



## ACTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 27 D'AGOST DE 2020

**Avís: aquesta acta ha estat retocada per tal de donar compliment a la normativa en matèria de protecció de dades personals.**

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 17:00  
Hora que acaba: 18:15  
Lloc: Per videoconferència

### **PRESIDEIX**

PERE XIRAU ESPARRECH

### **ASSISTENTS**

LLUIS LLOVET BAYER  
JOSEP M. MASVIDAL SERRA  
ROSA ISABEL MADRID CAMARA  
RAQUEL SERRA LERGA

### **ACTUA COM A SECRETÀRIA**

Dolors Puig Gómez, secretària accidental. També hi assisteix Joan Méndez Martínez, interventor municipal

### **ORDRE DEL DIA**

#### **1. Actes pendents d'aprovar**

1.1. JGL2020/31 ordinari 06/08/2020

#### **2. Propostes**

##### **2.1. Alcaldia**

2.1.1. Adhesió al Protocol general del Pla de concertació Xarxa Governes Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona

2.1.2. Relació de decrets del 27 de juliol al 2 d'agost de 2020

2.1.3. Relació de decrets del 3 al 16 d'agost de 2020

2.1.4. Proposta a la JGL Llibre de Decret de la primera quinzena d'agost de 2020

##### **2.2. Secretaria**

2.2.1. Proposta adjudicació contracte assessorament jurídic a l'OMIC

##### **2.3. Educació, Igualtat i Participació**

2.3.1. Proposta conveni BAT ARTS INS Lluís Domènech i Montaner



### 3. Donar compte de resolucions judicials

### 4. Precs i preguntes

## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1. Actes pendents d'aprovar

#### 1.1. JGL2020/31 ordinari 06/08/2020

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 6 d'agost de 2020 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

### 2. Propostes

#### 2.1. Alcaldia

##### 2.1.1. ADHESIÓ AL PROTOCOL GENERAL DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA GOVERNS LOCALS 2020-2023 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

#### Fets:

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona de data 28 de maig de 2020 va aprovar el Protocol del Pla de concertació Xarxa Governs Locals 2020-2023 com a instrument per impulsar, dissenyar, implementar i gestionar la cooperació amb els ens locals, protocol que es va publicar al BOP de data 3 de juny d'enguany.

Atès que els ens locals que tinguin la consideració de destinataris, d'acord amb la clàusula 1, apartat 3, d'aquest Protocol, s'hi han d'adherir i assumir-ne els principis i els objectius.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar està interessat a poder sol·licitar ajuts per poder dur a terme actuacions derivades del Pla de concertació Xarxa Governs Locals 2020-2023.

Vist i trobat conforme el Protocol del Pla de concertació Xarxa Governs Locals 2020-2023, que consta com a annex a aquesta proposta.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

**Primer.-** Aprovar l'adhesió al Protocol del Pla de concertació Xarxa Governs Locals 2020-2023, aprovat pel Ple de la Diputació de Barcelona en data 28 de maig de 2020 i publicat al BOP el dia 3 de juny.



**Segon.-** Notificar aquest acord a l'Àrea de la Presidència de la Diputació de Barcelona.

**Tercer.-** Comunicar el present acord a les diferents àrees de l'Ajuntament, per al seu coneixement i interès.

## ANNEX

### PROTOCOL GENERAL DEL PLA DE CONCERTACIÓ XARXA DE GOVERNS LOCALS 2020-2023 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA CLÀUSULES

#### 1. Objecte i naturalesa

1.1. El Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona constitueix, en el marc dels articles 33.2.d, 36.1, 36.2.a i 36.2b de la Llei reguladora de les bases del règim local, el pla de cooperació a les obres i serveis de competència municipal per al conjunt de les anualitats del període de referència. Té la vocació i la missió d'aglutinar, planificar i sistematitzar els diversos instruments corporatius per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local.

1.2. Aquest protocol general és la norma rectora del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, i amb aquesta finalitat recull els principis i objectius que regixen el Pla i estableix, de forma oberta, els instruments que l'integren.

1.3. La participació dels ens locals que tinguin la consideració de destinataris del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 implica l'adhesió al present protocol i assumir-ne els principis i objectius.

#### 2. Règim jurídic

2.1. Junt amb aquest protocol, el règim jurídic del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 es troba constituït per les disposicions següents:

- a) Constitució espanyola de 1978.
- b) Estatut d'autonomia de Catalunya, aprovat per Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol.
- c) Carta Europea d'Autonomia Local, feta a Estrasburg el 15 d'octubre de 1985, i ratificada per instrument de 20 de gener de 1988.
- d) Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- e) Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- f) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



g) Llei estatal 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

h) Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, i Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

i) Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i normativa de desenvolupament.

j) Resta de la normativa concordant relativa a l'assistència i la cooperació local i, amb caràcter supletori per raó de la seva disposició addicional vuitena, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, junt amb el seu Reglament de desenvolupament.

k) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

l) Qualsevol altra normativa que li sigui aplicable.

2.2. En desenvolupament d'aquest protocol general, la normativa del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona la conformen els règims reguladors, les instruccions de desplegament i, amb caràcter instrumental, les fitxes de tràmit, els formularis i altra documentació normalitzada associada als tràmits de les convocatòries. Amb caràcter intern, també ho són les circulars i els models administratius.

### **3. Vinculació al Pla d'actuació de mandat i als Objectius de desenvolupament Sostenible de l'Agenda 2030**

3.1. El Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, que s'articula a través del present protocol general, s'integrarà i interpretarà d'acord amb el Pla d'actuació de mandat que aprovarà la corporació, al que està directament vinculat. En aquest sentit, el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 té com a fonament els Objectius de Desenvolupament Sostenible (en endavant, ODS) de l'Agenda 2030 en tant que esdevenen objectius estratègics a assolir en el present mandat.

3.2. De la mateixa manera, es reflectiran en el Pla estratègic de subvencions de la Diputació de Barcelona per cada exercici els objectius estratègics i els principis orientadors del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023.

### **4. Objectius estratègics**

Són objectius del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 els següents:

a) Promoure un suport integral als governos locals de la província de Barcelona, per tal de garantir que qualsevol persona, amb independència del seu lloc de residència, tingui accés a uns serveis locals de qualitat.



- b) Esdevenir una administració capdavantera en matèria de concertació, capaç d'oferir respostes eficients, equitatives i adaptades als principals reptes i demandes dels governs locals.
- c) Reforçar l'assistència i la cooperació tècnica i jurídica, econòmica i material amb els municipis i, en particular, amb els de menys capacitat econòmica i de gestió.
- d) Promoure la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental dels serveis i els equipaments públics locals.
- e) Contribuir a optimitzar la cooperació amb els governs locals de la província de Barcelona mitjançant la col·laboració i la coordinació amb els consells comarcals, l'Àrea Metropolitana de Barcelona i la resta d'administracions i agents del territori, com també amb la Generalitat, l'Estat i la Unió Europea.
- f) Promoure la qualitat, la transparència, l'avaluació i el desenvolupament de mecanismes de participació i escolta activa dels governs locals, com a mecanismes per a fomentar el bon govern i la integritat institucional de la xarxa de governs locals.

## 5. Principis orientadors

Amb els objectius estratègics establerts a l'article anterior, són principis orientadors del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 els següents:

- a) Autonomia local: Per tal d'enfortir les potestats de planificació, programació i gestió locals, la Diputació de Barcelona treballarà per garantir l'autonomia de decisió i assegurar la capacitat dels municipis de la província d'impulsar polítiques pròpies.
- b) Treball en xarxa: Treballar conjuntament per a assolir uns objectius comuns, sumant esforços i recursos, i optimitzant rendiments en aplicar economies d'escala.
- c) Concertació: El principi de concertació expressa la voluntat de la Diputació de Barcelona d'impulsar els mecanismes de relació institucional amb els governs locals que permetin adaptar les prioritats polítiques dels instruments de cooperació local que configuren el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 a les seves necessitats i, alhora, conciliar-les amb la visió supramunicipal i la perspectiva de conjunt del territori de la província que aporta la Diputació.
- d) Diversitat i flexibilitat: La cooperació de la Diputació de Barcelona, per tal que sigui eficaç, ha de tenir en compte la diversitat territorial existent i les capacitats dels municipis de la província.
- e) Sostenibilitat: Per a fer efectiu el compromís cap a un model de societat més sostenible, econòmica, social i mediambiental, els instruments de cooperació que formen el Pla es conceben en aquests termes i es concreten en criteris de valoració i prioritització específics.
- f) Bon govern: Els instruments que conformen el Pla, i el propi Pla, treballaran per avançar en la transparència, el desenvolupament de mecanismes de participació i escolta activa dels governs locals i d'avaluació dels seus resultats.



## **6. El nou model de cooperació**

6.1. D'acord amb el model de governança necessari per a assolir els ODS i la voluntat d'avançar cap a la sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, el nou model de cooperació que s'instaura amb aquest protocol pretén innovar l'acció cooperadora de la Diputació de Barcelona des d'una perspectiva substantiva i, alhora, instrumental.

6.2. Aquest protocol i el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 que s'articula a través seu representen el compromís d'aquesta corporació d'esdevenir una institució amb capacitat per a planificar una política de cooperació justa, equitativa i de qualitat a partir d'una visió territorial pròpia, i una administració capdavantera al servei dels governos locals de la província de Barcelona, capaç de desenvolupar mecanismes de participació i escolta activa dels governos locals, que contribueixin a fomentar el bon govern i la integritat institucional i a oferir respostes eficients, equitatives, transparents i adaptades als principals reptes i demandes reals del territori.

6.3. Tenir en compte les persones, perquè totes, amb independència del lloc de la província en què visquin, tinguin accés a unes polítiques i a uns serveis locals de qualitat; a través del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 es vol empoderar els governos locals per tal que puguin establir les seves prioritats, desenvolupin accions pròpies i facin front al desafiament d'avançar cap a la sostenibilitat, amb autonomia i suficiència.

## **7. Destinataris del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023**

7.1. D'acord amb els articles 31 i 36 de la Llei reguladora de les bases del règim local, els municipis de la província de Barcelona són els destinataris preeminentes del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, el qual tendirà a assegurar al seu territori la prestació integral i adequada dels serveis de competència municipal.

7.2. En els termes que prevegin els règims reguladors dels instruments del Pla, són destinataris del mateix les entitats municipals descentralitzades i les comarques de la província de Barcelona.

7.3. D'acord amb el règim legal especial del municipi de Barcelona, la cooperació amb el seu Ajuntament s'ha d'articular a través d'instruments específics de caràcter bilateral emmarcats dintre d'aquest Pla.

7.4. El Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 ha de determinar, en el règim específic de cada instrument de cooperació, les entitats locals i les entitats del sector públic local que poden ser destinatàries en els termes que prevegin els règims aprovats en el desenvolupament d'aquest protocol.

## **8. Mecanismes de coordinació i col·laboració amb altres administracions**

8.1. A fi de participar en la coordinació de les administracions locals de la província de Barcelona, la Diputació de Barcelona ha d'establir formes de col·laboració amb el Govern d'Espanya i la Generalitat de Catalunya.



8.2. S'han d'establir fórmules específiques de col·laboració amb els consells comarcals de la província de Barcelona a l'efecte de coordinar l'exercici de les competències respectives i, en tot cas, respecte d'accions que representin un benefici directe per als municipis de les comarques.

8.3. Respecte de l'àmbit territorial i material de confluència amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona, s'hi han d'establir fórmules de col·laboració a l'efecte de coordinar l'exercici de les competències respectives.

## **9. Instruments de cooperació**

9.1. El Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 de la Diputació de Barcelona es vertebrava a partir de l'acció conjunta de tres instruments de cooperació:

a) El Programa general d'inversions és un programa de suport econòmic orientat a promoure la nova inversió i el manteniment sostenibles i basat en una dotació garantida determinada per una fórmula de repartiment, que vetllarà per l'equilibri territorial, objectiva, equitativa, pública i transparent, coneguda prèviament pels ens locals.

b) El Catàleg de serveis, que recull l'oferta de suport tècnic, material, econòmic o de prestació directa que la Diputació de Barcelona posa a l'abast dels governos locals de la província per a la prestació de serveis i activitats locals.

c) Els programes específics, dissenyats per raó de destinataris, finalitats o circumstàncies concretes o d'emergència que no troben cobertura en els dos instruments anteriors.

9.2. En el marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, la Diputació de Barcelona pot dotar-se de qualsevol altre instrument de cooperació que, ateses les circumstàncies i el context del moment, correspongui adoptar. Dins d'aquesta possibilitat es comprenen, entre d'altres, els convenis de col·laboració i els contractes programa.

9.3. De forma complementària, la Diputació de Barcelona pot aprovar ajuts puntuals extraordinaris, essent aquest instrument destinat a un ús concret i limitat a casos en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, sempre que el seu finançament no pugui canalitzar-se a través de la resta d'instruments de cooperació.

9.4. Amb caràcter transversal, els instruments de cooperació són adaptables a les noves situacions que sorgeixen i han d'adequar la seva configuració i el règim al context en què es desenvolupen. En aquest sentit, aquest protocol s'aprova en el marc dels efectes de la pandèmia COVID-19 que obliga a prioritzar la protecció dels sectors més vulnerables de la població, la reactivació econòmica i la preparació dels destinataris d'aquest Pla respecte d'eventuals futures epidèmies.

## **10. Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona**



10.1. El Programa general d'inversions de la Diputació de Barcelona és l'instrument que articula preferentment el finançament inversor del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2030 destinat a:

a) Manteniment i reposició d'inversions, que inclou les actuacions en matèria de reparació, manteniment i conservació, així com en matèria de reposició d'equipaments i infraestructures, amb l'objectiu d'optimitzar-ne i garantir-ne el funcionament i la disponibilitat.

b) Nova inversió, que inclou les actuacions en matèria de noves inversions en infraestructures i béns destinats a l'ús general, així com noves inversions associades al funcionament operatiu dels serveis.

10.2. En concret, els objectius específics del Programa general d'inversions són els següents:

a) Promoure la sostenibilitat econòmica, social i mediambiental de les infraestructures i dels béns i equipaments públics que estiguin associats al funcionament dels serveis municipals i a l'exercici de les competències locals.

b) Promoure la modernització tecnològica i l'eficiència en la utilització dels recursos de les estructures administratives i de gestió dels governs locals.

c) Promoure un espai públic inclusiu i que contribueixi a la qualitat de vida i a la salut de les persones, i a una mobilitat segura i sostenible.

d) Promoure l'acció climàtica per a un ús sostenible dels recursos hídrics o energètics, estimular el reciclatge i la reducció de la contaminació i dels residus, la prevenció d'incendis, la protecció i la promoció dels entorns naturals i la biodiversitat.

10.3. En el marc del Programa general d'inversions i a fi de preservar l'equilibri territorial, s'ha d'assignar a tots els municipis, entitats municipals descentralitzades i comarques de la província de Barcelona una dotació econòmica garantida o base de concertació determinada a través de la publicació d'una fórmula de distribució basada en criteris objectius, equitatius i transparents. L'esmentada dotació serà preassignada i diferenciada per a cada tipus d'ens territorial, i s'haurà de formalitzar segons projectes concrets que s'han de sotmetre a la valoració tècnica de la Diputació de Barcelona i el finançament dels quals s'ha de periodificar en funció de la maduresa de l'actuació a dur a terme.

10.4. El seu règim regulador ha d'establir el sistema i criteris d'assignació de la dotació garantida o base de concertació, i les condicions que han de regir l'execució dels recursos que se'n derivin.

10.5. El Programa general d'inversions es pot dotar de programes sectorials d'inversions que el complementin amb relació a àmbits inversors que la Diputació de Barcelona consideri necessari reforçar amb caràcter addicional.

## **11. El Catàleg de serveis**





11.1. El Catàleg de serveis és una relació de serveis i activitats àmplia, polivalent i sistemàtica, que el conjunt d'àrees de la Diputació de Barcelona posa a disposició dels governs locals a fi de satisfer les necessitats detectades al territori i promoure polítiques transversals o sectorials.

11.2. El Catàleg de serveis es configura com un catàleg obert, en el qual l'existència d'una oferta planificada i estable de recursos ve acompanyada de mecanismes d'actualització de l'oferta que permet que s'adapti al sorgiment de noves demandes i necessitats dels municipis, a les innovacions que es produeixin en l'àmbit de les polítiques i els serveis locals o als nous requeriments normatius que tinguin un impacte en els governs locals.

11.3. Els objectius específics del Catàleg de serveis són:

a) Promoure que la prestació dels serveis i les competències locals es faci amb uns nivells de qualitat equivalents a tot el territori, mitjançant línies de suport tècnic i material que s'adaptin a les diverses capacitats tècniques i de gestió dels governs locals de la província de Barcelona, i a les seves expectatives i necessitats.

b) Contribuir al finançament de les despeses corrents de les estructures administratives i de gestió dels governs locals, quan sigui necessari per a garantir una prestació adequada dels serveis municipals i de les competències locals.

c) Fomentar una gestió compartida dels recursos organitzatius, tecnològics i humans dels governs locals amb la finalitat d'optimitzar els recursos públics i millorar-ne l'eficiència.

d) Garantir la millora continuada de les línies de suport i cooperació local que s'ofereixen a través del Catàleg, i promoure alhora nous mecanismes per a estimular la innovació en les polítiques i els serveis locals, i per a detectar i donar resposta a les demandes i necessitats dels governs locals de la província de Barcelona.

11.4. El seu règim regulador ha d'establir les condicions que regiran la concessió i execució dels recursos que se'n derivin.

11.5. Sota el principi de millora contínua i a partir dels compromisos associats a cada recurs, el Catàleg es presenta també com una carta de serveis amb la finalitat de garantir tant la qualitat dels serveis i de les activitats prestades com la real adequació de la seva oferta a les expectatives i necessitats manifestades pels destinataris del Catàleg.

## **12. Programes específics**

12.1. Els programes específics són convocatòries i línies de suport relatius a una finalitat específica o a una col·lectivitat acotada de destinataris que, durant la vigència del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, s'estimi convenient aprovar per a una millor consecució dels objectius del Pla d'actuació de mandat que aprovi la corporació, o bé per circumstàncies sobrevingudes no previstes, que requereixin d'una intervenció urgent i no tinguin empara en els altres instruments de cooperació que preveu el Pla.



12.2. En aquest tipus d'instruments s'hi distingeixen uns objectius comuns i uns objectius operatius. La diversitat dels programes específics, tant pel que fa als destinataris com pel que fa al contingut, comporta que cada programa específic tingui assignats uns objectius estratègics o operatius propis.

12.3. Són objectius comuns dels programes específics:

- a) Donar cobertura a les necessitats locals no compreses en l'àmbit dels altres instruments de cooperació.
- b) Atendre necessitats singulars de tipologies de municipis o categories generals d'ens locals, com podria ser el cas particular dels consells comarcals.
- c) Desenvolupar estratègies locals que permetin abordar les prioritats que en cada moment defineixi la corporació.
- d) Donar resposta a situacions excepcionals i urgents dels governs locals de la província.

### **13. Recursos**

Per al desenvolupament dels objectius i les orientacions establertes, el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 disposa d'un conjunt diferenciat de recursos adients amb la naturalesa de les necessitats i les actuacions que se'n deriven:

- a) Suport econòmic, mitjançant transferències puntuals distribuïdes per valoració de projectes (ajuts econòmics) o transferències regulars distribuïdes per criteris poblacionals, socioeconòmics o de gestió (fons de prestació).
- b) Suport tècnic, que inclou la redacció de plans, projectes i informes, així com l'adhesió a espais de gestió relacional i treball en xarxa promoguts per la Diputació.
- c) Suport material consistent en la provisió de béns, equips i subministraments.
- d) Prestació directa, per mitjans propis o aliens a la Diputació de Barcelona, en la producció i prestació de serveis i activitats locals, i en el desenvolupament i manteniment de sistemes d'informació.

### **14. Procediments de concessió**

14.1. Les concessions atorgades en el marc dels diferents instruments de cooperació integrats al Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 s'han de fer d'acord amb el principi de concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

14.2. El procediment o procediments corresponents a cada instrument s'han de determinar de forma vinculant al seu règim específic, en funció de la classe de recurs, de la seva naturalesa i dels objectius a acomplir. S'estableixen els procediments de



concessió que s'indiquen a continuació, essent la seva aplicabilitat subsidiària per raó de l'excepcionalitat de la concessió directa amb concurrència i de la concessió directa en sentit estricte:

a) Concurrència competitiva, procediment en què la concessió depèn de la valoració de sol·licituds a la vista de criteris preestablerts, i de la comparació i prelación d'aquestes sol·licituds en funció de la valoració obtinguda.

b) Concessió directa amb concurrència, procediment aplicable en els casos en què es preveu l'existència d'una pluralitat de potencials beneficiaris i en què, a més, hi ha la voluntat de no fixar ordre de prelación per comparació.

c) Concessió directa, pels supòsits previstos a l'article 22.2 de la Llei general de subvencions.

## **15. Actes administratius**

15.1. Les actuacions compreses en el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 han de plasmar-se administrativament en els actes Següents:

a) Acords o resolucions administratives que aprovin la concessió de recursos de qualsevol tipologia i concretin les condicions d'aprofitament, d'execució i justificació; es poden articular mitjançant convenis específics.

b) Contractes programa o acords de gestió que fixin, per a cada ens i per al període de vigència d'aquest protocol general, els compromisos a adoptar per les parts, els indicadors de rendiment dels recursos atorgats i els mecanismes previstos per fer-ne el seguiment i l'avaluació.

c) Delegacions de l'exercici de competències dels governos locals en la Diputació de Barcelona o encàrrecs també dels governos locals a la Diputació de Barcelona per a la realització d'activitats i serveis, per raons d'eficàcia o quan no es disposin dels mitjans tècnics idonis per a desenvolupar-les.

d) Altres instruments que responguin a la finalitat de simplificar el procediment administratiu i estalviar costos.

15.2. Per a garantir un millor aprofitament dels recursos i sempre que quedi degudament justificat, els actes administratius referits a l'apartat anterior poden preveure la inclusió d'esquemes de cofinançament per part dels ens beneficiaris, així com aportacions amb una durada de dos o més anys i pagaments avançats.

## **16. Tràmits i publicitat**

16.1. En el marc d'aquest Pla s'ha de promoure la creació d'un sistema d'informació que permeti retre comptes als ens locals i a la ciutadania en relació amb totes les accions de cooperació i assistència desenvolupades a través del present Pla de concertació, i avaluar-ne els resultats principals.



16.2. Els tràmits necessaris per a desenvolupar les previsions d'aquest protocol s'han d'expressar mitjançant la documentació normalitzada que la Diputació de Barcelona aprovi, en tot cas en format electrònic. El canal habitual de tramitació dels expedients relatius als instruments del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals és el Portal municipal de tràmits dels ens locals (PMT). La relació de tràmits disponibles, els terminis i el canal de relació previst ha d'estar a disposició dels interessats a la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona.

## **17. Abast**

17.1. L'abast de les previsions contingudes en el present protocol és, en cada cas, la que es desprengui dels termes i les condicions resultants dels actes que se subscriuguin amb caràcter específic, o bé la que es derivi dels règims i instruccions dels instruments de cooperació que s'aprovin en desplegament del present protocol.

17.2. Els compromisos derivats d'aquest protocol no suposen cap limitació de la capacitat o de les competències de les parts i s'estableixen sens perjudici d'altres relacions que, en el seu cas, es formalitzin al marge d'aquest instrument.

## **18. Vigència**

18.1. El període de vigència d'aquest protocol i del Pla que s'hi articula comprèn, des que s'aprova, els exercicis 2020, 2021, 2022 i 2023, mentre no s'aprovi un nou protocol, tot sens perjudici de l'eficàcia temporal que puguin tenir els actes de desplegament que s'aprovin a la seva empara.

18.2. Si, arribada la fi de la seva vigència, no s'ha aprovat un nou pla o instrument anàleg, el Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023 es prorroga automàticament, de forma transitòria, fins que s'aprovi l'instrument que el derogui expressament amb l'abast i els efectes que s'estableixin.

### **Disposició transitòria primera. Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019**

El Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 s'entén subsistent en relació amb les actuacions iniciades durant la seva vigència. En aquest sentit, els són plenament aplicables les previsions i els terminis establerts en els règims reguladors dels corresponents instruments de cooperació i en els actes d'aprovació de les actuacions.

### **Disposició transitòria segona. Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019**

Els instruments que es relacionen en aquesta disposició, aprovats durant el període de prorroga transitòria del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019, es regeixen pel seu règim jurídic aprovat però, a efectes de mandat, s'entenen reconduïts al marc del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023:

- a. Catàleg de serveis de la Diputació de Barcelona de l'any 2020, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació en data 9 de gener de 2020.
- b. Programa d'ajuts per a emergències municipals, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 30 de gener de 2020.



c. Programa complementari de garantia de benestar social 2020, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 14 de maig de 2020.

d. Programa complementari de sosteniment del servei de l'escola bressol municipal, cursos escolars 2017-2018 i 2018-2019, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 14 de maig de 2020.

e. Programa complementari "Cap municipi enrere", de suport integrat als governs locals contra la COVID-19, aprovat per la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 28 de maig de 2020.

### Disposició derogatòria única

Amb l'aprovació del present protocol general del Pla de concertació Xarxa de Governos Locals 2020-2023, el protocol general del Pla Xarxa de Governos Locals 2016-2019 queda derogat i sense efectes, llevat el que estableix el règim de transitorietat entre ambdós protocols.

## 2.1.2. RELACIÓ DE DECRETS DEL 27 DE JULIOL AL 2 D'AGOST DE 2020

### Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la present relació de decrets del dia 27 de juliol al 2 d'agost de 2020:

Codi	Descripció	Data resolució
RESAL2020/1201	Decret d'ajuts d'urgència social BSGG242020	27/07/2020
RESAL2020/1202	Decret incoació expedient licitació	27/07/2020
RESAL2020/1203	Decret alta padró xxx	27/07/2020
RESAL2020/1204	Decret 1a Tinència revocació decret RES2020-1179	27/07/2020
RESAL2020/1205	Decret alta padró xxx	27/07/2020
RESAL2020/1206	Decret atorgament llicència a Telefònica Coll Safiguera Decret autorització tramitació certificat representant davant	27/07/2020
RESAL2020/1207	AEAT - Sra	27/07/2020
RESAL2020/1208	04 decret padró once	27/07/2020
RESAL2020/1209	Decret aprovació festes locals 2021 Decret 1a Tinència indemnitzacions assistències càrrecs	27/07/2020
RESAL2020/1210	electes juliol 2020	27/07/2020
RESAL2020/1211	Decret alta padró xx + 1	27/07/2020
RESAL2020/1212	Decret AI 27_07	28/07/2020
RESAL2020/1213	Decret reconeixement antiguitat Sr xxx	28/07/2020
RESAL2020/1214	Decret aprovació calendari escolar EMB 2020-2021	28/07/2020
RESAL2020/1215	DECRET INSTAL·LACIÓ ASCENSOR TORDERA, 4	28/07/2020
RESAL2020/1216	Decret RESOLUCIÓ civisme xx	28/07/2020
RESAL2020/1217	Decret concessió bestreta Sr. xxx.	28/07/2020
RESAL2020/1218	Resolució Alcaldia Casament xx _ xx	28/07/2020
RESAL2020/1219	Decret RESOLUCIÓ civisme xxx	28/07/2020



RESAL2020/1220	Decret RESOLUCIÓ civisme xxx	28/07/2020
RESAL2020/1221	Decret RESOLUCIÓ civisme xxx	28/07/2020
RESAL2020/1222	(D) Decret aprovació nòmina juliol 2020	28/07/2020
	Decret aprovació factura 3 cert obra xarxa pluvial c Josep	
RESAL2020/1223	Mora	28/07/2020
RESAL2020/1224	Decret reconeixement antiguitat Sr xxx	28/07/2020
RESAL2020/1225	Decret exp.109735	28/07/2020
RESAL2020/1226	Decret Convocatòria JGL 300720	28/07/2020
RESAL2020/1227	Decret RR exp.19-218267	28/07/2020
	Decret d'aprovació Conveni subvenció nominativa ELS	
RESAL2020/1228	GARROFERS	28/07/2020
	Decret aprovació propostes de despeses AD's relació	
RESAL2020/1229	Q_2020_17	28/07/2020
RESAL2020/1230	DÈCRET OBRES CASTELLMAR 5 FAÇANA	28/07/2020
RESAL2020/1231	Decret Campionat Internacional Vil.la de Canet de Mar 2020	29/07/2020
RESAL2020/1232	Decret INCOACIÓ gossos xxx	29/07/2020
RESAL2020/1233	Decret nomenament membres Mesa	30/07/2020
RESAL2020/1234	Decret AI 29_07	30/07/2020
	Decret aixecament reparament per l'aprovació de les factures	
RESAL2020/1235	F_2020_35	30/07/2020
RESAL2020/1236	Decret resolució exp resp. patrimonial xxx	30/07/2020
RESAL2020/1237	(D) Decret aprovació de factures fase O F_2020_35	30/07/2020
	Decret aprovació de factures F_2020_37 SOREA 2n trimestre	
RESAL2020/1238	2020	30/07/2020
RESAL2020/1239	Decret requeriment policia	30/07/2020
RESAL2020/1240	Decret terrassa -la gele-	30/07/2020
RESAL2020/1241	Decret atorgament terrassa -maresme2-	30/07/2020
RESAL2020/1242	Decret atorgament terrassa -tibu-	30/07/2020
RESAL2020/1243	Decret atorgament terrassa -massamare-	30/07/2020
RESAL2020/1244	Decret atorgament terrassa pkdos	30/07/2020
RESAL2020/1245	Decret atorgament terrassa dau al set	30/07/2020
RESAL2020/1246	Decret atorgament terrassa estiu -pica-pica-	30/07/2020
RESAL2020/1247	atorgament terrassa estiu 20 -can torrent-	30/07/2020
RESAL2020/1248	Decret atorgament terrassa -nou xandri-	30/07/2020
RESAL2020/1249	Decret atorgament terrassa -xurreria dani-	30/07/2020
RESAL2020/1250	Decret aprovació de factures F_2020_ Fase O	30/07/2020
RESAL2020/1251	Decret atorgament terrassa estiu -chicky-	30/07/2020
RESAL2020/1252	Decret atorgament terrassa estiu -aqua-	30/07/2020
RESAL2020/1253	Decret atorgament terrassa dyamond	30/07/2020
RESAL2020/1254	Decret atorgament terrassa -mar blau-	30/07/2020
RESAL2020/1255	Decret atorgament terrassa -a media luz-	30/07/2020
RESAL2020/1256	Decret adscripció provís lloc de cap OAC	31/07/2020
RESAL2020/1257	Decret nomenament interventora acctal - vacances	31/07/2020
RESAL2020/1258	Decret RR exp.2000000160	31/07/2020
RESAL2020/1259	Decret RR exp.20-222052	31/07/2020
RESAL2020/1260	Resolució Alcaldia	31/07/2020
RESAL2020/1261	Decret RR exp.19-221405	31/07/2020
	Decret aprovació quota empresarial i ordena pagament TC	
RESAL2020/1262	juny 2020	31/07/2020



RESAL2020/1263	Resolució Alcaldia Decret autorització Mostres d'Artesania agost i setembre de	31/07/2020
RESAL2020/1264	2020	31/07/2020
RESAL2020/1265	Decret aprovació d'ajuts d'urgència social BSGG_25_2020	31/07/2020

### 2.1.3. LLIBRE DE DECRET DE LA PRIMERA QUINZENA D'AGOST DE 2020

#### Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local del llibre de Decrets corresponents a la primera quinzena del mes d'agost de 2020.

### 2.1.4. RELACIÓ DE DECRETS DEL 3 AL 16 D'AGOST DE 2020

#### Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local de la present relació de decrets del dia 27 de juliol al 2 d'agost de 2020:

NÚM. DECRET	DESCRIPCIÓ	DATA
RESAL2020/1266	Decret nomenament func. interí - arquitecte	03/08/2020
RESAL2020/1267	Decret contractació aux. adm Urbanisme _ PO Diputació 2019-2020	03/08/2020
RESAL2020/1268	Decret nomenament funcionària interina - Tècnica de Contractació	03/08/2020
RESAL2020/1269	Decret Convocatòria JGL 060820	04/08/2020
RESAL2020/1270	Decret petició informe Comissió serveis - Sant Just Desvern	04/08/2020
RESAL2020/1271	008_ Decret inadmissió tràmit revisió nul·litat	05/08/2020
RESAL2020/1272	Decret 1a Tinència reconeixement triennis agost 2020	05/08/2020
RESAL2020/1273	Decret alta padró xxx	05/08/2020
RESAL2020/1274	Decret alta padró xxx	06/08/2020
RESAL2020/1275	Decret concessió bestreta Sr. xx	06/08/2020
RESAL2020/1276	Decret acceptació renúncia coordinació Ràdio Canet - Sra xx	06/08/2020
RESAL2020/1277	Decret secretària acctal - vacances	07/08/2020
RESAL2020/1278	Decret DGAL nomenament secretària en CS	10/08/2020
RESAL2020/1279	Decret designa advocats procediment RCA247_20C	10/08/2020



RESAL2020/1280	Decret de requeriment de docume previ adju	10/08/2020
RESAL2020/1281	Decret préstec ajudes tècniques xxxx	11/08/2020
RESAL2020/1282	Decret 3a Tinència requeriment informe Neosalus	11/08/2020
RESAL2020/1283	Decret requeriment esmena documentació	12/08/2020
RESAL2020/1284	Decret 1a Tinència aprovació pla vacances personal 2020	12/08/2020
RESAL2020/1285	Decret aprovació llista provisional borsa conserge	12/08/2020
RESAL2020/1286	Decret rectificació error aritmètic BSGG222020	12/08/2020
RESAL2020/1287	Resolució Alcaldia desestimació qüestió prejudicialitat	12/08/2020
RESAL2020/1288	Decret RR exp.2000000113	12/08/2020
RESAL2020/1289	Decret lloguer nínxol 163 3r pis departament Sant Josep	12/08/2020
RESAL2020/1290	Decret INCOACIÓ civisme xx	12/08/2020
RESAL2020/1291	Decret devolució de fiança per préstec d'ajudes tècniques xx	12/08/2020
RESAL2020/1292	Decret lloguer nínxol	12/08/2020
RESAL2020/1293	Decret lloguer nínxol 1765 5è pis departament Jesús	12/08/2020
RESAL2020/1294	04 Decret padró taxa abonament aparcament 2020_07	12/08/2020
RESAL2020/1295	Decret exp.19-218497	12/08/2020
RESAL2020/1296	Decret exp.110653	12/08/2020
RESAL2020/1297	Decret lloguer nínxol 1560 5è pis departament Jesús	12/08/2020
RESAL2020/1298	Decret INCOACIÓ gossos xxx	12/08/2020
RESAL2020/1299	Decret tarja aparcament	12/08/2020
RESAL2020/1300	Decret canvi titularitat nínxol 346	13/08/2020
RESAL2020/1301	Decret tarja aparcament	13/08/2020
RESAL2020/1302	Decret nomenament cap acctal PL - vacances	13/08/2020
RESAL2020/1303	Decret tarja aparcament	13/08/2020
RESAL2020/130	Decret canvi titularitat nínxol 210	13/08/2020





4		
RESAL2020/130		
5	Decret rectificació errada aplicació pressupostària	13/08/2020
RESAL2020/130		
6	Decret rectificació errada aplicació pressupostària	13/08/2020
RESAL2020/130		
7	Decret desestimació pretensions Sr xxx	14/08/2020
RESAL2020/130		
8	Decret contractació projecte elèctric Ajuntament	14/08/2020
RESAL2020/130	Decret 1a Tinència aprova IRPF juliol i ordena pagament AEAT	14/08/2020
RESAL2020/131		
0	Decret canvi de nom nínxol 1219	14/08/2020
RESAL2020/131	Decret acceptació renúncia instructor expedient disciplinari	14/08/2020

## 2.2. Secretaria

### 2.2.1. ADJUDICACIÓ CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC A L'OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR DE CANET DE MAR

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 18 de juny d'enguany, acordà incoar expedient per a la contractació administrativa, mitjançant procediment obert simplificat, del servei d'assessorament jurídic a l'oficina municipal d'informació al consumidor de Canet de Mar, essent el pressupost base de licitació de 15.000,00 €, IVA inclòs.

Segons consta al certificat de l'eina del sobre digital, de data 13 de juliol d'enguany, durant el termini de presentació d'ofertes, s'han presentat les proposicions següents:

1. Oriol Contreras de Lequerica
2. Xavier Massana Gaspà

En data 13 de juliol d'enguany, es va reunir la Mesa de Contractació, essent el contingut literal de l'acta de la reunió el següent:

#### **ACTA D'OBERTURA, QUALIFICACIÓ I VALORACIÓ DELS SOBRES PRESENTATS EN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL SERVEI D'ASSESSORAMENT JURÍDIC A L'OFICINA MUNICIPAL D'INFORMACIÓ AL CONSUMIDOR DE CANET DE MAR**

**Lloc:** Mesa Virtual reunida mitjançant videoconferència

**Data:** 13/07/2020

**Horari:** 12.50 h

**Hi assisteixen:** Anna Maria CasasDonadeu, presidenta  
Maria Dolores Dempere Domínguez, tècnica d'autoempresa  
Joan Méndez Martínez, interventor municipal  
Clara Pérez González, secretària municipal



*Cristina Cabruja Sagré, que actua com a secretària de la Mesa de Contractació*

### **Desenvolupament de la sessió**

1. *Objecte de la sessió és l'obertura dels sobres presentats per a la contractació del servei d'assessorament jurídic a l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor de Canet de Mar, per a la seva qualificació i valoració, si s'escau.*

2. *Constituïda la Mesa, la secretària municipal informa els presents que segons el certificat emès des de l'eina Sobre Digital, s'han presentat les següents ofertes:*

<i>Denominació social</i>	<i>Data entrada</i>	<i>Hora</i>	<i>Registre d'Entrada</i>
<i>Oriol Contreras de Lequerica</i>	<i>06/07/2020</i>	<i>18:48</i>	<i>ENTRA-2020-5921</i>
<i>Xavier Massana Gaspà</i>	<i>07/07/2020</i>	<i>10:24</i>	<i>ENTRA-2020-5938</i>

3. *Seguidament els custodis definits a la configuració dels sobres a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, procedeixen a aplicar credencials per tal de permetre l'obertura del sobre presentat per l'únic licitador.*

*Un cop obert el sobre i comprovades les declaracions responsables presentades, es constata que el licitador Xavier Massana Gaspà declara que no està inscrit ni al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) ni en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE). De conformitat amb el que disposa l'art. 159.4.a) de la LCSP, la Mesa acorda, per unanimitat, no efectuar la valoració de l'oferta presentada per Xavier Massana Gaspà i proposar a l'òrgan de contractació que sigui rebutjada.*

4. *A continuació la secretària municipal procedeix a la lectura de l'oferta presentada pel licitador Oriol Contreras de Lequerica termes:*

<b>Oferta econòmica IVA exclòs</b>	<b>Increment hores/mes</b>	<b>Articles divulgatius/any</b>	<b>Intervencions radiofòniques /any</b>	<b>Certificat ATC</b>	<b>Anys experiència per sobre de l'exigida</b>
11.000,00 €	4 h	11	11	SÍ	8 anys

5. *A la vista de l'anterior, la Mesa de contractació acorda, per unanimitat, requerir el Sr. Oriol Contreras de Lequerica per tal que aporti la documentació indicada al punt U del quadre de característiques específiques del plec de clàusules administratives particulars i, en cas que l'aporti dins de termini, proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei d'assessorament jurídic a l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor de Canet de Mar al Sr. Oriol Contreras de Lequerica, en ser l'únic licitador acceptat per la Mesa i ajustar-se la seva oferta al que es disposa al plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que regeixen el present contracte.*

*Essent les 13.20 hores es dona per finalitzat el present acte.*

*Segons es desprèn de l'anterior acta emesa per la Mesa de Contractació, el Sr. Oriol*



Contreras de Lequerica, ha estat proposat per a l'adjudicació del contracte, atès que ha estat el licitador l'únic licitador acceptat per la Mesa.

Atès que mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2020/1181, de data 21 de juliol d'enguany, es va requerir al Sr. Oriol Contreras de Lequerica per tal que en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció del requeriment, acredités estar en possessió del certificat ATC, la disposició dels mitjans humans i materials que s'havia compromès a adscriure al contracte i acredités la constitució, a disposició de la Tresoreria municipal, d'una garantia definitiva, xifrada en 550,00 €.

Atès que en data 23 de juliol d'enguany el Sr. Oriol Contreras de Lequerica, ha dipositat la garantia definitiva requerida, i ha donat compliment a l'anterior requeriment.

Vist l'expedient administratiu de referència i de conformitat amb allò que disposa l'article 150.3 LCSP, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Adjudicar el contracte, per procediment obert simplificat, per a la prestació del servei d'assessorament jurídic a l'oficina municipal d'informació al consumidor de Canet de Mar, al Sr. Oriol Contreras de Lequerica, amb NIF núm. 46345321E, pel preu de 11.000,00 €, IVA exclòs, el qual pujarà un import de 2.310,00 €, amb subjecció al PCAP i PPTP i a l'oferta presentada pel propi licitador, així com a les millores proposades en l'oferta presentada pel propi licitador que s'accepten i que son les següents:

- Realitzarà, sense cost per a l'Ajuntament, 4 hores mensuals addicionals, per sobre de les previstes al PPTP.
- Realitzarà, sense cost per a l'Ajuntament, 22 articles divulgatius sobre temes de consum a petició de l'Ajuntament, durant tota la vigència del contracte.
- Que realitzarà 22 intervencions radiofòniques a l'emissora de ràdio municipal sobre temes de consum, durant tota la vigència del contracte.

**SEGON.-** Aquest contracte tindrà una durada de dos anys a comptar des de la seva formalització, podent ser prorrogat d'any en any fins a un màxim, incloses les pròrrogues, de 4 anys, si alguna de les parts ho sol·licita i l'altra ho accepta de forma expressa abans del seu venciment.

**TERCER.-** Nomenar, d'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, com a responsable del contracte la tècnica de Promoció Econòmica. Les seves funcions seran les següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues del contracte.
- Recepcionar les prestacions objecte del contracte.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.



**QUART.-** L'equip responsable que es destinarà a la prestació d'aquest servei serà el següent:

- Oriol Contreras de Lequerica, llicenciat en Dret amb 13 anys d'experiència professional en l'àmbit d'atenció i assessorament jurídic a les persones consumidores.
- Cristina López Padilla, llicenciada en Dret amb 10 anys d'experiència professional en l'àmbit d'atenció i assessorament jurídic a les persones consumidores.

**CINQUÈ.-** Disposar la despesa de 2.420,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 30 49300 22706 del vigent pressupost ordinari per a l'any 2020 (Doc. D núm. 220200009426).

L'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic el crèdit suficient per poder atendre el pagament del seu preu en concret:

. Exercici 2021: 6.655,00 € (doc. D núm. 220209000022).

. Exercici 2022: 4.235,00 € (doc. D núm. 220209000022).

**SISÈ.-** Que la present adjudicació es notifiqui a tots els licitadors presentats, i que es publiqui en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar.

**SETÈ.-** Comunicar el present acord als Serveis Econòmics de l'Ajuntament i al responsable del contracte.

**VUITÈ.-** Comunicar a l'adjudicatari que dins del termini dels 15 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de la present resolució, se'l citarà per tal de formalitzar el contracte electrònicament.

**NOVÈ.-** Facultar tan àmpliament com sigui menester la senyora alcaldessa per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectiu el present acord.

## **2.3. Educació, Igualtat i Participació**

**2.3.1. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'INS LLUÍS DOMÈNECH I MONTANER, PER REGULAR LES LÍNIES DE COL·LABORACIÓ MÚTUA RELACIONADES AMB UNA ACCIÓ ESCÈNICA DE CARRER I LA REALITZACIÓ DE TALLERS PER COMPLETAR LA FORMACIÓ DE L'ALUMNAT DEL BATXILLERAT D'ARTS ESCÈNIQUES I DELS ALUMNES DE 4T D'ESO QUE SEGUEIXEN L'ITINERARI D'ARTS.**

### **Fets:**

Atès que des de la posada en marxa a l'INS Lluís Domènech i Montaner el curs 2009-2010 els ensenyaments de Batxillerat de la modalitat d'arts en la via d'arts escèniques fins a l'actualitat s'han anat subscriuint diferents convenis de col·laboració entre el Departament d'Educació, l'Ajuntament de Canet de Mar i Comediants, SA. Que incloïen tant la utilització dels espais escènics de Comediants, SA, com el



desenvolupament de diversos tallers monogràfics per part del personal de la companyia.

Vist que durant els cursos transcorreguts des de l'inici de l'oferta del Batxillerat d'Arts Escèniques, el curs 2009-2010, la col·laboració entre el personal docent de l'Institut Lluís Domènech i Montaner i Comediants, SA ha estat molt estreta i positiva, però sovint s'ha vist subjecta a certs condicionants d'organització docent i logística que n'han llastat oportunitats i avinenteses; i que fora bo per al desenvolupament acadèmic dels alumnes ordenar més convenientment el marc genèric d'aquesta col·laboració.

Atès que es troba necessari proposar una nova ordenació per aproximar-se a la idea d'un «clúster escènic i acadèmic», en el qual es pugui incorporar el know-how de companyies i professionals de prestigi reconegut perquè sigui un actiu de pes per al desenvolupament teoricopràctic de les properes promocions d'alumnat de la modalitat d'Arts Escèniques fins a uns nivells més intensos que no pas fins ara, bo i aprofitant les sinergies evidents que es poden establir entre el món professional i l'acadèmic representat per l'Institut i el seu alumnat.

Atès que al pressupost municipal per a l'any 2020 hi ha una singularment prevista una partida per fer front a les despeses que es deriven del conveni.

Vista la memòria justificativa del conveni que consta a l'expedient.

Vist l'informe conjunt de Secretaria i Intervenció que consta a l'expedient.

Vist i trobat conforme el conveni de col·laboració a signar amb l'INS Lluís Domènech i Montaner que consta a l'expedient

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, de conformitat amb la proposta de la 4a Tinència de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb l'INS Lluís Domènech i Montaner, per regular les línies de col·laboració mútua per al desenvolupament d'activitats docents complementàries relacionades amb una acció escènica de carrer i la realització de tallers per completar la formació de l'alumnat del Batxillerat d'Arts escèniques i dels alumnes de 4t d'ESO que segueixen l'itinerari d'arts.

**SEGON.-** Autoritzar i disposar la despesa de 3.330,82€ amb càrrec a la partida 51 32400 48300 del pressupost vigent ordinari per a l'any 2020 (AD número 9436).

**TERCER.-** Reconèixer l'obligació per import de 3.330,82€ per fer front a la bestreta.

**QUART.-** Designar la senyora Rosabel Madrid Camara, tinenta d'alcalde de Serveis a les Persones, Igualtat, Participació i Educació i a la tècnica municipal d'Educació com a representants de l'Ajuntament a la comissió de seguiment prevista en la clàusula desena del conveni.

**CINQUÈ.-** Facultar la senyora alcaldessa o el senyor alcalde accidental en el seu



defecte per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

**SISÈ.-** Notificar aquests acords a les persones interessades a tots els efectes.

**SETÈ.-** Comunicar el present acord a la Tresoreria i a la Intervenció municipals.

### 3. Propostes urgents

L'alcalde accidental i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmès a la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

#### 3.1. Alcaldia

##### 3.1.1. LLIBRE DE DECRETS DE LA SEGONA QUINZENA DEL MES DE JULIOL DE 2020

###### Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local del llibre de Decrets corresponents a la segona quinzena del mes de juliol de 2020.

#### 3.2. Acció Social i Ciutadania

##### 3.2.1. ATORGAMENT SUBVENCIONS PER A LA MINORACIÓ DE L'IMPOST DE L'IBI PER A LA CONVOCATÒRIA DEL 2019

###### Fets:

Atès que en data 5 de desembre de 2019 es van aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'una subvenció sobre l'import de l'impost sobre béns immobles, corresponent al domicili habitual, per minorar la repercussió econòmica del pagament de l'IBI en contribuents amb situació econòmica desfavorida.

Atès que en data 23 de desembre del 2019 es va presentar la següent sol·licitud per a l'atorgament de la subvenció sobre l'import de l'impost de béns immobles, i per tant, dins el termini establert.

Nº EXP.	Nº Registre	Data entrada	DNI
43	2019/11482	23/12/19	xxxxxB



Atès que, per error o omissió, no es va tramitar degudament juntament amb la resta de sol·licituds presentades.

Atès que en data 28 de maig de 2020 es va aprovar l'atorgament de les subvencions per minorar l'impost de l'IBI 2019, i no es va incloure la sol·licitud abans esmentada.

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern.

Vista la documentació aportada pels sol·licitants, i vist l'informe tècnic que es transcriu a continuació.

#### **"INFORME TÈCNIC**

*La tècnica de serveis socials de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació a l'atorgament de subvencions per la minoració de l'import de l'IBI segons la convocatòria de concurrència competitiva per l'exercici 2019, informo*

#### **FETS**

*Que en data 23 de desembre, i dins el termini reglamentari, es va presentar la següent sol·licitud per a la concessió de subvencions per minorar la repercussió econòmica del pagament de l'IBI en contribuents amb situació econòmica desfavorida per a l'exercici 2019.*

<b>Nº EXP.</b>	<b>Nº Registre</b>	<b>Data entrada</b>	<b>DNI</b>
43	2019/11482	23/12/19	xxxxxB

*Per error u omissió, no es va incloure en la relació de sol·licituds tramitades, que es van resoldre per la Junta de Govern Local en data 28 de maig del 2020.*

*Que una vegada comprovades totes les dades i requisits de la base cinquena de la convocatòria, es valora que la sol·licitud corresponent al present informe compleix amb tots els requisits.*

*I en conseqüència,*

#### **PROPOSO:**

*Que es procedeixi al pagament de la quantitat atorgada, seguint els paràmetres indicats a la base sisena i onzena de la convocatòria.*

#### **CONCLUSIONS:**

*De conformitat amb les consideracions anteriors, **s'informa favorablement** la tramitació de l'expedient objecte del present informe."*



Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Atorgar les següents subvencions sol·licitades per minorar la repercussió econòmica del pagament de l'IBI, en contribuents amb situació econòmica desfavorida per a l'exercici 2019:

Nº. EXP.	Nº.REGISTRE	DATA ENTRADA	DNI	IMPORT
43	2019/11482	23/12/19	xxxxxB	250,00 €

**SEGON.-** Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació per import 250,00€ amb càrrec als crèdits autoritzats en l'aplicació 40 23100 48201.

**TERCER.-** Notificar aquest acord als interessats.

**QUART.-** Notificar i publicar a la web municipal i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, la sol·licitud presentada per a l'atorgament de la subvenció sobre l'import de l'impost sobre béns immobles, corresponent al domicili habitual, per minorar la repercussió econòmica del pagament de l'IBI en contribuents amb situació econòmica desfavorida per a l'exercici 2019.

**CINQUÈ.-** Comunicar el present acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria.

### **3.2.2. ACCEPTACIÓ DEL RECURS ECONÒMIC CONSISTENT EN EL FONS DE PRESTACIÓ "FINANÇAMENT EXTRAORDINARI PER LLUITAR CONTRA L'EXCLUSIÓ SOCIAL D'INFANTS I ADOLESCENTS", DEL CATÀLEG DE LA "XARXA DE GOVERNOS LOCALS DE L'ANY 2020" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, SERVEI D'ACCIÓ SOCIAL – ÀREA D'ATENCIÓ A LES PERSONES.**

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 30 de juliol de 2020, va adoptar un acord (ref. registre núm. 401), per delegació de la Presidència, el text del qual és el següent:

***"Aprovar les concessions del fons de prestació "Finançament extraordinari per lluitar contra l'exclusió social d'infants i adolescents" del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020 (exp. núm. 2020/10875)"***

#### **Fets**

1. La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 9 de gener de 2020, va aprovar el Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos (AJG 5/20).

2. Posteriorment, en sessió de data 9 de juliol de 2020, la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha aprovat una modificació de la convocatòria en el sentit d'incloure nous recursos al Catàleg de l'any 2020 com a conseqüència de la crisi sanitària i social generada per la pandèmia del Covid-19.





3. D'acord amb l'article 4 del règim del Catàleg, els recursos que la Diputació ofereix als ens destinataris poden ser de tipus tècnic, econòmic o material. Els recursos econòmics poden ser, al seu torn, ajuts econòmics i fons de prestació, essent aquests últims transferències dineràries regulars per al finançament de serveis i estructures de gestió locals. Els fons han de tenir una descripció motivada de l'objectiu i de les actuacions objecte de finançament, així com dels requisits i criteris objectius que s'utilitzen per a la selecció dels destinataris i la determinació de les concessions.

4. L'esmentat règim també estableix els requisits per a la concessió i gestió dels fons de prestació, destacant els següents:

a) Els fons de prestació es concedeixen pel procediment de concessió directa amb concurrència (article 5.6).

b) Els fons no requereixen de sol·licitud (article 11.1).

c) L'acte de concessió és promogut pels centres gestors de la Diputació i elevat per a la seva aprovació a la Junta de Govern per la presidència delegada corresponent. Aquesta concessió ha de contenir, en tot cas, el sistema de quantificació de la participació de cada ens en els recursos del fons i les condicions de la seva execució (article 24).

5. En el Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020, modificat per la Junta de Govern de data 9 de juliol de 2020, s'ha inclòs el fons "Finançament extraordinari per lluitar contra l'exclusió social d'infants i adolescents", gestionat pel Servei de Suport a Programes Socials de la Gerència de Benestar Social, i per mitjà del qual es pretén facilitar als municipis el desenvolupament d'actuacions de tipus social, psicològic i/o ajuts econòmics per als infants i adolescents en risc social. Els seus destinataris són els Ajuntaments de municipis de la demarcació de Barcelona, de fins a 300.000 habitants.

6. En l'informe emès per aquest centre gestor, que s'incorpora a l'expedient, s'ha deixat constància del sistema de quantificació de la participació de cada ens en els recursos del fons. Aquest sistema és el següent:

L'import total màxim destinat a aquest fons és de 1.870.000.-€.

Tots els ajuntaments tenen garantida una dotació econòmica mínima de 1.000 €. La resta es distribueix entre tots els ajuntaments en funció de la població de 0 a 19 anys, prenem com a referència el Padró oficial d'habitants a 1 de gener de 2019.

7. La quantia total amb la que es va dotar inicialment el fons va ser d'1.870.000,00.-€, mentre que la quantia que finalment es proposa concedir és d'1.869.993,00.-€.

8. L'actual pandèmia COVID-19 i la consegüent crisi econòmica generada està afectant de manera molt especial als sectors socials més vulnerables com són les famílies amb infants i, en particular, famílies monomarentals i famílies d'origen immigrant que sovint es troben sense la documentació en regla. A la falta d'ingressos econòmics s'uneixen altres factors com la fractura digital, que implica que aquests nens i nenes no puguin seguir amb una certa normalitat les activitats acadèmiques i/o que tinguin dificultats per accedir a activitats de lleure d'estiu, i també els efectes en la salut mental derivats del propi confinament. Tot plegat està provocant un increment de les situacions de risc d'exclusió social d'un gran nombre d'infants i adolescents. És per això que s'estableix aquest fons, que està destinat a la lluita contra l'exclusió social d'infants i adolescents en situació de vulnerabilitat. Es tracta d'un suport als municipis per al desenvolupament d'actuacions de tipus social, psicològic i/o ajuts econòmics per als infants i adolescents en risc social i les seves famílies.

Les línies a reforçar són les següents:

Suport al lleure (beques d'activitats),

Suport psicològic i atenció especialitzada



*Altres necessitats derivades de situacions d'exclusió social*

*Els ens destinataris podran subvencionar entitats del tercer sector social que desenvolupin programes o serveis relacionats amb la destinació d'aquests ajuts.*

### **Fonaments de dret**

1. L'apartat 3.5.d) de la Refosa núm. 1/2020, aprovada per decret de la Presidència núm. 14600/19, de 16 de desembre de 2019, i publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 19 de desembre de 2019, atribueix a la Junta de Govern la competència per aprovar els recursos consistents en fons de prestació derivats de catàlegs de serveis.

2. Igualment, l'apartat 4.1.5.a) de l'esmentada Refosa núm.1/2020 atribueix a les presidències delegades d'àrea la competència per elevar a la Junta de Govern l'aprovació dels fons de prestació derivats de catàlegs de serveis.

*En virtut de tot això, es proposa a la Junta de Govern que, per delegació de la Presidència, adopti els següents*

### **ACORDS**

**Primer.** APROVAR les concessions que s'indiquen en aquest acord, en el marc del fons de prestació "Finançament extraordinari per lluitar contra l'exclusió social d'infants i adolescents" del Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2020:

<b>NIF</b>	<b>ENS DESTINATARI</b>	<b>CODI XGL</b>	<b>Import formalització 2020 (euros)</b>
[...]	[...]	[...]	[...]
P0803900J	Ajuntament de Canet de Mar	20/Y/292741	6.275,00€
[...]	[...]	[...]	[...]

**Segon.** APROVAR la disposició de la despesa total d'un milió vuit-cents seixanta-nou mil nou-cents noranta-tres euros (1.869.993,00.-€), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60101/23100/46284, del pressupost de l'any 2020 i condicionat a l'aprovació de la modificació de crèdit núm. 16/2020 i 17/2020.

**Tercer.** APROVAR les condicions que regeixen l'execució del fons de prestació aprovat a l'acord primer del present dictamen:

#### **1. Acceptació**

*La concessió s'ha d'entendre acceptada per l'ens destinatari si en el termini d'un mes, comptat des de la notificació del present dictamen, aquest no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comporta la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.*

#### **2. Execució i justificació**

2.1. *Execució anual: execució entre el 14 de març de 2020 i el 31 de desembre de 2020. Justificació voluntària fins al 15 de novembre de 2020 i justificació final entre el 2 de gener de 2021 i el 30 d'abril de 2021.*

2.2. *La despesa elegible és la corresponent als capítols 1, 2 i 4 del pressupost de despeses dels ens destinataris.*

2.3. *Els destinataris han de tramitar electrònicament la justificació de despeses. A aquest efecte, s'ha d'annexar al tràmit el model normalitzat, d'acord amb*



la modalitat d'execució.

2.4. Els usuaris que ocupen el càrrec d'interventor i/o de secretari-interventor, així com els signataris per delegació d'aquests, tenen les funcions de signatura i presentació de justificacions.

2.5. La justificació dels ajuts d'import igual o inferior a 2.000,00 euros consisteix, d'acord amb el model normalitzat, en una acreditació de les despeses realitzades pel seu muntant global, agrupades per tipologies de despesa, i en una explicació de l'actuació realitzada. Per aquests ajuts no s'exigeix la presentació de memòries ni formularis tècnics.

2.6. Quan les despeses que es justifiquin no s'imputin a l'ajut en la seva totalitat, cal especificar el percentatge d'imputació.

2.7. Les despeses que es justifiquin, pel percentatge que s'imputi a l'ajut de la Diputació de Barcelona, no poden justificar-se en altres convocatòries i/o davant d'altres administracions públiques.

2.8. Les factures relatives a les despeses generades pels destinataris han d'estar datades d'acord l'establert en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, i es referiran, en tot cas, a actuacions realitzades durant el període d'execució establert.

2.9. En cas que es justifiquin despeses no elegibles que impliquin la realització d'un pagament a l'ens destinatari inferior a l'import concedit, el centre gestor de la Diputació ho ha de comunicar a l'ens, per tal que aquest pugui prendre'n coneixement.

2.10. L'import de l'ajut, junt amb el de les subvencions concedides per entitats públiques o privades o qualsevol altra font d'ingrés amb la mateixa finalitat, no pot ultrapassar el cost de l'activitat subvencionada. En cas que s'ultrapassi, la Diputació reduirà l'ajut i, si escau, sol·licitarà el reintegrament de l'import que correspongui.

2.11. Es poden justificar despeses indirectes, fins al 5 per cent de les despeses directes imputades.

2.12. Els ajuts són compatibles amb altres finançaments provinents de la Diputació i d'altres administracions.

2.13. L'ens destinatari disposa fins a la finalització del termini d'audiència de la liquidació provisional dels ajuts per a esmenar els defectes que se li requereixin. En cas que el requeriment es formuli en el marc de la liquidació, disposa de deu dies per a esmenar-los a partir de l'endemà de rebre el requeriment. Transcorregut aquests terminis sense haver efectuat l'esmena, s'ha de procedir a la revocació de l'ajut.

2.14. Els ens instrumentals de l'ens destinatari o que integren el seu sector públic poden executar i aprovar les despeses de les actuacions aprovades. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació que l'executor sigui un ens instrumental de l'ens destinatari o que integri el seu sector públic.

2.15. L'ens destinatari pot encarregar l'execució i aprovació de les despeses de les actuacions aprovades en altres ens que tinguin la consideració de destinataris d'acord amb la normativa reguladora del Pla. Aquesta possibilitat queda condicionada a l'acreditació del referit encàrrec, amb indicació de l'òrgan i la data de la seva aprovació.

2.16. Les actuacions executades conjuntament per diversos ens s'han de justificar com s'indica a continuació:

a. L'ens encarregat de gestionar-la ha de presentar el model normalitzat de justificació de despeses per l'import total de l'ajut.

b. En la documentació justificativa s'han de relacionar les despeses de cada ens executor.

c. L'import total de l'ajut s'ha d'abonar a l'ens destinatari.



*d. L'ens destinatari, un cop es facin efectius els pagaments de qualsevol tipus per part de la Diputació de Barcelona, resta obligat a transferir a la resta d'ens executors la part que els correspongui, d'acord amb la distribució de finançament acordada, en el termini màxim de tres mesos.*

*2.17. Per determinar l'ens principal d'un ens participat s'ha de considerar qui ostenti la majoria de drets de vot o, en cas d'igualtat, la majoria del finançament.*

*2.18. Sense perjudici de la modalitat d'execució, la justificació de les despeses correspon, en tot cas, a l'ens destinatari de l'ajut.*

*2.19. En el tràmit de justificació de despeses, quan se sol·licita un pagament, es fa la tramesa al Registre de Factures de la Diputació en el moment en què el centre gestor verifica la documentació.*

### **3. Pagament**

*Els ajuts s'han de pagar prèvia presentació de la justificació de les despeses de l'actuació.*

### **4. Renúncia**

*Amb la justificació final de l'actuació, l'ens destinatari, quan no justifiqui la totalitat de l'import concedit, ha de renunciar a la part de l'ajut pendent de justificar, per tal que la Diputació de Barcelona procedeixi a l'acceptació de la renúncia.*

### **5. Audiència i tancament**

*5.1. En el termini de dos mesos transcorregut el termini de justificació, s'ha d'aprovar la liquidació provisional i s'ha d'habilitar un termini d'audiència de quinze dies des de l'endemà de la publicació per tal que els ens requerits presentin la justificació pendent i/o al·leguin el que s'estimi pertinent.*

*5.2. Transcorregut el termini d'audiència, s'ha de dur a terme la liquidació definitiva i la revocació dels imports no justificats.*

*5.3. Els actes de liquidació s'han de notificar a tots els destinataris en el termini màxim de deu dies des de l'aprovació.*

*5.4. Amb relació als imports que es revoquin o dels que s'accepti la renúncia, s'han de sol·licitar els imports pagats per avançat i no justificats, sense perjudici que, si escau, i en cas d'existir quanties pendents de pagament per part de la Diputació a favor de l'ens beneficiari, s'efectuï la compensació."*

En virtut de tot això, considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de 19 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Benestar Social i Gent Gran, s'acorda per unanimitat:

**Primer.-** Acceptar el recurs econòmic atorgat per la Diputació de Barcelona, consistent en el fons de prestació "Finançament extraordinari per lluitar contra l'exclusió social d'infants i adolescents", del Catàleg de la "Xarxa de Governos Locals de l'any 2020", així com les condicions per a la seva execució i justificació, segons el detall següent:

<b>NIF</b>	<b>ENS DESTINATARI</b>	<b>CODI XGL</b>	<b>Import formalització 2020 (euros)</b>
[...]	[...]	[...]	[...]
P0803900J	Ajuntament de Canet de Mar	20/Y/292741	6.275,00€
[...]	[...]	[...]	[...]



**Segon.-** Notificar aquest acord a la Diputació de Barcelona, Servei d'Acció social, Àrea d'Atenció a les Persones.

**Tercer.-** Comunicar aquest acord a la Intervenció i Tresoreria municipals.

### **3.3. Urbanisme**

#### **3.3.1. APROVACIÓ DEFINITIVA DELS ESTATUTS I LES BASES D'ACTUACIÓ DE LA JUNTA DE COMPENSACIÓ DEL PAU 2 "DRASSANES DEL PLA"**

##### **Fets:**

En data 29 de maig de 2020 (ENTRA-2020-4331), la companyia mercantil GESDIP, SAU, com a propietària de més del 50% de la superfície del polígon d'actuació PAU-2 "Drassanes del Pla", presenta el projecte de Bases d'actuació i Estatuts de la Junta de compensació.

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 4 de juny de 2020, acorda per unanimitat:

**Primer.-** Aprovar inicialment el projecte d'Estatuts i Bases d'actuació de la Junta de Compensació del Polígon d'Actuació Urbanística 2 "Drassanes del Pla", mitjançant el sistema d'actuació urbanística de reparcel·lació, en la modalitat de compensació bàsica, presentats pel propietari que representa més del 50 per 100 dels propietaris dels terrenys inclosos dins l'àmbit d'actuació.

**Segon.-** Sotmetre els Estatuts i les Bases d'Actuació a informació pública durant el termini d'un mes, mitjançant anuncis que es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauló d'anuncis de l'Ajuntament, a la web municipal i en un diari de difusió provincial, als efectes de presentació d'al·legacions.

**Tercer.-** Concedir audiència a la resta de persones propietàries incloses dins l'àmbit d'actuació distintes de les que han presentat la proposta de bases i estatuts, mitjançant la notificació individualitzada d'aquest acord perquè, en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la notificació, puguin examinar l'expedient a l'Àrea d'Urbanisme d'aquest Ajuntament i formular al·legacions.

**Quart.-** Informar a les persones propietàries de les finques incloses dins del polígon d'actuació urbanística que no hagin formulat directament les bases i els estatuts objecte de la present resolució, que podran incorporar-se a la Junta de Compensació en qualsevol moment durant el procés d'aprovació de les Bases i Estatuts, d'acord amb allò establert a l'article 171.2 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, sense perjudici de què més endavant també puguin sol·licitar la seva incorporació dins el termini que pertorqui legalment.

**Cinquè.-** Notificar aquest acord a les persones interessades, amb l'advertència de que es tracta d'un acte de tràmit que no es pot recórrer separat de la impugnació que, al seu temps, es pugui efectuar contra la resolució definitiva d'aquest procediment.



L'anunci d'aprovació inicial dels Estatuts i les Bases d'actuació de la Junta de Compensació del Polígon d'Actuació Urbanística 2 "Drassanes del Pla", ha estat publicat en el tauló d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal en data 10 de juny de 2020, al diari El PUNT AVUI, del dia 12 de juny de 2020, i al BOPB de data 15 de juny de 2020.

En compliment dels acords adoptats per la Junta de Govern Local en data 4 de juny de 2020, s'ha concedit audiència a la resta de persones propietàries incloses dins l'àmbit d'actuació distintes de les que han presentat la proposta de bases i estatuts, mitjançant la notificació individualitzada perquè, en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la notificació, poguessin examinar l'expedient a l'Àrea d'Urbanisme d'aquest Ajuntament i formular al·legacions.

Segons consta al certificat emès per la secretària accidental en data 24 d'agost de 2020, durant el termini d'informació pública ha estat presentat un únic escrit, registrat d'entrada en data 31/07/2020 RE7308, en virtut del qual el senyor LI. M. LI. i la senyora M. LI. C. Manifesten la seva voluntat d'adherir-se a la Junta de Compensació del PAU 2 "Drassanes del Pla".

Vist el que disposa l'article 119.1.2 d) del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), segons el qual la notificació de l'acord d'aprovació definitiva s'ha de produir en el termini de dos mesos des del finiment del termini d'informació pública.

Atès que l'article 190.1 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (RLU), disposa que, una vegada aprovats definitivament els estatuts i, si s'escau, les bases d'actuació, l'administració actuant n'ha d'ordenar la publicació al diari oficial que correspongui i ho ha de notificar individualitzadament a les persones propietàries perquè puguin manifestar la seva decisió d'adherir-se a la futura entitat durant el termini de 15 dies, advertint les persones propietàries de les conseqüències de la manca d'adhesió a l'entitat, de conformitat amb el que estableixin les bases d'actuació.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

**Primer.-** Aprovar definitivament el projecte d'Estatuts i les Bases d'actuació de la Junta de compensació a constituir per a la gestió del Polígon d'actuació PAU-2 "Drassanes del Pla", mitjançant el sistema d'actuació urbanística de reparcel·lació, en la modalitat de compensació bàsica, presentada per la companyia mercantil GESDIP, SAU, SA, com a propietària de més del 50% de la superfície del Polígon d'actuació esmentat.

**Segon.-** Publicar aquest acord, juntament amb el text íntegre dels Estatuts i les Bases d'actuació de la Junta de compensació a constituir, en el BOPB, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la seu electrònica del web municipal.

**Tercer.-** Notificar individualitzadament el present acord a les persones propietàries de finques incloses en el Polígon d'actuació, perquè, de conformitat amb l'establert a



l'article 190 del RLU, puguin manifestar la seva decisió d'adherir-se a la futura Junta de compensació durant el termini de 15 dies hàbils, amb l'advertiment formal que si no ho fan, se'n poden derivar les conseqüències de l'article 136.4 del RLU i 122.2 del TRLU i de les bases d'actuació.

**Quart.-** Requerir a les persones propietàries incorporades a la Junta de compensació que, un cop transcorregut el termini de quinze dies expressat en el punt anterior, es constitueixin formalment mitjançant escriptura pública, de conformitat amb l'establert a l'article 190.2 del RLU i lliurin a aquest Ajuntament el document públic de constitució, per a procedir, si s'escau, a l'aprovació de la constitució de la Junta de compensació, en el termini màxim d'un mes des de la recepció del document públic.



**JUNTA DE COMPENSACIÓ  
DEL POLIGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA  
PAU -2 "DRASSANES DEL PLA" DE CANET DE MAR**

**ESTATUTS**

**TÍTOL I**

**DISPOSICIONS GENERALS**

**Article 1 .- Denominació, naturalesa i personalitat jurídica.**

1. L'Entitat Urbanística Col·laboradora es constitueix amb la denominació "Junta de Compensació del PAU-2 Drassanes del Pla" de Canet de Mar, delimitat en el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal aprovat definitivament per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, en la sessió de 18 de juliol de 2019.

2. La Junta de Compensació gaudirà de naturalesa administrativa i personalitat jurídica pròpia des del moment de la seva inscripció en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores de la Direcció General d'Ordenació del Territori i d'Urbanisme del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

3. La Junta tindrà plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus objectius, de conformitat amb les disposicions de caràcter legal i reglamentari, així com de conformitat amb els presents Estatuts.

4. La Junta de Compensació es regirà segons allò establert en els presents Estatuts i, en tot el que no sigui recollit en aquests, per allò regulat en el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme, (en endavant TRLU); pel Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme (en endavant RLU); per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, de modificació del Text refós de la Llei d'urbanisme; pel Reial Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Valoracions de la Llei de sòl; pel Reial Decret 1093/1997, de 4 de juliol, pel qual s'aproven les normes complementàries al Reglament per l'execució de la Llei Hipotecària sobre Inscripció en el Registre de la Propietat d'Actes de Naturalesa Urbanística; i, amb caràcter supletori, per la Llei de Societats de Capital en el referent a les societats anònimes, pel que fa els actes i contractes celebrats abans de la inscripció de la Junta en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.

**Article 2 .- Domicili.**

1. El domicili de l'Entitat s'estableix a Barcelona (Codi Postal 08025), carrer de Hipólito Lázaro, 19.





2. Aquest domicili podrà ser traslladat a un altre lloc per acord de l'Assemblea General, donant compte a l'òrgan urbanístic de tutela i al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.

### **Article 3 .- Objecte.**

L'objecte de la Junta de Compensació és l'execució de la urbanització i l'actuació compensatòria sobre els terrenys de l'àmbit definit a l'article 6.

### **Article 4 .- Finalitats.**

Les finalitats primordials de l'entitat per a la consecució de l'objectiu proposat són les següents:

- a. Interessar la inscripció de la Junta de Compensació en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.
- b. La incorporació de tots els propietaris de parcel·les o de parts d'aquestes compreses en l'àmbit d'actuació de la Junta de Compensació, els quals, conservant la titularitat dels seus béns, es distribueixen proporcionalment els beneficis i càrregues del planejament.
- c. La redacció dels Projectes de Reparcel·lació i d'Urbanització corresponents per a distribuir equitativament els beneficis i càrregues derivades del planejament.
- d. Interessar dels òrgans urbanístics competents l'aprovació dels projectes que sigui necessari formular, prèvia redacció i aprovació dels mateixos per la Junta.
- e. L'execució de les obres d'urbanització de l'àmbit d'actuació.
- f. La cessió del terrenys d'ús públic, ja urbanitzats, a l'Administració actuant i els aprofitaments previstos de conformitat amb la normativa urbanística.
- g. La seva actuació, a tots els efectes, com a Entitat Urbanística Col·laboradora.
- h. La sol·licitud a l'Administració actuant de l'exercici de la via de constreyniment per al cobrament de les quantitats degudes pels membres de la Junta.
- i. La sol·licitud a l'Administració actuant de l'exercici de l'expropiació forçosa en benefici de la Junta en el supòsits previstos legalment.
- j. La incorporació dels terrenys a la Junta. Dita incorporació no pressuposa la transmissió de la propietat, sinó la facultat de disposició amb caràcter fiduciari, quedant afectats al compliment de les obligacions urbanístiques.
- k. La gestió i defensa dels interessos comuns dels associats a la Junta, davant qualsevol autoritat o organisme públic, tant de l'Administració Central, com de l'Administració Autònoma o de la Local, així com davant dels jutges i tribunals, davant dels particulars, i davant de les empreses que prestin els seus serveis a l'entitat.
- l. L'exercici del dret a exigir de les empreses que prestaran els serveis, excepte en la part que, segons la seva reglamentació, hagin de contribuir els usuaris, al



reemborsament de les despeses d'instal·lació de les xarxes d'aigua i energia elèctrica.

- m. La sol·licitud i gestió dels beneficis fiscals establerts en la legislació urbanística i qualsevol altra que sigui procedent.
- n. L'adjudicació de les parcel·les resultants entre els membres de la Junta.
- o. La presentació al cadastre de la corresponent declaració d'alteració cadastral.
- p. En general, l'exercici de quants drets i accions li corresponguin en base a la legislació vigent.

#### **Article 5 .- Tutela administrativa**

L'Entitat actuarà sota la tutela de l'Ajuntament de Canet de Mar. En l'exercici de la funció de tutela i fiscalització, correspon a l'Ajuntament de Canet de Mar:

- a. El tràmit d'audiència del Estatuts i Bases d'Actuació als propietaris de l'àmbit d'actuació, per a la formulació d'al·legacions i, si s'escau, per llur incorporació a la mateixa i donar audiència de les al·legacions d'aquests als promotors, per a la seva contestació.
- b. Aprovació dels Estatuts, de les Bases d'Actuació i de les modificacions que s'acordin per la Junta.
- c. Designar un representant en la Junta de Compensació.
- d. Aprovació de la constitució de la Junta i remissió de la documentació necessària al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores, per sol·licitar-ne la inscripció.
- e. Exercici de l'expropiació forçosa, en benefici de la Junta respecte dels terrenys dels propietaris no incorporats a ella o que incompleixin les seves obligacions, quan aquests Estatuts o les Bases d'Actuació prevegin l'expropiació en el cas d'incompliment.
- f. Exercici de la via de constrenyiment pel cobrament de les quantitats degudes per qualsevol dels membres de la Junta.
- g. Resolució dels recursos interposats contra acords de la Junta.
- h. Aprovar el corresponent Projecte de Reparcel·lació i d'Urbanització.
- i. Totes aquelles atribucions que resultin de la legislació urbanística i local.

#### **Article 6 .- Àmbit.**

L'àmbit territorial en què la Junta actuarà està integrat per tots els terrenys compresos dins del PAU-2 Drassanes del Pla de Canet de Mar.

#### **Article 7 .- Durada.**



La Junta de Compensació estarà habilitada per començar les seves funcions des de la seva inscripció en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores i durarà fins que hagi complert totalment el seu objecte, llevat que es produeixi la dissolució en la forma establerta en aquests estatuts i, en tot cas, fins la recepció definitiva per part de l'Administració Actuant de les obres d'urbanització de l'àmbit, concretades en el Projecte d'Urbanització que haurà d'aprovar en el seu moment l'Administració Actuant i la inscripció del Projecte de Reparcel·lació al Registre de la Propietat.

#### **Article 8 .- Estatuts i Bases d'Actuació.**

1. Els presents Estatuts són les regles d'organització i funcionament de la Junta i, les Bases d'Actuació, són les regles d'incorporació, execució i liquidació dels efectes de l'actuació de la Junta, així com per la redacció del Projecte de Reparcel·lació.

2. La modificació dels Estatuts o les Bases d'Actuació requereix acord en Assemblea General, votat favorablement pels membres que representin, almenys, el 60 per 100 de la participació de la Junta i haurà d'ésser aprovada per l'Ajuntament.

#### **Article 9 .- Projecte de Reparcel·lació.**

En desenvolupament dels criteris resultants de les Bases d'Actuació, es redactarà el Projecte de Reparcel·lació en què es reflectiran les finques aportades i resultants, amb els seus adjudicataris, els terrenys a cedir a l'Ajuntament i l'import de les compensacions en metàl·lic, si fossin procedents, i els drets de realotjament que igualment es podessin produir. Aprovat el Projecte per la Junta i per l'Ajuntament, servirà de títol per a l'adjudicació dels terrenys.

## **TÍTOL II**

### **SOCIS I CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA**

#### **Article 10 .- Composició.**

La Junta de Compensació estarà integrada per:

- a. Els propietaris de finques incloses en el polígon que hagin adoptat la iniciativa del sistema com a promotors, conforme el que determina l'article 130 del Text refós de la Llei d'Urbanisme.
- b. Els propietaris de terrenys que, cop notificada l'aprovació definitiva de la Junta de Compensació i previ requeriment, en el termini d'un mes s'incorporin com adherits, sempre que acceptin els Estatuts i les Bases d'Actuació.
- c. Un representant de l'Ajuntament de Canet de Mar, com a Administració actuant.



### **Article 11.- Requisites per a la incorporació a la Junta de Compensació.**

1. Els propietaris de les finques incloses en el sector que no hagin promogut el sistema de reparcel·lació, en la modalitat de compensació bàsica, es poden adherir amb igualtat de drets i deures a la Junta de Compensació que es constitueixi, en els supòsits següents:

- a. En qualsevol moment durant la tramitació dels Estatuts i les Bases d'Actuació de la Junta de Compensació, davant l'Ajuntament.
- b. En el termini d'un mes des de la notificació de l'acord d'aprovació definitiva dels Estatuts i les Bases d'Actuació de la Junta de Compensació.
- c. Dins del termini d'un mes des de la notificació de l'acord d'aprovació definitiva de la constitució de la Junta de Compensació.

Les sol·licituds que es formulin amb posterioritat als terminis establerts en els apartats anteriors poden ser inadmeses per la Junta de Compensació.

2. L'adhesió de la Junta de Compensació s'ha de sol·licitar per escrit, a través de l'Administració actuant, acompanyant l'acta de compareixença atorgada davant de Notari fent constar expressament l'acceptació dels Estatuts i Bases d'actuació aprovats i la superfície i límits de les finques aportades, adjuntant la documentació justificativa de l'esmentada propietat i declarant les situacions jurídiques, càrregues i gravàmens que afectin les seves respectives finques amb expressió, si s'escau, de la naturalesa, nom i direcció dels titulars dels drets.

3. La Junta podrà interessar que els propietaris adherits dipositin, en el termini d'un mes des que se'ls requereixi, la quantitat necessària corresponent a les despeses ja realitzades i les de previsió immediata. Aquesta quantitat no podrà ésser superior a la ja satisfeta pels promotors, atesa la proporcionalitat dels terrenys pertinents a uns i altres.

4. Tots els associats, siguin fundadors o adherits, tindran un cop incorporats a la Junta, els mateixos drets i obligacions.

### **Article 12.- Supòsits de no incorporació a la Junta de Compensació.**

1. Les persones propietàries de finques incloses dins l'àmbit d'actuació poden manifestar la seva voluntat de no incorporació a la Junta de Compensació però alhora garantir el compromís de participació en l'execució del planejament. En aquest cas, hauran de prestar la garantia en qualsevol de les formes admeses per la legislació de contractes de les administracions públiques, per una quantia del 12% de les despeses estimades d'urbanització corresponents a la finca de la qual es tracti, d'acord amb la proporció de la seva superfície respecte a la del total del sector i en el termini d'un mes des de la notificació de l'acord d'aprovació de la constitució de la Junta de Compensació.



2. La manca d'adhesió a la Junta de les persones propietàries que no garanteixin la seva participació comportarà l'expropiació de les finques situades en el seu àmbit, adquirint la Junta de Compensació la condició jurídica de beneficiària.

3. Alternativament i en funció de la impossibilitat econòmica de la Junta per poder assumir el cost de les expropiacions per manca d'adhesió, podrà acudir, previ acord de l'assemblea general, a la modalitat prevista i contemplada a l'article 170.2. a) i b) del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, relativa a la reparcel·lació de les finques no incorporades, amb pagament de les corresponents despeses d'urbanització a càrrec de llurs titulars o bé mitjançant l'adjudicació de finques de resultat fins a cobrir la quantia de les despeses, en els termes previstos a l'article 136.4 del Reglament de la Llei d'Urbanisme, amb exclusió de les indemnitzacions derivades del trasllat forçós d'activitats o cessament i les corresponents procedents de l'existència d'edificis o activitats, de les que no procediria la seva compensació amb les finques de resultat i serien objecte d'abonament monetari per part de la Junta en favor dels respectius afectats de conformitat amb les bases d'actuació.

4. Previ acord de la Junta de Compensació, també podran incorporar-s'hi els propietaris de les finques de l'àmbit d'actuació no adherits als quals se'ls hagi iniciat el procediment expropiatori, sempre que no s'hagi aixecat encara l'acta d'ocupació i s'hagi satisfet la part proporcional de les despeses realitzades amb els interessos legals corresponents.

### **Article 13.- Incorporació d'empreses urbanitzadores**

1. Podran incorporar-se a la Junta de Compensació les empreses urbanitzadores que aportin totalment o parcialment els fons necessaris per a la urbanització d'acord amb el previst a l'article 171.4 RLU.

2. La incorporació podrà instrumentar-se abans de la constitució de la Junta, reflectint-se en l'acord constitutiu, o bé amb posterioritat, per la qual cosa serà necessària la convocatòria de l'Assemblea General, l'assumpció en ella per l'empresa dels compromisos al respecte i d'adopció de l'acord amb el vot favorable de dos terços de les quotes de participació. En aquest supòsit l'empresa urbanitzadora estarà representada per una sola persona física.

Per a la validesa de la incorporació d'Empreses urbanitzadores caldrà, a més, que aquestes garanteixin la seva gestió en la forma i quantia que determini, en el seu cas, la Junta de Compensació.

3. Els propietaris disconformes amb la incorporació de l'Empresa urbanitzadora que es comprometin a sufragar les despeses d'urbanització que els hi corresponguin, no seran afectats per l'esmentada incorporació, als efectes de les adjudicacions que els hi correspongui conforme a les Bases d'Actuació.

4. Per a la valoració de l'aportació de l'Empresa i de les adjudicacions al seu favor, s'estarà al que assenyalen les Bases d'Actuació.



#### **Article 14 .- Constitució de la Junta de Compensació.**

1. La constitució es farà mitjançant escriptura pública en la qual hi haurà de constar:

- a. Relació dels propietaris i, en el seu cas, d'empreses urbanitzadores.
- b. Relació de finques de les quals són titulars.
- c. Persones que es designin per ocupar els càrrecs de l'òrgan rector.
- d. Designació del representant de l'Ajuntament a la Junta de Compensació.
- e. Acord de constitució.

2. Els interessats que no atorguin l'escriptura podran consentir la seva incorporació en escriptura d'adhesió, dins del termini que a l'efecte s'assenyali i, si no s'adhereixen, se'ls aplicarà el que disposa l'art. 136 del Reglament de la Llei d'Urbanisme.

3. La còpia autoritzada de l'escriptura i de les adhesions es traslladarà a l'Ajuntament, qui adoptarà, si s'escau, acord aprovatori i elevarà el mateix i còpia autoritzada de l'escriptura a la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya per a la seva inscripció en el Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.

#### **Article 15 .- Titularitats especials.**

1. Quan les finques pertanyin a menors o incapacitats, formaran part de la Junta els seus representants legals i la disposició de tals finques per la Junta de Compensació estarà subjecta a la limitacions que per la seva alienació estableix la legislació civil vigent.

Si s'adjudiquen quantitats als menors o incapacitats, se'ls donarà el destí que assenyala la legislació civil, i si s'adjudiquen immobles s'inscriuran a favor dels titulars registrals de les finques aportades.

2. En el cas d'existir cotitularitat sobre una finca o dret, els cotitulars hauran de designar una persona per a l'exercici de les seves facultats com a membre, responent solidàriament davant l'Entitat de quantes obligacions dimanen de la seva condició. Si no designen representant en el termini que a l'efecte s'assenyali per la Junta, serà nomenat per aquesta, amb aprovació municipal.

3. En el cas que alguna finca pertanyi en nua propietat a una persona, tenint un altre qualsevol dret real limitatiu del domini, la qualitat de membre correspon a la persona nua propietària, sense perjudici de què el titular del dret real obtingui el rendiment econòmic corresponent.

#### **Article 16.- Participació.**



1. La quota de participació dels propietaris de terrenys inclosos en el Polígon d'Actuació serà proporcional a la superfície de les finques aportades per cadascun d'ells a la Junta de Compensació. Tanmateix, podran subscriure's convenis amb titulars de sòl i promotors, amb la finalitat de facilitar el desenvolupament urbanístic, sempre i quan s'estableixin les garanties suficients sobre el compliment del conjunt d'obligacions i la justa distribució de beneficis i càrregues. A tal efecte, en el Projecte de Reparcel·lació es podran adjudicar parcel·les als diferents propietaris de les finques del Polígon d'Actuació en proporció i correspondència a les superfícies aportades al contingut dels convenis signats, així com a les aportacions econòmiques efectuades pels propietaris, inclosos honoraris de facultatius, taxes, despeses de la Junta de Compensació, obres d'urbanització i aquelles altres aportacions que siguin necessàries per l'execució del Polígon d'Actuació.
2. La titularitat dominical de les finques s'acreditarà mitjançant certificació registral.
3. Quan la superfície acreditada en els títols no coincideixi amb la realitat física resultant de l'aixecament topogràfic, prevaldrà en tot cas la realitat física determinada en el plànol topogràfic esmentat. Si els terrenys estan afectats per alguna càrrega real el propietari afectat haurà de compartir amb el titular del dret real la quota atribuïda i, en el cas de no declarar-ho, els perjudicis resultants de la Reparcel·lació, recauran sobre el propietari.
4. Les quotes resultants de les regles que precedeixen definiran el vot percentual de cadascun dels components de la Junta de Compensació en els drets i obligacions establerts en els Estatuts.
5. En el cas d'incorporació a la Junta d'empreses urbanitzadores o bé d'alineació de terrenys per part de la Junta de Compensació, es procedirà al reajustament dels coeficients percentuals, tot assignant-se a les incorporades o adquirent la quota corresponent.
6. En tots el casos la qualitat de membre de la Junta correspon al propietari, i en els supòsits d'usdefruit, al nu propietari.

#### **Article 17 .- Transmissió de béns i drets.**

1. Segons estableix l'article 132 del TRLU la incorporació dels propietaris no pressuposa la transmissió a la Junta de la propietat dels immobles, però aquesta actuarà com a fiduciària.
2. La Junta de Compensació serà beneficiària en el seu cas de l'expropiació, tant dels béns dels propietaris que no s'incorporin oportunament a la Junta, com en cas d'incompliment de les obligacions contretes, en els supòsits que s'enumeren en les Bases d'Actuació.
3. El procediment expropiatori serà l'establert en la legislació urbanística per actuacions aïllades i quant a la valoració, s'estarà a allò establert pel Real Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació urbana; al Real decret 1492/2011 de 24 d'octubre pel que s'aprova el



Reglament de Valoracions de la Llei de Sòl; i al Decret 64/2014 de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

4. La Junta podrà gravar i alienar terrenys, bé incorporats al seu patrimoni per expropiació, bé aportats pels seus membres, per fer front a les despeses d'urbanització, previ acord adoptat en Assemblea General.

5. Els membres de la Junta de Compensació podran alienar terrenys de la seva titularitat o la seva participació en la mateixa, amb les següents condicions i efectes:

- a. El transmissor notificarà en forma fefaent a la Junta les circumstàncies de l'adquirent i les condicions de la transmissió efectuada als efectes de la seva necessària constància.
- b. L'adquirent per qualsevol classe de títol quedarà subrogat en els drets i en totes les obligacions que l'anterior propietari hagués contret amb la Junta o l'Administració actuant, fent-ne expressa menció en el títol de transmissió.
- c. El transmissor ha de manifestar en el document de transmissió, estar al corrent de pagament de les quotes aprovades i notificades per l'entitat, tant ordinàries com extraordinàries, que hagin vençut, o bé ha d'expressar les que deu, i ho ha d'acreditar aportant certificació sobre l'estat de deutes amb la Junta coincidint amb la seva declaració, llevat que hagi estat exonerat expressament d'aquesta obligació per l'adquirent.

### TÍTOL III

#### DRETS I OBLIGACIONS DELS MEMBRES DE LA JUNTA

##### **Article 18.- Drets.**

- a. Assistir per sí mateixos o per mitjà de representant a les sessions de l'Assemblea General, emetent el seu vot en proporció al dret o interès econòmic que ostentin i presentar proposicions i suggeriments.
- b. Escollir els membres dels òrgans de govern i ser elegits per a l'exercici de càrrecs.
- c. Alienar, gravar o realitzar qualsevol acte de disposició sobre els terrenys o quotes de la seva propietat en els termes o condicions assenyalats en aquest estatuts.
- d. Rebre els terrenys que, com a resultat de l'aplicació del sistema de Reparcel·lació en la seva modalitat de compensació bàsica, els siguin adjudicats i les diferències d'adjudicació en metàl·lic.
- e. Informar-se sobre l'actuació de la Junta i conèixer l'estat de comptes, sol·licitant l'exhibició de rebuts i justificants, tot això en les condicions que s'acordin en l'Assemblea General.





- f. Exercitar els recursos que procedeixin contra els acords de la Junta.
- g. Tots els que els corresponguin d'acord amb aquests Estatuts i les disposicions legals aplicables.
- h. Exercir els anteriors drets ja sigui directament o mitjançant representant o persona autoritzada per escrit.

### **Article 19.- Obligacions.**

1. Amb caràcter general els membres de la Junta de Compensació estan obligats a observar les prescripcions de caràcter general derivades de les normes legals i del planejament urbanístic, així com dels acords dels òrgans de govern i administració de la Junta.

2. Especialment vindran obligats a:

- a. Posar a disposició de la Junta, en el termini de deu dies a comptar des de la data de la seva incorporació, els documents acreditatius de la seva titularitat i, si escau, indicar les circumstàncies dels titulars de drets reals, amb expressió de la naturalesa i quantia de les càrregues i gravàmens.
- b. Assenyalar un domicili a efectes de notificacions, considerant-se ben dirigida qualsevol notificació tramesa a aquesta adreça, així com notificar a la Junta les modificacions ulteriors .
- c. Abonar puntualment les quotes que li corresponguin per a l'execució de les obres d'urbanització i les quotes ordinàries de gestió. La falta d'ingrés de les quotes ordinàries de gestió o les quotes per a l'execució de les obres d'urbanització, en els terminis establerts i fins a l'ingrés efectiu de les quotes, determinarà la suspensió del dret de vot i del dret a participar com a elector o candidat en la designació dels òrgans de direcció, llevat que les hagin impugnat i n'hagin garantit el pagament o bé que l'hagin consignat notarialment o judicialment, amb tots els demés requisits i conseqüències de l'apartat setè de l'article 193 del Reglament de la Llei d'Urbanisme.
- d. Regularitzar la titularitat i situació registrals dels terrenys aportats, dins dels terminis que s'assenyalin.
- e. Notificar a la Junta la transmissió dels terrenys, tot indicant el nom i adreça del nou titular. El no propietari quedarà subrogat en els drets i obligacions de l'anterior.
- f. Atorgar els documents necessaris que s'escaiguin per a formalitzar les cessions gratuïtes, resultants del planejament.
- g. Designar, en cas de copropietat, a la persona que representi als titulars en l'exercici dels drets i facultats previstos en els Estatuts, sens perjudici de la responsabilitat solidària d'aquells, d'acord amb el previst en aquests Estatuts.
- h. Permetre l'ocupació temporal de les seves finques per a l'execució de les obres d'urbanització, dipòsit de materials i instal·lacions complementàries, sense que això impliqui la constitució de cap servitud o càrrega real.



## TÍTOL IV

### ÒRGANS DE GOVERN I ADMINISTRACIÓ

#### **Article 20.- Enumeració.**

Els òrgans de govern i administració de la Junta de Compensació seran:

L'Assemblea General

El President

El Sots-President

El Secretari

#### **Capítol I. - De l'Assemblea General.**

#### **Article 21.- Composició.**

1. L'Assemblea General és l'òrgan suprem de la Junta i estarà constituïda per tots els membres d'aquesta, tindrà caràcter deliberant i es reunirà en forma ordinària com a mínim un cop l'any, per aprovar la Memòria anual de l'exercici anterior, Comptes, Balanç i Pressupost del programa d'actuació següent.

També formarà part de l'Assemblea un representant de l'Ajuntament de Canet de Mar, com a Administració Actuant, designat expressament per aquesta.

2. Seran President i Secretari de l'Assemblea General els qui ostentin el càrrec en el moment de la seva constitució.

El president, o qui estatutàriament el substitueixi, presidirà l'Assemblea General i dirigirà els debats.

#### **Article 22.- Assistència i representació.**

1. Tots els membres amb dret a assistència podran fer-se representar en l'Assemblea a través d'una altra persona encara que no formi part de la Junta de Compensació.

2. La representació, llevat de la de les persones jurídiques, haurà de conferir-se per escrit, requerint-se apoderament en escriptura pública per tot allò que pugui suposar acte de disposició.

#### **Article 23.- Reunions.**



1. L'Assemblea celebrarà reunions ordinàries i extraordinàries. L'Assemblea General celebrarà reunió ordinària un cop l'any.
2. En la sessió ordinària hauran de figurar preceptivament en l'ordre del dia els següents assumptes: consideració i aprovació, si escau, de la Memòria d'Actuació i Rendició de comptes de l'exercici anterior; consideració i aprovació, si escau, del Pla d'Actuació i de els Pressupostos de l'exercici següent, així com de les quotes ordinàries o extraordinàries, provisionals, complementàries o definitives a satisfer durant l'any.
3. L'Assemblea General es podrà reunir amb caràcter extraordinari quan ho acordi el seu President o ho sol·licitin per escrit adreçat al President els membres de la Junta de Compensació que representin, almenys, el vint per cent de les quotes de participació en l'Entitat. En aquest darrer cas s'haurà de convocar l'Assemblea en els quinze dies següents a la sol·licitud i celebrar-se en un termini no inferior a vuit dies hàbils a partir de la notificació de la convocatòria.
4. L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, sense necessitat de prèvia convocatòria i per tractar de qualsevol assumpte de la seva competència, si trobant-se presents o representats la totalitat dels seus membres i el representant de l'Administració, aquests acordessin la seva celebració per unanimitat.

#### **Article 24.- Acords.**

1. Els acords s'adoptaran per majoria de quotes presents o representades. No obstant això, els acords de modificació dels Estatuts, de les Bases d'Actuació, de dissolució de la Junta, d'assenyalament i rectificació de quotes, d'imposició d'aportacions extraordinàries, d'alienació de terrenys i d'incorporació d'empreses urbanitzadora, requeriran el vot favorable dels propietaris que almenys representin el seixanta per cent de les quotes de participació.
2. Els acords de l'Assemblea seran immediatament executius, sempre que hagin estat adoptats d'acord amb allò previst en aquests Estatuts i sense perjudici dels recursos i accions procedents.
3. Es podran adoptar acords sobre les altres matèries que figurin en l'ordre del dia. No obstant això, no podrà deliberar ni decidir sobre cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, llevat que ho acordin per unanimitat dels membres presents.
4. Tots els membres de l'Entitat, inclosos els no assistents a les reunions de l'Assemblea i els dissidents, quedaran sotmesos als acords vàlidament adoptats, sense perjudici del seu dret a interposar els recursos pertinents i a votar en contra i fer constar en l'acta aquest vot contrari i els motius que el sustenten als efectes de quedar exempts de responsabilitat.

#### **Article 25.- Càmput de vots.**



Es farà per les quotes de participació assenyalades en proporció al dret o interès econòmic de cada associat, dintre de l'àmbit d'actuació.

#### **Article 26.- Facultats.**

Són facultats de l'Assemblea General:

- a. La designació i cessament dels càrrecs de President, Sots-president i Secretari.
- b. L'aprovació del pressupost de cada exercici i el nomenament, si cal, de censors de comptes.
- c. L'examen de la gestió comú i aprovació, si escau, de la memòria i comptes de l'exercici anterior.
- d. La proposta de modificació dels Estatuts i de les Bases d'Actuació, sens perjudici de l'aprovació posterior per part de l'Ajuntament.
- e. La imposició de derrames extraordinàries, per atendre despeses no previstes en el pressupost anual.
- f. L'autorització per a la formalització d'actes dispositius sobre els béns i drets de la Junta.
- g. La constitució de garanties, que puguin exigir els òrgans urbanístics per tal d'assegurar les obligacions concretes per la Junta de Compensació.
- h. La contractació de l'execució de les obres d'urbanització a favor d'aquella empresa que es consideri més adequada, d'acord amb els criteris de major eficàcia, qualitat, economia i garanties d'execució.
- i. La formalització de crèdits per realitzar les obres d'urbanització, fins i tot amb garantia hipotecària dels terrenys afectats. En aquesta garantia no s'hi podran incloure els terrenys d'aquells propietaris disconformes amb l'acord de formalització de crèdits, sempre que aportin compromís bancari o consignin en metàl·lic un import equivalent al percentatge que els correspongui.
- j. La formulació de la proposta i l'acord de dissolució de la Junta de Compensació d'acord amb el que preveu el Títol VI d'aquests Estatuts.
- k. La formulació i aprovació del Projecte de Reparcel·lació i la proposta d'aprovació davant de l'òrgan administratiu competent.
- l. La formulació i aprovació del Projecte d'Urbanització i la proposta d'aprovació davant de l'òrgan administratiu competent.
- m. La distribució de les càrregues i beneficis del planejament entre els membres conforme a les Bases d'Actuació i sens perjudici de l'aprovació per part de l'administració urbanística competent.
- n. En general, quantes facultats siguin precises per al normal desenvolupament de la Junta.

#### **Article 27.- Convocatòria.**



1. Les reunions de l'Assemblea General, ordinària o extraordinària, seran convocades pel President, mitjançant carta certificada, amb avís de recepció, tramesa als socis de la Junta amb vuit dies naturals d'antelació a la data en què hagin de celebrar-se.
2. La convocatòria assenyalarà el lloc, dia i hora de la reunió, així com els assumptes que han de sotmetre's a coneixement i resolució de l'Assemblea, sense que puguin ser objecte d'examen altres assumptes no recollits en la convocatòria, llevat l'establert en l'article 23.3 dels presents Estatuts.
3. En la convocatòria de les Assemblees Generals ordinàries s'indicarà que en el domicili social es troben a disposició dels socis la Memòria i els comptes de l'exercici anterior, amb l'informe dels Censors o el pressupost per a l'exercici següent.

#### **Article 28 .- Constitució.**

1. L'Assemblea General queda vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi concorrin, per sí o per representació, els socis de la Junta de Compensació que representin, almenys, el cinquanta per cent de les quotes. S'entendrà vàlidament constituïda l'Assemblea en segona convocatòria, una hora després de la primera, qualsevol que sigui el nombre de concurrents i percentatge que representin, essent preceptiva en qualsevol cas la presència del President i del Secretari o de qui legalment els substitueixi.
2. Els socis podran designar, per escrit i per a cada reunió, a altres persones també associades que els representin en l'Assemblea, havent de designar les persones jurídiques una sola persona en la seva representació.

#### **Article 29.- Actes.**

1. De cada reunió de l'Assemblea General s'aixecarà acta que podrà ser aprovada en la mateixa reunió, fent constar en ella els acords adoptats i el resultat de les votacions celebrades. En aquest cas s'hauran d'haver cursat prèviament juntament amb l'ordre del dia proposat proforma dels acords a adoptar.
2. L'Assemblea podrà determinar que la redacció i aprovació de l'acta es porti a efecte pel President i el Secretari en el termini que s'assenyali. Aquesta acta quedarà a disposició de tots els membres de la Junta en el domicili de l'entitat.
3. Les actes figuraran en el llibre corresponent o full correlatiu i numerats, i seran signades pel President i pel Secretari.
4. A requeriment dels socis o dels òrgans urbanístics, el Secretari, amb el vistiplau del President, expedirà certificacions del contingut de les actes.

#### **Capítol II .- Del President.**



### **Article 30.- Nomenament.**

1. El President serà nomenat per l'Assemblea General per un període de sis anys, podent ser reelegit, per períodes d'igual durada. Si transcorregut el termini de 6 anys no s'ha nomenat nou president, el càrrec s'entendrà renovat fins a la data en que es procedeixi al nomenament del nou president.

2. El President de la Junta de Compensació perdrà la seva condició si perd la condició de propietari de terrenys, encara que no hagi transcorregut el termini per al qual fou nomenat.

### **Article 31.- Funcions.**

- a. La proposició d'acords a l'Assemblea General
- b. Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de l'Assemblea General.
- c. Dirigir les deliberacions i executar i fer complir els acords, així com dirimir els empats amb el seu vot de qualitat
- d. L'administració econòmica de la Junta. Autoritzar i liquidar les derrames ordinàries que motivi l'administració de la Junta, així com l'execució, o previsió d'execució de les obres d'urbanització del polígon.
- e. Ostentar la representació judicial i extrajudicial de la Junta de Compensació i dels seus òrgans de govern, podent atorgar poders a terceres persones per a l'exercici d'aquesta representació.
- f. Autoritzar les actes de l'Assemblea General, les certificacions que s'expedeixin i tots aquells documents que ho requereixin.
- g. Ostentar la representació de la Junta de Compensació davant les entitats financeres en la forma que l'Assemblea General determini. Obrir, seguir i tancar comptes corrents en qualssevol entitats bancàries i / o entitats d'estalvi.
- h. El nomenament i separació o acomiadament del personal administratiu i assenyalament del seu règim de treball.
- i. Interpretar els presents Estatuts i resoldre els dubtes que plantegi o susciti la seva aplicació.
- j. Executar els acords adoptats per l'Assemblea general.
- k. Administrar la Junta i el seu patrimoni d'acord amb les Lleis i aquests Estatuts.
- l. Formalitzar, abans de la sessió ordinària de l'Assemblea General, la Memòria d'Actuació Anual i els comptes de l'exercici precedent.
- m. Efectuar i exigir pagaments, cobraments i liquidacions, qualsevol que sigui la causa jurídica i la persona o entitat obligada.
- n. Obrir i mantenir comptes i dipòsits en establiments bancaris o de crèdit, ingressant i retirant fons dels mateixos.
- o. Autoritzar l'atorgament de qualsevol tipus d'actes i contractes civils, mercantils i administratius.



- p. Acordar la realització de qualsevol mena d'actes de domini tal com adquisicions, alienacions, segregacions, divisions, agrupacions, permutes, obres, plantacions, declaracions d'obra nova, constitució de drets reals, cancel·lació dels mateixos, etc., relatius als bens i drets que pertanyin a la Junta de Compensació; requerint-se pels actes enumerats la prèvia aprovació de l'Assemblea General, excepte dispensa acordada per aquesta.
- q. Constituir i acceptar fiances i avals.
- r. Fixar les quantitats per atendre a les despeses comunes, així com la forma i termini en què s'haurà de procedir contra els socis deutors per fer efectives les quantitats que els correspongui.
- s. Notificar als òrgans administratius competents els acords que els puguin afectar.
- t. Sol·licitar la concessió dels beneficis fiscals i exempcions tributàries que les disposicions legals estableixin a favor de la Junta de Compensació.
- u. Sol·licitar a l'Ajuntament el cobrament per via de constrenyiment de les quotes que no hagin estat ateses en període voluntari.
- v. Instar a l'Ajuntament, prèvia autorització de l'Assemblea General, l'exercici de l'expropiació forçosa per manca d'adhesió o per manca de compliment de les obligacions i la seva designació com a beneficiària.
- w. Quantes funcions siguin inherents al seu càrrec o li siguin delegades per l'Assemblea General.

### **Capítol III .- Del Sots-President**

#### **Article 32.- Nomenament i durada del càrrec.**

El Sots-President serà designat per l'Assemblea General entre els seus membres per un període de sis anys, podent ser reelegit, per períodes d'igual durada. Si transcorregut el termini de 6 anys no s'ha nomenat nou sots-president, el càrrec s'entendrà renovat fins a la data en que es procedeixi al nomenament del nou.

#### **Article 33.- Competències.**

Seràn funcions del Sots-President:

- a. Exercir, en els supòsits de vacant, absència o malaltia del President, totes les facultats que corresponguin a aquell.
- b. Substituir al President en aquells supòsits en què aquest li delegui les seves funcions.

### **Capítol IV .- Del Secretari**

#### **Article 34 .- Nomenament i durada del càrrec.**



Actuarà com a Secretari de l'Assemblea General la persona física que aquesta designi en la seva sessió constitutiva o en posteriors reunions. El Secretari tindrà dret a vot si alhora és soci de la Junta.

El Secretari serà nomenat en igual forma i pel mateix període que el President i, en cas de vacant, absència o malaltia, la Junta de Compensació designarà el membre de l'Assemblea que el substitueixi interinament en les seves funcions.

### **Article 35.- Funcions.**

Seràn funcions del Secretari:

- a. Assistir a les reunions de l'Assemblea General.
- b. Aixecar acta de les sessions i transcriure-la, un cop aprovada, en el Llibre d'Actes corresponent o fulls correlatius i numerats.
- c. Expedir certificacions del contingut dels llibres socials, donant fe del seu contingut, prèvia instància de persona legítimament interessada, amb el vistiplau del President.
- d. Portar un Llibre-Registre en el qual es relacionaran els socis integrants de la Junta de Compensació, amb expressió de les seves circumstàncies personals, domicili, data d'incorporació, quota de participació i nombre de vots i quantes dades complementàries s'estimin procedents.
- e. Notificar a tots els membres de la Junta, quan per la seva naturalesa o entitat procedeixi i, si s'escau, als Òrgans urbanístics competents, la convocatòria de les sessions de l'Assemblea General així com els seus acords.
- f. Organitzar els serveis de règim intern de l'Entitat.
- g. Totes aquelles altres funcions que siguin inherents al seu càrrec o li siguin delegades per l'Assemblea General o pel President.

## **TÍTOL V**

### **APORTACIONS I MITJANS ECONÒMICS**

#### **Article 364 .- Ingressos.**

Seràn ingressos de la Junta de Compensació:

- a. Les aportacions dels seus membres
- b. Les subvencions, donatius, crèdits, etc., que s'obtinguin.
- c. El producte de l'alienació dels béns de la Junta de Compensació.
- d. Les rendes i productes del seu patrimoni.





- e. Les participacions i ingressos que procedeixin de convenis amb altres entitats i organismes per a la realització de les seves finalitats urbanístiques.
- f. Les aportacions de les empreses urbanitzadores, en cas d'incorporació a la Junta.

#### **Article 37.- Despeses.**

Seràn despeses de la Junta de Compensació:

- a. Les de l'execució de les obres d'urbanització i demés a que es refereix l'article 120 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
- b. El pagament d'honoraris professionals, administratius, sous, etc.
- c. Les indemnitzacions per expropiació de béns i drets.
- d. Totes aquelles que exigeixi el compliment de les finalitats de la Junta de Compensació.

#### **Article 38 .- Classes d'aportacions.**

Les aportacions dels membres de la Junta estan constituïdes:

- a. Per la totalitat dels terrenys i drets afectats per l'actuació.
- b. Per les quotes ordinàries i extraordinàries.

#### **Article 39 .- Aportació de terrenys i existència de drets reals.**

1. La participació de cada associat en els drets serà proporcional a la superfície de les finques que porti, i la seva participació en les càrregues i obligacions ho serà en relació amb el valor de les finques que se li adjudiquen.

2. Si els terrenys estiguessin gravats amb alguna càrrega real, el propietari afectat haurà de compartir amb el titular del dret real la quota atribuïda. Si no es declara la càrrega o si les declarades no s'ajusten a la realitat, els perjudicis que poguessin resultar seran a càrrec del propietari que hagués incorregut en omissió i del valor de les parcel·les que li corresponguin es deduirà el que resulti de les càrregues omeses.

3. El valor dels altres béns i drets afectats per l'execució del Polígon, que no hagin de subsistir al dur a efecte la urbanització, no influirà en la participació dels associats, però es determinarà als efectes de la seva indemnització en la forma assenyalada en les Bases.

#### **Article 40.- Quotes i les seves classes.**



1. Són quotes ordinàries les destinades a sufragar les despeses generals de la Junta, així com el pagament de les obres d'urbanització executades o que s'executin en els propers sis mesos, que es recullen en els pressupostos anuals.
2. Són quotes extraordinàries les que es fixin en acords específics de l'Assemblea General entre elles, per la seva forma, l'assumpció de compromisos de garanties, avals o fiances per part dels membres en suport dels que poguessin contraure la Junta en compliment de les seves obligacions.

#### **Article 41.- Quantia i pagament.**

1. El pagament es realitzarà en el termini màxim d'un mes des que es practiqui el requeriment pel Secretari, mitjançant ingrés en el compte corrent obert a nom de la Junta en una entitat bancària o per qualsevol altre mitjà vàlid que en deixi constància.
2. La manca de pagament dins d'aquest termini límit comportarà que la quantitat exigible quedi automàticament incrementada en un 15 per 100, més les costes de reclamació.
3. Aquest recàrrec de demora és compatible amb la sol·licitud pel Secretari de la Junta, a l'Ajuntament, de la utilització de la via de constrenyiment, si bé la iniciació per l'Ajuntament de l'esmentat procediment durà aparellada, des del dia en què es va sol·licitar, el cessament de nous increments, ja que tal procediment inclou altres recàrrecs i despeses.
4. Tot el precedent serà compatible amb la possibilitat de procedir judicialment contra el morós i acudir a la jurisdicció civil ordinària per fer valer la càrrega real que grava cada una de les finques incorporades a la reparcel·lació en reclamació de les quantitats i interessos deguts, així com de sotmetre a l'Assemblea General, si en anterior ocasió ha calgut recórrer a la via de constrenyiment o a la judicial, a la utilització de l'expropiació forçosa per part de l'Òrgan actuant, essent beneficiària la Junta.

#### **Article 42.- Comptabilitat.**

1. La Junta ha de portar la comptabilitat de la gestió econòmica en llibres adequats per tal que en cada moment es pugui donar raó de les operacions efectuades i se'n dedueixin els comptes que s'han de retre.
2. La comptabilitat, que constarà, com a mínim, de llibres d'ingressos, despeses i caixa, i en tot cas, els que legalment correspongui, estarà a càrrec del Secretari de la Junta de Compensació.
3. Per a disposar de fons de la Junta és necessària la signatura conjunta del President i del Secretari.



## TÍTOL VI

### RÈGIM JURÍDIC

#### **Article 40.- Executivitat.**

Els acords de la Junta, sempre que hagin estat adoptats d'acord amb el que preveuen aquests Estatuts, són obligatoris i immediatament executius i no es suspendran per la seva impugnació, llevat del cas que així ho acordi l'òrgan que ha de resoldre el recurs.

#### **Article 41.- Recursos.**

1. Contra els acords de l'Assemblea General, expressos o per silenci, es pot interposar recurs d'alçada davant l'Ajuntament, en el termini d'un mes des de la seva notificació.

2. No estan legitimats per a la impugnació aquells que haguessin votat a favor de l'acord, per sí o per mitjà de representant.

3. Els acords de l'Assemblea General seran considerats fermes si no són impugnats en el termini i en les condicions assenyalades.

4. Per a l'exercici d'accions civils o mercantils contra la Junta de Compensació serà necessària la prèvia formalització dels recursos interns i administratius previstos. Els socis no podran promoure interdictes de retenir i recobrar la possessió davant la Junta, quan aquesta exerciti les seves facultats de disposició fiduciària o ocupi béns per executar les obres d'urbanització.

## TÍTOL VII

### DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ

#### **Article 42.- Dissolució.**

1. Són causes de dissolució:

- a. L'ordre judicial o prescripció legal.
- b. Que la Junta hagi realitzat l'objecte pel qual es va crear.
- c. En forma voluntària, per acord de l'Assemblea General adoptat amb el quòrum previst a l'article 24, sense perjudici del compliment, de les obligacions concretes per subrogació i de les responsabilitats subsidiàries a què es pugués haver lloc.



2. En els supòsits b) i c), la dissolució haurà de ser aprovada per l'Ajuntament i inscrita al Registre d'Entitats Urbanístiques Col·laboradores.
3. No es podrà acordar la dissolució de la Junta de Compensació fins que s'hagi donat compliment als requisits recollits a l'article 131.3 del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
4. Acordada la dissolució, s'ha de practicar la liquidació per a fer front al pagament dels deutes i/o al cobrament dels ingressos pendents, i procedir a la distribució del romanent, si procedeix, d'acord amb el regulat en aquests Estatuts.

#### **Article 43.- Liquidació.**

Quan s'extingeixi la personalitat jurídica, tindrà lloc la liquidació de la Junta en la forma següent:

1. El President de la Junta de Compensació procedirà a la liquidació amb observança de les instruccions dictades específicament per l'Assemblea General.
2. El patrimoni que pugui existir en terrenys, drets o metàl·lics, es distribuirà entre els membres de la Junta de Compensació en proporció a la seva participació en l'entitat urbanística.

Canet de Mar, quinze de maig de dos mil vint.



**JUNTA DE COMPENSACIÓ  
DEL POLIGON D'ACTUACIÓ URBANÍSTICA  
PAU -2 "DRASSANES DEL PLA" DE CANET DE MAR**

**BASES D'ACTUACIÓ**

**I.- DISPOSICIONS GENERALS**

**Primera.- Objecte**

1. Les presents Bases d'actuació, juntament amb els Estatuts de la Junta, constitueixen les normes d'actuació urbanística dels propietaris que s'integrin en la Junta de Compensació del PAU 2 "Drassanes del Pla", de Canet de Mar. En el desenvolupament d'aquestes Bases es redactarà un Projecte de Reparcel·lació que servirà de mitjà de distribució de beneficis i càrregues, així com títol per a l'adjudicació de les finques de reemplaçament.

2. La finalitat de les Bases és reglamentar la incorporació dels membres de la Junta, quant a la valoració de les aportacions, bé de terrenys, bé en metàl·lic per a l'execució de l'obra urbanitzadora, l'adjudicació de les parcel·les resultants, la indemnització dels béns i drets afectats per l'actuació urbanística, i la liquidació dels efectes de la Junta, mitjançant la determinació de les normes referides al repartiment de beneficis i càrregues entre els seus integrants i sota la tutela de l'Ajuntament de Canet de Mar, com a Administració actuant.

**Segona.- Sistema d'actuació**

1. La gestió i execució del Polígon d'Actuació Urbanística 2 "Drassanes del Pla" de Canet de Mar, delimitat en els plànols normatius del POUM, es portarà a terme pel sistema de reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica, regulat a l'article 130 i següents del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme, les disposicions d'aplicació del Reglament de l'esmentada Llei, i demés legislació estatal o de Catalunya que sigui aplicable.

2. Els propietaris compresos dins l'àmbit del Sector hauran d'aportar els terrenys de cessió obligatòria i alhora satisfer les despeses d'urbanització en les condicions determinades per la normativa general i d'acord amb el principi de solidaritat en les càrregues i beneficis de la urbanització.

**Tercera.- Efectes**

L'actuació pel sistema de reparcel·lació en la modalitat de compensació bàsica comportarà:



- a. La cessió gratuïta i lliure de càrregues i gravàmens a l'Ajuntament de Canet de Mar, de tots els terrenys previstos en la normativa general municipal, així com de totes les obres i instal·lacions que s'hagin d'efectuar.
- b. Realització a càrrec dels propietaris compresos dins l'àmbit del Polígon, i mitjançant la Junta de Compensació, de totes les obres d'urbanització, i l'assumpció en el seu cas del dret de real·lotjament, d'acord amb el que disposa l'article 120.2 del Text refós de la Llei d'urbanisme.
- c. L'expropiació, en el seu cas, dels terrenys no incorporats a la Junta de Compensació en els terminis fixats per la Llei, així com els terrenys d'aquells membres que incompleixin les obligacions i càrregues imposades per la Llei, pel planejament aplicable o per a aquestes Bases, o bé la seva ocupació.

En tots els casos l'expropiació es realitzaria per l'Ajuntament de Canet de Mar en benefici de la Junta de Compensació, que tindria la condició de beneficiària.

També es contempla, pel cas de propietaris no adherits, la possibilitat d'acudir als supòsits contemplats a l'article 170.2 del Reglament de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol, relatiu a la reparcel·lació de les finques no incorporades, amb pagament de les despeses d'urbanització a càrrec de llurs titulars o mitjançant la cessió de finques de resultat.

- d. La justa distribució, entre tots els propietaris de les finques incloses dins del sector, de les obligacions i càrregues de l'ordenació urbanística, mitjançant les oportunes operacions d'equitativa redistribució.

## II.- CRITERIS DE VALORACIÓ

### Quarta.- Criteris per a la valoració de les finques aportades

1. Els drets dels propietaris respecte a la redistribució dels terrenys susceptibles d'aprofitament privat, es determinarà en proporció a les seves respectives quotes de participació.

La quota de participació dels associats propietaris de terrenys inclosos dins del sector serà proporcional a la superfície de les seves respectives parcel·les, computant-se així mateix les cessions realitzades amb anterioritat.

2. Respecte a la participació dels béns de domini públic inclosos en el sector, s'aplicarà la previsió continguda en l'article 126, apartat 4 del text refós de la Llei d'Urbanisme.

### Cinquena.- Criteris de valoració dels drets reals

1. Els drets i càrregues sobre les finques aportades que fossin compatibles amb el planejament urbanístic a executar, encara que no es descriguin en el Projecte de Reparcel·lació, s'adjudicaran, a títol de subrogació real, als titulars de les primeres, en el mateix concepte en què ho havien estat anteriorment, de conformitat amb les regles fixades a l'article 148 del Reglament de la Llei d'Urbanisme i l'article 11 del Reial Decret 1093/1997, de 4 de juliol, i preceptes concordants de la legislació hipotecària.



2. Si existissin drets o càrregues que fossin incompatibles amb el planejament que s'executa, el projecte ho haurà de declarar de manera justificada i fixar, si s'escau, la indemnització corresponent.

3. En tot cas, la valoració dels drets i càrregues constituïts sobre les finques aportades es durà a terme de conformitat amb les determinacions del Reial Decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació urbana i el Real Decret 1492/2011, de 24 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Valoracions de la Llei de Sòl, de conformitat amb les disposicions sobre expropiació que específicament determinin el seu preu just; subsidiàriament, segons les normes de Dret Administratiu o Civil que regulin la institució de l'expropiació, i, en el seu defecte, per la normativa reguladora de l'Impost de Successions i del de Transmissions Patrimonials i Actes Jurídics Documentats i la resta que sigui d'aplicació.

4. Per a la determinació de la compatibilitat o no de la càrrega i del procediment a seguir per al seu trasllat es tindrà en compte el previst a l'art. 148 del Reglament de la Llei d'Urbanisme.

5. L'aprovació definitiva del Projecte de Reparcel·lació extingirà automàticament les servituds de pas que hi pogués haver, ja fossin de persones, animals, vehicles, línies elèctriques, telèfon, aigua o gas, sempre que siguin incompatibles amb l'execució del planejament i així es declari en el Projecte de Reparcel·lació.

Si el propietari afectat no declara la càrrega o si les declarades no s'ajusten a la realitat, els perjudicis resultants seran assumits pel propietari que hagi omès la declaració i es deduiran del valor de les finques que li corresponguin.

6. No seran indemnitzables els drets reals que tinguin la consideració d'il·legals. Tampoc tindran dret a indemnització per la Junta dels drets reals posteriors a l'aprovació inicial del POUM.

### **Sisena.- Criteris de valoració de les edificacions, obres, plantacions i instal·lacions que hagin de ser objecte d'enderroc o demolició, o bé es puguin aprofitar per situar-se en zona destinada a equipaments públics**

1. La valoració de les edificacions, obres, plantacions i instal·lacions que no es puguin conservar, o que hagin de ser cedides a l'Ajuntament per imperatiu del planejament vigent, es valoraran amb independència del sòl d'acord amb els criteris que regeixen al Reial Decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana i el seu Reglament.

2. Les edificacions, obres, plantacions, instal·lacions i altres elements existents que no estiguin legalitzats o disposin de llicències concedides a precari no tindran dret a indemnització; així mateix l'extinció de les llicències d'obres i/o activitats sobre terrenys destinats a sistemes pel planejament, no tindrà dret a indemnització.

3. S'entendrà que han d'enderrocar-se o que no es poden conservar les edificacions, obres, plantacions i instal·lacions quan sigui necessària la seva eliminació per realitzar



les obres d'urbanització previstes en el Polígon, quan estiguin situades en una superfície que no s'hagi d'adjudicar íntegrament al seu propietari anterior, o quan la seva conservació sigui radicalment incompatible amb l'ordenació, fins i tot com a ús provisional.

4. Les indemnitzacions per al trasllat de les activitats existent en l'àmbit es realitzarà de conformitat amb la normativa, en base a dos paràmetres: La indemnització per diferència de rendes o per cessament d'activitat; i les despeses per trasllat.

#### **Setena.- Taxacions**

Les taxacions referides a les Bases Quarta, Cinquena i Sisena que precedeixen, s'efectuaran en el projecte de reparcel·lació. El seu import es satisfarà als propietaris o titulars interessats amb càrrec a aquell projecte i en concepte de despeses d'urbanització.

### **III.- EXECUCIÓ DE LES OBRES D'URBANITZACIÓ**

#### **Vuitena.- Forma de contractació**

1. L'Assemblea General de la Junta de Compensació acordarà el procediment per a seleccionar els contractistes que hagin d'executar la urbanització.

El criteri que es seguirà serà el de més gran eficiència, qualitat, economia i garanties d'execució. Preferentment, es procurarà recórrer a procediments que agilitin l'execució, utilitzant, en primer lloc, el procediment d'adjudicació directa, en cas d'acord unànim, o concurs, garantint la concurrència d'ofertes, amb un mínim de tres.

2. En el contracte d'obres es garantirà les facultats de vigilància de l'Administració actuant, així com es preveuran les garanties que haurà de presentar l'empresa urbanitzadora i els terminis de recepció provisional i definitiva de les obres i les garanties de la seva correcta execució.

#### **Novena.- Despeses d'urbanització**

1. Les despeses d'urbanització seran satisfetes pels membres o associats de la Junta de Compensació, en proporció als seus respectius drets atorgats pel projecte de reparcel·lació.

2. Es consideraran despeses d'urbanització totes aquelles establertes legalment com a tals i determinades pel planejament urbanístic que li és d'aplicació, i com a mínim, les següents:

- a. La despesa material de les obres d'urbanització del Polígon.





- b. Les indemnitzacions que es puguin derivar de l'enderroc de construccions i destrucció de plantacions o d'obres i instal·lacions, sempre que així ho exigeixi l'execució de l'actuació.
- c. La despesa material de l'enderroc de les referides edificacions, obres, instal·lacions i plantacions.
- d. Honoraris que s'hagin de satisfer pels projectes a formular per a l'execució de la urbanització, impostos, taxes, arbitris que es meritin per la tramitació i aprovació dels esmentats projectes o per a la realització de l'obra urbanitzadora, per la redistribució dels terrenys i les despeses d'administració i gestió.
- e. Les despeses de qualsevol mena, els interessos i amortitzacions dels crèdits que es puguin concertar, en el seu cas, per a la realització de les obres d'urbanització.
- f. Les despeses de constitució i gestió de la Junta de Compensació i els d'Urbanització que s'hagin meritat amb anterioritat a l'aprovació definitiva.
- g. Les indemnitzacions procedents per extinció del drets reals o personals quan hagi vingut així determinat per la legislació vigent
- h. Les despeses derivades de fer efectiu el drets de real·lotjament.
- i. Despeses de redacció i tramitació del Projecte de Reparcel·lació, del Projecte d'Urbanització i totes les altres despeses derivades de la reparcel·lació, fins a la seva inscripció en el Registre de la Propietat.

2. Seran despeses que hagin d'assumir les persones propietàries com a càrrega individualitzada dels corresponents terrenys, i que no van a càrrec del conjunt de la comunitat reparcel·latòria, les referides en l'apartat 3er de l'article 127.a) del Reglament de la Llei d'Urbanisme.

#### **IV.- EXECUCIÓ DE LES OBRES D'EDIFICACIÓ**

##### **Desena.- Execució simultània**

L'execució simultània de les obres d'urbanització i d'edificació es subjectarà en tot cas al regulat pels articles 39, 40 i 41 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística. El començament de l'edificació requerirà també que hagi guanyat fermesa, en via administrativa, l'acte d'aprovació del Projecte de Reparcel·lació, i s'hagi obtingut la corresponent llicència de construcció.

#### **V.- DISTRIBUCIÓ DE BENEFICIS I CÀRREGUES**

##### **Onzena.- Valoració i adjudicació de la finca resultant**

1. En el projecte de reparcel·lació la finca privativa de resultat, ateses les seves característiques, es valorarà en funció de la seva superfície, edificabilitat i ús.



2. Atesa la circumstància de l'existència d'una única finca privativa de resultat en l'àmbit poligonal, la mateixa s'adjudicarà al propietari majoritari, substituint-se la resta d'adjudicacions per una indemnització en metàl·lic.

#### **Dotzena.- Dret de reallotjament**

1. El projecte de reparcel·lació haurà de preveure els casos dels ocupants legals d'habitatges, que de conformitat amb l'article 128 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme, tinguin dret al reallotjament.

2. El dret de reallotjament es reconeix als ocupants d'immobles que, dins l'àmbit poligonal, hi tinguin la seva residència habitual legal abans de l'aprovació inicial del projecte de reparcel·lació.

3. Per a l'efectivitat del dret es donarà compliment a les previsions contingudes en l'article 219 i següents del Decret 305/2006.

4. En qualsevol cas en la notificació de l'aprovació inicial del projecte de reparcel·lació, es donarà termini d'audiència a tots els ocupants legals d'habitatges afectats per l'actuació, i que constitueixin la seva residència habituals, per a que puguin sol·licitar en el seu cas del reconeixement del dret o puguin renunciar-hi.

#### **Tretzena.- Supòsit d'incompliment d'obligacions**

1. En cas que un membre de la Junta de Compensació incompleixi les obligacions i càrregues imposades per les disposicions legals que siguin d'aplicació, dels estatuts i bases i dels acords de la Junta, aquesta podrà optar entre sol·licitar a l'Administració Actuant l'expropiació forçosa dels béns i drets aportats per aquell membre o associat, per exigir el pagament de les quantitats degudes, o bé el cobrament del deute per la via de constrenyiment.

2. Abans d'iniciar l'expropiació o la via de constrenyiment caldrà que el deutor sigui requerit de pagament pel President, a fi que en el termini de trenta dies hàbils faci efectiu el deute. Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificació del descobert, lliurada pel Secretari i amb el vistiplau del President.

3. El pagament dels deutes a la Junta de Compensació, més els corresponents interessos i recàrrecs que procedeixin, realitzat en qualsevol moment abans de la signatura de l'acta d'ocupació, suposarà la cancel·lació de l'expedient expropiatori.

#### **Catorzena.- Forma i termini per a realitzar les aportacions a la Junta de compensació**

1. Aprovats els Estatuts, Bases d'Actuació i nomenat el President, aquest confeccionarà un pressupost de les despeses d'instal·lació i funcionament administratiu, del personal de gerència en el seu cas, dels honoraris de projectes ja



encomanats i de qualsevol altra previsió de despesa. L'import que resulti serà distribuït d'acord amb les quotes de cada membre de la Junta de Compensació, i es tindran en compte les quantitats aportades fins aquell moment.

2. La quota corresponent serà comunicada en el termini de quinze dies, i caldrà fer l'ingrés corresponent a la caixa de la Junta de Compensació o al compte que s'obri per la mateixa Junta en una entitat bancària o d'estalvi, en el termini de 30 dies naturals des de la recepció de la comunicació. En cas que alguna quota no sigui pagada s'obrirà el cobrament per la via executiva.

3. Així mateix el President encarrega els projectes, ja siguin de planejament si encara no ha estat realitzat, d'urbanització, o obres en el seu cas, i confeccionarà els respectius pressupostos que hauran de contenir totes les obres per a l'execució del Sector i que s'hauran de sotmetre a l'Assemblea General.

4. En el cas de resultar noves despeses no previstes el President confeccionarà un nou pressupost addicional per a sotmetre'l a l'Assemblea General de la Junta de Compensació.

#### **Quinzena.- Regles per a la distribució dels beneficis i les pèrdues**

La distribució de beneficis i pèrdues en el moment de liquidar la Junta de Compensació, s'efectuarà d'acord amb les següents normes:

- a. La Junta de Compensació formalitzarà un balanç liquidació que sotmetrà a l'aprovació definitiva de l'Assemblea General.
- b. La liquidació comprendrà tant el benefici o pèrdua amb la participació que, en cada cas, correspongui a cada membre de la Junta de Compensació.
- c. La fixació del benefici o pèrdua s'efectuarà d'acord amb els criteris de valoració recollits en les presents bases.
- d. La distribució dels beneficis o pèrdues es farà a prorrata entre els membres de la Junta de Compensació, adjudicatariis de finques resultants i d'acord amb el valor d'aquestes.



Annex 1: relació dels diferents propietaris compresos en el polígon, sens perjudici de les demés dades que, respecte als mateixos, pugui disposar l'Ajuntament de Canet de Mar.

FINCA 1

Propietari: GESDIP, SA.

Adreça: C/ Hipólito Lázaro, 18. 08025 BARCELONA

Superfície m<sup>2</sup>.: 3685,51

FINCA 2 (ZONA VERDA)

Propietari: AJUNTAMENT CANET DE MAR

Adreça: C/ Ample, 11. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 2872,64

FINCA 3

Propietari: COMUNITAT PROPIETARIS ANSELM CLAVÉ, 3.

Adreça: C/ Anselm Clavé, 3. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 343,89

FINCA 4

Propietari: CARAVANES HOLIDAY CANET, SL.

Adreça: C/ Drassanes de Pla, 32. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 233,18

FINCA 5 (EQUIPAMENT)

Propietari: AJUNTAMENT CANET DE MAR

Adreça: C/ Ample, 11. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 67,86

FINCA 6 (VIALITAT)

Propietari: AJUNTAMENT CANET DE MAR

Adreça: C/ Ample, 11. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 5.802,34



FINCA 7

Propietari: DESCONEGUT.

Adreça: C/ Balmes, 18. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 139,78

FINCA 8

Propietari: DESCONEGUT.

Adreça: C/ Balmes, 20-22. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 166,26

FINCA 9

Propietari: M.L.C. I L. M. L.

Adreça: C/ Balmes, 24. 08360 CANET DE MAR 8

Superfície m<sup>2</sup>.: 77,26

FINCA 10

Propietari: F.M. R.

Adreça: C/ Balmes, 26. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 166,26

FINCA 11

Propietari: S. C. I V. C. B.

Adreça: C/ Balmes, 28. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 40,55

FINCA 12

Propietari: J.B.G.

Adreça: C/ Balmes, 30. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 113,30

FINCA 13 (VIALITAT)

Propietari: AJUNTAMENT CANET DE MAR

Adreça: C/ Ample, 11. 08360 CANET DE MAR

Superfície m<sup>2</sup>.: 58,15



#### **4. Donar compte de les resolucions judicials**

No se'n presenten

#### **5. Precs i preguntes**

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 18:15 de tot el que jo com a secretària accidental, certifico.