

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE  
DATA 24 D'ABRIL DE 2008**

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 19.30 hores  
Hora que acaba: 21.40 hores  
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

**PRESIDEIX**

Joaquim Mas Rius, alcalde

**HI ASSISTEIXEN**

Primera tinenta d'alcalde: Caterina Forcano Isern  
Segon tinent d'alcalde: Òscar Figuerola Bernal  
Tercera tinenta d'alcalde: Sílvia Tamayo Mata  
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau  
Cinquè tinent d'alcalde: Rafel Dulsat Ortiz

**HI SÓN CONVIDATS**

Coia Galceran Artigas  
Francesc Martín Casares  
Marisol Pacheco Martos

**EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA**

Antoni Isarn Flores

**ACTUA COM A SECRETARI**

Marcel·lí Pons Duat, secretari de la corporació, i assisteix també, el senyor Antoni Calpe Jordà, interventor de la corporació.

**ORDRE DEL DIA**

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior
2. Aprovació relació de despeses
3. Aprovació relació de serveis extraordinaris mes d'abril
4. Aprovació bestreta de subvenció a l'entitat Moixons Llepafils
5. Aprovació definitiva de la modificació del projecte de reparcel·lació del sector U7 industrial
6. Sol·licitud de subvenció per a la redacció del POUM

7. Adjudicació del contracte de manteniment i neteja dels parcs urbans, els jardins i l'arbrat municipals de Canet de Mar
8. Aprovació del pla de vigilància complementària d'incendis forestals
9. Sol·licitud de subvenció a la Diputació de Barcelona per a la realització d'accions de l'àmbit de desenvolupament econòmic
10. Relació de decrets des del dia 7 fins a l'11 d'abril de 2008
11. Precs i preguntes

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

### **1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 17 d'abril de 2008 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, s'acorda per unanimitat la seva aprovació.

### **2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES**

Vista la relació de despesa de data 24 d'abril de 2008, per import de 35.384,82 €, corresponent a la relació de despeses de la mateixa data.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar aquests pagaments, a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2008, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 18 de desembre de 2007.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar la relació de despeses de data 24 d'abril de 2008 , per import de 35.384.82 €, corresponent a la relació de la mateixa data.

**SEGON.-** Aprovar la relació de factures F/2008/4 de l'Organisme Autònom Ràdio Canet per import de 244.18 €

**TERCER.-** Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponent del pressupost de la corporació municipal de l'any 2008.

### **3.- APROVACIÓ RELACIÓ SERVEIS EXTRAORDINARIS EFECTUATS DES DEL 15 DE MARÇ FINS AL 15 D'ABRIL DE 2008**

Vista la relació d'hores extraordinàries presentades pels diferents serveis de l'Ajuntament de Canet de Mar, des del dia 15 de març al 15 d'abril de 2008.

Atès que el servei de la Policia local es presta ininterrompudament durant les 24 hores del dia, la qual cosa provoca la necessitat de treballar durant les hores considerades nocturnes.

Atès que a la plantilla de la Policia local únicament hi ha quatre caporals, es fa necessari cobrir els seus permisos i descans, per això s'ha habilitat la figura del cap de servei, qui assumeix la responsabilitat del servei.

Atès que el personal administratiu de la Policia local, a més de les tasques pròpies del seu lloc de treball dur a terme tasques de coordinació de serveis policíacs.

Atès que pel correcte funcionament de les festes i activitats organitzades pels diferents departaments de l'Ajuntament fa que la Brigada d'Obres i Serveis de l'Ajuntament hagi hagut de fer serveis extraordinaris.

Atès que la realització d'aquestes tasques s'ha considerat necessària i convenient pel correcte funcionament dels serveis corresponents.

Atès que les relacions han estat conformades pels corresponents caps de serveis

Atès que en el pressupost ordinari per a l'any 2008, hi ha consignació pressupostària suficient per fer front a aquesta despesa, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Remunerar fins a la quantitat de tretze mil dos-cents vuitanta-tres euros amb quatre cèntims (13.283,04 €) els serveis extraordinaris efectuats pel personal dels diversos serveis d'aquest Ajuntament, en el període comprès entre el 15 de març al 15 d'abril de 2008.

**SEGON.-** Remunerar fins a la quantitat de mil cinc-cents cinquanta-quatre euro amb quaranta-dos cèntims (1.554,42 €) corresponent als serveis nocturns efectuats pel personal de la Policia local , durant el mes d'abril de 2008.

**TERCER.-** Remunerar fins a la quantitat de tres-cents cinquanta euros amb dotze cèntims (350,12 €) corresponent a les tasques de cap de servei efectuades per agents de la Policia local durant el mes d'abril de 2008.

**QUART.-** Remunerar fins a la quantitat de tres-cents quatre euros amb cinquanta cèntims (304,50 €) corresponent a les tasques efectuades com a coordinador de serveis pels administratius de la Policia local durant el mes d'abril de 2008.

**CINQUÈ.-** Remunerar fins a la quantitat de sis-cents setanta-vuit euros amb quaranta-vuit cèntims (678,48 €) corresponent a les assistències a judicis dels agents de la Policia local, durant el mes d'abril de 2008.

**SISÈ.-** Autoritzar i disposar les despeses amb càrrec a les corresponents partides del pressupost general per a l'any 2008.

#### **4.- APROVACIÓ BESTRETA SUBVENCIO A L'ENTITAT MOIXONS LLEPAFILS**

L'Ajuntament de Canet de Mar mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 17 d'abril de 2008 va aprovar la convocatòria 1/2008, en règim de concurrència competitiva de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg.

Atès que l'entitat "Moixons Llepafiles", va presentar sol·licitud de subvenció, per a l'activitat de la X Marxa popular de Canet de Mar, que es durà a terme el proper diumenge dia 11 de maig.

Vista la memòria justificativa de la concessió directe d'una subvenció a l'entitat "Moixons Llepafiles", subscrita per la Regidoria d'Esports, es considera necessari i convenient atorgar la subvenció sol·licitada per tal que puguin disposar de la subvenció atorgada en aquesta data.

Atès que l'Ordenança municipal reguladora de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, estableix en el seu article 20, que en casos especials es podran concedir bestretes a compte de la subvenció anyal.

Atès que el pressupost municipal per a l'any 2008 hi ha consignació suficient per fer front a la despesa, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Esports, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Atorgar a l'entitat "Moixons Llepafiles" la quantitat de 800,00 euros en concepte de bestreta de la subvenció que resulti d'aplicar els criteris ponderats de valoració de les sol·licituds, previstos a la convocatòria 1/2008, en règim de concurrència competitiva de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg aprovada per l'Ajuntament de Canet de Mar.

**SEGON.-** Autoritzar el pagament de la quantitat abans esmentada i aprovar la despesa amb càrrec a la partida 70 45200 48900 del vigent pressupost de l'any 2008, d'acord amb l'operació de crèdit núm. 2690.

**TERCER.-** D'acord amb el Reglament de serveis de les corporacions locals, la subvenció a la que es refereix aquest acord, és lliurament revocable i reduïble en tot moment. No genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

**QUART.-** Establir els requisits i terminis de justificació segons els establerts en les bases de la convocatòria.

## **5.- PROPOSTA DE RESOLUCIÓ D'AL·LEGACIONS I APROVACIÓ DEFINITIVA DE LA MODIFICACIÓ PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ DEL SECTOR U-7 INDUSTRIAL**

ATÈS que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 14 de març de 2007, va prendre l'acord d'aprovació inicial de la modificació del projecte de reparcel·lació del Sector U-7 Industrial.

ATÈS que dins del termini d'audiència legalment conferit als interessats s'ha presentat una al·legació, en data 19 d'abril de 2007, pel Sr. EJP, actuant en nom propi i en nom i representació dels seus germans MA, J i F JP, com a propietaris de les parcel·les 6, 7 i 8 del Sector U-7, mitjançant la qual sol·licita que es reconegui la servitud de pas de vehicles i d'aigües que afecta la seva finca a causa de les obres d'urbanització del Sector U-7 Industrial.

VIST l'informe de data 18 d'abril de 2008, emès pel tècnic redactor de la modificació del projecte de reparcel·lació, Jordi San Millán i Filbà, en relació a l'al·legació presentada, el qual es transcriu a continuació:

### INFORME

Que emet en Jordi San Millán i Filbà, Enginyer de Camins, col·legiat núm. 8857, com a redactor de la Modificació del Projecte de Reparcel·lació del sector U7 Industrial de Canet de Mar, en relació a l'al·legació presentada pel Sr. Enric Jubany Periago.

1. En l'execució de les obres d'urbanització del Sector U7 Industrial, es va detectar que a causa de la correcció del traçat de la Riera de Can Figuerola una part de la finca que pertany a la família JP quedava afectada per una servitud de pas d'aigua i de vehicles que ocupa una superfície aproximada de 44m<sup>2</sup> i quina situació es grafia en el plànol adjunt.
2. Caldria incorporar al compte de liquidació del polígon una indemnització econòmica per compensar aquesta servitud de pas d'aigua i de vehicles produïda.
3. Aquesta servitud es valora en un 50% del preu del sòl. Atès que és un sòl qualificat de no urbanitzable, i considerant el preu cadastral i els valors normals a efectes hipotecaris d'aquest tipus de sòl, es defineix un preu de 15€/m<sup>2</sup>.

Per tant, la indemnització per la servitud de pas d'aigua i de vehicles ascendeix a :

$$15€/m^2 \text{ sòl} \times 44 \text{ m}^2 \times 0,5 = 330,00 \text{ €}$$

Canet de Mar, 18 d'abril de 2008

VIST l'informe de la cap del servei de llicències, de data 21 d'abril de 2008, el contingut del qual és el següent:

Na Dolors Puig i Gómez, llicenciada en dret i tècnica d'administració general de l'Ajuntament de Canet de Mar, comarca del Maresme, en relació amb la proposta d'aprovació definitiva de la modificació del projecte de reparcel·lació del sector U-7 Industrial:

#### INFORMA

**PRIMER.-** Es presenta, per a la seva aprovació definitiva, la modificació del projecte de reparcel·lació del sector U-7 Industrial.

Pel que fa la tramitació d'aquesta modificació, em remeto a l'informe jurídic de data 12 de març de 2007, emès en ocasió de la seva aprovació inicial, si bé només cal fer constar que l'aprovació definitiva, tot i ser competència de l'Alcaldia, ha estat delegada en la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació efectuada mitjançant Decret 632/2007, de 5 de juliol. Aquesta delegació s'haurà de fer constar en el text de la proposta.

**SEGON.-** En l'informe esmentat, de data 12 de març de 2007, s'especificava que aquesta modificació del projecte de reparcel·lació es presentava motivada per la modificació del pla parcial del sector U7 Industrial – Text refós, el qual estava pendent de l'aprovació definitiva per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona, per la qual cosa l'acord d'aprovació definitiva d'aquest projecte de reparcel·lació hauria de posposar-se en tot cas fins a l'aprovació definitiva d'aquell instrument derivat de planejament urbanístic.

La modificació del Pla parcial del sector U7 Industrial – Text refós va ser aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Barcelona en sessió de data 29 de març de 2007.

En els termes precedents, i en els de l'informe del tècnic redactor de la modificació, s'informa favorablement l'aprovació definitiva de la modificació del projecte de reparcel·lació del sector U-7 Industrial.

De conformitat amb allò que es disposa als articles 83 i 113 del TRLUC, i considerant que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldia mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Estimar l'al·legació presentada pel Sr. EJP, actuant en nom propi i en nom i representació dels seus germans MA, J i F JP, en els termes de l'informe del tècnic redactor de la modificació del projecte de reparcel·lació, Jordi San Millán i Filbà.

**SEGON.-** Aprovar definitivament la modificació del projecte de reparcel·lació del Sector U-7 Industrial.

## **6.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA REDACCIÓ D'UN ESTUDI SOBRE UN NOU MODEL DE POBLE**

Vista l'Ordre del Departament de Política Territorial i Obres Públiques PTO/116/2008, d'11 de març, de convocatòria per a l'atorgament de subvencions per finançar la redacció de plans d'ordenació urbanística municipal, programes d'actuació urbanística municipal, plans urbanístics derivats d'iniciativa pública i les modificacions del planejament urbanístic general que es redactin amb la finalitat d'adaptar-se als plans directores urbanístics vigents, i d'aprovació de les bases que la regiran.

Atès que la Direcció General d'Urbanisme ha engegat, en virtut de l'ordre esmentada, un programa de suport al planejament urbanístic municipal per tal de fomentar l'adaptació dels municipis a la nova legislació i de garantir-ne l'aplicació, com també de millorar-ne les condicions urbanístiques i contribuir a la creació de sòl urbanitzat necessari en el marc d'un desenvolupament sostenible.

Vist el creixement que ha experimentat el municipi de Canet de Mar en els darrers anys, es fa evident la necessitat de crear nous equipaments i d'ampliar els serveis que l'Administració presta als ciutadans. Per tal de poder respondre a aquestes noves exigències d'una forma coherent i ajustada a la realitat, cal una tasca prèvia d'estudi i planejament de la qual es pugui partir a l'hora de plantejar la conveniència de la redacció de nous instruments de planejament urbanístic.

Atès que, per afrontar la hipotètica redacció d'un programa d'actuació urbanística municipal, cal disposar de la informació que avalui els canvis produïts al poble en els darrers deu anys, tant en termes territorials com de població, o la situació i disponibilitat dels subministraments bàsics. Nogensmenys, cal plantejar-se quin model de poble es vol aconseguir i resoldre qüestions com la proporció entre residència permanent i de temporada, la millora del front marítim, el tractament dels residus sòlids urbans o la recuperació del centre històric.

Vist tot el que s'ha exposat i atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Sol·licitar al Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya subvenció per a la redacció dels estudis previs d'un pla d'ordenació urbanística municipal.

**SEGON.-** Facultar El regidor de Comunicació, Cultura i Urbanisme, Sr. Òscar Figuerola Bernal, per signar els documents que siguin necessaris.

## **7.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS URBANS, JARDINS I ARBRAT MUNICIPAL DE CANET DE MAR.**

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 24.1.08 va acordar incoar expedient de contractació mitjançant concurs per procediment obert del servei de manteniment i neteja dels parcs urbans, jardins i arbrat municipal de Canet de Mar, així com aprovar el plec de clàusules administratives particulars que havia de regir aquesta contractació.

Atès que els corresponents edictes de convocatòria d'aquesta licitació s'han publicat en el DOUE dels dies 29.1.08 i 7.2.08; en el BOE dels dies 8.2.08 (núm. 34) i 25.2.08 (núm. 48) i en els DOGC de 6.2.08 (núm. 5064) i 20.2.08 (núm. 5074).

Atès que la mesa de contractació, en data 31.3.08 procedir a l'obertura de les ofertes, sense incidències formals detectades *prima facie*.

Atès que la mesa de contractació, en data 18.4.08, de conformitat amb l'informe emès pel tècnic de medi ambient, ha acordat proposar a l'òrgan de contractació a la mercantil CESPÀ, en els termes que es transcriuen tot seguit:

### **ACTA DE VALORACIÓ DE LES OFERTES PRESENTADES EN LA LICITACIÓ DEL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS URBANS, JARDINS I ARBRAT MUNICIPALS DE CANET DE MAR, 2008.**

Lloc: Despatx annex a l'Alcaldia  
Data: 18 d'abril de 2008  
Horari: 13 hores.

Hi assisteixen: Joaquim Mas i Rius, Alcalde.  
Sílvia Tamayo Mata, tinenta d'Alcalde de medi ambient i educació.  
Albert Lamana Grau, regidor d'obres, serveis i vies  
públiques.

Marcel·lí Pons i Duat, Secretari de la Corporació.  
Toni Calpe Jordà, Interventor de la Corporació.  
Eduard Moreno Roca, tècnic de medi ambient.  
Cristina Cabruja Sagré, que actua com a Secretària de la Mesa de Contractació.

#### **Desenvolupament de la sessió**

1. L'objecte de la sessió és la valoració de l'oferta presentada al concurs per a la contractació del servei de manteniment i neteja dels parcs urbans, jardins i arbrat municipals de Canet de Mar, 2008, concurs convocat per acord de la Junta de Govern Local en sessió de data 24 de gener de 2008, publicat en el DOUE dels dies 29.1.08 i 7.2.08; en els BOE del 8.2.08 (núm. 34) i de 25.2.08 (núm. 48) i en els DOGC de 6.2.08 (núm. 5064) i de 20.2.08 (núm. 5074).



2. De l'acta de qualificació de la documentació que es va dur a terme el **31.3.08** es va deduir que tots els licitadors aportaren la totalitat de la documentació formal exigida per al sobre A.

3. En la mateixa data es procedí a l'obertura de les ofertes (sobres B), els quals han estat informats pel tècnic de medi ambient en els termes següents:

**INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES OFERTES QUE HAN CONCURSAT AL CONCURS DEL SERVEI DE MANTENIMENT I NETEJA DELS PARCS URBANS, JARDINS I ARBRAT MUNICIPALS DE CANET DE MAR 2008**

---

### **1. NOTA PRÈVIA**

L'empresa COPCISA-COPTALIA no presenta l'estudi econòmic i financer. La presentació d'aquest estudi és condició indispensable, juntament amb la memòria tècnica, per tal de completar el projecte tècnic que s'havia d'incloure necessàriament. Entenent que això no és una informació supèrflua ni una informació no clara, aquesta informació no es pot demanar i per tant es considera que no s'ha lliurat documentació bàsica del projecte tècnic. Per això s'ha d'excloure aquesta empresa de la valoració del concurs.

L'empresa TALHER escriu expressament que algunes actuacions seran pressupostades, donant entendre que es faran fora de la comptabilitat definida a l'estudi econòmic i financer. En concret, escriu que la poda, el tractament fitosanitari de canyissars i la gestió dels residus generats per l'equip de poda extern hauran de ser definits en un pressupost a part. Aquestes tres actuacions han estat definides clarament en el plec de condicions tècniques com actuacions obligatòries i que havien d'ésser desenvolupades en els treballs del servei de jardineria. L'empresa TALHER diu clarament que aquestes actuacions es pressupostaran a part i per tant està expressant clarament que no complirà el plec. També aquesta empresa l'excloem de la valoració del concurs.

### **2. OFERTA ECONÒMICA**

Preus globals (amb IVA) amb que es licita

	<b>Neteja Viària</b>
CESPA	696.552,88
FOMENTO	644.020,98
EULEN	697.998,98
TALHER	
COPCISA-COPTALIA	
MAJÓ JARDINERS	654.519,74
Preus màxim d'adjudicació	700.000,00

Percentatge de baixa respecte el preu màxim d'adjudicació

CESPA	0,49
FOMENTO	8,00
EULEN	0,29
TALHER	
COPCISA-COPTALIA	
MAJÓ JARDINERS	6,50

Nº propostes	4
Mitja aritmètica de les baixes	<b>3,82</b>
Augment de 5 punts	<b>8,82</b>
Augment de 10 punts (desproporc. o temer.)	13,82
Decrement de 10 punts (desproporc. o temer.)	-6,18

Distribució dels punts (35 punts l'increment de 5 punts de la mitjana aritmètica)

	<b>Neteja Viària</b>
CESPA	1,95
FOMENTO	31,74
EULEN	1,13
TALHER	
COPCISA-COPTALIA	
MAJÓ JARDINERS	25,79

### **EL PROJECTE TÈCNIC**

El projecte tècnic està format de la memòria tècnica, de l'estudi econòmic i financer, del programa de treball i de la relació de personal. A continuació es valora per separat la memòria tècnica (on s'inclou el programa de treball i la relació de personal) i l'estudi econòmic i financer.

#### **Memòria tècnica**

A continuació exposem a grans trets, tots aquells aspectes que cadascuna de les empreses han exposat a la memòria tècnica sobre els aspectes tècnics que es demanava en el plec. Completant-ho amb la valoració de l'estudi econòmic i financer, concloem la valoració del projecte tècnic que presenten les empreses.

La valoració es fa amb ordre de lliurament de la documentació.

**CESPA**

CESPA fa una correcta descripció del servei i de la planificació operativa. Proposa quatre brigades: 2 de neteja i 2 de jardineria. L'organigrama és molt clar. L'horari és de matí de dilluns a divendres de 7 a 14 hores. Els dissabtes tots els equips de 8 a 13 hores. Diumenge preveu un operari de 8 a 11 hores del matí per fer tasques de suport de neteja. Es valora correctament que tant **dissabte com diumenge** es preveu els equips de treball que es demanava en el plec. La relació de personal adscrit per categories i sectors està ben definit, essent de 9 treballadors (8 treballadors i 1 encarregat) a més d'una previsió de **vacances i substitucions**, tal i com es demanava en el plec.

La maquinària, els vehicles i els mitjans necessaris (equips, eines, etc.) estan molt ben definits. Pel que fa a vehicles proposa que les 4 brigades vagin motoritzades amb 1 Nissan i 3 piaggios. Per tant proposa que **tots els equips vagin motoritzats**, cosa que es valora molt positivament. També preveu maquinària i vehicles de forma parcial, per l'equip de poda extern. Preveu vehicles d'ús parcial pel tractament fitosanitari. Estan àmpliament descrits.

També defineix un número suficient d'eines (2 segadores, 2 tallabardisses, 2 desbrossadores, 2 bufadores, etc.). També defineix roba de treball, EPIs, etc. **L'aspecte de vehicles, maquinària i mitjans necessaris es valora molt positivament.** Les instal·lacions estan suficientment descrites.

CESPA escriu que durant els 3 primers mesos es **replantaran i resembraran** tots els arbres i/o elements vegetals que manquin i també resembrarà de zones malmeses i reposició de baixes. Té en compte, per tant, la replantació i la resembra, aspecte que es considerava molt important en el plec. CESPA ho defineix correctament.

La **resolució de treballs urgents** està àmpliament definit al capítol 11 de la memòria tècnica de CESPA. Ja veurem després a l'estudi econòmic i financer que està clarament definit. Era un dels aspectes ben definits en el plec i que es consideraven d'obligat compliment i més importants a complir, sobretot perquè el servei funcionés en moments d'urgència. CESPA en fa una definició molt clara: actuació immediata 365 dies 24 hores.

El **tractament fitosanitari** està descrit correctament. Defineix que hi haurà 12 dies l'any que es farà tractament fitosanitari de 22 a 6 hores del matí 3 oficials jardiniers del propi servei amb 1 Nissan, les eines i els vehicles (cuba si cal) necessàries. El **sistema de senyalització** està definit correctament.

La **gestió dels residus** està definit àmpliament en el capítol 9, tal i com es demanava en el plec.

CESPA preveu instal·lar **10 dispositius de detectors de pluja** i plantació d'espècies de xerojardineria. Per tant compleix, també, lo estipulat en el plec pel que fa a aquests dispositius. També preveu la **reutilització d'aigua** en cas que es pugui fer legalment.

En diversos llocs de la memòria tècnica descriu la dedicació de personal els **diumenges i festius**. Proposen **1 operari de 8 a 11 hores 67 dies l'any**.

CESPA també proposa un equip per actes festius o celebracions determinades fora de l'horari del personal (per exemple tardes), tal i com es demanava en el plec. Preveu **13 actes festius** l'any. Proposen un **inventari** en format digital i actualització de la comptabilitat d'elements vegetals.

La **poda externa** està àmpliament definida a la memòria tècnica. També esmenta que farà un pla anual de 4 anys, tal i com es demanava en el plec. Defineix un màxim de treball de 25 dies l'any per part de l'equip extern de poda que estarà format per 1 encarregat, 1 oficial conductor, 1 oficial podador i 2 peons amb maquinària suficient (1 Nissan, 1 camió cistella, 2 plataformes elevadores i eines genèriques i EPIs. El **sistema d'informació**, que es demana en el plec, està ben definit. Es valora molt positivament la descripció que fa CESPA de l'equip de poda externa.

Les tasques de manteniment i neteja dels paviments tous i els paviments durs, els bancs, les papereres, les fonts, els murs, les baranes i els elements ornamentals estan descrits a la memòria tècnica.

Les **bosses** de les papereres i dels dispensadors de bosses d'excrements d'animal estan definits a la memòria tècnica.

CESPA, defineix també com es farà la **coordinació del servei, el control de qualitat del servei i els comunicats**. La proposta de comunicats de treball està àmpliament definits a l'apartat 8.3.

## FOMENTO

FOMENTO fa una proposta de 5 equips de treball: 2 equips de neteja i 3 de manteniment. Diu que es realitzarà un procés gradual per adequar la jornada de dilluns a **dissabte**, consensuat amb la plantilla i atenent la normativa vigent. Hi haurà una dedicació de 1.700 hores de treball a l'any distribuïdes de dilluns a dissabte. És correcte el que diuen de la jornada de dissabte. També és correcte la planificació operativa que fan de 5 equips i el personal que hi dedica. Diu que els **diumenges i festius** hi haurà un servei de reforç, però **no diu qui ni com s'organitza**. És per tant una mancança tècnica. La relació de personal adscrit al servei és correcte.

En un punt de la memòria diu que es substituiran les **vacances i absències** per malalties o altre índole. Ja veurem després que a l'estudi econòmic i financer no es té en compte.

Pel que fa als **vehicles** i a la **maquinària** està suficientment descrit i la proposta és correcte. Així proposa que el servei disposi de 2 porters, 1 Renault (encarregat), 1 Nissan Cabstar i 1 plataforma de sega. Així els 3 equips de manteniment disposaran cadascun de vehicle i els 2 de neteja disposaran d'un sol equip. Així hauran de coordinar el peó de neteja que no disposa de vehicle. Es valora **molt positivament la dedicació de vehicles pels diversos equips**, tot i que hi hagi un peó sense. Considerem que és totalment assumible que el peó del 2n equip de neteja no disposi de vehicle.

Pel que fa als **mitjans** estan suficientment definits i el número d'unitats és correcte (2 segadores, 3 desbrossadores, motoserres, 2 retallabardisses, etc.). Defineix les eines correctament.

Proposa el lloguer d'un local de 150 m<sup>2</sup>. Diu l'adreça concreta i tot. Per tant les **instal·lacions** estan suficientment definides.

FOMENTO **no descriu**, a la memòria tècnica, **com es farà la reposició i la resembra**. No esmenta res referent a la reposició en 3 mesos dels elements morts. Es valora negativament la manca de descripció d'aquest aspecte, el qual es considera dels més importants en el nou servei de jardineria, tal i com es definia al plec. Un dels principals objectius de l'Ajuntament és que la reposició i resembra la faci l'empresa sense tenir que discutir de qui és responsabilitat aquesta reposició o resembra.

Sí que descriu **l'equip d'emergències** de 24 hores i el temps de resposta davant situacions d'emergència. Després veurem a l'estudi econòmic com FOMENTO no defineix aquest equip d'emergències. A la memòria tècnica sí que ho defineix clarament.

El **tractament fitosanitari** és descrit breument a la memòria tècnica i esmenta que en grans superfícies o a les que es tracten grans quantitats d'arbres principalment viari, es recorrerà a una empresa externa. Ja veurem posteriorment que això no està previst econòmicament.

La descripció que fa FOMENTO de la **gestió dels residus és molt general**. No especifica res d'especial per Canet. No obstant diu que complirà el plec.

Pel que fa a la gestió de l'aigua, proposa la instal·lació de **6 unitats de detectors de pluja**. Parla també de la periodicitat del manteniment de les instal·lacions de fontaneria i reg.

FOMENTO diu que hi haurà un servei de **diumenge i festius** i un altre **servei d'actes festius**. No obstant no diu ni com l'organitzarà ni qui el formarà.

Defineix com farà la **poda** entre novembre i febrer i que la farà un equip format per 2 oficials, 2 auxiliars, 1 camió i 1 plataforma. En cap cas esmenta que serà un equip extern. Sí que ho esmenta en algun altre apartat, com per exemple a l'organigrama. No obstant, després, a l'estudi econòmic i financer, es pot comprovar que no s'ha contemplat.

El manteniment i neteja de paviments i mobiliari urbà, així com la reposició de bosses, no és descrit a la memòria tècnica.

La **coordinació del servei, el control de la qualitat i els comunicats** són àmpliament descrits a la memòria tècnica.

## EULEN

L'empresa EULEN fa una proposta d'organització del servei força diferent de la que proposen les altres empreses. Per salvar part de la dedicació de personal el dissabte però sobretot el diumenge, proposa la contractació de la novena persona (la que no es subroga) amb un horari de dimecres a diumenge. D'aquesta manera, es compleix la prerrogativa que marcava el plec conforme s'havia de dedicar una neteja i manteniment diumenge pel matí. A l'estudi econòmic i financer es pot veure com EULEN proposa un cost econòmic per diumenges i festius menor que el de les altres empreses que ho contemplen. És justificable degut a que la persona que treballa diumenge ja fa els descans setmanal el dilluns i dimarts.

Per una banda, aquesta proposta es pot valorar positivament perquè salva el treball de diumenge, però no compleix l'equip de treball de 9 persones per dilluns i dimarts. Per tant es pot valorar, també, negativament.

Escriu que els horaris de treball implica a tots els treballadors i serà el que es pacti amb un total de 7,35 hores per treballador. Diu clarament que el dilluns i dimarts farà festa el treballador que fa de dimecres a diumenge.

EULEN diu que intentarà allargar l'horari de dissabte, però que no poden obligar. Aquesta afirmació es considera correcta, ja que l'Ajuntament intentarà fer l'horari de dissabte de forma paulatina mitjançant l'acord amb els treballadors.

Plantegen horaris com els actuals. Hivern de dilluns a divendres de 7,15 a 15 hores i estiu de 7 a 14,45 hores. La relació de personal és correcte.

No escriu res sobre les substitucions i vacances, tot i que a l'estudi econòmic i financer si que ho descriu correctament.

Pel que fa a **vehicles**, proposa 1 furgó i 1 furgoneta per tot el servei. Es considera aquesta proposta **insuficient**. Pel que fa a maquinària i a vehicles i maquinària addicional es considera suficient i el vestuari i eines està ben descrit. Les **instal·lacions** estan sobradament definides. Ja ha localitzat un local.

Pel que fa a **reposició i resembra**, defineix els materials de conservació que utilitzarà com els adobs, les llavors de gespa, sorra, productes fitosanitaris, materials de conservació de la xarxa de reg i qualsevol altre material. A l'estudi econòmic, ja ho veurem, defineix una partida de reposició. En tot cas, a la memòria tècnica no defineix com es farà la reposició, ni la reposició dels 3 primers mesos.

EULEN fa una proposta correcte i àmpliament definida pel que fa a **resolució de treballs urgents** en el qual s'estableix el pla d'actuacions, els temps de resposta, etc.

El **tractament fitosanitari** es descriu com una tasca de manteniment general, però no diu res més, ni quin equip el farà, ni com ho farà ni què farà.

La **gestió de residus** no s'ha descrit a la memòria tècnica tot i que sí que s'ha contemplat a l'estudi econòmic i financer.

Tant la instal·lació de dispositius de detecció de pluja, la reutilització d'aigua depurada o qualsevol aspecte relacionat amb la **gestió de l'aigua** que es demanava que es contemplés en el plec no ha estat descrit a la memòria tècnica.

Ja s'ha comentat anteriorment que els **diumenges i festius** el personal serà la persona contractada de nou que farà un horari de dimecres a diumenge. Per tant el servei quedarà suficientment cobert.

No queda clar, però, la dedicació d'un equip o d'una persona per fer les tardes o períodes horaris no coberta per l'horari normal, dels **actes festius o activitats determinades**. Es barreja els dies festius amb necessitats per actes fora d'horari. EULEN diu que mantindrà actualitzat l'**inventari** al llarg de la contracta.

Pel que fa a la poda, es dedueix que queda clar que la **poda** està contemplada en l'equip de manteniment general i per tant podem concloure que no existeix una poda externa. Tampoc en fa una descripció acurada dels equips, treballs i organització de la poda.

Pel que fa al **manteniment i neteja de paviments i de mobiliari urbà**, així com la reposició de **bosses** s'explicita clarament a la memòria tècnica.

EULEN defineix el models de **comunicats i informes de treball** de forma àmplia. Defineix els sistemes d'informació breument. La **coordinació del servei** no és descrita àmpliament.

### MAJÓ-JARDINERS

La **descripció del servei, la solució proposada, els equips de treball, l'organització i la planificació** no estan definits clarament. Costa entendre la proposta d'equips i la organització del personal. Entre l'estudi econòmic i financer i el capítol de "planificació dels serveis i recursos" es pot deduir (costa molt) que hi ha 1 equip que el 75% del temps el dedica a treballs complementaris i el 25% a arbrat. I dos equips més, cadascun format de 3 treballadors que fan les tasques de manteniment i neteja (35%).

Proposa un horari de dilluns a divendres de 7 a 15 hores i els dissabtes de 8 a 14 hores en un total de 1.700 hores. Proposa que el dissabte no vinguin tots els treballadors i amb dos n'hi ha prou. Aquesta part és valorada correctament.

El personal adscrit és correcte: 9 treballadors i 1 tècnic a mitja jornada. La persona discapacitada contractada de nou no se sap l'horari que farà.

Es diu que la distribució de jornades laborals es realitzarà de manera que es cobreixin les incidències previstes (vacances, revisions mèdiques, etc.). A millores diu que les vacances estan cobertes (22 dies naturals) i diu que es miri la oferta econòmica.

La **maquinària i els vehicles** estan descrits lleument. A l'estudi econòmic es pot comprovar que s'està parlant d'1 Interestar i 2 piaggios. La maquinària és suficient. A la memòria tècnica es descriu massa breument aquest apartat.

MAJÓ-JARDINERS presenta un paper signat conforme es compromet a llogar o comprar un **local** que reculli les condicions necessàries i demanades.

No parla en cap moment de **la reposició i la resembra**, quan era un dels aspectes més importants a valorar per l'Ajuntament i descrits en el propi plec clarament.

Pel que fa a la **resolució de treballs urgents** es diu 24 hores 365 dies. A l'estudi econòmic (ja es valora allà) es pot comprovar que no es té contemplat. No obstant aquí ho valorem com determinat correctament.

El **tractament fitosanitari** és descrit de forma molt general i no concreta res del que es demanava en el plec ni es descriu cap característica de Canet. La **gestió de residus** es descrita de forma molt general.

No es diu res ni de la **gestió de l'aigua** (dispositius de pluja o reutilització d'aigua depurada), ni dels **diumenges i festius**, ni actuacions en **actes o activitats determinades**, ni res sobre l'**informe previ** (format digital, descriptiu i fotogràfic).

Pel que fa a la **poda**, MAJÓ-JARDINERS, organitzarà dos grups diferents: les d'hivern (novembre a març) i les d'estiu (abril a setembre). S'explica bastant, però no queda clar un comentari de crear sub-grups. Parla de senyalització. No diu en cap moment que aquesta poda, sobretot en el moment de més intensitat, sigui un equip de poda extern.

No s'escriu res del **manteniment de paviments tous i durs**, del **mobiliari urbà** ni de la reposició de **bosses**. Descriu àmpliament la **coordinació del servei**.

### **Estudi econòmic i financer**

L'estudi econòmic i financer és la documentació bàsica que justifica econòmicament tot allò que es proposa a la memòria tècnica (inclòs el programa de treball i la relació de personal).

En el plec es diu clarament que totes les despeses, tant personals com materials, hauran d'especificar un preu unitari adequat a la seva naturalesa i n'especifica que es diversificaran en diversos capítols.

La importància d'aquest estudi rau en la necessitat de conèixer les despeses detallades associades al servei que es contractarà, per tal que l'Ajuntament vegi clarament que allò que s'està proposant està justificat econòmicament. Un projecte que repetidament no justifica algunes de les actuacions que es proposen a nivell tècnic i que conjuntament suposen una important despesa pot fer deduir de la inviabilitat econòmica de tot allò que s'està proposant tècnicament.

És voluntat d'aquest Ajuntament donar importància a la valoració de l'estudi econòmic i financer. Tot i que és molt important que la despesa de diners d'un servei sigui el menor possible (quantitat), també és veritat que aquest servei ha de funcionar i ho ha de fer sota uns mínims acceptables (qualitat). El plec de condicions tècniques que l'Ajuntament va publicar per al concurs de la contractació del servei de parcs i jardins era força agosarat i demanava una sèrie d'actuacions que es consideren indispensables i d'obligat compliment. La no proposició d'aquestes actuacions a nivell tècnic o a nivell econòmic pot fer pensar que aquestes actuacions no estan contemplades o tècnicament o econòmicament i això és valorat en aquest informe. La no justificació econòmica d'alguna actuació pot concloure's com que és una despesa general. Però, la repetició d'actuacions no justificades econòmicament o la no justificació d'actuacions que es preveuen molt costoses, pot fer concloure a aquest tècnic la inviabilitat econòmica i per tant la valoració negativa de la proposta.

Tot això ho diem perquè aquest ajuntament a primat la combinació de la valoració tècnica amb la valoració de la justificació econòmica per tal de garantir un servei de qualitat per davant d'un abaratiment simple del cost del servei.



Hi ha hagut dos baixes importants respecte el preu de licitació. Aquestes dues baixes han estat presentades per FOMENTO i per MAJÓ-JARDINERS. La resta d'empreses s'adeqüen al preu de licitació. A continuació es presenta un resum de la valoració comparativa entre totes les empreses per finalment presentar unes conclusions globals.

### Personal

Pel que fa a personal es valora els diferents grups de despeses que considerem que s'han de justificar:

- diferents categories de treballadors: encarregat, oficials jardineros, auxiliars jardineros, peons i tota despesa directe de contractació de personal.
- substitució per vacances.
- absentisme.
- servei de diumenges i festius.
- servei especial d'actes (tardes o fora d'horari).
- resolució de treballs urgents.
- pel que fa al primer grup de despeses, s'ha fet la comparativa de les despeses de cadascuna de les **categories professionals** dels treballadors que conformen el servei. De la comparativa associem que els costos directes associats a la contractació del personal han estat ben previstos per totes les empreses i que en cap d'aquestes partides està contemplat ni les vacances, ni substitucions ni absentisme (tot i que MAJÓ-JARDINERS sembla que si que ho contempla a les fitxes però no a la despesa global, fet que suposa una incoherència).

CESPA assumeix el cost de l'encarregat i ho presenta com a millora respecte el servei ofert, fet que es considera correcte.

MAJÓ-JARDINERS presenta unes despeses per totes les categories correcte si considerem que no s'inclou ni vacances, ni substitucions, ni absentisme. El problema és que a l'estudi presenta unes fitxes desglossades en que sembla que inclou aquestes despeses però el cost global d'aquest personal en aquesta fitxa no lliga amb el cost total atorgat a la taula de personal. En definitiva són dades incoherents, sobretot les de la fitxa.

També MAJÓ JARDINERS presenta unes despeses de personal de la novena persona per poc més de 4.000 €, referent a la contractació d'una persona discapacitada. El problema rau en que ni a la memòria tècnica ni a l'estudi econòmic i financer se sap quin horari farà aquesta persona i el perquè d'aquesta baixa previsió.

Vistes les ofertes es considera que aquest grup de despeses està suficientment justificat per totes les empreses, menys per MAJÓ-JARDINERS.

A la taula següent podeu comparar els preus del personal per categories professionals justificats per cadascuna de les empreses. D'aquesta comparació s'exclou que en cap d'aquests costos estan contemplats les substitucions per vacances ni l'absentisme, sinó els costos directes del personal.

CESPA	FOMENTO	EULEN	MAJÓ JARDINERS
-------	---------	-------	----------------

Encarregat	23.086,09	22.909,39	22.461,28	22.207,60
Oficial jardiner	22.435,67	22.403,58	22.274,73	22.571,34
Auxiliar jardiner	20.201,25	20.446,87	20.741,60	20.201,25
Peó jardiner	18.775,18	18.780,30	18.510,67	18.775,18
"Discapacitat"				4.318,02

### **Substitució per vacances i absentisme.**

CESPA i EULEN consideren aquest grup de despeses a part de les directes de personal, que ja hem dit anteriorment que no contemplaven aquest aspecte en el seu cost. CESPA contempla una despesa de 13.907,26 € per substitucions de vacances i 5.006,62 € per absentisme. EULEN contempla una despesa de 13.988,30 € de substitució de vacances i 6.623,03 d'absentisme. Ambdues empreses presenten unes despeses globals d'entre 19.000 i 21.000 €, per tant una important despesa del capítol de personal. Ni FOMENTO ni MAJÓ-JARDINERS presenten un grup de despeses relacionat amb les vacances i l'absentisme. Aquí es podria explicar, en part, les baixes presentades per aquestes dues empreses.

### **Servei de diumenges i festius.**

CESPA i FOMENTO contemplen una despesa de 6.292,61 € i 6.185,28 € respectivament per cobrir els costos d'hores extres o nova contractació per cobrir el servei de diumenges i dies festius.

EULEN per la seva part contempla una despesa de 1.702,51 €. Aquesta disminució s'explica per la dedicació de la persona de nova contractació de dimecres a diumenge i per tant la no dedicació d'una partida especial per aquest servei. No obstant aquest fet va en detriment dels dilluns i els dimarts, en el qual no hi ha la totalitat del personal.

MAJÓ-JARDINERS no justifica econòmicament cap despesa relacionada amb el servei de diumenges i festius.

### **Servei especial d'actes (tardes o fora d'horari).**

CESPA contempla una partida de despeses de 813,97 € que justifica com a extres tardes no festives (actes) tal i com es demanava en el plec. FOMENTO presenta una despesa similar per un valor de 454,80 €.

Ni EULEN ni MAJÓ-JARDINERS presenten unes despeses d'aquest tipus.

### **Resolució de treballs urgents.**

Si bé totes les empreses presenten a les seves memòries tècniques que preveuen la resolució de treballs urgents 365 dies 24 hores al dia, només CESPA preveu una partida (1.620,00 €) que anomena "plus guàrdies" i que entenem que estarà destinada a mantenir algun treballador sempre d'urgència per qualsevol resolució de treballs urgents.

### **Conclusió sobre les despeses de personal.**

CESPA, proposant l'assumpció de les despeses d'encarregat pot rebaixar les despeses de personal. CESPA és la única empresa que presenta una justificació econòmica completa de totes les despeses relacionades amb el personal.

EULEN presenta unes despeses similars a CESPA, exceptuant en el cas de les despeses de tardes (actes) o de resolució de treballs urgents. En tot cas són les despeses petites que es pot entendre que les assumeixen des de despeses generals o altres partides.

FOMENTO presenta una mancança important que es el grup de despeses relacionades amb les vacances i substitucions i amb l'absentisme, les quals no han estat degudament justificades.

MAJÓ-JARDINERS presenta múltiples mancances relacionades amb la justificació de les despeses de personal, tant les directes del personal, com la inexistència de vacances i substitucions, absentisme, servei de diumenges, servei d'actes especials.

Les mancances que presenten els estudis econòmic i financer de FOMENTO, però sobretot de MAJÓ-JARDINERS, són importants.

### **Material**

En aquest capítol contemplem diversos grups de despeses relacionades amb els següents aspectes:

- vehicles i maquinària.
- utensilis i vestuari.
- material de reposició: material vegetal, adob i altres

Pel que fa a **vehicles i maquinària** tant CESPA, FOMENTO com MAJÓ-JARDINERS presenten unes despeses suficientment justificades respecte el que proposen a la memòria tècnica.

EULEN que també presenta unes despeses ben justificades, també van lligades amb la menor proposta de dotació de vehicles que ja ha estat valorada a la memòria tècnica. D'**utensilis i vestuari** totes les empreses preveuen unes despeses.

Finalment, les despeses de **material de reposició** hauria de ser suficientment justificada, ja que el plec estipulava clarament que la reposició i resembra de tot el material vegetal havia de ser realitzada per l'empresa sempre, fins i tot en actes de vandalisme. Per això, considero com a molt important a justificar aquesta partida de reposició.

CESPA és l'empresa que valora un grup de despeses d'aquesta índole més elevada. FOMENTO suficient, al voltant de 15.000 € EULEN menor, de 9.000 € . MAJÓ – JARDINERS no preveu una partida específica per reposició d'elements vegetals.

## Varis

A varis s'ha considerat els diferents grups de despeses a justificar:

- instal·lacions fixes.
- retirada de residus.
- esporga externa.
- bosses expenedores i papereres.

CESPA, FOMENTO i EULEN preveuen unes despeses relacionades amb les **instal·lacions** d'entre 11.500 i 13.800 €, essent la justificació de MAJÓ-JARDINERS la menor (al voltant de 7.000 €). Tant el lloguer o compra, adequació, serveis i qualsevol despesa relacionada amb el local, valorem com a correctes les despeses justificades per les 3 primeres empreses i com a baixa la de MAJÓ-JARDINERS.

Pel que fa a la retirada de **residus** les quatre empreses justifiquen correctament les seves despeses.

L'**esporga externa**, sobretot en el moment de major intensitat d'aquests treballs, és una actuació que es demanava en el plec. Malauradament només una empresa ha justificat econòmicament una despesa per aquest servei. CESPA justifica clarament la despesa relacionada amb la poda i en descriu clarament els seus preus unitaris. Com que la despesa és important, això explica una diferència entre aquesta empresa i les altres, sobretot les que han presentat unes rebaxes importants. Aquest fet és innegable, que com s'ha demanat en el plec s'ha de valorar i de forma important.

Les despeses de **bosses espenedores i papereres** està prevista a l'estudi econòmic i financer de totes les empreses excepte MAJÓ-JARDINERS.

## Conclusions

**CESPA** fa una justificació econòmica del servei proposat molt més acurada, detallada i coherent que la resta d'empreses, assumint totes les despeses de forma més realista i clara.

**EULEN** fa una justificació correcta, tot i que hi ha una mancança important que és la relacionada amb la poda externa, la qual és d'un elevat cost. També hi manca una major dedicació de despeses pel que fa al material a reposar.

**FOMENTO** té diverses mancances que inevitablement s'han de valorar i que han permès a aquesta empresa fer una baixa important que el tècnic sotasignat creu que són suficientment aclaridores per explicar aquestes baixes. Per exemple la manca de justificació de vacances i absentisme (al voltant de 19.000 €) i la no justificació econòmica de la poda externa (al voltant dels 20.000 €) expliquen la baixa que ha pogut presentar aquesta empresa i que la diferència de la resta d'empreses (la baixa ha estat respecte del preu de licitació d'aproximadament 28.000 €).

**MAJÓ-JARDINERS** fa un estudi econòmic i financer amb moltes mancances i algunes incoherències o informacions dubtoses. Pel que fa a personal no queda clar els costos generals i els que es desglossen a les fitxes per categories de personal. No es preveuen despeses ni de vacances, substitucions, absentisme, servei de diumenges i festius, servei d'actes. A més es preveu, si es preveu,

una despesa nul·la o baixa de material a reposar. Tampoc preveu una despesa de la poda externa ni de bosses per les papereres ni dels dispensadors de bosses pels excrements d'animals, ni dispositius d'aigua. La no justificació d'aquestes despeses, algunes d'elles molt importants, fa concloure molt negativament aquesta part del projecte tècnic i explica el perquè de la baixa econòmica que ha fet aquesta empresa (respecte el preu de licitació d'aproximadament 24.000 €).

La valoració de l'estudi econòmic i financer ha de tenir en compte primer que tot allò que es demana en el plec i allò que oferta l'empresa a la memòria tècnica estigui justificat econòmicament. La quantificació d'aquesta valoració que es pot objectivar acaba sempre essent primordialment subjectiva. El fet que dues empreses com FOMENTO i MAJÓ JARDINERS presentin importants mancances a la justificació econòmica per un valor igual i en aquest cas superior a les mateixes baixes que presenten del preu total amb que lliciten, ha d'ésser inevitablement valorat. D'altra manera, si no es fes i només es tingués en compte la oferta econòmica s'estaria incorrent amb una injustícia respecte a les empreses que sí que han contemplat tots els aspectes requerits.

Per això, per CESPÀ valorem que l'estudi econòmic i financer és complet i suficientment justificat i per això li donem la màxima puntuació. EULEN que presenta una justificació quasi completa també se li atorga quasi la totalitat de la puntuació.

En canvi, per FOMENTO i per MAJÓ-JARDINERS es considera que no s'està justificant tot allò que es demanava en el plec o que han ofertat tècnicament i això els ha permès ofertar una baixa en el preu de licitació. Per això no li atorguem cap punt a la valoració de l'estudi econòmic i financer.

#### Distribució punts valoració projecte tècnic

	<b>Punts totals</b>	<b>CESPA</b>	<b>FOMENTO</b>	<b>EULEN</b>	<b>MAJÓ - JARDINERS</b>
Planificació del servei, personal adscrit, organització	5	5	5	2,5	1
Vehicles, maquinària i mitjans (equip, eines, etc.)	10	10	10	3	2
Instal·lacions	5	5	5	5	5
Reposició i resembra	15	12	0	7,5	0
Resolució de treballs urgents	5	5	5	5	5
Tractament fitosanitari: organització i senyalització	10	7	5	0	2
Gestió de	10	10	4	0	4

residus					
Gestió de l'aigua: dispositius detecció pluja i reutilització	10	10	4	0	0
Diumenges i festius	15	15	0	15	0
Actes festius o activitats determinades (tarda)	10	10	0	0	0
Informe previ: format digital, descriptiu i fotogràfic	5	3	0	2,5	0
Poda externa	20	20	5	0	5
Manteniment i neteja de paviments, mobiliari urbà i bosses	5	5	0	5	0
Coordinació del servei, control qualitat i comunicats	10	10	10	5	10
<b>TOTAL</b>	<b>135</b>	<b>127</b>	<b>53</b>	<b>50,5</b>	<b>34</b>
Distribució punts la memòria tècnica	25	23,52	9,81	9,35	6,30
Distribució punts de l'estudi econòmic i financer	20	20,00	0,00	15,00	0,00
<b>TOTAL distribució punts valoració projecte tècnic</b>	<b>45</b>	<b>43,52</b>	<b>9,81</b>	<b>24,35</b>	<b>6,30</b>

### MILLORES

S'han considerat les millores presentades per les diferents empreses en les seves ofertes com aquelles actuacions no contemplades com a obligatòries en el plec o aquelles que no es consideren bàsiques en els treballs de serveis d'aquesta índole.

Les millores presentades per les diferents empreses són les que es presenten a la següent taula:

Empresa	Millores valorades
CESPA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Millora del Parc de la Misericòrdia.</li> <li>2. Milora del passeig marítim.</li> <li>3. Digitalització de la informació descriptiva de les zones verdes (per sobre del que es demanava en el plec)</li> <li>4. Aportació encarregat sense cost (tot i que es demanava en el plec la millora és el sense cost)</li> <li>5. Edició butlletí anual.</li> <li>6. Suport tècnic pel disseny d'espais verds i millora contínua (fora de plec pel que fa a zones noves)</li> <li>7. Aportació de compost</li> <li>8. Selecció de llavors</li> <li>9. Utilització de la trituradora.</li> <li>10. Proposta d'estudi de lluita integrada.</li> </ol>
FOMENTO	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Remodelació d'espais i aplicació de criteris de xerojardineria.</li> <li>2. Creació d'itineraris de servei.</li> <li>3. Vehicle hidronetejador per a neteja de grafitis, taques i xiclets en paviments.</li> <li>4. Lluita integrada pel control de plagues.</li> <li>5. Prova d'implementació de macrotermes. Gespes C-4.</li> <li>6. Estudi de l'estat de la instal·lació de reg.</li> <li>7. Adequació del reg d'alguns espais.</li> <li>8. Estudi de control automatitzat del reg per telegestió.</li> <li>9. Instal·lació de pluviòmetres i sensors hídrics (tot i que es demanava en el plec ho presenta sense cost)</li> <li>10. Senyalització de zones verdes.</li> <li>11. Identificació i catalogació d'arbres exemplars.</li> <li>12. Informatització de la gestió del servei.</li> </ol>
EULEN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Activitats escolars.</li> <li>2. Disseny de zones florals.</li> <li>3. Conscienciació cívica. Cartelleria i rètols.</li> </ol>
MAJÓ – JARDINE RS	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sensibilització ciutadana.</li> <li>2. Utilització d'un SIG.</li> <li>3. Millores en l'estalvi d'aigua.</li> </ol>

La quantitat de millores ofertes per l'empresa FOMENTO pugen al voltant dels 80.000 €

Tant FOMENTO com CESPA adquireixen la major puntuació respecte les millores. Menys puntuació reben les ofertes en millores de les empreses EULEN i MAJÓ-JARDINERS.

### **CONTRACTACIÓ DE PERSONAL AMB CRITERIS SOCIALS**

Només l'empresa MAJÓ-JARDINERS proposa la contractació de personal amb risc d'exclusió social, fora del que és estrictament llei (contractació d'un percentatge establert). Per tant a aquesta empresa se li atorga 1 punt per raó de persona contractada.

La resta d'empreses es considera deserta pel que fa a l'atorgament de punts en aquest criteri.

### **PUNTUACIÓ GLOBAL I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ**

El conjunt de punts atorgats a cada empresa un cop feta la valoració és la que es mostra a continuació:

	<b>Punts totals</b>	<b>CESPA</b>	<b>FOMENTO</b>	<b>EULEN</b>	<b>MAJÓ JARDINERS</b> -
Oferta econòmica	35	1,95	31,74	1,13	25,79
Projecte tècnic	45	43,52	9,81	24,35	6,30
Millores	15	15,00	15,00	5,00	5,00
Personal criteris socials	5	0,00	0,00	0,00	1,00
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>60,47</b>	<b>56,56</b>	<b>30,49</b>	<b>38,08</b>

Per tant proposo que s'adjudiqui a l'empresa CESPA el contracte pel manteniment i la neteja dels parcs urbans, jardins i arbrat municipals de Canet de Mar. Tot i no ser la millor oferta econòmica presentada, sí que presenta un projecte tècnic més complert, en el qual s'hi engloba tot allò demanat en el plec, i que queda sobradament justificat mitjançant l'estudi econòmic i financer.

Aquest és el meu informe que signo a Canet de Mar, el 9 d'abril de 2008.  
Eduard Moreno Roca. Tècnic de Medi Ambient

A la vista de l'anterior informe, la mesa de contractació acorda per unanimitat elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'exclusió de les ofertes presentades per les empreses COPCISA-COPTALIA i TALHER; en el primer cas perquè no ha presnetat l'estudi econòmic financer, quan la presentació d'aquest estudi era condició de possibilitat, juntament amb la memòria tècnica, per tal de completar el projecte tècnic que s'havia d'incloure necessàriament.

En el segon cas perquè l'empresa TALHER diu textualment que algunes actuacions seran pressupostades, donant a entendre que es faran fora de la comptabilitat definida a l'estudi econòmic financer. En concret escriu qe la poda, el tractament fitosanitari dels canyissars i la gestió dels residus generats per l'equiop de poda extern hauran de sder definits en pressupost apart, tres actuacions que estan definides clarament en el PCAP com a obligatòries i que havien d'ésser desenvolupades en els treballs del servei de jardineria.

Així mateix, la mesa de contractació acorda per unanimitat elevar a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del servei de manteniment i neteja dels parcs urbans, jardins i arbrat municipals de Canet de Mar, 2008 a favor de l'empresa CESPA, atès que ha estat la que ha obtingut major puntuació.

Vist el que disposen l'article 88 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i Educació, s'acorda per unanimitat:



**PRIMER.-** Excloure les ofertes presentades per les empreses COPCISA-COPTALIA i TALHER; en el primer cas perquè no ha presentat l'estudi econòmic financer, quan la presentació d'aquest estudi era condició de possibilitat, juntament amb la memòria tècnica, per tal de completar el projecte tècnic que s'havia d'incloure necessàriament.

En el segon cas perquè l'empresa TALHER diu textualment que algunes actuacions seran pressupostades, donant a entendre que es faran fora de la comptabilitat definida a l'estudi econòmic financer. En concret escriu que la poda, el tractament fitosanitari dels canyissars i la gestió dels residus generats per l'equip de poda extern hauran de ser definits en pressupost apart, tres actuacions que estan definides clarament en el PCAP com a obligatòries i que havien d'ésser desenvolupades en els treballs del servei de jardineria.

**SEGON.-** Adjudicar el servei de manteniment i neteja dels parcs urbans, jardins i arbrat municipals de Canet de Mar, 2008 a favor de l'empresa Cespa compañía española de servicios públicos auxiliares, SA, pel preu cert i global de 696.552,88.- €, IVA inclòs, atès que ha estat la que ha obtingut major puntuació.

**TERCER.-** La present adjudicació resta condicionada suspensivament a la presentació per part de l'adjudicatària, en el termini dels cinc dies hàbils subsegüents a la recepció de la corresponent notificació d'aquest acord, de la certificació administrativa expedida per l'òrgan competent, acreditativa de trobar-se al corrent amb el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, en els termes de l'article 79.2.b) in fine del TRLCAP.

**QUART.-** Requerir el contractista perquè en el termini de quinze dies hàbils després de la notificació d'aquest acord acrediti que ha constituït la garantia definitiva, xifrada en 27.862,12.- €, equivalent al 4% de l'import d'adjudicació, tot advertint-lo que, si no ho fa així, la contractació pot quedar resolta.

**CINQUÈ.-** La present adjudicació resta condicionada suspensivament a la presentació per part de l'adjudicatària, en el termini dels cinc dies hàbils subsegüents a la recepció de la corresponent notificació d'aquest acord, de la certificació administrativa expedida per l'òrgan competent, acreditativa de trobar-se al corrent amb el compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, en els termes de l'article 79.2.b) in fine del TRLCAP.

**SISÈ.-** El termini de vigència dels contractes, règim de pròrroques, despeses de publicitat de la licitació, període de garantia, franquícies, assegurances de responsabilitat civil i per accidents i danys, s'estarà a allò establert en el PCAP i de prescripcions tècniques que s'adjuntarà al document de formalització. A més, s'accepten les millors ofertes per la contractista i les condicions de la seva oferta, en els termes següents:

1. La dedicació de personal els dissabtes serà només pel reforç necessari de neteja dels principals espais verds, així com el buidat de papereres.

Per tant s'acordarà entre l'empresa i l'Ajuntament quina dedicació de personal i quin horari haurà d'establir-se el dissabte.

2. Substituirà el personal de vacances o per qualsevol altre motiu, també per absentisme. Les despeses estan contemplades en el preu de licitació.
3. Els diumenges i festius posarà un operari de 8 a 11 hores per un total de 67 dies l'any amb un vehicle i les eines necessàries per fer el reforç d'aquests dies que serà sobretot neteja dels principals parcs i jardins de Canet de Mar.
4. Posarà un equip durant actes determinats que es facin fora de l'horari habitual del personal (per exemple tardes). En concret realitzarà els treballs en actes determinats durant 13 actes festius l'any.
5. Durant l'època de poda, l'empresa posarà un equip extern de poda format per 1 encarregat, 1 oficial conductor, 1 oficial podador i 2 peons amb maquinària suficient per fer aquests treballs. Es preveu un treball continuat d'un màxim de 25 dies.
6. Presentarà un pla quadriennal que estableixi els arbres a podar, les dates i tota aquella informació que l'Ajuntament necessiti. El pla es renovarà anualment, justificadament per la pròpia empresa o per voluntat de l'Ajuntament. La poda es realitzarà durant el primer mes de l'època de poda.
7. Durant l'època de poda se senyalitzarà amb un sistema d'informació i amb dies d'antelació els arbres que es podaran.
8. Aportarà 4 vehicles pel funcionament de les diferents equips. En concret aportarà 1 Nissan i 3 piaggios.
9. Aportarà les eines necessàries estipulades a la memòria tècnica presentada per l'empresa: 2 segadores, 2 tallabardisses, 2 desbrossadores, 2 bufadores, etc. També el vestuari i els EPIs necessaris.
10. Dotarà al servei d'un local amb les condicions laborals i legals oportunes.
11. Replantarà o resembrarà durant tota la durada del contracte tots els elements morts o malmesos tal i com s'estipula en el plec. Durant els 3 primers mesos realitzarà la replantació i resembrarà d'allò que no estigui o estigui malmès, tal i com es diu en el plec.
12. Oferirà una actuació de resposta davant treballs urgents.
13. Instal·larà 10 dispositius de detecció de pluja connectats al sistema de reg per tal d'aturar-ne la seva activació.
14. Realitzarà el tractament fitosanitari que escaigui, tal i com es descriu en el plec, i n'informarà adequadament mitjançant el sistema de senyalització.
15. Realitzarà un inventari en format digital i un actualització contínua de l'inventari dels parcs i jardins de la forma i moment com ho digui l'Ajuntament de Canet de Mar.
16. Reposarà les bosses de les papereres. Les bosses dels bobinets dels gossos ho seguirà reposant la brigada municipal.
17. Presentarà tot un protocol de comunicats d'incidències i de control de qualitat del servei que desembocarà en el lliurament dels fulls

d'incidències. Durant el primer mes presentarà aquest protocol de comunicació. L'encarregat, per la seva banda, realitzarà la coordinació del servei amb l'Ajuntament.

18. La separació dels residus haurà de ser de forma selectiva tal i com s'estipula en el plec. S'haurà de pesar l'entrada de tots els residus i lliurar a l'Ajuntament els albarans de pesada. L'empresa i l'Ajuntament acordaran la distribució de les despeses de tractament dels residus.
19. Es compromet a no disposar bosses d'escombraries resultat de la neteja o del buidat de papereres disperses pel poble. La retirada a de ser automàtica.
20. Tot allò estipulat en el plec i que no s'ha esmentat entre aquests punts.

**SETÈ.-** En compliment del que disposa la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, l'empresa adjudicatària del contracte haurà d'emprar el català en l'atenció als usuaris i en els documents que generi, rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte. L'incompliment de l'obligació anterior donarà lloc a les actuacions administratives pertinents i podrà ser causa de resolució del contracte.

**VUITÈ.-** Citar el contractista perquè el dia i l'hora que se li indicarà concorri a formalitzar el contracte administratiu corresponent.

**NOVÈ.-** Facultar la Sra. Sílvia Tamayo Mata, Tinenta d'Alcalde de Medi Ambient i Educació, per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els acords precedents.

## **8.- APROVACIÓ DEL PLA DE VIGILÀNCIA COMPLEMENTÀRIA D'INCENDIS FORESTALS**

Atès que la Diputació de Barcelona, conjuntament amb Ajuntaments de la comarca i les ADF, ha organitzat els darrers anys programes de vigilància contra incendis forestals, que complementen els que fa l'Administració forestal catalana i altres institucions.

Atès que és voluntat d'aquest Ajuntament i de la Diputació continuar aquest any amb aquestes actuacions.

Atès que la Diputació de Barcelona, en col·laboració amb els ajuntaments i les ADF, desenvolupa cada any el Pla de vigilància contra incendis forestals.

Atès que les entitats participants en el Pla de vigilància formalitze, cada any, aquesta col·laboració mitjançant un conveni.

Vist el conveni a signar, el contingut del qual es transcriu a continuació:

## **CONVENI DE COL·LABORACIÓ**

Entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament d'Alella, l'Ajuntament d'Arenys de Munt, l'Ajuntament d'Argentona, l'Ajuntament de Cabrils, l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, l'Ajuntament de Calella, l'Ajuntament de Canet de Mar, l'Ajuntament de Dosrius, l'Ajuntament de la Roca del Vallès, l'Ajuntament de Llinars del Vallès, l'Ajuntament de Malgrat de Mar, l'Ajuntament de Martorelles, l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Ajuntament de Palafolls, l'Ajuntament de Pineda de Mar, l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, l'Ajuntament de Sant Pol de Mar, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, l'Ajuntament de Santa Susanna, l'Ajuntament de Tordera, l'Ajuntament de Vallromanes, l'Ajuntament de Vilanova del Vallès, l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Federació d'ADF del Maresme.

### **ENTITATS QUE INTERVENEN**

D'una banda, l'Il.lm. Sr. Josep Mayoral Antigas, President delegat de l'Àrea d'Espais Naturals de la Diputació de Barcelona, facultat per a aquest acte per Decret de la Presidència de la Corporació de data 17 de setembre de 2007 (refosa 2/2007) publicat en el BOPB número 228 de 22.9.2007, assistit per la Secretària delegada de l'Àrea d'Espais Naturals, Sra. Núria Marcet Palau, en virtut de les facultats conferides.

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament d'Alella, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament d'Argentona, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Cabrils, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Calella, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Canet de Mar, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Dosrius, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de la Roca del Vallès, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Llinars del Vallès, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Martorelles, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Montornès del Vallès, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Palafolls, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Pineda de Mar, en nom i representació d'aquesta Corporació;

I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Santa Susanna, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Tordera, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Vallromanes, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Vilanova del Vallès, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, l'Il.lm./a Sr./a. Alcalde/ssa de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, en nom i representació d'aquesta Corporació;  
I d'altra banda, el/la Sr./Sra. President/a de la Federació d'ADF del Maresme, en nom i representació d'aquesta Associació.  
Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la competència i la capacitat necessària per a formalitzar el present conveni de col·laboració i

## **MANIFESTEN**

I. Que l'Ajuntament d'Alella, l'Ajuntament d'Arenys de Munt, l'Ajuntament d'Argentona, l'Ajuntament de Cabrils, l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, l'Ajuntament de Calella, l'Ajuntament de Canet de Mar, l'Ajuntament de Dosrius, l'Ajuntament de la Roca del Vallès, l'Ajuntament de Llinars del Vallès, l'Ajuntament de Malgrat de Mar, l'Ajuntament de Martorelles, l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Ajuntament de Palafolls, l'Ajuntament de Pineda de Mar, l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, l'Ajuntament de Sant Pol de Mar, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, l'Ajuntament de Santa Susanna, l'Ajuntament de Tordera, l'Ajuntament de Vallromanes, l'Ajuntament de Vilanova del Vallès, l'Ajuntament de Vilassar de Dalt (en endavant els Ajuntaments) tenen atribuïdes les competències sobre prevenció i extinció d'incendis, així com en matèria de protecció del medi, d'acord amb el que preveuen l'art. 25.2, lletres c) i f) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local i l'art. 63.3, lletres c) i f) del Text Refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

II. Que la Diputació de Barcelona té atribuïdes competències en matèria d'assistència i cooperació jurídica, econòmica i tècnica als municipis, tal i com es preveu a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim

Local.

III. Que les Agrupacions de Defensa Forestal (ADF's) són entitats privades amb personalitat jurídica pròpia amb un caràcter eminentment associatiu, molt esteses i arrelades en els territoris on desenvolupen la seva activitat, i tenen com a objectiu principal la prevenció i la lluita contra els incendis forestals.

IV. Que l'estructura organitzativa de les ADF's és la pròpia d'entitats formades per persones voluntàries, quin únic objectiu és el d'assolir les finalitats de l'associació a la qual s'incorporen, en defensa del principal patrimoni col·lectiu del que gaudeixen, que és el territori i les masses forestals que en ell existeixen.

V. Que el principal actiu que aporten les ADF's en la prevenció i lluita contra els incendis forestals és el seu profund coneixement del medi en el qual desenvolupen la seva activitat, la qual cosa les fa imprescindibles en la confecció i execució dels plans de vigilància contra incendis.

VI. Que la Diputació de Barcelona, en col·laboració amb els Ajuntaments, les ADF's de la província, desenvolupa cada any el Pla de Vigilància Complementària contra Incendis forestals.

VII. Que aquesta activitat s'emmarca en el programa de suport als municipis en la prevenció dels incendis forestals, la qual es realitza des de l' Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals, unitat especialitzada en l'anàlisi i el disseny d'estratègies i sistemes per a la prevenció dels incendis forestals.

VIII. Que el Pla té la finalitat bàsica d'evitar els incendis i limitar els seus efectes, reforçant, en coordinació amb l'administració forestal i amb la col·laboració d'Ajuntaments i Agrupacions de Defensa Forestal, els programes de vigilància contra incendis forestals.

IX. Que els Ajuntaments i l'ADF coneixen el Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals, redactat per l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona.

X. Que les parts comparteixen la idea que la prevenció constitueix un dels elements bàsics de la lluita contra el problema dels incendis forestals, i que dintre d'aquesta prevenció la vigilància, tant per detectar els focs com per evitar el seu inici, ocupa un lloc preeminent.

XI. Que les parts consideren que el tema és d'interès comú i que la col·laboració mútua pot ser valuosa i eficaç. És per això que les parts manifesten que la convergència d'interessos justifica la formalització d'un conveni que estableixi el marc de la col·laboració i coordinació que permeti aconseguir resultats positius.

XII. Que, en conseqüència, les parts acorden formalitzar el present conveni que lliurement sotmeten als següents

## **P A C T E S**

### **Primer.- Objecte.**

És objecte d'aquest conveni la incorporació dels termes municipals d'Alélla,

Arenys de Munt, Argentona, Cabrils, Caldes d'Estrac, Calella, Canet de Mar, Dosrius, la Roca del Vallès, Llinars del Vallès, Malgrat de Mar, Martorelles, Montornès del Vallès, Palafolls, Pineda de Mar, Sant Andreu de Llavanes, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Fost de Campsentelles, Sant Iscle de Vallalta, Sant Pol de Mar, Sant Vicenç de Montalt, Santa Maria de Martorelles, Santa Susanna, Tordera, Vallromanes, Vilanova del Vallès i Vilassar de Dalt en el Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals de la Diputació de Barcelona (estiu 2008), amb la col·laboració cooperativa entre els Ajuntaments, la Diputació de Barcelona i la Federació d'ADF del Maresme (en endavant ADF).

### **Segon.- Compromisos dels Ajuntaments.**

Els Ajuntaments, fent ús de les potestats que té atribuïdes, accepten la participació de la Diputació de Barcelona i de l'ADF en la vigilància i prevenció dels incendis forestals en el seu terme municipal.

Els Ajuntaments adopten el compromís de col·laborar en el procés de selecció del personal que participarà en el desenvolupament del Pla, de conformitat amb el que disposen les bases elaborades a l'efecte, per les que es regirà el procés de selecció del personal del Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals per a l'exercici 2008.

Els Ajuntaments es comprometen a finançar les despeses generades pel consum de combustible al llarg de la campanya, destinant a l'efecte la quantitat de:

L'Ajuntament d'Alella amb una quantitat de 19,10€  
L'Ajuntament d'Arenys de Munt amb una quantitat de 411,55€  
L'Ajuntament d'Argentona amb una quantitat de 241,25€  
L'Ajuntament de Cabrils amb una quantitat de 32,20€  
L'Ajuntament de Caldes d'Estrac amb una quantitat de 60,40€  
L'Ajuntament de Calella amb una quantitat de 280,55€  
L'Ajuntament de Canet de Mar amb una quantitat de 119,35€  
L'Ajuntament de Dosrius amb una quantitat de 437,75€  
L'Ajuntament de la Roca del Vallès amb una quantitat de 431,20€  
L'Ajuntament de Llinars del Vallès amb una quantitat de 289,65€  
L'Ajuntament de Malgrat de Mar amb una quantitat de 40,75€  
L'Ajuntament de Martorelles amb una quantitat de 55,00€  
L'Ajuntament de Montornès del Vallès amb una quantitat de 167,00€  
L'Ajuntament de Palafolls amb una quantitat de 348,60€  
L'Ajuntament de Pineda de Mar amb una quantitat de 398,45€  
L'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes amb una quantitat de 263,45€  
L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta amb una quantitat de 427,20€  
L'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles amb una quantitat de 356,00€  
L'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta amb una quantitat de 267,45€  
L'Ajuntament de Sant Pol de Mar amb una quantitat de 125,90€  
L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt amb una quantitat de 355,15€  
L'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles amb una quantitat de 146,00€  
L'Ajuntament de Santa Susanna amb una quantitat de 289,65€  
L'Ajuntament de Tordera amb una quantitat de 679,00€  
L'Ajuntament de Vallromanes amb una quantitat de 326,95€  
L'Ajuntament de Vilanova del Vallès amb una quantitat de 247,80€  
L'Ajuntament de Vilassar de Dalt amb una quantitat de 300,75€

Els Ajuntaments es comprometen, també, a fer front a les despeses generades per les reparacions i substitucions de rodes dels vehicles, així com del rentat d'aquests, en el decurs de la Campanya de Vigilància.

### **Tercer.- Compromisos de l'ADF .**

L'ADF adopta el compromís de seleccionar el personal que participarà en el desenvolupament del Pla, de conformitat amb les bases elaborades a l'efecte, per les que es regirà el procés de selecció del personal del Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals per a l'exercici 2008.

L'ADF assumeix el compromís de contractar en règim laboral i de conformitat amb el que disposa la normativa legal vigent, el personal que participarà en el Pla en el present exercici, en relació amb el seu àmbit territorial.

En la contractació de referència, l'ADF respectarà les condicions recollides en el Programa Tècnic de l'esmentat Pla i molt especialment tot allò que fa referència a horari i jornada de treball, recorreguts, dies de treball i de descans, coordinació i direcció tècnica.

L'ADF garantirà el seguiment i control de les activitats a realitzar pel personal contractat d'acord amb les condicions recollides en el programa tècnic del Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals per a l'estiu de 2008.

L'ADF es compromet a complir la normativa legal vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, i molt concretament en allò que fa referència a la informació i formació dels treballadors respecte les característiques del seu lloc de treball, riscos que pot comportar i mesures de prevenció necessàries per evitar-los, facilitant-los l'equip de protecció individual necessari per a la seva realització, amb la finalitat que puguin desenvolupar el treball assignat amb la màxima seguretat.

### **Quart.- Compromisos de la Diputació de Barcelona.**

La Diputació de Barcelona, d'acord amb el Dictamen d'atorgament d'ajuts al Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals de 2008, es compromet a satisfer a la Federació d'ADF del Maresme la quantitat de 159.352,85 € per a finançar les despeses derivades de l'aplicació d'aquest Pla en el terme municipal anteriorment esmentat.

Aquesta quantitat ha de ser utilitzada per a fer front a la remuneració salarial i al pagament de les quotes de la Seguretat Social i altres despeses a càrrec de l'empresa, així com la resta de despeses generals en el desenvolupament del Pla.

La Diputació de Barcelona es compromet a efectuar el pagament de la quantitat esmentada, a la signatura del conveni i com a màxim durant el mes de juny de 2008, sent necessari que en aquesta data els convenis hagin estat formalitzats per les parts.

Al finalitzar la campanya de vigilància, la Diputació de Barcelona a través de la seva Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals, realitzarà un balanç econòmic de la gestió del Pla

En el cas que la despesa generada en la gestió del Pla fos menor a la quantitat



rebuda, la Federació d'ADF del Maresme ingressarà la diferència al fons provincial. I en el cas que la despesa generada fos superior, per causes alienes a l'ADF i en els conceptes recollits en el present conveni, la Diputació de Barcelona es compromet a regularitzar dita aportació.

La Diputació de Barcelona, per conveni formalitzat amb diferents entitats, acordarà que per al desenvolupament de la Campanya es disposi dels vehicles necessaris i suficients. Aquests es posaran a disposició del personal contractat a l'efecte.

La Diputació de Barcelona garantirà que l'assegurança del vehicle doni cobertura als possibles sinistres derivats de la seva correcta utilització.

La Diputació de Barcelona, per conveni formalitzat amb diferents entitats, acordarà que per al desenvolupament de la campanya es disposi de la uniformitat i material tècnic necessari. Aquests es posaran a disposició del personal contractat a l'efecte.

Als efectes d'assegurar l'execució del present conveni i la deguda proporcionalitat de les prestacions a càrrec de les entitats participants, la Diputació de Barcelona, mitjançant l'Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals, prestarà l'assessorament i l'assistència tècnica, econòmica i material necessària a les ADF's i als ajuntaments que així ho sol·licitin, i més concretament en els aspectes següents:

- La selecció de personal
- La contractació i gestió del personal
- La prevenció de riscos laborals
- El seguiment i control de la prestació del servei
- La protecció de dades de caràcter personal

#### **Cinquè.- Responsabilitat.**

De conformitat amb l'article 140 de la Llei 30/1992, de 26.11, de Règim Jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, les Entitats signants d'aquest conveni es comprometen a vetllar pel compliment de la normativa vigent en el marc de l'execució del Pla de Vigilància Complementària contra Incendis Forestals i a respondre solidàriament dels possibles danys i perjudicis causats a tercers en el desenvolupament del Pla.

#### **Sisè.- Control financer.**

La Diputació de Barcelona a través de la Intervenció General efectuarà el control financer, pel sistema de mostreig, i comprovarà la justificació de les despeses generades en l'execució del Pla en relació amb les quantitats atorgades a les ADF's .

#### **Setè.- Protecció de dades de caràcter personal.**

La Diputació de Barcelona, la Federació d'ADF del Maresme, l'Ajuntament d'Alella, l'Ajuntament d'Arenys de Munt, l'Ajuntament d'Argentona, l'Ajuntament de Cabrils, l'Ajuntament de Caldes d'Estrac, l'Ajuntament de Calella,

l'Ajuntament de Canet de Mar, l'Ajuntament de Dosrius, l'Ajuntament de la Roca del Vallès, l'Ajuntament de Llinars del Vallès, l'Ajuntament de Malgrat de Mar, l'Ajuntament de Martorelles, l'Ajuntament de Montornès del Vallès, l'Ajuntament de Palafolls, l'Ajuntament de Pineda de Mar, l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, l'Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles, l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta, l'Ajuntament de Sant Pol de Mar, l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt, l'Ajuntament de Santa Maria de Martorelles, l'Ajuntament de Santa Susanna, l'Ajuntament de Tordera, l'Ajuntament de Vallromanes, l'Ajuntament de Vilanova del Vallès, l'Ajuntament de Vilassar de Dalt es comprometen a complir amb la normativa vigent en matèria de Protecció de dades personals, i més concretament amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal i al RD 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal.

Les Entitats signants d'aquest conveni manifesten que les dades recollides i tractades en el procés de selecció i contractació del personal, així com les relatives a la gestió del Pla, únicament seran utilitzades per a la realització de les activitats descrites en aquest conveni.

**Vuitè.- Seguiment del conveni.**

La Diputació de Barcelona farà el seguiment d'aquest Conveni a través de la seva Oficina Tècnica de Prevenció Municipal d'Incendis Forestals.

**Novè.- Vigència del conveni.**

Aquest conveni entrarà en vigor al dia següent de la seva signatura i estendrà la seva vigència fins el dia 25 de setembre de 2008.

El termini màxim esmentat es podrà ampliar en els supòsits que es consideri necessari perllongar la durada de la Campanya de vigilància complementària contra incendis forestals.

**Desè.- Modificació del conveni.**

Aquest conveni constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest conveni.

Qualsevol modificació d'aquest conveni haurà de constar per escrit i estar signada per totes les parts signants, estant aquestes degudament autoritzades per a fer-ho.

**Onzè.- Causes de resolució del conveni.**

El present conveni podrà ser resolt de forma anticipada abans del termini de la seva vigència en els supòsits següents:

- Per mutu acord de les parts.
- Per incompliment de les obligacions establertes en aquest conveni per qualsevol de les parts.
- Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en el conveni.

- Per qualsevol de les clàusules previstes en el marc normatiu vigent.

La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a les Entitats signants del conveni amb un mínim de trenta dies d'antelació.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquest conveni per alguna de les parts podrà donar lloc a la seva resolució, sense perjudici del dret al rescabament dels danys i perjudicis que correspongui a la/les part/s complidora/es.

Aquesta resolució serà automàtica, i alliberarà la/les part/s complidora/es de seguir prestant les seves obligacions de fer o no fer des de la notificació practicada.

#### **Dotzè.- Règim jurídic.**

El present Conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les entitats signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions sobre relacions interadministratives, per les normes comunes de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

#### **Tretzè.- Jurisdicció**

Les parts acorden sotmetre les eventuais divergències que poguessin plantejar-se en ordre a l'incompliment del present conveni, a la jurisdicció contenciós-administrativa.

I per deixar-ne constància, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document, que s'estén a un sol efecte, a la data i lloc assenyalats.

Barcelona, de de 2008

Considerant que l'adopció d'aquesta resolució és competència de la Tinència d'Alcaldia de Medi Ambient i Educació en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i Educació, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar el conveni a signar amb la Diputació de Barcelona, conjuntament amb altres ajuntaments i ADF de la comarca per poder organitzar el programa de vigilància complementària contra incendis forestals.

**SEGON.-** Aprovar la despesa de 119,35 euros amb càrrec a la partida pressupostària 51 44500 21001 del vigent pressupost ordinari segons l'operació de retenció de crèdit número 2933.

**TERCER.-** Facultar la tercera tinenta d'alcalde de Medi Ambient i Educació, la senyora Sílvia Tamayo Mata, perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.

**QUART.-** Notificar aquest acord a les persones interessades a l'efecte oportú.

### **9.- SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA PER LA REALITZACIÓ D'ACCIONS DE L'ÀMBIT DE DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC**

Atès que el Ple de la Diputació de Barcelona, en data 29 de novembre de 2007, va prorrogar per al període 2008-2011, el Protocol General *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat 2004-2007* (Butlletí Oficial de la Província núm. 26, de 30 de gener de 2004), renovant la seva aposta per un model de cooperació amb els municipis i ens locals de la província basat en el respecte a l'autonomia local i l'impuls del treball en xarxa i l'acció concertada, amb el convenciment que només des d'una Diputació que afegeix valor als seus processos de decisió i gestió s'assoleixen amb la màxima qualitat i eficiència els objectius estratègics del Pla d'Actuació del Mandat 2004-2007.

Atès que el fet d'aplicar-se des de l'1 de gener de 2005 l'Ordenança general de subvencions de la Diputació (OGS), aprovada definitivament per acord de Ple de 25 de novembre de 2004 (Butlletí Oficial de la Província núm. 297, de 11 de desembre de 2004), com a conseqüència de l'aplicació al sector local de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions (LGS), obliga a la corporació a elaborar unes bases específiques per a l'atorgament d'ajuts econòmics de l'àmbit de les activitats i els serveis locals, en el marc del Protocol General *Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat*.

Atès que en el BOP núm. 34 de 08/02/2008 han sortit publicades les bases específiques per a l'atorgament de subvencions als ens locals per a activitats i serveis Xarxa Barcelona Municipis de Qualitat per a l'any 2008 .

Vista la documentació de referència i examinats els programes del l'àmbit del desenvolupament econòmic, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Obres, Serveis i Via Pública, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Sol·licitar a la Diputació de Barcelona – XBMQ, dins de l'esmenat àmbit, les subvencions següents:

<b>Línia de treball</b>	<b>Programa</b>
Programa de suport a les polítiques de concertació territorial per a l'exercici 2008.	Foment de l'esperit emprenedor
Programa de suport a les polítiques de concertació territorial per a l'exercici 2008	Cooperació empresarial

**SEGON.-** Trametre la sol·licitud a la Diputació de Barcelona que gestiona els programes per als quals se sol·licita el suport, per a la seva valoració.

**TERCER.-** Facultar l'alcalde per signar qualsevol document que sigui necessari per fer efectius els presents acords.

**10.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 7 FINS A L'11 D'ABRIL DE 2008**

Núm. de Decret	Data	Contingut	Signatura
336	07.04.08	Autorització transmissió aparcament a Solitar	Alcalde
337	07.04.08	Unions civils <b>(manca original. Anna Brun)</b>	Cati Forcano
338	07.04.08	Responsabilitat patrimonial RBL	Alcalde
339	07.04.08	Responsabilitat patrimonial DB	Alcalde
340	07.04.08	Responsabilitat patrimonial XM	Alcalde
341	07.04.08	Ocupació via pública 2008, avinguda Mersme, xx	Òscar Figuerola
342	07.04.08	Sobreseure expedient del carrer Joan Oms, xx parcel·la 58	Òscar Figuerola
343	07.04.08	Comunicar a l'organisme anotació embargament finca del carrer del Mar, xx	Alcalde
344	07.04.08	Decret instal·lació ampliació Pensió Mitus	Sílvia Tamayo
345	07.04.08	Primera ocupació	Òscar Figuerola
346	07.04.08	Gas natural llicències <b>(manca original. Carolina)</b>	Òscar Figuerola
347	07.04.08	Enher, zona industrial, parcel·la 21 <b>(manca original i document word. Carolina)</b>	Òscar Figuerola
348	07.04.08	Activitat ADAK	alcalde
349	07.04.08	Incoació expedient sancionador gossos AMD	Alcalde
350	07.04.08	Devolució garantia definitiva desmuntatge tribuna casa museu	Alcalde
351	07.04.08	Activitat Bitxus	Alcalde
352	08.04.08	Incoació expedient sancionador gossos CSC	Alcalde
353	08.04.08	Iniciació expedient resolució contractual SGS i Construcciones Solius	Alcalde
354	09.04.08	Ordre d'execució del carrer del Mar	Òscar Figuerola
355	10.04.08	Obra menor salvador Espriu, xx	Òscar Figuerola
356	10.04.08	Aprovació operació de crèdit	Alcalde
357	10.04.08	Aprovació llistat impagats Sorea	Alcalde
358	10.04.08	Llicència obres enderroc carrer Domènech Pasqual, xx <b>(manca original. Pili)</b>	Òscar Figuerola
359	10.04.08	Imposició sanció persones físiques 10/04/08	Alcalde
360	10.04.08	Imposició sanció persones jurídiques 10/04/08	Alcalde
361	10.04.08	Proposta retirada carnet de conduir	Alcalde
362	10.04.08	Enderroc edifici riera Gavarra, xx <b>(manca original i document word. Pili)</b>	Òscar Figuerola
363	10.04.08	Liquidació pressupost ràdio Canet	Alcalde
364	10.04.08	Cessió Masoveria a particulars	Alcalde
365	10.04.08	Contractació AC	Alcalde
366	11.04.08	Denegació llicència Pedrero e hijos, SL	Òscar Figuerola
367	11.04.08	Aixecament suspensió procediment restauració urbanística i aturament obres Can segarra	Òscar Figuerola
368	11.04.08	Despeses	Alcalde

369	11.04.08	Concessió llicència d'obres a Gas Natural per a la implantació estació reguladora	Óscar Figuerola
370	11.04.08	Assabentat de la venda de llaminadures de la riera sant Domènec, xx	Sílvia Tamayo
371	11.04.08	Modificació pressupost transferència de crèdit	Alcalde

L'alcalde president segons allò que es disposa als articles 51 del Text refós de règim local aprovat per Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, i 83 del Reial decret 2.568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, sotmet a la consideració dels presents la declaració d'urgència d'un punt no inclòs a l'ordre del dia. Un cop sotmesa la urgència d'aquest punt, és apreciada i declarada per unanimitat i es procedeix tot seguit a la seva deliberació i votació en els termes següents.

## **11.- APROVACIÓ DEL PROTOCOL D'ACTUACIÓ PER ALS MOVIMENTS DE TERRES**

Atès que l'article 110 de les Normes subsidiàries de planejament de Canet de Mar, quan especifica quins són els actes subjectes a l'obtenció de prèvia llicència municipal, cita els moviments de terres, englobant en aquest concepte el buidat, l'excavació i el desmunt de terres, el terraplenat i les cates d'exploració.

Vistos els articles 118.3.3.c) de les normes, el qual classifica els moviments de terres com a obra menor, i l'article 131, que especifica la documentació que cal presentar per a la sol·licitud d'aquest tipus de llicència.

Atès que, tot i considerar-se una obra menor, els moviments de terres, quan es produeixen en zona rústica, poden tenir entitat suficient per produir un impacte paisatgístic important, més encara si aquests es produeixen sense el previ control municipal, és a dir, sense la preceptiva llicència d'obres.

Atès que, d'una banda, s'ha constatat la proliferació de sol·licituds per efectuar moviments de terres i, d'altra, els Serveis tècnics municipals han comprovat, en virtut de diverses inspeccions, que en els darrers temps s'han produït moviments de terres en sòl no urbanitzable que no estaven emparats en cap llicència. Aquestes dues circumstàncies han fet evident la necessitat d'elaborar un protocol d'actuació en cada cas, per tal d'evitar arribar a situacions en què l'actuació efectuada ocasioni una desfiguració del paisatge o un trencament de l'harmonia paisatgística irreparable.

Vist el Decret 396/2006, de 17 d'octubre, pel qual es regula la intervenció ambiental en el procediment de llicència urbanística per a millora de finques rústiques que s'efectuïn amb aportació de terres provinents d'obres de la construcció.

Atès que aquest decret té per objecte la regulació de la intervenció ambiental en el procediment de llicència urbanística que tingui per objecte les millores de finques rústiques mitjançant moviments de terres i obres de desmuntatge o explanació en sòl no urbanitzable, que s'efectuïn amb aportació de terres alienes a la mateixa finca procedents d'obres de la construcció, o que no estiguin emparades per la llicència d'una altra activitat.

Atès que l'article 2 de l'esmentat decret estableix que quan les millores de finques rústiques s'efectuïn amb terres alienes a la mateixa finca procedents d'obres de la construcció amb aportació igual o superior a 10.000 m<sup>3</sup>, o que no estiguin emparades per la llicència o l'autorització d'una altra activitat, ha d'emetre informe amb caràcter previ a la resolució de l'ajuntament, l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU) dels Serveis Territorials corresponents del Departament de Medi Ambient i Habitatge.

El contingut del projecte tècnic, el qual ha de ser signat per un facultatiu competent, d'acord amb el que disposa l'article 3.2 del mateix decret, ha de detallar la informació recollida a l'Annex 1 que es reproduïx a continuació:

Situació actual i objecte de la millora.

Situació d'accessos actuals i modificacions previstes.

Descripció i característiques de l'entorn: geomorfologia de la zona on se situa la parcel·la receptora, entorn paisatgístic, etc.

Justificació dels moviments de terres previstos:

Composició dels materials de préstec, tant pel que fa al seu origen com al seva granulometria (roques, diàmetre de partícules).

Metodologia dels moviments de terres o de la millora a realitzar, planificació temporal de les obres (ha de contemplar-se retirada de la capa arable, anivellaments i aportacions, estesa final de la capa arable inicial, ...).

Volum del moviment total de terres, volum que es vol aportar de l'exterior, superfície en què es vol actuar, ...

Gruix màxim de terraplè, alçada de les esculleres (especificant la composició dels materials a utilitzar), pendents màxims de la finca, pla d'accions per minimitzar les erosions.

Estudi hídric:

Descripció del sistema hídric inicial de la finca: corrents d'aigua existents tant superficial com subterranis, incidència de les aigües que poden arribar a la zona modificada (zona fluvial, zona hídrica i zona inundable, d'acord amb la terminologia que utilitza l'Agència Catalana de l'Aigua).

Descripció del sistema de drenatge previst de la zona un cop s'hagi acabat la millora de finca.

Mesures de correcció i de protecció previstos en l'actuació de millora.

Integració de les obres a l'entorn:

Estudi d'afectació al paisatge durant l'obra.

Estudi d'afectació al paisatge final de la millora.

Plantacions arbustives i d'arbres.

Condicionament final dels accessos.

Plànols:

Topografia de detall inicial de la finca que es vol millorar i el seu entorn a escala 1:500 o 1:200.

Topografia de detall final, a la mateixa escala que la inicial.

Seccions longitudinals i transversals (com a mínim s'han de realitzar les de les línies de màxim pendent).  
Accessos actuals i projectats.

Pel que fa els criteris que haurà de complir el projecte tècnic, són els esmentats a l'Annex 2 del Decret 396/2006, de 17 d'octubre:

1. El pendent màxim final dels camps no serà superior al 9%.
2. El projecte tècnic ha de definir els paraments verticals de contenció en funció de la finalitat d'aprofitament agrícola, pastura o bosc. Aquests paraments en cap dels costats superaran els 3 m d'alçada total.
3. La capa superior final del sòl (50 cm) ha d'estar formada per terra vegetal, amb menys del 35% d'elements grossos, que no podran superar els 7,5 cm. Per sota la capa d'1 m es podran admetre terres amb pedres d'un diàmetre màxim de 120 cm.
4. El Pla d'execució de l'obra ha de tenir com a màxim una durada de dos anys. En cas que la disponibilitat del volum de terres a aportar ho exigeixi, s'acceptarà un pla d'execució en dues fases independents de 2 anys cadascuna. Tres mesos després d'iniciar la segona fase s'haurà de garantir que la primera ja està integrada al paisatge mitjançant la sembra de la coberta vegetal.

Vistos els antecedents exposats, el tècnic de Medi ambient ha elaborat el següent *Protocol d'actuació davant moviments de terres en zona rústica*, el qual ha estat objecte d'estudi i debat per part dels Serveis tècnics municipals i que ara es presenta per a la seva aprovació:

### **PROTOCOL D'ACTUACIÓ DAVANT MOVIMENTS DE TERRES EN ZONA RÚSTICA**

**Normativa d'aplicació:** Llei d'Urbanisme, Normes subsidiàries de planejament, Decret 396/2006, de 17 d'octubre, pel qual es regula la intervenció ambiental en el procediment de llicència urbanística per a millora de finques rústiques que s'efectuïn amb aportació de terres provinents d'obres de la construcció.

Introducció:

L'objecte del PROTOCOL (també del Decret) és la intervenció en el procediment de llicència urbanística que tingui per objecte les millores de finques rústiques, mitjançant moviments de terres i obres de desmuntatge o explanació en sòl no urbanitzable, que s'efectuïn amb aportació de terres alienes a la mateixa finca provinents d'obres de la construcció, o que no estiguin emparades per la llicència d'una altra activitat.

Les condicions de la llicència urbanística són:

- a) Solament poden utilitzar-se residus de la construcció formats per terres, pedra o altres materials que s'originen en l'activitat d'excavació del sòl.
- b) La llicència municipal està condicionada al compliment dels objectius agraris que es persegueixen amb la millora, com la finalitat agrícola, la pastura o el bosc d'aprofitament.



Escenaris possibles:

A) S'entra SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA per fer moviment de terres en zona rústica.

B) Es DETECTA moviment de terres en zona rústica (Inspecció Urbanística, Policia Local, denúncia d'un veí, etc.).

Procediment d'actuació:

### **Escenari A: sol·licitud de llicència:**

1. Procediment administratiu de llicència de moviments de terres:

Responsable del tràmit de decisió i informació de la llicència urbanística: arquitecte tècnic de Serveis Tècnics. Ell és qui coordina tot el procediment (sol·licitud d'informes, etc.).

Cal demanar informes vinculants a:

- Urbanisme.
- Inspecció Urbanística.
- Medi Ambient.
- Legal.

Un cop rebuts, es fan les conclusions pertinents i es tramita la resposta.

2. Seguiment del compliment de la llicència:

- Els Serveis Tècnics (Urbanisme i Inspecció Urbanística).
- La Policia Local comunicarà a Serveis Tècnics qualsevulla incidència que cregui convenient amb relació a la llicència concedida.

### **Escenari B: es detecta moviment de terres:**

Qualsevol moviment de terres en zones rústiques ha de disposar de la llicència urbanística pertinent.

Detecció moviment de terres: per denúncia o avís d'un veí, per funcionaris de l'Ajuntament, per la Policia Local o d'una altra manera. En cas que hi hagi denúncia d'un veí o ho detectin funcionaris es podrà passar directament al punt 3, si és evident que no disposen de llicència.

1. Policia Local: esbrina si tenen llicència.
2. Policia Local: si no hi ha llicència, han d'identificar qui fa l'actuació i ho han de comunicar a Inspecció Urbanística
3. Inspecció Urbanística: fa un informe esmentant la no adequació legal d'aquesta actuació.
4. Urbanisme - Disciplina: s'inicia procediment de protecció de la legalitat urbanística decretant la suspensió immediata i provisional de les actuacions.

5. Urbanisme: potestativament, s'inicia expedient sancionador. *Si es decideix que és manifestament il·legal, a part de la possible sanció, s'ha de dur a terme la restauració de la realitat física alterada.*

6. Policia Local: durant el procés i un cop acabat, duu a terme la notificació i el control de les mesures cautelars.

Aclariments:

En cas de detecció de moviment de terres, la Policia Local ha de demanar SEMPRE si es disposa de la llicència urbanística. En cas que no sigui així, s'ha d'iniciar el procediment exposat anteriorment.

En cap cas la Policia Local pot aturar cap actuació (excepte en casos de força major) si no hi ha un decret que la faculti.”

Vist tot el que s'ha exposat, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció de l'acord següent:

**ÚNIC.-** Aprovar el *Protocol d'actuació davant moviments de terres en zona rústica* elaborat pel tècnic de Medi ambient i els Serveis tècnics municipals.

## **12.- PRECS I PREGUNTES**

Tot seguit, els regidors procedeixen a preguntar-se mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 21.40 hores de tot el que jo com a secretari certifico.

El secretari,

L'alcalde,

Marcel·lí Pons Duat

Joaquim Mas Rius