

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA
23 DE JULIOL DE 2009**

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 20.30 hores
Hora que acaba: 22.35 hores
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

PRESIDEIX

Joaquim Mas i Rius, alcalde

HI ASSISTEIXEN

Primera tinenta d'alcalde: Cati Forcano Isern
Tercera tinenta d'alcalde: Sílvia Tamayo Mata
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau
Cinquè tinent d'alcalde: Rafel Dulsat Ortiz

HI SÓN CONVIDATS

Marisol Pacheco Martos
Coia Galceran Artigas
Francesc Martín Casares

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA

Segon tinent d'alcalde: Òscar Figuerola Bernal
Antoni Isarn Flores

ACTUA COM A SECRETARI

Marcel·lí Pons i Duat, secretari de la corporació, i assisteix també, el senyor Antoni Calpe Jordà, interventor de la corporació.

ORDRE DEL DIA

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió de data 16.07.09
2. Aprovació relació de despeses
3. Aprovació serveis extraordinaris mes de juliol
4. Aprovació bases i convocatòria dues places d'agent de Policia Local
5. Aprovació conveni amb la Diputació de Barcelona per a la realització conjunta de la segona jornada de fires i mercats locals

6. Aprovació annex al conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet i el centre parroquial
7. Aprovació conveni de col·laboració amb l'Associació de voluntaris de protecció civil
8. Atorgament llicència ambiental municipal (tipus B) d'una activitat destinada a una estació de base de telefonia mòbil, al paratge de la Vernoia (parcel·la 82 del polígon 4 de la rústica)
9. Relació de decrets des del dia 6 fins al dia 10 de juliol de 2009
10. Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ DE DATA 16.07.09

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local ordinària del dia 16 de juliol de 2009 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, per unanimitat s'acorda la seva aprovació.

2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES

Vista la relació de despeses de data 23 de juliol de 2009, per import de 48.471,94 EUR, corresponent a la relació de factures núm. F/2009/22

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar aquests pagaments, a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2009, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 26 de març de 2009.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la relació de despeses de data 23 de juliol 2009, per import de 48.471,94 EUR, corresponent a la relació de factures núm. F/2009/22

SEGON.- Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponent del pressupost de la Corporació Municipal de l'any 2009.

3.- APROVACIÓ SERVEIS EXTRAORDINARIS MES DE JULIOL

Vista la relació d'hores extraordinàries presentades pels diferents serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar, des del dia 15 de juny al 15 de juliol de 2009.

Atès que el servei de la Policia local es presta ininterrompudament durant les 24 hores del dia, la qual cosa provoca la necessitat de treballar durant les hores considerades nocturnes.

Atès que a la plantilla de la Policia local únicament hi ha quatre caporals, es fa necessari cobrir els seus permisos i descans, per això s'ha habilitat la figura del cap de servei, qui assumeix la responsabilitat del servei.

Atès que el personal administratiu de la Policia local, a més de les tasques pròpies del seu lloc de treball dur a terme tasques de coordinació de serveis policials.

Atès que pel correcte funcionament de les festes i activitats organitzades pels diferents departaments de l'Ajuntament fa que la Brigada d'Obres i Serveis de l'Ajuntament hagi hagut de fer serveis extraordinaris.

Atès que la realització d'aquestes tasques s'ha considerat necessària i convenient pel correcte funcionament dels serveis corresponents.

Atès que les relacions han estat conformades pels corresponents caps de serveis

Atès que en el pressupost ordinari per a l'any 2009, hi ha consignació pressupostària suficient per fer front a aquesta despesa, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Remunerar fins a la quantitat de vint-i-dos mil quatre-cents setze euros amb seixanta-cinc cèntims (22.416,65 €) els serveis extraordinaris efectuats pel personal dels diversos serveis d'aquest Ajuntament, en el període comprès entre el 15 de juny al 15 de juliol, segons relació detallada que s'adjunta.

SEGON.- Remunerar fins a la quantitat de mil cinc-cents quaranta-cinc euros amb trenta-nou cèntims, 1.545,39 €) corresponent als serveis nocturns efectuats pel personal de la Policia local i fins a la quantitat de trenta-set euros amb seixanta-dos cèntims (37,62 €), corresponent als serveis nocturns efectuats pel personal de la brigada i de Cultura, durant el mes de juliol de 2009.

TERCER.- Remunerar fins a la quantitat sis-cents noranta euros amb quaranta-vuit cèntims (690,48 €) corresponent a les tasques de cap de servei efectuades per agents de la Policia local durant el mes de juliol de 2009.

QUART.- Remunerar fins a la quantitat de tres-cents quinze euros amb trenta cèntims (315,30 €) corresponent a les tasques efectuades com a coordinador de serveis pels administratius de la Policia local durant el mes de juliol de 2009.

CINQUÈ.- Remunerar fins a la quantitat de cent vuitanta-vuit euros amb setanta-tres cèntims (188,73 €) corresponent a les assistències a judicis dels agents de la Policia local, durant el mes de juliol de 2009.

SISÈ.- Remunerar fins a la quantitat de dos-cents seixanta euros amb cinquanta-quatre cèntims (260,54 €) corresponent al complement de festivitat del personal de la Policia Local que va treballar el dia 23 de juny de 2009.

SETÈ.- Autoritzar i disposar les despeses amb càrrec a les corresponents partides del pressupost general per a l'any 2009.

4.- APROVACIÓ BASES I CONVOCATÒRIA DUES PLACES D'AGENT DE POLICIA LOCAL

Atès que el Ple de l'Ajuntament en sessió de data 26 de febrer de 2009, va acordar aprovar el pressupost General de 2009 així com la plantilla de personal

Atès que la Junta de Govern Local, de data 23 d'abril, va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2009

Atès que a la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament, per a l'any 2009, hi ha vacants dues places d'agent de la Policia local, que a més d'estar dotades pressupostàriament estan incloses a l'oferta pública d'ocupació per a aquest any.

Considerant que l'adopció d'aquest acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol,

Vistes i trobades conforme les bases de la convocatòria per cobrir aquests llocs de treball i tenint en compte allò que es disposa en els articles 282 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com els articles 32 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

PRIMER: Aprovar les bases per a la provisió en propietat de dues places d'agent de la Policia Local, per concurs oposició lliure, vacants a la plantilla de funcionaris d'aquest Ajuntament i convocar el corresponent concurs oposició per a la cobertura d'aquestes places.

BASES ESPECÍFIQUES PER LA PROVISIÓ DUES PLACES D'AGENT DE POLICIA LOCAL DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS, PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE

Primera: Objecte de la convocatòria

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició lliure de dues places d'agent de la policia local i, en el seu cas, de els vacants sobrevingudes, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació D (C2), dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

Segona: Requisits dels aspirants

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.
- c) Haver complert 18 anys i no passar dels 45.
- d) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- f) Tenir una alçada mínima de 1,58 m les dones i 1,68 m els homes.
- g) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B i de l'autorització per poder conduir vehicles prioritaris (BTP).
- h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- i) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de Policia Local.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

Tercera: Sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de la convocatòria al "Boletín Oficial del Estado", i s'han d'adreçar al President de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establerts a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

Els drets d'examen es fixen, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 16, en la quantitat de 15,40 EUR que han de ser satisfets prèviament pels aspirants en el moment de presentar la sol·licitud, a la qual han d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament.

Quarta: Llista d'aspirants

- Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Cinquena: Tribunal Qualificador

- El Tribunal Qualificador es constituirà de la manera següent:

President: El cap del cos de la Policia Local de Canet de Mar
Vocals: Dos membres o funcionaris de la corporació.
Dos tècnics designats per la corporació.
Un representant de la Direcció General de Policia.
Un representant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Secretari: El de la corporació o funcionari en qui delegui (que actuarà sense veu i vot)

El Tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del Tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Sisena: Procés de selecció

- La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel Tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament serà el que s'estableix a la Resolució GAP/3797/2008, de 16 de desembre, per la qual es dóna publicitat al resultat del sorteig públic per determinar l'ordre d'actuació dels aspirants en els processos selectius que es realitzin durant l'any 2008 per a l'ingrés a la funció pública de la Generalitat.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu. A efectes d'identificació els aspirants hauran de concórrer a cada exercici amb el DNI.

Si el Tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

Setena: Proves

Es realitzarà a través d'una fase d'oposició i una de concurs, en la forma següent:

7.1. Fase d'oposició:

1r. exercici. Coneixement de la llengua catalana:

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

2n. exercici. Aptitud física:

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. L'Ajuntament de Canet de Mar no

es fa responsable dels danys o perjudicis que els aspirants puguin patir en el desenvolupament de les proves.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

L'ordre de realització de les diferents proves serà establerta segons criteri del Tribunal.

3r. exercici. Proves culturals i teòriques:

Consta de dues subproves. Tenen per objecte mesurar els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria, determinat a la base tercera, els coneixements de l'actualitat social, cultural i política i els coneixements relacionats amb seguretat que es determinen en el temari recollit a l'annex II d'aquestes bases.

B.1. Subprova cultural: Contestar en un període màxim d'una hora un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relacionades amb les matèries esmentades en l'apartat anterior en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

B.2. Subprova teòrica: Contestar en un període màxim d'una hora diverses preguntes obertes o tipus test proposades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex II, i el desenvolupament en un període màxim d'una hora, d'un dels temes triat pel tribunal que figuren a l'annex II (part específica). El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

4t. exercici. Psicotècnic:

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

5è. exercici. Reconeixement mèdic:

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

7.2. Fase de concurs:

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat:

A.1. Per haver exercit com agent de la policia local a Canet de Mar:
Per cada mesos complerts: 0,2 punts, fins a un màxim de 2.

A.2. Antiguitat en altres cossos policíacs:
Per cada mes complert: 0,15 punts, fins a un màxim de 1.

B) Experiència en treballs similars:

B.1. Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, a que es refereix l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals:

Per cada any complet: 0,5 punts, fins a un màxim de 1,5.

C) Titulacions acadèmiques:

C.1. Batxillerat superior o equivalent: 0,5 punts.
C.2. Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts.
C.3. Llicenciatura universitària: 1 punt.
En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

D) Formació professional:

D.1. Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores: Per cada un: 0,15 punts.
- Per cursos de 26 a 50 hores: Per cada un: 0,25 punts.
- Per cursos de 51 a 100 hores: Per cada un: 0'4 punts.
- Per cursos de durada superior a 100 hores: Per cada un: 0,5 punts.

D.2. Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1 punt.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

E.1. Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

F) Recompenses i distincions:

F.1. Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim d'1 punt.

H) Entrevista personal

L'entrevista personal versarà sobre el currículum professional. L'òrgan de selecció podrà formular preguntes de caire professional per constatar la motivació pel lloc, l'experiència, els coneixements professionals i els mèrits al·legats. L'esmentada entrevista serà qualificada de 0 a 5 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 10 punts.

Vuitena: Qualificacions dels aspirants

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris. L'exercici tercer es qualifica entre zero i deu punts, i queden eliminats els aspirants que obtenen una qualificació inferior a 5 en alguna de les subproves. Els exercicis primer, segon, cinquè i sisè es qualifiquen com a apte o no apte.

Per ser declarat apte en el segon exercici (proves físiques) cal obtenir cinc o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada en zero punts comporta l'eliminació de l'aspirant.

Els aspirants que superin l'exercici sisè han de realitzar el curs específic per a l'accés a la categoria d'agent que organitza l'Escola de Policia de Catalunya

Novena: Curs específic i període de pràctiques

6è Exercici: Curs selectiu.

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

El curs selectiu pot incloure la realització de pràctiques al municipi, tutelades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

7è Exercici: Període de pràctiques.

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb

l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

Desena: Incidències

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

Onzena: Recursos

- Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del Tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Annex I. proves físiques

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents). El resultat es mesura en metres.

3. Abdominals en 1 minut

L'aspirant es situarà estirat cara amunt al terra, amb les cames flexionades i subjectades, i amb els dits de les mans creuats al clatell haurà d'elevat successivament el tronc tantes vegades com pugui durant 1 minut, que connectarà amb la superfície de la base fins a tocar amb els colzes els genolls, per tornar a la posició inicial, és a dir, tornarà a tocar la base amb l'esquena.

Només es podrà fer un intent, resultant invalidades aquelles abdominals en les que l'aspirant no toqui amb l'esquena el terra o amb els colzes els genolls.

4. Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. El resultat es mesura en segons.

UNTS	COURSE NAVETTE	AMENT	LLANÇ OMINALS	ABD	VELOCITAT
BAREM D'APTITUD FÍSICA HOMES					
10	9.5	9.5	60		6"7
9	9	9	55		6"9
8	8.5	8.5	50		7"1
7	8	8	45		7"4
6	7.5	7.5	40		7"8
5	7	7	35		8"4
4	6.5	6.5	30		8"8
3	6	6	25		9"1
2	5.5	5.5	20		9"3
1	5	5	15		9"6
BAREM D'APTITUD FÍSICA DONES					
10	8.5	7.5	55		7"6
9	8	7	50		8"
8	7.5	6.5	45		8"4
7	7	6	40		9"
6	6.5	5.5	35		9"2

5	6	5	30	9"5
4	5.5	4.5	25	9"7
3	5	4	20	9"8
2	4.5	3.5	15	9"9
1	4	3	10	10

Als aspirants de 30 a 34 anys se'ls incrementarà en un 10 % la nota final, i als de 35 o més en un 20 %.

Annex II: temari

Primera part: Dret Constitucional i Administratiu

Temes

- 1.- La Constitució espanyola de 1978: Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols.
- 2.- La possible suspensió dels drets de la Constitució espanyola.
- 3.- Els Poders de l'Estat: el Poder Legislatiu, el Poder Executiu i el Poder Judicial. La Corona.
- 4.- Organització territorial de l'Estat espanyol. Regulació constitucional. Les Comunitats Autònomes.
- 5.- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Idees generals. Organització de la Comunitat Autònoma. El Consell Executiu. El Parlament.
- 6.- El Delegat del Govern a les comunitats Autònomes. Altres representants de l'Administració General de l'Estat a les Comunitats Autònomes.
- 7.- El Dret Administratiu. La seva delimitació. Divisió de poders i principi de legalitat. L'Administració Pública.
- 8.- El municipi. Els seus elements constitutius. La població dels municipis: les seves classes i les seves peculiaritats.
- 9.- L'organització municipal: òrgans de govern de l'Administració municipal.
- 10.- El personal al servei de l'Administració Local: classes.
- 11.- Els funcionaris de l'Administració Local: classes i situacions. Especial referència a les policies locals.

Segona Part. Temari específic.

Temes

- 1.- Organigrama del sistema estructurat de la Policia Local. Les escales dels cossos de la Policia Local.
- 2.- Funcions de la Policia Local.
- 3.- Normes generals d'actuació.
- 4.- La Llei de seguretat vial. El Reglament General de circulació.
- 5.- L'Ordenança municipal de circulació. Facultats dels Alcaldes en matèria de circulació.
- 6.- Senyals de circulació: preeminència. Classes de senyals.
- 7.- Normes generals de circulació. Especial referència a la circulació urbana. Disposicions generals.
- 8.- L'accident de trànsit. Atestats per accidents de trànsit. Alcoholèmies: normativa reguladora i procediment.
- 9.- Dret Penal i Dret Processal: consideracions sobre els seus principis i normes fonamentals. Textos legals bàsics.

- 10.- Principals delictes i faltes contra les persones, la llibertat, la propietat i la seguretat.
11.- Les detencions. Qui pot i qui ha d'efectuar detencions i quines són les circumstàncies que permeten o obliguen a efectuar-les. Forma i durada de les detencions.

Tercera part: el Mon Local

Temes:

1. El Règim local de Catalunya. Institucions i normativa.
2. La policia local. Llei 16/91 de les policies locals de Catalunya i normativa de desplegament.
3. El municipi de Canet de Mar. Història, cultura i societat. Organització municipal. Territori i administració local.

Annex III : Quadre d'exclusions mèdiques

I. Antropometria:

- 1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
- 2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. Malalties, lesions i defectes físics:

1. Aparell circulatori:

- 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5. Insuficiència coronària.
- 1.6. Pericarditis activa o residual.
- 1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori:

- 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari:

- 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5. Prolapse genital femení. Endometriosis.

4. Aparell digestiu:

- 4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncreas exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4. Úlcera gastroduodenal.
- 4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopàtic:

Hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor:

- 6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós:

- 7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8. Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9. Trastorns de la son.

8. Glàndules endocrines:

- 8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2. Diabetis mellitus.

9. Infeccions:

Qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10. Òrgans dels sentits:

- 10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3. Queratotomia radial.
- 10.4. Despreniment de retina.
- 10.5. Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7. Discromatòpsies.
- 10.8. Glaucoma.

- 10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines:

- 11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4. Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres:

- 12.1. Processos neoplàsics.
- 12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3. Malalties autoimmunes.
- 12.4. Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

13. Valoració psiquiàtrica:

Es faran entrevistes, i/o tests, i/o qüestionaris, sense descartar altres exploracions, a proposta dels assessors especialistes i aprovades pel Tribunal, per a descartar possibles patologies psiquiàtriques.

SEGON: Publicar les bases en el BOP i al DOGC i l'anunci de convocatòria en el BOE seguint el procediment establert en la normativa abans referenciada per desenvolupar les proves de selecció per cobrir aquestes places.

TERCER: Facultar a l'alcalde per signar els documents que siguin necessaris en relació amb aquest acord.

5.- APROVACIÓ CONVENI AMB LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER A LA REALITZACIÓ CONJUNTA DE LA SEGONA JORNADA DE FIRES I MERCATS LOCALS

Atès que l'Oficina de Mercats i Fires Locals de la Diputació de Barcelona dona suport a la gestió integral de les fires i mercats locals i promou la seva actuació conjunta en aquells àmbits en què es poden obtenir millores d'eficiència operant agrupadament, amb la finalitat de regenerar i desenvolupar el seu potencial.

Atès que l'Oficina de Mercats i Fires Locals de la Diputació de Barcelona, seguint amb la línia de donar suport a les polítiques locals per millorar la seva competitivitat, té previst de realitzar a Canet de Mar i conjuntament amb l'Ajuntament d'aquesta població, la Segona Jornada de Fires i Mercats Locals. Un acte que pretén ser un punt de trobada de càrrecs electes, tècnics municipals i responsables i tècnics de gestió de les fires i els mercats locals de la província de Barcelona, per tal de compartir experiències, adquirir coneixements, divulgar bones pràctiques i debatre sobre el futur de les fires i els mercats locals.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar, està interessat a col·laborar amb la realització d'aquesta Segona Jornada de Fires i Mercats Locals.

Atès que la parcial coincidència d'objectius entre l'Oficina de Mercats i Fires Locals de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar ha originat un comú interès en la recíproca col·laboració d'ambdues entitats, i aquesta voluntat de col·laboració aconsella l'establiment del present conveni de col·laboració.

Vist el conveni de col·laboració a signar entre les dues administracions, el text literal del qual és el següent:

CONVENI ESPECÍFIC DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA I L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR PER LA REALITZACIÓ CONJUNTA DE LA SEGONA JORNADA DE FIRES I MERCATS LOCALS

ENTITATS QUE INTERVENEN

**Dip
utació de
Barcelona**

Il·lm. Sr. XAVIER FLORENSA I CANTONS, President delegat de l'Àrea de Comerç, actuant en nom i representació d'aquesta Corporació, fent ús de les atribucions que li han estat conferides mitjançant la Refosa núm. 1/2009, publicada al BOPB núm. 308, de 24 de desembre de 2008, sobre delegació de competències i atribucions d'òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple.

Sr. FERRAN GONZALO I SÁNCHEZ, en qualitat de Secretari delegat de la Corporació en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència de la Corporació de data 11 de novembre de 2008, publicat al BOPB núm. 279, de 20 de novembre de 2008, de delegació de funcions de Secretaria.

**Aju
ntament de
Canet de Mar**

Il·lm. Sr. JOAQUIM MAS I RIUS, com a alcalde president de l'Ajuntament de Canet de Mar degudament autoritzat per a aquest acte.

Sr. MARCEL·LI PONS I DUAT, en qualitat de secretari i fedatari públic de la Corporació municipal.

Les parts es reconeixen mútuament la qualitat amb que intervenen, així com capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i, a l'efecte,

MANIFESTEN

11. L'Oficina de Mercats i Fires Locals de la Diputació de Barcelona dona suport a la gestió integral de les fires i mercats locals i promou la seva actuació conjunta en aquells àmbits en què es poden obtenir millores d'eficiència operant agrupadament, amb la finalitat de regenerar i desenvolupar el seu potencial.

12. L'Oficina de Mercats i Fires Locals de la Diputació de Barcelona, seguint amb la línia de donar suport a les polítiques locals per millorar la seva competitivitat, té previst de realitzar a Canet de Mar i conjuntament amb l'Ajuntament d'aquesta població, la Segona Jornada de Fires i Mercats Locals. Un acte que pretén ser un punt de trobada de càrrecs electes, tècnics municipals i responsables i tècnics de gestió de les fires i els mercats locals de la província de Barcelona, per tal de compartir experiències, adquirir coneixements, divulgar bones pràctiques i debatre sobre el futur de les fires i els mercats locals.

13. L'Ajuntament de Canet de Mar, està interessat a col·laborar amb la realització d'aquesta Segona Jornada de Fires i Mercats Locals.

14. La parcial coincidència d'objectius entre l'Oficina de Mercats i Fires Locals de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar ha originat un comú interès en la recíproca col·laboració d'ambdues entitats, i aquesta voluntat de col·laboració aconsella l'establiment del present conveni de col·laboració.

En conseqüència, ambdues parts formalitzen el present conveni, el qual es regirà pels següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE

El present conveni té per objecte articular la col·laboració entre la Diputació de Barcelona, a través de l'Oficina de Mercats i Fires Locals, i l'Ajuntament de Canet de Mar, per a la celebració de la Segona Jornada de Fires i Mercats Locals, el proper 17 de setembre de 2009 a Canet de Mar.

SEGON.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

1.- L'Oficina de Mercats i Fires Locals de l'Àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona es compromet a:

- a) Col·laborar amb l'Ajuntament de Canet de Mar, amb la difusió i la promoció de la Segona Jornada de Fires i Mercats Locals
- b) Dissenyar el programa de la Jornada juntament amb l'Ajuntament de Canet de Mar
- c) Dissenyar la imatge de la Jornada i subministrar el material de difusió.
- d) Gestionar la convocatòria i inscripció de la jornada.
- e) Col·laborar en la consecució dels objectius del present conveni.

2.- L'Ajuntament de Canet de Mar es compromet a:

- a) Col·laborar amb l'Oficina de Mercats i Fires Locals de l'Àrea de Comerç de la Diputació de Barcelona amb la difusió i promoció de la Segona Jornada de Fires i Mercats Locals

- b) Assumir les despeses dels espais i les infraestructures necessàries per a la realització de la Jornada.
- c) Assumir les despeses dels serveis de càterring.
- d) Gestió dels aparcaments.
- e) Senyalització dels aparcaments i dels accessos.
- f) Col·laborar en la consecució dels objectius del present conveni.

TERCER.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

La vigència d'aquest conveni s'estableix des de la data de la seva signatura i fins la finalització de la Segona Jornada de Fires i Mercats Locals, prevista pel 17 de setembre de 2009.

QUART.- MODIFICACIONS DEL CONVENI

Les parts poden modificar aquest conveni en qualsevol moment per mutu acord. Les modificacions a introduir en el conveni requeriran de la subjecció al mateix procediment i requeriments formals seguits per a la seva formalització inicial.

CINQUÈ.- CAUSES D'EXTINCIÓ

Són causes d'extinció d'aquest conveni, entre d'altres que siguin d'aplicació, les següents:

- a) La realització del seu objecte.
- b) La impossibilitat sobrevinguda, material o legal, de fer front a les obligacions que se'n deriven.
- c) L'incompliment de les obligacions que es deriven del conveni.
- d) La denúncia del conveni, per escrit i amb una antelació de 60 dies naturals, per alguna de les parts signatàries.
- e) Per mutu acord de les parts.

SISÈ.- COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Es crea una comissió de seguiment del present conveni, integrada, per part de l'Oficina de Mercats i Fires Locals de l'Àrea de Comerç, pel seu Cap d'Oficina o persona/es que designi; i per part de l'Ajuntament de Canet de Mar, pel seu regidor de Promoció Econòmica, Turisme i Obres i Serveis o persona/es que designi.

SETÈ.- SENYALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS

Ambdues parts es comprometen a incloure el logotip de la Diputació de Barcelona, segons format reglamentàriament aprovat, i de l'Ajuntament de Canet de Mar en tota la documentació generada per l'activitat cooperada, en particular els cartells, fulletons, anuncis, i altres elements de difusió utilitzats per donar-la a conèixer, així com als llibres, vídeos, programes informàtics o qualsevol altre mitjà que serveixi de suport del producte resultant de la col·laboració.

VUITÈ.- COMPLIMENT DE LA LOPD (Llei Orgànica de Protecció de Dades)

Ambdues parts acorden que en l'obtenció i tractament de dades de persones físiques que es puguin dur a terme en compliment d'aquest conveni respectaran la normativa de

la LOPD i que, prèviament a la realització de cadascuna de les accions que se'n derivin, adoptaran els acords pertinents que garanteixin el compliment estricte de la Llei esmentada. Cap de les parts cedirà dades de persones físiques a l'altra part a menys que s'hagi adoptat el corresponent acord que garanteixi la protecció de les dades i el compliment de la normativa.

NOVÈ.- JURISDICCIO COMPETENT

1.- La Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar es comprometen a resoldre de manera amistosa qualsevol desacord que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquest conveni.

2.- En darrer terme les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciós administrativa de la ciutat de Barcelona.

I en prova de conformitat, les parts signen dos exemplars d'aquest conveni a un sol efecte, en els llocs i dates que s'assenyalen,

Per tot això de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Obres, Serveis i Via Pública, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i la Diputació de Barcelona per a la realització conjunta de la segona jornada de fires i mercats locals.

SEGON.- Aprovar la despesa de 2.500 euros en concepte de previsió de les despeses que suposarà la signatura d'aquest conveni per a la realització conjunta de la segona jornada de fires i mercats locals amb càrrec a la partida pressupostària 60 62200 22706 del vigent pressupost ordinari segons l'operació de retenció de crèdit número 5479.

TERCER.- Nomenar la senyora Maribel Cortès, tècnica de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Canet de Mar, com a representant de l'Ajuntament a la comissió de seguiment d'aquest conveni.

QUART.- Facultar el senyor alcalde, Joaquim Mas Rius, perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.

CINQUÈ.- Notificar aquest acord a les persones interessades a l'efecte oportú.

6.- APROVACIÓ DE L'ANNEX AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL CENTRE PARROQUIAL

En el marc del conveni de col·laboració entre el Centre Parroquial i l'Ajuntament de Canet de Mar aprovat a la Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 14 de maig de 2009, segons el qual en la clàusula segona pel que fa a finançament i despeses subvencionables, l'apartat b preveu el següent:

“b) L'Ajuntament de Canet de Mar podrà assumir una part de les despeses generades per altres activitats que puguin plantejar-se durant l'any. Amb anterioritat a la realització d'aquestes activitats, s'elaborarà una annex a aquest conveni en que constin el grau de participació de l'Ajuntament i el seu finançament condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.”

Atès que el Centre Parroquial acull en les seves instal·lacions del carrer Eusebi Golart,16 de Canet de Mar diverses activitats d'interès per al desenvolupament cultural, educatiu i cívic, com són la gimnàstica per a persones grans, representacions de teatre del projecte Anem al Teatre per a les escoles i els usos puntuals per assaigs, concerts i reunions.

Atès que les àrees de Benestar Social, Cultura i Educació tenen interès en que s'hi continuïn desenvolupant ja que l'Ajuntament no disposa dels espais adequats per a les esmentades activitats.

Atès que a les partides pressupostàries següents hi ha crèdit adequat i suficient per satisfer les quantitats corresponents, que són:

a) Espai per a gimnàstica, 3 cops per setmana durant tot el curs escolar: 3.600 € a la partida 80.31300.48021

b) Anem al Teatre, 3 usos del curs escolar 2008-9: 270€ a la partida 50.42200.22609

c) Usos esporàdics d'entitats culturals: 500€ a la partida 40.45100.20200

De conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar les despeses amb càrrec a les partides següents:

a) Espai per a gimnàstica, 3 cops per setmana durant tot el curs escolar: 3.600€ a la partida 80.31300.48021

b) Anem al Teatre, 3 usos del curs escolar 2008-9: 270€ a la partida 50.42200.22609

c) Usos esporàdics d'entitats culturals: 500€ a la partida 40.45100.20200

SEGON.- Forma de pagament: El pagament corresponent a les activitats establertes en els apartats b) i c) s'efectuarà una vegada realitzades les activitats. El pagament de l'activitat establerta en l'apartat e), atès el seu caràcter continuat, s'efectuarà trimestralment. Amb caràcter previ al pagament les àrees emetran un informe en que es justifiqui la realització de les activitats.

TERCER.- Vigència: Aquest annex serà vigent per a l'any 2009. Anualment, dins l'àmbit del conveni marc, s'aprovarà un annex en que es determini les activitats a realitzar i els seus imports.

QUART.- Facultar l'alcaldeessa accidental per signar tots els documents que es derivin d'aquest acord.

7.- APROVACIÓ CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL

Atès que l'Associació de voluntaris de protecció civil, és una entitat de caràcter voluntari i d'interès públic, configurada per donar suport i per col·laborar amb l'Ajuntament de Canet de Mar en les activitats que es desenvolupen al municipi, amb tasques de vigilància i protecció.

Atès que l'Associació de voluntaris de protecció civil col·labora vivament en els esdeveniments culturals, educatius, socials, artístics, esportius, de promoció econòmica, lúdics, festius o qualsevol altre anàleg que es duen a terme al terme municipal de Canet de Mar, sempre amb caràcter voluntari i desinteressat.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar té prevista al pressupost municipal per a l'exercici 2009, una partida pressupostària per col·laborar amb l'Associació de voluntaris de protecció civil per a les despeses que produeixen en el desenvolupament de la seva tasca voluntària de suport en els esdeveniments que es duen a terme en el municipi de Canet de Mar.

Atès que l'Associació de voluntaris de protecció civil presenta regularment els comprovants de les despeses que li suposa aquesta tasca voluntària de suport i col·laboració amb l'Ajuntament de Canet de Mar.

Vist i trobat conforme el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Associació de voluntaris de protecció civil, amb relació als serveis de vigilància al municipi, el qual es transcriu a continuació:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L' AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I L'ASSOCIACIÓ DE VOLUNTARIS DE PROTECCIÓ CIVIL, AMB RELACIÓ ALS SERVEIS DE VIGILÀNCIA AL MUNICIPI DE CANET DE MAR PER L'ANY 2009

Canet de Mar, _____ de 2009

REUNITS

D'una part el senyor Joaquim Mas Rius, alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar, assistit pel Sr. Marcel·lí Pons Duat, secretari general de la corporació, com a assessor legal preceptiu segons allò que disposa l'article 92.3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril.

I d'altra part, _____ es reconeixen ambdós compareixents capacitat i competència per contractar i obligar-se

MANIFESTEN

PRIMER : Que l'Associació de voluntaris de protecció civil, és una entitat de caràcter voluntari i d'interès públic, configurada per donar suport i per col·laborar amb l'Ajuntament de Canet de Mar en les activitats que es desenvolupen al municipi, amb tasques de vigilància i protecció.

SEGON : Que l'Associació de voluntaris de protecció civil col·labora vivament en els esdeveniments culturals, educatius, socials, artístics, esportius, de promoció econòmica, lúdics, festius o qualsevol altre anàleg que es duen a terme al terme municipal de Canet de Mar, sempre amb caràcter voluntari i desinteressat.

TERCER : Que l'Ajuntament de Canet de Mar té prevista al pressupost municipal per a l'exercici 2009, una partida pressupostària per col·laborar amb l'Associació de voluntaris de protecció civil per a les despeses que produeixen en el desenvolupament de la seva tasca voluntària de suport en els esdeveniments que es duen a terme en el municipi de Canet de Mar.

QUART: Que l'Associació de voluntaris de protecció civil presenta regularment els comprovants de les despeses que li suposa aquesta tasca voluntària de suport i col·laboració amb l'Ajuntament de Canet de Mar.

ACORDEN

1. OBJECTE

És objecte d'aquest conveni articular la col·laboració de l'Associació de voluntaris de protecció civil en els esdeveniments culturals, educatius, socials, artístics, esportius, de promoció econòmica, lúdics, festius o qualsevol altre anàleg que es duen a terme a Canet de Mar, sempre amb caràcter voluntari i desinteressat.

2. OBLIGACIONS DE LES PARTS

2.1 L'Ajuntament de Canet de Mar es compromet a:

15. Facilitar la tasca voluntària i desinteressada de l'Associació voluntària de protecció civil amb tot allò que estigui a l'abast de l'Ajuntament de Canet de Mar.

16. Facilitar la utilització dels espais municipals per a la realització de reunions per a la preparació de la seva tasca.

17. Efectuar una aportació econòmica per a tot l'exercici 2009 de 10.200 €, als quals efectes hi ha prevista consignació en la partida 30 22300 48904. La materialització d'aquesta aportació es realitzarà mensualment mitjançant pagaments fraccionats d'acord amb el ritme d'execució de les accions subvencionades, abonant-se per quantia equivalent a la justificació presentada.

2.2 L'Associació de voluntaris de protecció civil es compromet a:

- a) Comunicar els noms de les persones que col·laboraran amb l'Ajuntament de Canet de Mar en les tasques de suport a tota mena d'esdeveniments que es desenvolupin al municipi.
- b) No sobrepassar les tasques que com a Associació voluntària tingui assignades per part del Departament adient de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- c) Respectar i tenir cura dels espais municipals que se li cedeixin perquè pugui dur a terme les seves reunions de preparació de la tasca de col·laboració.

- d) Presentar totes les factures que generi durant la seva tasca de suport i col·laboració amb l'Ajuntament de Canet de Mar, com a justificants de les despeses que produeixi. Aquestes factures o en el seu cas els tiquets substitutius hauran de contenir els requisits establerts en el Reial decret 1496/2003, que regula l'obligació de facturar.
- e) El termini màxim de justificació serà el dia 31 de desembre de 2009, sense perjudici que es pugui prorrogar aquest termini si així ho sol·licita l'entitat.

3. DESPESES SUBVENCIONABLES

Es consideraran despeses subvencionables aquells que de forma indubtada responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i també la necessària per al funcionament de l'Associació. Totes aquestes despeses han de ser realitzades en l'exercici 2009.

4. COMPATIBILITAT DE L'APORTACIÓ MUNICIPAL

L'aportació de l'Ajuntament de Canet de Mar serà comptable amb altres subvencions, ingressos o recursos que percebi l'entitat, si bé en el supòsit d'existència d'aquests ingressos s'haurà de comunicar a l'Ajuntament.

5. VIGÈNCIA I SUPÒSITS D'EXTINCIÓ

Les dues parts s'obliguen al compliment dels termes fixats en el present conveni, i el no acompliment d'aquests termes en suposarà la denúncia i, per tant, l'anul·lació. La vigència d'aquest conveni és fins al 31 de desembre de 2009. En tot allò no previst en aquest conveni resultaran d'aplicació les bases reguladores per a l'atorgament de subvencions aprovades pel Ple Municipal i la Llei 38/2003.

I com a prova de conformitat les parts signaran per duplicat el present document, en el lloc i data indicat a l'encapçalament.

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar el conveni a subscriure per part de l'Ajuntament de Canet de Mar i l'Associació de voluntaris de protecció civil perquè aquesta associació pugui dur a terme tasques voluntàries i desinteressades en els esdeveniments culturals, educatius, socials, artístics, esportius, de promoció econòmica, lúdics, festius o qualsevol altre anàleg que es duren a terme al municipi de Canet de Mar.

SEGON.- Aprovar la despesa de 10.200 euros en concepte de despeses per a la realització de les tasques de suport i col·laboració d'aquesta associació amb càrrec a la partida pressupostària 30 22300 48904 del vigent pressupost ordinari segons l'operació de retenció de crèdit número 5505.

TERCER.- Facultar el senyor alcalde, Joaquim Mas Rius, perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.

8.- PROPOSTA D'ATORGAMENT DE LICÈNCIA AMBIENTAL MUNICIPAL (TIPUS B) D'UNA ACTIVITAT DESTINADA A UNA ESTACIÓ DE BASE DE TELEFONIA MÒBIL, A UBICAR AL PARATGE DE LA VERNIOIA (PARCEL·LA 82 DEL POLÍGON 4 DE LA RÚSTICA) DE CANET DE MAR.

D'acord amb l'article 48 del text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, cal tramitar aquest expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Generalitat de Catalunya.

Per aquesta raó, l'alcalde president segons allò que es disposa a l'article 113.1.d) del Reial decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, resol retirar aquest punt de l'ordre del dia.

9.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 6 FINS AL DIA 10 DE JULIOL DE 2009

Decret	Data	Resum	Signatura
783	06/07/2009	Aprovació manament de pagament a justificar	Alcalde
784	06/07/2009	Modificació transferència de crèdit	Alcalde
785	06/07/2009	reconeixement grau consolidat funcionari	Alcalde
786	07/07/2009	Cessió aula Palauet a Massatges López	Alcalde
787	07/07/2009	Obra menor, C/ Font, xx	Òscar Figuerola
788	07/07/2009	Obra menor, C/ Narcís Monturiol, xx	Òscar Figuerola
789	07/07/2009	Plaça Macià, 6 baixos	òscar Figuerola
790	07/07/2009	Obra menor, Santa Llúcia, xx	Òscar Figuerola
791	07/07/2009	Obra menor, C/ Molí, xx	Òscar Figuerola
792	07/07/2009	Obra menor, Verge de Montserrat, x	Òscar Figuerola
793	07/07/2009	Obra menor, Sant Benet, xx	Òscar Figuerola
794	07/07/2009	Obra menor, Santa Bàrbara, xx	òscar Figuerola
795	07/07/2009	Obra menor, Joan Oms, xx	òscar Figuerola
796	07/07/2009	Obra menor, Manel Busquets, xx	òscar Figuerola
797	07/07/2009	Obra menor, Del Mar, xx	Òscar Figuerola
798	07/07/2009	Obra menor, Riera Lledoners, xx	Òscar Figuerola
799	07/07/2009	Canvi de nom de cementiri	Cati Forcano
800	07/07/2009	Canvi de nom de cementiri	Cati Forcano
801	08/07/2009	Relació de despeses	Alcalde
802	08/07/2009	Requeriment UTE Sorea -Emcofa import despeses inundació pàrquing ronda Dr. Anglès xx	Alcaldia
803	08/07/2009	Baixa mercat setmanal	Alcalde
804	09/07/2009	Autorització circ Raluy	Sílvia tamayo
805	09/07/2009	Instal·lació activitat Hi'tex 2008 SL	Sílvia Tamayo
806	09/07/2009	Delegació Alcaldia	Alcalde
807	09/07/2009	Imposició sanció persones físiques	Alcalde
808	09/07/2009	Imposició sanció persones jurídiques	Alcalde
809	09/07/2009	Proposta retirada carnet conduir	Alcalde
810	09/07/2009	Estimar administrativament per resolució penal expedients 82546 i 82547	Alcalde

811	10/07/2009	Sancionador d'animals	Cati Forcano
-----	------------	-----------------------	--------------

10.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors procedeixen a preguntar-se mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 22.35 hores de tot el que jo com a secretari certifico.

El secretari

L'alcalde,

Marcel·lí Pons i Duat

Joaquim Mas i Rius