



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 31 D'OCTUBRE DE 2017

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
 Hora que comença: 15.20 hores
 Hora que acaba: 16.00 hores
 Lloc: Sala de Juntres

PRESIDEIX

Blanca Arbell i Brugarola, alcaldessa

HI ASSISTEIXEN

Primer tinent d'alcalde Pere Xirau i Espàrrrech
 Segon tinent d'alcalde Lluís Llovet i Bayer
 Tercera tinenta d'alcalde Raquel Serra i Lerga
 Quarta tinenta d'alcalde Sílvia Tamayo i Mata
 Cinquè tinent d'alcalde Josep M Masvidal i Serra

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Cristina Cabruja i Sagré, secretària acctal.

ORDRE DEL DIA

- 1) Aprovació, si s'escau, de l'acta, de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 25.10.17
- 2) Donar compte Resolucions Judicials
- 3) Aprovació ajuts socials puntuals números BSGG/42/2017 i BSGG/43/2017
- 4) Atorgament subvenció nominativa a l'Entitat Associació de Comerciants Canet Centre per a l'any 2017
- 5) Aprovació del conveni de col·laboració de l'Associació Colla de Reis per a la realització de la cavalcada de Reis, amb l'Ajuntament de Canet de Mar
- 6) Aprovació justificació de l'addenda econòmica al conveni entre el Consorci Universitari Centre Associat de la UNED i l'Ajuntament de Canet de Mar
- 7) Aprovació Bases específiques que regeixen la provisió d'un lloc de treball d'Administratiu, adscrit a l'Àrea de Promoció Econòmica
- 8) Aprovació Bases específiques que regeixen la provisió definitiva, mitjançant concurs oposició de promoció interna, d'una plaça de Sergent de la Policia Local
- 9) Donar compte de la relació de decrets del 16 al 22 d'octubre de 2017 (números del 1194 al 1231)
- 10) Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 25.10.17



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 25 d'octubre de 2017 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS D'ASSUMPTES MUNICIPALS

No se'n presenten.

3.- APROVACIÓ RELACIONS AJUTS SOCIALS PUNTUALS – BSGG/42/2017 i BSGG/43/2017

Vistes les relacions de despeses números BSGG/42/2017 de data 25 d'Octubre de 2017 per import de 880,19€ i número BSGG/43/2017 de data 31 d'Octubre de 2017 per import de 524,64€, corresponents a ajuts socials puntuals.

Vist que la tècnica de referència, ha valorat com idoni l'atorgament de l'ajut social puntual, d'acord amb l'informe tècnic adjunt.

Atès que dins les competències bàsiques municipals, recollides a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, es contempla, en l'article 25.2.e l'avaluació e informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Atès que hi ha consignació suficient per autoritzar l'aprovació de les despeses amb càrrec a la partida 40 23100 48400 del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2017.

Vist també allò que disposen els articles 6.4 i 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions econòmiques de caràcter social quant a les prestacions d'urgència social

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 1191/2016, de 22 de novembre, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Benestar social i gent gran i Règim intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses núm. BSGG/42/2017, atorgant els ajuts socials puntuals que s'esmenten als beneficiaris i fer efectives les quantitats relacionades als endossataris segons quadre següent:

RELACIÓ
NÚM.: **BSGG/42/2017** **data: 25-10-17**

NÚM	Benificari	CONCEPTE	IMPORT	ENDOSSATARI	aprovat
216	K.V.G	Material Escolar	200,00€	La mateixa	



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

217	J.A.L	Material Escolar	105,00€	Llibreria Can Gelabert
218	E.N.V	Hab/Fiança	300,00€	La mateixa
219	M.E	Material Escolar	80,00€	CEIP Turó del Drac
220	M.E	Sub/Aigua	45,15€	SOREA, S.L.
221	F.I.I	Reparacions	150,04€	A.S
Total			880,17€	

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses núm. BSGG/43/2017, atorgant els ajuts socials puntuals que s'esmenten als beneficiaris i fer efectives les quantitats relacionades als endossataris segons quadre següent:

**RELACIÓ
NÚM.:**

BSGG/43/2017

data: 31-10-17

NÚM	Benificari	CONCEPTE	IMPORT	ENDOSSATARI	aprovat
222	E.E	Hipoteca	274,74€	El mateix	
223	B.L	Hab/Sub. Aigua	55,84€	El mateix	
224	R.M.P	Llibres	119,04€	El mateix	
225	C.A.I	Hab/Reparacions	75,02€	Servinstal Santos	
Total			524,64 €		

TERCER.- Establir que la justificació de l'aplicació dels fons s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

QUART.- Aplicar les anteriors despeses a la partida pressupostària 40 23100 48400 del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2017.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Fer constar que s'ha fiscalitzat aquesta relació de despeses en els termes recollits en l'article 219 del RDL 2/2004. Les anteriors despeses després seran objecte d'una altra fiscalització plena a posteriori.

4.- ATORGAMENT DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA A L'ENTITAT ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS CANET CENTRE PER L'ANY 2017

L'entitat "Associació de Comerciants Canet Centre" es va constituir a l'any 2016, davant la dissolució de l'anterior 'Unió de Botiguers i comerciants del municipi i la crítica situació del teixit comercial.

Atès que aquesta nova associació ha desenvolupat un pla de dinamització, que ha estat consensuat amb l'Àrea de Promoció Econòmica, que recull des de campanyes de animació i ambientació en dates concretes assenyalades per l'activitat social del municipi fins a actuacions de promoció periòdiques, que



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

contribueixin a convertir el comerç del municipi en la primera opció de compra dels residents així com a afavorir sinergies entre comerç, turisme i gastronomia. Atès que des de l'Àrea de Promoció Econòmica considerem necessari donar suport i impuls a aquesta nova associació per a que es consolidi i esdevingui l'entitat representativa del teixit comercial del municipi.

Atès que al pressupost general de la Corporació per a l'exercici 2017 té assignació nominativa, entre d'altres, una subvenció per import de 1.000,- € per a l'entitat "Associació de Comerciants Canet Centre", amb càrrec a la partida 30-43100-48300.

Atès que per ser beneficiari d'aquest recurs econòmic es requereix la formalització d'un conveni entre l'Associació de Comerciants Canet Centre i l'Ajuntament de Canet per regular la relació entre ambdues entitats i establir els termes en que es regirà.

Vist l'informe emès per la secretària acctal. de l'Ajuntament de Canet de Mar que es transcriu literalment:

Informe 86/2017 de Secretaria, en relació a l'aprovació d'un conveni amb l'Associació de Comerciants Canet Centre per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a la realització de diferents actuacions de promoció i dinamització

Cristina Cabruja Sagré, secretària acctal. de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació amb l'expedient d'aprovació d'un conveni amb l'Associació de Comerciants Canet de Mar per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a la realització de la cavalcada de reis, i en virtut d'allò establert a l'art. 173 del Reglament de Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional, emeto el següent,

INFORME

PRIMER.- Legislació aplicable

La Legislació aplicable és la següent:

- *Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.*
- *El títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.*
- *Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*
- *Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.*
- *La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de subvencions.*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- *La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de subvencions.*
- *Ordenança municipal reguladora de les bases reguladores de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, per l'Ajuntament de Canet de Mar.*

SEGON.- Consideracions jurídiques

El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

No obstant això, es podran concedir de forma directa les següents subvencions:

a) Les previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la Normativa reguladora d'aquestes subvencions.

Són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles de les que l'objecte, dotació pressupostària i benefici apareguin determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

b) Aquelles l'atorgament o la quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal, que seguiran el procediment de concessió que resulti d'aplicació d'acord amb la seva pròpia normativa. Aquestes subvencions es regiran per aquesta norma i per les altres d'aplicació específica a l'Administració corresponent.

c) Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

Amb caràcter previ a l'atorgament de la subvenció, hauran d'estar aprovades les Normes que estableixin les bases reguladores de les mateixes, en aquest sentit, cal tenir present que, d'acord amb allò que disposen els articles 65.3 paràgraf segon i l'article 67.2 paràgraf segon, en els casos de concessió de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos, l'acte de concessió o el conveni tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes del que disposa en la Llei general de subvencions. Així mateix, el Reial decret a què fan referència els articles 28.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions i 67.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2006, de 17 novembre, general de subvencions, també tindrà caràcter de bases reguladores de les subvencions i ha d'incloure els aspectes recollits en l'article 28.3 de la Llei General de subvencions.

La característica fonamental del procediment de concessió directa, aplicable únicament en els supòsits previstos a la Llei i enumerats anteriorment, és la no exigència del compliment dels principis de publicitat i concurrència. Això sí, tenint en compte l'obligació de publicar la concessió de totes les subvencions a la BDNS,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

recollida en l'article 20.8.b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, desenvolupada en l'article quart. 2 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que estableix que aquesta informació s'ha de remetre a la BDNS de manera continuada a mesura que es vagin produint els fets registrables i en qualsevol cas, cal aportar-los abans que finalitzi el mes natural següent al de la seva producció.

Així mateix s'ha de tenir en compte l'obligació que estableix l'article Sisè de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat quan diu que: «En aquelles subvencions o ajudes públiques en què no sigui preceptiva la convocatòria, l'òrgan concedent registrarà a la BDNS les dades estructurats immediatament després que es publiqui la disposició reguladora si es tracta de subvencions o ajudes amb destinataris indeterminats, o en el moment de la concessió, en la resta dels casos. El SNPS donarà publicitat immediata de tals dades sense que sigui aplicable el termini de 72 hores que preveu la disposició cinquena. Tampoc serà necessària la publicació de l'extracte en el diari oficial ».

TERCER.- Procediment a seguir

El procediment s'iniciarà, normalment, d'ofici. Però a més, en virtut dels articles 65.3 i 66.2 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, en els casos de concessió de subvencions previstes nominativament en els pressupostos i en els supòsits de concessió directa imposada a l'Administració per una norma amb rang legal, quan es requereixi conveni de col·laboració entre l'entitat concedent i els beneficiaris, el procediment s'iniciarà, bé d'ofici pel centre gestor del crèdit pressupostari al que se li imputa la subvenció o bé, a instància de l'interessat.

El procediment per a l'atorgament de la concessió directa d'una subvenció és el següent:

A. Una vegada que es formuli informe d'Intervenció sobre l'existència de consignació pressupostària per a l'atorgament de la corresponent subvenció a l'Associació de Comerciants Canet Centre, s'emetrà la corresponent proposta amb relació a l'atorgament de la subvenció.

B. Quant a l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest conveni i, atorgament de la subvenció, l'article 10.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en la seva redacció donada per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, disposa que la competència per concedir subvencions a les Corporacions Locals correspon als òrgans que tinguin atribuïdes tals funcions a la legislació de règim local. No obstant això, la legislació de règim local no estableix expressament quin òrgan és competent per a la concessió de subvencions, havent, per tant, d'aplicar-se la clàusula residual de l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, que atribueix a l'Alcalde aquelles competències que s'assignin al municipi i no s'atribueixin a altres òrgans municipals, tenint en compte els límits propis de les despeses de la seva competència.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

En conseqüència, en el cas que ens ocupa, tant des del punt de vista competencial, com de l'import de la subvenció que es concedeix, l'òrgan competent és l'alcalde.

Així doncs, per resolució de l'Alcalde s'aprovarà el conveni i es concedirà la subvenció, procedint-se posteriorment a formalitzar el conveni en el que es recolliran les obligacions i compromisos del concessionari per a aplicat la subvenció i justificar-la.

C. Es notificarà la resolució als interessats, segons el que estableix l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, ajustant-se la pràctica de la notificació a les disposicions contingudes en l'article 41 de la precitada norma.

D. Per rebre la subvenció, s'haurà de presentar la documentació necessària per a justificar la seva aplicació. La documentació serà l'exigida en el corresponent conveni regulador (art. 34.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions).

No obstant, quan la naturalesa de la subvenció així ho justifiqui, podran realitzar pagaments a compte. Aquests abonaments a compte podran suposar la realització de pagaments fraccionats que respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades, abonant-se per quantia equivalent a la justificació presentada.

També es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran entregues de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

Aquesta possibilitat i el règim de garanties hauran de preveure's expressament en la normativa reguladora de la subvenció, en el nostre cas en el conveni.

En cap cas podran realitzar-se pagaments anticipats a beneficiaris quan s'hagi sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarat en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol (RCL 2003, 1748), concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

E. Per últim i pel que fa al contingut del conveni, l'article 65.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, disposa que aquest haurà d'incloure els punts següents, els quals es comprova que s'han inclòs en la proposta de conveni a formalitzar amb l'Associació de Comerciants Canet Centre:

a) Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària. En concret, la subvenció es destinarà a les següents actuacions:

- *Concurs d'aparadors*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Actuacions d'animació i ambientació durant dates assenyalades (Sant Jordi, Fira de la Maduixa, Dia de la Mares, Fira Modernista, Castaween)
- Sorteig i obsequis: Campanya festa major i tardor (sorteig experiències)
- Activitats de promoció comercial: Shopping Night, desfilada de moda i Black Friday.
- Campanya de nadal

b) Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada per a cada beneficiari si fossin diversos.

c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

d) Terminis i maneres de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que hauran d'aportar els beneficiaris.

i) Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

CONCLUSIÓ

En virtut de tot l'exposat la tècnica que subscriu informa FAVORABLEMENT l'aprovació del conveni amb l'Associació de Comerciants Canet Centre per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a la realització de les actuacions de promoció i dinamització definides al punt precedent.

Tot això és el que s'informa, sense perjudici d'opinió fonamentada en dret i llevat d'error o omissió.

Vist tot l'exposat anteriorment i davant de la necessitat de enfortir i impulsar l'activitat de l'esmentada associació es proposa a la Junta de Govern Local que aprovi la signatura de l'esmentat conveni el text del qual es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I L'ENTITAT ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS CANET CENTRE PER L'ANY 2017

Canet de Mar, a ____ de _____ de 2017

ES REUNEIXEN

D'una part la Il·lustríssima Sra. Blanca Arbell Brugarola, amb DNI XXXXXX en la seva qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar, assistit per la secretària accidental de la corporació Cristina Cabruja Sagré, com a assessora



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

legal preceptiva segons allò que disposa l'article 92.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.

I d'altra part la Sra. SCB, amb DNI XXXXXX, presidenta de l'entitat Associació de Comerciants Canet Centre.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar el present conveni.

EXPOSEN

Que l'entitat Associació de Comerciants Canet Centre, NIF G-66986027 amb seu a la Riera Buscarons 28 – portal B de Canet de Mar, és una entitat legalment constituïda del nostre municipi, reconeguda per la Generalitat de Catalunya.

Que l'Ajuntament de Canet de Mar atorga subvencions encaminades al foment d'activitats d'utilitat o interès social o a la promoció d'un fi públic en l'àmbit cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, d'acord amb l'establert per l'Ordenança municipal de subvencions, de data 12 de maig de 2004 i la corresponent Llei 38/2003 general de subvencions.

Que l'entitat "Associació de Comerciants Canet Centre" es va constituït a l'any 2016, davant la dissolució de l'anterior 'Unió de Botiguers i comerciants del municipi i la crítica situació del teixit comercial.

Que l'esmentada associació ha desenvolupat un pla de dinamització, que ha estat consensuat amb l'Àrea de Promoció Econòmica, que recull des de campanyes de animació i ambientació en dates concretes assenyalades per l'activitat social del municipi fins a actuacions de promoció periòdiques, que contribueixin a convertir el comerç del municipi en la primera opció de compra dels residents així com a afavorir sinergies entre comerç, turisme i gastronomia.

Que per l'Ajuntament, és important recolzar i donar suport a aquesta nova associació per a que es consolidi i esdevingui l'entitat representativa del teixit comercial del municipi.

Per la qual cosa, ambdues parts acorden el present conveni de col·laboració de conformitat amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- *L'objecte del conveni de col·laboració entre Associació de Comerciants Canet Centre i l'Ajuntament de Canet de Mar és contribuir a sufragar les despeses originades l'any 2017 per les següents actuacions de promoció i dinamització:*

- *Concurs d'aparadors.*
- *Actuacions d'animació i ambientació durant dates assenyalades (Sant Jordi, Fira de la Maduixa, Dia de la Mare, Fira Modernista, Castaween)*
- *Sorteig i obsequis: Campanya Festa Major i tardor (sorteig experiències)*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- *Activitats de promoció comercial: Shopping Night, Desfilada de Moda i Black Friday*
- *Campanya de Nadal.*

SEGONA.- *L'Associació de Comerciants Canet Centre declara complir els requisits següents necessaris per a l'obtenció de subvencions i autoritza a l'Ajuntament de Canet de Mar a comprovar-ho i obtenir els certificats corresponents:*

- Haver presentant les autoliquidacions corresponents per l'impost sobre la renda de les persones físiques o l'impost sobre societats.*
- Haver presentat les autoliquidacions i la declaració resum anual corresponents a les obligacions tributàries de dur a terme pagaments a compte.*
- Haver presentat les autoliquidacions, la declaració resum anual i, si s'escau, les declaracions recapitulatives d'operacions intracomunitàries de l'impost sobre el valor afegit.*
- Haver presentat les declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació regulada en els articles 93 i 94 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, durant el període en què resultin exigibles d'acord amb l'article 70 de la Llei abans esmentada.*
- No mantenir amb l'Estat deutes o sancions tributàries en període executiu, llevat que es tracti de deutes o sancions tributàries que es trobin ajornades, fraccionades o l'execució de les quals estigui suspesa.*
- No tenir pendents d'ingrés responsabilitats civils derivades de delictes contra la Hisenda Pública declarades per sentència ferma.*

TERCERA.- *L'Ajuntament de Canet de Mar col·laborarà durant l'any 2017 al finançament d'aquestes actuacions amb una subvenció per import de **1.000,-€**, amb càrrec a la partida **30-43100-48300** Aquesta subvenció no podrà excedir del 50% del cost total del projecte subvencionat.*

Aquesta subvenció és compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra entitat pública o privada. No obstant, en cap cas l'import de les subvencions concedides pot ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb d'altres ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats, superi el cost de l'activitat subvencionada a desenvolupar pel beneficiari.

QUARTA.- *És obligació de l'Associació de Comerciants Canet Centre :*

- *Aplicar estrictament la subvenció al fi objecte del conveni*
- *Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament en la publicitat dels actes.*
- *Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins.*
- *Comunicar l'obtenció d'ajuts de tercers per a la mateixa finalitat.*
- *Justificar documentalment la realització del fi públic.*
- *Presentar la documentació requerida dins el termini establert.*
- *Complir les obligacions que es deriven de l'Ordenança Municipal de Subvencions.*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

CINQUENA. - El termini de pagament i de justificació de la subvenció serà en la forma següent:

Termini i forma de pagament:	Bestreta del 100% durant l'any 2017.
Termini de justificació:	31 de gener de 2018
Forma de justificació	a) Una memòria detallada de l'activitat duta a terme, d'acord amb els termes subvencionats, sempre fets dins del període al que es circumscriu la subvenció. b) Un exemplar original i autenticat de totes les edicions, les publicacions i la documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'acte. c) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, de la data de pagament. d) Les factures corresponents a les despeses derivades de l'activitat, ajustades al pressupost presentat amb motiu de la sol·licitud i datades dintre del període corresponent al seu exercici. Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents: - Seran originals. - Aniran a nom del beneficiari de la subvenció. - Faran referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció. - Reuniran els requisits legals respecte del seu contingut que són els següents: * Identificació clara del beneficiari (nom i NIF). * Identificació NIF del contractista. * Número de factura. * Lloc i data d'emissió de la factura. * Descripció del subministrament o servei. * Tipus tributari quota de l'IVA, i en cas que quedi repercutida dins el preu, que consti "IVA inclòs". * Retenció en concepte d'IRPF en el cas de serveis professionals. - No obstant l'establir en l'apartat anterior, serà suficient la presentació de tiquets o vals en els casos següents: * Vendes al menor. * Transport de persones. * Serveis d'hostaleria i restauració. * Subministrament de begudes i comestibles.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

	* Revelat de fotografies. - Els requisits que han de contenir els tiquets i els vals són. * Número. * NIF de l'emissor. * Tipus de gravamen o expressió "IVA inclòs". * Contraprestació total. e) La liquidació econòmica de l'activitat. f) Un certificat del president de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida. g) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
--	--

SISENA.- La vigència del present conveni serà tot l'any 2017.

SETENA.- D'acord amb el Reglament de serveis de les corporacions locals, la subvenció a la que es refereix aquest acord, és lliurement revocable i reduïble en tot moment. No genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

I com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, rubricat a tots els fulls, en el lloc i data que s'assenyalen a l'encapçalament,

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Promoció Econòmica, Comerç, Consum i Turisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Atorgar una subvenció nominativa en favor de ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS CANET CENTRE (G 66986027) per import de 1.000,00 euros, per diverses activitats de promoció i dinamització de l'exercici 2017, i aprovar el corresponent conveni de col·laboració el text del qual es transcriu en la part expositiva d'aquesta proposta.

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa de 1.000,00 euros-amb càrrec a la partida pressupostària 30 43100 48300 de la qual s'ha realitzat la retenció de crèdit corresponent (núm. 9647).

TERCER.- Indicar a l'òrgan competent que, d'acord amb la clàusula cinquena del conveni, caldrà efectuar bestreta del 100 per 100 de l'import de la subvenció en el termini màxim de 30 dies des de la formalització del conveni.

QUART.- Facultar l'alcaldeessa per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

CINQUÈ.- Notificar aquesta resolució als interessats, a la intervenció i la tresoreria municipal.



5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ DE L'ASSOCIACIÓ COLLA DE REIS PER A LA REALITZACIÓ DE LA CAVALCADA DE REIS, AMB L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès allò que disposen els articles 22 i 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, article 65 del Reglament de la llei general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, l'article 7 de l'Ordenança municipal de bases reguladores de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Canet de Mar, i l'article 34 de les Bases d'execució del pressupost vigents en aquest exercici.

Atès que el pressupost general de l'Ajuntament de Canet de Mar per a l'exercici 2017 contempla en el seu Annex de subvencions la subvenció nominativa en favor de l'entitat Associació Colla de Reis de Canet de Mar per un import de 11.000€, i que els crèdits necessaris estan consignats a l'aplicació pressupostària indicada en els acords.

Vista la proposta de conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per a la tasca que porta a terme la Colla de Reis del muntatge de les carrosses, manteniment, preparació i realització de la cavalcada de reis i atorgament de subvenció nominativa per aquesta finalitat, el text del qual és el següent:

"CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'ASSOCIACIÓ COLLA DE REIS DE CANET DE MAR I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER A REALITZAR EL MUNTATGE DE LES CARROSSES, MANTENIMENT, PREPARACIÓ I REALITZACIÓ DE LA CAVALCADA DE REIS

REUNITS

D'una part, Blanca Arbell Brugarola, alcaldessa de l'Ajuntament de Canet de Mar, i Assumpta Revoltós Vaquer, Regidora de Festes, assistits per Cristina Cabruja Sagré, Secretaria accidental de la Corporació que dóna fe de l'acte.

I de l'altra, Alfred Valcárcel Gallo, en nom i representació de La Colla de Reis de Canet de Mar amb adreça a la plaça Pere Llauger i Prim, 8 Bloc 16 de Canet de Mar i NIF: G-66064767 amb el número 45 al registre municipal d'entitats.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal i necessària per contractar i obligar-se, i en conseqüència, de mutu acord

MANIFESTEN

I.- Que el foment i l'administració dels interessos propis del municipi formen part del nucli competencial dels Ajuntaments en virtut del que disposen els articles 11 i 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 66 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

II.- Que els convenis constitueixen l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes a l'article 28.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

III.- Que a l'Ajuntament de Canet de Mar li interessa que el dia 5 de gener de cada any es porti a terme la tradicional Cavalcada de Reis, per al gaudi de totes les nenes i de tots els nens de la població.

IV.- Que l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar va néixer per tal d'efectuar tot el muntatge i realització de la tradicional Cavalcada de Reis. Per tot això, ambdues parts, de comú acord formalitzen el present conveni amb subjecció a les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Objecte

És objecte del present conveni instrumentar la subvenció nominativa de l'Ajuntament de Canet de Mar a l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per tal de satisfer les despeses del muntatge i realització de la Cavalcada de Reis de Canet de Mar.

SEGONA.- Obligacions de les parts

- a) Ajuntament de Canet de Mar:
- b)

1.-L'Ajuntament de Canet de Mar atorgarà una subvenció per un import de 11.000€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 32 33800 48300 per subvencionar les despeses del muntatge i realització de la cavalcada de Reis de Canet de Mar.

2.-Publicitar l'activitat a través dels mitjans de comunicació local: Ràdio Canet, la guia activa, el web municipal i si s'escau butlletí municipal.

3.-Facilitar suport i assessorament tècnic per a la realització de projectes i l'organització d'activitats al municipi.

4.-Facilitar un magatzem a on la Colla pugui confeccionar de les carrosses i les pugui guardar juntament amb els diversos materials.

- b) Colla de Reis de Canet de Mar:

1.-Muntatge i realització de la Cavalcada de Reis 2017-2018.

2.-Participar en les propostes i iniciatives que es promoguin conjuntament entre l'Ajuntament i les entitats.

3.-La difusió de les activitats que organitza l'entitat, i en les quals col·labora l'Ajuntament, ja sigui directa o indirectament, hauran de ser editats en català i comptar amb el logotip de l'Ajuntament sota la inscripció de "amb la col·laboració de" i comptar amb la marca És Canet.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4.-Justificar la subvenció en els termes previstos en la clàusula tercera d'aquest conveni.

TERCERA.- Pagament i justificació de la subvenció

1.-La subvenció prevista en aquest conveni es pagarà en forma de bestreta del 50% a finals del mes d'octubre de 2017 i l'altra 50% a finals del mes de novembre de 2017.

2.- El termini per presentar la justificació de la subvenció prevista en el present conveni finalitza el 28 de febrer de 2018.

3.- La justificació haurà de contenir la següent documentació:

a).- Una memòria detallada de l'activitat duta a terme, dins del període al que se circumscriu la subvenció.

b).- Un exemplar original i autènticat de totes les edicions, les publicacions i la documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'acte.

c).- Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb la identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.

d).- Les factures corresponents a les despeses derivades de l'activitat, ajustades al pressupost presentat amb motiu de la sol·licitud i datades dintre del període corresponent al seu exercici. Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Seran originals
- Aniran a nom del beneficiari de la subvenció
- Faran referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció
- Reuniran els requisits legals respecte del seu contingut que són els següents:
- Identificació clara del beneficiari (nom i NIF)
- Número de factura
- Lloc i data d'emissió de la factura.
- Descripció del subministrament o servei.
- Tipus tributari quota de l'IVA i en cas que quedi repercutida dins el preu, que consti IVA inclòs.
- Retenció en concepte d'IRPF en el cas de serveis professionals.

No obstant l'establert en l'apartat anterior, serà suficient la presentació de tiquets o vals en els casos següents:

- Vendes al menor
- Transport de persones
- Serveis d'hostaleria i restauració
- Subministrament de begudes i comestibles
- Revelat de fotografies

Els requisits que han de contenir els tiquets i els vals són:

- Número
- NIF de l'emissor
- Tipus de gravamen o expressió IVA inclòs
- Contraprestació total

e).- Un certificat del president de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

f).- Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

g).- En el cas de subvencions atorgades per al funcionament ordinari de l'entitat beneficiària, caldrà aportar compte de resultats, balanç de situació i, si s'escau, informe d'auditoria (només en el cas de les obligades).

4.- La subvenció podrà finançar fins el 100% del cost del fi públic.

5.- Aquesta subvenció serà compatible amb la percepció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat, provinents de qualssevol altres administracions o ens públics o privats, amb el benentès que l'import total de les subvencions rebudes mai no podrà superar el cost de l'activitat subvencionada.

QUARTA.- Vigència

La vigència d'aquest conveni és fins el 6 de gener de 2018.

Les dues parts s'obliguen al compliment dels termes fixats en el present conveni, i el no acompliment d'aquests termes suposarà la denúncia del present conveni i, per tant, la seva anul·lació.

En tot allò no previst en aquest conveni resultaran d'aplicació les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions aprovades pel Ple Municipal i la Llei 38/2003.

I en prova de conformitat amb el que s'ha exposat anteriorment, les parts signen dues còpies del present conveni al lloc i data indicats ut supra."

Vist l'informe tècnic que és transcriu a continuació:

" Joan Lluís Vilà Fabregà, responsable de l'Àrea de Festes de l'Ajuntament de Canet de Mar, emet el següent informe en relació al conveni de col·laboració amb l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar de l'any 2018

Primer.- Atès que l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar, registrada amb el número 45 al registre municipal d'entitats, que es va fundar l'any 1965 per tal de portar a terme el muntatge i realització de la tradicional Cavalcada de Reis el dia 5 de gener de cada any.

Segon.- Atès que d'aleshores ençà la Colla de Reis s'ha anat consolidant i ja tenen una bona infraestructura per poder organitzar una lluada Cavalcada de Reis al municipi el dia 5 de gener de cada any.

Tercer.- Atès que des de l'àrea de Festes considera molt important que per la seva experiència i bon fer, la Colla de Reis de Canet de Mar sigui l'encarregada de portar a terme el muntatge i realització de la tradicional Cavalcada de Reis.

Quart.- Atès que el pressupost general de la Corporació per a l'exercici 2017 en el corresponent a l'àrea de Festes al capítol 4 té l'assignació nominativa per a l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar la quantitat de 11.000,00 € a la partida 32.33800.48300



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Cinquè.- Atès que l'article 25.2.m) de la Llei 27/2013, de 27 de desembre de racionalització i sostenibilitat de l'administració local (LRSAL) considera com a competència pròpia del municipi la promoció de la cultura.

Per tot l'esmentat, s'informa favorablement per a la signatura del conveni de col·laboració amb l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar que regula les condicions de la concessió de la subvenció nominativa prevista al pressupost municipal per aquest projecte.

I per a què així consti signa el present"

Vist l'informe de secretaria núm. 85/2017, que es transcriu a continuació:

"Informe 85/2017 de Secretaria, en relació a l'aprovació d'un conveni amb l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a la realització de la cavalcada de reis

Cristina Cabruja Sagré, secretària acctal. de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació amb l'expedient d'aprovació d'un conveni amb l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a la realització de la cavalcada de reis, i en virtut d'allò establert a l'art. 173 del Reglament de Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional, emeto el següent,

INFORME

PRIMER.- Legislació aplicable

La Legislació aplicable és la següent:

- Els articles 21, 22, 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- El títol II del Reglament de Serveis de les Corporacions locals aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.
- Els articles 9.2, 22.2, 28, 30 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Els articles 55, 65, 66 i 67 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.
- La Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el procés de registre i publicació de convocatòries de subvencions i ajudes en el Sistema Nacional de Publicitat de subvencions.
- La Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es regula el contingut i periodicitat de la informació a subministrar a la nova Base de Dades Nacional de subvencions.
- Ordenança municipal reguladora de les bases reguladores de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, per l'Ajuntament de Canet de Mar.

SEGON.- Consideracions jurídiques

El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

No obstant això, es podran concedir de forma directa les següents subvencions:

a) Les previstes nominativament en els pressupostos generals de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, en els termes recollits en els convenis i en la Normativa reguladora d'aquestes subvencions.

Són subvencions previstes nominativament en els pressupostos generals de l'estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals, aquelles de les que l'objecte, dotació pressupostària i benefici apareguin determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

b) Aquelles l'atorgament o la quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal, que seguiran el procediment de concessió que resulti d'aplicació d'acord amb la seva pròpia normativa. Aquestes subvencions es regiran per aquesta norma i per les altres d'aplicació específica a l'Administració corresponent.

c) Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

Amb caràcter previ a l'atorgament de la subvenció, hauran d'estar aprovades les Normes que estableixin les bases reguladores de les mateixes, en aquest sentit, cal tenir present que, d'acord amb allò que disposen els articles 65.3 paràgraf segon i l'article 67.2 paràgraf segon, en els casos de concessió de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos, l'acte de concessió o el conveni tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió als efectes del que disposa en la Llei general de subvencions. Així mateix, el Reial decret a què fan referència els articles 28.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions i 67.2 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2006, de 17 de novembre, general de subvencions, també tindrà caràcter de bases reguladores de les subvencions i ha d'incloure els aspectes recollits en l'article 28.3 de la Llei General de subvencions.

La característica fonamental del procediment de concessió directa, aplicable únicament en els supòsits previstos a la Llei i enumerats anteriorment, és la no exigència del compliment dels principis de publicitat i concurrència. Això sí, tenint en compte l'obligació de publicar la concessió de totes les subvencions a la BDNS, recollida en l'article 20.8.b) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, desenvolupada en l'article quart. 2 de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, que estableix que aquesta informació s'ha de remetre a la BDNS de manera continuada a mesura que es vagin produint els fets registrables i en qualsevol



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

cas, cal aportar-los abans que finalitzi el mes natural següent al de la seva producció.

Així mateix s'ha de tenir en compte l'obligació que estableix l'article Sisè de la Resolució de 10 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat quan diu que: *«En aquelles subvencions o ajudes públiques en què no sigui preceptiva la convocatòria, l'òrgan concedent registrarà a la BDNS les dades estructurats immediatament després que es publiqui la disposició reguladora si es tracta de subvencions o ajudes amb destinataris indeterminats, o en el moment de la concessió, en la resta dels casos. El SNPS donarà publicitat immediata de tals dades sense que sigui aplicable el termini de 72 hores que preveu la disposició cinquena. Tampoc serà necessària la publicació de l'extracte en el diari oficial »*.

TERCER.- Procediment a seguir

El procediment s'iniciarà, normalment, d'ofici. Però a més, en virtut dels articles 65.3 i 66.2 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, en els casos de concessió de subvencions previstes nominativament en els pressupostos i en els supòsits de concessió directa imposada a l'Administració per una norma amb rang legal, quan es requereixi conveni de col·laboració entre l'entitat concedent i els beneficiaris, el procediment s'iniciarà, bé d'ofici pel centre gestor del crèdit pressupostari al que se li imputa la subvenció o bé, a instància de l'interessat.

El procediment per a l'atorgament de la concessió directa d'una subvenció és el següent:

A. Una vegada que es formuli informe d'Intervenció sobre l'existència de consignació pressupostària per a l'atorgament de la corresponent subvenció a l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar, s'emetrà la corresponent proposta amb relació a l'atorgament de la subvenció.

B. Quant a l'òrgan competent per a l'aprovació d'aquest conveni i, atorgament de la subvenció, l'article 10.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en la seva redacció donada per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, disposa que la competència per concedir subvencions a les Corporacions Locals correspon als òrgans que tinguin atribuïdes tals funcions a la legislació de règim local. No obstant això, la legislació de règim local no estableix expressament quin òrgan és competent per a la concessió de subvencions, havent, per tant, d'aplicar-se la clàusula residual de l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, que atribueix a l'Alcalde aquelles competències que s'assignin al municipi i no s'atribueixin a altres òrgans municipals, tenint en compte els límits propis de les despeses de la seva competència.

En conseqüència, en el cas que ens ocupa, tant des del punt de vista competencial, com de l'import de la subvenció que es concedeix, l'òrgan competent és l'alcalde.

Així doncs, per resolució de l'Alcaldia s'aprovarà el conveni i es concedirà la subvenció, procedint-se posteriorment a formalitzar el conveni en el que es



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

recolliran les obligacions i compromisos del concessionari per a aplicat la subvenció i justificar-la.

C. Es notificarà la resolució als interessats, segons el que estableix l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, ajustant-se la pràctica de la notificació a les disposicions contingudes en l'article 41 de la precitada norma.

D. Per rebre la subvenció, s'haurà de presentar la documentació necessària per a justificar la seva aplicació. La documentació serà l'exigida en el corresponent conveni regulador (art. 34.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions).

No obstant, quan la naturalesa de la subvenció així ho justifiqui, podran realitzar pagaments a compte. Aquests abonaments a compte podran suposar la realització de pagaments fraccionats que respondran al ritme d'execució de les accions subvencionades, abonant-se per quantia equivalent a la justificació presentada.

També es podran realitzar pagaments anticipats que suposaran entregues de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

Aquesta possibilitat i el règim de garanties hauran de preveure's expressament en la normativa reguladora de la subvenció, en el nostre cas en el conveni.

En cap cas podran realitzar-se pagaments anticipats a beneficiaris quan s'hagi sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarat en concurs, llevat que en aquest hagi adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitats d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol (RCL 2003, 1748), concursal, sense que hagi conclòsel període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.

E. Per últim i pel que fa al contingut del conveni, l'article 65.3 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, disposa que aquest haurà d'incloure els punts següents, els quals es comprova que s'han inclòs en la proposta de conveni a formalitzar amb l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar:

- a) Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.
- b) Crèdit pressupostari al que s'imputa la despesa i quantia de la subvenció, individualitzada per a cada beneficiari si fossin diversos.
- c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- d) Terminis i maneres de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que hauran d'aportar els beneficiaris.

i) Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

CONCLUSIÓ

En virtut de tot l'exposat la tècnica que subscriu informa FAVORABLEMENT l'aprovació del conveni amb l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per a l'atorgament d'una subvenció nominativa per a la realització de la cavalcada de reis.

Tot això és el que s'informa, sense perjudici d'opinió fonamentada en dret i llevat d'error o omissió."

Vist i trobat conforme l'expedient administratiu de referència, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Atorgar una subvenció nominativa en favor de l'Associació Colla de Reis de Canet de Mar per import de 11.000€ per tal de satisfer les despeses del muntatge i realització de la Cavalcada de Reis de Canet de Mar, i aprovar el corresponent conveni de col·laboració el text del qual és el següent:

SEGON.- Autoritzar i disposar la despesa de 11.000€ amb càrrec a la partida pressupostària 32 33800 48300 de la qual s'ha realitzat la retenció de crèdit corresponent.

TERCER.- Facultar l'alcaldeessa per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

QUART.- Notificar aquesta resolució als interessats, a la intervenció i la tresoreria municipal.

6.- APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ CONVENI UNED SÉNIOR CURS 2014-2015

Atès que el Ple de l'Ajuntament de Canet de Mar, en data 27 de desembre de 2014, va aprovar definitivament el pressupost municipal, incloent entre d'altres la subvenció nominativa al Consorci Universitari Centre Associat a la UNED de la província de Barcelona per import de 16.000€

Vist que durant l'exercici, fou aprovada mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 7 d'octubre de 2015 l'addenda econòmica al conveni per al curs 2014-2015, per import de 13.933,92€.

Atès que el pacte onzè sobre la forma de justificació preveu :

La justificació del conveni es regirà per allò que es disposa a l'article 19 de l'ordenança municipal de subvencions, i serà necessari aportar la documentació següent referida al curs motiu de l'addenda un cop aquest hagi finalitzat:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- A) una memòria detallada de l'activitat realitzada, que en cada cas esmentarà els elements que permetin comptabilitzar un major o menor grau de realització, d'acord amb els termes del conveni com ara nombre d'assignatures impartides, contingut d'aquestes, el nombre d'alumnes participants, grau d'assoliment dels objectius de cada assignatura i altres activitats associades així com documents justificatius de la despesa corresponent a la docència de les diferents assignatures recollides al conveni i sempre realitzades dins del període al que es circumscriu aquest.
- B) un exemplar original i autènticat de totes les edicions, publicacions i documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'activitat.
- C) una còpia de la documentació suport de les despeses de tutories i coordinació mensuals satisfetes, ajustades al pressupost presentat amb motiu del conveni i datades dintre del període corresponent al seu exercici.

Vist informe tècnic,

"Maria Artigas Gurri, tècnica d'Educació de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació a l'addenda al conveni amb la UNED per al curs 2014-2015, emet el següent:

INFORME

Vist que la Junta de Govern Local de data 7 d'octubre de 2015 va aprovar l'addenda econòmica al conveni per al curs 2014-2015, per import de 13.933,92€.

Atès que al pacte onzè del conveni s'estableix que la justificació del conveni es regirà per allò que es disposa a l'article 19 de l'ordenança municipal de subvencions, i serà necessari aportar la documentació següent referida al curs motiu de l'addenda un cop aquest hagi finalitzat:

- A) una memòria detallada de l'activitat realitzada, que en cada cas esmentarà els elements que permetin comptabilitzar un major o menor grau de realització, d'acord amb els termes del conveni com ara nombre d'assignatures impartides, contingut d'aquestes, el nombre d'alumnes participants, grau d'assoliment dels objectius de cada assignatura i altres activitats associades així com documents justificatius de la despesa corresponent a la docència de les diferents assignatures recollides al conveni i sempre realitzades dins del període al que es circumscriu aquest.
- B) un exemplar original i autènticat de totes les edicions, publicacions i documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'activitat.
- C) una còpia de la documentació suport de les despeses de tutories i coordinació mensuals satisfetes, ajustades al pressupost presentat amb motiu del conveni i datades dintre del període corresponent al seu exercici.

Vist que la documentació presentada per l'entitat a mode de justificació s'ajusta en forma i contingut a allò que preveu el conveni de referència i es concreta en:

- a) memòria detallada del desenvolupament del curs 2014-2015, amb la relació d'assignatures, objectius, continguts, competències, avaluació i bibliografia per a cadascuna d'elles, descripció del procés de matriculació dels alumnes, calendari del curs i recull de premsa
- b) exemplar de les publicacions i cartells que s'ha generat a l'activitat i que són a l'arxiu de l'Àrea d'Educació



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

c) còpia de les despeses mensuals de tutoria desglossades per docent i de les despeses de coordinació que el centre associat de la UNED ha assumit per dur a terme el conveni pertanyents al període corresponent.

Conclusió Es considera acreditat el fi públic pel qual es va atorgar el conveni i es proposa el pagament.”

Vist l'informe de l'interventor, que es transcriu a continuació,

"Lluís Viñas Peitabí, Interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, d'acord amb allò previst en l'article 214 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març, té a bé emetre el següent:

**INFORME DE FISCALITZACIÓ
NÚM. 136/2017**

ASSUMPTE: Liquidació de la subvenció del conveni amb el Consorci Universitari Centre Associat a la UNED corresponent al curs 2014/2015.

I.-RELACIÓ DE FETS

S'ha rebut per a la seva fiscalització prèvia la següent proposta d'acord per la Junta de Govern Local, amb la següent part resolutiva:

«PRIMER.- Aprovar la justificació de l'addenda econòmica al conveni entre el Consorci Universitari Centre Associat a la UNED de la província de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar per al curs acadèmic 2014-2015.

SEGON.- Procedir al pagament de l'import previst a l'addenda i pendent de satisfer, això és 13.933,92 euros al Consorci Universitari Centre Associat a la UNED de la província de Barcelona.

TERCER.- Comunicar aquests acords a Intervenció i Tresoreria.»

II.- LEGISLACIÓ APLICABLE

A) Amb caràcter general:

- Text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL), aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març.
- Bases d'execució del pressupost de l'exercici
- Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, pel qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei General Pressupostària, respecte a l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.
- Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Canet de Mar.

B) Amb caràcter específic:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la general de subvencions.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- *Ordenança municipal reguladora de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg de l'Ajuntament de Canet de Mar, aprovada pel Ple en data 25 de març de 2004.*

III.- ABAST DE LA FISCALITZACIÓ

Primer.- Les Bases d'execució del Pressupost municipal 2017 regulen en el capítol II del Títol V, articles 47 a 53 l'exercici de la funció interventora.

Segon.- Quant a la fiscalització de les despeses, l'article 48, apartat 2ⁿ, de les BEP estableix el següent:

«2.- La fiscalització dels expedients de despesa de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Organisme Autònom Ràdio Canet es subjectarà al règim de fiscalització prèvia limitada regulat en l'article 219, apartats 2n i 3r, del TRLHL.

- L'existència de crèdit pressupostari i que el crèdit proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa i a l'obligació que es proposi contraure.
- En els casos en que es tracti de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, que es compleixi el preceptuat en la normativa vigent.
- Que les obligacions o despeses es generin per l'òrgan competent.
- Addicionalment a l'anterior, es comprovaran aquells aspectes que es recullen en la Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres, mitjançant el qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària respecte de l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.

L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri convenientes, sense que aquestes tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

Les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització limitada seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que donaren origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria, amb la finalitat de verificar que s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau del compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

Els òrgans de control intern que realitzin les fiscalitzacions amb posterioritat hauran d'emetre un informe escrit en el que facin constar totes les observacions i conclusions que se'n dedueixin. Aquests informes es trametran al Ple amb les observacions que haguessin efectuat els òrgans gestors.»

IV. ASPECTES FISCALITZATS

4.1. Aspectes generals

Primer.- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat i suficient a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contraure. S'entendrà que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contraure o nascudes i no prescrites a càrrec de l'Ajuntament o de l'Organisme Autònom, complint els requisits i regles pressupostàries de temporalitat, especialitat i especificació regulades en els articles 163, 167 i 172 TRLHL i 24 i ss del RD 500/1990, de 20 d'abril. No aplicable en aquesta fase.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Segon.- En els casos en què es tracti de contraure compromís de despeses de caràcter plurianual, que es compleixi allò preceptuat a l'article 174 del Text Refós de la Reguladora de les Hisendes Locals. No aplicable en aquest expedient.

Tercer.- Que les despeses o obligacions es proposen a l'òrgan competent per a l'aprovació, compromís de la despesa o reconeixement de l'obligació.

Segons estableix l'article 185 del TRLHL:

«1.-Dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos correspondrà l'autorització i disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat d'acord amb l'atribució de competències que estableixi la normativa vigent. 2. Correspondrà al president de la corporació el reconeixement i liquidació de les obligacions derivades de compromisos de despeses legalment adquirits. 3. Les facultats a que es refereixen els apartats anteriors es podran desconcentrar o delegar en els termes previstos per l'article 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, que s'hauran de recollir per cada exercici, en les bases d'execució del pressupost.»

Les Bases d'execució del pressupost per l'exercici vigent regulen la liquidació i pagament de les subvencions en el seu article 34:

«[...]

6.- L'òrgan competent per autoritzar i disposar despesa en matèria de subvencions és la Junta de Govern, per delegació de l'Alcaldia. Igualment, la Junta de Govern serà competent per aprovar les justificacions i incoar els expedients de reintegrament.»

Així mateix, quant al reintegrament de subvencions, l'article 41.1 de la Llei 38/2013, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que la incoació del procediment correspon a l'òrgan concedent de les subvencions, que en aquest cas és la Junta de Govern.

Quart.- En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat, es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'efectiva materialització de l'ingrés o l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat, d'acord amb allò previst en l'article 173.6 TRLHL. No aplicable.

Cinquè.- Que els expedients de compromís de despesa responen a despeses aprovades i, en el seu cas, fiscalitzades favorablement, i que l'import de les despeses que es proposada disposar no supera l'import de la despesa autoritzada. No aplicable.

Sisè.- Que els expedients de reconeixement d'obligacions responen a despeses aprovades i compromeses, i en el seu cas, fiscalitzades favorablement.

La Junta de Govern, en sessió de 7 d'octubre de 2015, aprovà el conveni amb el Consorci universitari Centre Associat UNED.

No consta informe de fiscalització ni diligència de conformitat.

Setè.- En el cas que s'hagin articulat mecanismes de comprovació material, que aquesta s'hagi produït i que sigui favorable.

La comprovació material efectuada per l'àrea d'Educació assenyala el següent:

«Es considera acreditat el fi públic pel qual es va atorgar el conveni i es proposa el pagament.»

Aquesta comprovació material s'ha d'entendre sense perjudici de les facultats de control financer que té atribuïdes la Intervenció.

4.2.-Aspectes específics

Segons Acord del Consell de Ministres de 31 de maig de 2008, els extrems addicionals de comprovació en la fase de reconeixement de l'obligació per



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

expedients de subvencions i ajudes públiques als que resulti d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, són els següents:

Primer.- *Per aquelles subvencions en les que la seva normativa reguladora prevegi que els beneficiaris han d'aportar garanties, que s'acredita l'existència d'aquestes garanties. No aplicable.*

Segon.- *En cas de realitzar-se pagaments a compte, que estiguin previstos en la normativa reguladora de la subvenció. No aplicable.*

Tercer.- *Acreditació en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari es troba al corrent d'obligacions tributàries i davant la Seguretat Social i no és deutor per resolució de procedència de reintegrament.*

L'article 88, apartat 4^t del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, estableix:

«4. A los efectos previstos en el artículo 34.5 de la Ley General de Subvenciones [procediment de despesa i pagament de les subvencions], la valoración del cumplimiento por el beneficiario de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y de que no es deudor por resolución de procedencia de reintegro, así como su forma de acreditación, se efectuará en los mismos términos previstos en la Sección 3.ª del Capítulo III del Título Preliminar de este Reglamento sobre requisitos para obtener la condición de beneficiario o entidad colaboradora. // No será necesario aportar nueva certificación si la aportada en la solicitud de concesión no ha rebasado el plazo de seis meses de validez.

Quant al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, el Reglament de la Llei General de Subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, regula en els seus articles 22.1 que l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat, amb caràcter general, es realitzarà mitjançant l'expedició de certificació, llevat que el beneficiari o l'entitat col·laboradora no estiguin obligats a presentar les declaracions o els documents als que es refereixen aquestes obligacions. Sense perjudici de l'anterior, l'article 24 RLGS regula els supòsits en què la presentació de declaració responsable substituirà a les certificacions.

Consta en l'expedient.

Quant a l'acreditació del compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions, l'article 25 del RLGS estableix que «es realitzarà mitjançant declaració responsable del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, sense perjudici dels procediments que es desenvolupin, en virtut d'allò previst en l'article 20.4.a) de la Llei, per la cessió de les dades de la base de dades nacional de subvencions.»

Consta en l'expedient la declaració responsable.

Quart.- *Que s'acompanya certificació a que es refereix l'article 88.3 del Reglament de la Llei General de Subvencions, expedida per l'òrgan encarregat del seguiment de la subvenció.*

D'acord amb aquest precepte, «[...]», s'haurà d'incorporar a l'expedient que es tramiti per al pagament total o parcial de la subvenció, certificació expedida per l'òrgan encarregat del seguiment d'aquella, en la que quedi de manifest:

a) la justificació parcial o total de la mateixa, segons es contempli o no la possibilitat de efectuar pagaments fraccionats, quan se tracti de subvencions de pagament posterior;

b) que no ha estat dictada resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret al cobrament de la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

mateixa per alguna de les causes previstes en l'article 37 de la Llei General de Subvencions;

c) que no ha estat acordada per l'òrgan concedent de la subvenció, com a mesura cautelar, la retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents d'abonar al beneficiari o entitat col·laboradora, referits a la mateixa subvenció.»

En l'expedient consta informe tècnic, amb els extrems als quals es fa referència en l'article 88.3 RLGS.

Cinquè.- *Si s'escau, acreditació, en la forma prevista en l'article 58.Dos de la Llei 39/2010, de 22 de desembre, de Pressupostos Generals del Estat per l'any 2011, de que els beneficiaris de préstecs i bestretes es troben al corrent del pagament de les obligacions de reemborsament de qualsevol altres préstecs o bestretes concedits anteriorment amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat. No aplicable.*

V.- OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES

No es formulen.

VI.- CONCLUSIONS

S'informa DESFAVORABLEMENT la tramitació de l'expedient amb OBJECCIÓ FISCAL suspensiva, pels compliments assenyalats en els apartats 4.1, sisè, i d'acord amb allò previst en l'article 216.2.c del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat per RDLeg. 2/2004, de 5 de març.

Correspon a l'Alcalde/ssa-President/a la resolució de discrepància, d'acord amb l'article 217.1 del TRLHL.

Tot això, sense perjudici de les facultats en matèria de control financer que té atribuïdes la Intervenció d'acord amb l'article 220 del TRLHL i els articles 44 a 51 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions."

Vist això, i un cop examinada la documentació de referència, de conformitat amb la Tinença d'Alcaldia delegada d'Urbanisme i Educació, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la justificació de l'addenda econòmica al conveni entre el Consorci Universitari Centre Associat a la UNED de la província de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar per al curs acadèmic 2014-2015.

SEGON.- Procedir al pagament de l'import previst a l'addenda i pendent de satisfer això és 13.933,92€ al Consorci Universitari Centre Associat a la UNED de la província de Barcelona.

7.- APROVACIÓ BASES ESPECÍFIQUES QUE REGEIXEN LA PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL D'ADMINISTRATIU, ADSCRIT A L'ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, PEL SISTEMA DE CONCURS DE MÈRIT I CAPACITAT, VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR.

A la plantilla de personal laboral hi ha una plaça d'administratiu/va adscrit que l'Àrea de Promoció Econòmica, que està dotada pressupostàriament per a l'any 2017 i que està vacant i no ocupada efectivament.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que entre el personal laboral de l'Ajuntament de Canet de Mar, hi ha empleats públics que reuneixen els requisits necessaris per ocupar aquest lloc de treball, es considera més adient cobrir-lo internament, entre el personal laboral fix amb categoria d'administratiu (grup C1)

Vist l'informe emès per la tècnica de Promoció Econòmica, en data 4 de setembre de 2017, que es transcriu a continuació:

"Maribel Cortés Vallespí, com a tècnica de Promoció Econòmica l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació a la necessitat de cobrir amb caràcter d'urgència la plaça d'administrativa per l'àrea de Promoció Econòmica, emet el següent:

INFORME:

L'àrea de Promoció Econòmica, donada la naturalesa i la quantitat de projectes que anualment s'hi realitzen, genera moltes tasques de caràcter administratiu que, per absència de personal administratiu, han de ser assumides pel personal tècnic que forma part de l'àrea.

L'assumpció d'aquestes tasques per part del personal tècnic implica una menor dedicació a les tasques pròpiament tècniques, així com una inadequada gestió del temps per dur a terme els projectes, cosa que dificulta l'agilitat en el desenvolupament d'aquests i alhora es veuen minvades les capacitats tècniques d'aquest personal durant el temps en què es realitzen tasques automatitzades de caràcter administratiu.

Atès que per afavorir una organització més adequada de tot el personal d'aquesta àrea i facilitar que cadascú realitzi les tasques adients al perfil pel qual es va incorporar a l'àrea, recollides a les fitxes dels llocs de treball, i afavorir, al mateix temps, un desenvolupament més àgil de tots els projectes que es porten a terme i una millora en l'atenció al ciutadà, recentment es va crear la plaça d'administrativa de l'àrea de Promoció Econòmica.

Atès que l'organització de l'edició d'enguany de la Fira Mercat Modernista, que tindrà lloc del 15 al 17 de setembre, coincideix amb el termini per la tramitació de la sol·licitud de subvenció per la realització d'accions d'oferta adreçada als treballadors desocupats que promou el Servei d'Ocupació de Catalunya, que finalitza el mateix dia 15 de setembre.

Vist que ambdós projectes son de gran importància per l'àrea i generant una gran quantitat de feina tècnica però també administrativa i tenen terminis concrets d'execució per la qual cosa les tasques no poden ser posposades, des de l'Àrea de Promoció Econòmica manifestem la necessitat d'incorporar amb caràcter d'urgència una persona amb perfil administratiu per tal que assumeixi les tasques de l'àrea relatives al seu perfil i en especial les tasques vinculades als projectes esmentats i poder comptar amb aquest suport amb la major brevetat possible.

Tot el que s'informa perquè es procedeixi segons criteri superior.

Canet de Mar, a 4 de setembre de 2017"



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vist l'informe emès per la tècnica de Recursos Humans, en data 5 de setembre de 2017, que es transcriu a continuació:

"Montserrat Carbonell Vila, tècnica de Recursos Humans, a requeriment de la Intervenció Municipal, en relació amb l'aprovació de les bases específiques i la convocatòria del concurs de mèrits i capacitat per a l'adscripció d'un/a administratiu/va a l'àrea de Promoció Econòmica, emet el següent

INFORME

Primer.- A la plantilla de personal laboral, de l'any 2017 hi ha una plaça d'administratiu, adscrit a l'Àrea de Promoció Econòmica, que està vacant i no ocupada efectivament.

Segon.- Aquesta plaça té dotació pressupostària per a tot l'any, en el pressupost general de l'Ajuntament per a l'any 2017, per import de 23.923,90 € a l'aplicació pressupostària 30 43000 13000 en concepte de salari a percebre pel treballador i de 7.955,28 € en concepte de cotització social a càrrec de l'empresa, a l'aplicació pressupostària 30 43000 16001.

Tercer.- Vist l'informe emès de data 4 de setembre de 2017, emès per la tècnica de Promoció Econòmica, on queda justificada la necessitat i la urgència inajornable, per cobrir aquest lloc de treball.

Aquest és el meu informe que emeto a Canet de Mar, a cinc de setembre de dos mil disset."

Vist l'informe emès per la secretària accidental en data 18 de setembre de 2017, que es transcriu a continuació:

Informe 60/2017 amb relació a l'aprovació de les bases específiques per a la provisió d'un lloc de treball d'administratiu adscrit a l'àrea de Promoció Econòmica, pel sistema de concurs de mèrit i capacitat, vacant a la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament

En compliment de l'establert en l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

INFORME

PRIMER. L'article 55 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (en endavant EBEP), estableix que, tots els ciutadans tenen dret a l'accés a l'ocupació pública d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat i de conformitat amb el que es preveu en l'esmentat estatut i la resta de l'ordenament jurídic.

Per la seva banda, l'art. 42 del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, disposa que en el procés de selecció s'ha d'acreditar el coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escrita.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Les Administracions Públiques seleccionaran al seu personal funcionari i laboral mitjançant procediments en els quals es garanteixin els principis constitucionals abans expressats, així com els establerts a continuació:

- Publicitat de les convocatòries i de les seves bases.
- Transparència.
- Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció.
- Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció.
- Adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques a desenvolupar.
- Agilitat, sense perjudici de l'objectivitat, en els processos de selecció.

SEGON.- L'article 61.7 del EBEP preveu com un dels sistemes selectius del personal laboral fix el de concurs de valoració de mèrits.

TERCER.- La Legislació aplicable ve determinada per:

- El Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa de la Llei de la Funció Pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en allò que és d'aplicació al personal al servei de les corporacions locals.
- El Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.
- El Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- Els articles 177 i següents del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- L'article 4 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'Aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.
- Els articles 282 i següents del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 21.1.g) i 103 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.
- Els articles 51 i 53 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes.
- El Text Refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre.

TERCER. L'accés a la condició de personal laboral, es realitzarà d'acord amb l'Oferta Pública d'Ocupació, mitjançant convocatòria pública i pels sistemes de concurs, concurso-oposició o oposició lliures, conforme a l'establert en l'article 88.1 a) del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol. En el present cas però, en tractar-se d'un concurs de mèrit i capacitat per proveir una plaça del grup C subgrup C1 en el que només i poden concórrer aquell personal laboral fix de l'Ajuntament de Canet de Mar que ocupin un lloc de treball del grup C, subgrup C1, no serà requisit necessari incloure la plaça a ocupar a l'oferta públic d'ocupació.

Per la seva banda, l'art. 91 del mateix text legal disposa que el sistema normal de selecció és el concurs en el qual s'han de tenir en compte les condicions personals



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

i professionals que requereixin la naturalesa del lloc de treball a ocupar. Quan entre els mèrits exigits en el barem de concurs figurin condicions d'aptitud, coneixements o experiències podran efectuar-se les proves necessàries per a contrastar-los i valorar-los.

QUART. Quant al coneixement del català haurà d'atendre's al que es disposa en l'article 4 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre acreditació del coneixement del català i de l'Aranès en els processos de selecció del personal i provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, conforme al qual en els processos de selecció de personal funcionari i de personal laboral fix, les persones aspirants han d'acreditar el nivell de coneixement de la llengua catalana, tant en l'expressió oral com en l'escripta, que estableixin les bases de la corresponent convocatòria.

En el present cas, en tractar-se d'un concurs de mèrits i capacitats en el que només poden presentar-se personal laboral fix del propi ajuntament que tingui la categoria d'administratiu (C1), tots els aspirants hauran acreditat, en el moment d'accedir a la plaça que ara ocupen, el coneixement del català, per tant, no és preceptiva l'esmentada prova.

CINQUÈ. Durant tot el procés de selecció, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la normativa vigent en matèria de transparència.

SISÈ. El procediment a seguir serà el següent:

- A. Es redactaran les bases reguladores de la convocatòria de proves de selecció a fi de cobrir la plaça vacant de la plantilla de personal.
- B. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local (per delegació de l'alcaldeessa efectuada mitjançant Decret núm. 743/2015, de 19 de juny) s'aprovaran la convocatòria i les bases, i posteriorment es publicaran íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província i en extracte, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les bases s'exposaran en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Canet de Mar i a la seva seu electrònica. Els restants i successius anuncis de cada convocatòria es faran públics en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació, de conformitat amb el que es disposa a la base 3.3 de les bases generals aprovades pel Ple de la Corporació.

Les bases contindran, com a mínim, les dades següents (article 70 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol):

- a. Nombre, naturalesa i característiques de les places objecte de convocatòria i determinació expressa de l'escala, subescala i classe a la qual pertanyen; indicació del grup de titulació a què correspongui cadascuna d'elles i quines es reserven a promoció interna, si escau.
- b. Sistema de selecció.
- c. Proves d'aptitud o coneixements que s'hagin de superar, determinant el seu nombre i naturalesa.
- d. Condicions i requisits necessaris per poder concórrer al procediment.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- e. Centre o dependència on s'hagin de dirigir les instàncies i termini de presentació.
 - f. Proves selectives que s'hagin de celebrar i, si escau, relació de mèrits que s'hagin de tenir en compte en la fase de concurs, així com els sistemes d'acreditació i valoració d'aquests mèrits. Determinació, si escau, de les característiques i durada del curs de formació o del curs selectiu, així com del període de pràctiques amb caràcter selectiu.
 - g. Designació del tribunal qualificador que hagi d'actuar i la seva categoria.
 - h. Sistema de qualificació i puntuació mínima de cada prova.
 - i. Programa sobre el qual versaran les proves.
 - j. Període d'inici de les proves, encara que sigui en termes aproximats, o fixació del període màxim de temps que hagi de transcórrer fins a la celebració de les proves.
 - k. Ordre d'actuació dels aspirants segons el resultat del sorteig celebrat prèviament, si escau.
 - l. Declaració expressa que els tribunals no podran aprovar ni declarar que ha superat les proves selectives un nombre superior d'aspirants al de places objecte de convocatòria.
 - m. Senyalització de l'equip multiprofesional a l'efecte de l'article 77 de l'esmentat Reglament.
- C. Les sol·licituds, requerint prendre part en en el concurs convocat, en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides a les bases específiques que s'adjunten a aquest expedient per a la plaça d'administratiu/va adscrit a l'àrea de Promoció Econòmica, es dirigiran a la Sra. Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament i es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà al de la darrera publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (vegeu l'article 77.1 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol).
- Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució en el termini d'un mes, declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos. En aquesta resolució, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província (no obstant, aquesta publicació pot ser substituïda per qualsevol dels sistemes de notificació o comunicació que estableix la Llei de procediment administratiu comú), s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a esmena i possibles reclamacions. En la mateixa publicació es farà constar el lloc, la data i l'hora de començament de les proves i l'ordre d'actuació dels aspirants.
- D. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini dels 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagués dictat resolució, s'entendran desestimades.
- E. Quant a l'òrgan de selecció haurem d'estar al que es disposa en l'article 60 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que estableix que «els òrgans de selecció seran col·legiats i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

Per altra banda, els articles 292 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb el que es disposa en l'article 72 i següents del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que «Els òrgans de selecció es constituïran en cada convocatòria per la corporació d'acord amb les normes següents:

- a) Un terç està integrat per membres i/o funcionaris de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç està integrat per personal tècnic.
- c) L'altre terç està integrat per representants de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, a proposta de la mateixa Escola.

En els tribunals o òrgans similars ha de garantir-se la presència de funcionaris, però en cap cas han de ser constituïts majoritàriament per membres en actiu del mateix cos o la mateixa escala per la qual ha de fer-se la selecció. El personal tècnic i el funcionari han de tenir la idoneïtat necessària en relació amb el tipus de places a proveir.

La regulació de la composició i el funcionament dels tribunals o òrgans similars és la que s'estableixi reglamentàriament.

Els actes del tribunal poden ser impugnats enfront de l'òrgan convocant mitjançant recurs d'alçada.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els òrgans de selecció actuaran amb plena autonomia i els seus membres seran personalment responsables de l'objectivitat del procediment, de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria i dels terminis establerts per a la realització i qualificació de les proves i publicació dels seus resultats.

Els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que hagi de fer-se en els casos no previstos, seran resoltes pel Tribunal, per majoria.

El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

- F. Una vegada baremats els mèrits, el Tribunal farà pública la llista d'aspirants per ordre de puntuació, concedint-los un termini de deu dies hàbils perquè formulin les reclamacions i esmenes que estimin pertinents en relació amb la baremació.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- G. Resoltes les possibles al·legacions i esmenes, el Tribunal dictarà resolució fixant la relació definitiva d'aspirants aprovats per la seva ordre de puntuació, que sota cap circumstància podrà contenir un nombre superior al de places convocades, exposant-la al públic i elevant-la a l'autoritat competent.
- H. Els aspirants proposats aportaran davant l'Administració, dins del termini de vint dies naturals des que es publiquin en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria.

Els qui dins del termini indicat, i excepte els casos de força major, no presentessin la documentació o de la mateixa es deduís que manquen d'algun dels requisits exigits, no podran ser nomenats, quedant anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què poguessin haver incorregut per falsedat en les seves sol·licituds de participació.

- I. La resolució de nomenament serà adoptada per l'Alcaldia a favor de l'aspirant proposat pel Tribunal, en el terme d'un mes a comptar des de l'expiració del termini dels vint dies naturals indicats anteriorment.

Atès que el salari mensual, previst pe aquest lloc de treball és de 1.708,85 €, la qual cosa suposa una cotització social a càrrec de l'empresa de 662,94 € mensual.

Atès que l'adscripció està prevista per quan s'acabi el procés selectiu, per la qual cosa, es preveu un període dins l'any 2017, d'un mes i mig, com a màxim; la qual cosa suposa una despesa màxima dins l'any 2017 de 2.990.48 € en salaris i de 994,41 € en cotització social a càrrec de l'empresa.

Atès que en el pressupost general de l'Ajuntament de Canet de Mar, per a l'any 2017, a la partida 30 43000 13000, hi ha consignació pressupostària suficient per assumir les despeses derivades d'aquesta contractació i a la partida 30 43000 16001, per assumir les quotes socials, derivades de la contractació abans esmentada.

Vistes i trobades conforme les bases de la convocatòria per cobrir aquest lloc de treball i tenint en compte allò que es disposa en els articles 282 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com els articles 32 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, de conformitat amb la proposta de la Regidoria Delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER: Aprovar les bases per a la provisió del lloc de treball d'administratiu, adscrit a l'Àrea de Promoció Econòmica, pel sistema de concurs de mèrits i capacitat entre el personal laboral fix de l'Ajuntament, que es transcriuen a continuació:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE PROVISIÓ D'UN LLOC DE TREBALL D'ADMINISTRATIU, ADSCRIT A PROMOCIÓ ECONÒMICA, PEL SISTEMA DE CONCURS DE MÈRITS I CAPACITATS ENTRE EL PERSONAL LABORAL FIX DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1.- Objecte de la convocatòria

L'objecte de la convocatòria és la provisió d'un lloc de treball d'administratiu/va, grup C1, adscrit a l'Àrea de Promoció Econòmica, pel sistema de concurs de mèrits i capacitats, entre el personal laboral fix de l'Ajuntament de Canet de Mar.

2.- Requisits dels aspirants

Per poder participar en el procés selectiu seran necessaris els requisits següents:

- a) Tenir la condició de personal laboral fix de l'Ajuntament de Canet de Mar, i ocupar un lloc de treball del grup C, subgrup C1, d'acord amb la relació de llocs de treball: administratiu/va.
- b) Estar en situació de servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa, que d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en una convocatòria de concurs de provisió de lloc de treball.
- c) Tenir una antiguitat mínima de 2 anys en la destinació que actualment s'ocupi.
- d) Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- e) No trobar-se en situació de suspensió de funcions o haver estat traslladat o destituït del càrrec amb motiu d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- f) No incórrer en cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

3.- Característiques i funcions del lloc de treball

Característiques del lloc de treball:

Lloc de treball: Administratiu/va, adscrit a l'àrea de Promoció Econòmica

Grup: C1

Dedicació horari setmanal: 37,5 hores

Tipologia de la jornada: L'habitual de la corporació

Retribucions: 1.708,85 € mensuals

Funcions bàsiques del lloc de treball:

- Tramitar els expedients de l'àmbit de promoció econòmica i turisme i fer el seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Realitzar el suport administratiu al personal tècnic de l'àmbit d'adscripció.
- Atendre al públic personalment i telefònicament en totes aquelles qüestions de l'àmbit d'adscripció per a les que estigui facultat/da.
- Gestionar l'agenda i correspondència de l'Oficina Municipal Informació al Consumidor (OMIC).
- Tramitar les inscripcions a les accions formatives programades des de l'àrea d'adscripció i elaboració material necessari.
- Donar suport en la gestió dels Mercats (Plaça Mercat / Mercat Ambulant)
- Col·laborar en l'organització de la Fira Mercat Modernista i altres activitats de promoció local que s'organitzin.
- Realitzar el suport així mateix en els temes de salut pública.
- Mantenir actualitzades les bases de dades de l'àmbit d'adscripció així com les dades relatives als indicadors i les incidències del servei per tal d'elaborar les estadístiques i memòries corresponents.
- Fer el seguiment de l'agenda del programa XALOC, programa de gestió del servei local d'ocupació, així com fer el seguiment dels usuaris i les modificacions d'expedients.
- Mantenir els contactes necessaris amb altres organismes, administracions, empreses, etc. així com amb altres departaments de la Corporació per tal de realitzar adequadament les tasques assignades.
- Controlar que la documentació generada, rebuda i emesa sigui la correcta així com mantenir actualitzat l'arxiu, arxivat i classificant documents i correspondència, i preparar les transferències per a l'arxiu definitiu segons els criteris fixats de gestió documental.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- I, en general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.



4.- Sol·licituds

Les instàncies per sol·licitar prendre part al procés selectiu, en la que les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen a la base segona, es dirigiran a la presidència de la Corporació i es podran presentar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), en el termini de 20 dies naturals comptats des del següent a la data de publicació de les bases en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Les sol·licituds han d'acompanyar-se de la documentació següent:

- Currículum vitae i documentació acreditativa dels mèrits de la fase de concurs. Els mèrits insuficientment acreditats no es valoraran.
- Certificat de ser personal laboral fix de l'Ajuntament i ocupar un lloc del treball del grup C, subgrup C1. L'Ajuntament, d'ofici l'adjuntarà a la sol·licitud de les persones interessades.

L'experiència professional, excepte els serveis prestats a l'Ajuntament de Canet de Mar, s'acreditarà amb la vida laboral i els contractes laborals o certificats de serveis prestats. Dels cursos realitzats se n'aportarà còpia del certificat acreditatiu.

Tots els documents relacionat s'hauran de presentar exclusivament durant el període de presentació d'instàncies.

5.- Admissió dels i les aspirants

Finalitzat el període de presentació d'instàncies es dictarà resolució de declarar aprovada provisionalment la llista de les persones aspirants admeses i excloses i els motius d'exclusió, la qual serà publicada al taulell d'anuncis de la corporació. Es concedirà un termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada, per formular davant de la presidència de la Corporació, les reclamacions o subsanacions que creguin oportunes, i/o aportar la documentació requerida a la convocatòria. Si en aquest termini no s'ha produït cap reclamació, al·legació o esmena, la llista passarà a ser automàticament definitiva, sense necessitat de nova publicació.

Les reclamacions, al·legacions o esmenes presentades es resoldran en els 30 dies naturals següents a l'acabament del termini previst per a la seva presentació. La presidència de la Corporació estimarà o desestimarà les reclamacions formulades i notificarà la seva resolució a les persones interessades. Si s'escau, dictarà la corresponent resolució de rectificació del llistat d'admesos i exclosos que s'anunciarà en el tauler d'anuncis de la corporació.

6.- Comissió de valoració de mèrits

La comissió de valoració de mèrits estarà formada per:

- President/a: La secretària de la Corporació
- Vocals: La tècnica de Promoció Econòmica



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La tècnica d'Administració General
- Secretària: La tècnica de Recursos Humans

El tribunal podrà acordar la incorporació d'assessors especialistes externs, que en l'exercici de la seva especialitat tècnica i col·laboraran amb la comissió de valoració, amb veu però sense vot.

Hi serà convidat un membre del Comitè d'Empresa, com a observador, sense veu ni vot.

En el moment de publicar la llista de candidats admesos i exclosos es farà pública la designació dels membres de la Comissió de valoració així com els seus suplents i la data i hora fixada per fer la valoració dels mèrits.

7.- Desenvolupament del concurs

El procediment constarà de la valoració dels mèrits, d'acord amb el barem que consta a l'annex d'aquesta convocatòria, que inclou una entrevista personal als candidats. La proposta de resolució del concurs de mèrits recaurà en el/la candidat/a que hagi obtingut la millor valoració global.

En cas d'empat en aquesta puntuació, per dirimir l'empat caldrà atènyer-se, en primer lloc, al candidat que hagi obtingut major puntuació en l'apartat d'experiència, si persisteix l'empat, al candidat amb més puntuació en l'apartat de formació.

8.- Publicació de resultats

La Comissió de Valoració, classificarà als aspirants en funció de la puntuació obtinguda en el concurs i l'entrevista i proposarà a la presidència de la corporació la modificació i novació del contracte de la persona candidata que hagi obtingut la puntuació més elevada, d'acord amb el barem de mèrits a aplicar.

Els resultats es publicaran al tauler d'anuncis de la corporació i al web municipal.

Les persones candidates que no obtinguin destinació en aquesta convocatòria han de romandre en el lloc que ocupen actualment.

9.- Incidències

La comissió de valoració actuarà amb plena autonomia funcional, garantint la legalitat del procés i l'objectivitat de la decisió selectiva.

Resoldrà els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquestes bases i de la seva convocatòria i prendrà els acords necessaris per al bon funcionament del procés selectiu en tot allò no previst a les bases.



10.- Recursos

La convocatòria i les bases, així com la llista d'aspirants admesos i exclosos i el nomenament de l'aspirant proposat, poden ser impugnats per les persones interessades, mitjançant interposició de recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sense perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte, davant la presidència de la Corporació.

Els actes qualificats de la comissió de valoració (el resultat del concurs i la proposta de l'aspirant a qui es modifiqui el contracte) poden ser recorreguts en alçada davant la presidència de la Corporació en el termini d'un mes des de que s'hagin publicat o notificat.

Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

A N N E X

BAREM DE MÈRITS

1.- Serveis prestats a l'administració pública realitzant tasques pròpies del grup C1:

- a) A l'administració local: 0,10 punts/mes
- b) A d'altres administracions: 0,05 punts/mes
- c) Al sector privat: 0,025 punts/mes

Puntuació màxima 5 punts.

El còmput dels serveis es farà a la data d'inici de presentació d'instàncies i les porcions inferiors al mes no es computaran. No es comptarà com a desenvolupament efectiu, la prestació de serveis com a personal eventual o la prestació de serveis en règim de pràctiques (convenis amb centres d'ensenyament o qualsevol altra modalitat de contractació que estigui considerada com a pràctiques o formació).

No es valorarà com a mèrit tot el que sigui requisit d'accés així com tampoc l'antiguitat mínima requerida de 2 anys de servei actiu per participar en el concurs.

2.- Realització de cursos relacionats amb les tasques pròpies del lloc, que seran valorats en funció de la durada, segons el barem següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Cursos de menys de 10 hores: 0,08 punts per curs
- Cursos de 10 a 24 hores: 0,15 punts per curs
- Cursos de 25 a 49 hores: 0,30 punts per curs
- Cursos de 50 a 89 hores: 0,50 punts per curs
- Cursos de 90 o més hores: 0,65 punts per curs

Puntuació màxima: 2 punts

Totes les acreditacions de la formació realitzada on no s'especifiqui la durada en hores del curs, es valorarà amb la puntuació mínima (0,08 punts)

ENTREVISTA

Valoració de l'entrevista: fins a 3 punts.

Es realitzarà una entrevista personal a fi de comprovar l'adequació i idoneïtat dels candidats per a realitzar les tasques i funcions pròpies del lloc. La seva puntuació s'acumularà a la de la fase anterior. Per a la realització d'aquesta entrevista, la comissió de valoració podrà comptar amb un assessor especialista.

L'entrevista s'estructurarà de la manera següent:

- 2 punts per la valoració dels coneixements relacionats amb les funcions esmentades.
- 1 punt per la valoració del perfil i característiques personals de l'aspirant.

SEGON.- Autoritzar la despesa derivada del punt anterior, per a l'any 2017, per un import de 2.990,48 €, en concepte de salari a percebre pel treballador, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30 43000 13000 i de 994,41 €, en concepte de cotització social a càrrec de l'empresa, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 30 43000 160001

TERCER.- Els pressupostos dels exercicis posteriors hauran de consignar el crèdits necessaris per assumir les despeses derivades de la contractació prevista en aquest acord.

QUART.- Facultar a l'alcaldeessa per signar els documents que siguin necessaris en relació amb aquest acord.

8.- APROVACIÓ BASES ESPECÍFIQUES QUE REGEIXEN LA PROVISIÓ DEFINITIVA, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ DE PROMOCIÓ INTERNA, D'UNA PLAÇA DE SERGENT DE LA POLICIA LOCAL.

A la plantilla de personal funcionari hi ha vacant una plaça de sergent de la Policia Local, que a més d'estar vacant està no ocupada.

Atès que la Junta de Govern Local de data 14 de desembre de 2016 va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'any 2016, que va ser publicada en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya número 7273, de 23 de desembre, en la que consta aquest plaça



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vist l'informe emès per la tècnica de Recursos Humans, en data 18 de setembre de 2017, que es transcriu a continuació.

"Montserrat Carbonell Vila, tècnica de Recursos Humans, a requeriment de la Intervenció Municipal, en relació amb l'aprovació de les bases específiques i la convocatòria per al nomenament com a funcionari de carrera d'un sergent de la Policia Local, per promoció interna, emet el següent

INFORME

Primer.- *A la plantilla de personal funcionari hi ha una plaça de sergent de la Policia Local, que es troba ocupada interinament per un funcionari amb categoria de caporal.*

Aquesta plaça té dotació pressupostària per a tot l'any, en el pressupost general de l'Ajuntament per a l'any 2017, amb un import màxim de 43.766,45 € en concepte de salari a percebre pel treballador i d'11.679,24 € en concepte de cotització social a càrrec de l'empresa.

Segon.- *La Junta de Govern Local de data 14 de desembre de 2016, va aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació, per a l'any 2016, en la que s'incloïa aquesta plaça.*

Tercer.- *El Ple municipal de data 27 de maig de 2010, va aprovar les bases generals reguladores del processos de selecció del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar, estableixen que el contingut d'aquestes bases serà completat amb les bases específiques que regeixin expressament cada convocatòria, i que seran les aquestes darreres les que determinaran els requisits específics que es requereixin en cada procés en concret.*

Les presents bases determinen els requisits específics que han de complir els aspirants als llocs de treball.

Quart.- *L'article 61 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, estableix que els processos selectiu tindran caràcter obert i garantiran la lliure concurrència, així com que els procediments de selecció tindran cura de la connexió entre el tipus de proves a superar i l'adequació a les tasques a desenvolupar en el lloc de treball convocats incloent-hi, en el seu cas, les proves pràctiques que siguin necessàries. Aquestes proves podran consistir en la comprovació dels coneixements i la capacitat analítica dels aspirant, expressats de forma oral o escrita, en la realització d'exercicis que demostrin la possessió d'habilitats necessàries.*

A les bases específiques es preveu la realització de proves pràctiques relacionades amb el temari específic que consta a l'annex d'aquestes bases.

Cinquè.- *L'article 8, del Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'aproven les regles bàsiques i els programes mínims als que s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local, estableix que els programes dels exercicis teòrics de selecció seran els aprovats per cada Corporació i contindran matèries comunes i matèries específiques, que versaran sobre el contingut de les*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

funcions i tasques atribuïdes legalment a l'escala, subescala o classe a que es refereixin les proves. Per a l'ingrés en el grup C (actualment C1), estableix que el nombre mínim de temes a desenvolupar és de 40.

Les presents bases consten de 40 temes, repartits entre l'Annex I on hi ha els temes generals i l'Annex II, amb els temes específics de la plaça convocada.

Per tot això, s'informa que la cobertura definitiva de la plaça de sergent de la Policia Local, reuneix els requisits legals exigits i les bases específiques per a aquest procés selectiu, reuneixen els requisits mínims exigits per la normativa de legal aplicació.

Aquest és el meu informe que emeto a Canet de Mar, a divuit d'octubre de dos mil disset."

Vist l'informe emès per la secretària municipal en data 26 d'octubre de 2017, que es transcriu a continuació:

Informe 82/2017 amb relació a l'aprovació de les bases específiques que regeixen la provisió, mitjançant concurs oposició de promoció interna, d'una plaça de sergent de la Policia Local

En compliment de l'establert en l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

1.

INFORME

PRIMER. *Seguint el que es disposa per l'article 296 del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, les corporacions locals han de facilitar la promoció interna consistent en l'ascens des de cossos o escales de grups inferiors a altres corresponents de grup superior. Pot reservar-se per a aquesta promoció fins a un 50% de les vacants de cada convocatòria d'acord amb el que disposa la normativa bàsica de l'Estat i el desenvolupament per reglament de la Generalitat.*

La promoció interna es realitzarà mitjançant processos selectius que garanteixin el compliment dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, així com els contemplats en l'article 55.2 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Les Administracions Públiques adoptaran mesures que incentivin la participació del seu personal en els processos selectius de promoció interna i per a la progressió de la carrera professional.

SEGON. *La Legislació aplicable és la següent:*

- *Els articles 18, 60, 61, 62, 75 i 76 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TRLEBEP).*
- *El Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la Refosa en un Text Únic dels Preceptes de Determinats Textos Legals Vigents a Catalunya en Matèria de Funció Pública.*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- *L'article 296 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (TRLMC).*
- *Els articles 99 i següents del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol (RPSEL).*
- *El Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'Aranès en els processos de selecció de personal i provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya.*
- *L'article 53 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de Març, per a la igualtat efectiva de dones i homes*
- *Els articles 21.1.g) i h), 91, 100 i 102 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local (LBRL).*
- *L'article 134.1 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat pel Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.*
- *El Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Polícies Locals (RAPMPL).*
- *Els articles 4, 5 i 6 del Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims al que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local.*

TERCER. *Quant als requisits per accedir a la plaça de sergent de la Policia Local, pel torn de promoció interna són els següents:*

- a) *Tenir l'edat compresa entre el mínim i el màxim que fixin el reglament del cos o la convocatòria corresponent.*
- b) *Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament de els cossos de policia local.*
- c) *Estar en possessió del títol de de batxillerat, tècnic o tècnic superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic o tècnic especialista corresponent a formació professional de segon grau o altre equivalent o superior.*
- d) *No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.*
- e) *No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat per expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, no obstant, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.*
- f) *Posseir els carnets de conduir de les categories corresponents als vehicles propis dels cossos policials. Les convocatòries determinaran els tipus de carnets a exigir.*
- g) *Compromís de portar armes, que es farà mitjançant declaració jurada.*
- h) *Tenir un mínim de 2 anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria immediatament inferior respectiva del cos de policia local de l'ajuntament convocant o també, si així es s'estableix a la convocatòria, d'altres cossos de policia local de Catalunya.*
- i) *Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o servei en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tots aquests requisits hauran de complir-se l'últim dia de presentació de les sol·licituds.

QUART. *L'article 6.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, disposa que 6.2 l'accés a la categoria de sergent de l'escala intermèdia, es fa per promoció interna, mitjançant concurs oposició, entre funcionaris i funcionàries de carrera de la categoria immediatament inferior respectiva del cos de policia local de l'ajuntament convocant o també, si així s'estableix en la convocatòria, d'altres cossos de policia local de Catalunya.*

En tots els processos selectius per accedir a qualsevol de les categories dels cossos de les policies locals, s'han de superar en l'oposició els respectius cursos selectius que imparteix l'Escola de Policia de Catalunya. Queden exempts els i les aspirants que acreditin haver-los superat amb anterioritat.

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. En el sistema de concurs oposició, la puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

CINQUÈ. *De conformitat amb l'article 104 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, el personal que accedeixi per promoció interna conservarà el grau personal que hagi consolidat en el lloc de treball que ocupi, sempre que es trobi inclòs en l'interval dels nivells corresponents a l'escala o subescala a la qual accedeixi. El temps de serveis prestats en aquell serà aplicable si escau, per consolidar el grau personal en el nou lloc.*

SISÈ. *Quant a l'òrgan de selecció, segons l'art. 8 RAPMPL, estarà integrat per:*

- a) Un terç integrat per membres o funcionaris de la mateixa corporació.*
- b) Un altre terç integrat per personal tècnic especialitzat en la matèria, que podrà ser o no personal de la pròpia entitat local.*
- c) Un altre terç integrat per representants del Departament d'Interior entre els quals hi haurà com a mínim una persona en representació de l'escola de policia de Catalunya i una en representació de la Direcció General de Seguretat Ciutadana.*

D'acord amb la proporció esmentada, els tribunals estaran sempre formats per un nombre imparell de membres i haurà de designar el mateix nombre de membres suplents. La totalitat dels membres haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o l'escala de què es tracti. El personal tècnic o funcionari ha de tenir la idoneïtat necessària en relació amb el tipus de places a cobrir.

El nomenament del tribunal correspondrà a l'òrgan de l'entitat local competent per al nomenament dels funcionaris que es tracti.

No poden formar part dels tribunals qualificadors els funcionaris o funcionàries que han impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de les convocatòries



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

corresponents (art. 8.6 RAPMPL). Tampoc el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

Els membres del Tribunal són personalment responsables de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria, de la subjecció als terminis establerts per a la realització i valoració de les proves, i per a la publicació dels resultats. Els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que hagi de fer-se en els casos no previstos, seran resoltes pel Tribunal, per majoria.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

SETÈ. *D'acord amb l'establert en l'article 51 de la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes, les Administracions públiques, en l'àmbit de les seves respectives competències i en aplicació del principi d'igualtat entre dones i homes, deuran:*

- *Remoure els obstacles que impliquin la pervivència de qualsevol tipus de discriminació amb la finalitat d'oferir condicions d'igualtat efectiva entre dones i homes en l'accés a l'ocupació pública i en el desenvolupament de la carrera professional.*
- *Facilitar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, sense menyscapte de la promoció professional.*
- *Fomentar la formació en igualtat, tant en l'accés a l'ocupació pública com al llarg de la carrera professional.*
- *Promoure la presència equilibrada de dones i homes en els òrgans de selecció i valoració.*
- *Establir mesures efectives de protecció enfront de l'assetjament sexual i a l'assetjament per raó de sexe.*
- *Establir mesures efectives per eliminar qualsevol discriminació retributiva, directa o indirecta, per raó de sexe.*
- *Avaluar periòdicament l'activitat del principi d'igualtat en els seus respectius àmbits d'actuació.*

VUITÈ. *Durant tot el procés de provisió, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la normativa vigent en matèria de transparència.*

NOVÈ.- *El procediment a seguir per a la provisió de plaça de sergent de la Policia Local per promoció interna mitjançant concurs-oposició és el següent:*

- A.** *Des de l'Àrea de Recursos Humans es redactaran les bases reguladores de la convocatòria del procediment de selecció mitjançant el sistema de concurs oposició, per promoció interna, a fi de cobrir la/s vacant/s de la plantilla de personal. Pel que fa al contingut mínim de les bases, de conformitat amb el que disposa l'art. 5.2 RAPMPL és el següent:*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- a) *Nom i característiques de les places convocades.*
- b) *Reconeixement exprés de què no es podrà declarar superat en el procés selectiu un número d'aspirants superior a les places convocades. Qualsevol proposta de persones aprovades que s'elevi a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments, serà nul de ple dret quant a les actuacions relatives als i les aspirants que superin aquest nombre.*
- c) *Òrgan, centre o unitat administrativa al qual hauran de dirigir les sol·licituds de participació.*
- d) *Condicions o requisits que hauran de reunir o complir els aspirants.*
- e) *Procediment selectiu.*
- f) *Proves selectives que hauran de realitzar-se i, si procedeixi, relació de mèrits que hauran de ser tinguts en compte en la selecció.*
- g) *Designació del tribunal qualificador que hagi d'actuar i establiment de la seva categoria.*
- h) *Durada màxima de les proves de selecció, si procedeix.*
- i) *Ordre d'actuació dels i dels aspirants segons el resultat del sorteig que es realitzarà prèviament, si procedeix.*
- j) *Tipus de curs selectiu que fa falta realitzar a l'Escola de Policia de Catalunya.*
- k) *Determinació, si procedeix, de la durada del període de pràctiques.*

D.

- B.** *La Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldeessa mitjançant Decret núm. 743/2015, de 19 de juny, aprovarà la convocatòria i les bases, que posteriorment es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de Generalitat de Catalunya i al web municipal (www.canetdemar.cat). Així mateix l'anunci de la convocatòria, sense el text íntegre de les bases, es publicarà en el Butlletí Oficial de l'Estat.*

E.

- C.** *Les sol·licituds, requerint prendre part en les corresponents proves d'accés, en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides a les bases generals que s'adjunten a aquest expedient per a la plaça de sergent, es dirigiran a la Sra. Alcaldeessa-Presidenta d'aquest Ajuntament i es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà a la publicació de la convocatòria al BOE.*
- D.** *Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució en el termini d'un mes, declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos. En aquesta resolució, que es publicarà en la seu electrònica de l'Ajuntament (art. 78 RPEL), s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a esmena i possibles reclamacions.*
- E.** *Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini dels 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagués dictat resolució, s'entendran desestimades.*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- F.** Finalitzat el termini de reclamacions i esmenes i resoltes les mateixes, l'Autoritat o òrgan convocant elevarà a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant resolució que es publicarà igualment la seu electrònica de l'Ajuntament. Aquesta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos. En la mateixa publicació es farà constar el lloc, la data i l'hora de començament de les proves i l'ordre d'actuació dels aspirants. La crida per a posteriors exercicis es farà mitjançant la publicació en la seu electrònica de l'Ajuntament; en aquest supòsit, els anuncis de la celebració de les successives proves hauran de fer-se públics per l'òrgan de selecció en els locals on s'hagi celebrat la prova anterior o a la seu de l'Ajuntament, amb dos dies, almenys, d'antelació al començament d'aquesta, si es tracta del mateix exercici, o de tres dies, si es tracta d'un nou. Igualment la mateixa resolució, es farà constar la designació nominal del tribunal.
- G.** Quant a les proves selectives que s'han de superar, de conformitat amb allò que disposa l'art. 14.b) RAPMPL, per a la categoria de sergent són proves teòriques i/o pràctiques, de coneixement de la llengua catalana i psicotècniques. Pel que fa a la prova psicotècnica, per a la categoria de sergent haurà de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat amb la finalitat d'acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al seu lloc de treball.
- H.** Una vegada acabada la qualificació dels aspirants, els Tribunals faran pública la relació d'aprovat per ordre de puntuació a la seu electrònica de l'Ajuntament. Aquesta relació s'eleva a l'Autoritat competent.
- I.** La resolució de nomenament serà adoptada per l'Alcaldia a favor de l'aspirant proposat pel Tribunal, el qui haurà de prendre possessió o incorporar-se en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a aquell en què se li notifiqui el nomenament.
- J.** El nomenament es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Aquest és l'informe que emet la qui subscriu a Canet de Mar, en la data que figura en la signatura electrònica

Atès el salari brut anual, previst per aquest lloc de treball és de 43.766,45 €, la qual cosa suposa una cotització social a càrrec de l'empresa de 11.679,24 €.

Atès que en el pressupost general de l'Ajuntament de Canet de Mar, per a l'any 2017, a les aplicacions pressupostàries 43 13000 12003, 43 13000 12100 i 43 13000 12101 hi ha consignació pressupostària suficient per assumir les despeses derivades d'aquest nomenament i a l'aplicació pressupostària 43 13000 16000, per assumir les quotes socials, derivades de la contractació abans esmentada.

Atès que el Ple Municipal de data 27 de maig de 2010, va aprovar les bases generals reguladores dels processos de selecció del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vistes i trobades conforme les bases de la convocatòria per cobrir aquest lloc de treball i tenint en compte allò que es disposa en els articles 282 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com els articles 32 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER: Aprovar les bases per a la provisió definitiva, mitjançant concurs oposició per promoció interna d'una plaça de sergent de la Policia Local, enquadrada dins l'escala d'administració especial, Subescala serveis especials, classe policia local, categoria sergent, subgrup de classificació C1

Bases reguladores del procés de selecció per a la cobertura com a funcionari de carrera, d'una plaça de sergent de la policia local de Canet de Mar, mitjançant promoció interna.

Primera. Objecte

És objecte de les presents bases la selecció, pel sistema de concurs oposició per promoció interna, d'una plaça de sergent, com a funcionari de carrera, de conformitat amb la previsió establerta a l'article 31.c) del Decret 233/2002, de 25 de setembre pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals. La plaça està enquadrada dins l'escala d'administració especial, Subescala serveis especials, classe policia local, categoria sergent, subgrup de classificació C1.

Les funcions atribuïdes al lloc de treball són les establertes a la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari

La selecció de la plaça s'efectuarà mitjançant el sistema de concurs oposició pel torn de promoció interna, i es regularà pel contingut d'aquestes bases i supletòriament pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Segona. Condicions dels aspirants

Per prendre part en el procés selectiu, els/les aspirants hauran de reunir amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

- a) Ser ciutadà/na espanyol/a, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- c) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

d) Tenir un mínim de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la categoria de caporal a la policia local de Canet de Mar.

e) Estar en alguna de les situacions administratives següents: servei actiu, serveis especials o serveis en comunitats autònomes o serveis en altres administracions.

f) Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o tècnica superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic o tècnica especialista corresponent a formació professional de segon grau o un altre d'equivalent o superior.

g) Estar en possessió del permís de conducció de la classe A i B.

h) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

i) Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.

j) Acreditar coneixements de llengua catalana de nivell B (nivell intermedi de català) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

Tercera. Instàncies i documentació.

3.1 Les sol·licituds per a participar en les proves s'adreçaran a l'Alcaldia i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament, o en la forma establerta en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques durant el termini de vint dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al BOE.

3.2 Les bases completes es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i s'exposaran al tauler d'edictes de la Corporació.

3.3 Els aspirants hi hauran de fer constar que accepten aquestes bases i que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la base segona, referides sempre a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds.

3.4 A la sol·licitud s'adjuntarà:

- a) Còpia compulsada del document nacional d'identitat.
- b) Còpia compulsada de la titulació exigida.
- c) "Currículum Vitae" acadèmic i professional.
- d) Còpia compulsada de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per ser valorats en la fase de concurs.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

e) Comprovant del pagament dels drets d'examen, de conformitat amb l'apartat de les presents bases específiques.

3.5 L'import dels drets d'examen estan fixats en la quantitat de 20,58 euros pel grup C1, de conformitat amb les bases generals aprovades per aquesta Corporació. El pagament de drets d'examen s'haurà d'ingressar al compte del Banc de Sabadell: ES65 0081 0184 5600 0100 6011, fent constar el nom de l'aspirant i la convocatòria a la que s'opta.

Quarta. Admissió dels aspirants i publicitat.

4.1 Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds l'Alcaldia dictarà una resolució, en el termini màxim d'un mes, per la qual es declararà aprovada la relació d'aspirants admesos i exclosos. En la mateixa resolució s'establirà la designació nominal del tribunal, i s'anunciarà el lloc, la data i l'hora per a realització dels exercicis, i l'ordre d'actuació dels aspirants, en el cas que no hi hagi cap aspirant exclòs. Dita resolució i les següents que s'hagin de produir al llarg del procés de selecció, es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament (www.canetdemar.cat).

4.2 En l'esmentada relació s'advertirà que els interessats disposen de 10 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la seva publicació, als efectes d'esmena de defectes, reclamacions o recusació de membres del tribunal.

4.3 Les al·legacions presentades les ha de resoldre l'Ajuntament en un termini de 30 dies, després dels quals, si no hi ha resolució expressa, s'entendran desestimades, als efectes de la seva impugnació per via contenciosa administrativa. Realitzat aquest tràmit es farà pública la llista definitiva d'aspirants i es fixarà el lloc, la data i l'hora per a realització dels exercicis.

Cinquena. Tribunal qualificador.

5.1 El Tribunal qualificador de l'oposició estarà constituït d'acord amb el que estableix l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic i en relació al que disposen l'article 32.1 de la Llei 16/1991, de Polícies Locals, i l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les polícies locals.

El tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

- **President:** - Cap de la Policia Local.
- **Vocals:**
 - Dos sergents de la Policia Local, designats per l'Alcaldia.
 - Dos tècnics o especialistes, un dels quals serà designat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i un altre per la Subdirecció General de Coordinació de la Policia de Catalunya, actuant, ambdós, a títol individual en el procés selectiu.
- **Secretària** -La tècnica de Recursos Humans, amb veu i sense vot.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Hi podrà assistir com a observador, sense veu ni vot, un membre del comitè d'empresa.

El Tribunal quedarà integrat, a més, pels membres suplents respectius que seran designats conjuntament amb les persones titulars i d'acord amb el mateixos criteris.

5.2. El Tribunal no es podrà constituir, ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament.

5.3. La suma dels membres del tribunal ha de ser senar. El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes. Aquests assessors es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, sobre la base que exclusivament col·laboraran amb l'òrgan de selecció.

5.4. Els membres del Tribunal s'hauran d'abstenir d'intervenir, i els aspirants podran recusar-los, quan concorrin circumstàncies previstes a l'article 28 i concordants de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.5. Als efectes previstos en el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador es classifica en la categoria segona.

Sisena. Coneixements de llengua catalana

Les persones candidates han d'acreditar coneixements de llengua catalana de nivell B (nivell intermedi de català) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

Les persones candidates han de lliurar dins el termini de presentació de sol·licituds un dels documents següents:

- Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.
- Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de nivell B (nivell intermedi de català) de la Secretaria de Política Lingüística, o equivalent.

Les persones candidates que no acreditin documentalment els coneixements de llengua catalana hauran de superar una prova específica de coneixements de llengua catalana de nivell B (nivell intermedi de català), amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apta o no apta.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

L'acreditació documental a l'efecte de l'exempció també es pot fer fins abans de l'hora assenyalada per a l'inici de la prova de coneixements de llengua catalana, aportant davant el tribunal l'original i una fotocòpia de la documentació esmentada.

Setena. Inici i desenvolupament del procés selectiu

Els aspirants seran convocats en convocatòria única, llevat dels casos de força major que hauran de ser justificats i apreciats de forma lliure pel Tribunal. Els aspirants que no hi compareguin seran exclosos de la prova i, conseqüentment, de la selecció. A efectes d'identificació els aspirants hauran d'identificar els seus exercicis amb el número de registre d'entrada de la seva instància per formar part del procés de selecció.

El procés de selecció tindrà dues fases diferenciades: la primera, de concurs i la segona, d'oposició.

A. Fase de concurs

Fase de Concurs. En aquesta fase es valoraran els mèrits establerts a la Taula 2 de l'Annex V de les Bases Generals Reguladores.

L'experiència professional i la categoria en les administracions s'ha d'acreditar mitjançant certificació de l'òrgan competent. L'antiguitat i els serveis prestats en aquesta administració no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

B. Fase d'oposició

Aquesta fase constarà de les proves que s'indiquen a continuació:

Primera prova: Coneixements específics

1r. Exercici. Teòric.

Els aspirants hauran de redactar un dels tres temes, extrets per sorteig, que consten a l'annex I, d'aquestes bases, en el termini màxim d'un hora. El tribunal pot demanar als aspirants que llegeixin el seu exercici i demanar-los aclariments sobre el redactat.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10 punts.

2n.- Exercici. Pràctic.

Consistirà en desenvolupar per escrit un supòsit pràctic decidit pel Tribunal i amb un temps màxim d'una hora i trenta minuts, relacionats amb les funcions pròpies del càrrec i amb el temari que consta a l'Annex II d'aquestes bases, per tal d'avaluar les capacitats i aptituds dels i de les aspirants, per exercir les funcions pròpies de la categoria objecte de la convocatòria.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Si l'òrgan de selecció ho considera convenient, podrà demanar als aspirants lectura o exposició de qualsevol part de l'exercici.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10 punts.

Segona prova: Coneixement de la llengua catalana

Exercici obligatori i eliminatori sobre el coneixement de la llengua catalana per als aspirants que, dins el termini de presentació de sol·licituds, no acreditin documentalment tenir el nivell B (nivell intermedi) o superior de la Secretaria de Política lingüística o un altre d'equivalent. La qualificació serà d'apte o no apte. Aquesta prova és eliminatòria, i restaran eliminats del procés de selecció aquells aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte.

Tercera prova: Bateria de tests psicotècnics

Serà obligatòria i eliminatòria. Consistirà en la realització de proves psicotècniques objectives, essencialment proves actitudinals i qüestionaris de personalitat, per tal d'avaluar si el perfil (capacitat actitudinal i professiograma caracterològic) s'adequa al policial.

Aquesta prova es podrà completar amb una entrevista personal, a criteri del tribunal qualificador.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Quarta prova: Entrevista personal

El tribunal realitzarà una entrevista personal als aspirants declarats aptes en les proves anteriors. Els aspirants poden ser preguntats sobre els mèrits acreditats i els aspectes que es cregui oportú en relació amb el seu currículum, el nivell de coneixements, la motivació i les seves perspectives professionals.

Aquesta prova es valorarà entre 0 i 4 punts.

Cinquena prova: Curs Selectiu

Els aspirants amb millor puntuació que hagin superat tots els exercicis seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de les places convocades més les vacants que s'hagin pogut produir abans de la finalització dels exercicis del procés selectiu.

Els aspirants nomenats en pràctiques hauran de realitzar el curs selectiu de promoció a sergent/a que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. En quedaran exempts en el cas que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya els aspirants resten sotmesos al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sense perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Durant el desenvolupament del curs selectiu els aspirants percebran les retribucions que li són pròpies a la seva categoria que estableix la normativa vigent i podran prestar serveis compatibles a la realització del curs, sempre a proposta de la corporació i amb el consentiment de l'interessat.

El funcionari en pràctiques que no superi el curs perdrà el dret a ser nomenat funcionari de carrera.

Sisena prova: Període de Pràctiques

De conformitat amb el que preveu l'article 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, s'estableix dins del procés de selecció de la plaça amb nomenament de sergent/a de la Policia Local, un període de pràctiques de tres mesos, per tal de garantir la idoneïtat dels candidats a les places convocades. No obstant, segons allò establert a l'apartat 12.5 de les bases generals reguladores dels processos de selecció de personal funcionari i laboral de Canet de Mar, la durada es podrà suprimir o reduir quan la persona hagi ocupat el lloc de treball que se l'assigna mitjançant un nomenament temporal.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

El període de pràctiques començarà a comptar des de la superació del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

L'aspirant que hagi superat el període de pràctiques serà proposat a l'Alcaldia per ser nomenat funcionari de carrera.

Vuitena. Qualificacions de l'aspirant i proposta de nomenament

L'aspirant que superi les proves previstes en aquestes bases serà proposat a l'Alcaldia per al seu nomenament com a funcionari de carrera. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

Novena. Incompatibilitats

Serà aplicable a les persones proposades el règim d'incompatibilitat al sector públic, en compliment del qual en el moment de nomenament, haurà d'aportar una declaració de les activitats que realitza, sol·licitant la compatibilitat, en el seu cas, o exercir l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre.



Desena. Incidències

Per allò no previst a les bases s'estarà concretament al que preceptua els articles 63 i següents del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel que s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals i la resta de normativa d'aplicació.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Onzena. Recursos

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcaldessa.

Igualment, els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX I **TEMARI**

1. La constitució espanyola de 1978. Principis generals. Estructura i contingut essencial.
2. Els drets i deures fonamentals les llibertats públiques i els principis rectors de la política social i econòmica en la constitució espanyola.
3. La protecció i suspensió dels drets fonamentals. La protecció jurisdiccional dels drets de la persona. Recurs d'empara.
4. L'organització política de l'Estat. La Corona. El poder legislatiu. El poder executiu. El poder judicial.
5. L'organització territorial de l'estat: evolució històrica i situació actual.
6. L'estat autònic. Naturalesa jurídica i principis. Les formes d'accés a l'autonomia a la Constitució espanyola de 1978. El procés estatutari: els estatuts d'autonomia.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

7. L'estatut d'autonomia de Catalunya: organització, territori i població. Competències municipals.
8. El municipi. Organització, territori i població. Competències municipals.
9. L'organització municipal. Òrgans necessaris: l'alcalde, tinent d'alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local. Atribucions i delegacions.
10. Altres entitats locals. Legislació bàsica i legislació autonòmica. Entitats locals d'àmbit inferior a municipi. Les comarques. Les mancomunitats de municipis. Les àrees metropolitanes.
11. L'acte administratiu. Concepte. Elements. Classes. Requisits. Motivació i forma. L'acabament convencional de l'acte administratiu.
12. Revisió dels actes administratius: ofici i en via de recurs administratiu. Recurs contenciós administratiu.

ANNEX II

TEMARI

2. Llei orgànica 2/86, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat: articles de directa aplicació a la policia local.
3. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya. Especial referència als aspectes de coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració. Les mesures de coordinació operativa.
4. La coordinació i col·laboració entre cossos policials. Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
5. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies local: estructura, organització i funcions de les policies locals.
6. DECRET 179/2015, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament del procediment del règim disciplinari aplicable als cossos de Policia local de Catalunya.
7. La policia local com a cos armat. Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament d'armes. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.
8. Videovigilància: Llei Orgànica 4/1997, de 4 d'agost, per la qual es regula l'Autorització de Videocàmeres per les Forces i Cossos de Seguretat a Llocs Públics. Decret 134/1999, de 18 de maig, de regulació de la Vídeo vigilància per la Policia de la Generalitat i les Polícies Locals de Catalunya.
9. La denúncia: concepte i classes. el dret i el deure de denunciar. Persones que estan exemptes de denunciar. La querella. Diferència entre denúncia i querella.
10. La detenció: concepte i regulació. La retenció policial. Pràctica de la detenció. Durada de la detenció. Drets del detingut. L'ordre europea de detenció.
11. L'habeas corpus: Llei Orgànica 6/1984, de 24 de maig
12. L'entrada i perquisició en lloc tancat: el dret a la inviolabilitat del domicili, concepte i pràctica de la diligència d'entrada i perquisició.
13. La responsabilitat penal dels menors.
14. El Codi penal: Delictes lleus i greus. Persones criminalment responsables dels delictes. Circumstàncies modificadores de la responsabilitat criminal.
15. El Codi penal: Delictes contra la seguretat del trànsit.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

16. El Codi penal: Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
17. Llei orgànica 4/2015, del 30 de març de protecció de la seguretat ciutadana.
18. Reial decret 1428/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació: Títol I, capítol I; Títol II, capítol I secció primera i quarta, capítol II, capítol VI, capítol VIII, capítol IX i capítol X; Títol III, capítol II i capítol VI; Títol IV, capítol V.
19. Reial decret 772/1997, de 30 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Conductors: Títol I, capítol I, II, III i capítol IV secció primera i segona.
20. Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el reglament General de vehicles.
21. Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
22. Els accidents de trànsit. Classes. Diferents tipus d'intervenció policial.
23. Vehicles en estat d'abandonament. Casos i actuacions pertinents.
24. Les alcoholèmies. Casuística i diferents tipus d'intervenció.
25. La mediació com a eina policial. La mediació i el mediador. Principis de la mediació. Procediment de la mediació. Tècniques per a la mediació.
26. Ordenança Municipal del Civisme i convivència.
27. Ordenança Municipal de Circulació.
28. Ordenança Municipal de Tinença d'Animals.
29. Reglament de la Segona activitat de la Policia Local de Canet de Mar.

Canet de Mar, octubre de 2017

SEGON: Autoritzar la despesa derivada del punt anterior, per a l'any 2017, per import de 6.209,44 €, en concepte de salari a percebre pel treballador, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 43 13000 12003, 43 13000 12100 i 43 13000 12101 i de 1.946,54 € en concepte de cotització social a càrrec de l'empresa, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 43 13000 16000.

TERCER.- Els pressupostos dels exercicis posteriors hauran de consignar el crèdits necessaris per assumir les despeses derivades de la contractació prevista en aquest acord.

QUART.- Facultar a l'alcaldeessa per signar els documents que siguin necessaris en relació amb aquest acord.

9.- DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 8 al 15 D'OCTUBRE DE 2017 (números del 1155 al 1193)

Num. Decret	Data	Títol
DE1155/2017	08/10/2017	MODIFICACIÓ DEL PRESSUPOST PER TRANSFERÈNCIES DE CRÈDITS 44/2017
DE1156/2017	08/10/2017	Petició participació Plans Ocupacionals SOC - CONSELL COMARCAL
DE1157/2017	08/10/2017	Contractació servei docència escola d'adults assignatura Ciències Socials.
DE1158/2017	08/10/2017	Contractació servei docència escola d'adults assignatura Matemàtiques.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

DE1159/2017	10/10/2017	INCOACIÓ - EXP.SANCIONADOR GOSSOS - THC
DE1160/2017	10/10/2017	Contractació i nterina Sra. A.A.S., com a delineant
DE1161/2017	10/10/2017	tarja d'aparcament per a persones amb discapacitat amb nom J.D.R.
DE1162/2017	10/10/2017	AL.LEGACIONS EXP.TRÀNSIT - 103817
DE1163/2017	10/10/2017	Contractació servei poda arbrat passeig Misericòrdia
DE1164/2017	10/10/2017	INCOACIÓ - EXP.SANCIONADOR GOSSOS - EA
DE1165/2017	10/10/2017	RESOLUCIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR PER INCOMPLIMENT DE LA RECOLLIDA DE RESIDUS
DE1166/2017	10/10/2017	INCOACIÓ - EXP.SANCIONADOR CIVISME- NSJR
DE1167/2017	10/10/2017	RESOLUCIÓ EXPEDIENT SANCIONADOR INCOMPLIMENT RECOLLIDA RESIDUS COMERCIAL
DE1168/2017	10/10/2017	Contractació obres sanejament i pintat façanes Casa-Museu.
DE1169/2017	10/10/2017	DESPESES INDEMNITZACION PERSONAL
DE1170/2017	11/10/2017	Desestimació sol·licitud ser admès a licitació Aplicaciones Eléctricas ENE, SA
DE1171/2017	11/10/2017	Paradeta de castanyes Terra i Cel
DE1172/2017	11/10/2017	TERRASSA ESTIU 2017 LA JIJONENCA
DE1173/2017	11/10/2017	BAIXA ACTIVITAT MAGATZEM DE FRUITA I VERDURA DEL CARRER DEL MAR 24
DE1174/2017	11/10/2017	Aixecament objecció fiscal subvencions IBI
DE1175/2017	13/10/2017	TERRASSA ESTIU 2017 L'HOSTALET DE CANET
DE1176/2017	13/10/2017	TERRASSA ESTIU 2017 FRANFURT CHICKY
DE1177/2017	13/10/2017	TERRASSA ESTIU 2017 KBAP
DE1178/2017	13/10/2017	INCOACIÓ BAIXA ACTIVITAT VENDA DE FRUITES I VERDURES A LA RONDA DOCTOR ANGLÈS 37
DE1179/2017	13/10/2017	CANVI DE NOM ACTIVITAT PERRUQUERIA PLAÇA DELS AMERICANOS S
DE1180/2017	13/10/2017	APROVACIO FACTURES F/2017/53 ADO FAVORABLE
DE1181/2017	13/10/2017	APROVACIO FACTURES F/2017/55 FAVORABLE O
DE1182/2017	13/10/2017	AL.LEGACIONS - EXP.TRÀNSIT - 104042
DE1183/2017	13/10/2017	APROVACIO FACTURES F/2017/11 ADO DESFAVORABLE, RADIO CANET
DE1184/2017	13/10/2017	TERRASSA ESTIU 2017 PLAÇA ONZE DE SETEMBRE 11 - ROSANA-
DE1185/2017	13/10/2017	Empadronament per a M.R.S.
DE1186/2017	13/10/2017	CANVI DE NOM ACTIVITAT FUSTERIA DOCTOR GUITERAS 20
DE1187/2017	13/10/2017	CANVI DE NOM ACTIVITAT BAR MUSICAL DEL CARRER VALL NÚMERO 28
DE1188/2017	13/10/2017	RESOLUCIÓ EXP.CIVISME - VS
DE1189/2017	13/10/2017	RESOLUCIÓ EXP.CIVISME - JDC
DE1190/2017	13/10/2017	Empadronament per a CPM
DE1191/2017	13/10/2017	DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBERTURA BOTIGA HERBOLARI



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

		I DIETÈTICA
DE1192/2017	13/10/2017	Autorització formació octubre 2017
DE1193/2017	13/10/2017	CANVI DE NOM ACTIVITAT BAR RESTAURANT UBICAT AV. MARESME 31

10.- PUNTS D'URGÈNCIA

L'alcaldeessa presidenta, segons allò que es disposa als articles 51 del Text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents.

10.1.- INCOACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT D'ENLLUMENAT PÚBLIC PER A L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I APROVACIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES

Atès que és voluntat d'aquesta Corporació l'adquisició de material d'enllumenat públic de Canet de Mar, per tal d'eliminar làmpades de vapor de mercuri i substituir lluminàries que incompleixen la normativa de contaminació lumínica.

Atès que per tal de formalitzar l'esmentat subministrament és necessari procedir a la incoació d'un expedient de contractació.

Vist l'informe emès en data 20 d'octubre de 2017 per l'enginyera municipal, el contingut literal del qual és el següent:

"INFORME DE: *SERVEIS TÈCNICS*
 ASSUMPTE: **PROPOSTA DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL PLEC DE CLÀUSULES QUE REGIRAN EL PROCEDIMENT PER LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'ENLLUMENAT PÚBLIC PER L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR.**

A requeriment de Secretaria d'aquest Ajuntament, es realitza el present informe per tal de proposar les prescripcions tècniques que la tècnica que subscriu considera s'haurien d'incorporar en el Plec de clàusules que han de regir el procediment de contractació del subministrament de material d'enllumenat públic per l'Ajuntament de Canet de Mar.

Atès que es proposa el subministrament de dues tipologies diferents de lluminàries d'enllumenat públic, tot i que amb algunes especificacions concretes i dependent de la ubicació prevista, braços per instal·lar les lluminàries en façana, així com cablejat, caixes de fusibles i fusibles, i atès que tot aquest material pot ser subministrat per qualsevol magatzem distribuïdor de material elèctric, no es preveu la creació de lots pel contracte.

Així doncs, la tècnica que subscriu proposa que es tinguin en compte les següents prescripcions tècniques en el Plec de clàusules a dalt esmentat:

"1. OBJECTE



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1. El present contracte té per objecte el subministrament de material d'enllumenat públic de Canet de Mar, per tal d'eliminar làmpades de vapor de mercuri i substituir lluminàries i instal·lacions que incompleixen la normativa de contaminació lumínica i el Reglament electrotècnic de baixa tensió. Així mateix, també s'estableix com a objectiu instal·lar uns tipus de punts de llums que segueixin una mateixa estètica i qualitat amb els ja instal·lats en altres carrers del municipi.

2. TERMINI DE LLIURAMENT

El material d'enllumenat públic objecte del present subministrament, haurà de ser lliurat a la dependència municipal que es comuniqui per part dels Serveis Tècnics municipals en el termini màxim de 8 setmanes a comptar des de la data de formalització del contracte. Es poden fer lliuraments parcials de material, però s'ha d'haver subministrat tot el material abans del 30 de desembre de 2017. Aquest termini no serà objecte de pròrroga.

En el cas que els béns subministrats tinguin algun defecte, no es corresponguin amb els materials oferts o bé no es trobin en condicions de ser rebuts, es retornaran els béns al contractista a càrrec seu, fent constar els motius a l'acta de recepció de materials. Aquests béns hauran de ser lliurats de nou en les condicions adequades en un termini màxim de 3 setmanes. En cas que no se solventi la incidència en aquest període, s'incorrerà en un incompliment culpable del contractista, i es procedirà a la resolució del contracte.

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

1. El pressupost base de licitació del present contracte es fixa en la modalitat de preus unitaris per a cadascuna de les tipologies de material a subministrar, i serà el que consta a continuació, IVA exclòs:

<u>Tipus 1.</u> Luminària circular decorativa amb braç de façana curt	421,74 €/u
<u>Tipus 2.</u> Luminària circular decorativa amb braç de façana llarg.....	443,34 €/u
<u>Tipus 3.</u> Luminària vial amb braç de façana curt	
3.1. Potència fins a 34W	348,80 €/u
3.2. Potència fins a 48W	384,80 €/u
<u>Tipus 4.</u> Luminària vial amb braç de façana llarg	
4.1. Potència fins a 34W	356,00 €/u
4.2. Potència fins a 48W	392,00 €/u
<u>Tipus 5.</u> Caixa estanca per a fusibles CF 100C	8,90 €/u
<u>Tipus 6.</u> Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió	0,64 €/u
<u>Tipus 7.</u> Cable RZ1-K 5G6	3,25 €/m

El volum màxim de facturació serà de 92.561,98 euros, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de 19.438,02 euros.

4. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del present contracte tenint en compte el que disposa l'art. 88 TRLCSP segons el qual cal incloure el valor total del contracte sense IVA, incloent pròrroques i import màxim al que puguin arribar les modificacions del contracte previstes al present plec, és de 92.561,98 €.

5. SOLVÈNCIA ECONÒMICA O FINANCERA

S'haurà d'acreditar mitjançant:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, en els últims tres anys, amb un import mínim de 138.842,97 €.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

6. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

S'haurà d'acreditar mitjançant

- Relació dels principals subministraments efectuats durant els cinc últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior a 64.793,39 €.

7. DOCUMENTACIÓ SOBRE B.

Sobre B. Portarà la menció "Oferta econòmica per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic, presentada per" i haurà de contenir l'oferta econòmica que s'haurà d'ajustar al model següent:

"En/Na..... amb domicili a carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. i fax núm.), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del procediment obert per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic, declara sota la seva responsabilitat que es compromet a assumir el compliment del present contracte amb els preus següents IVA exclòs:

Tipus 1. Luminària circular decorativa amb braç de façana curt, per _____ €/u,

IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 2. Luminària circular decorativa amb braç de façana llarg, per _____ €/u,

IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 3. Luminària vial amb braç de façana curt,

3.1 amb potència de fins a 34 W, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

3.2 amb potència de fins a 48 W, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 4. Luminària vial amb braç de façana llarg,

4.1 amb potència de fins a 34 W, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

4.2 amb potència de fins a 48 W, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 5. Caixa estanca per a fusibles CF 100C, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 6. Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 7. Cable RZ1-K 5G6, per _____ €/m, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

- Em comprometo a subministrar, sense cost, adaptadors dels braços a suports circulars existents en zones on no hi ha façana, fins a un màxim de 5 unitats

☐ SI ☐ NO

- Em comprometo a subministrar, sense cost, cablejat 3x2.5 mm² per al cablejat entre les caixes de fusibles i les lluminàries, amb una quantitat de _____ metres.

Lloc, data, signatura i segell."



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

En cas de proposar algun model de lluminària o braç diferent dels proposats com a exemple, caldrà adjuntar:

- *la fitxa tècnica dels models de lluminària i braç proposats, que justifiqui el compliment de les condicions tècniques previstes al plec.*
- *estudi lumínic per cada tipologia de carrer, per tal de poder comprovar que els models compleixen les condicions lumíniques mínimes exigides al plec.*
- *mostra del tipus de material proposat, per poder veure'n els acabats in situ. Aquesta mostra es retornarà al licitador en el moment que hi hagi un adjudicatari.*
- *Certificat IP i IK del material*
- *Certificats ENAC*
- *Certificat ENEC, per la lluminària tipus vial*

Quedarà exclòs aquell licitador que:

- *no ofereixi el material proposat com a exemple en el present plec i no porti alguna de la documentació o la mostra de material que s'ha indicat en el paràgraf precedent.*
- *ofereixi un material alternatiu al proposat com a tipus i que tingui una estètica molt diferent al material proposat, en especial de les tipologies 1 i 2, atès que l'objectiu és donar una continuació estètica a la instal·lació existent del c/ Mas Muni.*
- *presenti els estudis lumínics no complint amb alguna de les especificacions mínimes establertes al plec, per no permetre una comparació equivalent a la resta de propostes.*

Si no es diu al contrari, o no es presenta cap documentació, s'entendrà que se subministrarà el mateix material proposat com a exemple.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

1. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Oferta econòmica: fins a 110 punts. Es valorarà la baixa que oferti el licitador respecte el preu de licitació per cada preu unitari del present plec d'acord amb el següent criteri:

Tipus 1. Luminària circular decorativa amb braç de façana curt

- *Puntuació màxima: 40 punts*
- *0 punts si no es presenta baixa*
- *Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:*

$$\text{Puntuació} = 40 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baixa}: [\text{Baixa}] \text{ o } [\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 2. Luminària circular decorativa amb braç de façana llarg

- *Puntuació màxima: 10 punts*
- *0 punts si no es presenta baixa*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 10 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix:}[Baixa])o[BS]}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 3. Lluminiària vial amb braç de façana curt

3.1 Amb potència de fins a 34W

- Puntuació màxima: 20 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 20 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix:}[Baixa])o[BS]}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

3.2 Amb potència de fins a 48W

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix:}[Baixa])o[BS]}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 4. Lluminiària vial amb braç de façana llarg

4.1 Amb potència de fins a 34W

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix:}[Baixa])o[BS]}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4.2 Amb potència de fins a 48W

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix:}[\text{Baixa}]\text{o}[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 5. Caixa estanca per a fusibles CF 100C

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix:}[\text{Baixa}]\text{o}[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 6. Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix:}[\text{Baixa}]\text{o}[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 7. Cable RZ1-K 5G6

- Puntuació màxima: 15 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 15 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix:}[\text{Baixa}]\text{o}[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Subministrament de suports especials: fins a 5 punts. En alguns carrers les façanes són molt baixes i no es disposa de prou alçada per poder instal·lar els braços a les façanes. En aquests casos, actualment ja es disposa d'uns suports cilíndrics enganxats a la façana o muret, en el qual s'hi suporta l'enllumenat actual. Els nous braços previstos són per ancorar a façana, i no pas en aquests suports. Es valorarà en 5 punts el compromís de subministrar suports especials per poder subjectar els braços i llumeneres en aquests suports cilíndrics existents, amb un màxim de 5 suports.

Subministrament de cablejat 3x2,5 mm²: fins a 20 punts. Les llumeneres venen subministrades sense el cablejat interior. Es valorarà el subministrament de cablejat 3x2,5 mm² 0,6/1kV color negre per poder fer aquest cablejat interior de les lluminàries des de les caixes de fusibles (d'acord amb el REBT), sense cost addicional, i d'acord amb el següent barem: 1 punt per cada 25 m de cable subministrat, fins un màxim de 20 punts.

9. CARACTERÍSTIQUES DEL SUBMINISTRAMENT

1. Descripció del contracte

Els treballs del present contracte consisteixen en el subministrament de diferents tipologies de lluminàries, braços per col·locar en façana, caixes de fusibles i cablejat elèctric per tal de substituir diferents punts de llum existents al municipi. La instal·lació serà a càrrec de l'Ajuntament.

El material serà subministrat en horari de 8h a 14h a la dependència municipal que l'Ajuntament designi. S'hauran de subministrar en el termini que estableixi el present plec de clàusules, però que no pot ser en cap cas més tard del 29 de desembre de 2017.

2. Descripció del subministrament

Es preveu el subministrament de diferents tipologies de punts de llum:

- **Tipus 1:** Luminària circular decorativa amb braç de façana curt
Luminària circular decorativa composta per armadura, tapa superior i fixació de fosa d'alumini injectat, qualitat mínima EN 1706 44300. Diàmetre màxim 500 mm. Sistema d'obertura i tancament mitjançant frontissa i tanca manual de fosa d'alumini, compàs de seguretat que manté la cúpula oberta durant les operacions d'instal·lació i manteniment. Tancament de vidre transparent lenticular de mínim 4mm d'espessor i junta de silicona de duresa inferior a 40 shore. Graus de protecció mínims IP-66 i IK09.
Sistema de fixació mural amb platina en fosa d'alumini per emplafonar a façana mitjançant 4 perns M10 i braç troncocònic de fosa d'alumini injectat qualitat mínima EN 1706 44300 amb una llargada màxima de 500 mm.
Protecció i acabat mitjançant desengreixament previ, imprimació epoxi i acabat en poliuretà alifàtic bi-component polimeritzat al forn en color tonalitat gris-plata. Cargoleria d'acer inoxidable AISI 304.
Ha d'incorporar sistema lumínic de led amb un número de díodes superior a 12 per tal de discriminar una possible fallida. La disposició dels díodes serà la corresponent a la forma geomètrica de la pròpia lluminària, en aquest cas circular, i ocuparan una superfície no inferior a 175 cm² per tal de minimitzar l'enlluernament i uniformar la temperatura i la seva dissipació. La temperatura Tj de cap dels leds per a la potència proposada i en condicions de temperatura ambient de 35°C no superarà els 85°C i la desviació entre temperatura dels diferents díodes no superarà el 15%. Aquests díodes oferiran una eficàcia mínima de 140 lm/W @ 350mA Tj 65°C 3.000K, mínim CRI 70 i vida útil mínima L80B10 60.000h.
Lents individuals en PMMA d'alta transparència amb un rendiment superior a 92% i que tinguin diferents tipus de distribució fotomètrica: vials amples a estrets, simètriques o frontals. Les òptiques emprades seran les que les corresponguin segons els corresponents estudis lumínics, llurs resultats no podran ser inferiors en il·luminàncies ni uniformitats, ni superiors en enlluernaments, FHSinst (FHS



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

<0.1%) o potència total de la llumenera als que serveixen de referència en aquest projecte, segons quadre adjunt.

Font d'alimentació integrada a la lluminària per a una potència màxima total segons quadre adjunt (flux mínim segons quadre adjunt), alimentació xarxa 220-240 V AC 50-60 Hz, eficiència electrònica $\geq 90\%$, factor de potència > 0.94 .

Driver de corrent constant amb funcionalitat de regulació autònoma, entrada 1-10V o DALI, funció llum sortint constant, amb protecció contra llamps addicional fins a 10kV, incorporat a cada lluminària, i una taxa de distorsió harmònica inferior al 15%.

La llumenera portarà el marcat CE i estarà certificada ENAC segons les normes corresponents: EN60598 / IEC55015 / EN62031 / EN 6100 / EN 61547 / EN 62493. Aquest tipus de lluminària i braç ha de poder donar un nivell lumínic mig mínim de 10 lux, amb un nivell mínim de 3 lux, uniformitat superior a 0,35 (classe enllumenat S2), disposició unilateral, alçada de 4,5 m en façana, braç de fins a 0,5 m, considerant un factor de manteniment de 0,85, i revestiment de la calçada R3, per a les següents seccions tipus de carrer*:

Amplada carrer	Potència màxima total(W)	Flux mínim lluminària (lm)	Flux mínim làmpades (lm)	Interdistància mínima (m)	Lluminària tipus, o equivalent
3 m	23 W	2.600	2.900	18	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
4 m	23 W	2.600	2.900	18	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
5 m	23 W	2.600	2.900	18	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
6 m	23 W	2.600	2.900	18	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
7 m	23 W	2.600	2.900	16	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F3T4
8 m	23 W	2.700	2.900	16	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F3T4
9 m	23 W	2.700	2.900	14	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F4T1

* Les amplades de carrer inclouen les voreres i la calçada, és a dir, amplada de façana a façana.

Es vol donar continuïtat a la instal·lació realitzada al c/ Mas Muní del municipi, preveient per tant, instal·lar a diversos carrers adjacents el mateix tipus de punt de llum, o bé un altre que sigui estèticament el més similar possible, així com de característiques tècniques equivalents. El model instal·lat al c/ Mas Muní és el BASIC 16 LED 23W 3000K F2T1, amb braç Mitjà (LAT WALL M), de C.M. SALVI SL:



- Tipus 2: Lluminària circular decorativa amb braç de façana llarg



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Es considera el mateix tipus de lluminària que en el tipus 1, per a les mateixes seccions de carrer, tot i que amb un braç d'una llargada màxima de 1 m, per aquells casos on en replantejar els punts de llum es faci necessari un braç d'una major llargada degut a la presència de balcons o altres obstacles que així ho recomanin.

El braç proposat com a tipus és el model LAT WALL L, de C.M. SALVI S.L., o equivalent.



Tipus 3: *Lluminària vial amb braç de façana curt*

Lluminària vial rectangular, de fixació lateral Ø60 mm, composta per cos i fixació de fosa injectada d'alumini, amb dos volums independents de separació tèrmica per a grup òptic i per a equip. Dimensions màximes de 580x270x120mm. Sistema d'obertura i tancament mitjançant palanca manual d'acer inoxidable sense eines, compàs de seguretat que manté la cúpula oberta durant les operacions d'instal·lació i manteniment. Tancament de vidre pla temperat transparent. Classe I. Graus de protecció mínims IP65 i IK09. Color gris plata.

Sistema de fixació amb braç mural funcional, Ø60 mm, d'acer galvanitzat per immersió en calent i pintat, amb una llargada màxima de 500 mm.

Protecció i acabat mitjançant desengreixat previ, imprimació epoxi i acabat en polièster polimeritzat al forn en color tonalitat gris-plata. Cargoleria d'acer inoxidable AISI 304.

Ha d'incorporar sistema lumínic de led amb un número de díodes superior a 12 per tal de discriminar una possible fallida. La disposició dels díodes serà la corresponent a la forma geomètrica de la pròpia lluminària, en aquest cas rectangular. Aquests díodes oferiran una eficàcia mínima de 140 lm/W @ 350mA Tj 65°C 3.000K, mínim CRI 70 i vida útil mínima L80B10 60.000h.

Lents individuals en PMMA d'alta transparència amb un rendiment superior a 92% i que tinguin diferents tipus de distribució fotomètrica: vials amples a estrets, simètriques o frontals. Les òptiques emprades seran les que les corresponguin segons els corresponents estudis lumínics, llurs resultats no podran ser inferiors en il·luminàncies ni uniformitats, ni superiors en enlluernaments, FHSinst (FHS <0.1%) o potència total de la llumenera als que serveixen de referència en aquest projecte, segons quadre adjunt.

Font d'alimentació integrada a la lluminària per a una potència màxima total segons quadre adjunt (flux mínim segons quadre adjunt), alimentació xarxa 220-240 V AC 50-60 Hz, eficiència electrònica $\geq 90\%$, factor de potència > 0.94 .

Driver de corrent constant, amb temperatura màxima de treball de 80°C, amb funcionalitat de regulació autònoma sense línia de comandament, funció llum sortint constant, amb protecció contra llamps addicional fins a 10kV, incorporat a cada lluminària, i una taxa de distorsió harmònica inferior al 15%.

La llumenera portarà el marcat CE i estarà certificada ENAC segons les normes corresponents: EN60598 / IEC55015 / EN62031 / EN 6100 / EN 61547 / EN 62493. Ha de disposar el certificat ENEC.

Aquest tipus de lluminària i braç ha de poder donar un nivell lumínic mig mínim de 10 lux, amb un nivell mínim de 3 lux, uniformitat superior a 0,35 (classe enllumenat S2), disposició unilateral, alçada de 4,5 m en façana, braç de 1 m,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

considerant un factor de manteniment de 0,85, i revestiment de la calçada R3, per a les següents seccions tipus de carrer*:

Amplada carrer	Potència màxima total (W)	Flux mínim lluminària (lm)	Flux mínim làmpades (lm)	Interdistància mínima (m)	Lluminària tipus, o equivalent
6 m	24 W	3.100	3.100	23	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RE_WDL_24W 530 mA IA4
7 m	34 W	3.800	3.800	23	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
8 m	34 W	3.800	3.800	24	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
9 m	34 W	3.800	3.800	24	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
10 m	48 W	5.000	5.000	24	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_48W 700 mA IA4

* Les amplades de carrer inclouen les voreres i la calçada, és a dir, amplada de façana a façana.

Es vol donar continuïtat a la instal·lació de lluminària tipus vial de carrers adjacents, realitzada fins ara amb lluminàries tipus JCH de Carandini amb VSAP, tot i que preveient la instal·lació de noves lluminàries amb la tecnologia LED, mantenint l'estètica de lluminària rectangular. El model tipus proposat és el NATH LED, model S, de Simon Lighting, amb braç mural funcional.



- Tipus 4: Lluminària vial amb braç de façana llarg

Es considera el mateix tipus de lluminària que en el tipus 3, per a les mateixes seccions de carrer, tot i que amb un braç d'una llargada màxima de 1,5 m, per aquells casos on en replantejar els punts de llum es faci necessari un braç d'una major llargada degut a la presència de balcons o altres obstacles que així ho recomanin.



- Tipus 5: Caixa estanca per a fusibles CF 100C, de SERTSEM, o equivalent.

Caixa estanca de protecció i derivació per a enllumenat públic, amb envoltant fabricat en policarbonat, per a instal·lació en façana, tipus CF 100C, de SERTSEM,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

o equivalent, per a cartutxos de fusibles cilíndrics de 10x38 tipus T-0, mitjançant tapa de pressió/extracció frontal.

- Tipus 6. Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió.

Cartutxos cilíndrics de fusibles amb indicador de fusió, corba de fusió GL/GG, T0, de 6A.

- Tipus 7. Cable RZ1-K 5G6.

Cable amb conductor de coure de 0,6/1 kV de tensió assignada, amb designació RZ1-K, pentapolar, de secció 5 x 6 mm², amb coberta del cable de poliolefines amb baixa emissió fums, color negre, per col·locar superficialment. S'haurà de subministrar en bobines de diàmetre màxim 80 cm. El preu haurà d'incloure els costos de les bobines.

3. Unitats del subministrament

Els serveis tècnics municipals acabaran de definir les unitats exactes de cada tipologia de subministrament, d'acord amb el preu final d'adjudicació i el volum màxim de facturació fixat en aquest plec de clàusules. No obstant, a continuació es detallen les unitats necessàries de cada tipologia com a referència:

<u>Tipus 1.</u> Lluminiària circular decorativa amb braç de façana curt	119 u
<u>Tipus 2.</u> Lluminiària circular decorativa amb braç de façana llarg.....	31 u
<u>Tipus 3.</u> Lluminiària vial amb braç de façana curt	60 u
<u>Tipus 4.</u> Lluminiària vial amb braç de façana llarg.....	7 u
<u>Tipus 5.</u> Caixa estanca per a fusibles CF 100C	217 u
<u>Tipus 6.</u> Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió	434 u
<u>Tipus 7.</u> Cable RZ1-K 5G6.....	5.425 u

10. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. El contractista té els drets següents:

- *Obtenir l'assistència i la protecció de l'Ajuntament en tots els impediments que puguin obstaculitzar la prestació del servei.*
- *Tenir lliure accés a les instal·lacions objecte del contracte.*
- *Percebre la retribució corresponent a la prestació del servei en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.*
- *Ser comunicat prèviament de qualsevol canvi que es vulgui introduir en les obres objecte del contracte.*

2. Les obligacions generals del contractista són:

- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.*
- No utilitzar el nom i la imatge de l'Ajuntament de Canet de Mar amb motius publicitaris o qualsevol altre d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament i de forma expressa a l'Ajuntament.*
- Al lliurament del subministrament en les condicions fixades en el present plec de clàusules i en la proposta per ell presentada.*
- A no subcontractar el subministrament objecte del present contracte.*
- A fer-se responsable del compliment de les obligacions relatives a la propietat industrial i comercial, i haurà d'obtenir la cessió, permisos i autoritzacions necessàries dels titulars de models, patents i marques.*
- Satisfer l'import dels anuncis de la convocatòria de licitació, fins a un màxim de 1.000 €.*
- Aquelles altres obligacions que són conseqüència de l'exercici de les potestats de l'Ajuntament, del Plec i de la resta de documentació contractual.*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. Pel que fa a les obligacions essencials del contracte l'adjudicatari quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat i les millores presentades, el compliment de les quals, en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial de contracte.

4. Tanmateix és obligació essencial del contracte el compliment del termini de lliurament fixat en el present plec de clàusules.

11. PENALITATS

1. Es podran imposar penalitats pel següent concepte:

- Per incompliment del termini de lliurament del subministrament: S'imposarà una penalitat diària de 0,20 € per cada 1.000 € del preu del contracte.

2. Quan el contractista per causes imputables a ell mateix hagués incomplert el termini de lliurament fixat a la clàusula XVII.2.4 del present plec o, en el seu cas, l'ofert en la seva plica, l'Ajuntament podrà optar o bé per resoldre el contracte, o bé per imposar penalitats. Cada vegada que les penalitats per demora del termini assoleixin el 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o bé acordar la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

3. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació. Aquest acord serà immediatament executiu.

4. Les penalitats es faran efectives en les factures pendents d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva quan no es puguin deduir de les factures presentades.

12. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

1. De conformitat amb allò que disposa l'article 219 del TRLCSP, aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos al Títol V del Llibre I, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 211 del TRLCSP.

2. En aplicació d'allò que disposa la disposició transitòria onzena de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, aquest contracte també es podrà modificar amb motiu de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin."

Pel que fa als criteris de valoració proposats, s'ha intentat que tots els criteris siguin de valoració objectiva, calculables automàticament. En concret, el 81% de la puntuació fa referència a la millora econòmica dels preus unitaris. La puntuació proposada per cadascun d'ells és proporcional al cost global que tindria cadascuna de les tipologies tenint en compte els preus unitaris de licitació i les unitats necessàries pel municipi.

Per últim, la tècnica que subscriu considera convenient advertir als possibles licitadors del fet que si no es subministra el material i se'n lliura la factura abans del dia 30 de desembre d'enguany, no se'n podrà fer el pagament fins que es faci el tancament comptable de l'any 2017, que s'estima que no serà abans del mes d'abril o maig de 2018, segons informa el departament d'Intervenció. Se sol·licita l'assessorament legal a Secretaria i Intervenció per determinar si es pot fer advertiment, així com quina seria la millor manera de fer-lo, ja sigui incloent-ho en el propi plec de clàusules o en alguna fase de la licitació.

Tot el qual s'informa per a què es procedeixi segons superior criteri.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ANNEX

Es resumeixen a continuació els tipus de punt de llum proposta, amb potència, interdistància, llargada de braç, tenint en compte l'amplada dels diferents carrers previstos:

A) Lluminiària circular decorativa

Amplada carrer	Potència màxima total(W)	Flux mínim lluminària (lm)	Flux mínim làmpades (lm)	Interdistància mínima (m)	Llargada màx. braç (m)	Lluminària tipus, o equivalent
3 m	23 W	2.600	2.900	18	0,5	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
4 m	23 W	2.600	2.900	18	0,5	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
5 m	23 W	2.600	2.900	18	0,5	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
6 m	23 W	2.600	2.900	18	0,5	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
7 m	23 W	2.600	2.900	16	0,5	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F3T4
8 m	23 W	2.700	2.900	16	0,5	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F3T4
9 m	23 W	2.700	2.900	14	0,5	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F4T1

B) Lluminiària vial

Amplada carrer	Potència màxima total (W)	Flux mínim lluminària (lm)	Flux mínim làmpades (lm)	Interdistància mínima (m)	Llargada màx. braç (m)	Lluminària tipus, o equivalent
6 m	24 W	3.100	3.100	23	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RE_WDL_24W 530 mA IA4
7 m	34 W	3.800	3.800	23	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
8 m	34 W	3.800	3.800	24	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
9 m	34 W	3.800	3.800	24	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
10 m	48 W	5.000	5.000	24	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_48W 700 mA IA4

En cas de no presentar la proposta de punts de llum tipus establerts en aquest plec, els estudis lumínics que caldrà aportar seran per cadascuna de les seccions de carrer, amb les característiques mínimes que s'indiquen a les taules, i els condicionants especificats anteriorment al plec:

- classe enllumenat S2
- nivell lumínic mig mínim de 10 lux
- nivell mínim de 3 lux
- uniformitat superior a 0,35
- disposició unilateral



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- alçada de 4,5 m en façana
- factor de manteniment de 0,85
- revestiment de la calçada R3"

Vist l'informe núm. 90/2017 emès en data 27 d'octubre 2017 per la secretària acctal., el contingut literal del qual és el següent:

"Informe 90/2017 de Secretaria, en relació a les clàusules administratives que s'han d'incloure en el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic

Cristina Cabruja i Sagré, secretària acctal, en relació a l'expedient de contractació de subministrament de material d'enllumenat públic, emeto el següent

INFORME

Pel que fa al plec de clàusules administratives que considero que, tenint en compte la normativa de legal aplicació, hauria de regir la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic, és el següent:

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I NATURALESA.

1. El present contracte té per objecte (el que indiqui l'enginyera municipal al seu informe)
2. Aquest contracte es regirà per aquest plec, pel TRLCSP, pel Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), per la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrer de 2014, en tot allò que és d'aplicació directa, pel Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació, pel plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de subministraments, aprovat per l'Ajuntament de Canet de Mar i pel document en què es formalitzi el contracte.
3. Formarà part del contracte, ultra el present PCAP, la proposició del licitador que resulti adjudicatari, per bé que les millores, variables o alternatives que hagi proposat en ella només en formaran part si són admeses expressament en l'adjudicació. El procediment d'adjudicació serà l'obert i la tramitació l'ordinària.
4. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.canetdemar.cat
5. La codificació objecte del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics – (CPV) és el 31500000 (Material d'enllumenat i làmpades elèctriques).

II. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

De conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació, ja que el seu import no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.000.000 €. No obstant, mitjançant Decret núm. 743/2015, de 19 juny, l'alcaldeessa va delegar la competència per a la contractació dels procediments oberts en la Junta de Govern Local. L'adreça d'aquest òrgan és carrer Ample, 11 de Canet de Mar (08360), mentre que l'URL és www.canetdemar.cat.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

VI. FORMA DE PAGAMENT I REVISIÓ DE PREUS

1. El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de factura legalment emesa i conformada pel tècnic competent, una vegada formalitzada l'acta de recepció del material. En el supòsit que no sigui conformada pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament. El pagament es farà per transferència bancària.

De conformitat amb allò establert a l'art. 216.4 TRLCSP, l'Ajuntament de Canet de Mar abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat del contracte. No obstant, en cas que la factura es presenti amb posterioritat a la data de l'esmentada conformitat, el termini de 30 dies començarà a comptar des de l'entrada de la factura al registre de l'Ajuntament (art. 222.4 TRLCSP). En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 216 TRLCSP.

2. De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-tresena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui al tramitació d'aquesta, en el termini de 30 dies a comptar des de l'entrega efectiva del subministrament.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-tresena esmentada.

- a) Que l'òrgan de contractació és l'Alcaldessa de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- c) Que el destinatari és la Intervenció municipal.
- d) Cal indicar el número de referència comptable (RC).
- e) La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte

3. En cas que es faci ús de la factura electrònica, la disposició addicional 3^a de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, estableix que les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar

Pel que fa als punts d'entrada de les factures electròniques, aquests són:

- Punt d'entrada FACE (<https://face.gob.es/ca>)
- Punt d'entrada e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>)

4. Els contractistes amb dret de cobrament davant l'Administració poden transmetre'l en els termes de l'article 218 TRLCSP.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5. Donada la naturalesa del present contracte, el seu preu no serà objecte de revisió.

VII. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

1. D'acord amb el que disposa l'article 52 del real decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contracte del sector públic, l'Ajuntament designarà un responsable del contracte que en supervisarà la seva execució, adoptarà decisions i dictarà les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

2. Les funcions del responsable del contracte seran les següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte.
- Recepcionar el subministrament objecte del contracte.

VIII. CAPACITAT PER CONTRACTAR.

1. Estan capacitades per poder contractar amb l'Ajuntament les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica en els termes dels articles 74 a 82 TRLCSP i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar de l'article 60 TRLCSP. També poden presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 59 TRLCSP. Cada empresa de les que compon l'agrupació ha d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació ressenyada a les clàusules següents del present plec; en aquest cas hauran d'indicar, en un document privat, el nom i les circumstàncies de les empreses participants, la proporció de cada una d'elles i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte els representarà de cara a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

2. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa. [De conformitat amb l'article 55.1 del TRLCSP, no serà necessària la presentació de l'informe sobre reciprocitat en relació amb l'empreses d'Estat signataris de l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç].



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. L'activitat del licitador ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

4. La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest PCAP i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

IX. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1. Cada licitador només podrà presentar una sola proposició i, en els termes de l'article 145.3 TRLCSP, no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal d'empresaris si ja s'ha presentat individualment o si es forma part d'una altra unió temporal que concorri a la licitació. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

2. Els licitadors hauran de presentar la documentació per prendre part en la licitació, al registre general de l'Ajuntament de Canet de Mar, de dilluns a divendres de les 9 a les 14 hores i els dijous de les 17 a les 19 hores, durant el termini de **15 dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al DOGC. Si el termini de presentació de proposicions s'escau en dissabte o dia festiu, s'ajornarà fins al primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

3. Quan les propostes s'enviïn per correu el proponent haurà de justificar, amb el resguard corresponent, la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep després de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Fins i tot així, si transcorreguts 10 dies naturals des del termini de presentació de proposicions no s'hagués rebut encara la proposta, aquesta no serà admesa, d'acord amb l'article 80 RGLCAP.

4. La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, haurà d'anar degudament signada pel licitador, amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax, ser original o còpia degudament autenticada i haurà de presentar-se en dos sobres tancats, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax. A més a més, en cada un dels sobres s'hi indicarà el títol del procediment i el nom de l'empresa licitadora, o de les empreses licitadores en cas d'UTE.

Dins de cada sobre s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

5. **Sobre A.** Portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic, presentada per". En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

5.1. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar. - La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 TRLCSP.

5.2. Capacitat per a contractar. - Declaració responsable d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritzo l'Ajuntament de Canet de Mar perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

☐ SI ☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Tampoc hauran d'estar incursos en prohibició de contractar quan es procedeixi a l'adjudicació del contracte ni posteriorment, durant tota la seva vigència. La prohibició per contractar sobrevinguda es considerarà un incompliment d'obligacions contractuals essencials i donarà lloc a la resolució del contracte per causa imputable al contractista, en els termes de l'article 223.f) TRLCSP.

La prova del que s'ha afirmat en la declaració responsable es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73.1 del TRLCSP. Els licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, hauran d'acreditar, en el seu cas, en el termini de **10 dies hàbils** comptats des del següent a aquell en el que hagin rebut el requeriment, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent.

5.3. Criteris de preferència. - En el seu cas, declaració responsable de disposar en la plantilla d'un número de treballadors amb discapacitat superior al 2%.

5.4. Adreça de correu electrònic. - En el seu cas, els licitadors hauran de fer constar l'adreça de correu electrònic que, de conformitat amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, determinen com a adreça preferent per a la pràctica de notificacions.

5.5. Solvència econòmica o financera. - (La que indiqui l'enginyera municipal en el seu informe)



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5.6. Solvència tècnica o professional.- (La que indiqui l'enginyera municipal en el seu informe)

5.7. En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

5.8. En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

5.9. Fur.- Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els podés correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 146.4 del TRLCSP, tota la documentació a incloure en el sobre A podrà substituir-se per una declaració responsable que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. _____, amb DNI núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, als efectes de la seva participació en la licitació del procediment obert, varis criteris d'adjudicació, per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del subministrament material d'enllumenat públic.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte de subministrament de material d'enllumenat públic, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en cap de les prohibicions per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 201__.

En aquest cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte la possessió i validesa dels documents exigits.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

La prova del afírmat en la declaració responsable es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73.1 del TRLCSP. El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, haurà d'acreditar, en el termini de 5 dies hàbils comptats des del següent a aquell en el que hagin rebut el requeriment, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent.

6. Sobre B. *Portarà la menció "Oferta econòmica per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic, presentada per" i haurà de contenir (el que indiqui l'enginyera municipal en el seu informe)*

8. Devolució de la documentació. *Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagi interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.*

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

X. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA I QUALIFICACIÓ

1. *La mesa de contractació, presidida per l'alcaldeessa o regidor/a en qui delegui, s'integrarà per tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament la secretària i l'interventor municipals. Actuarà com a secretari/a, un funcionari/a de la Corporació.*

2. *Als efectes de qualificació de documents administratius la mesa es reunirà a la sala de juntes de l'Ajuntament de Canet de Mar el dia següent hàbil al de l'acabament del període de presentació de proposicions. Si el dia assenyalat s'escaigués en dissabte, es traslladaria al primer dia hàbil següent. El president ordenarà l'obertura dels sobres A, del que se n'aixecarà la corresponent acta prèvia de qualificació de la documentació per la secretària de la mesa.*

3. *Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació dels sobres A presentats pels licitadors, els concedirà un termini de **tres dies hàbils** per corregir-les o esmenar-les davant la pròpia mesa de contractació; la concessió d'aquest termini, així com la concreció dels defectes o omissions esmenables, es comunicarà a l'adreça de correu electrònic que hagi facilitat el licitador interessat.*

4. *La mesa, una vegada qualificada la documentació, i sense perjudici que s'esmenin o no pels licitadors interessats els eventuais defectes o omissions en la documentació presentada, procedirà, a les 12 hores del mateix dia, a l'obertura dels sobres B, en acte*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

públic, que contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

XII. GARANTIA DEFINITIVA

1. La garantia definitiva, que constituirà obligatòriament l'adjudicatari, ascendirà al 5% de l'import de l'adjudicació, exclòs l'IVA, i es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats, mitjançant aval bancari o assegurança de caució, tot això amb les condicions i requisits establerts als articles 95 i 96 TRLCSP.

2. En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposició del qual hagués incorregut inicialment en presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació exigirà al contractista la constitució d'una garantia complementària del 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, de manera que la garantia definitiva total a ingressar serà del 10 per cent del preu del contracte (art. 95.2 TRLCSP).

3. En els termes de l'article 222.2 TRLCSP es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar de la data de conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració, quedarà extingida la responsabilitat del contractista. L'acta de conformitat es subscriurà, en el seu cas, dins del mes següent a la total realització de l'objecte del contracte

4. En els termes de l'article 102.2 TRLCSP, una vegada aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no fossin exigibles responsabilitats, es retornarà la garantia definitiva o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució, a petició de l'interessat.

XIII. ADJUDICACIÓ

*1. A la vista de la proposta de la Mesa, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en el que s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això, llevat que els dits documents constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat. En el mateix termini de **10 dies hàbils** haurà d'acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 TRLCSP. Els corresponents certificats podran ser emesos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.*

2. En cas que no es complimentés adequadament el requeriment assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en el seu cas, a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

3. Pel que fa a les proposicions desproporcionades o anormals, s'estarà als criteris establerts per a les subhastes en l'article 85 RGLCAP. La valoració de les propostes formulades per diferents empreses les quals pertanyin a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb allò previst a l'article 86 del RGLCAP.

*4. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors convidats que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant. En tot cas, a la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'hagi de procedir a la seva formalització conforme a l'article 156.3 TRLCSP.*

5. La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

*6. L'adjudicació, que s'haurà de dur a terme en el termini màxim **de quinze dies hàbils** des de l'endemà l'obertura de les ofertes, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.*

7. En cas que el contracte es declari desert, i per al cas que no existissin altres licitadors, serà possible efectuar una nova adjudicació a una empresa no consultada, prèvia declaració de la imperiosa urgència.

XIV. RENÚNCIA O DESESTIMENT.

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà renunciar a celebrar un contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

XV. FORMALITZACIÓ.

*1. La formalització del contracte es durà a terme, no més tard dels **5 dies** a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, en la forma prevista a l'article 151.4 TRLCSP, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.*

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, hagués exigit.

3. En cas que les causes de la no formalització fossin imputables a l'administració, s'indemnitza al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

4. La formalització del contracte es publicarà al DOGC i al perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació.

5. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

XVI. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. D'acord amb l'art 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

2. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

3. De conformitat amb l'art. 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

4. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

XIX. PENALITATS PER DEMORA

1. *Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini de lliurament, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció prevista a l'article 212.4 del TRLCSP: s'imposarà una penalitat diària de 0,20 € per cada 1.000 € del preu del contracte.*
2. *Cada cop que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.*
3. *Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplet l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.*
4. *Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no poguessin deduir-se de les esmentades certificacions.*

XX. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

1. *De conformitat amb allò que disposa l'article 219 del TRLCSP, aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos al Títol V del Llibre I, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 211 del TRLCSP.*
2. *En aplicació d'allò que disposa la disposició transitòria onzena de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, aquest contracte també es podrà modificar amb motiu de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.*

XXI. INTERPRETACIÓ I JURISDICCIO

1. *L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista i, en el seu cas, de la intervenció preceptiva de la Comissió Jurídica Assessora.*
2. *Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, del Règim Jurídic de les administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.*

XXII. EXECUTIVITAT.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius, sense perjudici de la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora quan aquesta fos exigible en dret.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

XXIII. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Per la suspensió del contracte s'estarà a allò previst en els articles 220, 308 del TRLCSP i les normes de desenvolupament. Si l'Ajuntament acorda una suspensió dels treballs haurà d'aixecar una acta de suspensió en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

XXIV. RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi fet, d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. Per a la seva constatació es durà a terme un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

XXV. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 299 del TRLCSP, les següents:

- *El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Canet de Mar puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.*
- *Per haver aportat material que no compleix amb els requisits tècnics exigits pel plec o els requisits tècnics ofertats en la seva plica, de conformitat amb el que es disposa a la clàusula III del present plec.*
- *L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula XIX, referida a les penalitzacions per demora.*

La resolució s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

2. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 225 i 300 del TRLCSP.

3. Quan el contracte es resol per culpa de l'adjudicatari aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

XXVI. LLENGUA

1. En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar el català en tots els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.

XXVII. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. D'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, les dades personals que es facilitin per a la participació en aquest procediment de contractació s'incorporaran a un fitxer



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

anomenat "Registre de licitadors", essent el responsable l'Ajuntament de Canet de Mar, carrer Ample, núm. 11 (08360) Canet de Mar; on es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, en el seu cas, oposició, dirigint la sol·licitud signada per escrit junt amb una fotocòpia del DNI o equivalent.

2. La finalitat de l'esmentat fitxer és la de relacionar les dades de les persones físiques i dels representants de les persones jurídiques que s'hagin presentat en procediments de contractació promoguts per l'Ajuntament de Canet de Mar, essent els seus destinataris totes les persones que participin en processos de licitació o presentin d'honoraris a l'Ajuntament de Canet de Mar.

3. Mitjançant la participació en aquest procediment, els titulars de les dades personals facilitades consenten expressament el tractament de les mateixes amb la finalitat de dur a terme la tramitació d'aquest procediment de contractació.

4. En el cas que els licitadors facilitessin dades personals de tercers, prèviament a la seva inclusió haurien d'informar als seus titulars dels mateixos extrems establerts en els paràgrafs anteriors en compliment de la legalitat vigent, abstenint-se d'incloure'ls en el cas de no obtenir el seu consentiment.

Aquest és l'informe que emet la qui subscriu a Canet de Mar, en la data de la signatura electrònica."

Vist l'informe núm. 28/2017 emès en data 31 d'octubre d'enguany per la secretària acctal. i l'interventor de la corporació sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, el contingut literal del qual és el següent:

"Informe núm. 28/2017 de la Secretaria i la Intervenció municipals sobre el procediment per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic per a l'Ajuntament de Canet de Mar"

Cristina Cabruja Sagré, secretària acctal. de l'Ajuntament de Canet de Mar, i Lluís Viñas Peitabí, interventor municipal, en compliment de la provisió de l'Alcaldia de data 30 d'agost de 2017, relativa a la incoació d'un expedient de contractació per al subministrament de material d'enllumenat públic per a l'Ajuntament de Canet de Mar, de conformitat amb allò que estableix l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP), emeten el següent:

INFORME

Primer.- ACTUACIONS PREPARATÒRIES

La celebració de qualsevol contracte per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos en l'article 22 del TRLCSP.

L'expedient haurà de referir-se a la totalitat de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva eventual divisió en lots, a l'efecte de la licitació i adjudicació.

A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte. En el cas que el procediment triat per adjudicar el contracte sigui el de diàleg competitiu regulat en la secció 5a., del Capítol I, del Títol I, del Llibre III, els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques seran substituïts pel document descriptiu al fet que fa referència l'article 181.1 TRLCSP.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Així mateix, haurà d'incorporar-se el certificat d'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, i la fiscalització prèvia limitada de la intervenció.

En l'expedient es justificarà adequadament l'elecció del procediment i la dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte.

Si el finançament del contracte ha de realitzar-se amb aportacions de diferent procedència, encara que es tracti d'òrgans d'una mateixa Administració pública, es tramitarà un sol expedient per l'òrgan de contractació al que correspongui l'adjudicació del contracte, havent d'acreditar-se en aquell la plena disponibilitat de totes les aportacions i determinar-se l'ordre del seu abonament, amb inclusió d'una garantia per a la seva efectivitat.

Completat l'expedient de contractació, es dictarà resolució motivada per l'òrgan de contractació aprovant el mateix i disposant l'obertura del procediment d'adjudicació. Aquesta resolució implicarà també l'aprovació de la despesa, excepte el supòsit excepcional previst en la lletra a) de l'apartat 3 de l'article 150 TRLCSP, o que les normes de desconcentració o l'acte de delegació haguessin establert el contrari, en aquest cas haurà de recaptar-se l'aprovació de l'òrgan competent.

Els expedients de contractació podran ultimar-se fins i tot amb l'adjudicació i formalització del corresponent contracte, tot i que la seva execució, ja es realitzi en una o en diverses anualitats, hagi d'iniciar-se en l'exercici següent. A aquests efectes podran comprometre's crèdits amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries de les diferents Administracions públiques subjectes a aquesta Llei.

Segon.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Examinat el present expedient consta que l'objecte del contracte que es pretén licitar, segons informe de l'enginyera municipal és el subministrament de material d'enllumenat públic de Canet de Mar, per tal d'eliminar làmpades de vapor de mercuri i substituir lluminàries que incompleixen la normativa de contaminació lumínica i el Reglament electrotècnic de baixa tensió.

Segons l'anterior, a criteri dels qui subscriuen dit contracte haurà de definir-se com un contracte de subministrament.

Són contractes de subministrament els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb o sense opció de compra, de productes o béns mobles.

No tindran la consideració de contracte de subministrament els contractes relatius a propietats incorporals o valors negociables.

En tot cas, es consideren contractes de subministraments:

- a) *Aquells en els quals l'empresari s'obligui a lliurar una pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari sense que la quantia total es defineixi amb exactitud al temps de celebrar el contracte, per estar subordinats els lliuraments a les necessitats del adquirent. No obstant això, l'adjudicació d'aquests contractes s'efectuarà d'acord amb les normes previstes en el Capítol II del Títol II del Llibre III per als acords marc celebrats amb un únic empresari.*
- b) *Els que tinguin per objecte l'adquisició i l'arrendament d'equips i sistemes de telecomunicacions o per al tractament de la informació, els seus dispositius i programes, i la cessió del dret d'ús d'aquests últims, llevat dels contractes d'adquisició de programes d'ordinador desenvolupats a mida, que es consideraran*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

contractes de serveis.

- c) *Els de fabricació, pels quals la cosa o coses que hagin de ser lliurades per l'empresari i hagin de ser elaborades conformement a característiques peculiars fixades prèviament per l'entitat contractant, tot i que aquesta s'obligui a aportar, total o parcialment, els materials precisos.*

L'article 86.3 del TRLCSP, disposa que quan l'objecte del contracte admeti fraccionament i així es justifiqui degudament a l'expedient, es podrà preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, sempre que aquests siguin susceptibles d'utilització o aprofitament separat i constitueixin una unitat funcional o així o exigeixi la naturalesa del seu objecte.

Per altra banda, l'art. 5 del Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, disposa que en els contracte en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar en el plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions. En aquest sentit, l'enginyera municipal, en el seu informe de data 20 d'octubre, justifica la falta de previsió de lots pel fet que només es preveu el subministrament de dues tipologies de lluminàries que poden ser subministrades per qualsevol magatzem distribuïdor de material elèctric. Aquesta justificació també s'ha incorporat al plec.

En aquest cas, les normes procedimentals i de publicitat que cal aplicar en l'adjudicació del contracte, es determinaran en funció del valor acumulat del conjunt (art. 86.3 TRLCSP).

Tercer.- LEGISLACIÓ APLICABLE

La legislació aplicable és la següent:

- *Els articles 9, 13, 15, 19, 22, 42, 64, 66, 93, 94, 99 a 104, 122 a 145, 192 a 211, 266 a 276, 295, 310 a 320 i Disposició Addicional Segona del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP)*
- *El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic*
- *El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no contradigui l'anterior Llei.*
- *La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.*
- *La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya.*
- *La Llei 4/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol.*
- *El Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.*

Quart.- PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Atès que l'article 138.2 del TRLCSP disposa que l'adjudicació es realitzarà, ordinàriament, utilitzant el procediment obert o el procediment restringit, els tècnics que subscriuen consideren que aquest és el procediment que caldrà utilitzar.

En el procediment obert tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. L'adjudicació recau



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

sobre el licitador que en el seu conjunt presenta una oferta més avantatjosa per a l'Administració d'acord amb els criteris establerts en el plec de clàusules administratives particulars, sense atènyer-se exclusivament al preu i sens perjudici de la possibilitat de declarar-lo desert.

Cinquè.- PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES

Els plecs de clàusules administratives particulars hauran d'aprovar-se prèviament a l'autorització de la despesa o conjuntament amb ella, i sempre abans de la licitació del contracte, o de no existir aquesta, abans de la seva adjudicació.

En els plecs de clàusules administratives particulars han d'incloure els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions de les parts del contracte i les altres esments requerits per aquesta Llei i les seves normes de desenvolupament.

L'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars correspondrà a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació aprovarà igualment amb anterioritat a l'autorització de la despesa o conjuntament amb ella, i sempre abans de la licitació del contracte, o de no existir aquesta, abans de la seva adjudicació, els plecs i documents que continguin les prescripcions tècniques particulars que hagin de regir la realització de la prestació i defineixin les seves qualitats, de conformitat amb els requisits que per a cada contracte estableix la present Llei.

Les prescripcions tècniques es definiran, en la mesura del possible, tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots, tal com són definits aquests termes en la Llei 51/2003, de 2 de desembre d'Igualtat d'Oportunitats, no Discriminació i Accessibilitat Universal de les Persones amb Discapacitat, i, sempre que l'objecte del contracte afecti o pugui afectar al medi ambient, aplicant criteris de sostenibilitat i protecció ambiental, d'acord amb les definicions i principis regulats en els articles 3 i 4, respectivament, de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de Prevenció i Control Integrats de la Contaminació.

De no ser possible definir les prescripcions tècniques tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots, haurà de motivar-se suficientment aquesta circumstància.

Les prescripcions tècniques hauran de permetre l'accés en condicions d'igualtat dels licitadors, sense que puguin tenir per efecte la creació d'obstacles injustificats a l'obertura dels contractes públics a la competència.

Sense perjudici de les instruccions i reglaments tècnics nacionals que siguin obligatoris, sempre que siguin compatibles amb el dret comunitari, les prescripcions tècniques podran definir-se en la forma establerta a l'art. 117 TRLCSP.

Tret que ho justifiqui l'objecte del contracte, les especificacions tècniques no podran esmentar una fabricació o una procedència determinada o un procediment concret, ni fer referència a una marca, a una patent o a un tipus, a un origen o a una producció determinats amb la finalitat d'afavorir o descartar certes empreses o certs productes. Tal esment o referència s'autoritzarà, amb caràcter excepcional, en el cas en què no sigui possible fer una descripció el bastant precisa i intel·ligible de l'objecte del contracte i haurà d'anar acompanyada de l'esment «o equivalent».



Sisè.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Per altra banda, de conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP, l'òrgan competent per efectuar aquesta contractació serà l'Alcalde, ja que el seu import (92.561,98 €, IVA exclòs) no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantitat de 6.000.000 euros, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianual que superi els anteriors imports. No obstant, mitjançant Decret núm. 743/2015, de 19 de juny, l'alcaldessa va delegar la competència per a la contractació dels procediments oberts en la Junta de Govern Local.

Setè.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Sense perjudici dels supòsits previstos en el TRLCSP de successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i pròrroga del termini d'execució, els contractes del sector públic solament podran modificar-se quan així s'hagi previst en els plecs o en l'anunci de licitació o en els casos i amb els límits establerts en l'article 107 TRLCSP.

En qualsevol altres supòsits, si fos necessari que la prestació s'executés en forma diferent a la pactada, inicialment haurà de procedir-se a la resolució del contracte en vigor i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents. Aquest nou contracte haurà d'adjudicar-se d'acord amb el previst en el Llibre III del TRLCSP.

La modificació del contracte no podrà realitzar-se amb la finalitat d'addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades, ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del mateix, o incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent. En aquests supòsits, haurà de procedir-se a una nova contractació de la prestació corresponent, en la qual podrà aplicar-se el règim establert per a l'adjudicació de contractes complementaris si concorren les circumstàncies previstes en els articles 171.b) i 174.b) TRLCSP.

El contracte podrà modificar-se sempre que en els plecs o en l'anunci de licitació s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat i s'hagin detallat de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en què podrà fer-se ús de la mateixa, així com l'abast i límits de les modificacions que poden acordar-se amb expressa indicació del percentatge del preu del contracte al que com a màxim puguin afectar, i el procediment que hagi de seguir-se per a això.

A aquests efectes, els supòsits en què podrà modificar-se el contracte hauran de definir-se amb total concreció per referència a circumstàncies la concurrència de les quals pugui verificar-se de forma objectiva i les condicions de l'eventual modificació hauran de precisar-se amb un detall suficient per permetre als licitadors la seva valoració a l'efecte de formular la seva oferta i ser preses en compte pel que fa a l'exigència de condicions d'aptitud als licitadors i valoració de les ofertes.

Pel que fa a les modificacions no previstes en els plecs o en l'anunci de licitació solament podran efectuar-se quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art. 107 TRLCSP i d'acord amb el procediment establert en l'art. 108 TRLCSP.

No obstant tot l'anterior, el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, el qual ha estat convalidat en sessió de data 13 de juliol d'enguany, pel Ple del Parlament de Catalunya, regula les causes de modificació dels contractes en el seu article 9, el qual disposa que els contractes es podran modificar quan sigui necessari realitzar prestacions addicionals que únicament pugui dur a terme el



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

contractista per raons econòmiques o tècniques o perquè una nova adjudicació pogués generar inconvenients significatius o un augment substancial de costos per a l'Administració, fixant-se el límit màxim global d'una modificació per aquesta causa en el 50% del valor inicial del contracte. També es disposa en el mateix precepte que la successió en la persona del contractista per fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat, així com la revisió de preus i la cessió del contracte en cas que en aquests últims supòsits s'admetin en els plecs, s'hauran de tramitar com a modificació de contracte, per acabar disposant que en qualsevol cas, les modificacions del contracte s'haurà d'ajustar al que estableixen les directives comunitàries.

Vuitè.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Els tècnics que subscriuen consideren que, fent ús de la possibilitat que atorga l'art. 52 TRLCSP, cal preveure en el present contracte la figura del responsable del contracte, a l'objecte de supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica.

Novè.- PROCEDIMENT A SEGUIR

El procediment a seguir és el següent:

- *L'expedient s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, determinant la naturalesa i extensió de les necessitats a cobrir, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut, deixant constància de tot això en l'expedient, segons disposa l'article 22 en relació amb l'article 109.1 TRLCSP.*

Així mateix, es motivarà l'elecció del procediment i dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte conforme a l'article 109.4 TRLCSP.

- *Iniciat l'expedient de contractació s'ordenarà la redacció dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars i Prescripcions Tècniques. Per la Intervenció es realitzarà la retenció de crèdit corresponent, així com l'Informe de Fiscalització Prèvia Limitada.*
- *Una vegada incorporats aquests documents, es dictarà resolució motivada per l'òrgan de contractació aprovant l'expedient de contractació, i disposant l'obertura del procediment d'adjudicació. Aquesta resolució autoritzarà la despesa.*
- *El procediment d'adjudicació s'iniciarà amb la convocatòria de la licitació, que s'anunciarà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb el que disposa l'article 142.1 TRLCSP.*

L'anunci de licitació es publicarà, així mateix en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

- *Les proposicions dels interessats, que haurien d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars, impliquen l'acceptació incondicionada del contingut d'aquestes condicions, i es presentaran pels interessats en el termini de **15 dies naturals** a comptar de l'endemà de publicació de l'anunci al DOGC.*

Les proposicions seran secretes i cada licitador no en podrà presentar més d'una. La presentació de les proposicions se certificarà per la Secretaria.

- *L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, composta per*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

un President, els Vocals i un Secretari, les funcions del qual seran les enumerades en l'article 22.1 del Reial decret 817/2009.

La composició de la Mesa s'ajustarà al disposat a la disposició addicional segona paràgraf 10è del TRLCSP, que estableix que les meses de contractació estaran compostes per un President, un Secretari i, almenys, tres vocals, tots ells designats per l'òrgan de contractació. Entre els vocals deurà figurar obligatòriament el secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor.

- *La composició de la Mesa de contractació es publicarà en el perfil de contractant amb una antelació mínima de **set dies** pel que fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida en l'article 146.1 TRLCSP.*
- *Donat que el present contracte es troba dins dels supòsits previstos a l'art. 8 del Decret llei 3/2011, de 31 de maig, l'òrgan de contractació pot unificar les reunions de la Mesa de contractació en un sol acte, amb una fase prèvia interna i una altra fase posterior de caràcter públic*

En la fase interna, els membres de la Mesa han d'analitzar la capacitat i solvència de les empreses licitadores i l'informe tècnic relatiu a les propostes valorables mitjançant un judici de valor, si n'hi ha, i han de proposar l'admissió o inadmissió d'empreses licitadores i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor.

En la fase pública, s'ha de donar vista a les proposicions valorables mitjançant un judici de valor i de l'informe tècnic, si n'hi ha. A més, s'han de llegir els acords de la Mesa adoptats en la fase interna sobre l'admissió o inadmissió i la puntuació de les proposicions valorables mitjançant un judici de valor. Finalment, s'han d'obrir i llegir les propostes valorables de forma automàtica i, sempre que sigui possible, s'ha de proposar l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final resultant. En qualsevol cas, els membres de la Mesa han d'haver rebut l'informe tècnic de les proposicions valorables amb criteris de judici de valor, si es donen, com a mínim un dia laborable abans de la reunió de la Mesa.

En qualsevol cas, els membres de la Mesa han d'haver rebut l'informe tècnic de les proposicions valorables amb criteris de judici de valor, si n'hi ha, com a mínim un dia laborable abans de la reunió de la Mesa,

En cas que l'òrgan de contractació no optés per a l'aplicació de les anteriors mesures de gestió eficient, La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació (SOBRE «A») a què es refereix l'article 146 TRLCSP. Si la mesa observés defectes o omissions subsanables en la documentació administrativa presentada, atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o resolguin davant la pròpia mesa de contractació.

*L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim **d'un mes** comptats des de la data de finalització del termini per a presentar ofertes (art. 160 TRLCSP).*

*Segons la regulació establerta en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, han de presentar-se, en tot cas, en sobre independent de la resta de la proposició, els criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (SOBRE «B»). A aquests efectes, l'obertura d'aquest sobre es portarà a terme en un acte públic, la celebració del qual ha de tenir lloc en un termini no superior **a set dies** a comptar*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

des de l'obertura de la documentació administrativa a què es refereix l'article 146.1 TRLCSP.

*L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim **d'un mes** comptats des de la data de finalització del termini per a presentar ofertes (art. 160 TRLCSP).*

Atès que per a la valoració de les proposicions hauran de tenir-se en compte criteris distints al del preu, la Mesa podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, quants informes tècnics consideri precisos.

La valoració dels criteris quantificables de forma automàtica (SOBRE «C»), s'efectuarà sempre amb posterioritat a la d'aquells la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (SOBRE «B»).

- *D'acord amb l'article 8.h) del Decret llei 3/2016, de 31 de maig, en cas que l'òrgan de contractació opti per a l'aplicació de les mesures de gestió eficients previstes en ell, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de **d'un mes** a comptar des del dia següent al de la finalització del termini de presentació d'ofertes, a partir del qual les empreses licitadores no estan obligades a mantenir les seves ofertes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits als que es refereix l'article 152.3 TRLCSP.*

Per motius justificats que han de constar a l'expedient, l'òrgan de contractació pot ampliar aquest termini.

*En cas contrari, d'acord amb l'article 161.2 TRLCSP, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de **dos mesos** a comptar des del següent a l'obertura de les ofertes, a no ser que en el plec de clàusules administratives particulars se n'hagi fixat un altre. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits als que es refereix l'article 152.3 TRLCSP.*

L'adjudicació es durà a terme mitjançant resolució motivada que es notificarà als licitadors i es publicarà al Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

- *L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins del termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació que és així, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 64.2 TRLCSP, i d'haver constituït la garantia definitiva que procedeixi. Els corresponents certificats es podran expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, a no ser que s'estableixi una altra cosa als plecs.*
- *El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA. L'acreditació d'aquesta constitució s'haurà de fer dins del termini de **10 dies** atorgat abans de l'adjudicació del contracte per presentar documentació. En cas que no complís aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, procedint-se, en el seu cas, a fer el requeriment de documentació i garantia al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.*

La garantia definitiva podrà presentar-se per qualsevol dels mitjans establerts a



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

l'article 96 TRLCSP i respondrà del conceptes descrits a l'article 100 TRLCSP.

Una vegada transcorregut el termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti o fins que es declari la seva resolució sense culpa del contractista, l'Administració procedirà a la devolució de la garantia definitiva. L'acord de devolució s'haurà d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de 2 mesos a comptar des de la finalització del termini de garantia.

- *La notificació de l'adjudicació haurà de contenir, en tot cas, la informació detallada a l'article 151.4 TRLCSP.*

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

En tot cas, a la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'hagi de procedir a la seva formalització conforme a l'article 156.3 TRLCSP.

- *Segons disposa l'article 154 TRLCSP, la formalització dels contractes, a excepció dels menors, es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació. Quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 100.000 €, o en el cas de contractes de gestió de serveis públics, quan el pressupost de despeses de primer establiment sigui igual o superior a aquell import o la seva durada excedeixi de 5 anys, haurà de publicar-se també al DOGC en un termini no superior a 48 dies a comptar des de la formalització.*
- *El contracte s'ha de formalitzar en document administratiu, en cas que l'òrgan de contractació opti per a l'aplicació de les mesures de gestió eficients previstes en el Decret llei 3/2016, de 31 de maig, no més tard dels **5 dies** següents a aquell en el que es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 151.4 TRLCSP; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents. En cas contrari, l'esmentat termini serà dintre dels 15 dies hàbils següents a aquell en el que es rebí la notificació de l'adjudicació (art. 151.4 TRLCSP)*

Per motius justificats que han de constar a l'expedient, l'òrgan de contractació pot ampliar aquest termini.

- *De conformitat amb l'article 333.3 TRLCSP, l'òrgan de contractació haurà de comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic, per a la seva inscripció, les dades bàsiques dels contractes adjudicats, així com, si escau, les seves modificacions, pròrrogues, variacions de terminis o de preu, el seu import final i extinció.*

Les dades bàsiques dels contractes adjudicats que han de contenir les comunicacions al Registre de Contractes del Sector Públic s'estableixen en l'Annex I del Reial decret 817/2009, de 8 de maig.

Aquest és l'informe que emeten els qui subscriuen a Canet de Mar, a la data de signatura electrònica."



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada núm.151/2017, emès per l'interventor municipal en data 31 d'octubre, el contingut literal del qual és el següent:

"El funcionari sotasignat, Lluís Viñas Peitabí, interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, d'acord amb allò previst en l'article 214 del Text refòs de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març, emet el següent:

**INFORME DE FISCALITZACIÓ
NÚM. 151/2017**

ASSUMPTE: Aprovació dels plecs i de l'expedient de contractació, per procediment obert, del contracte de subministrament de material d'enllumenat públic

I.- RELACIÓ DE FETS

Vista la proposta d'acord que s'eleva a Junta de Govern Local, amb la següent part dispositiva:

«**PRIMER.-** Incoar expedient per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic per a l'Ajuntament de Canet de Mar, fixant-se el pressupost base de licitació en la modalitat de preus unitaris per a cadascuna de les tipologies de material a subministrar, i serà el que consta a continuació, IVA exclòs:

<u>Tipus 1.</u> Luminària circular decorativa amb braç de façana curt.....	421,74 €/u
<u>Tipus 2.</u> Luminària circular decorativa amb braç de façana llarg.....	443,34 €/u
<u>Tipus 3.</u> Luminària vial amb braç de façana curt	
3.1. Potència fins a 34W.....	348,80 €/u
3.2. Potència fins a 48W	384,80 €/u
<u>Tipus 4.</u> Luminària vial amb braç de façana llarg	
4.1. Potència fins a 34W.....	356,00 €/u
4.2. Potència fins a 48W	392,00 €/u
<u>Tipus 5.</u> Caixa estanca per a fusibles CF 100C	8,90 €/u
<u>Tipus 6.</u> Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió	0,64 €/u
<u>Tipus 7.</u> Cable RZ1-K 5G6	3,25 €/m

El volum màxim de facturació serà de 92.561,98 euros, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de 19.438,02 euros.

SEGON.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació, per al subministrament de material d'enllumenat públic per a l'Ajuntament de Canet de Mar, amb un valor estimat de 92.561,98 €.

TERCER.- Que es publiqui el corresponent edicte al DOGC segons allò que disposa l'art. 142.1 del TRLCSP. Així mateix la licitació es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

QUART.- Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, que haurà de regir l'esmentada contractació, el contingut literal del qual és el següent:

[...]

CINQUÈ.- Autoritzar la despesa de 112.000,00 €, amb càrrec a la partida pressupostària núm. 21 16500 62300 (RC núm. 10521) del vigent pressupost municipal per a l'any 2017.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

SISÈ.- *Publicar la composició de la mesa de contractació al perfil de contractant, amb una antelació mínima de set dies en relació a la reunió que s'hagi de celebrar per a la qualificació de la documentació referida a l'art. 146.1 del TRLCSP.*

SETÈ.- *Que es notifiqui el present acord a la Intervenció municipal als efectes oportuns.*

VUITÈ.- *Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, la senyora alcaldessa, o membre de la corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització de la present resolució.*

No obstant això, la Junta de Govern Local acordarà el que cregui més convenient.»

II.- LEGISLACIÓ APLICABLE

- A. Text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL), aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març.
- B. Bases d'execució del pressupost de l'exercici
- C. Resolución de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.
- D. Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), aprovat pel RDLeg. 3/2011, de 14 de novembre.
- E. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, i el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; en tot allò que no s'oposi al TRLCSP

III.- ABAST DE LA FISCALITZACIÓ

Primer.- Els articles 214 a 219 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL), aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març, i les Bases d'execució del Pressupost municipal 2017, articles 47 a 53, regulen l'exercici de la funció interventora.

Segon.- Més concretament, quant a la fiscalització de les despeses, l'article 48, apartat 2ⁿ, de les BEP estableix el següent:

«2.- La fiscalització dels expedients de despesa de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Organisme Autònom Ràdio Canet es subjectarà al règim de fiscalització prèvia limitada regulat en l'article 219, apartats 2n i 3r, del TRLHL.

- L'existència de crèdit pressupostari i que el crèdit proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa i a l'obligació que es proposi contraure.
- En els casos en que es tracti de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, que es compleixi el preceptuat en la normativa vigent.
- Que les obligacions o despeses es generin per l'òrgan competent.
- Addicionalment a l'anterior, es comprovaran aquells aspectes que es recullen en la Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres, mitjançant el qual es dóna aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària respecte de l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.

L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri convenientes, sense que aquestes tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

Les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització limitada seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que donaren origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria, amb la finalitat de verificar que s'ajusten a les disposicions



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

aplicables en cada cas i determinar el grau del compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

Els òrgans de control intern que realitzin les fiscalitzacions amb posterioritat hauran d'emetre un informe escrit en el que facin constar totes les observacions i conclusions que se'n dedueixin. Aquests informes es trametran al Ple amb les observacions que haguessin efectuat els òrgans gestors.»

IV.- ASPECTES FISCALITZATS

4.1. Aspectes generals

Primer.- *Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat i suficient a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contraure. S'entendrà que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contraure o nascudes i no prescrites a càrrec de l'Ajuntament o de l'Organisme Autònom, complint els requisits i regles pressupostàries de temporalitat, especialitat i especificació regulades en els articles 163, 167 i 172 TRLHL i 24 i ss del RD 500/1990, de 20 d'abril.*

Consta en l'expedient la corresponent retenció de crèdit per import de 112.000,00 euros a l'aplicació pressupostària 21 16500 62300, projecte 2017 4 INVER 041 (RC núm. 10521), del pressupost per l'exercici 2017.

Segon.- *En els casos en què es tracti de contraure compromís de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, si es compleix allò preceptuat a l'article 174 del Text Refós de la Reguladora de les Hisendes Locals. No s'escau.*

Tercer.- *Que les despeses o obligacions es proposen a l'òrgan competent per a l'aprovació, compromís de la despesa o reconeixement de l'obligació. Es compleix.*

Segons estableix l'article 185.1 del TRLHL, dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos correspondrà l'autorització i disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat d'acord amb l'atribució de competències que estableixi la normativa vigent.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona, apartat 1r, del TRLCSP, correspon als Alcaldes i els Presidents de les Entitats locals les competències com òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, de gestió de serveis públics, els contractes administratius especials, i els contractes privats quan el seu import no superi el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

En virtut del Decret 743/2015, de 19 de juny, l'Alcaldessa té delegada en la Junta de Govern les seves competències en matèria de contractació, llevat dels procediments negociats i la contractació menor.

D'acord amb l'article 24.4 BEP s'estableix la delegació de l'autorització i disposició de despeses plurianuals, en aquells òrgans que tinguin atribuïda o delegada la competència per adoptar els actes administratius que en porten causa.

Quart.- *En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat, es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'efectiva materialització de l'ingrés o l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat, d'acord amb allò previst en l'article 173.6 TRLHL.*

Tot i no tenir finançament afectat, cal assenyalar que els crèdits han estat dotats mitjançant modificació de crèdit finançada amb Romanent líquid de tresoreria en aplicació d'allò que estableix quant a les inversions financerament sostenibles la disposició addicional segona de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. La disposició addicional setzena, apartat 5^è, del TRLHL estableix que:

«La iniciación del correspondiente expediente de gasto y el reconocimiento de la totalidad de las obligaciones económicas derivadas de la inversión ejecutada se deberá realizar por parte de la Corporación Local antes de la finalización del ejercicio de aplicación de la disposición adicional sexta de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril.

No obstante, en el supuesto de que un proyecto de inversión no pueda ejecutarse



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

íntegramente en 2014, la parte restante del gasto comprometido en 2014 se podrá reconocer en el ejercicio 2015 financiándose con cargo al remanente de tesorería de 2014 que quedará afectado a ese fin por ese importe restante y la entidad local no podrá incurrir en déficit al final del ejercicio 2015.»

Les referències als exercicis 2014 i 2015 s'han d'entendre a 2017 i 2018, d'acord amb allò previst en la disposició addicional noranta sisena de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de Estat per 2017.

Cinquè.- *Que els expedients de compromís de despesa responen a despeses aprovades i, en el seu cas, fiscalitzades favorablement. No aplicable.*

Sisè.- *Que els expedients de reconeixement d'obligacions responen a despeses aprovades i compromeses, i en el seu cas, fiscalitzades favorablement. No aplicable.*

Setè.- *En el cas que s'hagin articulat mecanismes de comprovació material, que aquesta s'hagi produït i que sigui favorable. No aplicable.*

4.2.-Aspectes específics

Primer.- *Que existeix plec de clàusules administratives particulars o, en el seu cas, document descriptiu, informat pel Servei Jurídic.*

Consten en l'expedient els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars (article 109.3 TRLCSP), els quals es sotmeten a aprovació per l'òrgan de contractació amb caràcter previ o conjuntament amb l'autorització de la despesa, i en qualsevol cas, amb anterioritat a l'adjudicació (articles 115.1 i 116.1 TRLCSP).

Consta informe conjunt de secretaria i intervenció en relació al plec de clàusules administratives particulars (disposició addicional segona, apartat 7è, TRLCSP).

Segon.- *Que existeix plec de prescripcions tècniques del contracte. Els plecs de clàusules administratives integren en la clàusula XVII i altres les prescripcions tècniques.*

Tercer.- *Que l'objecte del contracte està perfectament definit, de manera que permeti la comprovació de l'exacte compliment de les obligacions per part del contractista. Es compleix.*

Quart.- *Quan s'utilitzi model de plec de clàusules administratives, verificar que el contracte a celebrar és de naturalesa anàloga a l'informat pel Servei Jurídic. No aplicable.*

Cinquè.- *Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descrit estableix, per la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa, criteris directament vinculats al objecte del contracte; i que quan s'utilitza un únic criteri aquest sigui el del preu més baix.*

La clàusula XI estableix únicament criteris de valoració automàtica o objectius, i n'assenyala la ponderació:

- **«XI. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.**

1. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluables de forma automàtica (100%)

Oferta econòmica: fins a 110 punts. Es valorarà la baixa que oferti el licitador respecte el preu de licitació per cada preu unitari del present plec d'acord amb el següent criteri:

Típus 1. Lluminiària circular decorativa amb braç de façana curt

- *Puntuació màxima: 40 punts*
- *0 punts si no es presenta baixa*
- *Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:*

$$\text{Puntuació} = 40 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix}:[\text{Baixa}]o[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 2. Lluminiària circular decorativa amb braç de façana llarg

- Puntuació màxima: 10 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 10 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 3. Lluminiària vial amb braç de façana curt

3.1 Amb potència de fins a 34W

- Puntuació màxima: 20 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 20 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

3.2 Amb potència de fins a 48W

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 4. Lluminiària vial amb braç de façana llarg

4.1 Amb potència de fins a 34W

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa]o[BS])}$$



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

$$[Lic] - (Import_més_baix:[Baixa]o[BS])$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

4.2 Amb potència de fins a 48W

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = 5 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (Import_més_baix:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 5. Caixa estanca per a fusibles CF 100C

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = 5 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (Import_més_baix:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 6. Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = 5 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (Import_més_baix:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 7. Cable RZ1-K 5G6

- Puntuació màxima: 15 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$Puntuació = 15 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (Import_més_baix:[Baixa]o[BS])}$$



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Subministrament de suports especials: fins a 5 punts. En alguns carrers les façanes són molt baixes i no es disposa de prou alçada per poder instal·lar els braços a les façanes. En aquests casos, actualment ja es disposa d'uns suports cilíndrics enganxats a la façana o muret, en el qual s'hi suporta l'enllumenat actual. Els nous braços previstos són per ancorar a façana, i no pas en aquests suports. Es valorarà en 5 punts el compromís de subministrar suports especials per poder subjectar els braços i llumeneres en aquests suports cilíndrics existents, amb un màxim de 5 suports.

Subministrament de cablejat 3x2,5 mm²: fins a 20 punts. Les llumeneres venen subministrades sense el cablejat interior. Es valorarà el subministrament de cablejat 3x2,5 mm² 0,6/1kV color negre per poder fer aquest cablejat interior de les lluminàries des de les caixes de fusibles (d'acord amb el REBT), sense cost addicional, i d'acord amb el següent barem: 1 punt per cada 25 m de cable subministrat, fins un màxim de 20 punts.

Sisè.- Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descrit preveu, quan procedeixi, que la documentació relativa als criteris la qual ponderació depengui d'un judici de valor ha de presentar-se en sobre independent del resta de la proposició. No aplicable.

Setè.- Quan es proposi com a procediment d'adjudicació el negociat, comprovar que concorren els supòsits previstos a la normativa contractual per utilitzar l'esmentat procediment. No aplicable.

Vuitè.- En el seu cas, que la durada del contracte prevista en el plec de clàusules administratives particulars o en el document descriptiu s'ajusta al previst en la Llei de contractes.

Quant a la durada dels contractes de subministrament, cal estar a allò que disposa l'article 23 TRLCSP:

«Artículo 23. Plazo de duración de los contratos.

1. Sin perjuicio de las normas especiales aplicables a determinados contratos, la duración de los contratos del sector público deberá establecerse teniendo en cuenta la naturaleza de las prestaciones, las características de su financiación y la necesidad de someter periódicamente a concurrencia la realización de las mismas.

2. El contrato podrá prever una o varias prórrogas siempre que sus características permanezcan inalterables durante el período de duración de éstas y que la concurrencia para su adjudicación haya sido realizada teniendo en cuenta la duración máxima del contrato, incluidos los períodos de prórroga.

La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, salvo que el contrato expresamente prevea lo contrario, sin que pueda producirse por el consentimiento tácito de las partes.

3. Los contratos menores definidos en el artículo 138.3 no podrán tener una duración superior a un año ni ser objeto de prórroga.»

La clàusula III dels PCAP estableix:

«III. TERMINI DE LLIURAMENT

1. El material d'enllumenat públic objecte del present subministrament, haurà de ser lliurat a la dependència municipal que es comuniqui per part dels Serveis Tècnics municipals en el termini màxim de 6 setmanes a comptar des de la data de formalització del contracte. Es poden fer lliuraments parcials de material. Aquest termini no serà objecte de pròrroga.

2. En el cas que els béns subministrats tinguin algun defecte, no es corresponguin amb els materials oferts o bé no es trobin en condicions de ser rebuts, es retornaran els béns al contractista a càrrec seu, fent constar els motius a l'acta de recepció de materials. Aquests béns hauran de ser lliurats de nou en les condicions adequades en un termini màxim de 3 setmanes. En cas que no se solventi la incidència en aquest període, s'incorrerà en un



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

incompliment culpable del contractista, i es procedirà a la resolució del contracte.»

Novè.- Quan es proposi com a procediment d'adjudicació el diàleg competitiu, verificar que es compleixi algun dels supòsits d'aplicació de l'article 164 de la Llei de Contractes del Sector Públic [actualment 180 TRLCSP]. No aplicable.

Desè.- Quan es preveu en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de modificar el contracte en els termes de l'article 106 del Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, verificar que s'expressa el percentatge del preu del contracte al que com a màxim pot afectar les modificacions.

La clàusula XX estableix:

«1. De conformitat amb allò que disposa l'article 219 del TRLCSP, aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos al Títol V del Llibre I, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 211 del TRLCSP.

2. En aplicació d'allò que disposa la disposició transitòria onzena de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, aquest contracte també es podrà modificar amb motiu de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.»

Per tant, no es contemplen modificacions en els termes de l'article 106 TRLCSP.

Onzè.- Quan es preveu en el plec de clàusules administratives particulars la utilització de la subhasta electrònica, verificar que els criteris d'adjudicació a que se refereix la mateixa es basen en modificacions referides al preu o requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges. No aplicable.

V.-OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES

Primera.- La disposició setzena del TRLHL, referida al règim de les inversions financerament sostenibles, estableix el següent:

«El expediente de gasto que se tramite incorporará una memoria económica específica, suscrita por el presidente de la Corporación Local, o la persona de la Corporación Local en quien delegue, en la que se contendrá la proyección de los efectos presupuestarios y económicos que podrían derivarse de la inversión en el horizonte de su vida útil. El órgano interventor de la Corporación Local informará acerca de la consistencia y soporte de las proyecciones presupuestarias que contenga la memoria económica de la inversión en relación con los criterios establecidos en los apartados anteriores.»

En aquest sentit, es consta que consta la corresponent memòria econòmica, en la qual es posa de manifest el compliment dels següents requisits de les inversions financerament sostenibles:

3. Pertànyer a un grup de programa elegible (165 enllumenat públic)
4. Ésser despesa de capítol 6 d'inversions reals
5. No tenir vida útil inferior a cinc anys, ni referir-se a adquisició de mobiliari, utilitatge i vehicles, llevat que es destinin a la prestació del servei públic de transport.
6. Permetre durant la seva execució, manteniment i liquidació, donar compliment als objectius d'estabilitat pressupostària, i deute públic per part de la Corporació Local. A tal finalitat es valorarà, la despesa de manteniment, els possibles ingressos o la reducció de despeses que generi la inversió durant la seva vida útil.

Als efectes del que disposa la DA 16ª TRLHL, apartat 6º, s'informa favorablement la memòria econòmica incorporada a l'expedient.

Segona.- L'article 48.2 de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Canet de Mar per l'exercici 2017, fent ús de la facultat prevista en l'article 219.2 del TRLHL, estableix que la funció interventora en matèria de despesa s'exercirà en règim de fiscalització prèvia limitada, i que aquesta es limitarà a verificar el compliment dels requisits mínims de l'article 219.2 TRLHL (existència de crèdit, compliment de regles aplicables a despeses plurianuals, i òrgan competent), més aquells considerats «essencials» en l'àmbit de l'exercici de la funció interventora per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, segons Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008 (Resolució IGAE 2 de juny de 2008); que són els que han estat objecte de comprovació en l'apartat IV de l'informe. Segons es desprèn de l'article 219.2 TRLHL, els



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

advertiments que hagi de formular la Intervenció ultra els extrems definits com «essencials», no tindran caràcter d'objecció fiscal, sinó «d'observació complementària» que «en cap cas» tindran caràcter suspensiu de la tramitació de l'expedient. Tot això sense perjudici que les observacions formulades serveixin de base per planificar i executar el control ple posterior.

VI.- CONCLUSIONS

S'informa FAVORABLEMENT la tramitació de l'expedient als efectes de la fiscalització prèvia limitada.

Tot això, sense perjudici de les OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES formulades en l'apartat Vè.

El present expedient estarà subjecte a una fiscalització plena posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria, d'acord amb allò previst en l'article 219.3 del TRLHL i els articles 47 a 49 de les Bases d'execució del pressupost vigent."

Atès que l'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és l'Alcaldia, ja que el pressupost base de licitació és de 92.561,98 €, IVA exclòs i per tant, no supera ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost d'aquest Ajuntament ni la quantia de 6.000.000 d'euros, ni es tracta d'una contractació plurianual que superi els anteriors imports. No obstant això, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 743/2015, de 19 de juny, es va delegar aquesta competència a la Junta de Govern Local.

Vist el Reial decret legislatiu 3/2011, de 164 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i concretament el seu article 109.1, que prescriu que "la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 22 d'aquesta Llei".

Vist i trobat conforme el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars reguladores del procediment obert per al subministrament de material d'enllumenat públic per a l'Ajuntament de Canet de Mar i tenint en compte allò que es disposa al Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), al Reial decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, així com el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui el TRLCSP i la resta de disposicions legals vigents, de conformitat amb la proposta de la Tinença d'Alcaldia d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Incoar expedient per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic per a l'Ajuntament de Canet de Mar, fixant-se el pressupost base de licitació en la modalitat de preus unitaris per a cadascuna de les tipologies de material a subministrar, i serà el que consta a continuació, IVA exclòs:

<u>Tipus 1.</u> Luminària circular decorativa amb braç de façana curt	421,74 €/u
<u>Tipus 2.</u> Luminària circular decorativa amb braç de façana llarg	443,34 €/u
<u>Tipus 3.</u> Luminària vial amb braç de façana curt	
3.1. Potència fins a 34W.....	348,80 €/u
3.2. Potència fins a 48W	384,80 €/u



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

<u>Tipus 4.</u> Lluminaària vial amb braç de façana llarg	
4.1. Potència fins a 34W.....	356,00 €/u
4.2. Potència fins a 48W	392,00 €/u
<u>Tipus 5.</u> Caixa estanca per a fusibles CF 100C	8,90 €/u
<u>Tipus 6.</u> Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió	0,64 €/u
<u>Tipus 7.</u> Cable RZ1-K 5G6	3,25 €/m

El volum màxim de facturació serà de 92.561,98 euros, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de 19.438,02 euros.

SEGON.- Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert oferta econòmicament més avantatjosa, amb diversos criteris d'adjudicació, per al subministrament de material d'enllumenat públic per a l'Ajuntament de Canet de Mar, amb un valor estimat de 92.561,98 €.

TERCER.- Que es publiqui el corresponent edicte al DOGC segons allò que disposa l'art. 142.1 del TRLCSP. Així mateix la licitació es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

QUART.- Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, que haurà de regir l'esmentada contractació, el contingut literal del qual és el següent:

"PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ, PER PROCEDIMENT OBERT, DEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'ENLLUMENAT PÚBLIC PER L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I NATURALESA.

1. El present contracte té per objecte el subministrament de material d'enllumenat públic de Canet de Mar, per tal d'eliminar làmpades de vapor de mercuri i substituir lluminàries i instal·lacions que incompleixen la normativa de contaminació lumínica i el Reglament electrotècnic de baixa tensió. Així mateix, també s'estableix com a objectiu instal·lar uns tipus de punts de llums que segueixin una mateixa estètica i qualitat amb els ja instal·lats en altres carrers del municipi. La seva naturalesa jurídica és la d'un contracte administratiu típic de subministrament tal i com ve definit a l'article 9.1 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

Donat que es proposa el subministrament de dues tipologies diferents de lluminàries d'enllumenat públic, tot i que amb algunes especificacions concretes i dependent de la ubicació prevista, braços per instal·lar les lluminàries en façana, així com cablejat, caixes de fusibles i fusibles, i atès que tot aquest material pot ser subministrat per qualsevol magatzem distribuïdor de material elèctric, no es preveu la creació de lots pel contracte.

2. Aquest contracte es regirà per aquest plec, pel TRLCSP, pel Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), per la Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu y del Consejo, de 26 de febrer de 2014, en tot allò que és d'aplicació directa, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació, pel plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de subministraments, aprovat per l'Ajuntament de Canet de Mar i pel document en què es formalitzi el contracte.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. Formarà part del contracte, ultra el present PCAP, la proposició del licitador que resulti adjudicatari, per bé que les millores, variables o alternatives que hagi proposat en ella només en formaran part si són admeses expressament en l'adjudicació. El procediment d'adjudicació serà l'obert i la tramitació l'ordinària.

4. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.canetdemar.cat

5. La codificació objecte del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics – (CPV) és el 31500000 (Material d'enllumenat i làmpades elèctriques).

II. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

De conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació, ja que el seu import no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.000.000 €. No obstant, mitjançant Decret núm. 743/2015, de 19 juny, l'alcaldessa va delegar la competència per a la contractació dels procediments oberts en la Junta de Govern Local. L'adreça d'aquest òrgan és carrer Ample, 11 de Canet de Mar (08360), mentre que l'URL és www.canetdemar.cat.

III. TERMINI DE LLIURAMENT

1. El material d'enllumenat públic objecte del present subministrament, haurà de ser lliurat a la dependència municipal que es comuniqui per part dels Serveis Tècnics municipals en el termini màxim de 8 setmanes a comptar des de la data de formalització del contracte. Es poden fer lliuraments parcials de material. Aquest termini no serà objecte de pròrroga.

2. En el cas que els béns subministrats tinguin algun defecte, no es corresponguin amb els materials oferts o bé no es trobin en condicions de ser rebuts, es retornaran els béns al contractista a càrrec seu, fent constar els motius a l'acta de recepció de materials. Aquests béns hauran de ser lliurats de nou en les condicions adequades en un termini màxim de 3 setmanes. En cas que no se solventi la incidència en aquest període, s'incorrerà en un incompliment culpable del contractista, i es procedirà a la resolució del contracte.

IV. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

1. El pressupost base de licitació del present contracte es fixa en la modalitat de preus unitaris per a cadascuna de les tipologies de material a subministrar, i serà el que consta a continuació, IVA exclòs:

<u>Tipus 1.</u> Lluminiària circular decorativa amb braç de façana curt	421,74 €/u
<u>Tipus 2.</u> Lluminiària circular decorativa amb braç de façana llarg.....	443,34 €/u
<u>Tipus 3.</u> Lluminiària vial amb braç de façana curt	
3.1. Potència fins a 34W	348,80 €/u
3.2. Potència fins a 48W	384,80 €/u
<u>Tipus 4.</u> Lluminiària vial amb braç de façana llarg	
4.1. Potència fins a 34W	356,00 €/u
4.2. Potència fins a 48W	392,00 €/u
<u>Tipus 5.</u> Caixa estanca per a fusibles CF 100C	8,90 €/u
<u>Tipus 6.</u> Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió	0,64 €/u
<u>Tipus 7.</u> Cable RZ1-K 5G6	3,25 €/m

El volum màxim de facturació serà de 92.561,98 euros, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de 19.438,02 euros.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

2. El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a la clàusula 16 del Plec de Clàusules Administratives Generals aplicable (en endavant PCAG), així com tots els conceptes associats del subministrament (transport, etc.).
3. L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que emanen del present contracte estan recollides en la partida núm. 21 16500 62300 del vigent pressupost municipal per a l'any 2017.
4. Les ofertes presentades pels licitadors inclouran necessàriament i a tots el efectes l'IVA que haurà de suportar l'Administració i els altres tributs o impostos que els siguin d'aplicació segons les disposicions vigents. L'IVA, en tot cas, s'indicarà com a partida independent.

V. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del present contracte tenint en compte el que disposa l'art. 88 TRLCSP segons el qual cal incloure el valor total del contracte sense IVA, incloent pròrrogues i import màxim al que puguin arribar les modificacions del contracte previstes al present plec, és de 92.561,98 €.

VI. FORMA DE PAGAMENT I REVISIÓ DE PREUS

1. El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de factura legalment emesa i conformada pel tècnic competent, una vegada formalitzada l'acta de recepció del material. En el supòsit que no sigui conformada pel tècnic competent, s'indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament. El pagament es farà per transferència bancària.

De conformitat amb allò establert a l'art. 216.4 TRLCSP, l'Ajuntament de Canet de Mar abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat del contracte. No obstant, en cas que la factura es presenti amb posterioritat a la data de l'esmentada conformitat, el termini de 30 dies començarà a comptar des de l'entrada de la factura al registre de l'Ajuntament (art. 222.4 TRLCSP). En cas de demora en el pagament s'aplicarà l'establert a l'article 216 TRLCSP.

2. De conformitat amb la Disposició Addicional Trenta-tresena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta, en el termini de 30 dies a comptar des del lliurament efectiu del subministrament.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en l'article 72 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, els següents extrems previstos en l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-tresena esmentada.

- f) Que l'òrgan de contractació és l'Alcaldessa de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- g) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és la Intervenció municipal.
- h) Que el destinatari és la Intervenció municipal.
- i) Cal indicar el número de referència comptable (RC).
- j) La descripció de la factura ha de contenir informació clara i precisa que permeti identificar l'objecte del contracte



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. En cas que es faci ús de la factura electrònica, la disposició addicional 3ª de l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, estableix que les factures que s'expedeixin ajustaran la codificació dels òrgans administratius que participin en la tramitació de les mateixes a l'establerta el directori DIR3 d'unitats administratives comunes gestionat per la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques.

En aquest sentit, els Codis DIR3 a Efectes de Remissió de Factures són els següents:

Oficina comptable	Òrgan gestor	Unitat tramitadora
L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar	L01080403 Ajuntament de Canet de Mar

Pel que fa als punts d'entrada de les factures electròniques, aquests són:

- Punt d'entrada FACE (<https://face.gob.es/ca>)
- Punt d'entrada e.FACT (<https://efact.eacat.cat/bustia>)

4. Els contractistes amb dret de cobrament davant l'Administració poden transmetre'l en els termes de l'article 218 TRLCSP.

5. Donada la naturalesa del present contracte, el seu preu no serà objecte de revisió.

VII. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

1. D'acord amb el que disposa l'article 52 del real decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contracte del sector públic, l'Ajuntament designarà un responsable del contracte que en supervisarà la seva execució, adoptarà decisions i dictarà les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

2. Les funcions del responsable del contracte seran les següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte del contracte.
- Determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Donar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació contractada.
- Conformar la facturació derivada de l'execució del contracte.
- Proposar i informar les eventuais modificacions del contracte.
- Recepcionar el subministrament objecte del contracte.

VIII. CAPACITAT PER CONTRACTAR.

1. Estan capacitades per poder contractar amb l'Ajuntament les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica en els termes dels articles 74 a 82 TRLCSP i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar de l'article 60 TRLCSP. També poden presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 59 TRLCSP. Cada empresa de les que compon l'agrupació ha d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació ressenyada a les clàusules següents del present plec; en aquest cas hauran d'indicar, en un document privat, el nom i les circumstàncies de les empreses participants, la proporció de cada una d'elles i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte els representarà de cara a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

en Unió Temporal d'Empreses (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

2. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa. [De conformitat amb l'article 55.1 del TRLCSP, no serà necessària la presentació de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estat signataris de l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç].

3. L'activitat del licitador ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

4. La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest PCAP i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

IX. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1. Cada licitador només podrà presentar una sola proposició i, en els termes de l'article 145.3 TRLCSP, no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal d'empresaris si ja s'ha presentat individualment o si es forma part d'una altra unió temporal que concorri a la licitació. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

*2. Els licitadors hauran de presentar la documentació per prendre part en la licitació, al registre general de l'Ajuntament de Canet de Mar, de dilluns a divendres de les 9 a les 14 hores i els dijous de les 17 a les 19 hores, durant el termini de **15 dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al DOGC. Si el termini de presentació de proposicions s'escau en dissabte o dia festiu, s'ajornarà fins al primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.*

3. Quan les propostes s'enviïn per correu el proponent haurà de justificar, amb el resguard corresponent, la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep després de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Fins i tot així, si transcorreguts 10 dies naturals des del termini de presentació de proposicions no s'hagués rebut encara la proposta, aquesta no serà admesa, d'acord amb l'article 80 RGLCAP.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4. La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, haurà d'anar degudament signada pel licitador, amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax, ser original o còpia degudament autenticada i haurà de presentar-se en dos sobres tancats, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax. A més a més, en cada un dels sobres s'hi indicarà el títol del procediment i el nom de l'empresa licitadora, o de les empreses licitadores en cas d'UTE.

Dins de cada sobre s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

5. **Sobre A.** Portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic, presentada per" En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

5.1. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar. - La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 TRLCSP.

5.2. Capacitat per a contractar. - Declaració responsable d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritzo l'Ajuntament de Canet de Mar perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

☐ SI ☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tampoc hauran d'estar incursos en prohibició de contractar quan es procedeixi a l'adjudicació del contracte ni posteriorment, durant tota la seva vigència. La prohibició per contractar sobrevinguda es considerarà un incompliment d'obligacions contractuals essencials i donarà lloc a la resolució del contracte per causa imputable al contractista, en els termes de l'article 223.f) TRLCSP.

*La prova del que s'ha afirmat en la declaració responsable es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73.1 del TRLCSP. Els licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, hauran d'acreditar, en el seu cas, en el termini de **10 dies hàbils** comptats des del següent a aquell en el que hagin rebut el requeriment, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent.*

5.3. Criteris de preferència. - En el seu cas, declaració responsable de disposar en la plantilla d'un número de treballadors amb discapacitat superior al 2%.

5.4. Adreça de correu electrònic. - En el seu cas, els licitadors hauran de fer constar l'adreça de correu electrònic que, de conformitat amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, determinen com a adreça preferent per a la pràctica de notificacions.

5.5. Solvència econòmica o financera. - Es podrà acreditar mitjançant:

- *Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres anys conclosos haurà de ser al menys d'un import de 138.842,97 €. El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis per mitjà dels seus llibres d'inventaris comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil*

5.6. Solvència tècnica o professional. - Es podrà acreditar mitjançant

- *Relació dels principals subministraments efectuats durant els cinc últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat emès per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. El requisit mínim serà que l'import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior a 64.793,39 €.*

5.7. En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

5.8. En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

5.9. Fur. - Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els podés correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

De conformitat amb allò que disposa l'art. 146.4 del TRLCSP, tota la documentació a incloure en el sobre A podrà substituir-se per una declaració responsable que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, als efectes de la seva participació en la licitació del procediment obert, varis criteris d'adjudicació, per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del subministrament material d'enllumenat públic.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte de subministrament de material d'enllumenat públic, en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.*
- Que l'empresa disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.*
- Que no està incurs en cap de les prohibicions per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.*
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).*
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____.*

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 201__.

En aquest cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte la possessió i validesa dels documents exigits.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La prova del afírmat en la declaració responsable es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73.1 del TRLCSP. El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, haurà d'acreditar, en el termini de 5 dies hàbils comptats des del següent a aquell en el que hagin rebut el requeriment, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent.

6. **Sobre B.** Portarà la menció "Oferta econòmica per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic, presentada per" i haurà de contenir l'oferta econòmica que s'haurà d'ajustar al model següent:

"En/Na..... amb domicili a carrer..... núm., amb DNI núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa amb domicili a carrer núm. i fax núm.), una vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del procediment obert per a la contractació del subministrament de material d'enllumenat públic, declara sota la seva responsabilitat que es compromet a assumir el compliment del present contracte amb els preus següents IVA exclòs:

Tipus 1. Lluminiària circular decorativa amb braç de façana curt, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 2. Lluminiària circular decorativa amb braç de façana llarg, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 3. Lluminiària vial amb braç de façana curt,

3.1 amb potència de fins a 34 W, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

3.2 amb potència de fins a 48 W, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 4. Lluminiària vial amb braç de façana llarg,

4.1 amb potència de fins a 34 W, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

4.2 amb potència de fins a 48 W, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 5. Caixa estanca per a fusibles CF 100C, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 6. Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió, per _____ €/u, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

Tipus 7. Cable RZ1-K 5G6, per _____ €/m, IVA exclòs, el qual puja la quantitat de _____ €/u

➤ Em comprometo a subministrar, sense cost, adaptadors dels braços a suports circulars existents en zones on no hi ha façana, fins a un màxim de 5 unitats

☐ SI ☐ NO

➤ Em comprometo a subministrar, sense cost, cablejat 3x2.5 mm² per al cablejat entre les caixes de fusibles i les lluminàries, amb una quantitat de _____ metres.

Lloc, data, signatura i segell."

En cas de proposar algun model de lluminària o braç diferent dels proposats com a exemple, caldrà adjuntar:

- la fitxa tècnica dels models de lluminària i braç proposats, que justifiqui el compliment de les condicions tècniques previstes al plec.
- estudi lumínic per cada tipologia de carrer, per tal de poder comprovar que els models compleixen les condicions lumíniques mínimes exigides al plec.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- *mostra del tipus de material proposat, per poder veure'n els acabats in situ. Aquesta mostra es retornarà al licitador en el moment que hi hagi un adjudicatari.*
- *Certificat IP i IK del material*
- *Certificats ENAC*
- *Certificat ENEC, per la lluminària tipus vial*

Quedarà exclòs aquell licitador que:

- *no ofereixi el material proposat com a exemple en el present plec i no porti alguna de la documentació o la mostra de material que s'ha indicat en el paràgraf precedent.*
- *ofereixi un material alternatiu al proposat com a tipus i que tingui una estètica molt diferent al material proposat, en especial de les tipologies 1 i 2, atès que l'objectiu és donar una continuació estètica a la instal·lació existent del c/ Mas Muní.*
- *presenti els estudis lumínics no complint amb alguna de les especificacions mínimes establertes al plec, per no permetre una comparació equivalent a la resta de propostes.*

Si no es diu al contrari, o no es presenta cap documentació, s'entendrà que se subministrarà el mateix material proposat com a exemple.

8. Devolució de la documentació. *Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagi interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.*

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

X. MESA DE CONTRACTACIÓ, OBERTURA I QUALIFICACIÓ

1. La mesa de contractació, presidida per l'alcalde/a o regidor/a en qui delegui, s'integrarà per tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament la secretària i l'interventor municipals. Actuarà com a secretari/a, un funcionari/a de la Corporació.

2. Als efectes de qualificació de documents administratius la mesa es reunirà a la sala de juntes de l'Ajuntament de Canet de Mar el dia següent hàbil al de l'acabament del període de presentació de proposicions. Si el dia assenyalat s'escaigués en dissabte, es traslladaria al primer dia hàbil següent. El president ordenarà l'obertura dels sobres A, del que se n'aixecarà la corresponent acta prèvia de qualificació de la documentació per la secretària de la mesa.

*3. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació dels sobres A presentats pels licitadors, els concedirà un termini de **tres dies hàbils** per corregir-les o esmenar-les davant la pròpia mesa de contractació; la concessió d'aquest termini, així com la concreció dels defectes o omissions esmenables, es comunicarà a l'adreça de correu electrònic que hagi facilitat el licitador interessat.*

4. La mesa, una vegada qualificada la documentació, i sense perjudici que s'esmenin o no pels licitadors interessats els eventuais defectes o omissions en la documentació presentada, procedirà, a les 12 hores del mateix dia, a l'obertura dels sobres B, en acte públic, que contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.



XI. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.

1. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Oferta econòmica: fins a 110 punts. Es valorarà la baixa que oferti el licitador respecte el preu de licitació per cada preu unitari del present plec d'acord amb el següent criteri:

Tipus 1. Lluminiària circular decorativa amb braç de façana curt

- Puntuació màxima: 40 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 40 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 2. Lluminiària circular decorativa amb braç de façana llarg

- Puntuació màxima: 10 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 10 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 3. Lluminiària vial amb braç de façana curt

3.1 Amb potència de fins a 34W

- Puntuació màxima: 20 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 20 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa]o[BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

3.2 Amb potència de fins a 48W



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix:}[\text{Baixa}]\text{o}[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 4. Luminària vial amb braç de façana llarg

4.1 Amb potència de fins a 34W

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix:}[\text{Baixa}]\text{o}[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

4.2 Amb potència de fins a 48W

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix:}[\text{Baixa}]\text{o}[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 5. Caixa estanca per a fusibles CF 100C

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[\text{Lic}] - [\text{Oferta}]}{[\text{Lic}] - (\text{Import_més_baix:}[\text{Baixa}]\text{o}[\text{BS}])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 6. Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Puntuació màxima: 5 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 5 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa] \text{ o } [BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Tipus 7. Cable RZ1-K 5G6

- Puntuació màxima: 15 punts
- 0 punts si no es presenta baixa
- Les ofertes es puntuaran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 15 \cdot \frac{[Lic] - [Oferta]}{[Lic] - (\text{Import_més_baix}:[Baixa] \text{ o } [BS])}$$

[Lic] : Preu unitari de licitació

[Baixa] : Oferta més baixa

[BS]: Baixa significativa (95% del preu de licitació)

[Oferta] : Oferta a valorar

Subministrament de suports especials: fins a 5 punts. En alguns carrers les façanes són molt baixes i no es disposa de prou alçada per poder instal·lar els braços a les façanes. En aquests casos, actualment ja es disposa d'uns suports cilíndrics enganxats a la façana o muret, en el qual s'hi suporta l'enllumenat actual. Els nous braços previstos són per ancorar a façana, i no pas en aquests suports. Es valorarà en 5 punts el compromís de subministrar suports especials per poder subjectar els braços i llumeneres en aquests suports cilíndrics existents, amb un màxim de 5 suports.

Subministrament de cablejat 3x2,5 mm²: fins a 20 punts. Les llumeneres venen subministrades sense el cablejat interior. Es valorarà el subministrament de cablejat 3x2,5 mm² 0,6/1kV color negre per poder fer aquest cablejat interior de les lluminàries des de les caixes de fusibles (d'acord amb el REBT), sense cost addicional, i d'acord amb el següent barem: 1 punt per cada 25 m de cable subministrat, fins un màxim de 20 punts.

XII. GARANTIA DEFINITIVA

1. La garantia definitiva, que constituirà obligatòriament l'adjudicatari, ascendirà al 5% de l'import de l'adjudicació, exclòs l'IVA, i es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats, mitjançant aval bancari o assegurança de caució, tot això amb les condicions i requisits establerts als articles 95 i 96 TRLCSP.

2. En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposició del qual hagués incorregut inicialment en presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació exigirà al contractista la constitució d'una garantia complementària del 5 per 100 de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, de manera que la garantia definitiva total a ingressar serà del 10 per cent del preu del contracte (art. 95.2 TRLCSP).

3. En els termes de l'article 222.2 TRLCSP es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar de la data de conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

l'Administració, quedarà extingida la responsabilitat del contractista. L'acta de conformitat es subscriurà, en el seu cas, dins del mes següent a la total realització de l'objecte del contracte

4. En els termes de l'article 102.2 TRLCSP, una vegada aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no fossin exigibles responsabilitats, es retornarà la garantia definitiva o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució, a petició de l'interessat.

XIII. ADJUDICACIÓ

*1. A la vista de la proposta de la Mesa, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en el que s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això, llevat que els dits documents constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat. En el mateix termini de **10 dies hàbils** haurà d'acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 TRLCSP. Els corresponents certificats podran ser emesos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.*

2. En cas que no es complimentés adequadament el requeriment assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en el seu cas, a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

3. Pel que fa a les proposicions desproporcionades o anormals, s'estarà als criteris establerts per a les subhastes en l'article 85 RGLCAP. La valoració de les propostes formulades per diferents empreses les quals pertanyin a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb allò previst a l'article 86 del RGLCAP.

*4. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors convidats que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant. En tot cas, a la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'hagi de procedir a la seva formalització conforme a l'article 156.3 TRLCSP.*

5. La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

*6. L'adjudicació, que s'haurà de dur a terme en el termini màxim **de quinze dies hàbils** des de l'endemà l'obertura de les ofertes, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.*

7. En cas que el contracte es declari desert, i per al cas que no existissin altres licitadors, serà possible efectuar una nova adjudicació a una empresa no consultada, prèvia declaració de la imperiosa urgència.

XIV. RENÚNCIA O DESESTIMENT.

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà renunciar a celebrar un contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir de l'adjudicació quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

XV. FORMALITZACIÓ.

1. La formalització del contracte es durà a terme, no més tard dels **5 dies** a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de l'adjudicació, en la forma prevista a l'article 151.4 TRLCSP, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, hagués exigit.

3. En cas que les causes de la no formalització fossin imputables a l'administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

4. La formalització del contracte es publicarà al DOGC i al perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació.

5. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

XVI. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. D'acord amb l'art 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

2. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

3. De conformitat amb l'art. 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

4. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

XVII. CARACTERÍSTIQUES DEL SUBMINISTRAMENT

1. Descripció del contracte

Els treballs del present contracte consisteixen en el subministrament de diferents tipologies de lluminàries, braços per col·locar en façana, caixes de fusibles i cablejat elèctric per tal de substituir diferents punts de llum existents al municipi. La instal·lació serà a càrrec de l'Ajuntament.

El material serà subministrat en horari de 8h a 14h a la dependència municipal que l'Ajuntament designi. S'hauran de subministrar en el termini que estableixi el present plec de clàusules.

2. Descripció del subministrament

Es preveu el subministrament de diferents tipologies de punts de llum:

- Tipus 1: Luminària circular decorativa amb braç de façana curt
Luminària circular decorativa composta per armadura, tapa superior i fixació de fosa d'alumini injectat, qualitat mínima EN 1706 44300. Diàmetre màxim 500 mm. Sistema d'obertura i tancament mitjançant frontissa i tanca manual de fosa d'alumini, compàs de seguretat que manté la cúpula oberta durant les operacions d'instal·lació i manteniment. Tancament de vidre transparent lenticular de mínim 4mm d'espessor i junta de silicona de duresa inferior a 40 shore. Graus de protecció mínims IP-66 i IK09.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Sistema de fixació mural amb platina en fosa d'alumini per emplafonar a façana mitjançant 4 perns M10 i braç troncocònic de fosa d'alumini injectat qualitat mínima EN 1706 44300 amb una llargada màxima de 500 mm.

Protecció i acabat mitjançant desengreixament previ, imprimació epoxi i acabat en poliuretà alifàtic bi-component polimeritzat al forn en color tonalitat gris-plata. Cargoleria d'acer inoxidable AISI 304.

Ha d'incorporar sistema lumínic de led amb un número de díodes superior a 12 per tal de discriminar una possible fallida. La disposició dels díodes serà la corresponent a la forma geomètrica de la pròpia lluminària, en aquest cas circular, i ocuparan una superfície no inferior a 175 cm² per tal de minimitzar l'enlluernament i uniformar la temperatura i la seva dissipació. La temperatura Tj de cap dels leds per a la potència proposada i en condicions de temperatura ambient de 35°C no superarà els 85°C i la desviació entre temperatura dels diferents díodes no superarà el 15%. Aquests díodes oferiran una eficàcia mínima de 140 lm/W @ 350mA Tj 65°C 3.000K, mínim CRI 70 i vida útil mínima L80B10 60.000h.

Lents individuals en PMMA d'alta transparència amb un rendiment superior a 92% i que tinguin diferents tipus de distribució fotomètrica: vials amples a estrets, simètriques o frontals. Les òptiques emprades seran les que les corresponguin segons els corresponents estudis lumínics, llurs resultats no podran ser inferiors en il·luminàncies ni uniformitats, ni superiors en enlluernaments, FHSinst (FHS <0.1%) o potència total de la llumenera als que serveixen de referència en aquest projecte, segons quadre adjunt.

Font d'alimentació integrada a la lluminària per a una potència màxima total segons quadre adjunt (flux mínim segons quadre adjunt), alimentació xarxa 220-240 V AC 50-60 Hz, eficiència electrònica ≥ 90%, factor de potència > 0.94.

Driver de corrent constant amb funcionalitat de regulació autònoma, entrada 1-10V o DALI, funció llum sortint constant, amb protecció contra llamps addicional fins a 10kV, incorporat a cada lluminària, i una taxa de distorsió harmònica inferior al 15%.

La llumenera portarà el marcat CE i estarà certificada ENAC segons les normes corresponents: EN60598 / IEC55015 / EN62031 / EN 6100 / EN 61547 / EN 62493 Aquest tipus de lluminària i braç ha de poder donar un nivell lumínic mig mínim de 10 lux, amb un nivell mínim de 3 lux, uniformitat superior a 0,35 (classe enllumenat S2), disposició unilateral, alçada de 4,5 m en façana, braç de fins a 0,5 m, considerant un factor de manteniment de 0,85, i revestiment de la calçada R3, per a les següents seccions tipus de carrer:*

Amplada carrer	Potència màxima total(W)	Flux mínim lluminària (lm)	Flux mínim làmpades (lm)	Interdistància mínima (m)	Lluminària tipus, o equivalent
3 m	23 W	2.600	2.900	18	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
4 m	23 W	2.600	2.900	18	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
5 m	23 W	2.600	2.900	18	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
6 m	23 W	2.600	2.900	18	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F2T1
7 m	23 W	2.600	2.900	16	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F3T4
8 m	23 W	2.700	2.900	16	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F3T4
9 m	23 W	2.700	2.900	14	SALVI/BASIC/16LED 23W 3000K F4T1

** Les amplades de carrer inclouen les voreres i la calçada, és a dir, amplada de façana a façana.*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Es vol donar continuïtat a la instal·lació realitzada al c/ Mas Muní del municipi, preveient per tant, instal·lar a diversos carrers adjacents el mateix tipus de punt de llum, o bé un altre que sigui estèticament el més similar possible, així com de característiques tècniques equivalents. El model instal·lat al c/ Mas Muní és el BASIC 16 LED 23W 3000K F2T1, amb braç Mitjà (LAT WALL M), de C.M. SALVI SL:



- Tipus 2: Lluminària circular decorativa amb braç de façana llarg

Es considera el mateix tipus de lluminària que en el tipus 1, per a les mateixes seccions de carrer, tot i que amb un braç d'una llargada màxima de 1 m, per aquells casos on en replantejar els punts de llum es faci necessari un braç d'una major llargada degut a la presència de balcons o altres obstacles que així ho recomanin.

El braç proposat com a tipus és el model LAT WALL L, de C.M. SALVI S.L., o equivalent.



- Tipus 3: Lluminària vial amb braç de façana curt

Lluminària vial rectangular, de fixació lateral Ø60 mm, composta per cos i fixació de fosa injectada d'alumini, amb dos volums independents de separació tèrmica per a grup òptic i per a equip. Dimensions màximes de 580x270x120mm. Sistema d'obertura i tancament mitjançant palanca manual d'acer inoxidable sense eines, compàs de seguretat que manté la cúpula oberta durant les operacions d'instal·lació i manteniment. Tancament de vidre pla temperat transparent. Classe I. Graus de protecció mínims IP65 i IK09. Color gris plata.

Sistema de fixació amb braç mural funcional, Ø60 mm, d'acer galvanitzat per immersió en calent i pintat, amb una llargada màxima de 500 mm.

Protecció i acabat mitjançant desengreixat previ, imprimació epoxi i acabat en polièster polimeritzat al forn en color tonalitat gris-plata. Cargoleria d'acer inoxidable AISI 304.

Ha d'incorporar sistema lumínic de led amb un número de díodes superior a 12 per tal de discriminar una possible fallida. La disposició dels díodes serà la corresponent a la forma geomètrica de la pròpia lluminària, en aquest cas rectangular. Aquests díodes oferiran una eficàcia mínima de 140 lm/W @ 350mA Tj 65°C 3.000K, mínim CRI 70 i vida útil mínima L80B10 60.000h.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Lents individuals en PMMA d'alta transparència amb un rendiment superior a 92% i que tinguin diferents tipus de distribució fotomètrica: vials amples a estrets, simètriques o frontals. Les òptiques emprades seran les que les corresponguin segons els corresponents estudis lumínics, llurs resultats no podran ser inferiors en il·luminàncies ni uniformitats, ni superiors en enlluernaments, FHSinst (FHS <0.1%) o potència total de la llumenera als que serveixen de referència en aquest projecte, segons quadre adjunt.

Font d'alimentació integrada a la lluminària per a una potència màxima total segons quadre adjunt (flux mínim segons quadre adjunt), alimentació xarxa 220-240 V AC 50-60 Hz, eficiència electrònica $\geq 90\%$, factor de potència > 0.94 .

Driver de corrent constant, amb temperatura màxima de treball de 80°C, amb funcionalitat de regulació autònoma sense línia de comandament, funció llum sortint constant, amb protecció contra llamps addicional fins a 10kV, incorporat a cada lluminària, i una taxa de distorsió harmònica inferior al 15%.

La llumenera portarà el marcat CE i estarà certificada ENAC segons les normes corresponents: EN60598 / IEC55015 / EN62031 / EN 6100 / EN 61547 / EN 62493. Ha de disposar el certificat ENEC.

Aquest tipus de lluminària i braç ha de poder donar un nivell lumínic mig mínim de 10 lux, amb un nivell mínim de 3 lux, uniformitat superior a 0,35 (classe enllumenat S2), disposició unilateral, alçada de 4,5 m en façana, braç de 1 m, considerant un factor de manteniment de 0,85, i revestiment de la calçada R3, per a les següents seccions tipus de carrer:*

Amplada carrer	Potència màxima total (W)	Flux mínim lluminària (lm)	Flux mínim làmpades (lm)	Interdistància mínima (m)	Lluminària tipus, o equivalent
6 m	24 W	3.100	3.100	23	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RE_WDL_24W 530 mA IA4
7 m	34 W	3.800	3.800	23	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
8 m	34 W	3.800	3.800	24	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
9 m	34 W	3.800	3.800	24	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
10 m	48 W	5.000	5.000	24	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_48W 700 mA IA4

** Les amplades de carrer inclouen les voreres i la calçada, és a dir, amplada de façana a façana.*

Es vol donar continuïtat a la instal·lació de lluminària tipus vial de carrers adjacents, realitzada fins ara amb lluminàries tipus JCH de Carandini amb VSAP, tot i que preveient la instal·lació de noves lluminàries amb la tecnologia LED, mantenint l'estètica de lluminària rectangular. El model tipus proposat és el NATH LED, model S, de Simon Lighting, amb braç mural funcional.



- Tipus 4: Lluminària vial amb braç de façana llarg

Es considera el mateix tipus de lluminària que en el tipus 3, per a les mateixes seccions de carrer, tot i que amb un braç d'una llargada màxima de 1,5 m, per aquells casos on en replantejar els punts de llum es faci necessari un braç d'una



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

major llargada degut a la presència de balcons o altres obstacles que així ho recomanin.



- Tipus 5: Caixa estanca per a fusibles CF 100C, de SERTSEM, o equivalent.

Caixa estanca de protecció i derivació per a enllumenat públic, amb envoltant fabricat en policarbonat, per a instal·lació en façana, tipus CF 100C, de SERTSEM, o equivalent, per a cartutxos de fusibles cilíndrics de 10x38 tipus T-0, mitjançant tapa de pressió/extracció frontal.

- Tipus 6. Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió.

Cartutxos cilíndrics de fusibles amb indicador de fusió, corba de fusió GL/GG, T0, de 6A.

- Tipus 7. Cable RZ1-K 5G6.

Cable amb conductor de coure de 0,6/1 kV de tensió assignada, amb designació RZ1-K, pentapolar, de secció 5 x 6 mm², amb coberta del cable de poliolefines amb baixa emissió fums, color negre, per col·locar superficialment. S'haurà de subministrar en bobines de diàmetre màxim 80 cm. El preu haurà d'incloure els costos de les bobines.

3. Unitats del subministrament

Els serveis tècnics municipals acabaran de definir les unitats exactes de cada tipologia de subministrament, d'acord amb el preu final d'adjudicació i el volum màxim de facturació fixat en aquest plec de clàusules. No obstant, a continuació es detallen les unitats necessàries de cada tipologia com a referència:

<u>Tipus 1.</u> Luminària circular decorativa amb braç de façana curt	119 u
<u>Tipus 2.</u> Luminària circular decorativa amb braç de façana llarg.....	31 u
<u>Tipus 3.</u> Luminària vial amb braç de façana curt	60 u
<u>Tipus 4.</u> Luminària vial amb braç de façana llarg.....	7 u
<u>Tipus 5.</u> Caixa estanca per a fusibles CF 100C	217 u
<u>Tipus 6.</u> Fusibles 6A GL/GG T0 amb indicador de fusió	434 u
<u>Tipus 7.</u> Cable RZ1-K 5G6.....	5.425 u

XVIII. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

1. El contractista té els drets següents:

- Obtenir l'assistència i la protecció de l'Ajuntament en tots els impediments que puguin obstaculitzar la prestació del servei.
- Tenir lliure accés a les instal·lacions objecte del contracte.
- Percebre la retribució corresponent a la prestació del servei en la forma i la quantia que resulti del procés de licitació.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- *Ser comunicat prèviament de qualsevol canvi que es vulgui introduir en les obres objecte del contracte.*

2. Les obligacions generals del contractista són:

- a) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.*
- b) No utilitzar el nom i la imatge de l'Ajuntament de Canet de Mar amb motius publicitaris o qualsevol altres d'interès exclusiu de l'entitat sense comunicar-ho prèviament i de forma expressa a l'Ajuntament.*
- c) Al lliurament del subministrament en les condicions fixades en el present plec de clàusules i en la proposta per ell presentada.*
- d) A no subcontractar el subministrament objecte del present contracte.*
- e) A fer-se responsable del compliment de les obligacions relatives a la propietat industrial i comercial, i haurà d'obtenir les cessió, permisos i autoritzacions necessàries dels titulars de models, patents i marques.*
- f) Satisfer l'import dels anuncis de la convocatòria de licitació, fins a un màxim de 1.000 €.*
- g) Aquelles altres obligacions que són conseqüència de l'exercici de les potestats de l'Ajuntament, del Plec i de la resta de documentació contractual.*

3. Pel que fa a les obligacions essencials del contracte l'adjudicatari quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat i les millores presentades, el compliment de les quals, en tots els seus termes tindrà caràcter d'obligació essencial de contracte.

4. Tanmateix és obligació essencial del contracte el compliment del termini de lliurament fixat en el present plec de clàusules.

5. A banda de l'esmentat als apartats anteriors el contractista està subjecte a les obligacions indicades a la clàusula 45 del PCAG.

XIX. PENALITATS PER DEMORA

1. Quan el contractista, per causes imputables a ell, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini de lliurament, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció prevista a l'article 212.4 del TRLCSP: s'imposarà una penalitat diària de 0,20 € per cada 1.000 € del preu del contracte.

2. Cada cop que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

3. Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagués incomplet l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

4. Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no poguessin deduir-se de les esmentades certificacions.



XX. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

1. De conformitat amb allò que disposa l'article 219 del TRLCSP, aquest contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos al Títol V del Llibre I, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 211 del TRLCSP.

2. En aplicació d'allò que disposa la disposició transitòria onzena de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, aquest contracte també es podrà modificar amb motiu de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

XXI. INTERPRETACIÓ I JURISDICCIO

1. L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista i, en el seu cas, de la intervenció preceptiva de la Comissió Jurídica Assessora.

2. Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, del Règim Jurídic de les administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

XXII. EXECUTIVITAT.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius, sense perjudici de la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora quan aquesta fos exigible en dret.

XXIII. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Per la suspensió del contracte s'estarà a allò previst en els articles 220, 308 del TRLCSP i les normes de desenvolupament. Si l'Ajuntament acorda una suspensió dels treballs haurà d'aixecar una acta de suspensió en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

XXIV. RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi fet, d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. Per a la seva constatació es durà a terme un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

XXV. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 299 del TRLCSP, les següents:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- *El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Canet de Mar puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.*
- *Per haver aportat material que no compleix amb els requisits tècnics exigits pel plec o els requisits tècnics oferts en la seva plica, de conformitat amb el que es disposa a la clàusula III del present plec.*
- *L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula XIX, referida a les penalitzacions per demora.*

La resolució s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

2. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 225 i 300 del TRLCSP.

3. Quan el contracte es resol per culpa de l'adjudicatari aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

XXVI. LLENGUA

1. En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar el català en tots els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.

XXVII. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. D'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, les dades personals que es facilitin per a la participació en aquest procediment de contractació s'incorporaran a un fitxer anomenat "Registre de licitadors", essent el responsable l'Ajuntament de Canet de Mar, carrer Ample, núm. 11 (08360) Canet de Mar; on es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, en el seu cas, oposició, dirigint la sol·licitud signada per escrit junt amb una fotocòpia del DNI o equivalent.

2. La finalitat de l'esmentat fitxer és la de relacionar les dades de les persones físiques i dels representants de les persones jurídiques que s'hagin presentat en procediments de contractació promoguts per l'Ajuntament de Canet de Mar, essent els seus destinataris totes les persones que participin en processos de licitació o presentin d'honoraris a l'Ajuntament de Canet de Mar.

3. Mitjançant la participació en aquest procediment, els titulars de les dades personals facilitades consenten expressament el tractament de les mateixes amb la finalitat de dur a terme la tramitació d'aquest procediment de contractació.

4. En el cas que els licitadors facilitessin dades personals de tercers, prèviament a la seva inclusió haurien d'informar als seus titulars dels mateixos extrems establerts en els paràgrafs anteriors en compliment de la legalitat vigent, abstenint-se d'incloure'ls en el cas de no obtenir el seu consentiment.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ANNEX

Es resumeixen a continuació els tipus de punt de llum proposta, amb potència, interdistància, llargada de braç, tenint en compte l'amplada dels diferents carrers previstos:

A) Luminària circular decorativa

Amplada a carrer	Potència a màxima total (W)	Flux mínim il·luminària (lm)	Flux mínim làmpades (lm)	Interdistància mínima (m)	Llargada a màx. braç (m)	Lluminària tipus, o equivalent
3 m	23 W	2.600	2.900	18	0,5	SALVI/BASIC/16LE D 23W 3000K F2T1
4 m	23 W	2.600	2.900	18	0,5	SALVI/BASIC/16LE D 23W 3000K F2T1
5 m	23 W	2.600	2.900	18	0,5	SALVI/BASIC/16LE D 23W 3000K F2T1
6 m	23 W	2.600	2.900	18	0,5	SALVI/BASIC/16LE D 23W 3000K F2T1
7 m	23 W	2.600	2.900	16	0,5	SALVI/BASIC/16LE D 23W 3000K F3T4
8 m	23 W	2.700	2.900	16	0,5	SALVI/BASIC/16LE D 23W 3000K F3T4
9 m	23 W	2.700	2.900	14	0,5	SALVI/BASIC/16LE D 23W 3000K F4T1

B) Luminària vial

Amplada carrer	Potència màxima total (W)	Flux mínim il·luminària (lm)	Flux mínim làmpades (lm)	Interdistància mínima (m)	Llargada màx. braç (m)	Lluminària tipus, o equivalent
6 m	24 W	3.100	3.100	23	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RE_WDL_24W 530 mA IA4
7 m	34 W	3.800	3.800	23	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
8 m	34 W	3.800	3.800	24	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
9 m	34 W	3.800	3.800	24	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_34W 700 mA IA4
10 m	48 W	5.000	5.000	24	1	NAT S ISTANIUM 16LED GTF RJ_WDL_48W 700 mA IA4

En cas de no presentar la proposta de punts de llum tipus establerts en aquest plec, els estudis lumínics que caldrà aportar seran per cadascuna de les seccions de carrer, amb les característiques mínimes que s'indiquen a les taules, i els condicionants especificats anteriorment al plec:

- classe enllumenat S2
- nivell lumínic mig mínim de 10 lux
- nivell mínim de 3 lux
- uniformitat superior a 0,35
- disposició unilateral
- alçada de 4,5 m en façana
- factor de manteniment de 0,85



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- *revestiment de la calçada R3"*

CINQUÈ.- Autoritzar la despesa de 112.000,00 €, amb càrrec a la partida pressupostària núm. 21 16500 62300 (RC núm. 10521) del vigent pressupost municipal per a l'any 2017.

SISÈ.- Publicar la composició de la mesa de contractació al perfil de contractant, amb una antelació mínima de set dies en relació a la reunió que s'hagi de celebrar per a la qualificació de la documentació referida a l'art. 146.1 del TRLCSP.

SETÈ.- Que es notifiqui el present acord a la Intervenció municipal als efectes oportuns.

VUITÈ.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, la senyora alcaldessa, o membre de la corporació en qui delegui, per a la tramitació, execució i formalització de la present resolució.

11.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 16.00 hores de tot el que jo com a secretària certifico.

La secretària acctal.
Cristina Cabruja i Sagré

L'alcaldessa
Blanca Arbell Brugarola