

EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 20 DE NOVEMBRE DE 2025

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 17:00
Hora que acaba: 17:15
Lloc: Sala JGL

PRESIDEIX

PERE XIRAU I ESPÀRRECH

ASSISTENTS

LLUÍS LLOVET BAYER
JOAN MAJÓ GURI
EMILI SÀNCHEZ RODRÍGUEZ
MISERICÒRDIA TENAS MARTÍNEZ
RAQUEL SERRA LERGA

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Clara Pérez González, secretària municipal.

ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ:

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2025/44 ordinari 13/11/2025

2. Propostes

2.1. Secretaria

2.1.1. Proposta JGL aprovació conveni amb Proeduca FP

2.2. Educació, Joventut i Igualtat

2.2.1. Aprovació del conveni subvenció nominativa Esplai Bitxus i autorització d'ús espais 2025.

2.2.2. Aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar per les actuacions emmarcades en els convenis interadministratius formalitzats pel Consell Comarcal del Maresme amb el Departament d'Igualtat i Feminismes (IFE) i amb l'Institut Català de les Dones (ICD)

3. Donar compte de resolucions judicials

4. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2025/44 ordinari 13/11/2025

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 13 de novembre de 2025 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF,

2. Propostes

2.1. Secretaria

2.1.1. APROVACIÓ DEL CONVENI AMB EL CENTRE PROEDUCA, PEL DESENVOLUPAMENT DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES D'ESTUDIANTS DELS GRAUS D I E DE FORMACIÓ PROFESSIONAL A L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració educativa per a la realització i desenvolupament de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants dels graus D i E de formació professional, entre el centre Proeduca Formació Profesional Global, S.LU., conformat per la Universitat Internacional de la Rioja (UNIR) i l'Ajuntament de Canet de Mar, que es transcriu literalment com a annex I a aquesta proposta.

Segon.- Aprovar l'addenda al conveni entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el centre Proeduca Formació Profesional Global, S.LU, per a la realització i desenvolupament de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants dels graus D i E de formació professional, la qual es transcriu literalment com a annex II a aquesta proposta.

Tercer.- Autoritzar a l'Alcalde de la corporació per a la signatura i formalització del conveni de col·laboració aprovat en el punt anterior.

Quart.- Designar a la persona titular de Cap de l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament de Canet de Mar com a tutora per vetllar per la formació de l'estudiant. Aquesta persona serà l'encarregada de supervisar la formació de l'alumne, fixar el pla de treball d'acord amb el projecte formatiu i coordinar-se amb la persona tutora interna designada pel centre col·laborador.

Cinquè.- Notificar el present acord al centre Proeduca Formació Profesional Global S.LU.

Sisè.- Comunicar el present acord a l'Àrea de Recursos Humans de l'Ajuntament de Canet de Mar, als efectes de registre, seguiment i compliment..

Anexo Convenio

CONVENIO ENTRE EL CENTRO DOCENTE PROEDUCA FORMACION PROFESIONAL GLOBAL, S.L.U. Y LA ENTIDAD COLABORADORA DE DERECHO PÚBLICO O PRIVADO PARA LA REALIZACIÓN DE LA FASE DE FORMACIÓN EN EMPRESA U ORGANISMO EQUIPARADO DE LOS ALUMNOS DE LOS GRADOS D Y E DE FORMACIÓN PROFESIONAL

CONVENIO N^o: 295

REUNIDOS

De una parte:

D con N.I.F. , como Titular o su representante legal del centro docente PROEDUCA FORMACION PROFESIONAL GLOBAL, S.L.U. , Código del Centro con sede en MADRID calle Val- C.P. 28023 N.I.F B87065041, en adelante 28081182

De otra parte:

(En el caso de entidades de derecho

D./Dñ , en virtud de nombramiento efectuado por actuando como repre- conforme a las competencias conferidas por su cargo es- con domicilio social en calle localidad , provincia , N.I.F. en adelante referida como "la colabora-

(En el caso de entidades de derecho privado)

D./Dña. , actuando como representante legal de conforme a las compe- conferidas por su cargo establecidas en , con domicilio social en tencias provincia de país C.P. en adelante referida como "la entidad cola-

En caso de entidades colaboradoras con más de un repre-

D./Dña. , en virtud de nombramiento efec- , actuando segundo representante le- , conforme a las competencias conferidas por su cargo es-

EXPONEN

1. Que la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, tiene entre sus competencias, a través de la Dirección General de Educación Secundaria, Formación Profesional y Régimen Especial, de acuerdo con lo establecido en los apartados j) y l) del artículo 11 del Decreto 248/2023, de 11 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades, el desarrollo y fomento de las relaciones de coordinación y cooperación de los centros docentes públicos que imparten enseñanzas de su competencia con diferentes instituciones y organismo, así como el fomento de la formación práctica en empresa u organismo equiparado y su gestión, la potenciación de las relaciones con los sectores productivos y el seguimiento de la inserción laboral de los alumnos que han concluido las enseñanzas de su competencia.
2. Que , tiene entre sus competencias o actividad principal

3. Que la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, establece que la formación profesional comprende el conjunto de acciones formativas que capacitan a los alumnos para el desempeño cualificado de las diversas profesiones, el acceso al empleo, la participación activa en la vida social, cultural y económica, y la adquisición y actualización permanente de las competencias profesionales.
4. Que la fase de formación en empresa u organismo equiparado está establecida por la Ley Orgánica 3/2022, de 31 de marzo, de ordenación e integración de la Formación Profesional y regulada por el Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional, siendo su realización requisito necesario para la obtención de los correspondientes títulos profesionales.
5. Que el Real Decreto 659/2023 de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional establece en su artículo 156 que el centro de formación profesional autorizado para impartir las ofertas de formación profesional establecerá un acuerdo marco o convenio de cooperación con la empresa u organismo equiparado, en los términos que cada Administración competente establezca.
6. Que ambas partes manifiestan su interés en colaborar en la formación de los alumnos de formación profesional, facilitando plazas para la realización de la fase de formación en empresa u organismo equiparado o la formación en centros de trabajo de las enseñanzas de formación profesional de grado D y E, que permita completar la adquisición de competencias profesionales y resultados de aprendizaje propios de cada oferta formativa, conocer la realidad del entorno laboral del sector productivo o de servicios de referencia, afianzar habilidades permanentes para la empleabilidad vinculadas a la profesión que requieren situaciones reales de trabajo y facilitar una experiencia de inserción y relacional en entorno de trabajo.
7. Que ambas partes intervienen en ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas y se reconocen recíprocamente capacidad jurídica y de obrar para suscribir el presente convenio de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

Primera. OBJETO DEL CONVENIO.

El objeto de este Convenio es establecer el marco de colaboración entre las entidades a las que representan para el desarrollo de la fase de formación en empresa u organismo equiparado de los alumnos de centros docentes de la Comunidad de Madrid que cursan enseñanzas oficiales de formación profesional de los grados D y E, en los centros de trabajo de la entidad colaboradora.

Lo contenido en este Convenio será también de aplicación para la Formación en Centros de Trabajo de los alumnos de los ciclos formativos regulados por la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo, de Educación y la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, hasta la extinción de estos planes de estudio.

Segunda. FINALIDAD DE LA FASE DE FORMACIÓN EN EMPRESA U ORGANISMO EQUIPARADO.

Conforme a lo recogido en el artículo 153.1 del Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional, la fase de formación en empresa u organismo equiparado tendrá las finalidades siguientes:

- a. Completar la adquisición de competencias profesionales y resultados de aprendizaje propios de cada oferta formativa.

- b. Conocer la realidad del entorno laboral del sector productivo o de servicios de referencia.
- c. Participar en el desarrollo de una identidad profesional emprendedora y motivadora para el aprendizaje a lo largo de la vida y la adaptación a los cambios en los sectores productivos o de servicios.
- d. Afianzar habilidades permanentes para la empleabilidad vinculadas a la profesión que requieren situaciones reales de trabajo.
- e. Facilitar una experiencia de inserción y relacional en una plantilla real de personas trabajadoras respetando la normativa de prevención de riesgos laborales.

La formación en empresa u organismo equiparada todas las partes, naturaleza formativa y no laboral, sin perjuicio de aquellas normas del ámbito laboral que le sean de aplicación. o tiene siempre, y pa

La fase de formación en empresa u organismo equiparado tendrá consideración de formación curricular, en cuanto que contribuye a la adquisición de los resultados de aprendizaje del currículo y, en ningún caso, tendrá la consideración de prácticas ni supondrá la sustitución de funciones que correspondan a un trabajador o trabajadora.

Tercera. DESARROLLO DE LA FASE FORMATIVA EN LA ENTIDAD COLABORADORA.

La fase de formación en empresa u organismo equiparado se realizará en la entidad colaboradora, o en los lugares de desarrollo habitual de su actividad. En caso de que la entidad colaboradora haya establecido un régimen de teletrabajo para sus trabajadores, los alumnos también podrán realizar la fase de formación en empresa u organismo equiparado en esta modalidad.

La duración de la fase de formación en empresa u organismo equiparado para los alumnos de formación profesional se ajustará a lo establecido en los artículos 71 y 72 del Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional. La duración total y fechas de realización de las actividades formativas en la empresa u organismo equiparado se establecerá en el correspondiente documento previsto en la normativa de ordenación académica de la formación profesional de la Comunidad de Madrid, desarrollándose dentro del calendario aprobado anualmente por dicha Consejería. El horario, con carácter general, estará comprendido entre las 7 y las 22 horas, de lunes a viernes, asimilándose la duración de la jornada diaria a la de la entidad colaboradora, no sobrepasándose las 8 h/día. Será posible realizar actividades formativas en la entidad colaboradora fuera del calendario escolar y horario indicado, valorada su necesidad, oportunidad y conveniencia, y con la autorización correspondiente de la administración educativa de la Comunidad de Madrid.

La fase de formación en empresa u organismo equiparado se ajustará al plan de formación acordado por las partes. Este plan de formación estará referido a lo establecido en la normativa básica y de la Comunidad de Madrid para cada Título profesional, y establecerá, entre otros apartados, los resultados de aprendizaje a adquirir y mecanismos de seguimiento del progreso de los alumnos. El plan de formación, así como la relación de alumnos que se incorporarán a la entidad colaboradora y los documentos de seguimiento y evaluación de los alumnos se

ajustarán a los modelos oficiales establecidos en la normativa de ordenación académica de la formación profesional de la Comunidad de Madrid.

Las partes designarán, según corresponda, un tutor del centro docente y un tutor en la entidad colaboradora.

El seguimiento del progreso del alumno en la entidad colaboradora será supervisado por el tutor designado por la misma en colaboración con el tutor del centro docente. En el documento de seguimiento figurarán las actividades formativas más significativas realizadas en la entidad colaboradora, con registro de los resultados de aprendizaje adquiridos significativamente, que serán supervisados por ambos tutores.

Serán requisitos necesarios para la incorporación de los alumnos a la fase de formación en empresa u organismo equiparado tener cumplidos los 16 años y haber superado la formación en prevención de riesgos laborales, que será impartida por el centro docente.

Cuarta. COMPROMISOS DE LA ENTIDAD COLABORADORA.

- a) Garantizar el acceso a las dependencias de la misma al tutor del centro docente para realizar las visitas y llevar a cabo las actuaciones de revisión de la programación, valoración y supervisión del proceso formativo de la persona en formación.
- b) Cumplir la programación de las actividades formativas acordadas con el centro docente.
- c) Supervisar y facilitar el seguimiento individualizado y la valoración del progreso de la persona en formación que debe realizar el tutor o tutora de la empresa u organismo equiparado.
- d) Cumplir con todos los requisitos que, en materia de prevención de riesgos laborales, le sean exigibles y proporcionar a la persona en formación, cuando el puesto formativo lo requiera, los equipos de protección correspondientes.
- e) Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad e higiene en el trabajo que están vigentes en cada momento.
- f) Informar a la representación legal de las personas trabajadoras sobre los acuerdos suscritos, indicando al menos, las personas que se van a incorporar a la unidad colaboradora, el puesto o puestos en los que desarrollaran la formación y el contenido de la actividad formativa.

Compromisos adicionales de la entidad colaboradora en el régimen intensivo

- g) Dar de alta al alumno, durante su estancia en la empresa, en el Régimen General de la Seguridad Social como asimilado a trabajador por cuenta ajena, conforme con la normativa sobre esta materia que se encuentre vigente en el momento de formalizarse la incorporación del alumno a la entidad colaboradora, durante el periodo en el que percibe la beca.
- h) Conceder al alumno, durante la fase de formación en la empresa, si está matriculado en segundo curso, o en tercero en el caso de dobles titulaciones, una beca que financiará en su totalidad la entidad colaboradora. La cuantía mensual de la beca no podrá ser inferior a la que fije anualmente la Dirección General competente en materia de formación profesional.

- i) Establecer un calendario y una organización horaria para el alumno similar a la de sus trabajadores, atendiendo a lo dispuesto al respecto en la cláusula tercera de este convenio.

Quinta. COMPROMISOS DEL CENTRO DOCENTE.

- a) Velar por la calidad de las actividades formativas en empresa u organismo equiparado con las oportunas acciones en las fases de programación, seguimiento y evaluación.
- b) Comunicar a los alumnos, previamente al proceso de selección, los criterios para la asignación de las plazas formativas disponibles para la realización de la fase de formación en empresa u organismo equiparado, que se elaborarán siguiendo principios de objetividad y transparencia, teniendo en cuenta, como se establece en el artículo 155 del Real Decreto 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la ordenación del Sistema de Formación Profesional, el rendimiento y la asistencia de los alumnos a las actividades lectivas del centro de formación profesional, sus competencias personales, capacidad de trabajo en equipo, capacidad para toma de decisiones y capacidad para la innovación y la creatividad, entre otros criterios. Los criterios de asignación de plazas formativas se concretarán en el documento denominado relación de alumnos.
- c) Colaborar en la selección de los alumnos y asignación de plazas formativas en los términos que establezca con la entidad colaboradora.
- d) Elaborar el Plan de Formación de conformidad con lo establecido por la Consejería competente en materia de formación profesional. La programación de las actividades concretas a realizar en la entidad colaboradora se realizará conjuntamente con el responsable designado por ésta.
- e) Proporcionar asesoría y apoyo a la entidad colaboradora en cualquier aspecto relacionado con la planificación, gestión y desarrollo de la fase de formación en empresa u organismo equiparado, especialmente en el seguimiento y valoración de las actividades de los alumnos.
- f) Comunicar a la entidad colaboradora la relación de alumnos que se incorporarán según modelo establecido por la Comunidad de Madrid.
- g) Informar a los alumnos, a través de su tutor, de las condiciones y compromisos de realización de la fase formativa en la entidad colaboradora, entre otras:
 - 1. Identificarse, durante la estancia en la entidad colaboradora mediante D.N.I. o documento acreditativo de la identidad y tarjeta de identificación del centro docente.
 - 2. Cumplir las normas de carácter interno de la entidad colaboradora y seguir las instrucciones que reciba de sus responsables.
 - 3. Cumplir el calendario, horario y plan de formación acordado con la entidad colaboradora.
 - 4. Aplicar y cumplir adecuadamente con las tareas formativas que se le encomienden en la entidad colaboradora, de acuerdo con el plan de formación y la programación establecida, respetando el régimen interno de funcionamiento de la misma.
 - 5. Respetar y cuidar los medios materiales que se pongan a su disposición.

6. Comunicar a la entidad colaboradora y al centro docente con la antelación que sea posible cualquier ausencia.
 7. Respetar la normativa de organización, prevención de riesgos laborales, emergencias y protocolos ambientales establecidos por la entidad colaboradora, así como la política de confidencialidad aludida en este Convenio.
- h) Realizar el seguimiento y evaluación de los resultados de aprendizaje establecidos en el plan de formación de los alumnos, en coordinación con el tutor de empresa u organismo equiparado, y calificar a los alumnos teniendo en cuenta el informe del tutor de la entidad colaboradora.
- i) Formalizar la documentación en la que se establezca la relación de alumnos que realizarán la fase de formación en centros de trabajo de la entidad colaboradora, la oferta formativa cursada, calendario y horario de actividades, el plan de formación a desarrollar por el alumno, los documentos de seguimiento y evaluación, así como cualquier otro establecido en la ordenación académica de la formación profesional de la Comunidad de Madrid.

Sexta. COMPROMISOS ECONÓMICOS Y SEGURIDAD SOCIAL.

Este Convenio no implica derechos ni obligaciones de carácter económico entre las partes, sin perjuicio de la obligación legal en materia de Seguridad Social, contenida en la disposición adicional quincuagésima segunda del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social.

Los gastos derivados del pago de la Seguridad Social se regirán por lo establecido en la disposición adicional quincuagésima segunda del Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, así como las modificaciones introducidas por el Real Decreto-ley 5/2023, de 28 de junio, y la disposición transitoria segunda del Real Decreto-ley 2/2023, de 16 de marzo, de medidas urgentes para la ampliación de derechos de los pensionistas, la reducción de la brecha de género y el establecimiento de un nuevo marco de sostenibilidad del sistema público de pensiones.

En las enseñanzas del régimen general:

1. En el caso de centros docentes públicos, la gestión y los costes correspondientes a la Seguridad Social de los alumnos en fase de formación en empresa u organismo equiparado corresponden a la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades a través de la Dirección General con competencias en formación profesional.
2. En el caso de centros docentes de titularidad privada, se estará a lo dispuesto en las Resoluciones por la que se dictan instrucciones relativas a la gestión de las obligaciones con la Seguridad Social de los alumnos de formación profesional que realizan prácticas formativas en empresas de la Dirección General con competencias en materia de enseñanza concertada.
3. Los centros docentes y los alumnos no podrán percibir contraprestación económica alguna por la realización de la fase de formación en empresa u organismo equiparado. Igualmente, la entidad colaboradora no podrá recibir ningún pago o desembolso por parte de los alumnos o del centro docente en concepto de acceso o realización de la fase de formación en empresa u organismo equiparado.

En las enseñanzas del régimen intensivo:

1. En el caso de centros docentes públicos, durante el periodo de realización de la fase de formación en empresa u organismo equiparado en el curso escolar en el que no se perciba la beca, la gestión y los costes correspondientes a la Seguridad Social corresponden a la Consejería de Educación, Ciencia y Universidades a través de la Dirección General con competencias en formación profesional.

Durante el periodo de realización de la fase de formación en empresa u organismo equiparado en el curso escolar en el que se perciba la beca, la entidad colaboradora se compromete al cumplimiento de la legislación en materia de Seguridad Social que afecte a la fase de formación en empresa u organismo equiparado objeto de este convenio, de conformidad con la normativa sobre esta materia que se encuentre vigente en el momento de formalizarse la incorporación de alumnos de segundo curso, o de tercero en el caso de las dobles titulaciones, a la entidad colaboradora.

2. En el caso de centros docentes de titularidad privada, se estará a los dispuesto en las Resoluciones por la que se dictan instrucciones relativas a la gestión de las obligaciones con la Seguridad Social de los alumnos de formación profesional que realizan prácticas formativas en empresas de la Dirección General con competencias en materia de enseñanza concertada.
3. En el caso de que las personas en formación reciban una compensación económica, se hará constar en un documento anexo *Beca*, las características de las condiciones de la beca o ayuda, detallando la periodicidad de la compensación y el importe.

Séptima. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SEGUROS.

El centro docente y la entidad colaboradora se comprometen al cumplimiento de la legislación en materia de Seguridad Social que afecte a la fase de formación en empresa u organismo equiparado objeto de este Convenio, de conformidad con la normativa sobre esta materia que se encuentre vigente en el momento de formalizarse la incorporación de alumnos a la entidad colaboradora.

El centro docente y la entidad colaboradora cooperarán para garantizar que los alumnos reciban la formación y la información suficiente sobre los riesgos laborales que afectan a su actividad y sobre las medidas de prevención personal y colectiva, seguridad e higiene, actuación ante emergencias, medidas medioambientales y equipos de protección individual que deberá utilizar durante su estancia formativa y especialmente los relacionados con las actividades del plan de formación que deba desarrollar.

En el caso de los centros docentes públicos, corresponde a la administración educativa la cobertura de la responsabilidad civil de los alumnos incluidos en el Convenio. Los posibles daños materiales imputables a los alumnos como consecuencia de la realización de las actividades previstas en la fase de formación en empresa u organismo equiparado se atenderán siguiendo lo establecido en el procedimiento de reclamaciones patrimoniales de la Comunidad de Madrid.

Octava. CONFIDENCIALIDAD.

Las partes se obligan y se comprometen a poner en marcha las medidas que aseguren mantener la confidencialidad de los datos personales tratados durante la vigencia del presente Convenio, así como tras su finalización, el más riguroso secreto profesional y el carácter reservado y confidencial de los datos e informaciones relativos a las partes, sus instalaciones, productos y clientes, obligándose a adoptar todas las medidas que sean necesarias con el objeto de dar cumplimiento a lo establecido en esta cláusula.

Los alumnos que se incluyan en el Convenio quedan igualmente obligados al cumplimiento de esta cláusula de confidencialidad.

Conforme a lo anterior, no se permite a los alumnos la reproducción o almacenamiento de datos de la empresa u organismo equiparado, ni su transmisión, cualquiera que sea el medio utilizado para ello, sin permiso expreso de la entidad colaboradora.

Del mismo modo, la empresa y su personal se compromete a mantener la confidencialidad de cualquier información referente al desempeño de los alumnos durante el desarrollo de las prácticas.

Novena. TITULARIDAD DE LOS RESULTADOS, DIFUSIÓN, E IMAGEN CORPORATIVA.

Las partes se comprometen al cumplimiento de la legislación vigente en materia de propiedad intelectual y en la titularidad de los resultados que pudieran obtenerse en ejecución de las actividades objeto de este Convenio.

Las partes se autorizan mutuamente para la difusión, según el protocolo de confidencialidad acordado, de las actividades o resultados del Convenio en sus respectivos sitios web, folletos informativos y publicaciones promocionales, pudiendo utilizar asimismo su denominación o signos distintivos.

A tal efecto, la parte que quiera incluir o utilizar los signos distintivos o denominaciones conforme a lo antes previsto, deberá informar a la otra parte la forma en que se realizará dicho uso, para que ésta, exprese, con anterioridad y por escrito, su consentimiento a tal efecto.

Las partes se reservan todos los derechos sobre sus marcas y nombres comerciales. En todo caso, la marca o el logotipo y distintivos de las partes, se utilizarán exclusivamente en la versión que cada una facilite sin que se puedan alterar colores, formas, símbolos o gráficos. Cualquier alteración de los signos anteriormente mencionados supondrá una infracción de los derechos del titular de la marca. El uso de la marca a los efectos del presente Convenio no supone licencia de marca.

Décima. NOTIFICACIONES.

Ambas partes facilitarán los datos necesarios para la notificación entre las mismas, gestión y seguimiento de las actividades de formación en la empresa u organismo equiparado, que incluirán, al menos, los datos y cargos de los representantes institucionales, así como de personas de contacto y tutores designados. Los datos de carácter personal se recogerán y tratarán conforme lo establecido en el Convenio.

Undécima. TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

Las partes en este convenio actuarán obligados por las disposiciones y exigencias de lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la directiva 95/46/CE (en lo sucesivo RGPD) y en su caso en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales (LOPDGDD) y/o en la legislación sectorial aplicable presente o futura.

Cada una de las partes, ostenta la condición de responsable respecto del tratamiento de información personal que realice en el desarrollo de las actividades derivadas del presente convenio. En todo caso se obligan a comunicar a la otra, si fuere necesario,

sus políticas de privacidad y cualesquiera otras informaciones relevantes, particularmente en materia de seguridad.

En caso de no observar lo dispuesto en la normativa sobre protección de datos, cada parte será única responsable por el uso, tratamiento o comunicación indebida que pueda hacer de los datos objeto de tratamiento, ante cualquier reclamación por parte de los afectados o en virtud de inspección por parte de la Autoridad de Control competente.

Ambas partes se comprometen a dejar indemne a la otra parte de cualquiera responsabilidad que se pudiera declarar consecuencia del incumplimiento de las obligaciones que, en materia de protección de datos personales, les atañen.

Asimismo, las partes se obligan a mantener la confidencialidad respecto a los datos de carácter personal, y a no cederlos de forma no autorizada, cumpliendo diligentemente el deber de guarda y custodia, comprometiéndose a adoptar las medidas necesarias de índole técnica y organizativa que garanticen la seguridad de los datos de carácter personal a que se tenga acceso y a evitar su alteración, tratamiento, pérdida y acceso no autorizados.

La entidad firmante del convenio únicamente podrá tratar los datos personales de los estudiantes facilitados por la Comunidad de Madrid para la gestión de las prácticas de conformidad con lo previsto en este convenio. La entidad conservará los datos personales de los estudiantes durante el desarrollo de las prácticas y, una vez finalizado este, durante los plazos necesarios para cumplir con obligaciones legales y el tiempo necesario para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos.

El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes en materia de protección de datos será causa de resolución del convenio. La resolución por esta causa no dará derecho a indemnización alguna.

Datos de los firmantes:

Los datos de contacto de los firmantes del presente convenio, y del resto de personas de contacto que puedan intervenir, van a ser tratados y serán incluidos en sendos tratamientos, de los que es responsable cada una de las partes. Los datos citados serán tratados con base en la ejecución del convenio, así como al cumplimiento de una obligación legal y de una misión de interés público, con la finalidad de gestionar el mantenimiento, cumplimiento, desarrollo, control y ejecución de lo dispuesto en el presente convenio.

Los datos personales referidos no se cederán a terceros salvo que sea necesario conforme a la Ley para el cumplimiento del presente convenio o de obligaciones legales.

Cada una de las partes deberá atender las solicitudes que reciba, por parte de los interesados, en cuanto al ejercicio de los derechos de protección de datos contenidos en el Capítulo III del RGPD y concordantes de la LOPDGDD, sin que el ejercicio frente a uno afecte al otro responsable del tratamiento.

En caso de que, por parte de los titulares de los datos personales, se ejerciten ante una de las partes firmantes el derecho de supresión o rectificación de los datos, así como el de limitación del tratamiento, esta comunicará inmediatamente a las otras partes dicho ejercicio, a fin de que puedan, en su caso, hacerlo efectivo también en su tratamiento.

Asimismo, los representantes de las partes firmantes, como interesados, podrán ejercitar, en cualquier momento, sus derechos de acceso, rectificación, supresión,

oposición, limitación del tratamiento, y a no ser objeto de decisiones automatizadas, dirigiéndose al correspondiente delegado de protección de datos. En su caso, el interesado también podrá plantear una reclamación ante la autoridad de control competente.

Tales datos se tratarán mientras que se mantenga en vigor el presente convenio entre las partes y, posteriormente, se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad. Posteriormente, la conservación o, en su caso, la supresión de la información personal se realizará conforme a la normativa de bloqueo prevista por el artículo 32 de la LOPDGDD.

Duodécima. PROTECCIÓN DEL MENOR.

En el caso de alumnos menores de edad, las partes se comprometen al cumplimiento de la legislación vigente en los aspectos relacionados con la protección del menor, y concretamente, con lo establecido en el artículo 57 de la Ley Orgánica 8/2021, de 4 de junio, de protección integral a la infancia y la adolescencia, por lo que deberán recabar el certificado de inexistencia de antecedentes penales por delitos de carácter sexual de aquellas personas que vayan a estar en contacto directo y habitual con el menor en la entidad colaboradora. A estos efectos, la entidad colaboradora informará al centro docente, con carácter previo al inicio de la actividad, de la obtención de los certificados.

Decimotercera. FINALIZACIÓN EXCEPCIONAL DE LA REALIZACIÓN DE LA FASE DE FORMACIÓN EN LA EMPRESA U ORGANISMO EQUIPARADO.

Podrá darse por finalizada excepcionalmente la realización de la fase de formación en la empresa u organismo equiparado de un alumno por decisión unilateral del centro docente, de la entidad colaboradora, o conjunta de ambos, previa audiencia del interesado, en los siguientes casos:

1. Faltas repetidas de asistencia o puntualidad no justificadas.
2. Actitud incorrecta o falta de aprovechamiento.
3. Incumplimiento del plan de formación en el centro de trabajo.

Decimocuarta. MODIFICACIÓN.

La modificación del contenido del Convenio requerirá acuerdo unánime de las partes, que se realizará en forma de adenda, que en el caso de organismo públicos dependientes de la Administración General del Estado, se inscribirá en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación del sector público estatal (REOICO).

Decimoquinta. MECANISMO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL.

En el caso de los convenios que, por razón de la naturaleza jurídico pública de algunos de los firmantes, estén sujetos a la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se registrará por las normas generales de funcionamiento de los órganos colegiados de la Administración previstas en la sección 3ª del capítulo II del Título Preliminar de la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y por las previsiones que sobre ellos se establecen en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se establecerá una comisión mixta de seguimiento constituida por dos representantes del centro docente y dos representantes de la entidad colaboradora para realizar el

seguimiento y control del cumplimiento del convenio, así como resolver posibles problemas de interpretación que pudieran plantearse. De entre sus miembros, se elegirá a uno que actuará como presidente, y otro que actuará como secretario.

La comisión podrá reunirse cuantas veces lo solicite cualquiera de las partes, con una antelación mínima de diez días hábiles. Los acuerdos de la comisión se adoptarán por unanimidad de sus miembros, todos ellos tienen derecho a voz y a voto, y de sus reuniones se levantará la correspondiente acta que será suscrita por el secretario con el visto bueno del presidente.

La comisión podrá requerir la asistencia de cualquier persona, con voz, pero sin voto, que pueda aportar conocimientos o asesoramiento adecuados para un mejor desarrollo del objeto del presente convenio.

Decimosexta. EXTINCIÓN DEL CONVENIO.

El presente convenio se extinguirá por incurrir en causa de resolución. Son causas de resolución del convenio:

- a) El transcurso del plazo de vigencia del convenio sin haberse acordado la prórroga del mismo.
- b) El acuerdo unánime de las partes.
- c) El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes (centro docente o entidad colaboradora). En este caso, cualquiera de las partes podrá notificar a la parte incumplidora un requerimiento para que cumpla en un determinado plazo con las obligaciones que se consideren incumplidas. Este requerimiento será comunicado a la comisión mixta de seguimiento de la ejecución del convenio. Si trascurrido el plazo indicado en el requerimiento persistiera el incumplimiento, la parte que lo dirigió notificará a la otra parte la concurrencia de la causa de resolución y se entenderá resuelto el Convenio.
- d) Por decisión judicial declaratoria de la nulidad del convenio.
- e) Por la denuncia de una de las partes. La comunicación a la otra parte de la decisión de la resolución anticipada del Convenio deberá realizarse mediante denuncia expresa con tres meses de antelación a la fecha en la que se pretenda que la referida finalización surta efectos.

No obstante, si una vez que se realizase la notificación de rescisión del presente Convenio por cualquiera de las partes, todavía hubiera alumnos realizando la fase de formación en empresa u organismo equiparado en la entidad colaboradora acogidos al Convenio, éste seguirá produciendo sus efectos hasta la completa finalización de la fase de formación de los alumnos.

Decimoséptima. EFICACIA DEL CONVENIO.

De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 48.8 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el presente Convenio se perfecciona desde la fecha de su firma por las partes, teniendo una vigencia de cuatro años desde la fecha de la última firma consignada. En el caso de entidades dependientes de la Administración General del Estado, la vigencia se computará desde la fecha de su inscripción en el Registro Electrónico estatal de Órganos e Instrumentos de Cooperación

núm. _____, representada en este acto por _____, con
DNI núm. _____, en su calidad de apoderado.

PROEDUCA y (en lo sucesivo, conjuntamente, las “Partes” o, individualmente, la “Parte”) se reconocen recíprocamente plena capacidad legal y representación suficiente para formalizar el presente documento y, a tal efecto, libre y voluntariamente,

EXPONEN

- I. Que las Partes se encuentran vinculadas por un convenio suscrito en fecha (en adelante “Convenio Principal”), con una vigencia de cuatro años.
- II. Que, con base en las conversaciones mantenidas entre las Partes, éstas han llegado a un acuerdo para modificar determinadas cláusulas del Convenio Principal.
- III. Que, en virtud de lo anterior, y habiendo llegado las Partes a un acuerdo, suscriben la presente adenda (en adelante, la “Adenda”), con sujeción a las siguientes,

CLÁUSULAS

PRIMERA. – AÑADIR CLAUSULA UNICA SOBRE LA SEGURIDAD SOCIAL

Añadir al contrato antes señalado el desarrollo de la fase de formación en empresas u organismos equiparados de las enseñanzas de Formación Profesional, de acuerdo con las normas emitidas por la Consejería con competencias en materia de Formación Profesional de los grados D y E de la Comunidad de Madrid, que ambas partes conocen y acatan, y a lo dispuesto en las cláusulas que figuran en este documento.

En el caso de centros docentes de titularidad privada, tanto aquellos sostenidos con fondos públicos como los no sujetos a concierto educativo, en aplicación de la Disposición Adicional quincuagésima segunda del Real Decreto Legislativo 8/2015 de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social, se acuerda que las obligaciones en relación con la inclusión

de los alumnos en el Régimen General de la Seguridad Social serán asumidas por (Indicar necesariamente una de las dos opciones):

El centro docente de titularidad privada que imparte ofertas de Formación Profesional de grados D y E La empresa u organismo equiparado

SEGUNDA. – MANTENIMIENTO DE LAS DEMÁS CLÁUSULAS DEL CONVENIO PRINCIPAL

La Adenda se incorpora al Convenio Principal, anulando y dejando sin efecto cualquier acuerdo o pacto que hubiera sido firmado anteriormente entre las Partes referidos a los mismos conceptos regulados en este documento, tanto si se encuentran ubicados en el Convenio Principal o en documento aparte de éste. Las Partes acuerdan expresamente que, en lo no regulado en esta Adenda, se regirá por lo regulado en el Convenio Principal y, supletoriamente, en la normativa vigente que resulte de aplicación en cada momento. En caso de controversia entre el Convenio Principal y la Adenda, prevalecerá lo establecido en el Convenio Principal en lo no regulado en este documento.

Y, en prueba de conformidad con cuanto antecede, firman la Adenda, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento.

PROEDUCA FORMACION PROFESIONAL GLOBAL, S.L.U. NOMBRE
COMPLETO DE LA OTRA
PARTE

Fdo.: Don

Fdo.: Don/Doña

2.2. Educació, Joventut i Igualtat

2.2.1. APROVACIÓ DEL CONVENI PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ENTITAT ESPLAI BITXUS I L'AUTORITZACIÓ D'ÚS D'ESPAIS PER L'ANY 2025

S'ACORDA:

Primer.- Atorgar una subvenció nominativa en favor de l'Associació Juvenil Esplai Bitxus de Canet de Mar per import de 1.000 € per tal de satisfer les despeses de les activitats de lleure i infantil i juvenil, que tenen lloc en el marc del projecte **Celebració 20è aniversari de l'Esplai Bitxus**, desenvolupades per l'Associació Juvenil Esplai Bitxus, així com despeses relatives al funcionament ordinari de l'entitat.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 1.000 € amb càrrec a la partida pressupostària 41 33700 48301 de la qual s'ha realitzat la retenció de crèdit corresponent.

Tercer.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i la Tresoreria municipals, per tal que, una vegada s'hagi signat el conveni, procedeixin al reconeixement de l'obligació per import de 500,00 € corresponent a la bestreta del 50% de l'import de la subvenció atorgada, amb càrrec al pressupost de l'exercici 2025, segons detall:

Entitat	ESPLAI BITXUS
NIF	G64248354
Import bestreta 50%	500,00€
Aplicació	41 33700 48301

Quart.- Facultar l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució a les persones interessades,

2.2.2. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER LES ACTUACIONS ENMARCADAS EN ELS CONVENIS INTERADMINISTRATIUS FORMALITZATS PEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME AMB EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES (IFE) I AMB L'INSTITUT CATALÀ DE LES DONES (ICD)

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar per les actuacions emmarcades en els convenis interadministratius formalitzats pel Consell Comarcal del Maresme amb el Departament d'Igualtat i Feminismes (IFE) i amb l'Institut Català de les Dones (ICD), que consta com a annex a aquesta proposta.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 3.384,79 euros d'acord amb el repartiment a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost per a l'any 2025:

- 41 33700 46100: SUBV. CCM – IMMIGRACIÓ: **1384,93 €**
- 40 23100 46500 CONSELL COMARCAL DEL MARESME CONVENIS: **1.999,86 €**

Tercer.- Facultar el senyor alcalde per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

Quart.- Notificar el present acord als interessats.

Cinquè.- Comunicar el present acord a l'Àrea de Joventut i a les àrees d'Intervenció i Tresoreria a tots els efectes.

ANNEX

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER LES ACTUACIONS ENMARCADAS EN ELS CONVENIS INTERADMINISTRATIUS FORMALITZATS PEL CONSELL COMARCAL DEL MARESME AMB EL DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISMES (IFE) I AMB L'INSTITUT CATALÀ DE LES DONES (ICD).

REUNITS

D'una banda, el senyor Francesc Alemany Martínez, en qualitat de president del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local

supramunicipal, assistit pel senyor Santiago Pérez Olmedo, secretari accidental d'aquesta corporació.

D'altra banda, el senyor Pere Xirau Espàrrrech, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar, actuant en nom i representació d'aquesta corporació local i assistit per la senyora Clara Pérez González, secretària de la corporació.

ANTECEDENTS

1.- Que en data 30 de desembre de 2022 es va formalitzar el "Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Maresme per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025", amb vigència fins el 31 de desembre de 2025. Tots els elements especificats en el conveni entre el CCM i l'IFE, seran d'aplicació subsidiària en el conveni amb l'Ajuntament en cas que no hi quedin recollits. El text del conveni CCM-IFE es troba publicat en el següent enllaç:

<https://tramits.ccmaresme.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx?csv=6550c931-2596-4bb6-b94c-339c225914d0>

2.- Que en data 29 de desembre de 2023 es va formalitzar la modificació del "Conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025". Tots els elements especificats en el conveni entre el CCM i l'IFE, seran d'aplicació subsidiària en el conveni amb l'Ajuntament en cas que no hi quedin recollits. El text del conveni modificat CCM-IFE es troba publicat en el següent enllaç:

<https://gestor-ccmaresme.ecityclic.com/external/document/get/57153a72-16da-47d4-820e-3ff2c56857e9>

La modificació de conveni acorda, entre altres, modificar la clàusula primera (objecte) que va quedar redactada en els termes següents:

- a) Desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+ Annex 1).
- b) Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles (Annex 2).
- c) Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida (Annex 3).
- d) Xarxa de professionals d'equitat en els treballs (Annex 4).

Així mateix, la clàusula tercera relativa als compromisos de l'ens local preveu, entre altres, que en el cas dels Consells Comarcals, que un cop signats els convenis interadministratius, hauran de signar un conveni de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca de menys de 20.000 habitants on s'especifiqui els serveis inclosos i les aportacions econòmiques. Aquesta serà posterior a una reunió informativa amb el propi ens local.

3. Que en data 1 de juliol de 2024 es va formalitzar l'addenda al "Conveni interadministratiu de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i els Ens Locals per a l'impuls de les polítiques de

promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025” relativa a la modificació del pacte quart i cinquè d’import i tramitació de la transferència i posterior justificació, i introducció de l’annex 6 relatiu a la pauta interpretativa sobre les condicions de prestació i d’avaluació dels serveis. Tots els elements especificats en l’esmentada addenda al conveni entre el CCM i l’IFE, seran d’aplicació subsidiària en el conveni amb l’Ajuntament en cas que no hi quedin recollits. El text de de l’addenda al conveni modificat CCM-IFE es troba publicat en el següent enllaç:

<https://tramits.ccmareme.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx?csv=0730e564-5638-408e-b0f5-4fd160ce787d>

4. Que en data 30 de desembre de 2022 es va formalitzar el “Conveni de col·laboració entre l’Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal del Maresme per a l’impuls de la prestació del servei d’informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d’igualtat de gènere (SIAD), pel període 2022-2025”. Tots els elements especificats en el conveni entre el CCM i l’ICD, seran d’aplicació subsidiària en el conveni amb l’Ajuntament en cas que no hi quedin recollits. El text del conveni CCM-ICD es troba publicat en el següent enllaç:

<https://tramits.ccmareme.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx?csv=80237589-413d-4bad-8a09-58ab19e7c932>

L’objecte del conveni és la col·laboració per a l’impuls de la prestació del servei d’informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d’igualtat de gènere (SIAD) pel període 2022-2025, amb l’objectiu d’eradicar la desigualtat entre dones i homes, i abordar la violència masclista com a expressió màxima d’aquesta desigualtat entre dones i homes.

Així mateix, la clàusula tercera relativa als compromisos de l’ens local preveu, entre altres, que en el cas dels Consells Comarcals, que un cop signats els convenis interadministratius, hauran de signar un conveni de col·laboració amb els ajuntaments de la comarca on s’especifiqui els serveis inclosos i les aportacions econòmiques. Aquesta serà posterior a una reunió informativa amb el propi ens local.

5. Que en el marc del “Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d’Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Maresme per a l’impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025” en endavant conveni amb l’IFE, les actuacions que realitza el Consell Comarcal del Maresme són les següents, i es concreten en les fitxes annexes al present conveni:

1. Fitxa 1 - Desplegament de la Xarxa del servei d’atenció integral (SAI) en el marc LGTBI+
2. Fitxa 2 - Sistema d’atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.
3. Fitxa 3 - Servei de migracions, acollida i vida digna compartida, que inclou concretament:
 - 3.1.- Servei d’Acollida (fitxa 3.1)
 - 3.2.- Servei de Traducció (fitxa 3.2)
 - 3.3 - Servei de Mediació-intercultural (fitxa 3.3)
 - 3.4.- Servei de Polítiques migratòries (fitxa 3.4)

3.5.- Servei d'Atenció a les persones refugiades (fitxa 3.5)

4. Fitxa 4 - Xarxa de professionals d'equitat en els treballs

6. En el marc del “Conveni de col·laboració entre l’Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal del Maresme per a l’impuls de la prestació del servei d’informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d’igualtat de gènere (SIAD), pel període 2022-2025”, en endavant amb l’ICD, les actuacions que realitza el Consell Comarcal del Maresme són les següents:

5. Serveis d’Informació i atenció a les Dones (SIAD), que en el present conveni s’annexa com a fitxa 5

7. En compliment d’allò previst a la clàusula tercera del “Conveni amb l’IFE”, i a la clàusula tercera del “Conveni amb l’ICD” en data 21 de maig de 2024 Consell comarcal va convocar una reunió amb els Ajuntaments menors de 20.000 habitants de la Comarca del Maresme i a la que varen assistir els següents Ajuntaments: Alella, Cabriels, Caldes d’Estrac, Canet de Mar, Malgrat de Mar, Montgat, Premià de Dalt, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Pol de Mar, Sant Vicenç de Montalt, Santa Susana, Tiana i Vilassar de Mar, a més a més s’han realitzat reunions als ajuntaments d’Argentona, Arenys de Mar i Tordera.

En virtut de tot el que precedeix, a l’empara d’allò previst al Capítol Sisè del Títol Preliminar de la Llei 40/2015 d’1 d’octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. El Capítol Segon del Títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d’agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya així com l’article 303 i ss. del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s’aprova el Reglament d’obres, activitats i serveis dels ens locals, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen el present conveni de col·laboració que es regirà per els següents

PACTES

Primer. OBJECTE

Actualitzar les condicions de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme (en endavant CCM) i l’Ajuntament de Canet de Mar (en endavant Ajuntament), per les actuacions emmarcades en els convenis següents que el CCM ha formalitzat amb la Generalitat de Catalunya:

- “Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d’Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Maresme per a l’impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025”, i les seves addendes de modificació, el text de les quals es troba en l’enllaç incorporat en la part d’antecedents del present conveni.
- “Conveni de col·laboració entre l’Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal del Maresme per a l’impuls de la prestació del servei d’informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d’igualtat de gènere (SIAD), pel període 2022-2025”, el text del qual es troba en l’enllaç incorporat en la part d’antecedents del present conveni.

Els eixos estratègic i principis rectora que guiaran el present conveni, seran els mateixos que actualment defineixen el marc de relacions entre el Consell Comarcal del Maresme, el Departament d'Igualtat i Feminismes i l'Institut Català de les Dones en virtut dels convenis referits en el present pacte.

Segon. COMPROMISOS DE LES PARTS

Del Consell Comarcal del Maresme:

1. Desplegarà i gestionarà els serveis relacionats en les fitxes annexes i que són les següents:

Fitxa 1: Desplegament de la Xarxa del servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGTBI+

Fitxa 2: Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masculista i els seus fills i filles

Fitxa 3: Servei de migracions, acollida i vida digna compartida (fitxa 3), que inclou concretament:

Fitxa 3.1.- Servei d'Acollida

Fitxa 3.2.- Servei de Traducció

Fitxa 3.3.- Servei de Mediació-intercultural

Fitxa 3.4.-Servei de Polítiques migratòries

Fitxa 3.5 .- Servei d'Atenció a les persones refugiades

Fitxa 4.- Xarxa de professionals d'equitat en els treballs

Fitxa 5.- Serveis d'Informació i atenció a les Dones (SIAD)

2. Prestarà aquells serveis i programes que s'acordin, de conformitat amb la normativa que els regula, i segons s'especifica en la fitxa adjunta a aquest conveni per cadascun d'ells.

3. Contractarà el personal necessari d'acord amb allò regulat en els convenis amb l'IFE i l'ICD, i si s'escau efectuarà els contractes administratius necessaris per a cobrir els serveis a prestar (exemple servei de traduccions, formació etc.).

4. Informarà sobre la programació de cada un dels serveis i dels seus resultats. Així mateix, l'ampliació o anul·lació de qualsevol servei o programa, requerirà l'acceptació per escrit per part de l'Ajuntament.

5. Concretament pel servei d'informació i atenció a les dones, a més de l'atenció presencial a les dependències del CCM, es desplegarà de forma itinerant, en els municipis següents:

- Tordera, obert a les dones dels municipis següents: Tordera, Palafolls, Santa Susanna i Malgrat de Mar
- Calella, obert a les dones dels municipis següents: Calella, Sant Pol de Mar, Canet de Mar, Sant Cebrià i Sant Iscle de la Vallalta
- Arenys de Mar, obert a les dones dels municipis següents: Arenys de Mar, Arenys de Munt, Caldes d'Estrac, Sant Vicenç de Montalt, Sant Andreu de Llavaneres
- Argentona, obert a les dones dels municipis següents: Argentona, Dosrius, Òrrius, Cabrils, Cabrera de Mar.

- Mataró, obert a les dones dels municipis següents: Premià de Dalt, Vilassar de Dalt, Montgat, Teià, Tiana i Alella

En funció de les demandes que habitualment es reben de cada municipi, es decidirà la freqüència de l'atenció (si és setmanal, quinzenal o cada tres setmanes).

6. Facilitarà anualment a l'Ajuntament els documents amb les dades necessàries perquè aquest pugui efectuar la corresponent justificació de les despeses al CCM.

7. Realitzarà anualment la justificació econòmica de totes les despeses efectuades per les administracions intervinents, davant de l'IFE i de l'ICD, dins del termini establert pels convenis, per poder rebre el finançament pactat.

8. Comunicarà a l'Ajuntament abans del mes d'octubre de cada anualitat, la previsió del cost del servei i de les despeses de gestió, amb l'objectiu que l'Ajuntament pugui consignar crèdit en el pressupost municipal.

9. Transferirà a favor de l'Ajuntament les aportacions econòmiques d'acord amb allò establert ens els convenis de referència amb IFE i ICD, per a cada un dels programes en que sigui obligatori. Les transferències es faran efectives en el moment que el CCM disposi dels ingressos rebuts de la Generalitat de Catalunya per aquest concepte.

10. A formalització del conveni, el CCM liquidarà a l'Ajuntament:

- El 90% de cada una de les fitxes en les que l'Ajuntament ha de fer la seva aportació econòmica (pel que fa als serveis). En les anualitats següents la primera liquidació es realitzarà a la formalització de les addendes en cas que s'escaigui, o durant el primer trimestre en cas que no sigui necessària una addenda. Liquidació per l'import restant de cada fitxa el CCM l'emetrà a l'anualitat següent una vegada s'hagi realitzat el tancament del pressupost de l'any anterior.

- La liquidació del 8% corresponent a les despeses de gestió de cada fitxa

De l'Ajuntament:

Amb caràcter general

1. Facilitarà els espais físics i les eines necessàries per tal que el CCM pugui desplegar i executar els serveis en el municipi, tant per l'atenció individual com per mòduls formatius.

2. Facilitarà la informació que li sigui requerida pel CCM i cooperarà i col·laborarà amb les tasques necessàries per facilitar la gestió dels programes i actuacions.

3. Col·laborarà en l'elaboració i avaluació de plans i circuits que es derivin dels serveis, programes i actuacions que es duguin a terme.

4. Realitzarà l'aportació econòmica en base els criteris i les condicions que estableixi el CCM, d'acord amb la liquidació que li serà tramesa per part del CCM

I específicament per a cada servei concret

1.- “Desplegament de la Xarxa del servei d’atenció integral (SAI) en el marc LGTBI+” - “Sistema d’atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles”

- Serveis d’Informació i atenció a les Dones SIAD:

- Facilitarà un espai físic a les dependències municipals per poder realitzar l’atenció itinerant del servei d’informació i atenció a la dona. Aquest espai ha de garantir la confidencialitat de les persones ateses, i ha de disposar de les eines necessàries per la correcta atenció de les persones usuàries (ordinador, telèfon i bona connexió a internet).
- Informarà de l’existència dels serveis del SIAD i del SAI a totes les persones que en puguin necessitar l’ús, i en farà difusió a través dels seus mitjans habituals.
- Informarà per escrit a la persona referent del SIAD del CCM de totes les derivacions efectuades al servei d’acolliment residencial d’urgència, per a dones en situació de violència masclista i llurs infants.

2.- “Servei de migracions, acollida i vida digna compartida”.

- A través del padró municipal, oferirà informació del “Servei d’Acollida” a les persones que s’empadronin, d’acord amb el previst a l’art. 14.4 de la Llei 10/2010, del 7 de maig, d’acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya, informant de com poden accedir-hi i/o les derivarà (per correu electrònic a l’adreça servei.acollida@ccmaresme.cat) facilitant nom, cognoms i telèfon de contacte.
- A través de la resta de serveis municipals, oferirà informació del “Servei d’Acollida” a les persones que puguin requerir d’aquest servei informant de com poden accedir i/o les derivarà al Servei d’acollida (per correu electrònic a l’adreça servei.acollida@ccmaresme.cat) facilitant nom, cognoms, telèfon de contacte i breu motiu de la derivació.
- Justificarà la despesa total efectuada, en funció de l’oferta efectuada per a la cobertura integral de necessitats bàsiques i d’acollida de les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional a Catalunya, aportant:
 - o Informe únic de l’interventor/a, d’acord amb el model que facilitarà el CCM.
 - o Relació de dades que requereix l’IFE, amb el model que facilitarà el CCM.

3.- Xarxa de professionals d’equitat en els treballs

- Facilitarà la informació i contactes necessaris a requeriment del CCM per a la figura d’Equitat en el treball per implementar les accions derivades de les seves funcions

De les dues administracions:

1. Destinaran íntegrament les aportacions econòmiques establertes en el conveni, a la prestació dels serveis o programes per als quals han estat assignades.
2. Aconseguiran un bon funcionament i organització dels serveis i programes que permetin atendre amb qualitat les necessitats socials de l'àrea bàsica de serveis socials.
3. Consignaran en els seus pressupostos les dotacions necessàries per a finançar els serveis que li corresponguin.
4. Asseguraran que les persones destinatàries finals estan informades que l'activitat està cofinançada pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, figurant el logotip del Departament d'Igualtat i Feminismes i de l'ens local en tota mena d'informació publicada.
5. Asseguraran que les persones destinatàries finals estan informades que l'activitat del SIAD està cofinançada per l'Institut Català de les Dones de la Generalitat de Catalunya, figurant el logotip del Departament d'Igualtat i Feminismes, de l'Institut Català de les Dones i de l'ens local en tota mena d'informació publicada.
6. Gestionaran correctament els documents dels expedients de les persones usuàries, de forma que es garanteixi la confidencialitat de les dades, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i el Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD) i altra legislació vigent i es garanteixi el seu tractament, custòdia i conservació en l'arxiu corresponent.

Tercer. FONTS DE FINANÇAMENT

Per part del Consell comarcal del Maresme:

- A través dels convenis subscrits amb l'IFE i l'ICD pel període 2022-2025, als quals hem fet referència en el pacte primer del present conveni.
- A partir de recursos econòmics provinents de la Diputació de Barcelona, si és possible.

A títol informatiu:

El finançament provinent dels convenis de col·laboració CCM-IFE pel període 2022-2025, és el següent:

- Desplegament de la xarxa del Servei d'atenció integral (SAI) en el marc LGBTI+:
 - ✓ Any 2022: 10.000,00 €
 - ✓ Any 2023: 28.929,85 €
 - ✓ Any 2024: 42.903,10 €
 - ✓ Any 2025: 42.903,10 €
- Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.

- ✓ Any 2022: 45.000,00 €
- ✓ Any 2023: 45.000,00€
- ✓ Any 2024: 45.000,00 €
- ✓ Any 2025: 45.000,00 €

- Servei de Migracions, Acollida i Vida Digna Compartida.

- ✓ Any 2022: 89.960,35 €
- ✓ Any 2023: 123.214,00 € (més 27.600,49 per actuacions de refugi)
- ✓ Any 2024: 123.214,00 € (més 27.600,49 per actuacions de refugi)
- ✓ Any 2025: 135.535,40 € (més 27.600,49 per actuacions de refugi)

- Xarxa de professionals d'equitat en els treballs.

- ✓ Any 2023: 11.794,60 €
- ✓ Any 2024: 45.066,66 €
- ✓ Any 2025: 45.066,66 €

El finançament provinent del conveni de col·laboració CCM-ICD pel període 2022-2025, és el següent:

Perfils professionals

- Professional d'acollida
- Psicòleg
- Jurista
- Auxiliar administrativa

El finançament es realitza d'acord amb el següent mòdul

- o Titulada superior*: màxim de 42.903,19€
- o Auxiliar administrativa: màxim de 29.873,29 €

S'inclou el 2 % sobre la massa salarial per a desplaçaments de les professionals incloses en la ràtio 2022 2023 2024 2025

	2022	2023	2024	2025
Fins a >100.000 habitants	3 Titulades superiors (jornada complerta)	3 Titulades superiors (jornada complerta)	4 Titulades superiors (jornada complerta)	4 Titulades superiors (jornada complerta)
	1 Auxiliar administrativa (mitja jornada)	1 Auxiliar administrativa (mitja jornada)	1 Auxiliar administrativa (mitja jornada)	1 Auxiliar administrativa (mitja jornada)
	1 Auxiliar administrativa (mitja jornada)	1 Auxiliar administrativa (mitja jornada)	1 Auxiliar administrativa (jornada complerta)	1 Auxiliar administrativa (jornada complerta)

--	--	--	--	--

l és com a màxim (inclou cost professionals més desplaçaments):

- Any 2022: 146.519,14 €
- Any 2023: 146.519,14 €
- Any 2024: 190.280, 40 €
- Any 2025: 190.280, 40 €

Per part de l'Ajuntament:

- Mitjançant el regulat en el present conveni per complementar el cost dels serveis que no cobreixen les fonts de finançament del CCM, i seguint els criteris estipulats a cada una de les fitxes annexes, pels ajuntaments de menys de 20.000 habitants de la comarca.

- La part de cada fitxa corresponent a les despeses de gestió. La gestió d'aquest servei genera al Consell Comarcal del Maresme despeses indirectes que són les corresponents a despeses de serveis generals. En base l'acord de Ple comarcal celebrat en data 19 de novembre de 2024, la fixació del percentatge aplicable en concepte de despeses generals que s'imputa en el present conveni per l'exercici 2025 és del 8% sobre el cost del servei, que es distribuirà en funció dels criteris descrits a cada una de les fitxes. Aquest percentatge, que inclou tant les despeses indirectes dels serveis que es presten com una part de l'infrafinançament al qual està sotmès el Consell Comarcal del Maresme, serà aprovat anualment per acord de Ple comarcal, o en el seu defecte, regirà l'aplicació del darrer percentatge aprovat, sense generar modificació del conveni. Aquest import anirà a càrrec de l'Ajuntament, i serà liquidat per part del Consell comarcal durant el primer semestre de l'exercici en curs.

En cas que el Consell comarcal obtingui major finançament provinent del Fons de Cooperació Local de la Generalitat de Catalunya, aquest increment es destinarà directament a minorar el percentatge de despeses generals a aplicar en els serveis prestats als ajuntaments, i per tant repercutirà directament i de forma proporcional en el % que s'aplica en el present conveni per aquest concepte.

Cinquè. OBLIGACIONS ECONÒMIQUES

1. La participació econòmica de les dues administracions es concreta en les fitxes annexes al present conveni i que en formen part a tots els efectes legals.

2. Les dues administracions intervinents assumeixen la continuïtat dels serveis i programes que estan funcionant a la data de la signatura d'aquest conveni i que consten annexes al conveni

3. Les aportacions econòmiques d'ambdues administracions, es podran fer efectives mitjançant fons propis o fons procedents d'altres administracions o institucions. En el cas que per algun programa concret, els fons provinquin de la Unió Europea s'haurà de comunicar a l'altre part signatària del conveni, i l'execució i la justificació d'aquest programa s'haurà d'adequar als requisits europeus en la matèria, a banda del procediment general de justificació establert en aquest conveni.

Sisè. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Les parts signants es comprometen a complir els requeriments de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i especialment les contingudes en el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. Ambdues parts es comprometen expressament a:

- a) Tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats en el desplegament del conveni i a no utilitzar-les per a una finalitat diferent o incompatible.
- b) A guardar estricta confidencialitat respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de l'execució del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest. Totes les persones treballadores estaran subjectes a una obligació legal de confidencialitat
- c) A formar les persones treballadores en les seves obligacions derivades de la normativa de protecció de dades.
- d) Les dades personals es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis realitzat per part de les entitats signats i no seran cedies a tercers excepte per obligació legal

Setè. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

El seguiment de la cooperació interadministrativa objecte d'aquest conveni serà a càrrec de la Comissió de Seguiment que es creï a tal efecte. Aquesta Comissió estarà formada per un representant polític i un representant tècnic de cada part, sens perjudici que hi puguin assistir altres persones amb veu però sense vot a petició de la Comissió.

Les funcions de la Comissió de Seguiment seran les següents:

1. Comunicar els assumptes tractats en el sí de la Comissió d'avaluació i seguiment del contracte programa entre el CCM i el Departament IFE.
2. Avaluar el compliment de les condicions del conveni i els objectius descrits a la fitxa.
3. Acordar les variacions i modificacions de la fitxa i el seu import econòmic, que es puguin donar durant la implantació del conveni, en funció del contracte programa vigent amb l'IFE.
4. Proposar l'aprovació anual de la pròrroga del conveni.
5. Tractar les diferents situacions que afectin els serveis inclosos en el conveni de col·laboració interadministrativa entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal del Maresme per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025, amb vigència fins el 31 de desembre de 2025.

6. Altres funcions derivades de la relació interadministrativa de les parts.

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim una vegada l'any i sempre que alguna de les parts ho cregui convenient, amb l'objecte d'efectuar la valoració anual i si escau proposar modificacions del conveni La reunió per proposar la pròrroga del conveni es realitzarà anualment i sempre abans del 31 de desembre.

Vuitè. VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni serà des de la formalització del present i fins a 31 de desembre de 2025, no obstant els efectes d'aquest s'estendran des de 1 de gener de 2025. Es podran realitzar pròrrogues anuals expresses fins a un màxim de 4 anys.

Novè. PUBLICITAT

En tot tipus de publicitat o comunicació sobre el servei objecte d'aquest conveni, s'haurà de fer referència a la cooperació i col·laboració d'ambdues parts, incloent el logotip del CCM i del departament de la Generalitat de Catalunya corresponent segons indiqui cada una de les fitxes dels convenis de referència.

Desè. INCOMPLIMENT DEL CONVENI

Ambdues administracions actuaran d'acord el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts. Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

Onzè. MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Qualsevol modificació del present conveni haurà de formalitzar-se per a la seva validesa, per mutu acord d'ambdues parts, mitjançant el corresponent pacte addicional o addenda.

Dotzè. RESOLUCIÓ

Són causes de resolució d'aquest conveni:

- La finalització del termini de vigència.
- El mutu acord de les parts, instrumentat per escrit.
- L'incompliment dels seus pactes o de les seves addendes, amb denúncia prèvia amb tres mesos d'antelació.
- L'acord de revocació de la gestió del servei al Consell comarcal o la disposició de la prestació directe del servei per part de l'Ajuntament d'acord amb la normativa relacionada.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material de donar compliment als seus pactes.

Tretzè. LEGISLACIÓ I JURISDICCIÓ APLICABLE

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació i el compliment del conveni seran resoltes per acord de les parts en el marc de la Comissió de seguiment descrita al punt vuitè. En cas contrari, es podran sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEX

FITXA 1. DESPLEGAMENT SAI MARESME

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i al finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes. (conveni IFE)
Marc normatiu i competencial	<ul style="list-style-type: none"> • L'Estatut d'Autonomia estableix el concepte expressament ampli de família al referir-se als nous models familiars existents en la societat catalana (article 40.2). • La Llei 3/2005, de 8 d'abril, de modificació de la Llei 9/1998 del Codi de Família, de la Llei 10/1998, d'unions estables de parella, i de la Llei 40/1991, del Codi de successions per causa de mort en el dret civil de Catalunya, en matèria d'adopció i tutela, que estableix essencialment, l'adopció per part de persones homosexuals. • Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia. Amb ella es vols assegurar que a Catalunya es pugui viure la diversitat sexual i afectiva en plena llibertat, i té com a objectiu establir i regular els mitjans i les mesures per fer efectiu el dret a la igualtat i a la no-discriminació per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits tant públics com privats, sobre els quals l'Administració de la Generalitat i els ens locals tenen competències. • Inclòs en el Pla d'Actuació comarcal 2024-2027, publicat en el BOPB de data 26-3-2024 CVE 202410058652
Unitat de gestió del CCM	<ul style="list-style-type: none"> • Servei d'informació i atenció a les dones i Igualtat
Accés al servei	<ul style="list-style-type: none"> • Correu electrònic: sailgbti.maresme@ccmaresme.cat • Telèfon de contacte: 93 741 16 22 • Presencial: Consell Comarcal del Maresme de dilluns a divendres de 9:00 a 14:00

Població destinatària	Persones del col·lectiu LGTBI+, majors de 16 anys o menors de 16 anys amb acompanyament familiar, i el seu entorn (família i professionals), serveis i ajuntaments de la comarca, entitats i ciutadania dels municipis de menys de 20.000 habitants del Maresme.
Objecte	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidació del Servei Atenció Integral LGTBI+ (SAI LGTBI+) • Assessorament, acompanyament i formació a la població destinatària • Impuls i lideratge de les polítiques públiques LGTBI+ per garantir-ne la transversalitat • Prevenció, sensibilització en el dret de les persones del col·lectiu • Sensibilització, promoció i divulgació de la diversitat sexual, de gènere i familiar i dels serveis a la ciutadania • Donar l'atenció i acompanyament, informació diversa, canvi de nom targeta sanitària, informació jurídica, informació psicològica, informació relativa a afers socials, assistència social des del SAI LGTBI+ i si és el cas, amb coordinació amb els serveis competents de l'ens local o amb el SAI LGTBI+ territorial.

CANET DE MAR

Funcions	<ul style="list-style-type: none"> • Donar suport en la derivació acompanyada als serveis de l'administració que correspongui per raó de competència per donar l'assistència i la resolució, si és el cas, que sigui necessària. • Dur a terme el desplegament, implementació i avaluació del pla local o comarcal LGBTI+ d'acord amb el document, el text del qual es troba publicat a: https://www.ccmarsme.cat/wp-content/uploads/2022/03/PLA-DIVERSITAT-SEXUAL-I-DE-GENERE.pdf • Creació de la comissió política, tècnica i comunitària. • Impuls de la formació LGBTI+ a les persones que treballen a l'ens local. • Finançar el servei segons les condicions acordades en la transferència objecte de conveni del Departament d'Igualtat i Feminismes • Promoure accions de sensibilització adreçades a la ciutadania: <ul style="list-style-type: none"> ○ Campanyes adreçades al conjunt de la ciutadania o a col·lectius específics, quedant excloses les accions als centres educatius. ○ Commemoració de diades vinculades al col·lectiu LGBTI+, etc. ○ Aprovació del Protocol Comarcal d'Abordatge de les Violències Masclistes i LGTBI-fòbiques a l'espai públic i en contextos d'oci, d'acord amb el document el text del qual està publicat a (exp CCM. 530/2022). https://tramits.ccmarsme.cat/Ciutadania/ValidarDocument.aspx?csv=b0071b59052a4745b5c58b0e7c1cf198 • Garantir la perspectiva LGBTI+ en tota la comunicació institucional de l'ens local: des de la comunicació administrativa a les campanyes de difusió en tots els àmbits. • Comunicar al SAI territorial i al SAI central les activitats organitzades, per tal de poder fer-ne difusió a tota la xarxa territorial. • Incorporar el logotip del Departament d'Igualtat i Feminismes i el de la Xarxa SAI LGBTI+ al material de difusió • Fer retorn de les dades d'activitat del Servei i dels indicadors de política pública, amb els instruments de recollida que el Departament d'Igualtat i Feminismes posarà a disposició de la Xarxa SAI. • Participar dels espais de coordinació i seguiment que es fixin des del Departament d'Igualtat i Feminismes.
-----------------	--

CANET DE MAR

Forma de prestació	<ul style="list-style-type: none"> • Atenció directa a les persones corresponents al col·lectiu com als seus familiars. • Atenció grupal, sensibilització col·lectiu LGTBI+ • Comissions desenvolupament i seguiment Pla LGTBI 																																																						
Condicions de prestació	<ul style="list-style-type: none"> • Capítol 1 mitjançant una persona professional en psicologia degudament capacitada • Espai propi degudament retolat i senyalitzat • Espai per intervencions individuals • Espai per intervencions grupals 																																																						
Font de Finançament ingressos	<p>Conveni CCM-IFE 2022/2025. Any 2025: 42.903,10 € Durant la vigència del conveni, aquest mòdul no rep els increments previstos pel personal en la LPGE.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ajuntaments • Diputació de Barcelona si escau. 																																																						
Cost del servei	<p>Exercici 2025: es tracta del cost d'una persona professional amb categoria Tècnic superior A1, imputada al 100%. En el cost s'hi inclou també la previsió de despeses de desplaçament, el cost de l'assegurança de vida i de la revisió mèdica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cost del Servei: 46.328,20.-€ • Despeses de gestió 8% sobre el cost de servei: 3.706,26.-€ 																																																						
Distribució de les despeses de gestió entre els ajuntaments de menys de 20.000h	<p>2025 es distribuirà en funció del nombre d'habitant de cada municipi d'acord amb les dades extretes del cens anual de població (Font: INE i Observatori de Desenvolupament local del Maresme).</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Municipis</th> <th>Població del municipi 2024</th> <th>Despeses de gestió 2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Alella</td><td>10.200</td><td>159,02 €</td></tr> <tr><td>Arenys de Mar</td><td>16.513</td><td>257,44 €</td></tr> <tr><td>Arenys de Munt</td><td>9.444</td><td>147,23 €</td></tr> <tr><td>Argentona</td><td>12.850</td><td>200,33 €</td></tr> <tr><td>Cabrera de Mar</td><td>5.014</td><td>78,17 €</td></tr> <tr><td>Cabrils</td><td>7.764</td><td>121,04 €</td></tr> <tr><td>Caldes d'Estrac</td><td>3.241</td><td>50,53 €</td></tr> <tr><td>Calella</td><td>20.207</td><td>315,03 €</td></tr> <tr><td>Canet de Mar</td><td>15.135</td><td>235,96 €</td></tr> <tr><td>Dosrius</td><td>6.152</td><td>95,91 €</td></tr> <tr><td>Malgrat de Mar</td><td>19.270</td><td>300,42 €</td></tr> <tr><td>Montgat</td><td>12.646</td><td>197,15 €</td></tr> <tr><td>Òrrius</td><td>806</td><td>12,57 €</td></tr> <tr><td>Palafolls</td><td>9.933</td><td>154,86 €</td></tr> <tr><td>Premià de Dalt</td><td>10.574</td><td>164,85 €</td></tr> <tr><td>Sant Andreu de Llavaneres</td><td>11.942</td><td>186,18 €</td></tr> <tr><td>Sant Cebrià de Vallalta</td><td>3.812</td><td>59,43 €</td></tr> </tbody> </table>	Municipis	Població del municipi 2024	Despeses de gestió 2025	Alella	10.200	159,02 €	Arenys de Mar	16.513	257,44 €	Arenys de Munt	9.444	147,23 €	Argentona	12.850	200,33 €	Cabrera de Mar	5.014	78,17 €	Cabrils	7.764	121,04 €	Caldes d'Estrac	3.241	50,53 €	Calella	20.207	315,03 €	Canet de Mar	15.135	235,96 €	Dosrius	6.152	95,91 €	Malgrat de Mar	19.270	300,42 €	Montgat	12.646	197,15 €	Òrrius	806	12,57 €	Palafolls	9.933	154,86 €	Premià de Dalt	10.574	164,85 €	Sant Andreu de Llavaneres	11.942	186,18 €	Sant Cebrià de Vallalta	3.812	59,43 €
Municipis	Població del municipi 2024	Despeses de gestió 2025																																																					
Alella	10.200	159,02 €																																																					
Arenys de Mar	16.513	257,44 €																																																					
Arenys de Munt	9.444	147,23 €																																																					
Argentona	12.850	200,33 €																																																					
Cabrera de Mar	5.014	78,17 €																																																					
Cabrils	7.764	121,04 €																																																					
Caldes d'Estrac	3.241	50,53 €																																																					
Calella	20.207	315,03 €																																																					
Canet de Mar	15.135	235,96 €																																																					
Dosrius	6.152	95,91 €																																																					
Malgrat de Mar	19.270	300,42 €																																																					
Montgat	12.646	197,15 €																																																					
Òrrius	806	12,57 €																																																					
Palafolls	9.933	154,86 €																																																					
Premià de Dalt	10.574	164,85 €																																																					
Sant Andreu de Llavaneres	11.942	186,18 €																																																					
Sant Cebrià de Vallalta	3.812	59,43 €																																																					

	Sant Iscle de Vallalta	1.463	22,81 €
	Sant Pol de Mar	5.810	90,58 €
	Sant Vicenç de Montalt	6.725	104,84 €
	Santa Susanna	3.999	62,35 €
	Teià	6.812	106,20 €
	Tiana	9.323	145,35 €
	Tordera	18.795	293,02 €
	Vilassar de Dalt	9.299	144,97 €
	TOTALS	237.729	3.706,26 €

FITXA 2.
SISTEMA DE RESPOSTA INTEGRAL PER A DONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA I ELS SEUS FILLS I FILLES

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i el finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes.
Marc normatiu	<ul style="list-style-type: none"> La Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista indica que: "...correspon a l'Administració de la Generalitat la creació, la titularitat, la competència, la programació, la prestació i la gestió (dels serveis de la xarxa d'atenció integral)... en col·laboració amb els ens locals" <p>Així mateix, l'article 57 de la Llei defineix els Serveis d'atenció i acolliment d'urgències en aquests termes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Els serveis d'atenció i acolliment d'urgències són serveis especialitzats que han de facilitar acolliment temporal, de curta durada, a les dones que estan o han estat sotmeses a situacions de violència masclista i, si és el cas, a llurs filles i fills, per tal de garantir-ne la seguretat personal. Així mateix, han de facilitar recursos personals i socials que permetin una resolució de la situació de crisi. Els serveis d'atenció i acolliment d'urgències han de prestar servei les vint-i-quatre hores tots els dies de l'any. L'estada en aquests serveis ha de tenir la durada mínima indispensable per a activar recursos estables, que en qualsevol cas no pot ésser superior als quinze dies. Els serveis d'atenció i acolliment d'urgències es destinen, en tot cas, a les dones que pateixen qualsevol forma de violència masclista en l'àmbit de la parella, l'àmbit familiar o l'àmbit social o comunitari en la manifestació d'agressions sexuals, de tràfic i explotació sexual, de mutilació genital femenina o risc de patir-la i de matrimoni forçós." Inclòs en el Pla d'Actuació comarcal 2024-2027, publicat en el

	BOPB de data 26-3-2024 CVE 202410058652
--	---

Unitat de gestió del CCM	Servei d'informació i atenció a les dones i igualtat
Accés al servei	La derivació al servei, s'efectua mitjançant "informe de derivació al recurs d'acolliment", que es troba a la plataforma Hestia, elaborat per la persona referent de Serveis Socials Bàsics o per la Policia Local.
Població destinatària	Dones de 15 anys o més en situació de violència masclista (VM) i els seus/seves fills i filles
Objecte	<p>General:</p> <ul style="list-style-type: none"> Garantir un sistema d'atenció i de resposta integral que assegurí l'acompanyament i l'acolliment temporal per a dones i fill/es (quan en tinguin) que es troben en situacions VM. Oferint l'atenció i el suport per la resolució de la situació de crisi i d'urgència. <p>Específics</p> <ol style="list-style-type: none"> Garantir la seguretat i protecció física i emocional de les dones en situacions de VM i filles i fills (quan en tingui). Assegurar la cobertura de les seves necessitats bàsiques, de protecció i orientació, d'allotjament, d'alimentació i de roba. Proporcionar assessorament i atenció immediates necessàries per la resolució de la situació d'urgència. Informar i assessorar sobre els recursos i prestacions dels que la dona o unitat familiar pugui gaudir. Facilitar l'accés de la dona i els seus fills i filles als serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral per a dones en situació de VM.

<p>Funcions</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Posar en marxa del protocol actualitzat d'actuació urgent per garantir una resposta coordinada dels diferents agents participants en les situacions urgents de VM per a dones i fills/es, que garanteixi l'atenció immediata, i el suport social, psicològic, jurídic i socioeducativa necessari. El text del protocol està publicat a: https://www.ccmaresme.cat/wp-content/uploads/2021/05/Protocol-Violencia-Masclista-Maresme_Final_2-1.pdf • Disposar d'allotjament d'emergència quan s'escaigui • Prestar d'atenció social urgent, garantint l'acompanyament i protecció necessària, d'acord amb el protocol. • Garantir la comunicació efectiva (mediadora, traductora) amb les dones i fills/es (quan en tinguin), i entorn afectiu. • Prestar atenció específica als infants i adolescents. • Gestionar les sol·licituds, en cas que sigui necessari, d'un servei d'acolliment i recuperació per usuàries i descendència a càrrec de l'IFE, facilitant la continuïtat de l'abordatge de la situació de VM per a la seva recuperació i la del seu entorn. • Justificar la despesa davant de l'IFE de forma detallada i en cada un dels casos, registrant-los amb un número d'expedient o cas en el que consti l'entrada, les actuacions concretes i les sortides, així com el cost de cada actuació. • Informar mitjançant la justificació de les situacions d'emergència ateses i dels recursos de professionals i d'habitatge que s'han activat. • Registrar indicadors qualitatius i quantitatius de les intervencions en cada cas i elaborar la memòria anual per a les situacions d'urgència del territori que lliurarà al Departament al finalitzar cada any (o al registre en línia que s'habiliti per recollida d'informació corresponent).
<p>Forma de prestació</p>	<p>Presencial a través d'entitats contractades capítol 2, per executar el servei d'atenció i resposta d'urgència per a dones en situació de violència masclista, i llurs filles i fills, mitjançant circuits establerts pel CCM, i que es presenten als serveis derivants i als serveis de la Xarxa comarcal de violència masclista.</p>
<p>Condicions de prestació</p>	<p>Capítol 2 – empresa adjudicatària 24 hores per 365 dies. Es presta: Acolliment residencial temporal quan sigui necessari, que inclou la cobertura de les necessitats bàsiques per a les dones acollides, atenció psicològica i jurídica quan sigui necessari, acompanyament etc. Quan s'escaigui mediació intercultural, atenció psicològica fora de l'acolliment residencial 24 hores per 365 dies</p>

Font de Finançament ingressos	<ul style="list-style-type: none"> • Conveni CCM-IFE 2022/2025, per l'any 2025: 45.000,00 € • Ajuntaments de menys de 20.000h si escau • Diputació de Barcelona si escau 																																																																																
Cost del servei	<p>El CCM compta amb una persona professional de referència per donar suport a l'ABSS, el seu cost no s'imputa en aquesta fitxa. Únicament s'imputa el cost de l'empresa adjudicatària 2025 i actuacions en aquesta matèria segons l'import pressupostat: 45.000,00.-€</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cost del servei: 45.000,00.-€ • Despeses de gestió, 8% sobre el cost del servei: 3.600,00.-€ 																																																																																
Distribució de les despeses de gestió del servei entre els ajuntaments de menys de 20.000h	<p>Les despeses de gestió es distribuïran en funció del nombre de dones del municipi entre 15 i 65 any., d'acord amb les dades extretes del cens anual de població (Font: Idescat i Observatori de Desenvolupament local del Maresme),</p>																																																																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Municipis</th> <th>Dones entre 15 i 65 anys</th> <th>Despeses de gestió de 2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Alella</td><td>3.313</td><td>149,51 €</td></tr> <tr><td>Arenys de Mar</td><td>5.380</td><td>242,79 €</td></tr> <tr><td>Arenys de Munt</td><td>3.222</td><td>145,40 €</td></tr> <tr><td>Argentona</td><td>4.260</td><td>192,25 €</td></tr> <tr><td>Cabrera de Mar</td><td>1.653</td><td>74,60 €</td></tr> <tr><td>Cabrils</td><td>2.730</td><td>123,20 €</td></tr> <tr><td>Caldes d'Estrac</td><td>1.118</td><td>50,45 €</td></tr> <tr><td>Calella</td><td>6.742</td><td>304,26 €</td></tr> <tr><td>Canet de Mar</td><td>4.991</td><td>225,24 €</td></tr> <tr><td>Dosrius</td><td>2.124</td><td>95,85 €</td></tr> <tr><td>Malgrat de Mar</td><td>6.294</td><td>284,04 €</td></tr> <tr><td>Montgat</td><td>4.409</td><td>198,97 €</td></tr> <tr><td>Òrrius</td><td>275</td><td>12,41 €</td></tr> <tr><td>Palafolls</td><td>3.448</td><td>155,60 €</td></tr> <tr><td>Premià de Dalt</td><td>1.973</td><td>89,04 €</td></tr> <tr><td>Sant Andreu de Llavaneres</td><td>4.136</td><td>186,65 €</td></tr> <tr><td>Sant Cebrià de Vallalta</td><td>1.287</td><td>58,08 €</td></tr> <tr><td>Sant Iscle de Vallalta</td><td>3.504</td><td>158,13 €</td></tr> <tr><td>Sant Pol de Mar</td><td>2.307</td><td>104,11 €</td></tr> <tr><td>Sant Vicenç de Montalt</td><td>2.217</td><td>100,05 €</td></tr> <tr><td>Santa Susanna</td><td>1.370</td><td>61,83 €</td></tr> <tr><td>Teià</td><td>3.199</td><td>144,37 €</td></tr> <tr><td>Tiana</td><td>6.255</td><td>282,28 €</td></tr> <tr><td>Tordera</td><td>3.073</td><td>138,68 €</td></tr> <tr><td>Vilassar de Dalt</td><td>492</td><td>22,20 €</td></tr> <tr><td>TOTALS</td><td>79.772</td><td>3.600,00 €</td></tr> </tbody> </table>	Municipis	Dones entre 15 i 65 anys	Despeses de gestió de 2025	Alella	3.313	149,51 €	Arenys de Mar	5.380	242,79 €	Arenys de Munt	3.222	145,40 €	Argentona	4.260	192,25 €	Cabrera de Mar	1.653	74,60 €	Cabrils	2.730	123,20 €	Caldes d'Estrac	1.118	50,45 €	Calella	6.742	304,26 €	Canet de Mar	4.991	225,24 €	Dosrius	2.124	95,85 €	Malgrat de Mar	6.294	284,04 €	Montgat	4.409	198,97 €	Òrrius	275	12,41 €	Palafolls	3.448	155,60 €	Premià de Dalt	1.973	89,04 €	Sant Andreu de Llavaneres	4.136	186,65 €	Sant Cebrià de Vallalta	1.287	58,08 €	Sant Iscle de Vallalta	3.504	158,13 €	Sant Pol de Mar	2.307	104,11 €	Sant Vicenç de Montalt	2.217	100,05 €	Santa Susanna	1.370	61,83 €	Teià	3.199	144,37 €	Tiana	6.255	282,28 €	Tordera	3.073	138,68 €	Vilassar de Dalt	492	22,20 €	TOTALS	79.772
Municipis	Dones entre 15 i 65 anys	Despeses de gestió de 2025																																																																															
Alella	3.313	149,51 €																																																																															
Arenys de Mar	5.380	242,79 €																																																																															
Arenys de Munt	3.222	145,40 €																																																																															
Argentona	4.260	192,25 €																																																																															
Cabrera de Mar	1.653	74,60 €																																																																															
Cabrils	2.730	123,20 €																																																																															
Caldes d'Estrac	1.118	50,45 €																																																																															
Calella	6.742	304,26 €																																																																															
Canet de Mar	4.991	225,24 €																																																																															
Dosrius	2.124	95,85 €																																																																															
Malgrat de Mar	6.294	284,04 €																																																																															
Montgat	4.409	198,97 €																																																																															
Òrrius	275	12,41 €																																																																															
Palafolls	3.448	155,60 €																																																																															
Premià de Dalt	1.973	89,04 €																																																																															
Sant Andreu de Llavaneres	4.136	186,65 €																																																																															
Sant Cebrià de Vallalta	1.287	58,08 €																																																																															
Sant Iscle de Vallalta	3.504	158,13 €																																																																															
Sant Pol de Mar	2.307	104,11 €																																																																															
Sant Vicenç de Montalt	2.217	100,05 €																																																																															
Santa Susanna	1.370	61,83 €																																																																															
Teià	3.199	144,37 €																																																																															
Tiana	6.255	282,28 €																																																																															
Tordera	3.073	138,68 €																																																																															
Vilassar de Dalt	492	22,20 €																																																																															
TOTALS	79.772	3.600,00 €																																																																															

	En cas que el CCM imputi menys despesa que els ingressos percebuts, l'IFE pot autoritzar la distribució de l'excedent entre els Ajuntaments menors de 20.000 h, de forma proporcional a la despesa certificada per la Intervenció Municipal per aquest concepte.
--	--

FITXA 3 SERVEI DE MIGRACIONS, ACOLLIDA I VIDA DIGNA COMPARTIDA

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes.
Marc normatiu i competencial	<ul style="list-style-type: none"> • Article 13.4 de la Constitució espanyola preveu, en matèria de protecció internacional, dret d'asil. • Competència de la Generalitat en matèria d'acollida a les persones estrangeres immigrades i, per extensió a les persones sol·licitants d'asil, als refugiats, als apàtrides i a les persones catalanes retornades, es desprèn de l'article 138 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya. • Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya. • Llei 12/2009, de 30 d'octubre, reguladora del dret d'asil i de la protecció subsidiària. • Decret 150/2014, de 18 de novembre, fa efectiu el desplegament del Servei de Primera Acollida i les accions que s'hi han de dur a terme. • Llei 19/2020 de Igualtat de Tracte i No Discriminació • Pla d'Actuació comarcal 2024-2027 publicat en el BOPB de data 26-3-2024 CVE 202410058652
Unitat de gestió del CCM	Servei de ciutadania i immigració
Accés al servei	Especificat en cada subfitxa: 3.1.- Servei d'Acollida (fitxa 3.1) 3.2.- Servei de Traducció (fitxa 3.2) 3.3 - Servei de Mediació-intercultural (fitxa 3.3) 3.4.- Servei de Polítiques migratòries (fitxa 3.4) 3.5.- Servei d'Atenció a les persones refugiades (fitxa 3.5)
Població destinatària	Especificat en cada subfitxa



<p>Objectius</p>	<ul style="list-style-type: none">• Oferir a les persones migrades formació, orientació i acompanyament amb l'objectiu de que els permeti desenvolupar-se autònomament en la societat d'arribada.• Impulsar accions que propiciïn la igualtat d'oportunitats, de tracte i la no discriminació a les persones estrangeres i racialitzades entre la ciutadania del municipi o comarca.• Ajudar a la a prevenció i/o reduir els conflictes amb motivació racista, en totes les seves formes i expressions, a les poblacions locals i comarques. Portar a terme accions de sensibilització de les persones professionals dels serveis públics, el teixit associatiu i la societat civil local per reconèixer els patrimonis diversos, les aportacions de la població migrada, i evitar la reproducció de la dominació sistèmica a que són subjectes les persones racialitzades.• Propiciar la interacció social entre persones amb diverses trajectòries i perfils en activitats públiques de lleure, participació cultural, participació ciutadana. Dissenyar polítiques adreçades al combat d'altres segregacions específiques (escolar, residencial...) que condicionen la interacció social entre persones estrangeres i persones amb ciutadania espanyola de diverses capes socials.• Propiciar la participació activa en la comunitat i en la vida pública compartida per part de les persones migrades i les seves famílies• Propiciar l'adequació dels serveis generalistes per a la correcta atenció de la població migrada i racialitzada. Circuits d'atenció, sensibilització antiracista, reconeixement de dels diversitats de perfils que tenen dret d'accés als serveis.
-------------------------	---



Funcions

- Impulsar polítiques i prestar els serveis necessaris per a la creació del sentit de pertinença compartit, la interacció social en condicions d'igualtat entre les persones migrades i la resta de la població.
- Establir mecanismes interns de coordinació, cooperació i col·laboració que vinculin les actuacions dels diversos plans d'actuació social i comunitària amb les eines previstes en els serveis d'acollida, migracions i vida digna compartida en el seu territori.
- Establir mecanismes de col·laboració amb altres serveis del territori per garantir una atenció basada en les necessitats de cada persona i dissenyar els mecanismes de derivació necessaris, quan s'escaigui.
- Presentar una proposta de pla d'actuació per a la transversalització de les polítiques migratòries en els serveis públics, el foment de la participació ciutadana i la dinamització comunitària. Aquesta proposta serà validada per les persones referents d'immigració als serveis territorials del Departament o centrals de la DGMRA a principi d'any.
- Presentar una proposta de calendari amb la programació anual de les activitats; el detall dels professionals per contractar i els itineraris formatius previstos a principis d'any.
- Informar dels perfils del personal contractat o persones funcionàries proposades a ser finançades per al desenvolupament de les actuacions del Servei, a la DGMRA, per a la seva validació, segons les característiques descrites en l'apartat sobre els perfils de les persones professionals del servei.
- Aportar les informacions de seguiment i avaluació que siguin pactades amb el Departament, així com una memòria de l'activitat desenvolupada en el moment de la justificació econòmica anual de la transferència.
- Notificar la modificació del pla de treball proposat inicialment, per tal que sigui validada pel Departament. La modificació de l'activitat pot implicar una modificació en la quantitat finançada.
- Elaborar propostes d'informes, certificats i documentació requerida pel manteniment i/o l'obtenció de la regularitat administrativa.
- Cal assegurar-se que les persones destinatàries finals estan informades que l'activitat està cofinançada pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya. En tota mena d'informació publicada, promoguda pels ens locals en relació amb aquests programes, hi ha de figurar el logotip del Departament i de l'ens local
- I les especificades en cada subfitxa

Forma de prestació	<ul style="list-style-type: none"> • Especificat en cada subfitxa
Condicions de prestació	<ul style="list-style-type: none"> • Especificat en cada subfitxa
Font de Finançament ingressos (Per a totes les subfitxes)	<ul style="list-style-type: none"> • Font de finançament: conveni CCM-IFE 2022/2025 <ul style="list-style-type: none"> ✓ Any 2022: 89.960,35 € ✓ Any 2023: 123.214,00€ (més 27.600,49€ per actuacions de refugi) ✓ Any 2024: 123.214,00 € (més 27.600,49€ per actuacions de refugi) ✓ Any 2025: 135.535,40 € (més 27.600,49€ per actuacions de refugi) ✓ Ajuntaments de menys de 20.000h si escau ✓ Diputació de Barcelona si escau.
Cost del servei	<ul style="list-style-type: none"> • Especificat a cada subfitxa,
Distribució dèficit entre els ajuntaments de menys de 20.000h	Especificat a cada subfitxa
Observacions	

FITXA 3.1 SERVEI D'ACOLLIDA ITINERANT

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes.
Marc competencial i normatiu	Especificat en fitxa 3 (Servei de migracions, acollida i vida digna compartida)
Unitat de gestió CCM	Servei de Ciutadania i Immigració
Accés al servei	<p>Derivacions dels serveis municipals (padró i serveis socials etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefònicament al 937411616 (ext. 413) • Correu electrònic a servei.acollida@ccmaresme.cat facilitant el nom i cognom de la persona a atendre, el seu telèfon i breu motiu de la derivació. <p>També poden accedir directament les persones a través d'aquest formulari: https://www.ccmaresme.cat/sollicitud-del-servei-de-primera-acollida/</p>

Població destinatària	<ul style="list-style-type: none"> • Persones estrangeres immigrades, sol·licitants d'asil o de protecció subsidiària, refugiades, apàtrides i retornades, a partir de 16 anys.
Objecte	<ul style="list-style-type: none"> • Servei que facilita l'acollida de les persones migrades i retornades, promovent la seva autonomia i igualtat d'oportunitats, amb l'objectiu de fer efectiu el principi d'igualtat i assolir una major cohesió social. • Oferir un servei d'acollida a les persones migrades i retornades del municipi, tot ordenant la xarxa pública de serveis, establint circuits clars, a la vegada que oferint un tracte en igualtat de condicions i normalitzat d'accés als serveis potenciant els processos informatius municipals.
Funcions	<ul style="list-style-type: none"> - Donar suport al Servei d'Atenció Ciutadana municipal en els processos de recepció i acollida de les persones nouvingudes. - Definir un circuit d'acollida municipal, que reculli la forma d'accés al servei i les actuacions previstes. - Atendre, informar i orientar a les persones sobre els temes de competència municipal i derivar-los als diferents serveis i recursos existents. - Informar a les persones ateses del servei de primera acollida (accés, acreditació i certificació) i gestionar les altes i propostes de certificat. - Organitzar i impartir el mòdul B d'acollida ("Coneixements laborals") i el mòdul C d'acollida ("Coneixement de la societat catalana i el seu marc jurídic"). Coordinar-se amb els recursos municipals i supramunicipals que imparteixen la formació del mòdul A ("Coneixements lingüístics") d'acollida. - Coordinar-se amb el SOC per a derivacions per poder acreditar el mòdul B d'acollida. - Coordinar-se amb serveis i recursos municipals. - Organitzar les sessions de benvinguda municipals, a petició de l'ajuntament. - Participar en altres programes municipals que facilitin l'acollida de les persones nouvingudes. - Elaborar i/o actualitzar la guia d'acollida municipal (no assumim el cost de fer les guies, però sí la preparació de la informació) i altres materials de suport necessaris pel desenvolupament del servei. - Realitzar tasques prèvies d'orientació (i revisió de documentació, si s'escau) a la sol·licitud de les propostes d'informe d'integració social per a l'arrelament social (INF02), d'integració per a la renovació de residència temporal (INF03), de disponibilitat d'habitatge per al reagrupament familiar (INF01 i INF04), des d'una perspectiva d'acollida.

FITXA 3.2 SERVEI DE TRADUCCIÓ PER A PERSONES NOUINGUDES

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes, i de la Diputació de Barcelona
Marc competenci al normatiu i	No hi ha normativa específica que ho reguli. Inclòs en el Pla d'Actuació comarcal 2024-2027, publicat en el BOPB de data 26-3-2024 CVE 202410058652
Unitat de gestió CCM	Servei de Ciutadania i Immigració
Accés al	Accés a professionals a través del següent formulari:
servei	https://www.ccmaresme.cat/sol-licitud-del-servei-de-traduccio-per-a-persones-nouvingudes/ Directament a la coordinació del servei Sr. Víctor Bassas a través: <ul style="list-style-type: none"> • Telèfon (937411616, ext. 414 / 629087773) o per correu electrònic (pla.immigracio@ccmaresme.cat).
Població destinatària	Persones estrangeres amb limitacions de comprensió idiomàtica en català o castellà que han de ser ateses per serveis i recursos municipals (serveis de l'ajuntament, centres educatius, centres de salut). També les que han de ser ateses per recursos supramunicipals que atenen a una persona amb aquestes limitacions que està empadronada al municipi de l'àrea bàsica beneficiària d'aquest servei (a mode d'exemple: atenció al CDIAP, EAIA, CSMA, etc. i es té en compte no la ubicació d'on és el servei sinó el municipi on està empadronada la persona).
Objecte	<ul style="list-style-type: none"> • Servei que facilita la comunicació entre professionals (administració local, educació, salut, etc.) i persones nouvingudes, de tal manera que l'idioma no sigui barrera a l'hora d'afavorir l'acollida i el procés d'integració. • Com el seu nom indica, aquest no és un servei de mediació, sinó de traducció, i bàsicament estem parlant d'un servei d'interpret. No obstant, en cas que es demani una traducció escrita, aquesta serà valorada en funció dels recursos i de la dimensió del servei demanat (abast comunitari). • Oferir un servei de traducció (principalment intèrprets) per facilitar la comunicació entre professionals i persones nouvingudes
Funcions	<ul style="list-style-type: none"> • Atendre les demandes rebudes. • Cercar intèrpret per confirmar el servei. • Gestionar la facturació dels serveis de traducció amb les empreses i traductors/es, quan s'escau.

Forma de prestació	Presencial a l'espai on es demana que es presti el servei o telemàtica			
Condicions de prestació	Capítol 2 – contractació de professionals experts			
Font de Finançament ingressos	<p>Dins el mòdul de la fitxa 3 i concretament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conveni CCM-IFE 2022/2025: 135.535,40 € per a l'exercici 2025. Engloba totes les accions realitzades des del servei de Ciutadania i Immigració. • Convenis específics amb Ajuntaments per a realitzar altres actuacions no subjectes a aquest conveni. • Ajuntaments, dins dels marc d'aquest conveni si s'escau, tot i que la previsió inicial és que no hi ha hagi repercussió econòmica, llevat de les despeses de gestió. • Diputació de Barcelona si escau. 			
Cost del servei	<p>2025 – Cost de la contractació administrativa capítol 2 a raó del preu mig 50,60.- €/hora més IVA, havent previst en el pressupost comarcal un màxim de 16.000,00.- €</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cost del servei per un total de 16.000,00.- € anuals. 			
Distribució de les despeses de gestió del servei entre els ajuntaments de menys de 20.000h	2025 - Les despeses de gestió es distribuïran en funció del nombre de estrangeres residents a cada municipi 2024, d'acord amb les dades extretes anual de població (Font: INE i Observatori de Desenvolupament Local del respecte el total, representant un 50% de la distribució, l'altre 50% es segons el nombre de traduccions realitzades a cada municipi l'exercici anterior			
		Població estrangera 2024	Nombre de traduccions per municipi 2024	Despeses de gestió 2025
	Alella	1.327	14	45.57
	Arenys de Mar	2.098	27	102.81
	Arenys de Munt	738	7	27.03
	Argentona	815	4	20.66
	Cabrera de Mar	408	16	9.33
	Cabrils	1.142	0	37,28
	Caldes d'Estrac	598	58	24.84
	Calella	4.327	10	278.71
	Canet de Mar	1.590	0	98,31
	Dosrius	391	29	15.03
	Malgrat de Mar	2.624	16	124.99
	Montgat	1.514	0	64.06
	Orrius	31	10	0.71
	Palafolls	721	21	22.57
	Sant Iscle de Vallalta	110	27	29.94
Sant Andreu de Llavanera	1.708	1	53.26	
Sant Cebrià de Vallalta	404		9.23	
Vilassar de Dalt	732		18.76	

Premià de Dalt	1.119	15	36.75
Sant Pol de Mar	790	8	20.09
Santa Susanna	680	9	20.62
Sant Vicenc de Montalt	854	1	19.52
Teià	659	3	28.27
Tiana	533	6	121.90
Tordera	2.089	1	49.78
TOTALS	28.002	283	1.280,00

FITXA 3.3 SERVEI DE MEDIACIÓ INTERCULTURAL

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i l finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes, i de la Diputació de Barcelona
Marc competencial i normatiu	No hi ha normativa específica que ho reguli. . Inclòs en el Pla d'Actuació comarcal 2024-2027, publicat en el BOPB de data 26-3-2024 CVE 202410058652
Unitat de gestió CCM	Servei de Ciutadania i Immigració
Accés al servei	Accés a professionals a través del següent formulari: https://www.ccmareme.cat/sol-licitud-del-servei-de-traduccio-per-a-persones-nouvingudes/ Directament a la coordinació del servei Sr. Víctor Bassas a través: <ul style="list-style-type: none"> • Telèfon (937411616, ext. 414 / 629087773) o per correu electrònic (pla.immigracio@ccmareme.cat).
Població destinatària	<ul style="list-style-type: none"> • A partir de 18 anys, persones estrangeres, principalment originàries del Marroc, amb limitacions de comprensió més enllà de la idiomàtica que han de ser ateses per serveis i recursos municipals (serveis de l'ajuntament, centres educatius, centres de salut). • També les que han de ser ateses per recursos supramunicipals que atenen a una persona amb aquestes limitacions que està empadronada al municipi de l'àrea bàsica beneficiària d'aquest servei (a mode d'exemple: atenció al CDIAP, EAIA, CSMA, etc. i es té en compte no la ubicació d'on és el servei sinó el municipi on està empadronada la persona). • Per a actuacions de sensibilització (Programa de la diversitat), que du a terme el mediador: persones joves (autòctones i estrangeres) d'entre 13 i 18 anys.

Objecte	<p>Servei que facilita les relacions i la integració intercultural entre persones o grups presents en un mateix territori, i pertanyent a una o varies cultures.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El mediador intercultural actua de pont entre els actors amb dificultats de comunicació i/o conflictes, com a un tercer mediador, amb capacitat per donar a conèixer les claus, les representacions culturals i socials dels actors implicats, per superar situacions de desco-neixement i incomunicació, conflictes de valors o interessos, o l'existència de diferències o desigualtats. • Aporta als professionals informació sobre codis culturals que facili-tin una intervenció més adequada, així com facilita la presa d'acords i el posterior seguiment d'aquests. • Pel que fa al Programa de la diversitat, gestionat pel mateix media-dor, a través de tallers pretenem fomentar la comunicació entre sí, el respecte a les diferències, valors, conductes, etc., creant un conjunt d'eines per treballar la diversitat, entesa des d'una obertura prou gran que avarca no només aspectes culturals, sinó de gènere, de confessió, de valors, etc., i des d'una perspectiva inter-sectorial. • Construir una societat intercultural, és a dir, transformar la comuni-cació i la relació entre persones i grups de cultures diverses per a que sigui possible unir sense confondre i distingir sense separar. • En el cas del programa de la diversitat: Sensibilitzar els joves entorn la diversitat, des de la seva vessant més àmplia.
Funcions	<ul style="list-style-type: none"> • Atendre els conflictes detectats, posar en pràctica polítiques de prevenció i col·laborar a resoldre'ls. • Millorar la comunicació, la relació i la integració social: • Assessorar a les persones que són usuàries dels serveis en la seva relació amb els professionals d'atenció a la població immigrada • Dinamització comunitària, a través de col·laborar en projectes de participació social i comunitària, en la relació entre col·lectius minoritaris i la societat d'acollida. • Preparar i executar tallers de sensibilització emmarcats al programa de la Diversitat i coordinar-se amb els referents de l'espai que el sol·licita (instituts, espai jove, et.).
Forma de prestació	Presencial a l'espai on es demana que es presti el servei.
Condicions de prestació	Mitjançant capítol 1 professional C1 expert en mediació intercultural



Font de Finançament ingressos	<p>Dins el mòdul de la fitxa 3 i concretament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conveni CCM-IFE 2022/2025: 135.535,40 € per a l'exercici 2025. Engloba totes les accions realitzades des del servei de Ciutadania i Immigració. • Convenis específics amb Ajuntaments per a realitzar altres actuacions no subjectes a aquest conveni. • Ajuntaments, dins dels marc d'aquest conveni si s'escau, tot i que la previsió inicial és que no hi ha hagui repercussió econòmica, llevat de les despeses de gestió. • Diputació de Barcelona si escau. 																																																													
Cost del servei	<p>2025 Una professional capítol 1 categoria C1, imputada en un 64,25%. En el cost s'hi inclou també la previsió de despeses de desplaçament, el cost de l'assegurança de vida i de la revisió mèdica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cost del Servei: 28.517,37.-€ • Despeses de gestió 8% sobre el cost de servei: 2.281,39.-€ 																																																													
Distribució de les despeses de gestió del servei entre els ajuntaments de menys de 20.000h	<p>L'any 2025 es distribuirà en funció de persones estrangeres residents a cada municipi 2024, d'acord amb les dades extretes del cens anual de població (Font: INE i Observatori de Desenvolupament local del Maresme)</p> <table border="1" data-bbox="445 1048 1098 1883"> <thead> <tr> <th></th> <th>Població estrangera 2024</th> <th>Despeses de gestió 2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Alella</td><td>1.327</td><td>108,11</td></tr> <tr><td>Arenys de Mar</td><td>2.098</td><td>170,93</td></tr> <tr><td>Arenys de Munt</td><td>738</td><td>60,13</td></tr> <tr><td>Argentona</td><td>815</td><td>66,40</td></tr> <tr><td>Cabrera de Mar</td><td>408</td><td>33,24</td></tr> <tr><td>Cabrils</td><td>1.142</td><td>93,04</td></tr> <tr><td>Caldes d'Estrac</td><td>598</td><td>48,72</td></tr> <tr><td>Calella</td><td>4.327</td><td>352,53</td></tr> <tr><td>Canet de Mar</td><td>1.590</td><td>129,54</td></tr> <tr><td>Dosrius</td><td>391</td><td>31,86</td></tr> <tr><td>Malgrat de Mar</td><td>2.624</td><td>213,78</td></tr> <tr><td>Montgat</td><td>1.514</td><td>123,35</td></tr> <tr><td>Òrrius</td><td>31</td><td>2,53</td></tr> <tr><td>Palafolls</td><td>721</td><td>58,74</td></tr> <tr><td>Sant Iscle de Vallalta</td><td>110</td><td>8,96</td></tr> <tr><td>Sant Andreu de Llavaneres</td><td>1.708</td><td>139,15</td></tr> <tr><td>Sant Cebrià de Vallalta</td><td>404</td><td>32,91</td></tr> <tr><td>Vilassar de Dalt</td><td>732</td><td>59,64</td></tr> <tr><td>Premià de Dalt</td><td>1.119</td><td>91,17</td></tr> </tbody> </table>			Població estrangera 2024	Despeses de gestió 2025	Alella	1.327	108,11	Arenys de Mar	2.098	170,93	Arenys de Munt	738	60,13	Argentona	815	66,40	Cabrera de Mar	408	33,24	Cabrils	1.142	93,04	Caldes d'Estrac	598	48,72	Calella	4.327	352,53	Canet de Mar	1.590	129,54	Dosrius	391	31,86	Malgrat de Mar	2.624	213,78	Montgat	1.514	123,35	Òrrius	31	2,53	Palafolls	721	58,74	Sant Iscle de Vallalta	110	8,96	Sant Andreu de Llavaneres	1.708	139,15	Sant Cebrià de Vallalta	404	32,91	Vilassar de Dalt	732	59,64	Premià de Dalt	1.119	91,17
	Població estrangera 2024	Despeses de gestió 2025																																																												
Alella	1.327	108,11																																																												
Arenys de Mar	2.098	170,93																																																												
Arenys de Munt	738	60,13																																																												
Argentona	815	66,40																																																												
Cabrera de Mar	408	33,24																																																												
Cabrils	1.142	93,04																																																												
Caldes d'Estrac	598	48,72																																																												
Calella	4.327	352,53																																																												
Canet de Mar	1.590	129,54																																																												
Dosrius	391	31,86																																																												
Malgrat de Mar	2.624	213,78																																																												
Montgat	1.514	123,35																																																												
Òrrius	31	2,53																																																												
Palafolls	721	58,74																																																												
Sant Iscle de Vallalta	110	8,96																																																												
Sant Andreu de Llavaneres	1.708	139,15																																																												
Sant Cebrià de Vallalta	404	32,91																																																												
Vilassar de Dalt	732	59,64																																																												
Premià de Dalt	1.119	91,17																																																												
	Sant Pol de Mar	790	64,36																																																											
	Santa Susanna	680	55,40																																																											
	Sant Vicenç de Montalt	854	69,58																																																											

Teià	659	53,69
Tiana	533	43,42
Tordera	2.089	170,20
TOTALS	28.002	2.281,39

FITXA 3.4 TÈCNIC DE POLÍTIQUES MIGRATÒRIES

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i al finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes i de la Diputació de Barcelona
Marc competencial i normatiu	No hi ha normativa específica que ho reguli. Inclòs en el Pla d'Actuació comarcal 2024-2027, publicat en el BOPB de data 26-3-2024 CVE 202410058652
Unitat de gestió CCM	Servei de Ciutadania i Immigració
Accés al servei	A través del professional coordinador Sr. Víctor Bassas Telefònicament 93 741 16 16, ext. 414 / 629087773) o per correu electrònic (pla.immigracio@ccmaresme.cat).
Població destinatària	<ul style="list-style-type: none"> • Serveis i recursos municipals.
Objecte	Facilitar la plena inclusió de les persones migrades en el teixit social dels diferents municipis de la comarca potenciant la convivència, la cohesió social, la lluita contra l'exclusió i la igualtat d'oportunitats.
Funcions	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenir els canals de comunicació amb els ajuntaments i facilitar l'acompanyament i assessorament a tècnics i polítics municipals. - Mantenir els canals de comunicació amb entitats, facilitant el nostre suport. - Elaborar un pla d'actuació per a la transversalització de les polítiques migratòries en els serveis públics, el foment de la participació ciutadana i la dinamització comunitària. - Disseny, planificació i avaluació d'actuacions adreçades a l'adequació dels serveis als nous perfils poblacionals que s'incorporen a la societat a través de les migracions i d'aquells infrarepresentats per dinàmiques de discriminació i dominació sistèmica vinculats als processos de racialització. - Impuls de plans, programes i projectes d'abordatge del racisme, tant en



	<p>l'àmbit institucional com social.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Configurar, dinamitzar i/o participar en comissions o taules de treball, fomentant el treball en xarxa entre diversos agents que comparteixen espai amb un interès comú. - Cerca de recursos per a la formació i sensibilització de professionals en relació al fet migratori, donant resposta a les necessitats formatives. - Cerca de recursos per a capacitar la població estrangera, facilitant la seva inclusió social. - Observar i analitzar el fet migratori a la comarca, donant a conèixer dades de la població empadronada. - Coordinació amb els altres ens supramunicipals, en benefici del desenvolupament de les accions que es duen a terme o per generar-ne de noves. - Definir i gestionar l'ofertament de cobertura integral de les necessitats bàsiques i d'acollida de les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional a Catalunya, tenint en compte el que recull el conveni amb l'IFE. 			
Forma de prestació	<ul style="list-style-type: none"> • Dependències del Consell Comarcal del Maresme i presencial als ajuntaments quan es requereix la necessitat 			
Condicions de prestació	Mitjançant capítol 1 professional A1			
Font de Finançament ingressos	<p>Dins el mòdul de la fitxa 3 i concretament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conveni CCM-IFE 2022/2025: 135.535,40 € per a l'exercici 2025. Engloba totes les accions realitzades des del servei de Ciutadania i Immigració. • Convenis específics amb Ajuntaments per a realitzar altres actuacions no subjectes a aquest conveni. • Ajuntaments, dins dels marc d'aquest conveni si s'escau, tot i que la previsió inicial és que no hi ha hagut repercussió econòmica, llevat de les despeses de gestió. • Diputació de Barcelona si escau. 			
Cost de servei	<p>2025 – Despesa capítol 1: Cost del professional grup A1, imputat al 100% al servei. En el cost s'hi inclou també la previsió de despeses de desplaçament, el cost de l'assegurança de vida i de la revisió mèdica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cost del Servei: 74.578,35.-€ • Despeses de gestió 8% sobre el cost del servei: 5.966,27.-€ 			
	<p>L'any 2025 es distribuirà en funció de persones estrangeres residents municipi 2024, d'acord amb les dades extretes del cens anual de població (INE i Observatori de Desenvolupament local del Maresme)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Població estrangera</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">Despeses de gestió 2025</td> </tr> </table>		Població estrangera	Despeses de gestió 2025
	Població estrangera	Despeses de gestió 2025		



Distribució de les despeses de gestió del servei entre els ajuntaments de menys de 20.000h	Alella	1.327	282.74
	Arenys de Mar	2.098	447.01
	Arenys de Munt	738	157.24
	Argentona	815	173.65
	Cabrera de Mar	408	86.93
	Cabrils	1.142	243.32
	Caldes d'Estrac	598	127,41
	Calella	4.327	921.94
	Canet de Mar	1.590	338.77
	Dosrius	391	83.31
	Malgrat de Mar	2.624	559,08
	Montgat	1.514	322.58
	Òrrius	31	6.61
	Palafolls	721	153,62
	Sant Iscle de Vallalta	110	23.44
	Sant Andreu de Llavorers	1.708	363.92
	Sant Cebrià de Vallalta	404	86.08
	Vilassar de Dalt	732	155.96
	Premià de Dalt	1.119	238.42
	Sant Pol de Mar	790	168.32
	Santa Susanna	680	144.88
	Sant Vicenc de Montalt	854	181.96
	Teià	659	140.41
	Tiana	533	113.56
	Tordera	2.089	445.09
	TOTALS	28.002	5.966.27

FITXA 3.5 RECURS PROTECCIÓ INTERNACIONAL

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes, i de la Diputació de Barcelona
Marc competencial i normatiu	No hi ha normativa específica que ho reguli. Inclòs en el Pla d'Actuació comarcal 2024-2027, publicat en el BOPB de data 26-3-2024 CVE 202410058652
Unitat de gestió CCM	Servei de Ciutadania i Immigració
Accés al servei	Derivació des dels serveis socials municipals.



Població destinatària	<ul style="list-style-type: none">- Persones que es troben a l'espera d'accedir al Programa d'acollida estatal.- Persones que han finalitzat un bon itinerari en el marc del Programa i requereixen un període addicional d'acollida per assolir la plena autonomia personal;- Persones que han estat excloses del Programa estatal malgrat ser víctimes de desplaçament forçat fruit de greus vulneracions dels seus drets humans;- Persones que han vist denegades les seves sol·licituds de protecció internacional, trobant-se en situació d'irregularitat administrativa sobrevinguda i, en conseqüència, en una situació de gran vulnerabilitat administrativa i risc d'exclusió social.
Objecte	<p>Servei pendent de licitació; es preveu la contractació d'un servei que ofereixi part de les actuacions subvencionables definides a l'annex 3, del conveni interadministratiu amb el Departament d'Igualtat i Feminismes, que són:</p> <ul style="list-style-type: none">- La contractació de professionals de l'àmbit jurídic que puguin realitzar un assessorament de suport per a la tramitació de la protecció internacional. Aquest assessorament inclou qualsevol actuació que es fa des de la petició inicial fins al recurs que es pot posar en contra d'una resolució.- La contractació de professionals de l'àmbit de l'educació o treball social que puguin realitzar un acompanyament psicossocial a les persones que tinguin necessitat de protecció internacional.- Prestacions d'acompanyament i suport per a aquelles situacions de manca d'habitatge de les persones que hagin quedat excloses, o encara no hagin pogut accedir, del programa global de protecció internacional, finançat per l'estat.- El suport econòmic d'emergència per a les persones amb necessitat de protecció internacional que es troben fora del Programa Global de protecció internacional, finançat per l'estat. <p>Oferir una cobertura integral de les necessitats bàsiques i d'acollida de les persones desplaçades forçosament amb necessitats de protecció internacional a Catalunya.</p>
Funcions	<p>Fer un acompanyament psicossocial, d'acord amb un pla d'activitats d'individualitzat, a les persones amb necessitat de protecció internacional que rebin una prestació.</p> <p>Organitzar i dinamitzar grups de suport mutu de persones que necessiten suport a la salut mental, per garantir espais de trobada on poder parlar de les seves necessitats</p> <p>Tasques:</p> <p>a) Establir circuits per garantir la seva atenció social.</p>

	<p>Fer el seguiment psicosocial, d'acord amb un pla de d'activitats individualitzat.</p> <p>c) Valorar i gestionar recursos per atendre les seves necessitats bàsiques (manutenció, transport, habitatge, etc.).</p> <p>d) Entrevistes inicials, orientació sobre els serveis municipals, sobretot els serveis especialitzats i incloent, si escau, la derivació als serveis de salut mental dels CAP o altres entitats especialitzades.</p> <p>e) Accions d'organització i dinamització de xarxes de suport mutu.</p> <p>Coordinació amb recursos (serveis socials, serveis CCM, entitats prestadores servei d'acollida estatal, Programa Català del Refugi).</p> <p>g) Actuacions que es derivin d'aquestes coordinacions.</p> <p>Informes i memòries de seguiment del servei.</p>
Forma de prestació	<p>Presencial, a Calella i Malgrat de Mar. Excepcionalment el professional es pot desplaçar al municipi de residència de la persona interessada.</p>
Condicions de prestació	<p>Mitjançant empresa adjudicatària que dota de professionals en educació social 25h/setmanals, i aportem també recursos econòmics per atendre necessitats bàsiques (manutenció, transport, habitatge, etc.).</p> <p>Dins el mòdul de la fitxa 3 i concretament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conveni CCM-IFE 2022/2025: 135.535,40 € per a l'exercici 2025. Engloba totes les accions realitzades des del servei de Ciutadania i Immigració. • Convenis específics amb Ajuntaments per a realitzar altres actuacions no subjectes a aquest conveni. • Ajuntaments, dins dels marc d'aquest conveni si s'escau, tot i que la previsió inicial és que no hi ha hagi repercussió econòmica, llevat de les despeses de gestió.
Font de Finançament ingressos	
Cost del servei	<p>2025 Despesa del contracte adjudicat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cost del servei: 55.200,98.-€

CANET DE MAR											
	<ul style="list-style-type: none"> • Despeses de gestió 8% cost del servei: 4.416,00 										
	<p>2025 es distribuirà en funció del nombre d'habitant de cada municipi d'acord amb les dades extretes del cens anual de població (Font: INE i Observatori de Desenvolupament local)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Població del municipi 2024</th> <th>Despeses de gestió 2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Alella</td> <td>8.873</td> <td>186.83</td> </tr> <tr> <td>Arenys de Mar</td> <td>14.415</td> <td>303.52</td> </tr> </tbody> </table>			Població del municipi 2024	Despeses de gestió 2025	Alella	8.873	186.83	Arenys de Mar	14.415	303.52
	Població del municipi 2024	Despeses de gestió 2025									
Alella	8.873	186.83									
Arenys de Mar	14.415	303.52									



Distribució de les despeses de gestió del servei entre els ajuntaments de menys de 20.000h	Arenys de Munt	8.706	183.31	
	Argentona	12.035	253.41	
	Cabrera de Mar	4.606	96.98	
	Cabrils	6.622	139.43	
	Caldes d'Estrac	2.643	55.65	
	Calella	15.880	334.37	
	Canet de Mar		13.54 5	285,2 0
	Dosrius	5.761	121.30	
	Malgrat de Mar	16.646	350.50	
	Montgat	11.132	234.39	
	Orius	775	16.32	
	Palafolls	9.212	193.97	
	Sant Iscle de Vallalta	1.353	28.49	
	Sant Andreu de Llavanera	10.234	215.49	
	Sant Cebrià de Vallalta	3.408	71.76	
	Vilassar de Dalt	8.567	180.39	
	Premià de Dalt	9.455	199.08	
	Sant Pol de Mar	5.020	105.70	
	Santa Susanna	3.319	69.88	
	Sant Vicenc de Montalt	5.871	123.62	
	Teià	6.153	129.56	
	Tiana	8.790	185.08	
	Tordera	16.706	351.76	
	TOTALS	209.727	4.416,00	

FITXA 4 EQUITAT EN EL TREBALL

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i finançament del Departament d'Igualtat i Feminismes.
Marc competencial i normatiu	<ul style="list-style-type: none"> L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006, estableix la competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya en matèria de polítiques de gènere (article 153), incloent la planificació, el disseny, l'execució, l'avaluació i el control de normes, plans i directrius generals en matèria de polítiques per a la dona, i també l'establiment d'accions positives per a aconseguir erradicar la discriminació per raó de sexe que s'hagin d'executar amb caràcter unitari per a tot el territori de Catalunya; la promoció de l'associacionisme de dones que compleixen activitats relacionades amb la igualtat i la no-discriminació i de les iniciatives de participació; i la regulació de les mesures i els instruments per a la sensibilització sobre la violència de gènere i per a detectar-la i prevenir-la, i també la regulació de serveis i recursos propis destinats a aconseguir una protecció integral de les dones que han patit o pateixen aquest tipus de violència. La Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes destaca al Preàmbul el paper de les administracions locals per avançar en igualtat, en afirmar que "les autoritats locals



	<p>i regionals, que són les esferes de govern més pròximes a la població, representen els nivells d'intervenció més adequats per combatre la persistència i la reproducció de les desigualtats i per a promoure una societat veritablement igualitària.”</p> <ul style="list-style-type: none">• Finalment, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, estableix a l'article 25.2 que “El Municipi exercirà en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, [...]” en una sèrie de matèries, entre les quals s'inclouen les “actuacions en la promoció de la igualtat entre homes i dones així com contra la violència de gènere”.• L'eix 5 del Pla de Govern de la XIV legislatura persegueix assolir un país feminista fonamentat en la garantia dels drets humans, incloent la promoció d'una economia basada en la justícia de gènere que garanteixi la democratització de les cures i l'equitat en els treballs.• Inclòs en el Pla d'Actuació comarcal 2024-2027, publicat en el BOPB de• data 26-3-2024 CVE 202410058652
Unitat de gestió CCM	Servei d'informació i atenció a les dones i Igualtat
Accés al servei	Amb el formulari que el CCM habilita en la seva pàgina web
Població destinatària	Ens locals, entitats i empreses
Objecte	<p>desplegant les normatives vigents en la matèria d'igualtat de gènere: plans, protocols, formació, sensibilització, mesures de conciliació, etc.</p> <p>I Vetllar per la implementació de les mesures d'igualtat a l'ens local i en el conjunt del teixit empresarial i social al seu àmbit territorial on és competent.</p>

Funcions

- Implementar les mesures d'igualtat a l'ens local i en el conjunt del teixit empresarial i social al seu àmbit territorial on és competent.
- Exercir de referent de l'ens local amb el Departament d'Igualtat i Feminismes en matèria d'equitat en els treballs, organització del temps i democratització de les cures, mitjanant els serveis territorials corresponents.
- Dissenyar i implementar polítiques públiques que promoguin l'equitat en els treballs, noves formes d'organització del temps i la democratització de les cures dins del mateix ens local, i a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori. Aquestes actuacions inclouen:
 - Promoure la creació d'instruments, recursos i serveis de suport i assessorament encaminats a assolir l'equitat de gènere en els treballs.
 - Fomentar a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori la implantació de projectes, proves pilot, actuacions i intercanvis de bones pràctiques que tinguin per objectiu eliminar la bretxa salarial i la segregació horitzontal i vertical en el treball, garantir l'equitat de gènere en l'accés a ocupacions, en les condicions laborals i en el desenvolupament professional, i combatre qualsevol altra desigualtat i discriminació que es produeixi en l'àmbit laboral.
 - Acompanyar en la implementació de plans i mesures d'igualtat, auditories salarials, registres salarials i valoracions de llocs de treball amb perspectiva de gènere a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori.
 - Fer actuacions que visibilitzin i reconeguin dones amb una trajectòria singular en l'àmbit dels treballs dins del seu àmbit territorial, i donar suport a iniciatives liderades o dirigides a dones del món rural i de sectors altament masculinitzats.
 - Donar suport a accions que permetin aconseguir la paritat en càrrecs directius, de lideratge i responsabilitat, i que facilitin les iniciatives d'emprenedoria i lideratge impulsades per dones dins del seu àmbit territorial.
 - Crear i implementar pactes pel dret al temps d'àmbit local.
 - Dinamitzar projectes, proves pilot, actuacions i intercanvis de bones pràctiques per a la reorganització social dels usos i el dret al temps i el foment de la corresponsabilitat, a fi de combatre la pobresa de temps propi de les dones, assegurar l'equitat en l'ocupabilitat i el desenvolupament professional de les dones i facilitar la seva participació sociocomunitària.
 - Impulsar i participar en programes, xarxes, campanyes i actuacions per incentivar noves mesures d'organització del temps, per a la conciliació de les diferents esferes vitals, per a la gestió del temps de treball amb perspectiva de gènere i la desconexió digital, i per a promoure la



	<p>coresponsabilitat, el dret al temps i la cultura de la cura.</p> <ul style="list-style-type: none">• Realitzar i incentivar actuacions a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori per donar a conèixer i garantir els drets i les opcions de permisos i prestacions de protecció de l'embaràs i la maternitat en l'àmbit laboral, per reduir les desigualtats en la provisió i recepció de les cures, facilitar l'establiment de nous serveis de cures en entorns laborals i de proximitat, i la posada en marxa i manteniment d'iniciatives de proximitat i comunitàries o públic-comunitàries vers les cures.• Fer actuacions a les empreses, entitats i ens del sector públic del territori per donar a conèixer les ajudes a la regularització de les persones treballadores de la llar; donar suport, acompanyament i formació a les treballadores de la llar i les cures, i reconèixer i apoderar a qui cuida.• Altres actuacions anàlogues que promoguin una economia basada en la justícia de gènere que garanteixi l'equitat en els treballs i el dret al temps i a les cures.• Facilitar el seguiment del pla de treball realitzat des dels Serveis Territorials del Departament d'Igualtat i Feminismes, i trametre al Departament d'Igualtat i Feminismes els indicadors d'avaluació.• Participar activament a la Xarxa de professionals d'equitat en els treballs <p>impulsada pel Departament d'Igualtats i Feminismes, i garantir l'assistència a les seves trobades i accions.</p> <ul style="list-style-type: none">• Assistir a les formacions organitzades per pel Departament d'Igualtats i Feminismes, per a l'exercici i acompanyament de les funcions de la professional d'equitat en els treballs, d'acord amb l'itinerari formatiu individualitzat.• Coordinar les seves actuacions amb altres departaments de la Generalitat i ens locals, especialment amb el SOC en el marc del programa de concertació en l'àmbit de la inserció laboral.• Participar en els espais de coordinació, governança i col·laboració compartits, inclosa la Xarxa catalana pel dret al temps.• Incloure sistemàticament variables sensibles al sexe i gènere en totes les estadístiques, enquestes i recollida de dades que permetin l'anàlisi dels impactes de gènere i la seva interseccionalitat
--	--

CANET DE MAR

Forma de prestació

- Mitjançant una figura professional tècnica d'equitat en el treball, que vetlli per la implementació de les mesures d'igualtat als ens locals i en el conjunt del teixit empresarial i social al seu àmbit territorial on és competent.

Condicions de prestació - Capítol 1 – professional d'equitat en el treball, amb formació acadèmica o experiència reconeguda en gènere i igualtat en l'àmbit laboral i amb la resta de requisits inclosos en el conveni amb l'IFE.

Font de finançament ingressos Conveni CCM-IFE 2022/2025. Any 2025: 45.066,66 €
Durant la vigència del conveni, aquest mòdul no rep els increments previstos pel personal en la LPGE.

- Ajuntaments
- Diputació de Barcelona si escau

Cost del servei 2025 – Despesa capítol 1: Cost del professional grup A1, imputat al 100% al servei. En el cost s'hi inclou també la previsió de despeses de desplaçament, el cost de l'assegurança de vida i de la revisió mèdica.

- Cost del Servei: 46.328,20.-€
- Despeses de gestió 8% sobre el cost del servei: 3.706,26.-€

Distribució de les despeses de gestió entre els ajuntaments de Les despeses de gestió es distribuïran en funció del nombre de dones del municipi entre 15 i 65 anys, d'acord amb les dades extretes del cens anual de població (Font: Idescat i Observatori de Desenvolupament local del Maresme).

menys de 20.000h	Alella	3.313	153,92 €
	Arenys de Mar	5.380	249,96 €
	Arenys de Munt	3.222	149,70 €
	Argentona	4.260	197,92 €
	Cabrera de Mar	1.653	76,80 €
	Cabrils	2.730	126,84 €
	Caldes d'Estrac	1.118	51,94 €
	Calella	6.742	313,24 €
	Canet de Mar	4.991	231,88 €
	Dosrius	2.124	98,68 €
	Malgrat de Mar	6.294	292,42 €
	Montgat	4.409	204,84 €
	Òrrius	275	12,78 €
	Palafolls	3.448	160,20 €
	Premià de Dalt	1.973	91,67 €
	Sant Andreu de Llavaneres	4.136	192,16 €
	Sant Cebrià de Vallalta	1.287	59,79 €
	Sant Iscle de Vallalta	3.504	162,80 €
	Sant Pol de Mar	2.307	107,18 €
	Sant Vicenç de Montalt	2.217	103,00 €
	Santa Susanna	1.370	63,65 €
	Teià	3.199	148,63 €
	Tiana	6.255	290,61 €
	Tordera	3.073	142,77 €
	Vilassar de Dalt	492	22,86 €
	TOTALS	79.772	3.706,26 €

FITXA 5 SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES

CANET DE MAR	
Garantia de la prestació	Subjecte al conveni i finançament de l'Institut Català de les dones
Marc normatiu i competencial	<p>Els requisits estan establerts en l'ordenament jurídic vigent.</p> <p>Normativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes i de l'aplicació de la seva transversalitat • Articles 56, 64 i 83.1.a de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (en endavant, Llei 5/2008), modificada per la Llei 17/2020, de 22 de desembre (en
	<p>endavant, Llei 17/2020)</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'eix 5 del Pla de Govern de la XIV legislatura • Inclòs en el Pla d'Actuació comarcal 2024-2027, publicat en el BOPB de data 26-3-2024 CVE 202410058652
Unitat de gestió CCM	Servei d'Informació i Orientació a les Dones i Igualtat
Accés al servei	<p>Les persones són derivades per qualsevol servei o recurs municipal dels ajuntaments de menys de 20.000 habitants, o poden accedir per iniciativa pròpia, mitjançant:</p> <ul style="list-style-type: none"> • fitxa de derivació a través del següent formulari • telefònicament 93 741 16 22 • per correu electrònic siad.maresme@ccmaresme.cat • presencialment al Consell Comarcal del Maresme.
Població destinatària	Totes les dones dels municipis de menys de 20.000 habitants del Maresme, majors de 15 anys
Objecte	<p>Oferir informació i atenció a persones que estan en una situació derivada del fet de ser dones: violència masclista, discriminació, desigualtat, crisis o dificultats la dona pateixi pel fet de ser dona. Es dona el següent servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acollida i informació • Atenció psicològica • Assessorament i jurídic • Sensibilització comunitària

<p>Funcions</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Oferir i difondre informació permanent a les dones sobre els seus drets i el seu exercici - Proporcionar a les dones orientació i assessorament sobre temes que puguin ser del seu interès. - Proporcionar atenció i assessorament jurídic i psicològic gratuït, especialitzat i amb perspectiva de gènere a les dones que ho sol·licitin. - Acompanyar a la detecció, assessorar, orientar i acompanyar a dones en situacions de violència masclista. - Derivar les dones en situació de violència masclista als serveis especialitzats, sempre que es requereixi. - Coordinar i participar dels circuits per a l'abordatge de les violències masclistes d'acord amb el Protocol marc d'abordatge de les violències masclistes comissions de seguiment de protocols, circuits, xarxes d'igualtat i xarxes del temps locals. - Coordinar i participar dels circuits i xarxes de gestió del temps locals.
<p>Forma de prestació</p>	<p>Majoritàriament presencial, excepcionalment telemàtica, de forma itinerant en diferents municipis de la comarca (s'informarà a quins municipis es pot anar).</p>
<p>Condicions de prestació</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Capítol 1 – professionals de la psicologia, dret, acollida i suport administratiu, degudament capacitades i amb competències suficients per tractar el col·lectiu d'usuàries • Espai propi de treball pel personal, amb espai de recepció diferenciat • Espai privat per intervencions individuals que garanteix la confidencialitat • Accessibilitat i equipament informàtic necessari per al correcte registre de l'activitat a) El finançament provinent del conveni de col·laboració CCM-ICD pel període 2022-2025, per l'exercici 2025 és 190.280,40 €, i d'acord amb els següents mòduls: <ul style="list-style-type: none"> • Titulada superior*: màxim de 42.903,19€ • Auxiliar administrativa: màxim de 29.873,29 €
<p>Font de Finançament ingressos</p>	<p>S'inclou el 2 % sobre la massa salarial per a desplaçaments de les professionals incloses en la ràtio</p> <ul style="list-style-type: none"> b) Convenis amb ajuntaments c) Diputació de Barcelona si escau.

2025. El cost del servei són l'equip de recursos humans del SIAD. Els costos inclouen cost empresa (amb els triennis inclosos), cost assegurança de vida, revisió mèdica i la previsió de despeses de desplaçament. L'equip està format per:

- 1 Psicòloga categoria A1 21
- 1 Advocada categoria A1 21
- 1 Tècnica acollida categoria A2 20
- 1 tècnica acollida categoria A1 21 a partir mes d'abril
- 1 auxiliar administrativa mitja jornada categoria C2 18

Cost del servei

- Cost del servei: 208.090,04.-€
- Despeses de gestió 8% cost del servei: 16.647,20.-€

Distribució de les despeses de gestió per municipis de menys de 20.000 habitants	2025 Es distribuirà en funció del nombre de dones ateses en l'exercici anterior per municipis (Font dades extretes CCM), representant un 50%, l'altre 50% es distribuirà segons el nombre de dones de més de 15 anys per municipi d'acord amb les dades extretes del cens anual de població (Font: Idescat i Observatori de Desenvolupament local del Maresme)			
	Municipi	Dones 15 anys i més 2024	Dones ateses 2024	Despeses gestió 2025
	Alella	4.496	10	568,16 €
	Arenys de Mar	7.520	30	1.704,49 €
	Arenys de Munt	4.115	16	909,06 €
	Argentona	5.587	10	568,16 €
	Cabrera de Mar	2.136	4	227,27 €
	Cabrils	3.369	2	113,63 €
	Caldes d'Estrac	1.486	3	170,45 €
	Calella	9.175	4	227,27 €
	Canet de Mar	6.862	23	1.306,78 €

Dosrius	2.583	14	795,43 €
Malgrat de Mar	8.615	17	965,88 €
Montgat	5.522	9	511,35 €
Òrrius	333	2	113,63 €
Palafolls	4.238	5	284,08 €
Premià de Dalt	2.625	11	624,98 €
Sant Andreu de Llavaneres	5.301	15	852,25 €
Sant Cebrià de Vallalta	1.565	7	397,71 €
Sant Iscle de Vallalta	4.566	1	56,82 €
Sant Pol de Mar	2.948	12	681,80 €
Sant Vicenç de Montalt	2.947	4	227,27 €
Santa Susanna	1.700	9	511,35 €
Teià	4.069	17	965,88 €
Tiana	7.956	10	568,16 €
Tordera	4.086	43	2.443,10 €
Vilassar de Dalt	600	15	852,25 €
TOTALS	104.400	446	16.647,20 €

3. Donar compte de les resolucions judicials

Es dona compte de la Sentència núm. 314/2025, de 13 de novembre de 2025, dictada pel Jutjat Contenciós Administratiu núm. 16 de Barcelona, que resulta favorable als interessos de l'Ajuntament.

La resolució desestima íntegrament el recurs contenciós administratiu interposat per la resolució de 25 d'abril de 2023, tot confirmant la denegació de la reclamació per responsabilitat patrimonial instada arran de la caiguda patida per la recurrent a la via pública.

4. Precs i preguntes

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent 17:15 hores, de tot el que jo, com a secretària, certifico.