



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 30 D'AGOST DE 2017

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
 Hora que comença: 09.30 hores
 Hora que acaba: 10.45 hores
 Lloc: Sala de Junttes

PRESIDEIX

Blanca Arbell i Brugarola, alcaldessa

HI ASSISTEIXEN

Primer tinent d'alcalde Pere Xirau i Espàrrech
 Segon tinent d'alcalde Lluís Llovet i Bayer
 Quarta tinenta d'alcalde Sílvia Tamayo i Mata
 Cinquè tinent d'alcalde Josep M Masvidal i Serra

EXCUSA L'ASSISTÈNCIA

Tercera tinenta d'alcalde Raquel Serra i Lerga

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Cristina Cabruja i Sagré, secretària acctal.

ORDRE DEL DIA

- 1) Aprovació, si s'escau, de l'acta, de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 16.08.17
- 2) Donar compte Resolucions Judicials
- 3) Aprovació relació d'ajuts socials puntuals
- 4) Acceptació subvenció actuació centres locals de serveis a les empreses (CLSE) de Calella, Canet de Mar, Palafolls, Pineda de Mar i Tordera 2017. Atenció i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria dins del marc Pla "Xarxa Governs Locals 2016-2019"
- 5) Proposta de llicència d'obres majors al carrer Rafel Campalans, 9 cantonada Plaça Onze de Setembre, 4 per la construcció d'un traster en el pati de l'immoble
- 6) Proposta llicència obres majors a la Societat Sant Roc de Canet, SL per unes obres de reforma a la Residència Geriàtrica Sant Roc, ubicada a l'avinguda Maresme, XX
- 7) Proposta llicència obres majors a la comunitat de propietaris per a la realització d'una rehabilitació per part dels forjats de l'edifici plurifamiliar ubicat al carrer Verge de Montserrat, XX



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- 8) Donar compte de la relació de decrets del 7 al 19 d'agost de 2017 (números del 980 al 996)
- 9) Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 16.08.17

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 16 d'agost de 2017 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS D'ASSUMPTES MUNICIPALS

No se'n presenten.

3.- APROVACIÓ RELACIÓ D'AJUTS SOCIALS PUNTUALS

Vista la relació de despeses número BSGG/34/2017 de data 30 d'agost de 2017 per import de 1221,89€ corresponent a ajuts socials puntuals.

Vist que la tècnica de referència, ha valorat com idoni l'atorgament de l'ajut social puntual, d'acord amb l'informe tècnic adjunt.

Atès que dins les competències bàsiques municipals, recollides a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, es contempla, en l'article 25.2.e l'avaluació e informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.

Atès que hi ha consignació suficient per autoritzar l'aprovació de les despeses amb càrrec a la partida 40 23100 48400 del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2017.

Vist també allò que disposen els articles 6.4 i 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol de prestacions econòmiques de caràcter social quant a les prestacions d'urgència social

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 1191/2016, de 22 de novembre, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Benestar Social i Gent Gran i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses núm. BSGG/34/2017, atorgant els ajuts socials puntuals que s'esmenten als beneficiaris i fer efectives les quantitats relacionades als endossataris segons quadre següent:

RELACIÓ
NÚM.: BSGG/34/2017 **data: 30-08-17**

NÚM	Beneficari	CONCEPTE	IMPORT	ENDOSSATARI	aprovat
192	NE/HE	Lloguer	355,00€	Els mateixos	
193	NÑP	Subm/Aigua	93,44€	SOREA, S. L. A08146367	
194	ENV	Aliment infantil	263,45€	FARMÀCIA E.R.S. 38818112T	
195	NSR	Subm/Aigua	210,00€	SOREA, S.L. A08146367	
196	AM	T. Desintoxicació	300,00€	OBINSO G08458051	
Total			1221,89€		

SEGON.- Establir que la justificació de l'aplicació dels fons s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 3 mesos següents a la data de concessió.

TERCER.- Aplicar les anteriors despeses a la partida pressupostària 40 23100 48400 del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2017.

QUART.- Notificar aquests acords a la Intervenció i Tresoreria municipals.

Fer constar que s'ha fiscalitzat aquesta relació de despeses en els termes recollits en l'article 219 del RDL 2/2004. Les anteriors despeses després seran objecte d'una altra fiscalització plena a posteriori.

4.- ACCEPTACIÓ DE SUBVENCIO PER A L'ACTUACIÓ CENTRES LOCALS DE SERVEIS A LES EMPRESES (CLSE) DE CALELLA, CANET DE MAR, PALAFOLLS, PINEDA DE MAR, I TORDERA 2017. ATENCIÓ I SUPORT INTEGRAL A L'EMPRESA I L'EMPREDORIA DINS DEL MARC PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2016-2019"

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 26 de novembre de 2015 va aprovar el Pla "Xarxa de Governs Locals 2016-2019" (BOPB de 11/12/2015), que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i recursos que es compreguin al Pla de referència.

Atès que el Pla "Xarxa de Governs Locals 2016-2019" es presenta com l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions de cooperació i assistència local de la Diputació de Barcelona, que té com objectiu principal reforçar els instruments i les accions generades des dels governs locals amb mires a afavorir l'exercici de les seves competències des de la col·laboració interadministrativa i el ple respecte pel principi d'autonomia local, plantejant un sistema de cooperació centrat en els municipis, en la millora de la cohesió social i en la diversificació econòmica del territori.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que la Junta de Govern d'aquesta Diputació, en sessió de 22 de desembre de 2016, va aprovar el Catàleg de serveis de l'any 2017 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2016-2019" i el seu règim regulador així com la convocatòria per la concessió dels recursos que s'hi inclouen.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar té com a un dels seus objectius principals treballar en l'àmbit de la promoció econòmica del municipi i que, entre les seves prioritats, destaca la creació d'empreses i l'atenció a l'emprenedoria, per mitjà de l'atenció directa i personalitzada.

Vist que al Catàleg de Serveis 2017, dins del programa de Polítiques de Teixit Productiu, hi consta un recurs anomenat Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE), que preveu ajustos a les estructures de personal tècnic, als serveis i a les actuacions destinades a desvetllar vocacions empresarials, generar noves activitats econòmiques, consolidar i fer créixer les existents, entre d'altres.

Atès que la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Canet de Mar, en sessió ordinària de data 25 de gener de 2017, va aprovar la sol·licitud del recurs Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE) amb l'actuació "Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE) de Calella, Canet de Mar, Palafolls, Pineda de Mar i Tordera, 2017. Atenció i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria" conjuntament amb els ajuntaments de Calella, Palafolls, Pineda de Mar i Tordera, actuant l'Ajuntament de Pineda de Mar com a ens beneficiari i l'Ajuntament de Canet de Mar com a ens executor.

Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar amb data 27 d'abril de 2017 la resolució d'ajuts econòmics en el marc del Catàleg de serveis de l'any 2017 - publicada en el BOPB de 9 de maig de 2017-, on s'inclou l'atorgament de subvenció per al desenvolupament de l'esmentada actuació conjunta per un import de 118.687,50 Euros, dels quals l'import atorgat a l'Ajuntament de Canet de Mar és de 24.924,38 Euros, de conformitat amb la proposta de Regidoria delegada de Promoció Econòmica i Sanitat, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Acceptar la part corresponent de la subvenció atorgada per la Diputació de Barcelona, aprovada per la Junta de Govern de la Diputació en sessió de 27 d'abril de 2017, i publicada al BOPB de 9 de maig de 2017, per un import de 24.924,38 Euros.

SEGON.- Fer els tràmits pertinents per a l'aprovació i signatura del conveni de col·laboració entre els diferents ajuntaments participants a l'actuació objecte de subvenció.

SEGON.- Assumir el compromís de procedir a executar el programa finançat amb la subvenció atorgada en la forma establerta a la normativa d'aplicació.

TERCER.- Facultar l'alcaldeessa de l'Ajuntament, Sra. Blanca Arbell Brugarola, per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els presents acords.

QUART.- Notificar el present acord a la Diputació de Barcelona i a Intervenció i Tresoreria municipals.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4.- CONCESSIÓ LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS AL CARRER RAFAEL CAMPALANS NÚMERO XX CANTONADA AMB LA PLAÇA ONZE DE SETEMBRE NÚMERO XX DE CANET DE MAR, PER LA CONSTRUCCIÓ D'UN TRASTER EN EL PATI DE L'IMMOBLE.

Vista la instància presentada per la senyora RMC, en la qual sol·licita poder obtenir llicència municipal d'obres majors per la construcció d'una addició d'edificació auxiliar en el pati de l'edifici ubicat al carrer Rafel Campalans número 8 cantonada Plaça Onze de Setembre número 4 de Canet de Mar.

Vist l'informe de l'arquitecta municipal de data 07 d'agost d'enguany, el contingut del qual es transcriu a continuació:

"Revisada la documentació presentada juntament amb la sol·licitud de referència es comprova que es tracta d'un projecte bàsic i executiu per a la construcció d'un traster al pati de l'edifici d'habitatges situat a la cantonada del carrer Rafel Campalans núm. XX amb la plaça Onze de setembre núm.XX.

Consultat el text refós de les Normes Subsidiàries de planejament vigent (DOGC núm. 4471 del 16/09/2005) i les modificacions puntuals posteriors de les Normes subsidiàries de planejament, es constata que la parcel·la està inclosa al sòl urbà i té el seu aprofitament limitat pels paràmetres de la zona 2 "ordenacions en banda", subzona 2a(1) "ordenacions amb pati". Consultat, per altra banda, el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal aprovat inicialment per ple de l'Ajuntament de data 19 de maig de 2015, es constata que el solar no està inclòs a l'àmbit sotmès a suspensió de llicències, doncs les noves determinacions no comporten un canvi en el règim urbanístic. El POUM qualifica l'edificació dins la zona R3a corresponent a "residencial, zona d'illa tancada, subzona parcel·la petita".

El projecte aconsegueix de forma general els paràmetres urbanístics d'aplicació pel que s'informa **favorablement** a la concessió de la llicència corresponent.

Al projecte presentat consta un pressupost d'execució material de 12.103,00€. Per contra, amb aplicació dels mòduls de l'ordenança el pressupost establert és de:

SUP (m²)	Mb	Ct	Cu	Mr	Pr (€)
25,30	482	Edifici en testera	1,1	Aparcaments sense activitat en Edificis plurifamiliars	1
TOTAL					13.414,00

Conseqüentment, el pressupost de referència a aplicar per a la llicència d'obres sol·licitada és el major dels esmentats, és a dir, el que resulta de l'aplicació dels mòduls de l'ordenança de **13.414,00 €.**"

Vist l'informe favorable de la secretaria accidental de l'Ajuntament, el contingut del qual es transcriu a continuació:

"Informe 46/2017 de Secretaria, en relació a la sol·licitud de llicència d'obres majors per a la construcció d'un traster en pati al carrer Rafel Campalans, núm. XX cantonada amb Pl. Onze de Setembre, núm. XX



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Cristina Cabruja i Sagré, secretària acctal, una vegada revisada la sol·licitud i la documentació presentades en data 25/07/2017 RE4846 per la senyora RMC, actuant en nom propi, per tal d'obtenir llicència municipal d'obres majors per a la construcció d'una edificació auxiliar en el pati d'un edifici d'habitatges, ubicat al carrer Rafel Campalans, núm. 8 cantonada amb la plaça Onze de Setembre núm. XX, de Canet de Mar, d'acord amb el projecte redactat per l'arquitecte FBA (Visat: 2017004442, de data 18/07/2017), emeto el següent

INFORME

PRIMER.- Els actes d'utilització i ús del sòl que es pretén executar es troben subjectes a llicència d'obres de conformitat amb allò que disposa l'art. 187 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), segons el qual estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres.

En el mateix sentit, l'article 5.1.d) del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), subjecta a llicència urbanística prèvia les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.

SEGON.- El procediment per a l'atorgament de la llicència d'obres s'ha iniciat a sol·licitud de la interessada. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

TERCER.- El projecte, amb la documentació aportada a què es refereix l'article anterior, han estat informat favorablement per l'arquitecta municipal en data 7/08/2017.

QUART.- Pel que fa a les taxes corresponents a la tramitació de la llicència d'obra major, en consta acreditada l'autoliquidació, d'acord amb el càlcul següent (OF núm. 20. "Taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme", article 6.1):

	Preu per m2	Superfície	Import
Obra nova	3,34 €/m ² Mínim: 333,99 €	25,30 m ²	84,50 €
TOTAL			333,99 €

Analitzada l'Ordenança Fiscal núm. 20 que regula la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, es comprova que l'import mínim a liquidar per a l'atorgament de llicències d'obra majors amb llicència és de 333,96 € i no de 333,99 €. Així doncs cal retornar en aquest concepte 0,03 € a la interessada.

Quant a l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres (**ICIO**), s'ha efectuat una autoliquidació provisional del 4% del pressupost d'execució material (PEM), sobre un pressupost visat de 12.103,00 €, d'acord amb el càlcul següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

PEM	Tipus impost	Total
12.103,00 €	4%	484,12 €

No obstant, segons l'informe emès per l'arquitecta municipal, de l'aplicació dels mòduls previstos l'ordenança fiscal núm. 5, resulta el pressupost següent:

SUP (m²)	Mb	Ct	Cu	Mr	Pr (€)
25,30	482	Edifici en testera	1,1	Aparcaments sense activitat en Edificis plurifamiliars	1
				530,20	13.414,06
TOTAL					13.414,00

En conseqüència, el pressupost de referència a aplicar per a la llicència d'obres sol·licitada és el major dels esmentats, és a dir, el que resulta de l'aplicació dels mòduls de l'ordenança, això és 13.414,00 €, essent l'ICIO a liquidar el següent:

PEM	Tipus impost	Total
13.414,00 €	4%	536,56 €

Així doncs caldrà efectuar un ingrés complementari per import de 52,44 €, corresponent a la liquidació de l'ICIO.

Pel que fa les garanties pels valors urbanístics en risc i per residus de la construcció, consta acreditat que s'ha efectuat ambdós dipòsits, d'acord amb els càlculs següents:

Concepte	Tipus	Total
Valors urbanístics en risc	2% pressupost	242,06 €

Residus de la construcció	11€/tona	28 t	420,71 €
---------------------------	----------	------	----------

Quant a la garantia pels valors urbanístics en risc i, una vegada determinat que el PEM a aplicar tenint en compte els mòduls de l'OF núm. 5 és de 13.414,00 € haurà de ser la següent:

Valors urbanístics en risc	2% pressupost	268,28 €
----------------------------	---------------	----------

Així doncs caldrà efectuar un ingrés complementari per import de 26,22 €, corresponent a la liquidació de la garantia pels valors urbanístics en risc.

Quant a la garantia per residus de la construcció, segons es disposa al projecte presentat, el pes total dels residus tant d'excavació com de construcció és de 28 tones, per tant, la garantia a dipositar havia de ser la següent:

Residus de la construcció	11€/tona	28 t	308,00 €
---------------------------	----------	------	----------

Així doncs, s'ha de retornar a la interessada la quantitat de 112,71 €, que s'han liquidat de més en concepte de garantia per residus de la construcció.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Quant a l'ocupació de la via pública, consta a l'expedient la declaració escrita que no serà necessària l'ocupació en el transcurs de les obres.

CINQUÈ.- La competència per a l'atorgament o denegació de la llicència és de l'Alcaldia, si bé fou delegada en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny de 2015, per la qual cosa, en els seus estrictes termes, caldrà que en l'acord de concessió es faci constar el següent:

"Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny de 2015".

En virtut de tot això, s'informa favorablement sobre la concessió de la llicència sol·licitada, si bé caldrà retornar a la interessada la quantitat de 34,08 €, una vegada efectuada la liquidació definitiva tant de l'ICIO com de la taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme, com de la garantia pels valors urbanístics en risc, com de la garantia per residus de la construcció, doncs faltava per ingressar 52,44 € en concepte d'ICIO i 26,22 € en concepte de garantia pels valors urbanístics en risc, però s'ha de retornar 0,03 € en concepte de taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme i 112,71 € en concepte de garantia per residus de la construcció.

Aquest és l'informe que emet la qui subscriu a Canet de Mar, a la data de la signatura electrònica."

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics, havent comprovat que s'ha realitzat l'ingrés de la liquidació complementària per import de 30 euros en data 27 de juliol d'enguany.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Urbanisme i Educació, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Concedir llicència d'obres majors a la senyora RMC, per la realització d'unes obres majors consistents en la construcció d'una edificació auxiliar en el pati d'un edifici d'habitatges, ubicat al carrer Rafel Campalans, número XX cantonada amb la Plaça Onze de Setembre número XX de Canet de Mar, d'acord amb el projecte redactat per l'arquitecte FBA i presentat en data 25 de juliol de 2017, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat.

SEGON.- Aprovar la liquidació provisional en concepte de l'impost sobre construccions per un import de cinc-cents trenta-sis euros amb cinquanta-sis



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

cèntims d'euro (536,56 €) i per taxes urbanístiques la quantitat de tres-cents trenta tres euros amb noranta sis cèntims d'euro (333,96 €).

TERCER.- Consta acreditat a l'expedient que s'ha dipositat la fiança dels valors urbanístics en risc per import de dos-cents seixanta-vuit euros amb vint-i-vuit cèntims d'euro (268,28 €) i la fiança de residus de construcció per import de tres-cents vuit euros (308,00 €). Aquestes fiances es retornaran a la finalització de les obres, prèvia sol·licitud i comprovant d'haver dipositat els residus en un gestor autoritzat.

QUART.- Retornar a la senyora RMC, la quantitat de 34,08 €, de conformitat amb el contingut de l'informe número 46/2017 de la secretaria accidental de la corporació, el qual es troba transcrit en el cos d'aquesta proposta de resolució.

Fer constar que, d'acord amb allò previst en els Bases 57a 59 de les Bases d'execució del pressupost, aquest expedient s'ha fiscalitzat en els termes previstos en l'article 219.4 TRLHL i que estarà subjecte a control posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

6.- CONCESSIÓ LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS A LA SOCIETAT SANT ROC DE CANET, SL PER LA REALITZACIÓ D'UNES OBRES DE REFORMA A LA RESIDÈNCIA GERIÀTRICA SANT ROC, UBICADA A L'AVINGUDA MARESME NÚMERO XX DE CANET DE MAR

Vista la instància presentada en data 16 de juny d'enguany, per la senyora EBG, en representació de la mercantil SANT ROC DE CANET SL, per tal d'obtenir llicència municipal d'obres majors consistents en la reforma d'una residència geriàtrica a l'immoble ubicat a la Av. Maresme número XX de Canet de Mar.

Vist l'informe de l'arquitecta municipal de data 19 de juliol d'enguany, el contingut del qual és el següent:

"Revisada la documentació presentada juntament amb la sol·licitud de referència es comprova que es tracta d'un projecte de reforma de la residència geriàtrica Sant Roc situada a l'Avinguda maresme XX de Canet de Mar. Concretament, el projecte proposa la substitució del falç sostre de la planta baixa, la reforma dels banys, col·locació de paviment ceràmic als dormitoris, pintat de parets i sostres, substitució de portes i finestres i folrat d'escala amb material antilliscant.

Consultat el text refós de les Normes Subsidiàries de planejament vigent (DOGC núm. 4471 del 16/09/2005) i les modificacions puntuals posteriors de les Normes subsidiàries de planejament, es constata que la parcel·la està inclosa al sòl urbà dins la zona 3b corresponent a "blocs aïllats", "ordenació conjunta". Part de l'edificació es troba en **volum disconforme** per estar qualificada de verd privat. Consultat, per altra banda, el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal aprovat inicialment per ple de l'Ajuntament de data 19 de maig de 2015, es constata que el solar no està inclòs a l'àmbit sotmès a suspensió de llicències, doncs les noves determinacions no comporten un canvi en el règim urbanístic. El POUM qualifica l'edificació dins la subzona R4c corresponent a "residencial, zona d'illa oberta, subzona Avinguda Maresme".

Les obres proposades aconsegueixen amb la normativa urbanística d'aplicació ja que es limiten a les autoritzables en volums disconformes per l'art. 108.4 del TRLLU i s'ajusten a les establertes a la disposició transitòria primera de les NNSS de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

planejament de Canet de Mar. Conseqüentment, s'informa **favorablement** la llicència sol·licitada.

En aplicació de l'ordenança fiscal s'informa que es tracta d'una tipologia d'obra no contemplada a l'annex que estableix els mòduls que defineixen la base del pagament, tant mateix es tracta d'un projecte visat pel col·legi professional corresponent que inclou amidaments i pressupost desglossat, conseqüentment la base aplicable serà el pressupost d'execució material que determina el propi projecte, això és 149.929,61 €"

Vist l'informe favorable de la TAG d'Urbanisme de data 20 de juliol d'enguany, el contingut del qual és:

"Una vegada revisada la sol·licitud i la documentació presentades en data 12/06/2017 RE3859 per la senyora EBG, actuant en nom i representació de la mercantil SANT ROC DE CANET, SL, per tal d'obtenir llicència municipal d'obres majors per a la reforma de la residència geriàtrica Sant Roc, situada a l'Avinguda Maresme, XX, de Canet de Mar, d'acord amb el projecte redactat per l'arquitecte tècnic AVS (Visat: AWX755, de data 13/06/2017), s'emet el següent

INFORME

PRIMER.- Els actes d'utilització i ús del sòl que es pretén executar es troben subjectes a llicència d'obres de conformitat amb allò que disposa l'art. 187 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), segons el qual estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres.

En el mateix sentit, l'article 5.1.d) del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), subjecta a llicència urbanística prèvia les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.

SEGON .- El procediment per a l'atorgament de la llicència d'obres s'ha iniciat arran de la incoació, en virtut del Decret núm. 429/2017, de 7 d'abril, de l'Alcaldia, d'un procediment de restauració de la legalitat urbanística als propietaris de l'immoble per haver efectuat obres que anaven més enllà de la comunicació prèvia d'obra menor de poca entitat presentada en data 5/10/2015, per la qual cosa no disposaven de la corresponent llicència.

La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

TERCER.- El projecte, amb la documentació aportada a què es refereix l'article anterior, han estat informat favorablement per l'arquitecta municipal en data 19/07/2017.

QUART.- Pel que fa a les **taxes** corresponents a la tramitació de la llicència d'obra major, pugen un total de **4.892,55 euros**, d'acord amb el que s'estableix a l'OF núm. 20. "Taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme" (article 6.1), i segons el càlcul següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Sense sol·licitud de llicència prèvia	Preu per m2	Superfície afectada	Import Mínim: 333,99 €
Reforma	3,09 €/m ²	1.583,35 m ² *	4.892,55 €

*Per al càlcul de la superfície afectada s'ha comptabilitzat les superfícies que consten a la pàgina 5 del projecte presentat.

No consta acreditat a l'expedient que la interessat hagi efectuat l'ingrés de l'import esmentat.

Pel que fa l'**ICIO**, tal com es disposa a l'apartat 3 de l'article 9 de l'Ordenança fiscal núm. 5, la base imposable de l'autoliquidació prèvia que s'hi regula es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul dels drets d'intervenció col·legial per a l'any 2017, ponderat amb els coeficients correctors que s'hi detallen.

Consta acreditat a l'expedient que s'ha ingressat l'import corresponent a aquest impost, segons el pressupost de referència (PR) que consta al projecte visat presentat:

Pressupost	Tipus	Total
149.929,61 €	4%	5.997,18 €

Pel que fa les **garanties**, no consta acreditat a l'expedient que se n'hagi efectuat el dipòsit que correspondria als càlculs següents:

Concepte	Tipus	Total
Valors urbanístics en risc	2% PEM (mínim 60 €)	2.998,59 €
Residus de la construcció	11€/tona (mínim 150 €)	1.208,79 €

CINQUÈ.- La competència per a l'atorgament o denegació de la llicència és de l'Alcaldia, si bé fou delegada en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny de 2015, per la qual cosa, en els seus estrictes termes, caldrà que en l'acord de concessió es faci constar el següent:

"Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny de 2015".

En virtut de tot això, s'informa favorablement sobre la concessió de la llicència sol·licitada, d'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal, de data 19/07/2017, si bé caldrà acreditar prèviament a l'ingrés dels imports pendents esmentats a l'apartat QUART del present informe."

Atès que en data 27.07.17, la mercantil SANT ROC DE CANET, SL ha procedit a realitzar l'ingrés dels 4.892,55 € que mancaven en concepte de les taxes corresponents a la tramitació de la llicència d'obra major.

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics, havent comprovat que s'ha realitzat l'ingrés de la liquidació complementària per import de 30 euros en data 27 de juliol d'enguany.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Urbanisme i Educació, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Concedir llicència d'obres majors a la mercantil SANT ROC DE CANET SL, per la realització d'unes obres majors consistents en una reforma de l'immoble ubicat a l'Avinguda Maresme número XX d'aquesta localitat, d'acord amb el projecte redactat per l'arquitecte tècnic AVS presentat en data 16 de juny de 2017, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat.

SEGON.- Aprovar la liquidació provisional en concepte de l'impost sobre construccions per un import de cinc mil nou-cents noranta-set euros amb divuit cèntims d'euro (5.997,18 €) i per taxes urbanístiques la quantitat de quatre mil vuit-cents noranta dos euros amb cinquanta-cinc cèntims d'euro (4.892,55 €).

TERCER.- Consta acreditat a l'expedient que s'ha dipositat la fiança dels valors urbanístics en risc per import de dos mil nou-cents noranta vuit euros amb cinquanta-nou cèntims d'euro (2.998.59 €) i la fiança de residus de construcció per import de mil dos-cents vuit euros amb setanta nou cèntims d'euro (1.208.79 €). Aquestes fiances es retornaran a la finalització de les obres, prèvia sol·licitud i comprovant d'haver dipositat els residus en un gestor autoritzat.

Fer constar que, d'acord amb allò previst en els Bases 57a 59 de les Bases d'execució del pressupost, aquest expedient s'ha fiscalitzat en els termes previstos en l'article 219.4 TRLHL i que estarà subjecte a control posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

7.- CONCESSIÓ LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS A LA COMUNITAT DE PROPIETARIS PER LA REALITZACIÓ D'UNA REHABILITACIÓ PER PART DELS FORJATS DE L'EDIFICI PLURIFAMILIAR UBICAT AL CARRER VERGE DE MONTSERRAT NÚMERO XX DE CANET DE MAR.

Vista la instància presentada per la comunitat de propietaris de l'immoble ubicat al carrer Verge de Montserrat número XX, per tal d'obtenir llicència municipal d'obres majors per a la rehabilitació de part dels forjats de l'edifici ubicat a la mateixa finca.

Vist l'informe de l'arquitecta municipal de data 20 de juliol d'enguany, el contingut del qual és:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

"Revisada la documentació presentada juntament amb la sol·licitud de referència es comprova que es tracta d'un projecte de rehabilitació d'una part dels forjats de l'edifici plurifamiliar situat al carrer Verge de Montserrat núm. XX. Concretament, el projecte proposa reforçar, a base de biguetes de xapa d'acer A42b, 65 m² de cadascun dels forjats, des de la planta primera fins a la quarta.

Per altra banda, s'adjunta projecte de bastida per ocupació de la via pública i assumeix de tècnic competent.

Consultat el text refós de les Normes Subsidiàries de planejament vigent (DOGC núm. 4471 del 16/09/2005) i les modificacions puntuals posteriors de les Normes subsidiàries de planejament, es constata que la parcel·la està inclosa al sòl urbà dins la zona 2b corresponent a "ordenacions compactes". L'edificació és un **volum disconforme** per sobrepassar l'alçada reguladora màxima de PB+3. Consultat, per altra banda, el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal aprovat inicialment per ple de l'Ajuntament de data 19 de maig de 2015, es constata que el solar no està inclòs a l'àmbit sotmès a suspensió de llicències, doncs les noves determinacions no comporten un canvi en el règim urbanístic. El POUM qualifica l'edificació dins la subzona R3b corresponent a "residencial, zona d'illa tancada, subzona parcel·la mitjana".

Les obres proposades compleixen amb la normativa urbanística d'aplicació ja que es limiten a les autoritzables en volums disconformes per l'art. 108.4 del TRLLU i s'ajusten a les establertes a la disposició transitòria primera de les NNSS de planejament de Canet de Mar. Conseqüentment, s'informa **favorablement** la llicència sol·licitada.

En aplicació de l'ordenança fiscal s'informa que es tracta d'una tipologia d'obra no contemplada a l'annex que estableix els mòduls que defineixen la base de pagament, tant mateix es tracta d'un projecte visat pel col·legi professional corresponent que inclou amidaments i pressupost desglossat, conseqüentment la base aplicable serà el pressupost d'execució material que determina el propi projecte, això és 64.999,73"

Vist l'informe favorable de la TAG d'Urbanisme de data 20 de juliol d'enguany, el contingut del qual és:

"Una vegada revisada la sol·licitud i la documentació presentades en data 20/06/2017 RE3984 per la Comunitat de propietaris de l'immoble situat al carrer Verge de Montserrat, XX, per tal d'obtenir llicència municipal d'obres majors per a la rehabilitació de part dels forjats de l'edifici, de Canet de Mar, d'acord amb el projecte redactat per l'arquitecte tècnic JPM (Visat: AWP975, de data 24/04/2017), s'emet el següent

INFORME

PRIMER.- Els actes d'utilització i ús del sòl que es pretén executar es troben subjectes a llicència d'obres de conformitat amb allò que disposa l'art. 187 del Decret 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme (TRLU), segons el qual estan subjectes a la llicència urbanística prèvia, en els termes establerts per aquesta Llei, pel planejament urbanístic i per les ordenances municipals, tots els actes de transformació o utilització del sòl o del subsòl, d'edificació, de construcció o d'enderrocament d'obres.

En el mateix sentit, l'article 5.1.d) del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU), subjecta a llicència urbanística prèvia les obres d'edificació, construcció i instal·lació de nova



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

planta, i les d'ampliació, reforma, modificació o rehabilitació d'edificis, construccions i instal·lacions ja existents.

SEGON .- El procediment per a l'atorgament de la llicència d'obres s'ha iniciat a instància dels interessats. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

TERCER.- El projecte, amb la documentació aportada a què es refereix l'article anterior, han estat informat favorablement per l'arquitecta municipal en data 20/07/2017.

QUART.- Pel que fa a les **taxes** corresponents a la tramitació de la llicència d'obra major, pugen un total de **333,99 euros**, i d'acord amb el que s'estableix a l'OF núm. 20. "Taxa per llicències o la comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme" (article 6.1), consta acreditat a l'expedient que se n'ha efectuat l'ingrés, segons el càlcul següent:

Amb sol·licitud de llicència prèvia	Preu per m2	Superfície afectada	Import Mínim: 333,99 €
Reforma	1,67 €/m ²	325 m ²	542,75 €

Pel que fa **l'ICIO**, tal com es disposa a l'apartat 3 de l'article 9 de l'Ordenança fiscal núm. 5, la base imposable de l'autoliquidació prèvia que s'hi regula es determinarà a partir del mòdul bàsic establert pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya per al càlcul dels drets d'intervenció col·legial per a l'any 2017, ponderat amb els coeficients correctors que s'hi detallen.

Consta acreditat a l'expedient que s'ha ingressat l'import corresponent a aquest impost, segons el pressupost de referència (PR) que consta al projecte visat presentat:

Pressupost	Tipus	Total
66.499,73 €	4%	2.659,98 €

Pel que fa les **garanties**, són les que es corresponen amb els càlculs següents:

Concepte	Tipus	Total
Valors urbanístics en risc	2% PEM (mínim 60 €)	1.329,99 €
Residus de la construcció	11€/tona (mínim 150 €)	150,00 €

Si bé consta acreditat a l'expedient que ha estat dipositada la garantia per la correcta gestió dels residus generats per l'obra, en relació amb la garantia de la correcta reposició dels béns municipals, es comprova que s'ha dipositat un import inferior al que correspon al PEM (66.499,73 €), per la qual cosa caldrà acreditar el dipòsit de l'import restant (30,00 €).



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Pel que fa l'ocupació de la via pública, i atès que per a l'execució dels treballs serà necessària la instal·lació d'una bastida, s'ha efectuat la liquidació de la taxa corresponent al càlcul següent: 8 metres lineals x 30 dies x 0,54 = 129,6 €.

CINQUÈ.- La competència per a l'atorgament o denegació de la llicència és de l'Alcaldia, si bé fou delegada en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny de 2015, per la qual cosa, en els seus estrictes termes, caldrà que en l'acord de concessió es faci constar el següent:

"Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny de 2015".

En virtut de tot això, s'informa favorablement sobre la concessió de la llicència sol·licitada, d'acord amb l'informe de l'arquitecta municipal, de data 20/07/2017, si bé caldrà acreditar prèviament a l'ingrés de l'import pendent esmentat a l'apartat QUART del present informe."

Atès que en data 27.07.17, la comunitat de propietaris del carrer Verge de Montserrat número 4 d'aquesta localitat ha procedit a realitzar l'ingrés dels 30 € que mancaven en concepte de garantia per la correcta reposició dels bens municipals.

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics, havent comprovat que s'ha realitzat l'ingrés de la liquidació complementària per import de 30 euros en data 27 de juliol d'enguany.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 743/2015, de data 19 de juny, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Urbanisme i Educació, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Concedir llicència d'obres majors a la comunitat de propietaris del carrer Verge de Montserrat número XX d'aquesta localitat, per la realització d'unes obres majors per la rehabilitació de part dels forjats del mateix edifici, d'acord amb el projecte redactat per l'arquitecte tècnic JPM i presentat en data 20 de juny de 2017, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat.

SEGON.- Aprovar la liquidació provisional en concepte de l'impost sobre construccions per un import de dos mil sis-cents vuitanta-nou euros amb noranta-vuit cèntims d'euro (2.698,98 €) i per taxes urbanístiques la quantitat de cinc-cents quaranta-dos euros amb setanta-cinc cèntims d'euro (542,75 €).



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TERCER.- Consta acreditat a l'expedient que s'ha dipositat la fiança dels valors urbanístics en risc per import de mil tres-cents vint-i-nou euros amb noranta-nou cèntims d'euro (1.329,99 €) i la fiança de residus de construcció per import de cent cinquanta euros (150,00€). Aquestes fiances es retornaran a la finalització de les obres, prèvia sol·licitud i comprovant d'haver dipositat els residus en un gestor autoritzat.

QUART.- C consta acreditat a l'expedient que l'interessat ha efectuat una liquidació per l'ocupació de la via pública per un import de cent vint-i-nou amb seixanta cèntims d'euro (129,60 €).

Fer constar que, d'acord amb allò previst en els Bases 57a 59 de les Bases d'execució del pressupost, aquest expedient s'ha fiscalitzat en els termes previstos en l'article 219.4 TRLHL i que estarà subjecte a control posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

8.- DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 7 FINS AL DIA 19 D'AGOST DE 2017 (números del 980 al 996)

Num.	Data	Títol
DE0980/2017	07/08/2017	Acceptació renúncia execució obres per part de Peiman Canet, SL
DE0981/2017	09/08/2017	AUTORITZACIÓ FESTA CAL TIBU 21 D'AGOST
DE0982/2017	09/08/2017	Rectificació nomenament secretària accidental
DE0983/2017	09/08/2017	Rectificació nomenament interventora accidental
DE0984/2017	09/08/2017	Inscripció unió estable SDB i JE
DE0985/2017	09/08/2017	Aprovació inicial projecte d'obra instal·lació ascensor a l'escola Misericòrdia
DE0986/2017	09/08/2017	Inscripció unió estable RM i LG
DE0987/2017	11/08/2017	AMPLIACIÓ TEMPORAL RESIDÈNCIA MIRAMAR
DE0988/2017	11/08/2017	Sopar Veïns Carrer Nou
DE0989/2017	11/08/2017	Rectificació nomenament interventora accidental
DE0990/2017	14/08/2017	Denegació pagament factura a Kyocera Document Solutions España, SA
DE0991/2017	17/08/2017	REQUERIMENT DEFICIÈNCIES RESIDÈNCIA MIRAMAR DE CANET
DE0992/2017	18/08/2017	Tarja per a persones amb discapacitat per a ERV
DE0993/2017	18/08/2017	Tarja per a persones amb discapacitat per a SJF
DE0994/2017	18/08/2017	Tarja per a persones amb discapacitat per a MRA
DE0995/2017	18/08/2017	Modificació data primera prova tècnic de Medi Ambient
DE0996/2017	18/08/2017	Tarja per a persones amb discapacitat per a SDS



9.- PUNTS D'URGÈNCIA

L'alcaldesa presidenta, segons allò que es disposa als articles 51 del Text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'uns punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents. En aquest punt, la senyora alcaldessa s'absenta de la Sala de Junes.

9.1.- APROVACIÓ AUTORITZACIÓ D'UTILITZACIÓ DE LA PISTA D'HOQUEI PER UN STAGE

Vista la sol·licitud presentada per MAS, amb DNI 77606945T, en representació de Can Brugarola, SL, en data 28 de juny de 2017 i número de registre 4203/2017, en la qual sol·licita fer ús del Pavelló Municipal d'Esports els dies 4,5,6 i 7 de setembre de 2017, amb l'horari de 10 h a 13.30 h., per a la realització d'un stage d'hoquei per part del Club Patí Malgrat.

Atès que l'atorgament d'aquesta autorització és competència de l'Alcaldia, de conformitat amb allò que es disposa a l'article 21 de la Llei 7/1958, de 2 d'abril, de bases de règim local.

Atès que aquest dies i hores la instal·lació es troba disponible i amb servei de consergeria.

Atès que hi ha d'incompatibilitat manifesta el qual exposa per poder autoritzar aquesta activitat, per part de l'Alcaldia, pel fet que la persona que sol·licita aquesta autorització, en representació de Can Brugarola, és la mateixa que ostenta el càrrec d'alcaldesa de Canet de Mar i, per tant, qui hauria d'autoritzar aquest ús.

Atès que per Decret de l'Alcaldia s'ha delegat aquesta competència a la Junta de Govern Local mitjançant l'article 9 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula la delegació de competències i de conformitat amb la proposta de la Regidoria d'Esports, s'acorda per unanimitat dels presents, a excepció de la senyora alcaldessa, que s'ha absentat de la sala per ser part interessada en aquest punt de l'ordre del dia:

PRIMER.- Autoritzar a MAS, amb DNI 77606945T, en representació de Can Brugarola, SL, per fer ús del Pavelló Municipal d'Esports els dies 4,5,6 i 7 de setembre de 2017, amb l'horari de 10 h a 13.30 h., per a la realització d'un stage d'hoquei per part del Club Patí Malgrat.

SEGON.- Aprovar la liquidació de les taxes municipals, les quals ascendeixen a un import de 356,86 euros per les 14 hores (25,49 euros/hora) segons es determina a les ordenances Fiscals de l'any 2017.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TERCER.- Ordenar el dipòsit d'una fiança de 195,38 €, la qual respondrà de la correcta utilització dels espais cedits i que serà retornad, previ informe tècnic.

QUART.- Notificar aquest acord a les entitats interessades i a la Tresoreria Municipal.

9.2.- APROVACIÓ BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DEL CONCURS OPOSICIÓ PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA D'ENGINYERS PER COBRIR POSSIBLES SUBSTITUCIONS, DE CARACTER TEMPORAL I/O ACUMULACIONS DE TASQUES, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR.

La llei 3/2017, de 27 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat, per a l'any 2017, en el seu article 19.Uno estableix les limitacions a la incorporació de nou personal fixant les taxes de reposició d'efectius en funció dels sectors i administracions.

L'apartat Dos del mateix article 19, preveu que durant l'any 2017 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins llevat de casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables.

A la plantilla de personal de funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar, hi ha un únic lloc de treball d'enginyer superior

A l'Àrea de Medi Ambient, on està enquadrat el lloc de treball d'enginyer/a, actualment, està produint una important acumulació de tasques. Així mateix, està previst que l'actual titular de l'única plaça que hi ha en plantilla properament gaudeixi d'un permís per maternitat.

Vist l'informe emès per l'enginyer municipal, en data 21 de juliol de 2017, que es transcriu a continuació:

INFORME	SERVEIS TÈCNICS
DE:	
ASSUMpte:	NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ D'UN SEGON ENGINYER PER ACUMULACIÓ DE TASQUES

Actualment, a la plantilla de l'Ajuntament de Canet de Mar es disposa d'una única plaça d'enginyer/a superior.

Les funcions que ha de realitzar aquest enginyer són, entre d'altres, les que a continuació s'indiquen:

- Inspeccionar i controlar les activitats i els establiments, de competència municipal, segons plans d'inspeccions, controls periòdics, o queixes i consultes dels ciutadans.
- Informar sobre els expedients d'activitats segons la normativa ambiental, sectorial, de prevenció d'incendis i d'espectacles i activitats recreatives.
- Controlar, supervisar i fer el seguiment tècnic del desenvolupament dels expedients d'activitats, dels seus informes, etc. i col·laborar en el marcatge i seguiment de les directrius i criteris a aplicar.
- Elaborar les bases de dades i suport gràfic respecte activitats i mantenir-les actualitzades.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Realitzar medicions acústiques i elaborar informes.
- Redactar propostes sobre acústica (sorolls, mapes acústics, vulnerabilitat, ...)
- Informar sobre autoritzacions d'ocupació de via pública per part de tercers (terrasses, firaires, casetes i quioscos temporals o permanents).
- Realitzar tasques tècniques en procediments de contractació de l'àrea: redactar plecs tècnics, valorar les propostes tècniques, exercir de responsable del contracte, etc.
- Realitzar el seguiment dels contractes d'externalització signats pel seu àmbit
- Controlar i supervisar empreses externes contractades.
- Realitzar la gestió tècnica en el procés d'autorització d'obres de les companyies de serveis en la via pública.
- Realitzar el seguiment de les actuacions que es realitzen a la via pública establint les mesures correctores i plans d'inspecció, comprovant que es desenvolupin segons la llicència autoritzada.
- Informar, proposar i dur a terme inspeccions i controls de competència municipal en matèria de seguretat i medi ambient sobre les obres i infraestructures de companyies de serveis.
- Elaborar informes tècnics en matèria de la seva especialitat, com a resposta a les peticions d'organismes externs (ACA, Diputació, etc.)
- Mantenir contactes amb tercers (empreses de serveis, professionals externs, ...) i amb altres departaments panicals per assegurar el correcte desenvolupament de les actuacions públiques i privades.
- Informar sobre les infraestructures i instal·lacions de serveis urbans dels projectes d'urbanització i llicències urbanístiques d'obres en matèria de serveis públics.
- Donar suport i participar en l'avaluació d'aspectes tècnics i dels resultats obtinguts a l'àmbit
- Redactar projectes, estudis i memòries, relacionats amb el seu àmbit de competències.
- Exercir la direcció facultativa d'obres de les xarxes de serveis públics i d'instal·lacions interiors d'edificis públics.
- Informar, proposar, dirigir i dur a terme inspeccions i controls, fer el seguiment i assessorar sobre les obres, equipaments i serveis de titularitat municipal, en l'àmbit de medi ambient i enginyeria.
- Gestionar des del punt de vista tècnic i emetre informes, projectes i documents en relació al pla d'usos de serveis de temporada de les platges de Canet, així com sobre concessions d'instal·lació amb vocació de permanència.
- Donar suport tècnic i supervisar els treballs i tasques de la brigada municipal dins l'àmbit d'instal·lacions.
- Exercir de gestor energètic de les instal·lacions i edificis municipals.
- Exercir de gestor municipal sobre els plans d'autoprotecció d'edificis i activitats municipals.
- Assessorament i col·laboració en gestió del medi ambient local (sostenibilitat, agenda XXI, PAES,...)
- Redactar informes tècnics que se li sol·licitin i participar en aquelles comissions per a les que sigui assignat.
- Atendre i assessorar al públic, personalment i telefònicament, resolent aquelles qüestions per les que estigui facultat/da.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Planificar i supervisar l'acompliment de les mesures preventives en matèria de prevenció de riscos i salut laboral tant de les activitats realitzades directament per l'àmbit com les externalitzades, en els terminis legalment establerts.
- Acomplir les directrius sobre prevenció de riscos i salut laboral, supervisar l'aplicació de les mesures preventives i l'ús correcte dels materials, equips i



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- productes, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- A les obres de construcció: verificar l'acompliment de la legislació vigent, comunicant qualsevol incidència a l'autoritat competent. (Llei PRL 31/1995 disp. adic. 14ª; Real Decret 171/2002 disp. adic 1ª) i/o actuar com a coordinador en matèria de seguretat i salut (si ha estat designat pel promotor de l'obra). Com a coordinador en l'execució de l'obra les funcions seran: planificar i temporalitzar els treballs; coordinar l'aplicació de la normativa per part dels contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms; aprovar el pla de seguretat i salut; organitzar la coordinació d'activitats empresarials; adoptar les mesures necessàries per accedir a l'obra (Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre).
 - Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.

Es tracta d'un nombre elevat de funcions que suposa un nombre encara més elevat de tasques necessàries per tal de portar-les a terme de manera correcta i eficient. A més, els canvis constants de normativa, tant sectorial com les de procediment administratiu i de contractació de les administracions públiques, requereixen que el tècnic es mantingui constantment al dia de les nombroses normatives tècniques que li apliquen, així com que hagi de fer més informes, actes i/o inspeccions.

Així mateix, últimament s'ha generat un excés de feina i acumulació de tasques pendents, que si es volen realitzar de manera correcta, impedeix que es puguin portar a terme totes dins de períodes de temps raonables, o bé que no es puguin portar un seguiment complet dels contractes dels quals n'és responsable, que no es puguin iniciar els procediments de licitació de determinats contractes, etc.

Tampoc cal oblidar el gran volum de queixes veïnals per molèsties derivades del funcionament d'activitats, moltes de les quals reben resposta tardana o, fins i tot en casos extrems, queden sense resposta, el que provoca encara més malestar al ciutadà.

Per tot l'esmentat, i tenint en compte que totes les funcions esmentades recauen actualment en una sola persona, la tècnica que subscriu considera que seria necessària la incorporació d'un altre tècnic que pugui donar suport a l'enginyera en plantilla en la realització de les funcions que té assignades.

Tot el qual s'informa a aquest Ajuntament perquè es procedeixi segons superior criteri.

Canet de Mar, a 21 de juliol de 2017

Vist l'informe emès per la tècnica de Recursos Humans, en data 28 d'agost de 2017, que es transcriu a continuació:

"Montserrat Carbonell Vila, tècnica de Recursos Humans, a requeriment de la Intervenció Municipal, en relació amb l'aprovació de les bases específiques i la convocatòria per a la constitució d'una borsa d'enginyers per cobrir possibles substitucions de caràcter temporal i/o acumulació de tasques, emet el següent



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

INFORME

Primer.- A la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar, només hi ha una plaça d'enginyera superior.

Segon.- Aquesta plaça té dotació pressupostària per a tot l'any, en el pressupost general de l'Ajuntament per a l'any 2017, restant a les corresponents aplicacions pressupostàries, a dia d'avui, 48.95,84 € en concepte de salari a percebre pel treballador i de 14.617,93 € en concepte de cotització social a càrrec de l'empresa

Tercer.- L'article 19.Dos de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2017, estableix que no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal ni de funcionaris interins llevat de casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables.

Quart- Vist l'informe emès de data 21 de juliol de 2017, on queda justificada la necessitat i la urgència inajornable, per cobrir interinament aquest lloc de treball.

Cinquè.- El Ple municipal de data 27 de maig de 2010, va aprovar les base generals reguladores del processos de selecció del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar, estableixen que el contingut d'aquestes bases serà completat amb les bases específiques que regeixin expressament cada convocatòria, i que seran les aquestes darreres les que determinaran els requisits específics que es requereixin en cada procés en concret.

Les presents bases determinen els requisits específics que han de complir els aspirants als llocs de treball.

Sisè.- L'article 61 del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic, estableix que els processos selectiu tindran caràcter obert i garantiran la lliure concurrència, així com que els procediments de selecció tindran cura de la connexió entre el tipus de proves a superar i l'adequació a les tasques a desenvolupar en el lloc de treball convocats incloent-hi, en el seu cas, les proves pràctiques que siguin necessàries. Aquestes proves podran consistir en la comprovació dels coneixements i la capacitat analítica dels aspirant, expressats de forma oral o escrita, en la realització d'exercicis que demostrin la possessió d'habilitats necessàries.

A les bases específiques es preveu la realització de proves pràctiques relacionades amb el temari específic que consta a l'annex d'aquestes bases.

Setè.- L'article 8, del Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'aproven les regles bàsiques i els programes mínims als que s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris d'administració local, estableix que els programes dels exercicis teòrics de selecció seran els aprovats per cada Corporació i contindran matèries comunes i matèries específiques, que versaran sobre el contingut de les funcions i tasques atribuïdes legalment a l'escala, subescala o classe a que es refereixin les proves.

No obstant això, L'article 10.2, del mateix Reial decret legislatiu, estableix, que els funcionaris interins, serà seleccionat mitjançant procediment àgils que respectin en tot cas els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat. I és en base a aquesta agilitat que es preveu únicament la resolució de supòsits pràctics relacionats amb el lloc de treball.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Aquest és el meu informe que emeto a Canet de Mar, a vint-i-vuit d'agost de dos mil disset."

Vist l'informe emès per la secretària accidental en data 29 d'agost de 2017, que es transcriu a continuació:

"Informe 50/2017 amb relació a l'aprovació de les bases específiques que regeixen la creació d'una borsa de treball de la categoria d'enginyer superior

Cristina Cabruja i Sagré, secretària acctal. de l'Ajuntament de Canet de Mar, en compliment de l'establert en l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emeto el següent,

INFORME

PRIMER. Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals per a l'acompliment de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les següents circumstàncies:

- a. L'existència de places vacants quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris de carrera
- b. La substitució transitòria dels titulars
- c. L'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- d. L'excés o acumulació de tasques per termini màxim de sis mesos, dins d'un període de dotze mesos.

SEGON. La Legislació aplicable ve determinada per:

- El Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- L'Ordre APU/1461/2002, de 6 de juny, per la qual s'estableixen les normes per a la selecció i nomenament de personal funcionari interí.
- Els articles 128.2 i 136.2 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- La Disposició Addicional Primera del Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims al fet que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració Local.
- L'article 27 del Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat aprovat per Reial decret 364/1995, de 10 de març.
- Els articles 21.1.g) i 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- La Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes.

TERCER. La selecció de funcionaris interins haurà de realitzar-se mitjançant procediments àgils que respectaran en tot cas els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Els funcionaris interins cessen, en tot cas, quan el lloc de treball que exerceixin sigui proveït amb funcionari de carrera per procediment legal o per supressió del lloc.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Als funcionaris interins els serà aplicable, quan sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera.

El personal interí la designació del qual sigui conseqüència de l'execució de programes de caràcter temporal o de l'excés o acumulació de tasques per termini màxim de sis mesos, dins d'un període de dotze mesos, podrà prestar els serveis que se li encomanin en la unitat administrativa en la qual es produeixi el seu nomenament o en altres unitats administratives en les quals exerceixi funcions anàlogues, sempre que, respectivament, aquestes unitats participin en l'àmbit d'aplicació del citat programa de caràcter temporal, amb el límit de durada assenyalat en l'article 10 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, o estiguin afectades per l'esmentada acumulació de tasques.

QUART. En el supòsit de contractació de funcionaris interins per existència de places vacants la cobertura de les quals no és possible amb funcionaris de carrera, les places vacants hauran d'incloure's en l'oferta d'ocupació corresponent a l'exercici en què es produeix el seu nomenament i, si no fos possible, en la següent, tret que es decideixi la seva amortització.

CINQUÈ. D'acord amb l'establert en l'article 51 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat Efectiva de Dones i Homes, les Administracions Públiques, en l'àmbit de les seves respectives competències i en aplicació del principi d'igualtat entre dones i homes, deuran:

- Remoure els obstacles que impliquin la pervivència de qualsevol tipus de discriminació amb la finalitat d'oferir condicions d'igualtat efectiva entre dones i homes en l'accés a l'ocupació pública i en el desenvolupament de la carrera professional.
- Facilitar la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, sense menyscapte de la promoció professional.
- Fomentar la formació en igualtat, tant en l'accés a l'ocupació pública com al llarg de la carrera professional.
- Promoure la presència equilibrada de dones i homes en els òrgans de selecció i valoració.
- Establir mesures efectives de protecció enfront de l'assetjament sexual i a l'assetjament per raó de sexe.
- Establir mesures efectives per eliminar qualsevol discriminació retributiva, directa o indirecta, per raó de sexe.
- Avaluar periòdicament l'efectivitat del principi d'igualtat en els seus respectius àmbits d'actuació.

SISÈ. Durant tot el procés de constitució de borsa, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la normativa vigent en matèria de transparència.

SETÈ. El procediment a seguir serà el següent:

A. La Junta de Govern Local, exercint una competència delegada en virtut del Decret de l'Alcaldia núm. 743/2015, de 19 de juny, aprovarà la convocatòria i les bases, que posteriorment es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província i i en extracte, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Així mateix l'anunci de la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de l'Estat.

L'anunci, segons l'apartat sisè de l'Ordre APU/1461/2002, de 6 de juny, per la qual s'estableixen les normes per a la selecció i nomenament de personal funcionari interí (d'aplicació supletòria), haurà de contenir, com a mínim, la següent informació:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Nombre i característiques de les places i la seva ubicació territorial.
- Requisits per participar en les proves.
- Termini de presentació i lloc al fet que hauran de dirigir-se les sol·licituds, així com la documentació que, si escau, haurà d'acompanyar-se.
- Descripció de les proves i/o relació dels mèrits que seran valorats i la seva ponderació.
- Tribunal qualificador.
- Llocs en els quals es trobin exposades les bases de convocatòria].

Les bases hauran de contenir almenys, de conformitat amb l'article 4 del Reial decret 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims al fet que ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local:

- a) La naturalesa i característiques de les places convocades, amb determinació expressa de l'Escala, subescala i classe al fet que pertanyin, amb indicació del grup de titulació que corresponguin a cadascuna d'elles, així com, si escau, les que corresponguin a promoció interna.
- b) El sistema selectiu triat: oposició, concurso-oposició o concurs.
- c) Les proves d'aptitud o de coneixements a superar, amb determinació del seu nombre i naturalesa. En tot cas, un dels exercicis obligatoris haurà de tenir caràcter pràctic.
 Les de fase d'oposició tindran caràcter eliminatori i en la realització dels exercicis escrits haurà de garantir-se, sempre que sigui possible, l'anonimat dels aspirants.
 En les proves selectives que es realitzin pel sistema de concurs-oposició, la fase de concurs, que serà prèvia a la d'oposició, no tindrà caràcter eliminatori ni podrà tenir-se en compte per superar les proves de la fase d'oposició.
 En els processos selectius podran establir-se la superació d'un període de pràctiques o d'un curs de formació. En els sistemes de concurs o concurso-oposició podran establir-se entrevistes curriculars. En els de oposició i concurso-oposició podran establir-se proves de caràcter voluntari no eliminatori.
 En els supòsits de concurs-oposició o concurs s'especificaran els mèrits i la seva corresponent valoració, així com els sistemes d'acreditació dels mateixos.
- d) Els programes que ha de regir les proves i, si escau, la determinació de les característiques generals del període de pràctiques o curs de formació.
- i) Els Tribunals, que comptaran amb un President, un Secretari i els Vocals que determini la convocatòria. La seva composició serà predominantment tècnica i els Vocals hauran de posseir titulació o especialització iguals o superiors a les exigides per a l'accés a les places convocades.
- f) El nombre de membres d'aquests Tribunals que en cap cas serà inferior a cinc.
- g) Els sistemes de qualificació d'exercicis.
- h) Les condicions i requisits que hagin de reunir o complir els aspirants.
- i) Els requisits que han de reunir o complir els aspirants a places reservades en igualtat de condicions amb els altres aspirants.

Conforme a l'article 92 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, una vegada publicada la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província, la resta dels anuncis es faran públics a la seu de la corporació local, sense perjudici del que estableix l'article 78 del mateix Reglament.

B. Les sol·licituds, requerint prendre part en les corresponents proves d'accés a la borsa de treball, en les quals els aspirants faran constar que reuneixen les condicions exigides a les bases generals que s'adjunten a aquest expedient, es dirigiran al Sr. Alcalde-President de l'Ajuntament i es presentaran en el Registre Electrònic General d'aquest Ajuntament o en algun dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

termini de vint dies naturals explicats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (vegeu l'article 77.1 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol).

De conformitat amb l'article 56 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat per Reial decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per poder participar en els processos selectius serà necessari:

- Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que es disposa en l'article següent.
- Posseir la capacitat funcional per a l'acompliment de les tasques.
- Tenir compliments setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa. (Només per Llei podrà establir-se una altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública).
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les quals exercien en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.
- Posseir la titulació exigida.

A les bases de la convocatòria dels processos selectius pot exigir-se el compliment d'altres requisits específics que guardin relació objectiva i proporcionada amb les funcions assumides i les tasques a exercir. En tot cas, hauran d'establir-se de manera abstracta i general.

Les bases de la convocatòria dels processos selectius poden exigir també el pagament d'una taxa com a requisit per poder participar en els mateixos.

C. Expirat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució en el termini d'un mes, declarant aprovada la llista d'admesos i exclosos. En aquesta resolució, que es publicarà en la seu electrònica de l'Ajuntament (art. 78 RPEL), s'assenyalarà un termini de deu dies hàbils per a esmena i possibles reclamacions. Aquesta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos. En la mateixa publicació es farà constar el dia de baremació dels mèrits dels aspirants proposats.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini dels 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagués dictat resolució, s'entendran desestimades.

D. Els resultats de cadascun dels exercicis, les successives crides i convocatòries, i en definitiva qualsevol decisió que adopti el Tribunal de selecció i que hagin de conèixer els aspirants fins a la finalització de les proves selectives o, si escau, la fase de concurs, s'exposaran en els locals on s'hagi celebrat l'exercici anterior o en els quals s'assenyalin en l'últim anunci, bastant aquesta exposició, en la data que s'iniciï, com a notificació amb caràcter general. La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici haurà de realitzar-se amb un termini mínim d'antelació de dotze hores, mentre que la convocatòria per a un exercici diferent haurà de respectar un termini mínim de vint-i-quatre hores.

E. Quant a l'òrgan de selecció haurem d'atendre al que es disposa en l'article 60 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Público aprovat per Reial decret



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que estableix que els òrgans de selecció seran col·legiats i la seva composició haurà d'ajustar-se als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

Per altra banda, els articles 292 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en concordança amb el que es disposa en l'article 72 i següents del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, estableix que «Els òrgans de selecció es constituïran en cada convocatòria per la incorporació d'acord amb les normes següents:

- a) Un terç està integrat per membres i/o funcionaris de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç està integrat per personal tècnic.
- c) L'altre terç està integrat per representants de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, a proposta de la mateixa Escola.

En els tribunals o òrgans similars ha de garantir-se la presència de funcionaris, però en cap cas han de ser constituïts majoritàriament per membres en actiu del mateix cos o la mateixa escala per la qual ha de fer-se la selecció. El personal tècnic i el funcionari han de tenir la idoneïtat necessària en relació amb el tipus de places a proveir.

La regulació de la composició i el funcionament dels tribunals o d'òrgans similars és la que s'estableixi reglamentàriament.

Els actes del tribunal poden ser impugnats enfront de l'òrgan convocant mitjançant recurs d'alçada.

L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Els òrgans de selecció actuaran amb plena autonomia i els seus membres seran personalment responsables de l'objectivitat del procediment, de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria i dels terminis establerts per a la realització i qualificació de les proves i publicació dels seus resultats.

Els dubtes o reclamacions que puguin originar-se amb la interpretació de l'aplicació de les bases de la present convocatòria, així com el que hagi de fer-se en els casos no previstos, seran resoltes pel Tribunal, per majoria.

El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

F. Realitzades les valoracions, el Tribunal elevarà a l'Autoritat convocant, ordenada de major a menor per les puntuacions obtingudes, la relació dels aspirants que haguessin superat el procés selectiu, i quan escaigui, proposarà el corresponent nomenament.

La resolució de constitució de la borsa serà adoptada per l'Alcaldia a favor dels aspirants proposats pel Tribunal, prèvia certificació del compliment de tots els requisits de la plaça especificats a les bases de la convocatòria.

Se'ls notificarà la seva inclusió en la borsa d'ocupació. Aquesta resolució es publicarà en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Aquest és l'informe que emet la qui subscriu a Canet de Mar, en la data que figura en la signatura electrònica."

Atès que en la contractació o nomenament d'aquest personal s'han de garantir els principis de publicitat, mèrit i capacitat, correspon aprovar unes bases que regulin la convocatòria per a la constitució d'una borsa de personal que pugui ser cridat en funció de la puntuació.

Atès que el Ple Municipal de data 27 de maig de 2010, va aprovar les bases generals reguladores dels processos de selecció del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Vistes i trobades conforme les bases de la convocatòria per cobrir aquest lloc de treball i tenint en compte allò que es disposa en els articles 282 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com els articles 32 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Benestar Social, Gent Gran i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar les bases específiques i la convocatòria d'un concurs oposició per a la constitució d'una borsa d'enginyers, per cobrir possibles substitucions, de caràcter temporal, i/o l'acumulació de tasques, a la plantilla de personal de l'Ajuntament de Canet de Mar, que es transcriuen a continuació:

BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA DEL CONCURS OPOSICIÓ, PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA D'ENGINYERS, PER COBRIR DIVERSES SUBSTITUCIONS, DE CARÀCTER TEMPORAL, A LA PLANTILLA DE PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR.

Primera: Objecte

És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició, en torn lliure, per a la constitució d'una borsa de treball d'enginyers superiors, (grup A1) per cobrir diverses necessitats de caràcter temporal i/o acumulacions de tasques de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Aquesta convocatòria es regirà per les presents Bases específiques i per les Bases generals aprovades pel Ple Municipal en sessió de data 27 de maig de 2010, i publicades al Butlletí Oficial de la Província núm. 136, de data 8 de juny de 2010.

Segona: Tipus de relació

El tipus de relació serà de personal funcionari interí.

Tercera: Funcions a desenvolupar

Les funcions a realitzar pel personal seleccionat en aquesta convocatòria, són, entre d'altres, les que a títol enunciatiu, s'indiquen:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Inspeccionar i controlar les activitats i els establiments, de competència municipal, segons plans d'inspeccions, controls periòdics, o queixes i consultes dels ciutadans.
- Informar sobre els expedients d'activitats segons la normativa ambiental, sectorial, de prevenció d'incendis i d'espectacles i activitats recreatives.
- Controlar, supervisar i fer el seguiment tècnic del desenvolupament dels expedients d'activitats, dels seus informes, etc. i col·laborar en el marcatge i seguiment de les directrius i criteris a aplicar.
- Elaborar les bases de dades i suport gràfic respecte activitats i mantenir-les actualitzades.
- Realitzar medicions acústiques i elaborar informes.
- Redactar propostes sobre acústica (sorolls, mapes acústics, vulnerabilitat, ...)
- Informar sobre autoritzacions d'ocupació de via pública per part de tercers (terrasses, firaires, casetes i quioscos temporals o permanents).
- Elaborar plecs tècnics per a compres i contractacions.
- Informar sobre concursos i adjudicacions externes, signats en el seu àmbit.
- Col·laborar en l'estudi i comparació d'ofertes de concursos públics, i en els dictàmens per a la proposta d'adjudicació, quan sigui requerit.
- Actuar exercint les funcions de responsable dels contractes en aquells contractes del seu àmbit que li siguin encomanats.
- Realitzar el seguiment dels contractes d'externalització signats pel seu àmbit
- Controlar i supervisar empreses externes contractades.
- Realitzar la gestió tècnica en el procés d'autorització d'obres de les companyies de serveis en la via pública.
- Realitzar el seguiment de les actuacions que es realitzen a la via pública establint les mesures correctores i plans d'inspecció, comprovant que es desenvolupin segons la llicència autoritzada.
- Informar, proposar i dur a terme inspeccions i controls de competència municipal en matèria de seguretat i medi ambient sobre les obres i infraestructures de companyies de serveis.
- Elaborar informes tècnics en matèria de la seva especialitat, com a resposta a les peticions d'organismes externs (ACA, Diputació, etc.)
- Mantenir contactes amb tercers (empreses de serveis, professionals externs, ...) i amb altres departaments panicals per assegurar el correcte desenvolupament de les actuacions públiques i privades.
- Informar sobre les infraestructures i instal·lacions de serveis urbans dels projectes d'urbanització i llicències urbanístiques d'obres en matèria de serveis públics.
- Donar suport i participar en l'avaluació d'aspectes tècnics i dels resultats obtinguts a l'àmbit
- Redactar projectes, estudis i memòries, relacionats amb el seu àmbit de competències.
- Exercir la direcció facultativa d'obres de les xarxes de serveis públics i d'instal·lacions interiors d'edificis públics.
- Informar, proposar, dirigir i dur a terme inspeccions i controls, fer el seguiment i assessorar sobre les obres, equipaments i serveis de titularitat municipal, en l'àmbit de medi ambient i enginyeria.
- Gestionar des del punt de vista tècnic i emetre informes, projectes i documents en relació al pla d'usos de serveis de temporada de les platges de Canet, així com sobre concessions d'instal·lació amb vocació de permanència.
- Donar suport tècnic i supervisar els treballs i tasques de la brigada municipal dins l'àmbit d'instal·lacions.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Exercir de gestor energètic de les instal·lacions i edificis municipals.
- Exercir de gestor municipal sobre els plans d'autoprotecció d'edificis i activitats municipals.
- Assessorament i col·laboració en gestió del medi ambient local (sostenibilitat, agenda XXI, PAES,...)
- Redactar informes tècnics que se li sol·licitin i participar en aquelles comissions per a les que sigui assignat.
- Atendre i assessorar al públic, personalment i telefònicament, resolent aquelles qüestions per les que estigui facultat/da.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Planificar i supervisar l'acompliment de les mesures preventives en matèria de prevenció de riscos i salut laboral tant de les activitats realitzades directament per l'àmbit com les externalitzades, en els terminis legalment establerts.
- Acomplir les directrius sobre prevenció de riscos i salut laboral, supervisar l'aplicació de les mesures preventives i l'ús correcte dels materials, equips i productes, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- A les obres de construcció: verificar l'acompliment de la legislació vigent, comunicant qualsevol incidència a l'autoritat competent. (Llei PRL 31/1995 disp. adic. 14ª; Real Decret 171/2002 disp. adic 1ª) i/o actuar com a coordinador en matèria de seguretat i salut (si ha estat designat pel promotor de l'obra). Com a coordinador en l'execució de l'obra les funcions seran: planificar i temporalitzar els treballs; coordinar l'aplicació de la normativa per part dels contractistes, subcontractistes i treballadors autònoms; aprovar el pla de seguretat i salut; organitzar la coordinació d'activitats empresarials; adoptar les mesures necessàries per accedir a l'obra (Real Decret 1627/1997, de 24 d'octubre).
- Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
- Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda

Quarta: Requisits dels/de les aspirants

A més dels requisits generals detallats a l'apartat 2.1.1. de la base general 2a, els/les aspirants hauran de reunir els següents requisits específics:

a) Estar en possessió del títol de d'enginyer superior o graduat en enginyeria. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació d'acord amb la normativa vigent.

b) Llengua catalana: Nivell C de la llengua catalana o equivalent, de coneixements de llengua catalana, expedit per la Junta Permanent de Català. En cas de no tenir l'acreditació corresponent, l'aspirant serà convocat per a la realització d'una prova, que en cas de no superar-se, comportarà la seva exclusió del procés.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

c) Llengua castellana: Nivell intermedi (pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola).

d) Satisfer els drets d'examen que estableixin les ordenances fiscals vigents. Estaran exempts/es d'aquesta taxa, els/les aspirants que acreditin un grau de discapacitat igual al previst per la legislació estatal, els/les jubilats/des i els/les aspirants que estiguin en situació legal d'atur en el moment de la presentació de la corresponent proposició per prendre part en el procés.

Cinquena: Forma i termini de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran en model normalitzat, degudament complimentat, i en la forma que estableix la base general 3a, en el termini de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquestes bases en el Butlletí Oficial de la Província, en qualsevol de les formes que determina l'article 16.4.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sisena: Tribunal qualificador

Presidenta: La secretària municipal
 Vocals: L'enginyera municipal
 Un representant de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya
 Secretària: La tècnica de Recursos Humans.

Setena: Procés selectiu

El sistema selectiu serà el de concurs oposició.

7.1. Fase d'oposició:

Primera prova: Coneixement de la llengua catalana

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixement gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana, adaptat al nivell C, d'acord amb els criteris emprats per la Secretaria de Política lingüística de la Generalitat de Catalunya.

Aquest exercici és obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigit o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.7 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

Segona prova: Coneixement de la llengua castellana

Consistirà, pels/per les aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, en la realització d'un exercici que consistirà en la redacció de un text de 100 paraules en el termini màxim de 20 minuts i a mantenir una conversa amb membres del



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

tribunal durant el termini màxim de 10 minuts i, si s'escau, amb els/les assessors/es especialistes que aquest designi.

Aquest exercici serà obligatori i eliminatori. La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Els/Les aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigít o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.8 de la base general 2a, restaran exempts/es de realitzar aquest exercici i se'ls assignarà la qualificació d'Apte/a.

Tercera prova: prova pràctica

Consistirà en la resolució, en el termini màxim de 120 minuts de diversos supòsits pràctics relacionats amb el temari específic que consta a l'annex de les presents bases. A criteri del tribunal, es podrà demanar als aspirants que defensin les seves respostes i se'ls podrà formular preguntes per aclarir qüestions relacionades.

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 20 punts, requerint-se una puntuació mínima de 10 punts per a la seva superació.

7.2. Fase de concurs: Valoració de mèrits

Els mèrits al·legats, degudament acreditats i justificats, es valoraran segons s'estableix a la Taula 1 de l'Annex V de les Bases generals.

Vuitena: Entrevista personal

El tribunal, mantindrà una entrevista personal amb els/les aspirants, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin al lloc de treball i que no hagin estat degudament apreciats en les fases anteriors.

La puntuació màxima concedida serà de 4 punts.

Novena: Resultats finals i funcionament de la borsa

Després d'efectuar la qualificació de els diferents fases del procés de selecció, l'òrgan de selecció confeccionarà i publicarà els resultats finals del procés de selecció, així com confeccionarà una relació amb les persones que han superat el procés de selecció, per ordre de puntuació i que per tant passen a formar part de la borsa de treball, per a futures contractacions o nomenaments interins que resultin de necessitats urgents i inajornables que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.

Aquesta borsa de treball, tindrà una durada de 3 anys comptats a partir del dia següent al de la publicació de la llista en el web municipal.

Quan siguin necessari contractar a algun dels aspirants de la borsa, el departament de Recursos Humans es posarà en contacte, mitjançant l'adreça de correu electrònic que els aspirants hauran indicat en la seva petició, amb el candidat, que estigui situat en primer lloc de la llista. En cas de no obtenir



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

resposta en el termini màxim de dos dies hàbils, s'entendrà que el candidat renúncia a la contractació i es contactarà amb el següent candidat en ordre de puntuació.

Les persones seleccionades seran les responsables de mantenir actualitzades les seves dades de contacte.

No es podrà formalitzar la contractació laboral en els casos que, en aplicació de la normativa laboral vigent, suposi la superació del límits de la contractació temporal. En aquest cas, la crida es realitzarà al candidat següent

Una vegada feta la crida i en el supòsit que s'hi renunciés, aquesta renúncia haurà de comunicar-se via correu electrònic.

La renúncia a un lloc de treball ofertat, suposarà que l'aspirant passi a ocupar el darrer lloc de la borsa, llevat que concorrin alguna de les circumstàncies següents:

- Permís de maternitat, baixa motivada per embaràs, o situació assimilada
- Malaltia greu que impedeixi l'assistència a lloc de treball, sempre que s'acrediti fefaentment.
- Exercici de càrrec públic representatiu que impossibiliti l'assistència al lloc de treball.

L'integrant de la borsa que obtingui un contracte de treball o un nomenament, causarà baixa a la borsa, i una vegada finalitzada la prestació de servei amb l'Ajuntament, se l'adscriurà de nou a la borsa.

Si la suma dels contractes de treball o nomenaments és inferior a un any, se l'adscriurà al mateix lloc que ocupava i si és superior serà adscrit al darrer lloc de la borsa.

Canet de Mar, ____ d'agost de 2017

ANNEX I

TEMARI:

Tema 1.- Serveis urbanístics. Paviments, calçades i voreres. Consideracions generals. Dimensionat, tipus, materials i seccions constructives.

Tema 2.- Les instal·lacions urbanes, rases i canalitzacions.

Tema 3.- Subministrament d'aigües: avaluació de necessitats, captacions, impulsions, dipòsits.

Tema 4.- Subministrament d'aigües: xarxes de distribució, tipus, materials.

Tema 5.- Reglament del servei municipal d'abastament domiciliari d'aigua potable de Canet de Mar.

Tema 6.- Les xarxes de clavegueram. Tipologies i sistemes constructius per la recollida de les aigües pluvials i residuals.

Tema 7.- Gestió de xarxes de clavegueram. Mètodes i procediments de manteniment.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Tema 8.- El Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, en allò que fa referència a llicències d'obres i activitats.
- Tema 9.- Els projectes tècnics municipals. Continguts i tramitació. El Plec de condicions.
- Tema 10.- L'execució d'obres municipals. Procediment. Control tècnic i econòmic, incidències i recepció.
- Tema 11.- Elaboració i direcció d'estudis de seguretat i salut: elaboració i contingut mínim. El pla de seguretat i salut.
- Tema 12.- Reglament electrotècnic de baixa tensió i instruccions complementàries.
- Tema 13.- Instal·lacions elèctriques en locals de pública concurrència. Prescripcions particulars.
- Tema 14.- Manteniment d'instal·lacions elèctriques d'edificis públics. Inspeccions periòdiques.
- Tema 15.- Legalització d'instal·lacions elèctriques de baixa tensió. Tipus d'instal·lacions. Procés de legalització. Tràmits.
- Tema 16.- Xarxes d'enllumenat públic. Criteris de disseny. Materials. Normativa. Manteniment. Inspeccions periòdiques.
- Tema 17.- Principals punts de consum d'energia elèctrica en municipis. Mesures d'estalvi en els diferents centres de consum municipals.
- Tema 18.- El Codi Tècnic de l'edificació (CTE). Document bàsic HE. Estalvi d'energia.
- Tema 19.- El Codi Tècnic de l'edificació (CTE). Document bàsic SI. Seguretat en cas d'incendi.
- Tema 20.- El Codi Tècnic de l'edificació (CTE). Document bàsic SUA. Seguretat d'Utilització i Accessibilitat.
- Tema 21.- El Codi Tècnic de l'edificació (CTE). Document bàsic HR. Protecció davant el soroll.
- Tema 22.- Instal·lacions contra incendis en les edificacions. Normativa. Detecció, alarma, emergència i extinció.
- Tema 23.- Plans d'emergència. Vies d'evacuació. Resistència i estabilitat al foc dels elements estructurals.
- Tema 24.- Llei 3/2010, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- Tema 25.- Seguretat en cas d'incendi en establiments industrials: Reial Decret 2267/2004, de 3 de desembre.
- Tema 26.- Exigències contingudes en el Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel que s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- Tema 27.- El codi d'accessibilitat de Catalunya.
- Tema 28.- Càlcul de necessitats tèrmiques a l'edifici. Consideracions a tenir en compte (tancaments, orientació, ventilació, etc.).
- Tema 29.- Instal·lacions en edificis: Aire condicionat. Concepte. Descripció de funcionament. Sistemes més habituals. Normativa.
- Tema 30.- Instal·lacions en edificis: calefacció. Sistemes de calefacció. Tipus de combustibles. La seguretat de les instal·lacions de calefacció. Principals mesures. El manteniment. Normativa.
- Tema 31.- Instal·lacions de seguretat antiintrusisme. Tipus d'instal·lacions de seguretat en edificis. Manteniment d'aquestes instal·lacions.
- Tema 32.- Condicions higièniques i sanitàries de prevenció i control de la legionel·losi. Normativa actual.
- Tema 33.- Manteniment d'aparells elevadors en edificis públics. Operacions principals, normativa i inspeccions.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tema 34.- Gestió de les instal·lacions des del punt de vista de les inspeccions periòdiques obligatòries efectuades per les Entitats d'Inspecció i Control. Tipus d'instal·lacions i inspeccions. Periodicitats.

Tema 35.- Soroll. Principis físics. Principals fonts de soroll. Mesura del soroll. Problemàtica social. Solucions tècniques i administratives. Reverberació i decaïment. Barreres acústiques.

Tema 35.- Normativa de sorolls a Catalunya. Aplicació a les activitats. Normativa municipal. Zonificació del territori en relació amb el soroll.

Tema 36.- Comunicacions prèvies i declaracions responsables. Llei 16/2015 de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Tema 37.- Llei 20/2009: Règims d'intervenció administrativa. Distribució de competències sectorials en matèria ambiental.

Tema 38.- Llei 20/2009: Activitats sotmeses a autorització ambiental

Tema 39.- Llei 20/2009: Llicència ambiental. Objecte, finalitats, organització i procediment

Tema 40.- Llei 20/2009: Règim de comunicació.

Tema 41.- Ordenança d'intervenció municipal ambiental, de seguretat i de salut pública.

Tema 42.- Ordenança d'intervenció municipal en espectacles públics i activitats recreatives.

Tema 43.- La regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives.

Tema 44.- Ordenança sobre llicències d'aparcaments de Canet de Mar

Tema 45.- Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl de Canet de Mar.

Tema 46.- Ordenança reguladora de les autoritzacions de terrasses, vetlladors i mobiliari auxiliar a Canet de Mar.

Tema 47.- L'Agenda 21 de Canet de Mar. Pla d'Acció Local per a la Sostenibilitat.

Tema 48.- El Pla d'acció per a l'energia sostenible de Canet de Mar.

Tema 50.- Neteja interior d'edificis. Criteris bàsics d'organització i funcionament

Tema 51.- El Pla de distribució d'usos i Serveis de temporada. Competències municipals de la Llei de Costes. Serveis amb explotació comercial i serveis sense explotació comercial.

Tema 52.- Concepte i abast de la inspecció administrativa d'activitats. Objectius i límits de les operacions inspectores. Els condicionaments legals de la inspecció. Els plans i actes d'inspecció. Inici i finalització de la inspecció.

Tema 53.- L'enginyer municipal. Funcions de verificació, avaluació i informes tècnics dels projectes d'activitats, avaluacions ambientals i actes de control.

SEGON.- Facultar a l'alcaldeessa per signar els documents que siguin necessaris en relació amb aquest acord.

DILIGÈNCIA D'INTERVENCIÓ: Fer constar que l'expedient de referència no està inclòs en l'àmbit objectiu de la funció interventora definit en l'article 214 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL) aprovat per RDLeg. 2/2004, de 5 de març, atès que no comporta, per ell mateix, "el reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, ingressos i pagaments que d'aquells es derivin, ni recaptació, inversió i aplicació, en general dels cabdals públics administrats".



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tot això sense perjudici de la fiscalització de les contractacions de personal laboral temporal o el nomenament de funcionaris interins procedents d'aquesta borsa, que d'acord allò establert en l'article 219, apartats 2n i 3r del TRHLH, i del capítol II del Títol V de les Bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2017, es realitzarà en la modalitat de fiscalització prèvia limitada i control ple posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria.

9.3.- APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, QUE REGULA ELS COMPROMISOS A DESENVOLUPAR EN EL MARC DE L'ORDRE TSF/296/2016, DE 2 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES REGUALDORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ I LA RESOLUCIÓ TSF/2496/2016, DE 3 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'OBRE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2016 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ. LÍNIA A

Atès que el Servei d'Ocupació de Catalunya, en virtut de l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre, per la qual s'aproven d'una banda les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, LÍNIA A adreçada a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys, i d'altra la RESOLUCIÓ TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, ha concentrat en el Consell Comarcal del Maresme la derivació de la prestació d'aquests serveis i la gestió del programa per donar servei als municipis del Maresme interessats en el programa entre el quals es troba l'Ajuntament de Canet de Mar.

Atès que les actuacions a desenvolupar en el marc del programa Treball i Formació són les següents:

- a. ACCIONS D'EXPERIÈNCIA LABORAL: facilitar la pràctica laboral de les persones participants en el programa mitjançant el desenvolupament de treball de caràcter públic i interès social.
La direcció, el seguiment i la supervisió de la persona que presta els seus serveis al municipi és a càrrec de l'entitat beneficiària de la subvenció. No poden tenir caràcter estructural i han d'estar directament relacionats amb l'interès social que persegueix el projecte. L'objecte de la subvenció és afavorir la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones beneficiàries del programa. Els contractes d'experiència laboral han de tenir una durada de 6 mesos, amb una jornada del 100%, de dilluns a divendres, i s'han de formalitzar d'acord amb el grup de cotització i CCAE establerts a la resolució d'atorgament, fins a un import màxim de 1.000,00 euros bruts mensuals més l'import corresponent a les pagues extres durant sis mesos de prestació del servei. Aquest import correspon al salari base i les pagues extraordinàries corresponents i s'incrementarà amb les despeses de cotització empresarial que correspongui.
En aquest conveni, sobre l'ús dels espais o instal·lacions municipals, l'entitat beneficiària, és a dir el Consell Comarcal com a gestora del



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

servei, s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o la vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball.

- b. ACCIONS FORMATIVES: cost subvencionable per totes les activitats formatives professionalitzadores o de formació transversal de les persones participants en les accions d'experiència laboral. Aquesta acció és obligatòria i es farà dins l'horari laboral i estarà relacionada preferentment amb el treball que desenvolupa i els mòduls formatius s'han d'ajustar a formació per tal d'obtenir, si s'escau, el certificat de professionalitat, impartits per un centre acreditat i homologat pel SOC. La formació tindrà una durada mínima de 80 hores i màxima de 200 hores en el cas que la formació sigui de certificat de professionalitat i una durada mínima de 20 hores i màxima de 30 hores en el cas de formació transversal.
- c. ACCIONS DE COORDINACIÓ I SUPORT TÈCNIC: el Consell Comarcal del Maresme serà l'ens encarregat de la coordinació de tots els serveis prestats als municipis, així com de la gestió i la supervisió de totes les fases del programa.

Atès que la Resolució TSF/2496/2016 de 3 de novembre, en l'Article 2, punt a) limita com a entitats beneficiàries dels ajuts:

"Els ajuntaments i els consells comarcals o, en el seu lloc, els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles per les línies A, B i C".

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar, està interessat a participar en el Programa Treball i Formació **LÍNIA A** adreçada a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys en el marc de la convocatòria per a l'any 2016 (l'Ordre TSF/2496/2016 de 3 de novembre) mitjançant el projecte comarcal que promou el Consell Comarcal del Maresme. A aquest efecte, els municipis interessats a participar en el projecte del Consell Comarcal del Maresme, en els serveis inclosos en la línia A, han estat els següents:

TIPUS SERVEI	AJUNTAMENTS/CCM	NOMBRE PARTICIPANTS
1. Servei d'auxiliar administratiu	6	6
2. Servei d'aux adm.atenció al públic.	10	24
3. Servei de neteja.	5	5
4. Servei d'horticultura i jardineria	2	2
5. Servei de construcció	5	7
6. Servei de pintura i empaperament	2	2

Atès que el Consell Comarcal del Maresme, ha aprovat mitjançant el Decret 433/16 de 23 de novembre de 2016 l'acceptació de la subvenció atorgada en el marc de la RESOLUCIÓ TSF2496/2016 de 3 de novembre.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vista la memòria justificativa del conveni objecte d'aprovació per part de la Junta de Govern Local, emesa per la cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Canet de Mar, de data 15 de febrer de 2017, la qual es transcriu a continuació:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ RELATIU AL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL PER A LA CONTRACTACIÓ DE TREBALLADORS EN EL MARC DE LA SUBVENCIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ – LÍNIA A

I. DADES DEL SERVEI PROMOTOR

Servei promotor: Àrea de Recursos Humans

Dades de contacte del servei promotor: M. Àngels Isart Falceto, regidora de Règim Intern.

II. PROPOSTA DE CONVENI

Entitat/s amb la/les qual/s se celebra el conveni: CONSELL COMARCAL DEL MARESME

Objecte del conveni: La col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el Consell Comarcal del Maresme, per a desenvolupar els serveis sol·licitats en el programa de Treball i Formació

III. INTERÈS DE L'ACTIVITAT

Necessitat i oportunitat de la subscripció del conveni: *contractació de personal en el marc de l'Ordre TSF/269/2016 de 2 de novembre.*

Punts de coincidència de l'activitat a convenir amb els objectius del servei promotor: La contractació de tres persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació, per termini de 6 mesos, per desenvolupar tasques de:

Servei de Construcció
Servei d'horticultura i jardineria
Servei d'auxiliar administratiu

Objectius d'interès comú a complir: Desenvolupar els serveis sol·licitats en el programa de Treball i Formació, segons Resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre.

IV. ACTUACIONS A DESENVOLUPAR PER AL COMPLIMENT DEL CONVENI

Actuacions a escometre per l'Ajuntament de Canet de Mar:

- 1.- Acollir, tutelar i supervisar les tasques laborals del personal contractat.
- 2.- Avançar el pagament del 80% del cost total dels serveis prestats a cada municipi en forma de bestreta, per import de :
 Servei de Construcció:..... 7.434,00 €
 Servei d'horticultura i jardineria: 7.434,00 €
 Servei d'auxiliar administratiu: 7.397,60 €



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3.- Assumir les despeses de gestió per a cada servei prestat, pels imports següents:

Servei de Construcció:..... 1.326,58 €

Servei d'horticultura i jardineria: 1.326,58 €

Servei d'auxiliar administratiu: 1.302,03 €

Actuacions a escometre per la/ les entitat/s concertant/s: Es duran a terme totes les actuacions previstes en el conveni, per a la coordinació i el bon desenvolupament de la contractació del personal

V. COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI:

Representant/s de l'Ajuntament de Canet de Mar: Blanca Arbell Brugarola, alcaldessa de Canet de Mar.

Representant/s de la/es entitat/s concertant/s: Miquel Àngel Martínez Camarasa, president del Consell Comarcal del Maresme

VI. RECURSOS I APORTACIONS DEL CONVENI / IMPACTE ECONÒMIC:

Recursos necessaris per al desenvolupament del conveni:

a) Aportació de mitjans materials, en el seu cas:

Ajuntament de Canet de Mar:

Entitat/s concertant/s:

b) Aportació de mitjans personals, en el seu cas:

Ajuntament de Canet de Mar:

Entitat/s concertant/s:

c) Pressupost total de l'activitat:

-Bestreta del 80% del cost total del servei: 22.265,60 €

-Despesa de gestió del servei sol·licitat: 3.955,19 €

d) Aportació de recursos financers:

Ajuntament de Canet de Mar:

-Despesa de gestió del servei sol·licitat: 3.955,19 €

-Bestreta del 80% del cost total del servei: 22.265,60 €, que el Consell Comarcal, reingressarà a l'Ajuntament de Canet de Mar, una vegada el SOC hagi fet efectiu el pagament de la subvenció atorgada.

Entitat/s concertant/s:

e) Impacte econòmic

- RC número 05239

- Partida pressupostària: 13 24100 46500



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

VII. ALTRES REQUERIMENTS:

Les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni **no tenen caràcter contractual.**

El conveni **compleix els requeriments de la Llei 40/2015**, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de la normativa aplicable.

Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria municipal que es transcriu a continuació:

Informe 39/2017 de Secretaria, en relació a l'aprovació d'un conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia A

Cristina Cabruja Sagré, secretària acctal. de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació amb l'expedient d'aprovació d'un conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia A i en virtut d'allò establert a l'art. 173 del Reglament de Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional, emeto el següent,

INFORME**PRIMER.- Legislació aplicable**

La legislació bàsica aplicable és la següent:

- Articles 6, 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.
- Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-.
- Articles 61 i següents del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local -TRRL-.
- Articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya
- Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació.
- Resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia A.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

SEGON .- Consideracions jurídiques

Segons disposa l'art. 57 de la LRBRL, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local -LRSAL-:

- «1. La cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes que preveuen les lleis, podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o els convenis administratius que subscriguin.
- De cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions es donarà comunicació a aquelles altres que, resultant interessades, no hagin intervingut en el mateix, a l'efecte de mantenir una recíproca i constant informació.
- 2. La subscripció de convenis i constitució de consorcis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. (...) ».

Els convenis interadministratius de cooperació constitueixen una figura de negociació entorn de la qual es desenvolupa una col·laboració bilateral, que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra administració pública, per a l'exercici de competències pròpies o delegades (art. 47.2.a) LRJSP).

La capacitat de les administracions per a la celebració de convenis deriva de la seva pròpia personalitat jurídica, i es regeixen aquests pel principi de voluntarietat i lliure consentiment de les administracions que decideixen exercir les seves competències de comú acord, resultant exclosos de l'àmbit de la legislació de contractes del sector públic (art. 4.1.c) TRLCSP: Els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb les entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques, les comunitats autònomes, les entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que formalitzin aquests organismes i entitats entre si, llevat que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquesta Llei).

D'aquesta manera, els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes, resultant en un altre cas plenament aplicables les disposicions en matèria de contractació del sector públic.

En relació amb els límits dels convenis de cooperació, cal estar així mateix als que deriven del caràcter no disponible de la competència, de manera que el conveni no pot servir per alterar la distribució constitucional, estatutària i de la legislació bàsica de la competència. En l'esborrany de conveni que s'informa, la cooperació va referida a l'establiment dels termes de la col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia A.

La subscripció del conveni haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives, facilitar l'actuació conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública, i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el que ha de resultar acreditat en l'expedient.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Examinat l'esborrany del Conveni Interadministratiu de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia A i que consta en l'expedient, al qual s'adjunta la preceptiva Memòria justificativa, segons el parer de la tècnica que subscriu, es compleixen els requisits regulats per la legislació estatal, incloent-se en el seu contingut:

- a) Les entitats que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cadascuna de les parts.
- b) La competència que exerceix cada Administració.
- c) El seu objecte i actuacions a realitzar per cadascun dels subjectes per al seu compliment.
- d) Les obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent de conformitat amb el que preveu la legislació pressupostària.
- e) Conseqüències aplicables en cas d'incompliment del conveni, i criteris per a la determinació de les indemnitzacions procedents.
- f) Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos de les parts.
- g) Modificació del conveni: No es preveu la seva modificació, en conseqüència, la seva modificació requerirà acord unànim de les parts.
- h) Termini de vigència del conveni i la possibilitat de pròrroga.
- i) Supòsits d'extinció del conveni.
- j) Els òrgans i els procediments a què es sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu: es disposa que la competència per a la resolució de les qüestions litigioses sobre la interpretació del conveni correspon a la jurisdicció contenciosa administrativa.

TERCER .- Procediment a seguir

En relació amb el procediment aplicable per a aprovar els convenis de col·laboració, l'article 57 de la LRRL es limita a establir que:

"De cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions es donarà comunicació a aquelles altres que, resultant interessades, no hagin intervingut en el mateix, a l'efecte de mantenir una recíproca i constant informació".

Elaborat el text inicial del conveni, s'emetrà informe d'Intervenció en relació amb els aspectes econòmics que comporti la seva subscripció, en concret, l'Interventor valorarà, especialment, que aquest conveni, en termes de eficiència econòmica, permeti una assignació més eficient dels recursos econòmics, en cas que la subscripció del conveni tingui repercussions econòmiques per a l'Entitat Local.

Per la seva banda, l'article 50.1 de la LRJSP exigeix que el conveni s'acompanyi amb caràcter preceptiu d'una memòria justificativa on s'analitzi la necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del que preveu aquesta Llei. L'expedient que s'informa comprèn la corresponent Memòria justificativa amb el contingut mínim indicat.

Els convenis es perfeccionen per la prestació del consentiment de les parts. Han de ser inscrits en el corresponent Registre electrònic d'òrgans de cooperació i de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

convenis (art. 144.3 LRJSP). I amb relació als subscrits per l'Administració General de l'Estat o algun dels seus organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents, la seva eficàcia queda supeditada a la inscripció en el Registre Electrònic estatal d'Òrgans i Instruments de Cooperació del sector públic estatal, amb publicació al BOE. Prèviament, i amb caràcter facultatiu, es podran publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, que correspondria a aquesta administració pública signant (art. 48.8 LRJSP).

Finalment, d'acord amb l'article 53.1 de la LRJSP, dins dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni en què els compromisos econòmics assumits superin els 600.000 euros, s'ha de remetre electrònicament al Tribunal de Comptes o òrgans extern de fiscalització de la comunitat autònoma, segons correspongui, en els termes recollits en la Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, per la qual es publica l'Acord del Ple de 24 de novembre de 2016, pel qual s'aprova la instrucció relativa a la tramesa telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

És competent per aprovar el present conveni de col·laboració l'alcalde, de conformitat amb el que disposa l'article 21.s) de la LRBRL.

CONCLUSIÓ

En virtut de tot l'exposat la tècnica que subscriu informa FAVORABLEMENT l'aprovació del conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia A.

Tot això és el que s'informa, sense perjudici d'opinió fonamentada en dret i llevat d'error o omissió.

A Canet de Mar, a la data de signatura electrònica.

Vist l'informe d'Intervenció, de data 29 d'agost de 2017, que es transcriu a continuació:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

El funcionari sotasignat, Lluís Viñas Peitabí, interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, d'acord amb allò previst en l'article 214 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març, emet el següent:

**INFORME DE FISCALITZACIÓ
NÚM. 098 /2017**

ASSUMPTE: Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme pel programa Treball i formació – Línia A» per l'exercici 2017.

I.- RELACIÓ DE FETS

S'ha rebut per a la seva fiscalització prèvia la proposta d'acord per Junta de Govern:

«PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Consell Comarcal del Maresme, que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa de treball i formació. Línia A.

SEGON.- Instar al pagament de la quantitat de 22.265,60 € en concepte de bestreta del 80% del cost total, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex 1 del conveni.

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 3.955,19 €, tal i com es recull a l'Annex 2 del conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13 24100 46500 del pressupost per a l'exercici 2017 (RC 05239).

QUART.- Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme, a Intervenció i a Tresoreria a tots els efectes.

No obstant això, la Junta de Govern Local acordarà el que cregui més convenient.»

II.- LEGISLACIÓ APLICABLE

A) Amb caràcter general:

- Text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL), aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març.
- Bases d'execució del pressupost de l'exercici
- Resolución de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.

B) Amb caràcter específic:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local, articles 6, 55 i 57.
- Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, articles 144 i ss.
- Reglament d'Ores, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, articles 303 a 311.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

III.- ABAST DE LA FISCALITZACIÓ

Primer.- Les Bases d'execució del Pressupost municipal 2017 regulen en el capítol II del Títol V, articles 47 a 53 l'exercici de la funció interventora.

Segon.- Quant a la fiscalització de les despeses, l'article 48, apartat 2ⁿ, de les BEP estableix el següent:

«2.- La fiscalització dels expedients de despesa de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Organisme Autònom Ràdio Canet es subjectarà al règim de fiscalització prèvia limitada regulat en l'article 219, apartats 2n i 3r, del TRLHL.

- L'existència de crèdit pressupostari i que el crèdit proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa i a l'obligació que es proposi contraure.

- En els casos en que es tracti de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, que es compleixi el preceptuat en la normativa vigent.

- Que les obligacions o despeses es generin per l'òrgan competent.

- Adicionalment a l'anterior, es comprovaran aquells aspectes que es recullen en la Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres, mitjançant el qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària respecte de l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.

L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri convenientes, sense que aquestes tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

Les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització limitada seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que donaren origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria, amb la finalitat de verificar que s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau del compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

Els òrgans de control intern que realitzin les fiscalitzacions amb posterioritat hauran d'emetre un informe escrit en el que facin constar totes les observacions i conclusions que se'n dedueixin. Aquests informes es trametran al Ple amb les observacions que haguessin efectuat els òrgans gestors.»

IV. ASPECTES FISCALITZATS**4.1. Aspectes generals**

Primer.- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat i suficient a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contraure. S'entendrà que el crèdit és adequat quan financii obligacions a contraure o nascudes i no prescrites a càrrec de l'Ajuntament o de l'Organisme Autònom, complint els requisits i regles pressupostàries de temporalitat, especialitat i especificació regulades en els articles 163, 167 i 172 TRLHL i 24 i ss del RD 500/1990, de 20 d'abril.

Consta expedida RC núm. 5239 per import de 3.955,19 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13 24100 46500 del pressupost per l'exercici 2017.

Segon.- En els casos en què es tracti de contraure compromís de despeses de caràcter plurianual, que es compleixi allò preceptuat a l'article 174 del Text Refós de la Reguladora de les Hisendes Locals. No aplicable.

Tercer.- Que les despeses o obligacions es proposen a l'òrgan competent per a l'aprovació, compromís de la despesa o reconeixement de l'obligació.

Segons estableix l'article 185.1 del TRLHL, dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos correspondrà l'autorització i disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat d'acord amb l'atribució de competències que estableixi la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

normativa vigent.

En el cas dels convenis de col·laboració amb altres administracions públiques que contemplin obligacions econòmiques, les fases d'autorització (A) i disposició de la despesa (D) s'acumulen en fase AD.

La competència per aprovar convenis de col·laboració que no comportin delegació de competències correspon a l'Alcalde-President, en virtut d'allò previst en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

Això, sense perjudici de les delegacions que pugui efectuar segons allò previst en l'article 21.3 de la LRBL.

En virtut del Decret d'Alcaldia 743/2015, de 19 de juny, modificat pel Decret 1022/2017, de 28 d'agost, l'Alcaldia ha delegat la competència per «aprovació dels convenis de col·laboració que hagi de formalitzar aquest Ajuntament tant amb entitats de dret públic com amb subjectes de dret privat, així com els convenis que instrumentin la concessió d'una subvenció nominativa.

Quart.- En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat, es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'efectiva materialització de l'ingrés o l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat, d'acord amb allò previst en l'article 173.6 TRLHL. No aplicable.

Cinquè.- Que els expedients de compromís de despesa responen a despeses aprovades i, en el seu cas, fiscalitzades favorablement, i que l'import de les despeses que es proposada disposar no supera l'import de la despesa autoritzada. El present expedient, per raó de la seva naturalesa, es tramita mitjançant acumulació de fases AD.

Sisè.- Que els expedients de reconeixement d'obligacions responen a despeses aprovades i compromeses, i en el seu cas, fiscalitzades favorablement. No aplicable.

Setè.- En el cas que s'hagin articulat mecanismes de comprovació material, que aquesta s'hagi produït i que sigui favorable. No aplicable.

4.2.-Aspectes específics

Tractant-se de la subscripció de convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat:

- a) Que existeix informe del Servei Jurídic sobre el text del conveni. Consta en l'expedient informe jurídic emès per secretaria núm. 39/2017, de 28 de juliol, en el qual s'informa favorablement la tramitació del present expedient.
- b) Que existeix, en el seu cas, informe favorable del Ministeri d'Economia i Hisenda a que se refereix l'article 63 de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2010. No aplicable.
- c) Que existeix, en el seu cas, informe favorable del Ministeri d'Economia i Hisenda a que se refereix l'article 58 de la Llei 39/2010, de 22 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2011. No aplicable.

V.- OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES

Primer.- Fer constar que el present expedient s'ha sotmès a fiscalització amb posterioritat a la data d'inici de la col·laboració regulada en el conveni.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Segon.- L'article 48.2 de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Canet de Canet de Mar per l'exercici 2017, fent ús de la facultat prevista en l'article 219.2 del TRLHL, estableix que la funció interventora en matèria de despesa s'exercirà en règim de fiscalització prèvia limitada, i que aquesta es limitarà a verificar el compliment dels requisits mínims de l'article 219.2 TRLHL (existència de crèdit, compliment de regles aplicables a despeses plurianuals, i òrgan competent), més aquells considerats «essencials» en l'àmbit de l'exercici de la funció interventora per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, segons Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008 (Resolució IGAE 2 de juny de 2008); que són els que han estat objecte de comprovació en l'apartat IV de l'informe. Segons es desprèn de l'article 219.2 TRLHL, els advertiments que hagi de formular la Intervenció ultra els extrems definits com «essencials», no tindran caràcter d'objecció fiscal, sinó «d'observació complementària» que «en cap cas» tindran caràcter suspensiu de la tramitació de l'expedient. Tot això sense perjudici que aquestes observacions motivin la inclusió de l'expedient fiscalitzat en la mostra d'actes que hagin de ser objecte de control ple posterior segons allò establert en l'apartat 3r de l'article 219 TRLHL.

VI.- CONCLUSIONS

A la vista dels anteriors fonaments jurídics, s'emet informe favorable als efectes únics i exclusius del compliment dels requisits d'essencial comprovació que són aplicables d'acord amb el règim de fiscalització prèvia limitada establert en l'article 48.2 de les Bases d'execució del pressupost, en virtut de l'article 219.2 del TRLHL.

Això, sense perjudici de les OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES formulades en l'apartat Vè, les quals es reiteren als efectes oportuns.

En cas d'ésser aprovat, el present expedient estarà subjecte a una fiscalització plena posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria, d'acord amb allò previst en l'article 219.3 del TRLHL i els articles 47 a 49 de les Bases d'execució del pressupost vigent.

Vist el conveni a signar amb el Consell Comarcal del Maresme, que es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, QUE REGULA ELS COMPROMISOS A DESENVOLUPAR EN EL MARC DE L'ORDRE TSF/296/2016 DE 2 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ, I LA RESOLUCIÓ TSF/2496/2016, DE 3 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'OBRE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2016 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ. LÍNIA A.

REUNITS:

D'una part, l'I.I. Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa, en qualitat de President del Consell Comarcal del Maresme actuant d'acord amb Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assistit pel Sr. Santiago Pérez Olmedo, secretari acctal. d'aquesta entitat.

D'altra part, la Sra. Blanca Arbell Brugarola, en qualitat d'alcaldeessa de l'Ajuntament **de Canet de Mar**, en nom i representació de l'esmentada corporació local municipal, assistida per la Sra. Cristina Cabruja i Sagré, secretària accidental d'aquesta entitat.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Primer.- Que el Servei d'Ocupació de Catalunya, en virtut de l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre, per la qual s'aproven d'una banda les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, **LÍNIA A adreçada a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys**, i d'altra la RESOLUCIÓ TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, ha concentrat en el Consell Comarcal del Maresme la derivació de la prestació d'aquests serveis i la gestió del programa per donar servei als municipis del Maresme interessats en el programa, per aquesta convocatòria són els ajuntaments següents: Arenys de Mar, Arenys de Munt, Argentona, Cabrera, Cabrils, Caldes d'Estrac, Canet de Mar, Dosrius, Montgat, Palafolls, Premià Dalt, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Sant Vicenç de Montalt, Teià, Tiana, Vilassar de Dalt, Vilassar de Mar.

Segon.- Les actuacions a desenvolupar en el marc del programa Treball i Formació són les següents:

- a. ACCIONS D'EXPERIÈNCIA LABORAL: facilitar la pràctica laboral de les persones participants en el programa mitjançant el desenvolupament de treball de caràcter públic i interès social.
La direcció, seguiment i supervisió de la persona que presta els seus serveis al municipi és a càrrec de l'entitat beneficiària de la subvenció. No poden tenir caràcter estructural i han d'estar directament relacionats amb l'interès social que persegueix el projecte. L'objecte de la subvenció és afavorir la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones beneficiàries del programa. Els contractes d'experiència laboral han de tenir una durada de 6 mesos, amb una jornada del 100%, de dilluns a divendres, i s'han de formalitzar d'acord amb el grup de cotització i CCAE establerts a la resolució d'atorgament, fins a un import màxim de 1.000,00 euros bruts mensuals més l'import corresponent a les pagues extres durant sis mesos de prestació del servei. Aquest import correspon al salari base i les pagues extraordinàries corresponents, i s'incrementarà amb les despeses de cotització empresarial que correspongui.
En aquest conveni, sobre l'ús dels espais o instal·lacions municipals, l'entitat beneficiària, és a dir el Consell Comarcal com a gestora del servei, s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball.
- b. ACCIONS FORMATIVES: cost subvencionable per totes les activitats formatives professionalitzadores o de formació transversal de les persones participants en les accions d'experiència laboral. Aquesta acció és obligatòria i es realitzarà dins l'horari laboral i estarà relacionada preferentment amb el treball que desenvolupa i els mòduls formatius s'han d'ajustar a formació per tal d'obtenir, si s'escau, el certificat de professionalitat, impartits per un centre acreditat i homologat pel SOC. La formació tindrà una durada mínima de 80 hores i màxima de 200 hores en el cas que la formació sigui de certificat de professionalitat i una durada mínima de 20 hores i màxima de 30 hores en el cas de formació transversal.
- c. ACCIONS DE COORDINACIÓ I SUPORT TÈCNIC: el Consell Comarcal del Maresme serà l'ens encarregat de la coordinació de tots els serveis prestats als municipis, així com de la gestió i supervisió de totes les fases del programa.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tercer.- La Resolució TSF/2496/2016 de 3 de novembre, en l'Article 2, punt a) limita com a entitats beneficiàries dels ajuts:

"Els ajuntaments i els consells comarcals o, en el seu lloc, els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles per les línies A, B i C".

Quart.- L'Ajuntament de Canet de Mar, mitjançant acord adoptat per part de l'òrgan competent municipal i formulat a aquests efectes al Consell Comarcal del Maresme, ha expressat la voluntat de participar en el Programa Treball i Formació **LÍNIA A** adreçada a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys en el marc de la convocatòria per a l'any 2016 (l'Ordre TSF/2496/2016 de 3 de novembre) mitjançant el projecte comarcal que promou el Consell Comarcal del Maresme. A aquest efecte, els municipis interessats a participar en el projecte del Consell Comarcal del Maresme, en els serveis inclosos en la línia A, han estat els següents:

TIPUS SERVEI	AJUNTAMENTS/CCM	NOMBRE PARTICIPANTS
1. Servei d'auxiliar administratiu	6	6
2. Servei d'aux adm. atenció al públic.	10	24
3. Servei de neteja.	5	5
4. Servei d'horticultura i jardineria	2	2
5. Servei de construcció	5	7
6. Servei de pintura i empaperament	2	2

Cinquè.- El Consell Comarcal del Maresme, ha aprovat mitjançant el Decret 433/16 de 23 de novembre de 2016 l'acceptació de la subvenció atorgada en el marc de la RESOLUCIÓ TSF2496/2016 de 3 de novembre.

En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen el present document, que es registrarà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el Consell Comarcal del Maresme, per a desenvolupar els serveis sol·licitats pels ajuntaments del Programa Treball i Formació.

El Consell Comarcal del Maresme contractarà per una durada de 6 mesos a persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació i preferentment més grans de 45 anys, i contractarà per a una durada de 12 mesos prioritàriament les persones en situació d'atur més grans de 55 anys que hagin exhaurit la prestació i/o subsidi per desocupació i que no tenen la cotització suficient per a què se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin als 65 anys; en ambdós casos inscrites en el Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupats. Excepcionalment, si no hi ha col·lectiu de majors de 45 anys, podran participar-hi persones menors d'aquesta edat en situació d'atur inscrites a l'oficina de Treball com a demandants d'ocupació no ocupades a la data immediatament anterior a la presentació de la corresponent oferta laboral i que mantenen aquesta



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

situació fins a la data d'inici de la contractació laboral, i que compleixen tots els requisits legals per poder formalitzar un contracte de treball en el moment de la seva signatura, d'acord amb el punt 3.1 de la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre TSDF 296/2016 de 2 de novembre.

D'acord amb el que recull la Base 2, Punt a), de l'Annex 1 de l'Ordre TSF/296/2016 de 2 de novembre, aquests/es participants dependran funcional i orgànicament del Consell Comarcal del Maresme, i executaran serveis i tasques als ajuntaments participants de la línia A.

SEGONA.- La selecció de les persones participants es farà conjuntament entre el Consell Comarcal del Maresme i els ajuntaments participants i amb la col·laboració de les Oficines de Treball del Servei d'Ocupació de Catalunya del territori, que seran les encarregades de fer la derivació de les persones que compleixin els requisits de l'Ordre, i l'acceptació final de les contractacions proposades pel Consell Comarcal del Maresme.

El Consell Comarcal del Maresme, un cop realitzada la selecció, comunicarà a les Oficines de Treball del SOC les persones seleccionades, per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO). Un cop realitzada la comprovació, el Consell Comarcal incorporarà les persones seleccionades al programa i les contractarà d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre que regula el programa.

En el cas que una persona participant, de manera voluntària, abandoni el Programa, el Consell Comarcal del Maresme valorarà l'oportunitat i/o la conveniència de la seva substitució en funció de l'estat de desenvolupament del projecte i dels requisits a complir per part de la possible persona a contractar.

La substitució d'un o d'una participant del servei conveniat s'ha de realitzar amb una persona candidata suplent seguint el mateix procediment que el que s'ha realitzat per fer la selecció inicial. Així mateix, s'haurà de lliurar a l'Oficina de Treball l'escrit de renúncia voluntària de la persona que abandona i l'informe motivat del responsable municipal del projecte pel qual conclou l'oportunitat i/o conveniència de la substitució.

TERCERA.- El Consell Comarcal del Maresme coordinarà, gestionarà i supervisarà les accions formatives transversal o professionalitzadores i d'experiència laboral, de caràcter obligatori, adreçada als treballadors/es assignats als serveis prestats, la qual serà impartida pel centre o l'empresa assignada pel Consell Comarcal del Maresme o bé per un centre acreditat i homologat pel SOC en el cas de formació pertinet a un certificat de professionalitat.

La formació vinculada a un certificat de professionalitat estarà relacionada amb el treball que el treballador/a desenvoluparà al servei assignat. En aquest cas, la formació tindrà una durada mínima de 80 hores i màxima de 200 hores. En el cas de la formació transversal, aquesta podrà estar relacionada directament relacionada amb el treball que el treballador/a desenvoluparà al servei assignat o bé amb el seu itinerari ocupacional.

Les accions formatives comptaran com a temps de treball efectiu dins de la jornada del contracte de treball i són obligatòries per part de la persona treballadora assignada al servei a prestar.

QUARTA.- El Consell Comarcal del Maresme disposarà d'una assegurança d'accidents i responsabilitat civil que abastarà tot el període del programa.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

CINQUENA.- El Consell Comarcal del Maresme té previst iniciar el Programa de Treball i Formació el 30 de desembre de 2016 per la durada que indica l'Ordre TSF/2496/2016 de 3 de novembre, de 6 mesos; essent que el termini d'execució de les accions serà com a màxim, el 31 de gener de 2018.

SISENA.- El Consell Comarcal del Maresme és l'entitat responsable de realitzar la sol·licitud, la justificació econòmica i tècnica, així com de les diferents actuacions davant del Servei d'Ocupació de Catalunya. Per la justificació del programa, es disposarà de dos mesos des de la finalització de cada servei assignat per justificar la correcta realització de les actuacions i les despeses generades. Conseqüentment els Ajuntaments participants hauran de facilitar els indicadors que es sol·licitin durant l'execució del servei, així com les dades que es sol·licitin per la justificació del programa. Complementàriament, els ajuntaments participants hauran de col·laborar amb el Consell Comarcal del Maresme a l'hora de generar els informes de seguiment obligatoris durant l'experiència laboral dels participants als diferents serveis.

SETENA.- Les despeses que s'originin per a la gestió del programa de Treball i Formació estaran dins del pressupost de despeses del Consell Comarcal del Maresme per a l'any 2016 i 2017.

VUITENA.- Els Ajuntaments signataris del present conveni s'obliguen a:

EN TERMES ECONÒMICS

El present conveni estableix dos conceptes econòmics emmarcats en l'Annex 1 i l'Annex 2.

L'ANNEX 1:

Avançar el **pagament del 80% del cost total dels serveis prestats a cada municipi en forma de bestreta**. Aquesta bestreta serà retornada a l'ajuntament un cop el Servei d'Ocupació de Catalunya faci el corresponent pagament al Consell Comarcal del Maresme.

L'ajuntament farà efectiva la bestreta bestreta al Consell Comarcal del Maresme abans del 28 de febrer de 2017.

Els imports de les bestretes seran segons la taula següent:

TIPUS SERVEI	Cost total servei	Bestreta (80%)
	6 mesos	
Servei neteja	9.429,00 €	7.543,20 €
Servei construcció	9.292,50 €	7.434,00 €
Servei horticultura i jardineria	9.292,50 €	7.434,00 €
Servei pintura	9.292,50 €	7.434,00 €
Servei Aux. Adm.	9.247,00 €	7.397,60 €
Servei Aux. Adm. atenció públic	9.247,00 €	7.397,60 €

L'ANNEX 2:

- a)** Assumir el **pagament de la despesa de gestió per a cada servei prestat** a l'ajuntament en forma de liquidació al final del programa. El Consell Comarcal del Maresme emetrà la corresponent liquidació de l'Annex 2 als ajuntaments en data 30 de setembre de 2017, d'acord amb la taula següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TIPUS SERVEI	DESPESA GENERAL DE GESTIÓ
	6 MESOS
Servei neteja	1.340,23 €
Servei construcció	1.326,58 €
Servei horticultura i jardineria	1.326,58 €
Servei pintura	1.326,58 €
Servei Aux. Adm.	1.302,03 €
Servei Aux. Adm. atenció públic	1.302,03 €

b) Despeses addicionals a contemplar en l'annex 2:

Es podran contemplar altres despeses quan aquestes no siguin acceptades pel Servei d'Ocupació de Catalunya en la justificació econòmica del Programa i/o en possibles minucions posteriors, en relació a la subvenció atorgada al Consell Comarcal del Maresme .

EN TERMES DE GESTIÓ TÈCNICA

- c)** Vetllar per a què la realització dels serveis, les accions, contingut, metodologia i la temporalització del servei s'adeqüin a la normativa que regula la realització d'aquests projectes i a la seva contractació.
- d)** Participar en el procés de selecció de les persones que hagin de treballar als seus municipis, d'acord amb els termes de la clàusula segona del present conveni.
- e)** Participar en la redacció dels informes de seguiment de les persones participants en el Programa i que presten els seus serveis en el seu municipi.
- f)** Participar en l'obtenció d'indicadors sol·licitats pel Programa.
- g)** Redactar la memòria de justificació final del projecte, en el termini que estableixi el Consell Comarcal del Maresme.
- h)** Treballar coordinadament amb el Consell Comarcal del Maresme per assolir els objectius que s'han fixat per al desenvolupament del Programa Treball i Formació de persones aturades.

NOVENA.- Com a obligacions dels ajuntaments en matèria de prevenció de riscos laborals, els ajuntaments participants hauran de complir amb tot allò que marca la normativa en prevenció de riscos laborals, i molt especialment en allò que s'estipula al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials BOE nº 27 31/01/2004 capítols III, IV i V.

Els ajuntaments, en tant que "titulars/propietaris" del centre de treball, hauran de complir amb el deure de cooperació amb el Consell Comarcal del Maresme en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals per garantir la seguretat i salut dels seus treballadors/es, en els termes següents:

- Informaran al Consell Comarcal del Maresme sobre els riscos propis del centre de treball que puguin afectar a les activitats per ells desenvolupades, les mesures referides a la prevenció de aquests riscos i les mesures d'emergència que s'hagin d'aplicar. Aquesta informació haurà de ser suficient i haurà de proporcionar-se abans de l'inici de les activitats i quan es produeixi un canvi en els riscos propis del centre que siguin rellevants a efectes preventius.
- Proporcionaran les instruccions per a la prevenció dels riscos existents en el centre de treball que pugui afectar als treballadors/es del programa



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ocupacional i també indicarà les mesures que s'haurien d'aplicar quan es produeixi una situació d'emergència. Aquestes instruccions hauran de ser suficients i adequades als riscos existents en el centre de treball. En la mesura del possible, aquestes instruccions s'haurien de proporcionar abans de l'inici de les activitats i quan es produeixi un canvi en els riscos existents.

- Els ajuntaments proporcionaran a les persones assignades al seu servei la roba de treball i els Equips de Protecció Individual que siguin necessaris en funció de les tasques i els riscos associats a cada participant.
- Designaran una/es persona/es amb la qual el Consell Comarcal del Maresme es relacionarà per tal de coordinar totes les accions preventives necessàries.
- Facilitaran en tot moment la informació necessària que requereixi el Consell Comarcal per tal de garantir la protecció dels treballadors/es que operin al seu Ajuntament, especialment quan hi hagin factors de risc que suposin un perill imminent per la salut dels treballadors/es del programa.
- Facilitaran i acompanyaran a la/es persona/es responsables, que designi el Consell Comarcal, en les possibles "visites in situ" que es portin a terme al territori per tal de garantir que s'estiguin implantant correctament les mesures preventives.

DESENA.- En el cas que algun ajuntament, inicialment interessat en el projecte, no signés el present conveni, el Consell Comarcal del Maresme posarà a disposició de la resta d'Ajuntaments el nombre de serveis afectats. En cas de no haver-hi cap interessat, el Consell Comarcal renunciarà als mateixos.

ONZENA.- Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest Conveni hauran de ser senyalitzades conforme es determinen a la corresponent normativa reguladora del Servei d'Ocupació de Catalunya del Departament d'Empresa i Ocupació i del Fons Social Europeu; i en concret a la Base 26 de l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre.

DOTZENA.- Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i resta de normativa concordant.

Així mateix, s'obliguen a guardar sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tinguin coneixement per raó de la prestació objecte del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

TRETZENA.- El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat aquest conveni, serà d'aplicació l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre i la RESOLUCIÓ TSF/2496/2016 de 3 de novembre.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

CATORZENA.- La vigència d'aquest conveni coincidirà amb el període de durada del Programa Treball i Formació ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre i RESOLUCIÓ TSF/2496/2016 de 3 de novembre i fins la liquidació final per part del SOC.

QUINZENA.- L' incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per mutu acord de les parts signatàries.

SETZENA.- En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

I en prova de conformitat de tot el que s'ha convingut les parts signen el present conveni, per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data expressats a l'encapçalament.

ANNEX 1: IMPORT CORRESPONENT AL 80% DE BESTRETA DEL COST TOTAL DELS SERVEIS PRESTATS A L'AJUNTAMENT.

L'Ajuntament de **Canet de Mar** abonarà al Consell Comarcal del Maresme la quantitat de 22.265,60 € en concepte de 80% de bestreta segons el **cost total dels serveis prestats al municipi, l'import es determinarà segons la clàusula vuitena de l'annex 1 de bestretes del present conveni.**

Aquesta bestreta s'haurà de fer efectiva com a màxim el 28 de febrer de 2017 i serà retornada a l'ajuntament un cop el Servei d'Ocupació de Catalunya faci l'ingrés al Consell Comarcal del Maresme.

ANNEX 1

POBLACIÓ	Treballadors	COST TOTAL SERVEI	80% bestreta sol·licitada
CANET DE MAR	3	27.832,00 €	22.265,60 €

Import per abonar Annex 1: 22.265,60 €

L'abonament d'aquesta bestreta es farà efectiva a partir de la signatura del Conveni, contra liquidació emesa pel Consell Comarcal del Maresme, abans del 28 de febrer de 2017.

ANNEX 2: IMPORT DE LA DESPESA DE GESTIÓ PER A CADA SERVEI SOL·LICITAT.

L'Ajuntament de **Canet de Mar** abonarà al Consell Comarcal del Maresme la quantitat 3.955,19 €, amb càrrec a la partida 13 24100 46500 del vigent pressupost ordinari per a l'exercici 2017, en concepte de despesa general de gestió per a cada servei ofert a l'ajuntament en forma de liquidació al final del programa, **l'import es**



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

determinarà segons la clàusula vuitena de l'annex 2 de despesa general de gestió.

ANNEX 2

POBLACIÓ	Treballadors	DESPESA GENERAL DE GESTIÓ
CANET DE MAR	3	3.955,19 €

Import per abonar Annex 2: 3.955,19 €

El Consell Comarcal del Maresme emetrà la corresponent liquidació de l'Annex 2 als ajuntaments un cop finalitzi la vigència del conveni i en data màxima de 30 setembre de 2017.

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Benestar Social, Gent Gran i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Consell Comarcal del Maresme, que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa de treball i formació. Línia A.

SEGON.- Instar al pagament de la quantitat de 22.265,60 € en concepte de bestreta del 80% del cost total, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex 1 del conveni.

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 3.955,19 €, tal i com es recull a l'Annex 2 del conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13 24100 46500 del pressupost per a l'exercici 2017 (RC 05239).

QUART.- Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme, a Intervenció i a Tresoreria a tots els efectes.



9.4.- APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, QUE REGULA ELS COMPROMISOS A DESENVOLUPAR EN EL MARC DE L'ORDRE TSF/296/2016, DE 2 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ I LA RESOLUCIÓ TSF/2496/2016, DE 3 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'OBRE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2016 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ. LÍNIA B

Atès que el Servei d'Ocupació de Catalunya, en virtut de l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre, per la qual s'aproven d'una banda les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, **LÍNIA B adreçada a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció**, i d'altra la RESOLUCIÓ TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, ha concentrat en el Consell Comarcal del Maresme la derivació de la prestació d'aquests serveis i la gestió del programa per donar servei als municipis del Maresme interessats en el programa, entre el quals es troba l'Ajuntament de Canet de Mar.

Atès que les actuacions a desenvolupar en el marc del programa Treball i Formació són les següents:

- d. ACCIONS D'EXPERIÈNCIA LABORAL: facilitar la pràctica laboral de les persones participants en el programa mitjançant el desenvolupament de treball de caràcter públic i interès social.
La direcció, seguiment i supervisió de la persona que presta els seus serveis al municipi és a càrrec de l'entitat beneficiària de la subvenció. No poden tenir caràcter estructural i han d'estar directament relacionats amb l'interès social que persegueix el projecte. L'objecte de la subvenció és afavorir la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones beneficiàries del programa. Els contractes d'experiència laboral han de tenir una durada de 6 mesos, o 12 mesos segons els criteris específics indicats, una jornada del 100%, de dilluns a divendres, i s'han de formalitzar d'acord amb el grup de cotització i CCAE establerts a la resolució d'atorgament, fins a un import màxim de 1.000,00 euros bruts mensuals més l'import corresponent a les pagues extres durant sis o dotze mesos, segons la durada de prestació del servei. Aquest import correspon al salari base i les pagues extraordinàries corresponents, i s'incrementarà amb les despeses de cotització empresarial que correspongui.
En aquest conveni, sobre l'ús dels espais o instal·lacions municipals, l'entitat beneficiària, és a dir el Consell Comarcal com a gestora del servei, s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball.
- e. ACCIONS FORMATIVES: cost subvencionable per totes les activitats formatives de formació transversal de les persones participants en les accions d'experiència laboral. Aquesta acció és obligatòria i es realitzarà dins l'horari laboral i estarà relacionada preferentment amb el servei prestat o amb l'itinerari ocupacional de la persona participant.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La formació tindrà una durada mínima de 20 hores i màxima de 30 hores en el cas de formació transversal.

- f. ACCIONS DE COORDINACIÓ I SUPORT TÈCNIC: el Consell Comarcal del Maresme serà l'ens encarregat de la coordinació de tots els serveis prestats als municipis, així com de la gestió i supervisió de totes les fases del programa.

Atès que la Resolució TSF/2496/2016 de 3 de novembre, en l'Article 2, punt a) limita com a entitats beneficiàries dels ajuts:

"Els ajuntaments i els consells comarcals o, en el seu lloc, els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles per les línies A, B i C".

Atès que l'Ajuntament de **Canet de Mar**, mitjançant acord adoptat per part de l'òrgan competent municipal i formulat a aquests efectes al Consell Comarcal del Maresme, ha expressat la voluntat de participar en el Programa Treball i Formació **LÍNIA B** adreçada a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció, preferentment més grans de 45 anys en el marc de la convocatòria per a l'any 2016 (l'Ordre TSF/2496/2016 de 3 de novembre) mitjançant el projecte comarcal que promou el Consell Comarcal del Maresme. A aquest efecte, els municipis interessats a participar en el projecte del Consell Comarcal del Maresme, en els serveis inclosos en la línia B, han estat els següents:

TIPUS SERVEI	AJUNTAMENTS/CC M	NOMBRE PARTICIPANTS
2. Servei de neteja.	5	5
2. Servei d'horticultura i jardineria 6 mesos	2	2
3. Servei d'horticultura i jardineria 12 mesos	1	1
4. Servei de construcció	6	6
5. Servei de pintura i empaperament	1	1

Atès que el Consell Comarcal del Maresme, ha aprovat mitjançant el Decret 433/16 de 23 de novembre de 2016 l'acceptació de la subvenció atorgada en el marc de la RESOLUCIÓ TSF2496/2016 de 3 de novembre.

Vista la memòria justificativa del conveni objecte d'aprovació per part de la Junta de Govern Local, emesa per la cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Canet de Mar, de data 15 de febrer de 2017, la qual es transcriu a continuació:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ RELATIU AL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL PER A LA CONTRACTACIÓ DE TREBALLADORS EN EL MARC DE LA SUBVENCIÓ DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ – LÍNIA B

VI. DADES DEL SERVEI PROMOTOR

Servei promotor: Àrea de Recursos Humans

Dades de contacte del servei promotor: M. Àngels Isart Falceto, regidora de Règim Intern.

VII. PROPOSTA DE CONVENI

Entitat/s amb la/les qual/s se celebra el conveni: CONSELL COMARCAL DEL MARESME

Objecte del conveni: La col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el Consell Comarcal del Maresme, per a desenvolupar els serveis sol·licitats en el programa de Treball i Formació

VIII. INTERÈS DE L'ACTIVITAT

Necessitat i oportunitat de la subscripció del conveni: *contractació de personal en el marc de l'Ordre TSF/269/2016 de 2 de novembre.*

Punts de coincidència de l'activitat a convenir amb els objectius del servei promotor: La contractació de tres persones en situació d'atur no perceptores de prestacions o subsidi per desocupació, per termini de 6 mesos, per desenvolupar tasques de:

- Servei de Construcció

Objectius d'interès comú a complir: Desenvolupar els serveis sol·licitats en el programa de Treball i Formació, segons Resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre.

IX. ACTUACIONS A DESENVOLUPAR PER AL COMPLIMENT DEL CONVENI

Actuacions a escometre per l'Ajuntament de Canet de Mar:

- 1.- Acollir, tutelar i supervisar les tasques laborals del personal contractat.
- 2.- Avançar el pagament del 80% del cost total dels serveis prestats a cada municipi en forma de bestreta, per import de :
 - Servei de Construcció:..... 7.434,00 €
- 3.- Assumir les despeses de gestió per a cada serveis prestat, pels imports següents:
 - Servei de Construcció:..... 1.326,58 €

Actuacions a escometre per la/ les entitat/s concertant/s: Es duren a terme totes les actuacions previstes en el conveni, per a la coordinació i el bon desenvolupament de la contractació del personal



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

X. COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI:

Representant/s de l'Ajuntament de Canet de Mar: Blanca Arbell Brugarola, alcaldessa de Canet de Mar.

Representant/s de la/es entitat/s concertant/s: Miquel Àngel Martínez Camarasa, president del Consell Comarcal del Maresme

XI. RECURSOS I APORTACIONS DEL CONVENI / IMPACTE ECONÒMIC:**Recursos necessaris per al desenvolupament del conveni:****e) Aportació de mitjans materials, en el seu cas:**

Ajuntament de Canet de Mar:

Entitat/s concertant/s:

f) Aportació de mitjans personals, en el seu cas:

Ajuntament de Canet de Mar:

Entitat/s concertant/s:

g) Pressupost total de l'activitat:

-Bestreta del 80% del cost total del servei: 7.434,00 €

-Despesa de gestió del servei sol·licitat: 1.326,58 €

h) Aportació de recursos financers:

Ajuntament de Canet de Mar:

-Despesa de gestió del servei sol·licitat: 1.326,58 €

-Bestreta del 80% del cost total del servei: 7.434,00 €, que el Consell Comarcal, reingressarà a l'Ajuntament de Canet de Mar, una vegada el SOC hagi fet efectiu el pagament de la subvenció atorgada.

Entitat/s concertant/s:

i) e) Impacte econòmic

- RC número 05239

- Partida pressupostària: 13 24100 46500

XII. ALTRES REQUERIMENTS:

Les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni **no tenen caràcter contractual.**

El conveni **compleix els requeriments de la Llei 40/2015**, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de la normativa aplicable.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria municipal que es transcriu a continuació:

Informe 40/2017 de Secretaria, en relació a l'aprovació d'un conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia B

Cristina Cabruja Sagré, secretària acctal. de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació amb l'expedient d'aprovació d'un conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia B i en virtut d'allò establert a l'art. 173 del Reglament de Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional, emeto el següent,

INFORME

PRIMER.- Legislació aplicable

La legislació bàsica aplicable és la següent:

- Articles 6, 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.
- Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-.
- Articles 61 i següents del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local -TRRL-.
- Articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya
- Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació.
- Resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia B.

SEGON .- Consideracions jurídiques

Segons disposa l'art. 57 de la LRBRL, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local -LRSAL-:

- «1. La cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes que preveuen les lleis, podent tenir



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o els convenis administratius que subscriuin.

- De cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions es donarà comunicació a aquelles altres que, resultant interessades, no hagin intervingut en el mateix, a l'efecte de mantenir una recíproca i constant informació.
- 2. La subscripció de convenis i constitució de consorcis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. (...) ".

Els convenis interadministratius de cooperació constitueixen una figura de negociació entorn de la qual es desenvolupa una col·laboració bilateral, que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra administració pública, per a l'exercici de competències pròpies o delegades (art. 47.2.a) LRJSP).

La capacitat de les administracions per a la celebració de convenis deriva de la seva pròpia personalitat jurídica, i es regeixen aquests pel principi de voluntarietat i lliure consentiment de les administracions que decideixen exercir les seves competències de comú acord, resultant exclosos de l'àmbit de la legislació de contractes del sector públic (art. 4.1.c) TRLCSP: Els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb les entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques, les comunitats autònomes, les entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que formalitzin aquests organismes i entitats entre si, llevat que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquesta Llei).

D'aquesta manera, els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes, resultant en un altre cas plenament aplicables les disposicions en matèria de contractació del sector públic.

En relació amb els límits dels convenis de cooperació, cal estar així mateix als que deriven del caràcter no disponible de la competència, de manera que el conveni no pot servir per alterar la distribució constitucional, estatutària i de la legislació bàsica de la competència. En l'esborrany de conveni que s'informa, la cooperació va referida a l'establiment dels termes de la col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia B.

La subscripció del conveni haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives, facilitar l'actuació conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública, i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el que ha de resultar acreditat en l'expedient.

Examinat l'esborrany del Conveni Interadministratiu de col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia B i que consta en l'expedient, al qual s'adjunta la preceptiva Memòria justificativa, segons el parer de la tècnica que subscriu, es compleixen els requisits regulats per la legislació estatal, incloent-se en el seu contingut:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- a) Les entitats que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cadascuna de les parts.
- b) La competència que exerceix cada Administració.
- c) El seu objecte i actuacions a realitzar per cadascun dels subjectes per al seu compliment.
- d) Les obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent de conformitat amb el que preveu la legislació pressupostària.
- e) Conseqüències aplicables en cas d'incompliment del conveni, i criteris per a la determinació de les indemnitzacions procedents.
- f) Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos de les parts.
- g) Modificació del conveni: No es preveu la seva modificació, en conseqüència, la seva modificació requerirà acord unànim de les parts.
- h) Termini de vigència del conveni i la possibilitat de pròrroga.
- i) Supòsits d'extinció del conveni.
- j) Els òrgans i els procediments a què es sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu: es disposa que la competència per a la resolució de les qüestions litigioses sobre la interpretació del conveni correspon a la jurisdicció contenciosa administrativa.

TERCER .- Procediment a seguir

En relació amb el procediment aplicable per a aprovar els convenis de col·laboració, l'article 57 de la LRBRL es limita a establir que:

"De cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions es donarà comunicació a aquelles altres que, resultant interessades, no hagin intervingut en el mateix, a l'efecte de mantenir una recíproca i constant informació".

Elaborat el text inicial del conveni, s'emetrà informe d'Intervenció en relació amb els aspectes econòmics que comporti la seva subscripció, en concret, l'Interventor valorarà, especialment, que aquest conveni, en termes de eficiència econòmica, permeti una assignació més eficient dels recursos econòmics, en cas que la subscripció del conveni tingui repercussions econòmiques per a l'Entitat Local.

Per la seva banda, l'article 50.1 de la LRJSP exigeix que el conveni s'acompanyi amb caràcter preceptiu d'una memòria justificativa on s'analitzi la necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del que preveu aquesta Llei. L'expedient que s'informa comprèn la corresponent Memòria justificativa amb el contingut mínim indicat.

Els convenis es perfeccionen per la prestació del consentiment de les parts. Han de ser inscrits en el corresponent Registre electrònic d'òrgans de cooperació i de convenis (art. 144.3 LRJSP). I amb relació als subscrits per l'Administració General de l'Estat o algun dels seus organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents, la seva eficàcia queda supeditada a la inscripció en el Registre Electrònic estatal d'Òrgans i Instruments de Cooperació del sector públic estatal, amb publicació al BOE. Prèviament, i amb caràcter facultatiu, es podran publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, que correspondria a aquesta administració pública signant (art. 48.8 LRJSP).



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Finalment, d'acord amb l'article 53.1 de la LRJSP, dins dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni en què els compromisos econòmics assumits superin els 600.000 euros, s'ha de remetre electrònicament al Tribunal de Comptes o òrgans extern de fiscalització de la comunitat autònoma, segons correspongui, en els termes recollits en la Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, per la qual es publica l'Acord del Ple de 24 de novembre de 2016, pel qual s'aprova la instrucció relativa a la tramesa telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

És competent per aprovar el present conveni de col·laboració l'alcalde, de conformitat amb el que disposa l'article 21.s) de la LRBRL.

CONCLUSIÓ

En virtut de tot l'exposat la tècnica que subscriu informa FAVORABLEMENT l'aprovació del conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'Ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació, línia B.

Tot això és el que s'informa, sense perjudici d'opinió fonamentada en dret i llevat d'error o omissió.

A Canet de Mar, a la data de signatura electrònica.

Vist l'informe d'Intervenció signat el 29 d'agost de 2017, que es transcriu a continuació:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

El funcionari sotasignat, Lluís Viñas Peitabí, interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, d'acord amb allò previst en l'article 214 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març, emet el següent:

INFORME DE FISCALITZACIÓ
NÚM. 099 /2017

ASSUMPTE: Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme pel programa Treball i formació – Línia B» per l'exercici 2017.

I.- RELACIÓ DE FETS

S'ha rebut per a la seva fiscalització prèvia la proposta d'acord per Junta de Govern:

«PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Consell Comarcal del Maresme, que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa de treball i formació. Línia B.

SEGON.- Instar al pagament de la quantitat de 7.434,00 euros en concepte de bestreta del 80% del cost total, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex 1 del conveni.

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 1.326,58 euros, tal i com es recull a l'Annex 2 del conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13 24100 46500 del pressupost per a l'exercici 2017 (RC 05239).

QUART.- Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme, a Intervenció i a Tresoreria a tots els efectes.

No obstant això, la Junta de Govern Local acordarà el que cregui més convenient.»

II.- LEGISLACIÓ APLICABLE

A) Amb caràcter general:

- Text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL), aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març.
- Bases d'execució del pressupost de l'exercici
- Resolución de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.

B) Amb caràcter específic:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local, articles 6, 55 i 57.
- Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, articles 144 i ss.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Reglament d'Ores, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, articles 303 a 311.

III.- ABAST DE LA FISCALITZACIÓ

Primer.- Les Bases d'execució del Pressupost municipal 2017 regulen en el capítol II del Títol V, articles 47 a 53 l'exercici de la funció interventora.

Segon.- Quant a la fiscalització de les despeses, l'article 48, apartat 2ⁿ, de les BEP estableix el següent:

«2.- La fiscalització dels expedients de despesa de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Organisme Autònom Ràdio Canet es subjectarà al règim de fiscalització prèvia limitada regulat en l'article 219, apartats 2n i 3r, del TRLHL.

- *L'existència de crèdit pressupostari i que el crèdit proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa i a l'obligació que es proposi contraure.*
- *En els casos en que es tracti de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, que es compleixi el preceptuat en la normativa vigent.*
- *Que les obligacions o despeses es generin per l'òrgan competent.*
- *Adicionalment a l'anterior, es comprovaran aquells aspectes que es recullen en la Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres, mitjançant el qual es dona aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària respecte de l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.*

L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri convenients, sense que aquestes tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

Les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització limitada seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que donaren origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria, amb la finalitat de verificar que s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau del compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

Els òrgans de control intern que realitzin les fiscalitzacions amb posterioritat hauran d'emetre un informe escrit en el que facin constar totes les observacions i conclusions que se'n dedueixin. Aquests informes es trametran al Ple amb les observacions que haguessin efectuat els òrgans gestors.»

IV. ASPECTES FISCALITZATS

4.1. Aspectes generals

Primer.- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat i suficient a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contraure. S'entendrà que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contraure o nascudes i no prescrites a càrrec de l'Ajuntament o de l'Organisme Autònom, complint els requisits i regles pressupostàries de temporalitat, especialitat i especificació regulades en els articles 163, 167 i 172 TRLHL i 24 i ss del RD 500/1990, de 20 d'abril.

Consta expedida RC núm. 5239 per import de 1.326,58 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13 24100 46500 del pressupost per l'exercici 2017.

Segon.- En els casos en què es tracti de contraure compromís de despeses de caràcter plurianual, que es compleixi allò preceptuat a l'article 174 del Text Refós de la Reguladora de les Hisendes Locals. No aplicable.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tercer.- Que les despeses o obligacions es proposen a l'òrgan competent per a l'aprovació, compromís de la despesa o reconeixement de l'obligació.

Segons estableix l'article 185.1 del TRLHL, dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos correspondrà l'autorització i disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat d'acord amb l'atribució de competències que estableixi la normativa vigent.

En el cas dels convenis de col·laboració amb altres administracions públiques que contemplin obligacions econòmiques, les fases d'autorització (A) i disposició de la despesa (D) s'acumulen en fase AD.

La competència per aprovar convenis de col·laboració que no comportin delegació de competències correspon a l'Alcalde-President, en virtut d'allò previst en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

Això, sense perjudici de les delegacions que pugui efectuar segons allò previst en l'article 21.3 de la LRBL.

En virtut del Decret d'Alcaldia 743/2015, de 19 de juny, modificat pel Decret 1022/2017, de 28 d'agost, l'Alcaldia ha delegat la competència per «aprovació dels convenis de col·laboració que hagi de formalitzar aquest Ajuntament tant amb entitats de dret públic com amb subjectes de dret privat, així com els convenis que instrumentin la concessió d'una subvenció nominativa.

Quart.- En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat, es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'efectiva materialització de l'ingrés o l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat, d'acord amb allò previst en l'article 173.6 TRLHL. No aplicable.

Cinquè.- Que els expedients de compromís de despesa responen a despeses aprovades i, en el seu cas, fiscalitzades favorablement, i que l'import de les despeses que es proposada disposar no supera l'import de la despesa autoritzada.

El present expedient, per raó de la seva naturalesa, es tramita mitjançant acumulació de fases AD.

Sisè.- Que els expedients de reconeixement d'obligacions responen a despeses aprovades i compromeses, i en el seu cas, fiscalitzades favorablement. No aplicable.

Setè.- En el cas que s'hagin articulat mecanismes de comprovació material, que aquesta s'hagi produït i que sigui favorable. No aplicable.

4.2.-Aspectes específics

Tractant-se de la subscripció de convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat:

- a) Que existeix informe del Servei Jurídic sobre el text del conveni. Consta en l'expedient informe jurídic emès per secretaria núm. 40/2017, de 28 de juliol, en el qual s'informa favorablement la tramitació del present expedient.
- b) Que existeix, en el seu cas, informe favorable del Ministeri d'Economia i Hisenda a que se refereix l'article 63 de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2010. No aplicable.
- c) Que existeix, en el seu cas, informe favorable del Ministeri d'Economia i Hisenda a que se refereix l'article 58 de la Llei 39/2010, de 22 de desembre, de Pressupostos



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Generals de l'Estat per l'any 2011. No aplicable.

V.- OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES

Primer.- Fer constar que el present expedient s'ha sotmès a fiscalització amb posterioritat a la data d'inici de la col·laboració regulada en el conveni.

Segon.- L'article 48.2 de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Canet de Canet de Mar per l'exercici 2017, fent ús de la facultat prevista en l'article 219.2 del TRLHL, estableix que la funció interventora en matèria de despesa s'exercirà en règim de fiscalització prèvia limitada, i que aquesta es limitarà a verificar el compliment dels requisits mínims de l'article 219.2 TRLHL (existència de crèdit, compliment de regles aplicables a despeses plurianuals, i òrgan competent), més aquells considerats «essencials» en l'àmbit de l'exercici de la funció interventora per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, segons Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008 (Resolució IGAE 2 de juny de 2008); que són els que han estat objecte de comprovació en l'apartat IV de l'informe. Segons es desprèn de l'article 219.2 TRLHL, els advertiments que hagi de formular la Intervenció ultra els extrems definits com «essencials», no tindran caràcter d'objecció fiscal, sinó «d'observació complementària» que «en cap cas» tindran caràcter suspensiu de la tramitació de l'expedient. Tot això sense perjudici que aquestes observacions motivin la inclusió de l'expedient fiscalitzat en la mostra d'actes que hagin de ser objecte de control ple posterior segons allò establert en l'apartat 3r de l'article 219 TRLHL.

VI.- CONCLUSIONS

A la vista dels anteriors fonaments jurídics, s'emet informe favorable als efectes únics i exclusius del compliment dels requisits d'essencial comprovació que són aplicables d'acord amb el règim de fiscalització prèvia limitada establert en l'article 48.2 de les Bases d'execució del pressupost, en virtut de l'article 219.2 del TRLHL.

Això, sense perjudici de les OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES formulades en l'apartat Vè, les quals es reiteren als efectes oportuns.

En cas d'ésser aprovat, el present expedient estarà subjecte a una fiscalització plena posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria, d'acord amb allò previst en l'article 219.3 del TRLHL i els articles 47 a 49 de les Bases d'execució del pressupost vigent.

Vist el conveni a signar amb el Consell Comarcal del Maresme, que es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME, QUE REGULA ELS COMPROMISOS A DESENVOLUPAR EN EL MARC DE L'ORDRE TSF/296/2016 DE 2 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ, I LA RESOLUCIÓ TSF/2496/2016, DE 3 DE NOVEMBRE, PER LA QUAL S'OBRE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ANY 2016 PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ. LÍNIA B.

REUNITS:

D'una part, l'I.I.m. Sr. Miquel Àngel Martínez i Camarasa, en qualitat de President del Consell Comarcal del Maresme actuant d'acord amb Decret Legislatiu 4/2003, de 4



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, assistit pel Sr. Santiago Pérez Olmedo, secretari acctal. d'aquesta entitat.

D'altra part, la Sra. Blanca Arbell Brugarola, en qualitat d'alcaldeessa de l'Ajuntament de **Canet de Mar**, en nom i representació de l'esmentada corporació local municipal, assistida per la Sra. Cristina Cabruja i Sagré, secretària accidental d'aquesta entitat.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Primer.- Que el Servei d'Ocupació de Catalunya, en virtut de l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre, per la qual s'aproven d'una banda les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, **LÍNIA B adreçada a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció**, i d'altra la RESOLUCIÓ TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al Programa Treball i Formació, ha concentrat en el Consell Comarcal del Maresme la derivació de la prestació d'aquests serveis i la gestió del programa per donar servei als municipis del Maresme interessats en el programa, per aquesta convocatòria són els ajuntaments següents: Arenys de Mar, Arenys de Munt, Argentona, Cabrils, Caldes d'Estrac, Calella, Canet de Mar, Montgat, Premià Dalt, Sant Andreu de Llanerers, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Vicenç de Montalt, Tordera, Vilassar de Dalt.

Segon.- Les actuacions a desenvolupar en el marc del programa Treball i Formació són les següents:

- a. ACCIONS D'EXPERIÈNCIA LABORAL: facilitar la pràctica laboral de les persones participants en el programa mitjançant el desenvolupament de treball de caràcter públic i interès social.
La direcció, seguiment i supervisió de la persona que presta els seus serveis al municipi és a càrrec de l'entitat beneficiària de la subvenció. No poden tenir caràcter estructural i han d'estar directament relacionats amb l'interès social que persegueix el projecte. L'objecte de la subvenció és afavorir la inserció laboral i la millora de l'ocupabilitat de les persones beneficiàries del programa. Els contractes d'experiència laboral han de tenir una durada de 6 mesos, o 12 mesos segons els criteris específics indicats, una jornada del 100%, de dilluns a divendres, i s'han de formalitzar d'acord amb el grup de cotització i CCAE establerts a la resolució d'atorgament, fins a un import màxim de 1.000,00 euros bruts mensuals més l'import corresponent a les pagues extres durant sis o dotze mesos, segons la durada de prestació del servei. Aquest import correspon al salari base i les pagues extraordinàries corresponents, i s'incrementarà amb les despeses de cotització empresarial que correspongui.
En aquest conveni, sobre l'ús dels espais o instal·lacions municipals, l'entitat beneficiària, és a dir el Consell Comarcal com a gestora del servei, s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball.
- b. ACCIONS FORMATIVES: cost subvencionable per totes les activitats formatives de formació transversal de les persones participants en les accions d'experiència laboral. Aquesta acció és obligatòria i es realitzarà dins l'horari laboral i estarà relacionada preferentment amb el servei prestat o amb l'itinerari ocupacional de la persona participant. La formació tindrà una durada mínima de 20 hores i màxima de 30 hores en el cas de formació transversal.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- c. ACCIONS DE COORDINACIÓ I SUPORT TÈCNIC: el Consell Comarcal del Maresme serà l'ens encarregat de la coordinació de tots els serveis prestats als municipis, així com de la gestió i supervisió de totes les fases del programa.

Tercer.- La Resolució TSF/2496/2016 de 3 de novembre, en l'Article 2, punt a) limita com a entitats beneficiàries dels ajuts:

"Els ajuntaments i els consells comarcals o, en el seu lloc, els seus organismes autònoms, o les entitats amb competència en matèria de polítiques actives d'ocupació, desenvolupament local i de promoció de l'ocupació, dependents o vinculades a aquelles per les línies A, B i C".

Quart.- L'Ajuntament de **Canet de Mar**, mitjançant acord adoptat per part de l'òrgan competent municipal i formulat a aquests efectes al Consell Comarcal del Maresme, ha expressat la voluntat de participar en el Programa Treball i Formació **LÍNIA B** adreçada a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció, preferentment més grans de 45 anys en el marc de la convocatòria per a l'any 2016 (l'Ordre TSF/2496/2016 de 3 de novembre) mitjançant el projecte comarcal que promou el Consell Comarcal del Maresme. A aquest efecte, els municipis interessats a participar en el projecte del Consell Comarcal del Maresme, en els serveis inclosos en la línia B, han estat els següents:

TIPUS SERVEI	AJUNTAMENTS/CCM	NOMBRE PARTICIPANTS
1. Servei de neteja.	5	5
2. Servei d'horticultura i jardineria 6 mesos	2	2
3. Servei d'horticultura i jardineria 12 mesos	1	1
4. Servei de construcció	6	6
5. Servei de pintura i empaperament	1	1

Cinquè.- El Consell Comarcal del Maresme, ha aprovat mitjançant el Decret 433/16 de 23 de novembre de 2016 l'acceptació de la subvenció atorgada en el marc de la RESOLUCIÓ TSF2496/2016 de 3 de novembre.

En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, reconeixent-se mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord estableixen el present document, que es registrarà per les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- L'objecte d'aquest Conveni és establir els termes de col·laboració entre l'Ajuntament de **Canet de Mar** i el Consell Comarcal del Maresme, per a desenvolupar els serveis sol·licitats pels ajuntaments del Programa Treball i Formació.

El Consell Comarcal del Maresme contractarà per una durada de 6 mesos a persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció prioritàriament menors de 55 anys, i contractarà per a una durada de 12 mesos prioritàriament les persones en situació d'atur beneficiàries de la renda mínima d'inserció més grans de 55 anys i que no tenen la cotització suficient per a què se'ls reconegui la pensió de jubilació quan arribin als 65 anys; en ambdós casos inscrites en el Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupats. Excepcionalment, si no hi ha col·lectiu de majors de 45 anys, podran participar-hi persones menors d'aquesta



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

edat en situació d'atur inscrites a l'oficina de Treball com a demandants d'ocupació no ocupades a la data immediatament anterior a la presentació de la corresponent oferta laboral i que mantenen aquesta situació fins a la data d'inici de la contractació laboral, i que compleixen tots els requisits legals per poder formalitzar un contracte de treball en el moment de la seva signatura, d'acord amb el punt 3.1 de la base 3 de l'annex 1 de l'Ordre TSDF 296/2016 de 2 de novembre.

D'acord amb el que recull la Base 2, Punt a), de l'Annex 1 de l'Ordre TSF/296/2016 de 2 de novembre, aquests/es participants dependran funcional i orgànicament del Consell Comarcal del Maresme, i executaran serveis i tasques als 14 ajuntaments participants de la línia B.

SEGONA.- La selecció de les persones participants es farà conjuntament entre el Consell Comarcal del Maresme i els ajuntaments participants i amb la col·laboració de les Oficines de Treball del Servei d'Ocupació de Catalunya del territori, que seran les encarregades de fer la derivació de les persones que compleixin els requisits de l'Ordre, i l'acceptació final de les contractacions proposades pel Consell Comarcal del Maresme.

El Consell Comarcal del Maresme, un cop realitzada la selecció, comunicarà a les Oficines de Treball del SOC les persones seleccionades, per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupats (DONO). Un cop realitzada la comprovació, el Consell Comarcal incorporarà les persones seleccionades al programa i les contractarà d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre que regula el programa.

En el cas que una persona participant, de manera voluntària, abandoni el Programa, el Consell Comarcal del Maresme valorarà l'oportunitat i/o la conveniència de la seva substitució en funció de l'estat de desenvolupament del projecte i dels requisits a complir per part de la possible persona a contractar.

La substitució d'un o d'una participant del servei conveniat s'ha de realitzar amb una persona candidata suplent seguint el mateix procediment que el que s'ha realitzat per fer la selecció inicial. Així mateix, s'haurà de lliurar a l'Oficina de Treball l'escrit de renúncia voluntària de la persona que abandona i l'informe motivat del responsable municipal del projecte pel qual conclou l'oportunitat i/o conveniència de la substitució.

TERCERA.- El Consell Comarcal del Maresme coordinarà, gestionarà i supervisarà les accions formatives transversal i d'experiència laboral, de caràcter obligatori, adreçada als treballadors/es assignats als serveis prestats, la qual serà impartida pel centre o l'empresa assignada pel Consell Comarcal del Maresme.

La formació transversal podrà estar relacionada directament amb el treball que el treballador/a desenvoluparà al servei assignat o bé amb el seu itinerari ocupacional i tindrà una durada mínima de 20 hores i 30 hores màxima.

Les accions formatives comptaran com a temps de treball efectiu dins de la jornada del contracte de treball i són obligatòries per part de la persona treballadora assignada al servei a prestar.

QUARTA.- El Consell Comarcal del Maresme disposarà d'una assegurança d'accidents i responsabilitat civil que abastarà tot el període del programa.

CINQUENA.- El Consell Comarcal del Maresme té previst iniciar el Programa de Treball i Formació el 30 de desembre de 2016 per la durada que indica l'Ordre



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TSF/2496/2016 de 3 de novembre, de 6 o 12 mesos; essent que el termini d'execució de les accions serà com a màxim, el 31 de gener de 2018.

SISENA.- El Consell Comarcal del Maresme és l'entitat responsable de realitzar la sol·licitud, la justificació econòmica i tècnica, així com de les diferents actuacions davant del Servei d'Ocupació de Catalunya. Per la justificació del programa, es disposarà de dos mesos des de la finalització de cada servei assignat per justificar la correcta realització de les actuacions i les despeses generades. Conseqüentment els Ajuntaments participants hauran de facilitar els indicadors que es sol·licitin durant l'execució del servei, així com les dades que es sol·licitin per la justificació del programa. Complementàriament, els ajuntaments participants hauran de col·laborar amb el Consell Comarcal del Maresme a l'hora de generar els informes de seguiment obligatoris durant l'experiència laboral dels participants als diferents serveis.

SETENA.- Les despeses que s'originin per a la gestió del programa de Treball i Formació estaran dins del pressupost de despeses del Consell Comarcal del Maresme per a l'any 2016 i 2017.

VUITENA.- Els Ajuntaments signataris del present conveni s'obliguen a:

EN TERMES ECONÒMICS

El present conveni estableix dos conceptes econòmics enmarcats en l'Annex 1 i l'Annex 2.

L'ANNEX 1:

Avançar el **pagament del 80% del cost total dels serveis prestats a cada municipi en forma de bestreta**. Aquesta bestreta serà retornada a l'ajuntament un cop el Servei d'Ocupació de Catalunya faci el corresponent pagament al Consell Comarcal del Maresme.

L'ajuntament farà efectiva la bestreta bestreta al Consell Comarcal del Maresme abans del 28 de febrer de 2017.

Els imports de les bestretes seran segons la taula següent:

TIPUS SERVEI	Cost total servei		Bestreta (80%)	
	6 mesos	12 mesos	6 mesos	12 mesos
Servei neteja	9.429,00 €	-	7.543,20 €	-
Servei construcció	9.292,50 €	-	7.434,00 €	-
Servei horticultura i jardineria	9.292,50 €	18.585,00 €	7.434,00 €	14.868,00 €
Servei pintura	9.292,50 €	-	7.434,00 €	-

L'ANNEX 2:

- a) Assumir el **pagament de la despesa de gestió per a cada servei prestat** a l'ajuntament en forma de liquidació al final del programa. El Consell Comarcal del Maresme emetrà la corresponent liquidació de l'Annex 2 als ajuntaments en data 30 de setembre de 2017, d'acord amb la taula següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TIPUS SERVEI	DESPESA GENERAL DE GESTIÓ	
	6 MESOS	12 MESOS
Servei neteja	1.340,23 €	
Servei construcció	1.326,58 €	
Servei horticultura i jardineria	1.326,58 €	2.489,17 €
Servei pintura	1.326,58 €	

b) **Despeses addicionals a contemplar en l'annex 2:**

Es podran contemplar altres despeses quan aquestes no siguin acceptades pel Servei d'Ocupació de Catalunya en la justificació econòmica del Programa i/o en possibles minoracions posteriors, en relació a la subvenció atorgada al Consell Comarcal del Maresme .

EN TERMES DE GESTIÓ TÈCNICA

- Vetllar per a què la realització dels serveis, les accions, contingut, metodologia i la temporalització del servei s'adeqüin a la normativa que regula la realització d'aquests projectes i a la seva contractació.
- Participar en el procés de selecció de les persones que hagin de treballar als seus municipis, d'acord amb els termes de la clàusula segona del present conveni.
- Participar en la redacció dels informes de seguiment de les persones participants en el Programa i que presten els seus serveis en el seu municipi.
- Participar en l'obtenció d'indicadors sol·licitats pel Programa.
- Redactar la memòria de justificació final del projecte, en el termini que estableixi el Consell Comarcal del Maresme.
- Treballar coordinadament amb el Consell Comarcal del Maresme per assolir els objectius que s'han fixat per al desenvolupament del Programa Treball i Formació de persones aturades.

NOVENA.- Com a obligacions dels ajuntaments en matèria de prevenció de riscos laborals, els ajuntaments participants hauran de complir amb tot allò que marca la normativa en prevenció de riscos laborals, i molt especialment en allò que s'estipula al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials BOE nº 27 31/01/2004 capítols III, IV i V.

Els ajuntaments, en tant que "titulars/propietaris" del centre de treball, hauran de complir amb el deure de cooperació amb el Consell Comarcal del Maresme en l'aplicació de la normativa de prevenció de riscos laborals per garantir la seguretat i salut dels seus treballadors/es, en els termes següents:

- Informaran al Consell Comarcal del Maresme sobre els riscos propis del centre de treball que puguin afectar a les activitats per ells desenvolupades, les mesures referides a la prevenció de aquests riscos i les mesures d'emergència que s'hagin d'aplicar. Aquesta informació haurà de ser suficient i haurà de proporcionar-se abans de l'inici de les activitats i quan es produeixi un canvi en els riscos propis del centre que siguin rellevants a efectes preventius.
- Proporcionaran les instruccions per a la prevenció dels riscos existents en el centre de treball que pugui afectar als treballadors/es del programa ocupacional i també indicarà les mesures que s'haurien d'aplicar quan es produeixi una situació d'emergència. Aquestes instruccions hauran de ser suficients i adequades als riscos existents en el centre de treball. En la mesura del possible,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

aquestes instruccions s'haurien de proporcionar abans de l'inici de les activitats i quan es produeixi un canvi en els riscos existents.

- Els ajuntaments proporcionaran a les persones assignades al seu servei la roba de treball i els Equips de Protecció Individual que siguin necessaris en funció de les tasques i els riscos associats a cada participant.
- Designaran una/es persona/es amb la qual el Consell Comarcal del Maresme es relacionarà per tal de coordinar totes les accions preventives necessàries.
- Facilitaran en tot moment la informació necessària que requereixi el Consell Comarcal per tal de garantir la protecció dels treballadors/es que operin al seu Ajuntament, especialment quan hi hagin factors de risc que suposin un perill imminent per la salut dels treballadors/es del programa.
- Facilitaran i acompanyaran a la/es persona/es responsables, que designi el Consell Comarcal, en les possibles "visites in situ" que es portin a terme al territori per tal de garantir que s'estiguin implantant correctament les mesures preventives.

DESENA.- En el cas que algun ajuntament, inicialment interessat en el projecte, no signés el present conveni, el Consell Comarcal del Maresme posarà a disposició de la resta d'Ajuntaments el nombre de serveis afectats. En cas de no haver-hi cap interessat, el Consell Comarcal renunciarà als mateixos.

ONZENA.- Totes les accions que es desenvolupin en el marc d'aquest Conveni hauran de ser senyalitzades conforme es determinen a la corresponent normativa reguladora del Servei d'Ocupació de Catalunya del Departament d'Empresa i Ocupació i del Fons Social Europeu; i en concret a la Base 26 de l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre.

DOTZENA.- Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, abstenint-se de fer cap mena de tractament de les dades personals de que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera es comprometen a no cedir a tercers les dades esmentades o els arxius que les contenen, així com a guardar estricta confidencialitat sobre les mateixes d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i resta de normativa concordant.

Així mateix, s'obliguen a guardar sigil respecte de les dades de caràcter personal de les quals tingui coneixement per raó de la prestació objecte del present conveni, obligació que subsistirà encara després de la finalització d'aquest conveni, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

TRETZENA.- El present Conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu.

Les parts es comprometen a respectar la normativa específica vigent relativa a les actuacions que s'han de desenvolupar i en tot allò no regulat aquest conveni, serà d'aplicació l'ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre i la RESOLUCIÓ TSF/2496/2016 de 3 de novembre.

CATORZENA.- La vigència d'aquest conveni coincidirà amb el període de durada del Programa Treball i Formació ORDRE TSF/296/2016 de 2 de novembre i RESOLUCIÓ TSF/2496/2016 de 3 de novembre i fins la liquidació final per part del SOC.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

QUINZENA.- L' incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries pot donar lloc a la seva resolució. La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que se susciti, requereix que la part interessada o que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

El present conveni es podrà extingir per les causes següents:

- Per resolució, d'acord amb el pacte anterior.
- Per mutu acord de les parts signatàries.

SETZENA.- En cas que sorgeixin discrepàncies en la interpretació o execució del present conveni seran resoltes pels òrgans de govern de les parts signatàries i, en darrera instància, atesa la naturalesa administrativa del present conveni, seran resoltes pel jutjat de l'ordre jurisdiccional administratiu que correspongui.

I en prova de conformitat de tot el que s'ha convingut les parts signen el present conveni, per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i data expressats a l'encapçalament.

ANNEX 1: IMPORT CORRESPONENT AL 80% DE BESTRETA DEL COST TOTAL DELS SERVEIS PRESTATS A L'AJUNTAMENT.

L'Ajuntament de **Canet de Mar** abonarà al Consell Comarcal del Maresme la quantitat de 7.434,00 € en concepte de 80% de bestreta segons el **cost total dels** serveis prestats al municipi, l'import es determinarà segons la clàusula vuitena de l'annex 1 de bestretes del present conveni.

Aquesta bestreta s'haurà de fer efectiva com a màxim el 28 de febrer de 2017 i serà retornada a l'ajuntament un cop el Servei d'Ocupació de Catalunya faci l'ingrés al Consell Comarcal del Maresme.

ANNEX 1			
POBLACIÓ	Treballadors	COST TOTAL SERVEI	80% bestreta sol·licitada
CANET DE MAR	1	9.292,50 €	7.434,00 €

Import per abonar Annex 1: 7.434,00 €

L'abonament d'aquesta bestreta es farà efectiva a partir de la signatura del Conveni, contra liquidació emesa pel Consell Comarcal del Maresme, abans del 28 de febrer de 2017.

ANNEX 2: IMPORT DE LA DESPESA DE GESTIÓ PER A CADA SERVEI SOL·LICITAT.

L'Ajuntament de **Canet de Mar** abonarà al Consell Comarcal del Maresme la quantitat 1.326,58 €, amb càrrec a la partida 13 24100 46500 del vigent pressupost ordinari per a l'exercici 2017, en concepte de despesa general de gestió per a cada servei ofert a l'ajuntament en forma de liquidació al final del programa, l'import es determinarà segons la clàusula vuitena de l'annex 2 de despesa general de gestió.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ANNEX 2		
POBLACIÓ	Treballadors	DESPESES GENERAL DE GESTIÓ
CANET DE MAR	1	1.326,58 €

Import per abonar Annex 2: 1.326,58 €

El Consell Comarcal del Maresme emetrà la corresponent liquidació de l'Annex 2 als ajuntaments un cop finalitzi la vigència del conveni i en data màxima de 30 setembre de 2017.

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Benestar Social, Gent Gran i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Consell Comarcal del Maresme, que regula els compromisos a desenvolupar en el marc de l'ordre TSF/296/2016, de 2 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa treball i formació i la resolució TSF/2496/2016, de 3 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2016 per a la concessió de subvencions per al programa de treball i formació. Línia B.

SEGON.- Instar al pagament de la quantitat de 7.434,00 euros en concepte de bestreta del 80% del cost total, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex 1 del conveni.

TERCER.- Autoritzar i disposar la despesa per l'import de 1.326,58 euros, tal i com es recull a l'Annex 2 del conveni, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 13 24100 46500 del pressupost per a l'exercici 2017 (RC 05239).

QUART.- Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

CINQUÈ.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme, a Intervenció i a Tresoreria a tots els efectes.

9.5.- APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME EN MATÈRIA DE TRANSPORT ADAPTAT PER L'ACCÉS DE PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL A LES ACTIVITATS DE CASAL D'ESTIU 2017

Atès que el Consell Comarcal del Maresme té la competència de promoure i gestionar la prestació del transport adaptat, com a prestació de servei integrada a la cartera de serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública per aquells residents dels municipis de la comarca de menys de 50.000 habitants, segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

Atès que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, en el seu article 32.d) disposa que correspon als ens locals supramunicipals promoure i gestionar els



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

serveis, les prestacions i els recursos propis de l'atenció social especialitzada per a garantir la cobertura de les necessitats socials de la població de llur àmbit territorial. Aquesta llei inclou el servei de transport adaptat al catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat.

Atès que el servei de transport adaptat té com a finalitat facilitar el transport de les persones amb diversitat funcional, amb problemes de mobilitat, a fi i efecte que puguin accedir als serveis socials diürns d'atenció especialitzada o a aquells altres que permetin garantir o afavorir la seva integració en l'entorn.

Atès que l'any 2002 el Consell Comarcal va posar en marxa el servei de transport adaptat per a cobrir les necessitats dels usuaris/es de la comarca del Maresme, que s'han de desplaçar als centres i/o establiments socials d'atenció diürna especialitzada, així com a altres centres o recursos.

Atès que fins l'actualitat el servei de transport adaptat cobreix els desplaçaments de totes les persones de la comarca per accedir als centres diürns on tenen assignada una plaça durant el temps lectiu, d'acord amb el marc normatiu que s'estableix en el Contracte Programa 2016-2019 amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, subscrit l'1 d'agost de 2016.

Atès que el Consell Comarcal del Maresme ha detectat per aquest any 2017, a través de l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) de l'ajuntament, que no està coberta la necessitat d'accés a activitats de lleure durant l'estiu.

Atès que amb l'objecte d'estructurar, coordinar les actuacions i per afavorir la inclusió social de les persones amb diversitat funcional d'aquest municipi, tant el Consell Comarcal del Maresme com l'Ajuntament de Canet de Mar consideren convenient establir un marc de col·laboració per oferir la prestació del servei de transport adaptat a l'activitat de casal d'estiu, durant els mesos de juliol i agost.

Vista la memòria justificativa de data 14 de juliol, elaborada per la cap de l'Àrea de Serveis Socials, la qual es transcriu a continuació:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ADAPTAT PER L'ACCÉS DE PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL A LES ACTIVITATS DE CASAL D'ESTIU 2017.

XIII. DADES DEL SERVEI PROMOTOR

Servei promotor: Àrea de Serveis Socials

Dades de contacte del servei promotor: Milagros González González, cap D'Àrea de Serveis Socials. Telèfon 93 795 46 79. gonzalezgmlg@canetdemar.cat

XIV. PROPOSTA DE CONVENI

Entitat/s amb la/les qual/s se celebra el conveni:
CONSELL COMARCAL DEL MARESME



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Objecte del conveni: El Consell Comarcal del Maresme , com a àrea de Serveis Socials Bàsics del CCN te la competència de promoure i gestionar els programes de serveis i prestacions de Serveis Socials, així com aquelles que li siguin deleguin i/o encarreguin de gestionar els municipis.

. El Consell Comarcal del Maresme té la competència de promoure i gestionar la prestació del transport adaptat, com a prestació de servei integrada a la cartera de serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública per aquells residents dels municipis de la comarca de menys de 50.000 habitants, segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

XV. INTERÈS DE L'ACTIVITAT**Necessitat i oportunitat de la subscripció del conveni**

El present conveni s'estipula com a activitat d'interès comú per a les administracions que hi intervenen, d'acord amb allò previst a l'article 307 del decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

. El servei de transport adaptat té com a finalitat facilitar el transport de les persones amb diversitat funcional, amb problemes de mobilitat, a fi i efecte que puguin accedir als serveis socials diürns d'atenció especialitzada o a aquells altres que permetin garantir o afavorir la seva integració en l'entorn.

Punts de coincidència de l'activitat a convenir amb els objectius del servei promotor . L'any 2002 el Consell Comarcal va posar en marxa el servei de transport adaptat per a cobrir les necessitats dels usuaris/es de la comarca del Maresme, que s'han de desplaçar als centres i/o establiments socials d'atenció diürna especialitzada, així com a altres centres o recursos.

El Consell Comarcal del Maresme ha detectat per aquest any 2017, a través de l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) de l'ajuntament, que no està coberta la necessitat d'accés a activitats de lleure durant l'estiu.

Objectius d'interès comú a complir: Oferir el servei de transport adaptat als usuaris amb necessitats especials i valorats per l'equip de Serveis Socials durant els mesos de juliol i agost del 2017.

XVI. ACTUACIONS A DESENVOLUPAR PER AL COMPLIMENT DEL CONVENI**Actuacions a escometre per l'Ajuntament de Canet de Mar:**

La necessitat de aquest servei es valora pels professionals de l'equip de serveis socials, així com la participació en el copagament i les responsabilitats del usuari i/o família.

Fa la proposta d'ajut econòmic segons el cas.

Fa el seguiment i la valoració de l'activitat final.

En aquest cas el transport adaptat es farà cada dia laborable des de Canet de Mar a Pineda, a la ADIAM (Associació Discapacitats Alt Maresme)



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Actuacions a escometre per la/ les entitat/s concertant/s: El Consell Comarcal del Maresme farà a l'Ajuntament de Canet de Mar una aportació del 75% del cost total del transport que liquidarà posteriorment a la justificació de la despesa.

XVII. COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI:

Representant/s de l'Ajuntament de Canet de Mar:

Cap d'Àrea de Serveis socials, Milagros González

Representant/s de la/es entitat/s concertant/s: *<consignar nom i cognoms i dades específiques del departament o servei de l'entitat a la que pertany>*

XVIII. RECURSOS I APORTACIONS DEL CONVENI / IMPACTE ECONÒMIC:

Recursos necessaris per al desenvolupament del conveni:

j) Aportació de mitjans materials, en el seu cas:

Ajuntament de Canet de Mar:

Entitat/s concertant/s:

k) Aportació de mitjans personals, en el seu cas:

Ajuntament de Canet de Mar:

Els professionals referents dels casos beneficiaris

l) Pressupost total de l'activitat: 358€

m) Aportació de recursos financers:

Ajuntament de Canet de Mar

Aportació el 75% del cost total 268,50€ que recuperarà a través del conveni que es proposa

XIX. ALTRES REQUERIMENTS:

Les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni **no tenen caràcter contractual.**

El conveni **compleix els requeriments de la Llei 40/2015**, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i resta de la normativa aplicable.

Vist l'informe jurídic emès per la Secretaria, que es transcriu a continuació:

Informe 38/2017 de Secretaria, en relació a l'aprovació del conveni de cooperació entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar, en matèria de transport adaptat per a l'accés de persones amb diversitat funcional a les activitats de casal d'estiu 2017

Cristina Cabruja Sagré, secretària acctal. de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació amb l'expedient d'aprovació del conveni de cooperació entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar, en matèria de transport adaptat per a l'accés de persones amb diversitat funcional a les activitats de casal



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

d'estiu 2017 i en virtut d'allò establert a l'art. 173 del Reglament de Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre i l'article 3.a) del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional, emeto el següent,

INFORME

PRIMER.- Legislació aplicable

La legislació bàsica aplicable és la següent:

- Articles 6, 55 i 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.
- Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic -LRJSP-.
- Articles 61 i següents del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local -TRRL-.
- Articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

SEGON .- Consideracions jurídiques

Segons disposa l'art. 57 de la LRBRL, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local -LRSAL-:

- «1. La cooperació econòmica, tècnica i administrativa entre l'Administració local i les Administracions de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, es desenvoluparà amb caràcter voluntari, sota les formes i en els termes que preveuen les lleis, podent tenir lloc, en tot cas, mitjançant els consorcis o els convenis administratius que subscriuguin.
- De cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions es donarà comunicació a aquelles altres que, resultant interessades, no hagin intervingut en el mateix, a l'efecte de mantenir una recíproca i constant informació.
- 2. La subscripció de convenis i constitució de consorcis haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. (...) ».

Els convenis interadministratius de cooperació constitueixen una figura de negociació entorn de la qual es desenvolupa una col·laboració bilateral, que poden incloure la utilització de mitjans, serveis i recursos d'una altra administració pública, per a l'exercici de competències pròpies o delegades (art. 47.2.a) LRJSP).

La capacitat de les administracions per a la celebració de convenis deriva de la seva pròpia personalitat jurídica, i es regeixen aquests pel principi de voluntarietat i lliure consentiment de les administracions que decideixen exercir les seves competències de comú acord, resultant exclosos de l'àmbit de la legislació de contractes del sector públic (art. 4.1.c) TRLCSP: Els convenis de col·laboració que celebri l'Administració General de l'Estat amb les entitats gestores i serveis comuns de la Seguretat Social, les universitats públiques, les comunitats autònomes, les entitats locals, organismes autònoms i restants entitats públiques, o els que formalitzin aquests organismes i entitats entre si, llevat que, per la seva naturalesa, tinguin la consideració de contractes subjectes a aquesta Llei).



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

D'aquesta manera, els convenis no poden tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes, resultant en un altre cas plenament aplicables les disposicions en matèria de contractació del sector públic.

En relació amb els límits dels convenis de cooperació, cal estar així mateix als que deriven del caràcter no disponible de la competència, de manera que el conveni no pot servir per alterar la distribució constitucional, estatutària i de la legislació bàsica de la competència. En l'esborrany de conveni que s'informa, la cooperació va referida a la promoció i la gestió de la prestació del transport adaptat per a l'accés de persones amb diversitat funcional a les activitats de casal d'estiu per al 2017.

La subscripció del conveni haurà de millorar l'eficiència de la gestió pública, eliminar duplicitats administratives, facilitar l'actuació conjunta de mitjans i serveis públics, contribuir a la realització d'activitats d'utilitat pública, i complir amb la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el que ha de resultar acreditat en l'expedient.

Examinat l'esborrany del conveni de cooperació entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar, en matèria de transport adaptat per a l'accés de persones amb diversitat funcional a les activitats de casal d'estiu per al 2017 i que consta en l'expedient, al qual s'adjunta la preceptiva Memòria justificativa, segons el parer de la tècnica que subscriu, es compleixen els requisits regulats per la legislació estatal, incloent-se en el seu contingut:

- a) Les entitats que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cadascuna de les parts.
- b) La competència que exerceix cada Administració.
- c) El seu objecte i actuacions que s'acorden desenvolupar, consistents a establir els termes de la col·laboració entre el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Canet de Mar per possibilitar l'accés a les persones amb diversitat funcional als programes i les activitats de casals d'estiu 2017 que permetin garantir la seva inclusió social i que resideixen al municipi de Canet de Mar.
- d) Les obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta al pressupost corresponent de conformitat amb el que preveu la legislació pressupostària.
- e) Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos de les parts.
- f) Modificació del conveni: es preveu expressament que requerirà acord unànim de les parts.
- g) Termini de vigència del conveni, però no estableix la possibilitat de pròrroga, per tant, aquesta no serà possible.
- h) Supòsits d'extinció del conveni i la forma d'acabar les actuacions en curs per al supòsit d'extinció.
- i) Els òrgans i els procediments a què es sotmeten les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment del conveni, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu: es disposa que la competència per a la resolució de les qüestions litigioses sobre la interpretació del conveni correspon a la jurisdicció contenciosa administrativa

TERCER .- Procediment a seguir

En relació amb el procediment aplicable per a aprovar els convenis de col·laboració, l'article 57 de la LRBRL es limita a establir que:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

"De cada acord de cooperació formalitzat per alguna d'aquestes administracions es donarà comunicació a aquelles altres que, resultant interessades, no hagin intervingut en el mateix, a l'efecte de mantenir una recíproca i constant informació".

Per la seva banda, l'article 50.1 de la LRJSP exigeix que el conveni s'acompanyi amb caràcter preceptiu d'una memòria justificativa on s'analitzi la necessitat i oportunitat, el seu impacte econòmic, el caràcter no contractual de l'activitat en qüestió, així com el compliment del que preveu aquesta Llei. L'expedient que s'informa comprèn la corresponent Memòria justificativa amb el contingut mínim indicat.

Els convenis es perfeccionen per la prestació del consentiment de les parts. Han de ser inscrits en el corresponent Registre electrònic d'òrgans de cooperació i de convenis (art. 144.3 LRJSP). I amb relació als subscrits per l'Administració General de l'Estat o algun dels seus organismes públics o entitats de dret públic vinculats o dependents, la seva eficàcia queda supeditada a la inscripció en el Registre Electrònic estatal d'Òrgans i Instruments de Cooperació del sector públic estatal, amb publicació al BOE. Prèviament, i amb caràcter facultatiu, es podran publicar en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, que correspondria a aquesta administració pública signant (art. 48.8 LRJSP).

Finalment, d'acord amb l'article 53.1 de la LRJSP, dins dels tres mesos següents a la subscripció de qualsevol conveni en què els compromisos econòmics assumits superin els 600.000 euros, s'ha de remetre electrònicament al Tribunal de Comptes o òrgans extern de fiscalització de la comunitat autònoma, segons correspongui, en els termes recollits en la Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes, per la qual es publica l'Acord del Ple de 24 de novembre de 2016, pel qual s'aprova la instrucció relativa a la tramesa telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local.

S'entén per compromisos econòmics assumits, l'import total de les aportacions financeres que es comprometen a realitzar el conjunt dels subjectes que subscriuen el conveni, independentment de l'aportació que correspongui a l'entitat local remitent de la documentació.

Així mateix, les entitats locals hauran de remetre anualment una relació certificada comprensiva dels convenis formalitzats, amb independència de la seva quantia, en aplicació de l'article 53.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i la instrucció relativa a la remissió telemàtica al Tribunal de Comptes de convenis i de relacions anuals dels celebrats per les entitats del sector públic local, aprovada per Resolució de 2 de desembre de 2016, de la Presidència del Tribunal de Comptes.

Durant tot el procés d'aprovació del Conveni, haurà de complir-se amb les exigències de publicitat activa en virtut del que es disposa en l'article 21.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en la normativa vigent en matèria de transparència.

És competent per aprovar el present conveni de col·laboració l'alcalde, de conformitat amb el que disposa l'article 21.s) de la LRBRL.

CONCLUSIÓ

En virtut de tot l'exposat la tècnica que subscriu informa FAVORABLEMENT l'aprovació del conveni de cooperació entre el Consell Comarcal del Maresme i



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

l'Ajuntament de Canet de Mar, en matèria de transport adaptat per a l'accés de persones amb diversitat funcional a les activitats de casal d'estiu 2017.

Tot això és el que s'informa, sense perjudici d'opinió fonamentada en dret i llevat d'error o omisió.

A Canet de Mar, a la data de signatura electrònica.

Vist l'informe d'Intervenció signat en data 29 d'agost de 2017, que es transcriu a continuació:

El funcionari sotasignat, Lluís Viñas Peitabí, interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, d'acord amb allò previst en l'article 214 del Text refós de la Llei d'Hisendes Locals, aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març, emet el següent:

INFORME DE FISCALITZACIÓ NÚM. 100 /2017

ASSUMPTE: Conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme en matèria de transport adaptat per a l'accés de persones amb diversitat funcional a les activitats de casal d'estiu 2017.

I.- RELACIÓ DE FETS

S'ha rebut per a la seva fiscalització prèvia la proposta d'acord per Junta de Govern:

«PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Consell Comarcal del Maresme en matèria de transport adaptat per a l'accés de persones amb diversitat funcional a les activitats de casal d'estiu 2017.

SEGON.-Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

TERCER.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme, a Intervenció i a Tresoreria a tots els efectes.

No obstant això, la Junta de Govern Local acordarà el que cregui més convenient.»

II.- LEGISLACIÓ APLICABLE

A) Amb caràcter general:

- Text refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL), aprovat pel RDLeg. 2/2004, de 5 de març.
- Bases d'execució del pressupost de l'exercici
- Resolución de 2 de junio de 2008, de la Intervención General de la Administración del Estado, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 30 de mayo de 2008, por el que se da aplicación a la previsión de los artículos 152 y 147 de la Ley General Presupuestaria, respecto al ejercicio de la función interventora en régimen de requisitos básicos.

B) Amb caràcter específic:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local, articles 6, 55 i 57.
- Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, articles 47 a 53.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, articles 144 i ss.
- Reglament d'Ores, Activitats i Serveis dels Ens Locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, articles 303 a 311.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

III.- ABAST DE LA FISCALITZACIÓ

Primer.- Les Bases d'execució del Pressupost municipal 2017 regulen en el capítol II del Títol V, articles 47 a 53 l'exercici de la funció interventora.

Segon.- Quant a la fiscalització de les despeses, l'article 48, apartat 2ⁿ, de les BEP estableix el següent:

«2.- La fiscalització dels expedients de despesa de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Organisme Autònom Ràdio Canet es subjectarà al règim de fiscalització prèvia limitada regulat en l'article 219, apartats 2n i 3r, del TRLHL.

• L'existència de crèdit pressupostari i que el crèdit proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa i a l'obligació que es proposi contraure.

• En els casos en que es tracti de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, que es compleixi el preceptuat en la normativa vigent.

• Que les obligacions o despeses es generin per l'òrgan competent.

• Addicionalment a l'anterior, es comprovaran aquells aspectes que es recullen en la Resolució de 2 de juny de 2008, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres, mitjançant el qual es dóna aplicació a la previsió dels articles 152 i 147 de la Llei general pressupostària respecte de l'exercici de la funció interventora en règim de requisits bàsics.

L'òrgan interventor podrà formular les observacions complementàries que consideri convenientes, sense que aquestes tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

Les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització limitada seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que donaren origen a la referida fiscalització, mitjançant l'aplicació de tècniques de mostreig o auditoria, amb la finalitat de verificar que s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau del compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

Els òrgans de control intern que realitzin les fiscalitzacions amb posterioritat hauran d'emetre un informe escrit en el que facin constar totes les observacions i conclusions que se'n dedueixin. Aquests informes es trametran al Ple amb les observacions que haguessin efectuat els òrgans gestors.»

IV. ASPECTES FISCALITZATS

4.1. Aspectes generals

Primer.- Que existeix crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat i suficient a la naturalesa de la despesa o obligació que es proposi contraure. S'entendrà que el crèdit és adequat quan financi obligacions a contraure o nascudes i no prescrites a càrrec de l'Ajuntament o de l'Organisme Autònom, complint els requisits i regles pressupostàries de temporalitat, especialitat i especificació regulades en els articles 163, 167 i 172 TRLHL i 24 i ss del RD 500/1990, de 20 d'abril.

L'aprovació del present conveni no comporta, per ell mateix, autorització i disposició de despesa. Sense perjudici de l'anterior, es constata que existeix consignació adequada i suficient a l'aplicació pressupostària 40 23100 48400 del pressupost de l'exercici 2017 per atendre les obligacions adquirides per l'Ajuntament quant al finançament de 358,00 euros en concepte de despeses de desplaçament a casals d'estiu de les persones beneficiàries del programa.

Segon.- En els casos en què es tracti de contraure compromís de despeses de caràcter plurianual, que es compleixi allò preceptuat a l'article 174 del Text Refós de la Reguladora de les Hisendes Locals. No aplicable.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tercer.- Que les despeses o obligacions es proposen a l'òrgan competent per a l'aprovació, compromís de la despesa o reconeixement de l'obligació.

Segons estableix l'article 185.1 del TRLHL, dins de l'import dels crèdits autoritzats en els pressupostos correspondrà l'autorització i disposició de les despeses al president o al Ple de l'entitat d'acord amb l'atribució de competències que estableixi la normativa vigent.

En el cas dels convenis de col·laboració amb altres administracions públiques que contemplin obligacions econòmiques, les fases d'autorització (A) i disposició de la despesa (D) s'acumulen en fase AD.

La competència per aprovar convenis de col·laboració que no comportin delegació de competències correspon a l'Alcalde-President, en virtut d'allò previst en l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local.

Això, sense perjudici de les delegacions que pugui efectuar segons allò previst en l'article 21.3 de la LRBL.

Quart.- En els casos en què el crèdit pressupostari doni cobertura a despeses amb finançament afectat, es comprovarà que els recursos que els financen són executius, acreditant-se amb l'efectiva materialització de l'ingrés o l'existència de documents fefaents que acreditin la seva efectivitat, d'acord amb allò previst en l'article 173.6 TRLHL. No aplicable.

Cinquè.- Que els expedients de compromís de despesa responen a despeses aprovades i, en el seu cas, fiscalitzades favorablement, i que l'import de les despeses que es proposada disposar no supera l'import de la despesa autoritzada. El present expedient, per raó de la seva naturalesa, es tramita mitjançant acumulació de fases AD.

Sisè.- Que els expedients de reconeixement d'obligacions responen a despeses aprovades i compromeses, i en el seu cas, fiscalitzades favorablement. No aplicable.

Setè.- En el cas que s'hagin articulat mecanismes de comprovació material, que aquesta s'hagi produït i que sigui favorable. No aplicable.

4.2.-Aspectes específics

Tractant-se de la subscripció de convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o amb persones físiques o jurídiques subjectes a dret privat:

- a) Que existeix informe del Servei Jurídic sobre el text del conveni. Consta en l'expedient informe jurídic emès per secretaria núm. 38/2017, de 28 de juliol, en el qual s'informa favorablement la tramitació del present expedient.
- b) Que existeix, en el seu cas, informe favorable del Ministeri d'Economia i Hisenda a que se refereix l'article 63 de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2010. No aplicable.
- c) Que existeix, en el seu cas, informe favorable del Ministeri d'Economia i Hisenda a que se refereix l'article 58 de la Llei 39/2010, de 22 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2011. No aplicable.

V.- OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES

Primer.- Fer constar que el present expedient s'ha sotmès a fiscalització amb posterioritat a la data d'inici de la col·laboració regulada en el conveni.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Segon.- L'article 48.2 de les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Canet de Canet de Mar per l'exercici 2017, fent ús de la facultat prevista en l'article 219.2 del TRLHL, estableix que la funció interventora en matèria de despesa s'exercirà en règim de fiscalització prèvia limitada, i que aquesta es limitarà a verificar el compliment dels requisits mínims de l'article 219.2 TRLHL (existència de crèdit, compliment de regles aplicables a despeses plurianuals, i òrgan competent), més aquells considerats «essencials» en l'àmbit de l'exercici de la funció interventora per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, segons Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008 (Resolució IGAE 2 de juny de 2008); que són els que han estat objecte de comprovació en l'apartat IV de l'informe. Segons es desprèn de l'article 219.2 TRLHL, els advertiments que hagi de formular la Intervenció ultra els extrems definits com «essencials», no tindran caràcter d'objecció fiscal, sinó «d'observació complementària» que «en cap cas» tindran caràcter suspensiu de la tramitació de l'expedient. Tot això sense perjudici que aquestes observacions motivin la inclusió de l'expedient fiscalitzat en la mostra d'actes que hagin de ser objecte de control ple posterior segons allò establert en l'apartat 3r de l'article 219 TRLHL.

VI.- CONCLUSIONS

A la vista dels anteriors fonaments jurídics, s'emet informe favorable als efectes únics i exclusius del compliment dels requisits d'essencial comprovació que són aplicables d'acord amb el règim de fiscalització prèvia limitada establert en l'article 48.2 de les Bases d'execució del pressupost, en virtut de l'article 219.2 del TRLHL.

Això, sense perjudici de les OBSERVACIONS COMPLEMENTÀRIES formulades en l'apartat Vè, les quals es reiteren als efectes oportuns.

En cas d'ésser aprovat, el present expedient estarà subjecte a una fiscalització plena posterior mitjançant tècniques de mostreig i auditoria, d'acord amb allò previst en l'article 219.3 del TRLHL i els articles 47 a 49 de les Bases d'execució del pressupost vigent.

Vist el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme, que es transcriu a continuació:

CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR, EN MATÈRIA DE TRANSPORT ADAPTAT PER L'ACCÉS DE PERSONES AMB DIVERSITAT FUNCIONAL A LES ACTIVITATS DE CASAL D'ESTIU 2017.

Mataró, de de 2017

D'una part, el senyor Miquel Àngel Martínez Camarasa president del Consell Comarcal del Maresme, en nom i representació d'aquesta administració local, facultat expressament per aquest acte segons acord adoptat pel ple del Consell Comarcal de

I de l'altra, la senyora Blanca Arbell Brugarola, alcaldessa de l'Ajuntament de Canet de Mar, en ús de les seves competències, facultat expressament per aquest acte segons acord adoptat per la Junta de Govern Local de data _____, i assistit en aquest acte per la senyora Cristina Cabruja i Sagré, secretària accidental de l'Ajuntament, la qual dona fe de l'acte.

Les parts es reconeixen amb capacitat i competències suficients per a la signatura d'aquest conveni, i en conseqüència,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

MANIFESTEN

PRIMER. El Consell Comarcal del Maresme té la competència de promoure i gestionar la prestació del transport adaptat, com a prestació de servei integrada a la cartera de serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública per aquells residents dels municipis de la comarca de menys de 50.000 habitants, segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

SEGON. La Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, en el seu article 32.d) disposa que correspon als ens locals supramunicipals promoure i gestionar els serveis, les prestacions i els recursos propis de l'atenció social especialitzada per a garantir la cobertura de les necessitats socials de la població de llur àmbit territorial. Aquesta llei inclou el servei de transport adaptat al catàleg de prestacions socials i el classifica com un servei social especialitzat de l'àmbit de persones amb discapacitat.

TERCER. El present conveni s'estipula com a activitat d'interès comú per a les administracions que hi intervenen, d'acord amb allò previst a l'article 307 del decret de la Generalitat de Catalunya 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

QUART. Segons el decret 142/2010 d'11 d'octubre, el Parlament de Catalunya va aprovar la Cartera de Serveis Socials 2010-2011, on s'especifica que la garantia de la prestació del servei de transport adaptat està subjecta a crèdits pressupostaris disponibles.

CINQUÈ. El servei de transport adaptat té com a finalitat facilitar el transport de les persones amb diversitat funcional, amb problemes de mobilitat, a fi i efecte que puguin accedir als serveis socials diürns d'atenció especialitzada o a aquells altres que permetin garantir o afavorir la seva integració en l'entorn.

SISÈ. L'any 2002 el Consell Comarcal va posar en marxa el servei de transport adaptat per a cobrir les necessitats dels usuaris/es de la comarca del Maresme, que s'han de desplaçar als centres i/o establiments socials d'atenció diürna especialitzada, així com a altres centres o recursos.

SETÈ. Fins l'actualitat el servei de transport adaptat cobreix els desplaçaments de totes les persones de la comarca per accedir als centres diürns on tenen assignada una plaça durant el temps lectiu, d'acord amb el marc normatiu que s'estableix en el Contracte Programa 2016-2019 amb el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, subscrit l'1 d'agost de 2016.

El Contracte – Programa determina les bases per a la prestació, el manteniment i la millora dels serveis socials bàsics i d'atenció especialitzada en l'àmbit de benestar social, i el desenvolupament i el finançament del transport adaptat.

VUITÈ. El Consell Comarcal del Maresme ha detectat per aquest any 2017, a través de l'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) de l'ajuntament, que no està coberta la necessitat d'accés a activitats de lleure durant l'estiu.

NOVÈ. Amb l'objecte d'estructurar, coordinar les actuacions i per afavorir la inclusió social de les persones amb diversitat funcional d'aquest municipi, les parts consideren convenient establir un marc de col·laboració per oferir la prestació del servei de transport adaptat a l'activitat de casal d'estiu .



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ACORDEN**Primer. Objecte del conveni.**

Possibilitar l'accés a les persones amb diversitat funcional als programes i activitats de casals d'estiu 2017 que permetin garantir la seva inclusió social i que resideixin al municipi de Canet de Mar.

Segon. Obligacions de les dues parts.

1. Les dues administracions s'obliguen a col·laborar econòmicament per assumir el cost del servei.
2. Les dues administracions assignen a l'Equip Bàsic d'Atenció Social del municipi (EBAS) i al servei de transport adaptat i/o assistit del CCM la responsabilitat de vetllar per la correcta aplicació del servei.

Tercer. Finançament.

1. L'Ajuntament i el Consell Comarcal del Maresme posen a l'abast el suficient finançament per cobrir les despeses que comporti el desplaçament d'anada i tornada diària de les persones a l'espai on es realitzin les activitats del casal d'estiu.
2. L'aportació del Consell Comarcal del Maresme correspondrà a un 75% del cost total i el 25% restant correspondrà a l'ajuntament, amb càrrec a la partida 40 23100 48400 del vigent pressupost de l'exercici 2017, i a les famílies.
3. El quadre de distribució econòmica serà el següent:

Cost total	Consell Comarcal	Ajuntament/famílies
358	268,5	89,5

4. La proposta de distribució econòmica entre la família i l'ajuntament la realitzarà l'EBAS municipal.

Quart. Control, justificació i liquidació

1. L'Ajuntament justificarà al Consell Comarcal del Maresme, abans del 31 d'octubre de 2017, la realització de la despesa amb la corresponent certificació de la intervenció de fons, on hi constarà com a mínim, la relació de les despeses aprovades per la prestació del servei de transport adaptat i imports de les factures pagades.
2. S'adjuntarà a la certificació econòmica una memòria resum de l'actuació realitzada amb una valoració final de la col·laboració i dels resultats obtinguts.
3. El Consell Comarcal del Maresme ingressarà a l'Ajuntament l'import acordat un cop l'ajuntament hagi justificat la realització de la despesa.

Cinquè. Comissió de seguiment.

1. Es crearà una comissió tècnica de seguiment encarregada de vetllar pel correcte funcionament de la prestació del servei i que es reunirà almenys un cop abans de la data de finalització del conveni i sempre que alguna de les parts ho demani.
2. Aquesta comissió estarà integrada per una o dues persones tècniques de serveis socials representants de cada una de les administracions. En el seu defecte, cada administració designarà un responsable de controlar el mecanisme de seguiment, vigilància i control, essent els encarregats de portar a terme el conveni específic.
3. Les funcions de la comissió tècnica de seguiment seran les següents:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- A) El seguiment i control de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni, així com la seva interpretació i la proposta de possibles modificacions, si s'escau.
 - B) Resoldre els problemes de compliment d'aquest conveni.
4. Les decisions i els acords de la comissió han de tenir la conformitat de les dues parts.

Sisè. Protecció de dades personals

Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i, en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte d'aquest conveni en els termes que s'hi estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers Automatitzats que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui segons indiquen els articles 3 i 4.

Setè. Entrada en vigor i vigència.

El conveni entrarà en vigor, una cop aprovat per cada una de les administracions i tindrà vigència fins el 8 de setembre de 2017.

Vuitè. Extinció del conveni.

El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- Per expiració de la vigència del conveni.
- Per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per incompliment dels compromisos assolits per qualsevol de les parts signatàries i un cop s'hagi actuat d'acord amb el pacte següent.
- Per acord de les parts signatàries.
- Per qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

Novè. Modificació del conveni.

Per a modificar el conveni caldrà l'acord unànime de les dues parts.

Desè. Actuació en cas d'incompliment dels compromisos.

Les dues parts actuaran d'acord el que estableix l'article 51.2.c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En aquest sentit, qualsevol de les parts pot notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un termini determinat els compromisos que es consideren incomplerts.

Si un cop transcorregut el termini indicat en el requeriment, l'incompliment persisteix, la part que el va adreçar ha de notificar la concurrència de la causa de resolució i el conveni s'entén resolt.

Onzè. Interpretació del conveni.

Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, atesa la seva naturalesa netament administrativa, seran resoltes de mutu acord i en cas de litigi, aquest es sotmetrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni per duplicat a un sol efecte, en el lloc i data que figuren a l'encapçalament d'aquest conveni.

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Benestar Social, Gent Gran i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Consell Comarcal del Maresme en matèria de transport adaptat per a l'accés de persones amb diversitat funcional a les activitats de casal d'estiu 2017.

SEGON.- Facultar la senyora alcaldessa perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

TERCER.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme, a Intervenció i a Tresoreria a tots els efectes.

9.6.- RESOLUCIÓ IMPUGNACIÓ PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA D'ENREGISTRAMENT ÒPTIC DE CONTROL D'ACCÉS DE VEHICLES I CONTROL D'INFRACCIONS DE SEMAFOR EN FASE VERMELLA

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 2 d'agost de 2017 va acordar incoar expedient per a la contractació del subministrament d'un sistema d'enregistrament òptic de control d'accés de vehicles, fixant-se el pressupost base de licitació d'aquest contracte en 24.741,00 € IVA exclòs, el qual puja la quantitat de 5.195,61 €, així com aprovar el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques particulars que han de regir aquesta contractació.

Atès que en data 23 d'agost de 2017, el Sr. XTS, actuant en nom i representació de la mercantil Alphanet Security Systems, SL, ha presentat un escrit mitjançant el qual impugna el plec de prescripcions tècniques aprovat en data 2 d'agost de 2017.

Vist l'informe emès en data 30 d'agost d'enguany pel cap accidental de la Policia Local, el contingut literal del qual és el següent:

"En David Díaz Ramírez, sergent del Cos de la Policia Local de l'Ajuntament de Canet de Mar, en contestació de l'instància presentada pel senyor XTS amb número de registre 5281 de data 23 d'agost de 2017, emet el següent:

INFORME

Que segons la instància presentada pel senyor XTS, en representació de l'empresa Alphanet Security Systems S.L la qual fa esmena que el punt 5.4 del Plec de de Clàusules Tècniques podria interpretar-se com indicació d'una marca concreta i podria restringir la lliure competència, segons les funcionalitats que es demanen, aquesta part tècnica considera el següent:

El punt 5.4 del Plec de Clàusules Tècniques estableix " obligatòriament deuran ser d'un mateix fabricant, no podent per tant utilitzar diferents tecnologies per la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

visualització, gravació i de gestió de vídeo (per una banda) i per l'anàlisi d'imatges i analítica OCR/LPR (per l'altre).

Que segons la decisió de la Junta de Govern Local de data 30 d'agost de 2017 en la que estimen les al·legacions presentades pel senyor Torramilans i iniciar un nou procediment de licitació, aquesta unitat tècnica modifica el punt 5.4 del PCT quedant redactat de la següent manera:

El sistema es basarà amb una plataforma, ja sigui centralitzada o distribuïda de gravadors NVR (Network Video Recorder) amb el mòdul d'anàlisi de vídeo necessari per dur a terme la identificació i l'enregistrament de vehicles (tecnologia LPR/OCR)."

Atès que aquesta Junta de Govern Local considera que la clàusula 5.4 del plec de prescripcions tècniques particulars podria conculcar el principi de lliure competència, doncs l'objecte del contracte també es podria assolir sense que fos obligatori que sigui d'un mateix fabricant els mòduls d'anàlisi de vídeo necessaris per dur a terme la identificació i l'enregistrament de vehicles.

Atès que l'art. 1 del TRLCSP, quan defineix l'objecte i finalitat de la Llei, disposa que la contractació del sector públic ha de salvaguardar la lliure competència.

Atès que l'art. 155.4 del TRLCSP disposa que el desistiment del procediment haurà de fonamentar-se en una infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa.

Atès que, per tant, el desistiment del procediment de contractació constitueix una facultat de l'Administració subjecta a una sèrie de requisits que són els següents:

1. Ha d'acordar-se per l'òrgan de contractació.
2. Ha d'acordar-se abans de l'adjudicació del contracte.
3. Ha de justificar-se en una infracció no subsanable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.
4. Ha de motivar-se la causa i notificar-se als interessats.

Atès que el mateix article 155.4 TRLCSP disposa que el desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un nou procediment de licitació.

Vist l'expedient administratiu de referència i tenint en compte la normativa de legal aplicació, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Estimar les al·legacions efectuades envers el plec de prescripcions tècniques particulars per l'empresa Alphanet Security Systems, SL, i en conseqüència, desistir del procediment de contractació núm. 41/2017, incoat per la Junta de Govern Local en sessió de data 2 d'agost de 2017, per al subministrament d'un sistema d'enregistrament òptic de control d'accés de vehicles i control d'infraccions de semàfor en fase vermella, per restringir, l'article 5.4 del plec de prescripcions tècniques, la lliure competència entre els licitadors.

SEGON.- Anul·lar el saldo autoritzat de despesa amb núm. d'operació 7783.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TERCER.- Que es notifiqui el present acord a tots els licitadors i a la Intervenció municipal als efectes oportuns i es publiqui al perfil de contractant.

10.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 10.45 hores de tot el que jo com a secretària certifico.

La secretària acctal.

L'alcaldessa

Cristina Cabruja i Sagré

Blanca Arbell Brugarola