



**CTA DE LA SESSIÓ DE CARÀCTER ORDINARI DE LA JUNTA DE GOVERN  
LOCAL DE DATA 28 DE NOVEMBRE DE 2019**

**Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.**

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 17:10  
Hora que acaba: 18:55

**PRESIDEIX**

BLANCA ARBELL BRUGAROLA

**ASSISTENTS**

PERE XIRAU ESPARRECH  
LLUIS LLOVET BAYER  
JOSEP M. MASVIDAL SERRA  
RAQUEL SERRA LERGA

**EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA**

ROSABEL MADRID CÁMARA

**ACTUA COM A SECRETÀRIA**

Cristina Cabruja i Sagré, secretària accidental. També hi assisteix Joan Méndez Martínez, interventor municipal

**ORDRE DEL DIA**

**1. Actes pendents d'aprovar**

1.1. JGL2019/46 ordinari 21/11/2019

**2. Propostes**

**2.1. Recursos Humans i Organització**

2.1.1. Acceptació subvenció SOC pel programa de Treball i Formació

**2.2. Alcaldia**

2.2.1. Relació Decrets de l'11 al 17 de novembre 2019

**3. Donar compte de resolucions judicials**

**4. Precs i preguntes**



## DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

### 1. Actes pendents d'aprovar

#### 1.1. JGL2019/46 ordinària 21/11/2019

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 21 de novembre de 2019 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

### 2. Propostes

#### 2.1. Recursos Humans i Organització

##### 2.1.1. ACCEPTACIÓ SUBVENCIO SOC, PER A LA CONTRACTACIÓ DE TREBALLADORS EN EL MARC DEL PROGRAMA DE TREBALL I FORMACIÓ

Mitjançant l'Ordre TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obria convocatòria per a l'any 2019, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, regulades per l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, es van aprovar les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.

L'Ajuntament de Canet de Mar, segons Resolució RES2019/1560 de data 19 de setembre de 2019, va aprovar les memòries i va sol·licitar una subvenció per un import total de 208.442,40 € que es desglossa en 196.980,00 € de subvenció per experiència professional i 11.462,40 € de subvenció per accions formatives, per a la contractació de catorze treballadors en el marc del programa abans esmentat.

Atès que per Resolució de la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 7 de novembre de 2019, es va atorgar a l'Ajuntament de Canet de Mar, les subvencions que es relacionen per a la realització de les accions del Programa Treball i Formació:

**Línia PANP** Treball i Formació adreçat a persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestacions per desocupació i/o subsidi, preferentment més grans de 45 anys

#### Expedient: 2019/PANP-6-SPOO-00124

Núm	Tipus d'acció formativa	Codi i nom de l'àrea professional o mòduls transversals	Import hora	Durada (hores)	Nombre de contracte	Subvenció Experiència professional	Subvenció acció formativa	Subvenció total
1	Certificat de Professionalitat	ADG – Administració i gestió	7,44 €	120,00	3	28.140,00 €	2.678,40 €	30.818,40 €
2	Certificat de Professionalitat	IFC- Informàtica i comunicacions	8,00 €	90,00	4	37.520,00 €	2.880,00 €	40.400,00 €
				<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>65.660,00 €</b>	<b>5.558,40 €</b>	<b>71.218,40 €</b>

#### Expedient: 2019/PANP-12-SPOO-00124



Núm	Tipus d'acció formativa	Codi i nom de l'àrea professional o mòduls transversals	Import hora	Durada (hores)	Nombre de contracte	Subvenció Experiència professional	Subvenció acció formativa	Subvenció total
1	Certificat de Professionalitat	ADG – Administració i gestió	7,44 €	120,00	3	56.280,00 €	2.678,40 €	58.958,40 €
				<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>56.280,00 €</b>	<b>2.678,40 €</b>	<b>58.958,40 €</b>

**Línia DONA Treball Formació per a dones en situació d'atur****Expedient: 2019/DONA-12-SPOO-00124**

Núm	Tipus d'acció formativa	Codi i nom de l'àrea professional o mòduls transversals	Import hora	Durada (hores)	Nombre de contracte	Subvenció Experiència professional	Subvenció acció formativa	Subvenció total
1	Certificat de Professionalitat	ADG – Administració i gestió	7,44 €	120,00	6	18.760,00 €	892,80 €	19.652,80 €
				<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>18.760,00 €</b>	<b>892,80 €</b>	<b>19.652,80 €</b>

A la mateixa resolució es deneguen les contractacions i/o els imports sol·licitats i no atorgats, d'acord amb la bases 14 de l'annex 1 de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, modificada per l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER:** Acceptar la subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya, en el marc del Programa Treball i Formació, a l'empara de la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obria convocatòria per a l'any 2019, per a la contractació de treballadors, d'acord amb els termes i la distribució econòmica que s'especifica:

**Línia PANP Treball i Formació adreçat a persones en risc de caure en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestacions per desocupació i/o subsidi, preferentment més grans de 45 anys**

**Expedient: 2019/PANP-6-SPOO-00124**

Núm	Tipus d'acció formativa	Codi i nom de l'àrea professional o mòduls transversals	Import hora	Durada (hores)	Nombre de contracte	Subvenció Experiència professional	Subvenció acció formativa	Subvenció total
1	Certificat de Professionalitat	ADG – Administració i gestió	7,44 €	120,00	3	28.140,00 €	2.678,40 €	30.818,40 €
2	Certificat de Professionalitat	IFC- Informàtica i comunicacions	8,00 €	90,00	4	37.520,00 €	2.880,00 €	40.400,00 €
				<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>65.660,00 €</b>	<b>5.558,40 €</b>	<b>71.218,40 €</b>

**Expedient: 2019/PANP-12-SPOO-00124**

Núm	Tipus d'acció formativa	Codi i nom de l'àrea professional o mòduls transversals	Import hora	Durada (hores)	Nombre de contracte	Subvenció Experiència professional	Subvenció acció formativa	Subvenció total
1	Certificat de Professionalitat	ADG – Administració i gestió	7,44 €	120,00	3	56.280,00 €	2.678,40 €	58.958,40 €
				<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>56.280,00 €</b>	<b>2.678,40 €</b>	<b>58.958,40 €</b>

**Línia DONA Treball Formació per a dones en situació d'atur****Expedient: 2019/DONA-12-SPOO-00124**



Núm	Tipus d'acció formativa	Codi i nom de l'àrea professional o mòduls transversals	Import hora	Durada (hores)	Nombre de contracte	Subvenció Experiència professional	Subvenció acció formativa	Subvenció total
1	Certificat de Professionalitat	ADG – Administració i gestió	7,44 €	120,00	6	18.760,00 €	892,80 €	19.652,80 €
				<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>18.760,00 €</b>	<b>892,80 €</b>	<b>19.652,80 €</b>

**SEGON:** Facultar la Sra. alcaldessa per signar els documents necessaris per a l'efectivitat del present acord.

**TERCER.-** Comunicar expressament al Servei d'Ocupació de Catalunya, l'acceptació de la subvenció atorgada, així com a la Intervenció i la Tresoreria municipals als efectes oportuns.

## 2.2. Alcaldia

### 2.2.1. RELACIÓ DECRETS DE L'11 AL 17 DE NOVEMBRE 2019

#### Fets:

Es dona compte a la Junta de Govern Local, de la present relació de Decrets de dates de l'11 al 17 de novembre de 2019.

Codi	Descripció	Data resolució
RESAL2019/1934	04 Decret d'Alcaldia baixa de drets exercicis tancats	11/11/2019
RESAL2019/1935	Decret convocatòria Mesa contractació validació informe tècnic	11/11/2019
RESAL2019/1936	Decret contractació servei assessorament entitats	12/11/2019
RESAL2019/1937	Decret AI 08_11	12/11/2019
RESAL2019/1938	Decret d'Alcaldia aprovació padró mercat municipal novembre 2019	12/11/2019
RESAL2019/1939	Decret d'Alcaldia - IMI 11_11	12/11/2019
RESAL2019/1940	Decret d'Alcaldia manament a justificar	12/11/2019
RESAL2019/1941	Decret d'Alcaldia - PS 11_11	12/11/2019
RESAL2019/1942	Decret relació factures període 2019/10	12/11/2019
RESAL2019/1943	Decret d'Alcaldia - AI 11_11	12/11/2019
RESAL2019/1944	Decret RESOLUCIÓ gossos FAV 4	12/11/2019
RESAL2019/1945	Decret incoació exp	12/11/2019
RESAL2019/1946	Decret alta padró sense documentació	12/11/2019
RESAL2019/1947	Decret aprovació AD's relació Q_2019_29	12/11/2019
RESAL2019/1948	Decret d'Alcaldia de justificació de manament	12/11/2019
RESAL2019/1949	Decret d'Alcaldia manament a justificar	12/11/2019
RESAL2019/1950	Decret Convocatòria JGL ordinària 14112019	12/11/2019
RESAL2019/1951	Decret exp.19-216005	14/11/2019
RESAL2019/1952	atorgament plaça gratuïtat Escola Bressoll - Sra	14/11/2019
RESAL2019/1953	(D) Decret aprovació de factures F_2019_48 Fase O	14/11/2019
RESAL2019/1954	(D) Decret aprovació de factures F_2019_47 Fase ADO	14/11/2019
RESAL2019/1955	Decret atorgament plaça gratuïtat Escola Bressoll per fill menor escolaritzat	14/11/2019
RESAL2019/1956	Decret d'aprovació factures certificació 1, 2 i 3 de les obres a l'edifici de Fundació Garrofers	14/11/2019
RESAL2019/1957	Decret aprovació llista aspirants admesos i exclosos borsa educadors Escola Bressoll	14/11/2019
RESAL2019/1958	Decret Inscripció registre Taekwondo Canet	14/11/2019
RESAL2019/1959	Decret liquidació emoluments 3R trimestre Sr	14/11/2019
RESAL2019/1960	Resolució permís festa	15/11/2019
RESAL2019/1961	Resolució canvi de nom activitat	15/11/2019
RESAL2019/1962	Decret 1a TA d'ordenació de pagaments núm. 035_2019 programats per 05112019	15/11/2019

## 3. Propostes urgents

L'alcaldesa i president de la Junta, segons allò que es disposa als articles 51 del text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament



d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmès a la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents:

### **3.1. Secretaria**

#### **3.1.1. INCOACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL SERVEI DE DINAMITZACIÓ JUVENIL DE LA MASOVERIA**

##### **Fets:**

Atès que des de l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Canet de Mar es té la voluntat de dur a terme el servei de dinamització juvenil de la masoveria l'objectiu del qual és la gestió del servei de dinamització juvenil adreçat a joves de 12 a 30 anys del municipi de Canet de Mar, que pretén, oferir serveis, projectes i espais de relació, per abordar les principals necessitats d'emancipació i autonomia de la joventut, donant sortida a les seves inquietuds i necessitats mitjançant una metodologia integral, transversal, participativa i inclusiva.

Vist l'informe emès en data 21 de novembre d'enguany pel Tècnic de Joventut, en el que justifica la necessitat de la present contractació, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte per a satisfer la necessitat plantejada.

Vist el plec de prescripcions tècniques particulars redactat pel Tècnic de Joventut, que consta a l'expedient.

Vist el plec de clàusules administratives particulars redactat per la secretària acctal., que consta a l'expedient.

Atès que l'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és l'Alcaldia, ja que el seu valor estimat puja la quantitat de 79.797,87 €, IVA exclòs i per tant, no supera ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de 6.000.000 d'euros, ni es tracta d'una contractació plurianual que superi els 4 anys, eventuais pròrrogues incloses, ni els anteriors imports. No obstant això, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 2019/1041, de 18 de juny, es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Vista la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LSCP) i concretament el seu article 116.1, que prescriu que "la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei, i que haurà de ser publicat en el perfil del contractant".

Vistos i trobats conforme el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques particulars reguladores del procediment obert simplificat per a la contractació,



del servei de dinamització juvenil de la masoveria, i tenint en compte allò que es disposa a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), pel plec de clàusules administratives generals, en tot allò que no contradigui la LCSP, aprovat per l'Ajuntament de Canet de Mar, així com per la resta de normativa legal aplicable i pel document en què es formalitzi el contracte, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar l'expedient per a la contractació, per procediment obert simplificat, del servei de dinamització juvenil de la masoveria, amb un pressupost base de licitació de 42.306,48 €, IVA inclòs, per a tota la durada inicial del contracte, això és de 2 anys.

**SEGON.-** Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, que hauran de regir l'esmentada contractació, els quals s'annexen al present acord.

**TERCER.-** Convocar expedient d'adjudicació i publicar el corresponent anunci de licitació al perfil del contractant segons allò que disposa l'art. 135.1 de la LCSP.

**QUART.-** El present expedient es tramita de forma anticipada de conformitat amb allò previst a la Disposició Addicional tercera de la LCSP. L'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic el crèdit suficient per poder atendre el pagament del seu preu (A núm. 220199000094 exercicis posteriors), en concret:

- Exercici 2020 ..... 21.153,24 € (aplicació núm. 41 33700 22706)
- Exercici 2021 ..... 21.153,24 € (aplicació núm. 41 33700 22706)

Atesa la seva plurianualitat, i de conformitat amb allò que es disposa a l'art. 174 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'eficàcia d'aquest contracte per a exercicis posteriors, queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

**CINQUÈ.-** Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, la senyora alcaldessa, o membre de la corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització de la present resolució.

### **3.1.2. APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER AL SUPORT TÈCNIC EN MATÈRIA D'ANÀLISI SOCIOLABORAL LOCAL**

#### **Fets:**

Atès que la Diputació de Barcelona, davant la creixent necessitat de planificar polítiques actives locals cada vegada més ajustades a les necessitats reals dels territoris va crear, l'any 1996, uns dispositius d'anàlisi anomenats "Observatoris del Mercat de Treball", recurs al qual va adherir-se el Consell Comarcal del Maresme.



Atès que a l'octubre de l'any 2001, en el marc dels Pactes Territorials per l'Ocupació de la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Maresme reactivà l'Observatori del Mercat de Treball, avui Observatori de Desenvolupament Local del Maresme, amb la finalitat de conèixer en profunditat i difondre la realitat socioeconòmica del territori, amb informació actualitzada i comparativa, per a orientar la planificació, el seguiment i l'avaluació de les polítiques actives d'ocupació i desenvolupament local.

Atès que ja fa anys que el servei de l'Observatori del Consell Comarcal del Maresme és l'eina analítica de les realitats comarcals en matèria laboral, socioeconòmica, demogràfica i de qualitat de vida, entre d'altres, servei mitjançant el qual es materialitza el suport del Consell Comarcal del Maresme als municipis.

Atès que el servei de l'Observatori de Desenvolupament Local del Maresme està integrat a la Xarxa d'Observatoris de Desenvolupament Econòmic Local (XODEL), coordinada per la Diputació de Barcelona. Una xarxa que es configura com un espai comú de treball entre els observatoris de la demarcació de Barcelona en què es fomenta el debat, la reflexió, la generació de noves metodologies i àmbits de treball i l'intercanvi d'experiències entre els observatoris que l'integren, treball que reverteix directament en els territoris i que assegura que qualsevol novetat i/o canvi metodològic quedi integrada, en un lapse curt de temps, en els productes que ofereix l'Observatori.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar expressa la necessitat de comptar amb informació socioeconòmica del seu municipi actualitzada, comparada amb el territori més proper i analitzada, per aprofundir en el coneixement del seu territori i fer-ne el seguiment, i per a complementar la informació que l'Observatori ofereix als municipis amb l'Informe trimestral sociolaboral del Maresme així com el Report d'Atur mensual.

Atès que la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), que regula, entre d'altres, el règim jurídic bàsic dels convenis signats entre dues o més administracions públiques, dedica el capítol VIè del Títol preliminar a la regulació dels convenis (arts.47 a 53). En concret, els articles 47 i 48 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic atorguen potestats a les administracions públiques per formalitzar convenis interadministratius, el contingut dels quals es fixen en l'article 49.

Vista la memòria justificativa emesa per la tècnica municipal de Promoció Econòmica que consta a l'expedient.

Vist l'informe favorable de la Secretaria de l'Ajuntament que també consta a l'expedient.

Vist i trobat conforme el conveni que s'adjunta com a annex a aquesta proposta.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, s'acorda per unanimitat:

**Primer.-** Aprovar el conveni entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar per al suport tècnic en matèria d'anàlisi sociolaboral local.



**Segon.-** Autoritzar i disposar l'import de 1.300 euros, amb càrrec a la partida 30 24100 46500 del pressupost ordinari per a l'any 2020, com a consignació màxima per atendre les despeses que es derivin d'aquest conveni.

**Tercer.-** Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

**Quart.-** Nomenar la tècnica municipal de Promoció Econòmica com a representant de l'Ajuntament de Canet de Mar a la comissió de seguiment d'aquest conveni.

**Cinquè.-** Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme, així com comunicar-ho a Intervenció, Tresoreria i l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Canet de Mar.

## **ANNEX**

### **CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER AL SUPORT TÈCNIC EN MATÈRIA D'ANÀLISI SOCIOLABORAL LOCAL.**

**A Mataró, ..... de ..... de 2019**

## **REUNITS**

D'una banda, el/la Sr./Sra. Blanca Arbell Brugarola, alcalde/-essa de l'Ajuntament de Canet de Mar, en nom i representació de l'esmentada corporació local municipal.

I, de l'altra, el Sr. Damià del Clot i Trias, president del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació de l'esmentada corporació local supramunicipal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament amb capacitat i competència suficient per a la formalització d'aquest conveni i, en conseqüència,

## **MANIFESTEN**

**Primer.-** Que la Diputació de Barcelona, davant la creixent necessitat de planificar polítiques actives locals cada vegada més ajustades a les necessitats reals dels territoris va crear, l'any 1996, uns dispositius d'anàlisi anomenats "Observatoris del Mercat de Treball", recurs al qual va adherir-se el Consell Comarcal del Maresme.

**Segon.-** Que a l'octubre de l'any 2001, en el marc dels Pactes Territorials per l'Ocupació de la Diputació de Barcelona, el Consell Comarcal del Maresme reactivà l'Observatori del Mercat de Treball, avui Observatori de Desenvolupament Local del Maresme, amb la finalitat de conèixer en profunditat i difondre la realitat socioeconòmica del territori, amb informació actualitzada i comparativa, per a orientar la planificació, el seguiment i l'avaluació de les polítiques actives d'ocupació i desenvolupament local.

**Tercer.-** Que ja fa anys que el servei de l'Observatori del Consell Comarcal del Maresme és l'eina analítica de les realitats comarcals en matèria laboral, socioeconòmica,





demogràfica i de qualitat de vida, entre d'altres, servei mitjançant el qual es materialitza el suport del Consell Comarcal del Maresme als municipis.

**Quart.-** Que el servei de l'Observatori de Desenvolupament Local del Maresme està integrat a la Xarxa d'Observatoris de Desenvolupament Econòmic Local (XODEL), coordinada per la Diputació de Barcelona. Una xarxa que es configura com un espai comú de treball entre els observatoris de la demarcació de Barcelona en què es fomenta el debat, la reflexió, la generació de noves metodologies i àmbits de treball i l'intercanvi d'experiències entre els observatoris que l'integren, treball que reverteix directament en els territoris i que assegura que qualsevol novetat i/o canvi metodològic quedi integrada, en un lapse curt de temps, en els productes que ofereix l'Observatori.

**Cinquè.-** Que l'Ajuntament de Canet de Mar expressa la necessitat de comptar amb informació socioeconòmica del seu municipi actualitzada, comparada amb el territori més proper i analitzada, per aprofundir en el coneixement del seu territori i fer-ne el seguiment, i per a complementar la informació que l'Observatori ofereix als municipis amb l'Informe trimestral sociolaboral del Maresme així com el Report d'Atur mensual.

**Sisè.-** Que la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP), que regula, entre d'altres, el règim jurídic bàsic dels convenis signats entre dues o més administracions públiques, dedica el capítol VIè del Títol preliminar a la regulació dels convenis (arts.47 a 53). En concret, els articles 47 i 48 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic atorguen potestats a les administracions públiques per formalitzar convenis interadministratius, el contingut dels quals es fixen en l'article 49.

Per tot això, ambdues parts, reconeixent-se recíprocament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen els següents

## **PACTES**

### **Primer.- Objecte del Conveni**

Respondre a la demanda de l'Ajuntament de Canet de Mar de comptar amb l'anàlisi sociolaboral del seu municipi, la qual desenvoluparà el servei de l'Observatori de Desenvolupament Local del Maresme del Consell Comarcal del Maresme.

### **Segon.- Obligacions**

1. El Consell Comarcal del Maresme dotarà l'Ajuntament de Canet de Mar amb els serveis del personal qualificat per tal que dugui a terme una anàlisi i seguiment trimestral del mercat de treball del seu municipi.
2. El Consell Comarcal del Maresme trametrà, trimestralment, a l'Ajuntament de Canet de Mar un informe analític amb dades i informació del mercat de treball i l'activitat econòmica del municipi per tal que en faci l'ús que consideri més adient. L'informe elaborat respecte al darrer trimestre de cada any es rebrà el primer trimestre de l'any següent, per raó de la lògica en la recollida i anàlisi de les dades corresponents.
3. Totes aquestes anàlisis es presentaran en un document PDF.
4. La tramesa de l'informe es farà a través de la plataforma EACAT i, en cap cas, s'enviarà per correu electrònic.



5.El contingut de l'Informe, amb gràfics i taules de dades amb diferents variables i indicadors, constarà dels blocs següents,:

- i. Llocs de treball i estructura productiva
- ii. Població ocupada
- iii. Atur registrat
- iv. Contractació laboral

5. El Consell Comarcal del Maresme es compromet a respondre totes aquelles consultes estadístiques i/o d'anàlisi que el personal tècnic de l'Ajuntament de Canet de Mar adrexi a l'Observatori de Desenvolupament Local del Maresme que complementin la informació palesa en els informes trimestrals.

### **Tercer.-Compromisos econòmics**

1. La contraprestació econòmica per aquest servei serà la que vingui determinada per *l'Ordenança reguladora del preu públic per a la dedicació de personal del Consell Comarcal del Maresme a l'assistència tècnica i formativa*, vigent en cada moment de la durada pactada pel conveni. Aquesta compensació comprèn l'import de les hores d'ocupació de personal propi, que de manera clara i quantificable, siguin necessàries per dur a terme les tasques encarregades de forma voluntària pels ajuntaments de la comarca.
2. El temps necessari per efectuar els treballs descrits al punt 2. de l'apartat Segon (obligacions) s'ha quantificat en 28 hores anuals.
3. Segons estableix *l'Ordenança núm.5 Reguladora del Preu Públic per a la dedicació de personal del Consell Comarcal del Maresme a l'assistència tècnica i formativa*, publicada al BOPB el 24 de gener de 2019, el preu del personal tècnic superior (grup A1) és de 41€ per hora. D'acord amb la Llei 37/92, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, ni les tasques d'assistència tècnica als ajuntaments ni les formatives es troben subjectes a IVA.
4. L'obligació de saldar aquest preu públic neix des que s'inicia la realització dels serveis pactats.  
El seu pagament s'exigirà en règim de liquidació, de la manera que s'especifica a la mateixa Ordenança núm.5  
S'estableix, per acord exprés de les parts, el següent pacte:

- a) el Consell Comarcal del Maresme notificarà anualment l'import que correspongui pel seu abonament.
- b) L'abonament s'efectuarà a finals de cada any de vigència d'aquest conveni i inclourà l'import imputable a l'elaboració de l'informe corresponent a l'últim trimestre, encara que no s'hagi tramès físicament a l'Ajuntament de Canet de Mar. Aquest document es rebrà el primer trimestre de l'any següent, per raó de la lògica en la recollida i anàlisi de les dades corresponents, tal com s'ha consignat al punt 2 de les obligacions mútues.

En tot cas, tal com s'especifica al punt 1. d'aquest apartat, el cost del servei donat, així com qualsevol altra circumstància determinant per aquest



conveni, s'adaptarà de manera automàtica a les prescripcions normatives que contingui l'Ordenança Fiscal reguladora, vàlida en cada moment.

#### **Quart .-Conseqüències de l'incompliment del conveni.-**

En cas d'incompliment de les obligacions i/o compromisos assumits per cadascuna de les parts, qualsevulla de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi, en el termini que determini, els compromisos que es consideren incomplets. Si, un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que hagi adreçat el requeriment haurà de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entendrà resolt.

#### **Cinquè .-Mecanisme de seguiment, vigilància i control**

Les parts poden constituir una comissió de seguiment, vigilància i control del present conveni, la qual ha d'estar integrada per un o dos membres designats per cadascuna de les parts signants o, en el seu defecte, designar un responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de dur a terme els convenis específics.

Aquest mecanisme té la funció de resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni, i els acords han de tenir la conformitat de les dues parts.

La comissió o, en el seu defecte, el responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control, es considerarà el mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni als efectes de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic.

#### **Sisè.-Modificacions**

Les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen una sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels/de les Presidents/-es de qualsevulla de les dues entitats signants del present conveni.

Les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, formant part integrant del mateix.

#### **Setè.-Vigència i perfeccionament del conveni**

1. L' art. 48.8 de la Llei 40/2015 determina únicament que els convenis es perfeccionen per la prestació del consentiment de les parts.
2. Pel que fa a la vigència, es pacta un termini de duració del conveni de 4 anys, és a dir, des de l'1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2023.  
Les parts concorden també que, mitjançant un acord exprés, aquest instrument es podrà prorrogar de forma anual per un màxim de 4 anys.  
En tot cas, existeix la possibilitat de deixar sense efecte el conveni, tant en període inicial com de pròrroga, sempre que la part interessada ho comuniqui de manera fefaent a l'altra part amb dos mesos d'antelació respecte del moment en què es vol extingir la relació.



### **Vuitè.-Extinció i liquidació**

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

1. Per l'expiració de la vigència del conveni.
2. Per la realització del seu objecte.
3. Per l'incompliment dels compromisos assolits per qualsevulla de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb els pactes quart i cinquè.
4. Per acord de les parts signatàries.
5. Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

### **Novè.- Interpretació del conveni**

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa administrativa, seran resoltes de mutu acord per l'Ajuntament de Canet de Mar i pel Consell Comarcal del Maresme i, en cas de litigi, aquest se sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els reunits troben conforme el present document i el signen en duplicat exemplar, en el lloc i la data que s'indica en l'encapçalament.

### **3.1.3. APROVACIÓ CONVENI AMB EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL PROJECTE DE SERVEI COMUNITARI**

#### **Fets:**

Atès que el Departament d'Educació es fa ressò de la necessitat de promoure entre l'alumnat el compromís cívic i impulsa el Projecte de Servei comunitari per a l'alumnat de secundària obligatòria com un instrument per desenvolupar la competència social i ciutadana.

Atès que el Servei Comunitari esdevé un model en què l'aprenentatge millora el servei a la comunitat i el servei dona sentit a l'aprenentatge.

Atès que el Servei Comunitari permet als alumnes analitzar el seu entorn i comprometre's en a seva millora, promovent així l'educació en valors i el compromís cívic.

Atès que l'apartat 2 de l'article 16 del Decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, preveu que el Servei Comunitari és de caràcter obligatori.

Atès que tant el Departament d'Educació com l'Ajuntament de Canet de Mar volen afavorir la realització d'accions de Servei Comunitari amb la finalitat de facilitar que els estudiants de secundària obligatòria, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimentin i protagonitzin accions de compromís cívic, aprenguin en l'exercici actiu de la ciutadania i posin en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat.



Atès que el Servei Comunitari utilitza la metodologia d'aprenentatge de servei, proposta educativa que combina processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulat.

Atès que les dues parts estan interessades a col·laborar en aquest projecte.

Vista la memòria justificativa emesa per la tècnica municipal d'Educació que consta a l'expedient.

Vist l'informe de la Secretaria municipal que consta a l'expedient.

Vist el conveni a signar amb el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya que consta com a annex a aquesta proposta.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar el conveni de col·laboració entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Canet de Mar amb relació al Projecte de servei comunitari que consta com a annex a aquesta proposta.

**SEGON.-** Nomenar la tècnica municipal d'Ensenyament com a representant de l'Ajuntament de Canet de Mar en la comissió de seguiment de control i compliment d'aquest conveni.

**TERCER.-** Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

**QUART.-** Notificar aquests acords al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i.

**CINQUÈ.-** Comunicar el present acord a l'Àrea d'Educació de l'Ajuntament de Canet de Mar.

## **ANNEX**

### **CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA MITJANÇANT EL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR EN RELACIÓ AMB EL PROJECTE DE SERVEI COMUNITARI.**

## **REUNITS**

### **PEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

El senyor Juan José Falcó i Montserrat, director general d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Educació, nomenat pel Decret 209/2019, de 25 de setembre (DOGC núm. 7969, de 27.9.2019), i actuant en l'exercici de les



facultats delegades per Resolució ENS/1839/2011, de 20 de juliol, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Ensenyament (DOGC núm. 5930, de 28.7.2011) en diversos òrgans del Departament.

### **PER L'AJUNTAMENT**

la Il·lustríssima alcaldessa de Canet de Mar, amb NIF xxxx fent ús de les facultats que li són reconegudes a l'article 53.1 a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Les parts, que es reconeixen mútuament capacitat jurídica per formalitzar aquest conveni,

### **EXPOSEN**

Que el Departament d'Educació, es fa ressò de la necessitat de promoure entre l'alumnat el compromís cívic i impulsa el Projecte de Servei Comunitari per a l'alumnat de secundària obligatòria com un instrument per desenvolupar la competència social i ciutadana . El Servei Comunitari esdevé un model en el que l'aprenentatge millora el servei a la comunitat i el servei dona sentit a l'aprenentatge. El Servei Comunitari permet als alumnes analitzar el seu entorn i comprometre's en la seva millora, promovent així l'educació en valors i el compromís cívic.

Que l'apartat 2 de l'article 16 del decret 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria, preveu que el Servei Comunitari és de caràcter obligatori.

Que tant el Departament d'Educació com l'Ajuntament de Canet de Mar volen afavorir la realització d'accions de Servei Comunitari amb la finalitat de facilitar que els estudiants de secundària obligatòria, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimentin i protagonitzin accions de compromís cívic, aprenguin en l'exercici actiu de la ciutadania i posin en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat.



Que el Servei Comunitari utilitza la metodologia d'Aprenentatge Servei, proposta educativa que combina processos d'aprenentatge i de servei a la comunitat en un sol projecte ben articulat.

Que les dues parts estan interessades en col·laborar en aquest projecte, i per tot això, reconeixent-se mútua capacitat per actuar, acorden formalitzar el present conveni de conformitat amb les següents

## **CLÀUSULES**

**Primera.** L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Canet de Mar per desenvolupar el Projecte de Servei Comunitari.

**Segona.** Els participants en el projecte de Servei Comunitari seran alumnes de tercer o quart d'ESO, degudament autoritzats pels pares o tutors legals. Els alumnes podran col·laborar amb l'ajuntament sense que aquesta col·laboració comporti més obligacions que les que consten en aquest conveni. Els alumnes no rebran cap mena de retribució econòmica o contraprestació, ni assumiran responsabilitats pròpies de l'entitat.

**Tercera.** L'Ajuntament de Canet de Mar es compromet a :

- Col·laborar en la concreció, seguiment i valoració del projecte.
- Facilitar la formació inicial dels alumnes de secundària obligatòria, que participin en el projecte, per al desenvolupament del Servei Comunitari
- Col·laborar i coordinar-se amb els professionals dels centres educatius que actuïn com a responsables per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.
- Tenir contractada una assegurança de responsabilitat civil.
- Difondre les pràctiques de referència que es realitzin.

**Quarta.** El Departament d'Educació es compromet a:

- Dissenyar i planificar el projecte.
- Aportar els centres educatius que participin en el projecte.



- Dissenyar, coordinar i assumir la formació a centres educatius, agents educatius i entitats implicats d'aquesta proposta educativa.
- Fer el seguiment i valoració de l'actuació.
- Facilitar la coordinació entre els centres educatius i l'Ajuntament participant per tal d'obtenir el màxim d'efectivitat en les activitats.
- Difondre les pràctiques de referència que es realitzin.

**Cinquena.** Totes les parts faran constar la col·laboració del Departament d'Educació i l'Ajuntament de Canet de Mar en les actuacions objecte d'aquest conveni que es duguin a terme tant en actes públics com en qualsevol mitjà de divulgació.

**Sisena.** L'alumnat que realitza les activitats de Servei comunitari està cobert per l'assegurança escolar en cas d'accident en l'entitat o *in itinere*. L'assegurança de responsabilitat patrimonial i civil de la Generalitat de Catalunya, cobreix els possibles danys personals o materials causats involuntàriament a tercers per fets derivats de l'activitat realitzada per l'alumnat. L'entitat col·laboradora on l'alumnat presta el Servei Comunitari ha de disposar obligatòriament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys que es puguin causar com a conseqüència de l'estat de conservació i manteniment de la instal·lació i mitjans materials que s'utilitzin durant el desenvolupament de l'activitat objecte d'aquest conveni.

**Setena.** Les parts es comprometen a complir amb les obligacions establertes pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

**Vuitena.** La signatura d'aquest acord no suposa cap despesa per al Departament d'Educació ni per a l'Ajuntament.

**Novena.** Aquest conveni serà vigent per un període de quatre anys des del moment de la seva signatura. Podrà prorrogar-se, fins a un màxim de quatre anys addicionals, si així ho acorden de manera expressa les parts signatàries, amb un mes d'anterioritat al termini final de la seva vigència.





**Desena** Per vetllar pel seguiment, interpretació, vigilància i control del conveni i pel seu compliment, així com els plans d'actuació i activitats que se'n deriven, es crea una Comissió de Seguiment integrada pel director o directora del centre educatiu i un representant de l'ajuntament, que resoldran els problemes d'interpretació i compliment que puguin plantejar-se. Així mateix aquesta comissió coneixerà els possibles casos d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i establirà les conseqüències aplicables en cas d'incompliment.

**Onzena.** Les parts es comprometen a que el seu respectiu personal, sigui propi o extern, que intervingui en l'execució d'aquest conveni, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei Orgànica 1/1996 de 15 de gener de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

**Dotzena.** Seran causes de resolució del conveni les especificades a l'article 51.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

**Tretzena.** Les parts es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, efectes, resolució i compliment del conveni que no puguin ser resoltes d'acord amb els mecanismes de seguiment, vigilància i control que es crea a la clàusula novena, seran resoltes per la jurisdicció contenciosa administrativa, de conformitat amb el que disposa l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

I perquè així consti, en prova de conformitat i acceptació, les dues parts signen aquest conveni.

### **3.2. Acció Social i Ciutadania**

#### **3.2.1. APROVACIÓ RECTIFICACIÓ D'ERRORS RELACIÓ D'AJUTS URGÈNCIA SOCIAL BSGG37/2019**



Atès que en data 21 de novembre del 2019 es va aprovar mitjançant acord de Junta de Govern Local, entre d'altres assumptes, la relació d'ajuts d'urgència social número BSGG37/2019, de data 7 de novembre de 2019, que es transcriu a continuació:

### “APROVACIÓ RELACIÓ D'AJUTS SOCIALS PUNTUALS BSGG37/2019

#### Fets:

Vista la relació de despeses número BSGG/37/2019 de data 7 de novembre de 2019 per import de 1060,30€ corresponent a ajuts socials puntuals.

Vist que l'equip tècnic ha valorat com idoni l'atorgament de l'ajut social puntual, d'acord amb l'informe tècnic que consta a l'expedient.

Atès que dins les competències bàsiques municipals, recollides a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, es contempla, en l'article 25.2.e l'avaluació e informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Atès que hi ha consignació suficient per autoritzar l'aprovació de les despeses amb càrrec a la partida 40 23100 48400 del pressupost de l'exercici de 2019.

Vist també allò que disposen els articles 6.4 i 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions econòmiques de caràcter social quant a les prestacions d'urgència social, i el Reglament de prestacions econòmiques de caràcter social de Canet de Mar, aprovat el 17 d'octubre del 2017.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar la relació d'ajuts socials núm. BSGG/37/2019 en favor dels beneficiaris referits en el quadre adjunt, amb endossament, si s'escau, als tercers que s'indiquin:

RELACIO NUM.: BSGG/37/2019

data: 07/11/2019

Núm.	Beneficiari	DNI	Concepte	Import	Endossatari	NIF
...	...	...	...	...	...	...
223	xxx	xxx	Habitatge/Subm-Llum	267,29€	Endesa Energia XXI	xxx
...	...	...	...	...	...	...



**SEGON.-** Establir que la justificació de l'aplicació dels fons s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

**TERCER.-** Autoritzar i disposar la despesa i reconèixer l'obligació derivada del punt primer a la partida pressupostària 40 23100 48400 de l'exercici corrent.

**QUART.-** Comunicar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals.

**CINQUÈ.-** Notificar aquests acords als interessats.

Fer constar que s'ha fiscalitzat aquesta relació de despeses en els termes recollits en l'article 219 del RDL 2/2004. Les anteriors despeses després seran objecte d'una altra fiscalització plena a posteriori.”

Atès que s'han detectat errors aritmètics en l'informe número 223 emès per la tècnica referent.

Atès que aquest error afecta també a l'import total concedit en concepte d'ajuts d'urgència social.

Atès que l'art.109.2 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu preveu que les Administracions Públiques podran rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Rectificar l'error aritmètic detectat en l'informe núm.223, on diu:

Núm.	Beneficiari	DNI	Concepte	Import	Endossatari	NIF
...	...	...	...	...	...	...
223	xxx	xxx	Habitatge/Subm-Llum	267,29€	Endesa Energia XXI	xxx
...	...	...	...	...	...	...

Ha de dir:

Núm.	Beneficiari	DNI	Concepte	Import	Endossatari	NIF
...	...	...	...	...	...	...
223	xxx	xxx	Habitatge/Subm-Llum	267,89€	Endesa Energia XXI	xxx
...	...	...	...	...	...	...



**SEGON.-** Rectificar l'error aritmètic de l'import total dels ajuts concedits, on diu "Vista la relació de despeses número BSGG/37/2019 de data 7 de novembre de 2019 per import de 1060,30€ corresponent a ajuts socials puntuals."

Ha de dir: "Vista la relació de despeses número BSGG/37/2019 de data 7 de novembre de 2019 per import de 1060,90€ corresponent a ajuts socials puntuals."

**TERCER.-** Notificar aquests acords als interessats.

**QUART.-** Comunicar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals.

### **3.2.2. APROVACIÓ MODIFICACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I L'ENTITAT ASSEMBLEA COMARCAL DE CREU ROJA A MARESME CENTRE (EN ENDAVANT CREU ROJA) PER A LA PROMOCIÓ DEL VOLUNTARIAT I ACTIVITATS SOCIALS AL MUNICIPI DE CANET DE MAR L'ANY 2019.**

#### **Fets:**

Atès que en data 14 de novembre del 2019 es va aprovar mitjançant acord de Junta de Govern Local el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i l'entitat Assemblea Comarcal de Creu Roja a Maresme Centre (en endavant Creu Roja) per a la promoció del Voluntariat i activitats socials al municipi de Canet de Mar l'any 2019.

Atès que s'han de practicar unes modificacions en el conveni a signar, un cop aquest ha estat aprovat.

Atès que, com s'indica en l'apartat setè de l'esmentat conveni, les modificacions del conveni requereixen la seva prèvia aprovació pels òrgans competents de les parts i, un cop aprovades, s'han d'adjuntar com a annex del conveni, del qual en formaran part.

Vist l'informe tècnic emès en data 27 de novembre que es transcriu a continuació:

#### **"INFORME TÈCNIC**

#### **FETS**

#### **FONAMENTS DE DRET:**

- Que en data 14 de novembre de 2019 es va aprovar mitjançant acord de Junta de Govern Local el conveni de col·laboració entre L'ajuntament de Canet o L'entitat Assemblea Comarcal de Creu Roja del Maresme Centre per a la promoció del Voluntariat i activitats socials al municipi de Canet de Mar per l'any 2019.

-Que les modificacions del present conveni tenen caràcter excepcional i requereixen sol·licitud raonada i degudament motivada per part dels presidents de qualsevol de les entitats signants del present conveni.



- Que la coordinadora de serveis socials forma part de la comissió de seguiment del compliment del conveni, com s'indica en l'apartat V de la memòria justificativa que consta a l'expedient.

-Que aquesta comissió tindrà les funcions següents:

a) El seguiment i el control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possible modificació, si escau.

### **CONSIDERACIONS TÈCNIQUES:**

**PRIMERA.-** Que s'ha vist que hi ha un error en el punt quart, ja que es va treure per error el paràgraf següent:

“Com a justificant la Creu Roja aportarà documentació en concepte de partida d'estructura de personal tècnic “

**SEGONA.-** Que s'ha acordat amb Creu Roja la conveniència indispensable d'aquest apunt per la signatura del conveni.

**TERCERA.-** Es decideix que es torni a afegir aquest paràgraf al punt 5è del conveni a signar, **Justificació de la despesa**

### **CONCLUSIONS:**

De conformitat amb les consideracions anteriors, **s'informa favorablement** la tramitació de l'expedient objecte del present informe.”

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Modificar l'apartat cinquè del conveni, referent a la justificació de la despesa, on diu:

**“Cinquè: Justificació de la despesa**

El termini de justificació de la subvenció serà el 31 de gener de 2020 en la forma següent:

a) Una memòria detallada de l'activitat duta a terme, que en cada cas d'esmentar els elements que permetin comptabilitzar un major o menor grau de realització, d'acord amb els termes de la sol·licitud, sempre fetes dins del període a què es circumscriu la subvenció.

b) Un exemplar original i autèntic de totes les edicions, les publicacions i la documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'acte.

c) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, de la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'indicaran les desviacions que hi ha hagut.

d) Les factures corresponents a les despeses derivades de l'activitat, ajustades al pressupost presentat amb motiu de la sol·licitud i datades dintre del període corresponent al seu exercici. Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:



- Seran originals.
- Aniran a nom del beneficiari de la subvenció.
- Faran referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reuniran els requisits legals respecte del seu contingut que són els següents.
- Identificació clara del beneficiari (nom i NIF).
- Identificació NIF del proveïdor.
- Número de factura.
- Lloc i data d'emissió de la factura.
- Descripció del subministrament o servei.
- Tipus tributari quota de l'IVA, i en cas que quedi repercutida en el preu, que consti "IVA inclòs".
- Retenció en concepte d'IRPF en el cas de serveis professionals

No obstant el que estableix l'apartat anterior, serà suficient la presentació de tiquets o vals en els següents casos:

- Vendes al detall.
- Transport de persones.
- Serveis d'hostaleria i restauració.
- Subministrament de begudes i comestibles.
- Revelat de fotografies.

Els requisits que han de contenir els tiquets i els vals són:

Nombre

NIF de l'emissor

Tipus de gravamen o expressió "IVA inclòs"

Contraprestació total

e) La liquidació econòmica de l'activitat.

f) Una certificació del Secretari de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual va ser concedida.

g) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència."

Ha de dir:

**"Cinquè: Justificació de la despesa**

El termini de justificació de la subvenció serà el 31 de gener de 2020 en la forma següent:

a) Una memòria detallada de l'activitat duta a terme, que en cada cas d'esmentar els elements que permetin comptabilitzar un major o menor grau de realització, d'acord amb els termes de la sol·licitud, sempre fetes dins del període a què es circumscriu la subvenció.

b) Un exemplar original i autènticat de totes les edicions, les publicacions i la documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'acte.

c) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, si escau, de la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'indicaran les desviacions que hi ha hagut.

d) Les factures corresponents a les despeses derivades de l'activitat, ajustades al pressupost presentat amb motiu de la sol·licitud i datades dintre del període corresponent al seu exercici. Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Seran originals.



- Aniran a nom del beneficiari de la subvenció.
- Faran referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reuniran els requisits legals respecte del seu contingut que són els següents.
- Identificació clara del beneficiari (nom i NIF).
- Identificació NIF del proveïdor.
- Número de factura.
- Lloc i data d'emissió de la factura.
- Descripció del subministrament o servei.
- Tipus tributari quota de l'IVA, i en cas que quedi repercutida en el preu, que consti "IVA inclòs".
- Retenció en concepte d'IRPF en el cas de serveis professionals

No obstant el que estableix l'apartat anterior, serà suficient la presentació de tiquets o vals en els següents casos:

- Vendes al detall.
- Transport de persones.
- Serveis d'hostaleria i restauració.
- Subministrament de begudes i comestibles.
- Revelat de fotografies.

Els requisits que han de contenir els tiquets i els vals són:

Nombre

NIF de l'emissor

Tipus de gravamen o expressió "IVA inclòs"

Contraprestació total

e) La liquidació econòmica de l'activitat.

f) Una certificació del Secretari de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual va ser concedida.

g) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència

Com a justificant la Creu Roja aportarà documentació en concepte de partida d'estructura del personal tècnic."

**SEGON.-** Notificar aquests acords als interessats.

**TERCER.-** Comunicar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals

### **3.2.3. RESOLUCIÓ D'ACCEPTACIÓ DE RENÚNCIA AL COBRAMENT DE LA MINORACIÓ DE L'IMPOST DE L'IBI EXERCICI 2018**

**Fets:**

Atès que en data 14 de novembre de 2018 la Junta de Govern Local va aprovar les bases reguladores per a l'atorgament d'una subvenció sobre l'import de l'impost sobre béns immobles, corresponent al domicili habitual, per minorar la repercussió econòmica



del pagament de l'IBI en contribuents amb situació econòmica desfavorida, per a l'exercici 2018.

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern.

Atès que en data 25 de maig mitjançant decret número 871 es va aprovar l'atorgament de la subvenció del següent interessat

Expedient	Nº Registre entrada	DNI
42/2018	9825	xxx

Atesa la documentació sobre la defunció de la interessada, aportada per un familiar i que consta en l'expedient referenciat.

Atès que, un cop requerida la documentació acreditativa de l'acceptació de l'herència al familiar que figura com hereva, per tal que se li pugui fer efectiu el pagament de la subvenció, aquesta no ha estat aportada.

Atès que en data 23 d'octubre i amb número de registre d'entrada 2019/9299, l'actual propietària de l'immoble per herència ha sol·licitat la renúncia del cobrament de l'import que li correspondria.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Estimar la renúncia presentada pel cobrament de la subvenció sobre l'import de l'impost sobre béns immobles, corresponent al domicili habitual, per minorar la repercussió econòmica per a l'exercici 2018.

Expedient	Nº Registre entrada	DNI	Import
42/2018	9825	xxx	250,00€

**SEGON.-** Notificar el present acord a la interessada.

**TERCER.-** Comunicar els presents acords a la Tresoreria i la Intervenció municipals.

### 3.3. Urbanisme

#### 3.3.1. APROVACIÓ PCAP I LICITACIÓ OBRES ADEQUACIÓ NAU MUNICIPAL PER A ÚS DE LA BRIGADA D'OBRES

**Fets:**





L'Ajuntament de Canet de Mar té la necessitat d'adequar la nau municipal núm. 12 de la plaça Pere Llauger Prim, així com el solar municipal del C/ Jaume Romagosa Duran, per a ús de la brigada municipal.

Atès que l'àrea de serveis tècnics no disposava de prou recursos per fer la redacció del projecte d'adequació de la nau per a ús de la brigada municipal, en virtut del Decret núm. 1448/208, de 9 d'octubre, de l'Alcaldia, es va encarregar al professional Ricard Alsina Salicrú (RAITAS Ricard Alsina i tècnics Associats), la redacció del mateix.

En data 21 de maig de 2019 RE4120, s'aporta una còpia digital en PDF del projecte bàsic i executiu de "Adequació d'un establiment industrial per al taller de la brigada d'obres i serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar", redactat per Ricard Alsina i Salicrú, que té per objecte dotar la nau núm. 12, situada a la plaça Pere Llauger Prim, 2, de les condicions necessàries a l'ús de la brigada municipal.

El projecte va ser aprovat pel Ple de l'Ajuntament, en sessió extraordinària del dia 1 d'agost de 2019 i es va exposar al públic durant el període corresponent. L'anunci d'aprovació definitiva del projecte ha estat publicat al BOPB, del dia 28 d'octubre de 2019, i al DOGC núm. 7991, del dia 29 d'octubre de 2019.

Atès que és necessari portar a terme la contractació de les obres i vist l'informe emès per l'enginyera municipal en data 31 d'octubre de 2019, segons el qual actualment no es disposa dels mitjans humans ni materials necessaris per executar de forma directa aquesta obra, per la qual cosa es imprescindible procedir a la seva contractació externa.

**En data 8 de novembre de 2019 es va efectuar el replantejament del projecte, d'acord amb les comprovacions que estableix l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.**

L'enginyera municipal, en data 21 de novembre de 2019, emet l'informe relatiu a les prescripcions tècniques per al plec de clàusules que han de regir el procediment per la contractació de les obres d'adequació d'un establiment industrial per al taller de la brigada d'obres i serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar.



L'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és l'Alcaldia, ja que el pressupost base de licitació és de 115.271,39 €, IVA exclòs, i per tant, no supera ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de 6.000.000 d'euros, ni es tracta d'una contractació plurianual que superi els anteriors imports. No obstant això, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 1041/2019, de data 18 de juny, es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), i concretament el seu article 116.1, prescriu que "La subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el perfil de contractant."

Vist i trobat conforme el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars reguladores del procediment simplificat per a la contractació de les obres d'adequació de la nau municipal núm. 12 de la plaça Pere Llauger Prim per a ús de la brigada d'obres i serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 2019/1041, de 18 de juny, s'acorda per unanimitat:

**Primer.-** Incoar expedient, mitjançant procediment simplificat, tramitació ordinària, per a la contractació de l'execució de les obres d'adequació de la nau municipal núm. 12, de la plaça Pere Llauger Prim, per a ús de la brigada d'obres i serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar, essent el pressupost base de licitació del present contracte de 115.271,39 euros, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de 24.206,99 euros.

**Segon.-** Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, que haurà de regir l'esmentada contractació.

**Tercer.-** Publicar l'anunci de la licitació al perfil del contractant.

**Quart.-** Atorgar un termini de 20 dies per presentar les proposicions, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

**Cinquè.-** Autoritzar la despesa de 139.478,38 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 15320 63200 (A núm. 220190014647) del vigent pressupost municipal per a l'any 2019.

**Sisè.-** Comunicar el present acord als Serveis econòmics municipals.

**Setè.-** Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, la senyora alcaldessa, o membre de la corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització de la present resolució.



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE LA NAU NÚM. 12 DE LA PLAÇA PERE LLAUGER PRIM, 2, PER A ÚS DE LA BRIGADA MUNICIPAL**

**ÍNDEX**

<b><u>DISPOSICIONS GENERALS</u></b> .....	29
<u>Clàusula 1.- Definició de l'objecte del contracte</u> .....	29
<u>Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte</u> .....	29
<u>Clàusula 3.- Pressupost base de licitació</u> .....	30
<u>Clàusula 4.- Existència de crèdit</u> .....	30
<u>Clàusula 5.- Durada del contracte i possibles pròrroques</u> .....	30
<u>Clàusula 6.- Valor estimat</u> .....	30
<u>Clàusula 7.- Règim jurídic de la contractació</u> .....	30
<u>Clàusula 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació</u> .....	31
<u>Clàusula 9.- Òrgan competent</u> .....	31
<u>Clàusula 10.- Perfil de contractant</u> .....	31
<u>Clàusula 11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics</u> .....	31
<b><u>DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</u></b> .....	32
<u>Clàusula 12.- Capacitat per contractar</u> .....	32
<u>Clàusula 13.- Condicions mínimes, solvència econòmica i financera i professional o tècnica i mitjans d'acreditació</u> .....	32
<u>Clàusula 14.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions</u> .....	33
<u>Clàusula 15.- Mesa de contractació</u> .....	36
<u>Clàusula 16.- Criteris d'adjudicació</u> .....	36
<u>Clàusula 17.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions</u> .....	38
<u>Clàusula 18.- Termini per a l'adjudicació</u> .....	38
<u>Clàusula 19.- Variants</u> .....	38
<u>Clàusula 20.- Ofertes anormalment baixes</u> .....	38
<u>Clàusula 21.- Garantia provisional</u> .....	38
<u>Clàusula 22.- Garantia definitiva</u> .....	38



<a href="#">Clàusula 23.- Obertura de proposicions</a>	39
<a href="#">Clàusula 24.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació</a>	41
<a href="#">Clàusula 25.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment</a>	43
<a href="#">Clàusula 26.- Adjudicació del contracte</a>	43
<a href="#">Clàusula 27.- Formalització del contracte</a>	43
<b><a href="#">DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE</a></b>	44
<a href="#">Clàusula 28.- Execució de l'actuació</a>	44
<a href="#">Clàusula 29.- Condicions especials d'execució</a>	44
<a href="#">Clàusula 30.- Responsable del contracte</a>	45
<a href="#">Clàusula 31.- Pla de seguretat i salut</a>	45
<a href="#">Clàusula 32.- Comprovació del replanteig</a>	46
<a href="#">Clàusula 33.- Penalitzacions del contracte</a>	46
<b><a href="#">DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS</a></b>	46
<a href="#">Clàusula 34.- Drets i obligacions del contractista</a>	46
<a href="#">Clàusula 35.- Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista</a>	49
<a href="#">Clàusula 36.- Presentació de factures al registre de factures, identificació d'òrgans que intervenen en la contractació i règim de pagament</a>	49
<a href="#">Clàusula 37.- Modificació del contracte</a>	50
<a href="#">Clàusula 38.- Gestió de residus</a>	51
<b><a href="#">DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE</a></b>	51
<a href="#">Clàusula 39.- Cessió</a>	51
<a href="#">Clàusula 40.- Subcontractació</a>	51
<a href="#">Clàusula 41.- Revisió de preus</a>	52
<b><a href="#">DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE</a></b>	52
<a href="#">Clàusula 42.- Causes de resolució</a>	52
<a href="#">Clàusula 43.- Recepció i liquidació</a>	52
<a href="#">Clàusula 44.- Termini de garantia i conservació de l'obra</a>	53
<b><a href="#">DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM SANCIONADOR</a></b>	53
<a href="#">Clàusula 45.- Infraaccions</a>	53
<a href="#">Clàusula 46.- Sancions</a>	56
<b><a href="#">DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONFIDENCIALITAT I LA PROTECCIÓ DE DADES</a></b>	56
<a href="#">Clàusula 47.- Confidencialitat de la informació</a>	56
<a href="#">Clàusula 48.- Protecció de dades de caràcter personal</a>	57



<a href="#"><u>ANNEX</u></a> .....	58
<a href="#"><u>MODEL I: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ</u></a> .....	59
<a href="#"><u>MODEL II: OFERTA ECONÒMICA</u></a> .....	62
<a href="#"><u>MODEL III: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DELS MITJANS PERSONALS MÍNIMS ESTABLERTS COM A SOLVÈNCIA MÍNIMA</u></a> .....	63
<a href="#"><u>MODEL IV: DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR</u></a> .....	64
<a href="#"><u>MODEL V: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE)</u></a> .....	65
<a href="#"><u>MODEL VI: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA PARCIAL DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE)</u></a> .....	66

## DISPOSICIONS GENERALS

### Clàusula 1.- Definició de l'objecte del contracte

El present contracte té per objecte la realització de les obres definides al projecte bàsic i executiu aprovat "Adequació d'un establiment industrial per al taller de la brigada d'obres i serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar", redactat per l'enginyer industrial Ricard Alsina i Salicrú, de RAITAS, Ricard Alsina i tècnics associats.

Atès que es proposa l'execució íntegra del projecte executiu que comprèn diferents treballs, però tots ells necessaris i indivisibles per poder portar a terme la totalitat de l'obra, no és possible dividir aquesta contractació en lots diferenciats.

L'execució de l'obra s'efectuarà d'acord amb els requeriments normatius, les millors tècniques disponibles, així com els requeriments i condicions que s'estipulin en el present plec de clàusules i el projecte executiu aprovat, per tal de garantir una bona construcció de les seves parts, assegurant el seu correcte funcionament, continu, eficaç i en òptimes condicions de seguretat i fiabilitat.

El codi **CPV** que identifica les obres objecte de contractació és el següent:

**45213200-5** "Treballs de construcció de magatzems i edificis industrials"

### Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits



a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

### **Clàusula 3.- Pressupost base de licitació**

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **139.478,38 euros, IVA inclòs**, el qual puja la quantitat de **24.206,99 euros**.

L'import sobre l'Impost sobre el Valor Afegit haurà de constar com a partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

### **Clàusula 4.- Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació de 139.478,38 euros, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20 15320 63200 del vigent pressupost municipal.

### **Clàusula 5.- Durada del contracte i possibles pròrrogues**

El termini màxim d'execució de les obres serà de **2 mesos i mig**, a comptar des del dia en què es signi l'acta de comprovació del replanteig de l'obra, sempre i quan s'hagi aprovat el pla de Seguretat i Salut.

Es concedirà pròrroga d'aquest termini si apareixen incidències en l'execució de l'obra no imputables al contractista i prèviament informades favorablement pels tècnics municipals.

Tot allò relatiu a exigències de drets i compliment d'obligacions, incidències i modificacions contractuals, extinció i liquidació del contracte, es regirà pel que disposa la normativa vigent en matèria de contractació administrativa i pel present plec.

### **Clàusula 6.- Valor estimat**

El valor estimat del present contracte tenint en compte el que disposa l'article 101 LCSP, segons el qual cal incloure el valor total del contracte sense IVA, incloent pròrrogues i import màxim al que puguin arribar les modificacions del contracte previstes al present plec, és de **155.469,95 euros**, desglossat de la manera següent:

<b>Concepte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Pressupost base de licitació	115.271,39 €
Possibles modificacions (20%)	23.054,28 €
Possibles millores	17.144,28 €
<b>Total</b>	<b>155.469,95 €</b>

### **Clàusula 7.- Règim jurídic de la contractació**



El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el projecte bàsic i executiu "Adequació d'un establiment industrial per al taller de la brigada d'obres i serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar", per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

#### **Clàusula 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació regulada en l'article 18 de la LCSP, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant el **procediment obert simplificat**, regulat a l'article 159 LCSP.

#### **Clàusula 9.- Òrgan competent**

L'òrgan competent per contractar és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació de competències efectuades per l'Alcaldia per Decret número 1041/2019, de data 18 de juny de 2019, sense perjudici de posteriors delegacions o avocacions que poguessin realitzar-se.

#### **Clàusula 10.- Perfil de contractant**

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar és a través del web [https://canetdemar.cat/perfil\\_de\\_contractant](https://canetdemar.cat/perfil_de_contractant).

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

#### **Clàusula 11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.



## **DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 12.- Capacitat per contractar**

Podran prendre part en la licitació totes aquelles persones naturals o jurídiques amb condició d'empresa, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que reuneixin la resta de condicions previstes a l'article 65 i següents de la LCSP, i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats en els articles 71, 72 i 73 de la mateixa llei.

També podran presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 69 de la LCSP.

### **Clàusula 13.- Condicions mínimes, solvència econòmica i financera i professional o tècnica i mitjans d'acreditació**

D'acord amb el que disposa l'article 159.4.a) LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions efectuades a través d'aquest procediment simplificat han d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) i/o en el registre oficial de la comunitat autònoma corresponent (RELI), en la data final de presentació d'ofertes sempre que la concurrència no es vegi limitada.

En ser una obra de valor estimat inferior a 500.000 €, IVA exclòs, no és necessària una classificació per al contractista.

Condicions mínimes de solvència i mitjans d'acreditació:

- Solvència econòmica
  - Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims anys conclusos, amb un import mínim de 232.276,73 €.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en el que hagués d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica:
  - Relació de les principals obres executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin de la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a terme; en el seu





cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior a 80.689,97 €.

Alternativament les empreses podran acreditar la seva solvència amb el justificant de disposar de la corresponent classificació empresarial en la categoria, grup i subgrups següents:

Categoria 1	Quantia del contracte inferior o igual a 150.000 euros
Grup C	Edificacions
Subgrups	2. Estructures de fàbrica o formigó 4. Feines de paleta, estucats i revestiments

Els licitadors de conformitat amb el que s'estableix a l'article 76.2 de la LCSP, hauran de comprometre's, mitjançant declaració responsable del Model III de l'Annex, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'identifiquen a continuació, mantenint-los durant l'execució de les obres, sense cost addicional per l'Ajuntament. Aquest compromís s'integrarà al contracte i el seu incompliment serà objecte de penalització conforme al que s'estableixi al plec:

- **Delegat d'obra.** Titulat competent amb capacitat suficient per a representar a l'empresa contractista davant l'Ajuntament i tercers, en tot allò que afecti a l'execució de l'obra i al desenvolupament del contracte. El Delegat d'obra comptarà amb poder de decisió dins de l'empresa i formació tècnica suficient per a desenvolupar el seu càrrec.
- **Cap d'obra.** Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.
- **Encarregat/da d'obra.** Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista. Qui haurà de tenir una dedicació del total de la jornada laboral.
- **Tècnic de prevenció de riscos laborals.** Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació.

Una mateixa persona no pot ser designada, en cap cas, per a assumir les funcions de cap d'obra i encarregat/da d'obra.

#### **Clàusula 14.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions**

Les proposicions hauran de ser presentades mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: [https://canetdemar.cat/perfil\\_de\\_contractant](https://canetdemar.cat/perfil_de_contractant), i hauran d'accedir a l'apartat Licitació electrònica (presentar oferta via sobre digital) durant el termini de **20 dies**,



comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

L'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els responsables d'obrir les ofertes valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, haurà d'anar signada electrònicament pel licitador, amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax, ser original o còpia degudament autenticada i haurà de presentar-se en un sobre tancat, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax. A més a més, s'hi indicarà el títol del procediment i el nom de l'empresa licitadora, o de les empreses licitadores en cas d'UTE.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

Dins del sobre digital s'inclourà la documentació següent:

### **SOBRE ÚNIC**

El sobre digital es denominarà "**Documentació administrativa i oferta econòmica per a la contractació de les obres d'adequació de la nau núm. 12 de la plaça Pere Llauger Prim, 2, per a ús de la brigada municipal – Exp. 1379/2019 2810 , presentada per .....**" i haurà de contenir la documentació següent:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el **Model I**, que consta a l'Annex del plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida



quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 21a del present Plec.

- L'oferta econòmica, per avaluar de forma automàtica, es farà d'acord amb el **Model II** que consta a l'Annex del plec.
- Declaració responsable d'adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals mínims establerts com a solvència mínima, d'acord amb el **Model III**, que consta a l'Annex del plec.
- Declaració de la part del contracte a subcontractar, si s'escau, d'acord amb el **Model IV**, que consta a l'annex del plec.
- Declaració responsable de plena vigència de dades en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), d'acord amb el **Model V**, que consta a l'annex del plec.
- Declaració responsable de vigència parcial de dades en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), d'acord amb el **Model VI**, que consta a l'annex del plec.

#### **Clàusula 15.- Mesa de contractació**

La Mesa de Contractació, la constitució i funció de la qual és definida per l'article 326, i per l'apartat 7 de la disposició addicional segona de la LCSP, presidida per l'alcalde o regidor en qui delegui, s'integrarà per un mínim de tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament la secretària i l'interventor municipals. Actuarà com a secretari/ària, un funcionari de la Corporació.

#### **Clàusula 16.- Criteris d'adjudicació**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran tots ells avaluable automàticament. De forma decreixent, seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

##### Oferta econòmica

Fins a **30** punts. Es valorarà la baixa que ofereixi el licitador respecte el preu de licitació del present plec d'acord amb el següent criteri:

- Puntuació màxima: 30 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = 30 - 30 \times \left( \frac{B_{max} - B_i}{B_{max}} \right)^5$$



On:

$P_i$  és la puntuació obtinguda per la proposició ( $i$ )

$B_{max}$  és el percentatge de baixa de l'oferta més econòmica

$B_i$  és el percentatge de baixa ofert per la proposició ( $i$ )

**Instal·lació de preses de recàrrega de vehicle elèctric:** fins a **40** punts. Es valorarà la instal·lació de preses de recàrrega de vehicle elèctric a la planta baixa de la nau. Es valorarà en 10 punts per cada presa de recàrrega, fins a un màxim de 4 preses de recàrrega. Cadascuna de les preses de recàrrega haurà de portar com a mínim un connector de càrrega tipus schuko i un altre tipus 2 (Mennekes o M3T2). Aquesta millora es valora en 2.636,21 €/presa de recàrrega (IVA inclòs).

Descripció	Quantitat	Preu unitari	Import	
Subministrament i muntatge de caixa de recàrrega de vehicle elèctric, amb dues preses, una tipus Schuko de 32 A i una tipus M3T2, per a modes de recàrrega 2 i 3, incloent polsadors de parada d'emergència, indicadors lluminosos d'estat de càrrega i lectors d'energia consumida total i parcial	1	785,00 €	785,00 €	
Subministrament i muntatge de protectors de la instal·lació (interruptors automàtics magnetotèrmics, interruptors diferencials...)	1	255,00 €	255,00 €	
Conjunt de cablejat per a connexió fins a quadre, connectors de derivació i petit material	1	265,30 €	265,30 €	
Subministrament i muntatge d'element de protecció física per protegir de cops de vehicle el punt de recàrrega	1	135,00 €	135,00 €	
Subministrament i muntatge de senyalització de recàrrega de vehicle elèctric	1	45,00 €	45,00 €	
Legalització de la instal·lació de recàrrega de vehicle elèctric	1	345,53 €	345,53 €	
			<b>1.830,83 €</b>	
			Benefici industrial (6%)	109,85 €
			Despeses directes (13%)	238,01 €
				<b>2.178,69 €</b>
			IVA (21%)	457,52 €
			Total	<b>2.636,21 €</b>

**Instal·lació fotovoltaica:** **30** punts. Es valorarà la millora d'instal·lació d'un kit solar fotovoltaic de fins a 4 kWpic, que ajudi a reduir la factura de la llum. Es valorarà en 30 punts si s'ofereix. Aquesta millora es valora en 9.450,99 € (IVA inclòs).

Descripció	Quantitat	Preu unitari	Import	
Subministrament i muntatge de mòduls fotovoltaics fins a 4kWp	1	3.253,78 €	3.253,78 €	
Subministrament i muntatge d'un inversor fotovoltaic fins 4kWp	1	1.608,05 €	1.608,05 €	
Subministrament i muntatge d'estructura d'alumini específica per instal·lacions fotovoltaïques per fixar en sobrecoberta el conjunt de panells	1	1.104,74 €	1.104,74 €	
Conjunt de cablejat per a connexió en corrent contínua, secció 4 mm <sup>2</sup> , connectos de derivació i petit material	1	135,30 €	135,30 €	
Conjunt de cablejat per connexió de corrent alterna, tipus Rza(AS)-K 0,6/1kV i secció 3x6 mm <sup>2</sup>	1	116,24 €	116,24 €	
Subministrament i muntatge de quadre superficial de proteccions de l'inversor amb proteccions magnetotèrmiques i diferencial	1	345,53 €	345,53 €	
			<b>6.563,64 €</b>	
			Benefici industrial (6%)	393,82 €
			Despeses directes (13%)	853,27 €
				<b>7.810,73 €</b>
			IVA (21%)	1.640,25 €
			Total	<b>9.450,99 €</b>

En tot cas, l'Ajuntament de Canet de Mar es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.



### **Clàusula 17.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions**

Els criteris de desempat en cas d'igualtat de puntuació entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació són els que es detallen a l'article 147.2 de la LCSP.

### **Clàusula 18.- Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 2 mesos a comptar de l'obertura de les proposicions, d'acord amb el que estableix l'article 158.2 de la LCSP.

### **Clàusula 19.- Variants**

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

### **Clàusula 20.- Ofertes anormalment baixes**

Els criteris perquè una oferta pugui ser considerada com anormal o desproporcionada seran els que s'estableixen a l'article 85 del RGLCAP.

Per a les proposicions econòmiques susceptibles de ser considerades anormals o desproporcionades, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions excepcionalment favorables de què disposa per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les condicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació.

En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament del servei corresponent.

En aquest supòsit d'ofertes que es considerin anormalment baixes, se seguirà el procediment establert en l'article 149 de la LCSP, a fi de garantir que el contracte pugui ser executat en els termes fixats per l'Administració.

### **Clàusula 21.- Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

### **Clàusula 22.- Garantia definitiva**

Per respondre del correcte compliment del contracte i, particularment, dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, el licitador que hagués presentat la millor oferta haurà de constituir a la Tresoreria Municipal una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, en el termini establert en l'article 150.2 de la LCSP.

Aquesta garantia es pot constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP.



L'ingrés de la garantia es farà mitjançant transferència bancària, al compte indicat per la tresoreria municipal, indicant el nom del titular i el número del procediment de contractació. En aquest cas, o en el cas que la garantia es constitueixi en metàl·lic, el document acreditatiu serà la carta de pagament expedida per Tresoreria o, en el seu defecte, el comprovant bancari de l'ingrés o la transferència.

En el cas que es vulgui dipositar la garantia amb aval bancari o assegurança de caució, aquest document s'haurà de presentar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Carrer Ample, 11) de dilluns a divendres de 9 a 14 hores i els dijous de les 17 a les 19 hores. En aquest cas el document acreditatiu serà la carta de dipòsit expedida per la Tresoreria, prèvia validació de poders per la secretaria municipal i comprovació del compliment dels requisits dels articles 56 a 58 RLCAP.

En cas de modificació del contracte caldrà reajustar l'import de la garantia definitiva, perquè continuï equivalent al 5% del preu d'adjudicació del contracte, com també en el supòsit de pròrroga, si escau.

La garantia definitiva es podrà instrumentar, si l'adjudicatari ho sol·licita expressament, mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

La garantia definitiva es retornarà un cop recepcionat el contracte i consti acreditat en l'expedient corresponent que no resulten responsabilitats a càrrec del contractista derivades de l'execució d'aquest contracte, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

### **Clàusula 23.- Obertura de proposicions**

L'acte públic d'obertura dels sobres se celebrarà el segon dia hàbil següent d'haver-se complert el termini de presentació de proposicions, en el qual la Mesa de Contractació procedirà a la lectura de les ofertes econòmiques i a la comprovació de la declaració responsable sobre la representació, solvència, autoritzacions, no inclusió en causes de prohibició de contractar, disposició de mitjans de tercers, compromís d'UTE i sotmetiment als tribunals espanyols en cas d'estranger.

En tota la resta, aquest acte es desenvoluparà seguint les formalitats previstes a l'article 26 i 27 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig i, en el que no estigui previst, per l'article 83 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, deixant constància documental de tot l'actuat.

Tot seguit de l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

1. Comprovació de les declaracions responsables presentades, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.
2. Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació.
3. Comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, la classificació corresponent i que no està incursa en cap prohibició per a contractar.



Si la Mesa de contractació observa defectes formals en la documentació podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies hàbils, perquè el licitador els esmeni, mitjançant comunicació per mitjans electrònics.

Si la documentació conté defectes substancials podrà ser rebutjada la proposició.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició, o bé existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable, serà rebutjada per la mesa en resolució motivada.

En tot cas, caldrà atendre als criteris de valoració i la seva ponderació que s'esmenten en aquest plec.

Si es considera que algun licitador ha presentat la seva oferta amb valor anormal o desproporcionat, la Mesa està facultada per atorgar-li audiència d'acord amb l'article 149 de la LCSP. El termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils des de la tramesa de la corresponent comunicació.

En tot cas, i un cop presentada la justificació raonada per aquest licitador, caldrà informe tècnic del servei gestor del contracte, als efectes de resoldre sobre l'acceptació o rebuig de l'oferta.

Un cop determinada per la Mesa de Contractació la proposició d'adjudicació, la invitació als licitadors que preveu l'article 87 del RGLCAP per tal que puguin exposar les observacions o reserves que considerin oportunes, podrà ser efectuada, a criteri de la Mesa, mitjançant remissió per correu electrònic, fax o publicació en el perfil de contractant, de la proposta d'adjudicació on constin els criteris de valoració i la ponderació aplicada per cada una de les ofertes admeses. Les observacions o reserves que vulguin exposar els licitadors s'hauran de formular per escrit i en el termini de dos dies hàbils següents a l'acte celebrat o remissió efectuada. La presentació d'aquestes observacions o reserves, que aniran dirigides a l'òrgan de contractació, seran presentades al registre general de l'Ajuntament de Canet de Mar, Carrer Ample núm. 11, de Canet de Mar.

La Mesa de Contractació emetrà proposta de resolució, que integrarà una classificació decreixent de les ofertes, identificant aquella que es consideri com a proposta d'adjudicació. Als efectes de poder emetre la proposta, la Mesa de Contractació es reunirà les vegades que cregui convenient i podrà sol·licitar tots aquells informes tècnics que li puguin ser precisos.

La proposta de resolució, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, les Actes de tots els actes que hagi realitzats la mesa i, si s'escau, dels informes tècnics requerits es remetran a l'òrgan de contractació competent per tal que resolgui el procediment d'adjudicació regulat en aquest plec, amb pronunciament exprés sobre les observacions o reserves presentades.





#### **Clàusula 24.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà d'aportar la documentació següent:

##### Documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència

a) Aquella que acrediti la personalitat jurídica de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actua en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, poder notarial per representar a la persona o entitat (inscrit en el registre mercantil o en el registre oficial corresponent), DNI del representant i l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita al Registre corresponent.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

b) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions tributàries exigides en els paràgrafs b), c) i d) de l'article 13.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent de l'administració tributària estatal, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

c) Documents relatius a l'alta de l'IAE, d'acord amb l'article 15.1 del RGLCAP, en funció dels supòsits següents:

- a. En cas d'estar exempt: el document acreditatiu d'alta en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte (declaració censal) i una declaració responsable on consti que està exempt de pagament (amb indicació del supòsit legal d'exempció) i no s'ha donat de baixa de la matrícula de l'impost.
- b. En cas d'estar subjecte a l'IAE: D'acord amb l'art. 15 del RGLCAP, a través del document acreditatiu d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut de pagament, completat amb una declaració responsable que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost esmentat.

d) Certificació administrativa positiva d'estar al corrent de les obligacions de la Seguretat Social d'acord amb l'article 14.1 del RGLCAP, expedida per l'òrgan competent, la data de la qual haurà de ser, en qualsevol cas, inferior als sis mesos anteriors a l'últim dia del termini per presentar les proposicions.

e) Número d'identificació fiscal.

f) Documents acreditatius de la solvència econòmica i tècnica en els termes que disposa la clàusula 11a del present plec.

- Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya restaran eximides de presentar la documentació referida a les dades sol·licitades en els apartats anteriors d'aquesta clàusula que



constin en el Registre de Licitadors, sempre que aportin la certificació emesa per l'òrgan encarregat del registre i la declaració responsable que les circumstàncies reflectides en la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació, tot d'acord amb els models V i VI de l'Annex d'aquest plec.

g) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 22ena del present plec.

h) Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

i) Pòlissa corresponent i rebut acreditatiu de la seva vigència, d'haver subscrit una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, per un import mínim de 300.000,00 euros.

j) Qualsevol altre documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

La Mesa de contractació qualificarà, en reunió interna, la documentació presentada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta.

Si la Mesa de contractació observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar al licitador afectat perquè els corregeixi en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que doni la Mesa de contractació, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comportarà que s'exigeixi al licitador el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 159.4.f), apartat 4t de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic previstes a l'article 71 de la LCSP.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada presentada la documentació, es procedirà a la qualificació de la documentació presentada pel licitador.

Si observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà al licitador, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.



En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la DR o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

### **Clàusula 25.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Clàusula 26.- Adjudicació del contracte**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini de 5 dies naturals següents a la recepció de la documentació per part del licitador. L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors, amb els requisits que estableix l'article 151.2 de la LCSP, i serà objecte de publicació al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Quan no procedeixi l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació.

### **Clàusula 27.- Formalització del contracte**

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà, junt amb el contracte corresponent, al perfil de contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si el contracte no es pot formalitzar per causes imputables a l'empresa contractista, se li exigirà el pagament de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en



concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'ha d'indemnitzar l'empresa contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

## **DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 28.- Execució de l'actuació**

L'execució de l'actuació es portarà a terme d'acord amb el projecte bàsic i executiu d'"Adequació d'un establiment industrial per al taller de la brigada d'obres i serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar", redactat per Ricard Alsina i Salicrú, de RAITAS, Ricard Alsina i tècnics associats, i aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar, en sessió de caràcter extraordinari, de data 1 d'agost de 2019 (anuncis d'aprovació definitiva publicats al BOPB del dia 28 d'octubre, i al DOGC del dia 29 d'octubre, de 2019), del qual se'n destaquen els següents treballs:

- Realització de tancaments i divisòries interiors
- Revestiments
- Ignifugats
- Formació d'accés a la coberta
- Realització d'instal·lacions interiors (aigua, sanejament, electricitat i enllumenat, telefonia i dades, climatització i ventilació i protecció contra incendis)

### **Clàusula 29.- Condicions especials d'execució**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

S'executaran les obres amb estricta compliment de les mesures de seguretat i salut previstes a la normativa vigent i al corresponent pla de seguretat i salut que s'aprovarà abans de l'inici de les obres, per tal de garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.

També s'inclouran les següents condicions essencials:

- a) El contractista haurà d'especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Les figures de cap d'obres i encarregat d'obres seran personal propi del contractista en la modalitat de contracte indefinit, anteriors a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, en categoria igual o superior a la mínima per ocupar aquests càrrecs.



El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment de les obligacions essencials poden ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211 de la LCSP.

### **Clàusula 30.- Responsable del contracte**

El/La responsable del contracte, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 62 de la LCSP, serà la Direcció Facultativa de l'obra, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixen i conforme al que es disposa als articles 237 a 246 de la LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Les facultats del responsable de contracte s'entenen sens perjudici de les que li corresponen a les persones encarregades de la direcció facultativa de l'obra, d'acord amb tot allò que s'estableix a la Llei d'Ordenació de l'Edificació i al Capítol I del Títol II del Llibre segon de la LCSP.

L'administració contractant també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

### **Clàusula 31.- Pla de seguretat i salut**

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa.

En el termini màxim de 10 dies hàbils des de la formalització del contracte, el contractista haurà de presentar tres exemplars del Pla de Seguretat i Salut en el Treball, el qual



haurà de ser informat i aprovat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i conformat pels serveis tècnics municipals, i elevat a l'òrgan de contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia dels serveis tècnics municipals, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de cinc dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

### **Clàusula 32.- Comprovació del replanteig**

Una vegada aprovat el Pla de seguretat i salut en el Treball, en el termini màxim d'un mes a partir de la formalització del contracte, s'efectuarà la comprovació del replanteig de les obres, en presència del contractista o d'una persona representant, en la forma i amb els efectes que preveuen els articles 237 de la LCSP i 139 i 140 del RGLCAP.

### **Clàusula 33.- Penalitzacions del contracte**

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. Aquesta obligació és condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser causa de resolució.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, indistintament, en la forma i en les condicions establertes a l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la fiança o per la imposició de les penalitzacions diàries establertes d'acord amb l'article 193.3 de la mateixa Llei, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Ajuntament notificarà, per escrit, a l'adjudicatari l'endarreriment en què ha incorregut, així com el muntant de la penalització en el moment de finalitzar l'obra. Si s'escau, seran deduïdes de l'última certificació i/o de la fiança corresponent, i es produirà automàticament la compensació amb la retenció practicada.

L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'aplicarà el que disposa l'article 97 del Reglament general de contractació.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

## **DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

### **Clàusula 34.- Drets i obligacions del contractista**

1. El contractista té els drets següents:

- a) Obtenir l'assistència i la protecció de l'Ajuntament en tots els impediments que puguin obstaculitzar l'execució de l'obra.
- b) Tenir lliure accés a les instal·lacions objecte del contracte.



- c) Percebre la retribució corresponent a l'execució de l'obra en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.
- d) Ser comunicat prèviament de qualsevol canvi que es vulgui introduir en les obres objecte del contracte.

2. Les obligacions generals del contractista són:

- a) En el cas d'extinció normal del contracte, continuar executant l'obra fins que quedi garantida la seva continuïtat, així com la seguretat i circulació viària.
- b) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.
- c) No utilitzar el nom i la imatge de l'Ajuntament de Canet de Mar amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament i de forma expressa a l'Ajuntament.
- d) L'execució de les obres en les condicions fixades en el present plec de clàusules, en el projecte executiu aprovat i en la proposta presentada pel contractista.
- e) El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i obres executades, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- f) Aquelles altres obligacions que són conseqüència de l'exercici de les potestats de l'Ajuntament, del Plec i de la resta de documentació contractual.
- g) El personal de l'adjudicatària del contracte no s'integrarà a la plantilla de l'Ajuntament de Canet de Mar sota cap concepte.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, el contractista resta específicament obligat a:

- a) La conservació, policia i vigilància de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, la col·locació i la conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra, per la qual cosa haurà de complir les ordres que rebí per escrit de l'Ajuntament i Direcció, respecte d'aquestes obligacions. Realitzar el tancament de l'obra al seu càrrec.
- b) Aportar l'equip de maquinària i els mitjans auxiliars que siguin precisos per a la bona execució de les obres en el termini estipulat.
- c) Donar compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels discapacitats, fiscal, de protecció de dades personals, i mediambiental, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar-ne l'esmentat compliment a requeriment municipal.
- d) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a deguda execució de l'obra.



- e) Designar un delegat d'obra, tècnic competent, responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu.
- f) Instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per a indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs, desviament de trànsit amb el text i característiques que li indiquin els serveis municipals i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en els voltants.
- g) Instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions que s'indiquin per part de l'Ajuntament i la direcció d'obres en compliment de les condicions establertes a les bases reguladores de les subvencions sol·licitades per finançar l'obra, si s'escau.
- h) Tots els anuncis que col·loqui el contractista a peu d'obra informant al públic en general dels perills o incidències han d'estar redactats, com a mínim, en la llengua catalana.
- i) Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es produeixin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.
- j) Executar els treballs en horari laboral, respectant el descans i privacitat dels veïns afectats, amb la finalitat de minimitzant l'impacte de soroll i brutícia que es puguin ocasionar.
- k) Executar l'obra segons la planificació prevista al projecte executiu minimitzant els riscos. Mantenir en tot moment informat l'Ajuntament de la planificació.
- l) Serà així mateix pel seu compte indemnitzar els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a la Corporació en els seus béns i serveis públics o al personal dependent d'ella com a conseqüència de l'execució del contracte.
- m) A la contractació de la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers.
- n) Els treballs d'obra s'hauran de coordinar amb l'activitat de l'Ajuntament garantint en tot moment la seguretat de les persones.
- o) Amb la finalitat de reduir les molèsties que l'obra pugui ocasionar, el contractista informará prèviament i amb la deguda antelació al Servei de Policia Local d'aquelles actuacions que puguin afectar a la mobilitat i a l'accessibilitat. Aquest servei supervisarà la col·locació i manteniment de la respectiva senyalització provisional per part del contractista.
- p) Netejar de forma diària i sistemàtica la zona d'obres i la via pública que resulti afectada per la realització de les obres, així com les zones adjacents.
- q) Fer una correcta gestió ambiental de les obres, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics, sobre l'entorn)
- r) El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envàs, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació. Així mateix, ha de complir les disposicions





vigents en matèria de gestió de residus i complir les actuacions que exigeix la normativa esmentada, informant-ne puntualment la direcció de l'obra.

- s) Reposició de les rompudes de canalitzacions municipals d'aigua i llum. Així mateix, aniran a càrrec de l'adjudicatari les reparacions dels desperfectes que es puguin ocasionar a altres canalitzacions o xarxes que discorrin pel lloc de les obres.
- t) Anirà a càrrec de l'adjudicatari l'adquisició de la documentació de l'estat actual de les infraestructures i xarxes existents a la zona afectada per les obres (xarxa de telefonia, xarxes de distribució de baixa tensió, xarxes d'aigua potable i clavegueram, etc..) necessària per tal d'evitar interferències entre les obres a executar i les esmentades infraestructures existents.
- u) Entregar, un cop finalitzades les obres, tota la documentació tècnica en suport digital de les obres executades.
- v) Realitzar al seu càrrec les legalitzacions oportunes de totes les instal·lacions realitzades.
- w) Realitzar el manteniment de la construcció realitzada i els elements instal·lats durant el termini de garantia.

#### **Clàusula 35.- Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

#### **Clàusula 36.- Presentació de factures al registre de factures, identificació d'òrgans que intervenen en la contractació i règim de pagament**

Als efectes previstos en la Disposició addicional 32a de la LCSP s'informa del següent:

- L'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació efectuada per Decret de l'Alcaldia núm. 1041/2019, de data 18 de juny de 2019. Això sense perjudici de les avocacions o delegacions que poguessin efectuar-se amb posterioritat.
- El destinatari encarregat de tramitar i supervisar les certificacions d'obra executada i les corresponents factures és l'Ajuntament de Canet de Mar.

La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.



El contractista tindrà l'obligació de presentar les certificacions d'obra amb la confirmació de la direcció facultativa designada a l'Àrea de Territori - Urbanisme de l'Ajuntament, així com l'obligació de presentar factura electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament ([https://canetdemar.cat/seu\\_electronica](https://canetdemar.cat/seu_electronica)) perquè puguin ser trameses a la Unitat responsable del contracte per a la seva oportuna supervisió i aprovació per l'òrgan municipal competent, en els termes previstos a l'article 198 de la LCSP. Les factures que es presentin hauran de dur la identificació dels òrgans anteriorment esmentats.

### **Clàusula 37.- Modificació del contracte**

Són obligatòries per al contractista les modificacions del contracte d'obres que s'acordin de conformitat amb el que estableix l'art. 206 de la LCSP. En cas que la modificació suposi supressió o reducció d'unitats d'obra, el contractista no té dret a reclamar cap indemnització.

Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixin de les que aquest fixa, i no sigui necessari efectuar una nova licitació, els preus aplicables han de ser fixats per l'Administració, amb l'audiència prèvia del contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. Si el contractista no accepta els preus fixats, l'òrgan de contractació les pot contractar amb un altre empresari en els mateixos preus que hagi fixat, executar-les directament o optar per la resolució del contracte de conformitat amb l'art. 211 de la LCSP.

Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i es compleixin els requisits que a aquest efecte regula aquesta Llei, ha de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent. No tenen consideració de modificacions:

- a) l'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre els previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesurament s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.
- b) La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3 per cent del pressupost primitiu d'aquest.

Donat que es tracta d'unes obres d'adequació d'un edifici existent, poden aparèixer elements constructius en mal estat que restaven ocults als quals no s'ha contemplat en el projecte cap actuació. En el cas que la direcció facultativa consideri necessari actuar en algun d'aquests elements constructius per garantir un correcte funcionament, es preveu que es pugui modificar el contracte durant la seva vigència, d'acord amb l'art. 204 de la LCSP i fins a un màxim del vint per cent del preu inicial. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte i s'introduiran les unitats d'obra estrictament necessàries per a reparar l'element constructiu en mal estat amb els mitjans auxiliars que es considerin necessaris i les mesures de seguretat corresponents, així com també el control de qualitat indicat.



Per a la modificació prevista en aquest apartat, el procediment s'ajustarà a allò previst a l'art. 242.4 de la LCSP. Quan el director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte ha de sol·licitar a l'òrgan de contractació autorització per iniciar l'expedient corresponent, que s'ha de substanciar amb les actuacions següents:

- a) Redacció de la modificació del projecte i aprovació tècnica d'aquesta.
- b) Audiència del contractista i del redactor del projecte, per un termini mínim de tres dies.
- c) Aprovació de l'expedient per l'òrgan de contractació, així com de les despeses complementaries necessàries.

### **Clàusula 38.- Gestió de residus**

El contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la normativa vigent sobre la gestió dels residus que es generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, d'acord amb el que disposa el Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

## **DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 39.- Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **Clàusula 40.- Subcontractació**

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses l'execució parcial de l'obra, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Canet de Mar del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

No es preveuen partides d'obra que hagin de ser executades de forma expressa directament per l'empresa contractista.

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, de conformitat amb el que estableix l'article 215.2 a) de la LCSP.



El pagament als subcontractistes s'ajustarà al que disposen els articles 216 i 217 del LCSP.

Els subcontractistes només queden obligats davant el contractista principal.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laboral abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinador de seguretat i salut d'acord amb el que es preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

#### **Clàusula 41.- Revisió de preus**

En virtut del que estableix l'article 103 de la LCSP, aquest contracte no preveu la revisió de preus.

### **DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Clàusula 42.- Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les assenyalades a l'article 245 de la LCSP, les que venen determinades en l'article 211 de la mateixa Llei.

La resolució del contracte l'adoptarà l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, si escau, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Pel que fa als efectes de la resolució del contracte s'aplicarà el que estableix l'article 245 de la LCSP.

#### **Clàusula 43.- Recepció i liquidació**

La recepció de les obres es durà a terme conforme preveu l'article 243 de la LCSP. Pel que fa a la liquidació de les obres, es regularà conforme al que disposa l'article 169 del RGLCAP.

El contractista, una vegada acabada l'obra i abans de la seva recepció, haurà de dur a terme els repassos que siguin indicats per l'Administració en el termini que es fixi, que en cap cas serà superior a trenta dies. En el cas que el contractista no efectui els repassos en el termini fixat, l'Administració procedirà a encarregar-los pel seu compte i deduirà el seu import de la darrera certificació d'obra.

L'Ajuntament de Canet de Mar es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.



El lliurament de l'obra, de conformitat amb l'article 243 de la LCSP, es formalitzarà mitjançant acta de recepció emesa pel responsable del contracte i signada per l'adjudicatari en prova de conformitat.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts, es farà constar així en l'acta de recepció i l'Ajuntament donarà el termini i les instruccions necessàries a l'empresa contractista per tal que solucioni els defectes observats o procedeixi a una nova entrega de conformitat amb el pactat.

La responsabilitat per defectes de construcció van a càrrec de l'adjudicatari.

L'òrgan de contractació podrà realitzar al temps de recepció les comprovacions de qualitat que estimi oportunes.

#### **Clàusula 44.- Termini de garantia i conservació de l'obra**

El termini de garantia serà d'un any, a comptar del dia següent al de l'acta de recepció, d'acord amb l'article 243.3 de la LCSP, efectuada pel responsable del contracte.

Durant el termini de garantia esmentat el contractista serà responsable de la conservació de les obres i de les instal·lacions, d'acord amb el que estableix la documentació contractual i les instruccions que li donin els serveis tècnics municipals i direcció facultativa de l'obra, d'acord amb la clàusula 86 del Plecs de clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Canet de Mar, art. 167 del RGLCAP i art. 238.3 de la LCSP.

Durant el període de garantia ofert al contracte, l'empresa respondrà de la qualitat dels treballs realitzats i del material emprat, sent responsable i anant al seu càrrec, la reparació de les possibles deficiències en un termini màxim de cinc dies des de la notificació de les deficiències.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes ocults en els béns entregats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la reparació dels mateixos si és suficient, d'acord amb el que estableix l'article 305 de la LCSP.

#### **DISPOSICIONS RELATIVES AL RÈGIM SANCIONADOR**

##### **Clàusula 45.- Infraccions**

1. Els incompliments del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats seran sancionats conforme al que disposa aquest plec, qualificant-se les infraccions de lleus, greus i molt greus.

2. Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de l'execució de les obres objecte del contracte sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les seves clàusules. En tot cas, es consideraran faltes lleus:



- a) La lleugera incorrecció de l'adjudicatari envers els vianants, veïns i companys de treball.
- b) La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
- c) La no presentació de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec de clàusules.
- d) Tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles de l'Ajuntament.
- e) La no utilització dels mitjans oferts.
- f) La no adscripció a les obres dels mitjans personals identificats com a solvència en el present plec.
- g) En general, incomplir els deures i les obligacions per negligència o per descuit inexcusables, i també tota infracció no recollida en les infraccions greus i molt greus, sempre que el perjudici causat a les obres es pugui conceptuar com a lleu.

3. Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de l'execució de les obres objecte del contracte incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present Plec. En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració d'actes que donin lloc a sancions lleus.
- b) L'incompliment del termini d'execució de les prestacions sempre que no es consideri una infracció molt greu i sigui imputable al contractista.
- c) Executar l'obra mitjançant un tercer no autoritzat.
- d) La desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- e) L'incompliment de la normativa mediambiental vigent dels materials utilitzats.
- f) L'incompliment de l'oferta que hagi presentat i les millores proposades.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
- h) La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari envers els vianants o els companys de treball.
- i) No disposar de la documentació obligatòria, si l'incompliment no es pot conceptuar com a molt greu.
- j) Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en les instal·lacions de clavegueram existents.
- k) Modificar l'obra sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament de Canet de Mar.
- l) Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en les terminis fixats.
- m) Incomplir el manteniment durant el termini de garantia sempre que l'incompliment no es pugui considerar una falta molt greu.



- n) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb l'obra o que causin danys a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- o) Les accions o omissions en l'execució de l'obra que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
- p) Posar en perill o pertorbar la correcta execució de l'obra.
- q) Cometre infraccions molt greus quan la seva naturalesa i les circumstàncies atenuants fan que no se les pugui conceptuar com a tals.
- r) Incompliment de la legislació mediambiental o de seguretat i salut en el treball.
- s) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'Ajuntament de Canet de Mar relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici a l'obra que es pugui conceptuar com a greu.

4. Infraccions molt greus. Es qualifica de molt greu tota pertorbació de l'obra que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes de la LCSP i del RGLCAP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molts greus. En tot cas, es consideraran infraccions molt greus:

- a) L'incompliment del termini d'execució de les prestacions per causes no imputables al contractista i que dificulti la gestió econòmica del pagament per part de l'Ajuntament (com per exemple, optar a una subvenció amb un termini determinat o que a causa del canvi d'annualitat la despesa no estigui prevista al pressupost municipal).
- b) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- c) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- d) Incomplir el manteniment durant el termini de garantia amb conseqüències evidents en la vida útil de l'immoble.
- e) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- f) El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- g) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- h) L'incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.



- i) La reincidència en la comissió de faltes greus.
- j) Desobeir de forma reiterada les ordres del responsable del contracte relatives a l'execució del contracte, així com a la direcció d'obra.
- k) Les accions o omissions en l'execució de l'obra que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Ajuntament de Canet de Mar o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
- l) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus al patrimoni o als béns de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- m) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb l'obra o que causin danys a l'Ajuntament de Canet de Mar o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
- n) En general, incomplir amb negligència, culpa o dol les ordres procedents del Ajuntament de Canet de Mar relatives als deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari, i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula però que causi un perjudici a l'obra que es pugui conceptuar com a molt greu.
- o) El frau en la forma d'execució de l'obra.
- p) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el personal adscrit a l'obra.

#### **Clàusula 46.- Sancions**

1. Les infraccions seran sancionades conforme a la seva qualificació:

- a) les infraccions lleus fins al 3% del pressupost d'adjudicació del contracte.
- b) les infraccions greus, del 3,01% fins el 6% del pressupost d'adjudicació del contracte.
- c) les infraccions molt greus, del 6,01% al 10% del pressupost d'adjudicació del contracte, llevat que s'acordi la resolució del contracte.

#### **DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONFIDENCIALITAT I LA PROTECCIÓ DE DADES**

##### **Clàusula 47.- Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.





D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

#### **Clàusula 48.- Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades de caràcter personal subministrades pel licitador durant el procediment de contractació o aportades pel contractista durant l'execució del contracte seran objecte de tractament exclusivament per a la gestió del present expedient de contractació amb la base legal de l'exercici de poders públics conferits a aquest Ajuntament. Les dades es conservaran durant el temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment, i només seran cedides amb el seu consentiment o si ho autoritza una llei. Se l'informa de que pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició, a retirar el consentiment atorgat, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, enviant la vostra sol·licitud al Delegat de Protecció de Dades ([canet.dpd@canetdemar.cat](mailto:canet.dpd@canetdemar.cat)) o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica <http://canetdemar.cat/seccio.php?id=21>.

Si ho estimeu oportú, podeu obtenir més informació sobre els vostres drets mitjançant accés al web de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) o a presentar una reclamació davant d'aquest organisme a través del web: [http://apdcat.gencat.cat/ca/drets\\_i\\_obligacions/reclamar\\_i\\_denunciar/](http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/).

D'acord amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga a la confidencialitat de les dades a les quals tingui accés amb ocasió del contracte. En particular, l'adjudicatari s'obliga al compliment de tot allò que estableixi la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Ajuntament de Canet de Mar, responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

Canet de Mar, el dia de la data de signatura electrònica



**ANNEX**

**SOBRE ÚNIC**

**DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I OFERTA ECONÒMICA PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES D'ADEQUACIÓ DE LA NAU NÚM. 12 DE LA PLAÇA PERE LLAUGER PRIM, 2, PER A ÚS DE LA BRIGADA MUNICIPAL – EXP. 1379/2019 2810 , PRESENTADA PER .....**



## MODEL I: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), opta a la contractació relativa a .....

### DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Ajuntament, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes als articles 65 a 97 de la LCSP.

2) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

3) Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.

4) Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11a del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

5) Que:

Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

6) Que autoritza a l'Ajuntament de Canet de Mar a consultar les dades que consten al (Registre Electrònic de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al que correspongui:

SÍ  
 NO



7) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

8) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

9) Que té contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els danys i perjudicis que es puguin ocasionar a tercers, per un import mínim de 300.000,00 euros.

10) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

11) En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

12) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- Sí. Indicar el percentatge.....
- NO
- NO obligat per normativa

13) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- Sí. Indicar els percentatges ..... dones i ..... homes
- NO
- NO obligat per normativa

14) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecte a l'IVA.
- Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

15) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecte a l'IAE, en l'epígraf .....
- Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

16) Que les dades de contacte i l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits



d'adjudicació, formalització, modificació, execució i extinció normal o anormal del contracte és:

Correu electrònic:

Telèfon:

Fax:

17) Que el licitador té intenció de concórrer en unió temporal:

- SÍ  
 NO

En cas afirmatiu haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís que es constituïran formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

18) Que l'empresa que represento  SÍ  NO pertany a grup empresarial.

En cas afirmatiu declaro que l'empresa que represento pertany al grup empresarial denominat ..... i que el componen les societats que a continuació es relacionen (aportar relació en la qual es faci constar denominació, domicili social i CIF de les societats que componen el grup).

19) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es comprometo a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 21 del PCAP.

20) El sotasignat o sotasignats consenten formalment que l'Ajuntament de Canet de Mar tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració:

- SÍ  
 NO

*(Lloc, data i signatura del licitador)*



## MODEL II: OFERTA ECONÒMICA

En/Na..... amb domicili a ..... carrer..... núm. ...., amb DNI núm. .... major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. .... i fax núm.....), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del procediment obert per a la contractació de les obres d'adequació de la nau núm. 12 de la plaça Pere Llauger Prim, 2, per a ús de la brigada municipal, declara sota la seva responsabilitat que es compromet a executar les obres de conformitat amb el projecte aprovat i d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques pel preu de \_\_\_\_\_.- € (A), més l'IVA, que ascendeix a \_\_\_\_\_.- € (B), això és, pel preu cert i global de \_\_\_\_\_.- € (A+B).

El licitador (*sí/no*)..... es compromet a instal·lar (*número*) ..... preses de recàrrega de vehicle elèctric.

El licitador (*sí/no*)..... es compromet a instal·lar un kit solar fotovoltaic.

Així mateix, el licitador declara sota la seva responsabilitat que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'administració, i no incorre en cap causa de prohibició per contractar de les previstes a l'article 71 LCSP.

*Lloc, data i signatura del licitador.*



### MODEL III: DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ADSCRIPCIÓ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DELS MITJANS PERSONALS MÍNIMS ESTABLERTS COM A SOLVÈNCIA MÍNIMA

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., actuant en nom i representació de ....., en la seva condició de ..... i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte d'execució de les obres d'adequació de la nau núm. 12 de la plaça Pere Llauger Prim, 2, per a ús de la brigada municipal, essent l'entitat contractant l'Ajuntament de Canet de Mar,

#### DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que en cas de resultar adjudicatari, s'obliga a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que s'identifiquen a continuació, mantenint-los durant l'execució de les obres, sense cost addicional per l'Ajuntament. Aquest compromís s'integrarà al contracte i el seu incompliment serà objecte de penalització conforme al que s'estableixi al plec:

- **Delegat d'obra.** Titulat competent amb capacitat suficient per a representar a l'empresa contractista davant l'Ajuntament i tercers, en tot allò que afecti a l'execució de l'obra i al desenvolupament del contracte. El Delegat d'obra comptarà amb poder de decisió dins de l'empresa i formació tècnica suficient per a desenvolupar el seu càrrec.
- **Cap d'obra.** Responsable de planificar, coordinar i supervisar l'execució de l'actuació objecte de licitació seguint les directrius de la direcció facultativa i el projecte aprovat, controlant la qualitat, el pressupost i els terminis.
- **Encarregat/da d'obra.** Responsable de l'execució material del projecte constructiu, coordinant i organitzant els equips de treball, les intervencions dels diferents professionals i industrials, vetllant pel compliment de les condicions tècniques i la planificació prevista. Qui haurà de tenir una dedicació del total de la jornada laboral.
- **Tècnic de prevenció de riscos laborals.** Responsable de controlar i vetllar per la implementació i compliment eficaç de les mesures preventives i de protecció i seguretat definides en el corresponent pla de seguretat i salut de l'actuació objecte de licitació.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable,

*Lloc, data i signatura del licitador*

**MODEL IV: DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR**

En/na ....., amb NIF ....., en qualitat de .....i en nom i representació de la societat ..... amb CIF ..... i domiciliada a ..... segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ..... en data .....i amb número de protocol ....., assabentat de l'anunci publicat en data ..... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte d'obres d'adequació de la nau núm. 12 de la plaça Pere Llauger Prim, 2, per a ús de la brigada municipal, que es tramita mitjançant procediment obert simplificat,

DECLARA que la societat a la qual representa ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que, als efectes previstos al plec de clàusules administratives particulars i l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, la relació dels subcontractistes (nom o perfil empresarial), el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

<b>Nom Contractista</b>	<b>Descripció de la part a subcontractar</b>	<b>Percentatge subcontractació</b>
<b>Total</b>		

Que la societat ....., abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Canet de Mar, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el contractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Canet de Mar, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

..... a la data de signatura electrònica.





**MODEL V: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE PLENA VIGÈNCIA DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE).**

(Nom del/de la sotasignat/da)....., amb DNI núm. .... en representació de l'empresa ..... amb domicili al carrer ..... núm. .... amb NIF núm. ....

**DECLARO**

sota la meva responsabilitat, que l'empresa que represento està inscrita en (*especificar el que correspongui*) el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), des del dia ..... (*dia, mes i any d'alta*), amb número d'inscripció ..... i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

Lloc i data

Signatura



**MODEL VI: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA PARCIAL DE DADES EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES LICITADORES (RELI) DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA I/O EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESSES CLASSIFICADES DE L'ESTAT (ROLECE).**

(Nom del/de la sotasignat/da)....., amb DNI núm. .... en representació de l'empresa ..... amb domicili al carrer ....., núm. .... amb NIF núm. ....

**DECLARO**

sota la meua responsabilitat, que l'empresa que represento està inscrita en (*especificar el que correspongui*) el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), des del dia ..... (*dia, mes i any d'alta*), amb número d'inscripció ....., i que les dades que n'hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:

(*descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI i/o ROLECE*)

En relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI i/o ROLECE, apporto la documentació següent:

(*descripció de la documentació aportada*)

Lloc i data

Signatura

**4. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS**

- Es dona compte de l'Auto de data 25 de novembre de 2019, emès pel Magistrat titular del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 16, de Barcelona, en relació al l'Execució de títols judicials 8/2018-B (P.O.:291/2013-B), interposat per CONSTRUCCIONES SOLIUS, S.A., contra l'Ajuntament de Canet de Mar, acordant l'arxiu del present procediment executiu, sense expressa condemna de costes a cap de les parts procedimentals.

- Es dona compte de l'Ofici de data 19 de novembre de 2019, emès per la Lletrada de l'Administració de Justícia del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 02, de Barcelona, en relació al Procediment abreujat núm. 326/2019-Y, interposat pels senyors xxx i xxx, contra l'Ajuntament de Canet de Mar, comunicant la interposició de la demanda contra la desestimació presumpta de la petició de devolució d'ingressos indeguts en concepte d'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana.



## 5. PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 18:55 hores, de tot el que jo com a secretaria certifico.