva organització i funcionament i de la normativa que sigui d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals, així com dels riscos existents en les activitats desenvolupades i de les normes d'actuació en cas d'emergència. També es compromet a proporcionar-li equips de protecció individual, en el cas que siguin necessaris. Així mateix, és obligació de l'entitat col·laboradora vetllar pel compliment de les mesures preventives associades a l'activitat formativa duta a terme a les seves instal·lacions i informar la UB de qualsevol contingència o accident que es pugui produir i que pugui afectar l'estudiant. Igualment, les dues parts signatàries es comprometen a col·laborar i cooperar en relació amb les qüestions descrites en aquest apartat.
10. Aquest conveni pot preveure l'aportació, per part de l'entitat col·laboradora, d'una quantitat econòmica o en espècie a l'estudiant en concepte d'ajut o borsa d'estudis. En cas que així s'acordi, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant, annex a aquest conveni. En el cas que l'estudiant rebi una remuneració en concepte d'ajut o borsa d'estudis, l'entitat col·laboradora l'ha de donar d'alta i de baixa de la Seguretat Social, i cal liquidar les cotitzacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social segons les normes previstes, el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, i el Reial decret llei 8/2014, de 4 de juliol, a partir de l'1 de gener de 2024 o de la data que s'estableixi legalment, de conformitat amb el que preveu la disposició addicional 52a del text refós de la Llei general de la Seguretat Social. Així mateix, en aplicació de la disposició addicional esmentada, en el cas de les pràctiques curriculars no remunerades, és la UB qui assumeix el compliment de les obligacions davant de la Seguretat Social, tret de les situacions recollides a l'apartat 11 de la disposició addicional 52a, introduït a l'article 80 del Reial decret 8/2023, de 27 de desembre, i que fa referència a determinades situacions no compreses en l'àmbit d'aplicació de la disposició.
11. Aquest conveni pot preveure que l'entitat col·laboradora porti una quantitat econòmica a la UB en concepte de gestió i formalització del programa de pràctiques. En cas que així s'acordi, s'ha d'especificar la quantitat en el projecte formatiu individual de l'estudiant, annex a aquest conveni.
12. Les dues parts signatàries d'aquest conveni es comprometen a complir el règim de permisos de l'estudiant en els termes establerts a la Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB.
13. L'estudiant té dret al reconeixement de l'autoria i dels drets de propietat intel·lectual o industrial que li puguin correspondre per les tasques o resultats obtinguts, en els termes establerts en la legislació i la normativa sobre la matèria.
14. A petició dels tutors de l'entitat col·laboradora, la UB ha de reconèixer les tasques de tutoria dutes a terme, d'acord amb la Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB.
15. En el cas d'eventuals conflictes derivats de les pràctiques, els tutors i, en última instància, les parts signatàries d'aquest conveni, en el marc de la comissió de



seguiment que s'estableix en el paràgraf següent, han d'intervenir per trobar solucions per al bon desenvolupament de les pràctiques. Les parts es comprometen a resoldre amistosament qualsevol diferència que pugui sorgir en relació amb aquest conveni, en el marc d'una comissió de seguiment constituïda pel degà o degana de la Facultat de Dret de la UB i per un membre designat per l'entitat col·laboradora. Aquesta comissió és l'encarregada del seguiment, la vigilància i el control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants, així com de resoldre problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte d'aquest conveni. Si l'acord de la comissió no és possible, les parts s'han de sotmetre als jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

16. Aquest conveni té una durada de quatre anys a comptar de la signatura. En qualsevol moment abans de la finalització d'aquest termini, les parts poden acordar de forma expressa prorrogar-lo per un període de fins a quatre anys addicionals.
17. Són causes de resolució del conveni les previstes a l'article 8.1.3 de la Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB, així com l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits. En cas d'incompliment, s'ha de notificar a la part incomplidora un requeriment perquè les obligacions o els compromisos que es considerin incomplerts es compleixin en un termini determinat. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteix l'incompliment, la part que ha presentat el requeriment ha de notificar a la part incomplidora la concurrència de la causa de resolució, i s'entén resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa pot comportar la indemnització pels perjudicis causats.
18. Els projectes formatius annexos a aquest conveni tenen vigència segons el període de pràctiques acordat, i es poden rescindir anticipadament per les causes previstes a l'article 8.2.4 de la Normativa de pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la UB i per la resta de causes establertes legalment.
19. Aquest conveni es pot posar a disposició de la ciutadania mitjançant el portal de transparència que correspongui, en aplicació del que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En prova de conformitat, les parts interessades signen aquest conveni en el lloc i en la data esmentats més avall

3.2. Secretaria

3.2.1. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, I DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS, DEL SERVEI DE COORDINACIÓ I ORGANITZACIÓ DE LA FIRA MODERNISTA DE CANET DE MAR (LOTS 1, 2 I 3)

S'ACORDA

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació núm. 1403/2025 1247, per procediment obert, del servei de coordinació i organització de la Fira Modernista de Canet de Mar, amb un pressupost base de licitació de 56.511,92 €, IVA del 21% exclòs, el qual puja la



quantitat de 11.867,50 €, això és per l'import global de **68.379,42 €**, IVA del 21% inclòs, per a tota la durada inicial del contracte, això és per 2 anys.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, que hauran de regir l'esmentada contractació, els quals resten incorporats a l'expedient.

Tercer.- Convocar expedient d'adjudicació i publicar el corresponent anunci de licitació al perfil del contractant segons allò que disposa l'art. 135.1 de la LCSP.

Quart.- Autoritzar la despesa de **34.189,71 €**, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 30 43110 22609 del vigent pressupost municipal per a l'any **2025**:

ANY	Núm. LOT	Total (IVA inclòs)	Doc. A previ núm.
2025	1	22.500,08	920250002182
2025	2	5.691,84	
2025	3	5.997,79	
34.189,71			

L'Ajuntament consignarà en el pressupost de l'exercici econòmic **2026** el crèdit suficient, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 30 43110 22609, per poder atendre el pagament del seu preu, en concret:

ANY	Núm. LOT	Total (IVA inclòs)	Doc. A futur previ
2026	1	22.500,08	920259000018
2026	2	5.691,84	
2026	3	5.997,79	
34.189,71			

Atesa la seva plurianualitat, i de conformitat amb allò que es disposa a l'art. 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'eficàcia d'aquest contracte per a exercicis posteriors, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Cinquè.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, al Sr. alcalde, o membre de la corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització del present acord.

Sisè.- Comunicar el present acord als Serveis Econòmics municipals.

4. Donar compte de les resolucions judicials

No se'n presenten.

5. Precs i preguntes

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent 17:55 hores, de tot el que jo, com a secretària, certifico.