

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 20 DE JUNY DE 2013

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 19.30 hores
Hora que acaba: 20.25 hores
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

PRESIDEIX

Jesús Marín i Hernández, alcalde

HI ASSISTEIXEN

Primera tinenta d'alcalde: CatiForcano Isern
Segon tinent d'alcalde: Toni Romero Carbonell
Tercer tinent d'alcalde: Laureà Gregori Fraxedas
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau
Cinquena tinenta d'alcalde: M. Assumpció Sánchez Salbanyà

ACTUA COM A SECRETÀRIA

Núria Mompel Tusell, secretària de la corporació. També hi assisteix Daniel Martín Enrique, interventor municipal

ORDRE DEL DIA

- 1) Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 13.06.13
- 2) Aprovació relació de despeses
- 3) Examen i aprovació del conveni de col·laboració del Festival de Música Clàssica de Santa Florentina de l'Any 2013
- 4) Atorgament llicència d'obres a Gas Natural Distribución SDG, SA per a la instal·lació d'una canonada de gas al riu dels Oms, xx.
- 5) Devolució imports dipositats a la sol·licitud de llicència d'obres per a l'edifici ubicat a la riera Sant Domènec, xx
- 6) Aprovació serveis extraordinaris efectuats des del dia 15 de maig al 15 de juny de 2013
- 7) Aprovació oferta pública d'ocupació 2013
- 8) Aprovació comptes ORGT exercici 2010
- 9) Aprovació comptes ORGT exercici 2011
- 10) Aprovació comptes ORGT exercici 2012

11) Relació de decrets des del dia 3 al 7 de juny de 2013

12) Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE DATA 13.06.13

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 13 de juny de 2013 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat, sen'acorda l'aprovació.

2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES

Vista la relació de despeses de data 20 de juny de 2013, de l'Ajuntament per import de 28.650,49 €, corresponent a la relació de la mateixa data,

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar l'aprovació de la despesa a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2013, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 29 de novembre de 2012.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses de data 20 de juny de 2013, per import de 28.650,49 €, corresponent a la relació F/2013/21 de la mateixa data.

SEGON.- Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponents del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2013.

3.- EXAMEN I APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ DEL FESTIVAL DE MÚSICA CLÀSSICA DEL CASTELL DE SANTA FLORENTINA DE L'ANY 2013

Atès que el Castell de Santa Florentina està catalogat com un Bé Cultural d'Interès Nacional per la Generalitat de Catalunya amb el núm. R-I-51-5232 en el Catàleg de Monuments i Conjunts Històrics i Artístics de Catalunya.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar en compliment de la Llei de Patrimoni Cultural Català (Llei núm. 9 de 30 de setembre de 1993) és competent per fomentar l'accés de tots els ciutadans al Castell de Santa Florentina com a Bé Cultural d'Interès Nacional que és.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar té molt d'interès a seguir col·laborant per a la consolidació del Festival de Música Clàssica del Castell de Santa Florentina i promoure la imatge del municipi de Canet de Mar.

Atès que la Junta de Govern Local de 19 de juliol de 2012 va atorgar la llicència ambiental corresponent per a la celebració d'aquest esdeveniment al Castell de Santa Florentina.

Atès que a la partida 31.33100.48901 del vigent pressupost per a l'any 2013, hi ha prevista una consignació pressupostària de 5.250€ per subvencionar els concerts al Castell de Santa Florentina.

Vist i trobat conforme el conveni de referència, el contingut del qual és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB EL FESTIVAL DE MÚSICA CLÀSSICA DEL CASTELL DE SANTA FLORENTINA

A Canet de Mar, 10 de juny de 2013

REUNITS

D'una part Jesús Marín i Hernández, Alcalde-President de l'Ajuntament de Canet de Mar, i Pere Xirau i Espàrrrech, regidor delegat de Cultura, actuant en nom i representació del mateix, i assistits per la secretària, Núria Mompel Tusell, que dona fe de l'acte.

De l'altra part el Sr. Carlos Hartman, com a director del Festival de Música Clàssica del Castell de Santa Florentina i actuant com a representant de l'Associació Cultural Santa Florentina amb NIF XXX, domiciliada al carrer Numància, núm XX de Barcelona, organitzadora del Festival.

Es reconeixen mútuament capacitat legal per a l'atorgament del present document,

EXPOSEN

Primer.- Que el Castell de Santa Florentina està catalogat com un Bé Cultural d'Interès Nacional per la Generalitat de Catalunya amb el núm. R-I-51-5232 en el Catàleg de Monuments i Conjunts Històrics i Artístics de Catalunya.

Segon.- Que l'Ajuntament de Canet de Mar en compliment de la Llei de Patrimoni Cultural Català (Llei núm. 9 de 30 de setembre de 1993) és competent per fomentar l'accés de tots els ciutadans al Castell de Santa Florentina com a Bé Cultural d'Interès Nacional que és.

Tercer.- Que l'Ajuntament de Canet de Mar té molt d'interès en consolidar el Festival de Música Clàssica del Castell de Santa Florentina per a la promoció de la imatge del municipi de Canet de Mar.

Que, per tant, convenen el present conveni de subvenció i a tal efecte estableixen els següents

CLÀUSULES

1. Objecte

És objecte d'aquest conveni donar suport al Festival de Música Clàssica del Castell de Santa Florentina, la programació del qual es la següent:

20.07: Gala Verdi. Concert Líric: Albert Deprius, Eduvigis Sánchez, Carlos Daza i Ricardo Estrada (piano)

27.07: Recital de piano de Vestards Shimkus

02.08: Clàssic i jazz: Cludi Arimany, Santiago Escura, Mònica Serra, Eduard Sánchez i Antoni Gaeda

03.08: Recital de piano de Nazomi Nakagiri

10.08: Copernicus Orchestre. Director Horst Solim

14.08: Orquestra de Cambra "I Musici di Vivaldi" (Glaucó Bertagnini, violín): "Les vuit estacions"; Vivaldi i Piazzolla.

15.08: Gala de Tenors: Albert Deprius, Josep Fadó. Carlos Fisalgo i Ricardo Estrada (piano)

17.08: Gala de Tenors: Albert Deprius, Josep Fadó. Carlos Fisalgo i Ricardo Estrada (piano)

En cas que no se celebri el Festival la subvenció quedarà revocada automàticament.

2. Finançament i despesa

L'import de la subvenció és de 5.250€ que s'imputarà a la partida pressupostària 31.33100. 48901 del pressupost per a l'exercici 2013 per a totes aquelles despeses que estiguin directament relacionades amb l'organització del Festival del Castell de Santa Florentina

3. Termini i formes de pagament

El pagament s'efectuarà mitjançant transferència bancària al núm. de compte de La Caixa XXXXXX a nom de Associació Cultural Santa Florentina, una bestreta del 50% a la signatura del conveni i el 50% restant a la justificació de la subvenció.

4. Obligacions de les parts

4.1. L'associació cultural Sant Florentina organitzadora del Festival de Música Clàssica del Castell de Santa Florentina es compromet a:

- 1) Oferir 20 entrades per concert del Cicle de Concerts de Música Clàssica del Castell amb un 20% de descompte per a les persones de Canet que es podran adquirir a la Biblioteca P. Gual i Pujades entre principis de juny i mitjans d'agost de 2011.

- 2) Oferir 6 entrades per concert a la zona de públic.
- 3) Oferir 4 entrades per concert a la zona reservada.
- 4) L'Associació Cultural Santa Florentina, en tant que organitzadora dels concerts del Castell de Santa Florentina, es compromet a finançar al seu càrrec totes aquelles despeses relacionades amb el protocol de benvinguda dels assistents al cicle de concerts d'aquesta edició, concretament els dies següents: 20/07, 27/07, 02/08, 03/08, 10/08, 14/08, 15/08, 17/08.
- 5) Fer constar la col·laboració de l'Ajuntament, en totes les activitats que tinguin relació amb els concerts i en els mateixos concerts, mitjançant la incorporació del logo de l'Ajuntament i de la nova marca de Canet amb la llegenda ÉS CANET, ÉS MÚSICA. Aquests estaran presents en tots els elements publicitaris que s'utilitzin (cartells, programes, banderoles, web...)
- 6) Justificar la difusió de la col·laboració de l'Ajuntament de Canet de Mar d'acord amb el que s'ha establert en el paràgraf anterior, mitjançant l'aportació dels documents o imatges en què es concreti la publicitat d'aquesta subvenció.
- 7) Justificar la subvenció en el termini de 15 dies un cop acabada l'activitat amb una memòria explicativa de l'activitat i una memòria econòmica que es compondrà dels següents documents:
 - ✓ Relació de les despeses amb identificació del proveïdor, descripció del servei o activitat, import i data de la factura.
 - ✓ Factures original o còpies compulsades de les despeses realitzades que hauran de contenir els requisits establerts en el Reial Decret 1496/2003 sobre obligacions de facturació.
 - ✓ Estat de comptes corresponent amb indicació d'altres ajuts, ingressos o aportació amb especificació de la quantia i procedència.

4.2 L'ajuntament de Canet de Mar es compromet a:

- 1) Pagar l'import de la subvenció establert en el pacte segon d'aquest document.
- 2) Donar el següent suport logístic per a la realització del Festival:
 - a) Aplanar i regar la riera i zona de pàrking. Repetir aquesta operació cada dues setmanes.
 - b) Passar la màquina petita per allisar l'accés des de la riera fins al pati d'armes. Repetir aquesta operació cada cop que plougui.
 - c) Repartir als Ajuntaments de la comarca, la publicitat que proporcionï l'organització del festival.

5. Termini de vigència

El termini de vigència d'aquest conveni finalitzarà el dia 31 de desembre de 2013.

I en prova de conformitat amb el que s'ha exposat anteriorment, les parts signen dues còpies del present conveni al lloc i data indicats ut supra.”

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Cultura, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar i signar el conveni de col·laboració amb el Festival de Música Clàssica del Castell de Santa Florentina, la programació del qual es el següent:

20.07: Gala Verdi. Concert Líric: Albert Deprius, Eduvigis Sánchez, Carlos Daza i Ricardo Estrada (piano)

27.07: Recital de piano de Vestards Shimkus

02.08: Clàssic i jazz: Cludi Arimany, Santiago Escura, Mònica Serra, Eduard Sánchez i Antoni Gaeda

03.08: Recital de piano de Nazomi Nakagiri

10.08: Copernicus Orchestre. Director Horst Solim

14.08: Orquestra de Cambra "I Musici di Vivaldi" (Gluco Bertagnini, violín): "Les vuit estacions"; Vivaldi i Piazzolla.

15.08: Gala de Tenors: Albert Deprius, Josep Fadó. Carlos Fisalgo i Ricardo Estrada (piano)

17.08: Gala de Tenors: Albert Deprius, Josep Fadó. Carlos Fisalgo i Ricardo Estrada (piano)

SEGON.- Aprovar la despesa de 5.250€ amb càrrec a la partida 31.33100.48901 del vigent pressupost municipal per a l'any 2013.

TERCER.- Facultar l'Alcalde i el regidor delegat de Cultura per signar tots els documents que es derivin d'aquests acords.

4.- ATORGAMENT LLICÈNCIA D'OBRES A GAS NATURAL DISTRIBUCIÓ SDG, SA, PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UNA CANONADA DE GAS AL RIAL DELS OMS, xx

L'alcalde president segons allò que es disposa a l'article 113.1.d) del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, resol retirar aquest punt de l'ordre del dia.

5.- DEVOLUCIÓ IMPORTS DIPOSITATS A LA SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA D'OBRES PER A L'EDIFICI UBICAT A LA RIERA SANT DOMÈNEC, xx

Vista la instància presentada pel senyor XCE, en nom i representació de la mercantil Asir-Restauración S.L., en virtut de la qual sol·licita la devolució dels imports i fiances dipositats amb la sol·licitud de llicència d'obres per l'edifici ubicat a la Riera Sant Domènec número xx, puix que les obres no s'han dut a terme.

Vist l'informe dels tècnics municipals de data 6 de juny de 2013, el contingut del qual és:

“Practicada una inspecció visual al lloc referenciat, s’ha constatat que les obres sol·licitades en el seu dia pel senyor XCE, en representació de l’empresa “ASIR RESTAURACIÓ S.L.” no s’han dut a terme.

Vist l’informe de la TAG d’Urbanisme de data 12 de juny de 2013, el contingut del qual és:

“Vist l’escrit presentat, en data 6.05.2013 (registre núm. 2032), pel senyor XCE, en nom i representació de la mercantil ASIR RESTAURACION, SL, en el qual sol·licita el retorn de les quantitats abonades en concepte d’ICIO així com de les fiances dipositades, puix que les obres de reforma al pati interior de la Casa Roura, ubicada a la Riera Sant Domènec, xx, per a les quals va sol·licitar llicència no s’han dut a terme, la tècnica que emet el següent

INFORME

Primer.- Pel que fa el retorn de l’Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO), l’article 1 de l’Ordenança Fiscal núm. 5 per a l’any 2013 estableix el següent:

L’Impost sobre construccions, instal·lacions i obres és un tribut municipal indirecte, el fet imposable del qual el constitueix la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual hom exigeixi l’obtenció de la llicència d’obra o urbanística corresponent, s’hagin obtingut o no les esmentades llicències, sempre que la seva expedició correspongui a aquest Ajuntament.

Atès que consta a l’expedient un informe del cap de disciplina urbanística i de l’arquitecta tècnica municipal, de data 06.06.2013, en el qual constaten que les obres no s’han portat a terme, la funcionària sotasignat informa favorablement sobre el retorn de les quantitats abonades en concepte d’ICIO i de les fiances dipositades.

Segon.- Pel que fa el retorn de les taxes de tramitació, l’epígraf 10 de l’Ordenança Fiscal núm. 20, reguladora de la Taxa per la prestació de serveis urbanístics, estableix el següent:

2. En cas que el sol·licitant hagi formulat desistiment abans de la concessió de la llicència o quan l’activitat estigui subjecta a activitat comunicada, si el desistiment es formula abans de que l’ajuntament hagi practicat la visita de comprovació, les quotes que s’hauran de liquidar seran el 50 per cent de les que s’assenyalen en el número anterior, sempre que l’activitat municipal s’hagués iniciat efectivament. Altrament, no és retornarà cap import.

L’activitat municipal ha estat iniciada efectivament, puix que consta a l’expedient administratiu la notificació a l’interessat d’un informe relatiu a la seva sol·licitud de llicència, notificació practicada en data 24.07.2009 (registre de sortida núm. 2132).

A la vista del que s’ha exposat, la tècnica que subscriu considera que cal procedir al retorn dels imports següents:

ICIO:.....	3.150,73 €
Taxes urbanístiques (50%).....	56,65 €

Garantia pels valors urbanístics en risc..... 1.575,36 €
Fiança per residus de la construcció..... 120,20 €

RESULTANT que s'han complerts tràmits procedimentals establerts per l'article 79 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals en l'emissió dels informes tècnic i jurídic i la proposta per part dels Serveis Tècnics.

VIST el que disposen els articles 179 i següents del Decret Legislatiu 1/2005 de 26 de juliol, l'article 118 i concordants de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar.

CONSIDERANT que l'adopció d'aquesta proposta és competència de la Junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 555/2011, de 14 de juny i de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Disposar la devolució dels imports dipositats pel senyor XCE amb la sol·licitud de llicència d'obres per l'edifici ubicat a la Riera Sant Domènec número xx, i pels següents imports:

ICIO:..... 3.150,73 €
Taxes urbanístiques (50%)..... 56,65 €
Garantia pels valors urbanístics en risc..... 1.575,36 €
Fiança per residus de la construcció..... 120,20 €

SEGON.- Donar trasllat del present acord a Intervenció.

6.- APROVACIÓ RELACIÓ SERVEIS EXTRAORDINARIS EFECTUATS DES DEL 15 DE MAIG AL 15 DE JUNY DE 2013

Vista la relació d'hores extraordinàries presentades pels diferents serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar, des del dia 15 de maig al 15 de juny de 2013.

Atès que el servei de la Policia local es presta ininterrompudament durant les 24 hores del dia, la qual cosa provoca la necessitat de treballar durant les hores considerades nocturnes.

Atès que a la plantilla de la Policia local únicament hi ha cinc caporals, es fa necessari cobrir els seus permisos i descans, per això s'ha habilitat la figura del cap de servei, qui assumeix la responsabilitat del servei.

Atès que el personal administratiu de la Policia local, a més de les tasques pròpies del seu lloc de treball dur a terme tasques de coordinació de serveis policials.

Atès que pel correcte funcionament de les festes i activitats organitzades pels diferents departaments de l'Ajuntament fa que la Brigada d'Obres i Serveis de l'Ajuntament hagi hagut de fer serveis extraordinaris.

Atès que la realització d'aquestes tasques s'ha considerat necessària i convenient pel correcte funcionament dels serveis corresponents.

Atès que les relacions han estat conformades pels corresponents caps de serveis.

Atès que en el pressupost ordinari per a l'any 2013, hi ha consignació pressupostària suficient per fer front a aquesta despesa, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Remunerar fins a la quantitat de dos mil vuit-cents vint-i-cinc euros amb quaranta-sis cèntims (2.825,46 €) els serveis extraordinaris efectuats pel personal dels diversos serveis d'aquest Ajuntament, en el període comprès entre el 15 de maig al 15 de juny de 2013, segons relació detallada que s'adjunta.

SEGON.- Remunerar fins a la quantitat de mil cinc-cents quaranta-tres euros amb trenta-tres cèntims (1.543,33 €) corresponent als serveis nocturns efectuats pel personal de la Policia durant el mes de juny de 2013.

TERCER.- Remunerar fins a la quantitat tres-cents vuitanta euros amb setze cèntims (380,16 €) corresponent a les tasques de cap de servei efectuades per agents de la Policia local durant el mes de juny de 2013.

QUART.- Remunerar fins a la quantitat de tres-cents setanta-un euros amb setanta-nou cèntims (371,79 €) corresponent a les tasques efectuades com a coordinador de serveis pels administratius de la Policia local durant el mes de juny de 2013.

CINQUÈ.- Remunerar fins a la quantitat de tres-cents vint-i-nou euros amb cinc cèntims (329,05 €) corresponent a l'assistència a judicis fora d'hores de treball als agents de la Policia Local durant el mes de juny de 2013.

SISÈ.- Remunerar fins a la quantitat de dos-cents vint-i-dos euros amb vuitanta-vuit cèntims (222,88 €) corresponent al plus de disponibilitat dels agents de la Policia Local, durant el mes de juny de 2013.

SETÈ.- Autoritzar i disposar les despeses amb càrrec a les corresponents partides del pressupost general per a l'any 2013.

7.- APROVACIÓ OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ 2013

L'article 57 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, estableix que les corporacions locals, dins el primer trimestre de cada any natural, han d'aprovar l'oferta pública d'ocupació un cop aprovat el pressupost de l'exercici de què es tracti.

Vist l'informe evacuat conjuntament per l'interventor i el secretari municipals, que es transcriu a continuació:

Daniel Martin Enrique i Núria Mompel Tusell, interventor i secretària, respectivament, de l'Ajuntament de Canet de Mar, comarca del Maresme, en relació amb l'oferta pública d'ocupació (OPO) de l'Ajuntament de la vila de Canet de Mar corresponent a l'annualitat pressupostària 2013, emeten el següent

INFORME

Primer.- L'OPO és la manera que té l'Ajuntament d'objectivar i preveure les seves necessitats de personal extern durant l'any, sempre i quan:

- existeixi prèvia assignació pressupostària i
- siguin places que no puguin ser cobertes pels efectius de personal existents.

Segon.- La seva finalitat és merament informativa i, alhora, procurar l'objectivitat, la unitat i la transparència en els procediments de selecció de personal extern, recollint i publicant totes les places vacants que es consideri necessari cobrir durant l'annualitat pressupostària, encara que aquestes haguessin estat ja ofertades durant l'exercici anterior i, de forma irregular, com es veurà, no s'haguessin arribat a cobrir.

Tercer.- L'article 18 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública (LMRFP), de naturalesa bàsica, és el que regula l'OPO. És per això que l'article 91.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) estableix que les corporacions locals han de formular la seva OPO ajustant-se a la normativa bàsica estatal. Aquell article ha sofert una profunda evolució, ja que inicialment l'OPO:

- l'integraven les places que no podien cobrir-se amb el personal existent.
- havia de contenir totes les places dotades i vacants.

Quart.- L'anterior sistema fou modificat per la Llei 4/1990, de 29 de juny, a partir de la qual (baldament la selecció de tot el personal, sigui funcionari o laboral, s'hagi de realitzar d'acord amb l'OPO, conforme a l'article 91.2 LRBRL) l'Ajuntament ja no té cap obligació d'ofertar totes les vacants, sinó únicament les que cregui convenients. És en aquest mateix sentit que cal interpretar l'article 25 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública (TU), quan estableix que les necessitats de recursos humans (...) poden ser objecte d'OPO, i és també en aquest sentit que cal interpretar l'article 7 del reglament estatal d'ingrés i provisió de llocs de treball, aprovat per RD 364/1995, de 10 de març, segons el qual l'OPO ve constituïda únicament per les vacants la cobertura de les quals es consideri convenient durant l'exercici. Com destaca la millor doctrina (per

tots Miguel Sánchez Morón i Joan Mauri Majós), aquesta discrecionalitat adquirida reflecteix l'actual tendència a controlar el volum de personal i àdhuc a reduir-lo. Així, l'OPO només ha d'abastar aquelles vacants que es prevegin cobrir en el corresponent exercici pressupostari, si bé, la seva aprovació i ulterior publicació obliguen a la convocatòria de les proves selectives d'accés.

Cinquè.- La Llei 13/1996, de 30 de desembre, d'acompanyament, feu un pas més i declarà innecessari realitzar un concurs previ entre els que ja ostenten la condició de funcionaris (provisió de llocs de treball) abans de l'aprovació de l'OPO.

Sisè.- Les successives lleis de pressupostos han anat introduint el nou concepte de taxa de reposició d'efectius (TRE), amb l'assenyalament d'un coeficient màxim sobre l'OPO limitatiu de les places de nou ingrés i, correlativament, de les places susceptibles d'oferta. La Llei 17/2012, de 27 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat, pera a l'any 2013, en el seu article 23.Dos estableix que al llarg de l'exercici 2013 no es procedirà, a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins llevat en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritars o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.

Setè.- La seva aprovació i publicació, de conformitat amb l'article 128.1 del text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local (TRRL) ha de tenir lloc en el termini d'un mes des de l'aprovació definitiva del pressupost i sempre dins del primer trimestre de cada any natural, conforme determina l'article 57 del Reglament de Personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol (RPSEL).

Vuitè.- La publicació s'ha d'efectuar únicament al DOGC, conforme a l'article 57.2 RPSEL, interpretació compatible amb l'article 5 del RD 896/1991, de 7 de juny, d'establiment de regles bàsiques i programes mínims en seu local.

Novè.- A mode de resum, es pot concloure el següent, respecte del marc jurídic actual referit a l'OPO:

- a) l'Ajuntament, llevat que compti amb personal interí nomenat en l'exercici anterior no ha de publicar obligatòriament una OPO l'any 2011.
- b) l'OPO no té un valor jurídic merament informatiu sinó que constitueix un requisit necessari del procediment de selecció de personal.
- c) l'OPO és un acte administratiu favorable que, baldament no creï drets, sí que crea legítimes expectatives que no poden deixar de satisfer-se; per tant, l'OPO vincula l'administració que l'aprova.
- d) respecte del personal laboral només cal incloure en l'OPO el de caràcter fix o permanent (ex. art. 18.1 RPSEL) i el personal de caràcter no permanent únicament quan es destini a llocs de treball reservats a personal laboral fix (ex. art. 19.1 i 97 RPSEL).
- e) el personal interí també s'ha d'incloure a l'OPO sempre i quan aquesta tingui lloc abans de l'inici del procediment de selecció (ex. arts. 97 RPSEL, disposició addicional primera del RD 896/1991, de 7 de juliol i 128.2 TRRL).
- f) a sensu contrario no és obligatori, per tant, incloure en l'OPO:
 - o les places reservades a funcionaris de carrera i a personal laboral fix que, tot i vacants en la plantilla pressupostària, l'Ajuntament no

consideri convenient proveir durant l'exercici, baldament es trobin cobertes per personal interí o laboral no permanent, amb l'excepció dels interins de la lletra a) anterior (ex arts. 18.4 LMRFP, 25 TU i 128 TRRL).

- o la contractació de caràcter laboral que no es correspongui amb l'existència prèvia de places previstes en la relació de llocs de treball (RLT) en general (ex art. 20.1 RPSEL) i, en particular:
 - o els llocs de treball de temporada amb caràcter no habitual o per a tasques específiques de caràcter temporal amb jornada completa o parcial (ex art. 16.2.d) RPSEL).
 - o els llocs de treball de temporada amb caràcter habitual i amb jornada completa o parcial, sempre que l'entitat local no decideixi proveir-los amb personal de caràcter fix (ex arts. 16.2.c) i 18.3 RPSEL).
 - o els llocs de treball de personal laboral, fix o temporal, i de personal interí que ja es trobessin convocats en el moment d'aprovar-se l'OPO. Aquesta regla val també pels funcionaris de carrera.
 - o els nomenaments interins i els contractes laborals temporals, per efectuar substitucions de personal amb dret a reserva de plaça o lloc de treball, o en el supòsit de vacants sobrevingudes (ex art. 59.3 RPSEL).
- g) l'OPO s'aprova dins del primer trimestre de l'any natural, un cop aprovat el pressupost de l'exercici de què es tracti i dins del mes següent a la seva aprovació.
 - h) si el pressupost s'aprova amb retard, res impedeix que l'OPO també s'endarrerixi més enllà del primer trimestre, sempre i quan el procés selectiu s'ultimi dins l'exercici pressupostari corresponent.
 - i) la pròrroga del pressupost de l'any anterior impedeix aprovar una nova OPO; en canvi, és possible ampliar-la durant l'exercici prorrogat, sempre que es disposi de les corresponents places vacants i pressupostades.
 - j) en tot cas la publicació de l'OPO obliga a fer la convocatòria de les proves corresponents dintre de l'annualitat pressupostària.
 - k) constitueixen l'OPO les places vacants, dotades pressupostàriament, de funcionaris i laborals que no puguin ser cobertes amb els efectius existents i la cobertura de les quals es consideri convenient durant l'exercici pressupostari.
 - l) ni les places de personal eventual ni les reservades a funcionaris amb habilitació de caràcter estatal no s'han d'incorporar a l'OPO.
 - m) la facultat de determinar les necessitats de recursos humans que no puguin ser cobertes amb els efectius existents constitueix una potestat d'organització, de naturalesa discrecional, que correspon als òrgans de govern de l'entitat, sense que existeixi l'obligació jurídica d'incorporar totes les places vacants i pressupostades a una OPO ni d'oferir-les a la provisió interna.

Atès que per l'Ajuntament de Canet de Mar, l'àrea de Seguretat Ciutadana que dóna protecció als ciutadans es considera un servei essencial tant per mantenir l'ordre públic com per transmetre a la ciutadania la sensació de seguretat i tranquil·litat. Tenint en compte que la Policia Local és un cos fortament

jerarquitzat i que mantenir l'estructura jeràrquica és vital per al bon funcionament del servei i que la manca del cap afecta greument a la qualitat del servei prestat a la població, és considera inajornable i urgent cobrir el lloc de treball d'inspector de la Policia Local, per això, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Hisenda i Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar l'oferta pública d'ocupació al marc jurídic i administratiu aplicable i a les prioritats municipals, tal com vénen definides en virtut de les polítiques pròpies que es deriven de les corresponents disponibilitats i previsions pressupostàries i d'acord amb l'informe transcrit.

SEGON.- En els termes precedents, aprovar l'oferta pública d'ocupació següent:

AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Règim	Grup	Plaça					Accés	Sistema
		Escala	Sotses-cala	Classe	Denominació	Núm		Selecció
Funcionari	A2	Adminis Especial	Serveis Especials	Policia Local	Inspector	1	Lliure	Concurs Oposició

TERCER.- En compliment d'allò que disposa l'article 57.2 del Decret 214/1990, disposar la publicació de l'oferta pública d'ocupació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i trametre'n còpia als òrgans de l'Administració de l'Estat, a l'efecte de publicació coordinada amb la resta de les ofertes públiques d'ocupació de la resta de les administracions públiques i a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

8.- APROVACIÓ COMPTES ORGT EXERCICI 2010

Vistos els Comptes de la Gestió Recaptatòria de Tributs i de Gestió de Multes per infraccions de circulació, relatives a l'exercici de 2010, presentades per Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Vistos els informes favorables de l'Interventor municipal, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el Compte de la Gestió recaptatòria, relativa a l'exercici de 2010 corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, així com a certificacions de descobert de tributs i preus públics liquidats, amb el següent resultat pendent de cobrament a 31 de desembre de 2010:

- Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2010

REBUTS	0 €
--------	-----

LIQUIDACIONS	199.436,73 €
--------------	--------------

- Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2010

REBUTS	373.753,18 €
CERTIFICACIONS	528.551,79 €

SEGON.- Aprovar el Compte de la Gestió de multes de circulació relativa a l'exercici de 2010, amb el següent resultat pendent de cobrament a 31 de desembre de 2010:

- Pendent de cobrament a 31 de desembre de 2010, per import de 371.406,95 euros.

TERCER.- Que es notifiqui a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, aquest acord pel seu coneixement i efectes.

9.- APROVACIÓ COMPTES ORGT EXERCICI 2011

Vistos els Comptes de la Gestió Recaptatòria de Tributs i de Gestió de Multes per infraccions de circulació, relatives a l'exercici de 2011, presentades per Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Vistos els informes favorables de l'Interventor municipal, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el Compte de la Gestió recaptatòria, relativa a l'exercici de 2011 corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, així com a certificacions de descobert de tributs i preus públics liquidats, amb el següent resultat pendent de cobrament a 31 de desembre de 2011:

- Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2011:

REBUTS	0,00 €
LIQUIDACIONS	107.886,31 €

- Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2011:

REBUTS	542.791,80 €
CERTIFICACIONS	707.166,99 €

SEGON.- Aprovar el Compte de la Gestió de multes de circulació relativa a l'exercici de 2011, amb el següent resultat pendent de cobrament a 31 de desembre de 2011:

- Pendent de cobrament a 31 de desembre de 2011 per import de 324.778,06 euros.

TERCER.- Que es notifiqui a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, aquest acord pel seu coneixement i efectes.

10.- APROVACIÓ COMPTES ORGT EXERCICI 2012

Vistos els Comptes de la Gestió Recaptatòria de Tributs i de Gestió de Multes per infraccions de circulació, relatives a l'exercici de 2012, presentades per Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Vistos els informes favorables de l'Interventor municipal, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el Compte de la Gestió recaptatòria, relativa a l'exercici de 2012 corresponent a les liquidacions d'ingrés per rebut i liquidacions d'ingrés directe, així com a certificacions de descobert de tributs i preus públics liquidats, amb el següent resultat pendent de cobrament a 31 de desembre de 2012:

- Pendent de cobrament en període voluntari en data 31 de desembre de 2012:

REBUTS	0,00 €
LIQUIDACIONS	122.352,52 €

- Pendent de cobrament en període executiu en data 31 de desembre de 2012:

REBUTS	683.921,97 €
CERTIFICACIONS	660.076,72 €

SEGON.- Aprovar el Compte de la Gestió de multes de circulació relativa a l'exercici de 2012, amb el següent resultat pendent de cobrament a 31 de desembre de 2012:

- Pendent de cobrament a 31 de desembre de 2012 per import de 293.524,23 euros.

TERCER.- Que es notifiqui a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, aquest acord pel seu coneixement i efectes.

11.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 3 FINS AL DIA 7 DE JUNY DE 2013

Núm.	Data	Resum
------	------	-------

Núm.	Data	Resum
646	03/06/2013	Baixa d'ofici
647	03/06/2013	Baixa d'ofici
648	03/06/2013	Baixa d'ofici
649	03/06/2013	Baixa d'ofici
650	03/06/2013	Baixa d'ofici
651	03/06/2013	Baixa d'ofici
652	03/06/2013	Baixa d'ofici
653	03/06/2013	Autorització festa barri socarrats dia 8 de juny
654	03/06/2013	Festival infantil envelat dia 9 de juny
655	03/06/2013	Sol·licitud al Consell Comarcal inclusió al contracte programa immigració
656	03/06/2013	Canvi nom nínxol
657	04/06/2013	Resolució al·legacions llistes baremades escola bressol
658	04/06/2013	Nomenament voluntaris protecció civil any 2012
659	04/06/2013	Contractació servei transport adaptat
660	05/06/2013	Modificació de pressupost mitjançant generació de crèdits
661	05/06/2013	Modificació de pressupost mitjançant generació de crèdits
662	05/06/2013	Despeses setmanals
663	05/06/2013	Autorització cobrament quota avançada setembre 2014
664	05/06/2013	Atorgament bestreta subvenció escola de música
665	05/06/2013	Devolució garantia definitiva plataformes elevadores
666	05/06/2013	Retorn garantia definitiva contracte neteja viària
667	06/06/2013	aprovació premi 25 anys, funcionari J.M.S.
668	07/06/2013	Manament pagament a justificar Nit Màgica
669	06/06/2013	Autorització festa Casa Roura XX de juny
670	06/06/2013	Aprovació inicial projecte obra escola de música
671	07/06/2013	Sol·licitud documentació al Consell Comarcal del Maresme tarifes Sorea
672	07/06/2013	Incoar expedient sancionador recollida residus MM

12.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors es pregunten mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 20.25 hores de tot el que jo com a secretària certifico.

La secretària

L'alcalde

Núria Mompel Tusell

Jesús Marín i Hernàndez