



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 5 DE FEBRER DE 2015

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 19.45 hores
Hora que acaba: 20.25 hores
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

PRESIDEIX

Jesús Marín i Hernández, alcalde

HI ASSISTEIXEN

Primera tinenta d'alcalde: CatiForcano Isern
Segon tinent d'alcalde: Laureà Gregori Fraxedas
Tercer tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau
Quarta tinenta d'alcalde: M. Assumpció Sánchez Salbanyà

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Núria Mompel i Tusell, secretària municipal.

ORDRE DEL DIA

- 1) Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 29.01.15
- 2) Donar compte de les resolucions judicials d'assumptes municipals
- 3) Relació de despeses
- 4) Comunicació de primera ocupació de les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms número, 8.
- 5) Declaració de caducitat de llicència d'obres per a la construcció d'un edifici plurifamiliar al carrer romaní número 16.
- 6) Atorgament llicència d'obres a Gas Natural Distribución SDG, S.A. per a la instal·lació d'una canonada de gas al carrer Ample, 9.
- 7) Incoació expedient de contractació per a la gestió indirecta del servei públic d'enterraments al cementiri municipal de Canet de Mar.
- 8) Concessió de llicència d'obres menors al Sr. J. B per a la reforma del local situat al carrer Vall, 6 Baix B.
- 9) Concessió de llicència d'obres menors per a l'arranjament de les instal·lacions dels tubs d'escomesa d'aigua a la comunitat de propietaris de la Via Cannetum, 10.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- 10) Protocol d'adhesió al circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona (2015-2018).
- 11) Aprovació conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el Consell Comarcal del Maresme per al suport tècnic en matèria de Protecció Civil.
- 12) Aprovació conveni amb l'Ajuntament de Calella i el de Pineda per a l'actuació emmarcada dins del recurs de Centres Locals de Serveis a les Empreses i denominada "Centres de Serveis Locals a la empreses de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar, 2015. Atenció integral i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria".
- 13) Relació de decrets des del dia 19 al 23 de gener de 2015
- 14) Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 29.01.15**

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 29 de gener de 2015 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat se n'acorda l'aprovació.

2.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS JUDICIALS D'ASSUMPTES MUNICIPALS

2.1.- Sentència número 25/2015, de data 26 de gener, emesa per la magistrada del Jutjat Contenciós Administratiu número 2 de Barcelona, relativa al recurs número 194/2013-A interposat pel senyor JATS, contra la desestimació de la petició formulada pel senyor JATS mitjançant la qual pretenia que s'igualés el seu complement específic amb el que percebia l'agent de la Policia Local que tenia l'import més alt d'entre tots els agents. Es desestima.

Se'n dóna compte.

2.2.- Acord del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, Sala del Contenciós Administratiu Secció Quarta, sobre el recurs d'apel·lació número 211/2014, interposat pel senyor PNA, mitjançant el qual declara la inadmissibilitat del recurs d'apel·lació i confirmen l'acte de 4 d'abril de 2014 que va dictar el Jutjat Contenciós Administratiu número 15 de Barcelona, relatiu a l'estimació del recurs contenciós administratiu número 317/2011 C, interposat pel senyor JJBT, relatiu a una reclamació de responsabilitat patrimonial.

Se'n dóna compte.

2.3.- Diligència d'ordenació de la secretària judicial del Jutjat Contenciós Administratiu número 16 de Barcelona, relatiu al recurs 217/2014, presentat per



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

SOREA, Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas, SAU, mitjançant la qual es trasllada la demanda de la part actora a la part demandada que és l'Ajuntament de Canet de Mar.

Se'n dóna compte.

3.- RELACIÓ DE DESPESES

Vista la relació de despeses de data 5 de febrer de 2015, de l'Ajuntament per import de 4.061,66 €, corresponent a la relació de la mateixa data, la relació de l'Organisme Autònom Ràdio Canet per import de 4.684,80 €.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar l'aprovació de la despesa a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2015, que fou aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió 27 de novembre de 2014, i definitivament aprovat al no haver-se presentat al·legacions.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la proposta de la Tinència d'Alcaldia d'Hisenda, Règim Intern i Esport s'acorda per unanimitat:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses de data 5 de febrer de 2015, per import de 4.061,66 €, corresponent a la relació F/2015/3 de la mateixa data.

SEGON.- Aprovar la relació de despeses de data 5 de febrer de 2015 per import de 4.684,80 € corresponent a la relació F/2015/1 de la mateixa data de l'Organisme Autònom Ràdio Canet .

TERCER.- Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponents del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2015.

4.- COMUNICACIÓ DE PRIMERA OCUPACIÓ DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AL CARRER JOAN OMS NÚMERO 8.

Vista la instància presentada pel senyor ALR, en nom i representació d'ell mateix, amb la qual comunica a l'Ajuntament la primera ocupació de les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms número 8.

Vist l'informe favorable dels tècnics municipals de data 22 de gener de 2015, el contingut del qual és:

"Practicada una inspecció visual a l'habitatge unifamiliar aïllat situat al carrer Joan Oms, 8, s'ha constatat el següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1.- Que les obres portades a terme s'ajusten al projecte pel qual es va concedir llicència d'obres majors, expedient 112/2006.

2.- En quant als elements urbanístics, aquests no han resultat afectats per les obres.

Per tot l'esmentat, s'informa favorablement la concessió de la llicència de primera ocupació.”

Vist l'informe favorable de la TAG d'Urbanisme de data 27 de gener de 2015, el contingut del qual és:

“Una vegada revisada la documentació presentada pel senyor ALAR, en virtut de la qual comunica a l'Ajuntament la primera ocupació de les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, 8, de Canet de Mar, s'emet el següent informe en base als següents:

ANTECEDENTS

I.- En data 28.09.2006 (registre d'entrada 5523), el senyor ALR sol·licita llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, 8. La llicència és concedida en virtut de l'acord de la Junta de Govern Local, de data 13.12.2006 (exp. 112/2006).

II.- En data 23.03.2012 (registre d'entrada 1316), el titular de la llicència sol·licita pròrroga de la llicència concedida, a l'empara de la Disposició Transitòria Primera de la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.

III.- La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 26.04.2012, adopta, entre d'altres, l'acord de concessió de la pròrroga sol·licitada.

IV.- Mitjançant escrit de data 15.12.2014, registrat d'entrada amb el número 6285, el senyor ALR comunica la primera ocupació de les obres de construcció d'habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms, 8.

V.- Els tècnics municipals han efectuat visita de comprovació i han emès, en data 22.01.2015, informe favorable a la primera ocupació fent esment que les obres portades a terme s'ajusten al projecte aprovat i que els béns urbanístics municipals no han resultat afectats per les obres.

Em correspon, d'acord amb el que disposa l'article 188.3 del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLUC), emetre el següent

INFORME

Primer: La legislació aplicable és la següent:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Normes Subsidiàries de Planejament aprovades per la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessió de data 16 d'octubre de 1991, i publicades en el DOGC núm. 1549 el 31 de gener de 1992,
- arts. 187 i següents del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), segons redacció de la Llei 3/2012, del 22 de febrer),
- art. 71.a) del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU),
- arts. 90 i 91 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis (ROAS),
- arts. 70 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, reguladora del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (LRJPAC),
- article 27 i següents de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del dret a l'habitatge.

Segon: D'acord amb el que estableixen els articles 187.5. TRLU i 71.a) RPLU, resta subjecte al règim de comunicació prèvia a l'ajuntament, d'acord amb el procediment que estableix la legislació de règim local, la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions. La comunicació s'ha d'acompanyar de la certificació del facultatiu director que acrediti la data del finiment de les obres i del fet que aquestes s'han efectuat d'acord amb el projecte aprovat o amb les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en condicions d'ésser utilitzada.

En el cas present, es tracta de la construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat per a la qual s'ha exigint un projecte tècnic.

D'acord amb l'article 27.1 de la Llei 18/2007, del 28 de desembre, del dret a l'habitatge, la llicència urbanística de primera ocupació acredita el compliment de les condicions que estableix la llicència d'obres d'edificació.

Tercer: La primera ocupació l'ha de sol·licitar l'interessat dins del mes següent a la data d'acabament de les obres (art. 91 ROAS). A aquest efecte, es considera acabada l'obra quan el facultatiu director lliuri un certificat en el qual s'acrediti, a més de la data de l'acabament, el fet que les obres s'han realitzat d'acord amb el projecte aprovat o les modificacions posteriors i les condicions imposades, i que l'edificació està en condicions de ser utilitzada. Consta a l'expedient el certificat de final d'obra i habitabilitat, de data 27.10.2014, visat amb el núm. 2006025215.

Quart.- Atès que la Llei d'Urbanisme subjecta al règim de comunicació prèvia a l'ajuntament la primera utilització i ocupació dels edificis i les construccions, cal observar el que disposa l'article 97 del ROAS, relatiu al procediment a seguir en cas de comunicacions:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

97.1 Si en el termini d'un mes a comptar de la presentació de la comunicació, l'administració no manifesta de manera motivada la disconformitat, l'actuació comunicada queda legitimada i podrà realitzar-se, sempre que sigui conforme amb la normativa aplicable.

97.2 Durant l'esmentat termini l'administració ha de requerir, si s'escau, el titular de les obres o de l'activitat als efectes següents:

a) Perquè esmeni les deficiències observades en la documentació presentada, o

b) Perquè l'adapti a la normativa que sigui aplicable, impedit l'execució de les obres o l'exercici de l'activitat fins que hagi obtingut la llicència preceptiva, l'atorgament de la qual s'ha de subjectar al procediment que estableixen els articles 75 i següents d'aquest Reglament.

97.3 En els supòsits anteriors, la notificació del requeriment a l'interessat suspèn el còmput del termini assenyalat a l'apartat 1.

D'acord amb l'informe tècnic emès, les obres portades a terme s'ajusten al projecte a partir del qual es va obtenir llicència d'obres.

Cinquè.- Pel que fa les fiances dipositades, a l'informe tècnic es fa esment que els elements urbanístics no han resultat afectats per les obres, per la qual cosa es pot procedir a la devolució de la quantitat dipositada per aquest concepte.

Quant a la fiança per garantir la correcta gestió dels residus generats per l'obra, s'acompanya a la comunicació de primera ocupació certificat núm. 8845 emès pel gestor autoritzat EXCAVACIONS GERMANS CASAS, SL, que acredita que les terres, runes i altres residus de la construcció han estat lliurats a aquesta planta de reciclatge i transferència, per la qual cosa es pot procedir a la devolució de la garantia dipositada.

Setè.- La competència per a emetre l'assabentat de la comunicació efectuada és de l'Alcaldia, si bé fou delegada (la concessió de la llicència de primera ocupació) en la Junta de Govern Local, mitjançant Decret núm. 555/2011, de data 14 de juny de 2011, per la qual cosa, en els seus estrictes termes, caldrà que en l'acord de concessió es faci constar el següent:

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011, de data 14 de juny de 2011.

Per tot l'exposat, i vist l'informe dels tècnics municipals, la funcionària sotasignat informa favorablement la comunicació prèvia de primera ocupació efectuada."

RESULTANT que s'han complert els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres,



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde mitjançant

Decret núm. 555/2011, de 14 de juny.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del DL 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, i l'article 118 i concordants de les Normes Subsidiàries de Planejament de Canet de Mar, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Donar-se per assabentat de la comunicació prèvia de la primera ocupació de les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al carrer Joan Oms número 8, sol. l'licitada pel senyor ALR, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat.

SEGON.- Aprovar les taxes urbanístiques per un import de tres-cents euros amb quaranta-sis cèntims (300,46 €).

TERCER.- Disposar la devolució de les fiançes dipositades en data 28 de setembre de 2006, dels valors urbanístics en risc per un import de dos mil tres-cents vuit euros amb vint-i-dos cèntims (2.308,22 €) i dels residus de construcció la quantitat de mil tres-cents cinquanta-cinc euros amb trenta-vuit cèntims (1.355,38 €).

5.-DECLARACIÓ DE CADUCITAT DE LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR AL CARRER ROMANÍ NÚMERO 16.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 14 de juny de 2006, va concedir llicència d'obres a la mercantil CASHEL-LEICESTER S.L. per a la construcció d'un edifici plurifamiliar entre mitgeres al carrer Romaní número 16.

Atès que en data 14 de juliol s'incoa expedient d'ordre d'execució a l'esmentada mercantil per la manca de tancament i conservació general de l'edifici, pel potencial risc que representa per als vianants i que l'Ajuntament va procedir a l'execució subsidiària del tancament de la promoció, a càrrec de l'obligada al no haver-se efectuat els pertinents treballs de tancament.

Vist l'informe de la TAG d'Urbanisme de data 20 de gener de 2015, el contingut del qual és

"INFORME

ANTECEDENTS:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

I.- En data 03.03.2006 (registre d'entrada núm. 1363), el senyor Marcelo F. Lucarini, en nom i representació de la mercantil CASHEL-LEICESTER, SL, presenta una sol·licitud de llicència d'obres majors per a la construcció d'un habitatge plurifamiliar entre mitgeres al carrer Romaní, 16.

II.- La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 14 de juny de 2006, adopta, entre d'altres, l'acord d'atorgament de la llicència d'obres sol·licitada. La llicència es notifica a la mercantil CASHEL-LEICESTER, SL en data 19.07.2006.

III.- En data 22.05.2008 (registre d'entrada núm. 2945), la senyora Isabel Pedrola Bartolomé, en nom i representació de la mercantil CASHEL-LEICESTER, SL, sol·licita una pròrroga del termini per a la finalització de l'obra.

IV.- En virtut del Decret núm. 1028, de 21 d'octubre, de la tinència d'alcaldia d'Urbanisme, es resol concedir la pròrroga sol·licitada, per termini d'un any.

V.- En virtut del Decret núm. 818/2009, de 14 de juliol, de la tinència d'alcaldia d'Urbanisme, es resol incoar expedient d'ordre d'execució a la mercantil CASHEL-LEICESTER, SL, per la manca de tancament i conservació general de l'edifici ubicat al carrer Romaní, 16, pel potencial risc que representa per als vianants.

En virtut de la mateixa resolució es requereix a l'empresa propietària de l'immoble en construcció perquè en el termini de quinze dies efectui els treballs de tancament, condicionament i manteniment de l'immoble.

VI.- Un cop transcorregut el termini concedit a la mercantil i vista la seva inactivitat, en virtut del Decret núm. 923/2009, de 12 d'agost, de la tinència d'alcaldia d'Urbanisme, es resol, donada la urgència i necessitat d'actuació al respecte, procedir a l'execució subsidiària del tancament de la promoció, a càrrec de l'obligada.

VII.- En data 26.11.2014 (registre d'entrada núm. 5915), el Col·legi d'Aparelladors, Arquitectes Tècnics i Enginyers d'Edificació de Barcelona comunica a l'Ajuntament la renúncia relativa a la intervenció professional de l'arquitecte tècnic senyor Jaume Huguet Figueras, en l'obra situada al carrer Romaní, 16. Els seus serveis professionals consistien en la direcció d'execució de l'obra i la coordinació de seguretat i salut.

FONAMENTS DE DRET:

PRIMER.- L'article 87 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), referent a la caducitat de les llicències, disposa el següent:

1. L'acte de l'atorgament de la llicència ha de fixar els terminis d'iniciació, interrupció màxima i acabament de les obres i instal·lacions que s'autoritza, de conformitat, si escau, amb la normativa aplicable.
2. (...)



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. La caducitat de les llicències urbanístiques es regeix pel que estableix el Decret legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística.

En el cas present, l'acte de l'atorgament de la llicència fixava un termini de sis mesos per a l'inici de les obres i un altre de dos anys per a la seva finalització. Així mateix, es feia constar el següent:

15.d) La caducitat de la llicència ha d'ésser declarada per l'organisme competent per a atorgar les llicències i determinarà l'arxiu de les actuacions.

15.e) Havent caducat la llicència, les obres no es podran iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor, llevat dels casos en què s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.

SEGON.- Pel que fa la normativa urbanística, si bé a l'article 87.3 del ROAS es citava el Decret legislatiu 1/1990, de 12 de juliol, pel qual s'aprova la refosa dels textos legals vigents a Catalunya en matèria urbanística, la normativa urbanística vigent el dia de la data es componia per les disposicions següents:

- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (TRLU), amb les modificacions introduïdes per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, i per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres;
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (RPLU).

En referència a la caducitat de les llicències urbanístiques, els apartats 2 i 3 de l'article 189 TRLU estableixen:

2. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què fa referència l'apartat 1, o les prorroques corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. A aquests efectes, el document de la llicència ha d'incorporar l'avertiment corresponent.

3. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, ajustada a l'ordenació urbanística en vigor, llevat dels casos en què s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.

2. La llicència urbanística caduca si, en finir qualsevol dels terminis a què fa referència l'apartat 1, o les prorroques corresponents, no s'han començat o no s'han acabat les obres. A aquests efectes, el document de la llicència ha d'incorporar l'avertiment corresponent.

3. Si la llicència urbanística ha caducat, les obres no es poden iniciar ni prosseguir si no se'n demana i se n'obté una de nova, ajustada a



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

l'ordenació urbanística en vigor, llevat dels casos en què s'hagués acordat la suspensió de l'atorgament.

L'apartat 5 del mateix article preveu el procediment a seguir en el tràmit de declaració de caducitat d'una llicència urbanística:

4. Un cop caducada la llicència urbanística, l'òrgan municipal competent ho ha de declarar i ha d'acordar l'arxivament de les actuacions, d'ofici o a instància de terceres persones i amb l'audiència prèvia de la persona titular.

L'article 38.2 RPLU, a més, amplia la regulació sobre la institució de la caducitat de les llicències, en el sentit següent:

2. La manca de declaració de caducitat de la llicència urbanística no faculta les persones que intervenen en el procés d'execució de les obres per iniciar-les o prosseguir-les més enllà dels terminis habilitats per la llicència ni, en conseqüència, les eximeix de les responsabilitats administratives que es puguin derivar de l'execució d'obres realitzades fora dels terminis esmentats.

CONCLUSIÓ:

A la vista del que s'ha exposat procedeix, a criteri de la qui subscriu, incoar expedient de declaració de caducitat de la llicència d'obres amb número d'expedient 25/2006, per a la construcció d'un habitatge plurifamiliar entre mitgeres al carrer Romaní, 16, bo i atorgant un termini d'audiència de quinze dies a la persona titular."

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Incoar expedient de declaració de caducitat de la llicència d'obres amb número d'expedient 25/2006, per a la construcció d'un habitatge plurifamiliar entre mitgeres al carrer Romaní número 16.

SEGON.- Atorgar un termini d'audiència de quinze dies a la persona titular de la llicència d'obres per presentar les alegacions que estimi oportú.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

6.- ATORGAMENT LLICÈNCIA D'OBRES A GAS NATURAL DISTRIBUCIÓ SDG, S.A. PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA CANONADA DE GAS AL CARRER AMPLE, 9.

Vista la instància presentada per Gas Natural Distribución SDG, S.A. en data 20 de gener de 2015 (núm. de registre 281/2015) mitjançant la qual sol·licita llicència per a la instal·lació d'una canonada de gas al carrer Ample, 9 de Canet de Mar.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la vigent normativa urbanística, de conformitat amb l'informe emès per l'enginyera municipal de data 26 de gener de 2015, i amb les condicions que consten a l'expedient i que es transcriuen a continuació:

INFORME DE:	L'ENGINYERA MUNICIPAL
ASSUMPTE:	LLICÈNCIA INSTAL·LACIÓ D'UNA CANONADA DE GAS
CANALITZACIÓ:	GAS NATURAL
LOCALITZACIÓ:	c/ Ample, 9

INFORME:

En resposta a la seva sol·licitud::

Ref.:	Z.M.012015754918 GDE12915010008
Reg. Entr.	2015/281
Data	20-01-2015

Vist el plànol presentat, el tècnic que subscriu informa FAVORABLEMENT l'actuació sol·licitada condicionada a:

1	Les obertures de rases al paviment es realitzaran totes amb disc.
2	Els paviments reposats seran de les mateixes característiques que els destruïts.
3	La reposició serà, en el cas de paviment de formigó, amb formigó de R.C. 20 N/mm ² de planta, d'un gruix mínim de 18 cm. perfectament remolinat. En cas de ser paviments asfàltics es farà una base de formigó sobre la qual s'estendrà l'aglomerat asfàltic en calent. La llosa de formigó s'estendrà 25 cm a banda i banda de la rasa sempre sobre terreny no modificat. La capa d'asfalt s'estendrà a banda i banda 7 cm més que la llosa de formigó.
4	En el cas de realitzar-se canalització en calçada paral·lela a la vorera, la reposició del paviment serà en línia recta des del punt més llunyà a la vorera fins la rigola o la vorada.
5	El reblert de les rases es farà amb material verge tipus sauló, compactat mecànicament i en les condicions idònies d'humitat, de forma que s'assoleixi una compactació assimilable al 95% P.M.. Caldrà presentar als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament un assaig de la compactació d'aquest reblert de les rases.
6	En tot cas, haurà de posar-se d'acord amb la Policia Local, per la regulació del



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

	tràfic rodat i vianants en general, així com dels propis veïns del carrer, així com per possibles talls de carrer que puguin ser necessaris.
7	L'obra haurà d'estar perfectament delimitada, tant frontal com longitudinalment, mitjançant tanques o altres elements similars aprovats pels serveis tècnics municipals, de manera que tanquin totalment la zona de treball.
8	S'haurà de protegir qualsevol obstacle en voreres o calçades, per a la lliure i segura circulació de vehicles i vianants, tals com acopis de runa, materials per la reconstrucció del paviment, rases obertes, maquinària i altres elements. Caldrà col·locar senyalització lluminosa per les hores nocturnes.
9	Tots els elements urbanístics que foren danyats a conseqüència de dites obres, es reposaran correctament, per això una vegada finalitzat el carrer, es realitzarà la corresponent inspecció per part dels Serveis Tècnics.
10	Els serveis públics o privats que puguin resultar malmesos seran reparats a càrrec seu de manera immediata, previ avís als afectats i d'acord a les seves instruccions.
11	Les obres no es podran executar el cap de setmana, i al llarg d'aquest hauran d'estar senyalitzades i balisades correctament, permetent alhora la circulació rodada.
12	En cas d'afectar a la calçada s'haurà d'executar en dues tramades, sense interrompre el tràfic de vehicles.
13	En tot cas, s'avisarà als Serveis Municipals d'aigües i d'enllumenat públic i als Serveis tècnics d'altres companyies subministradores de serveis al municipi (electricitat, telefonia i altres usos privats (mines, etc.)) perquè donin el vist-i-plau "in situ", als efectes de no perjudicar els Serveis Soterrats. El resultat de la inspecció es reflexarà a l'acta prèvia a l'inici de les obres, sense la qual no es podran començar.
14	Cal complir amb el decret 120/1992 de 28 d'abril (DOGC 12-6-1992) pel qual es regulen les característiques que han d'acomplir les proteccions a instal·lar entre xarxes de diferents subministraments públics que recorren pel subsòl.
15	En cap cas els conductes de l'escomesa sobresortiran de la línia de façana.
16	Com a garantia de l'acompliment de les condicions anteriors cal disposar d'una fiança global per a la totalitat de les obres executades per Gas Natural al nostre municipi.
17	El començament de les obres es determinarà en el moment de disposar la fiança i sempre d'acord amb la Policia Local.
18	No podrà posar-se en servei la instal·lació per a la que es fa l'escomesa si l'edificació a la que va destinada no està en possessió de la preceptiva llicència de Primera Ocupació.
19	El traçat i l'execució de les obres es realitzarà d'acord amb els serveis tècnics municipals. L'inici de l'obra resta supeditat al plantejament de la mateixa amb els serveis tècnics municipals.
20	EN CAS D'INCOMPLIMENT DE QUALESVOL DELS CONDICIONANTS, S'HAURIEN DE PARALITZAR LES OBRES.

OBSERVACIONS:

Es demana que l'empresa que executi les obres d'acord amb les condicions de la llicència, i que tingui a disposició de l'inspector d'obres de l'Ajuntament els albarans de compra del formigó.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

RESULTANT que s'han complert els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, en l'emissió de l'informe tècnic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme i l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011 de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Concedir llicència d'obres a GAS NATURAL DISTRIBUCIÓN SDG, S.A., per a la instal·lació d'una escomesa de gas al carrer Ample, 9 de Canet de Mar. Aquesta llicència resta condicionada a les condicions generals d'atorgament de llicència urbanística municipal i les específiques marcades per l'enginyera.

SEGON.- Aprovar la liquidació definitiva en concepte de l'impost sobre construccions per un import de vuit euros amb quinze cèntims d'euro (72,84-€) i per taxes urbanístiques la quantitat de cent setze euros amb trenta-tres cèntims d'euro (116,33 €).

7.- INCOACIÓ EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA GESTIÓ INDIRECTA DEL SERVEI PÚBLIC D'ENTERRAMENTS AL CEMENTIRI MUNICIPAL DE CANET DE MAR.

Atès que és interès d'aquest Ajuntament contractar externament la gestió del servei públic de cementiri municipal només pel que fa als enterraments, donat que la limitació imposada pel govern de l'Estat quan a la contractació de personal impossibilita la gestió de tot el servei de forma directa.

Vist el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), i concretament el seu article 109.1, que prescriu que *"la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que l'inicia l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 22 d'aquesta Llei"*.

Atès que en data 12 de desembre de 2014, s'ha emès l'informe 16/2014, per part de la secretària de la Corporació sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, que consta en l'expedient, i vist que de conformitat amb aquest, l'òrgan competent per aprovar i adjudicar el contracte és el Ple de la Corporació, ja que el



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

termini inicial de vigència d'aquest contracte supera els 4 anys. No obstant, el Ple de la Corporació, en sessió de data 14 de juliol de 2014 va acordar delegar la competència per contractar aquest tipus de contracte en la Junta de Govern Local.

Vist que la Comissió Assessora, reunida en sessió de data 2 de febrer de 2015, prèvia l'oportuna convocatòria en temps i forma, va informar favorablement aquesta proposta.

Vist i trobat conforme el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars (PCAP) reguladores del procediment obert per a la contractació del servei públic del cementiri municipal de Canet de Mar pel que fa als enterraments, els quals es transcriuen a continuació:

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A
L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC, SOTA
LA MODALITAT DE CONCESSIÓ, D'ENTERRAMENTS AL CEMENTIRI
MUNICIPAL**

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic.....	15
Clàusula 2. Òrgan de contractació	16
Clàusula 3. Durada del contracte	16
Clàusula 4. Pressupost base de licitació	17
Clàusula 5. Tarifes.....	17
Clàusula 6. Revisió de les tarifes	18
Clàusula 7. Capacitat per contractar	18
Clàusula 8. Presentació de proposicions	19
Clàusula 9. Mesa de Contractació, obertura i qualificació de proposicions i admissió de millores i variants	24
Clàusula 10. Criteris i proposta d'adjudicació.....	25
Clàusula 11. Garantia definitiva	26
Clàusula 12. Adjudicació.....	27
Clàusula 13. Renúncia o desistiment.....	28
Clàusula 14. Assegurança de responsabilitat civil.....	28
Clàusula 15. Formalització.....	28
Clàusula 16. Risc i ventura i <i>ius variandi</i>	28
Clàusula 17. Modificació del contracte.....	29
Clàusula 18. Obligacions del concessionari	29
Clàusula 19. Drets del concessionari	31
Clàusula 20. Obligacions de l'Ajuntament.....	31
Clàusula 21. Potestats de l'Ajuntament.....	32
Clàusula 22. Infraccions i sancions	33
Clàusula 23. Intervenció del servei	35
Clàusula 24. Prestació del servei.....	35
Clàusula 25. Personal adscrit al servei	36
Clàusula 26. Organització del servei.....	36
Clàusula 27. Horaris de la prestació del servei.....	36
Clàusula 28. Interpretació i jurisdicció.....	36
Clàusula 29. Executivitat.....	37
Clàusula 30. Causes de resolució.....	37



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació.....	37
Clàusula 32. Termini de garantia	38
Clàusula 33. Reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament.....	38
Clàusula 34. Recepció del contracte	38
Clàusula 35. Llengua	38
Clàusula 36. Protecció de dades de caràcter personal	39

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic

1. És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Canet de Mar per a la gestió indirecta del servei públic de cementiri municipal pel que fa als enterraments, sota la modalitat de concessió i d'acord amb la descripció i requeriments contingudes en el plec de prescripcions tècniques particulars, els quals conformen el seu règim jurídic, juntament amb el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), el Reial Decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i en tot allò que no es trobi derogat, pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

2. Formarà part del contracte, ultra el present PCAP, la proposició del licitador que resulti adjudicatari, per bé que les millores, variables o alternatives sobre l'explotació del servei que hagi proposat en ella només en formaran part si són admeses expressament en l'adjudicació. El procediment d'adjudicació serà l'obert: l'adjudicació recaurà en el licitador que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa tenint en compte diversos criteris d'adjudicació els quals vénen determinats a la clàusula 10 del present plec. La tramitació que es seguirà serà l'ordinària.

3. Aquest contracte té caràcter administratiu d'acord amb l'article 19 TRLCSP, havent-se de qualificar com de gestió de serveis públics, d'acord amb l'article 8 del TRLCSP. El contracte doncs, es tipifica en base a l'article 8 del TRLCSP i d'acord amb la regulació establerta per aquest tipus de contractes, entre d'altres, als articles 275 i següents de la llei esmentada. Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació, adjudicació i execució amb els efectes que se'n derivin durant i fins a la seva extinció.

4. Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.canetdemar.cat

5. La codificació objecte del contracte, segons la nomenclatura de la classificació nacional de productes per activitats 2008 (CNPA 2008), el codi de classificació CNPA és 960311.

6. L'àmbit funcional del contracte, les operacions concretes i les tasques a realitzar són els detallats en la clàusula 25 d'aquest plec.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 2. Òrgan de contractació

De conformitat amb la disposició addicional segona del TRLCSP, correspon a l'Alcalde la competència com a òrgan de contractació, ja que el seu import no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.000.000 €. No obstant, mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 juny, l'alcalde va delegar la competència per a la contractació dels procediments oberts en la Junta de Govern Local. L'adreça d'aquest òrgan és carrer Ample, 11 de Canet de Mar (08360), mentre que l'URL és www.canetdemar.cat.

Clàusula 3. Durada del contracte

Concepte	Import	21% IVA	TOTAL
INHUMACIONS I EXHUMACIONS			
En nínxols	264,45 €	55,54 €	319,99 €
En tomba o panteó	639,98 €	134,40 €	774,38 €
Camió grua o excavadora increment de	396,68 €	83,30 €	479,99 €
TRASLLATS DESPULLES			
Obrir 1 nínxol i tapar 1 nínxol	275,03 €	57,76 €	332,79 €
Obrir 2 nínxols i tapar 1 nínxol	275,03 €	57,76 €	332,79 €
Obrir 1 nínxol i tapar 2 nínxols	555,36 €	116,62 €	671,98 €
Obrir 2 nínxols i tapar 2 nínxols	555,36 €	116,62 €	671,98 €
Obrir 1 nínxol i dipositar restes a fosa comuna	275,03 €	57,76 €	332,79 €
Obrir 1 nínxol i dipositar restes a panteó o tomba	666,42 €	139,95 €	806,37 €
Si el nínxol del trasllat al panteó o tomba queda tapat augmenta	275,03 €	57,76 €	332,79 €
COL·LOCACIÓ I/O EXTRACCIÓ DE LÀPIDES I COMPLEMENTS			
Làpida	113,30 €	23,79 €	137,09 €
DIVERSOS			
Pintat façanes (per cada boca de nínxol)	15,45 €	3,24 €	18,69 €



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Reparació interior de sepultures (preu/hora)	38,63 €	8,11 €	46,74 €
Recollida i eliminació de runa de l'interior de les sepultures	58,71 €	12,33 €	71,04 €

La durada del present contracte s'estableix en 5 anys, per bé que podrà ser prorrogat per períodes de 2 anys per voluntat expressa d'ambdues parts, que es posarà de manifest a través del corresponent acte administratiu acceptat pel contractista, fins a un màxim de 25 anys.

Clàusula 4. Pressupost base de licitació

1. El pressupost base de licitació vindrà constituït pel cànon que el concessionari haurà de satisfer a l'Ajuntament, el qual serà del 10 per 100 de l'import total dels serveis obligatoris subjectes a tarifes, que es relacionen a la clàusula 5 del present plec i que el concessionari percep del particular en el moment de prestar el servei. El concessionari també haurà de satisfer en concepte de cànon, 30 € per cada difunt en concepte de drets d'enterrament.

2. El cànon tindrà caràcter anual i als efectes de la seva liquidació i ingrés, el concessionari presentarà la liquidació a l'Ajuntament, degudament auditada, dins del primer trimestre de cada any. Un cop notificada l'aprovació de la liquidació, el concessionari disposarà de vint dies per a ingressar el cànon, procedint-se en cas contrari, a l'aplicació de sancions de conformitat amb la clàusula 23 del present plec.

Clàusula 5.Tarifes

1. L'import de les tarifes aplicables, proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta, no podrà superar els preus màxims, IVA inclòs, que s'indiquen a continuació:

2. Les tarifes que el concessionari ha de percebre dels usuaris del servei, amb descomposició dels seus elements conformadors amb vistes a futures revisions, s'han d'aprovar per l'òrgan de contractació, abans de la seva entrada en vigor. Aquestes tarifes tenen naturalesa de preu privat, fet pel qual el concessionari, en els termes del contracte amb els usuaris, podrà cobrar-les i reclamar-les judicialment en cas d'impagament.

3. Aquestes tarifes es fixen inicialment de la forma següent: els licitadors, en les seves ofertes, determinaran les tarifes que consideren retributives del seu treball, que en cap cas podran ser superiors a les fixades a la clàusula 1 de la present clàusula, així com les fórmules o índexs de la seva revisió ordinària i extraordinària, els costos del servei, el cànon anual a abonar a l'Administració concedent i el benefici del concessionari amb els seus índexs de disminució o augment. Vincularan a l'empresa oferent i regiran o estaran en vigor fins que hagi finalitzat l'exercici en què hagi començat efectivament l'explotació del servei. En aquestes s'inclourà l'IVA, així com qualsevol altre tribut o gravamen.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 6. Revisió de les tarifes

1. De conformitat amb allò que estableix l'article 89.1 Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, la revisió del preu d'aquest contracte ha de tenir lloc una vegada transcorregut el primer any d'execució del contracte, sense necessitat d'haver executat el 20% de la prestació.
2. El concessionari no podrà percebre dels usuaris per a l'exercici de les seves funcions cap quantitat econòmica que no hagi autoritzat prèviament la corporació. En qualsevol cas el concessionari haurà d'aplicar les tarifes del servei aprovades per l'Ajuntament.
3. Els licitadors presentaran la relació de tarifes que proposin cobrar per al servei objecte del present contracte. Per a justificar les tarifes a aplicar hauran de presentar un compte de resultats en el que es detallin de forma clara i precisa la relació d'ingressos i de despeses.
4. La retribució del concessionari es fixa en un percentatge sobre els costos d'explotació i la tarifa es fixarà atenent els costos d'explotació més el benefici o retribució del concessionari. El benefici industrial no podrà superar el percentatge del 10 per cent sobre l'import dels ingressos obtinguts.
5. En els termes de l'article 246.2 TRLCAP les tarifes tindran el caràcter de màximes i el concessionari podrà aplicar-les inferiors, respectant sempre el principi constitucional d'igualtat davant la llei.

Clàusula 7. Capacitat per contractar

1. Estan capacitades per poder contractar amb l'Ajuntament les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica en els termes dels articles 74 a 82 TRLCSP i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar de l'article 60 TRLCSP. També poden presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 59 TRLCSP. Cada empresa de les que compon l'agrupació ha d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació ressenyada a les clàusules següents del present plec; en aquest cas hauran d'indicar, en un document privat, el nom i les circumstàncies de les empreses participants, la proporció de cada una d'elles i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte els representarà de cara a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.
2. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:
 - a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa. [De conformitat amb l'article 55.1 del TRLCSP, no serà necessària la presentació de l'informe sobre reciprocitat en relació amb l'empreses d'Estat signataris de l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç].

3. L'activitat del licitador ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

4. La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest PCAP i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

Clàusula 8. Presentació de proposicions

1. Cada licitador només podrà presentar una sola proposició i, en els termes de l'article 145.3 TRLCSP, no es podrà subscriure cap proposta en nom d'una unió temporal d'empresaris si ja s'ha presentat individualment o si es forma part d'una altra unió temporal que concorri a la licitació. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

2. Les proposicions hauran de ser presentades al registre general de l'Ajuntament de Canet de Mar, de les 9 a les 14 hores, durant el termini de **15 dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al DOGC. Si el termini de presentació de proposicions s'escau en dissabte o dia festiu, s'ajornarà fins al primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

3. Quan les propostes s'enviïn per correu el proponent haurà de justificar, amb el resguard corresponent, la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep després de la data de finalització del termini de presentació de proposicions. Fins i tot així, si transcorreguts 10 dies naturals des del termini de presentació de proposicions no s'hagués rebut encara la proposta, aquesta no serà admesa, d'acord amb l'article 80 RGLCAP.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4. La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, haurà d'anar degudament signada pel licitador, amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax, ser original o còpia degudament autenticada i haurà de presentar-se en tres sobres tancats, i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, el telèfon i el fax. A més a més, en cada un dels sobres s'hi indicarà el títol del procediment i el nom de l'empresa licitadora, o de les empreses licitadores en cas d'UTE.

Dins de cada sobre s'inclourà, en full apart, una relació numerada dels documents en ells inclosos, així com la pròpia documentació que es detalla a continuació:

5. **Sobre A.** Portarà la menció "Documentació administrativa per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per" En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

5.1. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar.- La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 58 i 72 TRLCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant, RGLCAP).

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 55 i 72 TRLCSP.

5.2. Capacitat per a contractar.- Declaració responsable d'acord amb el model següent:

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons *escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ...*, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....), declara responsablement que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 54 a 84 TRLCSP; i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De conformitat amb el que estableix l'article 151.2 del TRLCSP, autoritzo l'Ajuntament de Canet de Mar perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de l'empresa licitadora.

☐ SI ☐ NO

(Lloc, data i signatura del licitador)."

Tampoc hauran d'estar incursos en prohibició de contractar quan es procedeixi a l'adjudicació del contracte ni posteriorment, durant tota la seva vigència. La prohibició per contractar sobrevinguda es considerarà un incompliment d'obligacions contractuals essencials i donarà lloc a la resolució del contracte per causa imputable al contractista, en els termes de l'article 223.f) TRLCSP.

La prova del que s'ha afirmat en la declaració responsable es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73.1 del TRLCSP. Els licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, hauran d'acreditar, en el seu cas, en el termini de **10 dies hàbils** comptats des del següent a aquell en el que hagin rebut el requeriment, les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent.

5.3. Criteris de preferència.- En el seu cas, declaració responsable de disposar en la plantilla d'un número de treballadors amb discapacitat superior al 2%.

5.4. Adreça de correu electrònic.- En el seu cas, els licitadors hauran de fer constar l'adreça de correu electrònic que, de conformitat amb el que disposa l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, determinen com a adreça preferent per a la pràctica de notificacions.

5.5. Solvència econòmica i financera.- Es podrà acreditar per un o varis dels mitjans establerts a l'article 75 TRLCSP i podrà realitzar-se mitjançant certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades.

5.6. Solvència tècnica o professional.- S'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys en la gestió de cementiris municipals que inclogui import, dates i destinatari. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

5.7. En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració manifestant aquesta circumstància en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5.8. En el supòsit que els licitadors tinguin intenció de concórrer en unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

5.9. Fur.- Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els podés correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 146.4 del TRLCSP, tota la documentació a incloure en el sobre A podrà substituir-se per una declaració responsable que haurà d'ajustar-se al model següent:

"En/Na _____, amb domicili a _____, efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm _____, amb DNI núm. _____, en representació de _____, amb NIF núm. _____, a efectes de la seva participació en la licitació del procediment obert per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic per ser adjudicatari del contracte de gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar en concret:

- Que disposa de personalitat jurídica i, si escau, representació.
- Que l'empresa disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- Que no està incurs en cap de les prohibicions per contractar que preveu l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres).
- Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en el cas que se'l proposi com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què se'l requereixi a aquest efecte.

I perquè així hi consti, signo aquesta declaració.

_____, ____ de/d' _____ de 201_.

En aquest cas, el licitador a favor del qual recaigui la proposta d'adjudicació, haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte la possessió i validesa dels documents exigits.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida, a excepció de la solvència financera i econòmica i professional o tècnica específica, si s'escau, si no consta en el Registre de Licitadors, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat; així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació.

6. **Sobre B.** Portarà la menció "Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per " i haurà de contenir aquella documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor de conformitat amb el que es disposa a la clàusula 10 del present plec. La proposició de millores, en el seu cas, es presentarà mitjançant una relació valorada econòmicament i amb un calendari d'execució.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents (A i B) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

7. **Sobre C.** Portarà la menció "Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica per a la contractació de la gestió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar presentada per " i haurà de contenir:

7.1. L'oferta econòmica segons el següent model:

En/na....., amb domicili a.....
 carrer.....núm.....amb DNI
, major d'edat, en nom propi (o en representació del
 licitador....., amb domicili a
, carrer....., núm.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

....., amb NIF.....), una vegada assabentat de la convocatòria del procediment obert per a la concessió del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar manifesto:

Que examinat el plec de clàusules administratives i tècniques particulars, l'accepto íntegrament i em comprometo a la realització de l'esmentat servei d'acord amb totes i cadascuna de les condicions de la licitació, pel preu de _____.- € (A), més l'IVA, que ascendeix a _____.- € (B), això és, pel preu cert i global de _____.- € (A+B), pels ____ anys de prestació inicial.

Que en relació a les tarifes detallades en el plec, oferim una reducció d'un ____%.

Que ens farem càrrec de l'obertura i tancament del tanatori els dies en què aquest servei calgui prestar-se: ☐ Si ☐ No

Lloc, data i signatura del licitador.

7.2. Un compte de resultats que justifiqui l'aplicació de les tarifes, i el compliment de la retribució màxima del 10%, acompanyat d'una memòria on s'expliquin els càlculs i el detall dels números que el confeccionen.

8. A requeriment municipal, els licitadors hauran d'aportar la documentació complementària adient per tal d'aclarir o ampliar qualsevol aspecte de la seva oferta.

9. **Devolució de la documentació.** Una vegada adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagi interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

Clàusula 9. Mesa de Contractació, obertura i qualificació de proposicions i admissió de millores i variants

1. La mesa de contractació, presidida per l'alcalde o regidor en qui delegui, s'integrarà per tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament el secretari i l'interventor municipals. Actuarà com a secretària, la funcionària responsable del negociat de contractació.

2. Als efectes de qualificació de documents administratius la mesa es reunirà a la sala de juntes de l'Ajuntament de Canet de Mar el dia següent hàbil al de l'acabament del període de presentació de proposicions. Si el dia assenyalat s'escaigués en dissabte, es traslladaria al primer dia hàbil següent. El president ordenarà l'obertura dels sobres A, del que se n'aixecarà la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

corresponent acta prèvia de qualificació de la documentació per la secretària de la mesa.

3. Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació dels sobres A presentats pels licitador, els concedirà un termini de **tres dies hàbils** per corregir-les o esmenar-les davant la pròpia mesa de contractació; la concessió d'aquest termini, així com la concreció dels defectes o omissions esmenables, ultra fer-se públic en el tauler d'anuncis municipal, es comunicarà:

- a) verbalment als licitadors presents a l'acte d'obertura de les proposicions al que es refereix l'apartat següent;
- b) als licitadors que es posessin en contacte amb el servei de contractació de Secretaria durant tot el termini d'esmena;
- c) al licitador interessat, per fax, si aquest constés en la seva proposició.

La mesa, una vegada qualificada la documentació, i sense perjudici que s'esmenin o no pels licitadors interessats els eventuais defectes o omissions en la documentació presentada, procedirà, a les 12 hores del mateix dia, a l'obertura dels sobres B, en acte públic.

5. Abans de començar l'acte públic en què s'obrin les ofertes econòmiques s'ha de donar lectura a la valoració de la aspectes tècnics de les proposicions a què es refereix la documentació continguda al sobre B.

6. En els termes de l'article 147 TRLCSP, l'òrgan de contractació tindrà en consideració les variants de programes alternatius o ampliatos susceptibles de millorar els resultats i/o els costos del servei públic. Les variants i/o millores formaran part de l'única oferta que podrà presentar cada licitador, en els termes de la clàusula 10 del present plec.

Clàusula 10. Criteris i proposta d'adjudicació.

1. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (80 %)

Els criteris que es proposa que serveixin de base per a l'adjudicació del contracte relacionats per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix són els següents:

- a) Reducció de l'import de les tarifes previstes a la clàusula 5 del present plec: Fins a 50 punts. Es valorarà el percentatge de baixa que oferti el licitador respecte a les tarifes previstes en el present plec, havent d'ofertar els licitadors el mateix percentatge de baixa per cadascuna de les tarifes. La reducció de tarifes s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

global respecte a les previstes en la clàusula 5 del present plec, rebent la màxima puntuació (50 punts) aquella - o aquelles ofertes - la baixa de la qual, en percentatge, sigui igual a la mitja aritmètica de les baixes, també en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en cinc punts; la puntuació d'aquelles ofertes el percentatge de baixa de les quals difereixi, en més o en menys, de la baixa més cinc punts, anirà descendent linealment. Es puntuaran en zero punts aquelles ofertes la baixa de les quals sigui igual o superior a la mitja aritmètica de les baixes, en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en deu punts.

- b) Millora en el cànon anual: Fins a 20 punts. El preu de licitació fixat a la clàusula 4 del present plec podrà ser millorat a l'alça, atribuint-se una ponderació de fins 50 punts. L'oferta econòmica que no millori el preu de licitació es valorarà amb 0 punts, mentre que a la millor oferta se li atorgarà 60 punts. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional.
- c) Disponibilitat per a l'obertura i tancament del tanatori (a les 9 h i a les 21 h): Fins a 10 punts, atorgant-se aquests punts en cas que el licitador es comprometi a obrir i tancar el tanatori quan calgui prestar aquest servei. No es puntuaran aquelles ofertes que no continguin aquest compromís.

Criteris que depenen d'un judici de valor (20%)

- a) Proposta detallada d'organització i millores en el funcionament del servei, sense disminució del cànon ofert a l'Ajuntament: Fins a 20 punts. A tal efecte els licitadors hauran de presentar una memòria descriptiva del model de gestió.
2. La puntuació màxima serà de 100 punts. La mesa de contractació estudiarà les proposicions presentades que hagin estat admeses i sol·licitarà els informes tècnics corresponents, reunint-se les vegades que sigui necessari, i efectuarà una proposta d'adjudicació en favor del licitador que hagi obtingut la major puntuació.
3. La mesa de contractació només podrà declarar desert el procediment obert quan cap de les proposicions presentades no compleixi els requisits legalment exigibles, motivant, en tot cas, la seva exclusió.
4. Les propostes presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Una vegada ferm l'acte administratiu d'adjudicació del contacte les proposicions quedaran a disposició dels interessats, excepte la de l'adjudicatari.

Clàusula 11. Garantia definitiva

1. Donat que s'ha previst una mitjana anual de 90 inhumacions i exhumacions i 10 trasllats de despulles, es fixa provisionalment una garantia definitiva de 1.462,54 €. Una vegada transcorregut el primer any de concessió aquesta garantia s'actualitzarà segons els ingressos efectivament produïts en base al que es disposa a la clàusula 5 del present plec. Aquesta garantia es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats, mitjançant aval bancari o assegurança de caució, tot això amb les condicions i requisits establerts als articles 95 i 96 TRLCSP.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

2. En els termes de l'article 222.2 TRLCSP es fixa un termini de garantia de tres mesos a comptar de la data de conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Administració, quedarà extingida la responsabilitat del contractista. L'acta de conformitat es subscriurà, en el seu cas, dins del mes següent a la total realització de l'objecte del contracte

3. En els termes de l'article 102.2 TRLCSP, una vegada aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no fossin exigibles responsabilitats, es retornarà la garantia definitiva o es cancel·larà l'aval o assegurança de caució, a petició de l'interessat.

Clàusula 12. Adjudicació

1. A la vista de la proposta de la Mesa, l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que, en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en el que s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això, llevatque els dits documents constin actualitzats al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat. En el mateix termini de **10 dies hàbils** haurà d'acreditar que disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 TRLCSP i que ha constituït la garantia definitiva que correspongui de conformitat amb el que es disposa a la clàusula anterior. Els corresponents certificats podran ser emesos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

2. En cas que no es complimentés adequadament el requeriment assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en el seu cas, a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

3. Pel que fa a les proposicions desproporcionades o anormals, s'estarà als criteris establerts per a les subhastes en l'article 85 RGLCAP. La valoració de les propostes formulades per diferents empreses les quals pertanyin a un mateix grup es realitzarà de conformitat amb allò previst a l'article 86 del RGLCAP.

4. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà a tots els licitadors convidats que haguessin presentat oferta i es publicarà al perfil de contractant. En tot cas, a la notificació i al perfil de contractant s'indicarà el termini en què s'hagi de procedir a la seva formalització conforme a l'article 156.3 TRLCSP.

5. La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, es podrà efectuar per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

6. L'adjudicació, que s'haurà de dur a terme en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les ofertes, concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.

7. En cas que el contracte es declari desert, i per al cas que no existissin altres licitadors, serà possible efectuar una nova adjudicació a una empresa no consultada, prèvia declaració de la imperiosa urgència.

Clàusula 13. Renúncia o desistiment

L'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, podrà renunciar a celebrar un contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

Clàusula 14. Assegurança de responsabilitat civil

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats dels desenvolupament del servei davant d'usuaris i tercers, amb uns límits mínims de 150.000 € per víctima i 1.200.000 € per sinistre.

Clàusula 15. Formalització

1. La formalització del contracte es durà a terme, no més tard dels 15 dies hàbils següents des de que es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, en la forma prevista a l'article 151.4 TRLCSP, constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat, l'Administració podrà acordar la incautació sobre la garantia definitiva de l'import de la garantia provisional que, en el seu cas, hagués exigit.

3. En cas que les causes de la no formalització fossin imputables a l'administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que la demora li pogués ocasionar.

4. La formalització del contracte es publicarà al DOGC i al perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades a l'anunci d'adjudicació.

5. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Clàusula 16. Risc i ventura i *iusvariandi*



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del concessionari, que assumeix la responsabilitat civil, laboral i tributària que es derivi de la gestió del servei.
2. Amb caràcter general la modificació de les condicions contractuals es tramitarà mitjançant un expedient contradictori, d'acord amb el procediment legalment establert.

Clàusula 17. Modificació del contracte.

1. En aplicació d'allò que disposa la disposició transitòria onzena de la Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de creació de l'impost sobre les estades en establiments turístics, aquest contracte es podrà modificar amb motiu de l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.
2. Si no es per alguna de les causes esmentades, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol V del Llibre I TRLCSP, d'acord amb l'article 219 del dit text legal.

Clàusula 18. Obligacions del concessionari

1. Són obligacions del concessionari:
 - a) prestar servei ininterrompudament fins a l'extinció del contracte i, fins i tot després de la seva extinció, a través de les prorroques conjunturals obligatòries, fins que un tercer es faci càrrec de la nova gestió. Serà responsable davant l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats amb motiu de la prestació defectuosa del servei, per manca de netedat, decòrum, uniformitat en el vestir, descortesia o mal tracte als ciutadans en general, sense perjudici de les sancions contractuals que es poguessin imposar. L'Ajuntament ostentarà el dret d'ordenar al concessionari la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.
 - b) satisfer puntualment a l'Ajuntament el cànon en l'import que resulti de l'adjudicació.
 - c) respondre dels danys i perjudicis derivats del funcionament del servei o de l'estat de l'immoble, causats a l'Ajuntament, als usuaris o a tercers.
 - d) Mantenir un tracte diligent amb els usuaris del servei.
 - e) A prestar el servei a qualsevol persona que compleixi els requisits establerts legalment.
 - f) subscriure una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi els riscos inherents a les activitats concedides, amb un capital mínim assegurat d'1.200.000.- € per sinistre i any, i de 150.000.- € per víctima. Una còpia



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament, com a màxim, un mes després de l'adjudicació del contracte i, en tot cas, abans de l'inici de les activitats.

- g) introduir en la prestació, a requeriment municipal, totes aquelles innovacions derivades dels avenços de la ciència i de la tècnica.
- h) no alienar béns que hagin de revertir a l'ens local, ni gravar-los, llevat autorització expressa de l'Ajuntament.
- i) facilitar a l'Ajuntament la documentació relativa al funcionament del servei i tenir-lo puntualment informat.
- j) facilitar les inspeccions municipals en exercici de la superior direcció del servei i dels inherents poders de policia.
- k) Comunicar immediatament i per escrit a l'Ajuntament, qualsevol incidència que es produeixi en el servei. La comunicació en cap cas podrà demorar-se més de 24 hores.
- l) Presentar mensualment una relació dels serveis prestats.
- m) Presentar tota la documentació que l'Ajuntament requereixi als efectes de poder exercir la seva potestat de control.
- n) Disposar de tots els mitjans humans i materials adequats per a l'òptima execució del servei objecte d'aquest contracte, corrent al seu càrrec totes les despeses que originin aquest compromís.
- o) exigir al personal la titulació oficial exigida per a cada lloc de treball.
- p) fer-se càrrec de les obligacions socials exigibles en matèria de salaris, seguretat social, accidents de treball, mutualisme laboral, formació, seguretat i higiene en el treball i altres drets laborals reconeguts en el conveni col·lectiu d'aplicació, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.
- q) tramitar al seu càrrec totes les llicències, autoritzacions i legalitzacions que exigeixi el compliment de l'objecte del contracte.
- r) no utilitzar el nom ni la imatge, interna o externa, dels equipaments i serveis amb motius publicitaris o amb qualsevol altre d'interès exclusiu del concessionari, sense prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- s) A portar un llibre d'inventari de sepultures.
- t) en qualsevol difusió d'activitats o serveis, així com en qualsevol element de retolació i senyalització del cementiri que realitzi el concessionari haurà de fer-ne constar la titularitat municipal, els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- u) establir un pla de prevenció de riscos laborals.
- v) complir amb el que disposa el reglament municipal d'ús de la llengua catalana i la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- w) respectar la legislació de protecció de dades i assumir clàusules de confidencialitat sobre les dades de què disposi per a la gestió del servei.
- x) Sufragar les despeses i impostos dels anuncis de licitació, assumint totes les altres obligacions que es derivin de disposicions legals aplicables fins a la quantitat màxima de 1.000 €. Així mateix, també s'haurà de fer càrrec de qualsevol despesa que es derivi de l'explotació del servei.

2. El concessionari nomenarà un encarregat del servei, amb capacitat decisòria, que serà l'interlocutor del mateix amb l'Ajuntament, a l'objecte de controlar la bona marxa del servei. L'encarregat es presentarà en la periodicitat convinguda a les oficines de l'Ajuntament per recollir els avisos i indicacions que els Serveis Tècnics Municipals considerin convenients. Al mateix temps lliurarà els informes i llistats establerts en aquest plec.

3. En cas de vaga el concessionari haurà de comunicar la notificació de l'inici de vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la qual es fixin els serveis mínims.

4. En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides per l'empresa concessionària, l'Ajuntament podrà requerir-la al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució.

Clàusula 19. Drets del concessionari

El concessionari tindrà els drets següents:

- a) percebre directament dels usuaris les tarifes autoritzades per l'Ajuntament.
- b) ser indemnitzat pels danys i perjudicis en cas de rescat o de supressió del servei, quan es produeixin per motius d'interès públic, sense la concurrència de culpa o negligència del concessionari.
- c) utilitzar les instal·lacions municipals aportades a la prestació del servei.
- d) proposar millores i innovacions tècniques o d'organització de la gestió de l'equipament.

Clàusula 20. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament ha de:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- a) restablir l'equilibri financer de la concessió, en benefici de la part que correspongui, en els casos següents:
 - quan l'ajuntament modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.
 - quan actuacions de l'Ajuntament o causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- b) indemnitzar el concessionari pels danys i perjudicis que li ocasioni el rescat o la supressió del servei, quan es produeixin per motius d'interès públic.
- c) atorgar al concessionari la protecció adequada per a la prestació del servei i activitats contractades.
- d) col·laborar amb el concessionari a fi d'optimitzar la prestació del servei.

Clàusula 21. Potestats de l'Ajuntament

Correspon a la Corporació la potestat de:

- a) direcció i control del servei i activitats contractades, en virtut de la qual les pot modificar i suprimir.
- b) ordenar discrecionalment les modificacions que l'interès públic exigeix, entre d'altres, la variació de la quantitat, el temps i l'alteració de la retribució del concessionari.
- c) controlar i fiscalitzar la gestió del concessionari. A aquest efecte, l'ens local pot inspeccionar el servei, les obres, les instal·lacions i els locals, i la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar les ordres per mantenir o restablir la prestació corresponent. L'Ajuntament podrà, en exercici d'aquesta facultat, exigir al concessionari la realització i assumptió del cost de les auditories (financeres, de compliment i d'eficàcia), amb el límit d'una per exercici econòmic.
- d) les tasques de supervisió i inspecció del compliment del contracte correspondran al personal tècnic de l'Ajuntament, el qual durà a terme el seguiment de la gestió.
- e) disposar l'execució d'enquestes entre els usuaris dels serveis per a un control de qualitat.
- f) assumir temporalment la gestió directa del servei i les activitats contractades en els casos en què no els presti o no els pugui prestar el concessionari per circumstàncies que li siguin o no imputables.
- g) imposar al concessionari les sancions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació del servei i activitats contractades.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- h) rescatar la concessió o suprimir el servei.
- i) extingir el contracte per qualsevol de les causes legalment previstes.

Clàusula 22. Infraccions i sancions

1. En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides pel concessionari en virtut del present contracte, l'Ajuntament podrà requerir-lo per tal que procedeixi al seu compliment, amb imposició de sancions, i acordar-ne la seva resolució.

2. L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions segons la infracció sigui lleu, greu o molt greu.

3. Tenen la consideració d'infracció lleu les següents:

- a) el retard en la prestació dels serveis dins l'horari assenyalat.
- b) el retard en el pagament del cànon en 15 dies.
- a) els treballs realitzats de forma defectuosa.
- b) la falta d'uniformitat reglamentària del personal o el fet que aquest presenti un estat indecorós.
- c) la falta de respecte als usuaris del servei, als inspectors o treballadors municipals o als agents de l'autoritat.
- d) les baralles entre el personal durant l'exercici del servei.
- e) no presentar els informes requerits dintre del termini establert.
- f) en general, totes aquelles infraccions no tipificades com a greus ni molt greus que puguin incidir negativament en les condicions establertes al present plec i al projecte tècnic que li serveix de suport.

4. Tenen la consideració d'infraccions greus:

- a) les que assenyala l'article 257.2 del ROAS.
- b) el retard en el pagament del cànon en un mes.
- c) el fet que els informes i/o registres dels serveis realitzats entrin en contradicció amb els antecedents o informes obtinguts per l'Ajuntament.
- d) el retard, en més d'una ocasió, en la prestació dels serveis.
- e) l'ocupació del personal en tasques diferents de les pròpies del contracte durant les hores de prestació del servei.
- f) la utilització dels uniformes o del material com a suport d'elements publicitaris o propagandístics, sense autorització municipal.
- g) les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o l'alterin greument, sense arribar a la paralització.
- h) l'incompliment de les obligacions laborals de seguretat social, de prevenció i seguretat i higiene en el treball i tributàries.
- i) les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones usuàries.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- j) no facilitar l'accés a l'Ajuntament o a l'empresa de control de qualitat per fer inspeccions del material adscrit al servei públic.
- k) la subcontractació de prestacions accessòries sense la prèvia comunicació a l'Ajuntament.
- l) el fet de no començar el servei en el termini establert.
- m) el mal tracte de paraula o de fet dels treballadors amb els ciutadans o treballadors municipals o d'empresa relacionades amb l'Ajuntament encarregats de la supervisió del servei.
- n) la manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació de cada servei.
- o) La desobediència de les ordres municipals.
- p) la modificació substancial del servei sense autorització prèvia.
- q) en general, totes aquelles actuacions no relacionades anteriorment que suposin una deficiència en la prestació del servei, així com la reiteració de tres faltes lleus durant les quatre setmanes anteriors.

5. Són infraccions molt greus:

- a) la paralització o no prestació del servei, llevat supòsits de força major no imputable al concessionari durant tot un dia.
- b) El retard en el pagament del cànon durant més d'un mes.
- c) l'incompliment de la normativa vigent relacionada amb la prestació del servei de cementiri.
- d) l'ocupació dels equips afectes al servei en tasques diferents de les pròpies de la concessió, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- e) la desobediència reiterada de les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei.
- f) l'incompliment de les prescripcions sanitàries o laborals.
- g) no utilitzar els elements oferts o adscrits al servei.
- h) la reiteració de més de tres infraccions greus durant les quatre setmanes anteriors.

6. Les infraccions lleus se sancionaran amb multa de fins l'1% del cànon anyal establert en el contracte, referit a un exercici econòmic.

7. Les infraccions greus se sancionaran amb multa fins el 5% del cànon anyal, referit a un exercici econòmic. En cas de pertorbació que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos de les persones usuàries, es podrà intervenir el servei.

8. Les infraccions molt greus se sancionaran, a criteri municipal, amb la resolució del contracte sense dret a cap indemnització, o amb multa de fins al 10% del cànon anyal, referit a un exercici econòmic.

9. En la tramitació de l'expedient sancionador es donarà audiència a l'empresa concessionària perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

10. Serà competent per a la imposició de la sanció l'Alcalde. En el procediment es garantirà l'audiència al concessionari. La imposició de sancions o incautació de garantia no alliberen el concessionari d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

Clàusula 23. Intervenció del servei

1. Si de l'incompliment del contracte per part de l'empresari se'n deriva una pertorbació del servei o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Administració no decideix la resolució del contracte, aquesta pot acordar intervenir el servei fins que aquestes causes desapareguin.

2. Les infraccions greus que impliquen la intervenció del servei són:

- Les infraccions en la prestació del servei que el pertorbin o alterin greument en el volum o la qualitat sense arribar a la paralització.
- Les que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.

3. Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major que el concessionari no pugui superar pels propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'administració no tindrà caràcter sancionador.

4. En ambdós casos, la intervenció del servei de l'ens pot tenir un abast parcial o total, respecte de les obligacions incompletes.

5. La intervenció del servei durarà fins que el concessionari estigui en condicions, a criteri de la Corporació, de seguir la gestió normal del servei.

Clàusula 24. Prestació del servei

1. Constitueix l'objecte del present contracte la realització dels següents treballs en el recinte del Cementiri Municipal de Canet de Mar, que de manera enunciativa no limitativa comprèn:

a) Serveis de gestió del cementiri municipal:

- 1.- Exhumació i inhumació de difunts i trasllats de restes dins del cementiri.
- 2.- Col·locació i/o extracció de làpides i complements.
- 3.- Tenir cura de tot tipus d'objectes existents al seu interior, amb especial atenció a aquells destinats a facilitar les tasques d'ornamentació de sepultures.
- 4.- Tenir cura de tots els elements mecànics destinats a la prestació del servei, en especial els dispositius d'elevació de fèretres.
- 5.- Gestió de les runes i material de rebuig provinent d'obertura de sepultures.
- 6.- La gestió de cobrament de les tarifes previstes a la clàusula 5 del present plec.
- 7.- Suport i col·laboració als Serveis Municipals.

b) Serveis a càrrec de l'Ajuntament:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- 1.- La retirada de les flors seques i envasos de vidre o plàstic dels nínxols, panteons, criptes i columbaris.
- 2.- Manteniment dels jardins: poda de tanques; tallat de gespa; replantació de plantes; adob; tractament amb fungicida de xiprers i tanques;
- 3.- Neteja de les vies i zones enjardinades de dins del recinte i les entrades d'accés.
- 4.- Reg de les zones enjardinades de l'interior del recinte, incorporant les mesures que estableix el RD 909/2001, en el que s'estableixen els criteris higiènic sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·la.
- 5.- Tenir cura de la neteja i manteniment de la resta de dependències existents a l'interior del recinte.
- 6.- Tenir cura del bon funcionament dels serveis d'aigua i enllumenat.
- 7.- Assumir les despeses derivades dels subministraments essencials i neteja específica.

Clàusula 25. Personal adscrit al servei

L'empresa adjudicatària s'obliga a prestar els serveis amb personal propi. El personal de l'empresa adjudicatària ha de disposar de la capacitat adequada per tal de realitzar correctament les operacions objecte del contracte.

Clàusula 26. Organització del servei

1. El sistema d'organització serà objecte d'una descripció detallada respecte la distribució i la constitució de l'equip i de l'aspecte d'organització interna que aconsegueixi el millor rendiment possible del seu personal i dels mitjans materials.
2. La proposta de servei no serà contractual fins que no sigui consensuada amb els tècnics de l'Ajuntament. Un cop consensuada i aprovada l'organització dels serveis per l'Ajuntament, haurà de ser respectada al màxim i no podrà variar-se sense autorització de la Corporació. En el cas que sigui l'Ajuntament qui disposi una variació, haurà d'avisar el contractista amb l'oportuna antelació.

Clàusula 27. Horaris de la prestació del servei.

La prestació del servei s'haurà d'efectuar sempre que sigui requerit per part de l'Ajuntament per tal de realitzar un enterrament.

Clàusula 28. Interpretació i jurisdicció

1. L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici del tràmit obligatori d'audiència del contractista i, en el seu cas, de la intervenció preceptiva de la Comissió Jurídica Assessora.
2. Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, del Règim Jurídic de les administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Clàusula 29. Executivitat

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius, sense perjudici de la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora quan aquesta fos exigible en dret.

Clàusula 30. Causes de resolució

1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 i 286 del TRLCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament de Canet de Mar puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 22, referida a les sancions.
- No haver aportat l'adjudicatària la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil exigida en el present plec, en el termini d'un mes a comptar des de l'inici de les prestacions.
- No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

La resolució s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

2. Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, s'incautarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en tot allò que excedeixi de l'import de garantia.

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació

1. D'acord amb l'art 140.2 del TRLCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

2. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

3. De conformitat amb l'art. 140.1 del TRLCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial.

4. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 32. Termini de garantia

El termini de garantia serà de tres mesos a comptar de la data de recepció o conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Ajuntament, quedarà extingida la responsabilitat del concessionari.

Clàusula 33. Reversió de les instal·lacions a l'Ajuntament

1. Un cop extingit el present contracte per qualsevol de les causes previstes amb caràcter general pel TRLCSP i pel ROAS, així com les particulars establertes en el present plec, el conjunt de les millores realitzades en les instal·lacions, revertirà a l'Administració, així com el conjunt de béns mobles incorporats de forma permanent a la mateixa i sense els quals, podria perdre la seva naturalesa, així com el conjunt de béns adquirits amb càrrec als comptes d'explotació durant el període de vigència d'aquest contracte i el llistat d'equipament aportat inicialment per l'adjudicatari del servei.

2. L'edifici, instal·lacions de tot tipus i el material en ús, hauran de ser aptes per a la seva utilització i, en conseqüència, poder continuar prestant el servei. Sempre que ho considerin oportú, els serveis tècnics competents municipals procediran a inspeccionar l'edifici i el conjunt de les instal·lacions i ordenaran, si fos necessari, les actuacions pertinents amb càrrec als comptes d'explotació a l'objecte que els béns reverteixin a l'Administració en les condicions adequades.

3. La reversió de la instal·lació haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen.

4. El desallotjament de la instal·lació haurà de produir-se en el termini improrrogable del mes posterior a l'acabament del període pactat.

Clàusula 34. Recepció del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan hagi fet, d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. Per a la seva constatació es durà a terme un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

Clàusula 35. Llengua

1. En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista haurà d'emprar el català en tots els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

2. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.

Clàusula 36. Protecció de dades de caràcter personal

1. D'acord amb l'establert a la Llei Orgànica 15/1999, les dades personals que es facilitin per a la participació en aquest procediment de contractació s'incorporaran a un fitxer anomenat "Registre de licitadors", essent el responsable l'Ajuntament de Canet de Mar, carrer Ample, núm. 11 (08360) Canet de Mar; on es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, en el seu cas, oposició, dirigint la sol·licitud signada per escrit junt amb una fotocòpia del DNI o equivalent.

2. La finalitat de l'esmentat fitxer és la de relacionar les dades de les persones físiques i dels representants de les persones jurídiques que s'hagin presentat en procediments de contractació promoguts per l'Ajuntament de Canet de Mar, essent els seus destinataris totes les persones que participin en processos de licitació o presentin d'honoraris a l'Ajuntament de Canet de Mar.

3. Mitjançant la participació en aquest procediment, els titulars de les dades personals facilitades consenten expressament el tractament de les mateixes amb la finalitat de dur a terme la tramitació d'aquest procediment de contractació.

4. En el cas que els licitadors facilitessin dades personals de tercers, prèviament a la seva inclusió haurien d'informar als seus titulars dels mateixos extrems establerts en els paràgrafs anteriors en compliment de la legalitat vigent, abstenint-se d'incloure'ls en el cas de no obtenir el seu consentiment.

El present plec de clàusules ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió de data 5 de febrer de 2015.

Tenint en compte allò que es disposa al Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP), al Reial decret 817/2009, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, així com el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no contradigui el TRLCSP i la resta de disposicions legals vigents, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Incoar expedient de contractació per a la gestió indirecta del servei públic de cementiri municipal de Canet de Mar pel que fa als enterraments, sota la modalitat de concessió, essent el pressupost base de licitació un 10% de l'import total dels serveis obligatoris subjectes a tarifes, que es relacionen a la clàusula 5 del PCAP i que el concessionari percep del particular en el moment de prestar el servei. El concessionari també haurà de satisfer en concepte de cànon, 30 € per cada difunt en concepte de drets d'enterrament.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

SEGON.- Que es publiqui el corresponent edicte al DOGC segons allò que disposa l'art. 142.1 del TRLCSP. Així mateix la licitació es publicarà al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

TERCER.- Aprovar el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, que hauran de regir l'esmentada contractació, el qual s'adjunta a aquesta proposta.

QUART.- Facultar, tan àmpliament com en dret sigui menester, al senyor alcalde, per a la tramitació, execució i formalització de la present resolució, així com per formular tots els requeriments que siguin necessaris per tal de poder procedir a l'adjudicació del present contracte.

8.-CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MENORS AL SR. J.B. PER A LA REFORMA DEL LOCAL SITUAT AL CARRER VALL, 6, BAIX B.

Vista la instància presentada pel Sr. JB, en virtut de la qual sol·licita llicència d'obres menors per a la reforma del local situat al carrer Vall, 6, baix B.

Vist l'informe de l'arquitecta tècnica municipal de data 21 de gener d'enguany, que es transcriu a continuació:

"Revisada la documentació presentada juntament amb la sol·licitud de referència es comprova que les obres que es pretenen realitzar consisteixen en modificar els tancament del local situat a la planta baixa del C/ Vall, 6 (local B) i col·locar uns rètols a façana.

Les obres esmentades s'ajusten a les previsions de la normativa urbanística vigent, per tant, s'informa FAVORABLEMENT a la sol·licitud de llicència d'obres menors amb les següents condicions:

- Donat que l'edifici del C/ Vall, 6 es troba inclòs al catàleg del patrimoni arquitectònic i elements d'interès històric i artístic, amb el nivell de protecció de Bé cultural d'interès local (BCIL), les obres que es realitzin no podran alterar la imatge i característiques arquitectòniques de l'edifici i no modificaran cap del elements especialment relacionats a la fitxa del Catàleg.

Els materials, tractaments i colors de tots els elements i parts de l'edifici on s'intervingui, s'hauran d'adequar a les característiques tipològiques originals.

- No es tocarà cap element estructural."

Vist l'informe favorable de la TAG d'Urbanisme de data 30 de gener d'enguany, el contingut del qual és:

"Atès que l'arquitecta tècnica municipal ha emès, en data 21.01.2015, informe favorable sobre la concessió de llicència municipal d'obres menors per a la



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

reforma del local situat al carrer Vall, 6, baix b, sol·licitada pel senyor Carles Mitjà, en nom i representació del senyor Jordi Bonany, s'emet el següent

INFORME

Primer.- El procediment per a l'atorgament de la llicència d'obres s'ha iniciat a sol·licitud de l'interessat. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 70 LRJPAC, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable, així com l'art. 113 de les Normes Subsidiàries de Planejament, i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.

Segon.- L'immoble on es pretén realitzar l'obra sol·licitada es troba inclòs al Catàleg del Patrimoni Arquitectònic i Elements d'Interès Històric i Artístic de Canet de Mar, com a BCIL (fitxa B 138).

Per a la concessió de la llicència d'obres menors cal tenir en compte el que disposa l'article 16 del Catàleg, que es transcriu a continuació:

Article 16. Normes de protecció per als "Béns Culturals d'Interès local" (BCIL).

1. En els edificis catalogats com a "Bé Cultural d'interès local", podran autoritzar-se obres de conservació, millora i adequació de l'edificació sempre que no alterin de manera visible la imatge i característiques arquitectòniques de l'edifici, d'acord amb els objectes de protecció relacionats a cada una de les fitxes del Catàleg.
2. Les obres que s'autoritzin, no podran alterar i modificar aquelles parts o aspectes de l'edifici que expressament es relacionin en la fitxa corresponent del Catàleg. Excepcionalment, podran autoritzar-se obres que modifiquin els objectes de protecció relacionats en les fitxes o que no segueixin els criteris d'intervenció indicats, sempre que s'incorpori un informe favorable de la Comissió de Patrimoni de la Direcció General de Patrimoni de la Generalitat de Catalunya.
3. En els projectes d'obra es definiran amb detall els materials, tractaments i colors de tots els elements i parts de l'edifici on s'intervingui, i es tindrà cura que aquests s'adeqüin a les característiques tipològiques originals.

A l'informe tècnic es posa de manifest que les obres previstes s'ajusten a les previsions de la normativa urbanística vigent.

Tercer.- Consta acreditat a l'expedient que s'ha efectuat la liquidació de l'ICIO i de les taxes urbanístiques i que han estat dipositades les garanties legals exigibles.

Quart.- De conformitat amb l'article 6.6.b), per remissió a l'article 5.2.f), de l'Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl, de 26 de gener del 2005, totes les sol·licituds de llicència d'obres majors i menors han de contenir una sol·licitud d'ocupació privativa de domini públic, si s'escau. En els termes de l'article 14.2 de la mateixa Ordenança, les autoritzacions d'ocupació de la via pública complementàries a una altra llicència que siguin necessàries per a l'execució de l'actuació han de subjectar-se



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

a un seguit de condicions, entre les quals cal destacar-ne el fet que s'ha de tramitar d'ofici conjuntament amb les llicències que complementen, segons els criteris establerts en l'annex I de l'al·ludida Ordenança.

Consta acreditat a l'expedient que s'ha declarat per escrit que no s'ocuparà la via pública en el transcurs de les obres.

En virtut de tot això, la funcionària sotasignant informa favorablement sobre la concessió de llicència d'obres menors sol·licitada, amb les condicions que consten a l'informe tècnic."

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Concedir llicència d'obres al Sr. JB, per a la reforma del local situat al C/Vall, 6, baix B, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat, amb les següents condicions:

- "Donat que l'edifici del C/ Vall, 6 es troba inclòs al catàleg del patrimoni arquitectònic i elements d'interès històric i artístic, amb el nivell de protecció de Bé cultural d'interès local (BCIL), les obres que es realitzin no podran alterar la imatge i característiques arquitectòniques de l'edifici i no modificaran cap del elements especialment relacionats a la fitxa del Catàleg.

Els materials, tractaments i colors de tots els elements i parts de l'edifici on s'intervingui, s'hauran d'adequar a les característiques tipològiques originals.

- No es tocarà cap element estructural."

SEGON.- Aprovar la liquidació provisional en concepte de l'impost s/construccions per un import de cent seixanta quatre euros amb seixanta quatre cèntims d'euro (164.64 €) i per taxes urbanístiques la quantitat de trenta set euros amb noranta cèntims d'euro (37.90€).



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

TERCER.- Consta acreditat a l'expedient que s'ha dipositat la garantia en concepte de valors urbanístics en risc per import de seixanta euros (60,00€) i la fiança pels residus de la construcció per valor de cent cinquanta euros (150.00€).

QUART.- Donat que consta acreditat a l'expedient que l'interessat ha signat conforme no ha d'ocupar la via pública, haurà de tenir present que si a l'inici de les obres preveu que sí ha d'ocupar la via pública ho comuniqui prèviament als serveis tècnics d'aquest Ajuntament, procedint en cas contrari la liquidació d'ofici per part de l'Ajuntament, d'acord amb el què disposen les ordenances fiscals vigents.

9.-CONCESSIÓ DE LLICÈNCIA D'OBRES MENORS PER A L'ARRANJAMENT DE LES INSTAL·LACIONS DELS TUBS D'ESCOMESA D'AIGUA A LA COMUNITAT DE PROPIETARIS DE LA VIA CANNETUM, 10.

Vista la instància presentada per la Comunitat de Propietaris de la Via Cannetum, 10, en virtut de la qual sol·licita llicència d'obres menors per a l'arranjament de les instal·lacions dels tubs d'escomesa d'aigua a la Via Cannetum, 10.

Vist l'informe de l'arquitecta tècnica municipal de data 20 de gener d'enguany, que es transcriu a continuació:

“Revisada la documentació de referència es constata que les obres sol·licitades a la llicència d'obres menors consisteixen en arranjament dels tubs d'aigua potable que discorren per la zona de pas que hi ha al jardí de la comunitat de veïns de Via Cannetum, 10.

Les obres esmentades s'ajusten a les previsions de la normativa urbanística vigent, per tant, s'informa FAVORABLEMENT a la sol·licitud de llicència d'obres menors.”

Vist l'informe favorable de la TAG d'Urbanisme de data 30 de gener d'enguany, el contingut del qual és:

“Atès que l'arquitecta tècnica municipal ha emès, en data 20.01.2015, informe favorable sobre la concessió de llicència municipal d'obres menors per a arranjament instal·lacions de tubs d'escomesa d'aigua, a l'edifici situat a la Via Cannetum, 10, sol·licitada per la Comunitat de Propietaris de l'immoble de referència, s'emet el següent

INFORME

Primer.- El procediment per a l'atorgament de la llicència d'obres s'ha iniciat a sol·licitud dels interessats. La sol·licitud compleix els requisits establerts en l'article 70 LRJPAC, va documentada en els termes que estableix la normativa aplicable, així com l'art. 113 de les Normes Subsidiàries de Planejament, i precisa l'objecte i les condicions de l'obra, amb detall suficient per a poder verificar la seva conformitat amb l'esmentada normativa, tal i com indica l'article 75.1 ROAS.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Segon.- Consta acreditat a l'expedient que s'ha efectuat la liquidació de l'ICIO i de les taxes urbanístiques i que han estat dipositades les garanties legals exigibles.

Tercer.- De conformitat amb l'article 6.6.b), per remissió a l'article 5.2.f), de l'Ordenança reguladora de la informació urbanística i de la intervenció dels actes d'edificació i ús del sòl, de 26 de gener del 2005, totes les sol·licituds de llicència d'obres majors i menors han de contenir una sol·licitud d'ocupació privativa de domini públic, si s'escau. En els termes de l'article 14.2 de la mateixa Ordenança, les autoritzacions d'ocupació de la via pública complementàries a una altra llicència que siguin necessàries per a l'execució de l'actuació han de subjectar-se a un seguit de condicions, entre les quals cal destacar-ne el fet que s'ha de tramitar d'ofici conjuntament amb les llicències que complementen, segons els criteris establerts en l'annex I de l'al·ludida Ordenança.

Consta acreditat a l'expedient que s'ha declarat per escrit que no s'ocuparà la via pública en el transcurs de les obres.

En virtut de tot això, la funcionària sotasignant informa favorablement sobre la concessió de llicència d'obres menors sol·licitada, amb les condicions que consten a l'informe tècnic."

RESULTANT que s'han complerts els tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

CONSIDERANT que els actes d'edificació i ús del sòl, l'autorització dels quals se sol·licita, són conformes a la normativa urbanística vigent.

VIST el que disposen els articles 187 i següents del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta resolució és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 de juny, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Concedir llicència d'obres a la Comunitat de Propietaris de la Via Cannetum, 10, per a arranjament instal·lacions de tubs d'escomesa d'aigua, sense perjudici de tercers i salvat el dret de propietat.

SEGON.- Aprovar la liquidació provisional en concepte de l'impost s/construccions per un import de cinquanta quatre euros amb vuitanta vuit cèntims d'euro (54.88 €) i per taxes urbanístiques la quantitat de trenta set euros amb noranta cèntims d'euro (37.90€).

TERCER.- Consta acreditat a l'expedient que s'ha dipositat la garantia en concepte de valors urbanístics en risc per import de seixanta euros (60,00€) i la fiança pels



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

residus de la construcció per valor de cent cinquanta euros amb quatre cèntims d'euro (150.04€).

QUART.- Donat que consta acreditat a l'expedient que l'interessat ha signat conforme no ha d'ocupar la via pública, haurà de tenir present que si a l'inici de les obres preveu que sí ha d'ocupar la via pública ho comunicui prèviament als serveis tècnics d'aquest Ajuntament, procedint en cas contrari la liquidació d'ofici per part de l'Ajuntament, d'acord amb el què disposen les ordenances fiscals vigents.

10.- PROPOSTA D'ACORD PER A L'ADHESIÓ AL CIRCUIT DE LA XARXA D'ESPais ESCÈNICS MUNICIPALS DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (2015-2018).

Atès que des de l'àrea de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar es vol continuar impulsant polítiques de Difusió Artística, ja sigui amb accions de la pròpia regidoria, ja sigui donant suport a les associacions culturals del municipi.

Atès que les accions que concreten les polítiques de Difusió Artística municipals venen determinades en part per les subvencions que atorga l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona, entre altres accions de suport.

Atès que la Diputació de Barcelona aprova el 30 d'octubre de 2014 un protocol d'adhesió al Circuit de la Xarxa d'espais escènics municipals de l'àrea de Presidència, al qual per accedir al finançament de la programació escènica municipal cal adherir-se.

Atès que l'envelat de Vil·la Flora és l'equipament on es desenvolupen la majoria dels espectacles programats, i que compleix els requisits

Vist l'informe favorable de la tècnica de Cultura que es transcriu a continuació:

“Assumpte: Adhesió de l'Envelat de Vil·la Flora al Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de l'Àrea de la Presidència de la Diputació de Barcelona (2015-2018)

Mercè Valls Melendres, tècnica de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar informa que:

L'àrea de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar vol continuar impulsant polítiques de Difusió Artística, ja sigui amb accions de la pròpia regidoria, ja sigui donant suport a les associacions culturals del municipi.

Atès que la Diputació de Barcelona aprova el 30 d'octubre de 2014 un protocol d'adhesió al Circuit de la Xarxa d'espais escènics municipals de l'àrea de Presidència, segons el qual es podrà accedir a serveis que impulsin les polítiques de difusió artística.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar està en condicions de garantir els requisits del Protocol esmentat que són:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

1. Disposar d'un espai escènic que compleixi les condicions adequades per desenvolupar l'activitat escènica, com ho és l'Envelat de Vil·la Flora
2. Atès que l'envelat de Vil·la Flora té un aforament comprès entre 500 i 2000 persones, i es va realitzar el Pla d'Autoprotecció aprovat pel Decret núm.1007/2013, de 18 de setembre, de l'Alcaldia
3. L'equipament disposa de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria.
4. Disposem d'una persona responsable de l'equipament, i d'una altra persona que gestiona l'equipament.
5. Es realitzen un mínim de 5 activitats escèniques i/o musicals a l'any.
6. L'ordenança número 30 regula la política de preus.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar estava adherit al Protocol del 2012-2014 segons l'acord pres a la Junta de Govern Local de 10 de gener de 2013, i no s'han fet modificacions substancials ni en l'equipament ni en el disseny de la política de Difusió Artística estem exempts d'acreditar el punt 1 de l'apartat cinquè del Protocol.

Atès que la tècnica de Cultura informa periòdicament i està en contacte amb l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona.

Atès que hi ha consignació pressupostària per satisfer les despeses de la Societat General d'Autors dels actes que organitza l'Ajuntament.

Atès que es fa constar el suport de la Diputació de Barcelona en els materials de Difusió Artística.

S'informa favorablement per a l'adhesió al Protocol del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona."

Atès que l'ajuntament de Canet de Mar està en condicions de garantir els requisits del Protocol esmentat i complir els compromisos, el text del qual és el següent:

"PROTOCOL D'ADHESIÓ AL CIRCUIT DE LA XARXA D'ESPAIS ESCÈNICS MUNICIPALS DE L'ÀREA DE PRESIDÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA (2015-2018)

Preàmbul

L'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, per tal de donar suport a les programacions municipals d'arts escèniques i musicals professionals que es realitzen en espais escènics municipals, impulsa i coordina el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals (en endavant Circuit). El Circuit és un programa gestionat per l'Oficina de Difusió Artística, que coordina les estratègies de programació i difusió artístiques dels municipis adherits. La participació al Circuit dona dret a gaudir dels serveis i accions que aquest dugui a terme per tal d'impulsar l'activitat dels espais escènics de titularitat municipal, o privats amb els quals l'ens local hagi establert acords formals de col·laboració.

Primer.- Objecte



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

El Circuit té per objecte, mitjançant aquest Protocol, formalitzar la relació entre els ens locals que gestionen els espais escènics de la província de Barcelona i la Diputació de Barcelona. La finalitat principal del Circuit és crear una xarxa per impulsar les programacions artístiques estables municipals, proposar i coordinar serveis de suport tècnic i econòmic i assessorar als ens locals en matèria de difusió artística.

Segon.- Objectius

Promoure l'activitat escènica i musical municipal amb criteris de professionalitat i de qualitat.

Millorar i reforçar la gestió municipal de les polítiques de difusió escènica i musical: els equipaments, les organitzacions i els equips humans.

Dotar d'eines i recursos als municipis, amb respecte per l'autonomia d'aquests, per estructurar una oferta estable de difusió de les arts escèniques i musicals.

Vertebrar i difondre una xarxa d'equipaments per tal que puguin circular espectacles i concerts en les millors condicions per als municipis.

Promoure la diversitat de la creació artística en els seus diferents formats i llenguatges i l'esperit crític.

Impulsar estratègies de comunicació i de creació i formació de públics de les arts escèniques i musicals.

Promoure programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.

Tercer.- Definició dels partícips

Es consideren partícips del Protocol d'adhesió al Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals per al període 2015-2018:

La Diputació de Barcelona, com a impulsora del Protocol.

Els ajuntaments, les entitats municipals descentralitzades, els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals, i altres ens instrumentals en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió dels espais escènics municipals que s'adhereixin al Protocol.

Els beneficiaris últims i principals d'aquesta concertació i cooperació són els ciutadans.

Quart.- Requisits per participar en el Circuit

Seràn requisits indispensables per sol·licitar l'adhesió al Protocol i participar en els òrgans i serveis que presta el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals, els següents:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Disposar i mantenir un espai escènic (teatre o auditori) o un espai polivalent adaptat a l'activitat escènica en condicions adequades per desenvolupar una programació artística.

L'espai ha de disposar de:

la llicència o comunicació en el cas de teatres privats.

un pla d'autoprotecció i/o emergència redactat per una persona tècnica competent d'acord amb el que disposa el Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures:

els espais amb un aforament autoritzat comprès entre 500 i 2.000 persones han de fer un pla d'autoprotecció d'acord amb la normativa específica reguladora.

els espais amb un aforament autoritzat inferior a 500 persones han de fer un pla d'emergència.

les assegurances de responsabilitat civil obligatòries.

Disposar com a mínim d'una persona responsable de gestió de l'esmentat equipament.

Mantenir una programació professional estable anual amb els mínims següents segons el volum del municipi:

Municipis fins a 5.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 2 activitats escèniques i/o musicals professionals.

Municipis d'entre 5.001 a 25.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 5 activitats escèniques i/o musicals professionals.

Municipis d'entre 25.001 a 50.000 habitants: cal que realitzin un mínim de 8 activitats escèniques i/o musicals professionals.

Municipis de més de 50.001 habitants: cal que realitzin un mínim de 12 activitats escèniques i/o musicals professionals.

En aquestes programacions es poden incloure espectacles d'interior i de carrer. No es podran incloure els espectacles que es realitzin en dies de festa major, excepte els espectacles d'arts de carrer que, de manera excepcional i degudament justificats, podran ser comptabilitzats per aconseguir els mínims de programació exigida.

Els municipis de més de 25.000 habitants hauran de vetllar per diversificar l'oferta amb la inclusió de propostes de teatre, música, dansa i circ dins la programació.

Aprovar i aplicar una política de preus per als espectacles inclosos dins la temporada, amb l'excepció de les propostes artístiques que s'hagin concebut per fer-se al carrer que podran ser gratuïtes.

En el moment de sol·licitar l'adhesió al Protocol, els ajuntaments hauran d'acreditar tots aquests requisits mitjançant la certificació per part de fedatari públic de l'ens local. En el cas de les empreses descentralitzades, els organismes



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

autònoms locals, les entitats públiques empresarials i les societats mercantils participades pels ens locals i altres ens instrumentals en els quals l'ens local de referència hagi deferit la gestió dels espais escènics municipals hauran d'acreditar aquest requisits mitjançant certificació del representant legal de l'entitat.

Queden exempts d'acreditar el punt 1 d'aquest apartat del Protocol els ens locals adherits a l'anterior Protocol que certifiquin que no s'han portat a terme modificacions substancials i que continua vigent la documentació aportada per a l'adhesió al Protocol 2012-14.

Cinquè.- Compromisos dels ens locals

Disposar d'un pressupost per garantir l'estabilitat i regularitat de la programació.

Dedicar un tècnic/tècnica a la gestió de la programació que serà l'encarregat/da de dur a terme totes les gestions referents al programa i mantenir els contactes amb l'Oficina de Difusió Artística.

Informar periòdicament a l'Oficina de Difusió Artística sobre la totalitat de les funcions i concerts professionals inclosos a la programació estable del seu municipi i lliurar les dades estadístiques que es requereixin des del Circuit per tal d'elaborar un informe anual sobre la programació de la província de Barcelona. Per tal de la transmetre de l'esmentada informació la Diputació de Barcelona facilitarà l'accés a una aplicació informàtica d'accés restringit pròpia o externa. En la difusió de l'informe anual es respectarà la confidencialitat de les dades referides a cada municipi.

Abonar els drets d'autor a la Societat General d'Autors i Editors o a l'entitat de gestió que correspongui.

Disposar i mantenir correctament unes infraestructures dedicades a la difusió i exhibició de les arts escèniques i musicals.

Participar a les reunions de la Comissió de tècnics municipals de difusió artística organitzada per l'Oficina de Difusió Artística, anomenada a partir d'ara Comissió Escena. La Comissió Escena funcionarà com a òrgan consultiu del Circuit i es reunirà semestralment.

Lliurar a la Diputació de Barcelona la informació de l'espai escènic, la seva activitat i el seu pla de comunicació quan sigui requerida.

Fer esment dels ajuts de la Diputació de Barcelona en tota la documentació generada per l'activitat cooperada, en particular fulletons, anuncis i altres elements de divulgació com ara materials audiovisuals o qualsevol altre mitjà de difusió que serveixi de suport al producte resultant de la col·laboració, mitjançant la inclusió del logotip de la Diputació de Barcelona.

Sisè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona

Donar resposta a les demandes del municipis adherits al Circuit, referides a suport econòmic o a assessoraments derivats de la gestió de la programació.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Destinar un pressupost suficient per garantir el suport a les programacions professionals municipals.

Destinar uns recursos humans suficients per respondre les diverses tasques derivades de la gestió del programa.

Oferir uns serveis de qualitat als membres partícips, per tal de facilitar la seva presa de decisions: garantint l'accés a l'oferta artística, a la formació i a l'assessorament per al millor desenvolupament de les seves tasques, i defensant els seus interessos i el paper dels ens local en les polítiques de difusió artística.

Impulsar polítiques i donar suport a les estratègies de comunicació i foment de públics de les programacions artístiques municipals, i a la promoció de programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu.

Vetllar pel treball en xarxa dels municipis adherits i afavorir la participació d'aquests en la gestió i les reunions del Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals.

Vetllar per a que les programacions municipals atenguin la diversitat de gèneres (teatre, música, dansa, circ, etc.) i que incorporin noves creacions.

Setè.- Organització del Circuit

L'oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona exercirà les funcions d'impuls, coordinació i seguiment de les activitats incloses dins el Circuit així com l'organització, gestió i coordinació institucional de tot allò que sigui necessari per al bon desenvolupament del programa, per això s'organitzarà en els següents òrgans:

Comissió Escena. És l'òrgan de participació dels ens locals que estan adherits al Circuit i en el qual els seus representants poden expressar els seus interessos sobre les estratègies públiques de suport a la difusió artística i les qüestions derivades de la seva gestió.

La Comissió Escena està integrada per tècnics municipals, responsables de les programacions dels espais escènics, designats pels ens locals adherits. L'Oficina de Difusió Artística és la responsable de convocar i coordinar les tasques de la Comissió Escena que es realitzaran com a mínim dos cops a l'any.

Comissions Artístiques. Són taules de treball integrades per tècnics municipals, encarregades d'assessorar al Circuit sobre l'oferta artística i de fer una tria dels espectacles i concerts que poden tenir més interès pels municipis.

Existeixen tres comissions específiques: la comissió de seguiment i valoració de propostes de teatre, dansa i circ; la comissió de seguiment i valoració de propostes de música, i la comissió de seguiment i valoració de propostes adreçades al públic familiar.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Aquestes comissions estan formades per un màxim de deu tècnics municipals i dos representants de l'Oficina de Difusió Artística. En determinats casos, es pot requerir la participació d'experts externs. La composició de les comissions artístiques ha de garantir que estiguin representats municipis de diferents característiques pel que fa al volum d'habitants i al tipus d'equipaments.

Vuitè. - Principals serveis per als ens locals adherits

Suport econòmic a les programacions estables de difusió artística dels ens locals, en el marc del Circuit

El Circuit és l'eina mitjançant la qual l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona dona suport a la programacions estables de difusió artística de caràcter professional de música i arts escèniques. Els ens participants adherits al Circuit poden sol·licitar suport per a realitzar espectacles d'arts en viu que formen part de programacions estables, organitzats directa o indirectament per l'ajuntament, que es realitzin en espais escènics de titularitat municipal o privats amb els quals l'ajuntament hagi establert algun acord formal de col·laboració.

Tots els espectacles s'han de dur a terme en un espai que permeti el control d'accés a través d'una entrada de pagament, a excepció dels espectacles concebuts per a ser realitzats en un espai obert o de manera itinerant (arts de carrer).

L'abast del suport econòmic es basa en diferents variables:

el nombre d'habitants del municipi, el cost del caixet en funció del format i de l'interès artístic, cultural i social de l'espectacle o concert, i la disponibilitat de recursos del pressupost destinat per l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona.

La Diputació de Barcelona, atenent a la disposició pressupostària, podrà donar suport i fer promoció específica d'alguns dels espectacles per iniciativa pròpia, prèvia consulta i aval dels programadors municipals a través dels òrgans de participació dels quals disposa el Circuit. S'haurà de garantir les mateixes condicions d'accés per a tots els ens locals adherits.

L'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona podrà establir convenis de col·laboració amb els ajuntaments que tinguin espais escènics de referència al territori de la demarcació.

Per a establir aquests convenis es valorarà de manera especial que la programació dels equipaments inclogui la major diversitat de gèneres i llenguatges artístics possibles, la projecció supramunicipal de l'oferta i que l'estructura de gestió de l'equipament destini uns recursos per a abordar estratègies de públics, de comunicació i a impulsar programes educatius, socials i comunitaris relacionals amb les arts en viu.

Suport a les polítiques de comunicació, de creació i formació de públics i altres programes educatius, socials i comunitaris de les programacions artístiques municipals relacionades amb les arts en viu



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

L'Àrea de Presidència, mitjançant l'Oficina de Difusió Artística, posa una atenció especial en les polítiques d'ampliació de públics cap a la cultura, això es tradueix en el desplegament d'un seguit d'estratègies per a impulsar i donar suport als programes municipals de comunicació i creació i formació de públics.

Des de l'Oficina de Difusió Artística s'impulsarà l'organització d'accions de promoció dels espectacles i concerts de la programació dels teatres municipals per tal d'intentar captar nous públics.

Així mateix i atenent a la disposició pressupostària es podran establir línees i mecanismes per finançar els projectes de comunicació i públics dels espais escènics i els programes educatius, socials i comunitaris relacionats amb les arts en viu dels ens partícips.

Assessorament i formació

L'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina de Difusió Artística, es compromet a oferir als ens partícips informació i assessorament artístic i tècnic per a qüestions derivades de la programació municipal i el bon funcionament dels equipaments escènics locals.

Des de l'Oficina de Difusió Artística també s'oferirà formació adreçada als tècnics municipals, per tal de millorar la professionalització de la gestió de l'activitat dels espais escènics municipals.

Informació i difusió de les propostes artístiques

L'Oficina de Difusió Artística mantindrà una base de dades amb informació de l'oferta escènica i musical i l'agenda d'activitats dels espais escènics municipals. Aquesta informació es difondrà a través d'una web específica.

Des de l'Oficina de Difusió Artística també es farà difusió entre els tècnics municipals d'informació sobre espectacles i concerts que les comissions artístiques destaquin segons criteris de professionalitat, qualitat i interès per a les programacions dels espais escènics.

Borsa de lloguer de material escènic

L'Oficina de Difusió Artística oferirà una borsa de lloguer de material escènic per facilitar al màxim que les programacions estables d'arts escèniques professionals es puguin dur a terme en condicions òptimes.

La vigència de la borsa de lloguer estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària de la Diputació de Barcelona i al manteniment d'una demanda municipal en aquest sentit per ajudar a cobrir la insuficient dotació de recursos tècnics que alguns espais tenen actualment per programar espectacles amb una certa complexitat tècnica.

Anàlisi i avaluació de l'activitat dels espais escènics: Cercle de comparació intermunicipal i Estudi de programacions municipals.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

El Cercle de comparació intermunicipal d'Espais Escènics pretén la millora de la qualitat dels espais escènics municipals partint de la definició i validació d'indicadors dels espais de cada municipi, l'anàlisi de resultats, i la comparació entre diferents municipis per identificar bones pràctiques.

L'Oficina de Difusió Artística elaborarà i difondrà anualment un informe amb els resultats estadístics de les funcions realitzades per tots els espais escènics adherits i fomentarà la participació al Cercle de comparació intermunicipal – iniciativa impulsada pel Servei de Programació de la Diputació de Barcelona - dels espais escènics del Circuit que compleixin amb els requisits establerts.

Participació en xarxes i coordinació amb altres institucions

La Diputació de Barcelona per impulsar el Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals podrà establir acords amb altres institucions i associacions culturals i participar en xarxes i associacions professionals del seu àmbit.

La participació en xarxes i la signatura d'acords institucionals han de garantir l'ampliació de nous serveis (assessorament, formació professional, creació i formació de públics, i millor finançament, entre d'altres) per als ens locals adherits i l'accés a plataformes de difusió i/o a una informació privilegiada de l'àmbit de les arts escèniques i musicals.

Novè.- Procediment d'adhesió

Per a garantir el principi de publicitat i lliure concurrència es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona un anunci de l'aprovació del Protocol obrint el termini de presentació de sol·licituds d'adhesió.

La voluntat d'adhesió al Protocol ha de ser aprovada pels òrgans competents dels ens locals i notificada a la Diputació de Barcelona.

Els organismes autònoms locals, les entitats públiques empresarials, les societats mercantils participades pels ens locals, i també altres ens instrumentals dels ens locals han d'acompanyar a la seva voluntat d'adhesió, aprovada per part de l'òrgan competent de l'ens, un acte d'autorització de l'adhesió al Protocol per part de l'òrgan competent de l'ens local del qual depèn. S'acreditarà mitjançant un certificat dels anteriors acords signat pel/per la secretari/ària amb el vist-i-plau de l'alcalde/essa de l'ens.

A l'acord d'adhesió cal adjuntar la certificació conforme es compleixen tots els requisits per participar en el Circuit, tal i com es recull al punt quart d'aquest Protocol.

L'adhesió serà efectiva un cop constatada per la Diputació, que només s'hi pot oposar si contravé les determinacions del present Protocol o és incompatible amb aquestes. Si, a judici de la Diputació, les peculiaritats d'alguna adhesió ho aconsellen, es pot formalitzar en darrer terme mitjançant un conveni singular.

La Diputació de Barcelona restarà oberta a les noves adhesions que els ens locals de la província trametin al llarg de la vigència del Protocol.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La iniciació del tràmit per part de l'ens local, mitjançant la notificació a la Diputació de Barcelona de la seva voluntat d'adhesió és un requisit indispensable per la sol·licitud de qualsevol ajut i la formalització de qualsevol actuació derivada del Protocol del Circuit.

Desè.- Vigència

Aquest Protocol serà vigent des de l'1 de gener de 2015 fins el 31 de desembre de 2018, amb possibilitat de pròrroga expressa per un període de dos anys més.

Onzè.- Règim jurídic instrumental del Protocol

El present Protocol es fonamenta, des del punt de vista instrumental, en les previsions normatives següents:

Arts. 31.2 i 36.1 i 2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), i l'article 92 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMC), en tant que aquests preceptes legitimen a les diputacions catalanes per cooperar amb els municipis de la seva demarcació territorial en la realització d'obres, serveis i activitats de competència municipal mitjançant qualsevol fórmula d'assistència i cooperació que procuri assegurar la prestació integral i adequada, en la totalitat del territori provincial, dels serveis de competència municipal.

Art. 10 i 57 LRBRL, i 144.c) i 150 LMC, que, a banda de reflectir els deures de col·laboració i cooperació recíproca que vinculen totes les administracions públiques locals, estableixen clarament la possibilitat que aquests deures s'instrumentin a través de convenis interadministratius.

Art. 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals de Catalunya (ROAS), aprovat per mitjà del Decret 179/1995, de 13 de juny, que desplega el règim jurídic dels convenis interadministratius que poden subscriure els ens locals.

La resta de normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del Protocol."

De conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Cultura, Educació i Joventut, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar l'adhesió al Circuit de la Xarxa d'Espais Escènics Municipals de l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona (2015-2018) de l'envelat de Vil·la Flora.

SEGON.- Facultar l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els presents acords.

11.- APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER AL SUPORT TÈCNIC EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ CIVIL



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que el 7 de juliol de 2010 es publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Atès que les empreses, activitats i esdeveniments afectades pel Decret, i per tant classificades a l'Annex I, estan obligades a redactar un Pla d'Autoprotecció i a ser homologat, amb el contingut de l'Annex II del mateix Decret.

Atès que el Consell Comarcal del Maresme, a través del seu Servei de Protecció Civil, presta serveis en matèria de Plans d'Autoprotecció segons del Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar està interessat en què el Consell Comarcal del Maresme presti els serveis tècnics en temes relacionats amb plans d'autoprotecció de l'esmentat Decret.

Atès que el Consell Comarcal del Maresme, a través de l'esmentat Servei de Protecció Civil Comarcal està capacitat per al suport tècnic en aquesta matèria.

L'informe emès per l'enginyera municipal en data 2 de febrer d'enguany, que es transcriu a continuació:

Na Sílvia AmatllerMicola, enginyera municipal, requerida per emetre informe respecte a la proposta d'adhesió al *Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i el Consell Comarcal del Maresme per al suport tècnic en matèria de Protecció Civil*, emet el següent:

I N F O R M E

Segons l'article 51 de la *Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya*, un municipi com Canet de Mar hauria de tenir una Comissió Municipal de Protecció Civil. D'acord amb l'article 10 del *Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquests mesures*, aquesta Comissió té com a funció principal homologar els plans d'autoprotecció de les empreses, establiments, entitats, centres... d'interès per a la protecció civil local. L'article 16 del Decret estableix que els municipis que no disposin de comissió pròpia de protecció civil, poden optar per delegar la seva funció d'homologació dels plans d'autoprotecció en la comissió comarcal de protecció civil o en la junta de govern del mateix ajuntament.

El primer pas per poder homologar plans és que l'ajuntament faci un informe tècnic dels plans. Aquest informe tècnic l'ha de fer un tècnic que pot ser de l'Ajuntament, del Consell Comarcal, d'altres ens supramunicipals o d'entitats avaluadores externes degudament acreditades.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

El Consell Comarcal del Maresme ha creat un Servei Comarcal de Protecció Civil del Maresme per tal de donar suport i ajuda als municipis en temes de Protecció Civil, tal com consta en el certificat del Ple del Consell Comarcal de sessió ordinària de 15 de maig de 2012. Aquest servei disposa de dues vies d'actuació:

1. Elaborar un Pla d'Assistència i Suport de la comarca del Maresme (PAS)
2. Crear la Comissió de Protecció Civil de la Comarca del Maresme
 - a) Redacció de Plans de Protecció Civil Municipals (PAM)
 - b) Redacció de Plans d'Autoprotecció de l'Administració pública (PAU).
 - c) Informació i homologació de PAUs d'empreses privades.

Per tant, el Consell Comarcal té la possibilitat de donar suport a l'Ajuntament de Canet de Mar per a fer els informes de PAUs d'empreses privades.

Actualment l'Ajuntament de Canet no té cap tècnic de protecció civil ni cap altre tècnic amb els coneixements adequats per tal de realitzar els informes tècnics dels plans d'autoprotecció que estan arribant a l'ajuntament. Així doncs, una possibilitat és delegar temporalment la redacció d'aquest tipus d'informes al Consell Comarcal fins que es disposi d'un tècnic que pugui realitzar aquests informes des del propi Ajuntament.

Es proposa que es faci un conveni amb el Consell Comarcal per tal de delegar la realització d'informes tècnics dels plans d'autoprotecció que actualment es troben pendents d'informar, i els que a partir de la signatura del conveni puguin arribar, durant un termini que es proposa de 8 mesos. Els informes serien tant d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil local com d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil de Catalunya.

Actualment hi ha pendents de fer 5 informes tècnics per Plans d'autoprotecció d'activitats d'interès per a la protecció civil local, i 1 informe d'al·legacions d'un Pla d'autoprotecció d'activitats d'interès per a la protecció civil de Catalunya. Així mateix, es preveu que en aquest termini de 8 mesos puguin arribar uns 5 plans d'autoprotecció més. En conseqüència durant la vigència del conveni es preveu que el Consell Comarcal hagi de fer un total d'onze informes de plans d'autoprotecció.

En el conveni es comenta que l'estimació de temps per fer un informe per part del Consell Comarcal és de 6 hores. És possible que efectivament calgui destinar un total de 6 hores per fer els primers informes, tot i que tenint en compte que hi ha plans a informar d'activitats de la mateixa tipologia, la tècnica que subscriu considera que no caldrà destinar 6 hores per totes elles. Caldrà fer el seguiment del temps necessari per informar en cadascun dels PAUs, considerant aquest màxim de 6 hores.

Tot el qual s'informa a aquest ajuntament per a què procedeixi segons superior criteri.

Vist i trobat conforme el conveni de col·laboració amb el Consell Comarcal del Maresme, que es transcriu a continuació:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME PER AL SUPORT TÈCNIC EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ CIVIL

Mataró, ____ de ____ de 2015

REUNITS

D'una part el senyor Miquel Àngel Martínez i Camarasa, president del Consell Comarcal del Maresme, actuant en el seu nom i representació i assistit pel secretari accidental del Consell, senyor Santiago Pérez Olmedo.

De l'altra part, el senyor Jesús Marín i Hernández, alcalde president de l'Ajuntament de Canet de Mar, actuant en nom i representació d'aquesta corporació i assistit per la secretària municipal, senyora Núria Mompel i Tusell.

MANIFESTEN

I.- El 7 de juliol de 2010 es publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya el Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

II.- Les empreses, activitats i esdeveniments afectades pel Decret, i per tant classificades a l'Annex I, estan obligades a redactar un Pla d'Autoprotecció i a ser homologat, amb el contingut de l'Annex II del mateix Decret.

III.- Que el Consell Comarcal del Maresme, a través del seu Servei de Protecció Civil, presta serveis en matèria de Plans d'Autoprotecció segons del Decret 82/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

IV.- Que l'Ajuntament de Canet de Mar està interessat en què el Consell Comarcal del Maresme presti els serveis tècnics en temes relacionats amb plans d'autoprotecció de l'esmentat Decret.

V.- Que el Consell Comarcal del Maresme, a través de l'esmentat Servei de Protecció Civil Comarcal està capacitat per al suport tècnic en aquesta matèria.

En virtut de tot el que precedeix, ambdues parts, es reconeixen mútuament plena capacitat per aquest acte i de comú acord, estableixen aquest conveni de col·laboració que es regirà pels següents:

PACTES



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

PRIMER.- L'objecte d'aquest conveni és regular els compromisos adquirits per al suport tècnic per part del Servei de Protecció Civil del Consell Comarcal del Maresme, per la informació de plans d'autoprotecció (PAU), que actualment es troben pendents d'informar-se i els que a partir de la signatura d'aquest conveni es puguin incoar, ja siguin d'activitats i centres d'interès per a la protecció civil de Catalunya, o bé d'interès per a la protecció civil local.

SEGON.- L'Ajuntament de Canet de Mar comunicarà l'afectació, si s'escau, i introduirà els informes dels centres, activitats o establiments afectats pel Decret 82/2010, de 29 de juny, a la plataforma Hermes de la Direcció General de Protecció Civil.

TERCER.- L'Ajuntament de Canet de Mar facilitarà la documentació i la informació necessària als tècnics del Consell Comarcal del Maresme per portar a terme les actuacions objecte d'aquest conveni. A tal efecte, es convindrà el procediment per a la redacció dels informes de la forma més àgil i eficaç.

QUART.- Els tècnics del Consell Comarcal redactaran els informes segons requisits de l'Annex II del Decret 82/2010, per a l'homologació dels esmentats PAU, i facilitarà a l'Ajuntament de Canet de Mar la documentació i el format necessari per ser introduït l'informe a la plataforma Hermes, de la Direcció General de Protecció Civil.

CINQUÈ.- El Consell Comarcal del Maresme destinarà els tècnics necessaris per donar compliment, en temps i forma, dels terminis i procediments previstos per a la redacció dels informes.

SISÈ.- L'Ajuntament de Canet de Mar es compromet a abonar al Consell Comarcal del Maresme les liquidacions per l'elaboració dels informes que aquest li presenti per l'import total de 35 € + IVA per les hores dedicades a l'execució als diferents informes, d'acord amb l'Ordenança fiscal número 23, reguladora del preu públic pel servei a prestar pel Consell Comarcal del Maresme dins el servei d'assistència tècnica als municipis. Es preveu que el temps per informar un PAU serà de 6 hores, que correspondran a 254,1 € (IVA inclòs).

SETÈ.- Aquest conveni tindrà una vigència de vuit mesos, des de la seva signatura, essent prorrogable de forma expressa per anys.

VUITÈ.- Aquest conveni es pot extingir per alguna de les causes següents:

- 1.- De mutu acord entre les parts.
- 2.- Per l'incompliment per qualsevol d'ambdues parts de les clàusules pactades.
- 3.- Qualsevol altra causa determinada en la legislació vigent.

I perquè així consti, se signa aquest conveni per duplica en el lloc i data indicat up supra.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

De conformitat amb la proposta de l'Alcaldia s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració a signar amb el Consell Comarcal del Maresme per a la prestació del suport tècnic en matèria de protecció civil.

SEGON.- Aprovar la despesa de 2.795,10 euros amb càrrec a la partida pressupostària 11 92000 22706, d'acord amb la retenció de crèdit número 00217.

TERCER.- Facultar el senyor alcalde perquè pugui signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

QUART.- Notificar aquests acords al Consell Comarcal del Maresme i a la Intervenció i la Tresoreria municipals, a tots els efectes.

12.- APROVACIÓ CONVENI AMB L'AJUNTAMENT DE CALELLA I EL DE PINEDA PER A L'ACTUACIÓ EMMARCADADA DINS DEL RECURS DE CENTRES LOCALS DE SERVEIS A LES EMPRESES I DENOMINADA "CENTRES DE SERVEIS LOCALS A LES EMPRESES DE CALELLA, CANET DE MAR I PINEDA DE MAR, 2015. ATENCIÓ INTEGRAL I SUPORT INTEGRAL A L'EMPRESA I L'EMPREDORIA"

Atès que el món local ha estat i continua sent un dels principals agents en la promoció econòmica del territori, malgrat que el seu paper no hagi estat mai suficientment reconegut ni valorat.

Atès que, amb independència de les competències obligatòries reconegudes per la normativa en cada moment, els ajuntaments han tingut un paper actiu i rellevant en la prestació de serveis a les persones emprenedores i empreses, tot i fer-ho amb recursos escassos i excessivament condicionants per convocatòries tant en la seva finalitat com temporalitat.

Atès que, com a conseqüència, el sistema pel qual s'han prestat en molts casos aquests serveis, basat en nombroses ocasions en el voluntarisme i una visió estrictament municipal, ha provocat una dispersió i atomització clarament ineficient i amb un impacte clarament millorable, i ha estat superat per les circumstàncies i els canvis en els models econòmics.

Atès que l'àmbit local continua sent per molt motius, l'àmbit de referència idoni per la prestació de determinats serveis a persones emprenedores i empreses, així com per l'impuls de projectes tractors que desenvolupin el territori i millorin la qualitat de vida dels seus habitants.

Atès que, d'altra banda, la cooperació i la concertació han estat i han de continuar sent dos dels pilars en què es recolzen les polítiques de suport a les persones emprenedores i empreses.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que es fa imprescindible posar en el focus d'atenció de la prestació dels serveis en el beneficiari final, és a dir, la persona emprenedora o empresa, amb l'objectiu de millorar l'impacte de les polítiques realitzades.

Atès que l'evolució en les necessitats de les persones emprenedores i empreses ha d'anar acompanyada d'una adaptació i ampliació del catàleg de serveis ofert pels ajuntaments que requereix d'una major dimensió i especialització.

Atès que, tenint en compte la problemàtica no resolta en relació al finançament del món local, i per tant, davant l'escassetat de recursos és encara més necessari implementar fórmules que permetin el seu màxim aprofitament, es fa necessari escalar de forma més eficient la prestació de determinats serveis, cercant la racionalitat territorial i sent la supramunicipalitat una de les eines que ho ha de permetre.

Atès que l'Ajuntament de Calella, l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Ajuntament de Pineda de Mar disposen de Centres Locals de Serveis a les Empreses (en endavant, CLSE), que per definició presten serveis d'assessorament, formació i consolidació a les persones emprenedores i empreses, entre d'altres, del seu municipi.

Atès que tots tres CLSE, coneixedors de les prestacions de serveis de cada municipi estan interessats que les persones emprenedores i empreses del seu municipi puguin rebre els serveis necessaris per satisfer i ampliar les seves necessitats.

Atès que en el marc del Pla "Xarxa de Govern Local 2012-2015", els Ajuntaments de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar formularan sol·licitud al Catàleg de Serveis 2015 d'una acció conjunta denominada 'Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE) de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar, 2015. Atenció i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria', inclosa dins del programa de Polítiques de Teixit Productiu, recurs Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE).

Atès que l'ens gestor serà l'Ajuntament de Calella i els ens executors seran l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Ajuntament de Pineda de Mar, es fa necessari i convenient la signatura d'un conveni que reguli les relacions que s'han d'establir entre els tres ajuntaments en la gestió, l'execució i la justificació tècnica i econòmica d'aquesta subvenció.

Vist l'informe de la tècnica de l'Àrea de Promoció Econòmica que es transcriu a continuació:

Mariola Dempere Domínguez, tècnica de l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Canet de Mar, en relació a l'aprovació de la signatura del conveni de col·laboració per a la gestió del projecte "Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE) de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar, 2015. Atenció i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria", emeto el següent

INFORME



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Atès que el món local representa un dels principals agents en la promoció econòmica del territori, i que, amb independència de les competències obligatòries reconegudes per la normativa en cada moment, els ajuntaments han tingut un paper actiu i rellevant en la prestació de serveis a les persones emprenedores i empreses, tot i fer-ho amb recursos escassos i excessivament condicionants per convocatòries tant en la seva finalitat com temporalitat.

Tenint en compte que és imprescindible posar en el focus d'atenció de la prestació dels serveis en el beneficiari final, és a dir, la persona emprenedora o empresa, amb l'objectiu de millorar l'impacte de les polítiques realitzades, i que l'evolució en les necessitats de les persones emprenedores i empreses ha d'anar acompanyada d'una adaptació i ampliació del catàleg de serveis ofert pels ajuntaments que requereix d'una major dimensió i especialització.

Donat que la cooperació i la concertació han estat i han de continuar sent dos dels pilars en els que es recolzen les polítiques de suport a les persones emprenedores i empreses, i, donada la problemàtica no resolta en relació al finançament del món local i l'escassetat de recursos, és encara més necessari implementar fórmules que permetin el seu màxim aprofitament. És per tot això que es fa necessari escalar de forma més eficient la prestació de determinats serveis, cercant la racionalitat territorial i sent la supra municipalitat una de les eines que ho ha de permetre.

Atès que Diputació de Barcelona, el passat mes de desembre de 2014, i a través del Catàleg de Serveis 2015, va obrir convocatòria per sol·licitar ajut econòmic de suport als Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE), els destinataris dels quals podien ser els ajuntaments o agrupació d'ajuntaments sempre que complissin amb els següents requisits:

- tenir un CLSE catalogat en el Cens de CLSE 2014,
- l'estructura mínima equivalent del CLSE havia de ser d'un tècnic/a A1 o A2 a temps complet durant tot l'any,
- l'àmbit territorial d'actuació havia d'incloure una població potencialment emprenedora de 16 a 64 anys igual o superior a 16.500 persones i un número d'empreses igual o superior a 2.250 per a comarques metropolitanes,

Vist que la finalitat d'aquest ajut era adient per l'acompliment dels objectius que es volen assolir des del servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Canet de Mar i que els plans de treball del Servei de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Canet de Mar i els serveis de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Calella i de l'Ajuntament de Pineda de Mar eren compatibles i complementaris.

Atès que els ajuntament de Canet de Mar, de Calella i de Pineda de Mar tenien voluntat de sol·licitar l'ajut econòmic, però que, complint amb els dos primers requisits, no complien amb el tercer referent a l'àmbit territorial d'actuació, van acordar sol·licitar l'ajut econòmic de forma conjunta per poder complir amb tots els requisits i poder optar així a sol·licitar l'esmentat ajut econòmic. La sol·licitud conjunta d'aquest ajut va ser aprovada per decret per cada un dels



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ajuntaments, aprovant-se per part de l'ajuntament de Canet amb data 15 de gener de 2015.

Atès que l'ajuntament de Calella va assumir el lideratge en la gestió de la sol·licitud, repartiment i justificació de l'ajut econòmic, va presentar tota la documentació de dita sol·licitud dintre del termini establert, i va elaborar un conveni per tal de regular, per una banda, les relacions de col·laboració entre els tres ajuntaments en el marc de la subvenció sol·licitada a Diputació de Barcelona per a l'actuació 'Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE) de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar, 2015. Atenció i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria', i per una altra, el treball conjunt i consensuat per detectar necessitats, coordinar i planificar les corresponents polítiques per assolir una major eficàcia de gestió i optimització de recursos i, en conseqüència, millorar la qualitat del servei d'assessorament a l'emprenedoria, augmentar la viabilitat i qualitat de les empreses assessorades per fomentar la participació en la millora de l'economia.

És per tot això que s'exposa que des de l'Àrea de Promoció Econòmica considerem important signar un conveni de col·laboració entre els tres ajuntaments – Canet de Mar, Calella i Pineda de Mar- per tal de formalitzar i regular els aspectes esmentats, en cas que ens sigui concedit l'ajut econòmic per part de Diputació de Barcelona.

Aquest és el meu informe que dono i signo a Canet de Mar, a 3 de febrer de 2015.

Vist i trobat conforme el conveni de col·laboració entre tots tres ajuntaments, el qual es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALELLA, L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I L'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR EN EL MARC DE LES POLÍTIQUES DE TEIXIT PRODUCTIU DEL CATÀLEG DE SERVEIS 2015 DE LA XARXA DE GOVERNS LOCALS 2012-2015 DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, REFERENT A L'ACTUACIÓ EMMARCADA DINS DEL RECURS CENTRES LOCALS DE SERVEIS A LES EMPRESES (CLSE) I DENOMINADA 'CENTRES DE SERVEIS LOCALS A LES EMPRESES (CLSE) DE CALELLA, CANET DE MAR I PINEDA DE MAR, 2015. ATENCIÓ I SUPORT INTEGRAL A L'EMPRESA I L'EMPRENEDORIA'.

ENTITATS QUE INTERVENEN

AJUNTAMENT DE CALELLA, representat per la Il·lustríssima Alcaldessa, Sra. Montserrat Candini i Puig.

AJUNTAMENT DE CANET DE MAR, representat per l'Il·lustríssim Alcalde, Sr. Jesús Marín i Hernández.

AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR, representat per l'Il·lustríssim Alcalde, Sr. Xavier Amor i Martín.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I. El món local ha estat i continua sent un dels principals agents en la promoció econòmica del territori, malgrat el seu paper no hagi estat mai suficientment reconegut ni valorat.

Amb independència de les competències obligatòries reconegudes per la normativa en cada moment, els ajuntaments han tingut un paper actiu i rellevant en la prestació de serveis a les persones emprenedores i empreses, tot i fer-ho amb recursos escassos i excessivament condicionants per convocatòries tant en la seva finalitat com temporalitat.

Com a conseqüència, el sistema pel qual s'han prestat en molts casos aquests serveis, basat en nombroses ocasions en el voluntarisme i una visió estrictament municipal, ha provocat una dispersió i atomització clarament ineficient i amb un impacte clarament millorable, i ha estat superat per les circumstàncies i els canvis en els models econòmics.

II. L'àmbit local continua sent per molt motius, l'àmbit de referència idoni per la prestació de determinats serveis a persones emprenedores i empreses, així com per l'impuls de projectes tractors que desenvolupin el territori i millorin la qualitat de vida dels seus habitants.

D'altra banda, la cooperació i la concertació han estat i han de continuar sent dos dels pilars en els que es recolzen les polítiques de suport a les persones emprenedores i empreses.

III. Es fa imprescindible posar en el focus d'atenció de la prestació dels serveis en el beneficiari final, és a dir, la persona emprenedora o empresa, amb l'objectiu de millorar l'impacte de les polítiques realitzades.

Tanmateix, l'evolució en les necessitats de les persones emprenedores i empreses ha d'anar acompanyada d'una adaptació i ampliació del catàleg de serveis ofert pels ajuntaments que requereix d'una major dimensió i especialització.

Tenint en compte la problemàtica no resolta en relació al finançament del món local, i per tant, davant l'escassetat de recursos és encara més necessari implementar fórmules que permetin el seu màxim aprofitament. És per tot això que es fa necessari escalar de forma més eficient la prestació de determinats serveis, cercant la racionalitat territorial i sent la supramunicipalitat una de les eines que ho ha de permetre.

IV. Que l'Ajuntament de Calella, l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Ajuntament de Pineda de Mar disposen de Centres Locals de Serveis a les Empreses (en endavant, CLSE), que per definició presten serveis d'assessorament, formació i consolidació a les persones emprenedores i empreses, entre d'altres, del seu municipi.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Tots tres CLSE, coneixedors de les prestacions de serveis de cada municipi estan interessats en que les persones emprenedores i empreses del seu municipi puguin rebre els serveis necessaris per satisfer i ampliar les seves necessitats.

V. En el marc del Pla "Xarxa de Govern Local 2012-2015", els Ajuntaments de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar formularan sol·licitud al Catàleg de Serveis 2015 d'una acció conjunta denominada 'Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE) de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar, 2015. Atenció i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria', inclosa dins del programa de Polítiques de Teixit Productiu, recurs Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE). L'ens gestor serà l'Ajuntament de Calella i els ens executors seran l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Ajuntament de Pineda de Mar, essent l'objecte d'aquest conveni la regulació de les relacions que s'establiran entre els tres ajuntaments en la gestió, execució i justificació tècnica i econòmica d'aquesta subvenció.

Per tot això, totes les parts, de comú acord, i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni, que es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER.- Objecte.

L'objecte del present conveni és regular les relacions de col·laboració entre l'Ajuntament de Calella, l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Ajuntament de Pineda de Mar per a la prestació de serveis a persones emprenedores i empreses, en el marc de la subvenció que se sol·licitarà a la Diputació de Barcelona per a l'actuació 'Centres Locals de Serveis a les Empreses (CLSE) de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar, 2015. Atenció i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria'.

A través d'aquest conveni es vol regular el treball conjunt i consensuat per detectar necessitats, coordinar i planificar les corresponents polítiques per assolir una major eficàcia de gestió i optimització de recursos i, en conseqüència, millorar la qualitat del servei d'assessorament a l'emprenedoria, augmentar la viabilitat i qualitat de les empreses assessorades per fomentar la participació en la millora de l'economia.

SEGON.- Compromisos de les parts.

L'Ajuntament de Pineda de Mar prestarà els serveis del seu CLSE que no es prestin als CLSE de Canet de Mar i Pineda de Mar a les persones emprenedores i empreses dels municipis de Canet de Mar i Pineda de Mar i incorporarà com a àmbit territorial de les seves actuacions i projectes el territori d'aquests municipis.

L'Ajuntament de Canet de Mar prestarà els serveis del seu CLSE que no es prestin als CLSE de Calella i Pineda de Mar a les persones emprenedores i



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

empreses dels municipis de Calella i Pineda de Mar i incorporarà com a àmbit territorial de les seves actuacions i projectes el territori d'aquests municipis.

L'Ajuntament de Pineda de Mar prestarà els serveis del seu CLSE que no es prestin als CLSE de Calella i Canet de Mar a les persones emprenedores i empreses dels municipis de Calella i Canet de Mar i incorporarà com a àmbit territorial de les seves actuacions i projectes el territori d'aquests municipis.

Totes les parts conveniades difondran entre els habitants i empreses del seu municipi les activitats del CLSE que es prestin des dels CLSE de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar, respectivament, i derivaran els potencials usuaris d'aquestes activitats, comprometent-se a no duplicar cap dels serveis o activitats existents.

L'Ajuntament de Calella és qui té la capacitat de decisió en relació a la planificació, organització i realització de tots els serveis i activitats del CLSE, sens detriment de les propostes o suggeriments que pugui realitzar des del CLSE de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Ajuntament de Pineda de Mar.

TERCER.- Comissió de seguiment.

Es crearà una Comissió de Seguiment amb, com a mínim, dos representants de cada entitat, que es reunirà cada vegada que sigui requerit per una de les tres entitats i, com a mínim, un cop l'any, per fer la valoració corresponent del conveni de col·laboració així com per abordar qualsevol qüestió que es consideri d'interès per al seu desenvolupament.

QUART.- Aportació econòmica. Repercussió econòmica de la subvenció rebuda i criteris per a la justificació tècnica i econòmica.

L'Ajuntament de Calella, en cas d'atorgament de subvenció, i actuant com a ens gestor de la subvenció, rebrà l'import de la subvenció atorgada per part de la Diputació de Barcelona.

L'Ajuntament de Calella aportarà els percentatges del 38,46% i 30,76% de l'import atorgat anual per al finançament del CLSE de l'Ajuntament de Pineda de Mar i l'Ajuntament de Canet de Mar, respectivament.

Aquestes quantitats podran ser ajustades, si les parts ho acorden, en funció del pla d'activitats del CLSE i/o de la liquidació pressupostària del mateix.

Tal i com preveu l'article 17 del règim regulador del Catàleg de Serveis de l'any 2015 del Pla Xarxa de Govern Local 2012-2015,

- l'Ajuntament de Calella presentarà el model normalitzat de justificació de despeses per l'import total de l'ajut. En la documentació justificativa es relacionaran les despeses de cada ens executor (Ajuntament de Canet de Mar i Ajuntament de Pineda de Mar), certificades.
- l'Ajuntament de Calella, com a ens gestor, adquireix el compromís de transferir als ens executors (Ajuntament de Canet de Mar i Ajuntament de



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Pineda de Mar) la seva part de l'aportació de la Diputació en el termini màxim de tres mesos a comptar des que la Diputació faci efectiu el pagament.

CINQUÈ.- Vigència.

La vigència del conveni s'inicia amb la seva signatura i té vigència fins a la data d'acceptació de la justificació tècnica i econòmica del projecte per part de Diputació de Barcelona.

SISÈ.- Dades de caràcter personal i confidencialitat.

Totes les parts conveniades s'obliguen, en relació a les dades o informacions de caràcter personal de les persones emprenedores i empreses participants en els diferents serveis i activitats, a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en especial el que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades, aprovat per Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

D'altra banda, tota la informació i documentació de les persones emprenedores i empreses participants en els diferents serveis i activitats seran tractades confidencialment per les parts conveniades.

SETÈ.- Resolució.

Són causes d'extinció o resolució del present conveni, les següents:

- Per la realització del seu objecte.
- Per la desaparició sobrevinguda de l'objecte del conveni per causes objectives.
- Per mutu acord de les parts.
- Per impossibilitat manifesta legal o material de portar a terme el compliment de les seves previsions.
- Per incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.
- Qualsevol altra determinada per la legislació vigent.

VUITÈ.- Règim jurídic.

Aquest conveni es regeix, per a la seva interpretació i desenvolupament, per les presents clàusules, i en tot allò no previst en les mateixes pels articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya així com pels articles 303 a 311 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

NOVÈ.- Jurisdicció.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir en la seva aplicació seran resoltes per mutu acord de les parts i si fos necessari, es podran acollir als Tribunals de la Jurisdicció Contenciós Administrativa que corresponguin.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, per duplicat en el lloc i data que tot seguit s'assenyalen.

De conformitat amb la proposta de la Tinència d'Alcaldia de Promoció Econòmica, Comerç, Consum, Indústria i Turisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Calella i l'Ajuntament de Pineda de Mar en el marc de les polítiques de teixit productiu del Catàleg de Serveis 2015 de la Xarxa de Govern Locals 2012-2015 de la Diputació de Barcelona, referent a l'actuació emmarcada dins del recurs centres locals de serveis a les empreses (CLSE) i denominada "Centres locals de serveis a les empreses (CLSE) de Calella, Canet de Mar i Pineda de Mar, 2015. Atenció i suport integral a l'empresa i l'emprenedoria".

SEGON.- Nomenar membres de la comissió de seguiment d'aquest conveni, la tècnica municipal de Promoció Econòmica i el regidor de Promoció Econòmica.

TERCER.- Facultar el senyor alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.

QUART.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Calella i l'Ajuntament de Pineda de Mar, a tots els efectes.

13.- RELACIÓ DE DECRETS DEL DIA 19 AL 23 DE GENER DE 2015

Num de Decret	Data del Decret	Resum
40	19/01/2015	Modificació de pressupost - per cursos
41	19/01/2015	Extinció parella estable
42	19/01/2015	Retorn de les taxes de la terrassad'hivern al Sr. Daniel Aranda
43	19/01/2015	Incoació sancionador d'animals al Sr. P. B
44	19/01/2015	Aplaçament taxes a l'activitat de la Riera Gavarra, 84 amb dos terminis
45	19/01/2015	Sol·licitud de la subveniò de la xarxa de la diputació
46	19/01/2015	Tarja de disminució
47	19/01/2015	Canvinomcementiri
48	19/01/2015	Sol·licitud al Catàleg de Serveis de Diputació- Cultura
49	19/01/2015	Terrassa d'hivern Restaurant Massamare
50	19/01/2015	IRPF MES DE DESEMBRE
51	19/01/2015	Subvencionsdiputacióesports
52	19/01/2015	Taxes festival Canet Rock 2014



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

53	20/01/2015	Resolució sancionadora de civisme al Sr. E.P.J
54	20/01/2015	Resolució sancionador de civisme a la Sra. AB. E.E
55	20/01/2015	Resolució sancionar de civisme al Sr. R.G.G
56	21/01/2015	Resolució sancionadora de civisme a la Sra. M.T
57	21/01/2015	Resolució sancionador de civisme al Sr. R.A
58	21/01/2015	Resolució sancionadora de civisme a la Sra. E.M.G
59	21/01/2015	Reconeixement antiguitat Sr. A.C.A.
60	21/01/2015	Despeses setmanal
61	22/01/2015	Modificació pressupost
62	22/01/2015	Resolució sancionadora expedient trànsit
63	22/01/2015	Resolució sancionador de civisme MC
64	22/01/2015	Comunicació prèvia activitat Francesc Cambó, 5
65	22/01/2015	Incoació restauració legalitat urbanística riera Pinar, 24
66	22/01/2015	Contractació servei manteniment aires i calderes
67	23/01/2015	Canvi de nom de cementiri
68	23/01/2015	Contractació obres reparació coberta pavelló
69	23/01/2015	Canvi nom nínxol
70	23/01/2015	Retorn fiança Club Handbol Calella
71	23/01/2015	Manament pagament a justificar Carnaval 2015
72	23/01/2015	Autorització festa l'envelat - Entitat K80NET
73	23/01/2015	Alta registre entitats Associació TTCANET
74	23/01/2015	Autorització via pública - AMPA Turó del Drac

14.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 20.25 hores de tot el que jo com a secretària certifico.

La secretària

L'alcalde

Núria Mompel i Tusell

Jesús Marín i Hernández