



EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 1 D'AGOST DE 2024

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 17:00
Hora que acaba: 17:25
Lloc: Sala JGL

PRESIDEIX

LLUIS LLOVET BAYER

ASSISTENTS

JOAN MAJO GURI
EMILI SANCHEZ RODRIGUEZ
MÒNICA VENTURA GOMEZ
RAQUEL SERRA LERGA

EXCUSEN L'ASSISTÈNCIA

PERE XIRAU ESPARRECH

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Clara Pérez González, secretària municipal. També hi assisteix M. Josep Lozano del Pino, interventora accidental.

ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ:

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/32 ordinari 25/07/2024

2. Propostes

2.1. Recursos Humans i Organització

- 2.1.1. Resolució recurs reposició concurs oposició TAG
- 2.1.2. Aprovació bases i convocatòria concurs oposició selecció dues places d'auxiliar administratiu
- 2.1.3. Proposta JGL donar compte decret variables nòmina juny 2024

2.2. Educació, Joventut i Igualtat

- 2.2.1. Proposta a JGL Recepció de l'avaluació del primer Pla Local d'Igualtat de Canet de Mar 2018/2022 lliurat per la diputació de Barcelona el 22 de juliol de 2024
- 2.2.2. Acceptació fons de prestació "Actuacions en l'àmbit de la prevenció de les violències masclistes i" i "Actuacions en l'àmbit LGTBI+" de la Diputació de Barcelona Juliol 2024



3. Donar compte de resolucions judicials

4. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2024/32 ordinari 25/07/2024

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 25 de juliol de 2024 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF,

2. Propostes

2.1. Recursos Humans i Organització

2.1.1. RESOLUCIÓ RECURS REPOSICIÓ CONCURS OPOSICIÓ TÈCNIC ADMINISTRACIÓ GENERAL

S'ACORDA:

Primer.- Inadmetre el recurs presentat per la Sra. _____ en data 2 de juny de 2024 (ENTRA-2024-7767), en relació a les bases generals per haver esdevingut ferm en via administrativa i en via contenciosa administrativa i, per tant, tractant-se d'un recurs extemporani.

Segon.- Admetre i estimar parcialment el recurs interposat per la Sra. _____ en data 2 de juny de 2024 (ENTRA-20204-7767), en relació a les bases específiques que regeixen la convocatòria del concurs oposició d'una plaça de tècnic d'administració general.

Tercer.- Rectificar l'apartat 7.3. – Altres mèrits de les bases específiques aprovades per acord de Junta de Govern Local de data 4 d'abril de 2024, quedant redactada de la següent forma:

3. Altres mèrits:

Mèrits a considerar pel Tribunal, en especial l'elaboració d'estudis i treballs, les activitats de transmissió de coneixements, llevat que siguin les tasques pròpies del lloc de treball, el coneixement d'idiomes, certificacions ACTIC, etc. fins a 1 punt, d'acord amb el detall següent:



- 3.1 Publicacions en revistes o llibres especialitzats: s'atorgaran 0,01 per cada article o llibre publicat sobre matèries relacionades amb el lloc de treball, fins a 0,2
- 3.2 Coneixement d'idiomes: es valoraran els certificats de coneixements oficials d'una llengua estrangera, que acreditin la competència lingüística en un idioma estranger de nivell avançat, amb la següent puntuació:
Nivell B2: 0,25
Nivell C1: 0,50
Nivell C2: 0,75

Si es presenten diversos certificats, només es tindrà en compte el de nivell superior.

- 3.3 Certificats acreditatiu de competència digital (ACTIC): es valoraran els certificats ACTIC, amb la següent puntuació:
Nivell Bàsic: 0,25
Mitjà: 0,50
Superior: 0,75

Si es presenten diversos certificats, només es tindrà en compte el de nivell superior.

Quart.- Publicar les bases rectificades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a l'E-tauler de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el "Boletín Oficial del Estado", obrint un nou termini de 20 dies de presentació d'instàncies, a comptar des de l'endemà de la darrera publicació de la present esmena.

Cinquè.- Els aspirants presentats durant el termini de presentació de sol·licituds de la convocatòria inicial, s'entendran com a presentats en aquesta convocatòria i no caldrà que es tornin a presentar, excepte renúncia expressa. No obstant, podran presentar altra documentació, dins d'aquest nou termini de presentació de sol·licituds.

Sisè.- Notificar la present resolució a la interessada.

2.1.2. APROVACIÓ BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DEL CONCURS OPOSICIÓ PER A LA SELECCIÓ DE DUES PLACES D'AUXILIAR D'ADMINISTRATIU/VA, VACANTS A LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar les bases per a la selecció, mitjançant un concurs oposició de lliure, de dues places d'auxiliar administratiu/va, (subgrup C2), vacants a la plantilla de personal funcionari, que s'adjunten com annex i aprovar la convocatòria del procés selectiu corresponent.

Segon.- Publicar les bases aprovades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la pàgina web de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el "Boletín Oficial del Estado".



Tercer.- Autoritzar la despesa derivada del punt anterior, per a l'any 2024, fins a un màxim dels imports que s'indiquen a les partides següents:

Partida	Concepte	Import
20 15100 12004	Sou base – Subgrup C2 - Urbanisme	716,98 €
20 15100 12100	Complement destí – Urbanisme	391,78 €
20 15100 12101	Complement específic – Urbanisme	766,42 €
20 15100 15000	Productivitat – Urbanisme	339,51 €
20 15100 16000	Cotització Social – Urbanisme	658,05 €
43 13000 12004	Sou base – Subgrup C2 – Seguretat Ciutadana	716,98 €
43 13000 12100	Complement destí – Seguretat Ciutadana	391,78 €
43 13000 12101	Complement específic – Seguretat Ciutadana	766,42 €
43 13000 15000	Productivitat – Seguretat Ciutadana	339,51 €
43 13000 16000	Cotització Social – Seguretat Ciutadana	658,05 €

Quart.- Els pressupostos dels exercicis posteriors s'hauran de continuar consignant els crèdits necessaris per assumir les despeses derivades d'aquest lloc de treball.

Cinquè.- Facultar a l'alcalde per signar els documents que siguin necessaris en relació amb aquest acord.

2.1.3. DONAR COMPTE DE L'APROVACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA D'APROVACIÓ DE LES VARIABLES DE NÒMINA DEL MES DE JUNY DE 2024

S'ACORDA:

Únic.- Donar-se per assabentada de l'aprovació del Decret d'Alcaldia número RESAL2024/1692, de 26 de juliol de 2024, que aprova la relació de variables de nòmina de juny de 2024.

2.2. Educació, Joventut i Igualtat

2.2.1. RECEPCIÓ DE L'AVALUACIÓ DEL PRIMER PLA LOCAL D'IGUALTAT DE CANET DE MAR 2018-2022. LLIURAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EL 22 DE JULIOL 2024.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la recepció de la documentació definitiva i final d'aquest recurs tècnic, que es va sol·licitar en el seu moment i que ens va ser atorgat:

Àrea: d'Igualtat i Sostenibilitat Social
--

Programa: Benestar i Ciutadania



Recurs: Avaluacions d'eines de planificació de polítiques d'igualtat i per a la diversitat afectiva, sexual i de gènere	
Codi recurs: 23034	
Títol de l'activitat	Recursos sol·licitats
Avaluació del Pla Local d'Igualtat 2018-2022 (acabat de caducar); pa previ i obligatori legalment abans de poder redactar el segon Pla Local d'Igualtat.	1

Segon.- Notificar el present acord als Serveis de Polítiques d'Igualtat de la Diputació de Barcelona.

Tercer.- Comunicar la present resolució a les següents àrees municipals: Secretària; Alcaldia i Igualtat.

2.2.2. ACCEPTACIÓ FONS DE PRESTACIÓ “ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DE LA PREVENCIÓ DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES” I “ACTUACIONS EN L'ÀMBIT LGTBI+” DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA JULIOL 2024

S'ACORDA:

Primer.- Acceptar aquest ajuts de **3.923,00€** del Fons “**Actuacions en l'àmbit de la prevenció de les violències masclistes**”, i **2.731,24€**, Fons “**Actuacions en l'àmbit LGTBI+**”; que són les quantitats que hauran de constar com a nous ingressos a l'orgànica 15 per a l'exercici 2024. Fons necessaris que es corresponen amb alguna de les necessitats de l'àrea d'Igualtat en les polítiques de desenvolupament del Pla d'Igualtat de Gènere a la ciutadania de Canet de Mar 2018-2022, actualment tàcitament prorrogat, i les diferents polítiques que continua desenvolupant l'àrea en aquest àmbit de la igualtat, per l'actual exercici 2024, especialment en les accions, serveis, campanyes de sensibilització i prevenció de qualsevol forma de violència envers les dones i per extensió a la violència de gènere, així com en l'àmbit LGTBIQ+.

Segon.- Notificar el present acord als Serveis de Polítiques d'Igualtat de la Diputació de Barcelona.

Tercer.- Comunicar la present resolució a l'Àrea d'Igualtat, a la Intervenció i Tresoreria municipal.

3. Propostes urgents

L'alcalde accidental i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència de quatre punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:



3.1. Àrea Cultura, Festes i Participació

3.1.1. APROVACIÓ CONVENI TIPUS D'ADHESIÓ AL PROGRAMA ANEM AL TEATRE, ORGANITZAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN COL-LABORACIÓ AMB ELS AJUNTAMENTS, PER ALS CURSOS 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28 A LES COMARQUES DE L'ALT Penedès, L'ANOIA, EL BAGES, EL BERGUEDÀ, EL GARRAF, EL LLUÇANÈS, EL MARESME, EL MOIANÈS I OSONA.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni tipus d'adhesió al programa Anem al teatre, organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Lluçanès, el Maresme, el Moianès i Osona, que consta com a annex a aquesta proposta.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 2.328,75 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 51 32000 22609 del vigent pressupost per a l'any 2024, corresponent al pacte novè del conveni.

Atès el seu caràcter plurianual, i de conformitat amb allò que es disposa a l'art. 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'eficàcia d'aquest contracte, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient. D'acord amb la memòria justificativa, els imports anuals seran els següents:

Curs 2024-25: 2.328,75€

Curs 2025-26: 2.328,75€

Curs 2026-27: 2.328,75€

Curs 2027-28: 2.328,75€

Tercer.- Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

Quart.- Notificar el present acord als interessats.

Cinquè.- Comunicar el present acord a les àrees de Cultura i Educació, com també a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

ANNEX

CONVENI TIPUS D'ADHESIÓ AL PROGRAMA ANEM AL TEATRE, ORGANITZAT PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA EN COL-LABORACIÓ AMB ELS AJUNTAMENTS, PER ALS CURSOS 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28 A LES COMARQUES DE L'ALT Penedès, L'ANOIA, EL BAGES, EL BERGUEDÀ, EL GARRAF, EL LLUÇANÈS, EL MARESME, EL MOIANÈS I OSONA.

ENTITATS QUE INTERVENEN



DIPUTACIÓ DE BARCELONA, amb NIF P0800000B i domicili a Rambla de Catalunya 126, 08008 de Barcelona, representada per l'Il·lm. Sr. Jordi Martí Grau, president delegat de l'Àrea de Cultura, facultat per delegació de la Presidència de la Diputació de Barcelona, d'acord amb l'apartat cinquè l. 5. d) de la part resolutiva del decret número 9902/2023, de data 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat en el BOPB del 28 de juliol de 2023, modificat per Decret 9916/2023, de 31 de juliol, publicat en el BOPB de data 2 d'agost de 2023, i modificat per Decret núm. 10050/23, de 4 d'agost, publicat en el BOPB de 7 d'agost de 2023.

Igualment, intervé la secretària delegada, Sra. Vanessa Amigo González, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 11019/2023, de 15 de setembre, publicat en el BOPB de 19 de setembre de 2023, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

L'Ajuntament Canet de Mar representat per la Il·lm Sr. Pere Xirau i Espàrrrech, alcalde, degudament autoritzat per aquest acte per acord pres per la Junta de Govern Local en sessió ordinària _____, assistit per la secretària de la corporació Clara Pérez González.

PREÀMBUL

La Diputació de Barcelona va implementar el programa Anem al teatre durant el curs escolar 1996-97 a les comarques de l'Anoia i el Berguedà, atesa la manca d'una programació escolar d'aquest tipus. Des d'aleshores s'ha anat desplegant progressivament a les comarques d'Osona (1997-98) actualment Osona i el Lluçanès, l'Alt Penedès (1998-99), el Maresme (2000-01), el Garraf (2002-03) i el Bages (2004-05), actualment el Bages i el Moianès. En aquestes comarques el programa és organitzat directament per la Diputació, en col·laboració amb els ajuntaments, i gestionat per empreses seleccionades en procediments oberts de contractació.

A les comarques i municipis de la resta de la província que tenen una programació escolar consolidada de característiques similars, i amb l'ànim de respectar l'autonomia municipal, la Diputació no hi organitza el programa Anem al teatre, però col·labora amb la Generalitat de Catalunya que promou una convocatòria anual de subvencions destinada a les programacions municipals d'arts escèniques, musicals i arts visuals en l'àmbit de l'ensenyament reglat.

Que la minuta de conveni va ser aprovada per de la Diputació de Barcelona de data

Que la minuta de conveni va ser aprovada per de l'Ajuntament de de data.....

Per tot això, totes dues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni de col·laboració, que es regirà pels següents:



PACTES

Primer.- Objecte

Anem al teatre és un programa organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix, en horari escolar, espectacles d'arts escèniques i musicals per als alumnes d'educació infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius. Es tracta d'un programa transversal atès que aconsegueix objectius tant de les polítiques culturals com de les polítiques educatives.

Segon. - Àmbit d'aplicació territorial

El present conveni tipus d'adhesió serà d'aplicació a tots els municipis de la demarcació de Barcelona que manifestin la seva voluntat de participar en el programa Anem al teatre a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Lluçanès, el Maresme, el Moianès i Osona.

Es podran adherir a aquest conveni els ajuntaments o els ens instrumentals dependents de l'ajuntament que assumeixin totes i cadascuna de les obligacions establertes en el present document.

Tercer.- Objectius

Els principals objectius del programa Anem al teatre són:

- Familiaritzar l'alumnat amb les arts escèniques donant a conèixer la diversitat de les arts en viu (teatre, música, dansa, circ...) i contribuir així en la creació de nous públics i l'educació de la sensibilitat artística.
- Oferir als centres educatius recursos de qualitat per l'aprenentatge de les arts en viu en el marc del currículum escolar.
- Garantir un itinerari coherent i complet d'activitats relacionades amb les arts en viu, per a cada nivell educatiu.
- Articular programacions artístiques de qualitat, adequades a cada nivell educatiu.
- Donar a conèixer els espais escènics i auditoris del municipi i de l'entorn.
- Reforçar i complementar les polítiques educatives i culturals locals.
- Garantir la igualtat d'oportunitats d'accés dels alumnes a l'oferta artística sigui quina sigui la seva procedència geogràfica i assegurar, per tant, que no es produeix cap desigualtat per raons de territori.

Quart.- Característiques generals i funcionament

L'oferta artística del programa Anem al teatre es caracteritza per la seva qualitat contrastada, per la seva idoneïtat pedagògica adequada a cada cycle escolar i per la professionalitat de les companyies que hi participen.

La selecció d'espectacles es realitza conjuntament amb una comissió artística, òrgan de caràcter consultiu integrat per experts en espectacles d'arts escèniques i musicals destinats a la població infantil i juvenil.



La tria dels espectacles es fa en base a les següents premisses:

- La qualitat artística dels espectacles, la qual comprèn des dels plantejaments temàtics a la posada en escena, el llenguatge emprat, els recursos plàstics i escenogràfics de valor pedagògic.
- La professionalitat de les companyies.
- L'adequació a les necessitats de cada cycle escolar, buscant l'encaix més adient als diferents nivells educatius.

A més, s'ofereix a les escoles una guia didàctica de cada obra, servei que es contracta i supervisa directament des de la Gerència d'Educació de la Diputació de Barcelona.

L'oferta adreçada a l'alumnat de secundària i batxillerat es pot ampliar amb activitats específiques complementàries. Fins l'actualitat s'han ofert sessions de:

- Teatre i literatura, amb l'objectiu d'estimular la lectura i les obres que formen part dels currículums escolars.
- Teatre-debat, amb l'objectiu de treballar els valors a través del teatre, les quals espoden realitzar al mateix centre docent.

Cada alumne pot participar a un màxim de 3 espectacles durant el curs escolar.

Un altre dels aspectes fonamentals del programa és que els espectacles són gaudits en condicions òptimes limitant l'aforament de les sessions a 200 espectadors per a les funcions d'educació infantil, 350 espectadors per a les funcions de la resta de cycles, 200 espectadors per a les sessions de Teatre i literatura, i entre 30 i 70 per a les sessions de Teatre-debat.

En alguns casos es pot superar aquest límit sempre que l'espai escènic ho permeti.

Existeix una única imatge i informació del programa Anem al teatre, que és la utilitzada per la Diputació de Barcelona, a través dels seus materials d'edició i del seu web <http://www.diba.cat/anemalteatre>.

Cinquè- Gestió del programa

El programa està dissenyat i organitzat per l'Àrea de Cultura i l'Àrea d'Educació de la Diputació de Barcelona, i gestionat per empreses o entitats seleccionades mitjançant un procediment obert de contractació.

a) Les tasques de la Diputació de Barcelona són les següents:

- Aprovar l'expedient de contractació promogut per l'Oficina de Difusió Artística relatiu a la gestió del programa, i fer el seguiment del contracte durant la seva vigència.
- Seleccionar els espectacles a través d'una comissió artística.
- Aprovar i gestionar l'expedient de contractació d'autorització per a la utilització del repertori de la Societat General d'Autors i Editors (SGAE) dels



espectacles programats.

- Elaborar i difondre els materials de comunicació del programa (dossiers, programes demà, expositors, publicitat, i manteniment del web).
- Elaborar les guies didàctiques dels espectacles que conformen el programa.
- Avaluar les enquestes rebudes dels centres docents.
- Contacte permanent i continu amb els diferents ajuntaments que participen del programa.
- Controlar i gestionar el pressupost.

b) Les tasques principals de l'empresa contractista són les següents:

- La contractació i pagament de les companyies.
- La contractació i pagament dels serveis derivats de l'activitat, com ara el lloguer dematerial tècnic, si s'escau.
- La contractació, pagament i coordinació del servei de transport per als centres docents si és necessari.
- El pagament del lloguer dels espais escènics.
- La reserva de dates dels espais escènics i la confecció dels calendaris.
- La promoció i difusió, informant sobre la programació i assessorant als centres docents.
- La gestió, el control i el cobrament d'entrades de les inscripcions dels centres docents així com la respectiva confirmació i/o anul·lació.
- L'acollida i recepció dels centres docents a l'espai escènic el dia de les funcions.
- La comunicació amb els centres docents relativa a les guies didàctiques, programes de mà i enquestes d'avaluació dels espectacles.
- L'actualització del programa informàtic GATW.
- El contacte permanent i continu amb els diferents agents implicats: Diputació de Barcelona, centres docents, companyies artístiques, empreses de transport i de serveis tècnics, ajuntaments i espais escènics.

Sisè. Espais escènics

Les sessions del programa Anem al teatre és realitzen als espais escènics del municipi o entorn més proper, preferentment de titularitat municipal.

Els espais escènics han d'acomplir amb els requeriments legals vigents i comptar amb les condicions òptimes per acollir els espectacles professionals.

La Diputació de Barcelona no tindrà en consideració per a la programació de l'Anem al teatre els equipaments que no compleixin amb les mesures legals vigents en matèria de seguretat, climatització i higiene.

Només podran rebre una compensació econòmica en concepte de lloguer els espais escènics de titularitat pública que:

- Disposin de pati de butaques, amb un aforament mínim de 220 localitats.
- Disposin d'equipament tècnic (llum i so) i cambra negra.
- Acullin un mínim de 300 espectadors d'altres municipis al llarg d'un curs escolar.



L'import a abonar serà de 600 € (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions, calculant la part proporcional dels espectadors provinents d'altres municipis al que pertany l'equipament. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació de Barcelona i els ajuntaments dels municipis de procedència dels alumnes.

Els espais escènics de titularitat privada que s'utilitzin per a les sessions de l'Anem al teatre rebran una compensació econòmica pel seu ús en concepte de lloguer de 600 € (IVA inclòs) per cada dia que hi hagi funcions. Aquest import serà assumit a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments de tots els municipis de procedència dels alumnes, calculant la part proporcional que correspon a cada ajuntament en base al nombre d'espectadors del seu municipi.

Setè- Preu d'entrada dels alumnes

El preu de les entrades està regulat com a preu públic a la vigent Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincial de la Diputació de Barcelona.

Per al curs 2024-25, el preu d'entrada per alumne i funció (10% IVA inclòs) és:

Preu entrada estàndard(1)	Preu entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport interurbà (2)		Preu entrada reduïda centres docents amb necessitat de transport urbà (3)
	Municipis de les comarques de l'Alt Penedès, Garraf i Maresme	Municipis de les comarques de l'Anoia, Bages, Berguedà, Lluçanès, Moianès i Osona	Centres docents pertanyents a zones disgregades del nucli urbà i a 2 km o més de l'espai escènic
6,50 €	3,30 €	2,20 €	3,50 €

(1) S'aplicarà el **preu d'entrada estàndard** a l'alumnat dels centres docents que assisteixen a funcions de l'espai escènic del propi municipi i a l'alumnat dels centres docents dels municipis que tenen el transport contractat per la Diputació.

(2) Per evitar desigualtats en funció de la ubicació geogràfica del centre docent s'estableixen **preus d'entrades reduïdes** per als centres docents que han de contractar un servei de transport interurbà per a desplaçar-se a l'espai escènic d'un altre municipi. S'estableixen dos preus d'entrades reduïdes en funció de la comarca a la que pertany el municipi.

Aquests descomptes han estat aplicats tenint en compte el fet que les comarques de l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Lluçanès, el Moianès i Osona comprenen un territori molt més heterogeni i una xarxa de carreteres i sistema de transport públic molt menys desenvolupada que les comarques de l'Alt Penedès, el Garraf i el Maresme.

(3) S'estableix un **preu d'entrada reduïda** per a l'alumnat dels centres docents que han de contractar servei de transport urbà per a desplaçar-se a l'espai escènic del seu municipi sempre i quan el centre docent:

- pertanyi a zones disgregades del nucli urbà, a una distància mínima de 2 km de l'espai escènic.
- pertanyi a un municipi que compti amb dos nuclis urbans distants a 2 o més km entre ells, i el centre docent no es trobi al nucli urbà on estigui ubicat l'espai escènic.

Vuitè- Pressupost del programa



Despeses:

- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
- Drets d'autor dels espectacles.
- Materials de comunicació
- Guies didàctiques.
- Caixets dels grups i companyies d'arts escèniques i musicals.
- Material tècnic (d'escena, audiovisual, so, llums...).
- Servei de transport.
- Lloguer dels espais escènics.
- Gestió i retribució de l'empresa contractista.

Ingressos:

- Entrades dels alumnes.
- Aportacions de l'administració local.

Novè- Sistema de finançament. Aportació dels ajuntaments i de la Diputació de Barcelona

El programa es finança amb els ingressos de les entrades dels alumnes i les aportacions de la Diputació de Barcelona i els ajuntaments que es distribueixen de la següent manera:

- a) La Diputació de Barcelona assumeix íntegrament les despeses següents:
- Honoraris de la comissió artística per a la selecció dels espectacles.
 - Drets d'autor dels espectacles.
 - Elaboració dels materials de comunicació: disseny i edició dels dossiers de programació, expositors, publicitat, avís enregistrat de presentació del programa, actualització i manteniment del web del programa.
 - Guies didàctiques.

A més, atenent a la disponibilitat pressupostària, la Diputació de Barcelona podrà contractar directament a una companyia o realitzar algun conveni per tal d'assumir la totalitat del cost d'algun espectacle.

- b) La resta de les despeses del programa (caixets de les companyies, material tècnic, servei de transport, lloguer dels espais escènics i gestió i retribució de l'empresa contractista) que no queden cobertes amb els ingressos de les entrades dels alumnes es financen a parts iguals entre la Diputació de Barcelona (50%) i els ajuntaments (50%). A les despeses del programa s'inclouen també aquelles que es puguin derivar en cas d'anul·lació d'una funció per causes alienes a la companyia, una vegada realitzat el muntatge, el mateix dia de l'actuació o el dia anterior.

L'import de cada ajuntament es determinarà en funció del nombre d'alumnes participants del seu municipi.



La Diputació de Barcelona mitjançant un procediment obert de contractació licita la gestió de les tasques descrites en el pacte cinquè d'aquest conveni a diferents empreses contractistes.

La Diputació abonarà a les empreses contractistes l'import íntegre del contracte, sense perjudici que posteriorment efectui la corresponent liquidació a cada ajuntament en els termes que disposa aquest conveni.

Durant el primer trimestre del curs escolar, la Diputació informarà a cada ajuntament de les inscripcions i el cost previsible del programa al seu municipi.

A partir del mes de juny, una vegada finalitzat el programa, la Diputació aprovarà i notificarà a cada ajuntament les xifres definitives d'alumnes participants, les despeses definitives i la distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament.

Els ajuntaments abonaran a la Diputació de Barcelona l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi en un únic pagament un cop finalitzat el programa.

Desè.- Compromisos dels ajuntaments

Els ajuntaments que sol·licitin participar al programa Anem al teatre es comprometen a:

- a) Coresponsabilitzar-se en l'organització i el seguiment del programa i participar, si és el cas, en les reunions de preparació i avaluació de l'activitat.
- b) Contribuir a la promoció del programa als centres docents i establir-hi contactes quan sigui necessari.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.

Els ajuntaments amb equipaments escènics que s'utilitzin per al programa hauran, a més a més, de:

- d) Posar a disposició del programa els equipaments escènics i el corresponent equip tècnic per tal que els espectacles puguin ser gaudits amb les millors condicions.
- e) Vetllar perquè els tècnics del teatre es coordinin amb qui designi la Diputació de Barcelona per tal d'establir el calendari de les actuacions i les especificacions i requeriments tècnics de cada espectacle.
- f) Vetllar perquè els dies en què hi hagi funció s'ubiqui al vestíbul del teatre, i en lloc ben visible, l'expositor publicitari del programa, confeccionat i cedit per la Diputació de Barcelona.
- g) Certificar a la Diputació de Barcelona que l'espai escènic de titularitat municipal disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i que compleix les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per desenvolupar l'activitat.
- h) Un cop finalitzat el programa, enviar a l'empresa contractista la factura o carta de pagament en concepte de lloguer de l'espai escènic.

Onzè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona



- a) Organitzar el programa Anem al teatre garantint la qualitat, professionalitat i idoneïtat de l'oferta artística i l'aforament limitat de les sessions, per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.
- b) Fer un seguiment rigorós del desenvolupament del programa, supervisant les tasques de les empreses contractistes a cada comarca.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.
- d) Efectuar la convocatòria d'un procediment obert de contractació per a la gestió del programa i adjudicar-lo a l'empresa o entitat que millor garanteixi l'acompliment de totes les tasques inherents a la gestió.
- e) Informar als ajuntaments del desenvolupament general del programa i de qualsevol qüestió o incidència que sigui del seu interès.
- f) Acordar amb els ajuntaments l'ús dels espais escènics municipals o, en el seu defecte, amb els responsables dels espais escènics de titularitat privada.
- g) Requerir als espais escènics de titularitat privada la llicència d'activitat, les assegurances obligatòries i un certificat conforme l'espai compleix les normatives vigents en matèria de seguretat.
- h) Confeccionar i distribuir entre els teatres municipals uns expositors publicitaris del programa.
- i) Elaborar i trametre durant el mes de juny als ajuntaments i als centres docents els dossiers de programació amb la relació dels espectacles del curs escolar següent.
- j) Mantenir el web del programa amb la informació de la programació del curs corresponent.
- k) Elaborar els programes de mà i les guies didàctiques i penjar-les al web.
- l) Informar als ajuntaments, durant el primer trimestre del curs escolar, de les inscripcions del seu municipi i del cost previst del programa. Un cop finalitzat el curs, comunicar-los el nombre definitiu d'alumnes participants i el balanç econòmic definitiu, amb la consegüent distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament i, si és el cas, de l'import en concepte de lloguer que ha de rebre l'espai escènic de titularitat municipal en compensació pel seu ús.
- m) Un cop finalitzat el curs, trametre a tots els ajuntaments un informe anual del programa amb les xifres i els gràfics corresponents.

Dotzè.- Vigència i règim de prorroga

Aquest conveni tipus d'adhesió iniciarà la seva vigència el dia 2 de setembre de 2024 i finalitzarà el dia 31 de juliol de 2028 coincidint amb els cursos escolars 2024-25, 2025-26, 2026-27, 2027-28. Qualsevol ajuntament adherit al conveni tipus podrà interrompre la seva participació durant uno varis cursos escolars, notificant la seva voluntat de manera fefaent amb una antelació mínima de tres mesos.

No es preveu la possibilitat de prorrogar el present conveni tipus d'adhesió.

Tretzè.- Comissió de seguiment

Per resoldre qualsevol incidència i facilitar el desenvolupament d'aquest conveni es crearà una comissió de seguiment integrada pels següents membres:



- Un representat designat per l'ajuntament.
- Dos representats designats per la Diputació de Barcelona.

Aquesta comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres.

Catorzè.- Causes i formes d'extinció

El present conveni tipus d'adhesió es podrà extingir per les causes següents:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució dels ajuntaments participants en el programa Anem al teatre. La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el règim regulador.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.
- Per mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- Per impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment als pactes

Quinzè.- Incompliments de compromisos

En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques que es deriven de la seva participació al programa per causes sobrevingudes o imprevisibles, i no transferís a la Diputació l'import corresponent a la seva part de finançament, la Diputació de Barcelona unavegada transcorreguts sis mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació del l'import corresponent a les despeses del programa del seu municipi, requerirà a l'ajuntament l'import impagat que haurà de fer efectiu en el termini de 30 dies. Si passat el termini l'ajuntament no ha abonat l'import, la Diputació de Barcelona es farà càrrec de les seves obligacions, previ informe favorable de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona. Posteriorment, la Diputació de Barcelona establirà les mesures necessàries per compensar les quantitats no ingressades amb altres ajuts de qualsevol tipologia que l'ens hagi de rebre per part de la Diputació de Barcelona, sens perjudici del dret a resoldre/extingir el conveni.

Setzè .- Formalització de la participació

Els ajuntaments interessats en participar en el programa Anem al teatre hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present conveni tipus d'adhesió i sol·licitar la participació en el programa Anem al teatre. El termini d'adhesió restarà obert des del moment de la publicació d'aquest conveni tipus al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 15 de desembre de 2027.

La Diputació dictarà un acte de constatació relatiu a la participació del municipi en el programa Anem al teatre i procedirà a la formalització per escrit del conveni amb l'ajuntament.



Dissetè.- Règim jurídic

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà pel capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, per tot allò establert al capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com també al capítol I del títol VII del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Així mateix, també resulta d'aplicació a aquest conveni l'Ordenança General de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincial de la Diputació de Barcelona, que sigui vigent en cada moment.

Divuitè.- Jurisdicció Competent

Per discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe. No obstant, en cas de discrepància irresoluble, les dues parts accepten la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.

3.2.1. Àrea d'Educació, Igualtat i Joventut

L'alcalde accidental i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

3.2.1. ACCEPTACIÓ FONDOS PACTO DE ESTADO CONTRA VIOLENCIA DE GENERO 01.07.24-30.06.25

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'acceptació del "Pago de los Fondos del pacto de Estado contra la Violencia de Género a las Entidades Locales para el ejercicio 2024" per un import de **6.074,41€**.

Segon.- Notificar el present acord als interessats: Secretaría de Estado de Igualdad y contra la Violencia de Género, del Ministerio de Igualdad.

Tercer.- Comunicar la present resolució a l'Àrea de Participació Ciutadana/Igualtat, a la Intervenció i Tresoreria municipal.

3.3. Àrea d'Educació, Igualtat i Joventut



L'alcalde accidental i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

3.3.1. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ, L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I LA FUNDACIÓ EDUCATIVA PRIVADA DOMINIKES ANUNCIATA PARE COLL PER DESENVOLUPAR EL PROJECTE SINGULAR CONNEXIONS LEONOR YGLESIAS PER ALS CURSOS 2024-2025 AL 2026-2027

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, l'Ajuntament de Canet de Mar i la Fundació Educativa Privada Dominiques Anunciata Pare Coll per desenvolupar el projecte singular Connexions Leonor Yglesias per als cursos 2024-2025 al 2026-2027, que consta com a annex a aquesta proposta.

Segon.- Aprovar el contracte d'encàrrec per al tractament de dades de caràcter personal entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Canet de Mar per al desenvolupament del projecte singular Connexions Leonor Yglesias, per als cursos del 2024-2025 al 2026-2027, que consta com a annex 2 a aquesta proposta.

Tercer.- Nomenar la tècnica municipal d'Educació com a representant de l'Ajuntament de Canet de Mar de la comissió de seguiment, vigilància i control d'aquest conveni de col·laboració.

Quart.- Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

Cinquè.- Notificar el present acord als interessats.

Sisè.- Comunicar aquest acord a l'Àrea d'Educació a tots els efectes.

ANNEX 1

Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, l'Ajuntament de Canet de Mar i Fundació Educativa Privada Dominiques Anunciata Pare Coll per desenvolupar el projecte singular Connexions Leonor Yglesias, per als cursos del 2024-2025 al 2026-2027

Reunits



D'una banda, la senyora Montserrat Domingo i Herràiz, directora dels Serveis Territorials al Maresme-Vallès Oriental, que actua en l'exercici de les facultats delegades per la Resolució EDU/505/2023, de 14 de febrer, d'avocació i delegació de competències de la persona titular del Departament d'Educació (DOGC núm. 8861, de 23.2.2023).

De l'altra, el senyor Pere Xirau i Espàrrrech, alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar, nomenat en el Ple de data 17 de juny de 2023, que fa ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

De l'altra, el senyor _____ amb NIF XXXXX, en nom i representació de la Fundació Educativa Privada Dominiques Anunciata Pare Coll, d'ara endavant FEDAC, institució que té la titularitat del centre FEDAC-Yglesias, amb codi de centre 08015272, en ús de les atribucions conferides per l'escriptura de poders amb número de protocol 1853, de 19 de setembre de 20216, signada davant el notari de l'Il·lustre Col·legi de notaris de Catalunya, amb residència a Vic, el senyor Esteban Bendicho Solanellas.

En ús de les seves atribucions, les parts es reconeixen, mútuament, la capacitat jurídica suficient per formalitzar aquest conveni.

Manifesten

1. Que l'article 131 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, d'acord amb l'article 149.1.30 de la Constitució, estableix un règim de competència compartida en la programació de l'ensenyament, la seva definició i l'avaluació general del sistema educatiu, pel que fa als ensenyaments obligatoris que condueixen a l'obtenció d'un títol acadèmic amb validesa a tot l'Estat.

Per part de l'Administració autonòmica, li correspon a aquesta exercir les facultats derivades de la distribució de competències que preveu la norma constitucional i l'Estatut en matèria d'ensenyament. El Departament d'Educació, així, actua en l'àmbit de competències que determina el Decret 184/2022, de 10 d'octubre, de denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

2. Que l'article 191.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que l'Administració de la Generalitat i els ens locals poden establir convenis sobre assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

3. Que l'article 22.4 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, assenyala que l'educació secundària obligatòria s'ha d'organitzar d'acord amb els principis d'educació comuna i d'atenció a la diversitat de l'alumnat, i que correspon a les administracions educatives regular les mesures d'atenció a la diversitat, organitzatives i curriculars, que permetin als centres, en l'exercici de la seva autonomia, una organització flexible dels ensenyaments. Entre aquestes mesures d'atenció a la diversitat, en l'apartat 5 d'aquest mateix article s'inclouen, entre d'altres, les mesures de suport personalitzat per a l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.



L'article 26.1 estableix que els centres han d'elaborar les seves propostes pedagògiques per a tot l'alumnat d'aquesta etapa atenent la seva diversitat. Així mateix, han d'arbitrar mètodes que tinguin en compte els diferents ritmes d'aprenentatge de l'alumnat, afavoreixin la capacitat d'aprendre per si mateixos i promoguin el treball en equip. En aquest sentit, de conformitat amb l'apartat 5, correspon a les administracions educatives regular solucions específiques per atendre els i les alumnes que manifestin dificultats d'aprenentatge.

L'article 27 regula els programes de diversificació curricular com una mesura d'atenció educativa per donar resposta a les situacions descrites en el paràgraf anterior. En l'apartat 1, estableix que el Govern i les administracions educatives han de definir, en l'àmbit de les seves competències respectives, les condicions per establir la modificació i l'adaptació del currículum des del tercer curs d'educació secundària obligatòria, per a l'alumnat que ho requereixi després de la valoració oportuna. I en l'apartat 2, estableix que aquests programes han d'estar orientats a la consecució del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria, per part dels qui presentin dificultats rellevants d'aprenentatge després d'haver rebut, si s'escau, mesures de suport en el primer o segon curs, o als qui aquesta mesura els sigui favorable per obtenir el títol.

L'article 108.4 estableix que la prestació del servei públic de l'educació es fa a través dels centres públics i privats concertats.

L'article 120.1 i 2 estableix que els centres disposen d'autonomia pedagògica, d'organització i de gestió en el marc de la legislació vigent i en els termes que recull aquesta Llei i les normes que la despleguin; així com que els centres docents disposen d'autonomia per elaborar, aprovar i executar un projecte educatiu.

4. Que l'article 59.4 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, assenyalava que l'ordenació de l'educació secundària obligatòria ha d'establir programes de diversificació curricular orientats a la consecució de la titulació. Aquests programes poden comprendre activitats regulars fora dels centres, en col·laboració, si escau, amb les administracions locals.

5. Que l'article 19.3 del Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, estableix que l'atenció educativa a l'alumnat comprèn el conjunt de mesures i suports destinats a tots els i les alumnes amb la finalitat d'afavorir el seu desenvolupament personal i social i perquè avancin en l'assoliment de les competències de cada etapa educativa i la transició a la vida adulta, en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

L'article 20.1 estableix que els centres d'educació secundària obligatòria poden organitzar programes de diversificació curricular, que es concreten com una mesura addicional per estimular la continuïtat formativa dels i les alumnes amb dificultats d'aprenentatge i/o risc d'abandonament escolar.

6. Que l'article 2.1 del Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, estableix que aquest Decret té per objecte garantir que tots els centres educatius sostinguts amb fons públics dins l'àmbit de l'ensenyament no universitari siguin inclusius mitjançant l'establiment de criteris que orientin



l'organització i la gestió dels centres, l'ordenació de mesures i suports per a l'atenció educativa i per a la continuïtat formativa de tots i cadascun dels alumnes.

L'article 9.5 estableix que constitueixen mesures i suports addicionals, entre d'altres que enumera, els programes de diversificació curricular.

Per tot això, ambdues parts es reconeixen capacitat mútua per actuar i acorden formalitzar aquest conveni de conformitat amb les següents

Clàusules

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, l'Ajuntament de Canet de mar i FEDAC per desenvolupar el projecte singular Connexions Leonor Yglesias. Aquest projecte singular inclou les activitats que l'alumnat duu a terme fora del centre educatiu i que corresponen a l'àmbit pràctic del programa de diversificació curricular (PDC).

Aquest conveni no altera la titularitat de la competència en la matèria ni implica cessió de facultats.

La competència i les facultats respecte al desenvolupament del projecte singular corresponen al centre educatiu privat i a la institució que n'ostenta la titularitat.

La col·laboració del Departament d'Educació està delimitada als compromisos que aquest assumeix a la clàusula cinquena del conveni.

La institució privada és titular del centre FEDAC-Yglesias.

L'alumnat que pot participar en aquest projecte singular és el del centre educatiu FEDAC-Yglesias.

Segona.- Àmbit subjectiu

Pot fer les activitats objecte d'aquest conveni l'alumnat a partir de tercer curs de l'educació secundària obligatòria amb dificultats d'aprenentatge i/o risc d'abandonament escolar, que no ha assolit les competències en la majoria de les matèries en els cursos anteriors i té compromès l'assoliment de les competències de l'etapa i l'obtenció del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.

Els requisits i procediment per incorporar alumnat en el programa del projecte singular es troben en els documents d'organització i gestió de centre, que cada curs escolar es publiquen al Portal de centre del Departament d'Educació.

Tercera.- Espais i instal·lacions

Les activitats d'àmbit pràctic externes al centre es poden desenvolupar en espais i instal·lacions de l'Ajuntament de Canet de Mar o en espais i instal·lacions d'una entitat



externa, pública o privada, amb la qual l'Ajuntament de Canet de Mar col·labora. En aquest cas, la corporació local ha de comptar amb la conformitat del Departament d'Educació (de la directora dels Serveis Territorials).

La col·laboració s'ha de substanciar per mitjà de l'instrument jurídic concret que empara aquesta col·laboració, ja sigui un conveni de col·laboració de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, ja sigui un contracte de lloguer, si s'escau, o qualsevol altre instrument jurídic que hi sigui aplicable, que ha de contenir, com a mínim: referència i identificació d'aquest conveni indicant que l'instrument jurídic descrit anteriorment de col·laboració deriva i està emparat per aquest; que l'entitat externa accepta col·laborar en la formació acadèmica de l'alumne que hi participi; nom i cognoms de l'alumne; nom de l'institut; nom del projecte; horari; període de realització de les activitats; que les parts signatàries han de complir la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal; que l'entitat externa es compromet a donar compliment a la normativa referent a la protecció del menor i que disposa d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys eventuais causats per l'estat de conservació i manteniment dels espais i instal·lacions i mitjans materials i per la naturalesa de les activitats dutes a terme; signatures del director o directora del centre o de la institució privada titular, del representant de la corporació local i del representant de l'entitat col·laboradora (entitat externa).

La idoneïtat dels espais i les instal·lacions es determina de manera conclusiva posterior a un procés valoratiu entre el centre educatiu i la corporació local i, si escau, l'entitat externa. Per determinar aquesta idoneïtat es pot consultar amb els serveis territorials del Departament d'Educació.

La naturalesa de les activitats i la seva connexió amb el procés d'aprenentatge de l'alumnat, així com l'avaluació i els criteris de seguiment, s'han de definir en el projecte elaborat pel centre educatiu.

Quarta.- Projecte educatiu

El projecte educatiu s'ha de redactar de conformitat amb el que disposa el Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica i el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius, per als centres integrats en el Servei d'Educació de Catalunya, i ha de contenir, almenys, els apartats següents:

1. Nom: identificació del projecte singular amb un nom.
2. Metodologia: estratègies i activitats didàctiques que afavoreixin l'aprenentatge de tot l'alumnat. Les activitats d'ensenyament i aprenentatge han d'estar diversificades, i fomentar l'ús de les diferents tecnologies per a l'aprenentatge, la comunicació i el coneixement, amb la finalitat de personalitzar i potenciar la participació activa i col·laborativa de l'alumnat; criteris d'agrupament de l'alumnat; ús d'espais i utilització de recursos materials.
3. Currículum: programació didàctica (competències específiques, criteris d'avaluació i sabers; i situacions d'aprenentatge) per a cadascun dels tres àmbits (lingüístic i social; científic tecnològic i pràctic) i distribució horària per a cadascun dels àmbits.



4. Activitats d'àmbit pràctic externes al centre: ja sigui en serveis propis de l'ajuntament o en entitats externes a la corporació local s'han d'especificar criteris de qualitat del lloc i de les instal·lacions, les tasques que cal dur a terme i l'horari previst.
5. Avaluació dels aprenentatges: estratègies i instruments d'avaluació diversos per facilitar la regulació dels aprenentatges i per comprovar l'assoliment de les competències per part de l'alumnat. Criteris de pas de curs i criteris per obtenir el títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.

Cinquena.- Compromisos de les parts

Per part de l'Ajuntament de Canet de Mar:

1. L'Ajuntament de Canet de Mar es compromet a facilitar l'accés dels i les alumnes a les instal·lacions adients on podran dur a terme les activitats de l'àmbit pràctic externes al centre.

Per aquesta raó s'ha de formalitzar, si escau, el document de col·laboració referenciat a la clàusula tercera per part de la corporació local amb cada una de les entitats externes que col·laboren.

2. L'Ajuntament de Canet de Mar s'ha de coordinar amb el centre educatiu i facilitar-li la informació necessària per poder dur a terme el seguiment de l'alumnat i l'avaluació del seu procés d'aprenentatge.

Per part del Departament d'Educació:

1. Valorar el desenvolupament global del projecte i proposar millores.
2. Facilitar ajuda, si escau, perquè el procés d'elaboració del projecte sigui adequat fins a la seva materialització.
3. Auxiliari les altres parts signants del conveni en qualsevol incidència o fet sobrevingut durant el desenvolupament del projecte.

Per part de la institució privada titular del centre:

1. Vetllar perquè el centre elabori un projecte de mesura d'atenció educativa coherent i adequat.
2. Coordinar-se amb la corporació local per tal de desplegar amb eficiència el contingut del projecte.

Sisena.- Assegurances i responsabilitats civils

Els i les alumnes que participin en els projectes singulars estan protegits per l'assegurança escolar obligatòria, que es constitueix amb el pagament dels drets de matriculació.



La responsabilitat patrimonial i civil que es pugui derivar d'actuacions de l'alumnat de centres de titularitat privada queda assumida per la cobertura que obligatòriament ha de tenir contractada la institució titular del centre.

L'ens local ha de tenir cobertes per pòlisses de responsabilitat civil i/o patrimonial les eventualitats sobrevingudes en la realització de les activitats per part de l'alumnat, sigui mitjançant una pòlissa específica a aquest fi o bé per alguna pòlissa general que ja tinguin subscrita.

Setena.- Despeses i ús de recursos

La corporació local determina els termes següents per dur a terme les activitats derivades de l'objecte d'aquest conveni: modalitats de gestió, recursos humans, recursos materials i econòmics.

La signatura d'aquest conveni no implica cap despesa econòmica per a la corporació local en concepte de contractació, de nomenament de personal nou, d'adquisició de nous recursos materials, d'espais ni d'instal·lacions.

La signatura d'aquest conveni no implica cap despesa econòmica per al Departament d'Educació en concepte de contractació de personal nou, d'adquisició de nous recursos materials, d'espais ni d'instal·lacions.

Vuitena.- Modificacions del conveni

En qualsevol moment de la vigència d'aquest conveni, a iniciativa de qualsevol de les parts signants i amb la conformitat d'aquestes, es pot modificar el contingut d'aquest conveni mitjançant addenda formalitzada, sempre que aquestes modificacions no suposin una alteració substancial del conveni, ja que en aquest cas escauria signar un nou conveni i resoldre l'anterior.

Novena.- Comissió de seguiment

Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu acompliment, així com dels plans d'actuació i activitats que se'n deriven, es crea una comissió de seguiment formada per representants del Departament d'Educació, l'Ajuntament de Canet de Mar i FEDAC de forma paritària, que ha de resoldre els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se.

La intervenció del Departament d'Educació en la comissió ve delimitada a la valoració i facilitació del desenvolupament global del projecte, i a l'auxili a les altres parts del conveni en qualsevol incidència o fet sobrevingut durant el desenvolupament del projecte.

Hi haurà, com a mínim, una reunió ordinària per curs i les extraordinàries que siguin adients, en aquest cas, convocades a petició d'una de les parts.

El director o directora dels serveis territorials designa el representant que forma part de la comissió de seguiment en representació del Departament d'Educació.

Desena.- Vigència i pròrroga



Aquest conveni és vigent des de la data de la seva signatura fins al 31 d'agost de 2027 i amb possibilitat de pròrroga. La pròrroga es materialitza per mitjà d'addenda prèviament a la finalització de la vigència d'aquest conveni.

Onzena.- Causes de resolució

Les causes de resolució del conveni són les recollides a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic. En cas d'incompliment dels compromisos, les parts poden acordar abans de mutu acord les adaptacions o modificacions del projecte referit que considerin necessàries, i especialment, la part referent a les activitats externes a l'institut, i aquestes últimes poden quedar aturades fins que no es resolguin favorablement les incidències.

Dotzena.- Protecció de dades

Les parts es comprometen a:

1. Complir la normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb el que determina el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; així com a aquella altra normativa reguladora de protecció de dades de caràcter personal que sigui aplicable durant la vigència d'aquest conveni i que no contradigui, s'oposi o sigui incompatible amb el Reglament (UE) 2016/679 i la Llei orgànica 3/2018; així com a donar compliment a les disposicions contingudes en el contracte d'encàrrec per al tractament de dades personals entre la institució privada que és titular del centre educatiu i l'ens local, que se subscriu al marge d'aquest conveni.

Les dades personals són les dels i les alumnes que s'inclouen en l'àmbit subjectiu d'aplicació de la proposta de conveni.

2. Les parts s'informen mútuament que les dades personals dels intervinents i representants d'aquest conveni són tractades per cada part en qualitat de responsables del tractament independents, amb la finalitat de dur a terme la seva gestió, sota el compliment de la normativa reguladora de la protecció de dades personals.

Les seves dades es conserven mentre duri el conveni de col·laboració i, una vegada finalitzat aquest, es mantenen durant el termini de prescripció de les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar.

Els intervinents i els representants de les parts poden exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, cancel·lació, limitació del tractament i portabilitat de les dades, en els casos i amb l'abast que estableixi la normativa aplicable en cada moment, adreçant-se a les parts referenciades en l'encapçalament d'aquest conveni, segons correspongui.

Tretzena.- Dret a l'honor, intimitat i pròpia imatge i protecció del menor



1. Les parts signatàries també han de donar compliment a les previsions que estableix la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa aplicable en matèria de confidencialitat.

2. Que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que disposa l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant la violència, concretament amb el requisit de no haver estat condemnat per sentència ferma per qualsevol delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals tipificats al títol VIII de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal, així com per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans tipificat al títol VII bis del Codi penal. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar mitjançant la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

Catorzena.- Altres compliments

Les parts signants d'aquest conveni resten obligades a la consecució de l'interès general amb compliment de les normatives de règim jurídic de les administracions, del procediment administratiu comú, i han d'instar altres agents implicats en el projecte al compliment general de les normatives aplicables.

Quinzena.- Naturalesa i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa, i li és aplicable el capítol II del títol IX de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el capítol VI del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 52/2005, de 5 d'abril, de creació i regulació del Registre de convenis de col·laboració i cooperació, excepte la institució que ostenta la titularitat del centre privat donat que no està sotmesa al compliment de la normativa de règim jurídic de les administracions ni del procediment administratiu comú.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni, que no es puguin resoldre d'acord amb el que determina la comissió de seguiment que es crea en la clàusula desena, les ha de resoldre la jurisdicció contenciosa administrativa.

Perquè així consti, s'estén el present document i, en prova de conformitat, el signen les parts indicades.

ANNEX 2

Contracte d'encàrrec per al tractament de dades de caràcter personal entre l'Ajuntament de Canet de Mar i Fundació Educativa Privada Dominiques Anunciata Pare Coll per al desenvolupament del projecte singular Connexions Leonor Yglesias, per als cursos del 2023-2024 al 2026-2027

Reunits



D'una banda, el senyor Pere Xirau i Espàrrech, alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar, nomenat o nomenada en el Ple de data 17 de juny de 2023 fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

De l'altra, el senyor _____ amb NIF XXXXX, en nom i representació de la Fundació Educativa Privada Dominiques Anunciata Pare Coll, d'ara endavant FEDAC, institució que té la titularitat del centre FEDAC-Yglesias, amb codi de centre 08015272, en ús de les atribucions conferides per l'escriptura de poders amb número de protocol 1853, de 19 de setembre de 20216, signada davant el notari de l'Il·lustre Col·legi de notaris de Catalunya, amb residència a Vic, el senyor Esteban Bendicho Solanellas.

Per tot això, les parts es reconeixen mútua capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord, i acorden formalitzar el present contracte d'encàrrec per al tractament de dades personals.

Manifesten

I. Que l'execució del conveni de col·laboració per al desenvolupament del projecte singular Connexions Leonor Yglesias sobre les activitats que l'alumnat fa fora del centre educatiu de titularitat de la institució FEDAC i que corresponen a l'àmbit pràctic del programa de diversificació curricular (PDC), comporta tractar dades personals de les quals és responsable la institució FEDAC.

II. Que l'ens local té la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroguen la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

III. Que l'ens local disposa de la capacitat i els recursos necessaris per garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. Que és necessari signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el conveni esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

Clàusules

Primera.- Objecte i finalitat de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquestes clàusules es formalitza l'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal, amb la finalitat d'establir les obligacions i previsions convenients i garantir la protecció dels drets dels interessats en relació amb les dades de caràcter personal a les quals té accés l'ens local.



En aquest sentit, s'habilita l'Ajuntament de Canet de Mar, en qualitat d'encarregat del tractament (d'ara endavant, l'encarregat), per tractar per compte de la institució FEDAC, en nom i representació de les unitats responsables del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per al desenvolupament del projecte singular Connexions Leonor Yglesias.

Concreció dels tractaments a realitzar:

x	Recollida	x	Registre
x	Estructuració	x	Modificació
x	Conservació	<input type="checkbox"/>	Extracció
x	Consulta	<input type="checkbox"/>	Comunicació per transmissió
<input type="checkbox"/>	Difusió	<input type="checkbox"/>	Interconnexió
<input type="checkbox"/>	Acarament	<input type="checkbox"/>	Limitació
x	Supressió	x	Destrucció
<input type="checkbox"/>	Comunicació	<input type="checkbox"/>	Altres:

Segona.- Identificació de la informació i les activitats de tractament afectades

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la institució FEDAC, responsable del tractament, posa a disposició de l'encarregat del tractament les dades personals de l'alumnat a partir de tercer curs de l'educació secundària obligatòria, amb dificultats d'aprenentatge i/o risc d'abandonament escolar, que no ha assolit les competències en la majoria de les matèries en els cursos anteriors i té compromès l'assoliment de les competències de l'etapa i l'obtenció del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria.

La informació necessària és la indicada a continuació:

Dades de caràcter identificatiu (de l'alumnat): noms i cognoms, NIF/DNI/Passaport/NIE, adreça postal o electrònica, telèfon.

Dades de característiques personals: data de naixement, edat, sexe.

Dades acadèmiques: formació i titulacions, historial acadèmic.

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del conveni subscrit, que s'ha identificat en aquest document, fins al 31 d'agost de 2027.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat del tractament

Les dades personals contingudes en el conjunt d'actuacions o materials implicats en les activitats objecte d'aquest encàrrec de tractament, seran obtingudes, custodiades i tractades d'acord amb el Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de protecció de dades vigents.



De forma específica, l'organisme encarregat del tractament de les dades queda sotmès a les condicions següents.

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a complir el que s'estableix a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b. Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (vegeu l'annex a aquest encàrrec).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix l'RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c. Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD.

d. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades per comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que hi sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e. Subcontractació. S'autoritza l'encarregat a subcontractar les prestacions que comporten els tractaments següents: recollida, estructuració, conservació, consulta, registre, modificació, supressió i destrucció.

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho



incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

Les dades s'han de tractar de manera lleial i lícita i cal mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest servei, sense fer-ne difusió. La revelació de la informació confidencial pot donar lloc a les responsabilitats corresponents.

g. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h. Mantenir, a disposició del responsable, la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j. Assistir, el responsable del tractament, en la resposta a l'exercici dels drets següents:

- Accés, rectificació, supressió i oposició.
- Limitació del tractament.

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició i limitació del tractament, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça electrònica dpd.educació@gencat.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k. Dret d'informació.

Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades de l'alumnat.

l. Notificació de violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 72 hores, i dpd.educació@gencat.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al càrrec seu de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:



1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar als interessats, en el menor temps possible, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:

- Explicar la naturalesa de la violació de dades.
 - Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
 - Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- m. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- n. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- o. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per fer les auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- p. Implantar les mesures de seguretat incloses en l'annex a aquest acord.

En tot cas, cal implantar mecanismes per:



1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, que inclou el resultat de les auditories periòdiques que es facin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

q. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau, d'acord el RGPD o la LOPD.

r. Destinació de les dades.

L'encarregat ha de destruir les dades, una vegada hagi finalitzat la prestació. Una vegada destruïdes, l'encarregat n'ha de certificar la destrucció per escrit i ha de lliurar el certificat al responsable del tractament.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

s. L'encarregat del tractament s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Cinquena.- Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Complir amb el dret d'informació als afectats.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable del tractament té dret a:



- a) Obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, per tal que pugui complir amb les seves obligacions com a responsable.
- b) Obtenir l'assistència de l'encarregat per atendre les peticions i inspeccions de qualsevol autoritat de control, quan els tractaments objecte d'aquestes siguin els que porta a terme l'encarregat.
- c) Ser compensat per l'encarregat pels danys i perjudicis que suporti a conseqüència de l'incompliment de les obligacions de l'encarregat o dels seus subcontractats.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Aquest acord d'encàrrec de tractament es podrà modificar de manera expressa de comú acord entre les parts, mitjançant la signatura de la corresponent addenda.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable s'han d'enviar a les adreces electròniques dels centres educatius de referència o bé csencudariabatxillerat.educacio@gencat.cat.

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'han d'enviar a l'ens local, a l'Àrea d'Educació a l'adreça electrònica canet.dpd@canetdemar.cat.

Novena.- Incompliment de les clàusules i resolució del contracte

En cas que l'encarregat del tractament incompleixi les obligacions que li atribueix aquest contracte, el responsable podrà ordenar-li que suspengui el tractament de dades personals fins que l'acompleixi, o resoldre el contracte.

L'encarregat està facultat per resoldre el contracte pel que fa al tractament de dades personals (en virtut d'aquest acord) quan, després d'haver informat el responsable que les instruccions infringeixen els requisits jurídics exigits per la normativa de protecció de dades, el responsable insisteix que se segueixin aquestes instruccions.

Després de la resolució del contracte, l'encarregat ha de suprimir, a petició del responsable, totes les dades personals tractades i ha d'acreditar que ho ha fet, o bé tornar totes les dades personals al responsable i suprimir les còpies existents.

En prova de conformitat, ambdues parts signen aquest encàrrec, del qual es lliura un exemplar a cadascuna de les parts.

3.4. Àrea de Recursos Humans i Organització

3.4.1. ACORD ACCEPTACIÓ REVOCACIÓ PARCIAL SUBVENCIÓ TRFO-2022 Línia ACOM



S'ACORDA:

Primer.- Reintegrar al Servei d'Ocupació de Catalunya, l'import de 20.974,14 €, que corresponen al 100% de la bestreta rebuda, per import de 19.677,31 euros, 1.296,83 €, en concepte d'interessos de demora, en concepte de revocació de la subvenció atorgada en data 29 d'abril de 2022, per l'acció d'acompanyament de l'expedient SOC069/21/000105, de la convocatòria del programa de Treball i Formació de les línies MG52, PRGC i PANP, de l'any 2022.

Segon.- Ordenar el pagament de la quantitat reclamada.

Tercer.- Comunicar el present acord a la Intervenció i Tresoreria municipals, als deguts efectes.

4. Donar compte de les resolucions judicials

Es dona compte de la Sentència número 329/2024, de 31 de juliol de 2024, emesa pel Jutjat del Social número 1 de Mataró, en relació al Recurs 407/2024-C en matèria de drets fonamentals, que acorda desestimar íntegrament la demanda per manca de jurisdicció d'aquest Jutjat.

5. Precs i preguntes

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent 17:25 hores, de tot el que jo, com a secretària, certifico.