



**ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN
LOCAL DE DATA 5 DE NOVEMBRE DE 2020**

**Avís: aquesta acta ha estat retocada per tal d'adaptar-la a la normativa vigent en
matèria de protecció de dades personals.**

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 17:00
Hora que acaba: 17:20
Lloc: Per vídeoconferència

PRESIDEIX

BLANCAARBELL BRUGAROLA

ASSISTENTS

BLANCAARBELL BRUGAROLA
PERE XIRAU ESPARRECH
LLUIS LLOVET BAYER
JOSEP M. MASVIDAL SERRA
ROSA ISABEL MADRID CAMARA
RAQUEL SERRA LERGA

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Clara Pérez González, secretària. També hi assisteix Joan Méndez Martínez, interventor municipal

ORDRE DEL DIA

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2020/41 ordinari 29/10/2020

2. Propostes

2.1. Acció Social i Ciutadania

2.1.1. Revocació de la relació d'ajuts d'urgència social BSGG28/2020 i aprovació de la relació d'ajuts d'urgència social BSGG28/2020bis

2.2. Alcaldia

2.2.1. Relació Decrets de data del 19 al 25 d'octubre de 2020

2.2.2. Llibre Decrets 2a quinzena octubre 2020

2.3. Secretaria

2.3.1. Adjudicació sublot 1.16 Acord Marc subministrament sistema Videoacta

2.3.2. Aprovació 2a modificació contracte dinamització juvenil de la Masoveria

3. Donar compte de resolucions judicials



4. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1. Actes pendents d'aprovar

1.1. JGL2020/41 ordinari 29/10/2020

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 29 d'octubre de 2020 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2. Propostes

2.1. Acció Social i Ciutadania

2.1.1. REVOCACIÓ DE LA RELACIÓ D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL BSGG28/2020 I APROVACIÓ DE LA RELACIÓ D'AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL BSGG28/2020bis

Fets:

Atès que en data 15 d'octubre la Junta de Govern Local va aprovar, en sessió ordinària, la relació de despeses número BSGG/28/2020 de data 3 de setembre de 2020 per import de 504,00€ corresponent a ajuts socials puntuals.

Atès que dins les competències bàsiques municipals, recollides a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, es contempla, en l'article 25.2.e l'avaluació e informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Atès que segons l'article 109.1 de la llei 39/2015 de procediment administratiu, les Administracions Públiques podran revocar els seus actes sempre i quan aquesta revocació no sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic

Atès l'informe tècnic que ha elaborat la tècnica de referència, i que consta a l'expedient.

Atès que hi ha consignació suficient per autoritzar l'aprovació de les despeses amb càrrec a la partida 40 23100 48402 del pressupost de l'exercici de 2020.

Vist també allò que disposen els articles 6.4 i 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions econòmiques de caràcter social quant a les prestacions d'urgència social, i el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social de Canet de Mar, aprovat el 17 d'octubre del 2017.



Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Revocar l'acord d'aprovació de la relació BSGG28/2020 d'ajuts d'urgència social per import de 504,00€.

Segon.- Anular el document comptable número D12192 que consta a l'expedient, que autoritzava disposar de l'import de 504,00€ per fer front a les despeses derivades de la relació BSGG28/2020.

Tercer.- Aprovar la relació d'ajuts socials núm. BSGG/28/2020bis en favor dels beneficiaris referits en el quadre adjunt, amb endossament, si s'escau, als tercers que s'indiquin:

RELACIO NUM.: BSGG/28/2020bis

data:22-10-2020

NÚM.	BENEFICIARI	DNI	CONCEPTE	IMPORT	ENDOSSATARI	DNI/NIF
253	xx	xxx	Quota setembre llar d'infants	165,00€	El mateix	xxx
total				165,00 €		

TOTAL

165,00€

Quart.- Establir que la justificació de l'aplicació dels fons s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

Cinquè.- Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació derivada del punt tercer a la partida pressupostària 40 23100 48402 de l'exercici corrent.

Sisè.- Comunicar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Setè.- Notificar aquests acords als interessats.

Fer constar que s'ha fiscalitzat aquesta relació de despeses en els termes recollits en l'article 219 del RDL 2/2004. Les anteriors despeses després seran objecte d'una altra fiscalització plena a posteriori.

2.2. Alcaldia

2.2.1.RELACIO DECRETS DEL 19 AL 25 D'OCTUBRE DE 2020

Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la present relació de Decrets de data del 19 al 25 d'octubre de 2020, i que són els següents:



Codi	Descripció	Data resolució
RESAL2020/1678	Decret INCOACIÓ civisme xxx	19/10/2020
RESAL2020/1679	Decret aprovació factura de la 2 certificació de la rehabilitació de la sala d'espectacles de l'anti	19/10/2020
RESAL2020/1680	Decret 4a Tinència de l'Alcaldia AJORNAT	19/10/2020
RESAL2020/1681	Decret aprovació AD's relació Q_2020_23	19/10/2020
RESAL2020/1682	Decret inici expedient lloguer local servei ambulància	19/10/2020
RESAL2020/1683	Decret convocatòria CIG 221020	19/10/2020
RESAL2020/1684	Incoació OE despreniment coberta Sant Isidre 20	20/10/2020
RESAL2020/1685	Decret rectificació errada	20/10/2020
RESAL2020/1686	Decret assabentat lloguer plaça 236	20/10/2020
RESAL2020/1687	Decret targeta d'aparcament individual	20/10/2020
RESAL2020/1688	Decret renúncia lloguer plaça 421	20/10/2020
RESAL2020/1689	05 Decret d'Alcaldia aprovació liquidació IVA 3T 2020	20/10/2020
RESAL2020/1690	Decret renúncia plaça 302	20/10/2020
RESAL2020/1691	Decret 1a Tinència aprovació IRPF setembre i ordena pagament AEAT	20/10/2020
RESAL2020/1692	Decret Convocatòria JGL ordinària 22102020	20/10/2020
RESAL2020/1693	Decret RR exp.19-219366	20/10/2020
RESAL2020/1694	Decret REVOCA 20201443	20/10/2020
RESAL2020/1695	Decret d'alcaldia de transferència de crèdit MC 32-2020	20/10/2020
RESAL2020/1696	Decret d'adjudicació del Lot 4	21/10/2020
RESAL2020/1697	Sol·licitud alta servei Representa	21/10/2020
RESAL2020/1698	Decret AI 19_10	21/10/2020
RESAL2020/1699	Decret PS 19_10	21/10/2020
RESAL2020/1700	Decret IMI 19_10	21/10/2020
RESAL2020/1701	Decret 1a Tinència reconeixement triennis octubre 2020	21/10/2020
RESAL2020/1702	Decret 1a Tinència reconeixement antiguitat personal Escola Bressol - Octubre 2020	21/10/2020
RESAL2020/1703	Decret 4a Tinència de l'Alcaldia	22/10/2020
RESAL2020/1704	Resolució aprovació 2a certificació obres Vil la Flora	22/10/2020
RESAL2020/1705	Decret reparament de l'aixecament per l'aprovació de factures F2020 55 fase O	22/10/2020
RESAL2020/1706	05 Decret d'alcaldia padró EB2020_09	22/10/2020
RESAL2020/1707	Decret RR exp.2000000251	22/10/2020
RESAL2020/1708	Decret sol·licitud alta servei eTauler	22/10/2020
RESAL2020/1709	04_ Decret aprovació i exposició pública padró taxa manteniment aparcament 4T 2020	22/10/2020
RESAL2020/1710	Decret reparament de l'aixecament per l'aprovació de factures F_2020_51 fase O	22/10/2020
RESAL2020/1711	Decret aprovació factura sistema de videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes	22/10/2020
RESAL2020/1712	DECRET DEVOLUCIÓ D'INGRESOS INDEGUTS	22/10/2020



RESAL2020/1713	(D) Decret aprovació de factures fase O relació F_2020_51	22/10/2020
RESAL2020/1714	(D) Decret de justificació de manament	22/10/2020
RESAL2020/1715	Decret d'Alcaldia de manament a justificar	22/10/2020
RESAL2020/1716	15 Decret d'Alcaldia de modificació de calendari fiscal 2020	22/10/2020
RESAL2020/1717	(D) Decret aprovació factures F2020-55 Fase O	22/10/2020
RESAL2020/1718	Resolució aprovació 1a certificació obres Clausell	22/10/2020
RESAL2020/1719	Decret incoació 1460 xxx	22/10/2020
RESAL2020/1720	Decret aprovació factura 1 certificació de les obres de substitució del paviment i millora infrastuc	22/10/2020
RESAL2020/1721	Decret TM exp.3828	23/10/2020
RESAL2020/1722	Decret 1a Tinència indemnitzacions assistències càrrecs electes octubre 2020	23/10/2020
RESAL2020/1723	Decret llista provisional admesos i exclosos	23/10/2020
RESAL2020/1724	Decret reparament de l'aixecament per l'aprovació de factures F_2020_54 fase ADO	23/10/2020
RESAL2020/1725	Decret pagament liquidació Seg. Social - Sr. xxx	23/10/2020
RESAL2020/1726	Decret exp.110197	23/10/2020

2.2.2. LLIBRE DECRETS SEGONA QUINZENA MES D'OCTUBRE DE 2020

Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local del llibre de Decrets corresponents a la segona quinzena del mes d'octubre de 2020.

2.3. Secretaria

2.3.1. ADJUDICACIÓ DEL SUBLLOT 1.16 DE L'ACORD MARC DE SUBMINISTRAMENT DEL SISTEMA DE VIDEOACTA, EQUIPS DE GRAVACIÓ I TRANSMISSIÓ D'ACTES I EL SEU MANTENIMENT A TRAVÉS DE L'ACORD MARC DE L'ACM (EXP. 2016.01).

ANTECEDENTS

La Comissió Executiva del Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL) que va celebrar-se el dia 10 de novembre de 2016 es resolgué adjudicar, l'Acord marc del subministrament del sistema de videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes, i el seu manteniment, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2016.01), d'acord amb el següent detall d'empreses seleccionades:

- 1) AMBISER INNOVACIONES, SL.
- 2) TELESONIC, S.A.
- 3) SERVICIOS MICROINFORMÁTICA, S.A.
- 4) VITEL, S.A.



5) "VIRTUAL REALITY SOLUTIONS – SOLUCIONES INFORMÁTICAS GLOBALES, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS"

En data 12 de desembre de 2016, es va formalitzar, entre el CCDL i les diferents entitats mercantils adjudicatàries, el corresponent contracte de subministrament del sistema de videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes i el servei de manteniment, licitat de conformitat amb el procediment referenciat a l'apartat anterior.

En la sessió de la Comissió Executiva del CCDL celebrada el dia 9 de març de 2017 i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu a tal efecte, va ser adoptat un acord en virtut del qual es disposà aprovar definitivament la cessió de l'Acord marc en qüestió, a favor de l'ACM, per tal que aquesta última, que la va acceptar formalment, es subrogués en la posició del CCDL en relació amb tots els drets i deures derivats de la relació contractual, així com en relació a qualsevol altre efecte jurídic, procedint-se a formalitzar-se les citades actuacions entre les entitats cedida, cedent i cessionària, el dia 17 de març de 2017.

En data 17 d'octubre de 2017, i prèvia tramitació del corresponent procediment a tal efecte, fou aprovada una Resolució de la Central de Contractació de l'ACM en virtut de la qual es disposà aprovar la primera pròrroga de l'Acord marc de referència, formalitzant-se els contractes el 25 d'octubre de 2017.

En data 28 de novembre de 2018, i prèvia tramitació del corresponent procediment a tal efecte, fou aprovada una Resolució de la Central de Contractació de l'ACM en virtut de la qual es disposà aprovar la segona pròrroga de l'Acord marc de referència. El 14 de desembre es va procedir a formalitzar els contractes amb totes les empreses adjudicatàries, excepte TELESONIC, SA que en el tràmit de prorrogar va mostrar la voluntat de no prorrogar .

L'Ajuntament de Canet de Mar en data 27 de setembre de 1999 es va adherir al sistema d'adquisició centralitzada del Consorci pel Desenvolupament Local.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 5 de desembre de 2019, va acordar disposar l'adhesió del municipi de Canet de Mar a l'Acord marc de subministrament del sistema de videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2016.01), així com adjudicar el Lot 1 (Sublots 1.1, 1.3, 1.4, 1.5, 1.8, 1.9 i 1.12) en la modalitat de compra, i en la modalitat de manteniment i servei d'allotjament al núvol (Sublots 1.13 i 1.14) del contracte derivat de l'acord marc del subministrament del sistema de videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2016.01), a favor de Virtual Reality Solutions y Soluciones Informáticas Globales, UTE proveïda del CIF núm. U40268112, pel preu de 27.711,65 €, IVA exclòs, el qual pujarà un import de 5.819,45 €.

Donada la situació actual de pandèmia i per tal d'evitar la propagació de la Covid-19, aquest Ajuntament s'ha plantejat la possibilitat de celebrar plens mixtos ja que a la Sala de Plens consistorial no és possible guardar la distància de seguretat entre els regidors. Per això s'ha demanat a l'adjudicatària del servei un pressupost per dur-ho a terme, la qual ha informat que cal contractar el sublot 1.16 "manteniment de software de retransmissió en directe", amb un pressupost de 132,50 €/mes, IVA exclòs.



FONAMENTS DE DRET

L'objecte d'aquest Acord marc es qualifica com a contracte mixt de subministraments i serveis. Les normes que s'han d'observar en la selecció de les empreses són les del contracte de subministrament, tal com estipula l'article 12 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, al ser l'objecte principal del mateix. Pel que fa a la part de subministrament té el caràcter de preus unitaris, tal com estableix l'article 9.3 del TRLCSP.

L' Acord marc desenvoluparà la seva execució en els termes dels articles 33.4 de la DN i el 198.4 del TRLCSP, i té com a objecte la regulació de les condicions en que tindran lloc el subministrament del sistema de videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes, i el seu manteniment adquirits per les entitats destinatàries, adherides al sistema de contractació centralitzada del CCDL i l'ACM, a l'empara d'allò disposat a l'article 205.2 del TRLCSP.

La DA 3a, apartat 10è de la nova LCSP, en relació al seus articles 218 i ss. preveuen de forma expressa la possibilitat que les associacions de municipis puguin crear centrals de contractació a les que s'hi podran adherir els ens locals associats, en aquest cas, en relació a un Acord marc.

De conformitat amb el que disposa la DT 1a de la nova LCSP, "Els expedients de contractació iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regiran per la normativa anterior."

Els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen l'Acord marc del subministrament del sistema de videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes, i el seu manteniment, amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2016.01) van ser aprovats per la Resolució de Presidència de 5 de març de 2018 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.

Atès que l'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix disposició addicional segona paràgraf 1 del LCSP, en tractar-se d'un contracte el valor estimat del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els sis milions d'euros, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual que superi els anteriors imports.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041 de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Adjudicar el sublot 1.16 "manteniment de software de retransmissió en directe" del contracte derivat de l'acord marc del subministrament del sistema de videoacta, equips de gravació i transmissió d'actes i el seu manteniment amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. 2016.01), a favor de Virtual Reality Solutions y Soluciones Informáticas Globales, UTE proveïda del CIF núm. U40268112, pel preu de 5.035,00 €, IVA exclòs, el qual pujarà un import de 1.057,35 €, per a tota la durada del contracte, amb subjecció al pressupost presentat pel propi licitador així com al plec de clàusules administratives (PCAP) i al de prescripcions tècniques particulars (PPTP) que regulen l'esmentat acord marc.



Segon.- La durada del contracte serà des de la notificació de la present resolució fins al 10 de desembre de 2023, data en la qual s'extingeix la vigència de la contractació de la resta de lots.

Tercer.- El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de factura electrònica legalment emesa i conformada pel tècnic competent, per mensualitats vençudes. En el supòsit que no sigui conformada pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament. El pagament es farà per transferència bancària.

De conformitat amb allò establert a l'art. 198.4 LCSP, l'Ajuntament de Canet de Mar abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de l'acta de conformitat. En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 198 LCSP.

El format de la factura electrònica serà l'indicat a l'art. 5 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i haurà d'incloure a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-tresena esmentada:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- c) Que el destinatari és la Intervenció municipal.
- d) Cal indicar el número d'autorització i disposició de la despesa (AD núm. 220200012767 (ex. 2020) i 220209000035 (ex. 2021-2023).
- e) La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte

De conformitat amb la disposició addicional 3ª de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar

Pel que fa als punts d'entrada de les factures electròniques, aquests són:

- Punt d'entrada FACE (<http://face.gob.es/ca>)
- Punt d'entrada e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>)



Quart.- Nomenar, d'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte al Tècnic informàtic, les seves funcions seran les següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si el subministrament lliurat pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta execució del contracte.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte.
- Recepcionar el subministrament objecte del contracte.

Cinquè.- Autoritzar i disposar la despesa de 320,65 €, a favor de Virtual Reality Solutions y Soluciones Informáticas Globales, UTE, amb CIF núm. U40268112, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 14 92000 21300 (AD núm. 220200012767) del vigent pressupost ordinari per a l'exercici 2020.

L'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic el crèdit suficient per poder atendre el pagament del seu preu en concret:

- Any 2021: 1.923,90 €
- Any 2022: 1.923,90 €
- Any 2023: 1.923,90 €

(AD núm. 220209000035)

Atesa la seva plurianualitat, l'eficàcia d'aquest contracte queda condicionada suspensivament a l'existència de crèdit adequat i suficient, de conformitat amb allò que es disposa a l'art. 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals.

Sisè.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària, i a l'ACM.

Setè.- Comunicar aquest acord a la Intervenció municipal i al responsable del contracte.

Vuitè.- Publicar en el Perfil del contractant l'adjudicació d'aquest contracte derivat.

2.3.2. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ JUVENIL DE LA MASOVERIA

Atès que mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2019/2355 de data 30 de desembre de 2019, es va resoldre adjudicar el contracte, per procediment obert simplificat, per a la prestació del servei de dinamització juvenil de la Masoveria, a l'Associació Taller d'Art, Cultura i Creació, pel preu de 41.386,51 €, IVA inclòs.

Atès que en data 3 de gener de 2020 es va procedir a la formalització de l'esmentat contracte mitjançant document administratiu.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 25 de juny d'enguany, va acordar aprovar la modificació del contracte formalitzat en data 3 de gener de 2020, amb l'Associació Taller d'Art, Cultura i Creació, per a la prestació del servei de dinamització



juvenil de la Masoveria, consistent en un augment en 100 hores de prestació del servei que es duran a terme durant el mes de juliol de 2020, el que suposava una modificació del 5,18% del preu del contracte.

Vist l'informe emès en data 5 d'octubre de 2020 pel tècnic de Joventut, responsable de l'esmentat contracte, el contingut literal del qual és el següent:

"INFORME TÈCNIC

FETS

Atès que l'empresa Taller d'Art, Cultura i Creació adjudicatària del Servei de dinamització juvenil de la Masoveria, expedient 1403/2019 3450, va continuar prestant el servei i suport en la modalitat on-line durant els mesos de tancament físic del servei.

Atès que el juliol es va fer una ampliació del servei de 100 hores i es va poder continuar oferint servei als i les joves de Canet de Mar obrint presencialment l'equipament de La Masoveria i acollint amb èxit a una notable assistència de joves durant tot el mes de juliol.

Atès que enguany el SOC no ha convocat el programa de Contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries de la Garantia Juvenil amb el qual havíem rebut suport els darrers 3 anys a La Masoveria i que ha ajudat a créixer l'oferta de l'equipament i a donar servei als i les joves de Canet de Mar.

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Atès que consolidant el treball de proximitat amb els joves podem incidir i aprofundir amb molts aspectes de la seva vida com pot ser l'oci, però també la formació, ocupació i salut.

Atès el bon resultat del servei de dinamització juvenil de la Masoveria i la necessitat de donar resposta a la manca de convocatòria del programa de Contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries de la Garantia Juvenil que tan bé ha anat per a la dinamització dels joves.

Atès que el termini d'execució del Servei de dinamització juvenil de la Masoveria, d'acord amb el contracte expedient 1403/2019 3450, és de 25 hores setmanals a excepció dels mesos de juliol i agost.

Atès que l'esmentat contracte del Servei de dinamització juvenil de la Masoveria preveu les següents possibilitats de modificació:

- Es podrà variar els dies i els horaris del servei en funció de les necessitats existents en cada moment i sempre que no s'alteri el preu del contracte.*
- Necessitat d'ampliar o reduir els horaris del servei, en funció de la resposta rebuda per part dels i les joves de Canet. En aquest cas l'import màxim al que pot arribar la modificació és del 20% del preu inicial.*



Atès que encara es pot fer una ampliació contractual del 14,71 % del preu d'adjudicació per tal de consolidar el treball que s'està fent a la Masoveria, sense superar el 20 % del preu d'adjudicació el contracte previst.

Atès que es sol·licita a l'empresa adjudicatària un pressupost per ampliar a 5 hores setmanals el servei que actualment està prestant i també per poder obrir unes hores el mes de juliol, donat l'èxit d'assistència de l'experiència d'aquest 2020.

Atès que l'empresa presenta un pressupost pels mesos de novembre i desembre de 2020, amb un import de 735,75 € sense IVA, és a dir, 890,26 € amb IVA inclòs; i un altre pressupost de 4.285,12 € sense IVA, és a dir, 5.185,00 €, amb IVA inclòs, per l'any 2021.

Atès que hi ha suficient consignació a la partida 41 33700 22706 per fer front a la modificació contractual de novembre i desembre i que caldrà preveure la consignació per l'exercici 2021.

CONCLUSIONS

De conformitat amb les consideracions anteriors, es proposa una modificació contractual per tal de permetre a l'empresa Taller d'Art, Cultura i Creació la consolidació del Servei de dinamització juvenil de la Masoveria i donar continuïtat a la tasca que està desenvolupant ja, ampliant el servei setmanal amb 5 hores més des del novembre de 2020 fins a finalitzar la contractació inicial a finals del 2021, i possibilitar l'obertura de l'equipament amb unes 52 hores el juliol de 2021.

Canet de Mar, a la data de la signatura electrònica."

Vist l'informe núm. 11/2020 emès, en data 23 d'octubre d'enguany, per la secretària acctal.

Atès que en data 22 d'octubre de 2020, la contractista va presentar a l'Ajuntament una declaració responsable conforme estava d'acord amb la modificació de contracte proposada pel tècnic de Joventut.

Vist l'expedient administratiu de referència i considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la modificació del contracte formalitzat en data 3 de gener de 2020, amb l'Associació Taller d'Art, Cultura i Creació, per a la prestació del servei de dinamització juvenil de la Masoveria, consistent en l'ampliació del servei setmanal amb 5 hores més des del novembre de 2020 fins a la finalització del contracte a finals del 2021, i possibilitar l'obertura de l'equipament amb unes 52 hores el juliol de 2021.

Aquesta modificació suposa un increment del 14,68% del preu del contracte, el qual afegit a la modificació que es va aprovar al juny del 5,18 %, suposa una modificació global del preu inicial del contracte del 19,86%.



Segon.- Autoritzar i disposar la despesa per import de 890,26 €, a favor de l'Associació Taller d'Art, Cultura i Creació, amb CIF G65643405, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 41 33700 22706 del pressupost de l'exercici corrent (AD núm. 220200012951)

L'Ajuntament consignarà en el pressupost de l'exercici 2021 l'import de 5.185,00 € (AD núm. 220209000036).

Atesa la seva plurianualitat, i de conformitat amb allò que es disposa a l'art. 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'eficàcia d'aquest contracte per als esmentats exercicis, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Tercer.- Que la present modificació es formalitzi de conformitat amb allò que es disposa a l'article 203.3 LCSP.

Quart.- Facultar la Sra. Alcaldessa per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

3. Propostes urgents

L'alcalde i presidenta de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmès a la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

3.1. Educació, Igualtat i Participació

3.1.1. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL COL·LEGI YGLESIAS, SCCL

Fets:

Que el Col·legi Yglesias és una escola concertada que va ser inaugurada l'any 1911. Va ser dirigida pels Germans Maristes fins que l'any 1974 es va fundar la Cooperativa que fins al dia d'avui administra l'escola juntament amb l'equip directiu.

Que en l'actualitat l'escola compta amb un total de 285 alumnes distribuïts en una línia per cadascun dels cicles educatius: educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria.

Que la pandèmia provocada per la Covid-19 ha provocat el tancament dels centres educatius, mesura que ha afectat molt especialment les escoles concertades que es financen per dues fonts: el concert que tenen amb la Generalitat i la quota que paguen les famílies.



Que davant la situació provocada per la Covid-19, el col·legi Yglesias ha vist disminuïts els seus ingressos, cosa que fa perillar la continuïtat d'aquesta escola.

Que a l'Ajuntament de Canet de Mar l'interessa que aquesta escola continuï la seva activitat doncs, en cas contrari, no es disposaria al municipi de prou places per cobrir tota la demanada educativa actual. A més, l'ajuntament està fent un esforç econòmic per a reactivar l'economia local i subvencionar autònoms i empreses que mantinguin els seus llocs de treball.

Atès que al pressupost municipal per a l'any 2020 hi ha una singularment prevista una partida per fer front a les despeses que es deriven del conveni.

Vista la memòria justificativa del conveni que consta a l'expedient.

Vist l'informe de Secretaria que consta a l'expedient.

Vist i trobat conforme el conveni de col·laboració a signar a entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el Col·legi Yglesias, SCCL, que consta a l'expedient

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, de conformitat amb la proposta de la 4a Tinència de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar a entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el Col·legi Yglesias, SCCL, CIF F08981904, amb l'objecte de contribuir al sosteniment de l'oferta educativa en el conjunt del municipi

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 20.000€ a favor del Col·legi Yglesias, SCCL, CIF F08981904, amb càrrec a la partida 51 32300 48300 del pressupost vigent ordinari per a l'any 2020

Tercer.- Reconèixer l'obligació derivada de l'acord anterior per import de 20.000€.

Quart- Designar la senyora Rosabel Madrid Camara, tinenta d'alcalde de Serveis a les Persones, Igualtat, Participació i Educació i la tècnica municipal d'Educació com a representants de l'Ajuntament a la comissió de seguiment prevista en la clàusula setena del conveni.

Cinquè.- Facultar la senyora alcaldessa o el senyor alcalde accidental en el seu defecte per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

Sisè.- Notificar aquests acords a les persones interessades a tots els efectes.

Setè.- Comunicar el present acord a la Tresoreria i a la Intervenció municipals.

3.2. Serveis Econòmics



3.2.1. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ COL·LA DE REIS PER A LA REALITZACIÓ DE LA CAVALCADA DE REIS, AMB L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès allò que disposen els articles 22 i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, article 65 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, l'article 7 de l'Ordenança municipal de bases reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Canet de Mar, i l'article 34 de les Bases d'execució del pressupost vigents en aquest exercici.

Atès que el pressupost general de l'Ajuntament de Canet de Mar per a l'exercici 2020 contempla en el seu Annex de subvencions la subvenció nominativa en favor de l'entitat Associació Colla de Reis de Canet de Mar per un import de 27.020€, i que els crèdits necessaris estan consignats a l'aplicació pressupostària indicada en els acords.

Vista la proposta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per a la tasca que porta a terme la Colla de Reis del muntatge de les carrosses, manteniment, preparació i realització de la cavalcada de reis i atorgament de subvenció nominativa per aquesta finalitat, el text del qual és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ASSOCIACIÓ COL·LA DE REIS DE CANET DE MAR I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER A REALITZAR EL MUNTATGE DE LES CARROSSES, MANTENIMENT, PREPARACIÓ I REALITZACIÓ DE LA REBUDA DEL PATGE REIAL I LA CAVALCADA DE REIS

REUNITS

D'una part, Blanca Arbell Brugarola, alcaldessa de l'Ajuntament de Canet de Mar, i Assumpta Revoltós Vaquer, Regidora de Festes, assistits per Clara Pérez González, Secretària de la Corporació que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, Alfred Valcárcel Gallo, en nom i representació de l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar amb adreça a la plaça Pere Llauger i Prim, s/n Bloc 15 de Canet de Mar i NIF: G-66064767 amb el número 45 al registre municipal d'entitats.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal i necessària per contractar i obligar-se, i en conseqüència, de mutu acord

MANIFESTEN

I.- Que el foment i l'administració dels interessos propis del municipi formen part del nucli competencial dels Ajuntaments en virtut del que disposen els articles 11 i 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

II.- Que els convenis constitueixen l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes a l'article 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



III.- Que a l'Ajuntament de Canet de Mar li interessa que els dies anteriors a Cap d'Any (segons calendari) es porti a terme la tradicional rebuda del Patge Reial, per donar audiència a totes les nenes i els nens de la població i recollir la carta als reis i el dia 5 de gener de cada any es porti a terme la tradicional Cavalcada de Reis.

IV.- Que l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar va néixer per tal d'efectuar tot el muntatge i realització de la rebuda del Patge Reial i la tradicional Cavalcada de Reis.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

És objecte del present conveni instrumentar la subvenció nominativa de l'Ajuntament de Canet de Mar a l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per tal de satisfer les despeses del muntatge i realització de la rebuda del Patge Reial i de la Cavalcada de Reis de Canet de Mar.

SEGONA.- Obligacions de les parts

a) Ajuntament de Canet de Mar:

1.-L'Ajuntament de Canet de Mar atorgarà una subvenció per un import total de 27.020€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32 33800 48301, pels següents conceptes:

- Subvencionar les despeses del muntatge i realització de la rebuda del Patge Reial i de la Cavalcada de Reis de Canet de Mar, amb un import d'11.000 €
- Subvencionar un magatzem a on la Colla de Reis pugui confeccionar les carrosses i les pugui guardar junt amb els diversos materials necessaris per al manteniment i construcció, així com tot el necessari per vestuari i complements amb un import de 16.020 €

2.-Publicitar l'activitat a través dels mitjans de comunicació local: Ràdio Canet, el web municipal i si s'escau butlletí municipal.

3.-Facilitar suport i assessorament tècnic per a la realització de projectes i l'organització d'activitats al municipi.

b) Associació Colla de Reis de Canet de Mar:

1.- Muntatge i realització de la rebuda del Patge Reial i de la Cavalcada de Reis 2020-2021.

2.-Tenir cura dels materials i renovació i conservació dels mateixos.

3.-Participar en les propostes i iniciatives que es promoguin conjuntament entre l'Ajuntament i les entitats.



4.-La difusió de les activitats que organitza l'entitat, i en les quals col·labora l'Ajuntament, ja sigui directa o indirectament, hauran de ser editats en català i comptar amb el logotip de l'Ajuntament sota la inscripció de "amb la col·laboració de" i comptar amb la marca És Canet.

5.-Justificar la subvenció en els termes previstos en la clàusula tercera d'aquest conveni.

TERCERA.- Pagament i justificació de la subvenció.

1.-La subvenció prevista en aquest conveni es pagarà en forma de bestreta del 100% en el termini màxim de 30 dies des de la formalització del conveni.

2.- El termini per presentar la justificació de la subvenció prevista en el present conveni finalitza el 30 d'octubre de 2021.

3.- La justificació haurà de contenir la següent documentació:

a).- Una memòria detallada de l'activitat duta a terme, dins del període al que se circumscriu la subvenció.

b).- Un exemplar original i autènticat de totes les edicions, les publicacions i la documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'acte.

c).- Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.

d).- Les factures corresponents a les despeses derivades de l'activitat, ajustades al pressupost presentat amb motiu de la sol·licitud i datades dintre del període corresponent al seu exercici.

Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Seran originals
- Aniran a nom del beneficiari de la subvenció
- Faran referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció
- Reuniran els requisits legals respecte del seu contingut que són els següents:
 - Identificació clara del beneficiari (nom i NIF)
 - Número de factura
 - Lloc i data d'emissió de la factura.
 - Descripció del subministrament o servei.
 - Tipus tributari quota de l'IVA i en cas que quedi repercutida dins el preu, que consti IVA inclòs.
- Retenció en concepte d'IRPF en el cas de serveis professionals.

No obstant l'establert en l'apartat anterior, serà suficient la presentació de tiquets o vals en els casos següents:

- Vendes al menor
- Transport de persones



- Serveis d'hostaleria i restauració
- Subministrament de begudes i comestibles
- Revelat de fotografies

Els requisits que han de contenir els tiquets i els vals són:

- Número
- NIF de l'emissor
- Tipus de gravamen o expressió IVA inclòs
- Contraprestació total

e).- Un certificat del president de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

f).- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

g).- En el cas de subvencions atorgades per al funcionament ordinari de l'entitat beneficiària, caldrà aportar compte de resultats, balanç de situació i, si s'escau, informe d'auditoria (només en el cas de les obligades).

4.- La subvenció podrà finançar fins el 100% del cost del fi públic.

5.- Aquesta subvenció serà compatible amb la percepció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat, provinents de qualsevol altra administració o ens públics o privats, amb el benentès que l'import total de les subvencions rebudes mai no podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

QUARTA.- Vigència

La vigència d'aquest conveni és fins el 30 de setembre de 2021.

Les dues parts s'obliguen al compliment dels termes fixats en el present conveni, i el no acompliment d'aquests termes suposarà la denúncia del present conveni i, per tant, la seva anul·lació.

En tot allò no previst en aquest conveni resultaran d'aplicació les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions aprovades pel Ple Municipal i la Llei 38/2003.

I en prova de conformitat amb el que s'ha exposat anteriorment, les parts signen dues còpies del present conveni al lloc i data indicats ut supra.”

Vista la memòria del responsable de l'Àrea de Festes de l'Ajuntament, que consta a l'expedient.

Vist l'informe de secretaria, que consta a l'expedient.

Vist i trobat conforme l'expedient administratiu de referència, de conformitat amb la proposta de la Regidoria de Festes, s'acorda per unanimitat:



Primer.- Atorgar una subvenció nominativa en favor de l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per import de 27.020€ per tal de satisfer les despeses del muntatge i realització de la rebuda del Patge Reial i de la Cavalcada de Reis de Canet de Mar, així com les despeses de manteniment d'un magatzem perquè puguin confeccionar i guardar les carrosses i aprovar el corresponent conveni de col·laboració el text del qual es transcriu a la part expositiva.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 27.020€ amb càrrec a la partida pressupostària 32 33800 48301 de la qual s'ha realitzat la retenció de crèdit corresponent.

Tercer.- Reconèixer l'obligació anterior per import de 27.020€ amb càrrec a la partida pressupostària 32 33800 48301 de la qual s'ha realitzat la retenció de crèdit corresponent.

Quart.- Facultar l'alcaldeessa per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

Cinquè.- Notificar aquesta resolució als interessats, a la intervenció i la tresoreria municipal.

3.3. Acció Social i Ciutadania

3.3.1. APROVACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ SOBRE L'IMPORT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, CORRESPONENT AL DOMICILI HABITUAL, PER MINORAR LA REPERCUSSIÓ ECONÒMICA DEL PAGAMENT DE L'IBI EN CONTRIBUENTS AMB SITUACIÓ ECONÒMICA DESFAVORIDA, EXERCICI 2020.

Fets:

Atès que, donada la situació econòmica actual, és voluntat d'aquest Ajuntament minorar la repercussió econòmica del pagament de l'IBI en contribuents amb situació econòmica desfavorida, corresponent al seu habitatge habitual.

Atès que amb l'anterior objectiu des de la regidoria d'Acció Social s'han preparat unes bases per a la concessió de subvencions que contribueixin a l'anterior finalitat.

Atès que la Junta de Govern Local és l'òrgan encarregat d'acordar la convocatòria de les subvencions, on s'establirà els crèdits pressupostaris que hi ha per a les subvencions, el termini de sol·licitud i la normativa específica que sigui d'aplicació.

Vist l'informe conjunt d'Intervenció i Secretaria 20/2020, que informa desfavorablement la proposta i determina com a resultat de la fiscalització el reparament suspensiu de l'expedient.

Atès que consta a l'expedient decret d'aixecament del reparament de data 5 de novembre d'enguany.



Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Acció social i Règim Intern.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar les bases específiques i la convocatòria per a la concessió de subvencions per minorar la repercussió econòmica del pagament de l'IBI en contribuents amb situació econòmica desfavorida per a l'exercici 2020, la transcripció literal de les quals és la següent:

“BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA EXERCICI 2020 PER A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ SOBRE L'IMPORT DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES, CORRESPONENT AL DOMICILI HABITUAL, PER MINORAR LA REPERCUSSIÓ ECONÒMICA DEL PAGAMENT DE L'IBI 2020 EN CONTRIBUENTS AMB SITUACIÓ ECONÒMICA DESFAVORIDA

Primera.- Objecte

L'objecte d'aquestes bases específiques és la regulació de l'atorgament d'una subvenció sobre l'import de la quota líquida de l'impost sobre béns immobles (IBI) de l'exercici 2020 corresponent a l'habitatge habitual, adreçada a les persones amb una situació econòmica desfavorida.

Segona.- Règim jurídic

1. Les subvencions a les que fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent, així com tenen caràcter no devolutiu.
2. El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases serà el de concurrència pública no competitiva.
3. La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis establerts en la normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Canet de Mar i la restant normativa aplicable en matèria de subvencions.

Tercera.- Persones destinatàries dels ajuts

Poden ser destinatàries dels ajuts les persones que siguin subjectes passius de l'impost sobre béns immobles (IBI) o bé aquelles a les quals es repercuteix la quota d'aquest impost en els rebuts del lloguer, i que compleixin els requisits que es determinen a la base cinquena.

Quarta.- Conceptes

A l'efecte de l'atorgament de l'ajut, s'entén per domicili habitual aquell en el qual estigui empadronada la persona beneficiària en el moment de meritarse la quota subvencionada de l'impost (1 de gener de 2020).

Per **IRSC** s'entén l'indicador de renda de suficiència de Catalunya, regulat per la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, i aprovat anualment amb els pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Cinquena.- Requisits de les persones beneficiàries dels ajuts



A data de meritació de l'impost (1 de gener de 2020), la persona sol·licitant (i si escau, la seva parella) ha de complir els requisits següents:

1. Ser propietari/a o llogater/a de l'habitatge habitual (quan consti en el contracte de lloguer que l'IBI és a càrrec del llogater), o usufructuari de l'habitatge sempre i quan figuri com a subjecte passiu de l'IBI.
2. Estar empadronat/da en aquest municipi en l'habitatge pel qual es sol·licita l'ajut abans del 1 de gener de l'exercici en curs.
3. Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament i la resta d'administracions, i amb la Seguretat Social.
4. Que els subjectes passius de l'habitatge pel qual se sol·licita l'ajut no constin com a titulars cadastrals, en tot el territori nacional, de cap altre bé immoble de caràcter urbà. S'exclourà d'aquesta restricció, únicament, la propietat d'una plaça d'aparcament i/o traster al municipi, per a ús propi.

No tributar, ni la persona sol·licitant ni cap de les persones integrants de la unitat familiar empadronades al domicili, en concepte d'impost sobre béns immobles per més d'un altre immoble que no sigui l'habitatge habitual.

5. Residir en un habitatge amb un valor cadastral inferior als 100.000,00€.
6. Disposar la persona sol·licitant i la resta de persones que convisquin en l'habitatge d'uns ingressos que no superin les quanties següents:
 - a) Per a una persona sola empadronada al domicili: 2 vegades l'IRSC vigent.
 - b) Per a dues persones empadronades al domicili: 2,5 vegades l'IRSC vigent.
 - c) Per a tres persones empadronades al domicili: 3 vegades l'IRSC vigent.
 - d) Per a quatre persones o més empadronades al domicili: 3,5 vegades l'IRSC vigent.

Els ingressos que s'hauran de tenir en compte són els rendiments bruts. Es consideren ingressos gravables els següents:

- Rendes del treball
- Rendes del capital mobiliari
- Rendes del capital immobiliari
- Rendes de les activitats econòmiques i professionals
- Rendes de règims especials
- Rendes exemptes de tributar per l'IRPF

Per a una família en què resideixi una persona que acrediti una discapacitat amb certificat emès per l'ICASS o per a una família monoparental, es considerarà una persona addicional a efectes del càlcul dels ingressos.

Les famílies nombroses, degudament acreditades, que compleixin tots els requisits indicats a les presents bases, tot i que superin el llindar econòmic indicat en l'apartat d) podran ser beneficiàries de l'ajut.



Sisena.- Quantia de l'ajut

1. L'ajut atorgat pot ser equivalent, com a màxim, al 80% de la quota líquida de l'impost sobre béns immobles, amb un import màxim per sol·licitud de 300 euros.
2. El percentatge a aplicar sobre la quota líquida de l'impost sobre béns immobles per calcular l'import de l'ajut a atorgar es determinarà d'acord amb la següent taula:

Valor cadastral (Vc)	% a aplicar
$0 \text{ €} < Vc \leq 65.000 \text{ €}$	80%
$65.000 \text{ €} < Vc \leq 80.000 \text{ €}$	60%
$80.000 \text{ €} < Vc < 100.000,00\text{€}$	50%

3. No es poden concedir ajuts per sobre del crèdit pressupostari disponible. En el cas que del nombre de sol·licituds rebudes es derivi una quantia d'ajuts superior al crèdit disponible, es prorratejarà proporcionalment aquest crèdit entre totes les sol·licituds
4. L'import total màxim de la convocatòria és de 20.000 euros.

Setena.- Sol·licituds: documentació i termini

1. El procediment es tramitarà mitjançant convocatòria pública que s'ajustarà a allò que disposen aquestes bases.
2. Les sol·licituds s'han d'ajustar al model normalitzat, i s'han de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana dins el període que s'indiqui a la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.
3. A les sol·licituds caldrà adjuntar:
 - a) Sol·licitud formalitzada en l'imprès normalitzat.
 - b) Fotocòpia DNI o NIE del beneficiari i de la resta de persones que conviuen en l'habitatge pel qual es sol·licita la subvenció.
 - c) Declaració de la renda presentada a l'Agència Tributària o certificat d'imputacions de l'IRPF de les persones que conviuen en l'habitatge.
 - d) Certificat de convivència.
 - e) Certificació acreditativa de la condició de persona discapacitada d'algun dels membres de la unitat familiar o de família monoparental, si és el cas.
 - f) En el cas de persones llogateres del domicili habitual a les quals la propietat repercuteix en la renda del lloguer, l'impost sobre béns immobles (IBI):
 - I. Còpia del contracte de lloguer de l'habitatge.
 - II. Còpia de tots els rebuts de lloguer de l'any de la convocatòria fins al mes anterior a la data de la convocatòria, en els quals es reflecteixi expressament que es repercuteix l'IBI, i/o càrrec bancari.
 - III. Autorització signada pel propietari de l'habitatge llogat per consultar el valor cadastral del mateix.
 - g) Declaració responsable, segons model normalitzat, on es faci constar que tant el sol·licitant com les persones que convisquin amb ell (d'acord amb les dades que consten al padró d'habitants):



-no es troben en cap de les causes que impedeixen obtenir la condició de beneficiari d'una subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

-que es troben al corrent de les seves obligacions tributàries vers la Seguretat Social i l'Agència Tributària.

4. Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB, i dins un termini de 20 dies naturals des d'aquella data, al registre general de l'Ajuntament o per qualsevol de les formes previstes en l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamarà a la persona sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies, s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.

La presentació d'una sol·licitud de subvenció comporta el coneixement i la plena acceptació d'aquestes bases.

5. No és necessari que la persona interessada porti els certificats ni altres documents acreditatius de la situació que fonamenta la concessió de l'ajut o les circumstàncies previstes quan l'òrgan concedent de l'ajut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de la persona interessada —tret que una norma amb rang de llei n'autoritzi la cessió— per què es realitzi la consulta esmentada.

Vuitena.- Resolució de les sol·licituds

1. A la vista de les sol·licituds presentades, l'Àrea de Serveis Socials determinarà les sol·licituds que compleixen els requisits i per tant tenen dret a la subvenció, i la quantia d'aquesta. La proposta s'eleva a la Junta de Govern Local per al seu atorgament.

Els contribuents que no reuneixin els requisits establerts a la vigent normativa per a la concessió de la subvenció, se'ls notificarà la desestimació de la seva sol·licitud.

2. El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de la sol·licituds.

3. La resolució de l'atorgament posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

4. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

Novena.- Incompatibilitats

Totes les subvencions o ajuts per pagar l'IBI de l'exercici 2020 són excloents o incompatibles entre elles. En conseqüència, donat el cas, la persona beneficiària tindrà dret només a una d'elles.

Desena.- Crèdit pressupostari

Aquesta subvenció anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 40 23100 48201, habilitada als efectes escaients, i quedarà condicionada a l'habilitació de crèdit suficient i adequat al pressupost municipal vigent en funció de la dotació.



Onzena.- Pagament

El pagament de la subvenció s'efectuarà, mitjançant transferència bancària, en el compte de l'entitat bancària indicat per la persona beneficiària, una vegada comprovat que s'ha efectuat el pagament del rebut objecte de la subvenció.

Dotzena.- Vigència

Aquestes bases tindran vigència a partir de l'endemà de la seva publicació.

Tretzena.- Règim sancionador

1. Les persones beneficiàries restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que sobre sancions administratives estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions, la Llei general pressupostària i la Llei general tributària.
2. L'Ajuntament de Canet de Mar iniciarà un procediment de reintegrament de la subvenció concedida i abonada indegudament de conformitat amb la legislació vigent.

Catorzena.- Publicitat

La publicitat de les bases reguladores d'aquesta subvenció s'efectuarà mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el web municipal (www.canetdemar.cat), així com a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

Quinzena.- Normativa aplicable

En tot allò no previst en aquestes bases s'estarà al que disposen la normativa municipal general reguladora de les subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i altra normativa concordant.”

Segon.- Autoritzar la despesa de 20.000 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40 23100 48201 del pressupost de l'exercici 2020.

Tercer.- Publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al tauler d'anuncis i a la web municipals, i a la Base de Dades Nacional de Subvencions aquests acords, així com el contingut de la convocatòria, determinant que el termini màxim de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació al BOPB.

Quart.- Comunicar aquests acords a la Tresoreria i Intervenció municipals.

3.4. Urbanisme

3.4.1. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA SAREB I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER A LA CESSIÓ D'HABITATGE DESTINAT AL LLOGUER ASSEQUIBLE

Fets:



La Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, SA (SAREB) és una societat anònima de naturalesa jurídic-privada creada a l'empara de les previsions contingudes a la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de Reestructuració i Resolució d'Entitats de crèdit com a element clau del procés de sanejament del sistema financer espanyol i en compliment dels compromisos assumits pel Regne d'Espanya en el Memoràndum sobre Política Sectorial Financera de 23 de juliol del 2012.

La societat té per objecte exclusiu la tinença, gestió i administració directa o indirecta, adquisició i alienació dels actius transferits per les entitats de crèdit sotmeses a processos de reestructuració o resolució, així com d'aquells que pugués adquirir en el futur, maximitzant el seu valor i aconseguint la seva desinversió en un termini raonable.

SAREB, sense allunyar-se del mandat legal que li ha estat encomanat, ha manifestat a l'Ajuntament de Canet de Mar la seva voluntat de contribuir a pal·liar els problemes socials derivats de la crisi econòmica mitjançant la cessió de l'usdefruit temporal d'habitatges. Per articular aquest objectiu, ha ofert la cessió temporal en usdefruit d'un nombre limitat d'habitatges per destinar-los a finalitats socials, el que resulta compatible amb la seva tasca fonamental de liquidació d'actius procedents de la reestructuració bancària.

Atès que la majoria dels pisos es troben desocupats perquè malgrat la demanda existent no s'han posat al mercat i tenint en compte les necessitats dels habitants d'aquest municipi, en particular la gent jove i la gent gran, amb greus dificultats en l'accés a una tipologia d'habitatge adequat a les seves necessitats, tant pel que fa a la seva economia com pel que fa a la seva superfície.

Atès que d'acord amb les consideracions exposades, les parts creuen necessari establir, mitjançant aquest Conveni, les condicions de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i la SAREB, que permetin destinar durant un temps determinat part dels habitatges propietat d'aquesta última, al lloguer social o a l'allotjament de persones en especials circumstàncies de protecció sota la gestió de l'Ajuntament.

Vista la memòria justificativa emesa per la TAG d'Urbanisme de l'Ajuntament de Canet de Mar, que consta a l'expedient.

Vist l'informe favorable de Secretaria-Intervenció de 5 de novembre de 2020, que consta a l'expedient.

Vist el conveni de col·laboració entre la SAREB i l'Ajuntament de Canet de Mar per a la cessió d'habitatge destinat al lloguer assequible, que consta com a annex a aquesta proposta.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria, SA (SAREB) per a la cessió dels habitatges de la seva propietat, amb l'objectiu de destinar-los al lloguer social o a l'allotjament de persones en especials circumstàncies de protecció.



Segon.- Publicar el Conveni al tauler d'anuncis municipal, en la pàgina web de l'Ajuntament i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Tercer.- Facultar l'Alcaldessa tant àmpliament com en Dret sigui necessari, per a l'efectivitat del present acord i singularment per la signatura del Conveni aprovat.

Quart.- Nomenar la senyora Raquel Serra Lerga, tinenta d'alcalde de Sostenibilitat, Mobilitat i Noves Tecnologies, com a representant a la comissió de seguiment d'aquest conveni.

Cinquè.- Notificar aquest acord a la SAREB i als Serveis Econòmics municipals.



ANNEX

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE CANET DE MAR Y LA SOCIEDAD DE GESTIÓN DE ACTIVOS PROCEDENTES DE LA REESTRUCCTURACIÓN BANCARIA, S.A., PARA LA CESIÓN DE VIVIENDA DESTINADA AL ALQUILER ASEQUIBLE

En Canet de Mar, a [insertar fecha]

REUNIDOS

De una parte, el Ayuntamiento de Canet de Mar, representado por Doña Blanca Arbell Brugarola, en su condición de Alcaldesa de Canet de Mar que ostenta en virtud del nombramiento efectuado por acuerdo de pleno de fecha 15 de junio de 2019. Asistida por la secretaria de la Corporación, Sra. Clara Pérez González.

De otra parte, la Sociedad de Gestión de Activos Procedentes de la Reestructuración Bancaria (en adelante "SAREB"), con CIF A-86.602.158, y domicilio en Madrid, Paseo de la Castellana, 89, representada por D. José Gaspar Gonzalez Palenzuela Gonzalez Villegas, Director de Responsabilidad Social Corporativa, representación que ostenta en virtud del poder otorgado el 23 de julio de 2015, ante el Notario de Madrid D. José Miguel García Lombardía actuando como sustituto D. Jesús Roa Martínez con el número 3.398 de su protocolo.

Las partes manifiestan la plena vigencia de las facultades con las que actúan y se reconocen capacidad legal suficiente para otorgar el presente Acuerdo y

MANIFIESTAN

- I. El artículo 84.2.h) del Estatuto de Autonomía de Cataluña, aprobado por la Ley Orgánica 6/2006, de 19 de julio, relativo a las competencias locales, señala que los gobiernos locales de Cataluña tienen en todo caso competencias propias, en el términos que determinen las leyes, sobre la planificación, programación y gestión de vivienda pública así como en la planificación en suelo municipal de la vivienda de protección oficial. Así mismo, el apartado m) atribuye competencias propias en la regulación y prestación de los servicios de atención a las personas, servicios sociales públicos de asistencia primaria y fomento de las políticas de acogida de los inmigrantes.

El artículo 25.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, establece que: "El Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias (...): a) (...) Promoción y gestión de la vivienda de protección público con criterios de sostenibilidad financiera. (...) e) evaluación e información de situaciones de necesidad social y



atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.

Asimismo, el artículo 66.3.d) del Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el cual se aprueba el Texto refundido de la Ley municipal y de régimen local de Cataluña, determina que los municipios tienen competencias propias sobre la promoción y la gestión de viviendas.

Finalmente, el artículo 8 de la Ley 18/2007, de 28 de diciembre, del derecho a la vivienda, prevé que los entes locales, bajo el principio de autonomía para la gestión de sus intereses, ejercen las competencias de vivienda de acuerdo con el que establecen la legislación de régimen local, la legislación urbanística y esta ley, sin perjuicio de la capacidad de suscribir convenios y concertar actuaciones con otras administraciones y agentes de iniciativa social y privada que actúan sobre el mercado de vivienda de protección oficial y libre.

- II. SAREB es una sociedad anónima de naturaleza jurídico-privada creada al amparo de las previsiones contenidas en la Ley 9/2012, de 14 de noviembre, de Reestructuración y Resolución de Entidades de crédito como elemento clave del proceso de saneamiento del sistema financiero español y en cumplimiento de los compromisos asumidos por el Reino de España en el Memorando sobre Política Sectorial Financiera de 23 de julio de 2012.

La sociedad tiene por objeto exclusivo la tenencia, gestión y administración directa o indirecta, adquisición y enajenación de los activos transferidos por las entidades de crédito sometidas a procesos de reestructuración o resolución, así como de aquellos que pudiera adquirir en el futuro, maximizando su valor y logrando su desinversión en un plazo razonable.

- III. De conformidad con lo previsto en el Real Decreto 1559/2012, de 15 de noviembre, por el que se establece el régimen jurídico de las sociedades de gestión de activos, SAREB se constituye como una sociedad anónima que presenta determinadas particularidades derivadas de su objeto social singular y el interés público derivado de su actividad. En concreto el Real Decreto señala como sus objetivos:

- a. Contribuir al saneamiento del sistema financiero adquiriendo los activos correspondientes de forma que, desde su transmisión, se produzca una traslación efectiva de los riesgos vinculados a estos activos.
- b. Minimizar los apoyos financieros públicos.
- c. Satisfacer las deudas y obligaciones que se contraigan en el curso de sus operaciones.
- d. Minimizar las posibles distorsiones en los mercados que se puedan derivar de su actuación.
- e. Enajenar los activos recibidos optimizando su valor, dentro del plazo de tiempo para el que hayan sido constituidos.



- IV. SAREB, sin alejarse del mandato legal que le ha sido encomendado, desea contribuir a paliar los problemas sociales derivados de la crisis económica mediante la cesión del usufructo temporal de viviendas.

Para articular ese objetivo, ha buscado la colaboración de instituciones públicas competentes en materia de vivienda, tales como el Ayuntamiento de Canet de Mar.

SAREB entiende que la cesión temporal en usufructo de un número limitado de viviendas a instituciones competentes para destinarlas a fines sociales, mediante su puesta el régimen de alquiler o alojamiento, resulta compatible con su labor fundamental de liquidación de activos procedentes de la reestructuración bancaria, toda vez que se produzca dentro de unas determinadas condiciones establecidas en este Convenio.

Por las razones anteriores expuestas, las partes acuerdan formalizar el presente Convenio de Colaboración, lo que llevan a efecto en virtud de las siguientes

CLÁUSULAS:

Primera.- Objeto y fines

- 1.1. El objeto de este Convenio es establecer las condiciones de colaboración entre el Ayuntamiento de Canet de Mar y la SAREB, que permitan destinar durante un tiempo determinado parte de las viviendas propiedad de esta última, al alquiler social o al alojamiento de personas en especiales circunstancias de protección bajo la gestión del Ayuntamiento de Canet de Mar.
- 1.2. En este sentido, SAREB se compromete a ceder en usufructo al Ayuntamiento de Canet de Mar, una cifra inicial de 10 viviendas, recibiendo del Ayuntamiento de Canet de Mar una contraprestación mensual por cada una de las viviendas, en los términos y condiciones que se establecen en el presente documento.
- 1.3. La gestión de las viviendas se llevará a cabo, de forma directa por parte del Ayuntamiento de Canet de Mar.
- 1.4. Las viviendas objeto de este Convenio podrán incluir cualesquiera viviendas propiedad de SAREB, en particular, y sin carácter limitativo, viviendas actualmente poseídas por personas físicas en quienes concurra la condición de antiguos deudores hipotecarios, que, habiendo sido objeto de un procedimiento ejecutivo de desahucio, se encuentren en situación previa al lanzamiento judicial, situaciones posesorias irregulares derivadas de un previo arrendamiento como consecuencia del impago de rentas u otras cantidades debidas por el arrendatario o expiración del término contractual, ocupaciones en precario, u otras situaciones posesorias asimiladas. La cesión de tales viviendas ocupadas se efectúa con el fin de que el Ayuntamiento de Canet de Mar regularice la situación posesoria mediante su transformación en un alquiler asequible u otra fórmula de solventar esa irregularidad posesoria, evitando así que el potencial lanzamiento se produzca.



- 1.5. El Ayuntamiento de Canet de Mar manifiesta su voluntad, siempre que sea posible, de proceder a la compraventa de los activos cedidos en el convenio, y Sareb, igualmente siempre que sea posible, a facilitar la misma.

Segunda.- Características y condiciones del contrato de cesión en usufructo entre el Ayuntamiento de Canet de Mar y SAREB

- 2.1 SAREB y el Ayuntamiento de Canet de Mar firmarán cuantos contratos sean necesarios, ajustados al modelo que se adjunta como ANEXO, por los que SAREB cederá el usufructo de las viviendas detalladas en dicho contrato, manteniendo SAREB la nuda propiedad de las mismas.

- 2.2 El montante de la contraprestación por dicha cesión en usufructo a satisfacer por el Ayuntamiento de Canet de Mar dependerá de si la vivienda se encuentra o no ocupada en el momento de la cesión.

Será una cantidad fija mensual, por cada una de las unidades, y que ascenderá a 125 €/mes, por cada vivienda que en el momento de la cesión esté vacía, y 75 €/mes por cada vivienda que en el momento de la cesión esté ocupada.

Las contraprestaciones se entiende impuestos excluidos, y liquidarán a la SAREB con una frecuencia trimestral.

- 2.3 Se establece un período de carencia para el pago de las contraprestaciones establecidas, que comenzará a computarse en el momento de la firma del contrato de cesión.

En el caso de las viviendas que en el momento de la cesión estén vacías, la contraprestación se devengará a los 3 meses desde la fecha de la firma del contrato de usufructo.

En el caso de las viviendas que en el momento de la cesión estén ocupadas, la contraprestación se devengará a los 6 meses desde la fecha de la firma del contrato de usufructo.

- 2.4 Cuando no sea posible regularizar la situación de los poseedores u ocupantes de las viviendas mediante la formalización de un contrato de alquiler, finalizado el período de carencia el Ayuntamiento de Canet de Mar lo notificará a la SAREB, junto con los informes preceptivos, siendo devueltas las viviendas sin cargo alguno imputable al Ayuntamiento de Canet de Mar, hasta un máximo del 50% de las mismas.

- 2.5 Durante la totalidad del plazo de vigencia del contrato de usufructo, la distribución de los gastos entre las partes se repartirá de la siguiente forma:

Serán de cuenta de SAREB los gastos siguientes:

- La cobertura de seguros de las viviendas (daños y responsabilidad civil).



- Cuotas de la comunidad de propietarios.
- Los gastos y reparaciones que tengan carácter extraordinario.
- Gastos de mantenimiento de las condiciones de habitabilidad de la vivienda (zonas privativas) y reparaciones necesarias cuando tengan un carácter extraordinario.

Serán de cuenta del Ayuntamiento de Canet de Mar, el resto de los gastos, entre otros, los siguientes:

- Cédula de habitabilidad (si no existiera y fuese necesario).
- Certificado de eficiencia energética (si no existiera y fuese necesario).
- Gastos ordinarios, derivados del uso diario de la vivienda y destinados al mantenimiento de la misma y de sus condiciones de habitabilidad (zonas privativas) y cualquier otro tipo de reparación ordinaria.
- Medidas necesarias para la prevención de la ocupación ilegítima en las viviendas vacías (vigilancia, puertas antivandálicas).
- Gastos propios de gestión y administración de las viviendas (contabilidad, representación en comunidades de propietarios, depósito de fianzas si se arrendasen las viviendas, etc).
- Cuota del Impuesto sobre Bienes Inmuebles (art. 61.1 c) de TRLRHL), sin perjuicio de la aplicación de bonificaciones en la cuota.

Caso de que el Ayuntamiento de Canet de Mar precise hacer obras para adecuación de las viviendas a los fines para los que se ceden, deberá obtener la previa autorización de SAREB, por escrito. A la finalización de la cesión SAREB podrá razonadamente requerir del Ayuntamiento de Canet de Mar la eliminación a su costa, de todas o parte de esas obras de adecuación.

La asunción de gastos y costes, no autorizados, no dará derecho a ninguna de las partes a repercutirlos a la otra parte o a exigir indemnización por ellos a la finalización de la cesión.

En caso de ser necesarias obras de adecuación para habitabilidad, el Ayuntamiento de Canet de Mar y SAREB asumirán su coste al 50%, hasta un máximo de 7.000 €/vivienda. De superarse este límite SAREB podrá optar por dejar la vivienda fuera del alcance del presente convenio.

Asimismo, el Ayuntamiento de Canet de Mar en el caso de que los costes de adecuación para habitabilidad excedan de 7.000 €, podrá solicitar a SAREB la sustitución de las viviendas en cuestión. SAREB las otorgará en la medida en que disponga de viviendas sustitutivas.

Los suministros de luz, agua y gas serán dados de alta por las personas arrendatarias de las viviendas o, en su caso, por el Ayuntamiento de Canet de Mar. Los consumos de suministros deberán ser asumidos por los arrendatarios.

- 2.6 El contrato de cesión tendrá una duración de cuatro años, al término de los cuales, el Ayuntamiento de Canet de Mar garantiza que las viviendas serán devueltas a SAREB vacías, o con contrato de alquiler en vigor y al corriente de pago y en



- adecuadas condiciones de habitabilidad, sin perjuicio del normal deterioro por el uso, de modo que SAREB pueda tomar plena posesión de las mismas.
- 2.7 El Ayuntamiento de Canet de Mar se compromete a informar a SAREB con periodicidad trimestral de la situación de todos los inmuebles cedidos en lo referente a su destino para los fines a para los que se cedieron las viviendas, incluida la efectiva ocupación de las mismas, tasas de mora, altas necesarias, ingresos por alquileres y cualesquiera otros detalles que la Comisión de Seguimiento de este Convenio considere oportuno incluir.
 - 2.8 En el caso de que la cesión en usufructo se efectúe en forma escalonada, los contratos de cesión del usufructo, se firmarán en un plazo total no superior a seis meses. El número de viviendas incluidas en cada fase quedará a discreción de SAREB.
 - 2.9 Respecto de aquellas viviendas destinadas a arrendamiento, en el supuesto de que los arrendatarios de las mismas desistan del contrato, y siempre y cuando se produzca la entrega física de las llaves y de la posesión efectiva del inmueble durante la vigencia del Convenio, el Ayuntamiento de Canet de Mar, pondrá en conocimiento de SAREB dichos hechos, siendo opción de SAREB recuperar la vivienda vacía o autorizar la formalización de un nuevo contrato de alquiler con terceras personas, no operando en este caso la carencia de 3 meses para el pago de la contraprestación.

Tercera.-Uso de las viviendas cedidas

- 3.1 SAREB consiente que el Ayuntamiento de Canet de Mar destine las viviendas cedidas para su alquiler a particulares, personas físicas que cumplan las condiciones de necesidad social establecidas en la normativa aplicable, el presente Convenio y de conformidad con los programas sociales que en cada momento tenga en marcha el Ayuntamiento de Canet de Mar.

El Ayuntamiento de Canet de Mar podrá alquilar la vivienda a precios asequibles a las personas físicas que cumplan con dichos requisitos, o bien podrá cederlas de forma gratuita en casos de emergencia social, pero en ambos supuestos se abonará de igual modo, a SAREB, la contraprestación económica pactada.

- 3.2 El Ayuntamiento de Canet de Mar seleccionará a los Beneficiarios con arreglo a criterios de necesidad social, establecidos en el marco de sus programas sociales, pero asimismo considerando la idoneidad de los Beneficiarios para garantizar el adecuado uso y disfrute de las viviendas, con pleno respeto a normativa incluida en las Normas de Comunidad (y Estatuto de Régimen Interior, en su caso).
- 3.3 Corresponderá a SAREB seleccionar las viviendas que serán ofrecidas en régimen de cesión de usufructo, de modo que no se ponga en cuestión el cumplimiento de los mandatos legales a los que esté sujeta.
- 3.4 SAREB cederá las viviendas en el estado de habitabilidad en que le fueron traspasadas, siendo cuenta y cargo del Ayuntamiento de Canet de Mar la inspección de las mismas y la determinación y ejecución de los trabajos de



adecuación para que reúnan los requerimientos para ser dedicadas a los fines para los que se ceden.

- 3.5 Las viviendas ocupadas propuestas para su cesión serán revisadas, una vez cedidas por SAREB, por parte del Ayuntamiento de Canet de Mar, para determinar la situación social de los ocupantes y su posibilidad de regularizar su situación en forma de arrendamiento de los descritos en el presente Convenio. De los resultados de esta revisión, el Ayuntamiento de Canet de Mar dará cuenta a SAREB por medio de un informe escrito.
- 3.6 Durante la vigencia del Convenio, el Ayuntamiento de Canet de Mar inspeccionará y controlará el estado posesorio o de ocupación de las viviendas, comprobando asimismo que los beneficiarios hacen un uso adecuado de las mismas, que se encuentren al corriente en el abono de las rentas, atenderá al mantenimiento de las condiciones de habitabilidad, e instará, en los casos en que proceda, cualquier actuación pertinente para garantizar el adecuado uso de las viviendas por sus beneficiarios y la recuperación de la posesión de las mismas por SAREB a la extinción de la cesión.

Cuarta.- Comisión de Seguimiento

- 4.1 Se constituye una Comisión de Seguimiento, integrada como mínimo por dos representantes de cada una de las partes del presente convenio. Esta Comisión se reunirá a petición de cualquiera de ambas partes y, al menos dos veces al año, semestralmente. El lugar de celebración de las reuniones será, de manera alternativa, la sede de cada una de las partes de este convenio. Ante una petición de reunión por escrito de una de las partes, esta deberá producirse en un plazo no superior a 15 días naturales.
- 4.2 Las funciones de la Comisión de Seguimiento serán las siguientes:
- i) Efectuar el seguimiento del grado de cumplimiento de los objetivos del presente convenio y de los compromisos de las partes.
 - ii) Velar para que se cumplan las finalidades para las que se ceden las viviendas objeto del convenio.
 - iii) Resolver, en primera instancia, las controversias que puedan surgir en la interpretación y cumplimiento del convenio.
 - iv) Adoptar decisiones sobre las cuestiones que le sometan cualquiera de las partes firmantes del presente convenio en el desarrollo del mismo.
- 4.3 Las decisiones de la Comisión de Seguimiento se adoptarán por unanimidad.

Quinta. Vigencia

Este convenio estará vigente durante el plazo de 4 años, a contar desde la fecha de su firma, y podrá prorrogarse por acuerdo expreso de las partes, por períodos de un año,



hasta un máximo de 4 años más, sin perjuicio de la vigencia independiente de los contratos de arrendamiento que se hayan formalizado, a raíz de la operatividad de este Convenio, y que a la fecha de expiración de los mismos se encuentren al corriente de pago. En ese caso, se atenderá a la vigencia establecida en cada contrato.

Sexta. Confidencialidad

- 6.1 Las partes se obligan a mantener la confidencialidad sobre los asuntos de los que tengan conocimiento por razón de esta colaboración, y no podrán darles difusión sin la autorización expresa y por escrito de la otra parte.
- 6.2 Ambas partes se comprometen a utilizar toda la información a la que tengan acceso con ocasión o en ejecución de este acuerdo, únicamente dentro del marco de este Convenio. Por lo tanto, la revelación de la información confidencial, por parte de cualquiera de las partes, podrá dar lugar a las responsabilidades correspondientes.
- 6.3 En las comunicaciones que pudieran realizarse entre las partes, en relación con datos de carácter personal o especialmente protegidos, actuarán de acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y resto de normativa aplicable en la materia.
- 6.4 Lo anterior se entiende sin perjuicio de las obligaciones legales y estatutarias en materia de transparencia que sean de aplicación a cada una de las partes.

Séptima. Causas de Extinción

- 7.1 Serán causas de extinción del Convenio las siguientes:
 - i) el mutuo acuerdo de las partes que lo suscriben, manifestado por escrito.
 - ii) la imposibilidad legal o material de continuar con el objeto del convenio.
 - iii) el incumplimiento grave de cualquiera de sus cláusulas.
 - iv) la denuncia de una de las partes, que habrá de hacerse con un mínimo de tres meses de antelación.
 - v) la finalización del periodo de vigencia sin que medie acuerdo para prorrogarlo.
 - vi) El incumplimiento de la finalidad social para la que se efectúa la cesión.
 - vii) las causas generales establecidas en la legislación vigente.
- 7.2 La extinción del convenio no afectará a las actuaciones iniciadas, en especial a los contratos de arrendamiento suscritos que mantendrán su vigencia, sin perjuicio de la subrogación de SAREB en los mismos.

Octava. Resolución de conflictos

- 8.1 Las controversias que puedan plantearse sobre la interpretación, modificación, efectos y resolución del presente Convenio las resolverá la Comisión de Seguimiento.
- 8.2 A falta de acuerdo, las partes de este Convenio se someten irrevocablemente a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales competentes.



Y en prueba de conformidad, firman este Convenio por duplicado y a un solo efecto, en el lugar y fecha arriba indicados.

3.4.2. AMPLIACIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE REHABILITACIÓ DE LA SALA D'ESPECTACLES A L'ANTIC CENTRE PARROQUIAL

Atès que el Ple de la Corporació, en la sessió de data 19 de desembre de 2019, va aprovar definitivament el projecte bàsic i executiu “Rehabilitació de sala d'espectacles municipal a l'antic Centre Parroquial a Canet de Mar”, redactat per FRANCESC XAIRO I ASSOCIATS, SLP, amb un pressupost d'execució per contracte de 236.270,19 €, més 49.616,74 €, en concepte d'IVA, que inclou les modificacions definides en l'annex bombers “Annex justificació condicions de seguretat en cas d'incendi. En dates 23 i 27 de desembre de 2019 es publiquen al BOPB i al DOGC, respectivament, els anuncis d'aprovació definitiva del projecte.

Atès que en virtut del Decret núm. 2337/2019, de 23 de desembre, de l'Alcaldia, es resolde avocar la competència per a la incoació de l'expedient de contractació, mitjançant procediment simplificat, tramitació ordinària, de l'execució de les obres de rehabilitació de la sala d'espectacles municipal a l'antic Centre Parroquial a Canet de Mar, situada al carrer Eusebi Golart. 16-18, i aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, que havia de regir l'esmentada contractació.

Atès que la Junta de Govern Local, en la sessió de data 28 de maig de 2020, va adjudicar el contracte per a l'execució de les obres de rehabilitació de la sala d'espectacles municipal a l'antic Centre Parroquial a Canet de Mar, situada al carrer Eusebi Golart, 16-18, a l'empresa GESTIÓ D'OBRES I SERVEIS SOSTENIBLES, SL, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), al projecte “Rehabilitació de sala d'espectacles municipal a l'antic Centre Parroquial a Canet de Mar”, que inclou les modificacions definides en l'annex bombers “Annex justificació condicions de seguretat en cas d'incendi, i a l'oferta presentada pel propi licitador. Així mateix, es va aprovar un termini d'execució de les obres de quatre mesos a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

Atès que en data 30 de juny de 2020 es va formalitzar l'acta de comprovació del replanteig de les obres, les quals havien de finalitzar el dia 30 d'octubre de 2020.

Atès que en data 24 d'octubre de 2020 (ENTRA-2020-10296), s'ha registrat l'escrit, signat pel representant de l'empresa GESTIÓ D'OBRES I SERVEIS SOSTENIBLES, SL, i per la direcció d'obra, en virtut del qual es posa de manifest que, degut als imprevistos sorgits durant l'execució dels treballs, com el recàlcul de la instal·lació de climatització, la concreció de les escomeses per part de les companyies de subministrament, el reestudi dels acabats de la sala de butaques i la situació actual de la pandèmia, els ha fet canviar els procediments de treball, per la qual cosa se sol·licita una ampliació del termini d'execució en 3 mesos addicionals.

Vist l'informe favorable a l'ampliació del termini d'execució de les obres emès per l'arquitecta tècnica municipal.



Atès que l'article 195.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que si el retard és produït per motius no imputables al contractista i aquest ofereix complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació li ha de concedir un termini que ha de ser, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. El responsable del contracte ha d'emetre un informe on es determini si el retard es va produir per motius imputables al contractista.

Atès que l'òrgan competent per a l'ampliació del termini d'execució del contracte és l'òrgan de contractació, en aquest cas la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 1041/2019, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

Primer.- Aprovar la pròrroga del termini d'execució del contracte per a l'execució de les obres de rehabilitació de la sala d'espectacles municipal a l'antic Centre Parroquial a Canet de Mar, situada al carrer Eusebi Golart, 16-18, formalitzat en data 5 de juny de 2020 amb l'empresa GESTIÓ D'OBRES I SERVEIS SOSTENIBLES, SL, fixant-se com a data de finalització del termini d'execució el dia 30 de gener de 2021, de conformitat amb la sol·licitud efectuada per la contractista i la direcció facultativa i l'informe emès per l'arquitecta tècnica municipal.

Segon.- Notificar aquesta resolució a l'empresa contractista de les obres i a la direcció facultativa.

4. Donar compte de les resolucions judicials

No se'n presenten

5. Precs i preguntes

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 17:20 de tot el que jo com a secretària certifico.