



**ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN
LOCAL DE DATA 23 DE JULIOL DE 2020**

Avís: aquesta acta ha estat retocada per tal d'esborrar totes les dades de caràcter personal que contenen, i donar així compliment a la legislació en matèria de protecció de dades personals.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 17:00
Hora que acaba: 17:10
Lloc: Per vídeoconferència

PRESIDEIX

PERE XIRAU ESPARRECH

ASSISTENTS

LLUIS LLOVET BAYER
JOSEP M. MASVIDAL SERRA
ROSA ISABEL MADRID CAMARA
RAQUEL SERRA LERGA

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Clara Pérez González, secretària. També hi assisteix Joan Méndez Martínez, interventor municipal

ORDRE DEL DIA

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2020/28 ordinari 16/07/2020

2. Propostes

2.1. Alcaldia

2.1.1. Relació decrets del 6 al 12 de juliol 2020

2.1.2. Proposta JGL Llibre Decrets 1a quinzena juliol 2020

3. Donar compte de resolucions judicials

4. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

**1.1. JGL2020/28 ordinari 16/07/2020**

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 16 de juliol de 2020 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2. Propostes**2.1. Alcaldia****2.1.1. RELACIÓ DE DECRETS DEL 6 AL 12 DE JULIOL DE 2020****Fets:**

Es dona compte a la Junta de Govern Local, de la present relació de Decrets de data del dia 6 al 12 de juliol de 2020:

Codi	Descripció	Data resolució
RESGE2020/3	Decret 4a Tinència de l'Alcaldia SVATOUR 2020	09/07/2020
RESAL2020/1062	Decret d'Alcaldia de generació de crèdits	06/07/2020
RESAL2020/1063	Decret aprovació ajuts socials BSGG212020	06/07/2020
RESAL2020/1064	Decret adjudicació contracte direcció facultativa obres Clausell	06/07/2020
RESAL2020/1065	Decret atorgament petards bcm	06/07/2020
RESAL2020/1066	(D) Decret tall carrer de la font per revetlles	06/07/2020
RESAL2020/1067	Decret aprovació quota préstec Consum SCV amb venciment 02-07-20	06/07/2020
RESAL2020/1068	Decret requeriment documentació i garantia Aquamar	06/07/2020
RESAL2020/1069	Decret adjudicació contracte direcció executiva obres Clausell	06/07/2020
RESAL2020/1070	Decret aprovació de despeses fase ADO F_2020_33 Recàrrec Liquidacions 1er i 2n trimestre 2019	06/07/2020
RESAL2020/1071	Decret Alcaldia accidental juliol-agost-setembre 2020	06/07/2020
RESAL2020/1072	Decret 1a TA aprovació quotes préstecs CC amb venciment 30-06-2020	06/07/2020
RESAL2020/1073	Decret RR exp.19-218317	06/07/2020
RESAL2020/1074	Decret contractació aux adm. PCG Benestar Social	06/07/2020
RESAL2020/1075	Decret desestimació recurs de reposició	07/07/2020
RESAL2020/1076	Decret Convocatòria JGL ordinària 09072020	07/07/2020
RESAL2020/1077	Decret exp.110157	07/07/2020
RESAL2020/1078	Decret adjudicació autorització a Club Vela	07/07/2020
RESAL2020/1079	Decret desestimació al.legacions T	07/07/2020
RESAL2020/1080	Decret aprovació AD's Q2020_16	07/07/2020
RESAL2020/1081	Decret exp.110173	07/07/2020
RESAL2020/1082	incoació expedient responsabilitat patrimonial	07/07/2020



RESAL2020/1083	decret aprovació ajuts socials BSGG222020	07/07/2020
RESAL2020/1084	Decret exp.110158	07/07/2020
RESAL2020/1085	Decret exp.110161	07/07/2020
RESAL2020/1086	Decret RR exp.19-219720	07/07/2020
RESAL2020/1087	Decret d'alta al padró municipal sense documentació	07/07/2020
RESAL2020/1088	Decret adquisició material bar pavelló	07/07/2020
RESAL2020/1089	Decret alta padró sense documentació xxx	07/07/2020
RESAL2020/1090	Decret alta padró sense documentació	07/07/2020
RESAL2020/1091	Decret alta padró d'habitants sense documentació	08/07/2020
RESAL2020/1092	04 Decret padro taxa abonament aparcament 2020_07	08/07/2020
RESAL2020/1093	Decret denegació terrassa	09/07/2020
RESAL2020/1094	Decret targeta d'aparcament	09/07/2020
RESAL2020/1095	Decret exp.110463	09/07/2020
RESAL2020/1096	decret suspensió rp	09/07/2020
RESAL2020/1097	Decret 1a Tinència reconeixement triennis juliol 2020	09/07/2020
RESAL2020/1098	Decret d'Alcaldia sol·licitud préstec CC 2020 per import 90000,00€	09/07/2020
RESAL2020/1099	Decret INCOACIÓ civisme xx	09/07/2020
RESAL2020/1100	Decret 1a TA ordenació de pagaments núm- 2020-014	09/07/2020
RESAL2020/1101	Decret aprovació 3a certificació i última obres	10/07/2020
RESAL2020/1102	Decret exp 19-221405	10/07/2020
RESAL2020/1103	Decret exp.109385	10/07/2020
RESAL2020/1104	Decret adscripció temporal encarregat enllumenat	10/07/2020
RESAL2020/1105	Decret nomenament cap acctal BOiS	10/07/2020
RESAL2020/1106	Decret aprovació 11a certificació obres Lot 2	10/07/2020
RESAL2020/1107	DECRET OBRA MENOR FRANCESC PARERA, 28	10/07/2020
RESAL2020/1108	Decret d'alcaldia padró EB SE 2020_07	10/07/2020
RESAL2020/1109	Decret concessió permís conciliació vida familiar - Art	10/07/2020
RESAL2020/1110	Decret autorització programa de Sardanes 2020	10/07/2020
RESAL2020/1111	Decret petició informe favorable comissió de serveis - Secretària	10/07/2020
RESAL2020/1112	Aprovació Protocol desescalada Ajuntament de Canet de Mar	10/07/2020

2.1.2. PROPOSTA JGL LLIBRE DE DECRETS DE LA PRIMERA QUINZENA DE JULIOL DE 2020

Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local del llibre de Decrets corresponents a la primera quinzena del mes de juliol de 2020.

3. Propostes urgents

L'alcalde accidental i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i



83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència de diversos punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmès a la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

3.1. Secretaria

3.1.1. INCOACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I APROVACIÓ DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ, IMPLANTACIÓ I ACTUALITZACIÓ DE PLANS D'AUTOPROTECCIÓ D'ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'AJUNTAMENT I DEL DUPROCIM

Atès que els plans d'autoprotecció i el Document Únic de Protecció Civil Municipal (DUPROCIM) estan contemplats als articles 17, 18 i 19 de la Llei 4/1997, de 20 maig, de Protecció Civil de Catalunya, de la qual es despleguen els Decrets 155/2014 i 30/2015.

Atès que el Decret 30/2015, de 3 de març, aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció. Els plans d'autoprotecció (PAU) preveuen les emergències que es poden produir en centres, empreses i instal·lacions com a conseqüència de la seva activitat, i inclouen les mesures de resposta davant les situacions de risc, catàstrofes i calamitats públiques.

Atès que la finalitat del present contracte és disposar i mantenir actualitzats els plans que determinin les diferents possibles emergències i les mesures de resposta a disposar per poder realitzar les diferents activitats municipals amb seguretat.

Atès que mitjançant el Decret núm. 791/2016, de 29 de juliol, es va resoldre adjudicar els lots 1 i 2 del contracte per a la prestació del servei de redacció, implantació, i/o actualització dels plans d'autoprotecció, i l'elaboració, homologació i implantació del DUPROCIM, per un període de 2 anys, des del 24 d'agost de 2016. Mitjançant el Decret núm. DE1122/2018, de 30 de juliol de 2018, de l'Alcaldia es va resoldre aprovar la pròrroga del contracte per dos anys més, que finalitzarà el 23 d'agost de 2020.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar no disposa dels mitjans humans necessaris per prestar directament aquest servei.

Vist l'informe emès en data 25 de juny d'enguany per l'enginyera municipal, en el que justifica la necessitat de la present contractació, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte per a satisfer la necessitat plantejada.

Vist el plec de prescripcions tècniques particulars redactat per l'enginyera municipal, que consta a l'expedient.

Vist el plec de clàusules administratives particulars redactat per la cap del Servei de Secretaria i Contractació, que consta a l'expedient.

Atès que l'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és l'Alcaldia, ja que el seu valor estimat puja la quantitat de 59.752,00 €, IVA exclòs i per tant, no supera ni el



10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de 6.000.000 d'euros, ni es tracta d'una contractació plurianual que superi els 4 anys, eventuals pròrrogues incloses, ni els anteriors imports. No obstant això, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2019/1041, de 18 de juny, es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LSCP) i concretament el seu article 116.1, que prescriu que "la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei, i que haurà de ser publicat en el perfil del contractant".

Vistos i trobats conforme el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques particulars reguladores del procediment obert simplificat per a la contractació, del servei de redacció, implantació i actualització de plans d'autoprotecció d'activitats organitzades per l'Ajuntament i del DUPROCIM, i tenint en compte allò que es disposa a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), pel plec de clàusules administratives generals, en tot allò que no contradigui la LCSP, aprovat per l'Ajuntament de Canet de Mar, així com per la resta de normativa legal aplicable i pel document en què es formalitzi el contracte, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar l'expedient per a la contractació, per procediment obert simplificat, del servei de redacció, implantació i actualització de plans d'autoprotecció d'activitats organitzades per l'Ajuntament i del DUPROCIM, amb un pressupost base de licitació de 32.863,60 €, IVA inclòs, el qual puja la quantitat de 5.703,60 €, per a tota la durada inicial del contracte, això és de 2 anys.

SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, que hauran de regir l'esmentada contractació, els quals s'annexen al present acord.

TERCER.- Convocar expedient d'adjudicació i publicar el corresponent anunci de licitació al perfil del contractant segons allò que disposa l'art. 135.1 de la LCSP.

QUART.- Autoritzar la despesa de 1.603,25 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 43 13300 22701 del pressupost municipal per a l'any 2020 (Doc. A núm. 220200008478).

L'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic el crèdit suficient per poder atendre el pagament del seu preu, en concret:

- Exercici 2021: 16.431,80 € (aplicació pressupostària núm. 43 13300 22701)
- Exercici 2022: 14.828,55 € (aplicació pressupostària núm. 43 13300 22701)

(Doc. A futur núm. 220209000019)



Atesa la seva plurianualitat, i de conformitat amb allò que es disposa a l'art. 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'eficàcia d'aquest contracte per a exercicis posteriors, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

CINQUÈ.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, la senyora alcaldessa, o membre de la corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització del present acord.

3.1.2. ADJUDICACIÓ CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, DEL SERVEI DE RECOLLIDA I CUSTÒDIA SEGURA DE DADES

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 4 de juny de 2020, acordà aprovar l'expedient per a la contractació, per procediment obert simplificat sumari, del servei de recollida i custòdia segura de dades, amb un pressupost base de licitació de 9.196,00 €, IVA inclòs, el qual puja la quantitat de 1.596,00 €, per a tota la durada inicial del contracte, això és de 4 anys.

La convocatòria de la licitació es va publicar en el perfil del contractant de la Corporació en data 9 de juny de 2020.

Vist el contingut de l'acta de la Mesa de contractació, de data 26 de juny de 2020, que es transcriu a continuació:

ACTA D'OBERTURA, QUALIFICACIÓ I VALORACIÓ DELS SOBRES PRESENTATS EN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, DEL SERVEI DE RECOLLIDA I CUSTÒDIA SEGURA DE DADES

Lloc: Mesa Virtual reunida mitjançant videoconferència

Data: 26/06/2020

Horari: 10.00 h

Hi assisteixen: Raquel Serra Lerga, presidenta
Sílvia Amatller Micola, enginyera municipal
Joan Méndez Martínez, interventor municipal
Clara Pérez González, secretària municipal
Cristina Cabruja Sagré, que actua com a secretària de la Mesa de Contractació

Desenvolupament de la sessió

1. Objecte de la sessió és l'obertura dels sobres presentats per a la contractació del servei de recollida i custòdia segura de dades, per a la seva qualificació i valoració, si s'escau.

2. Constituïda la Mesa, la secretària municipal informa els presents que segons el certificat emès des de l'eina Sobre Digital, s'han presentat les següents ofertes:

Denominació social	Data entrada	Hora	Registre d'Entrada
ValoraData, SL	22/06/2020	19:01	ENTRA-2020-5233

3. Seguidament els custodis definits a la configuració dels sobres a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, procedeixen a aplicar credencials per tal de permetre l'obertura del sobre presentat per l'únic licitador.



Un cop obert el sobre i comprovades les declaracions responsables presentades, es constata que l'únic licitador presentat ha aportat correctament la documentació exigida pel PCAP.

4. A continuació la secretària municipal procedeix a la lectura de l'oferta presentada en els següents termes:

Licitador	Oferta econòmica	Serveis addicionals ordinaris	Serveis emergència addicional no laboral	Serveis emergència addicional laboral
ValoraData, SL	7.161,00 €	4	2	2

5. Seguidament la Mesa procedeix a efectuar la corresponent valoració de l'oferta presentada, tenint en compte els criteris previstos a l'apartat I del quadre de característiques específiques del PCAP, en els termes següents:

Licitador	Oferta econòmica	Serveis addicionals ordinaris	Serveis emergència addicional no laboral	Serveis emergència addicional laboral	TOTAL
ValoraData, SL	60	10	20	10	100

6. A la vista de l'anterior valoració, la Mesa de contractació acorda, per unanimitat, requerir a l'únic licitador presentat per tal que porti la documentació indicada al punt U del quadre de característiques específiques del plec de clàusules administratives particulars i, en cas que l'aporti dins de termini, proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de recollida i custòdia segura de dades a la mercantil ValoraData, SL, en ser l'únic licitador presentat i ajustar-se la seva oferta al que es disposa al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen el present contracte.

Essent les 10.10 hores es dona per finalitzat el present acte.

Atès que la mercantil ValoraData, SL, ha aportat tota la documentació administrativa exigida pel plec de clàusules administratives particulars per tal de poder ser adjudicatari del contracte.

Vist l'expedient administratiu de referència i de conformitat amb allò que disposa l'article 150.3 LCSP, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Adjudicar el contracte per a la prestació del servei de recollida i custòdia segura de dades, a la mercantil ValoraData, SL, amb CIF núm. B59100453, pel preu de 8.664,81 €, IVA del 21% inclòs, el qual puja 1.503,81 €, amb subjecció al PCAP, al PPTP i a l'oferta presentada, així com a les millores proposades pel propi licitador, en concret:

- Es realitzarà, sense cost per a l'Ajuntament, 4 serveis addicionals d'entrega ordinària en horari laboral.
- Es realitzarà, sense cost per a l'Ajuntament 2 serveis addicionals d'entrega d'emergència en horari laboral (DI a Dv de 09h a 18h).
- Es realitzarà, sense cost per a l'Ajuntament 2 serveis addicionals d'entrega d'emergència en horari no laboral (18h a 09h, dissabtes i festius).



SEGON.- Aquest contracte té una durada de 4 anys a comptar des de la data de notificació de la seva adjudicació.

TERCER.- Nomenar, d'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte a el tècnic Informàtic, Sr. Sergi Cantón Gavilán. Les seves funcions seran les següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

QUART.- Disposar la despesa de 1.083,10 € amb càrrec a l'aplicació pressupostaria núm. 14 92000 21300 del vigent pressupost ordinari per a l'any 2020 (Doc. D núm. 220200008548)

L'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic el crèdit suficient per poder atendre el pagament del seu preu en concret:

- Exercici 2021: 2.166,20
- Exercici 2022: 2.166,20
- Exercici 2023: 2.166,20
- Exercici 2024: 1.083,11

(Doc D. núm. 220209000020)

Atesa la seva plurianualitat, i de conformitat amb allò que es disposa a l'art. 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'eficàcia d'aquest contracte per als esmentats exercicis, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

CINQUÈ.- Que la present adjudicació es notifiqui a tots els licitadors presentats i que es publiqui en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar.

SISÈ.- Comunicar el present acord a la Intervenció municipal de l'Ajuntament i a la responsable del contracte.

SETÈ.- Facultar tan àmpliament com sigui menester la senyora alcaldessa tant per requerir a l'adjudicatari per tal que concorri a la formalització del contracte, com per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu el present acord.

4. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS

No se'n presenten



5. PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 17:10 de tot el que jo com a secretària certifico.