



ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 15 D'ABRIL DE 2021

Avís: aquesta acta ha estat retocada per tal de donar compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 17:00
Hora que acaba: 17:25
Lloc: Per videoconferència

PRESIDEIX

BLANCAARBELL BRUGAROLA

ASSISTENTS

PERE XIRAU ESPARRECH
LLUIS LLOVET BAYER
JOSEP M. MASVIDAL SERRA
ROSA ISABEL MADRID CAMARA
RAQUEL SERRA LERGA

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Clara Pérez González, secretària. També hi assisteix M. Teresa Fernández Hinojosa, interventora municipal

ORDRE DEL DIA

1. Actes pendants d'aprovar

1.1. JGL2021/15 ordinari 08/04/2021

2. Propostes

2.1. Urbanisme

- 2.1.1. Concessió llicència primera ocupació parcial habitatge carrer Abell Baix, 33D
- 2.1.2. Concessió llicència parcel·lació finca carrer Misericòrdia, 13-15

2.2. Alcaldia

2.2.1. Relació Decrets de data del 29 de març al 4 d'abril de 2021

2.3. Promoció Econòmica i Turisme

2.3.1. Acceptació ajuts econòmics del catàleg sectorial "Recull d'activitats de suport a l'activitat empresarial", en el marc del la convocatòria del Catàleg 2021, del Pla de Concertació XGL 2020-2023

3. Donar compte de resolucions judicials



4. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2021/15 ordinari 08/04/2021

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 8 d'abril de 2021 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2. Propostes

2.1. Urbanisme

2.1.1. ASSABENTAT COMUNICACIÓ PRIMERA OCUPACIÓ PARCIAL HABITATGE CARRER ABELL BAIX, 33-D

Fets:

Vista la instància presentada pel Sr. -, en nom i representació de la mercantil KIRRETA INVEST, SL, en virtut de la qual sol·licita llicència de primera ocupació parcial per a l'habitatge situat al C/Abell Baix, 33D.

Vist l'informe tècnic emès en data 4/02/2021, que es transcriu a continuació:

"Identificació de l'expedient: 2406/2020 5085

Assumpte: PRIMERA OCUPACIÓ ABELL BAIX, 33-D

INFORME TÈCNIC

COMUNICACIÓ DE PRIMERA OCUPACIÓ PARCIAL DE L'HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES SITUAT AL CARRER ABELL BAIX, NÚM. 33-D.

FETS:

Sol·licitud llicència de comunicació de primera ocupació parcial de l'habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al carrer Abell Baix, núm. 33-D.

Sol·licitant: --, en representació de KYRRETA INVEST, SOCIETAT LIMITADA.

Referència: Expedient llicència de primera ocupació núm. 2020/5085.

Expedient llicència d'obres majors núm. 2019/1041.



Practicada una inspecció visual d'aquest habitatge unifamiliar entre mitgeres, s'ha constatat al respecte el següent:

1.- Que les obres portades a terme s'ajusten al projecte pel qual es va concedir llicència d'obres majors, expedient 2019/1041.

2.- En quant a la fiança dipositada en concepte de garantia pels **valors urbanístics en risc** (8.797,00 €.), cal esmentar al respecte el següent:

- Pel que fa als elements urbanístics, ha resultat afectat en el transcurs de les obres el tram de vorera situat a l'entorn d'aquesta promoció de 3 habitatges unifamiliars (C.D i E).

CONCLUSIONS:

De conformitat amb les consideracions anteriors, s'informa **favorablement** a la primera ocupació parcial de l'habitatge situat al carrer Abell Baix, núm. 33-D.

En quant al retorn de la fiança dipositada en concepte de garantia pels **valors urbanístics en risc**, es condicionarà el seu retorn, així com la primera ocupació dels dos habitatges d'aquesta promoció restants, a la reconstrucció del tram de vorera malmesa.

Finalment, pel que fa a les **taxes corresponents a la comprovació de la comunicació de la primera utilització i ocupació**, d'acord amb l'ordenança fiscal núm. 20. "*Taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme*" article 6.1 i consultat el projecte tècnic es fa el següent càlcul:

Detall	Superfície actuació (metres quadrats)	Import
Part fixa:		300,46 €.
Part variable(0,75 €/m2): Superfície 463,00 m2 x0,75€.		347,25 €.
Suma		647,71 €.

Vist l'informe de la TAG d'Urbanisme, emès en data 5/02/2021, que es transcriu a continuació:

"INFORME

FETS

En data 26 de març de 2019 (ENTRA-2019-2426), el senyor -, actuant en nom i representació de la mercantil TRICOVER, SL, sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció de tres habitatges unifamiliars entre mitgeres al carrer Abell Baix núm. 33 C, D i E., de Canet de Mar, d'acord amb el projecte bàsic redactat per l'arquitecte -.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 5 de juny de 2019, pren, entre d'altres, l'acord d'atorgament de la llicència sol·licitada (Exp. 2413/2019 1041).



Consta acreditat a l'expedient que en data 26 de març de 2019, i prèviament a la concessió de la llicència, el sol·licitant havia efectuat el dipòsit de la fiança per garantir la correcta reposició dels béns municipals que poguessin resultar afectats per les obres, per import de 8.797,00 euros.

Mitjançant escrit de data 14 de desembre de 2020 (ENTRA-2020-12295), el senyor -, en nom de GARCIA & SALA ARQUITECTES, SLP, comunica la finalització de les obres de construcció de l'habitatge situat al carrer Abell Baix, 33 D, aportant el certificat final de la direcció de l'obra visat, de data 1 de desembre de 2020, i sol·licita la primera ocupació de l'esmentat habitatge.

Els tècnics municipals han efectuat visita de comprovació i han emès informe favorable a la primera ocupació en data 4 de febrer de 2021, fent esment que les obres portades a terme s'ajusten al projecte que va obtenir llicència (Exp. 2413/2019 1041).

FONAMENTS DE DRET

- arts. 187 i següents del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), segons redacció de la Llei 3/2012, del 22 de febrer,
- art. 75 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU),
- art. 21.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CONSIDERACIONS

PRIMERA.- D'acord amb el que estableix l'article 187 TRLU, resta subjecte al règim de llicència urbanística, d'acord amb el procediment que estableix la legislació de règim local, la primera utilització i ocupació dels edificis.

L'article 43 RPLU preveu la possibilitat que les persones promotores puguin instar la primera utilització i ocupació parcials dels edificis i les construccions objecte d'un únic projecte tècnic d'obres autoritzat prèviament, sempre que la part de la qual es tracti compleixi els requisits següents:

- a) Que hagi estat executada íntegrament de conformitat amb el projecte autoritzat i, si s'escau, les seves modificacions i les condicions de la llicència urbanística atorgada.
- b) Que l'estat d'execució de les obres autoritzades permeti la seva utilització i ocupació amb independència de la part de l'edifici o la construcció no acabada.
- c) Que la seva utilització i ocupació i l'acabament de les obres no s'interfereixin mútuament de manera greu.
- d) Altres que estableixin les ordenances municipals de l'edificació, si s'escau.

En el cas present, consta a l'expedient l'informe favorable dels tècnics municipals a la sol·licitud de primera ocupació.



SEGONA.- Pel que fa les taxes urbanístiques de tramitació, es comprova que l'article 6.1.1 de l'Ordenança fiscal núm. 20, estableix que la quantia de la taxa a aplicar en concepte de comprovació de les primeres utilitzacions i ocupacions comunicades serà la resultant d'aplicar la tarifa següent:

Part fixa..... 300,46 €

Part variable..... 0,75 €/m²

D'acord amb l'informe tècnic, la liquidació per aquest concepte puja un total de sis-cents quaranta-set euros amb setanta-un cèntims (647,71 €), si bé no consta acreditat a l'expedient que s'hagi efectuar l'ingrés d'aquest import.

TERCERA.- La competència per a l'atorgament o denegació de la llicència és de l'Alcaldia, si bé ha estat delegada en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret núm. 2019/1041, de data 18 de juny de 2019, per la qual cosa, en els seus estrictes termes, caldrà que en la resolució d'atorgament es faci constar el següent:

“Considerant que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041 de 18 de juny.”

CONCLUSIONS

De conformitat amb les consideracions anteriors, **s'informa favorablement** l'atorgament de la llicència sol·licitada, si bé prèviament caldrà acreditar a l'expedient l'ingrés de la taxa corresponent, per import de sis-cents quaranta-set euros amb setanta-un cèntims (647,71 €).

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Donar-se per assabentat l'ajuntament de Canet de Mar de la comunicació de primera ocupació parcial per a l'habitatge situat al C/Abell Baix, 33D, d'acord amb el projecte de GARCIA & SALA ARQUITECTES, SLP, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat. Amb les següents condicions particulars que consten a l'informe tècnic:

“En quant al retorn de la fiança dipositada en concepte de garantia pels valors urbanístics en risc, es condicionarà el seu retorn, així com la primera ocupació dels dos habitatges d'aquesta promoció restants, a la reconstrucció del tram de vorera malmesa.”

Segon.- Fer constar que s'ha ingressat en data 1/03/2021 l'import corresponent a l'autoliquidació provisional de la taxa per comprovació de la primera ocupació comunicada per import de sis-cents quaranta-set euros amb setanta-un cèntims d'euro (647,71€), autoliquidació núm. 2021/0000000449.

Quart.- Notificar el present acord als interessats.



2.1.2. L·LICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ FINCA SITUADA AL CARRER MISERICÒRDIA, 13-15

Vista la instància presentada pel Sr. -, en virtut de la qual sol·licita l·licència de parcel·lació de la finca situada al carrer Misericòrdia, 13-15.

Vist l'informe tècnic emès en data 4/03/2021, que es transcriu a continuació:

"Identificació de l'expedient: 2433/2021 715

Assumpte: MISERICORDIA 13-15 - L·licència de segregació

INFORME TÈCNIC

SOL·LICITUD DE L·LICÈNCIA DE PARCEL·LACIÓ DE LA FINCA SITUADA AL CARRER MISERICÒRDIA 13-15

FETS

En data 15 de febrer del 2021 i amb núm. d'expedient 715, s'ha presentat una sol·licitud de l·licència de parcel·lació de la finca situada al carrer Misericòrdia, 13-15 per part de -.

L'esmentada sol·licitud s'acompanya amb un projecte tècnic. No s'adjunta el justificant de la liquidació corresponent a les taxes.

FONAMENTS DE DRET

- Pla d'ordenació urbanística municipal de Canet de Mar (POUM).
- Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl.
- Ordenances fiscals vigents.
- Text refós de la Llei d'urbanisme.
- Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Primera.- Consultat el POUM de planejament vigent, es constata que la finca de referència està inclosa al sòl urbà i té el seu aprofitament limitat pels paràmetres de la **zona R2 "urbà tradicional", subzona, R2a "carrers tradicionals"**, essent els paràmetres d'aplicació pel que fa a la parcel·lació:

- Front mínim de parcel·la 4,50 metres i màxim 8,00 metres.



- Nombre màxim d'habitatges: 1 habitatge cada 90 m² de sostre.
- Alineació de l'edificació: Segons plànols d'ordenació.
- Fondària edificable de 14 metres.
- Pati de parcel·la: En ús d'habitatge la dimensió mínima serà de 3 metres, podent donar lloc a la reducció de la profunditat edificable.
- A la part no ocupada de la parcel·la, en planta baixa, al fons i no adossades a l'edifici principal es podran construir edificacions secundàries d'una sola planta i alçada màxima de 3,75 m, destinades a magatzem, serveis, petits tallers, garatges i altres usos complementaris, però en cap cas residencial. Aquestes edificacions podran ocupar una superfície no superior al 35% del pati lliure de la parcel·la. L'edificació secundària no superarà els 5 m de profunditat. Les cobertes d'aquestes edificacions es construiran a base de teula àrab ceràmica vermella. Només es podran construir a la paret lateral quan aquesta ja existeixi a la parcel·la veïna o s'arribi a un acord amb el seu propietari al respecte. En cas contrari, s'hauran de separar com a mínim 1 m de les partions. En el cas que les esmentades edificacions auxiliars es trobin adossades als costats de la parcel·la que donen front al carrer, tindran tractament de façana.
- Nombre màxim de plantes: Planta baixa i una planta pis.
- Alçada reguladora màxima: 7,50 metres.

Segona.- Revisat el projecte tècnic presentat, es comprova que aquest conté una memòria tècnica i els plànols que detallen la segregació proposada i que consisteix en parcel·lar la finca situada al carrer Misericòrdia, 13-15 (finca registral única), en dues finques independents d'acord amb les parcel·les definides pel cadastre:

- C/ Misericòrdia, 13: Referència cadastral:5151821DG6055S0001FO
- C/ Misericòrdia, 15: Referència cadastral:5151820DG6055S0001TO

Al projecte també s'especifica que la superfície registral no coincideix amb la realitat i, en conseqüència, es defineixen les superfícies reals existents.

Com a annexes al projecte s'ha inclòs la següent documentació:

Annex I: Nota simple del registre de la propietat d'Arenys de Mar emesa en data 22 de gener de 2021 de la finca inicial.

Annex II: Fitxes d'informació cadastral

Annex III: Escriptura proforma del contingut de la parcel·lació

Annex IV: Estudi topogràfic

Tercera.- Les parcel·les resultants de la parcel·lació es detallen a continuació:

Finca resultant carrer Misericòrdia núm. 13

Urbana: porció de terreny en el terme municipal de Canet de Mar, situada al carrer Misericòrdia núm. 13, amb una superfície total de 172,33 m² sense edificar.



Llinda: a oest amb una longitud de 35,87 m, amb la finca veïna corresponent al núm. 11 del carrer Misericòrdia; a nord amb una longitud de 4,62 m, amb la finca veïna corresponent al núm. 32 de la riera Doctor Maria Serra; a est amb una longitud de 35,38 m, amb la resta de la finca matriu de la present parcel·lació i que correspon al núm. 15 del carrer Misericòrdia; i a sud amb una longitud de 4,99 m de front al carrer Misericòrdia.

Finca resultant carrer Misericòrdia núm. 15

Urbana: porció de terreny en el terme municipal de Canet de Mar, situada al carrer Misericòrdia núm. 15, amb una superfície total de 201,25 m² sense edificar.

Llinda: a oest amb una longitud de 35,38 m, amb la parcel·la resultant de la present parcel·lació i que correspon al núm. 13 del carrer Misericòrdia; a nord amb una longitud de 5,55 m, amb la finca veïna corresponent al núm. 32 de la riera Doctor Maria Serra; a est amb una longitud de 34,81 m, amb la finca veïna corresponent al núm. 17 del carrer Misericòrdia; i a sud amb una longitud de 5,99 m de front al carrer Misericòrdia.

CONCLUSIONS

Les parcel·les resultants s'ajusten a les previsions de la Normativa Urbanística vigent, per tant, s'informa favorablement a la sol·licitud de llicència de parcel·lació de la finca situada al carrer Misericòrdia 13-15 en les dues parcel·les resultants detallades anteriorment, ara bé, per tal de completar l'expedient, serà necessari aportar el justificant d'haver liquidat les taxes corresponents.”

Vist l'informe de la TAG d'Urbanisme emès en data 17/03/2021, que es transcriu a continuació:

“INFORME JURÍDIC

FETS

En data 16/02/2021 (ENTRA-2021-1408), el senyor -- sol·licita llicència de parcel·lació de la finca situada al carrer Misericòrdia, 13-15.

En data 04/03/2021 l'arquitecta tècnica municipal emet informe favorable a l'atorgament de la llicència sol·licitada, en tant que les parcel·les resultants s'ajusten a les previsions de la Normativa Urbanística vigent.

FONAMENTS DE DRET

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU),
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU),
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP),
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i



- serveis dels ens locals (ROAS),
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20),
- Pla d'ordenació urbanística municipal de Canet de Mar (POUM),
- Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sol,
- Ordenances fiscals vigents.

CONSIDERACIONS

Primera.- Els actes d'utilització i ús del sòl que es pretén executar es troben subjectes a llicència d'obres de conformitat amb allò que disposa l'art. 187 TRLUC, segons el qual estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sol o del subsol, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres.

Segona.- El procediment per a l'atorgament de la llicència s'ha iniciat a sol·licitud de l'interessat. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

Tercera.- En l'aspecte substantiu o material les llicències de parcel·lació venen regulades als articles 191 a 196 TRLU, segons els quals s'entén per parcel·lació urbanística tota divisió simultània o segregació successiva de terrenys en dos o més lots, en qualsevol classe de sòl, que, per raó de les característiques físiques dels terrenys, de la delimitació d'aquests per vials existents o de nova creació, de la implantació de serveis o de l'edificabilitat descrita per l'operació de divisió, faciliti o tingui per finalitat facilitar la construcció d'edificacions o d'instal·lacions per a destinar-les a usos urbans. També és parcel·lació tota operació que tingui les mateixes finalitats que les especificades anteriorment en què, sense divisió ni segregació de finques, s'alienin o s'arrendin parts indivisibles d'una determinada finca, amb la incorporació del dret d'utilització exclusiva de parts concretes de terrenys.

Finalment, encara és també parcel·lació la constitució d'associacions i societats en les que la qualitat d'ésser-ne membre o de tenir-hi participacions o accions incorpori el dret d'utilització exclusiva anteriorment esmentat.

Quarta.- Només es poden fer parcel·lacions urbanístiques i, consegüentment, atorgar llicències de parcel·lació, si prèviament s'ha aprovat un pla d'ordenació urbanística municipal o, si s'escau, un pla de millora urbana que el desplegui, quan afecti a sòl urbà, o si prèviament s'ha aprovat el pla parcial del sector corresponent per a sòl urbanitzable.

Els lots resultants d'una parcel·lació efectuada amb infracció de les anteriors disposicions mai no es poden considerar solars, ni és permès d'edificar-hi, sens perjudici de l'aplicació de les mesures de protecció de la legalitat urbanística que hi corresponguin.



Cinquena.- Tota parcel·lació urbanística ha d'ésser objecte de llicència, d'acord amb el que estableix l'article 26 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), que disposa:

“Quan una divisió o operació a què fa referència l'article 25 constitueix parcel·lació urbanística, l'administració municipal competent per fiscalitzar-la prèviament l'ha de subjectar al règim d'atorgament de llicències urbanístiques, llevat que aquesta parcel·lació es pretengui dur a terme en un àmbit d'actuació urbanística, supòsit en el qual la parcel·lació urbanística s'ha de subjectar a l'aprovació del projecte de reparcel·lació corresponent, de conformitat amb les determinacions del planejament urbanístic que detalli l'ordenació del sòl.”

En el mateix sentit, l'article 13.1 de l'Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl:

“Estan subjectes a obtenir llicència de parcel·lació totes les modificacions de parcel·les preexistents, ja es tradueixi en una divisió, segregació, agrupació o agregació registrals, en qualsevol tipus de sòl, així com les divisions en propietat horitzontal que tinguin per objecte l'increment d'habitatges o el nombre d'establiments, garatges o trasters, ja es tracti de la constitució d'una comunitat ex novo, o de la modificació d'altres ja inscrites; la llicència serà necessària àdhuc quan aquest increment el produeixi el canvi d'ús d'un local o habitatge si, en ambdós casos, comporta una modificació de l'escriptura de propietat horitzontal.”

Sisena.- Quant a les taxes urbanístiques de tramitació, l'article 10 de l'Ordenança fiscal núm. 20, preveu que el dipòsit de la taxa a que es refereix l'article 8.2 d'aquesta ordenança s'haurà de constituir a la Tresoreria Municipal i acreditar-se en el moment de sol·licitar la llicència o de realitzar la comunicació prèvia.

Consta acreditat a l'expedient que en data 06/03/2021 s'ha efectuat aquest dipòsit d'acord amb el concepte i import que preveu l'art. 6.1.8 de l'ordenança (núm. d'autoliquidació: 2021/0000001093):

Tramitació de llicències de divisió horitzontal **213,07 €**

Setena.- La competència per a l'atorgament o denegació de la llicència és de l'Alcaldia, si bé fou delegada en la Segona Tinència d'Alcaldia, mitjançant Decret núm. 2019/1059, de data 19 de juny, per la qual cosa, en els seus estrictes termes, caldrà que en l'acord de concessió es faci constar el següent:

“Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Tinència d'Alcaldia, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1059, de data 19 de juny”.

CONCLUSIONS

En els termes anteriorment al·ludits, i vist l'informe tècnic favorable, s'informa **favorablement** la llicència sol·licitada.”



RESULTANT que s'han complert els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels serveis tècnics.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Concedir llicència de parcel·lació de la finca situada al carrer Misericòrdia, 13-15, d'acord al projecte presentat per l'enginyer de camins, canals i ports, --, enregistrat en data 16/02/2021, núm. 1408, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat.

Segon.- Les finques resultants seran les següents:

Finca resultant carrer Misericòrdia núm. 13

Urbana: porció de terreny en el terme municipal de Canet de Mar, situada al carrer Misericòrdia núm. 13, amb una superfície total de 172,33 m² sense edificar.

Llinda: a oest amb una longitud de 35,87 m, amb la finca veïna corresponent al núm. 11 del carrer Misericòrdia; a nord amb una longitud de 4,62 m, amb la finca veïna corresponent al núm. 32 de la riera Doctor Maria Serra; a est amb una longitud de 35,38 m, amb la resta de la finca matriu de la present parcel·lació i que correspon al núm. 15 del carrer Misericòrdia; i a sud amb una longitud de 4,99 m de front al carrer Misericòrdia.

Finca resultant carrer Misericòrdia núm. 15

Urbana: porció de terreny en el terme municipal de Canet de Mar, situada al carrer Misericòrdia núm. 15, amb una superfície total de 201,25 m² sense edificar.

Llinda: a oest amb una longitud de 35,38 m, amb la parcel·la resultant de la present parcel·lació i que correspon al núm. 13 del carrer Misericòrdia; a nord amb una longitud de 5,55 m, amb la finca veïna corresponent al núm. 32 de la riera Doctor Maria Serra; a est amb una longitud de 34,81 m, amb la finca veïna corresponent al núm. 17 del carrer Misericòrdia; i a sud amb una longitud de 5,99 m de front al carrer Misericòrdia.

Tercer.- Aprovar les taxes urbanístiques per import de dos-cents tretze euros amb 7 cèntims d'euro (213,07€), dipositades mitjançant autoliquidació núm. 2021/0000001093, de data 6/03/2021.

Quart.- Notificar el present acord als interessats.

2.2. Alcaldia

2.2.1. RELACIÓ DE DECRETS DE DATA DEL 29 DE MARÇ AL 4 D'ABRIL DE 2021

**Fets:**

Es dona compte a la Junta de Govern Local, de la present relació de Decrets de data del 29 de març al 4 d'abril de 2021, i que són els següents:

Codi	Descripció	Data resolució
RESAL2021/693	Decret rectificació error material afegir abonament A_2021_6	29/03/2021
RESAL2021/694	Decret rectificació material afegir abonament A_2021_4	29/03/2021
RESAL2021/695	Decret campus tecnificació setmana santa futbol sala	29/03/2021
RESAL2021/696	Decret Sol·licitud parada informativa Aisia	29/03/2021
RESAL2021/697	Decret rectificació material afegir abonament A_2021_3	29/03/2021
RESAL2021/698	Decret rectificació material aprovació OPA's 2020 resta	29/03/2021
RESAL2021/699	Decret aprovació factures 1a 2a certificació obra adequació nau per ús brigada	29/03/2021
RESAL2021/700	Decret RR exp.20-222195	29/03/2021
RESAL2021/701	Decret adjudicació vehicle brigada mpal	29/03/2021
RESAL2021/702	Decret 1a Tinència aprovació quota empresarial i ordena pagament TC febrer 2021	29/03/2021
RESAL2021/703	Resolució Aprovació 8a certificació Obres Centre Parroquial	29/03/2021
RESAL2021/704	Decret adjudicació servei treballs pintura vial	29/03/2021
RESAL2021/705	Decret aprovació memòria valorada instal·lació escenotècnia sala espectacles Eusebi Golart 16	29/03/2021
RESAL2021/706	013_Decret de sol·licitud danys Glòria a la Generalitat	30/03/2021
RESAL2021/707	Decret d'Alcaldia liquidacions residus 2n semestre i anuals 2020	30/03/2021
RESAL2021/708	Decret atorgament llicència gas carrer de la Font 12	30/03/2021
RESAL2021/709	Decret PS 29_03	30/03/2021
RESAL2021/710	Decret IMI 29_03	30/03/2021
RESAL2021/711	Decret AI 29_03	30/03/2021
RESAL2021/712	Decret sol·licitud de subvenció digitalització fons biblioteca	30/03/2021
RESAL2021/713	Decret incoació restauració Av	30/03/2021
RESAL2021/714	Decret atorgament llicència gas carrer Jaume Pagà 10	30/03/2021
RESAL2021/715	Decret aprovació AD's relació Q2021_08	30/03/2021
RESAL2021/716	Decret RESOLUCIÓ civisme	30/03/2021
RESAL2021/717	Decret Convocatòria JGL ordinària 01042021	30/03/2021
RESAL2021/718	Decret encàrrec servei acompanyament laboral i formatiu per a joves	31/03/2021
RESAL2021/719	Decret inexistència activitat	31/03/2021
RESAL2021/720	Decret reparament de l'aixecament per l'aprovació de factures F_2021_14	01/04/2021
RESAL2021/721	Resolució incoació rp	01/04/2021
RESAL2021/722	Decret embargament salari_ORGT_--	01/04/2021
RESAL2021/723	Decret llista provisional admesos i exclosos educador social	01/04/2021
RESAL2021/724	Decret aprovació taxa IBI residus domèstic Escola de Teixit de Punt	01/04/2021
RESAL2021/725	Decret aprovació de factures F2021-13 fase O sense reparament	01/04/2021
RESAL2021/726	Decret embargament judicial_--	01/04/2021

2.3. Promoció Econòmica i Turisme



2.3.1. ACCEPTACIÓ AJUTS ECONÒMICS DEL CATÀLEG SECTORIAL “RECULL D’ACTIVITATS DE SUPORT A L’ACTIVITAT EMPRESARIAL”, EN EL MARC DEL LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2021, DEL PLA DE CONCERTACIÓ XGL 2020-2023

Fets:

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió del 28 de gener de 2021, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de Serveis 2021-2023, així com el seu règim jurídic i econòmic.

Atès que mitjançant Decret de l’Alcaldia núm. 2021/402 de data 23 de febrer de 2021, l’ajuntament de Canet de Mar va resoldre sol·licitar a la Diputació de Barcelona, a través de l’aplicatiu Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions de la Diputació (PMT) la seva cooperació i assistència per a la realització de diverses actuacions, que es poden emmarcar en el recurs **“Recull d’activitats de suport al teixit empresarial”**, de l’Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç:

Recurs	Tipus de recurs	Classes de recurs
"Recull d'activitats de suport al teixit empresarial"	Recurs econòmic	Realització de serveis i activitats

Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en sessió de data 22 de març de 2021, va aprovar la concessió dels ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència per a la realització de les actuacions que formen part del **“Recull d’activitats de suport a l’activitat empresarial”**, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de Concertació de la Xarxa de Governos Locals 2020-2023, que s’ha comunicat a aquest ajuntament en data 31 de març de 2021.

Vist l’informe favorable emès per la tècnica auxiliar de Promoció Econòmica en data 7 d’abril de 2021, el qual es transcriu a continuació:

INFORME TÈCNIC

FETS

Atès que el Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023" es presenta com l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions de cooperació i assistència local de la Diputació de Barcelona, que té com objectiu principal reforçar els instruments i les accions generades des dels governos locals amb mires a afavorir l'exercici de les seves competències des de la col·laboració interadministrativa i el ple respecte pel principi d'autonomia local, plantejant un sistema de cooperació centrat en els municipis, en la millora de la cohesió social i en la diversificació econòmica del territori.

Atès que en el BOPB del dia 1 de febrer de 2021 es va publicar l’aprovació per part de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona del règim jurídic i



econòmic del Catàleg de la Xarxa de Governes Locals de l'any 2021, el qual s'emmarca en el Pla "Xarxa de Governes Locals 2020 – 2023", així com també el Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona de l'any 2020

Vist que dins del Catàleg de Serveis 2021, s'ofereix el "Recull d'activitats de suport a l'activitat empresarial" que posa a l'abast dels ens locals un conjunt d'activitats d'acompanyament, formatives i informatives per a pimes i persones que es corresponen amb les necessitats del Centre Local de Serveis a les empreses de l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 2021/402 de data 23 de febrer de 2021 pel qual s'aprova la sol·licitud del recurs material consistent en la realització de serveis i activitats per a la realització de les següents actuacions del "Recull d'activitats de suport a l'activitat empresarial" de l'Àrea de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Canet de Mar a la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla "Xarxa de Governes Locals per a l'any 2021:

Calendari	Actuació	Cost (€)	Ajut sol·licitat (90%) €	Aportació municipal (10%) €
12, 15, 19 i 22 d'abril de 10 a 13h.	Mindfulness en l'empresa. Reducció de l'estrès i lideratge. Estats i actituds positives per afrontar nous escenaris.	1.440,00	1.296,00	144,00
4 i 6 de maig de 10 a 13h	Com captar els primers clients	720,00	648,00	72,00
10 maig de 10 a 12:30h, i 13 maig de 10 a 12h.	Com posar el preu als meus productes o serveis	540,00	486,00	54,00
24, 27 (de 10 a 13h.) i 31 de maig (de 10 a 12h.)	Costos, marges i beneficis. Per què no és el mateix facturar que guanyar diners?	960,00	864,00	96,00
7 de juny de 10 a 14h.	Treballa a casa, com em planifico?	480,00	432,00	48,00
14 de juny, de 9:30 a 13:30h.	Com guanyar diners: Models de negoci a Internet	480,00	432,00	48,00
17 i 21 de juny de 10 a 12:30h.	L'ABC de la redacció a les xarxes socials	600,00	540,00	60,00
1, 5 i 8 de juliol, de 9:30 a 13:30h.	Youtube i vídeo màrqueting per a negocis	1.320,00	1.188,00	132,00
16 de setembre de 14 a 18h., i 20, 23, 27 i 30 de setembre de 14 a 17h.	Funciona la meua estratègia online? Aprèn a mesurar resultats amb Google Analytics i altres eines de mesurament	1.600,00	1.440,00	160,00
7 i 14 octubre de 9:30 a 13:30h.	Millorar la gestió per reduir despeses	880,00	792,00	88,00
18, 21, 25, 28 d'octubre i 4 de novembre 9:30 a 13:30h.	Comunicar, persuadir i influenciar de la mà dels millors actors professionals	2.400,00	2.160,00	240,00
15 i 17 novembre de 10 a 12:30h., i 24 novembre de 10 a 13h.	Innova en el model de negoci amb l'SCOPE	920,00	828,00	92,00



29 novembre i 2 de desembre de 9:30 a 13:30h	Què és la transformació digital i com m'afecta a l'empresa?	960,00	864,00	96,00
TOTAL		13.300,00	11.970,00	1.330,00

Atès que en data 30 de març de 2021 la Diputació ha dictaminat aprovar la concessió dels ajuts econòmics en règim de concessió directa amb concurrència per a la realització de les actuacions abans esmentades i sol·licitades, que formen part del catàleg sectorial "Recull d'activitats de suport a l'activitat empresarial", en el marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2021.

FONAMENTS DE DRET:

Normatives aplicables: Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023" (BOPB de 03/06/2020). Catàleg de Serveis de l'any 2021-23 i el seu règim regulador aprovats per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona (BOPB del dia 1 de febrer de 2021). Convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 (BOPB del dia 1 de febrer de 2021).

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES:

PRIMERA.- Es proposa l'acceptació dels ajuts econòmics concedits per la Diputació de Barcelona per a la realització de les següents actuacions, que formen part del catàleg sectorial "Recull d'activitats de suport a l'activitat empresarial", en el marc del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2021:

BLOC1 SESSIONS D'ACOMPANYAMENT PER A PERSONES EMPRENEDORES

CODI XGL	ACTUACIÓ	AJUT ATOR-GAT
21/Y/299800	L'ABC de la redacció a les xarxes socials	540,00 €
21/Y/299801	Com guanyar diners: Models de negoci a Internet	432,00 €
21/Y/299802	Treball a casa, com em planifico?	432,00 €
21/Y/299803	Costos, marges i beneficis. Per què no és el mateix facturar que guanyar diners?	864,00 €
21/Y/299804	Com posar el preu als meus productes o serveis	486,00 €
21/Y/299805	Com captar els primers clients	648,00 €

BLOC 2 TALLERS DE CONSOLIDACIÓ I CREIXEMENT D'EMPRESES

CODI XGL	ACTUACIÓ	AJUT ATOR-GAT
21/Y/299794	Què és la transformació digital i com m'afecta a l'empresa?	864,00 €



21/Y/299795	Innova en el model de negoci amb l'SCOPE	828,00 €
21/Y/299796	Comunicar, persuadir i influenciar de la mà dels millors actors professionals	2.160,00 €
21/Y/299797	Millorar la gestió per reduir despeses	792,00 €
21/Y/299798	Funciona la meua estratègia online? Aprèn a mesurar resultats amb Google Analytics i altres eines de mesurament	1.440,00 €
21/Y/299799	Youtube i vídeo màrqueting per a negocis	1.188,00 €
21/Y/299806	Mindfulness en l'empresa. Reducció de l'estrès i lideratge. Estats i actituds positives per afrontar nous escenaris.	1.296,00 €

TOTAL SUBVENCIÓ ATORGADA	11.970,00 €
---------------------------------	--------------------

SEGON.- Disposar que l'execució i la justificació de les accions s'ajustaran a allò establert en el Règim de concertació i en la convocatòria 2021.

TERCER.- Facultar l'alcaldeessa per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els presents acords.

CONCLUSIONS:

De conformitat amb les consideracions anteriors, **s'informa favorablement** la tramitació de l'expedient objecte del present informe.

Fonaments de dret:

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Acceptar els ajuts econòmics atorgats per la Diputació de Barcelona, per a la realització de les següents actuacions que formen part del **"Recull d'activitats de suport a l'activitat empresarial"**, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de Concertació de la Xarxa de Govern Locals 2020-2023:

BLOC1 SESSIONS D'ACOMPANYAMENT PER A PERSONES EMPRENEDORES

CODI XGL	ACTUACIÓ	AJUT ATOR-GAT
21/Y/299800	L'ABC de la redacció a les xarxes socials	540,00 €



21/Y/299801	Com guanyar diners: Models de negoci a Internet	432,00 €
21/Y/299802	Treball a casa, com em planifico?	432,00 €
21/Y/299803	Costos, marges i beneficis. Per què no és el mateix facturar que guanyar diners?	864,00 €
21/Y/299804	Com posar el preu als meus productes o serveis	486,00 €
21/Y/299805	Com captar els primers clients	648,00 €

BLOC 2**TALLERS DE CONSOLIDACIÓ I CREIXEMENT D'EMPRESSES**

CODI XGL	ACTUACIÓ	AJUT GAT ATOR-
21/Y/299794	Què és la transformació digital i com m'afecta a l'empresa?	864,00 €
21/Y/299795	Innova en el model de negoci amb l'SCOPE	828,00 €
21/Y/299796	Comunicar, persuadir i influenciar de la mà dels millors actors professionals	2.160,00 €
21/Y/299797	Millorar la gestió per reduir despeses	792,00 €
21/Y/299798	Funciona la meua estratègia online? Aprèn a mesurar resultats amb Google Analytics i altres eines de mesurament	1.440,00 €
21/Y/299799	Youtube i vídeo màrqueting per a negocis	1.188,00 €
21/Y/299806	Mindfulness en l'empresa. Reducció de l'estrès i lideratge. Estats i actituds positives per afrontar nous escenaris.	1.296,00 €
TOTAL SUBVENCIÓ ATORGADA		11.970,00 €

Segon.- Que dins el pressupost municipal de la corporació per a l'any 2021 hi ha consignació suficient a la partida 30 43300 22606 per poder assumir els costos que puguin derivar-se de les actuacions, dins l'àmbit del "Recull d'activitats de suport al teixit empresarial" del Catàleg de la Xarxa de Govern Locals de l'any 2021 i a aquests efectes s'ha expedit el següent document de retenció de crèdits: RC 220210001215

Tercer.- Disposar que l'execució i justificació de les accions s'ajustaran a allò establert en el Règim de concertació i en la convocatòria 2021.

Quart.- Facultar l'alcalde, la secretària i l'interventor per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els presents acords.

Cinquè.- Comunicar aquests acords a les àrees municipals d'Intervenció i Tresoreria, als efectes oportuns.

3. Propostes urgents

L'alcalde i presidenta de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la



consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmès a la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

3.1. Cultura i Patrimoni

3.1.1. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A LA MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2021-2025

Fets:

El Consell Comarcal del Maresme organitza anualment la Mostra Literària del Maresme, per tal d'afavorir la participació ciutadana en el món de la literatura i la difusió de la llengua catalana, així com la participació de tots els ajuntaments de la Comarca.

És per això que el Ple del Consell Comarcal del Maresme va aprovar les corresponents Bases de la Mostra Literària del Maresme, el dia 16 de març de 2021.

El finançament de les despeses de la Mostra Literària del Maresme provenen per una banda de fons propis del Consell Comarcal del Maresme, i per l'altra de les aportacions dels ajuntaments participants d'acord amb els criteris següents:

Nombre d'habitants*	Aportació €
Menys de 1.999 habitants	100,00 €
Entre 2.000 i 4.999 habitants	300,00 €
Entre 5.000 i 19.999 habitants	600,00 €
Entre 20.000 i 99.999 habitants	900,00 €
Més de 100.000 habitants	1.500,00 €
Amfitrió	0€

L'ajuntament amfitrió que organitza el lliurament de premis quedarà exempt de fer l'aportació que per nombre d'habitants li correspongui, no obstant això, quedarà obligat a destinar aquest import a les despeses relacionades amb l'acte de lliurament.

El Consell Comarcal del Maresme determina cada any el municipi amfitrió, d'acord amb les sol·licituds explícites que arribin abans del 31 de desembre de l'any anterior per part dels ajuntaments interessats. En el cas que hi hagi més d'una sol·licitud serà escollit el que faci més temps que no hagi estat municipi amfitrió. Aquest és farà públic quan s'aprovi la convocatòria anual.

L'article 25.2 m) de la Llei 7/1985 de dos d'abril reguladora de bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de promoció de la cultura.

L'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de quatre de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assigna als consells comarcals, entre d'altres, les competències atribuïdes per les lleis sectorials del Parlament.



En aquest sentit i en consonància amb el que preveu l'article 29 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, la Mostra Literària del Maresme constitueix una actuació estratègica en el marc de la voluntat del Consell Comarcal del Maresme de desenvolupar accions de foment de la cultura catalana i la creativitat adreçades a dotar al territori d'estratègies transversals de caràcter cultural, d'identitat i de cohesió social.

Els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius per a finalitats comunes.

L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en fixa el contingut mínim que hauran de tenir els convenis.

Vista la memòria justificativa emesa en la data de la signatura electrònica per la tècnica municipal de Cultura i que consta a l'expedient.

Vist l'informe favorable emès en la data de la signatura electrònica per la secretària de l'Ajuntament i que consta a l'expedient.

Vist el text del conveni a signar, que consta com a annex a aquesta proposta.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar el text del conveni a signar amb el Consell Comarcal del Maresme per a la participació de l'Ajuntament de Canet de Mar en la Mostra Literària del Maresme 2021-2025.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 600,00 euros amb càrrec a l'aplicació 31 33400 46500 del pressupost ordinari per a l'exercici 2021 (Doc AD núm. 220210003602)

L'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic el crèdit suficient per poder atendre el pagament del seu preu en concret:

Exercicis 2022 a 2025: 600 Euros per any. Total: 2.400,00 Euros (Doc AD futur nº 220219000003)

Atesa la seva plurianualitat i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 174 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'eficàcia d'aquest conveni per a exercicis posteriors al 2021 queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Tercer.- Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

Quart.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme.



Cinquè.- Comunicar el present acord a l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar, així com a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

Canet de Mar, a la data de la signatura electrònica.

ANNEX

Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar, per la participació a la Mostra Literària del Maresme

A Mataró, _____ de 2021

REUNITS

D'una part, el Sr. Damià del Clot Trias President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació de l'esmentada corporació local supramunicipal.

D'una altra part, la senyora Blanca Arbell Brugarola, alcaldessa de l'Ajuntament de Canet de Mar, actuant en nom i representació de l'esmentada corporació local municipal.

Donant compliment al que preveuen el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en el seu Títol 7è, regula respecte els convenis de cooperació interadministrativa, per a una finalitat comuna, així com el Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

MANIFESTEN

Primer.- Que el Consell Comarcal del Maresme organitza anualment la Mostra Literària del Maresme, per tal d'afavorir la participació ciutadana en el món de la literatura i la difusió de la llengua catalana, així com la participació de tots els ajuntaments de la Comarca.

És per això que el Ple del Consell Comarcal del Maresme va aprovar les corresponents Bases de la Mostra Literària del Maresme, el dia 16 de març de 2021.

Segon.- Que el finançament de les despeses de la Mostra Literària del Maresme provenen per una banda de fons propis del Consell Comarcal del Maresme, i per l'altra de les aportacions dels ajuntaments participants d'acord amb els criteris següents:

Nombre d'habitants*	Aportació €
Menys de 1.999 habitants	100,00 €
Entre 2.000 i 4.999 habitants	300,00 €
Entre 5.000 i 19.999 habitants	600,00 €
Entre 20.000 i 99.999 habitants	900,00 €
Més de 100.000 habitants	1.500,00 €
Amfitrió	0€



L'ajuntament amfitrió que organitza el lliurament de premis quedarà exempt de realitzar l'aportació que per nombre d'habitants li correspongui, no obstant quedarà obligat a destinar aquest import a les despeses relacionades amb l'acte de lliurament.

Tercer.- Que el Consell Comarcal del Maresme determinarà cada any el municipi amfitrió, d'acord amb les sol·licituds explícites que arribin abans del 31 de desembre de l'any anterior per part dels ajuntaments interessats. En el cas que hi hagi més d'una sol·licitud serà escollit el que faci més temps que no hagi estat municipi amfitrió. Aquest és farà públic quan s'aprovi la convocatòria anual.

Quart.- Que l'article 25.2 m) de la Llei 7/1985 de dos d'abril reguladora de bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de promoció de la cultura.

Cinquè.- Que l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de quatre de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assigna als consells comarcals, entre d'altres, les competències atribuïdes per les lleis sectorials del Parlament.

En aquest sentit i en consonància amb el que preveu l'article 29 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, la Mostra Literària del Maresme constitueix una actuació estratègica en el marc de la voluntat del Consell Comarcal del Maresme de desenvolupar accions de foment de la cultura catalana i la creativitat adreçades a dotar al territori d'estratègies transversals de caràcter cultural, d'identitat i de cohesió social.

Sisè.- Que els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius per a finalitats comunes.

Setè.- L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en fixa el contingut mínim que hauran de tenir els convenis.

En virtut de tot el que precedeix, les parts, reconeixent-se recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen els següents

PACTES

1.Objecte del Conveni i actuacions a desenvolupar

L'objecte del present conveni consisteix a establir les directrius i condicions de la participació de l'ajuntament intervinent en la Mostra Literària del Maresme.

a) L'ajuntament signatari del present conveni participarà en les properes edicions de la Mostra Literària del Maresme, d'acord amb les bases aprovades pel Ple ordinari del Consell Comarcal del Maresme de data 16 de març de 2021.

- L'ajuntament signatari es compromet a realitzar anualment l'aportació econòmica en funció del nombre d'habitants, descrita anteriorment al manifest segon.
- L'ajuntament signatari es compromet a realitzar el lliurament dels treballs al Consell Comarcal del Maresme de la forma i manera descrites en cada convocatòria.



b) El municipi amfitrió es determinarà anualment entre aquells ajuntaments que hagin sol·licitat mitjançant instància al registre d'entrada del Consell Comarcal del Maresme abans del 31 de desembre de l'any anterior. En el cas que hi hagi més d'una sol·licitud serà escollit el que faci més temps que no hagi estat municipi amfitrió.

c) L'Ajuntament del municipi amfitrió de la Mostra Literària

- Es compromet a destinar, com a mínim, l'import que li correspon per població, d'acord amb el manifest segon, a l'organització de l'acte de lliurament dels premis.
- Es compromet a realitzar el lliurament dels treballs al Consell Comarcal del Maresme de la forma i manera descrites a les Bases de participació.

d) El Consell Comarcal del Maresme com a gestor i coordinador de l'acció:

- Anualment aprovarà la convocatòria de la Mostra Literària del Maresme d'acord amb les Bases reguladores aprovades pel Ple del Consell Comarcal del Maresme el dia 16 de març de 2021 o possibles modificacions posteriors.
- Determina quin és el municipi amfitrió.
- Redacta i coordina l'aprovació i signatura dels convenis amb tots els ajuntaments participants.
- Gestiona el pressupost resultant dels convenis que es destinen a l'atorgament dels premis, la impressió dels llibres, i altres materials per a l'acte de lliurament dels premis, i els pagaments del jurat.
- Destina recursos propis a l'edició del llibre i del material per a l'acte de lliurament, la creació de la imatge, el disseny i la maquetació.
- Coordina el jurat, la recepció i el repartiment de les obres a valorar i convoca les reunions.
- Gestiona l'atorgament dels premis.
- Dona suport tècnic al municipi amfitrió i als ajuntaments participants amb tot allò que es desprengui de la gestió dels premis tant de les fases locals com la comarcal.

2. Compromisos econòmics

L'ajuntament signatari del present conveni abonarà l'import que el correspon, d'acord amb la graella establerta en el manifest segon del present conveni, a partir de la liquidació que els serà lliurada per part del Consell Comarcal del Maresme.

El Consell Comarcal procedirà a aprovar una memòria econòmica sobre l'activitat a la finalització de cada edició de la mostra, que serà pública i a disposició dels ajuntaments participants que així ho manifestin.

3. Comissió de seguiment

Les parts hauran de constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, amb la tasca de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:



- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, s'encarregaran del seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

4. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones signants de qualsevol de les entitats del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, de manera que en formin part integrant del mateix.

5. Vigència del conveni

Aquest conveni entra en vigor des del dia de la seva signatura i fins a quatre convocatòries de la mostra literària, no podent superar els quatre anys naturals des de la signatura.

Finalitzada la vigència el present conveni es podrà prorrogar de manera expressa per ambdues parts fins a un període addicional de 4 anys més.

En tot cas, existeix la possibilitat de deixar sense efecte el conveni, tant en període inicial com de pròrroga, sempre que la part interessada ho comuniqui de manera fefaent a l'altra part, dos mesos abans de finalitzar l'exercici previ a la convocatòria en que es vol causar baixa.

6. Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

En aquest cas, s'ha de respectar el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

7. Extinció del conveni



El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per l'expiració de la vigència del conveni.
- Per la realització del seu objecte.
- Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte sisè.
- Per acord de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

8. Interpretació del conveni

Totes les qüestions que pugin sorgir amb relació a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord pels membres del comissió de seguiment definida al pacte 3 del present conveni i en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els reunits troben conforme el present document i el signen en duplicat exemplar, en el lloc i la data que s'indica a l'encapçalament.

3.2. Medi Ambient

3.2.1. ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ DIBA CONSERVACIÓ INFRAESTRUCTURA PREVENCIÓ INCENDIS PPI 2021

En virtut de l'acord núm. 13/21 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de gener de 2021, s'acorda aprovar la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i supeditar aquesta aprovació a la del Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona. Els recursos d'aquesta convocatòria es contenen en l'annex 1 que forma part de l'acord esmentat, amb referència al seu objecte, destinataris i criteris de concessió.

En virtut del mateix acord s'aprova el règim de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, que es conté en l'annex 2 que forma part del mateix acord.

En virtut del Decret núm. 2021/491, de 3 de març, de l'Alcaldia, que aprova les sol·licituds de les Àrea de Medi Ambient i Sanitat de l'Ajuntament de Canet de Mar per demanar suport econòmic, material i tècnic a la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2020-2023", Catàleg de serveis 2021 (expedient 2240/2021 587, associat al present expedient). I vist que entre aquestes sol·licituds es troba el recurs econòmic: "Conservació de la infraestructura estratègica de prevenció d'incendis forestals".

En data 09/04/2021 i registre d'entrada núm. 2021/3416, la Diputació de Barcelona comunica l'aprovació de les concessions del fons de prestació "Conservació de la infraestructura estratègica de prevenció d'incendis forestals (PPI)" del Catàleg de la Xarxa de



Governos Locals de l'any 2021, entre les quals es troba l'aprovació de la sol·licitud de l'Ajuntament de Canet de Mar amb els següents detalls:

Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import concedit (EUR)	Operació comptable	Posició	Cost total Actuacions (EUR)
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	21/Y/300065	2.126,70	2103000574	35	2.502,00

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Acceptar el suport de 2.126,70 € concedit per la Diputació de Barcelona, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, amb l'actuació "Conservació de la infraestructura estratègica de prevenció d'incendis forestals (PPI)".

Segon.- Que dins el pressupost municipal de la corporació per a l'any 2021 hi ha consignació suficient a la partida 22 17230 21000 per poder assumir el 15% de cofinançament derivat de l'actuació "Conservació de la infraestructura estratègica de prevenció d'incendis forestals (PPI)", corresponent a 375,30 €.

Tercer.- Disposar que l'execució i justificació de les accions s'ajustaran a allò establert en el Règim de concertació i en la convocatòria 2021.

Quart.- Facultar l'alcaldeessa per subscriure tots aquells documents que tinguin relació amb el present acord.

Cinquè.- Comunicar expressament l'acceptació de l'ajut concedit a l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari de la Diputació de Barcelona, a través del PMT, i als Serveis Econòmics municipals.

3.2.2. ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ DIBA PLA CONTINGÈNCIA COVID-19

Fets:

Vista la comunicació rebuda per part de la Diputació de Barcelona en data 18 de març de 2020 i registre d'entrada núm. 2021-2541.

En virtut de l'acord núm. 91/2021 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, de data 11 de març de 2021, que aprova les concessions del fons de prestació "Plans de contingència en salut pública local per a fer front a la COVID-19", en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

Vist el detall de l'import concedit a l'Ajuntament de Canet de Mar:



ENS LOCAL	NIF	CODI XGL	IMPORT CONCEDIT	Operació	Posició
(...)					
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	21/Y/298234	2.972,00 €	2103000399	10
					(...)

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Acceptar l'ajut concedit per la Diputació de Barcelona dins del fons de prestació "Plans de contingència en salut pública local per a fer front a la COVID-19", en el marc de la convocatòria del Catàleg de Serveis 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023:

ENS LOCAL	NIF	CODI XGL	IMPORT CONCEDIT	Operació	Posició
(...)					
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	21/Y/298234	2.972,00 €	2103000399	10
					(...)

Segon.- Facultar l'alcaldessa per subscriure tots aquells documents que tinguin relació amb el present acord.

Tercer.- Comunicar expressament l'acceptació de l'ajut concedit a la Diputació de Barcelona, a través del PMT, i als Serveis Econòmics municipals.

3.2.3. ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ DIBA CONSERVACIÓ INFRAESTRUCTURES PREVENCIÓ INCENDI PPI 2022

Fets:

En virtut de l'acord núm. 13/21 de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de gener de 2021, s'acorda aprovar la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona, i supeditar aquesta aprovació a la del Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona. Els recursos d'aquesta convocatòria es contenen en l'annex 1 que forma part de l'acord esmentat, amb referència al seu objecte, destinataris i criteris de concessió.

En virtut del mateix acord s'aprova el règim de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, que es conté en l'annex 2 que forma part del mateix acord.

En virtut del Decret núm. 2021/491, de 3 de març, de l'Alcaldia, que aprova les sol·licituds de les Àrea de Medi Ambient i Sanitat de l'Ajuntament de Canet de Mar per demanar suport econòmic, material i tècnic a la Diputació de Barcelona, en el marc del Pla "Xarxa



de Govers Locals 2020-2023", Catàleg de serveis 2021 (expedient 2240/2021 587, associat al present expedient). I vist que entre aquestes sol·licituds es troba el recurs econòmic: "Prevenció d'incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica".

En data 09/04/2021 i registre d'entrada núm. 2021/3427, la Diputació de Barcelona comunica l'aprovació de les concessions del fons de prestació "Prevenció d'incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica" del Catàleg de la Xarxa de Govers Locals de l'any 2021, entre les quals es troba l'aprovació de la sol·licitud de l'Ajuntament de Canet de Mar amb els següents detalls:

Ens destinatari	NIF	Codi XGL	Import concedit 2022 (EUR)	Operació comptable	Posició	Cost total Actuacions (EUR)	% aportació DB
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	21/Y/300337	2.193,00	2103000575	35	2.580,00	85%

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Acceptar el suport de 2.193,00 € concedit per la Diputació de Barcelona per l'any 2022, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govers Locals 2020-2023, amb l'actuació "Prevenció d'incendis forestals: Conservació de la infraestructura estratègica".

Segon.- Que dins el pressupost municipal de la corporació per a l'any 2022 hi ha consignació suficient a la partida 22 17230 21000 per poder assumir el 15% de cofinançament derivat de l'actuació "Conservació de la infraestructura estratègica de prevenció d'incendis forestals (PPI)", corresponent a 387,00 €.

Tercer.- Disposar que l'execució i justificació de les accions s'ajustaran a allò establert en el Règim de concertació i en la convocatòria 2021.

Quart.- Facultar l'alcaldeessa per subscriure tots aquells documents que tinguin relació amb el present acord.

Cinquè.- Comunicar expressament l'acceptació de l'ajut concedit a l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals i Desenvolupament Agrari de la Diputació de Barcelona, a través del PMT, i als Serveis Econòmics municipals.

3.2.4. APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ SUBVENCIO NOMINATIVA ADF VALLALTA ANY 2020

Fets:



Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Canet de Mar amb data 11 de juny de 2020, va aprovar una subvenció nominativa a l'ADF Vallalta de 1.000,00 € per l'exercici 2020.

Vist el Conveni de col·laboració entre l'ADF Vallalta i l'Ajuntament de Canet de Mar per a les tasques de prevenció i extinció d'incendis forestals per l'any 2020, signat en data 25 de juny del 2020, que s'adjunta a l'expedient.

Vista la documentació presentada per l'ADF Vallalta com a justificació del Conveni de col·laboració entre l'ADF Vallalta i l'Ajuntament de Canet de Mar mitjançant instància electrònica amb registre d'entrada núm. 2021-576 i en data de 22 de gener de 2021, que s'adjunta a l'expedient.

Vist l'informe tècnic emès en data 6 d'abril de 2021 per la tècnica de Medi Ambient, que s'inclou en l'expedient.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Donar per correctament justificat l'import de 1.000,00 € corresponent a la subvenció nominativa atorgada a l'ADF Vallalta l'any 2020.

Segon.- Notificar el present acord a l'ADF Vallalta, beneficiària de la subvenció nominativa atorgada.

Tercer.- Comunicar el present acord als departaments de Tresoreria, Intervenció i de Medi Ambient.

3.3. Acció Social i Ciutadania

3.3.1. ACCEPTACIÓ DEL RECURS ECONÒMIC CONSISTENT EN EL FONS DE PRESTACIÓ "FINANÇAMENT DELS SERVEIS SOCIALS BÀSICS", EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2021 DEL PLA DE CONCERTACIÓ "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2020-2023" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de gener de 2021 va aprovar la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació "Xarxa de Governs Locals 2020-2023", relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona i el seu règim regulador.

Atès que, d'acord amb l'article 4 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021, els recursos que la Diputació ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material. Els recursos econòmics poden ser, al seu torn, ajuts econòmics i fons de prestació, essent aquests últims transferències dineràries regulars per al finançament de serveis i estructures de gestió locals. Els fons han de tenir una descripció motivada de l'objectiu i de les actuacions objecte de finançament, així com dels requisits i criteris objectius que s'utilitzen per a la selecció dels destinataris i la determinació de les concessions.



Atès que el règim del Catàleg 2021 estableix els requisits per a la concessió i gestió dels fons de prestació, destacant els següents:

- a) Els fons de prestació es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència (article 5.6)
- b) Els fons no requereixen de sol·licitud (article 11.1)
- c) L'acte de concessió és promogut pels centres gestors de la Diputació i elevat per a la seva aprovació a la Junta de Govern per la presidència delegada corresponent. Aquesta concessió ha de contenir, en tot cas, els sistema de quantificació de la participació de cada ens en els recursos del fons i les condicions de la seva execució (article 24).

Atès que en el Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023 s'inclou el fons "Finançament dels serveis socials bàsics", per mitjà del qual es garanteix el finançament de la prestació dels serveis socials bàsics de competència obligatòria.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 11 de març de 2021, va adoptar un acord, per delegació de la Presidència (ref. Registre núm. 88), el text del qual, en la part que ens interessa, és el següent:

"Primer: APROVAR la concessió següent, en el marc del fons de prestació "Finançament dels serveis socials bàsics" en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Local 2020-2023:

AJUNTA- MENTS BENEFICIARI S	NIF	Núm. HABI- TANT. 01.01.202 0	IMPORT CONCE- DIT 2020	IMPORT CONCE- DIT 2021	Codi XGL	Operació comptable	Pos .
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Canet de Mar	P0803900 J	14.865	41.544,3 6 €	42.513,9 0 €	21/Y/29880 7	210300044 5	41
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

[...]

Cinquè: APROVAR les condicions que regeixen l'execució de les concessions aprovades a l'acord primer del present dictamen:

1. Acceptació

- 1.1. *L'ens destinatari disposa fins l'1 de juliol de 2021 per presentar l'acceptació expressa de la concessió. El pagament avançat s'ha de realitzar quan l'ens presenti la referida acceptació. Cas de no presentar-la en el termini establert, la concessió s'entén acceptada tàcitament però s'ha de pagar prèvia justificació de despeses.*
- 1.2. *L'acceptació, que pot ser total o parcial, comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.*
- 1.3. *Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament.*
- 1.4. *La tramitació electrònica es realitza a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant Portal o PMT).*



- 1.5. *Els usuaris que ocupen el càrrec de secretari i/o interventor, així com els signataris per delegació d'aquest, tenen funcions de signatura i presentació d'acceptacions.*

2. *Execució i justificació*

- 2.1 *Execució anual: execució entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2021. Justificació voluntària fins el 15 de novembre de 2021 i justificació final entre el 2 de gener de 2022 i el 30 d'abril de 2022.*

- 2.2 *Els beneficiaris podran destinar el fons a qualsevol de les següents actuacions, a càrrec dels capítols 1, 2 i 4 del seu pressupost de despesa*

a) Actuacions de la cartera bàsica de serveis socials

b) Programes i actuacions socials:

- Persones amb drogodependències i altres addiccions*
- Persones amb discapacitat*
- Persones grans*
- Persones amb dependència*
- Persones amb malaltia mental*
- Infància, adolescència en risc i les seves famílies*
- Inclusió social*

- 2.3 *Com a mínim el 50% de l'ajut s'ha de destinar a cartera de serveis socials bàsics. El 50% restant, es pot destinar a programes socials ja sigui de forma directa o mitjançant l'acord amb entitats del tercer sector que desenvolupin programes socials en el municipi.*

- 2.4 *Els ens destinataris han de tramitar electrònicament la justificació de la despesa. A aquests efectes, s'ha d'annexar al tràmit el model normalitzat, d'acord amb la modalitat d'execució.*

- 2.5 *Els usuaris que ocupen el càrrec d'interventor i/o de secretari-interventor tenen les funcions de signatura i presentació de justificacions.*

- 2.6 *La justificació dels ajuts d'import igual o inferior a 2.000 euros, consisteix, d'acord amb el model normalitzat, en una acreditació de les despeses realitzades pel seu muntant global, agrupades per tipologies de despesa.*

- 2.7 *Quan les despeses que es justifiquin no s'imputin a l'ajut en la seva totalitat, cal especificar el percentatge d'imputació.*

- 2.8 *Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.*



- 2.9 *Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert, a excepció de les declaracions pluriennals.*
- 2.10 *En cas que es justifiquin despeses no elegibles que impliquin la realització d'un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import concedit, el centre gestor de la Diputació l'ha d'advertir que el pagament efectiu serà inferior a l'import justificat, per tal que l'ens pugui prendre coneixement i, si escau, realitzar les accions oportunes.*
- 2.11 *L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.*
- 2.12 *Es poden justificar despeses indirectes, fins al 5 per cent de les despeses directes imputades.*
- 2.13 *Els ajuts són compatibles amb altres finançaments provinents de la Diputació de Barcelona i d'altres administracions.*

[...]

3 Pagament

3.1 *De conformitat amb la naturalesa d'aquest recurs, orientat a finançar serveis bàsics, i ateses les dificultats de les tresoreries municipals, els fons es paguen de la forma següent, d'acord amb l'article 30.2 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021:*

- a. *Quan l'import de l'aportació de la Diputació sigui inferior o igual a 3.000,00€ es paga per avançat l'import íntegre de l'aportació, a partir que l'ens destinatari presenti l'acceptació.*
- b. *Quan l'import de l'aportació de la Diputació sigui superior a 3.000,00€, es paga per avançat el 50 per cent de l'import concedit, a partir de l'ens destinatari presenti l'acceptació. El pagament de l'import restant de la concessió es farà prèvia presentació de la justificació de les despeses de l'actuació.*

3.2 *Cas de no presentar l'acceptació expressa, l'ajut s'ha de pagar prèvia justificació de despeses.*

4. Renúncia



4.1 Amb la justificació final de l'actuació, l'ens destinatari, quan no justifiqui la totalitat de l'import concedit, ha de renunciar a la part de l'ajut pendent de justificar, per tal que la Diputació procedeixi a l'acceptació de la renúncia.

[...]

5. Audiència i tancament

5.1. En el termini màxim d'un mes transcorregut el termini de justificació final, el centre gestor ha de requerir als ens destinataris per a què en el termini de quinze dies hàbils presentin les justificacions pendents, o esmenin les que contenen defectes; amb l'avertiment que, de no fer-ho, s'iniciarà el procediment per a la revocació de l'ajut.

5.2. En el termini màxim d'un mes transcorregut el termini de requeriment del punt anterior, el centre gestor ha de promoure la liquidació i revocació provisionals dels ajuts no justificats, tot habilitant un termini d'audiència de quinze dies des de l'endemà de rebre la notificació per tal que els afectats al·leguin el que estimin pertinent.

5.3. Transcorregut el termini d'al·legació referit en el punt anterior, el centre gestor ha de promoure la liquidació i revocació definitives dels ajuts no justificats.

5.4. Els actes de liquidació s'han de notificar a tots els destinataris en el termini màxim de deu dies des de l'aprovació.

5.5. Amb relació als imports que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'han de sol·licitar els imports pagats per avançat i no justificats, sense perjudici, si s'escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació.

Sisè: APROVAR un pagament avançat als ens locals relacionats a l'acord primer, del 50% de l'import concedit quan aquest import sigui superior a 3.000,00€ i del 100% de l'import concedit quan aquest import sigui igual o inferior a 3.000,00€.

[...]

Condicionar el pagament de la bestreta a l'acceptació del fons per part del beneficiari/ària.

Setè: Notificar els acords anteriors als ens destinataris.”

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Acceptar el recurs econòmic atorgat per la Diputació de Barcelona, consistent en el fons de prestació “Finançament dels serveis socials bàsics”, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla Xarxa de Governos Locals 2020-2023, així com les condicions per a la seva execució i justificació, segons el detall següent:

AJUNTA- MENTS BENEFICIARIS	NIF	Núm. HABI- TANT. 01.01.2020	IMPORT CONCE- DIT 2020	IMPORT CONCE- DIT 2021	Codi XGL	Operació comptable	Pos.
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]



Canet de Mar	P0803900J	14.865	41.544,36 €	42.513,90 €	21/Y/298807	2103000445	41
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

Segon.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, Servei d'Acció social, Àrea d'Atenció a les Persones.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals.

3.3.2. ACCEPTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL FONS DE PRESTACIÓ “FINANÇAMENT DE PROGRAMES COMPLEMENTARIS, ACTUACIONS DE MILLORA I DIGITALITZACIÓ DELS SERVEIS SOCIALS”, EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DEL CATÀLEG 2021 DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2020-2023, DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, GERÈNCIA DE SERVEIS DE BENESTAR SOCIAL – ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES

Fets:

Atès que la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona, en sessió celebrada el 28 de gener de 2021, va aprovar la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació “Xarxa de Governs Locals 2020-2023, relativa als recursos inclosos al Catàleg de serveis 2021-2023 de la Diputació de Barcelona.

Atès que d'acord amb l'article 4 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021, els recursos que la Diputació ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material. Els recursos econòmics poden ser, al seu torn, ajuts econòmics i fons de prestació, essent aquests últims transferències dineràries regulars per al finançament de serveis i estructures de gestió locals. Els fons han de tenir una descripció motivada de l'objectiu i de les actuacions objecte de finançament, així com dels requisits i criteris objectius que s'utilitzen per a la selecció dels destinataris i la determinació de les concessions.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió data 11 de març d'enguany i per delegació de la Presidència, ha adoptat un acord, amb número de registre 87, sobre “Aprovar, la concessió del fons de prestació “Finançament de programes complementaris, actuacions de millora i digitalització dels serveis socials”, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023, el text del qual, en la part que ens pertoca, és el següent:

“Primer.- Aprovar la concessió del fons de prestació “Finançament de programes complementaris, actuacions de millora i digitalització dels serveis socials” que s'indiquen en aquest acord, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023:

<i>Ens destinatari</i>	<i>NIF Ens</i>	<i>Núm. Habitant 01/01/2020</i>	<i>Índex vulne- rabilitat so- cial 2021</i>	<i>Import con- cedit 2021(EUR)</i>	<i>Codi XGL</i>	<i>Operació comptable</i>	<i>Posició</i>
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]



Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	14.865	91	39.343,14€	21/Y/299129	2103000446	41
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

[...]

Cinquè.- Aprovar les condicions que regeixen l'execució de les concessions aprovades a l'acord primer del present dictamen.

1. Acceptació

1.1 L'ens destinatari disposa fins a l'1 de juliol de 2021 per presentar l'acceptació expressa de la concessió. El pagament avançat s'ha de realitzar quan l'ens presenti la referida acceptació. Cas de no presentar-la en el termini establert, la concessió s'entén acceptada tàcitament però s'ha de pagar prèvia justificació de despeses.

1.2 L'acceptació, que pot ser total o parcial, comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

1.3 Els ens destinataris han de realitzar els tràmits electrònicament.

1.4 La tramitació electrònica es realitza a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (en endavant, Portal o PMT).

1.5 Els usuaris que ocupen el càrrec de secretari i/o de secretari-interventor, així com els signataris per delegació d'aquests, tenen les funcions de signatura i presentació d'acceptacions.

2. Execució i justificació

2.1 Execució anual: execució entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2021. Justificació voluntària fins al 15 de novembre de 2021 i justificació final entre el 2 de gener de 2022 i el 30 d'abril de 2022.

2.2 Els beneficiaris podran destinar el fons a qualsevol de les següents actuacions a càrrec dels capítols 1, 2 i 4 del seu pressupost de despesa:

- Actuacions de suport a l'atenció de la pobresa i la lluita contra l'exclusió social (amb l'excepció de les despeses relatives a les prestacions previstes als epígrafs 1.1 i 2.3 de la Cartera de Serveis Socials aprovada al Decret 142/2010, d'11 d'octubre i prorrogada a la Llei 4/2020, del 29 d'abril, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2020).
- Reforç dels equips tècnics, de suport i administratius dels serveis socials: contractació de nou personal dels serveis socials o ampliació de la jornada del professional existent, incloent increment de personal per capítol 2 i 4.
- Actuacions de millora de serveis de la Cartera de Serveis Socials: servei d'atenció domiciliària, servei d'allotjament d'urgència, servei de transport adaptat (...).
- Actuacions i/o projectes adreçats a reduir la bretxa digital d'infants i adolescents i persones grans (...).
- Actuacions i/o projectes de digitalització i modernització dels serveis socials.
- Nous projectes o serveis que donen resposta a l'actual context social generat per la pandèmia i/o projectes d'innovació social.
- Els ajuts atorgats als ens locals destinataris en el marc d'aquest programa també es poden destinar a l'adjudicació de prestacions o de subvencions,



sempre de conformitat amb el que estableix el present règim i la legislació vigent.

2.3 Els destinataris han de tramitar electrònicament la justificació de despeses. (...)

2.4 Els usuaris que ocupen el càrrec d'interventor i/o secretari-interventor. Així com els signataris per delegació d'aquests, tenen les funcions de signatura i presentació de justificacions.

[...]

3 Pagament

3.1 De conformitat amb la naturalesa d'aquest recurs, orientat a finançar serveis bàsics, (...) el fons es paga de la forma següent, d'acord amb l'article 30.2 del règim de la convocatòria del Catàleg 2021:

- Quan l'import de l'aportació de la Diputació sigui inferior o igual a 3.000 euros, es paga per avançat l'import íntegre de l'aportació, a partir que l'ens destinatari presenti l'acceptació.*
- Quan l'import de l'aportació de la Diputació sigui superior a 3.000 euros, es paga per avançat el 50% de l'import concedit, a partir que l'ens destinatari presenti l'acceptació. El pagament de l'import restant de la concessió es farà prèvia presentació de la justificació de les despeses de l'actuació.*

3.2 Cas de no presentar l'acceptació expressa, l'ajut s'ha de pagar prèvia justificació de despeses.

4. Renúncia

4.1 Amb la justificació final de l'actuació, l'ens destinatari, quan no justifiqui la totalitat de l'import concedit, ha de renunciar a la part de l'ajut pendent de justificar, per tal que la Diputació de Barcelona procedeixi a l'acceptació de la renúncia.

[...]

5. Tancament i liquidació de la convocatòria

5.1 [...]

Sisè.- *Aprovar un pagament avançat, a l'ens locals relacionat a l'acord primer, del 50% de l'import concedit quan aquest import sigui superior a 3.000 euros i del 100% de l'import concedit quan aquest sigui inferior o igual a 3.000 euros.*

[...]

Condicionar el pagament de la bestreta a l'acceptació del fons per part del beneficiari/ària.

Setè.- *Notificar els acords anteriors als ens destinataris.*

[...]”



Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Acceptar el recurs econòmic atorgat per la Diputació de Barcelona en el marc de la concessió del fons de prestació "Finançament de programes complementaris, actuacions de millora i digitalització dels serveis socials", dins la convocatòria del Catàleg 2021 del Pla de concertació Xarxa de Govern Locals 2020-2023, segons detall següent:

<i>Ens destinatari</i>	<i>NIF Ens</i>	<i>Núm. Habitant 01/01/2020</i>	<i>Índex vulnerabilitat social 2021</i>	<i>Import concedit 2021(EUR)</i>	<i>Codi XGL</i>	<i>Operació comptable</i>	<i>Posició</i>
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]
Ajuntament de Canet de Mar	P0803900J	14.865	91	39.343,14€	21/Y/299129	2103000446	41
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

Segon.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, Gerència de Serveis de Benestar Social, Àrea d'Atenció a les persones.

Tercer.- Comunicar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals.

3.4. Urbanisme

3.4.1. APROVACIÓ INCOACIÓ DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA DEL CARRER EUSEBI GOLART I PASSATGE DEL COMUNIDOR I APROVACIÓ DEL PCAP

Fets:

L'abastament domiciliari d'aigua potable és una competència dels municipis, i per tant n'ha de fer la conservació i manteniment. La xarxa de subministrament d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i del passatge Comunidor és antiga i de material obsolet, que és necessari substituir i eliminar del sistema d'abastament municipal d'aigua. Així mateix, en la confluència d'ambdós carrers s'hi concentren quatre equipaments importants (dos culturals, un docent i un religiós), que és necessari dotar-los d'un hidrant per complir amb la normativa de prevenció i protecció contra incendis.

Les obres a realitzar queden identificades al "Projecte per a la renovació de la xarxa de



subministrament d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i passatge del Comunidor de Canet de Mar", redactat pels Serveis Tècnics municipals, amb un pressupost d'execució per contracte de 70.842,51 €, més 14.876,93 €, en concepte d'IVA, i aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de caràcter extraordinari de data 26 de novembre de 2020. L'aprovació definitiva d'aquest projecte ha estat publicada al DOGC núm. 8353 i al BOPB, de data 1 de març de 2021.

Segons fa constar l'enginyera municipal a la memòria justificativa redactada en data 11 de març de 2021, les obres contingudes al projecte són adequades per portar a terme la renovació de la xarxa d'aigua potable del carrer amb materials adients, i per dotar a la zona d'un hidrant per a la protecció contra incendis, raó per la qual es considera adequat i idoni a les necessitats a cobrir.

L'enginyera municipal, en data 17 de març de 2021 ha emès l'informe relatiu a les prescripcions tècniques pel plec de clàusules que han de regir el procediment per la contractació de l'execució de les obres esmentades.

L'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és l'Alcaldia, ja que el pressupost base de licitació és de 70.842,51 euros, IVA exclòs, i per tant, no supera ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de 6.000.000 d'euros, ni es tracta d'una contractació plurianual que superi els anteriors imports. No obstant això, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 1041/2019, de 18 de juny, es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i concretament el seu article 116.1, prescriu que "La subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el perfil de contractant."

Vist i trobat conforme el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars reguladores del procediment simplificat per a la contractació de les de renovació de la xarxa d'aigua del carrer Eusebi Golart i Passatge del Comunidor de Canet de Mar.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Incoar expedient, mitjançant procediment simplificat, tramitació ordinària, per a la contractació de l'execució de les obres de renovació de la xarxa d'aigua del carrer Eusebi Golart i Passatge del Comunidor de Canet de Mar, essent el pressupost base de licitació del present contracte de 85.719,44 € euros, IVA inclòs, el qual puja la quantitat de 14.876,93 euros.

Segon.- Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, que haurà de regir l'esmentada contractació.



Tercer.- Publicar l'anunci de la licitació al perfil del contractant.

Quart.- Atorgar un termini de 20 dies naturals per presentar les proposicions, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

Cinquè.- Autoritzar la despesa de 85.719,44 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21 16100 61900 (Doc. A núm.) del vigent pressupost municipal per a l'any 2021.

Sisè.- Comunicar el present acord als Serveis econòmics municipals.

Setè.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, la senyora alcaldessa, o membre de la corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització de la present resolució.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA AL CARRER EUSEBI GOLART I PASSATGE COMUNIDOR

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

CARACTERÍSTIQUES GENERALS:

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: Obert simplificat

TRAMITACIÓ: Ordinària

CONTRACTE SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA: No

NÚMERO D'EXPEDIENT: 1379/2020 4735

OBJECTE DEL CONTRACTE: Execució de les obres definides al projecte anomenat "Renovació de la xarxa d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i del Passatge Comunitari de Canet de Mar", redactat pels Serveis Tècnics Municipals.

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: Junta de Govern Local

DEPARTAMENT o SERVEI GESTOR: Territori – Urbanisme

CODIFICACIÓ DEL CONTRACTE: CPV (Vocabulari Comú de Contractes)

45232150-8 Treballs relacionats amb canonades de distribució d'aigua

DATA D'APROVACIÓ DEL PROJECTE I ÒRGAN: El projecte va ser aprovat inicialment pel Ple de la Corporació en sessió de data 26 de novembre de 2020. Es va sotmetre a informació pública pel termini de 30 dies sense que s'hagi presentat cap al·legació, havent-se publicat l'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8353, de data 1 de març de 2021.

REPLANTEIG DEL PROJECTE: El replanteig del projecte ha estat efectuat en data 2 de març de 2021.



NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER: Les necessitats queden acreditades a l'expedient en l'informe emès per l'enginyera municipal en data 11 de març de 2021.

PERFIL DE CONTRACTANT: [https://canetdemar.cat/perfil de contractant](https://canetdemar.cat/perfil_de_contractant)

CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES:

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

A.1 Sistema de determinació del preu (especificar el que sigui d'aplicació):

Sistema de determinació del preu	
X	Tant alçat
	Preus unitaris
	Altres sistemes:

A.2 Pressupost de licitació:

La quantitat indicada com a pressupost constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix de la quantia del pressupost l'oferta serà exclosa. El desglossament d'aquest pressupost és el que s'indica al projecte anomenat "Renovació de la xarxa d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i del Passatge Comunidor de Canet de Mar", redactat pels Serveis Tècnics Municipals.

Import màxim del pressupost de licitació (a preu alçat)	
85.719,44 € IVA inclòs	
Import sense IVA	70.842,51 €
Import IVA (21%)	14.876,93 €

A.3 Lots.

Hi ha lots?	
	Sí
X	No

En el cas que no n'hi hagi: justificació de la inexistència de lots

Justificació de la inexistència de lots
Atès que es proposa l'execució íntegra del projecte executiu que comprèn diferents treballs, però tots ells necessaris i indivisibles per poder portar a terme la totalitat de l'obra, no és possible dividir aquesta contractació en lots diferenciats.

**A.4 Valor estimat del contracte (import total sense IVA, i tenint en compte eventuais pròrrogues)**

Valor Estimat del Contracte
85.011,01 €

Mètode de càlcul			
VE obres	VE pròrrogues	VE modificacions	TOTAL
70.842,51 €	0 €	14.168,50 €	85.011,01 €

B. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE. APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES I ANUALITATS**B.1 Distribució (per anualitats, si s'escau):**

Any	Aplicació pressu-postària	Concepte	Total (IVA inclòs)
2021	21 16100 61900	Altra inversió reposició en infraestructura – xarxa d'aigua	85.719,44 €

B.2. Finançament extern.

Actuació finançada amb fons no municipals?	
X	No
	Sí:
Origen del finançament	Import finançat
Recursos propis	85.719,44 €
Subvenció Diputació de Barcelona	
Operacions de crèdit	

C. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ

Durada del contracte i termini d'execució	
Durada del contracte	12 setmanes a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.
Terminis d'execució i/o recepció parcials	
Data d'inici de l'obra	Data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig.



Lloc d'execució	Carrer Eusebi Golart i Passatge Comuni- dor
Freqüència d'expedició de les certificacions d'obres	Mensual

D. ADMISSIÓ DE PRÒRROGA DEL CONTRACTE. Art. 29.2 de la LCSP

Admissió de pròrroga	
	No
X	Sí
Es concedirà pròrroga d'aquest termini si apareixen incidències en l'execució de l'obra no imputables al contractista i prèviament informades favorablement pels tècnics municipals.	

E. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I HABILITACIÓ

Contracte reservat	
	Sí
	Percentatge: Lot/s:
	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%
	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %
X	No

Classificació exigida al contractista		
	Sí	
X	No	Els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu poden, alternativament, acreditar aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior: Grup: A. Moviments de terres i perforacions Subgrup: 1. Desmuntatges i buidatges Categoria: 1. Quantia del contracte inferior o igual a 150.000 € Grup: E. Hidràuliques Subgrup: 1. Abastaments i sanejaments Categoria: 1. Quantia del contracte inferior o igual a 150.000 €



Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera.

Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys conclusos, amb un import mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, això és amb un import mínim de 127.516,52 €. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Mitjans d'acreditació de la solvència tècnica o professional. Art. 88 del LCSP per a empresaris no espanyols

El requisit mínim serà que l'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador haurà d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs d'aquests últims cinc anys ha de ser, com a mínim, de 59.507,71 € (70% de l'annualitat mitja del contracte).

Les obres executades per una societat estrangera filial de la licitadora tindran la mateixa consideració que les directament executades per ella, sempre que aquesta última exerceixi el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de Comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada per la licitadora sense que es compleixi la condició esmentada, només es reconeixerà com a experiència atribuïble a la licitadora l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquella en el capital social d'aquesta.

Aquest requisit s'acreditarà amb la relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys corresponents al mateix grup o subgrup de classificació a que correspon la present licitació, avalada per certificats de bona execució per les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

**F. COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**

A més a més de la solvència indicada, s'exigeix l'adscripció a l'execució del contracte, dels mitjans personals següents:

Delegat d'obra
Titulat competent amb capacitat suficient per a representar a l'empresa contractista davant l'Ajuntament i tercers, en tot allò que afecti a l'execució de l'obra i al desenvolupament del contracte. El Delegat d'obra comptarà amb poder de decisió dins de l'empresa i formació tècnica suficient per a desenvolupar el seu càrrec.
Cap d'obra
Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.
Encarregat/da d'obra
Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista. Qui haurà de tenir una dedicació del total de la jornada laboral.
Tècnic de prevenció de riscos laborals
Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació.

Una mateixa persona, en cap cas, podrà assumir les funcions de cap d'obra i encarregat d'obra.

Caràcter d'obligacions essencials als efectes de l'art. 76.2 LCSP	
X	Sí
	No

G. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	
X	No procedeix la revisió periòdica.
	Procedeix.
En el cas que procedeixi. Fórmula:	

**H. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS**

Presentació de proposicions	
Mitjà:	A través de l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=29178875
Data límit:	20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

H.1 Resum indicatiu de la documentació a presentar pels licitadors en les seves proposicions

Resum indicatiu de la licitació	
La proposició per a participar en la licitació es presentarà en un SOBRE ÚNIC signat electrònicament pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda: "Documentació administrativa i oferta econòmica per a la contractació de les obres de renovació de la xarxa d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i del Passatge Comunidor de Canet de Mar."	
Número d'expedient: 1379/2020 4735	
Contingut del sobre	
Model I	Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració
Model II	Oferta econòmica
Model III	Declaració responsable d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals mínims establerts com a solvència mínima
Model IV	Acreditació i designació del/de la cap d'obra
Model V	Acreditació i designació de l'encarregat/da d'obra
Model VI	Declaració responsable de plena vigència de dades en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (RO-LECE)
Model VII	Declaració responsable de vigència parcial de dades en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (RO-LECE)
Model VIII	Declaració de la part del contracte a subcontractar, si s'escau

**I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES**

Admissibilitat de variants o millores	
	No
X	Sí
En cas afirmatiu: elements i condicions sobre els quals s'accepten	
Millora 1	Ampliació del termini de garantia
Millora 2	Oferta de l'equip responsable de l'obra (cap d'obra i encarregat/da)

J. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris automàtics	
Criteri	Ponderació
Proposta econòmica Es valorarà la baixa que ofereixi el licitador respecte el preu de licitació del present plec d'acord amb el següent criteri: - Puntuació màxima: 60 punts - 0 punts si no es presenta baixa - Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula: $Pi = 60 - 60 \left(\frac{B_{\max} - Bi}{B_{\max}} \right)^5$ On: Pi és la puntuació obtinguda per la proposició (i) Bmax és el percentatge de baixa de l'oferta més econòmica Bi és el percentatge de baixa ofert per la proposició (i)	60 punts
Termini de garantia Es valorarà l'ampliació del termini de garantia respecte al termini mínim establert pel plec, l'ampliació s'especificarà amb el nombre de mesos addicionals i fins a un màxim que suposi doblar el termini establert. Es valorarà en 1 punt per mes d'ampliació.	12 punts



Oferta de l'equip responsable de l'obra (cap d'obra i encarregat/da) Per tal d'aconseguir una millor execució dels treballs a realitzar, en termes de qualitat i seguretat, millorant també el cost i termini, és important tenir en consideració l'experiència, en treballs similars durant els darrers 10 anys, de les persones que desenvoluparan les funcions de cap d'obra i encarregat d'obra. L'experiència de cadascun dels membres de l'equip ofert es valorarà a partir de l'acreditació de participació en actuacions similars a les del contracte, realitzada d'acord amb els models IV i V de l'Annex. En cap cas una mateixa persona podrà assumir les funcions de cap d'obra i encarregat d'obra. S'entén com actuació similar a la del contracte: obres de renovació de la xarxa d'abastament d'aigua potable. La valoració de la idoneïtat del tècnic per a desenvolupar les tasques associades a la seva posició tindrà en compte l'antiguitat a l'empresa en una modalitat de contracte indefinit i el nombre d'actuacions en què la persona ha participat desenvolupant el mateix càrrec que la posició del contracte per a la qual es presenta. Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula: $Pi = \text{Puntuació cap d'obra} + \text{Puntuació encarregat/da}$ On la puntuació per cadascun dels membres de l'equip ofert és d'un màxim de 14 punts i es valora segons els següents barems: Per l'antiguitat a l'empresa: <table><tr><td>Més de 10 anys</td><td>7 punts</td></tr><tr><td>Més de 7 anys i fins a 10 anys</td><td>6 punts</td></tr><tr><td>Més de 5 anys i fins a 7 anys</td><td>5 punts</td></tr><tr><td>Més de 3 anys i fins a 5 anys</td><td>3 punts</td></tr><tr><td>Des d'1 any i fins a 3 anys</td><td>1 punt</td></tr><tr><td>Menys d'1 any</td><td>0 punts</td></tr></table> Per nombre d'actuacions similars: <table><tr><td>Més de 10 actuacions</td><td>7 punts</td></tr><tr><td>8 o 9 actuacions</td><td>6 punts</td></tr><tr><td>7 o 8 actuacions</td><td>4 punts</td></tr><tr><td>5 o 6 actuacions</td><td>3 punts</td></tr><tr><td>3 o 4 actuacions</td><td>2 punts</td></tr><tr><td>1 o 2 actuacions</td><td>1 punt</td></tr><tr><td>Cap actuació</td><td>0 punts</td></tr></table>	Més de 10 anys	7 punts	Més de 7 anys i fins a 10 anys	6 punts	Més de 5 anys i fins a 7 anys	5 punts	Més de 3 anys i fins a 5 anys	3 punts	Des d'1 any i fins a 3 anys	1 punt	Menys d'1 any	0 punts	Més de 10 actuacions	7 punts	8 o 9 actuacions	6 punts	7 o 8 actuacions	4 punts	5 o 6 actuacions	3 punts	3 o 4 actuacions	2 punts	1 o 2 actuacions	1 punt	Cap actuació	0 punts	28 punts
Més de 10 anys	7 punts																										
Més de 7 anys i fins a 10 anys	6 punts																										
Més de 5 anys i fins a 7 anys	5 punts																										
Més de 3 anys i fins a 5 anys	3 punts																										
Des d'1 any i fins a 3 anys	1 punt																										
Menys d'1 any	0 punts																										
Més de 10 actuacions	7 punts																										
8 o 9 actuacions	6 punts																										
7 o 8 actuacions	4 punts																										
5 o 6 actuacions	3 punts																										
3 o 4 actuacions	2 punts																										
1 o 2 actuacions	1 punt																										
Cap actuació	0 punts																										

**K. PARÀMETRES OBJECTIUS PER A APRECIAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES (art. 149 de la LCSP)**

Paràmetres objectius per a apreciar valors anormals o desproporcionats
Si el contracte ha d'adjudicar-se tenint en compte un únic criteri de valoració, quan es compleixi el que es disposa en l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
Quan l'adjudicació hagi de fer-se tenint en compte dos o més criteris d'adjudicació: Sempre que el preu ofert sigui inferior en un 10 % a la mitjana del total de les ofertes presentades.

L. CRITERIS DE DESEMPAT EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS (Art. 147 de la LCSP)

Quan s'estimi convenient, a l'efecte de la solució d'empats, i quan escaigui, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor de l'empresari que acrediti la circumstància següent (indicar una o l'ordre de preferència):

Criteris de desempat	
X	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Les ofertes d'entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals existeixi alternativa de Comerç Just.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.



La documentació acreditativa dels criteris de desempat al fet que es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ. Només en el cas de persistir l'empat, serà d'aplicació l'article 147.2 d) LCSP, on s'indica que, en cas de que de l'aplicació dels anteriors criteris no s'hagués resolt l'empat, es resoldria a través de sorteig.

M. GARANTIES

M1. Garantia provisional (màxim 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs)	
X	No s'exigeix
	S'exigeix.

M2. Garantia definitiva (5% de l'import d'adjudicació, o del pressupost de licitació quan la quantia del contracte es determina en funció de preus unitaris; o del preu màxim fixat, en el cas dels contractes amb preus provisionals) (IVA exclòs)	
X	S'exigeix
	No s'exigeix

M3. Garantia complementària (màxim 5% del pressupost d'adjudicació (IVA exclòs)	
X	No s'exigeix
	S'exigeix. Percentatge:

M4. Forma de constituir les garanties	
X	En qualsevol de les formes regulades en l'art. 108 LCSP
X	Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP)
	No procedeix

N. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. Art. 202 LCSP

Condicions especials d'execució del contracte	
	Socials o relatives al foment de l'ocupació
	fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat;
	contractar un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional;
	promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció al mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'empreses d'Inserció;



		eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball;
		afavorir la major participació de la dona al mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar;
		combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta a les dones i el de llarga durada;
		afavorir la formació en el lloc de treball;
	X	garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables;
	X	mesures per prevenir la sinistralitat laboral;
		altres finalitats que s'estableixin amb referència a l'estratègia coordinada per a l'ocupació, definida en l'article 145 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea;
		garantir el respecte als drets laborals bàsics al llarg de la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball, incloses aquelles consideracions que busquin afavorir als petits productors de països en desenvolupament, amb els quals es mantenen relacions comercials que els són favorables tals com el pagament d'un preu mínim i una cosina als productors o una major transparència i traçabilitat de tota la cadena comercial.

X	Mediambientals	
		Reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, contribuint així a donar compliment a l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible;
		el manteniment o millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte;
	X	una gestió més sostenible de l'aigua;
		el foment de l'ús de les energies renovables;
		la promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables;
		l'impuls del lliurament de productes a orri i la producció ecològica.

Condicions essencials d'execució

x	Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
x	Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.



x	El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social. El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
x	Les figures de cap d'obres i encarregat d'obres seran personal propi del contractista en la modalitat de contracte indefinit, anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, en categoria igual o superior a la mínima per ocupar aquests càrrecs.

O. PAGAMENT DEL PREU (art. 198 LCSP)

Forma de pagament del preu	
	Pagament únic
X	Pagament mensual mitjançant certificacions d'obres
	Altra forma de pagament

P. TERMINI DE GARANTIA

Termini de garantia
1 any

Q. SUBCONTRACTACIÓ. Art. 215 LCSP

Subcontractació			
X	Es permet.	Percentatge màxim autoritzat	100 %
		Parts del contracte en les quals no és permesa la subcontractació	
		Admissió pagament directe a subcontractistes	No
	No es permet perquè concorren algun dels supòsits previstos a l'article 215.2 LCSP apartat d) o e).		

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, de conformitat amb el que estableix l'article 215.2 a) de la LCSP.

R. CESSIÓ DEL CONTRACTE (art. 214 de la LCSP)

Cessió del contracte	
	No es permet
X	Es permet d'acord amb l'establert a l'article 214 LCSP.

**S. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

Modificació del contracte	
	No es permet. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveuen els articles 203 a 207 LCSP.
X	Es permet en les següents condicions: Donat que es tracta d'unes obres de millora d'una urbanització existent, poden aparèixer elements constructius en mal estat que restaven ocults als quals no s'ha contemplat en el projecte cap actuació. En el cas que la direcció facultativa consideri necessari actuar en algun d'aquests elements constructius per garantir un correcte funcionament, es preveu que es pugui modificar el contracte durant la seva vigència, d'acord amb l'art. 204 de la LCSP i fins a un màxim del vint per cent del preu inicial. En cap cas la modificació aquí prevista podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al projecte.

T. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUEST CONTRACTE

Penalitat específiques
Les establertes a la Clàusula 33ena del present PCAP.

U. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causas especials de resolució del contracte
L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis. Incompliments en l'execució de l'obra que afectin a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial. La demora en l'inici de l'obra L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals. L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

**V. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER PART DEL LICITADOR SELECCIONAT COM A ADJUDICATARI**

Documentació a aportar
El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà d'aportar la documentació següent:
Aquella que acrediti la personalitat jurídica de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el registre mercantil o en el registre oficial corresponent), DNI del representant i l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent. En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.
Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions
Documents relatius a l'alta de l'IAE, d'acord amb l'article 15.1 del RGLCAP, en funció dels supòsits següents: a. En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost. b. En cas d'estar subjecte a l'IAE: D'acord amb l'art. 15 del RGLCAP, a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut de pagament, completat amb una declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.
Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social d'acord amb l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.
Número d'identificació fiscal
Documents acreditatius de la solvència econòmica i tècnica en els termes que disposa la clàusula 13ena del present plec



Les empreses licitadores restaran eximides de presentar la documentació referida a les dades sol·licitades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula que constin en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o al ROLECE, sempre que aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable que les circumstàncies reflectides en la diligència no han experimentat cap variació, tot d'acord amb els Models VI i/o VII de l'Annex d'aquest plec.
Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 22ena del present plec
Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de 300.000,00 euros, que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, així com les costes i despeses judicials i demés despeses per defensa de l'assegurat.
Qualsevol altre documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

W. ASSEGURANCES

Assegurança exigida	
X	Responsabilitat civil. Suma assegurada: 300.000 euros i cobrirà, com a mínim: • Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer a tercers com a civilment responsable per danys causats a aquests en les seves persones o béns, per acció o omissió, ja sigui aquesta responsabilitat directa o subsidiària, com a conseqüència d'accidents relacionats amb l'execució de l'obra. • Les costes i despeses judicials i demés despeses per defensa de l'assegurat. • La constitució de fiances judicials per cobriment de la responsabilitat civil.

X. PROGRAMA DE TREBALL

Cal presentar programa de treball?	
X	Sí
	No

**Y. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

Mesa de contractació	
X	Sí
	No. La tramitació serà gestionada pel servei de

ÍNDEX

DISPOSICIONS GENERALS.....	pàg. 58
Clàusula 1.- Definició de l'objecte del contracte	58
Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte.....	58
Clàusula 3.- Pressupost base de licitació.....	58
Clàusula 4.- Existència de crèdit.....	58
Clàusula 5.- Durada del contracte i possibles pròrroques	59
Clàusula 6.- Valor estimat.....	59
Clàusula 7.- Règim jurídic de la contractació	59
Clàusula 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	59
Clàusula 9.- Òrgan competent	59
Clàusula 10.- Perfil de contractant	60
Clàusula 11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics	60
DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA	
FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	60
Clàusula 12.- Capacitat per contractar.....	60
Clàusula 13.- Condicions mínimes, solvència econòmica i financera, professional o	
tècnica i mitjans d'acreditació	60
Clàusula 14.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	62
Clàusula 15.- Mesa de contractació	65
Clàusula 16.- Criteris d'adjudicació	65
Clàusula 17.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	67
Clàusula 18.- Termini per a l'adjudicació.....	67
Clàusula 19.- Variants.....	67
Clàusula 20.- Ofertes anormalment baixes	67
Clàusula 21.- Garantia provisional	67
Clàusula 22.- Garantia definitiva	68
Clàusula 23.- Obertura de proposicions.....	68
Clàusula 24.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.....	70
Clàusula 26.- Adjudicació del contracte	72



Clàusula 27.- Formalització del contracte	73
DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	73
Clàusula 28.- Execució de l'actuació.....	73
Clàusula 29.- Condicions especials d'execució.....	73
Clàusula 30.- Responsable del contracte.....	74
Clàusula 31.- Pla de seguretat i salut.....	74
Clàusula 32.- Comprovació del replanteig.....	75
Clàusula 33.- Penalitzacions del contracte.....	75
DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	76
Clàusula 34.- Drets i obligacions del contractista	76
Clàusula 35.- Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista	79
Clàusula 36.- Presentació de factures al registre de factures, identificació d'òrgans que intervenen en la contractació i règim de pagament	79
Clàusula 37.- Modificació del contracte.....	80
Clàusula 38.- Gestió de residus	81
Clàusula 39.- Cessió	81
Clàusula 40.- Subcontractació	82
Clàusula 41.- Revisió de preus	82
Clàusula 42.- Causes de resolució.....	82
Clàusula 43.- Recepció i liquidació	83
Clàusula 44.- Termini de garantia i conservació de l'obra	83
DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM SANCIONADOR	84
Clàusula 45.- Infraccions	84
Clàusula 46.- Sancions	86
DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONFIDENCIALITAT I LA PROTECCIÓ DE DADES	87
Clàusula 47.- Confidencialitat de la informació.....	87
Clàusula 48.- Protecció de dades de caràcter personal	87
ANNEX	89
MODEL I: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ.....	90
MODEL II: OFERTA ECONÒMICA.....	93
MODEL III: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DELS MITJANS PERSONALS MÍNIMS ESTABLERTS COM A SOLVÈNCIA MÍNIMA	94



<u>MODEL IV: ACREDITACIÓ I DESIGNACIÓ DEL/DE LA CAP D'OBRA.....</u>	<u>95</u>
<u>MODEL V: ACREDITACIÓ I DESIGNACIÓ DE L'ENCARREGAT/DA D'OBRA.....</u>	<u>96</u>
<u>MODEL VI: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE).....</u>	<u>97</u>
<u>MODEL VII: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA PARCIAL DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE).....</u>	<u>98</u>
<u>MODEL VIII: DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR</u>	<u>99</u>



DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Definició de l'objecte del contracte

El present contracte té per objecte la realització de les obres definides al projecte aprovat per a la renovació de la xarxa de subministrament d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i Passatge del Comunidor de Canet de Mar.

Atès que es proposa l'execució íntegra del projecte executiu que comprèn diferents treballs, però tots ells necessaris i indivisibles per poder portar a terme la totalitat de l'obra, no és possible dividir aquesta contractació en lots diferenciats.

L'execució de l'obra s'efectuarà d'acord amb els requeriments normatius, les millors tècniques disponibles, així com els requeriments i condicions que s'estipulin en el present plec de clàusules i el projecte executiu aprovat definitivament, per tal de garantir una bona construcció de les seves parts, assegurant el seu correcte funcionament, continu, eficaç i en òptimes condicions de seguretat i fiabilitat.

El codi **CPV** que identifica les obres objecte de contractació és el següent:

45232150-8 Treballs relacionats amb canonades de distribució d'aigua

Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3.- Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **85.719,44 € euros, IVA inclòs**, el qual puja la quantitat de **14.876,93 euros**.

L'import sobre l'Impost sobre el Valor Afegit haurà de constar com a partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Clàusula 4.- Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 85.719,44 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 21 16100 61900 del vigent pressupost municipal.



Clàusula 5.- Durada del contracte i possibles pròrrogues

El termini màxim d'execució de les obres serà de **12 setmanes**, a comptar des del dia en què es signi l'acta de comprovació del replanteig de l'obra, sempre i quan s'hagi aprovat el pla de Seguretat i Salut.

Es concedirà pròrroga d'aquest termini si apareixen incidències en l'execució de l'obra no imputables al contractista i prèviament informades favorablement pels tècnics municipals.

Tot allò relatiu a exigències de drets i compliment d'obligacions, incidències i modificacions contractuals, extinció i liquidació del contracte, es regirà pel que disposa la normativa vigent en matèria de contractació administrativa i pel present plec.

Clàusula 6.- Valor estimat

El valor estimat del present contracte tenint en compte el que disposa l'article 101 LCSP, segons el qual cal incloure el valor total del contracte sense IVA, incloent pròrrogues i import màxim al que puguin arribar les modificacions del contracte previstes al present plec, és de **85.011,01 euros**.

Clàusula 7.- Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el projecte aprovat per a la "Renovació de la xarxa d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i del Passatge Comunidor", redactat pels Serveis Tècnics Municipals, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Clàusula 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació regulada en l'article 18 de la LCSP, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant el **procediment obert simplificat**, regulat a l'article 159 LCSP.

Clàusula 9.- Òrgan competent

L'òrgan competent per contractar és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de competències efectuades per l'Alcaldia per Decret número 1041/2019, de data 18 de juny de 2019, sense perjudici de posteriors delegacions o avocacions que poguessin realitzar-se.



Clàusula 10.- Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar és a través del web [https://canetdemar.cat/perfil de contractant](https://canetdemar.cat/perfil_de_contractant).

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

Clàusula 11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12.- Capacitat per contractar

Podran prendre part en la licitació totes aquelles persones naturals o jurídiques amb condició d'empresa, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que reuneixin la resta de condicions previstes a l'article 65 i següents de la LCSP, i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats en els articles 71, 72 i 73 de la mateixa llei.

També podran presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 69 de la LCSP.

Clàusula 13.- Condicions mínimes, solvència econòmica i financera, professional o tècnica i mitjans d'acreditació



D'acord amb el que disposa l'article 159.4.a) LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions efectuades a través d'aquest procediment simplificat han d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) i/o en el registre oficial de la comunitat autònoma corresponent (RELI), en la data final de presentació d'ofertes sempre que la concurrència no es vegi limitada.

Condicions mínimes de solvència i mitjans d'acreditació*:

- Solvència econòmica

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys conclosos, amb un import mínim d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, això és amb un import mínim de 127.516,52 €. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica:

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a terme; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior a 59.507,71 € (70% de l'anualitat bona execució per les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i mitja del contracte).

*En ser una obra de valor estimat inferior a 500.000 €, IVA exclòs, no és necessària una classificació per al contractista. No obstant, en cas de voler acreditar la solvència econòmica i financera així com la solvència tècnica mitjançant classificació, s'estableix que per a l'execució d'aquesta obra la classificació empresarial que li correspondria seria:

Grup: A. Moviments de terres i perforacions

Subgrup: 1. Desmuntatges i buidatges

Categoria: 1. Quantia del contracte inferior o igual a 150.000 €

Grup: E. Hidràuliques

Subgrup: 1. Abastaments i sanejaments

Categoria: 1. Quantia del contracte inferior o igual a 150.000 €



Els licitadors de conformitat amb el que s'estableix a l'article 76.2 de la LCSP, hauran de comprometre's, mitjançant declaració responsable del Model III de l'Annex, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'identifiquen a continuació, mantenint-los durant l'execució de les obres, sense cost addicional per l'Ajuntament. Aquest compromís s'integrarà al contracte i el seu incompliment serà objecte de penalització conforme al que s'estableixi al plec:

- **Delegat d'obra.** Titulat competent amb capacitat suficient per a representar a l'empresa contractista davant l'Ajuntament i tercers, en tot allò que afecti a l'execució de l'obra i al desenvolupament del contracte. El Delegat d'obra comptarà amb poder de decisió dins de l'empresa i formació tècnica suficient per a desenvolupar el seu càrrec.
- **Cap d'obra.** Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.
- **Encarregat/da d'obra.** Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista. Qui haurà de tenir una dedicació del total de la jornada laboral.
- **Tècnic de prevenció de riscos laborals.** Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació.

Una mateixa persona no pot ser designada, en cap cas, per a assumir les funcions de cap d'obra i encarregat/da d'obra.

Clàusula 14.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Les proposicions hauran de ser presentades mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: https://canetdemar.cat/perfil_de_contractant, i hauran d'accedir a l'apartat Licitació electrònica (presentar oferta via sobre digital) durant el termini de **20 dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació,



rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

L'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els responsables d'obrir



les ofertes valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, haurà d'anar signada electrònicament pel licitador, amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax, ser original o còpia degudament autenticada i haurà de presentar-se en un sobre tancat, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax. A més a més, s'hi indicarà el títol del procediment i el nom de l'empresa licitadora, o de les empreses licitadores en cas d'UTE.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Dins del sobre digital s'inclourà la documentació següent:

SOBRE ÚNIC

El sobre digital es denominarà “**Documentació administrativa i oferta econòmica per a la contractació de les obres de renovació de la xarxa d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i del Passatge Comunidor de Canet de Mar – Exp. 1379/2020 4735, presentada per**” i haurà de contenir la documentació següent:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el **Model I**, que consta a l'Annex del plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 21a del present Plec.

- L'oferta econòmica, per avaluar de forma automàtica, es farà d'acord amb el **Model II** que consta a l'Annex del plec.
- Declaració responsable d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals mínims establerts com a solvència mínima, d'acord amb el **Model III**, que consta a l'Annex del plec.
- Acreditació i designació del/de la cap d'obra, d'acord amb el **Model IV**, que consta a l'Annex del plec.



- Acreditació i designació de l'encarregat/da d'obra, d'acord amb el **Model V**, que consta a l'Annex del plec.
- Declaració responsable de plena vigència de dades en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), d'acord amb el **Model VI**, que consta a l'annex del plec.
- Declaració responsable de vigència parcial de dades en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), d'acord amb el **Model VII**, que consta a l'annex del plec.
- Declaració de la part del contracte a subcontractar, si s'escau, d'acord amb el **Model VIII**, que consta a l'annex del plec.

Clàusula 15.- Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, la constitució i funció de la qual és definida per l'article 326, i per l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, presidida per l'alcalde o regidor en qui delegui, s'integrarà per un mínim de tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament la secretària i l'interventor municipals. Actuarà com a secretari/ària, un funcionari de la Corporació.

Clàusula 16.- Criteris d'adjudicació

Els criteris avaluable de forma automàtica a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Oferta econòmica: fins a 60 punts

Es valorarà la baixa que ofereixi el licitador respecte el preu de licitació del present plec d'acord amb el següent criteri:

- Puntuació màxima: 60 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = 60 - 60 * \left(\frac{B_{max} - B_i}{B_{max}} \right)^5$$

On:

P_i és la puntuació obtinguda per la proposició (i)

B_{max} és el percentatge de baixa de l'oferta més econòmica



B_i és el percentatge de baixa ofert per la proposició (i)

Termini de garantia: fins a 12 punts.

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia respecte al termini mínim establert pel plec. L'ampliació s'especificarà amb el número de mesos addicionals i fins a un màxim que suposi doblar el termini establert. Es valorarà en 1 punt per mes d'ampliació.

Oferta de l'equip responsable de l'obra (cap d'obra i encarregat/da): fins a 28 punts.

Per tal d'aconseguir una millor execució dels treballs a realitzar, en termes de qualitat i seguretat, millorant també el cost i termini, és important tenir en consideració l'experiència, en treballs similars durant els darrers 10 anys, de les persones que desenvoluparan les funcions de cap d'obra i encarregat/da d'obra. L'experiència de cadascun dels membres de l'equip ofert es valorarà a partir de l'acreditació de participació en actuacions similars a les del contracte, realitzada d'acord amb els formularis dels Models IV i V de l'Annex.

S'entén com actuació similar a la del contracte: obres de renovació de la xarxa d'abastament d'aigua potable.

La valoració de la idoneïtat del tècnic per a desenvolupar les tasques associades a la seva posició tindrà en compte l'antiguitat a l'empresa en una modalitat de contracte indefinit i el nombre d'actuacions en què la persona ha participat desenvolupant el mateix càrrec que la posició del contracte per a la qual es presenta:

- Puntuació màxima: 28 punts
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = \text{Puntuació cap d'obra} + \text{Puntuació encarregat/da}$$

On la puntuació per cadascun dels membres de l'equip ofert és d'un màxim de **14 punts** i es valora segons els següents barems:

Per l'antiguitat a l'empresa:

Més de 10 anys	7 punts
Més de 7 anys i fins a 10 anys	6 punts
Més de 5 anys i fins a 7 anys	5 punts
Més de 3 anys i fins a 5 anys	3 punts
Des d'1 any i fins a 3 anys	1 punt
Menys d'1 any	0 punts

Per nombre d'actuacions similars:

Més de 10 actuacions	7 punts
8 o 9 actuacions	6 punts
7 o 8 actuacions	4 punts
5 o 6 actuacions	3 punts
3 o 4 actuacions	2 punts
1 o 2 actuacions	1 punt



Cap actuació

0 punts

En tot cas, l'Ajuntament de Canet de Mar es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Clàusula 17.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

Els criteris de desempat en cas d'igualtat de puntuació entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació són els que es detallen a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 18.- Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar de l'obertura de les proposicions, d'acord amb el que estableix l'article 158.2 de la LCSP.

Clàusula 19.- Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 20.- Ofertes anormalment baixes

Els criteris perquè una oferta pugui ser considerada com anormal o desproporcionada seran els que s'estableixen a l'article 85 del RGLCAP.

Per a les proposicions econòmiques susceptibles de ser considerades anormals o desproporcionades, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions excepcionalment favorables de què disposa per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les condicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació.

En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament del servei corresponent.

En aquest supòsit d'ofertes que es considerin anormalment baixes, se seguirà el procediment establert en l'article 149 de la LCSP, a fi de garantir que el contracte pugui ser executat en els termes fixats per l'Administració.

Clàusula 21.- Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.



Clàusula 22.- Garantia definitiva

Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, el licitador que hagués presentat la millor oferta haurà de constituir a la Tresoreria Municipal una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, en el termini establert en l'article 150.2 de la LCSP.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.

L'ingrés de la garantia es farà mitjançant transferència bancària, al compte indicat per la tresoreria municipal, indicant el nom del titular i el número del procediment de contractació. En aquest cas, o en el cas que la garantia es constitueixi en metàl·lic, el document acreditatiu serà la carta de pagament expedida per Tresoreria o, en el seu defecte, el comprovant bancari de l'ingrés o la transferència.

En el cas que es vulgui dipositar la garantia amb aval bancari o assegurança de caució, aquest document s'haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Carrer Ample, 11) de dilluns a divendres de 9 a 14 hores i els dijous de les 17 a les 19 hores. En aquest cas el document acreditatiu serà la carta de dipòsit expedida per la Tresoreria, prèvia validació de poders per la secretaria municipal i comprovació del compliment dels requisits dels articles 56 a 58 RLCAP.

En cas de modificació del contracte caldrà reajustar l'import de la garantia definitiva, perquè continuï equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, com també en el supòsit de pròrroga, si escau.

La garantia definitiva també es podrà instrumentar, si l'adjudicatari ho sol·licita expressament, mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i consti acreditat en l'expedient corresponent que no resulten responsabilitats a càrrec del contractista derivades de l'execució d'aquest contracte, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

Clàusula 23.- Obertura de proposicions

L'acte públic d'obertura dels sobres se celebrarà el segon dia hàbil següent d'haver-se complert el termini de presentació de proposicions, en el qual la Mesa de Contractació procedirà a la lectura de les ofertes econòmiques i a la comprovació de la declaració responsable sobre la representació, solvència, autoritzacions, no inclusió en causes de prohibició de contractar, disposició de mitjans de tercers, compromís d'UTE i sotmetiment als tribunals espanyols en cas d'estranger.

En tota la resta, aquest acte es desenvoluparà seguint les formalitats previstes a l'article 26 i 27 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig i, en el que no estigui previst, per l'article



83 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, deixant constància documental de tot l'actuat.

Tot seguit de l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Comprovació de les declaracions responsables presentades, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
2. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació.
3. Comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per a contractar.

Si la Mesa de contractació observa defectes formals en la documentació podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies hàbils, perquè el licitador els esmeni, mitjançant comunicació per mitjans electrònics.

Si la documentació conté defectes substancials podrà ser rebutjada la proposició.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició, o bé existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable, serà rebutjada per la mesa en resolució motivada.

En tot cas, caldrà atendre als criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest plec.

Si es considera que algun licitador ha presentat la seva oferta amb valor anormal o desproporcionat, la Mesa està facultada per atorgar-li audiència d'acord amb l'article 149 de la LCSP. El termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils des de la tramesa de la corresponent comunicació.

En tot cas, i un cop presentada la justificació raonada per aquest licitador, caldrà informe tècnic del servei gestor del contracte, als efectes de resoldre sobre l'acceptació o rebuig de l'oferta.

Un cop determinada per la Mesa de Contractació la proposició d'adjudicació, la invitació als licitadors que preveu l'article 87 del RGLCAP per tal que puguin exposar les observacions o reserves que considerin oportunes, podrà ser efectuada, a criteri de la Mesa, mitjançant remissió per correu electrònic, fax o publicació en el perfil de contractant, de la proposta d'adjudicació on constin els criteris de valoració i la ponderació aplicada per cada una de les ofertes admeses. Les observacions o reserves que vulguin exposar els licitadors s'hauran de formular per escrit i en el termini de dos dies hàbils següents a l'acte celebrat o remissió efectuada. La presentació d'aquestes observacions o reserves, que aniran dirigides a l'òrgan de contractació, seran presentades al registre general de l'Ajuntament de Canet de Mar, Carrer Ample núm. 11, de Canet de Mar.



La Mesa de Contractació emetrà proposta de resolució, que integrarà una classificació decreixent de les ofertes, identificant aquella que es consideri com a proposta d'adjudicació. Als efectes de poder emetre la proposta, la Mesa de Contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que li puguin ser precisos.

La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les Actes de tots els actes que hagi realitzats la mesa i, si s'escau, dels informes tècnics requerits es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.

Clàusula 24.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà d'aportar la documentació següent:

Documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència

a) Aquella que acrediti la personalitat jurídica de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el registre mercantil o en el registre oficial corresponent), DNI del representant i l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

b) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

c) Documents relatius a l'alta de l'IAE, d'acord amb l'article 15.1 del RGLCAP, en funció dels supòsits següents:

- a. En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- b. En cas d'estar subjecte a l'IAE: D'acord amb l'art. 15 del RGLCAP, a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut de pagament, completat amb una declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.



d) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social d'acord amb l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

e) Número d'identificació fiscal.

f) Documents acreditatius de la solvència econòmica i tècnica en els termes que disposa la clàusula 13ena del present plec.

Les empreses, en estar inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, restaran eximides de presentar la documentació referida a les dades sol·licitades en els apartats a), b), c), d), e) i f) d'aquesta clàusula que constin en el Registre de Licitadors, sempre que aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable que les circumstàncies reflectides en la diligència no han experimentat cap variació, tot d'acord amb els Models VI i VII de l'Annex d'aquest plec.

g) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 22ena del present plec.

h) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

i) Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, per un import mínim de 300.000,00 euros.

j) Qualsevol altre documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar al licitador afectat perquè els corregeixi en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà que s'exigeixi al licitador el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 159.4.f), apartat 4t de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previstes a l'article 71 de la LCSP.



L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada presentada la documentació, es procedirà a la qualificació de la documentació presentada pel licitador.

Si observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà al licitador, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la DR o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 25.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 26.- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini de 5 dies naturals següents a la recepció de la documentació per part del licitador. L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors, amb els requisits que estableix l'article 151.2 de la LCSP, i serà objecte de publicació al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació.



Clàusula 27.- Formalització del contracte

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà, junt amb el contracte corresponent, al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si el contracte no es pot formalitzar per causes imputables a l'empresa contractista, se li exigirà el pagament de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'ha d'indemnitzar l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 28.- Execució de l'actuació

L'execució de l'actuació es portarà a terme d'acord amb el projecte executiu redactat pels Serveis Tècnics Municipals i aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament, en sessió de caràcter extraordinari de data 26 de novembre de 2020 (anunci de publicació definitiva al DOGC núm. 8353 i al BOPB, de data 1 de març de 2021), que té per objecte definir les obres necessàries per a la renovació de la xarxa d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i el passatge del Comunidor.

S'intervindrà sota els criteris de:

- Eliminació de la canonada de fibrociment actual
- Ampliació de la xarxa d'hidrants per a la prevenció d'incendis
- Previsió de canalització per enllumenat públic
- Respecte al patrimoni arqueològic i paleontològic

Clàusula 29.- Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- a) S'executaran les obres amb estricte compliment de les mesures de seguretat i salut previstes a la normativa vigent i al corresponent pla de seguretat i salut que s'aprovarà abans de l'inici de les obres.



- b) En l'execució de l'obra es tindrà especial cura en minimitzar la quantitat d'aigua utilitzada i, en cas que sigui possible, es reaprofitaran aigües provinents de la pluja.

També s'inclouran les següents condicions essencials:

- a) El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Les figures de cap d'obres i encarregat d'obres seran personal propi del contractista en la modalitat de contracte indefinit, anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, en categoria igual o superior a la mínima per ocupar aquests càrrecs.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment de les obligacions essencials poden ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.

Clàusula 30.- Responsable del contracte

El/La responsable del contracte, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 62 de la LCSP, serà la Direcció Facultativa de l'obra, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i conforme al que es disposa als articles 237 a 246 de la LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Les facultats del responsable de contracte s'entenen sens perjudici de les que li corresponen a les persones encarregades de la direcció facultativa de l'obra, d'acord amb tot allò que s'estableix a la Llei d'Ordenació de l'Edificació i al Capítol I del Títol II del Llibre segon de la LCSP.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 31.- Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis



generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa.

En el termini màxim de 10 dies hàbils des de la notificació de l'adjudicació, el contractista haurà de presentar tres exemplars del Pla de Seguretat i Salut en el Treball, el qual haurà de ser informat i aprovat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i conformat pels serveis tècnics municipals, i elevat a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia dels serveis tècnics municipals, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de cinc dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

Clàusula 32.- Comprovació del replanteig

Una vegada aprovat el Pla de seguretat i salut en el Treball, en el termini màxim d'un mes a partir de la formalització del contracte, s'efectuarà la comprovació del replanteig de les obres, en presència del contractista o d'una persona representant, en la forma i amb els efectes que preveuen els articles 237 de la LCSP i 139 i 140 del RGLCAP.

Clàusula 33.- Penalitzacions del contracte

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. Aquesta obligació és condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser causa de resolució.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, indistintament, en la forma i en les condicions establertes a l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per la imposició de les penalitzacions diàries establertes d'acord amb l'article 193.3 de la mateixa Llei, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Ajuntament notificarà, per escrit, a l'adjudicatari l'endarreriment en què ha incorregut, així com el muntant de la penalització en el moment de finalitzar l'obra. Si s'escau, seran deduïdes de l'última certificació i/o de la fiança corresponent, i es produirà automàticament la compensació amb la retenció practicada.



L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'aplicarà el que disposa l'article 97 del Reglament general de contractació.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 34.- Drets i obligacions del contractista

1. El contractista té els drets següents:

- a) Obtindre l'assistència i la protecció de l'Ajuntament en tots els impediments que puguin obstaculitzar l'execució de l'obra.
- b) Tenir lliure accés a les instal·lacions objecte del contracte.
- c) Percebre la retribució corresponent a l'execució de l'obra en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.
- d) Ser comunicat prèviament de qualsevol canvi que es vulgui introduir en les obres objecte del contracte.

2. Les obligacions generals del contractista són:

- a) En el cas d'extinció normal del contracte, continuar executant l'obra fins que quedi garantida la seva continuïtat, així com la seguretat i circulació viària.
- b) No utilitzar el nom i la imatge de l'Ajuntament de Canet de Mar amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament i de forma expressa a l'Ajuntament.
- c) L'execució de les obres en les condicions fixades en el present plec de clàusules, en el projecte executiu aprovat i en la proposta presentada pel contractista.
- d) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i obres executades, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- e) En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.
- f) El contractista haurà de garantir el compliment del RD Leg. 1/2013, Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i



de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.

- g) El contractista s'obliga a facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés la informació pública i bon govern.
- h) Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el contractista restarà obligat tant a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes del treball dels treballadors afectats per la subrogació, com també a respondre dels salaris impagats i les cotitzacions meritades per a aquests treballadors, conforme a l'article 130 de la LCSP.
- i) Totes les obligacions esmentades que derivin del contracte, a excepció de la relativa a la subrogació, seran exigides igualment als subcontractistes, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.
- j) L'acreditació del compliment de les obligacions esmentades en aquesta clàusula es durà a terme a requeriment municipal en qualsevol moment de la durada del contracte.
- k) Aquelles altres obligacions que són conseqüència de l'exercici de les potestats de l'Ajuntament, del Plec i de la resta de documentació contractual.
- l) El personal de l'adjudicatària del contracte no s'integrarà a la plantilla de l'Ajuntament de Canet de Mar sota cap concepte.

3. A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista resta específicament obligat a:

- a) La realització prèvia o en fase d'obra d'una intervenció arqueològica preventiva de seguiment i control arqueològic preventiu de tots els rebaixos i moviments de terres previstos en l'obra que puguin afectar nivells o restes arqueològiques localitzades en el subsol. Aquesta intervenció arqueològica preventiva haurà d'estar prèviament autoritzada pel Departament de Cultura i s'haurà de dur a terme segons les condicions establertes en el Decret 78/2002, de 5 de març, del reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic de Catalunya.
- b) La conservació, policia i vigilància de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, la col·locació i la conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra, per la qual cosa haurà de complir les ordres que rebí per escrit de l'Ajuntament i Direcció, respecte d'aquestes obligacions. Realitzar el tancament de l'obra al seu càrrec.
- c) Aportar l'equip de maquinària i els mitjans auxiliars que siguin precisos per a la bona execució de les obres en el termini estipulat.
- d) Donar compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels discapacitats, fiscal, de protecció de dades personals, i mediambiental, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- e) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a deguda execució de l'obra.



- f) Designar un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.
- g) Instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs, desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis municipals i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els voltants.
- h) Instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions que s'indiquin per part de l'Ajuntament i la direcció d'obres en compliment de les condicions establertes a les bases reguladores de les subvencions sol·licitades per finançar l'obra, si s'escau.
- i) Tots els anuncis que col·loqui el contractista a peu d'obra informant al públic en general dels perills o incidències han d'estar redactats, com a mínim, en la llengua catalana.
- j) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- k) Executar els treballs en horari laboral, respectant el descans i privacitat dels veïns afectats, amb la finalitat de minimitzant l'impacte de soroll i brutícia que es puguin ocasionar.
- l) Executar l'obra segons la planificació prevista al projecte executiu minimitzant els riscos. Mantenir en tot moment informat l'Ajuntament de la planificació.
- m) Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a la Corporació en els seus béns i serveis públics o al personal depenent d'ella com a conseqüència de l'execució del contracte.
- n) A la contractació de la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, amb un import mínim de 300.000,00 euros.
- o) Els treballs d'obra s'hauran de coordinar amb l'ús dels espais públics, tant dins l'àmbit d'actuació com dels voltants que es trobin afectats. Es respectarà al màxim possible les circulacions de vehicles i de vianants, garantint en tot moment l'accés de les persones als habitatges i comerços.
- p) Els treballs d'obra s'hauran de coordinar amb les entrades i sortides del Col·legi Iglesies per tal de minimitzar la molèsties en l'activitat normal del centre.
- q) Amb la finalitat de reduir les molèsties que l'obra pugui ocasionar, el contractista informará prèviament i amb la deguda antelació al Servei de Policia Local d'aquelles actuacions que puguin afectar a la mobilitat i a l'accessibilitat. Aquest servei supervisarà la col·locació i manteniment de la respectiva senyalització provisional per part del contractista.
- r) Amb la finalitat de garantir la correcta informació dels ciutadans, el contractista s'haurà de coordinar amb l'Ajuntament i realitzar les notificacions que es considerin necessàries a través dels mitjans disponibles (web municipal, cartelleres o notificacions personals a veïns).
- s) Netejar de forma diària i sistemàtica la zona d'obres i la via pública que resulti afectada per la realització de les obres, així com les zones adjacents.



- t) En el moment d'executar els moviments de terres i talls de paviments, es regarà la zona d'obres per minimitzar l'impacte de la pols.
- u) Fer una correcta gestió ambiental de les obres, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn)
- v) El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació. Així mateix, ha de complir les disposicions vigents en matèria de gestió de residus i complir les actuacions que exigeix la normativa esmentada, informant-ne puntualment la direcció de l'obra.
- w) Reposició de les rompudes de canalitzacions municipals d'aigua i llum. Així mateix, aniran a càrrec de l'adjudicatari les reparacions dels desperfectes que es puguin ocasionar a altres canalitzacions o xarxes que discorrin pel lloc de les obres.
- x) Anirà a càrrec de l'adjudicatari l'adquisició de la documentació de l'estat actual de les infraestructures i xarxes existents a la zona afectada per les obres (xarxa de telefonia, xarxes de distribució de baixa tensió, xarxes d'aigua potable i clavegueram, etc..) necessària per tal d'evitar interferències entre les obres a executar i les esmentades infraestructures existents.
- y) Entregar, un cop finalitzades les obres, tota la documentació tècnica en suport digital de les obres executades.
- z) Realitzar al seu càrrec les legalitzacions oportunes de totes les instal·lacions realitzades.
- aa) Realitzar el manteniment de la construcció realitzada i els elements instal·lats durant el termini de garantia.
- bb) Realitzar tots els rebaixos i moviments de terres previstos en l'obra en els trams inclosos en la zona d'expectativa arqueològica amb una intervenció arqueològica preventiva de seguiment i control arqueològic preventiu, mitjançant la presència d'un arqueòleg a peu d'obra.

Clàusula 35.- Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Clàusula 36.- Presentació de factures al registre de factures, identificació d'òrgans que intervenen en la contractació i règim de pagament

Als efectes previstos en la Disposició addicional 32a de la LCSP s'informa del següent:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.



- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació efectuada per Decret de l'Alcaldia núm. 1041/2019, de data 18 de juny de 2019. Això sense perjudici de les avocacions o delegacions que poguessin efectuar-se amb posterioritat.
- El destinatari encarregat de tramitar i supervisar les certificacions d'obra executada i les corresponents factures és l'Ajuntament de Canet de Mar.

La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

El contractista tindrà l'obligació de presentar les certificacions d'obra amb la confirmació de la direcció facultativa designada a l'Àrea de Territori - Urbanisme de l'Ajuntament, així com l'obligació de presentar factura electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (https://canetdemar.cat/seu_electronica) perquè puguin ser trameses a la Unitat responsable del contracte per a la seva oportuna supervisió i aprovació per l'òrgan municipal competent, en els termes previstos a l'article 198 de la LCSP. Les factures que es presentin hauran de dur la identificació dels òrgans anteriorment esmentats.

Clàusula 37.- Modificació del contracte

Són obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres que s'acordin de conformitat amb el que estableix l'art. 206 de la LCSP. En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no té dret a reclamar cap indemnització.

Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixin de les que aquest fixa, i no sigui necessari efectuar una nova licitació, els preus aplicables han de ser fixats per l'Administració, amb l'audiència prèvia del contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si el contractista no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació les pot contractar amb un altre empresari en els mateixos preus que hagi fixat, executar-les directament o optar per la resolució del contracte de conformitat amb l'art. 211 de la LCSP.

Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i es compleixin els requisits que a aquest efecte regula aquesta Llei, ha de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent. No tenen consideració de modificacions:

- a) l'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre els previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesurament s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.



- b) La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3 per cent del pressupost primitiu d'aquest.

Donat que es tracta d'unes obres de millora d'una urbanització existent, poden aparèixer elements constructius o d'infraestructures en mal estat que restaven ocults per als quals no s'ha contemplat en el projecte cap actuació. En el cas que la direcció facultativa consideri necessari actuar en algun d'aquests elements constructius per garantir un correcte funcionament, es preveu que es pugui modificar el contracte durant la seva vigència, d'acord amb l'art. 204 de la LCSP i fins a un màxim del vint per cent del preu inicial. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i s'introduiran les unitats d'obra estrictament necessàries per a reparar l'element constructiu en mal estat amb els mitjans auxiliars que es considerin necessaris i les mesures de seguretat corresponents, així com també el control de qualitat indicat.

Per a la modificació prevista en aquest apartat, el procediment s'ajustarà a allò previst a l'art. 242.4 de la LCSP. Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte ha de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb les actuacions següents:

- a) Redacció de la modificació del projecte i aprovació tècnica d'aquesta.
- b) Audiència del contractista i del redactor del projecte, per un termini mínim de tres dies.
- c) Aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així com de les despeses complementaries necessàries.

Clàusula 38.- Gestió de residus

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la normativa vigent sobre la gestió dels residus que es generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 39.- Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi



una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 40.- Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses l'execució parcial de l'obra, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Canet de Mar del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

No es preveuen partides d'obra que hagin de ser executades de forma expressa directament per l'empresa contractista.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, de conformitat amb el que estableix l'article 215.2 a) de la LCSP, i presentar, si s'escau, el Model VIII de Declaració de la part del contracte a subcontractar, de l'annex del present plec.

El pagament als subcontractistes s'ajustarà al que disposen els articles 216 i 217 del LCSP.

Els subcontractistes només queden obligats davant el contractista principal.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Clàusula 41.- Revisió de preus

En virtut del que estableix l'article 103 de la LCSP, aquest contracte no preveu la revisió de preus.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 42.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les assenyalades a l'article 245 de la LCSP, les que venen determinades en l'article 211 de la mateixa Llei.



La resolució del contracte l'adoptarà l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, si escau, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Pel que fa als efectes de la resolució del contracte s'aplicarà el que estableix l'article 245 de la LCSP.

Clàusula 43.- Recepció i liquidació

La recepció de les obres es durà a terme conforme preveu l'article 243 de la LCSP. Pel que fa a la liquidació de les obres, es regularà conforme al que disposa l'article 169 del RGLCAP.

El contractista, una vegada acabada l'obra i abans de la seva recepció, haurà de dur a terme els repassos que siguin indicats per l'Administració en el termini que es fixi, que en cap cas serà superior a trenta dies. En el cas que el contractista no efectuï els repassos en el termini fixat, l'Administració procedirà a encarregar-los pel seu compte i deduirà el seu import de la darrera certificació d'obra.

L'Ajuntament de Canet de Mar es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

El lliurament de l'obra, de conformitat amb l'article 243 de la LCSP, es formalitzarà mitjançant acta de recepció emesa pel responsable del contracte i signada per l'adjudicatari en prova de conformitat.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts, es farà constar així en l'acta de recepció i l'Ajuntament donarà el termini i les instruccions necessàries a l'empresa contractista per tal que solucioni els defectes observats o procedeixi a una nova entrega de conformitat amb el pactat.

La responsabilitat per defectes de construcció van a càrrec de l'adjudicatari.

L'òrgan de contractació podrà realitzar al temps de recepció les comprovacions de qualitat que estimi oportunes.

Clàusula 44.- Termini de garantia i conservació de l'obra

El termini de garantia serà d'un any, a comptar del dia següent al de l'acta de recepció, d'acord amb l'article 243.3 de la LCSP, efectuada pel responsable del contracte.

Durant el termini de garantia esmentat el contractista serà responsable de la conservació de les obres i de les instal·lacions, d'acord amb el que estableix la documentació contractual i les instruccions que li donin els serveis tècnics municipals i direcció facultativa de l'obra, d'acord amb la clàusula 86 del Plecs de clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Canet de Mar, art. 167 del RGLCAP i art. 238.3 de la LCSP.



Durant el període de garantia ofert al contracte, l'empresa respondrà de la qualitat dels treballs realitzats i del material emprat, sent responsable i anant al seu càrrec, la reparació de les possibles deficiències en un termini màxim de cinc dies des de la notificació de les deficiències.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes ocults en els béns entregats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la reparació dels mateixos si és suficient, d'acord amb el que estableix l'article 305 de la LCSP.

DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM SANCIONADOR

Clàusula 45.- Infraccions

Els incompliments del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats seran sancionats conforme al que disposa aquest plec, qualificant-se les infraccions de lleus, greus i molt greus.

Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de l'execució de les obres objecte del contracte sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les seves clàusules. En tot cas, es consideraran faltes lleus:

- a) La lleugera incorrecció de l'adjudicatari envers els vianants, veïns i companys de treball.
- b) La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- c) La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec de clàusules.
- d) Tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles de l'Ajuntament.
- e) La no utilització dels mitjans oferts.
- f) La no adscripció a les obres dels mitjans personals identificats com a solvència en el present plec.
- g) En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus, sempre que el perjudici causat a les obres es pugui conceptuar com a lleu.

Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de l'execució de les obres objecte del contracte incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present Plec. En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració d'actes que donin lloc a sancions lleus.
- b) L'incompliment del termini d'execució de les prestacions sempre que no es consideri una infracció molt greu i sigui imputable al contractista.
- c) La reducció de la dedicació prevista dels mitjans personals oferts.



- d) Executar l'obra mitjançant un tercer no autoritzat.
- e) La desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- f) L'incompliment de la normativa mediambiental vigent dels materials utilitzats.
- g) L'incompliment de l'oferta que hagi presentat i les millores proposades.
- h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- i) La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari envers els vianants o els companys de treball.
- j) No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.
- k) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en les instal·lacions de clavegueram existents.
- l) Modificar l'obra sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament de Canet de Mar.
- m) Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en les terminis fixats.
- n) Incomplir el manteniment durant el termini de garantia sempre que l'incompliment no es pugui considerar una falta molt greu.
- o) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb l'obra o que causin danys a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- p) Les accions o omissions en l'execució de l'obra que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- q) Posar en perill o pertorbar la correcta execució de l'obra.
- r) Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no se les pugui conceptuar com a tals.
- s) Incompliment de la legislació mediambiental o de seguretat i salut en el treball.
- t) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Canet de Mar relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici a l'obra que es pugui conceptuar com a greu.

4. Infraccions molt greus. Es qualifica de molt greu tota pertorbació de l'obra que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes de la LCSP i del RGLCAP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molts greus. En tot cas, es consideraran infraccions molt greus:

- a) L'incompliment del termini d'execució de les prestacions per causes imputables al contractista i que dificulti la gestió econòmica del pagament per part de l'Ajuntament



(com per exemple, optar a una subvenció amb un termini determinat o que a causa del canvi d'annualitat la despesa no estigui prevista al pressupost municipal).

- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- c) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- d) Incomplir el manteniment durant el termini de garantia amb conseqüències evidents en la vida útil de l'immoble.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- f) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- g) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- h) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- i) La reincidència en la comissió de faltes greus.
- j) Desobeir de forma reiterada les ordres del responsable del contracte relatives a l'execució del contracte, així com a la direcció d'obra.
- k) Les accions o omissions en l'execució de l'obra que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Ajuntament de Canet de Mar o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- l) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- m) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb l'obra o que causin danys a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- n) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Ajuntament de Canet de Mar relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici a l'obra que es pugui conceptuar com a molt greu.
- o) El frau en la forma d'execució de l'obra.
- p) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit a l'obra.

Clàusula 46.- Sancions

1. Les infraccions seran sancionades conforme a la seva qualificació:

- a) les infraccions lleus fins al 3% del pressupost d'adjudicació del contracte.



- b) les infraccions greus, del 3,01% fins el 6% del pressupost d'adjudicació del contracte.
- c) les infraccions molt greus, del 6,01% al 10% del pressupost d'adjudicació del contracte, llevat que s'acordi la resolució del contracte.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONFIDENCIALITAT I LA PROTECCIÓ DE DADES

Clàusula 47.- Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 48.- Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades de caràcter personal subministrades pel licitador durant el procediment de contractació o aportades pel contractista durant l'execució del contracte seran objecte de tractament exclusivament per a la gestió del present expedient de contractació amb la base legal de l'exercici de poders públics conferits a aquest Ajuntament. Les dades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment, i només seran cedides amb el seu consentiment o si ho autoritza una llei. Se l'informa de que pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició, a retirar el consentiment atorgat, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, enviant la vostra sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades (canet.dpd@canetdemar.cat) o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica <http://canetdemar.cat/seccio.php?id=21>.



Si ho estimeu oportú, podeu obtenir més informació sobre els vostres drets mitjançant accés al web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) o a presentar una reclamació davant d'aquest organisme a través del web:
http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/.

D'acord amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga a la confidencialitat de les dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. En particular, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Ajuntament de Canet de Mar, responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

Canet de Mar, el dia de la data de signatura electrònica



ANNEX

SOBRE ÚNIC

**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I OFERTA ECONÒMICA PER A LA
CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE RENOVACIÓ DE LA XARXA D'AIGUA AL
CARRER EUSEBI GOLART I PASSATGE COMUNIDOR DE CANET DE MAR – EXP.
1379/2020 4735, PRESENTADA PER**



MODEL I: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Ajuntament, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes als articles 65 a 97 de la LCSP.

2) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

3) Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.

4) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11a del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

5) Que:

- ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

6) Que autoritza a l'Ajuntament de Canet de Mar a consultar les dades que consten al (Registre Electrònic de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al que correspongui:

- ☐ SÍ
- ☐ NO



7) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

8) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

9) Que té contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, per un import mínim de 300.000,00 euros.

10) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

11) En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

12) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ. Indicar el percentatge.....
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

13) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ. Indicar els percentatges dones i homes
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

14) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

15) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE, en l'epígraf
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

16) Que les dades de contacte i l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits



d'adjudicació, formalització, modificació, execució i extinció normal o anormal del contracte és:

Correu electrònic:

Telèfon:

Fax:

17) Que el licitador té intenció de concórrer en unió temporal:

- ☐ SÍ
☐ NO

En cas afirmatiu haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís que es constituïran formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

18) Que l'empresa que represento ☐ SÍ ☐ NO pertany a grup empresarial.

En cas afirmatiu declaro que l'empresa que represento pertany al grup empresarial denominat i que el componen les societats que a continuació es relacionen (aportar relació en la qual es faci constar denominació, domicili social i CIF de les societats que componen el grup).

19) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 21 del PCAP.

20) El sotasignat o sotasignats consenten formalment que l'Ajuntament de Canet de Mar tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració:

- ☐ SÍ
☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)



MODEL II: OFERTA ECONÒMICA

En/Na..... amb domicili a carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. i fax núm.....), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del procediment obert per a la contractació de les obres de renovació de la xarxa de subministrament d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i passatge del Comunidor de Canet de Mar, declara sota la seva responsabilitat que es compromet a executar les obres de conformitat amb el projecte aprovat i d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques pel preu de- € (A), més l'IVA, que ascendeix a- € (B), això és, pel preu cert i global de- € (A+B).

El licitador es compromet a augmentar en mesos el termini de garantia respecte al mínim establert pel plec.

El contractista preveu la subcontractació del ... % de l'obra corresponent següents treballs:
_____.

Així mateix, el licitador declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'administració, i no incorre en cap causa de prohibició per contractar de les previstes a l'article 71 LCSP.

Lloc, data i signatura del licitador.



MODEL III: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DELS MITJANS PERSONALS MÍNIMS ESTABLERTS COM A SOLVÈNCIA MÍNIMA

El senyor/a, amb DNI núm., actuant en nom i representació de, en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte d'execució de les obres de renovació de la xarxa de subministrament d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i passatge del Comunidor de Canet de Mar, essent l'entitat contractant l'Ajuntament de Canet de Mar,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que en cas de resultar adjudicatari, s'obliga a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'identifiquen a continuació, mantenint-los durant l'execució de les obres, sense cost addicional per l'Ajuntament. Aquest compromís s'integrarà al contracte i el seu incompliment serà objecte de penalització conforme al que s'estableixi al plec:

- **Delegat d'obra.** Titulat competent amb capacitat suficient per a representar a l'empresa contractista davant l'Ajuntament i tercers, en tot allò que afecti a l'execució de l'obra i al desenvolupament del contracte. El Delegat d'obra comptarà amb poder de decisió dins de l'empresa i formació tècnica suficient per a desenvolupar el seu càrrec.
- **Cap d'obra.** Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.
- **Encarregat/da d'obra.** Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista. Qui haurà de tenir una dedicació del total de la jornada laboral.
- **Tècnic de prevenció de riscos laborals.** Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable,

Lloc, data i signatura del licitador.

**MODEL IV: ACREDITACIÓ I DESIGNACIÓ DEL/DE LA CAP D'OBRA**

El/la sotasignat,, en qualitat de representant de l'empresa licitadora de les obres de renovació de la xarxa de subministrament d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i passatge del Comunidor de Canet de Mar, es compromet a tenir com a cap d'obra a la persona indicada a continuació:

Nom i cognoms	NIF	Titulació	Any titulació

I declara que aquesta persona ha participat com a CAP D'OBRA, durant els darrers 10 anys en les obres acabades indicades al quadre següent:

	Actuació similar (segons plec)	Client	Contractista	Data final obra	PEC (IVA exclòs)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

NÚM. TOTAL ACTUACIONS		SUMA PEC TOTAL ACTUACIONS	

L'acreditació de les actuacions i l'acreditació de la participació de la persona tècnica en la posició que s'ofereix es realitzaran mitjançant certificat del promotor/propietat expedit o visats per l'òrgan competent, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificats del client, que s'adjuntaran al present annex.

En cas d'inexistència del promotor/propietari/client o bé perquè no hagi estat possible contactar amb ell per tal d'obtenir l'acreditació, s'admetrà una acreditació de l'obra presentada per qualsevol altre mitjà o document que el licitador pugui aportar, sempre que en la documentació presentada figurin la descripció de l'obra, la seva ubicació, l'empresa constructora i la data de finalització de les obres.

Lloc, data, signatura del licitador i del cap d'obra.

**MODEL V: ACREDITACIÓ I DESIGNACIÓ DE L'ENCARREGAT/DA D'OBRA**

El/la sotasignat,, en qualitat de representant de l'empresa licitadora de les obres de renovació de la xarxa de subministrament d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i passatge del Comunidor de Canet de Mar, es compromet a tenir com a encarregat d'obra a la persona indicada a continuació:

Nom i cognoms	NIF	Titulació	Any titulació

Amb una **dedicació a l'obra total** i declara que aquesta persona ha participat com a ENCARREGAT/DA D'OBRA, durant els darrers 10 anys en les obres acabades indicades al quadre següent:

	Actuació similar (segons plec)	Client	Contractista	Data final obra	PEC (IVA exclòs)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

NÚM. TOTAL ACTUACIONS		SUMA PEC TOTAL ACTUACIONS	

L'acreditació de les actuacions i l'acreditació de la participació de la persona tècnica en la posició que s'ofereix es realitzaran mitjançant certificat del promotor/propietat expedita o visats per l'òrgan competent, en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificats del client, que s'adjuntaran al present annex.

En cas d'inexistència del promotor/propietari/client o bé perquè no hagi estat possible contactar amb ell per tal d'obtenir l'acreditació, s'admetrà una acreditació de l'obra presentada per qualsevol altre mitjà o document que el licitador pugui aportar, sempre que en la documentació presentada figurin la descripció de l'obra, la seva ubicació, l'empresa constructora i la data de finalització de les obres.

Lloc, data, signatura del licitador i de l'encarregat/da d'obra.



MODEL VI: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE).

(Nom del/de la sotasignat/da)....., amb DNI núm. en representació de l'empresa amb domicili al carrer núm. amb NIF núm.

DECLARO

sota la meva responsabilitat, que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), des del dia (*dia, mes i any d'alta*), amb número d'inscripció i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

Lloc i data

Signatura



MODEL VII: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA PARCIAL DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE).

(Nom del/de la sotasignat/da)....., amb DNI núm. en representació de l'empresa amb domicili al carrer , núm. amb NIF núm.

DECLARO

sota la meva responsabilitat, que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), des del dia (dia, mes i any d'alta), amb número d'inscripció, i que les dades que n'hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:

(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI i/o ROLECE)

En relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI i/o ROLECE, apporto la documentació següent:

(descripció de la documentació aportada)

Lloc i data

Signatura

**MODEL VIII: DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR**

En/na, amb NIF, en qualitat de i en nom i representació de la societat amb CIF i domiciliada a segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a en data i amb número de protocol, assabentat de l'anunci publicat en data en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte d'execució de les obres de renovació de la xarxa de subministrament d'aigua potable del carrer Eusebi Golart i passatge del Comunidor de Canet de Mar, que es tramita mitjançant procediment obert simplificat,

DECLARA que la societat a la qual representa ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

Nom Contractista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge subcontractació
Total		

Que la societat, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Canet de Mar, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Canet de Mar, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

..... a la data de signatura electrònica.

4. Donar compte de les resolucions judicials

No se'n presenten

5. Precs i preguntes



Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 17:25 de tot el que jo com a secretària certifico.