



ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 9 D'ABRIL DE 2020

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Lloc: a distància mitjançant videoconferència
Hora que comença: 17:00
Hora que acaba: 17:27

PRESIDEIX

BLANCA ARBELL BRUGAROLA

ASSISTENTS

PERE XIRAU ESPARRECH
LLUIS LLOVET BAYER
JOSEP M. MASVIDAL SERRA
ROSA ISABEL MADRID CAMARA
RAQUEL SERRA LERGA

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Cristina Cabruja i Sagré, secretària accidental. També hi assisteix Joan Méndez Martínez, interventor municipal

ORDRE DEL DIA

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2020/13 ordinari 02/04/2020

2. Propostes

2.1. Urbanisme

2.1.1. Concessió llicència divisió horitzontal habitatge carrer Mas Feliu,9

2.2. Alcaldia

2.2.1. Llibre Decrets segona quinzena març 2020

2.2.2. Relació Decrets del 23 al 29 març 2020

2.3. Secretaria

2.3.1. Acceptació formalització preacord Obres d'adequació de la planta baixa de l'edifici conegut com a "Caseta del conserge" en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Govern Locals" de la Diputació de Barcelona

3. Donar compte de resolucions judicials



4. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2020/13 ordinari 02/04/2020

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 2 d'abril de 2020 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2. Propostes

2.1. Urbanisme

2.1.1. CONCESSIÓ LLICÈNCIA DE DIVISIÓ HORIZONTAL PER A LA FINCA SITUADA AL C/MAS FELIU

Fets:

Vista la instància presentada pel Sr. XXX, en virtut de la qual sol.licita llicència de divisió horitzontal de l'immoble ubicat al carrer Mas Feliu.

Vist l'informe de l'arquitecta tècnica municipal, emès en data 20/03/2020, que es transcriu a continuació:

"INFORME TÈCNIC

PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA A LA SOL-LICITUD DE LLICÈNCIA DE DIVISIÓ HORIZONTAL DE LA FINCA SITUADA AL CARRER MAS FELIU

FETS

En relació a la sol·licitud de llicència de divisió horitzontal de la construcció situada al carrer Mas Feliu, en data 9 de febrer del 2020 s'ha presentat nova documentació en resposta a un primer escrit d'esmenes dels Serveis Tècnics municipals.

FONAMENTS DE DRET

- Pla d'ordenació urbanística municipal de Canet de Mar (POUM).
- Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl.
- Ordenances fiscals vigents.
- Text refós de la Llei d'urbanisme.



- Reglament de la Llei d'urbanisme.
- Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Primera.- La nova documentació complementa l'expedient de divisió horitzontal, donant resposta així a les esmenes realitzades al primer informe emès pels Serveis Tècnics municipals.

Segona.- D'acord amb el que es detalla al projecte de divisió horitzontal, la proposta consisteix en dividir en tres entitats independents l'edifici situat al carrer Mas Feliu. Així mateix, s'especifica que la divisió horitzontal no modifica ni incrementa els usos existents i únicament s'ajusta al testament de l'anterior propietària.

Les entitats que en resulten són les següents:

Entitat 1- Magatzem en planta soterrani amb una superfície útil de 76,75 m² i construïda de 85,50 m². Accés des de l'exterior a través d'unes escales situades a la façana oest. Ús privatiu d'aqueta entitat d'un pati de 25 m².

Entitat 2: Habitatge en planta baixa de l'immoble, amb una superfície útil de 49,10 m² i construïda de 59,50 m². Consta de rebedor-passadís, sala d'estar-menjador, cuina, bany i dues habitacions. Accés directe des de l'exterior a través d'una porta situada a la façana oest.

Entitat 3: Habitatge en planta pis de l'immoble, amb una superfície útil de 57,80 m² i construïda de 72,00 m². Consta de rebedor-passadís, sala d'estar-menjador, cuina, bany i tres habitacions. Accés a través de l'escala comunitària amb entrada per la façana nord de l'immoble.

Espais comuns: Queden com a zones comunitàries:

- La zona de comptadors situada al soterrani amb una superfície útil de 8,00 m² i 9,50 m² de superfície construïda.
- El magatzem situat a la planta baixa amb una superfície útil total de 7,10 m² i 8,00 m² de superfície construïda.
- El terrat de 62,00 m² més 3,50 m² d'accés i magatzem amb una superfície útil de 8,50 m² i 10,00 m² de superfície construïda. Té una sup. total de 75,50 m².
- Les zones comunitàries de l'escala s'han repartit proporcionalment amb les entitats establertes.
- La resta de solar no ocupat de superfície 16, 00 m² serà d'ús comunitari.

Tercera.- Consultat el POUM de planejament vigent, es constata que la finca de referència està inclosa al sòl urbà i té el seu aprofitament limitat pels paràmetres de la zona R3 "Illa Tancada", subzona R3a "parcel.la petita"

- Edificació situada en relació amb l'alineació del vial.
- Front mínim de parcel.la de 4,5 metres.
- Fondària edificable de la planta baixa: total.
- Fondària edificable de les plantes pis: 14 metres.



- Nombre màxim de plantes: planta baixa + 2 plantes pis.
- Alçada reguladora màxima: 10 metres.

Pel que fa als usos previstos a la divisió horitzontal, a la subzona R3a, l'ús dominant és el d'habitatge unifamiliar i plurifamiliar i s'admet com a compatible l'ús específic el magatzem.

CONCLUSIONS

Tal i com s'ha especificat a les consideracions tècniques, la divisió horitzontal proposada consisteix en dividir en tres entitats independents l'edifici situat al carrer Mas Feliu, 9, de forma que en resulten les següents entitats:

Entitat 1- Magatzem en planta soterrani amb una superfície útil de 76,75 m² i construïda de 85,50 m². Accés des de l'exterior a través d'unes escales situades a la façana oest. Ús privatiu d'aquesta entitat d'un pati de 25 m².

Entitat 2: Habitatge en planta baixa de l'immoble, amb una superfície útil de 49,10 m² i construïda de 59,50 m². Consta de rebedor-passadís, sala d'estar-menjador, cuina, bany i dues habitacions. Accés directe des de l'exterior a través d'una porta situada a la façana oest.

Entitat 3: Habitatge en planta pis de l'immoble, amb una superfície útil de 57,80 m² i construïda de 72,00 m². Consta de rebedor-passadís, sala d'estar-menjador, cuina, bany i tres habitacions. Accés a través de l'escala comunitària amb entrada per la façana nord de l'immoble.

Espais comuns: Queden com a zones comunitàries:

- La zona de comptadors situada al soterrani amb una superfície útil de 8,00 m² i 9,50 m² de superfície construïda.
- El magatzem situat a la planta baixa amb una superfície útil total de 7,10 m² i 8,00 m² de superfície construïda.
- El terrat de 62,00 m² més 3,50 m² d'accés i magatzem amb una superfície útil de 8,50 m² i 10,00 m² de superfície construïda. Té una sup. total de 75,50 m².
- Les zones comunitàries de l'escala s'han repartit proporcionalment amb les entitats establertes.
- La resta de solar no ocupat de superfície 16,00 m² serà d'ús comunitari.

Les entitats resultants s'ajusten a les previsions de la Normativa Urbanística vigent, per tant, **s'informa favorablement a la sol·licitud de llicència de divisió horitzontal de l'edifici situat al carrer Mas Feliu.**"

Vist l'informe de la TAG d'Urbanisme emès en data 20/03/2020, que es transcriu a continuació:

"INFORME JURÍDIC

FETS



En data 16/12/2019 RE11230, el senyor XXX sol·licita llicència de divisió horitzontal de la construcció situada al carrer Mas Feliu.

L'arquitecta tècnica municipal emet informe en data 28/01/2020, notificat al sol·licitant en data 03/02/2020, en el qual posa de manifest les deficiències detectades en la documentació presentada i que cal que siguin esmenades per a l'obtenció de la llicència.

En data 09/02/2020 RE164, l'interessat presenta documentació complementària per esmenar les deficiències esmentades.

En data 20/03/2019 l'arquitecta tècnica municipal emet informe favorable a l'atorgament de la llicència sol·licitada.

FONAMENTS DE DRET

- Text refós de les Normes Subsidiàries de planejament de Canet de Mar
- Modificació de les Normes subsidiàries de planejament - Text refós de la part gràfica (DOGC 5677 del 23 de juliol del 2010).
- Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl (BOPB del 10 de febrer del 2011).
- Ordenances fiscals vigents.
- Text refós de la Llei d'urbanisme (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, consolidat amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012, del 22 de febrer)
- Reglament de la Llei d'urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol)
- Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (Decret 64/2014, de 13 de maig)

CONSIDERACIONS

Primera.- Els actes d'utilització i ús del sòl que es pretén executar es troben subjectes a llicència d'obres de conformitat amb allò que disposa l'art. 187 TRLUC, segons el qual estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sol o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres.

Segona.- El procediment per a l'atorgament de la llicència s'ha iniciat a sol·licitud de l'interessat. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

Tercera.- En l'aspecte substantiu o material les llicències de parcel·lació venen regulades als articles 191 a 196 TRLU, segons els quals s'entén per parcel·lació urbanística tota divisió simultània o segregació successiva de terrenys en dos o més lots, en qualsevol classe de sòl, que, per raó de les característiques físiques dels terrenys, de la delimitació d'aquests per vials existents o de nova creació, de la implantació de serveis o de l'edificabilitat descrita per l'operació de divisió, faciliti o tingui per finalitat facilitar la construcció d'edificacions o d'instal·lacions per a destinar-les a



usos urbans. També és parcel·lació tota operació que tingui les mateixes finalitats que les especificades anteriorment en què, sense divisió ni segregació de finques, s'alienin o s'arrendin parts indivisibles d'una determinada finca, amb la incorporació del dret d'utilització exclusiva de parts concretes de terrenys.

Finalment, encara és també parcel·lació la constitució d'associacions i societats en les que la qualitat d'ésser-ne membre o de tenir-hi participacions o accions incorpori el dret d'utilització exclusiva anteriorment esmentat.

Quarta.- Només es poden fer parcel·lacions urbanístiques i, consegüentment, atorgar llicències de parcel·lació, si prèviament s'ha aprovat un pla d'ordenació urbanística municipal o, si s'escau, un pla de millora urbana que el desplegui, quan afecti a sòl urbà, o si prèviament s'ha aprovat el pla parcial del sector corresponent per a sòl urbanitzable.

Els lots resultants d'una parcel·lació efectuada amb infracció de les anteriors disposicions mai no es poden considerar solars, ni és permès d'edificar-hi, sens perjudici de l'aplicació de les mesures de protecció de la legalitat urbanística que hi corresponguin.

Cinquena.- Tota parcel·lació urbanística ha d'ésser objecte de llicència, d'acord amb el que estableix l'article 26 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), que disposa:

“Quan una divisió o operació a què fa referència l'article 25 constitueix parcel·lació urbanística, l'administració municipal competent per fiscalitzar-la prèviament l'ha de subjectar al règim d'atorgament de llicències urbanístiques, llevat que aquesta parcel·lació es pretengui dur a terme en un àmbit d'actuació urbanística, supòsit en el qual la parcel·lació urbanística s'ha de subjectar a l'aprovació del projecte de reparcel·lació corresponent, de conformitat amb les determinacions del planejament urbanístic que detalli l'ordenació del sòl.”

En el mateix sentit, l'article 13.1 de l'Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl:

“Estan subjectes a obtenir llicència de parcel·lació totes les modificacions de parcel·les preexistents, ja es tradueixi en una divisió, segregació, agrupació o agregació registrals, en qualsevol tipus de sòl, així com les divisions en propietat horitzontal que tinguin per objecte l'increment d'habitatges o el nombre d'establiments, garatges o trasters, ja es tracti de la constitució d'una comunitat ex novo, o de la modificació d'altres ja inscrites; la llicència serà necessària àdhuc quan aquest increment el produeixi el canvi d'ús d'un local o habitatge si, en ambdós casos, comporta una modificació de l'escriptura de propietat horitzontal.”

Sisena.- Quant a les taxes urbanístiques de tramitació, l'article 10 de l'Ordenança fiscal núm. 20, preveu que el dipòsit de la taxa a que es refereix l'article 8.2 d'aquesta ordenança s'haurà de constituir a la Tresoreria Municipal i acreditar-se en el moment de sol·licitar la llicència o de realitzar la comunicació prèvia.

No consta acreditat a l'expedient que s'hagi efectuat aquest dipòsit d'acord amb el



concepte i import que preveu l'art. 6.1.8 de l'ordenança:

Tramitació de llicències de divisió horitzontal 213,07 €

Setena.- La competència per a l'atorgament o denegació de la llicència és de l'Alcaldia, si bé fou delegada en la Segona Tinència d'Alcaldia, mitjançant Decret núm. 2019/1059, de data 19 de juny, per la qual cosa, en els seus estrictes termes, caldrà que en l'acord de concessió es faci constar el següent:

“Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Tinència d'Alcaldia, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1059, de data 19 de juny”.

CONCLUSIONS

En els termes anteriorment al·ludits, i vist l'informe tècnic favorable, s'informa **favorablement** la llicència sol·licitada si bé, per a la concessió de la llicència, abans caldrà acreditar que s'ha efectuat la liquidació de la taxa.”

RESULTANT que s'han complert els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Concedir la llicència de divisió horitzontal per a la finca situada al C/Mas Feliu, al Sr. XXX, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat, quedant les finques resultants de la manera següent:

Entitat 1- Magatzem en planta soterrani amb una superfície útil de 76,75 m² i construïda de 85,50 m². Accés des de l'exterior a través d'unes escales situades a la façana oest. Ús privatiu d'aquesta entitat d'un pati de 25 m².

Entitat 2: Habitatge en planta baixa de l'immoble, amb una superfície útil de 49,10 m² i construïda de 59,50 m². Consta de rebedor-passadís, sala d'estar-menjador, cuina, bany i dues habitacions. Accés directe des de l'exterior a través d'una porta situada a la façana oest.

Entitat 3: Habitatge en planta pis de l'immoble, amb una superfície útil de 57,80 m² i construïda de 72,00 m². Consta de rebedor-passadís, sala d'estar-menjador, cuina, bany i tres habitacions. Accés a través de l'escala comunitària amb entrada per la façana nord de l'immoble.

Espais comuns: Queden com a zones comunitàries:



- La zona de comptadors situada al soterrani amb una superfície útil de 8,00 m² i 9,50 m² de superfície construïda.
- El magatzem situat a la planta baixa amb una superfície útil total de 7,10 m² i 8,00 m² de superfície construïda.
- El terrat de 62,00 m² més 3,50 m² d'accés i magatzem amb una superfície útil de 8,50 m² i 10,00 m² de superfície construïda. Té una sup. total de 75,50 m².
- Les zones comunitàries de l'escala s'han repartit proporcionalment amb les entitats establertes.
- La resta de solar no ocupat de superfície 16, 00 m² serà d'ús comunitari.

Segon.- Fer constar que s'ha ingressat l'import corresponent a la taxa corresponent a la divisió horitzontal de dos-cents tretze euros amb set cèntims d'euro (213,07€) en data 3/04/2020.

Tercer.- Notificar el present acord als interessats.

2.2. Alcaldia

2.2.1. LLIBRE DECRETS SEGONA QUINZENA MARÇ 2020

Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local del llibre de Decrets corresponents a la segona quinzena del mes de març de 2020.

2.2.2.RELACIÓ DECRETS DEL 23 AL 29 MARÇ 2020

Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la present relació de Decrets del 23 al 29 de març de 2020:

Códi	Descripció	Data resolució
RESAL2020/560	Decret 1a Tinència indemnitzacions càrrecs electes març 2020	24/03/2020
RESAL2020/561	Decret 1a Tinència aprovació variables nòmina febrer 2020	24/03/2020
RESAL2020/562	Decret adhesió manifest davant crisi coronavirus	24/03/2020
RESAL2020/563	Decret Convocatòria JGL ordinària 26032020	24/03/2020
RESAL2020/564	Decret aprovació 7a	25/03/2020
RESAL2020/565	Decret denegació festa -el abuelo-	25/03/2020
RESAL2020/566	Decret denegació festa dau al set	25/03/2020
RESAL2020/567	Decret atorgament permís productes pirotècnics	25/03/2020
RESAL2020/568	Decret RR exp.19-214489	25/03/2020
RESAL2020/569	Decret desestimació reclamació diferència salari oficial 1a	25/03/2020
RESAL2020/570	Decret aprovació factura 7 certificació Fundació els Garrofers	25/03/2020
RESAL2020/571	Decret 1a Tinència de l'Alcaldia	25/03/2020
RESAL2020/572	Decret embargament salarial Sr. XXX	25/03/2020
RESAL2020/573	Decret reconeixement antiguitat Sr. XXX	25/03/2020



RESAL2020/574	Decret canvi titularitat nínxol 147	25/03/2020
RESAL2020/575	Decret reconeixement complement antiguitat XXX	25/03/2020
RESAL2020/576	Decret Aprovació de factures F_2020_7 Fase O	25/03/2020
RESAL2020/577	decret targeta conduir discapacitat	25/03/2020
RESAL2020/577-1	Decret canvi de nom de nínxol	25/03/2020
RESAL2020/577-2	Decret d'Alcaldia de devolució d'ingressos derivats de normativa	25/03/2020
RESAL2020/578	Decret aprovació 5a	26/03/2020
RESAL2020/578-1	01 Decret d'Alcaldia d'incoació d'expedient	26/03/2020
RESAL2020/579	01 Decret d'Alcaldia incoació calendari fiscal no delegats	27/03/2020
RESAL2020/580	Decret 1a Tinència indemnitzacions dietes i desplaçaments	27/03/2020
RESAL2020/581	Decret Aprovació factura 5 certificació Teatre Municipal	27/03/2020
RESAL2020/582	Decret reconeixement premi 25 anys Sr XXX	27/03/2020
RESAL2020/583	(D) Decret aprovació nòmina mes de març 2020	27/03/2020
RESAL2020/584	Decret suspensió contracte Vialser	29/03/2020

2.3. Secretaria

2.3.1. ACCEPTACIÓ FORMALITZACIÓ PREACORD OBRES D'ADEQUACIÓ DE LA PLANTA BAIXA DE L'EDIFICI CONEGUT COM A "CASETA DEL CONSERGE" EN EL MARC DE LES MESES DE CONCERTACIÓ DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Fets:

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" (BOPB de 11/12/2015), que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i recursos que es compreguin al Pla de referència.

Atès que el Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" es presenta com l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions de cooperació i assistència local de la Diputació de Barcelona, que té com objectiu principal reforçar els instruments i les accions generades des dels governos locals amb mires a afavorir l'exercici de les seves competències des de la col·laboració interadministrativa i el ple respecte pel principi d'autonomia local, plantejant un sistema de cooperació centrat en els municipis, en la millora de la cohesió social i en la diversificació econòmica del territori.

Atès que per Decret de l'Alcaldia número 361/2017, de 23 de març, es va resoldre, entre d'altres, el següent:

PRIMER.- Sol·licitar a la Diputació de Barcelona un canvi de destinació de la Mesa de concertació en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" destinada a la creació d'un centre de dia al municipi i destinar aquesta subvenció als projectes següents:

- 1- Adequació d'un edifici de titularitat pública per a la ubicació de les entitats i les associacions d'aquest municipi, per un import de 35.000 euros, per a l'any 2017.



[...]

Atès que la Diputació de Barcelona, mitjançant Decret de la Presidència 2913/17, de 3 d'abril, va resoldre aprovar la modificació de preacords esmentada, previ informe de preavaluació del centre gestor.

Atès que en data 5 de febrer de 2020, l'Ajuntament de Canet de Mar va presentar la formalització del preacord esmentat, donant compliment a allò establert als articles 3, 4 i 5 de les Instruccions de gestió d'actuacions derivades de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

Atès que en data 6 de març, l'Ajuntament de Canet de Mar va presentar, a petició de la Diputació de Barcelona, un certificat (registre de sortida 2020/1315) que aclaria que el títol de la formalització de preacord enviada en data 5 de febrer de 2020 feia referència al mateix ajut que la Diputació de Barcelona va acceptar modificar en el Decret 2913/17.

Vist el Decret emès per la Presidència de la Diputació de Barcelona, número de registre 2905, de data 23 de març de 2020, la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

Primer. APROVAR la formalització del següent preacord i, en conseqüència, atorgar un ajut econòmic, en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019":

Ens destinatari: Ajuntament de Canet de Mar

NIF: P0803900J

Actuació: Obres adequació de la planta baixa de l'edifici conegut com a "Caseta del conserge"

Codi XGL: 20/X/282946

Aportació de la Diputació (EUR): 35.000,00 €

Periodificació: 2020

Anualitat Import (EUR): 35.000,00 €

Classe de recurs: Ajut econòmic

Àmbit de cooperació: Manteniment i reposició d'inversions per al foment de la diversificació econòmica

Segon. ESTABLIR el següent règim de gestió de l'actuació a què es refereix l'apartat primer de la part resolutiva:

1. Acceptació

Transcorregut el termini de deu dies hàbils, comptats a partir de la recepció de la notificació, sense que l'ens hagi manifestat expressament la seva renúncia, l'ajut s'ha d'entendre acceptat tàcitament. No obstant això, durant d'aquest termini, l'ens pot acceptar-lo expressament per tal d'agilitzar l'execució de les actuacions corresponents.

2. Execució de l'actuació

1. La despesa s'ha d'executar en el període comprès entre l'1 de gener de 2016 i el 31 de desembre de l'any en què la Diputació l'hagi imputat en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació establerta a l'apartat primer de la part resolutiva.



2. L'ens destinatari ha d'informar a la Diputació de Barcelona abans del 31 d'octubre de cada any quan no pugui executar la despesa en els termes del punt anterior, mitjançant la presentació del document normalitzat M7-001-16.

3. Seguiment de l'actuació

1. Per part de la Diputació de Barcelona, el responsable del seguiment i de l'execució pressupostària de l'actuació és el centre gestor.

2. La Diputació pot sol·licitar a l'ens destinatari còpia dels expedients administratius i tècnics de l'actuació, així com l'accés a aquests.

3. Per tal de contribuir al desenvolupament d'actuacions de qualitat, la Diputació es reserva la potestat de sol·licitar als ens que avaluin l'impacte i els efectes tant de l'actuació com de la seva tramitació, mitjançant les modalitats que es considerin.

4. Justificació

1. La justificació de despeses correspon a l'ens destinatari.

2. S'estableixen els dos períodes de justificació següents:

a. El primer període és fins al 30 de novembre de l'any en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació establerta a l'apartat primer de la part resolutiva.

b. El segon període s'obre l'1 de febrer i es tanca el 31 de març de l'any següent a aquell en què la Diputació de Barcelona hagi imputat la despesa en el seu pressupost, d'acord amb la periodificació establerta a l'apartat primer de la part resolutiva.

3. La justificació de les despeses s'efectua mitjançant la presentació del document normalitzat M4-001-16.

4. L'import que es justifiqui no pot ser inferior a 1.000,00 euros o, de ser inferior, s'ha de correspondre amb el 100 per cent de l'import pendent de justificar.

5. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació, no poden justificar-se per a altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

6. Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i s'han de referir, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.

7. L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres entitats públiques o privades, no pot ultrapassar el cost de l'obra o de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.



5. Procediment de justificació

1. La justificació de despeses s'ha de tramitar electrònicament a través del Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions.

2. Els mitjans per tramitar la justificació es troben disponibles a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona, <https://seuelectronica.diba.cat/tramitsens/concertacio/default.asp>

6. Pagament

1. Els pagaments de la Diputació s'efectuen prèvia presentació de la corresponent justificació.

2. Es poden efectuar pagaments totals o parcials, en funció de les justificacions de despesa que es presentin, fins al límit de l'import total atorgat.

3. Els pagaments efectuats per la Diputació en cada exercici pressupostari són, com a màxim, els de la periodificació establerta a l'apartat primer de la part resolutiva. En cas que l'ens destinatari justifiqui despesa per un import superior a la periodificada per a aquella anualitat, la diferència s'ha de traslladar i pagar a l'anualitat següent.

7. Obligacions de l'ens destinatari

1. L'ens destinatari ha d'estar al corrent del pagament de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social per a què la Diputació de Barcelona efectui pagaments a favor seu.

2. En cas que l'ens destinatari tingui deutes amb la Diputació, aquesta pot procedir a la compensació d'ofici amb càrrec a pagaments que s'hagin d'efectuar.

3. L'ens destinatari cedeix, amb caràcter no exclusiu, a la Diputació de Barcelona els drets d'autor sobre les imatges de les obres subvencionades per la Diputació en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals", el que inclou els drets d'explotació en les seves modalitats de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació, per temps indefinit i sense limitació d'àmbit territorial.

8. Finalització d'actuacions

Amb l'acabament de les obres subvencionades, els ens destinataris estan obligats a enviar al centre gestor de la Diputació de Barcelona la memòria normalitzada de finalització de l'obra i fotografia de l'obra finalitzada. La Diputació de Barcelona podrà fer ús d'aquestes fotografies en el marc de les seves funcions públiques mitjançant publicació en qualsevol suport. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar la devolució dels ingressos percebuts.

9. Identificació de l'actuació

1. L'actuació ha de comptar amb la corresponent identificació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".



2. Aquesta identificació consisteix en l'ús de la marca corporativa de la Diputació als elements d'informació, difusió i comunicació que es produeixin.

3. Les actuacions consistents en l'execució d'obres cofinançades per altres administracions públiques que exerceixin funcions de cooperació i assistència local han de senyalitzar-se per cartell d'obres quan l'aportació econòmica majoritària sigui la de la Diputació. En la resta de casos, s'ha d'aplicar el senyal d'obres que disposi la normativa vigent de l'administració cofinançadora.

4. El compliment dels requisits d'identificació s'ha de fer constar en el moment de justificar les despeses. En actuacions consistents en l'execució d'obres, mitjançant l'aportació de fotografia de l'obra subvencionada.

10. Tancament

1. Transcorregut el termini de justificació sense que aquesta justificació s'hagi presentat degudament, s'ha d'habilitar un termini d'audiència de quinze dies hàbils des de l'endemà de la notificació per tal que l'ens destinatari pugui al·legar el que estimi pertinent, i presentar i/o esmenar la justificació pendent, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a la revocació dels imports no justificats.

2. Transcorregut el termini d'audiència, s'ha de procedir a la revocació dels imports no justificats.

Tercer. AUTORITZAR i disposar una despesa de trenta-cinc mil euros/35.000,00 euros, amb la següent distribució:

- 35.000,00 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/50200/15000/76260 de l'annualitat 2020.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució a l'ens destinatari.

Cinquè. COMUNICAR a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), que opera com a sistema nacional de publicitat de subvencions.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar l'acceptació de la formalització del preacord Obres d'adequació de la planta baixa de l'edifici conegut com a "Caseta del conserge" en el marc de les Meses de concertació del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019" de la Diputació de Barcelona, amb el detall següent:

Ens destinatari: Ajuntament de Canet de Mar

NIF: P0803900J

Actuació: Obres adequació de la planta baixa de l'edifici conegut com a "Caseta del conserge"

Codi XGL: 20/X/282946

Aportació de la Diputació (EUR): 35.000,00 €

Periodificació: 2020



Anualitat Import (EUR): 35.000,00 €

Classe de recurs: Ajut econòmic

Àmbit de cooperació: Manteniment i reposició d'inversions per al foment de la diversificació econòmica

Segon.- Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona a través del seu portal de tramitacions.

Tercer.- Comunicar el present acord a Intervenció i Tresoreria a tots els efectes.

3. Propostes urgents

L'alcalde i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència de diversos punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmès a la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

3.1. Cultura i Patrimoni

3.1.1. ACCEPTACIÓ JUSTIFICACIÓ CONVENI QUE INSTRUMENTALITZA LA SUBVENCIÓ NOMINATIVA DE LA COLLA DE GEGANTERS DE CANET DE MAR DE 2019

Fets:

Que la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 5 de juny de 2019 va aprovar el conveni de col·laboració amb la Colla de Geganters de Canet de Mar amb NIF: G-66410853 per sufragar les despeses generades per a les sortides amb els gegants de Canet, i que instrumentalitza la subvenció nominativa prevista al pressupost 2019 per aquesta entitat.

Que durant l'any 2019 la regidoria de Cultura ha tingut notícia de les sortides que han realitzat arreu de Catalunya la Colla amb els Gegants de Canet, a més de la participació en els esdeveniments culturals i festius del municipi.

Vist l'informe tècnic emès en data 1 d'Abril de 2020 que es transcriu a continuació:

Identificació de l'expedient: 2242/2019 1706

Assumpte: Subvencions nominatives Cultura 2019: Geganters de Canet de Mar

INFORME TÈCNIC

FETS

Primer.- Que la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 5 de juny de 2019 va aprovar el conveni de col·laboració amb la Colla de Geganters de Canet de Mar amb NIF: G-66410853 per sufragar les despeses generades per a les sortides amb els



gegants de Canet de Mar i que instrumentalitza la subvenció nominativa prevista al pressupost 2019 per aquesta entitat.

Segon.- Vist allò que s'especifica en el conveni de referència pel que fa a la justificació de les subvenció atorgada, segons el qual cal presentar la següent documentació, dins el termini establert:

- Memòria detallada (l'ajuntament proporciona un model)
- Exempler que acrediti la publicitat de l'acte
- Relació classificada de despeses amb factures o tiquets en el cas de despeses de vendes al menor, transports de persones, serveis d'hostaleria i restauració, subministrament de begudes i comestibles, revelat de fotografies.
- La liquidació econòmica de l'activitat (l'ajuntament proporciona un model)
- Un certificat del president que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.
- Una relació detallada dels ingressos (Està al model de la liquidació econòmica que proporciona l'ajuntament)

Tercer.- Atès que l'entitat Colla de Geganters de Canet de Mar amb NIF: G-66410853 ha presentat la justificació de la subvenció dins el termini que estableix el conveni.

FONAMENTS DE DRET:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la general de subvencions.
- Ordenança municipal reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Canet de Mar, aprovada pel Ple en data 25 de gener de 2018.

CONSIDERACIONS TÈCNiques:

PRIMERA.- Vist el conveni signat amb l'entitat, projecte i quantitat que es relacionen a continuació:

	PROJECTES 2019	Bestreta del 100% del conveni
Colla de Geganters de Canet de Mar	Sortides 2019	1.300€

SEGONA.- Vista la documentació presentada per l'entitat a mode de justificació, i de la qual se'n deriven les següents consideracions:

	PROJEC- TES 2019	Memòria - Fitxa 7	Publicitat	Model justificació de despeses – Fitxa 8	Certificat destí sub- venció - Fitxa 8	Relació d'altres ingres- sos Fitxa 9
Colla de Geganters de Canet de Mar	Sortides 2019	Presentada i correcte	Acreditada	Acrediten correctament una despesa de 1.300,10€	Presentada i correcte	Presentada i correcte



TERCERA.- Que la Colla de Geganters compleix els compromisos adquirits en la signatura del conveni pel que fa a organitzar les sortides dels Gegants de Canet de Mar, d'acord amb la documentació presentada i pel seguiment que l'àrea de Cultura ha realitzat de la temporada.

CONCLUSIONS:

De conformitat amb les consideracions anteriors, **s'informa favorablement** la tramitació de l'expedient objecte del present informe per al tancament del conveni que regula la subvenció de l'any 2019 per a la Colla Gegantera de Canet de Mar.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Acceptar la justificació i donar per tancat el conveni que instrumentalitza la subvenció nominativa de la Colla de Geganters de Canet de Mar de 2019, segons el qual calia acomplir un programa de sortides dins i fora del municipi amb els gegants de Canet de Mar

Segon.- Notificar el present acord als interessats.

Tercer.- Comunicar el present acord a Intervenció i Tresoreria.

3.2. Secretaria

3.2.1. APROVACIÓ ANNEX 1 PLA SEGURETAT I SALUT OBRES GARROFERS

Fets:

Atès que la Junta de Govern Local, de data 3 de juliol de 2019, acordà aprovar el Pla de Seguretat i Salut de les obres presentat per l'empresa Vialitat i Serveis, SLU, per a l'execució de les obres de reparació de lesions i defectes constructius de l'edifici de la fundació Els Garrofers, Lot 2.

Atès que en data 9 d'abril d'enguany, l'empresa Vialitat i Serveis, SLU, incorpora a l'expedient un Annex al Pla Seguretat i Salut aprovat, el qual fa referència a les mesures preventives de protecció de la salut pels treballadors a les situacions produïdes per l'efecte de Coronavirus COVID-19.

Vista l'Acta d'aprovació de l'annex al Pla de Seguretat i Salut emesa pel coordinador de seguretat i salut, Sr. XXX.

Vist l'informe de l'arquitecta tècnica municipal, emès en data 9 d'abril d'enguany, que es transcriu a continuació:

INFORME TÈCNIC

APROVACIÓ DE L'ANNEX AL PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL DE LES OBRES DE REPARACIÓ DE LESIONS I DEFECTES CONSTRUCTIUS DE



L'EDIFICI DE LA FUNDACIÓ ELS GARROFERS (LOT 2), QUE INCORPORA LES MESURES PREVENTIVES DE PROTECCIÓ DE LA SALUT PELS TREBALLADORS A LES SITUACIONS PRODUÏDES PER L'EFECTE DE CORONAVIRUS COVID-19

FETS

La Junta de Govern Local, en sessió de caràcter ordinari de data 3 de juliol de 2019, va acordar, entre d'altres, l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut per a l'execució de les obres de reparació de lesions i defectes constructius de l'edifici de la fundació Els Garrofers situat al C/ Josep Baró, 32 (Lot 2), redactat per l'empresa VIALITAT I SERVEIS, S.L.U i amb acta d'aprovació per part del coordinador de seguretat i salut.

Amb registre d'entrada ENTRA 2020-3202 de 9 d'abril de 2020 s'aporta un Annex al pla de seguretat i salut amb les mesures preventives de protecció de la salut pels treballadors a les situacions produïdes per l'efecte de Coronavirus COVID-19.

FONAMENTS DE DRET

- Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres de construcció.
- LLEI 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública.

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Primera.- El pla de seguretat i salut constitueix l'instrument bàsic de les activitats d'identificació, avaluació i planificació de l'activitat preventiva en l'obra a què és refereix el capítol II del Reial decret 39/1997, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció. El Pla de Seguretat i Salut pot ser modificat pel contractista d'acord amb el procés d'execució de l'obra, l'evolució dels treballs i les possibles incidències o modificacions que puguin sorgir al llarg de l'obra, però sempre amb l'aprovació expressa del coordinador de seguretat i salut en fase d'execució d'obra.

Segona.- Amb registre d'entrada ENTRA 2020-3195 de 9 d'abril de 2020 s'aporta l'acta d'aprovació de l'Annex al pla de seguretat i salut amb les mesures preventives de protecció de la salut pels treballadors a les situacions produïdes per l'efecte de Coronavirus COVID-19 per part del coordinador de seguretat i salut, qui fa constar que el reinici de les obres restarà condicionat tant al permís del Govern a realitzar treballs "no essencials" com del mateix Ajuntament de Canet de Mar.

CONCLUSIONS

De conformitat amb les consideracions anteriors, es dona el vist i plau formal a l'Annex del Pla de Seguretat i Salut presentat per VIALITAT I SERVEIS, S.L.U per a l'execució de les obres de reparació de lesions i defectes constructius de l'edifici de la fundació Els Garrofers (Lot 2), conformat pel coordinador de seguretat i salut de l'obra.

Canet de Mar a la data de la signatura electrònica.



Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut del Decret de l'Alcaldia núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar, de conformitat amb l'informe de l'arquitecta tècnica municipal, la modificació del Pla de Seguretat i Salut per a les obres de reparació de lesions i defectes constructius de l'edifici de la fundació Els Garrofers, Lot 2, redactat per l'empresa adjudicatària Vialitat i Serveis, SLU i aprovat per la Junta de Govern Local en sessió de data 3 de juliol de 2019, amb la incorporació de l'Annex 1, conformat pel coordinador de seguretat i salut de l'obra.

Segon.- Fer arribar el Pla de Seguretat i Salut modificat a tots els interessats per tal que, de conformitat amb allò que es disposa a l'article 7.4 del RD 1627/1997, puguin presentar els suggeriments i alternatives que estimin oportuns.

Tercer.- Comunicar que qualsevol modificació que introdueixi el coordinador de l'obra en aquest pla de seguretat, de resultes de les alteracions i incidències que puguin produir-se en el decurs de l'execució de l'obra, o bé per variacions en el projecte d'execució que va servir de base per elaborar l'estudi de seguretat i salut, requerirà l'aprovació expressa de la direcció facultativa, s'haurà de comunicar a qui disposa el RD 1627/1997 i estarà a disposició de tots els qui indica l'article 7.4 de l'esmentat RD.

Quart.- Facultar tan àmpliament com sigui menester la Sra. Alcaldessa per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu el present acord.

3.2.2. APROVACIÓ DEL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER A LA XXXVII MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2020

Fets:

Atès que el Consell Comarcal del Maresme organitza anualment la Mostra Literària del Maresme, per tal d'afavorir la participació ciutadana en el món de la literatura i la difusió de la llengua catalana, així com la participació de tots els ajuntaments de la Comarca.

Atès que el Ple del Consell Comarcal del Maresme aprova anualment les corresponents bases de participació: "Bases de la Mostra Literària del Maresme".

Atès que el finançament de les despeses de la Mostra Literària del Maresme provenen per una banda de fons propis del Consell Comarcal del Maresme, i per l'altra de les aportacions dels ajuntaments participants d'acord amb els criteris següents:

Nombre d'habitants*	Aportació €
Menys de 1.999 habitants	100,00 €
Entre 2.000 i 4.999 habitants	300,00 €
Entre 5.000 i 19.999 habitants	600,00 €
Entre 20.000 i 99.999 habitants	900,00 €
Més de 100.000 habitants	1.500,00 €
Amfitrió	0€



*Idescat: Població 2019 a 01/02/20.

Atès que l'ajuntament amfitrió que organitza el lliurament de premis quedarà exempt de realitzar l'aportació que per número d'habitants li correspongui, tot i que quedarà obligat a destinar aquest import a les despeses relacionades amb l'acte de lliurament.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar està interessat a participar en aquesta organització amb l'aportació de la quantitat resultant de l'aplicació dels criteris establerts en la manifestació segona precedent, la qual es concreta en 600 euros.

Atès que l'article 25.2 m) de la Llei 7/1985 de dos d'abril reguladora de bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de promoció de la cultura.

Atès que l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de quatre de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assigna als consells comarcals, entre d'altres, les competències atribuïdes per les lleis sectorials del Parlament.

En aquest sentit i en consonància amb el que preveu l'article 29 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, la Mostra Literària del Maresme constitueix una actuació estratègica en el marc de la voluntat del Consell Comarcal del Maresme de desenvolupar accions de foment de la cultura catalana i la creativitat adreçades a dotar al territori d'estratègies transversals de caràcter cultural, d'identitat i de cohesió social.

Atès que els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius per a finalitats comunes.

Atès que l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en fixa el contingut mínim que hauran de tenir els convenis.

Vista la memòria justificativa emesa en la data de la signatura electrònica per la tècnica municipal de Cultura i que consta a l'expedient.

Vist l'informe favorable emès en la data de la signatura electrònica per la secretària accidental de l'Ajuntament i que consta a l'expedient.

Vist el text del conveni a signar, que consta com a annex a aquesta proposta.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar el text del conveni a signar amb el Consell Comarcal del Maresme per a la participació de l'Ajuntament de Canet de Mar en la XXXVII edició de la Mostra Literària del Maresme.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 600,00 euros amb càrrec a la partida 31 33400 46500 del pressupost ordinari per a l'exercici 2020, document comptable AD número 3794.



Tercer.- Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

Quart.- Notificar el present acord al Consell Comarcal del Maresme.

Cinquè.- Comunicar el present acord a l'Àrea de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar, així com a la Intervenció i la Tresoreria municipals.

ANNEX

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ECONÒMICA ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER LA PARTICIPACIÓ A LA XXXVII EDICIÓ DE LA MOSTRA LITERÀRIA DEL MARESME 2020

REUNITS

D'una part, el Sr. Damià del Clot Trias President del Consell Comarcal del Maresme, actuant en nom i representació de l'esmentada corporació local supramunicipal.

D'una altra part,
Sr/a. _____, alcalde/ssa _____,

actuant en nom i representació de l'esmentada corporació local municipal.

Donant compliment al que preveuen el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en el seu Títol 7è, regula respecte els convenis de cooperació interadministrativa, per a una finalitat comuna, així com el Capítol VI del Títol Preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

MANIFESTEN

Primer.- Que el Consell Comarcal del Maresme organitza anualment la Mostra Literària del Maresme, per tal d'afavorir la participació ciutadana en el món de la literatura i la difusió de la llengua catalana, així com la participació de tots els ajuntaments de la Comarca.

Es per això que el Ple del Consell Comarcal del Maresme aprova anualment les corresponents bases de participació: "Bases de la Mostra Literària del Maresme".

Segon.- Que el finançament de les despeses de la Mostra Literària del Maresme provenen per una banda de fons propis del Consell Comarcal del Maresme, i per l'altra de les aportacions dels ajuntaments participants d'acord amb els criteris següents:

Nombre d'habitants*	Aportació €
Menys de 1.999 habitants	100,00 €
Entre 2.000 i 4.999 habitants	300,00 €
Entre 5.000 i 19.999 habitants	600,00 €



Entre 20.000 i 99.999 habitants	900,00 €
Més de 100.000 habitants	1.500,00 €
Amfitrió	0€

*Idescat: Població 2019 a 01/02/20.

L'ajuntament amfitrió que organitza el lliurament de premis quedarà exempt de realitzar l'aportació que per número d'habitants li correspongui, no obstant quedarà obligat a destinar aquest import a les despeses relacionades amb l'acte de lliurament.

Tercer.- Que l'ajuntament participant en el present conveni està interessat a participar en aquesta organització amb l'aportació de la quantitat resultant de l'aplicació dels criteris establerts en la manifestació segona precedent, la qual es concreta en la següent:

Ajuntament _____ €

Quart.- Que l'Ajuntament de Teià ha manifestat la voluntat de ser municipi amfitrió de la XXXVII Mostra Literària del Maresme 2020.

Cinquè.- Que l'article 25.2 m) de la Llei 7/1985 de dos d'abril reguladora de bases de règim local atorga als municipis competències en els termes previstos per la legislació estatal o autonòmica en matèria de promoció de la cultura.

Sisè.- Que l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de quatre de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assigna als consells comarcals, entre d'altres, les competències atribuïdes per les lleis sectorials del Parlament.

En aquest sentit i en consonància amb el que preveu l'article 29 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, la Mostra Literària del Maresme constitueix una actuació estratègica en el marc de la voluntat del Consell Comarcal del Maresme de desenvolupar accions de foment de la cultura catalana i la creativitat adreçades a dotar al territori d'estratègies transversals de caràcter cultural, d'identitat i de cohesió social.

Setè.- Que els articles 47 i 48 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic atorga potestats a les administracions públiques per formalitzar entre elles convenis interadministratius per a finalitats comunes.

Vuitè.- L'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic en fixa el contingut mínim que hauran de tenir els convenis.

En virtut de tot el que precedeix, les parts, reconeixent-se recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen els següents

PACTES

1.Objecte del Conveni i actuacions a desenvolupar



L'objecte del present conveni consisteix a establir les directrius i condicions de la participació de l'ajuntament intervinent en la XXXVII edició la Mostra Literària del Maresme 2020.

a) L'ajuntament signatari del present conveni participarà en la XXXVII edició de la Mostra Literària del Maresme 2020, d'acord amb les bases aprovades pel Ple ordinari del Consell Comarcal del Maresme de data 28 de gener de 2020.

- L'ajuntament signatari es compromet a realitzar l'aportació econòmica descrita anteriorment al manifest segon.
- L'ajuntament signatari es compromet a realitzar el lliurament dels treballs al Consell Comarcal del Maresme de la forma i manera descrites a les Bases de participació.

b) L'Ajuntament de Teià serà el municipi amfitrió de la XXXVII edició de la Mostra Literària 2020

- Es compromet a destinar, com a mínim, l'import que li correspon per població, d'acord amb el manifest segon, a l'organització de la pròpia mostra, quedant exempt de fer l'aportació al Consell Comarcal del Maresme.
- Es compromet a realitzar el lliurament dels treballs al Consell Comarcal del Maresme de la forma i manera descrites a les Bases de participació.

c) El Consell Comarcal del Maresme com a gestor i coordinador de l'acció:

- Redacta i aprova anualment les Bases de regulació del premi i les facilita als ajuntaments per tal de participar en l'edició vigent, i facilita tota la informació adient i/o complementària que escaigui.
- Redacta i coordina l'aprovació i signatura dels convenis amb tots els ajuntaments participants.
- Gestiona el pressupost resultant dels convenis que es destinen a l'atorgament dels premis, la impressió dels llibres i dels punts del llibre, i altres materials per a l'acte de lliurament dels premis, i els pagaments del jurat.
- Destina recursos propis a l'edició del llibre, dels punts dels llibres i del material per a l'acte de lliurament, la creació de la imatge, el disseny i la maquetació.
- Gestiona la cerca i la coordinació de dos membres el jurat i el recull i el repartiment de les obres a valorar.
- Dona suport tècnic al municipi amfitrió i als ajuntaments participants amb tot allò que es desprengui de la gestió dels premis tant de les fases locals com la comarcal.

2. Compromisos econòmics

L'ajuntament signatari del present conveni abonarà l'import que el correspon, d'acord amb la graella establerta en el manifest segon del present conveni, a partir de la liquidació que els serà lliurada per part del Consell Comarcal del Maresme.

Un cop finalitzada la Mostra, i abans del 31 de desembre de 2020, el Consell Comarcal procedirà a aprovar una memòria econòmica sobre l'activitat, que serà pública i a disposició dels ajuntaments participants que així ho manifestin.

3. Comissió de seguiment

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, que ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de



les parts signants, o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, amb la tasca de portar a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té com a funció:

- a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.
- b) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.

Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, s'encarregaran del seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

4. Modificacions

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part de les persones signants de qualsevol de les entitats del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, de manera que en formin part integrant del mateix.

5. Vigència del conveni

Aquest conveni entra en vigor des del dia de la seva signatura, i s'entén la seva vigència fins al final del certamen i com a màxim a 31 de desembre de 2020.

6. Actuació en cas d'incompliment dels compromisos establerts en aquest conveni

En aquest cas, s'ha de respectar el que estableix l'article 51.2c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplets.

Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

7. Extinció del conveni

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per l'expiració de la vigència del conveni.
- Per la realització del seu objecte.



- Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte sisè.
- Per acord de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

8. Interpretació del conveni

Totes les qüestions que pugin sorgir amb relació a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord pels membres del comissió de seguiment definida al pacte 3 del present conveni i en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els reunits troben conforme el present document i el signen en duplicat exemplar, en el lloc i la data que s'indica a l'encapçalament.

3.2.3. APROVACIÓ ADHESIÓ AL SERVEI DE VIDEOCONFERÈNCIA PER ALS ENS LOCALS LOCALRETMEET

Vist que el Consorci Localret, que agrupa municipis i entitats municipalistes de Catalunya, té atribuïdes com a funcions estatutàries, entre d'altres, l'impuls i/o participació en el desenvolupament d'aplicacions i serveis, pels ens locals consorciats.

Atès el que disposa el Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, en la seva disposició addicional tercera.

Atès el que disposa el nou apartat 3 de l'article 46 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local (LBRL) introduït pel Reial Decret llei 11/2020, de 31 de març, pel qual s'adopten mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19.

Atès que el Consorci Localret ha posat en funcionament, un servei de videoconferència per als ens locals, anomenat LOCALRETMEET, per celebrar les sessions dels òrgans col·legiats a distància, donant compliment al que estableix la disposició addicional tercera del Decret llei 7/2020, de 17 de març.

Atès que es tracta d'un servei sense cost, i que la seva durada inicial és de quatre mesos.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar està interessat en utilitzar aquest servei per poder celebrar les reunions dels seus òrgans col·legiats a distància i retransmetre en directe les seves sessions plenàries.

Vistes les condicions generals d'ús del servei, establertes a l'annex 1 i les recomanacions establertes en l'annex 2, d'aquest acord.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny.



En virtut de tot això, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar l'adhesió, durant un termini inicial de 4 mesos, al servei de videoconferència LOCALRETMEET, que el Consorci Localret ha posat en funcionament per celebrar les sessions dels òrgans col·legiats dels ens locals a distància, donant compliment al que preveu la disposició addicional tercera del Decret llei 7/2020, de 17 de març.

Segon.- Acceptar les condicions generals d'ús del servei LOCALRETMEET, que consten en l'annex 1 d'aquest acord.

Tercer.- Adquirir el compromís de seguir les recomanacions per a la utilització del servei establertes en l'annex 2 d'aquest acord.

Quart.- Designar el responsable d'exercir les tasques de comunicació i gestió del seu espai de videoconferència, que consta en el formulari de l'annex 3.

Cinquè.- Notificar aquests acords al Consorci Localret.

Sisè.- Comunicar aquests acords a l'Àrea d'Informàtica i Noves Tecnologies.

ANNEX 1.- CONDICIONS GENERALS D'ÚS DEL SERVEI LOCALRETMEET

Les condicions que es detallen a continuació regeixen el funcionament i ús del servei LOCALRETMEET (en endavant, el *Servei*) que el Consorci Localret (en endavant, *Localret*) posa a disposició dels seus ens consorciats, incloent també el seu sector públic vinculat o depenent (en endavant, "*Ens*").

Aquestes condicions estaran vigents durant el període d'adhesió al servei, si bé Localret es reserva el dret a actualitzar-les, per raons legals o per canvis en la prestació del *Servei*.

Qualsevol modificació es comunicarà als interessats amb la màxima antelació possible en relació a la data en que hagin d'entrar en vigor. En aquest cas, els "*Ens*" podran sol·licitar expressament la baixa del *Servei*. L'ús continuat del *Servei* per part dels "*Ens*" una vegada hagin entrat en vigor les noves condicions significarà l'acceptació de les mateixes.

1. Objecte

1.1.- Mitjançant aquest servei, Localret posa a disposició dels "*Ens*" una eina que els permet celebrar i retransmetre en directe sessions dels òrgans col·legiats a distància mitjançant videoconferència.

1.2- LOCALRETMEET proporciona un servei de videoconferència basat en el programari de codi obert *Jitsi Meet* instal·lat en servidors d'ús exclusiu de Localret, facilitant l'accés als "*Ens*" que podran crear les sessions de forma autònoma.



En cas de requerir l'emissió en directe de la sessió, aquesta opció haurà de ser activada pel coordinador a l'inici de la sessió. La transmissió en directe requereix addicionalment d'un canal de Youtube com a plataforma per emetre en directe, amb aquesta opció activada.

L' "Ens" haurà d'utilitzar per aquesta finalitat el seu propi canal o, en cas de no poder disposar-ne, sol·licitar a Localret la utilització del seu canal per emetre la sessió en directe.

1.3.-Els "Ens" que utilitzin el canal de Youtube de Localret per emetre les sessions, hauran d'autoritzar a Localret per portar a terme aquesta emissió i, a aquests efectes, signaran el corresponent acord per habilitar a Localret com a encarregat del tractament de dades.

Les sessions que s'emetin mitjançant el canal de Youtube de Localret no estaran a disposició del públic un cop finalitzada la sessió.

2.- Accés i participació

2.1.- Localret acceptarà, llevat que concorri causa justificada, totes les sol·licituds d'adhesió al servei.

2.2.- Els "Ens" hauran d'establir una contrasenya per a les sessions dels òrgans col·legiats associada a la seva entitat, contrasenya que oferirà a la resta de membres que participin a la sessió dels òrgans col·legiats mitjançant la videoconferència. Els "Ens" són responsables de la seguretat i ús apropiat de les seves contrasenyes. La contrasenya de cada sessió haurà de ser diferent.

2.3.- El servei és gratuït, si bé els "Ens" hauran d'assumir tots els costos que els hi puguin comportar les adequacions que hagin de fer per accedir al *Servei*, així com totes les despeses de manteniment de les seves connexions i/o comunicacions.

2.4.- La utilització d'aquest servei requereix:

- a) Disposar d'un enllaç a Internet de mínim 4Mbps estable. Cal preveure que la connexió no s'estigui compartint amb cap d'altre usuari o servei en el moment de la sessió.
- b) Disposar d'un mòbil o una "tablet" amb capacitat, o un ordinador amb càmera i micròfon.

2.5.- En funció de la demanda del *Servei*, i per tal de garantir la seva qualitat, Localret es reserva la potestat d'habilitar unes franges horàries a la setmana per tal que els "Ens" puguin sol·licitar la celebració de la seva sessió plenària. Donat que el nombre de plens en paral·lel en cada franja horària són limitats, caldrà reservar franja horària amb un mínim d'antelació de 96 hores. En cas que la franja sol·licitada no estigués disponible, Localret ho comunicarà en un termini inferior a 24 hores, per tal que l' "Ens" pugui triar una altra franja horària.

3.- Continguts



Els “*Ens*” es comprometen a incorporar en les seves sessions continguts lícits, veraçs, actuals i no perjudicials per als drets de tercers, assumint en qualsevol cas, tota la responsabilitat pel seu incompliment o per infracció o reclamació de drets a tercers.

Els “*Ens*” hauran de vetllar perquè el contingut de les sessions no inclogui informacions que puguin afectar als drets a l'honor i a la intimitat de les persones i així mateix, perquè es respectin les garanties que estableix la normativa vigent sobre protecció de dades.

Per tant, Localret no assumeix cap responsabilitat respecte el contingut de les sessions, ni sobre la seva suficiència, validesa o àmbit d'extensió.

4. Incidències i/o interrupcions del servei.

4.1.- Localret no garanteix la total absència d'incidències i interrupcions en el *Servei* i, en conseqüència queda exclòs de tota responsabilitat pels danys i perjudicis de qualsevol classe que poguessin derivar-se de les incidències i interrupcions en el normal funcionament del *Servei*.

4.2.- La qualitat del servei pot dependre de la qualitat de la connexió de les diferents persones que s'hi connectin, de la càrrega de la xarxa o de servidors aliens al *Servei*.

4.3.- Localret es reserva el dret a modificar, suspendre, restringir o interrompre, temporal o permanentment, l'accés i/o ús del *Servei* o de qualsevol part de la mateixa, en particular, a títol enunciatiu i no exhaustiu, en les següents situacions:

- a) Quan sigui necessari per a realitzar labors de manteniment i actualització de continguts;
- b) Quan sigui necessari per preservar la integritat o la seguretat de les operacions del *Servei*, dels equips, sistemes o xarxes del Localret o de tercers sempre que afectin o puguin afectar al *Servei*;
- c) Quan així ho justifiquin raons operatives pròpies o de tercers que afectin al funcionament del *Servei*;
- d) Per fallades en les xarxes de telecomunicacions o talls del subministrament elèctric o qualsevol altre supòsit de força major;
- e) Quan els “*Ens*” incompleixin les Condicions; o
- f) En cas que es detecti un error de seguretat o un accés no autoritzat al *Servei*.

4.4.- Sempre que sigui possible, Localret anunciarà, amb suficient antelació, als “*Ens*” la suspensió i el termini aproximat de la no disponibilitat temporal del *Servei*.

4.5.- La baixa del *Servei* no donarà dret als “*Ens*” a cap tipus d'indemnització. Una vegada donats de baixa del *Servei*, els “*Ens*” s'hauran d'abstenir d'utilitzar qualsevol part del *Servei*.



ANNEX 2 RECOMANACIONS D'ÚS DEL SERVEI LOCALRETMEET

1.- Des del punt de vista dels requeriments legals de la sessió:

En defecte de previsió en el ROM, resulta jurídicament possible l'adopció d'un acord del Ple municipal, ja en sessió telemàtica, que aprovi, per majoria absoluta, amb caràcter excepcional i per garantir el funcionament de les institucions locals durant l'estat d'alarma, la celebració dels òrgans col·legiats de la Corporació mitjançant videoconferència, o similars que garanteixin la seguretat tecnològica i la participació en condicions d'igualtat.¹

Es recomana regular en aquest acord el funcionament i desenvolupament d'aquestes sessions.

Durant la sessió i de manera continuada, cal identificar visualment i acústicament, mitjançant vídeo i àudio, els assistents al ple.

En el cas que algun assistent es desconnecti per dificultats tècniques en les comunicacions, es posarà en pausa la videoconferència, i es reprendrà la sessió en el moment que el secretari acrediti la visualització de tots els assistents.

2.- Per a l'òptim ús del servei es recomana:

- a) Realitzar un simulacre previ a la sessió.
- b) Condicionar un espai per a la realització de la videoconferència, on no s'incorporin elements externs de l'ambient.
- c) L'ús de l'app si es connecta des d'un telèfon mòbil, o els navegadors Chrome o Chromium des de l'ordinador.

3.- El relació amb les tasques del coordinador es recomana:

- a) Reservar data i hora de les sessions de plenari que hagin de ser públiques i d'emetre en directe amb la màxima antelació a Localret a través de l'adreça meet@localret.cat.
- b) Configurar les sessions amb paraula de pas.
- c) El coordinador iniciarà les reunions silenciament el micròfon de tots els participants (MUTE).
- d) A les votacions, el conductor de la sessió donarà la paraula ordenadament als participants que hagin d'emetre vot. Cal tenir present que les imatges poden no ser visibles en tot moment.

¹ En aquest sentit, la DA3ª Decret llei 7/2020, de 17 de març; art. 46.3 LBRL i la Nota Informativa de la Direcció General de Règim Jurídic Autòmic i Local de la Secretaria d'Estat de Política Territorial <https://www.localret.cat/nota-de-premsa-les-entitats-locales-podran-celebrar-sessions-dels-seusorgans-collegiats-per-mitjans-electronics/>



ANNEX 3 DADES A DONAR D'ALTA A LA PLATAFORMA

Designació de la persona encarregada d'exercir les tasques de gestió i control de la Plataforma:

Nom: SERGI

Cognoms: CANTÓN GAVILÁN

Càrrec; TÈCNIC MUNICIPAL DE L'ÀREA D'INFORMÀTICA I NOVES TECNOLOGIES

Telèfon de contacte: 672021855

Correu de contacte: cantongs@canetdemar.cat

A partir del que disposa la legislació vigent en matèria de protecció de dades, us informem que:

Finalitat principal del tractament: el Consorci Localret tractarà les dades aportades en aquest formulari amb la finalitat de remetre-li convocatòries a actes, publicacions i qualsevol altra informació institucional del Consorci Localret.

Legitimació del tractament: La legitimació d'aquests tractaments de dades personals es basa en el consentiment de l'interessat.

Cessions de dades: En el marc d'aquest tractament, les seves dades no se cediran a tercers, a excepció d'obligació legal o judicial.

Drets de protecció de dades: Us informem que pot exercir els seus drets en relació amb el tractament de les seves dades personals d'accés, rectificació i supressió, entre d'altres, presentant un escrit adreçat a l'Àrea Jurídica del Consorci Localret (C/Llacuna, 166 planta 9 08018 Barcelona), o bé, a través del correu dpd@localret.cat.

Informació ampliada de protecció de dades: Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre Protecció de dades, els seus drets i la Política de Privacitat del Consorci al web del Consorci.

3.3. Medi Ambient

3.3.1. JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ ADF VALLALTA 2019

Fets:

Vist el Conveni de col·laboració entre l'ADF Vallalta i l'Ajuntament de Canet de Mar per a les tasques de prevenció i extinció d'incendis forestals per l'any 2019, signat en data 7 de juny del 2019, que s'adjunta a l'expedient.

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Canet de Mar amb data 22 de maig de 2019, va aprovar una subvenció nominativa a l'ADF Vallalta de 1.000,00 € per l'exercici 2019.



Vista la documentació presentada per l'ADF Vallalta com a justificació del Conveni de col·laboració entre l'ADF Vallalta i l'Ajuntament de Canet de Mar mitjançant instància electrònica amb registre d'entrada núm. 2020-862 i en data de 30 de gener de 2020, que s'adjunta a l'expedient.

Vist l'informe tècnic emès en data 1 d'abril de 2020 per la tècnica de Medi Ambient, que s'inclou en l'expedient.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Donar per correctament justificat l'import de 1.000,00 € corresponent a la subvenció nominativa atorgada a l'ADF Vallalta l'any 2019.

Segon.- Notificar el present acord a l'ADF Vallalta, beneficiària de la subvenció nominativa atorgada.

Tercer.- Comunicar als departaments de Serveis Econòmics i de Medi Ambient.

4. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS

No se'n presenten

5. PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 17:27 de tot el que jo com a secretaria certifico.