



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 26 DE MARÇ DE 2015

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 19.10 hores
Hora que acaba: 19.45 hores
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

PRESIDEIX

Primera tinenta d'alcalde: CatiForcano Isern

HI ASSISTEIXEN

Segon tinent d'alcalde: Laureà Gregori Fraxedas
Tercer tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau
Quarta tinenta d'alcalde: M. Assumpció Sánchez Salbanyà

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA

Jesús Marín i Hernández, alcalde

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Núria Mompel i Tusell, secretària municipal. També hi assisteix Daniel Martín Enrique, interventor municipal

ORDRE DEL DIA

- 1) Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 19.03.15
- 2) Donar compte de les resolucions judicials d'assumptes municipals
- 3) Relació de despeses
- 4) Relació serveis extraordinaris mes de març de 2015
- 5) Ampliació termini llicència d'obres 88/2006 per a l'acabament habitatge
- 6) unifamiliar al carrer Emilia Domènech número 14
- 7) Acceptació dels recurs econòmic "Finançament dels serveis locals d'ocupació" en el marc del catàleg 2015 del pla "Xarxa de Govern Locals 2012-2015"
- 8) Relació de decrets des del dia 9 al 13 de març de 2015 (Del nº 224 al nº 275)
- 9) Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ORDINÀRIA DE DATA 19.03.15

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 19 de març de 2015 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS D'ASSUMPTES MUNICIPALS

2.1 -.Decret número 166/2015, de 25 de març, dictat per la Secretària Judicial del Jutjat social núm. 1 de Mataró, en el procediment de modificació de les condicions de treball núm. 64/2015, instat pel Sr. JMC, pel qual es té per desistida a la part actora deixant sense efecte l'assenyalament del judici previst pel mateix dia, amb arxiu del procediment un cop la resolució esdevingui ferma

Se'n dóna compte i s'acorda no interposar recurs.

2.2 -. Ofici de la Secretària Judicial del Jutjat del contenciós administratiu núm. 2 de Barcelona, de data 13 de març de 2015, en el RCA 261/2013, interposat pels senyors JC i NF, retornant l'expedient administratiu una vegada s'ha dictat sentència desestimant el recurs interposat.

Se'n dóna compte.

2.3 -. Decret de la Secretària judicial del Jutjat del contenciós administratiu núm. 14 de Barcelona, de data 19 de març de 2015, resolent que es té per interposada demanda per part del senyor MRP, contra l'Ajuntament de Canet de Mar, en el RCA 536/2014 A procediment abreujat, es reclama expedient administratiu i s'assenyala la celebració de la vista pel proper dia 5 de novembre de 2015 a les 11:30h.

S'acorda sol·licitar assistència jurídica per a la representació i defensa municipal al Servei d'Assistència Jurídica dels ens locals de la Diputació de Barcelona.

3.- RELACIÓ DE DESPESES

Proposta d'acord del regidor d'hisenda relativa a:

Vista la relació de despeses de data 26 de març de 2015, de l'Ajuntament per import de 49.753,72 €, corresponent a la relació de la mateixa data, F/2015/11.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar l'aprovació de la despesa a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2015, que fou aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió 27 de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

novembre de 2014, i definitivament aprovat al no haver-se presentat al·legacions.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

A C O R D S

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses de data 26 de març de 2015, per import de 49.753,72 €, corresponent a la relació F/2015/11 de la mateixa data.

SEGON.- Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponents del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2015.

4.- APROVACIÓ RELACIÓ SERVEIS EXTRAORDINARIS EFECTUATS DES DEL 15 DE FEBRER AL 15 DE MARÇ DE 2015

Vista la relació d'hores extraordinàries presentades pels diferents serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar, des del dia 15 de febrer al 15 de març de 2015.

Atès que el servei de la Policia local es presta ininterrompudament durant les 24 hores del dia, la qual cosa provoca la necessitat de treballar durant les hores considerades nocturnes.

Atès que a la plantilla de la Policia local hi ha sis caporals, es fa necessari cobrir els seus permisos i descans, per això s'ha habilitat la figura del cap de servei, qui assumeix la responsabilitat del servei.

Atès que el personal administratiu de la Policia local, a més de les tasques pròpies del seu lloc de treball dur a terme tasques de coordinació de serveis policíacs.

Atès que pel correcte funcionament de les festes i activitats organitzades pels diferents departaments de l'Ajuntament fa que la Brigada d'Obres i Serveis de l'Ajuntament hagi hagut de fer serveis extraordinaris.

Atès que la realització d'aquestes tasques s'ha considerat necessària i convenient pel correcte funcionament dels serveis corresponents.

Atès que les relacions han estat conformades pels corresponents caps de serveis.

Vist l'informe emès per la cap de Recursos Humans, en data 24 de març, que es transcriu a continuació:

Montserrat Carbonell Vila, cap de Recursos Humans, a requeriment de la Intervenció Municipal, en relació amb l'aprovació dels serveis extraordinaris



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

realitzats en el període comprès entre el dia 15 de febrer de 2015 fins al dia 15 de març de 2015, emet el següent

INFORME

Primer.- Analitzades les relacions de serveis extraordinaris realitzats pels diferents serveis municipals, que han estat validades pels responsables tècnics i pels regidors delegats de cada àrea, es proposa el pagament dels imports que s'indiquen pels conceptes que s'esmenten en cada cas:

1.- Policia Local:

a) Serveis extraordinaris, amb una despesa global de 2.241,12 €, que correspon a:

- Sergent: 2 hores extres
- Caporals: 0 hores extres
- Agents:
 - 66 hores extres, derivades de diversos serveis i situacions imprevisibles.
 - 2 hores de perllongació de jornada.

b) Serveis nocturns, amb una despesa global de 1.524,48 €, que correspon a 768 hores efectuades en horari nocturn, pels diversos efectius policials.

c) Treballs com a cap de serveis, amb una despesa global de 552,00€, que correspon a 276 hores efectuades com a responsable de torn, per diversos efectius, motivat per l'absència de caporal en el torn.

d) Assistències a judicis, amb una despesa global de 855,53 €, per l'assistència a 13 judicis, tots els en el partit judicial d'Arenys de Mar, per part de diversos efectius de la Policia Local, derivada d'actuacions policials.

e) Plus de coordinació de serveis administratius, amb una despesa global de 183,70 €, que correspon a 189 hores de coordinació administrativa, dutes a terme per les dues auxiliars administratives destinades a la Policia Local.

2.- Brigada Municipal, amb una despesa global de 1.291,02 €, que correspon a:

- 4 guàrdies del servei de paletes
- 2 guàrdies, derivada del servei de Cementiri

3.- Servei d'Electricistes, amb una despesa global de 860,68 €, que correspon a:

- 4 guàrdies del servei d'electricistes

4.- Cementiri Municipal, amb una despesa global de 430,34 €, que correspon a:

- 2 guàrdies del servei de Cementiri

5.- Àrea de Festes, amb una despesa global de 1.243,62 €, que correspon a:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Encarregat de l'Envelat, es proposa el pagament de 15 hores extres, realitzades durant la celebració del Carnaval 2015.
- Conserges de Vil·la Flora, es proposa el pagament de 48 hores extres, corresponents als serveis efectuats a la Carpa Municipal, durant els caps de setmana, per cobrir la baixa per incapacitat temporal del conserge de la Carpa.

Segon.- L'esborrany de l'Acord de condicions de treball per al personal de l'Ajuntament de Canet de Mar, que s'està negociant, preveu que els serveis extraordinaris de la Policia Local es retribueixin de la manera següent:

<u>Categoria</u>	<u>HoresExtres</u>	<u>HoresProlongació</u>
Sotsinspector	37,01€/h	23,60 €/h
Sergent	35,25 €/h	30,75 €/h
Caporals	33,57 €/h	29,01 €/h
Agents	31,91 €/h	27,30 €/h

Cosa que, per a les categories d'agents i caporals, no suposa un augment de l'import del preu/hora, però sí un canvi en la consideració de la tipologia de les hores. A més a més, es preveu retribució per a les categories de sergent i sotsinspectors que no estava prevista.

Els representants sindicals de la Policia Local, van arribar a l'acord verbal amb els responsables polítics de l'Ajuntament, de retribuir des de gener del 2015, els serveis extraordinaris, segons consta a l'Acord de condicions de treball, pendent d'aprovar, per tant aquesta retribució no se sustenta en cap acord formal.

Tercer.- La resta de conceptes retributius i els imports individualitzats de cada concepte s'ajusten amb el que preveuen tant el Conveni Col·lectiu per al personal laboral com l'Acord de condicions de treball per al personal funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar, vigents a l'actualitat.

Aquest és el meu informe que emeto a Canet de Mar, a vint-i-quatre de març dos mil quinze.

Vist l'informe emès per l'interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, en data 25 de març, que es transcriu a continuació:

INFORME D'INTERVENCIÓ

Daniel Martín i Enrique, interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, emet el següent



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

INFORME**ASSUMPTE**

Fiscalització de la proposta d'aprovació dels serveis extraordinaris del mes de Març de 2015 (15 de febrer a 15 de març de 2015).

RELACIÓ DE FETS

En data 18 de maig de 2007 fou signat l'acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar per als anys 2007-2010, el qual fou aprovat en sessió plenària de data 29 de març de 2007.

En data 27 de febrer de 2009, fou publicat al DOGC el Conveni col·lectiu de treball del personal laboral de l'Ajuntament de Canet de Mar per als anys 2007-2010.

Pel que respecte a l'exercici 2015, els esmentats acords de condicions esdevé de plena aplicació.

L'article 9 del conveni col·lectiu, fixa per al personal municipal pertanyent a grups i categories assimilades C, D i E, (llevat dels membres del cos de la Policia local), un import únic de 19,74 euros/hora (per a l'exercici 2014) per als serveis extraordinaris realitzats fora de l'horari laboral, sense distinció del dia de realització del servei.

L'article 3 de l'Annex II de citat acord (Sectorial de la Policia Local), defineix els horaris especials de la següent manera:

"Els horaris especials són els que desenvoluparan els comandaments de l'escala intermèdia i/o aquells altres que ocupin llocs de comandament o responsabilitat determinats específicament pel cap de la Policia local i que depenguin directament de la Prefectura.

Aquests horaris seran planificats en funció de les necessitats del servei i condicionats per aquestes i no estaran subjectes a cap tipus de règim horari predeterminat, si bé els seran d'aplicació les garanties generals dels horaris. Tot i això, la Prefectura ha de procurar establir sistemes de planificació del treball que permetin seguir una dinàmica cíclica de les festes i els torns de treball."

Així mateix, l'article 9.6 també del citat de l'Annex II de citat acord (Sectorial de la Policia Local), estableix els preus, que per hora de servei extraordinari s'aplicaran segons la categoria i l'horari. Aquest article no preveu cap preu hora per als comandaments (Inspector i Sergent).

La proposta d'acord per la Junta de Govern de data 24 de març de 2015, inclou:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- 70,5 € corresponents a serveis extraordinaris del Sergent de la Policia Local, que es preveuen satisfer a 35,25 €/hora. Preu aquest que no consta aprovat per cap òrgan de la Corporació.
- Pel que respecte a la resta dels serveis extraordinaris efectuats per la Policia Local, es preveu satisfer 2.241,12 € en total, a raó dels següents preus/hora:

<u>Categoria</u>	<u>Hores Extres</u>	<u>Hores Prolongació</u>
Caporals	33,57 €/h	29,01 €/h
Agents	31,91 €/h	27,30 €/h

Aquests preus, no consten aprovats per cap òrgan de la Corporació, i representen un increment respecte al preus regulats al conveni, i per tant, s'incompleix allò que estableix l'article 20.Dos de la Llei 36/2014, de 26 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'Exercici 2015.

FONAMENTS DE DRET

- Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Acord de condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Canet de Mar per als anys 2007-2010.

CONCLUSIONS

Atès que s'inclou en aquesta proposta l'aprovació dels serveis extraordinaris esmentats anteriorment, retribucions que no es troben recollides en l'acord de condicions de treball del personal funcionari, i que representen un increment respecte al preus regulats al conveni, i per tant, incomplint allò que estableix l'article 20.Dos de la Llei 36/2014, de 26 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'Exercici 2015, informo DESFAVORABLEMENT a la proposta de serveis extraordinaris.

Així mateix, i d'acord amb l'establert a l'article 216.2.c) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Hisendes Locals, l'efecte d'aquest reparo suspendrà la tramitació de l'expedient.

És el que s'ha d'informar a la Corporació no posant de manifest les circumstàncies d'oportunitat que motiva aquest informe.

Atès que en el pressupost ordinari per a l'any 2015, hi ha consignació pressupostària suficient per fer front a aquesta despesa, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Primer.- Remunerar fins a la quantitat de sis mil seixanta-sis euros amb setanta-vuit cèntims (6.066,78 €) els serveis extraordinaris efectuats pel personal dels diversos serveis d'aquest Ajuntament, en el període comprès entre el 15 de febrer al 15 de març de 2015, segons relació detallada que s'adjunta.

Segon.- Remunerar fins a la quantitat de mil cinc-cents vint-i-quatre euros amb quaranta-vuit cèntims (1.524,48 €) corresponent als serveis nocturns efectuats pel personal de la Policia local durant el mes de març de 2015.

Tercer.- Remunerar fins a la quantitat cinc-cents cinquanta-dos euros (552,00 €) corresponent a les tasques de cap de servei efectuades per agents de la Policia local durant el mes de març de 2015.

Quart.- Remunerar fins a la quantitat de vuit-cents cinquanta-cinc euros amb cinquanta-tres cèntims (855,53 €) corresponent a les assistències a judicis fora de l'horari laboral, del personal de la Policia local durant el mes de març de 2015.

Cinquè.- Remunerar fins a la quantitat de cent vuitanta-tres euros amb setanta cèntims (183,70 €) corresponent a les tasques efectuades com a coordinador de serveis pels administratius de la Policia local durant el mes de març de 2105

Sisè.- Autoritzar i disposar les despeses amb càrrec a les corresponents partides del pressupost general per a l'any 2015.

5.- AMPLIACIÓ TERMINI LLICÈNCIA D'OBRES 88/2006 PER A L'ACABAMENT HABITATGE UNIFAMILIAR AL CARRER EMILIA DOMÈNECH NÚMERO 14.

Vista la instància presentada per la senyora Rosa Ribalta Arges, en nom i representació de la mercantil Promocions Ribalta i Associats S.L., en virtut de la qual sol·licita pròrroga de llicència d'obres 88/2006 per a l'acabament de l'habitatge ubicat al carrer Emilia Domènech número 14.

Vist l'informe de l'arquitecta tècnica municipal i del cap de Disciplina Urbanística, de data 16 de març de 2015, el contingut del qual és:

"Revisada la sol·licitud de pròrroga de referència i l'expedient 88/2006 de llicència d'obres majors per a la construcció de tres habitatges unifamiliars al carrer Emilia Domènech 12-14-16, es comprova el següent:

1. *Tant la sol·licitant de la pròrroga com el titular de la llicència és la mercantil PROMOCIONS RIBALTA I ASSOCIATS SL.*
2. *La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 20 de desembre de 2012 va concedir una pròrroga de llicència d'obres 88/2006 per a l'acabament de l'habitatge unifamiliar al carrer Emilia Domènech, 14, d'acord amb la disposició transitòria primera de la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost –*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

DOGC 6077, de 29.02.2012 –, i per la Llei 7/2011, del 27 de juliol, de mesures fiscals i finances – DOGC 5931, de 29.07.2011 –.

Per altra banda, realitzada una inspecció visual al carrer Emilia Domènech, 14, en data 16 de març del 2015, es constata que s'han iniciat els treballs per a l'execució de les obres autoritzades i es troben en el mateix estat d'execució que en la inspecció realitzada en data 20 de desembre del 2012 (s'adjunta fotografia).

Per tot l'esmentat, s'informa FAVORABLEMENT a la sol·licitud de pròrroga de llicència d'acord amb el que s'indica a la Llei 9/2014 de "seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes", on a la Disposició Final Segona, s'aprofita per modificar el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, concretament la disposició transitòria primera, que és la que en el seu moment (febrer de 2012) va establir la pròrroga general de llicències, fins el 31 de desembre de 2014, i on ara es decreta una nova pròrroga fins a l 31 de desembre de 2015, concretament el que es diu és:

"3. El termini de la pròrroga de les llicències d'obres a les quals fan referència els apartats 1 i 2 és el 31 de desembre de 2016 per als establiments industrials, i el 31 de desembre de 2015 per a la resta d'edificacions, sens perjudici dels controls de seguretat industrial a què estiguin sotmesos aquestes edificacions".

Vist l'informe de la TAG D'Urbanisme, de data 20 de març d'enguany, el contingut del qual és:

"Vist l'escrit presentat per la senyora Rosa Ribalta Arges, en data 12.11.2014 (registre d'entrada núm. 5624), en virtut del qual sol·licita una pròrroga de la llicència d'obres majors concedida per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Emilià Domènech, 14, de Canet de Mar, s'emet informe en base als següents

ANTECEDENTS:

I.- La llicència d'obres majors objecte del present informe, originàriament per a la construcció de tres habitatges unifamiliars (carrer Emilià Domènech 12-14-16), es concedeix en virtut de l'acord de la Junta de Govern Local, en sessió de data 16 de maig de 2007, i es notifica en data 11.07.07.

II.- En data 25.09.2009 la mercantil PROMOCIONS RIBALTA I ASSOCIATS, SL sol·licita la pròrroga de la llicència referida, pel que fa els habitatges ubicats als números 14 i 16, i presenta el desistiment de la construcció de l'habitatge a ubicar al número 12 del carrer Emilià Domènech.

III.- En virtut del Decret núm. 1230/2009, de 29 d'octubre de 2009, de la tinència d'alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, es resol concedir la pròrroga sol·licitada fins l'11.07.2010, i estimar la sol·licitud de desistiment presentada.

IV.- En data 17.12.2012 (registre núm. 5251) la mercantil PROMOCIONS RIBALTA I ASSOCIATS, SL comunica que, degut a la conjuntura econòmica, no



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ha estat possible finalitzar l'obra dins el termini previst i sol·licita una darrera pròrroga, acollint-se a la Disposició Transitòria Primera de la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.

V.- La Junta de Govern Local, en sessió del dia 20.12.2012, adopta, entre d'altres, els acords següents:

“PRIMER.- Concedir pròrroga de llicència d'obres número 88/2006 a la mercantil Promocions Ribalta i Associats S.L. per a l'acabament de l'habitatge unifamiliar ubicat al carrer Emilia Domènech número 14, d'acord amb el projecte de l'arquitecte Daniel R. Loureiro, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat. Aquesta llicència resta condicionada a les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal aprovades per Junta de Govern Local de data 13 de setembre de 2007, i les específiques marcades a la llicència d'obres. Caldrà tenir present que abans del reinici de les obres, haurà de presentar les direccions facultatives pertinents.

SEGON.- La prorrroga de llicència d'obres tindrà vigència fins el 31 de desembre de 2014.”

VI.- En data 12.11.2014 la senyora Rosa Ribalta Arges, en nom i representació de la mercantil CONSTRUCCIONS RIBALTA I FARRÉ, SL, sol·licita la pròrroga de la llicència per a l'acabament de l'habitatge unifamiliar ubicat al carrer Emilia Domènech número 14.

VII.- En data 20.03.2015, la senyora Rosa Ribalta Arges presenta una instància en la que fa constar que, per error, a la sol·licitud de pròrroga hi consta CONSTRUCCIONS RIBALTA I FARRÉ, SL, havent-hi de constar PROMOCIONS RIBALTA I ASSOCIATS, SL.

FONAMENTS JURÍDICS:

PRIMER.- La Disposició Transitòria Primera de la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost (TRLUC), estableix el següent:

1. Les persones titulars de llicències d'obres en vigor, atorgades de conformitat amb la normativa tècnica en matèria d'edificació d'habitatge anterior a la normativa aplicable a l'entrada en vigor d'aquesta llei, poden sol·licitar la pròrroga de la vigència en les circumstàncies següents:

a) Si, després d'haver iniciat l'execució de les obres autoritzades, no poden finalitzar-les en els terminis fixats per causa de la conjuntura actual de crisi econòmica en el sector de la construcció.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- b) Si s'ha iniciat l'estructura de l'edifici i l'adaptació de les obres executades a les exigències derivades de la normativa tècnica en matèria d'edificació i d'habitatge aplicable a l'entrada en vigor d'aquesta llei resulta inviable econòmicament.*
 - c) Si les obres autoritzades són conformes a la legislació i el planejament urbanístics vigents en el moment de sol·licitar la pròrroga en tots els aspectes no relacionats amb les exigències especificades per la lletra b.*
- 2. Les persones titulars de llicències d'obres que hagin caducat a partir de l'1 de gener de 2008, que hagin incorregut en les circumstàncies especificades per l'apartat 1, poden sol·licitar-ne la rehabilitació i la pròrroga.*
 - 3. El termini màxim de pròrroga de les llicències d'obres a les quals fan referència els apartats 1 i 2 és el 31 de desembre de 2014.*
 - 4. No són aplicables a les llicències regulades per aquest article les determinacions de l'article 189 del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010.*

SEGON.- El DOGC del dia 5.08.2014 va publicar la Llei 9/2014, de Seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes, on a la Disposició Final Segona, es modifica el TRLUC, concretament la Disposició Transitòria Primera, que és la que en el seu moment (febrer de 2012) va establir la pròrroga general de llicències, fins el 31 de desembre de 2014.

El que fa ara la nova disposició és decretar una nova pròrroga, fins el 31 de desembre de 2015, de la manera següent:

“3. El termini de la pròrroga de les llicències d'obres a les quals fan referència els apartats 1 i 2 és el 31 de desembre de 2016 per als establiments industrials, i el 31 de desembre de 2015 per a la resta d'edificacions, sens perjudici dels controls de seguretat industrial a què estiguin sotmeses aquestes edificacions.”

CONCLUSIÓ:

A la vista del que s'ha exposat, de l'informe tècnic favorable de data 16.03.2015 i de la disposició esmentada, s'informa **favorablement** la concessió de la pròrroga sol·licitada.”

RESULTANT que s'han complert els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Ampliar el termini de la de llicència d'obres número 88/2006, concedit a la mercantil PROMOCIONS RIBALTA I ASSOCIATS, SL, per a l'acabament de l'habitatge unifamiliar ubicat al carrer Emília Domènech, número 14, d'acord amb el projecte de l'arquitecte Daniel R. Loureiro, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat. Aquesta llicència resta condicionada a les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal aprovades per Junta de Govern Local, de data 13 de setembre de 2007, i les específiques marcades a la llicència d'obres. Caldrà tenir present que abans del reinici de les obres, haurà de presentar les direccions facultatives pertinents.

SEGON.- La present ampliació de termini tindrà vigència fins el 31 de desembre de 2015.

6.- ACCEPTACIÓ DELS RECURS ECONÒMIC "FINANÇAMENT DELS SERVEIS LOCALS D'OCUPACIÓ" EN EL MARC DEL CATÀLEG 2015 DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2012-2015"

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona celebrat el 31 de maig de 2012 va aprovar el Pla "Xarxa de Governs Locals 2012-2015" (BOPB de 8/6/2012), que és l'instrument preferent per a l'exercici de les funcions d'assistència i cooperació local de la Diputació de Barcelona, així com el seu Protocol general, que té com a finalitat establir el marc general i la metodologia d'implementació de les actuacions i recursos que es comprenguin al Pla de referència.

Vist que el Catàleg de concertació es defineix com un instrument constituït per una relació completa i ordenada de recursos concertables que, en el marc del Pla "Xarxa de Governs Locals 2012-2015", periòdicament publica la Diputació de Barcelona amb la finalitat d'oferir als ens locals els recursos disponibles per tal de satisfer les seves necessitats a través de recursos tècnics, econòmics i materials i que per tal d'ajustar aquesta oferta a les necessitats de suport dels ens destinataris i a la tipologia de serveis ofertats per la Diputació.

Atès que la Junta de Govern d'aquesta Diputació, en sessió de 27 de novembre de 2014, va aprovar el Catàleg de serveis de l'any 2015 del Pla "Xarxa de Governs Locals 2012-2015" i el seu règim regulador.

Atès que mitjançant Decret 019/2015 de 15 de gener de 2015 de l'Alcaldia es va aprovar la sol·licitud de subvencions i ajuts en l'àmbit de polítiques locals de Promoció Econòmica i Turisme.

Atès que la Xarxa de Municipis de Qualitat de la Diputació de Barcelona ha notificat a aquest Ajuntament en data 17 de març de 2015, l'aprovació de la concessió del recurs econòmic consistent en fons de prestació "Finançament dels serveis locals d'ocupació", en el marc del Catàleg de Concertació de l'any 2015, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels acords següents:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

PRIMER.- Acceptar l'ajut de la Diputació de Barcelona, per a la realització de la següent acció en el marc de la convocatòria 2015 del Pla de concertació de Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat any 2015:

Codi XBMQ	Actuació	Import subvenció	Import a justificar
15/Y/2025 95	"Finançament dels serveis locals d'ocupació"	11.531,78 €	19.219,63 €

SEGON.- Manifestar expressament l'acceptació de l'ajut així com de tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució, a través del model normalitzat d'acceptació C301, com a mol tard el 30 d'abril de 2015.

TERCER.- Disposar que l'execució i justificació de les accions s'ajustaran a allò establert en el Règim de concertació i en la convocatòria 2015.

TERCER.-. Facultar l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els presents acords.

ASSUMPTES PER VIA D'URGÈNCIA

L'alcalde president segons allò que es disposa als articles 51 del Text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència dos punts no inclosos a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquests punts, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents.

7.- DECLARACIÓ DE DESERT DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE CEMENTIRI MUNICIPAL PEL QUE FA ALS ENTERRAMENTS

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 5 de febrer de 2015, va acordar incoar expedient de contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal només pel que fa als enterraments, essent el tipus de licitació un cànon del 10 per 100 de l'import total dels serveis obligatoris subjectes a tarifes.

Atès que l'anunci de licitació es va publicar al DOGC núm. 6813 de data 18 de febrer de 2015, i en el perfil de contractant de l'Ajuntament en la mateixa data.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que segons es desprèn del certificat emès per la secretària municipal en data 6/3/2015, s'ha presentat una oferta dins del termini legalment establert.

Atès que una vegada duta a terme la qualificació de la documentació administrativa per part de la Mesa de Contractació, es constata que l'objecte social que figura als estatuts de l'empresa presentada no n'hi ha cap que tingui relació amb l'objecte del present contracte.

Atès que atorgat un termini de 3 dies hàbils a l'empresa afectada per tal que procedís a esmenar la deficiència, aquesta ha confirmat a la Secretaria d'aquest Ajuntament que dins del seu objecte social no hi figura la prestació del servei de cementiri pel que fa als enterraments.

Atès que segons disposa l'art. 57.1 TRLCSP les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Atès que l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local en virtut de la delegació feta pel Ple de la Corporació en sessió de data 14 de juliol de 2011.

Atès que la Comissió Assessora, en la sessió ordinària de data 23 de març de 2015, va informar favorablement aquesta proposta.

Vist l'expedient administratiu de referència i tenint en compte la normativa de legal aplicació, de conformitat amb la proposta de la Tinència d'Alcaldia de Benestar Social, Festes Populares i Sanitat, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Excloure de la contractació l'empresa Jarque Serveis i Construccions 2009, SL, doncs les prestacions objecte d'aquest contracte no estan compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus estatuts o regles fundacionals, els són propis.

SEGON.- Declarar desert el procediment obert incoat per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri pel que fa només als enterraments, incoat per acord de la Junta de Govern Local, en sessió de data 5 de febrer de 2015, ja que l'única oferta presentada ha estat exclosa en virtut d'allò que disposa l'art. 57.1 TRLCSP.

TERCER.- Notificar la present resolució a tots els interessats i a la Tresoreria municipal.

8.-INCOACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA GESTIÓ INDIRECTA DEL SERVEI PÚBLIC D'ENTERRAMENTS AL CEMENTIRI MUNICIPAL DE CANET DE MAR.

Atès que és interès d'aquest Ajuntament contractar externament la gestió del servei públic de cementiri municipal només pel que fa als enterraments, donat que



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

la limitació imposada pel govern de l'Estat quan a la contractació de personal impossibilita la gestió de tot el servei de forma directa.

Atès que es va incoar l'oportú expedient de contractació en data 5/2/2015, havent quedat deserta l'esmentada licitació.

Vist el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i concretament el seu article 109.1, que prescriu que "la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 22 d'aquesta Llei".

Vist l'informe emès en data 19 de març d'enguany per la secretària i l'interventor de la corporació sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, el contingut literal del qual és el següent:

Informe núm. 4/2015 de la Secretaria i Intervenció, sobre el procediment procediment obert per a la contractació per a la gestió indirecta del servei públic del cementiri municipal de Canet de Mar sota la modalitat de concessió.

Núria Mompel i Tusell, Secretària de l'Ajuntament de Canet de Mar, i Daniel Martín i Enrique, interventor municipal, en compliment d'allò establert a l'article 3.b) del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel que es regula el Règim jurídic dels Funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, l'article 275.1.c) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i de conformitat allò que estableix l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP), emeten el següent:

INFORME

Primer.- ACTUACIONS PREPARATÒRIES

La celebració de qualsevol contracte per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos en l'article 22 del TRLCSP.

L'expedient haurà de referir-se a la totalitat de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva eventual divisió en lots, a l'efecte de la licitació i adjudicació.

A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte. En el cas que el procediment triat per adjudicar el contracte sigui el de diàleg competitiu regulat en la secció 5a., del Capítol I, del Títol I, del Llibre III, els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques seran substituïts pel document descriptiu al fet que fa referència l'article 181.1 TRLCSP.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Així mateix, haurà d'incorporar-se el certificat d'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, i la fiscalització prèvia limitada de la intervenció.

En l'expedient es justificarà adequadament l'elecció del procediment i la dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte.

Si el finançament del contracte ha de realitzar-se amb aportacions de diferent procedència, encara que es tracti d'òrgans d'una mateixa Administració pública, es tramitarà un sol expedient per l'òrgan de contractació al que correspongui l'adjudicació del contracte, havent d'acreditar-se en aquell la plena disponibilitat de totes les aportacions i determinar-se l'ordre del seu abonament, amb inclusió d'una garantia per a la seva efectivitat.

Completat l'expedient de contractació, es dictarà resolució motivada per l'òrgan de contractació aprovant el mateix i disposant l'obertura del procediment d'adjudicació. Aquesta resolució implicarà també l'aprovació de la despesa, excepte el supòsit excepcional previst en la lletra a) de l'apartat 3 de l'article 150 TRLCSP, o que les normes de desconcentració o l'acte de delegació haguessin establert el contrari, en aquest cas haurà de recaptar-se l'aprovació de l'òrgan competent.

Els expedients de contractació podran ultimar-se fins i tot amb l'adjudicació i formalització del corresponent contracte, tot i que la seva execució, ja es realitzi en una o en diverses anualitats, hagi d'iniciar-se en l'exercici següent. A aquests efectes podran comprometre's crèdits amb les limitacions que es determinin en les normes pressupostàries de les diferents Administracions públiques subjectes a aquesta Llei.

Segon.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Són contractes de gestió de servei públic aquells en virtut dels quals una Administració Pública encomana a una persona, natural o jurídica, la gestió d'un servei la prestació del qual ha estat assumida com a competència pròpia per part de l'Administració (art. 8 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, en endavant TRLCSP).

Tercer.- LEGISLACIÓ APLICABLE

La legislació aplicable és la següent:

- Els articles 8, 19, 22, 53, 75, 79, 109, 110, 114 a 120, 138 a 161, 208 a 228, 275 a 289, 320 i Disposició Addicional Segona del TRLCSP.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no contradigui l'anterior Llei.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.
- La Llei 26/2010, de 3 d'agost, de procediment administratiu de Catalunya.
- La Llei 4/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol.

Quart.- PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

Donades les seves característiques i el valor del servei públic, es considera que el procediment més adequat per a la seva adjudicació és el procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, varis criteris d'adjudicació.

En el procediment obert tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. L'adjudicació recau sobre el licitador que en el seu conjunt presenta una oferta més avantatjosa per a l'Administració d'acord amb els criteris establerts en el plec de clàusules administratives particulars, sense atènyer-se exclusivament al preu i sens perjudici de la possibilitat de declarar-lo desert.

Cinquè.- PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I TÈCNIQUES

Els plecs de clàusules administratives particulars hauran d'aprovar-se prèviament a l'autorització de la despesa o conjuntament amb ella, i sempre abans de la licitació del contracte, o de no existir aquesta, abans de la seva adjudicació.

En els plecs de clàusules administratives particulars han d'incloure els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions de les parts del contracte i les altres esments requerits per aquesta Llei i les seves normes de desenvolupament.

L'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars correspondrà a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació aprovarà igualment amb anterioritat a l'autorització de la despesa o conjuntament amb ella, i sempre abans de la licitació del contracte, o de no existir aquesta, abans de la seva adjudicació, els plecs i documents que continguin les prescripcions tècniques particulars que hagin de regir la realització de la prestació i defineixin les seves qualitats, de conformitat amb els requisits que per a cada contracte estableix la present Llei.

Les prescripcions tècniques es definiran, en la mesura del possible, tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots, tal com són definits aquests termes en la Llei 51/2003, de 2 de desembre d'Igualtat d'Oportunitats, no Discriminació i Accessibilitat Universal de les Persones amb Discapacitat, i, sempre que l'objecte del contracte afecti o pugui afectar al medi ambient, aplicant criteris de sostenibilitat i protecció ambiental, d'acord amb les definicions i principis regulats en els articles 3 i 4, respectivament, de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de Prevenció i Control Integrats de la Contaminació.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

De no ser possible definir les prescripcions tècniques tenint en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny per a tots, haurà de motivar-se suficientment aquesta circumstància.

Les prescripcions tècniques hauran de permetre l'accés en condicions d'igualtat dels licitadors, sense que puguin tenir per efecte la creació d'obstacles injustificats a l'obertura dels contractes públics a la competència.

Sense perjudici de les instruccions i reglaments tècnics nacionals que siguin obligatoris, sempre que siguin compatibles amb el dret comunitari, les prescripcions tècniques podran definir-se en la forma establerta a l'art. 117 TRLCSP.

Tret que ho justifiqui l'objecte del contracte, les especificacions tècniques no podran esmentar una fabricació o una procedència determinada o un procediment concret, ni fer referència a una marca, a una patent o a un tipus, a un origen o a una producció determinats amb la finalitat d'afavorir o descartar certes empreses o certs productes. Tal esment o referència s'autoritzarà, amb caràcter excepcional, en el cas en què no sigui possible fer una descripció el bastant precisa i intel·ligible de l'objecte del contracte i haurà d'anar acompanyada de l'esment «o equivalent».

Tractant-se aquest cas d'un contracte de gestió de servei públic, cal estar al que disposen els articles 132 i 133 del TRLCSP, en quant a les actuacions preparatòries de dit contracte. En concret, i abans de procedir a la contractació d'aquest servei públic, haurà d'haver-se establert el seu règim jurídic, que declari expressament que l'activitat que es tracta queda assumida per l'Administració respectiva com a pròpia de la mateixa, atribueixi les competències administratives, determini l'abast de les prestacions en favor dels administrats, i reguli els aspectes de caràcter jurídic, econòmic i administratiu relatius a la prestació del servei.

D'acord amb les normes reguladores del règim jurídic del servei, els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques hauran de fixar les condicions de prestació del servei i, si escau, fixaran les tarifes que haguessin d'abonar els usuaris, els procediments per a la seva revisió, i el cànon o participació que hagués de satisfer-se a l'Administració.

L'òrgan de contractació podrà incloure en el plec, en funció de la naturalesa i complexitat d'aquest, un termini perquè els licitadors puguin sol·licitar els aclariments que estimin pertinents sobre el seu contingut. Les respostes tindran caràcter vinculant i hauran de fer-se públiques en termes que garanteixin la igualtat i concurrència en el procés de licitació.

Sisè.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

Donat que la durada inicial del present contracte supera els 4 anys, de conformitat amb allò que es disposa a la Disposició Addicional Segona del TRLCSP, l'òrgan competent per efectuar aquesta contractació serà el Ple de la Corporació. No obstant, el Ple de la Corporació, en sessió de data 14 de juliol de 2011, va acordar



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

delegar aquests tipus de contractes en la Junta de Govern Local, establint que prèviament a la seva aprovació caldrà aprovar la contractació en el si de la Comissió Assessora del Ple.

Setè.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada dels contractes del sector públic haurà d'establir-se tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

El contracte podrà preveure una o diverses pròrroques sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquestes i que la concurrència per a la seva adjudicació hagi estat realitzada tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, tret que el contracte expressament prevegi el contrari, sense que pugui produir-se pel consentiment tàcit de les parts.

Concretament, i pel que fa al contracte de gestió de serveis públics, cal estar al que preveu l'article 278 TRLCSP i tractant-se l'objecte d'aquest contracte d'una prestació de serveis sanitaris la seva durada, incloses les pròrroques no podrà superar els 10 anys.

Vuitè.- MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Sense perjudici dels supòsits previstos en el TRLCSP de successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i pròrroga del termini d'execució, els contractes del sector públic només es poden modificar quan així s'hagi previst en els plecs o en l'anunci de licitació o en els casos i amb els límits establerts en l'article 107 TRLCSP.

En qualssevol altres supòsits, si fos necessari que la prestació s'executés en forma diferent a la pactada, inicialment haurà de procedir-se a la resolució del contracte en vigor i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents. Aquest nou contracte haurà d'adjudicar-se d'acord amb el previst en el Llibre III del TRLCSP.

La modificació del contracte no podrà realitzar-se amb la finalitat d'addicionar prestacions complementàries a les inicialment contractades, ampliar l'objecte del contracte a fi que pugui complir finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del mateix, o incorporar una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent. En aquests supòsits, haurà de procedir-se a una nova contractació de la prestació corresponent, en la qual podrà aplicar-se el règim establert per a l'adjudicació de contractes complementaris si concorren les circumstàncies previstes en els articles 171.b) i 174.b) TRLCSP.

El contracte podrà modificar-se sempre que en els plecs o en l'anunci de licitació s'hagi advertit expressament d'aquesta possibilitat i s'hagin detallat de forma clara,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

precisa i inequívoca les condicions en què podrà fer-se ús de la mateixa, així com l'abast i límits de les modificacions que poden acordar-se amb expressa indicació del percentatge del preu del contracte al que com a màxim puguin afectar, i el procediment que hagi de seguir-se per a això.

A aquests efectes, els supòsits en què podrà modificar-se el contracte hauran de definir-se amb total concreció per referència a circumstàncies la concurrència de les quals pugui verificar-se de forma objectiva i les condicions de l'eventual modificació hauran de precisar-se amb un detall suficient per permetre als licitadors la seva valoració a l'efecte de formular la seva oferta i ser preses en compte pel que fa a l'exigència de condicions d'aptitud als licitadors i valoració de les ofertes.

Pel que fa a les modificacions no previstes en els plecs o en l'anunci de licitació solament podran efectuar-se quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies previstes a l'art. 107 TRLCSP i d'acord amb el procediment establert en l'art. 108 TRLCSP.

De conformitat a allò establert a l'article 282 TRLCSP, quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, l'Administració haurà de compensar al contractista de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

En el cas que els acords que dicti l'Administració respecte al desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica el contractista no tindrà dret a indemnització per raó dels mateixos.

L'Administració haurà de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en els següents suposats:

- a) Quan l'Administració modifiqui, per raons d'interès públic i d'acord amb l'establert en el títol V del llibre I del TRLCSP, les característiques del servei contractat.
- b) Quan actuacions de l'Administració determinessin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- c) Quan causes de força major determinessin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte. A aquests efectes, s'entendrà per causes de força major les enumerades en l'article 231 del TRLCSP.

En els supòsits previstos a l'apartat anterior, el restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant l'adopció de les mesures que en cada cas procedixin. Aquestes mesures podran consistir en la modificació de les tarifes a abonar pels usuaris, la reducció del termini del contracte i, en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic incloses en el contracte. Així mateix, en els casos previstos als apartats b) i c), podrà prorrogar-se el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 10 per cent de la seva durada inicial, respectant els límits màxims de durada prevists legalment.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Novè.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Els tècnics que subscriuen consideren que, fent ús de la possibilitat que atorga l'art. 52 TRLCSP, cal preveure en el present contracte la figura del responsable del contracte, a l'objecte de supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica.

Desè.- EXECUCIÓ I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEIS PÚBLICS

El contractista estarà obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en el mateix.

En tot cas, l'Administració conservarà els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis que es tracti.

El contractista estarà subjecte al compliment de les següents obligacions:

- a) Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-ho en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.
- b) Cuidar del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sense perjudici dels poders de policia als quals es refereix l'article anterior.
- c) Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- d) Respectar el principi de no discriminació per raó de nacionalitat, respecte de les empreses d'Estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de gestió de serveis públics.

El contractista té dret a les contraprestacions econòmiques previstes en el contracte, entre les quals s'inclourà, per fer efectiu el seu dret a l'explotació del servei, una retribució fixada en funció de la seva utilització que es percebrà directament dels usuaris o de la pròpia Administració.

Les contraprestacions econòmiques pactades seran revisades, si escau, en la forma establerta en el contracte.

Quan finalitzi el termini contractual el servei revertirà a l'Administració, havent de lliurar les obres i instal·lacions al fet que estigui obligat conformement al contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Durant un període prudencial anterior a la reversió, que haurà de fixar-se en el plec, l'òrgan competent de l'Administració adoptarà les disposicions encaminades al fet que el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

Si de l'incompliment per part del contractista es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei públic i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar la intervenció del mateix fins que aquella desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi irrogat.

Són causes de resolució del contracte de gestió de serveis públics, a més de les assenyalades en l'article 223 TRLCSP, amb l'excepció de les contemplades en les seves lletres d) i i), les següents:

- a) La demora superior a sis mesos per part de l'Administració en el lliurament al contractista de la contraprestació o dels mitjans auxiliars al fet que es va obligar segons el contracte.
- b) El rescat del servei per l'Administració.
- c) La supressió del servei per raons d'interès públic.
- d) La impossibilitat de l'explotació del servei com a conseqüència d'acords adoptats per l'Administració amb posterioritat al contracte.

Quan la causa de resolució sigui la mort o incapacitat sobrevinguda del contractista, l'Administració podrà acordar la continuació del contracte amb els seus hereus o successors, excepte disposició expressa en contrari de la legislació específica del servei.

Per raons d'interès públic l'Administració podrà acordar el rescat del servei per gestionar-ho directament.

Onzè.- PROCEDIMENT A SEGUIR

El procediment a seguir és el següent:

A. L'expedient s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte, determinant la naturalesa i extensió de les necessitats a cobrir, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut, deixant constància de tot això en l'expedient, segons disposa l'article 22 en relació amb l'article 109.1 TRLCSP.

Així mateix, es motivarà l'elecció del procediment i dels criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte conforme a l'article 109.4 TRLCSP.

B. Iniciat l'expedient de contractació s'ordenarà la redacció dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques. Per



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

la Intervenció es realitzarà la retenció de crèdit corresponent, així com l'Informe de Fiscalització Prèvia.

C. Una vegada incorporats aquests documents, es dictarà resolució motivada per l'òrgan de contractació aprovant l'expedient de contractació, i disposant l'obertura del procediment d'adjudicació. Aquesta resolució autoritzarà la despesa.

D. El procediment d'adjudicació s'iniciarà amb la convocatòria de la licitació, que s'anunciarà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de conformitat amb el que disposa l'article 142.1 TRLCSP.

L'anunci de licitació es publicarà, així mateix en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

E. Les proposicions dels interessats, que haurien d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, impliquen l'acceptació incondicionada del contingut d'aquestes condicions, i es presentaran pels interessats en el termini que es fixi en l'esmentat plec i que, en tot cas, no podrà ser inferior a 15 dies naturals a comptar de l'endemà de publicació de l'anunci al DOGC.

Les proposicions seran secretes i cada licitador no en podrà presentar més d'una. La presentació de les proposicions se certificarà per la Secretaria.

F. L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, composta per un President, els Vocals i un Secretari, les funcions del qual seran les enumerades en l'article 22.1 del Reial decret 817/2009.

La composició de la Mesa s'ajustarà al disposat a la disposició addicional segona paràgraf 10è del TRLCSP, que estableix que les meses de contractació estaran compostes per un President, un Secretari i, almenys, tres vocals, tots ells designats per l'òrgan de contractació. Entre els vocals deurà figurar obligatòriament el secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor.

G. La composició de la Mesa de contractació es publicarà en el perfil de contractant amb una antelació mínima de set dies pel que fa a la reunió que hagi de celebrar-se per a la qualificació de la documentació referida en l'article 146.1 TRLCSP.

H. La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació (SOBRE «A») a què es refereix l'article 146 TRLCSP. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació administrativa presentada, atorgarà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o resolguin davant la pròpia mesa de contractació.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim **d'un mes** comptat des de la data de finalització del termini per a presentar ofertes.

Segons la regulació establerta en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, han de presentar-se, en tot cas, en sobre independent de la resta de la proposició, els criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (SOBRE «B»). A aquests efectes, l'obertura d'aquest sobre es portarà a terme en un acte públic, la celebració del qual ha de tenir lloc en un termini no superior **a set dies** a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa a què es refereix l'article 146.1 TRLCSP.

Atès que per a la valoració de les proposicions hauran de tenir-se en compte criteris distints al del preu, la Mesa podrà sol·licitar, abans de formular la seva proposta, quants informes tècnics consideri precisos.

La valoració dels criteris quantificables de forma automàtica (SOBRE «C»), s'efectuarà sempre amb posterioritat a la d'aquells la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (SOBRE «B»).

I. D'acord amb l'article 161.2 TRLCSP, el termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del següent a l'obertura de les ofertes, a no ser que en el plec de clàusules administratives particulars se n'hagi fixat un altre. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits als que es refereix l'article 152.3 TRLCSP.

J. L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació que és així, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 64.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que procedeixi. Els corresponents certificats es podran expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, a no ser que s'estableixi una altra cosa als plecs.

K. El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA. L'acreditació d'aquesta constitució s'haurà de fer dins del termini de 10 dies atorgat abans de l'adjudicació del contracte per presentar documentació. En cas que no complís aquest requisit per causes a ell imputables, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, procedint-se, en el seu cas, a fer el requeriment de documentació i garantia al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La garantia definitiva podrà presentar-se per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 96 TRLCSP i respondrà del conceptes descrits a l'article 100 TRLCSP.

Una vegada transcorregut el termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de què es tracti o fins que es declari la seva resolució sense culpa del contractista, l'Administració procedirà a la devolució de la garantia definitiva. L'acord de devolució s'haurà d'adoptar i notificar a l'interessat en el termini de 2 mesos a comptar des de la finalització del termini de garantia.

L. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà als licitadors i es publicarà al Perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

M. La notificació de l'adjudicació haurà de contenir, en tot cas, la informació detallada a l'article 151.4 TRLCSP.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

En tot cas, a la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'hagi de procedir a la seva formalització conforme a l'article 156.3 TRLCSP.

N. Segons disposa l'article 154 TRLCSP, la formalització dels contractes, a excepció dels menors, es publicarà en el Perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació. Quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 100.000 €, o en el cas de contractes de gestió de serveis públics, quan el pressupost de despeses de primer establiment sigui igual o superior a aquell import o la seva durada excedeixi de 5 anys, haurà de publicar-se també al DOGC en un termini no superior a 48 dies a comptar des de la formalització.

O. El contracte s'ha de formalitzar en document administratiu, no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en el que es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 151.4 TRLCSP; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

P. De conformitat amb l'article 333.3 TRLCSP, l'òrgan de contractació haurà de comunicar al Registre de Contractes del Sector Públic, per a la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

seva inscripció, les dades bàsiques dels contractes adjudicats, així com, si escau, les seves modificacions, pròrrogues, variacions de terminis o de preu, el seu import final i extinció.

Les dades bàsiques dels contractes adjudicats que han de contenir les comunicacions al Registre de Contractes del Sector Públic s'estableixen en l'Annex I del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.

Vist que de conformitat amb aquest, l'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és el Ple de la Corporació, ja que el termini inicial de vigència d'aquest contracte supera els 4 anys. No obstant, el Ple de la Corporació, en sessió de data 14 de juliol de 2014 va acordar delegar la competència per contractar aquest tipus de contracte en la Junta de Govern Local.

Atès que segons disposa l'art. 123 ROF quan un assumpte hagi estat declarat urgent, la donació de compte a la Comissió Assessora s'efectuarà amb posterioritat a la seva aprovació.

Vist el Reial decret legislatiu 3/2011, de 164 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i concretament el seu article 109.1, que prescriu que "la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 22 d'aquesta Llei".

Vist l'informe emès en data 12 de març de 2015 per la cap del Servei de Secretaria, el contingut literal del qual és el següent:

Cristina Cabruja i Sagré, cap del servei de Secretaria, en relació a l'expedient de contractació del servei públic de cementiri municipal pel que fa als enterraments, i a requeriment de la Secretaria d'aquest Ajuntament, emeto el següent

INFORME

Pel que fa a les clàusules administratives que considero que, tenint en compte la normativa de legal aplicació, cal incloure en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació del servei públic de cementiri municipal pel que fa als enterraments, són les següents:

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic

1. És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Canet de Mar per a la gestió indirecta del servei públic de cementiri municipal pel que fa als enterraments, sota la modalitat de concessió i d'acord amb la descripció i requeriments contingudes en el plec de prescripcions tècniques particulars, els quals conformen el seu règim jurídic, juntament amb el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), el Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

contractes del sector públic, i en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

2. Formarà part del contracte, ultra el present PCAP, la proposició del licitador que resulti adjudicatari, per bé que les millores, variables o alternatives sobre l'explotació del servei que hagi proposat en ella només en formaran part si són admeses expressament en l'adjudicació. El procediment d'adjudicació serà l'obert: l'adjudicació recaurà en el licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa tenint en compte diversos criteris d'adjudicació els quals vénen determinats a la clàusula 10 del present plec. La tramitació que es seguirà serà l'ordinària.

3. Aquest contracte té caràcter administratiu d'acord amb l'article 19 TRLCSP, havent-se de qualificar com de gestió de serveis públics, d'acord amb l'article 8 del TRLCSP. El contracte doncs, es tipifica en base a l'article 8 del TRLCSP i d'acord amb la regulació establerta per aquest tipus de contractes, entre d'altres, als articles 275 i següents de la llei esmentada. Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació, adjudicació i execució amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

4. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.canetdemar.cat

5. La codificació objecte del contracte, segons la nomenclatura de la classificació nacional de productes per activitats 2008 (CNPA 2008), el codi de classificació CNPA és 960311.

6. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes i les tasques a realitzar són els detallats en la clàusula 25 d'aquest plec.

Clàusula 2. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació, ja que el seu import no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.000.000 €. No obstant, mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 juny, l'alcalde va delegar la competència per a la contractació dels procediments oberts en la Junta de Govern Local. L'adreça d'aquest òrgan és carrer Ample, 11 de Canet de Mar (08360), mentre que l'URL és www.canetdemar.cat.

Clàusula 6. Revisió de les tarifes

1. De conformitat amb allò que estableix l'article 89.1 Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la revisió del preu d'aquest contracte ha de tenir lloc una vegada transcorregut el primer any d'execució del contracte, sense necessitat d'haver



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

executat el 20% de la prestació.

2. El concessionari no podrà percebre dels usuaris per a l'exercici de les seves funcions cap quantitat econòmica que no hagi autoritzat prèviament la corporació. En qualsevol cas el concessionari haurà d'aplicar les tarifes del servei aprovades per l'Ajuntament.
3. Els licitadors presentaran la relació de tarifes que proposin cobrar per al servei objecte del present contracte. Per a justificar les tarifes a aplicar hauran de presentar un compte de resultats en el que es detallin de forma clara i precisa la relació d'ingressos i de despeses.
4. La retribució del concessionari es fixa en un percentatge sobre els costos d'explotació i la tarifa es fixarà atenent els costos d'explotació més el benefici o retribució del concessionari. El benefici industrial no podrà superar el percentatge del 10 per cent sobre l'import dels ingressos obtinguts.
5. En els termes de l'article 246.2 TRLCAP les tarifes tindran el caràcter de màximes i el concessionari podrà aplicar-les inferiors, respectant sempre el principi constitucional d'igualtat davant la llei.

Clàusula 7. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per poder contractar amb l'Ajuntament les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica en els termes dels articles 74 a 82 TRLCSP i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar de l'article 60 TRLCSP. També poden presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 59 TRLCSP. Cada empresa de les que compon l'agrupació ha d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació ressenyada a les clàusules següents del present plec; en aquest cas hauran d'indicar, en un document privat, el nom i les circumstàncies de les empreses participants, la proporció de cada una d'elles i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte els representarà de cara a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

2. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

- a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.
- b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa. [De conformitat amb l'article 55.1 del TRLCSP, no serà necessària la presentació de l'informe sobre reciprocitat en relació amb l'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç].

3. L'activitat del licitador ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

4. La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest PCAP i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

Clàusula 8. Presentació de proposicions

1. Cada licitador només podrà presentar una sola proposició i, en els termes de l'article 145.3 TRLCSP, no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal d'empresaris si ja s'ha presentat individualment o si es forma part d'una altra unió temporal que concorri a la licitació. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

2. Les proposicions hauran de ser presentades al registre general de l'Ajuntament de Canet de Mar, de les 9 a les 14 hores, durant el termini de **15 dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al DOGC. Si el termini de presentació de proposicions s'escau en dissabte o dia festiu, s'ajornarà fins al primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

3. Quan les propostes s'enviïn per correu el proponent haurà de justificar, amb el resguard corresponent, la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep després de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Fins i tot així, si transcorreguts 10 dies naturals des del termini de presentació de proposicions no s'hagués rebut encara la proposta, aquesta no serà admesa, d'acord amb l'article 80 RGLCAP.

4. La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, haurà d'anar degudament signada pel licitador, amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax, ser original o còpia degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres tancats, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

i el fax. A més a més, en cada un dels sobres s'hi indicarà el títol del procediment i el nom de l'empresa licitadora, o de les empreses licitadores en cas d'UTE.

Dins de cada sobre s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

5. **Sobre A.** Portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per" En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

5.1. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar.- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 TRLCSP.

5.2. Capacitat per a contractar.- Declaració responsable d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

De conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritzo l'Ajuntament de Canet de Mar perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

☐ SI ☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Tampoc hauran d'estar incursos en prohibició de contractar quan es procedeixi a l'adjudicació del contracte ni posteriorment, durant tota la seva vigència. La prohibició per contractar sobrevinguda es considerarà un incompliment d'obligacions contractuals essencials i donarà lloc a la resolució del contracte per causa imputable al contractista, en els termes de l'article 223.f) TRLCSP.

La prova del que s'ha afirmat en la declaració responsable es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73.1 del TRLCSP. Els licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, hauran d'acreditar, en el seu cas, en el termini de **10 dies hàbils** comptats des del següent a aquell en el que hagin rebut el requeriment, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent.

5.3. Criteris de preferència.- En el seu cas, declaració responsable de disposar en la plantilla d'un número de treballadors amb discapacitat superior al 2%.

5.4. Adreça de correu electrònic.- En el seu cas, els licitadors hauran de fer constar l'adreça de correu electrònic que, de conformitat amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, determinen com a adreça preferent per a la pràctica de notificacions.

5.5. Solvència econòmica i financera.- Es podrà acreditar per un o varis dels mitjans establerts a l'article 75 TRLCSP i podrà realitzar-se mitjançant certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

5.6. Solvència tècnica o professional.- S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys en la gestió de cementiris municipals que inclogui import, dates i destinatari. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

5.7. En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

5.8. En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5.9. Fur. - Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els podés correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 146.4 del TRLCSP, tota la documentació a incloure en el sobre A podrà substituir-se per una declaració responsable que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na _____, amb domicili a _____, efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm _____, amb DNI núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, al efectes de la seva participació en la licitació del procediment obert per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte de gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en cap de les prohibicions per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 201__.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

En aquest cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte la possessió i validesa dels documents exigits.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

6. **Sobre B.** Portarà la menció "Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per " i haurà de contenir aquella documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor de conformitat amb el que es disposa a la clàusula 10 del present plec. La proposició de millores, en el seu cas, es presentarà mitjançant una relació valorada econòmicament i amb un calendari d'execució.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

7. **Sobre C.** Portarà la menció "Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per " i haurà de contenir:

7.1. L'oferta econòmica segons el següent model:

En/na....., amb domicili a.....
carrer.....núm.....amb DNI
....., major d'edat, en nom propi (o en representació del
licitador....., amb domicili a
....., carrer....., núm.
....., amb NIF.....), una vegada assabentat de la convocatòria
del procediment obert per a la concessió del servei públic de cementiri
municipal de Canet de Mar manifesto:

Que examinat el plec de clàusules administratives i tècniques particulars, l'accepto íntegrament i em comprometo a la realització de l'esmentat servei d'acord amb totes i cadascuna de les condicions de la licitació, assumint el pagament d'un cànon equivalent al % de l'import total dels serveis



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

obligatoris subjectes a tarifes, que es relacionen a la clàusula 5 del present plec.

Que en relació a les tarifes detallades en el plec, oferim una reducció d'un _____%.

Que ens farem càrrec de l'obertura i tancament del tanatori els dies en què aquest servei calgui prestar-se: ☐ Si ☐ No

Lloc, data i signatura del licitador.

7.2. Un compte de resultats que justifiqui l'aplicació de les tarifes, i el compliment de la retribució màxima del 10%, acompanyat d'una memòria on s'expliquin els càlculs i el detall dels números que el confeccionen.

8. A requeriment municipal, els licitadors hauran d'aportar la documentació complementària adient per tal d'aclarir o ampliar qualsevol aspecte de la seva oferta.

9. **Devolució de la documentació.** Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagi interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

Clàusula 9. Mesa de Contractació, obertura i qualificació de proposicions i admissió de millores i variants

1. La mesa de contractació, presidida per l'alcalde o regidor en qui delegui, s'integrarà per tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament el secretari i l'interventor municipals. Actuarà com a secretària, la funcionària responsable del negociat de contractació.

2. Als efectes de qualificació de documents administratius la mesa es reunirà a la sala de juntes de l'Ajuntament de Canet de Mar el dia següent hàbil al de l'acabament del període de presentació de proposicions. Si el dia assenyalat s'escaigués en dissabte, es traslladaria al primer dia hàbil següent. El president ordenarà l'obertura dels sobres A, del que se n'aixecarà la corresponent acta prèvia de qualificació de la documentació per la secretària de la mesa.

3. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació dels sobres A presentats pels licitadors, els concedirà un termini de **tres dies hàbils** per corregir-les o esmenar-les davant la pròpia mesa de contractació; la concessió d'aquest termini, així com la concreció dels defectes o omissions esmenables, ultra fer-se públic en el tauler d'anuncis municipal, es comunicarà:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- a) verbalment als licitadors presents a l'acte d'obertura de les proposicions al que es refereix l'apartat següent;
- b) als licitadors que es posessin en contacte amb el servei de contractació de Secretaria durant tot el termini d'esmena;
- c) al licitador interessat, per fax, si aquest constés en la seva proposició.

La mesa, una vegada qualificada la documentació, i sense perjudici que s'esmenin o no pels licitadors interessats els eventuais defectes o omissions en la documentació presentada, procedirà, a les 12 hores del mateix dia, a l'obertura dels sobres B, en acte públic.

5. Abans de començar l'acte públic en què s'obrin les ofertes econòmiques s'ha de donar lectura a la valoració de la aspectes tècnics de les proposicions a què es refereix la documentació continguda al sobre B.

6. En els termes de l'article 147 TRLCSP, l'òrgan de contractació tindrà en consideració les variants de programes alternatius o ampliatos susceptibles de millorar els resultats i/o els costos del servei públic. Les variants i/o millores formaran part de l'única oferta que podrà presentar cada licitador, en els termes de la clàusula 10 del present plec.

Clàusula 11. Garantia definitiva

1. Donat que s'ha previst una mitjana anual de 90 inhumacions i exhumacions i 10 trasllats de despulles, es fixa provisionalment una garantia definitiva de 1.462,54 €. Una vegada transcorregut el primer any de concessió aquesta garantia s'actualitzarà segons els ingressos efectivament produïts en base al que es disposa a la clàusula 5 del present plec. Aquesta garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats, mitjançant aval bancari o assegurança de caució, tot això amb les condicions i requisits establerts als articles 95 i 96 TRLCSP.

2. En els termes de l'article 222.2 TRLCSP es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar de la data de conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració, quedarà extingida la responsabilitat del contractista. L'acta de conformitat es subscriurà, en el seu cas, dins del mes següent a la total realització de l'objecte del contracte

3. En els termes de l'article 102.2 TRLCSP, una vegada aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no fossin exigibles responsabilitats, es retornarà la garantia definitiva o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució, a petició de l'interessat.

Clàusula 12. Adjudicació



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1. A la vista de la proposta de la Mesa, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en el que s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això, llevatque els dits documents constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat. En el mateix termini de **10 dies hàbils** haurà d'acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 TRLCSP i que ha constituït la garantia definitiva que correspongui de conformitat amb el que es disposa a la clàusula anterior. Els corresponents certificats podran ser emesos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.
2. En cas que no es complimentés adequadament el requeriment assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en el seu cas, a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.
3. Pel que fa a les proposicions desproporcionades o anormals, s'estarà als criteris establerts per a les subhastes en l'article 85 RGLCAP. La valoració de les propostes formulades per diferents empreses les quals pertanyin a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb allò previst a l'article 86 del RGLCAP.
4. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors convidats que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant. En tot cas, a la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'hagi de procedir a la seva formalització conforme a l'article 156.3 TRLCSP.
5. La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
6. L'adjudicació, que s'haurà de dur a terme en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les ofertes, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.
7. En cas que el contracte es declari desert, i per al cas que no existissin altres licitadors, serà possible efectuar una nova adjudicació a una empresa no consultada, prèvia declaració de la imperiosa urgència.

Clàusula 13. Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà renunciar a celebrar un contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmena ble de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Clàusula 14. Assegurança de responsabilitat civil

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats dels desenvolupament del servei davant d'usuaris i tercers, amb uns límits mínims de 150.000 € per víctima i 1.200.000 € per sinistre.

Clàusula 15. Formalització

1. La formalització del contracte es durà a terme, no més tard dels 15 dies hàbils següents des de que es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en la forma prevista a l'article 151.4 TRLCSP, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, hagués exigit.

3. En cas que les causes de la no formalització fossin imputables a l'administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

4. La formalització del contracte es publicarà al DOGC i al perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació.

5. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Clàusula 16. Risc i ventura i iusvariandi

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del concessionari, que assumeix la responsabilitat civil, laboral i tributària que es derivi de la gestió del servei.

2. Amb caràcter general la modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori, d'acord amb el procediment legalment establert.

Clàusula 19. Drets del concessionari

El concessionari tindrà els drets següents:

- a) percebre directament dels usuaris les tarifes autoritzades per l'Ajuntament.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- b) ser indemnitzat pels danys i perjudicis en cas de rescat o de supressió del servei, quan es produeixin per motius d'interès públic, sense la concurrència de culpa o negligència del concessionari.
- c) utilitzar les instal·lacions municipals aportades a la prestació del servei.
- d) proposar millores i innovacions tècniques o d'organització de la gestió de l'equipament.

Clàusula 20. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament ha de:

- a) restablir l'equilibri financer de la concessió, en benefici de la part que correspongui, en els casos següents:
 - quan l'ajuntament modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.
 - quan actuacions de l'Ajuntament o causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- b) indemnitzar el concessionari pels danys i perjudicis que li ocasioni el rescat o la supressió del servei, quan es produeixin per motius d'interès públic.
- c) atorgar al concessionari la protecció adequada per a la prestació del servei i activitats contractades.
- d) col·laborar amb el concessionari a fi d'optimitzar la prestació del servei.

Clàusula 21. Potestats de l'Ajuntament

Correspon a la Corporació la potestat de:

- a) direcció i control del servei i activitats contractades, en virtut de la qual les pot modificar i suprimir.
- b) ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix, entre d'altres, la variació de la quantitat, el temps i l'alteració de la retribució del concessionari.
- c) controlar i fiscalitzar la gestió del concessionari. A aquest efecte, l'ens local pot inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent. L'Ajuntament podrà, en exercici d'aquesta facultat, exigir al concessionari la realització i assumpció del cost de les auditories (financeres, de compliment i d'eficàcia), amb el límit d'una per exercici econòmic.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- d) les tasques de supervisió i inspecció del compliment del contracte correspondran al personal tècnic de l'Ajuntament, el qual durà a terme el seguiment de la gestió.
- e) disposar l'execució d'enquestes entre els usuaris dels serveis per a un control de qualitat.
- f) assumir temporalment la gestió directa del servei i les activitats contractades en els casos en què no els presti o no els pugui prestar el concessionari per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- g) imposar al concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei i activitats contractades.
- h) rescatar la concessió o suprimir el servei.
- i) extingir el contracte per qualsevol de les causes legalment previstes.

Clàusula 22. Infraccions i sancions

1. En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides pel concessionari en virtut del present contracte, l'Ajuntament podrà requerir-lo per tal que procedeixi al seu compliment, amb imposició de sancions, i acordar-ne la seva resolució.

2. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions segons la infracció sigui lleu, greu o molt greu.

3. Tenen la consideració d'infracció lleu les següents:

- a) el retard en la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat.
- b) el retard en el pagament del cànon en 15 dies.
- a) els treballs realitzats de forma defectuosa.
- b) la falta d'uniformitat reglamentària del personal o el fet que aquest presenti un estat indecorós.
- c) la falta de respecte als usuaris del servei, als inspectors o treballadors municipals o als agents de l'autoritat.
- d) les baralles entre el personal durant l'exercici del servei.
- e) no presentar els informes requerits dintre del termini establert.
- f) en general, totes aquelles infraccions no tipificades com a greus ni molt greus que puguin incidir negativament en les condicions establertes al present plec i al projecte tècnic que li serveix de suport.

4. Tenen la consideració d'infraccions greus:

- a) les que assenyala l'article 257.2 del ROAS.
- b) el retard en el pagament del cànon en un mes.
- c) el fet que els informes i/o registres dels serveis realitzats entrin en contradicció amb els antecedents o informes obtinguts per l'Ajuntament.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- d) el retard, en més d'una ocasió, en la prestació dels serveis.
- e) l'ocupació del personal en tasques diferents de les pròpies del contracte durant les hores de prestació del servei.
- f) la utilització dels uniformes o del material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics, sense autorització municipal.
- g) les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument, sense arribar a la paralització.
- h) l'incompliment de les obligacions laborals de seguretat social, de prevenció i seguretat i higiene en el treball i tributàries.
- i) les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones usuàries.
- j) no facilitar l'accés a l'Ajuntament o a l'empresa de control de qualitat per fer inspeccions del material adscrit al servei públic.
- k) la subcontractació de prestacions accessòries sense la prèvia comunicació a l'Ajuntament.
- l) el fet de no començar el servei en el termini establert.
- m) el mal tracte de paraula o de fet dels treballadors amb els ciutadans o treballadors municipals o d'empresa relacionades amb l'Ajuntament encarregats de la supervisió del servei.
- n) la manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació de cada servei.
- o) La desobediència de les ordres municipals.
- p) la modificació substancial del servei sense autorització prèvia.
- q) en general, totes aquelles actuacions no relacionades anteriorment que suposin una deficiència en la prestació del servei, així com la reiteració de tres faltes lleus durant les quatre setmanes anteriors.

5. Són infraccions molt greus:

- a) la paralització o no prestació del servei, llevat supòsits de força major no imputable al concessionari durant tot un dia.
- b) El retard en el pagament del cànon durant més d'un mes.
- c) l'incompliment de la normativa vigent relacionada amb la prestació del servei de cementiri.
- d) l'ocupació dels equips afectes al servei en tasques diferents de les pròpies de la concessió, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- e) la desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.
- f) l'incompliment de les prescripcions sanitàries o laborals.
- g) no utilitzar els elements oferts o adscrits al servei.
- h) la reiteració de més de tres infraccions greus durant les quatre setmanes anteriors.

6. Les infraccions lleus se sancionaran amb multa de fins l'1% del cànon anyal establert en el contracte, referit a un exercici econòmic.

7. Les infraccions greus se sancionaran amb multa fins el 5% del cànon anyal, referit a un exercici econòmic. En cas de pertorbació que posi en perill la gestió



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

adequada o lesioni els interessos de les persones usuàries, es podrà intervenir el servei.

8. Les infraccions molt greus se sancionaran, a criteri municipal, amb la resolució del contracte sense dret a cap indemnització, o amb multa de fins al 10% del cànon anual, referit a un exercici econòmic.

9. En la tramitació de l'expedient sancionador es donarà audiència a l'empresa concessionària perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.

10. Serà competent per a la imposició de la sanció l'Alcalde. En el procediment es garantirà l'audiència al concessionari. La imposició de sancions o incautació de garantia no alliberen el concessionari d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

Clàusula 23. Intervenció del servei

1. Si de l'incompliment del contracte per part de l'empresari se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Administració no decideix la resolució del contracte, aquesta pot acordar intervenir el servei fins que aquestes causes desapareguin.

2. Les infraccions greus que impliquen la intervenció del servei són:

- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
- Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

3. Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'administració no tindrà caràcter sancionador.

4. En ambdós casos, la intervenció del servei de l'ens pot tenir un abast parcial o total, respecte de les obligacions incompletes.

5. La intervenció del servei durarà fins que el concessionari estigui en condicions, a criteri de la Corporació, de seguir la gestió normal del servei.

Clàusula 28. Interpretació i jurisdicció

1. L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista i, en el seu cas, de la intervenció preceptiva de la Comissió Jurídica Assessora.

2. Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, del Règim Jurídic de les administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Clàusula 29. Executivitat

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius, sense perjudici de la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora quan aquesta fos exigible en dret.

Clàusula 30. Causes de resolució

1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 286 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Canet de Mar puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 22, referida a les sancions.
- No haver aportat l'adjudicatària la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil exigida en el present plec, en el termini d'un mes a comptar des de l'inici de les prestacions.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

La resolució s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

2. Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, s'incautarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en tot allò que excedeixi de l'import de garantia.

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació

1. D'acord amb l'art 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

2. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. De conformitat amb l'art. 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

4. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 32. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos a comptar de la data de recepció o conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Ajuntament, quedarà extingida la responsabilitat del concessionari.

Clàusula 33. Reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament

1. Un cop extingit el present contracte per qualsevol de les causes previstes amb caràcter general pel TRLCSP i pel ROAS, així com les particulars establertes en el present plec, el conjunt de les millores realitzades en les instal·lacions, revertirà a l'Administració, així com el conjunt de béns mobles incorporats de forma permanent a la mateixa i sense els quals, podria perdre la seva naturalesa, així com el conjunt de béns adquirits amb càrrec als comptes d'explotació durant el període de vigència d'aquest contracte i el llistat d'equipament aportat inicialment per l'adjudicatari del servei.

2. L'edifici, instal·lacions de tot tipus i el material en ús, hauran de ser aptes per a la seva utilització i, en conseqüència, poder continuar prestant el servei. Sempre que ho considerin oportú, els serveis tècnics competents municipals procediran a inspeccionar l'edifici i el conjunt de les instal·lacions i ordenaran, si fos necessari, les actuacions pertinents amb càrrec als comptes d'explotació a l'objecte que els béns reverteixin a l'Administració en les condicions adequades.

3. La reversió de la instal·lació haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

4. El desallotjament de la instal·lació haurà de produir-se en el termini improrrogable del mes posterior a l'acabament del període pactat.

Clàusula 34. Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi fet, d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. Per a la seva constatació es durà a terme un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

Clàusula 35. Llengua

1. En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar el català en tots els documents que



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.

Clàusula 36. Protecció de dades de caràcter personal

1. D'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, les dades personals que es facilitin per a la participació en aquest procediment de contractació s'incorporaran a un fitxer anomenat "Registre de licitadors", essent el responsable l'Ajuntament de Canet de Mar, carrer Ample, núm. 11 (08360) Canet de Mar; on es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, en el seu cas, oposició, dirigint la sol·licitud signada per escrit junt amb una fotocòpia del DNI o equivalent.

2. La finalitat de l'esmentat fitxer és la de relacionar les dades de les persones físiques i dels representants de les persones jurídiques que s'hagin presentat en procediments de contractació promoguts per l'Ajuntament de Canet de Mar, essent els seus destinataris totes les persones que participin en processos de licitació o presentin d'honoraris a l'Ajuntament de Canet de Mar.

3. Mitjançant la participació en aquest procediment, els titulars de les dades personals facilitades consenten expressament el tractament de les mateixes amb la finalitat de dur a terme la tramitació d'aquest procediment de contractació.

4. En el cas que els licitadors facilitessin dades personals de tercers, prèviament a la seva inclusió haurien d'informar als seus titulars dels mateixos extrems establerts en els paràgrafs anteriors en compliment de la legalitat vigent, abstenint-se d'incloure'ls en el cas de no obtenir el seu consentiment.

Vist l'informe emès en data 12 de març de 2015 per l'arquitecte tècnic municipal, Sr. Manel Blanco del Río, el contingut literal del qual és el següent:

Manel Blanco del Río, arquitecte tècnic municipal, en relació a l'expedient de contractació del servei públic de cementiri municipal pel que fa als enterraments, i a requeriment de la Secretaria d'aquest Ajuntament, emeto el següent

INFORME

Pel que fa a les prescripcions tècniques que considero que, tenint en compte la normativa de legal aplicació, cal incloure en el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació del servei públic de cementiri municipal pel que fa als enterraments, són les següents:

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del present contracte s'estableix en 5 anys, per bé que podrà ser prorrogat per períodes de 2 anys per voluntat expressa d'ambdues parts, que es posarà de manifest a través del corresponent acte administratiu acceptat pel contractista, fins a un màxim de 25 anys.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 4. Pressupost base de licitació

1. El pressupost base de licitació vindrà constituït pel cànon que el concessionari haurà de satisfer a l'Ajuntament, el qual serà del 10 per 100 de l'import total dels serveis obligatoris subjectes a tarifes, que es relacionen a la clàusula 5 del present plec i que el concessionari percep del particular en el moment de prestar el servei.

2. El cànon tindrà caràcter anual i als efectes de la seva liquidació i ingrés, el concessionari presentarà la liquidació a l'Ajuntament, degudament auditada, dins del primer trimestre de cada any. Un cop notificada l'aprovació de la liquidació, el concessionari disposarà de vint dies per a ingressar el cànon, procedint-se en cas contrari, a l'aplicació de sancions de conformitat amb la clàusula 23 del present plec.

Clàusula 5.Tarifes

1. L'import de les tarifes aplicables, proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta, no podrà superar els preus màxims, IVA inclòs, que s'indiquen a continuació:

Concepte	Import	21% IVA	TOTAL
INHUMACIONS I EXHUMACIONS			
En nínxols	264,45 €	55,54 €	319,99 €
En tomba o panteó	639,98 €	134,40 €	774,38 €
Camió grua o excavadora increment de	396,68 €	83,30 €	479,99 €
TRASLLATS DESPULLES			
Obrir 1 nínxol i tapar 1 nínxol	275,03 €	57,76 €	332,79 €
Obrir 2 nínxols i tapar 1 nínxol	275,03 €	57,76 €	332,79 €
Obrir 1 nínxol i tapar 2 nínxols	555,36 €	116,62 €	671,98 €
Obrir 2 nínxols i tapar 2 nínxols	555,36 €	116,62 €	671,98 €
Obrir 1 nínxol i dipositar restes a fosa comuna	275,03 €	57,76 €	332,79 €
Obrir 1 nínxol i dipositar restes a panteó o tomba	666,42 €	139,95 €	806,37 €
Si el nínxol del trasllat al panteó o tomba queda tapat augmenta	275,03 €	57,76 €	332,79 €
COL·LOCACIÓ I/O EXTRACCIÓ DE LÀPIDES I COMPLEMENTES			



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Làpida	113,30 €	23,79 €	137,09 €
DIVERSOS			
Pintat façanes (per cada boca de nínxol)	15,45 €	3,24 €	18,69 €
Reparació interior de sepultures (preu/hora)	38,63 €	8,11 €	46,74 €
Recollida i eliminació de runa de l'interior de les sepultures	58,71 €	12,33 €	71,04

2. Les tarifes que el concessionari ha de percebre dels usuaris del servei, amb descomposició dels seus elements conformadors amb vistes a futures revisions, s'han d'aprovar per l'òrgan de contractació, abans de la seva entrada en vigor. Aquestes tarifes tenen naturalesa de preu privat, fet pel qual el concessionari, en els termes del contracte amb els usuaris, podrà cobrar-les i reclamar-les judicialment en cas d'impagament.

3. Aquestes tarifes es fixen inicialment de la forma següent: els licitadors, en les seves ofertes, determinaran les tarifes que consideren retributives del seu treball, que en cap cas podran ser superiors a les fixades a la clàusula 1 de la present clàusula, així com les fórmules o índexs de la seva revisió ordinària i extraordinària, els costos del servei, el cànon anual a abonar a l'Administració concedent i el benefici del concessionari amb els seus índex de disminució o augment. Vincularan a l'empresa oferent i regiran o estaran en vigor fins que hagi finalitzat l'exercici en què hagi començat efectivament l'explotació del servei. En aquestes s'inclourà l'IVA, així com qualsevol altre tribut o gravamen.

Clàusula 10. Criteris i proposta d'adjudicació.

1. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (80 %)

Els criteris que es proposa que serveixin de base per a l'adjudicació del contracte relacionats per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix són els següents:

- a) Reducció de l'import de les tarifes previstes a la clàusula 5 del present plec: Fins a 50 punts. Es valorarà el percentatge de baixa que oferti el licitador respecte a les tarifes previstes en el present plec, havent d'oferir els licitadors el mateix percentatge de baixa per cadascuna de les tarifes. La reducció de tarifes s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa global respecte a les previstes en la clàusula 5 del present plec, rebent la màxima puntuació (50 punts) aquella - o aquelles ofertes - la baixa de la qual, en percentatge, sigui igual a la mitja aritmètica de les baixes, també en percentatge, de totes les ofertes admeses,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

augmentada en cinc punts; la puntuació d'aquelles ofertes el percentatge de baixa de les quals difereixi, en més o en menys, de la baixa més cinc punts, anirà descendent linealment. Es puntuaran en zero punts aquelles ofertes la baixa de les quals sigui igual o superior a la mitja aritmètica de les baixes, en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en deu punts.

- b) Millora en el cànon anual: Fins a 20 punts. El preu de licitació fixat a la clàusula 4 del present plec podrà ser millorat a l'alça, atribuint-se una ponderació de fins 50 punts. L'oferta econòmica que no millori el preu de licitació es valorarà amb 0 punts, mentre que a la millor oferta se li atorgarà 60 punts. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional.
- c) Disponibilitat per a l'obertura i tancament del tanatori (a les 9 h i a les 21 h): Fins a 10 punts, atorgant-se aquests punts en cas que el licitador es comprometi a obrir i tancar el tanatori quan calgui prestar aquest servei. No es puntuaran aquelles ofertes que no continguin aquest compromís.

Criteris que depenen d'un judici de valor (20%)

- a) Proposta detallada d'organització i millores en el funcionament del servei, sense disminució del cànon ofert a l'Ajuntament: Fins a 20 punts. A tal efecte els licitadors hauran de presentar una memòria descriptiva del model de gestió.

2. La puntuació màxima serà de 100 punts. La mesa de contractació estudiarà les proposicions presentades que hagin estat admeses i sol·licitarà els informes tècnics corresponents, reunint-se les vegades que sigui necessari, i efectuarà una proposta d'adjudicació en favor del licitador que hagi obtingut la major puntuació.

3. La mesa de contractació només podrà declarar desert el procediment obert quan cap de les proposicions presentades no compleixi els requisits legalment exigibles, motivant, en tot cas, la seva exclusió.

4. Les propostes presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Una vegada ferm l'acte administratiu d'adjudicació del contacte les proposicions quedaran a disposició dels interessats, excepte la de l'adjudicatari.

Clàusula 17. Modificació del contracte.

1. En aplicació d'allò que disposa la disposició transitòria onzena de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, aquest contracte es podrà modificar amb motiu de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

2. Si no es per alguna de les causes esmentades, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I TRLCSP, d'acord amb l'article 219 del dit text legal.



Clàusula 18. Obligacions del concessionari

1. Són obligacions del concessionari:

- a) prestar servei ininterrompudament fins a l'extinció del contracte i, fins i tot després de la seva extinció, a través de les pròrroques conjunturals obligatòries, fins que un tercer es faci càrrec de la nova gestió. Serà responsable davant l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats amb motiu de la prestació defectuosa del servei, per manca de netedat, decòrum, uniformitat en el vestir, descortesia o mal tracte als ciutadans en general, sense perjudici de les sancions contractuals que es poguessin imposar. L'Ajuntament ostentarà el dret d'ordenar al concessionari la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.
- b) satisfer puntualment a l'Ajuntament el cànon en l'import que resulti de l'adjudicació.
- c) respondre dels danys i perjudicis derivats del funcionament del servei o de l'estat de l'immoble, causats a l'Ajuntament, als usuaris o a tercers.
- d) Mantenir un tracte diligent amb els usuaris del servei.
- e) A prestar el servei a qualsevol persona que compleixi els requisits establerts legalment.
- f) subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos inherents a les activitats concedides, amb un capital mínim assegurat d'1.200.000.- € per sinistre i any, i de 150.000.- € per víctima. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament, com a màxim, un mes després de l'adjudicació del contracte i, en tot cas, abans de l'inici de les activitats.
- g) introduir en la prestació, a requeriment municipal, totes aquelles innovacions derivades dels avenços de la ciència i de la tècnica.
- h) no alienar béns que hagin de revertir a l'ens local, ni gravar-los, llevat autorització expressa de l'Ajuntament.
- i) facilitar a l'Ajuntament la documentació relativa al funcionament del servei i tenir-lo puntualment informat.
- j) facilitar les inspeccions municipals en exercici de la superior direcció del servei i dels inherents poders de policia.
- k) Comunicar immediatament i per escrit a l'Ajuntament, qualsevol incidència que es produeixi en el servei. La comunicació en cap cas podrà demorar-se més de 24 hores.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- l) Presentar mensualment una relació dels serveis prestats.
- m) Presentar tota la documentació que l'Ajuntament requereixi als efectes de poder exercir la seva potestat de control.
- n) Disposar de tots els mitjans humans i materials adequats per a l'òptima execució del servei objecte d'aquest contracte, corrent al seu càrrec totes les despeses que origini aquest compromís.
- o) exigir al personal la titulació oficial exigida per a cada lloc de treball.
- p) fer-se càrrec de les obligacions socials exigibles en matèria de salaris, seguretat social, accidents de treball, mutualisme laboral, formació, seguretat i higiene en el treball i altres drets laborals reconeguts en el conveni col·lectiu d'aplicació, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.
- q) tramitar al seu càrrec totes les llicències, autoritzacions i legalitzacions que exigeixi el compliment de l'objecte del contracte.
- r) no utilitzar el nom ni la imatge, interna o externa, dels equipaments i serveis amb motius publicitaris o amb qualsevol altre d'interès exclusiu del concessionari, sense prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- s) A portar un llibre d'inventari de sepultures.
- t) en qualsevol difusió d'activitats o serveis, així com en qualsevol element de retolació i senyalització del cementiri que realitzi el concessionari haurà de fer-ne constar la titularitat municipal, els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament.
- u) establir un pla de prevenció de riscos laborals.
- v) complir amb el que disposa el reglament municipal d'ús de la llengua catalana i la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- w) respectar la legislació de protecció de dades i assumir clàusules de confidencialitat sobre les dades de què disposi per a la gestió del servei.
- x) Sufragar les despeses i impostos dels anuncis de licitació, assumint totes les altres obligacions que es derivin de disposicions legals aplicables fins a la quantitat màxima de 1.000 €. Així mateix, també s'haurà de fer càrrec de qualsevol despesa que es derivi de l'explotació del servei.

2. El concessionari nomenarà un encarregat del servei, amb capacitat decisòria, que serà l'interlocutor del mateix amb l'Ajuntament, a l'objecte de controlar la bona marxa del servei. L'encarregat es presentarà en la periodicitat convinguda a les oficines de l'Ajuntament per recollir els avisos i indicacions que els Serveis Tècnics Municipals considerin convenients. Al mateix temps lliurarà els informes i llistats establerts en aquest plec.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. En cas de vaga el concessionari haurà de comunicar la notificació de l'inici de vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la qual es fixin els serveis mínims.

4. En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides per l'empresa concessionària, l'Ajuntament podrà requerir-la al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució.

Clàusula 24. Prestació del servei

1. Constitueix l'objecte del present contracte la realització dels següents treballs en el recinte del Cementiri Municipal de Canet de Mar, que de manera enunciativa no limitativa comprèn:

a) Serveis de gestió del cementiri municipal:

- 1.- Exhumació i inhumació de difunts i trasllats de restes dins del cementiri.
- 2.- Col·locació i/o extracció de làpides i complements.
- 3.- Tenir cura de tot tipus d'objectes existents al seu interior, amb especial atenció a aquells destinats a facilitar les tasques d'ornamentació de sepultures.
- 4.- Tenir cura de tots els elements mecànics destinats a la prestació del servei, en especial els dispositius d'elevació de fèretres.
- 5.- Gestió de les runes i material de rebuig provinent d'obertura de sepultures.
- 6.- La gestió de cobrament de les tarifes previstes a la clàusula 5 del present plec.
- 7.- Suport i col·laboració als Serveis Municipals.

b) Serveis a càrrec de l'Ajuntament:

- 1.- La retirada de les flors seques i envasos de vidre o plàstic dels nínxols, panteons, criptes i columbaris.
- 2.- Manteniment dels jardins: poda de tanques; tallat de gespa; replantació de plantes; adob; tractament amb fungicida de xiprers i tanques;
- 3.- Neteja de les vies i zones enjardinades de dins del recinte i les entrades d'accés.
- 4.- Reg de les zones enjardinades de l'interior del recinte, incorporant les mesures que estableix el RD 909/2001, en el que s'estableixen els criteris higiènic sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·la.
- 5.- Tenir cura de la neteja i manteniment de la resta de dependències existents a l'interior del recinte.
- 6.- Tenir cura del bon funcionament dels serveis d'aigua i enllumenat.
- 7.- Assumir les despeses derivades dels subministraments essencials i neteja específica.

Clàusula 25. Personal adscrit al servei



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

L'empresa adjudicatària s'obliga a prestar els serveis amb personal propi. El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar de la capacitat adequada per tal de realitzar correctament les operacions objecte del contracte.

Clàusula 26. Organització del servei

1. El sistema d'organització serà objecte d'una descripció detallada respecte la distribució i la constitució de l'equip i de l'aspecte d'organització interna que aconsegueixi el millor rendiment possible del seu personal i dels mitjans materials.

2. La proposta de servei no serà contractual fins que no sigui consensuada amb els tècnics de l'Ajuntament. Un cop consensuada i aprovada l'organització dels serveis per l'Ajuntament, haurà de ser respectada al màxim i no podrà variar-se sense autorització de la Corporació. En el cas que sigui l'Ajuntament qui disposi una variació, haurà d'avisar el contractista amb l'oportuna antelació.

Clàusula 27. Horaris de la prestació del servei.

La prestació del servei s'haurà d'efectuar sempre que sigui requerit per part de l'Ajuntament per tal de realitzar un enterrament.

És tot el que s'informa als efectes oportuns i segons superior criteri.

Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada, emès per l'interventor municipal en data 19 de març d'enguany, el contingut literal del qual és el següent:

INFORME FISCALITZACIÓ PREVIA LIMITADA
INCOACIÓ EXPEDIENT DE GESTIÓ DE SERVEI PÚBLIC

Objecte del contracte:

El present contracte té per objecte la gestió indirecta del servei públic de cementiri municipal pel que fa als enterraments, sota la modalitat de concessió.

Abast de la Fiscalització:

La Base d'execució del Pressupost Municipal núm. 56, estableix que "En els termes recollits en l'apartat segon de l'article 219 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, la fiscalització **prèvia es limitarà** a comprovar els següents extrems:

- L'existència de crèdit pressupostari i que el crèdit proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa i a l'obligació que es proposi contraure. En els casos en que es tracti de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, que es compleixi el preceptuat en la normativa vigent.
- Que les obligacions o despeses es generin per l'òrgan competent.
- Per a tot tipus d'expedients hauran d'efectuar-se, a més, les comprovacions addicionals que es determinin en les presents



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

bases, podent l'òrgan interventor formular les observacions complementàries que consideri convenientes, sense que aquestes tinguin, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.”

Addicionalment a l'anterior, es comproven aquells aspectes que es recullen en l'Acord del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, Fiscalització de Requisits Bàsics, en tot allò que sigui anàleg a la dimensió de l'Ajuntament.

Aspectes fiscalitzats (Aprovació de la despesa):

- Existeix crèdit pressupostari i que el crèdit proposat és l'adequat a la naturalesa de la despesa i a l'obligació que es proposi contraure?

No es preveuen obligacions de l'Ajuntament a nivell de despesa, això si, l'Ajuntament deixarà de percebre els imports que segons Ordenança s'ingressen per aquest concepte.

- Les obligacions o despeses es generin per l'òrgan competent?

De conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP, correspon al Ple la competència com a òrgan de contractació, ja que la durada del contracte supera els 4 anys.

- Existeix plec de prescripcions tècniques del subministrament?

Existeix un informe del Tècnic d'Informàtica de data 12 de març de 2015, i un esborrany Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques.

- Que existeix plec de clàusules administratives particulars o, en el seu cas, document descriptiu, informat pel Servei Jurídic?

Existeix una proposta de plec de clàusules administratives particulars, i l'informe de la Cap de Secretaria de data 12 de març de 2015.

- Quan s'utilitza model de plec de clàusules administratives, verificar que el contracte a celebrar és de naturalesa anàloga a l'informat pel Servei Jurídic.

El Plec es remet en la clàusula 1.2 al PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES GENERALS pels contractes de gestió de servei públic.

- El plec de clàusules administratives particulars o el document descrit estableix, per la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa, criteris directament vinculats al objecte del contracte; i que quan s'utilitza un únic criteri aquest sigui el del preu més baix?



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Els plecs que es preveuen aprovar estableixen a la seva clàusula 10 els següents criteris:

“1. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (80 %)

Els criteris que es proposa que serveixin de base per a l'adjudicació del contracte relacionats per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix són els següents:

- a) Reducció de l'import de les tarifes previstes a la clàusula 5 del present plec: Fins a 50 punts. Es valorarà el percentatge de baixa que oferti el licitador respecte a les tarifes previstes en el present plec, havent d'ofertar els licitadors el mateix percentatge de baixa per cadascuna de les tarifes. La reducció de tarifes s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa global respecte a les previstes en la clàusula 5 del present plec, rebent la màxima puntuació (50 punts) aquella - o aquelles ofertes - la baixa de la qual, en percentatge, sigui igual a la mitja aritmètica de les baixes, també en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en cinc punts; la puntuació d'aquelles ofertes el percentatge de baixa de les quals difereixi, en més o en menys, de la baixa més cinc punts, anirà descendent linealment. Es puntuaran en zero punts aquelles ofertes la baixa de les quals sigui igual o superior a la mitja aritmètica de les baixes, en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en deu punts.
- b) Millora en el cànon anual: Fins a 20 punts. El preu de licitació fixat a la clàusula 4 del present plec podrà ser millorat a l'alça, atribuint-se una ponderació de fins 50 punts. L'oferta econòmica que no millori el preu de licitació es valorarà amb 0 punts, mentre que a la millor oferta se li atorgarà 60 punts. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional.
- c) Disponibilitat per a l'obertura i tancament del tanatori (a les 9 h i a les 21 h): Fins a 10 punts, atorgant-se aquests punts en cas que el licitador es comprometi a obrir i tancar el tanatori quan calgui prestar aquest servei. No es puntuaran aquelles ofertes que no continguin aquest compromís.

Criteris que depenen d'un judici de valor (20%)

- a) Proposta detallada d'organització i millores en el funcionament del servei, sense disminució del cànon ofert a l'Ajuntament: Fins a 20 punts. A tal efecte els licitadors hauran de presentar una memòria descriptiva del model de gestió.”



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

S'utilitzen diferents criteris de valoració relacionats amb l'objecte del contracte.

- Que el plec de clàusules administratives particulars o el document descrit preveu, quan procedeixi, que la documentació relativa als criteris la qual ponderació depengui d'un judici de valor ha de presentar-se en sobre independent del resta de la proposició.

A la clàusula 8 es preveu que la documentació relativa als criteris la qual ponderació depengui d'un judici de valor ha de presentar-se en sobre independent del resta de la proposició.

- Quan es proposi com procediment d'adjudicació el negociat, comprovar que concorren els supòsits previstos a la normativa contractual per utilitzar l'esmentat procediment.

No aplicable.

- En el seu cas, que la durada del contracte prevista en el plec de clàusules administratives particulars o en el document descriptiu s'ajusta al previst en la Llei de contractes.

Es preveu una durada de 5 anys prorrogable per períodes de 2 anys, fins a un màxim de 10 anys.

- Quan es proposi com a procediment d'adjudicació el diàleg competitiu, verificar que es compleixi algun dels supòsits d'aplicació de l'article 164 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

No aplicable.

- Quan es preveu en el plec de clàusules administratives particulars la possibilitat de modificar el contracte en els termes de l'article 92 ter de la Llei de Contractes del Sector Públic, verificar que se expressa el percentatge del preu del contracte al que com a màxim pot afectar les modificacions.

A la clàusula 17, únicament es preveu la possibilitat de modificar el contracte per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostaries.

- Quan es preveu en el plec de clàusules administratives particulars la utilització de la subhasta electrònica, verificar que els criteris d'adjudicació a que se refereix la mateixa es basen en modificacions referides al preu o requisits quantificables i susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges.

No aplicable.

Conclusions



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

S'informa favorablement a l'aprovació d'aquesta despesa."

Atès que la Comissió Assessora, en la sessió ordinària de data 23 de març de 2015, va informar favorablement aquesta proposta.

Vist i trobat conforme el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars reguladores del procediment obert per a la gestió del servei públic d'enterraments al cementiri municipal de Canet de Mar i tenint en compte allò que es disposa al Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), al Reial decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, així com el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui el TRLCSP i la resta de disposicions legals vigents, de conformitat amb la proposta de la Tinència d'Alcaldia de Benestar Social, Festes Populars i Sanitat, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Incoar expedient per a la contractació del servei públic d'enterraments al cementiri municipal de Canet de Mar, essent el pressupost base de licitació un 10% de l'import total dels serveis obligatoris subjectes a tarifes, que es relacionen a la clàusula 5 del PCAP i que el concessionari percep del particular en el moment de prestar el servei.

SEGON.- Que es publiqui el corresponent edicte al DOGC segons allò que disposa l'art. 142.1 del TRLCSP. Així mateix la licitació es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

TERCER.- Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, que haurà de regir l'esmentada contractació, el contingut literal del qual és el següent:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC, SOTA LA MODALITAT DE CONCESSIÓ, D'ENTERRAMENTS AL CEMENTIRI MUNICIPAL

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic

1. És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Canet de Mar per a la gestió indirecta del servei públic de cementiri municipal pel que fa als enterraments, sota la modalitat de concessió i d'acord amb la descripció i requeriments contingudes en el plec de prescripcions tècniques particulars, els quals conformen el seu règim jurídic, juntament amb el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), el Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

2. Aquest contracte es regirà per aquest plec, pel TRLCSP, pel Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), pel plec de clàusules administratives generals aplicables als contractes de gestió de servei públic, aprovat per l'Ajuntament de Canet de Mar i pel document en què es formalitzi el contracte.

3. Formarà part del contracte, ultra el present PCAP, la proposició del licitador que resulti adjudicatari, per bé que les millores, variables o alternatives sobre l'explotació del servei que hagi proposat en ella només en formaran part si són admeses expressament en l'adjudicació. El procediment d'adjudicació serà l'obert: l'adjudicació recaurà en el licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa tenint en compte diversos criteris d'adjudicació els quals vénen determinats a la clàusula 10 del present plec. La tramitació que es seguirà serà l'ordinària.

4. Aquest contracte té caràcter administratiu d'acord amb l'article 19 TRLCSP, havent-se de qualificar com de gestió de serveis públics, d'acord amb l'article 8 del TRLCSP. El contracte doncs, es tipifica en base a l'article 8 del TRLCSP i d'acord amb la regulació establerta per aquest tipus de contractes, entre d'altres, als articles 275 i següents de la llei esmentada. Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació, adjudicació i execució amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

5. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.canetdemar.cat

6. La codificació objecte del contracte, segons la nomenclatura de la classificació nacional de productes per activitats 2008 (CNPA 2008), el codi de classificació CNPA és 960311.

7. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes i les tasques a realitzar són els detallats en la clàusula 25 d'aquest plec.

Clàusula 2. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP, correspon al Ple de la Corporació la competència com a òrgan de contractació, ja que la seva durada inicial és superior a 4 anys. No obstant, el Ple de la Corporació, en sessió de data 14 de juliol de 2011, va delegar en la Junta de Govern Local la competència per a la contractació dels serveis públics de competència plenària, sempre que la seva quantia no excedeixi del 20 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost. L'adreça d'aquest òrgan és carrer Ample, 11 de Canet de Mar (08360), mentre que l'URL és www.canetdemar.cat.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del present contracte s'estableix en 5 anys, per bé que podrà ser prorrogat per períodes de 2 anys per voluntat expressa d'ambdues parts, que es posarà de manifest a través del corresponent acte administratiu acceptat pel contractista, fins a un màxim de 10 anys, incloses les prorroques.

Clàusula 4. Pressupost base de licitació

1. El pressupost base de licitació vindrà constituït pel cànon que el concessionari haurà de satisfer a l'Ajuntament, el qual serà del 10 per 100 de l'import total dels serveis obligatoris subjectes a tarifes, que es relacionen a la clàusula 5 del present plec i que el concessionari percep del particular en el moment de prestar el servei.

2. El cànon tindrà caràcter anual i als efectes de la seva liquidació i ingrés, el concessionari presentarà la liquidació a l'Ajuntament, degudament auditada, dins del primer trimestre de cada any. Un cop notificada l'aprovació de la liquidació, el concessionari disposarà de vint dies per a ingressar el cànon, procedint-se en cas contrari, a l'aplicació de sancions de conformitat amb la clàusula 23 del present plec.

Clàusula 5.Tarifes

1. L'import de les tarifes aplicables, proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta, no podrà superar els preus màxims, IVA inclòs, que s'indiquen a continuació:

Concepte	Import	21% IVA	TOTAL
INHUMACIONS I EXHUMACIONS			
En nínxols	264,45 €	55,54 €	319,99 €
En tomba o panteó	639,98 €	134,40 €	774,38 €
Camió grua o excavadora increment de	396,68 €	83,30 €	479,99 €
TRASLLATS DESPULLES			
Obrir 1 nínxol i tapar 1 nínxol	275,03 €	57,76 €	332,79 €
Obrir 2 nínxols i tapar 1 nínxol	275,03 €	57,76 €	332,79 €
Obrir 1 nínxol i tapar 2 nínxols	555,36 €	116,62 €	671,98 €
Obrir 2 nínxols i tapar 2 nínxols	555,36 €	116,62 €	671,98 €
Obrir 1 nínxol i dipositar restes a fosa comuna	275,03 €	57,76 €	332,79 €



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Obrir 1 nínxol i dipositar restes a panteó o tomba	666,42 €	139,95 €	806,37 €
Si el nínxol del trasllat al panteó o tomba queda tapat augmenta	275,03 €	57,76 €	332,79 €
COL·LOCACIÓ I/O EXTRACCIÓ DE LÀPIDES I COMPLEMENTES			
Làpida	113,30 €	23,79 €	137,09 €
DIVERSOS			
Pintat façanes (per cada boca de nínxol)	15,45 €	3,24 €	18,69 €
Reparació interior de sepultures (preu/hora)	38,63 €	8,11 €	46,74 €
Recollida i eliminació de runa de l'interior de les sepultures	58,71 €	12,33 €	71,04

2. Les tarifes que el concessionari ha de percebre dels usuaris del servei, amb descomposició dels seus elements conformadors amb vistes a futures revisions, s'han d'aprovar per l'òrgan de contractació, abans de la seva entrada en vigor. Aquestes tarifes tenen naturalesa de preu privat, fet pel qual el concessionari, en els termes del contracte amb els usuaris, podrà cobrar-les i reclamar-les judicialment en cas d'impagament.

3. Aquestes tarifes es fixen inicialment de la forma següent: els licitadors, en les seves ofertes, determinaran les tarifes que consideren retributives del seu treball, que en cap cas podran ser superiors a les fixades a la clàusula 1 de la present clàusula, així com les fórmules o índexs de la seva revisió ordinària i extraordinària, els costos del servei, el cànon anual a abonar a l'Administració concedent i el benefici del concessionari amb els seus índex de disminució o augment. Vincularan a l'empresa oferent i regiran o estaran en vigor fins que hagi finalitzat l'exercici en què hagi començat efectivament l'explotació del servei. En aquestes s'inclourà l'IVA, així com qualsevol altre tribut o gravamen.

Clàusula 6. Revisió de les tarifes

1. De conformitat amb allò que estableix l'article 89.1 Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la revisió del preu d'aquest contracte ha de tenir lloc una vegada transcorregut el primer any d'execució del contracte, sense necessitat d'haver executat el 20% de la prestació.

2. El concessionari no podrà percebre dels usuaris per a l'exercici de les seves funcions cap quantitat econòmica que no hagi autoritzat prèviament la corporació. En qualsevol cas el concessionari haurà d'aplicar les tarifes del servei aprovades per l'Ajuntament.

3. Els licitadors presentaran la relació de tarifes que proposin cobrar per al servei objecte del present contracte. Per a justificar les tarifes a aplicar hauran de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

presentar un compte de resultats en el que es detallin de forma clara i precisa la relació d'ingressos i de despeses.

4. La retribució del concessionari es fixa en un percentatge sobre els costos d'explotació i la tarifa es fixarà atenent els costos d'explotació més el benefici o retribució del concessionari. El benefici industrial no podrà superar el percentatge del 10 per cent sobre l'import dels ingressos obtinguts.

5. En els termes de l'article 246.2 TRLCAP les tarifes tindran el caràcter de màximes i el concessionari podrà aplicar-les inferiors, respectant sempre el principi constitucional d'igualtat davant la llei.

Clàusula 7. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per poder contractar amb l'Ajuntament les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica en els termes dels articles 74 a 82 TRLCSP i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar de l'article 60 TRLCSP. També poden presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 59 TRLCSP. Cada empresa de les que compon l'agrupació ha d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació ressenyada a les clàusules següents del present plec; en aquest cas hauran d'indicar, en un document privat, el nom i les circumstàncies de les empreses participants, la proporció de cada una d'elles i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte els representarà de cara a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

2. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa. [De conformitat amb l'article



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

55.1 del TRLCSP, no serà necessària la presentació de l'informe sobre reciprocitat en relació amb l'empreses d'Estat signataris de l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç].

3. L'activitat del licitador ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

4. La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest PCAP i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

Clàusula 8. Presentació de proposicions

1. Cada licitador només podrà presentar una sola proposició i, en els termes de l'article 145.3 TRLCSP, no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal d'empresaris si ja s'ha presentat individualment o si es forma part d'una altra unió temporal que concorri a la licitació. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

2. Les proposicions hauran de ser presentades al registre general de l'Ajuntament de Canet de Mar, de les 9 a les 14 hores, durant el termini de **15 dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al DOGC. Si el termini de presentació de proposicions s'escau en dissabte o dia festiu, s'ajornarà fins al primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

3. Quan les propostes s'enviïn per correu el proponent haurà de justificar, amb el resguard corresponent, la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep després de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Fins i tot així, si transcorreguts 10 dies naturals des del termini de presentació de proposicions no s'hagués rebut encara la proposta, aquesta no serà admesa, d'acord amb l'article 80 RGLCAP.

4. La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, haurà d'anar degudament signada pel licitador, amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax, ser original o còpia degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres tancats, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax. A més a més, en cada un dels sobres s'hi indicarà el títol del procediment i el nom de l'empresa licitadora, o de les empreses licitadores en cas d'UTE.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Dins de cada sobre s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

5. **Sobre A.** Portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per" En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

5.1. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar.- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 TRLCSP.

5.2. Capacitat per a contractar.- Declaració responsable d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritzo l'Ajuntament de Canet de Mar perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

☐ SI ☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Tampoc hauran d'estar incursos en prohibició de contractar quan es procedeixi a l'adjudicació del contracte ni posteriorment, durant tota la seva vigència. La prohibició per contractar sobrevinguda es considerarà un incompliment d'obligacions contractuals essencials i donarà lloc a la resolució del contracte per causa imputable al contractista, en els termes de l'article 223.f) TRLCSP.

La prova del que s'ha afirmat en la declaració responsable es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73.1 del TRLCSP. Els licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, hauran d'acreditar, en el seu cas, en el termini de **10 dies hàbils** comptats des del següent a aquell en el que hagin rebut el requeriment, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent.

5.3. Criteris de preferència.- En el seu cas, declaració responsable de disposar en la plantilla d'un número de treballadors amb discapacitat superior al 2%.

5.4. Adreça de correu electrònic.- En el seu cas, els licitadors hauran de fer constar l'adreça de correu electrònic que, de conformitat amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, determinen com a adreça preferent per a la pràctica de notificacions.

5.5. Solvència econòmica i financera.- Es podrà acreditar per un o varis dels mitjans establerts a l'article 75 TRLCSP i podrà realitzar-se mitjançant certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

5.6. Solvència tècnica o professional.- S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys en la gestió de cementiris municipals que inclogui import, dates i destinatari. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

5.7. En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.

5.8. En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

5.9. Fur.- Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els podés correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

De conformitat amb allò que disposa l'art. 146.4 del TRLCSP, tota la documentació a incloure en el sobre A podrà substituir-se per una declaració responsable que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na _____, amb domicili a _____ de notificacions a _____, c/ _____, núm _____, amb DNI núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, al efectes de la seva participació en la licitació del procediment obert per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte de gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en cap de les prohibicions per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 201__.

En aquest cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte la possessió i validesa dels documents exigits.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

6. **Sobre B.** Portarà la menció "Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per " i haurà de contenir aquella documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor de conformitat amb el que es disposa a la clàusula 10 del present plec. La proposició de millores, en el seu cas, es presentarà mitjançant una relació valorada econòmicament i amb un calendari d'execució.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

7. **Sobre C.** Portarà la menció "Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per " i haurà de contenir:

7.1. L'oferta econòmica segons el següent model:

En/na....., amb domicili a.....
carrer.....núm.....amb DNI
....., major d'edat, en nom propi (o en representació del
licitador....., amb domicili a
....., carrer....., núm.
....., amb NIF.....), una vegada assabentat de la convocatòria
del procediment obert per a la concessió del servei públic de cementiri
municipal de Canet de Mar manifesto:

Que examinat el plec de clàusules administratives i tècniques particulars, l'accepto íntegrament i em comprometo a la realització de l'esmentat servei d'acord amb totes i cadascuna de les condicions de la licitació, assumint el pagament d'un cànon equivalent al % de l'import total dels serveis obligatoris subjectes a tarifes, que es relacionen a la clàusula 5 del present plec.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Que en relació a les tarifes detallades en el plec, oferim una reducció d'un _____%.

Que ens farem càrrec de l'obertura i tancament del tanatori els dies en què aquest servei calgui prestar-se: ☐ Si ☐ No

Lloc, data i signatura del licitador.

7.2. Un compte de resultats que justifiqui l'aplicació de les tarifes, i el compliment de la retribució màxima del 10%, acompanyat d'una memòria on s'expliquin els càlculs i el detall dels números que el confeccionen.

8. A requeriment municipal, els licitadors hauran d'aportar la documentació complementària adient per tal d'aclarir o ampliar qualsevol aspecte de la seva oferta.

9. **Devolució de la documentació.** Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagi interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

Clàusula 9. Mesa de Contractació, obertura i qualificació de proposicions i admissió de millores i variants

1. La mesa de contractació, presidida per l'alcalde o regidor en qui delegui, s'integrarà per tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament el secretari i l'interventor municipals. Actuarà com a secretària, la funcionària responsable del negociat de contractació.

2. Als efectes de qualificació de documents administratius la mesa es reunirà a la sala de juntes de l'Ajuntament de Canet de Mar el dia següent hàbil al de l'acabament del període de presentació de proposicions. Si el dia assenyalat s'escaigués en dissabte, es traslladaria al primer dia hàbil següent. El president ordenarà l'obertura dels sobres A, del que se n'aixecarà la corresponent acta prèvia de qualificació de la documentació per la secretària de la mesa.

3. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació dels sobres A presentats pels licitador, els concedirà un termini de **tres dies hàbils** per corregir-les o esmenar-les davant la pròpia mesa de contractació; la concessió d'aquest termini, així com la concreció dels defectes o omissions esmenables, ultra fer-se públic en el tauler d'anuncis municipal, es comunicarà:

- a) verbalment als licitadors presents a l'acte d'obertura de les proposicions al que es refereix l'apartat següent;



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- b) als licitadors que es possessin en contacte amb el servei de contractació de Secretaria durant tot el termini d'esmena;
- c) al licitador interessat, per fax, si aquest constés en la seva proposició.

La mesa, una vegada qualificada la documentació, i sense perjudici que s'esmenin o no pels licitadors interessats els eventuais defectes o omissions en la documentació presentada, procedirà, a les 12 hores del mateix dia, a l'obertura dels sobres B, en acte públic.

5. Abans de començar l'acte públic en què s'obrin les ofertes econòmiques s'ha de donar lectura a la valoració de la aspectes tècnics de les proposicions a què es refereix la documentació continguda al sobre B.

6. En els termes de l'article 147 TRLCSP, l'òrgan de contractació tindrà en consideració les variants de programes alternatius o ampliatos susceptibles de millorar els resultats i/o els costos del servei públic. Les variants i/o millores formaran part de l'única oferta que podrà presentar cada licitador, en els termes de la clàusula 10 del present plec.

Clàusula 10. Criteris i proposta d'adjudicació.

1. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (80 %)

Els criteris que es proposa que serveixin de base per a l'adjudicació del contracte relacionats per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix són els següents:

- a) Reducció de l'import de les tarifes previstes a la clàusula 5 del present plec: Fins a 50 punts. Es valorarà el percentatge de baixa que oferti el licitador respecte a les tarifes previstes en el present plec, havent d'ofertar els licitadors el mateix percentatge de baixa per cadascuna de les tarifes. La reducció de tarifes s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa global respecte a les previstes en la clàusula 5 del present plec, rebent la màxima puntuació (50 punts) aquella - o aquelles ofertes - la baixa de la qual, en percentatge, sigui igual a la mitja aritmètica de les baixes, també en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en cinc punts; la puntuació d'aquelles ofertes el percentatge de baixa de les quals difereixi, en més o en menys, de la baixa més cinc punts, anirà descendent linealment. Es puntuaran en zero punts aquelles ofertes la baixa de les quals sigui igual o superior a la mitja aritmètica de les baixes, en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en deu punts.
- b) Millora en el cànon anual: Fins a 20 punts. El preu de licitació fixat a la clàusula 4 del present plec podrà ser millorat a l'alça, atribuint-se una ponderació de fins 50 punts. L'oferta econòmica que no millori el preu de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

licitació es valorarà amb 0 punts, mentre que a la millor oferta se li atorgarà 60 punts. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional.

- c) Disponibilitat per a l'obertura i tancament del tanatori (a les 9 h i a les 21 h): Fins a 10 punts, atorgant-se aquests punts en cas que el licitador es comprometi a obrir i tancar el tanatori quan calgui prestar aquest servei. No es puntuaran aquelles ofertes que no continguin aquest compromís.

Criteris que depenen d'un judici de valor (20%)

- a) Proposta detallada d'organització i millores en el funcionament del servei, sense disminució del cànon ofert a l'Ajuntament: Fins a 20 punts. A tal efecte els licitadors hauran de presentar una memòria descriptiva del model de gestió.

2. La puntuació màxima serà de 100 punts. La mesa de contractació estudiarà les proposicions presentades que hagin estat admeses i sol·licitarà els informes tècnics corresponents, reunint-se les vegades que sigui necessari, i efectuarà una proposta d'adjudicació en favor del licitador que hagi obtingut la major puntuació.

3. La mesa de contractació només podrà declarar desert el procediment obert quan cap de les proposicions presentades no compleixi els requisits legalment exigibles, motivant, en tot cas, la seva exclusió.

4. Les propostes presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Una vegada ferm l'acte administratiu d'adjudicació del contracte les proposicions quedaran a disposició dels interessats, excepte la de l'adjudicatari.

Clàusula 11. Garantia definitiva

1. Donat que s'ha previst una mitjana anual de 90 inhumacions i exhumacions i 10 trasllats de despulles, es fixa provisionalment una garantia definitiva de 1.462,54 €. Una vegada transcorregut el primer any de concessió aquesta garantia s'actualitzarà segons els ingressos efectivament produïts en base al que es disposa a la clàusula 5 del present plec. Aquesta garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats, mitjançant aval bancari o assegurança de caució, tot això amb les condicions i requisits establerts als articles 95 i 96 TRLCSP.

2. En els termes de l'article 222.2 TRLCSP es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar de la data de conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració, quedarà extingida la responsabilitat del contractista. L'acte de conformitat es subscriurà, en el seu cas, dins del mes següent a la total realització de l'objecte del contracte

3. En els termes de l'article 102.2 TRLCSP, una vegada aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no fossin exigibles responsabilitats, es retornarà la garantia definitiva o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució, a petició de l'interessat.



Clàusula 12. Adjudicació

1. A la vista de la proposta de la Mesa, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en el que s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això, llevatque els dits documents constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat. En el mateix termini de **10 dies hàbils** haurà d'acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 TRLCSP i que ha constituït la garantia definitiva que correspongui de conformitat amb el que es disposa a la clàusula anterior. Els corresponents certificats podran ser emesos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.
2. En cas que no es complimentés adequadament el requeriment assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en el seu cas, a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.
3. Pel que fa a les proposicions desproporcionades o anormals, s'estarà als criteris establerts per a les subhastes en l'article 85 RGLCAP. La valoració de les propostes formulades per diferents empreses les quals pertanyin a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb allò previst a l'article 86 del RGLCAP.
4. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors convidats que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant. En tot cas, a la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'hagi de procedir a la seva formalització conforme a l'article 156.3 TRLCSP.
5. La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
6. L'adjudicació, que s'haurà de dur a terme en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les ofertes, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.
7. En cas que el contracte es declari desert, i per al cas que no existissin altres licitadors, serà possible efectuar una nova adjudicació a una empresa no consultada, prèvia declaració de la imperiosa urgència.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 13. Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà renunciar a celebrar un contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir de l'adjudicació quan s'apreciï una infracció no esmentada de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Clàusula 14. Assegurança de responsabilitat civil

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats dels desenvolupament del servei davant d'usuaris i tercers, amb uns límits mínims de 150.000 € per víctima i 1.200.000 € per sinistre.

Clàusula 15. Formalització

1. La formalització del contracte es durà a terme, no més tard dels 15 dies hàbils següents des de que es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en la forma prevista a l'article 151.4 TRLCSP, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.
2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, hagués exigit.
3. En cas que les causes de la no formalització fossin imputables a l'administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.
4. La formalització del contracte es publicarà al DOGC i al perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació.
5. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Clàusula 16. Risc i ventura i iusvariandi

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del concessionari, que assumeix la responsabilitat civil, laboral i tributària que es derivi de la gestió del servei.
2. Amb caràcter general la modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori, d'acord amb el procediment legalment establert.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 17. Modificació del contracte.

1. En aplicació d'allò que disposa la disposició transitòria onzena de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, aquest contracte es podrà modificar amb motiu de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

2. Si no es per alguna de les causes esmentades, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I TRLCSP, d'acord amb l'article 219 del dit text legal.

Clàusula 18. Obligacions del concessionari

2. Són obligacions del concessionari:

- a) prestar servei ininterrompudament fins a l'extinció del contracte i, fins i tot després de la seva extinció, a través de les prorroques conjunturals obligatòries, fins que un tercer es faci càrrec de la nova gestió. Serà responsable davant l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats amb motiu de la prestació defectuosa del servei, per manca de netedat, decòrum, uniformitat en el vestir, descortesia o mal tracte als ciutadans en general, sense perjudici de les sancions contractuals que es poguessin imposar. L'Ajuntament ostentarà el dret d'ordenar al concessionari la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.
- b) satisfer puntualment a l'Ajuntament el cànon en l'import que resulti de l'adjudicació.
- c) respondre dels danys i perjudicis derivats del funcionament del servei o de l'estat de l'immoble, causats a l'Ajuntament, als usuaris o a tercers.
- d) Mantenir un tracte diligent amb els usuaris del servei.
- e) A prestar el servei a qualsevol persona que compleixi els requisits establerts legalment.
- f) subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos inherents a les activitats concedides, amb un capital mínim assegurat d'1.200.000.- € per sinistre i any, i de 150.000.- € per víctima. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament, com a màxim, un mes després de l'adjudicació del contracte i, en tot cas, abans de l'inici de les activitats.
- g) introduir en la prestació, a requeriment municipal, totes aquelles innovacions derivades dels avenços de la ciència i de la tècnica.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- h) no alienar béns que hagin de revertir a l'ens local, ni gravar-los, llevat autorització expressa de l'Ajuntament.
- i) facilitar a l'Ajuntament la documentació relativa al funcionament del servei i tenir-lo puntualment informat.
- j) facilitar les inspeccions municipals en exercici de la superior direcció del servei i dels inherents poders de policia.
- k) Comunicar immediatament i per escrit a l'Ajuntament, qualsevol incidència que es produeixi en el servei. La comunicació en cap cas podrà demorar-se més de 24 hores.
- l) Presentar mensualment una relació dels serveis prestats.
- m) Presentar tota la documentació que l'Ajuntament requereixi als efectes de poder exercir la seva potestat de control.
- n) Disposar de tots els mitjans humans i materials adequats per a l'òptima execució del servei objecte d'aquest contracte, corrent al seu càrrec totes les despeses que origini aquest compromís.
- o) exigir al personal la titulació oficial exigida per a cada lloc de treball.
- p) fer-se càrrec de les obligacions socials exigibles en matèria de salaris, seguretat social, accidents de treball, mutualisme laboral, formació, seguretat i higiene en el treball i altres drets laborals reconeguts en el conveni col·lectiu d'aplicació, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.
- q) tramitar al seu càrrec totes les llicències, autoritzacions i legalitzacions que exigeixi el compliment de l'objecte del contracte.
- r) no utilitzar el nom ni la imatge, interna o externa, dels equipaments i serveis amb motius publicitaris o amb qualsevol altre d'interès exclusiu del concessionari, sense prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- s) A portar un llibre d'inventari de sepultures.
- t) en qualsevol difusió d'activitats o serveis, així com en qualsevol element de retolació i senyalització del cementiri que realitzi el concessionari haurà de fer-ne constar la titularitat municipal, els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament.
- u) establir un pla de prevenció de riscos laborals.
- v) complir amb el que disposa el reglament municipal d'ús de la llengua catalana i la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- w) respectar la legislació de protecció de dades i assumir clàusules de confidencialitat sobre les dades de què disposi per a la gestió del servei.
 - x) Sufragar les despeses i impostos dels anuncis de licitació, assumint totes les altres obligacions que es derivin de disposicions legals aplicables fins a la quantitat màxima de 1.000 €. Així mateix, també s'haurà de fer càrrec de qualsevol despesa que es derivi de l'explotació del servei.
2. El concessionari nomenarà un encarregat del servei, amb capacitat decisòria, que serà l'interlocutor del mateix amb l'Ajuntament, a l'objecte de controlar la bona marxa del servei. L'encarregat es presentarà en la periodicitat convinguda a les oficines de l'Ajuntament per recollir els avisos i indicacions que els Serveis Tècnics Municipals considerin convenients. Al mateix temps lliurarà els informes i llistats establerts en aquest plec.
3. En cas de vaga el concessionari haurà de comunicar la notificació de l'inici de vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la qual es fixin els serveis mínims.
4. En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides per l'empresa concessionària, l'Ajuntament podrà requerir-la al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució.

Clàusula 19. Drets del concessionari

El concessionari tindrà els drets següents:

- a) percebre directament dels usuaris les tarifes autoritzades per l'Ajuntament.
- b) ser indemnitzat pels danys i perjudicis en cas de rescat o de supressió del servei, quan es produeixin per motius d'interès públic, sense la concurrència de culpa o negligència del concessionari.
- c) utilitzar les instal·lacions municipals aportades a la prestació del servei.
- d) proposar millores i innovacions tècniques o d'organització de la gestió de l'equipament.

Clàusula 20. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament ha de:

- a) restablir l'equilibri financer de la concessió, en benefici de la part que correspongui, en els casos següents:
 - quan l'ajuntament modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- quan actuacions de l'Ajuntament o causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- b) indemnitzar el concessionari pels danys i perjudicis que li ocasioni el rescat o la supressió del servei, quan es produeixin per motius d'interès públic.
- c) atorgar al concessionari la protecció adequada per a la prestació del servei i activitats contractades.
- d) col·laborar amb el concessionari a fi d'optimitzar la prestació del servei.

Clàusula 21. Potestats de l'Ajuntament

Correspon a la Corporació la potestat de:

- a) direcció i control del servei i activitats contractades, en virtut de la qual les pot modificar i suprimir.
- b) ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix, entre d'altres, la variació de la quantitat, el temps i l'alteració de la retribució del concessionari.
- c) controlar i fiscalitzar la gestió del concessionari. A aquest efecte, l'ens local pot inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent. L'Ajuntament podrà, en exercici d'aquesta facultat, exigir al concessionari la realització i assumpció del cost de les auditories (financeres, de compliment i d'eficàcia), amb el límit d'una per exercici econòmic.
- d) les tasques de supervisió i inspecció del compliment del contracte correspondran al personal tècnic de l'Ajuntament, el qual durà a terme el seguiment de la gestió.
- e) disposar l'execució d'enquestes entre els usuaris dels serveis per a un control de qualitat.
- f) assumir temporalment la gestió directa del servei i les activitats contractades en els casos en què no els presti o no els pugui prestar el concessionari per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- g) imposar al concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei i activitats contractades.
- h) rescatar la concessió o suprimir el servei.
- i) extingir el contracte per qualsevol de les causes legalment previstes.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 22. Infraccions i sancions

1. En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides pel concessionari en virtut del present contracte, l'Ajuntament podrà requerir-lo per tal que procedeixi al seu compliment, amb imposició de sancions, i acordar-ne la seva resolució.

2. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions segons la infracció sigui lleu, greu o molt greu.

3. Tenen la consideració d'infracció lleu les següents:

- a) el retard en la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat.
- b) el retard en el pagament del cànon en 15 dies.
- c) els treballs realitzats de forma defectuosa.
- d) la falta d'uniformitat reglamentària del personal o el fet que aquest presenti un estat indecorós.
- e) la falta de respecte als usuaris del servei, als inspectors o treballadors municipals o als agents de l'autoritat.
- f) les baralles entre el personal durant l'exercici del servei.
- g) no presentar els informes requerits dintre del termini establert.
- h) en general, totes aquelles infraccions no tipificades com a greus ni molt greus que puguin incidir negativament en les condicions establertes al present plec i al projecte tècnic que li serveix de suport.

4. Tenen la consideració d'infraccions greus:

- a) les que assenyala l'article 257.2 del ROAS.
- b) el retard en el pagament del cànon en un mes.
- c) el fet que els informes i/o registres dels serveis realitzats entrin en contradicció amb els antecedents o informes obtinguts per l'Ajuntament.
- d) el retard, en més d'una ocasió, en la prestació dels serveis.
- e) l'ocupació del personal en tasques diferents de les pròpies del contracte durant les hores de prestació del servei.
- f) la utilització dels uniformes o del material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics, sense autorització municipal.
- g) les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument, sense arribar a la paralització.
- h) l'incompliment de les obligacions laborals de seguretat social, de prevenció i seguretat i higiene en el treball i tributàries.
- i) les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones usuàries.
- j) no facilitar l'accés a l'Ajuntament o a l'empresa de control de qualitat per fer inspeccions del material adscrit al servei públic.
- k) la subcontractació de prestacions accessòries sense la prèvia comunicació a l'Ajuntament.
- l) el fet de no començar el servei en el termini establert.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- m) el mal tracte de paraula o de fet dels treballadors amb els ciutadans o treballadors municipals o d'empresa relacionades amb l'Ajuntament encarregats de la supervisió del servei.
- n) la manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació de cada servei.
- o) La desobediència de les ordres municipals.
- p) la modificació substancial del servei sense autorització prèvia.
- q) en general, totes aquelles actuacions no relacionades anteriorment que suposin una deficiència en la prestació del servei, així com la reiteració de tres faltes lleus durant les quatre setmanes anteriors.

5. Són infraccions molt greus:

- a) la paralització o no prestació del servei, llevat supòsits de força major no imputable al concessionari durant tot un dia.
- b) El retard en el pagament del cànon durant més d'un mes.
- c) l'incompliment de la normativa vigent relacionada amb la prestació del servei de cementiri.
- d) l'ocupació dels equips afectes al servei en tasques diferents de les pròpies de la concessió, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- e) la desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.
- f) l'incompliment de les prescripcions sanitàries o laborals.
- g) no utilitzar els elements oferts o adscrits al servei.
- h) la reiteració de més de tres infraccions greus durant les quatre setmanes anteriors.

6. Les infraccions lleus se sancionaran amb multa de fins l'1% del cànon anyal establert en el contracte, referit a un exercici econòmic.

7. Les infraccions greus se sancionaran amb multa fins el 5% del cànon anyal, referit a un exercici econòmic. En cas de pertorbació que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos de les persones usuàries, es podrà intervenir el servei.

8. Les infraccions molt greus se sancionaran, a criteri municipal, amb la resolució del contracte sense dret a cap indemnització, o amb multa de fins al 10% del cànon anyal, referit a un exercici econòmic.

9. En la tramitació de l'expedient sancionador es donarà audiència a l'empresa concessionària perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.

10. Serà competent per a la imposició de la sanció l'Alcalde. En el procediment es garantirà l'audiència al concessionari. La imposició de sancions o incautació de garantia no alliberen el concessionari d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 23. Intervenció del servei

1. Si de l'incompliment del contracte per part de l'empresari se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Administració no decideix la resolució del contracte, aquesta pot acordar intervenir el servei fins que aquestes causes desapareguin.

2. Les infraccions greus que impliquen la intervenció del servei són:

- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
- Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

3. Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'administració no tindrà caràcter sancionador.

4. En ambdós casos, la intervenció del servei de l'ens pot tenir un abast parcial o total, respecte de les obligacions incompletes.

5. La intervenció del servei durarà fins que el concessionari estigui en condicions, a criteri de la Corporació, de seguir la gestió normal del servei.

Clàusula 24. Prestació del servei

1. Constitueix l'objecte del present contracte la realització dels següents treballs en el recinte del Cementiri Municipal de Canet de Mar, que de manera enunciativa no limitativa comprèn:

a) Serveis de gestió del cementiri municipal:

- 1.- Exhumació i inhumació de difunts i trasllats de restes dins del cementiri.
- 2.- Col·locació i/o extracció de làpides i complements.
- 3.- Tenir cura de tot tipus d'objectes existents al seu interior, amb especial atenció a aquells destinats a facilitar les tasques d'ornamentació de sepultures.
- 4.- Tenir cura de tots els elements mecànics destinats a la prestació del servei, en especial els dispositius d'elevació de fèretres.
- 5.- Gestió de les runes i material de rebuig provinent d'obertura de sepultures.
- 6.- La gestió de cobrament de les tarifes previstes a la clàusula 5 del present plec.
- 7.- Suport i col·laboració als Serveis Municipals.

b) Serveis a càrrec de l'Ajuntament:

- 1.- La retirada de les flors seques i envasos de vidre o plàstic dels nínxols, panteons, criptes i columbaris.
- 2.- Manteniment dels jardins: poda de tanques; tallat de gespa; replantació de plantes; adob; tractament amb fungicida de xiprers i tanques;



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- 3.- Neteja de les vies i zones enjardinades de dins del recinte i les entrades d'accés.
- 4.- Reg de les zones enjardinades de l'interior del recinte, incorporant les mesures que estableix el RD 909/2001, en el que s'estableixen els criteris higiènic sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·la.
- 5.- Tenir cura de la neteja i manteniment de la resta de dependències existents a l' interior del recinte.
- 6.- Tenir cura del bon funcionament dels serveis d'aigua i enllumenat.
- 7.- Assumir les despeses derivades dels subministraments essencials i neteja específica.

Clàusula 25. Personal adscrit al servei

L'empresa adjudicatària s'obliga a prestar els serveis amb personal propi. El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar de la capacitat adequada per tal de realitzar correctament les operacions objecte del contracte.

Clàusula 26. Organització del servei

1. El sistema d'organització serà objecte d'una descripció detallada respecte la distribució i la constitució de l'equip i de l'aspecte d'organització interna que aconsegueixi el millor rendiment possible del seu personal i dels mitjans materials.
2. La proposta de servei no serà contractual fins que no sigui consensuada amb els tècnics de l'Ajuntament. Un cop consensuada i aprovada l'organització dels serveis per l'Ajuntament, haurà de ser respectada al màxim i no podrà variar-se sense autorització de la Corporació. En el cas que sigui l'Ajuntament qui disposi una variació, haurà d'avisar el contractista amb l'oportuna antelació.

Clàusula 27. Horaris de la prestació del servei.

La prestació del servei s'haurà d'efectuar sempre que sigui requerit per part de l'Ajuntament per tal de realitzar un enterrament.

Clàusula 28. Responsable del contracte

1. Es nomenarà, d'acord amb l'article 52 del TRLCSP, un responsable del contracte.
2. Les modificacions posteriors de la identitat del responsable del contracte es notificaran al contractista i seran eficaces des de la data d'aquesta notificació. En cas d'urgència, el facultatiu podrà intervenir acreditant per escrit la seva designació a l'inici de les actuacions de seguiment davant del contractista o de qualsevol altre que pogués haver rebut la notificació.
3. Llevat que es disposi una altra cosa en les condicions de l'encàrrec, les actuacions posteriors del responsable del contracte les podrà realitzar en qualsevol moment de l'execució i sense necessitat de notificació prèvia al contractista.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4. El responsable del contracte disposarà durant la realització del servei de totes les atribucions no reservades a l'òrgan de contractació i abastarà almenys els objectius següents:

- a) Garantir l'execució del contracte.
- b) Precisar els termes d'execució.
- c) Comprovar el compliment de les normes a què se subjecta la prestació contractada.
- d) Constatar la comissió possible d'infraccions administratives o incompliments contractuals i traslladar la seva notícia a l'autoritat que correspongui, prèvia comunicació a l'òrgan de contractació.
- e) Verificar els actes de reconeixement d'obligacions, sens perjudici de les normes i actes generals pressupostaris.

Quant a les seves funcions, seran com a mínim les següents:

- a) Inspeccionar el servei objecte del present contracte.
- b) Formular requeriments sobre correcció de deficiències en la prestació dels servei.
- c) Elevar a l'òrgan de contractació la iniciativa per a l'actuació de potestats administratives o la presa d'altres mesures.
- d) Conformar les factures i albarans acreditatius del servei presentats per l'empresa adjudicatària.
- e) Exigir al contractista qualsevol antecedent documental que esdevingui transcendent per a verificar el compliment de les obligacions al seu càrrec.
- f) Desenvolupar i aplicar les instruccions que li adreci l'òrgan de contractació i el cap de la unitat administrativa responsable de l'execució del contracte.
- g) Informar i conformar la facturació presentada per l'empresa adjudicatària.
- h) Formalitzar l'acta de recepció del servei.

4. Les ordres que el responsable del contracte adreci al contractista es podran instrumentar en un llibre d'ordres el qual tindrà el format i característiques fonamentals que es determinin mitjançant resolució de l'òrgan de contractació.

Clàusula 29. Interpretació i jurisdicció

1. L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista i, en el seu cas, de la intervenció preceptiva de la Comissió Jurídica Assessora.

2. Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, del Règim Jurídic de les administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 30. Executivitat

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius, sense perjudici de la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora quan aquesta fos exigible en dret.

Clàusula 31. Causes de resolució

1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 286 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Canet de Mar puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 22, referida a les sancions.
- No haver aportat l'adjudicatària la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil exigida en el present plec, en el termini d'un mes a comptar des de l'inici de les prestacions.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

La resolució s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

2. Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, s'incautarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en tot allò que excedeixi de l'import de garantia.

Clàusula 32. Confidencialitat de la informació

1. D'acord amb l'art 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

2. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

3. De conformitat amb l'art. 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 33. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos a comptar de la data de recepció o conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Ajuntament, quedarà extingida la responsabilitat del concessionari.

Clàusula 34. Reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament

1. Un cop extingit el present contracte per qualsevol de les causes previstes amb caràcter general pel TRLCSP i pel ROAS, així com les particulars establertes en el present plec, el conjunt de les millores realitzades en les instal·lacions, revertirà a l'Administració, així com el conjunt de béns mobles incorporats de forma permanent a la mateixa i sense els quals, podria perdre la seva naturalesa, així com el conjunt de béns adquirits amb càrrec als comptes d'explotació durant el període de vigència d'aquest contracte i el llistat d'equipament aportat inicialment per l'adjudicatari del servei.

2. L'edifici, instal·lacions de tot tipus i el material en ús, hauran de ser aptes per a la seva utilització i, en conseqüència, poder continuar prestant el servei. Sempre que ho considerin oportú, els serveis tècnics competents municipals procediran a inspeccionar l'edifici i el conjunt de les instal·lacions i ordenaran, si fos necessari, les actuacions pertinents amb càrrec als comptes d'explotació a l'objecte que els béns reverteixin a l'Administració en les condicions adequades.

3. La reversió de la instal·lació haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

4. El desallotjament de la instal·lació haurà de produir-se en el termini improrrogable del mes posterior a l'acabament del període pactat.

Clàusula 35. Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi fet, d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. Per a la seva constatació es durà a terme un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

Clàusula 36. Llengua

1. En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar el català en tots els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 37. Protecció de dades de caràcter personal

1. D'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, les dades personals que es facilitin per a la participació en aquest procediment de contractació s'incorporaran a un fitxer anomenat "Registre de licitadors", essent el responsable l'Ajuntament de Canet de Mar, carrer Ample, núm. 11 (08360) Canet de Mar; on es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, en el seu cas, oposició, dirigint la sol·licitud signada per escrit junt amb una fotocòpia del DNI o equivalent.

2. La finalitat de l'esmentat fitxer és la de relacionar les dades de les persones físiques i dels representants de les persones jurídiques que s'hagin presentat en procediments de contractació promoguts per l'Ajuntament de Canet de Mar, essent els seus destinataris totes les persones que participin en processos de licitació o presentin d'honoraris a l'Ajuntament de Canet de Mar.

3. Mitjançant la participació en aquest procediment, els titulars de les dades personals facilitades consenten expressament el tractament de les mateixes amb la finalitat de dur a terme la tramitació d'aquest procediment de contractació.

4. En el cas que els licitadors facilitessin dades personals de tercers, prèviament a la seva inclusió haurien d'informar als seus titulars dels mateixos extrems establerts en els paràgrafs anteriors en compliment de la legalitat vigent, abstenint-se d'incloure'ls en el cas de no obtenir el seu consentiment.

QUART.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, al senyor alcalde, per a la tramitació, execució i formalització de la present resolució, així com per formular tots els requeriments que siguin necessaris per tal de poder procedir a l'adjudicació del present contracte.

9.-RELACIÓ DE DECRETS DEL DIA 9 AL 13 DE MARÇ DE 2015

Num de Decret	Data del Decret	Resum
244	09/03/2015	Rectificació nòmina Sr. J.V.M.
245	09/03/2015	Rectificació nòmina Sra. G.D.B.
246	09/03/2015	Resolució sancionadora de civisme del Sr. D.L D.D
247	09/03/2015	Resolució sancionadora de civisme del Sr. F.J M.R
248	09/03/2015	Autorització festa AMPA Turó del Drac - Plaça 11 de setembre
249	09/03/2015	Inscripció registre de parelles estables
250	09/03/2015	Modificació de crèdit
251	09/03/2015	Resolució expedient restauració c/ Font, 4 3r. 1a. I advertiment de multes coercitives
252	10/03/2015	Nomenament tresorera acctal
253	10/03/2015	Designa advocat procediment modificació condicions contractuals 64/2015
254	10/03/2015	Modificació de pressupost mitjançant generació



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Num de Decret	Data del Decret	Resum
		d'ingressos
255	10/03/2015	Sobre seguiment ordre d'execució c/ Ample, 25
256	10/03/2015	Aprovació 1a certificació obres escales camp de futbol
257	10/03/2015	Declaració desert procediment contractació subministrament tractor
258	10/03/2015	Resposta Fundació Pere Tarrés composició imports
259	10/03/2015	Tràmit audiència conclusions auditoria Palauet curs 12/13
260	10/03/2015	Tràmit audiència conclusions auditoria Palauet curs 13/14
261	11/03/2015	Despeses setmanals
262	11/03/2015	Autorització terrassa d'estiu 2015 - del bar La Flama del Canigó
263	11/03/2015	Manament de pagament a justificar
264	11/03/2015	Col·locació dos pivots al carrer Àngel Guimerà, 19
265	11/03/2015	Concessió ocupació sala de plens grup municipal CDC pel 24 de març
266	11/03/2015	Autorització acta davant de la biblioteca - Esquerra 19 d'abril
267	11/03/2015	Concessió ampliació termini parcel·la 36 polígon 3 de la Rústica
268	11/03/2015	Incoació ordre d'execució parcel·la nº 20 sector industrial (Nau Canet Punt, S.A)
269	11/03/2015	Requeriment garantia contracte PRL
270	12/03/2015	Modificació de crèdit
271	12/03/2015	Modificació de crèdit
272	12/03/2015	Incoació expedient de protecció de la legalitat urbanística Polígon 4, parcel·la 34 de la rústega
273	12/03/2015	Incoació sancionador de residus a la Sra. A.S.S.
274	13/03/2015	Autorització festa el restaurant la Gatzara pel 17 de març
275	13/03/2015	Incoació baixa activitat de la merceria del c/ Castanyer, 3

10.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 19.45 hores de tot el que jo com a secretàriacertifico.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La secretària

L'alcaldeessa acctal

Núria Mompel i Tusell

CatiForcano Isern