



EXTRACTE DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 11 D'AGOST DE 2022

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 17:00
Hora que acaba: 17:20
Lloc: Sala JGL

PRESIDEIX

BLANCAARBELL BRUGAROLA

ASSISTENTS

PERE XIRAU ESPARRECH
LLUIS LLOVET BAYER
JOSEP M. MASVIDAL SERRA
ROSA ISABEL MADRID CAMARA
RAQUEL SERRA LERGA

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Clara Pérez González, secretària municipal.

ORDRE DEL DIA DE LA SESSIÓ:

1. Actes pendants d'aprovar

1.1. JGL2022/30 ordinari 28/07/2022

2. Propostes

2.1. Cultura i Patrimoni

2.1.1. Acceptar fons prestació xarxa arxius i xarxa museus de la Diputació de Barcelona

2.2. Urbanisme

2.2.1. Aprovació inicial del Projecte d'Urbanització del PAU-4 "La Carbonella - Can Grau"

2.2.2. Aprovació inicial del Projecte de Reparcel·lació del PAU 4 - "La Carbonella - Can Grau"

2.3. Acció Social i Ciudadania

2.3.1. Proposta d'aprovació d'ajuts socials BSGG_20_2022

2.4. Alcaldia



2.4.1. Proposta Llibre de Decrets 2a quinzena de juliol

2.4.2. Proposta relació de Decrets JGL 11082022

2.5. Secretaria

2.5.1. Devolució ingressos indeguts

2.5.2. Aprovació 1a. pròrroga servei OMIC

2.5.3. Proposta JGL estimació justificacions contractista

2.5.4. Proposta JGL estimació justificacions adjudicatària

2.6. Educació, Igualtat i Participació

2.6.1. Proposta JGL Revocació Final Subv Educ 2021

2.6.2. Proposta aprovació subvencions conc.comp 1_2022

3. Donar compte de resolucions judicials

4. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2022/30 ordinari 28/07/2022

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 28 de juliol i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF,

2. Propostes

2.1. Cultura i Patrimoni

2.1.1. ACCEPTAR FONS PRESTACIÓ XARXA ARXIUS I XARXA MUSEUS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

S'ACORDA

Primer.- Acceptar el recurs econòmic "Conservació preventiva, restauració i tractament arxivístic dels fons documentals dels arxius municipals" de 3.160,00€ per el fons documental dels arxius municipals (Codi 22/Y/329533 i Operació Comptable: Número – 2203002473. Posició - 8)



Segon.- Acceptar el recurs econòmic "Conservació preventiva, restauració i documentació de les col·leccions dels museus locals" de 4.535,00€ per a la documentació de les col·leccions dels museus locals. (Codi 22/Y/329460 i Operació Comptable: Número – 2203002413. Posició – 7).

Tercer.- Preveure i realitzar les activitats necessàries per justificar aquest recurs en el temps i forma que requereixen les bases de convocatòria.

Quart.- Comunicar el present acord als serveis econòmics de l'Ajuntament de Canet de Mar.

2.2. Urbanisme

2.2.1. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE D'URBANITZACIÓ DEL PAU-4 "LA CARBONELLA - CAN GRAU"

S'ACORDA

Primer.- Aprovar inicialment el Projecte d'Urbanització del PAU-4 "La Carbonella – Can Grau", redactat per l'arquitecte Francesc Xavier Roman Viñas, de SOLÉ ROMAN ARQUITECTES, per encàrrec de l'Ajuntament de Canet de Mar, amb un pressupost d'execució per contracte de 682.543,03 € (IVA inclòs).

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública pel termini d'un mes, mitjançant edictes que s'inseriran al BOPB, a l'e-Tauler municipal i a un dels diaris de premsa periòdica de més divulgació en l'àmbit municipal, així com a la pàgina web municipal www.canetdemar.cat, als efectes de presentació de les corresponents reclamacions i/o al·legacions, d'acord amb allò establert als article 8.5 i 119.2 del TRLU i art. 23 del RLU.

Tercer.- Simultàniament al tràmit d'informació pública, concedir audiència a totes les persones interessades en l'expedient.

Quart.- Simultàniament al tràmit d'informació pública i d'acord amb allò establert a l'article 89.6 del TRLU, sol·licitar informe als organismes afectats per raó de llurs competències sectorials i establir el termini d'un mes per a que les empreses de subministrament de serveis afectades es pronunciïn sobre el projecte.

2.2.2. APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DEL PAU 4 - "LA CARBONELLA - CAN GRAU"

S'ACORDA

Primer.- Aprovar inicialment el Projecte de Reparcel·lació del Polígon d'Actuació Urbanística (PAU) 4 "La Carbonella - Can Grau", que s'executa pel sistema de reparcel·lació, modalitat cooperació, redactat per Francesc Xavier Roman Viñas, de Solé-Roman Arquitectes SL, per encàrrec de l'Ajuntament de Canet de Mar i presentat en data 12 de maig de 2022.

Segon.- Sotmetre el referit Projecte de Reparcel·lació a informació pública per termini d'un mes, mitjançant la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a un



dels diaris de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal, al Tauler d'Anuncis de la Corporació, així com a la pàgina web de l'Ajuntament, podent consultar-se el mateix de dilluns a divendres, de 9:00 a 14:00 hores al Servei d'Urbanisme de l'Ajuntament de Canet de Mar (carrer Ample, 11), i simultàniament, concedir tràmit d'audiència a les persones que consten com interessades per idèntic termini, mitjançant citació personal.

2.3. Acció Social i Ciudadania

2.3.1. APROVACIÓ RELACIÓ D'AJUTS SOCIALS PUNTUALS

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la relació d'ajuts socials núm. BSGG_20_2022 en favor dels beneficiaris referits en el quadre adjunt, amb endossament, si s'escau, als tercers que s'indiquin:

RELACIÓ NÚM.:		BSGG_20_2022			JGL 11/8/2022	
NÚM.	BENEFICIARI	DNI	CONCEPTE	IMPORT	ENDOSSATARI	DNI/NIF
137	XXX	XXXXXX	Extraescolars/colònies estiu	840,00 €	XXX	GXXXXX
138	XXX	XXXXXX	Material escolar/lilibres	96,00 €	XXX	SXXXXX
139	XXX	XXXXXX	Material escolar/lilibres	100,00 €	XXX	SXXXXX
140	XXX	XXXXXX	Material escolar/lilibres	128,00 €	XXX	SXXXXX
141	XXX	7XXXXX	Extraescolars/colònies estiu	310,00 €	XXX	GXXXXX
142	XXX	3XXXXX	Material escolar/lilibres	115,00 €	XXX	QXXXXX
143	XXX	XXXXXX	Desplaçaments per formació-atenció sanitària	76,85 €	XXX	3XXXXX
144	XXX	YXXXXX	Habitatge-lloguer-hipoteca	550,00 €	XXX	YXXXXX
TOTAL				2.215,85 €		

Segon.- Establir que la justificació de l'aplicació dels fons s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Tercer.- Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació derivada del punt primer a la partida pressupostària 40 23100 48400 de l'exercici corrent.

Quart.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Cinquè.- Notificar aquests acords als interessats.

Fer constar que s'ha fiscalitzat aquesta relació de despeses en els termes recollits en l'article 219 del RDL 2/2004. Les anteriors despeses després seran objecte d'una altra fiscalització plena a posteriori.



2.4. Alcaldia

2.4.1. LLIBRE DECRETS SEGONA QUINZENA MES DE JULIOL DE 2022

Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local, del llibre de Decrets corresponents a la segona quinzena del mes de juliol de 2022.

2.4.2. RELACIÓ DE DECRETS D'ALCALDIA I RESOLUCIONS DE LES REGIDORIES CORRESPONENT ALS DIES DEL 18 AL 31 DE JULIOL DE 2022

Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local, de la present relació de Decrets d'Alcaldia i resolucions de les regidories, corresponents als dies de l'11 al 17 de juliol de 2022, i que són els següents:

Codi	Descripció	Data resolució
RESAL2022/1507	Decret incoació sancionador -aparcament-	18/07/2022
RESAL2022/1508	Decret canvi titularitat ninxol 1908	18/07/2022
RESAL2022/1509	Decret incoació sancionador residus	18/07/2022
RESAL2022/1510	Decret incoació sancionador residus	18/07/2022
RESAL2022/1511	Decret incoació sancionador aparcament	18/07/2022
RESAL2022/1512	Decret incoació sancionador residus	18/07/2022
RESAL2022/1513	Decret incoació sancionador residus	18/07/2022
RESAL2022/1514	Decret estimat exp.21-233192	18/07/2022
RESAL2022/1515	Decret aprovació Liquidació copago TAD gen-abr-22	18/07/2022
RESAL2022/1516	Decret exp.115006	18/07/2022
RESAL2022/1517	Decret exp.115009	18/07/2022
RESAL2022/1518	decret consum electricitat mercat municipal	18/07/2022
RESAL2022/1519	Decret targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat	18/07/2022
RESAL2022/1520	Decret RR exp.113867	18/07/2022
RESAL2022/1521	Decret 4a Tinència de l'Alcaldia	19/07/2022
RESAL2022/1522	Decret requeriment documentació AGBAR	19/07/2022
RESAL2022/1523	Decret PS 18_07	19/07/2022
RESAL2022/1524	Decret d'aixecament del reparament	19/07/2022
RESAL2022/1525	Resolució Alcaldia d'embargaments de nòmina i quotes sindicals de juny de 2022	19/07/2022
RESAL2022/1526	Decret de manament a justificar - Informàtica	19/07/2022
RESAL2022/1527	Decret nomenament procurador 260_2020	19/07/2022
RESAL2022/1528	Decret contractació agent aparcament temps parcial	19/07/2022
RESAL2022/1529	Decret AI 18_07	19/07/2022
RESAL2022/1530	Decret 4a Tinència de l'Alcaldia	19/07/2022
RESAL2022/1531	Decret d'aixecament del reparament	19/07/2022
RESAL2022/1532	Decret IMI 18_07	19/07/2022
RESAL2022/1533	Decret aprovació AD's Relació Q_27	19/07/2022
RESAL2022/1534	Decret Convocatòria JGL ordinària 21072022	19/07/2022
RESAL2022/1535	Decret denegació activitats UTE Guingueta Passeig Marítim	19/07/2022



RESAL2022/1536	Decret sol.licitud autorització judicial d'entrada Ravalet, 2	19/07/2022
RESAL2022/1537	Decret baixa lloguer plaça aparcament núm Resolució Alcaldia aprovació indemnitzacions assistències càrrecs electes de juliol de 2022	19/07/2022
RESAL2022/1538		19/07/2022
RESAL2022/1539	Decret d'aixecament del reparament	20/07/2022
RESAL2022/1540	Decret d'aixecament del reparament	20/07/2022
RESAL2022/1541	Decret d'aixecament del reparament	20/07/2022
	Decret aprovació factures F_2022_78 Fase O amb repara- ment	
RESAL2022/1542		20/07/2022
	Decret aprovació factures F2022_75 Fase O sense repara- ment	
RESAL2022/1543		20/07/2022
RESAL2022/1544	Decret aprovació factures F202271 Fase O sense reparament	20/07/2022
RESAL2022/1545	Decret aprovació quotes de préstecs de Caixa de Crèdit Decret aprovació factures F2022 77 Fase ADO amb repara- ment	20/07/2022
RESAL2022/1546		20/07/2022
RESAL2022/1547	Decret requeriment justificació incompliments	20/07/2022
RESAL2022/1548	Decret declaració lots deserts Decret aprovació factures F2022_74 Fase O sense repara- ment	20/07/2022
RESAL2022/1549		20/07/2022
	Decret aprovació factures F2022_72 Fase O sense repara- ment	
RESAL2022/1550		20/07/2022
RESAL2022/1551	Decret AI 20_07	20/07/2022
RESAL2022/1552	Decret d'Alcaldia liquidació IVA 2022 2T	20/07/2022
RESAL2022/1553	Decret 4a Tinència de l'Alcaldia	21/07/2022
RESAL2022/1554	Decret Autorització Torneig Nocturn Botxes - 23 Juliol 2022	21/07/2022
RESAL2022/1555	Renúncia nínxol 1558	21/07/2022
RESAL2022/1556	Decret incoació OE Barcelona, 19	21/07/2022
RESAL2022/1557	Decret de rectificació plaça aparcament	21/07/2022
RESAL2022/1558	Decret INCOACIÓ civisme	21/07/2022
RESAL2022/1559	Decret INCOACIÓ civisme	21/07/2022
RESAL2022/1560	Decret aprovació factures F2022_81 Fase O amb reparament	21/07/2022
RESAL2022/1561	Resolució Alcaldia	21/07/2022
RESAL2022/1562	Decret aprovació padró 3T 2022 - mercat municipal Decret aprovació factures F2022_ 82 Fase O amb repara- ment	21/07/2022
RESAL2022/1563		21/07/2022
RESAL2022/1564	Decret INCOACIÓ gossos	21/07/2022
RESAL2022/1565	Decret RR exp.2200000104	21/07/2022
RESAL2022/1566	Decret aprovació factures F2022_79 Fase O amb reparament Decret aprovació F/2022/1817 Taxa residus comercials 2º fracció - 2022	21/07/2022
RESAL2022/1567		21/07/2022
	Decret aprovació factures F2022_69 Fase O sense repara- ment	
RESAL2022/1568		21/07/2022
RESAL2022/1569	Decret autorització plaça aparcament	21/07/2022
RESAL2022/1570	Decret de baixa	21/07/2022
RESAL2022/1571	Decret de baixa	21/07/2022
RESAL2022/1572	Decret INCOACIÓ civisme	21/07/2022
RESAL2022/1573	Decret de baixa	21/07/2022
RESAL2022/1574	Decret festa extraordinària restaurant 6Q	22/07/2022
RESAL2022/1575	Decret festes estiu 22 càmping Globo Rojo	22/07/2022
RESAL2022/1576	Decret exp.taxa grua	22/07/2022
RESAL2022/1577	Decret aprovació MC_29_2022 Trànsferències	22/07/2022
RESAL2022/1578	Decret INCOACIÓ civisme RRP	22/07/2022
RESAL2022/1579	Decret d'Alcaldia de justificació de manament	22/07/2022



RESAL2022/1580	Decret d'Alcaldia declaració crèdits incobrables 2022-001	22/07/2022
RESAL2022/1581	Decret de manament a justificar- Alcaldia	22/07/2022
RESAL2022/1582	Decret PS 25_07	25/07/2022
RESAL2022/1583	Decret aprovació Liq. prestació servei deixalleria , recollida i transport residus i neteja viària	25/07/2022
RESAL2022/1584	Decret IMI 25_07	25/07/2022
RESAL2022/1585	Decret AI 25_07	25/07/2022
RESAL2022/1586	Decret de renovació Biosphere any 2022	25/07/2022
RESAL2022/1587	Decret targeta d'aparcament individual	25/07/2022
RESAL2022/1588	Decret d'Alcaldia liquidació interessos de demora devolució	26/07/2022
RESAL2022/1589	Decret 2a pròrroga nomenament	26/07/2022
RESAL2022/1590	Decret aprovació AD's Relació Q_28	26/07/2022
RESAL2022/1591	Decret prorroga nomenament	26/07/2022
RESAL2022/1592	Decret d'Alcaldia de justificació de manament Festes	26/07/2022
RESAL2022/1593	Resolució Alcaldia indemnitzacions dieta i desplaçament tribunals oposicions juliol 2022	26/07/2022
RESAL2022/1594	Decret Convocatòria JGL ordinària 28072022	26/07/2022
RESAL2022/1595	Decret lloguer nínxol número 403	27/07/2022
RESAL2022/1596	Decret canvi titularitat nínxol 1282	27/07/2022
RESAL2022/1597	Decret rectificació material factura taxa de residus comercial	27/07/2022
RESAL2022/1598	Decret d'Alcaldia baixa càrrec valor	27/07/2022
RESAL2022/1599	Decret aixecament reparament Intervenció	27/07/2022
RESAL2022/1600	Resolució Alcaldia aprovació variables de nòmina de juny de 2022	27/07/2022
RESAL2022/1601	Decret aprovació de pagaments 2a quinzena 2022	27/07/2022
RESAL2022/1602	Decret aixecament reparament nòmina juliol 2022	27/07/2022
RESAL2022/1603	Decret exp.22-236951, 22-236996, 22-237025, 22-237060, 22-237312, 22-237336, 22-237358	28/07/2022
RESAL2022/1604	Decret exp.22-237720	28/07/2022
RESAL2022/1605	Decret exp. 22-237213	28/07/2022
RESAL2022/1606	Decret INCOACIÓ civisme	28/07/2022
RESAL2022/1607	Decret exp. 22-237442, 22-237498, 22-237002, 22-236783, 22-236944, 22-237404, 22-237785.	28/07/2022
RESAL2022/1608	Decret exp. 22-237782	28/07/2022
RESAL2022/1609	Decret d'Alcaldia declaració incobrables 21001 i 21002	28/07/2022
RESAL2022/1610	Decret alta padró	28/07/2022
RESAL2022/1611	Decret targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat	28/07/2022
RESAL2022/1612	Decret RESOLUCIÓ civisme	28/07/2022
RESAL2022/1613	Decret AI 27_07	28/07/2022
RESAL2022/1614	Decret targeta aparcament individual per a persones amb discapacitat	28/07/2022
RESAL2022/1615	Decret autorització festa bar knet	28/07/2022
RESAL2022/1616	Decret autorització festa càmping el carro	28/07/2022
RESAL2022/1617	Decret aprovació nòmina mes de juliol de 2022	28/07/2022
RESAL2022/1618	DECRET APROVACIÓ PRIMERA CERTIFICACIÓ SANT PERE	28/07/2022
RESAL2022/1619	Decret autorització plaça aparcament AAO	28/07/2022
RESAL2022/1620	Decret 4a Tinència de l'Alcaldia autorització Festa Budellers 2022	28/07/2022
RESAL2022/1621	Decret matrícula	29/07/2022
RESAL2022/1622	Decret INCOACIÓ civisme	29/07/2022
RESAL2022/1623	Resolució Alcaldia aprovació quota empresarial de la Seguretat Social i ordena pagament TC juny 2022	29/07/2022



RESAL2022/1624	Decret rectificació d'errors materials	29/07/2022
RESAL2022/1625	Decret aprovació Liquidació Conveni Delegació Comp. a CCM Residus	29/07/2022
RESAL2022/1626	Decret incoació expedient canvi gestió	29/07/2022
RESAL2022/1627	Decret rectificació d'errors materials	29/07/2022
RESAL2022/1628	Decret RR exp.22-235208	29/07/2022
RESAL2022/1629	Decret d'alcaldia - retorn import i punts	29/07/2022
RESAL2022/1630	Decret resposta instància 21 de juliol UTE guingueta passeig	29/07/2022

2.5. Secretaria

2.5.1. DEVOLUCIÓ DERIVADA DE LA NORMATIVA DEL TRIBUT.

S'ACORDA

Primer.- Reconèixer el dret de la Sra. Manuela Castrillo Josa amb NIF XXXXX, a la devolució parcial dels ingressos realitzats en concepte de cànon del mes de març de 2020 per a l'explotació del servei de bar al camp de futbol municipal, per un import de cent noranta-sis euros amb dos cèntims (196,02 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 33900 del pressupost de l'exercici 2022, pel període comprès des del 14 de març fins el 31 de març, tenint en compte que foren aquests dies els que efectivament no va estar en funcionament el servei de bar, fins que es va ordenar, per causes alienes a la mateixa, el seu tancament en data 14 de març de 2020, amb els interessos de demora corresponents de conformitat amb l'article 31.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, pels següent concepte:

Concepte	Data	Import pagat	A retornar
Devolució parcial import cànon explotació del servei de bar al camp de futbol mpal. pel període comprès entre el 14 de març i el 31 de març de 2020.	10/03/2020	337,59 €	196,02 €

Segon.- Autoritzar i Disposar la despesa i Reconèixer l'obligació pels interessos de demora meritats, per un import total de tretze euros amb trenta-set cèntims (13,37 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 93400 35200 del pressupost de l'exercici 2022.

Tercer.- Fer constar que no correspon liquidar el cànon de l'esmentada concessió pel període comprès des del 14 de març 2020 fins al 13 d'octubre de 2020 data en que finalitza la concessió, degut a la impossibilitat per part del concessionari i per causes alienes al mateix, d'explotar el servei de bar al camp de futbol municipal durant aquest període, atès al que disposa l'article 26.3 TRLRHL.

Quart.- Notificar el present acord a la interessada.

Cinquè.- Comunicar el present acord als Serveis Econòmics d'aquest Ajuntament.

2.5.2. 1A. PRÒRROGA CONTRACTE SERVEI ASSESSORAMENT OMIC



S'ACORDA

Primer.- Aprovar la primera pròrroga del contracte per a la prestació del servei d'assessorament jurídic a l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor, prevista en la clàusula cinquena del document de formalització, això és per un any, que finalitzarà el 3 de setembre de 2023.

Segon.- En tractar-se d'una pròrroga, el present contracte es seguirà regint per totes i cadascuna de les clàusules fixades en el document formalitzat en data 3 de setembre de 2020.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la despesa per import de 2.420,00 €, en favor del tercer Sr. Oriol Contreras de Lequerica amb NIF XXXXX, amb càrrec a l'aplicació presupostària 30 49300 22706 del pressupost de l'exercici corrent (AD núm. 220220007226) i amb càrrec al pressupost de l'exercici 2023, pel següent import:

- Any 2023: 4.235,00 € (AD futur núm. 220229000032)

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva eficàcia queda subordinada a la consignació de crèdit adequat i suficient als pressupostos respectius, de conformitat amb allò que es disposa a l'article 174.1 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

Quart.- Notificar la present resolució a l'interessat.

Cinquè.- Comunicar la present resolució a intervenció i a la responsable del contracte als efectes oportuns.

2.5.3 ESTIMACIÓ JUSTIFICACIONS CONTRACTISTA D'IMPLANTACIÓ D'UN PROGRAMARI DE GESTIÓ ELECTRÒNICA I GESTOR DOCUMENTAL

S'ACORDA

Primer.- Estimar les al·legacions i justificacions realitzades per la mercantil AYTOS SOLUCIONES INFORMÁTICAS, SLU., adjudicatària del contracte d'implantació d'un programari de gestió electrònica i gestor documental a l'Ajuntament de Canet de Mar, en resposta als requeriments efectuats en dates 21 de juny i 21 de juliol de 2022, per considerar que son suficients en base als informes, anteriorment transcrits, emesos pel tècnic informàtic municipal com a responsable del contracte.

Segon.- Notificar el present acord als interessats.

Tercer.- Comunicar el present acord als serveis econòmics municipals.

2.5.4. ESTIMACIÓ JUSTIFICACIONS ADJUDICATÀRIA SERVEI DE MENJADOR DE L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL

S'ACORDA

Primer.- Estimar les al·legacions, accions i justificacions realitzades per la mercantil EU-REST CATALUNYA S.L., adjudicatària del contracte servei de menjador de l'escola bressol



municipal, en resposta al requeriment efectuat en data 14 de juliol de 2022, per considerar que queda suficientment justificat que l'empresa ha aplicat les accions correctores pertinents per corregir els defectes detectats per la inspecció de sanitat de data 7 de juliol i que efectivament han esmenat els mateixos, en base a l'informe, anteriorment transcrit, emès per la tècnica d'educació municipal com a responsable del contracte.

Segon.- Notificar el present acord als interessats.

Tercer.- Comunicar el present acord a la responsable del contracte i als serveis econòmics municipals.

2.6. Educació, Igualtat i Participació

2.6.1. REVOCACIÓ FINAL DE LA PART NO JUSTIFICADA DE LES SUBVENCIONS A LES ENTITATS EDUCATIVES 2021

FETS:

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de caràcter ordinari de data 8 de juliol de 2021, va prendre, entre d'altres, l'acord d'aprovació de la convocatòria de les subvencions en règim de concurrència competitiva, per a l'exercici 2021, a favor de les persones físiques i d'entitats públiques i privades que realitzin activitats d'utilitat pública o interès social, en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, que complissin els requisits generals i específics establerts en les bases i estiguessin legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions, recollides a l'Annex de l'acord esmentat.

Vista la valoració de les sol·licituds presentades que va fer l'òrgan col·legiat previst en l'ordenança general de subvencions, la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de 23 de desembre de 2021, va aprovar l'atorgament de les subvencions previstes en la convocatòria 1/2021 i el pagament de la bestreta del 50 per 100.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de caràcter ordinari de data 5 de maig de 2022, va acordar l'aprovació de les justificacions d'Educació de la convocatòria 1/2021.

Atès que en virtut de l'esmentat acord es va incoar expedient de revocació parcial i reintegrament dels imports concedits i que no s'havien justificat correctament, a les següents entitats:

Entitat	NIF	Projecte	Import a Revocar	Import a Reintegrar
AMPA Turó del Drac	G64580731	Projecte Acollida	446,62 €	223,31 €
AMPA El Palauet	G63993034	Activitats anuals	144,64 €	0,00 €

Atès que l'AMPA Turó del Drac va acceptar la notificació electrònica el dia 12 de maig de 2022.



Atès que s'entén que l'AMPA El Palauet va rebutjar la notificació electrònica, ja que no va accedir al seu contingut en el termini dels deu dies naturals següents al 12 de maig de 2022, data en que l'esmentada notificació es va posar a la seva disposició a la Seu electrònica, i que hi ha evidència electrònica d'això a l'expedient.

Atès que durant el termini d'audiència de 15 dies hàbils, no consta que s'hagin presentat al·legacions per part de les entitats interessades.

Vist l'informe emès per la Tècnica d'Educació, en data 13 juliol de 2022, que consta a l'expedient, favorable a la tramitació de la revocació parcial i el reintegrament dels imports esmentats anteriorment.

Vist allò que disposen els articles 42 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, quant a la justificació de les subvencions, i el Títol III del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

Atès que l'AMPA Turó del Drac ha de reintegrar la part no justificada de la bestreta que se li va pagar a càrrec de la subvenció atorgada.

Vist que entre la data de pagament de la bestreta de la subvenció i la data d'incoació de l'expedient de revocació i reintegrament s'han meritat els següents interessos de demora de conformitat amb l'article 38.2 de la LGS.

Entitat	Import a Reintegrar	Data Pagament Bestreta	Data Incoació Expedient de Revocació	Núm. Dies	% Tipus d'interès aplicable art.38.2 LGS	Import interessos de demora a liquidar
AMPA Turó del Drac	223,31 €	28/12/2021	05/05/2022	129	3,750	2,96€

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la revocació parcial i el reintegrament de les subvencions concedides pels imports concedits i que no s'havien justificat correctament, a les següents entitats:

Entitat	NIF	Projecte	Import a Revocar	Import a Reintegrar
AMPA Turó del Drac	G64580731	Projecte Acollida	446,62 €	223,31 €
AMPA El Palauet	G63993034	Activitats anuals	144,64 €	0,00 €

Segon.- Aprovar la liquidació definitiva dels imports a reintegrar referits en el punt anterior, més els interessos de demora meritats de conformitat amb l'article 38.2 LGS., amb els números de valor següents:



Entitat	NIF	Import a Revocar	Import a Reintegrar	Interessos de Demora	Import Total	Número de Valor
AMPA Turó del Drac	G64580731	446,62 €	223,31 €	2,96 €	226,27 €	2022 / 3631

Tercer.- Notificar el present acord als interessats.

Quart.- Comunicar el present acord a la Tresoreria i Intervenció municipal.

2.6.2. APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA 1/2022 DE SUBVENCIONS A LES ENTITATS, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA

S'ACORDA

Primer.- Aprovar les bases específiques (annex I) i la convocatòria (annex II) de les subvencions en règim de concurrència competitiva per a l'exercici 2022 a favor de les persones físiques i d'entitats públiques i privades que duguin a terme activitats d'utilitat pública o interès social, en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, que compleixin els requisits generals i específics establerts en les bases, estiguin legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Associacions o qualsevol altra registre oficial, d'administració pública de la Unió Europea.

1.1.- Aprovar els objectius per àmbits i bases específiques d'aquesta convocatòria 1/2022 de les subvencions en règim de concurrència competitiva.

D'acord amb el detall exposat en l'acord número quart d'aquesta proposta.

Segon.- Autoritzar la despesa derivada del punt anterior, per un import total noranta -set mil sets-cents vuitanta set euros amb cinquanta cèntims d'euro (97.787,50 €), amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries de l'exercici 2022:

Programa	Aplicació pressupostària	Import
BENESTAR SOCIAL	40 23100 48200	12.000,00 €
CULTURA	31 33400 48200	20.000,00 €
EDUCACIÓ	51 32000 48200	12.000,00 €
ESPORTS	52 34100 48200	49.687,50 €
JOVENTUT	41 33700 48200	2.000,00 €
IGUALTAT DE GÈNERE	15 92400 48200	1.500,00 €
MEDI AMBIENT	22 17000 48200	600,00 €



TOTAL		97.787,50 €
-------	--	-------------

Tercer.- Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al tauler d'anuncis, la web municipal i la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) aquesta resolució, així com el contingut de la convocatòria, determinant que el termini màxim de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals, comptadors des de l'endemà de la publicació al BOPB.

Quart.- Comunicar la present resolució als següents departaments de l'Ajuntament:

- Intervenció-Tresoreria
- Àrea de Benestar Social
- Àrea de Cultura
- Àrea d'Educació
- Àrea d'Esports
- Àrea de Joventut
- Àrea de Medi Ambient.
- Àrea d'Igualtat de Gènere

ANNEX I

BASES ESPECÍFIQUES 1/2022, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DE SUBVENCIONS EN ELS ÀMBITS CULTURAL, EDUCATIU, SOCIAL, ARTÍSTIC, ESPORTIU, LÚDIC, FESTIU O QUALSEVOL ALTRE ANÀLEG, PER L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR, PER A L'EXERCICI 2022.

Article 1.- Objecte, règim i finalitat de la convocatòria

1.1.- Bases generals

Les presents bases específiques es regeixen per l'Ordenança municipal de subvencions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 25 de gener de 2018, i publicada íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de data 2 de març de 2018 (en endavant, l'Ordenança).

1.2.- Règim d'atorgament

L'atorgament de les subvencions derivades d'aquestes bases específiques s'efectuarà pel procediment de concurrència competitiva, mitjançant la comparació de les sol·licituds, a fi d'establir una prelació entre aquestes, d'acord amb els criteris de valoració establerts en la convocatòria de cada programa.

1.3.- Objectius per àmbits

Els projectes i actuacions per als quals se sol·liciti subvenció hauran de respondre a algun dels objectius següents:

A) BENESTAR SOCIAL I FAMÍLIA



- Finançar projectes o activitats dins l'àmbit social que beneficiïn o afavoreixin els col·lectius més vulnerables o projectes adreçats al conjunt de la població i que complementin l'acció municipal.

B) CULTURA

- Accions que potenciïn la difusió i el coneixement del patrimoni cultural de Canet, la seva conservació i difusió.
- Accions que contribueixen a bastir una programació cultural estable al municipi adreçada a tots els grups d'edat.
- Accions que fomentin la difusió i el coneixement de l'art, la dansa, la música, el teatre, la literatura i el cinema
- Activitats que afavoreixin la integració, la solidaritat, la diversitat, les relacions intergeneracionals.
- La recuperació, el manteniment i la difusió de la cultura catalana i la seva llegua (costums, tradicions, història...)

C) EDUCACIÓ

- a) projectes d'activitats escolars que estiguin incloses al Pla Anual de Centre per tal de donar suport a les iniciatives dels centres i als seus projectes educatius singulars.
- b) projectes que incentivin la implementació i ús de les TAC a les escoles.
- c) projectes d'innovació educativa, inclosa l'adquisició de material per dur-lo a terme
- d) projectes que afavoreixin l'oferta educativa fora de l'horari escolar.
- e) projectes que afavoreixin la participació de les famílies en la vida dels centres educatius.

D) ESPORTS

- Consolidar els agents que ofereixen serveis esportius a la població
- Fomentar la pràctica esportiva de competició, de base i/o federada
- Fomentar la pràctica d'altres activitats esportives de caràcter extraordinari amb la finalitat de potenciar el desenvolupament econòmic local, la cohesió social i que completin o supleixin els serveis de competència municipal en aquest àmbit o siguin d'interès públic local.
- Garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.
- Procurar que els serveis i activitats esportives en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva arribin a tots els sectors de la població.
- Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius, que per raons socioculturals i/o econòmiques, no hi accedeixin de forma habitual.
- Potenciar el coneixement extern i la imatge de Canet de Mar.

E) JOVENTUT

- Fomentar activitats d'estiu de lleure, no esportives, adreçades a infants i joves que compleixen el DECRET 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació



en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

F) MEDI AMBIENT

- La reducció, recollida selectiva o reutilització de residus
- La protecció del medi natural
- L'estalvi d'energia o el foment d'energies renovables
- La reducció de contaminants
- La reducció de gasos d'efecte hivernacle o l'adaptació al canvi climàtic
- La mobilitat sostenible
- L'estalvi d'aigua
- Promoure la sensibilització, conscienciació i formació ambiental

G) IGUALTAT DE GÈNERE

- Facilitar la realització d'activitats, projectes, accions que programin l'associacionisme i la participació de les dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+, així com la igualtat entre les persones. En concret seran subvencionables els projectes, activitats, accions que tinguin per finalitat:
- Incidir en la prevenció i atenció de les problemàtiques o situacions de violència i/o risc d'exclusió social; i de manera preferencial les derivades de la Pandèmia COVID-19 i la situació socio econòmica derivada de la crisi.
- Millorar la qualitat de vida de les dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+, la seva salut i la seva autonomia personal.
- Fomentar la presència, visibilització de les dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+ en els diferents àmbits de la vida ciutadana (econòmic, social, cultural, polític...)
- Potenciar el desenvolupament de col·lectius de dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+ amb especials dificultats.
- La sensibilització social vers la igualtat d'oportunitats, la igualtat de gènere i l'equitat de gènere.
- Potenciar l'associacionisme femení i de les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+, i la seva qualitat, en qualsevol dels àmbits de la vida col·lectiva de la ciutadania sigui de manera global o sectorial.
- Afavorir l'emprenedoria i el lideratge de les dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+
- Sensibilitzar contra la LGTBIFÓBIA i/o fer visible els col·lectius LGTBIQ+.
- Recuperar la memòria històrica en relació a les dones i fer visibles les dones, al llarg de la història del nostre municipi.

Article 2.- Requisits dels beneficiaris i forma d'acreditar-los



Podran ser beneficiaris de les subvencions regulades en aquestes bases específiques les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, sense ànim de lucre, que duguin a terme activitats d'utilitat pública o d'interès social que fonamenten l'atorgament de la subvenció i que compleixin els requisits establerts a l'article 12 de l'Ordenança.

La justificació per part de les persones o entitats del compliment dels requisits es pot fer pels mitjans establerts a l'apartat 8è de l'article 12 de l'Ordenança.

Les propostes hauran de vetllar per la utilització d'un llenguatge escrit i gràfic no sexista.

Article 3.- Import màxim de la subvenció i compatibilitat amb altres subvencions

3.1.- Enguany, i de manera excepcional a causa de la situació derivada de la pandèmia ocasionada pel COVID-19 i de l'actual situació econòmica derivada de la conflictivitat internacional, **la subvenció podrà arribar a cobrir com a màxim el 70% cost total de l'activitat o projecte, no podent superar en cap cas aquest import.**

De manera excepcional les subvencions atorgades per la regidoria de Joventut, donades les poques possibilitats de finançament que tenen les entitats juvenils, podran ser del 100% del total del projecte, no podent superar en cap cas aquest percentatge.

3.2.- En el cas de projectes emmarcats dins l'àmbit de l'Esport, l'import màxim de subvenció serà el següent:

- a. 12.000,00 euros per entitat entre la part general i l'específica en les activitats esportives continuades.
- b. 1.500,00 euros per entitat en esdeveniments esportius puntuals.
- c. 1.000,00 euros per esportista individual

3.3.- Aquesta subvenció serà compatible amb la percepció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat, provinents d'altres administracions o en públics o privats, amb el benentès que l'import total de les subvencions rebudes mai no podrà superar el cost total de l'activitat subvencionada.

Article 4.- Les sol·licituds

4.1.- Els interessats hauran de presentar a l'oficina de registre general la documentació següent, segons models facilitats a través de la pàgina web municipal:

- a) Instància de sol·licitud per via telemàtica, on es farà constar la identitat de la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció; el programa i l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, la identitat de qui subscriu la sol·licitud, i les dades de contacte i mitjà de notificació (Fitxa 1).
Quan la beneficiària sigui una entitat, caldrà acompanyar certificat de l'acord de sol·licitud de subvenció (Fitxa 2).
- b) Acreditació de la personalitat:



- Persones jurídiques: Fotocòpia del NIF, documentació acreditativa de la representació que ostenta el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI. Es demana que es faci de manera telemàtica i utilitzant el sistema de signatura electrònica de l'entitat.
 - Persones físiques: Fotocòpia compulsada del DNI
 - Agrupació de persones: Fotocòpia compulsada del DNI de tots els membres (només en cas de grups de fer o sense personalitat jurídica)
- c) Declaració responsable comprensiva de les següents manifestacions (Fitxa 3):
- Que la documentació aportada al Registre Municipal d'Entitats manté la seva vigència.
 - Que el/la beneficiari/ària es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, si n'hi hagués.
 - Que no es troba incurs en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari de subvencions.
 - Indicació de les subvencions rebudes d'altres administracions públiques per a la mateixa finalitat, així com el compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
 - Compromís de complir les condicions i càrregues de la subvenció.
- d) Memòria descriptiva del projecte o activitat, que inclogui una breu descripció d'aquest, el calendari d'execució, així com la previsió detallada de despeses i de les fonts de finançament. Es vetllarà per la utilització d'un llenguatge escrit i gràfic no sexista (Fitxa 4)
- En el cas d'entitats que sol·licitin subvenció per a activitats emmarcades dins l'àmbit de la cultura, s'admetran un màxim de 3 memòries per entitat.
- En el cas d'entitats que sol·licitin subvenció per a activitats emmarcades dins l'àmbit de l'Educació, s'admetran un màxim de 4 memòries per entitat.
- e) Full de dades bancàries, indicant el compte al qual es transferirà l'import de la subvenció, en cas de ser concedida (Fitxa 5)

4.2.- Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es requerirà els sol·licitants que ho esmenin en el termini màxim i improrrogable de deu dies, amb l'advertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi complert el requeriment, se'l tindrà per desistit de la sol·licitud.

4.3.- Reformulació de sol·licituds. Dins d'una mateixa convocatòria, els beneficiaris d'una subvenció, per raons justificades, podran sol·licitar la reformulació de les subvencions concedides, quan l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior a la que figura a la sol·licitud presentada. Aquesta reformulació haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va concedir la subvenció i, en tot cas, haurà de respectar l'objecte, els criteris de valoració i la resta de requisits previstos a les presents bases.

Article 5.- Terminis

5.1.- Sol·licitud



Les sol·licituds de subvenció es podran presentar fins al divendres 29 de setembre del 2022 (inclòs).

5.2.- Execució

Les activitats susceptibles de rebre aquestes subvencions s'han de dur a terme dins del període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.

En l'àmbit de la Cultura: Termini d'execució dels projectes: Les activitats que es vulguin acollir a les subvencions s'han d'haver dut a terme entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022, o han d'haver estat programades (generant despesa) per aquest període i s'han hagut de suspendre per les mesures de protecció de la COVID19.

Article 6.- Criteris ponderats de valoració de les sol·licituds

6.1.- Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats en aquestes bases.

El total de punts resultants de la suma de totes les sol·licituds de cada àrea municipal indicada, es dividirà pel total de la partida assignada, per aquesta àrea municipal. El resultat d'aquesta divisió es multiplicarà pels punts obtinguts per cada projecte i donarà com a resultat la quantitat a percebre per a cada projecte.

6.2.- L'òrgan competent per a la concessió procedirà al prorrateig de l'import global màxim destinat a les subvencions, entre els beneficiaris de la subvenció.

6.3.- Els criteris ponderats de distribució de subvencions per als diversos àmbits seran els següents:

A) BENESTAR SOCIAL I FAMÍLIA

CRITERIS GENERALS	Màxim 50 punts
a. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	10 punts
b. Nombre de destinataris als quals va adreçada l'activitat	10 punts
c. Nombre de participants del municipi	10 punts
d. Dificultat d'executar-se sense la subvenció	10 punts
e. Complementarietat amb l'exercici de les competències municipals	10 punts
CRITERIS ESPECÍFICS	Màxim 50 punts
f. Projectes i activitats adreçats a pal·liar el risc social	20 punts
També es valoraran aquells projectes i/o activitats que complementin les actuacions de l'àrea d'acció social en col·lectius	



especialment vulnerables per la seva situació de precarietat o que contemplin noves situacions no previstes a la realitat del municipi de Canet de Mar.

- g.** Projectes i activitats adreçats a col·lectius d'especial vulnerabilitat en l'àmbit social i/o que tinguin per objecte la integració social **20 punts**

Projectes i activitats que afavoreixin el treball amb determinats grups i col·lectius socials vulnerables i projectes adreçats a col·lectius amb dificultat per integrar-se a la societat, com poden ser discapacitats, malalts mentals o d'altres, que treballin i potenciïn la seva inclusió dins la societat, evitant la seva discriminació.

- h.** Projectes i/o activitats d'interès social **10 punts**

Projectes i/o activitats adreçats a col·lectius específics de la població (dones, gent gran, joves, etc...).

B) CULTURA

CRITERIS GENERALS	Màxim 50 punts
a. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	15 punts
- Sí: 15 punts	
- No: 0 punts	
b. Nombre de destinataris als quals va adreçada l'activitat	5 punts
- S'adreça a tots els públics	5 punts
- S'adreça a una franja d'edat específica	2 punts
- S'adreça a un públic especialitzat	2 punts
- S'adreça al públic de la comarca/província	5 punts
c. Nombre de participants	5 punts
- En la darrera edició hi van participar més de 15 persones i menys de 50 persones	2 punts
- És el primer cop que es programa l'activitat i s'adreça a més de 15 persones i menys de 50 persones	2 punts
- En la darrera edició hi van participar més de 51 persones	4 punts
- És el primer cop que es programa l'activitat i s'adreça a més de 51 persones	4 punts
- És una activitat multitudinària	5 punts
- És una activitat minoritària perquè és un tema molt específic	2 punts



d.	Grau d'autofinançament de l'activitat	10 punts
	- Fins al 10%: 1,1 punts - Més del 10% i fins al 20%: 2,2 punts - Més del 20% i fins al 30%: 3,3 punts - Més del 30 i fins al 40%: 4,4 punts - Més del 40 i fins al 50%: 5,5 punts - Més del 50 i fins al 60%: 6,6 punts - Més del 60 i fins al 70%: 7,7 punts - Més del 70 i fins al 80: 8,8 punts - Més del 80 i fins al 100: 10 punts	
e.	Complementarietat amb les competències municipals	Fins a 15 punts
	- Promoció de la lectura - Difusió del patrimoni cultural local - Difusió artística, escènica, musical i plàstica - S'emmarca en el cicle festiu i tradicional - Foment de la participació en l'associacionisme cultural	15 punts 15 punts 15 punts 15 punts 15 punts
CRITERIS ESPECÍFICS		Màxim 50 punts
f.	Consolidació del projecte dins la programació cultural del municipi	10 punts
	- El projecte o activitat és de nova creació, però la memòria no justifica la cobertura d'una necessitat - El projecte o activitat és de nova creació i respon a una necessitat detectada i justificada a la memòria de sol·licitud - El projecte o activitat es desenvolupa dins el calendari d'activitats anuals del municipi des de fa 3 anys en endavant - El projecte o activitat es desenvolupa dins el calendari d'activitats anuals del municipi des de fa 6 anys en endavant - El projecte o activitat es desenvolupa dins el calendari d'activitats anuals del municipi des de fa més de 8 anys	0 punts 2,5 punts 5,5 punts 7,5 punts 10 punts
g.	Impacte i projecció de l'activitat, i singularització del municipi	Fins a 5 punts
	- Es valorarà l'exposició a la memòria de sol·licitud del projecte o activitat, la previsió realista de l'impacte i visibilitat de l'activitat a nivell local i el seu potencial de projecció del municipi a la resta del territori - Es valorarà que l'activitat formi part d'una programació extraordinària amb motiu d'un esdeveniment especial o d'un aniversari significatiu	- Fins a 2,5 punts - Fins a 2,5 punts



h. Criteris organitzatius	Fins a 25 punts
- No és necessari el suport logístic de la brigada i material de préstec per dur a terme el projecte	5 punts
- No és necessari el suport logístic de la policia per a la realització de l'activitat	5 punts
- L'entitat té una seu en dependències que no són de l'ajuntament	5 punts
- L'entitat forma part de federacions o agrupacions d'entitats, coordinadores (cal acreditar-ho en la memòria de sol·licitud)	5 punts
- L'entitat té una assegurança de responsabilitat civil per a les seves activitats (cal acreditar-ho en la memòria de sol·licitud)	5 punts
i. Valoració de la memòria	Fins a 10 punts
- Es valorarà de 0 a 5 punts l'exposició de forma concreta i clara a la memòria de sol·licitud del projecte o activitat, de la necessitat de la seva realització, dels objectius que es pretenen assolir, dels criteris d'avaluació d'assoliment d'aquests objectius, de la planificació i execució temporal i material del projecte o activitat i de la valoració de la seva viabilitat en base a l'exposició de la necessitat i disponibilitat dels recursos humans i materials necessaris per al seu desenvolupament efectius.	
- Es valorarà de 0 a 5 punts l'exposició en la memòria de l'estructura econòmica del projecte, les diferents fonts de finançament i si ha obtingut finançament d'una altra administració pública.	

C) EDUCACIÓ

CRITERIS GENERALS	Màxim 50 punts
a. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	Fins a 10 punts
- No hi ha cap activitat anàloga al municipi	10 punts
- Hi ha alguna activitat anàloga, però es cobreix un dèficit	5 punts
- Tot i no haver-hi dèficit es considera d'interès	3 punts
b. Nombre de destinataris als quals va adreçada l'activitat	Fins a 10 punts
- Si l'activitat va adreçada a un curs en concret	2 punts
- Si l'activitat va adreçada als alumnes d'un cicle escolar	5 punts
- Si l'activitat va adreçada als alumnes de tot el centre	10 punts
c. Nombre de participants del municipi	10 punts



d.	Dificultat d'executar-se sense la subvenció (grau d'autofinançament)	Fins a 10 punts
-	Sol·licita menys del 20% del cost del projecte	5 punts
-	Sol·licita entre el 20,01% i el 40% del cost del projecte	3 punts
-	Sol·licita entre el 40,01% i el 60% del cost del projecte	1 punt
-	Viabilitat econòmica del projecte, relació entre el cost total i les característiques del projecte	5 punts
e.	Complementarietat amb les competències municipals	10 punts
-	Si el projecte complementa alguna de les competències municipals	
-	si el projecte s'emmarca en l'àmbit un pla local o projecte de treball transversal d'acord amb la Regidoria	10 punts
		5 punts
CRITERIS ESPECÍFICS		Màxim 50 punts
f.	Interès general de l'activitat per a la població	20 punts
-	Projectes i activitats dins i fora de l'horari lectiu que siguin de caràcter educatiu, cultural i/o esportiu durant tot el curs escolar	20 punts
-	Projectes singulars que donin suport a l'èxit educatiu	15 punts
-	Activitats de conscienciació en la protecció del medi ambient i en valors socials	10 punts
-	Activitats festives i commemoratives puntuals dins el calendari escolar	5 punts
g.	Transcendència de l'activitat	5 punts
-	Treball conjunt amb altres centres educatius o altres entitats	5 punts
-	Projectes que comportin la promoció del municipi més enllà de l'àmbit territorial	5 punts
h.	Criteris organitzatius	20 punts
-	Per poder dur a terme l'activitat compta amb unes dependències pròpies	10 punts
-	L'entitat té personal propi contractat	10 punts
i.	Altres criteris específics de l'activitat	5 punts
Qualitat del projecte presentat: exposició concreta i clara del projecte o activitat, la necessitat de la seva realització, els objectius que es vol assolir, els criteris d'avaluació, la planificació temporal i materials.		

**D) ESPORTS**

CRITERIS GENERALS	Màxim 50 punts
a. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	
- No hi ha cap activitat anàloga al municipi	05 punts
- Hi ha alguna activitat anàloga, però es cobreix un dèficit	03 punts
- Tot i no haver-hi dèficit es considera d'interès	01 punt
b. Nombre de destinataris als quals va adreçada l'activitat	
- Per a cada equip en categoria de formació (fins categoria juvenil i/o divuit anys):	15 punts
- Per cada equip en categories superiors (a partir de categories júnior i/o dels divuit anys):	05 punts
- Per a cada equip en categoria veterans/veteranes (sempre i quan estigui en competició federada):	03 punts
- Per cada equip en competició Nacional:	03 punts
- Per cada equip en competició Internacional:	03 punts
c. Nombre de participants del municipi	
- Per a cada 10 esportistes femenines:	10 punts
- Per cada 10 esportistes masculins:	5 punts
- Per cada esportista amb discapacitat:	10 punts
- Per cada esportista becat per la pròpia entitat (mínim el 50% del total de la quota):	15 punts
d. Dificultat d'executar-se sense la subvenció	
- Sol·licita menys del 20% del cost del projecte	10 punts
- Sol·licita entre 20,01% i el 40% del cost del projecte	05 punts
- Sol·licita entre el 40,01% i el 60% del cost del projecte	03 punts
e. Complementarietat amb l'exercici de les competències municipals	
Col·laboració en actes organitzats pel servei d'Esports:	
- De 2 a 5 col·laboradors i/o voluntaris	05 punts
- De 6 a 10 col·laboradors i/o voluntaris	03 punts
- Més de 10 col·laboradors i/o voluntaris:	02 punts
CRITERIS ESPECÍFICS	



ACTIVITATS ESPORTIVES CONTINUADES

S'entén com a activitats esportives continuades aquelles que són de llarga durada, segons els calendaris de competició establerts per les corresponents federacions.

Les entitats, associacions... hauran de col·laborar en l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius del municipi.

Vetllar en tot moment per difondre els valors implícits de l'esport.

Les entitats/persones beneficiàries dels ajuts hauran de fer constar a tota la producció gràfica i audiovisual el logotip i/o la col·laboració de l'ajuntament de Canet de Mar.

Criteris de puntuació per a les activitats esportives continuades:

NÚMERO DE PARTICIPACIONS ESPORTIVES

- | | |
|---|----------|
| - Per cada equip que realitza menys de 21 participacions anuals | 03 punts |
| - Per cada equip que realitza més de 21 participacions anuals | 05 punts |

TÈCNICS AMB TITULACIONS OFICIALS

- | | |
|-------------------------|----------|
| Per cada tècnic titulat | 10 punts |
|-------------------------|----------|

TÈCNICS AMB FORMACIÓ DEA i/o DESA (desfibril·lador):

- | | |
|---|----------|
| Per cada tècnic titulat amb la formació adient i actualitzada | 05 punts |
|---|----------|

PARITAT JUNTA DIRECTIVA:

- | | |
|--|----------|
| - Junta Directiva: Si la paritat és superior al 50% femenina | 05 punts |
| - Junta Directiva: Si la paritat és igual o inferior al 50% femenina | 03 punts |

PARITAT COS TÈCNIC:

- | | |
|---|---------|
| - Cos tècnic: Si la paritat és superior al 50% femenina | 5 punts |
| - Cos tècnic: Si la paritat és igual o inferior al 50% femenina | 3 punts |

ORGANITZACIÓ D'ACTES I/O ESDEVENIMENTS PUNTUALS:

Per cada acte i/o esdeveniment puntual organitzat per l'entitat

- | | |
|---|----------|
| - Més de 3 actes/esdeveniments puntuals | 10 punts |
| - De 1 a 3 actes/esdeveniments puntuals | 04 punts |

CELEBRACIÓ D'ANIVERSARIS:



-
- | | |
|-------------------|----------|
| - Múltiples de 25 | 10 punts |
| - Múltiples de 10 | 05 punts |
| - Múltiples de 5 | 03 punts |

ESDEVENIMENTS ESPORTIUS PUNTUALS

S'entén per esdeveniments puntuals aquells que es donen en un dia puntual o durant un termini de temps no superior a un mes (comptant els dies naturals).

L'esdeveniment ha de mantenir un caràcter obert i participatiu per a membres que no formin part de l'entitat organitzadora de l'activitat.

Les entitats, associacions... hauran de col·laborar en l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius del municipi.

Vetllar en tot moment en tot moment per difondre els valors implícits de l'esport.

Els/les beneficiaris/beneficiaries dels ajuts hauran de fer constar a tota la producció gràfica i audiovisual el logotip i/o la col·laboració de l'ajuntament de Canet de Mar.

RAÓ I OBJECTIU DE L'ESDEVENIMENT:

- | | |
|--|----------|
| Afavoreix la integració social | 15 punts |
| Atén la igualtat de gènere | 15 punts |
| Atén la diversitat i/o relacions inter generacionals | 15 punts |
| Promou la solidaritat entre els participants així com amb altres grups i col·lectius | 15 punts |
| Promou el respecte al medi ambient | 15 punts |

ALTRES COL·LABORACIONS DE LA REGIDORIA D'ESPORTS:

- | | |
|--|----------|
| Quan la realització de l'activitat no genera despeses d'entramats i megafonia | 15 punts |
| Quan la realització de l'activitat no genera despeses de trofeus | 15 punts |
| Quan la realització de l'activitat no genera despeses de sanitaris | 15 punts |
| Quan la realització de l'activitat no genera despeses d'ambulància | 15 punts |
| Quan la realització de l'activitat no genera despeses per la compra de material | 15 punts |
| Quan la realització de l'activitat no genera despeses per l'ús de les instal·lacions | 15 punts |



TRADICIÓ ESPORTIVA DE L'ESDEVENIMENT:

Entre la 1a i 5a edició	20 punts
Entre 6 i 10 edicions	15 punts
Entre 11 i 12 edicions	10 punts
Més de 12 edicions	5 punts

ESPORTISTES INDIVIDUALS

Ajuts per esportistes que participin de manera individual en competicions nacionals, estatals i internacionals i que representin al nostre poble així com en entrenaments o concentracions oficials especials per a la millora de les seves condicions individuals i que no es trobin incloses en cap altre programa municipal de subvencions. Disposar de llicència federativa vigent, tramitada per la Federació de la corresponent modalitat.

Haver nascut a Canet de Mar i/o estar empadronat a Canet de Mar (mínim de quatre anys de residència). També ho podran ser els esportistes d'un club de Canet de Mar que participin en competicions oficials.

Els esportistes professionals i de gran ressò mediàtic no tindran dret a percebre aquesta subvenció.

No tenir cap mena de llicència i/o contracte professional.

El/l'esportista haurà de col·laborar en l'organització d'activitats i/o esdeveniments esportius del municipi.

Vetllar en tot moment en tot moment per difondre els valors implícits de l'esport.

Els/les beneficiaris/beneficiàries dels ajuts hauran de fer constar a tota la producció gràfica i audiovisual el logotip i/o la col·laboració de l'ajuntament de Canet de Mar.

En el cas de menors d'edat serà necessari d'oportú consentiment patern, matern o tutor legal.

Criteris de Puntuació per a esportistes individuals:

RESULTATS ESPORTIUS:

Campionats o podis internacionals en proves federades	25 punts
Campionats o podis estatals en proves federades	20 punts
Campionats o podis nacionals en proves federades	15 punts
Campionats o podis comarcals en proves federades	10 punts



Altres campionats o podis en proves no federades	05 punts
Participació en proves d'especial interès	05 punts

UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS:

No realitza activitats a les instal·lacions esportives municipals	10 punts
De 0 a 5 hores setmanals d'ús d'instal·lació esportiva municipal	05 punts
Més de 5 hores setmanals d'ús d'instal·lació esportiva municipal	01 punt

MODALITAT:

Llicència federativa per a discapacitats	15 punts
Llicència federativa internacional	10 punts
Llicència federativa estatal	08 punts
Llicència federativa nacional	05 punts

E) JOVENTUT

CRITERIS GENERALS	Màxim 60 punts
a. Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	Fins a 10 punts
- No hi ha cap activitat anàloga al municipi	10 punts
- Hi ha alguna activitat anàloga, però es cobreix un dèficit	7 punts
- Tot i no haver-hi dèficit es considera d'interès	5 punts
- No hi ha dèficit d'activitats anàlogues i no es considera d'interès	0 punts
b. Nombre de destinataris als quals va adreçada l'activitat	Fins a 20 punts
- D'1 a 50 persones beneficiàries previstes	5 punts
- De 51 a 100 persones beneficiàries previstes	10 punts
- De 101 a 150 persones beneficiàries previstes	15 punts
- Més de 150 persones beneficiàries previstes	20 punts
c. Nombre de participants del municipi	Fins a 10 punts
- Cap persona participant organitzadora del municipi	0 punts
- D'1 a 7 persones participants organitzadores del municipi	5 punts
- De 8 a 14 persones participants organitzadores del municipi	7 punts
- Més de 14 persones participants organitzadores del municipi	10 punts
d. Dificultat d'executar-se sense la subvenció	Fins a 10 punts
- Sol·liciten menys del 15% del cost de l'activitat	10 punts



- Sol·liciten entre el 15,01 i el 50% del cost de l'activitat	7 punts
- Sol·liciten més del 50,01 del cost de l'activitat	5 punts
e. Complementarietat amb l'exercici de les competències municipals	Fins a 10 punts
- Activitats realitzades de manera conjunta amb la regidoria	10 punts
- Activitats no realitzades de manera conjunta amb la regidoria	0 punts
CRITERIS ESPECÍFICS	Fins a un màxim de 40 punts
f. Durada de l'activitat	Fins a 20 punts
- D'1 a 15 dies hàbils	5 punts
- De 16 a 30 dies hàbils	10 punts
- De 31 a 35 dies hàbils	15 punts
- Més de 45 dies hàbils.	20 punts
g. Forma jurídica de l'entitat	Fins a 20 punts
- Estatutàriament juvenil	20 punts
- Altres	0 punts

F) IGUALTAT DE GÈNERE

CRITERIS GENERALS	Màxim 50 punts
a. Dèficit de projectes/activitats/accions anàlogues al municipi	10 punts
- Si no hi ha projectes/activitats/accions anàlogues al municipi	10 punts
- Si hi ha un dèficit de projectes/activitats/accions anàlogues al municipi o complementa altres d'anàlogues ja existents	5 punts
b. Nombre de destinataris als quals va adreçada l'activitat	10 punts
- S'adreça a tots els públics:	10 punts
- S'adreça a un públic especialitzat:	4 punts
- S'adreça a un públic d'una franja d'edat específica, d'un sexe, d'un gènere, d'un col·lectiu, específic i concret:	6 punts
c. Nombre de participants	10 punts
- En la darrera edició hi van participar més de 15 persones i menys de 50 persones:	3 punts
- En la darrera edició hi van participar més de 51 persones i menys de 100 persones:	6 punts



- En la darrera edició hi van participar més de 100 persones:	10 punts
- És la primera vegada que es programa:	10 punts
d. Dificultat de realització de l'activitat/projecte/acció sense la subvenció	10 punts
- Sol·liciten menys del 15% del cost projecte/activitat/acció	4 punts
- Sol·liciten entre el 15,01 i el 50% del cost del projecte/activitat/acció	6 punts
- Sol·liciten més del 50,01 del cost del projecte/activitat/acció	10 punts
e. Complementarietat amb l'exercici de les competències municipals	10 punts
- Projectes/activitats/accions que treballen i incorporen les campanyes de sensibilització de la regidoria	5 punts
- Projectes/activitats/accions realitzats de manera conjunta amb la regidoria i treball en xarxa amb altres entitats	10 punts
- Projectes/activitats/accions realitzats de manera conjunta amb la regidoria	10 punts
CRITERIS ESPECÍFICS	Màxim 50 punts
f. Es mantenen, de manera excepcional despeses estructurals fixes del funcionament del dia a dia:	
- Amb local propi, no cedit per l'ajuntament i amb totes les despeses estructurals a càrrec:	20 punts
- Sense local propi, ni privat ni cedit per l'ajuntament i amb despeses estructurals a càrrec	10 punts
- Amb ús de fruit, de manera regular i periòdica, d'espais municipals i amb despeses estructurals a càrrec	5 punts
g. Projectes/programes/activitats/accions que fomentin la participació ciutadana de les dones, de les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+, i persones /col·lectius en risc d'exclusió social.	10 punts
h. projectes/programes/activitats/accions que promoguin la visibilitat de les dones i de les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+, i persones /col·lectius en risc d'exclusió social, en diferents àmbits: cultura, mitjans de comunicació, salut, educació, ocupació, etc...	5 punts



- | | |
|--|-----------------|
| i. Projectes/programes/activitats/accions inclusives adreçades a col·lectius específics, i/o socialment vulnerables i/o prioritari per a la regidoria. | 5 punts |
| j. Projectes/programes/propostes/accions per cooperar amb el projecte municipal "Canet amb Ulls de dona" | 10 punts |

G) MEDI AMBIENT

CRITERIS GENERALS	Màxim 50 punts
a- Dèficit d'activitats anàlogues al municipi	Fins a 15 punts
- No hi ha cap activitat anàloga al municipi	15 punts
- Hi ha alguna activitat anàloga, però es cobreix un dèficit	10 punts
- Tot i no haver-hi dèficit es considera d'interès	5 punts
b- Nombre de destinataris als quals va adreçada l'activitat	Fins a 15 punts
- Si l'activitat va adreçada a tota la població	15 punts
- Si l'activitat va adreçada a un mínim de 100 persones	10 punts
- Si l'activitat va adreçada a un mínim de 50 persones	5 punts
c- Consolidació del projecte o activitat	Fins a 10 punts
El projecte o activitat específica es porta a terme al municipi des de fa 4 anys o més	10 punts
El projecte o activitat específica es porta a terme al municipi des de fa 2 anys o més	5 punts
Projecte o activitat de nova creació	0 punts
d- Complementarietat amb les competències municipals	Fins a 10 punts
- Treball conjunt amb d'altres entitats, centres educatius o altres organitzacions municipals.	
- Transcendència de l'activitat més enllà del municipi	5 punts
	5 punts
CRITERIS ESPECÍFICS	Màxim 50 punts
e- Valoració de la memòria	Fins a 40 punts
- Claredat, concreció i coherència general de la memòria	10 punts
- Claredat, concreció i coherència dels objectius a assolir i de les actuacions i mitjans necessaris per assolir-los	10 punts
- Claredat, concreció i coherència de la planificació i execució temporal prevista	10 punts



- Claredat, concreció i coherència dels materials i recursos humans previstos per a la seva execució	10 punts
f- Visibilització	Fins a 10 punts
- Es valoraran les accions de comunicació que acompanyen el projecte o activitat per tal de donar-li visibilitat dins del municipi	5 punts
- Es valoraran les accions de comunicació que acompanyen el projecte o activitat per tal de donar-li visibilitat fora del municipi	5 punts

Article 7.- Òrgans competents

7.1.- Les sol·licituds de subvenció seran examinades per l'àrea de la qual depengui l'àmbit de subvenció, que formularà els requeriments d'esmena que s'escaiguin, en els termes de l'article 4.2 de les presents bases específiques.

7.2.- Els tècnics municipals elevaran la documentació presentada pels sol·licitants, juntament amb els informes que s'escaiguin, a l'òrgan col·legiat, que farà l'examen i la valoració de les sol·licituds i formularà la proposta de concessió de les subvencions a l'òrgan instructor, per a la seva aprovació.

7.3.- La composició de l'òrgan col·legiat serà la següent:

President: Interventor/a

Vocals: Tècnica de Benestar social
Tècnica de Cultura
Tècnica d'Educació
Tècnic d'Esports
Tècnic auxiliar de Participació Ciutadana
Tècnica de Joventut
Tècnica de Medi Ambient.

Secretari: El de l'Ajuntament, o persona en qui delegui

Instructor: TAG d'Urbanisme

7.4.- L'òrgan competent per acordar la resolució de l'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local.

Article 8.- Termini de resolució i notificació

8.1.- El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la finalització del termini per a la presentació de sol·licituds.

8.2.- La manca de resolució expressa dins del termini anterior tindrà efectes desestimatoris.

Article 9.- Forma de pagament



9.1.- El pagament de la subvenció es farà en tot cas mitjançant transferència bancària al número de compte detallat a la Fitxa 5.

9.2.- El 50 per cent de l'import de la subvenció atorgada es pagarà en forma de bestreta en el termini de trenta dies des de l'acord d'atorgament. L'import restant es pagarà dins els trenta dies posteriors a l'aprovació de la justificació de la subvenció.

9.3.- En el supòsit que la subvenció no hagi estat justificada totalment amb els requisits que estableix l'article 9 d'aquestes bases, l'import a abonar al beneficiari serà el corresponent a les quanties justificades correctament.

Article 10.- Termini i forma de justificació

10.1.- El termini per a la justificació de les despeses començarà a la finalització del projecte o actuació subvencionat i finalitzarà el 31 de gener de 2023.

10.2.- La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació de la documentació que estableix l'article 19 de l'Ordenança.

Article 11.- Esgotament de la via administrativa

Aquesta resolució esgotarà la via administrativa i, contra aquesta només cap recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, si s'escau, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la recepció de la notificació corresponent, d'acord amb el que estableixen els articles 8.1 (modificat per la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, de modificació de la Llei orgànica del poder judicial), 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la interposició sense que s'hagi notificat la resolució- el termini per a la interposició de recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat, d'acord amb el que estableix l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Disposició final

En tot el no previst en aquesta convocatòria serà d'aplicació l'Ordenança municipal i la resta de disposicions legals aplicable en matèria de règim local pel que fa al procediment de subvencions públiques.



ANNEX II

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA 1/2022 DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR 2022**CODI DE LA CONVOCATÒRIA: CONCURRÈNCIA COMPETITIVA 2022****1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple Municipal de data 25 de gener de 2018, va ser aprovada l'Ordenança municipal de subvencions de l'ajuntament de Canet de Mar que va ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 2 de març de 2018.

2.- Quantia total màxima de les subvencions i consignació pressupostària

Atès que al pressupost de despeses per l'exercici 2022 hi ha consignades les despeses que es derivaran de l'atorgament de les subvencions a les entitats, en règim de concurrència competitiva, per un import total de noranta -set mil sets-cents vuitanta set euros amb cinquanta cèntims d'euro (97.787,50 €), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Programa	Aplicació pressupostària	Import
BENESTAR SOCIAL	40 23100 48200	12.000,00 €
CULTURA	31 33400 48200	20.000,00 €
EDUCACIÓ	51 32000 48200	12.000,00 €
ESPORTS	52 34100 48200	49.687,50 €
JOVENTUT	41 33700 48200	2.000,00 €
IGUALTAT DE GÈNERE	15 92400 48200	1.500,00 €
MEDI AMBIENT	22 17000 48200	600,00 €
TOTAL		97.787,50 €

3.1.- Enguany, i de manera excepcional a causa de la situació derivada de la pandèmia ocasionada pel COVID-19 i de l'actual situació econòmica derivada de la conflictivitat internacional, **la subvenció podrà arribar a cobrir com a màxim el 70% cost total de l'activitat o projecte, no podent superar en cap cas aquest import.**

De manera excepcional les subvencions atorgades per la regidoria de Joventut, donades les poques possibilitats de finançament que tenen les entitats juvenils, podran ser del 100% del total del projecte, no podent superar en cap cas aquest percentatge.



3.2.- En el cas de projectes emmarcats dins l'àmbit de l'Esport, l'import màxim de subvenció serà el següent:

- a. 12.000,00 euros per entitat entre la part general i l'específica en les activitats esportives continuades.
- b. 1.500,00 euros per entitat en esdeveniments esportius puntuals.
- c. 1.000,00 euros per esportista individual

3.3.- Aquesta subvenció serà compatible amb la percepció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat, provinents d'altres administracions o en públics o privats, amb el benentès que l'import total de les subvencions rebudes mai no podrà superar el cost total de l'activitat subvencionada.

3.- Objecte de la convocatòria

Els projectes i actuacions per als quals se sol·liciti subvenció hauran de respondre a algun dels objectius següents:

H) BENESTAR SOCIAL I FAMÍLIA

- Finançar projectes o activitats dins l'àmbit social que beneficiïn o afavoreixin els col·lectius més vulnerables o projectes adreçats al conjunt de la població i que complementin l'acció municipal.

I) CULTURA

- Accions que potenciïn la difusió i el coneixement del patrimoni cultural de Canet, la seva conservació i difusió.
- Accions que contribueixen a bastir una programació cultural estable al municipi adreçada a tots els grups d'edat.
- Accions que fomentin la difusió i el coneixement de l'art, la dansa, la música, el teatre, la literatura i el cinema
- Activitats que afavoreixin la integració, la solidaritat, la diversitat, les relacions intergeneracionals.
- La recuperació, el manteniment i la difusió de la cultura catalana i la seva llegua (costums, tradicions, història...)

J) EDUCACIÓ

- a) projectes d'activitats escolars que estiguin incloses al Pla Anual de Centre per tal de donar suport a les iniciatives dels centres i als seus projectes educatius singulars.
- b) projectes que incentivin la implementació i ús de les TAC a les escoles.
- c) projectes d'innovació educativa, inclosa l'adquisició de material per dur-lo a terme
- d) projectes que afavoreixin l'oferta educativa fora de l'horari escolar.
- e) projectes que afavoreixin la participació de les famílies en la vida dels centres educatius.

K) ESPORTS



- Consolidar els agents que ofereixen serveis esportius a la població
- Fomentar la pràctica esportiva de competició, de base i/o federada
- Fomentar la pràctica d'altres activitats esportives de caràcter extraordinari amb la finalitat de potenciar el desenvolupament econòmic local, la cohesió social i que completin o supleixin els serveis de competència municipal en aquest àmbit o siguin d'interès públic local.
- Garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.
- Procurar que els serveis i activitats esportives en les vessants educativa, recreativa, lúdica i competitiva arribin a tots els sectors de la població.
- Facilitar l'accés a la pràctica esportiva d'aquells col·lectius, que per raons socioculturals i/o econòmiques, no hi accedeixin de forma habitual.
- Potenciar el coneixement extern i la imatge de Canet de Mar.

L) JOVENTUT

- Fomentar activitats d'estiu de lleure, no esportives, adreçades a infants i joves que compleixen el DECRET 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

M) MEDI AMBIENT

- La reducció, recollida selectiva o reutilització de residus
- La protecció del medi natural
- L'estalvi d'energia o el foment d'energies renovables
- La reducció de contaminants
- La reducció de gasos d'efecte hivernacle o l'adaptació al canvi climàtic
- La mobilitat sostenible
- L'estalvi d'aigua
- Promoure la sensibilització, conscienciació i formació ambiental

N) IGUALTAT DE GÈNERE

- Facilitar la realització d'activitats, projectes, accions que programin l'associacionisme i la participació de les dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+, així com la igualtat entre les persones. En concret seran subvencionables els projectes, activitats, accions que tinguin per finalitat:
- Incidir en la prevenció i atenció de les problemàtiques o situacions de violència i/o risc d'exclusió social; i de manera preferencial les derivades de la Pandèmia COVID-19 i la situació socio econòmica derivada de la crisi.
- Millorar la qualitat de vida de les dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+, la seva salut i la seva autonomia personal.
- Fomentar la presència, visibilització de les dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+ en els diferents àmbits de la vida ciutadana (econòmic, social, cultural, polític...)



- Potenciar el desenvolupament de col·lectius de dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+ amb especials dificultats.
- La sensibilització social vers la igualtat d'oportunitats, la igualtat de gènere i l'equitat de gènere.
- Potenciar l'associacionisme femení i de les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+, i la seva qualitat, en qualsevol dels àmbits de la vida col·lectiva de la ciutadania sigui de manera global o sectorial.
- Afavorir l'emprenedoria i el lideratge de les dones i les persones dels col·lectius identificats com a LGTBIQ+
- Sensibilitzar contra la LGTBIFÓBIA i/o fer visible els col·lectius LGTBIQ+.
- Recuperar la memòria històrica en relació a les dones i fer visibles les dones, al llarg de la història del nostre municipi.

4.- Procediment de concessió

El procediment de concessió objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

Podran ser beneficiaris de les subvencions regulades en aquesta convocatòria les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, sense ànim de lucre, que duguin a terme activitats d'utilitat pública o d'interès social que fonamenten l'atorgament de la subvenció i que compleixin els requisits establerts a l'article 12 de l'Ordenança.

La justificació per part de les persones o entitats del compliment dels requisits es pot fer pels mitjans establerts a l'apartat 8è de l'article 12 de l'Ordenança.

Les propostes hauran de vetllar per la utilització d'un llenguatge escrit i gràfic no sexista.

6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

6.1.- Els interessats hauran de presentar a l'oficina de registre general la documentació següent, segons models facilitats a través de la pàgina web municipal:

- f) Instància de sol·licitud per via telemàtica, on es farà constar la identitat de la persona física o jurídica beneficiària de la subvenció; el programa i l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció, la identitat de qui subscriu la sol·licitud, i les dades de contacte i mitjà de notificació (Fitxa 1).
Quan la beneficiària sigui una entitat, caldrà acompanyar certificat de l'acord de sol·licitud de subvenció (Fitxa 2).
- g) Acreditació de la personalitat:



- Persones jurídiques: Fotocòpia del NIF, documentació acreditativa de la representació que ostenta el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI. Es demana que es faci de manera telemàtica i utilitzant el sistema de signatura electrònica de l'entitat.
 - Persones físiques: Fotocòpia compulsada del DNI
 - Agrupació de persones: Fotocòpia compulsada del DNI de tots els membres (només en cas de grups de fer o sense personalitat jurídica)
- h) Declaració responsable comprensiva de les següents manifestacions (Fitxa 3):
- Que la documentació aportada al Registre Municipal d'Entitats manté la seva vigència.
 - Que el/la beneficiari/ària es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, si n'hi hagués.
 - Que no es troba incurs en les prohibicions per obtenir la condició de beneficiari de subvencions.
 - Indicació de les subvencions rebudes d'altres administracions públiques per a la mateixa finalitat, així com el compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur.
 - Compromís de complir les condicions i càrregues de la subvenció.
- i) Memòria descriptiva del projecte o activitat, que inclogui una breu descripció d'aquest, el calendari d'execució, així com la previsió detallada de despeses i de les fonts de finançament. Es vetllarà per la utilització d'un llenguatge escrit i gràfic no sexista (Fitxa 4)
- En el cas d'entitats que sol·licitin subvenció per a activitats emmarcades dins l'àmbit de la cultura, s'admetran un màxim de 3 memòries per entitat.
- En el cas d'entitats que sol·licitin subvenció per a activitats emmarcades dins l'àmbit de l'Educació, s'admetran un màxim de 4 memòries per entitat.
- j) Full de dades bancàries, indicant el compte al qual es transferirà l'import de la subvenció, en cas de ser concedida (Fitxa 5)

6.2.- Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es requerirà els sol·licitants que ho esmenin en el termini màxim i improrrogable de deu dies, amb l'advertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi complert el requeriment, se'l tindrà per desistit de la sol·licitud.

6.3.- Reformulació de sol·licituds. Dins d'una mateixa convocatòria, els beneficiaris d'una subvenció, per raons justificades, podran sol·licitar la reformulació de les subvencions concedides, quan l'import de la subvenció de la proposta de resolució provisional sigui inferior a la que figura a la sol·licitud presentada. Aquesta reformulació haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va concedir la subvenció i, en tot cas, haurà de respectar l'objecte, els criteris de valoració i la resta de requisits previstos a les presents bases.

7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

7.1.- Sol·licitud



Les sol·licituds de subvenció es podran presentar fins al divendres 29 de setembre del 2022 (inclòs).

7.2.- Execució

Les activitats susceptibles de rebre aquestes subvencions s'han de dur a terme dins del període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022.

En l'àmbit de la Cultura: Termini d'execució dels projectes: Les activitats que es vulguin acollir a les subvencions s'han d'haver dut a terme entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2022, o han d'haver estat programades (generant despesa) per aquest període i s'han hagut de suspendre per les mesures de protecció de la COVID19.

8.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

8.1.- Les sol·licituds de subvenció seran examinades per l'àrea de la qual depengui l'àmbit de subvenció, que formularà els requeriments d'esmena que s'escaiguin, en els termes de l'article 6.2 de la convocatòria.

8.2.- Els tècnics municipals elevaran la documentació presentada pels sol·licitants, juntament amb els informes que s'escaiguin, a l'òrgan col·legiat, que farà l'examen i la valoració de les sol·licituds i formularà la proposta de concessió de les subvencions a l'òrgan instructor, per a la seva aprovació.

8.3.- La composició de l'òrgan col·legiat serà la següent:

President: Interventor/a

Vocals: Tècnica de Benestar social
Tècnica de Cultura
Tècnica d'Educació
Tècnic d'Esports
Tècnic auxiliar de Participació Ciutadana
Tècnica de Joventut
Tècnica de Medi Ambient.

Secretari: El de l'Ajuntament, o persona en qui delegui

Instructor: TAG d'Urbanisme

8.4.- L'òrgan competent per acordar la resolució de l'atorgament de les subvencions és la Junta de Govern Local.

9.- Altres condicions

La resta de condicions i circumstàncies no previstes en aquesta convocatòria, es regularan per allò disposat en les Bases reguladores aprovades i per la resta de legislació vigent

Annex III:



Extracte de la convocatòria per publicar a la BDNS.

3. Donar compte de les resolucions judicials

Es dona compte de la Sentència número 1864/2022 del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya al recurs d'apel·lació contra la sentència número 80/2021, la qual és favorable als interessos de l'Ajuntament.

4. Precs i preguntes

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent 17:20 hores, de tot el que jo, com a secretària, certifico.