

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE  
DATA 17 D'ABRIL DE 2008**

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 13.00 hores  
Hora que acaba: 14.41 hores  
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

**PRESIDEIX**

Joaquim Mas Rius, alcalde

**HI ASSISTEIXEN**

Primera tinenta d'alcalde: Caterina Forcano Isern  
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau  
Cinquè tinent d'alcalde: Rafel Dulsat Ortiz

**HI SÓN CONVIDATS**

Coia Galceran Artigas

**EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA**

Segon tinent d'alcalde: Òscar Figuerola Bernal  
Tercera tinenta d'alcalde: Sílvia Tamayo Mata  
Antoni Isarn Flores  
Francesc Martín Casares

**ACTUA COM A SECRETARI**

Marcel·lí Pons Duat, secretari de la corporació, i assisteix també, el senyor Antoni Calpe Jordà, interventor de la corporació.

**ORDRE DEL DIA**

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior
2. Aprovació relació de despeses
3. Convocatòria 1/2008 en règim de concurrència competitiva, de subvencions en diferents àmbits per l'Ajuntament de Canet de Mar
4. Acceptació proposta de conjunt edificatori de les parcel·les 27, 28 i 30 del sector U7 - industrial
5. Aprovació inicial projecte construcció plataforma elevadora vertical als Serveis Tècnics Municipals
6. Aprovació inicial projecte construcció plataforma elevadora vertical al

- centre cívic Vil·la Flora
7. Aprovació inicial projecte construcció plataforma elevadora vertical a la Masoveria
  8. Atorgament llicència municipal ambiental d'instal·lació taller d'automòbils, especialitat planxisteria a la riera d'en Misser, 34 parcel·la 5 sector U7
  9. Sol·licitud de subvenció per actuacions de prevenció de la contaminació lluminosa a Canet
  10. Aprovació conveni de col·laboració amb el Ministeri de Treball i Assumptes Socials i la Fundació ONCE per a la cooperació i la integració social de persones amb discapacitat
  11. Aprovació preus públics per fer tallers per a joves
  12. Relació de decrets des del dia 31 de març fins al 4 d'abril de 2008
  13. Precs i preguntes

Els assistents, a la vista de la impossibilitat d'assolir el necessari quòrum d'assistència a l'hora en què ha estat convocada la sessió, i trobant-se presents a la casa de la vila en el moment present, acorden per unanimitat avançar la seva celebració respecte de l'horari previst a la convocatòria, donat que els no assistents tampoc no hi haurien pogut assistir a les 19.30 hores.

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

### **1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 10 d'abril de 2008 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, s'acorda per unanimitat la seva aprovació.

### **2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES**

Vista la relació de factures F/2008/12 de data 17 d'abril de 2008, per import de 123.293,71 EUR, corresponent a la relació de despeses de la mateixa data.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar aquests pagaments, a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2008, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 18 de desembre de 2007.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar la relació de factures F/2008/12 de data 17 d'abril 2008 , per

import de 123.293,71 EUR, corresponent a la relació de la mateixa data.

**SEGON.-** Aprovar la relació de factures F/2008/2 de l'Organisme Autònom Ràdio Canet per import de 6.993,35 €

**TERCER.-** Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponent del pressupost de la corporació municipal de l'any 2008.

**3.- CONVOCATÒRIA 1/2008 EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DE SUBVENCIONS EN ELS ÀMBITS CULTURAL, EDUCATIU, SOCIAL, ARTÍSTIC, ESPORTIU, DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, LÚDIC, FESTIU O QUALSEVOL ALTRE ANÀLEG, PER L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR**

Atès que el Ple de l'Ajuntament, en sessió del dia 24 de març de 2004 va modificar l'Ordenança municipal reguladora de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol a altre anàleg, per l'Ajuntament de Canet de Mar

Atès que la Junta de Govern Local és l'òrgan encarregat d'acordar la convocatòria de les subvencions durant el primer trimestre de l'any, on s'establirà els crèdits pressupostaris que hi ha per a les subvencions, el termini de sol·licitud i la normativa específica que sigui d'aplicació.

Vista la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol pel que s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei.

Atès allò que es disposa als articles 239 a 241 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i als articles 118 a 129 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS) aprovat per decret 179/1995 de 13 de juny, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

**ÚNIC:** Aprovar la convocatòria 1/2008, en règim de concurrència competitiva, de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, per l'Ajuntament de Canet de Mar, per a l'exercici 2008 i donar-li tan àmplia difusió com la prevista en el seu articulat. Les entitats interessades a acollir-se a aquesta convocatòria hauran de presentar a les oficines municipals, en el termini de 30 dies naturals a comptar des de la publicació de la convocatòria en el BOP la documentació prevista a l'article 3 de la convocatòria, la qual es transcriu a continuació:

**CONVOCATÒRIA 1/2008, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, DE SUBVENCIONS EN ELS ÀMBITS CULTURAL, EDUCATIU, SOCIAL, ARTÍSTIC, ESPORTIU, DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, LÚDIC, FESTIU O QUALSEVOL ALTRE ANÀLEG, PER L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR.**

## 1. Objecte i finalitat de la convocatòria.

### 1.- Objecte general

L'objecte d'aquesta convocatòria 1/2008 és l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals i d'acord amb l'Ordenança municipal que aprova les bases reguladores de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, publicada íntegrament en el BOP núm. 038 de data 14 de febrer de 2000 (en endavant, l'ordenança), modificada per acord de Ple de data 24 de març de 2004. Quan es tracti d'entitats culturals, només se subvencionaran les actuacions que formin part del pla de cultura elaborat i aprovat pel Consell Municipal de Cultura, en el plenari de data 25 d'octubre de 2003.

La percepció d'aquesta subvenció serà compatible amb la percepció de qualsevol altra subvenció pública o privada.

### 2. Objectius per àmbits:

- **PROMOCIÓ I DIFUSIÓ DE LA CULTURA:** projectes que promoguin activitats que formen part d'una programació anual, o bé activitats concretes o puntuals, i emmarcades dins les línies generals del Pla de Cultura 2008-2011, referides a la difusió cultural, artística, teatre, música, arts plàstiques, audiovisuals, balls tradicionals, literatura, intercanvis culturals, festes i espectacles populars, patrimoni cultural local, cultura popular, etc., així com projectes que fomentin el coneixement, la investigació i la divulgació de la cultura local en qualsevol dels seus àmbits.

- **PROMOCIÓ DE L'ESPORT I L'ACTIVITAT FÍSICA:**

- a) Projectes i programes que promocionin l'activitat física i esportiva desenvolupades per entitats o associacions esportives.
- b) Per la participació en competicions organitzades per federacions esportives.
- c) Entitats o associacions independentment del seu caràcter, per fer activitats físiques i/o esportives que difonguin, promoguin o promocionin la dinamització ciutadana.

- **PROMOCIÓ DE LA PARTICIPACIÓ CIUTADANA:** projectes que promoguin i desenvolupin la participació ciutadana en els assumptes d'interès públic, i en activitats de caràcter comunitari als barris, independentment del caràcter de l'entitat que el sol·liciti.

- **ASSOCIACIONS DE VEÏNS I VEÏNES:** associacions de veïns i veïnes i entitats de segon grau de caire territorial per a despeses derivades de la gestió de les seves activitats habituals i per a adquisició de material inventariable.

- **JOVENTUT:** seran activitats susceptibles de rebre subvenció de l'Àrea de Joventut de l'Ajuntament de Canet de Mar aquelles que:

- a) Estiguin emmarcades dins les línies generals del Pla Local de Joventut.
- b) Millorin la qualitat de vida dels joves.
- c) S'adrecin a potenciar la participació dels joves.

d) Fomentin l'educació en el lleure adreçat als infants.

**- EDUCACIÓ:**

a) projectes i activitats escolars i extraescolars als centres educatius de Canet de Mar, presentats per aquests per tal de donar suport a les iniciatives dels centres.

b) Projectes educatius proposats per les AMPA del municipi que afavoreixin les activitats complementàries, la participació de les famílies en la vida dels centres, l'intercanvi i la comunicació amb la comunitat educativa i que prevegin la participació d'alumnes amb famílies amb dificultats econòmiques.

c) Projectes educatius que presentin altres entitats del municipi que fomentin l'educació en el lleure més enllà de l'horari escolar que prevegin la participació d'alumnes amb famílies amb dificultats econòmiques.

- **MEDI AMBIENT:** per a projectes que promoguin una millor gestió ambiental i/o per actuacions de sensibilització, conscienciació i formació ambiental. Es prioritzaran aquelles que tinguin un major interès general i públic i aquelles que estiguin destinades a majors sectors de la població.

2. Crèdits pressupostaris i quantia màxima de les subvencions.

<b>Finalitat</b>	<b>Partida Pressupostària</b>	<b>Dotació Econòmica</b>
Participació ciutadana	11 46400 48901	3.035 €
Associacions de veïns	11 11100 48900	3.865 €
Esports	70 45200 48900	51.410 €
Cultura	40 45100 48901	20.900 €
Educació i Infància	50 42200 48905	19.697 €
Joventut	90 45100 48906	4.000 €
Medi Ambient	51 44500 48908	1.800 €

L'efectivitat de la quantia addicional queda condicionada a la declaració de disponibilitat de crèdit, com a conseqüència de les circumstàncies assenyalades a l'article 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. I, si s'escau, prèvia aprovació de la modificació pressupostària que correspongui, abans de la resolució de la concessió de la subvenció.

**3. Requisits dels beneficiaris**

a) Haver presentant les autoliquidacions corresponents per l'impost sobre la renda de les persones físiques, l'impost sobre societats o l'impost sobre la renda de no residents.

b) Haver presentat les autoliquidacions i la declaració resum anual corresponents a les obligacions tributàries de dur a terme pagaments a compte.

c) Haver presentat les autoliquidacions, la declaració resum anual i, si s'escau, les declaracions recapitulatives d'operacions intracomunitàries de l'impost sobre el valor afegit.

d) Haver presentat les declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació regulada en els articles 93 i 94 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, durant

el període en què resultin exigibles d'acord amb l'article 70 de la Llei abans esmentada.

e) No mantenir amb l'Estat deutes o sancions tributàries en període executiu, llevat que es tracti de deutes o sancions tributàries que es trobin ajornades, fraccionades o l'execució de les quals estigui suspesa.

f) A més a més, quan l'òrgan que concedeix la subvenció depengui d'una Comunitat Autònoma o d'una entitat local, que no tinguin deutes o sancions de tipus tributari amb l'Administració de la comunitat autònoma o local respectiva, en les condicions fixades per l'Administració corresponent.

g) No tenir pendents d'ingrés responsabilitats civils derivades de delictes contra la Hisenda Pública declarades per sentència ferma.

L'acreditació es podrà fer mitjançant la presentació d'una declaració responsable del representant de l'entitat.

#### **4. Requisits de les sol·licituds.**

1. Poden sol·licitar la subvenció tots aquells que, de conformitat amb l'article 4 de l'Ordenança, poden ser beneficiaris.

2. L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció. Els interessats hauran de presentar a l'oficina de registre general la documentació següent, segons models facilitats:

a) Instància signada pel president de l'entitat i adreçada a l'alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar, en la qual es farà constar el programa o l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció.

b) Memòria descriptiva del projecte o activitat a fer.

c) Certificat de l'acord de sol·licitud de subvenció.

d) Declaració de les subvencions rebudes d'altres administracions.

e) Domiciliació bancària o certificat de concurrència.

f) Fotocòpia compulsada del DNI de tots els membres (només en cas de grups de fet o sense personalitat jurídica) .

**3. Si la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamarà a l'entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils, i s'advertirà que la no-complimentació s'entendrà com un desestiment i la sol·licitud s'arxivarà.**

4. El termini per presentar les sol·licituds de subvencions és de 30 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. Aquest termini serà improrrogable.

#### **5. Òrgans competents.**

L'òrgan competent per a l'ordenació del procediment és la Junta de Govern Local; de la instrucció, la regidoria corresponent i de la resolució de l'atorgament de subvencions és la Junta de Govern Local. L'acord d'atorgament podrà condicionar el pagament a la signatura d'un conveni de col·laboració.

## **6. Reformulació de la sol·licitud.**

En els termes de l'article 27 de la LGS, quan la subvenció tingui per objecte el finançament d'activitats a desenvolupar pel sol·licitant i el seu import sigui inferior al de la sol·licitud presentada es podrà instar del beneficiari la reformulació de la seva sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable.

## **7. Composició del consell regulador.**

Les sol·licituds presentades seran estudiades i valorades, d'acord amb els barems de valoració indicats en aquesta convocatòria, a proposta de la regidoria corresponent, pel consell regulador, que està format pels membres següents:

President: l'alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar, Sr. Joaquim Mas i Rius.

Vocals: El regidor de Cultura, Sr. Óscar Figuerola i Bernal  
El regidor d'Esports, Sr. Antoni Isarn i Flores  
La regidora d'Ensenyament, Sra. Sílvia Tamayo i Mata  
La regidora de Benestar Social, Sra. Cati Forcano i Isern  
El regidor de Joventut, Rafael Dulsat Ortiz  
El regidor de Participació Ciutadana: Francesc Martín Casares

Secretària: Cristina Cabruja Sagré

L'interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, que actuarà de ponent.

## **8. Obligacions dels beneficiaris**

Els beneficiaris estaran obligats a :

- Aplicar estrictament la subvenció al fi objecte de la convocatòria.
- Presentar la documentació requerida dins el termini establert.
- Justificar documentalment la realització del *fi públic*.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins.
- Fer constar la col·laboració o patrocini de l'Ajuntament en la publicitat dels actes.
- Comunicar l'obtenció d'ajuts de tercers per a la mateixa finalitat.
- Complir les obligacions que es deriven d'aquesta convocatòria i de l'Ordenança.

## **9. Justificació de la subvenció**

Per percebre les subvencions atorgades és necessari haver fet el *fi públic* i presentar a l'Ajuntament, durant el mes de gener de cada exercici, la documentació següent referida a l'exercici anterior, que serà valorada per cada regidoria:

- a) Una memòria detallada de l'activitat duta a terme, que en cada cas esmentarà els elements que permetin comptabilitzar un major o menor grau de realització, d'acord amb els termes de la sol·licitud, com ara nombre d'equips participants i categories, en les esportives, o nombre d'obres de teatre,

actuacions, concerts o altres manifestacions audiovisuals, en les activitats d'aquesta naturalesa, sempre fetes dins del període al que es circumscriu la subvenció.

b) Un exemplar original i autèntic de totes les edicions, les publicacions i la documentació gràfica que hagués generat la publicitat de l'acte.

c) Una relació classificada de les despeses i les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i, en el seu cas, de la data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'indicaran les desviacions que hi hagi hagut.

d) Les factures corresponents a les despeses derivades de l'activitat, ajustades al pressupost presentat amb motiu de la sol·licitud i datades dintre del període corresponent al seu exercici. Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:

- Seran originals.
- Aniran a nom del beneficiari de la subvenció.
- Faran referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Reuniran els requisits legals respecte del seu contingut.

e) La liquidació econòmica de l'activitat.

f) Un certificat del president de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.

g) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.

10. Criteris ponderats de valoració de les sol·licituds.

Els criteris ponderats de distribució de subvencions, de major a menor, seran els següents:

1. Interès general de l'activitat per a la vila, fins a 30 punts.
2. Correcta justificació de la subvenció en convocatòries anteriors, fins a 20 punts.
3. Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 15 punts.
4. Nombre de participants del municipi, fins a 10 punts.
5. Dificultat de realització de l'activitat sense la subvenció, fins a 10 punts.
6. Transcendència de l'activitat més enllà de la pròpia vila, fins a 10 punts.
7. Que la sol·licitud no hagués estat atesa en exercicis anteriors, fins a 5 punts.

## 11. Medi de notificació

La resolució de concessió de les subvencions serà acordada per la Junta de Govern Local, en el termini d'un mes a comptar des de l'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds i serà notificada directament a les entitats beneficiàries.

## **12. Forma de pagament**

Sense perjudici de l'establert a l'article 9 d'aquestes bases, es faran pagaments fraccionats de l'import de la subvenció en proporció al ritme d'execució de l'acció subvencionada i s'abonaran per la quantia equivalent a la justificació presentada. La justificació parcial d'aquests fraccionaments s'instrumentarà d'acord amb el previst en l'esmentat article 9è d'aquestes bases.

Amb caràcter especial i prèvia petició i motivació dels beneficiaris es podran efectuar pagaments anticipats amb caràcter previ a la justificació com a finançament necessari per fer actuacions inherents a la subvenció.

## **13. Esgotament de la via administrativa.**

Aquesta resolució esgotarà la via administrativa i, contra ella, només cap recurs de reposició potestatiu davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el que estableix l'article 116 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquesta resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent, d'acord amb el que estableixen els articles 8.1 (modificat per la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, de modificació de la Llei orgànica del poder judicial), els articles 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu –silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució- el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat, d'acord amb el que estableix l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

## **14. Disposició final**

En tot el no previst en aquesta convocatòria serà d'aplicació l'Ordenança municipal i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

## **4.- ACCEPTACIÓ PROPOSTA DE CONJUNT EDIFICATORI DE LES PARCEL·LES 27, 28 I 30 DEL SECTOR U7 INDUSTRIAL.**

Atès que la Comissió d'Urbanisme de Barcelona, en sessions de dates 22 de maig i 16 d'octubre de 2002, va aprovar definitivament el Pla Parcial del sector U7 – Industrial, aprovació que va ser publicada al DOGC núm. 3787, de 23 de desembre de 2002.

Atès que l'article 14 del Pla Parcial, sobre determinacions de l'edificació entre mitgeres, disposa el següent:

- Cada rengle constituirà sempre un conjunt arquitectònic únic, amb independència de la seva possible construcció per fases. De no formular-se un únic projecte que englobi tot el rengle, el primer projecte que es presenti per a llicència haurà de definir com a mínim les dimensions, formes estructurals, tancaments i acabats del conjunt edificatori. De no aportar el promotor la conformitat de tots els propietaris del rengle, el mencionat projecte es sotmetrà a audiència prèvia dels mateixos. En cap cas el projecte suposarà l'alteració dels aprofitaments establerts per a cada parcel·la pel Pla Parcial.
- Els espais lliures de la parcel·la no destinats a vialitat interior, aparcaments, emmagatzematge o accés seran ajardinats o arbrats i requeriran un projecte que acompanyarà el d'edificació.

Atès que el Sr. EGM, en nom i representació de la mercantil PROMOCIONS CAN CATÀ, SL, ha sol·licitat llicència d'obres majors per a la construcció d'una nau a la parcel·la 28 del carrer Jaume Romagosa Duran, del sector U7 – Industrial. Aquest projecte, en ser el primer que es presenta per a l'obtenció de llicència, ha de comptar amb la conformitat de tots els propietaris del rengle pel que fa les dimensions, formes estructurals, tancaments i acabats del conjunt edificatori.

Atès que el Sr. EGM, en nom i representació de la mercantil PROMOCIONS CAN CATÀ, SL, ha presentat una proposta de tractament unitari de les façanes de les parcel·les núms. 27, 28 i 30 del Sector U7 – Industrial.

Vist l'informe de l'arquitecte municipal, de data 2.10.07, el qual es transcriu a continuació:

EGM, representant de Promociones Can Catà S.L., empresa adjudicatària de la permuta promoguda per l'ajuntament per a la construcció d'una nau en la parcel·la 28 del polígon industrial Can Misser, ha presentat un document de proposta per al conjunt de les parcel·les que conformen l'illa en que es situa la parcel·la municipal.

El Pla parcial del sector U-7 Industrial estableix la condició, per a la clau G II, de que cada rengle ha de constituir un conjunt arquitectònic únic, amb independència de la seva possible construcció per fases. En compliment del que s'assenyala en l'article 14 de la normativa del Pla Parcial, al no aportar el promotor la conformitat de la resta de propietaris del rengle, cal sotmetre la proposta a audiència prèvia del mateixos.

L'estudi presentat determina les condicions generals del tractament de façanes, dimensions, formes estructurals, tancaments i acabats del conjunt del rengle, sense superar els límits fixats pel pla parcial.

La documentació aportada és considera suficient per a sotmetre-la al tràmit d'audiència requerit.

Atès que s'ha donat tràmit d'audiència als Srs. FVR i JVR i a la mercantil NOVA VILA, SL, com a propietaris de la resta de parcel·les del rengle, en compliment del que disposa l'article 14 del Pla Parcial.

Vista l'al·legació presentada pel Sr. FVR, com a propietari de la parcel·la 30, en la qual manifesta que la proposta presentada va en contra de l'aprofitament urbanístic de la seva parcel·la i sol·licita que s'hi incorpori una divisió poligonal que en contempli la divisió en tres naus.

Vist l'informe de l'arquitecte tècnic municipal, de data 6.03.08, el qual es transcriu a continuació:

<b>Informe de:</b>	<b>SERVEIS TÈCNICS</b>
<b>Assumpte:</b>	<b>AL·LEGACIONS A L ESTUDI DE DETALL QUE ENGLOBA LES PARCEL·LES 27, 28 i 30 DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE CANET DE MAR</b>
<b>Emplaçament:</b>	<b>Sector U7 "Industrial"</b>

<b>Qualificació:</b>	Clau G.II "edificació entre mitgeres" – Tipus 2 parcel·la mínima 1000 m <sup>2</sup>
<b>Registre d'entrada:</b>	1240 / 04.03.2008
<b>Interessat:</b>	FVR

## ANTECEDENTS

FVR, presenta al·legacions a l'Estudi de Detall promogut per Can Catà SL; com a propietari/s de la parcel·la 30 del Polígon Industrial de Canet de Mar i que conforma rengle edificatori amb les parcel·les 27 i 28, propietats de Can Catà SL i Nova Vila SL.

El Pla parcial del sector U-7 Industrial estableix la condició, per a la clau G II, de que cada rengle ha de constituir un conjunt arquitectònic únic, amb independència de la seva possible construcció per fases. En compliment del que s'assenyala en l'article 14 de la normativa del Pla Parcial, al no aportar el promotor la conformitat de la resta de propietaris del rengle, cal sotmetre la proposta a audiència prèvia del mateixos.

El Sr. Viader, planteja al·legacions bàsicament referides:

- Al número d'activitats i l'aprofitament urbanístic de la parcel·la nº 30, segons informe emès per l'arquitecte Xavier Roman.

## INFORME

L'Estudi de Detall proposat determina les condicions generals del tractament de façanes, dimensions, formes estructurals, tancaments i acabats del conjunt del rengle en cap cas incideix en l'aprofitament i número d'activitats a situar.

Es el que s'informa als efectes oportuns.

Canet de Mar, 06 de març de 2008

L'arquitecte tècnic

Manuel Blanco del Río

Vist l'informe de l'arquitecte tècnic municipal, de data 4.03.08, a les al·legacions presentades per la mercantil NOVA VILA, SL, el qual es transcriu a continuació:

<b>Informe de:</b>	<b>SERVEIS TÈCNICS</b>
<b>Assumpte:</b>	<b>AL·LEGACIONS A L ESTUDI DE DETALL QUE ENGLOBA LES PARCEL·LES 27, 28 i 30 DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE CANET DE MAR</b>
<b>Emplaçament:</b>	<b>Sector U7 "Industrial"</b>
<b>Qualificació:</b>	Clau G.II "edificació entre mitgeres" – Tipus 2 parcel·la mínima 1000 m <sup>2</sup>
<b>Registre d'entrada:</b>	6175 / 10.10.2007 899 / 13.02.2008
<b>Interessat:</b>	Nova Vila SL

#### ANTECEDENTS

Francesc Josep Carrasco i Fabré, en nom i representació de Nova Vila SL presenta al·legacions a l'Estudi de Detall promogut per Can Catà SL; com a propietaris de les parcel·les 27 i 28 respectivament i de forma conjunta amb els germans Viader, propietaris de la parcel·la 30.

El Pla parcial del sector U-7 Industrial estableix la condició, per a la clau G II, de que cada rengle ha de constituir un conjunt arquitectònic únic, amb independència de la seva possible construcció per fases. En compliment del que s'assenyala en l'article 14 de la normativa del Pla Parcial, al no aportar el promotor la conformitat de la resta de propietaris del rengle, cal sotmetre la proposta a audiència prèvia del mateixos.

Nova Vila SL, planteja al·legacions bàsicament referides:

- A la disposició, dimensionat de l'ample dels panells PV2 de formigó gris.
- El gruix d'ambdós panells.
- L'alçada de les obertures a planta pis.

#### INFORME

Es proposa que aquestes al·legacions presentades passin a l'equip redactor per a la seva consideració, en atenció a l'esmentat art. 14 del PP Sector U-7 Industrial.

Es el que s'informa als efectes oportuns.

Canet de Mar, 04 de març de 2008  
L'arquitecte tècnic  
Manuel Blanco del Río

Atès que el Sr. Ivan Guerrero Fernández, en nom i representació de la mercantil PROMOCIONS CAN CATÀ, SL, presenta, en data 25.03.08, una modificació de la proposta inicial en la qual s'hi incorpora la divisió poligonal que contempla la divisió del conjunt edificatori en tres naus, donant resposta afirmativa a l'al·legació presentada pel Sr. FVR. A aquest document s'hi acompanya l'escrit de resposta a les al·legacions presentades per la mercantil NOVA VILA, SL, el qual es transcriu a continuació:

Esplugues de Llobregat, a 18 de març de 2008.

En referència a l'expedient de l'Estudi de detall de les façanes de les parcel·les 27, 28 i 30 del Sector U7 de Canet de Mar, passem a informar l'al·legació presentada per D. Francesc Josep Carrasco i Farré en nom de NOVA VILA, SL.

INFORME:

Al·legació Primera: Proposem desestimar-la, ja que l'objecte de l'estudi de detall és donar una ordenació marc que serveixi per les noves construccions de manera que es pugui adaptar a les necessitats habituals d'aquestes naus. En aquest sentit s'han recollit alguns suggeriments de les altres al·legacions a fi de fer la proposta més general per tothom.

Al·legació Segona: S'ha fet que les franges verticals siguin variables i es puguin adaptar als diferents amplex de cada nau i a les necessitats funcionals de cadascuna.

Al·legació Tercera: Proposem desestimar-la. Les franges horitzontals són les usuals i estàndards en el mercat i són les que donen unitat a tot el conjunt de façanes. Si fossin variables quedaria desvirtuada la proposta d'ordenació conjunta.

Al·legació Quarta: S'ha estimat i en l'estudi de detall ha desaparegut el gruix del pannel.

Al·legació Cinquena: S'ha estimat en part, donant un ample variable a les finestres superiors de 100 fins a 180 cm però situant-les sempre dintre del cos central de composició de cada façana variant, en conseqüència, la part massissa que serà de 180 a 100 cm.

Atenent a aquests suggeriments s'ha modificat l'expedient amb les correccions segons aquest informe d'al·legacions.

Joaquim Suñer-Javier Pérez  
Arquitectes Associats, SCP.

Vist l'informe de l'arquitecte tècnic, de data 8.04.08, el qual es transcriu a continuació:

<b>Informe de:</b>	<b>SERVEIS TÈCNICS</b>
<b>Assumpte:</b>	<b>TEXT REFOS A L'ESTUDI DEL TRACTAMENT DE FAÇANES QUE ENGLOBA LES PARCEL·LES 27, 28 I 30 DEL POLÍGON INDUSTRIAL SECTOR U-7DE CANET DE MAR</b>
<b>Emplaçament:</b>	<b>Sector U7 "Industrial" Parcel·les 27, 28 i 30 C/ Jaume Romagossa Duran – Pl. Pere Llauger Prim</b>
<b>Qualificació:</b>	Clau G.II "edificació entre mitgeres" – Tipus 2 parcel·la mínima 1000 m <sup>2</sup>
<b>Registre d'entrada:</b>	1654 / 25.03.2008
<b>Interessat:</b>	PROMOCIONS CAN CATA SL

Vista la instància juntament amb el text refós i l'informe a l'al·legació presentada per NOVA VILA S., en que bàsicament la proposta recull:

- Un ample variable de les obertures entre 100-180 cm, a la planta pis, sobre un pannel horitzontal d'ample 2,80 m.
- Es presenta una nova disposició de l'ample de les franges verticals, mes flexible en el sentit que aquestes es puguin adaptar a les necessitats funcionals de cada nau, amb un mínim de separacions laterals de 3,00 ml (pannell de pedra fina de color blanc macael PV1 EF-180) i una cota fixa de 6,20 ml en el mòdul conjunt d'accés de vehicles i peatonal.
- No s'obliga a un gruix fixa del pannel. Malgrat que si que s'haurà de justificar la resistència al foc (EI180), l'existència d'aïllament tèrmic i l'acabat del mateix amb pedra fina de color blanc macael PV1 i gris PV2.

Aquest document és complementari a l'inicial substituint les modificacions proposades en el mateix, considerant-se que defineix els paràmetres reguladors, en el sentit que:

- Defineixen les cotes de implantació i alçada de les edificacions.
- Es defineixen les alineacions de les façanes.
- S'estableixen materials i acabats dels diferents elements constructius.
- El tancament de les parcel·les.

Nogensmenys, també es considera oportú delimitar que les fusteries, hauran d'estar acabades amb pintura o anoditzades de color plata. Així com les portes en xapa d'acer pintades de color plata.

En conseqüència s'informa favorable les propostes als efectes oportuns.

Canet de Mar, 8 d'abril de 2008  
L'arquitecte tècnic  
Manuel Blanco del Río

Considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Estimar l'al·legació presentada pel Sr. FVR i estimar parcialment les al·legacions presentades per la mercantil NOVA VILA, SL, en els termes de l'informe elaborat per l'equip redactor de la proposta de façanes i dels informes de l'arquitecte tècnic municipal.

**SEGON.-** Donar conformitat a la proposta de conjunt edificatori per a les parcel·les 27, 28 i 30 del sector U7 industrial redactada per Joaquim Suñer-Javier Pérez -Arquitectes Associats, SCP i presentada per la mercantil PROMOCIONS CAN CATÀ, SL, en la qual es determinen les dimensions, formes estructurals, tancaments i acabats que hauran de regir totes les edificacions a construir en les esmentades parcel·les.

**TERCER.-** Comunicar el present acord al Sr. EGM, en nom i representació de la mercantil PROMOCIONS CAN CATÀ, SL, al Sr. FVR, com a propietari de la parcel·la 30, i a la mercantil NOVA VILA, SL, com a propietària de la parcel·la 27 del sector U7 – Industrial, per tal de garantir que totes les llicències que es presentin s'adeqüin al conjunt edificatori que integren les esmentades parcel·les.

**QUART.-** Determinar que tant els actuals com els futurs propietaris de drets reals o d'altres drets amb facultats inherents al dret d'edificar sobre les parcel·les objecte del present acord, s'hi trobaran vinculats a partir del dia de la data, havent de fer constar aquesta limitació o vinculació en totes les transmissions de domini o de drets reals sobre les finques en favor de tercers.

#### **5.- APROVACIÓ INICIAL PROJECTE BÀSIC PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PLATAFORMA ELEVADORA VERTICAL PER A L'ÚS DE PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA ALS SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS, C/ DE LA FONT, 8**

Atès que dins l'àmbit de les reformes que s'estan duent a terme als serveis tècnics municipals per tal de dotar l'edifici de les condicions indispensables per tal de donar un bon servei als seus usuaris, cal preveure l'accessibilitat a la planta primera per a persones amb mobilitat reduïda.

Atès que per solventar aquesta qüestió s'ha previst la construcció d'una plataforma elevadora vertical que s'ubicarà a la façana posterior de l'edifici per tal de comunicar la planta baixa i la planta primera.

Atès que per aquesta raó els serveis tècnics municipals, en data abril de 2008, han redactat un projecte bàsic per a la construcció d'una plataforma elevadora

vertical per a l'ús de persones amb mobilitat reduïda als serveis tècnics C/ de la Font, núm. 8 de Canet de Mar.

Vist l'expedient administratiu de referència i, de conformitat amb el que disposa l'article 37 del ROAS, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària consistent en la construcció d'una plataforma elevadora vertical per a l'ús de persones amb mobilitat reduïda als serveis tècnics C/ de la Font, núm. 8 de Canet de Mar, amb un pressupost d'execució per contracta de 43.385,87 €, IVA inclòs.

**SEGON.-** Sotmetre aquest projecte a informació pública pel termini de 30 dies, en els termes de l'article 37 del ROAS, mitjançant publicació en el BOP i al DOGC i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. En el cas que en aquest termini no s'hi presentin al·legacions es considerarà aprovat definitivament.

## **6.- APROVACIÓ INICIAL PROJECTE BÀSIC PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PLATAFORMA ELEVADORA VERTICAL PER A L'ÚS DE PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA A VIL·LA FLORA C/ VIA CANNETUM, S/N**

Atès que a Vil·la Flora s'hi ubica un centre cívic i cultural de l'Ajuntament que ofereix un servei públic, el qual està format per diferents plantes.

Atès que per aquesta raó cal dotar l'edifici de l'adequada accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda, per la qual cosa s'ha previst la construcció d'una plataforma elevadora vertical que s'ubicarà al forat de l'escala de l'edifici per tal de comunicar la planta baixa, la planta primera i la planta segona des de l'interior.

Atès que per aquesta raó els serveis tècnics municipals, en data abril de 2008, han redactat un projecte bàsic per a la construcció d'una plataforma elevadora vertical per a l'ús de persones amb mobilitat reduïda a l'edifici municipal ubicat al carrer Via Cannetum, s/n "Vil·la Flora".

Vist l'expedient administratiu de referència i, de conformitat amb el que disposa l'article 37 del ROAS, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària consistent en la construcció d'una plataforma elevadora vertical per a l'ús de persones amb mobilitat reduïda a l'edifici municipal ubicat al carrer Via Cannetum, s/n "Vil·la Flora", amb un pressupost d'execució per contracta de 54.716,26 €, IVA inclòs.

**SEGON.-** Sotmetre aquest projecte a informació pública pel termini de 30 dies, en els termes de l'article 37 del ROAS, mitjançant publicació en el BOP i al DOGC i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. En el cas que en aquest termini no

s'hi presentin al·legacions es considerarà aprovat definitivament.

## **7.- APROVACIÓ INICIAL PROJECTE BÀSIC PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PLATAFORMA ELEVADORA VERTICAL PER A L'ÚS DE PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA A LA MASOVERIA C/ VIA CANNETUM, S/N**

Atès que la Masoveria és un edifici municipal format per diferents plantes on s'hi ubiquen sales de reunions utilitzades tant pel personal intern de l'Ajuntament com per les diferents associacions i entitats que la sol·liciten.

Atès que cal dotar aquest edifici de l'adequada accessibilitat per a persones amb mobilitat reduïda, per la qual cosa s'ha previst la construcció d'una plataforma elevadora vertical que s'ubicarà a la façana lateral de l'edifici per tal de comunicar la planta baixa i la planta primera.

Atès que per aquesta raó els serveis tècnics municipals, en data abril de 2008, han redactat un projecte bàsic per a la construcció d'una plataforma elevadora vertical per a l'ús de persones amb mobilitat reduïda a l'edifici municipal ubicat al carrer Via Cannetum, s/n "La Masoveria".

Vist l'expedient administratiu de referència i, de conformitat amb el que disposa l'article 37 del ROAS, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària consistent en la construcció d'una plataforma elevadora vertical per a l'ús de persones amb mobilitat reduïda a l'edifici municipal ubicat al carrer Via Cannetum, s/n "La Masoveria", amb un pressupost d'execució per contracta de 67.962,54 €, IVA inclòs.

**SEGON.-** Sotmetre aquest projecte a informació pública pel termini de 30 dies, en els termes de l'article 37 del ROAS, mitjançant publicació en el BOP i al DOGC i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. En el cas que en aquest termini no s'hi presentin al·legacions es considerarà aprovat definitivament.

## **8.- ATORGAMENT LLICÈNCIA MUNICIPAL AMBIENTAL D'INSTAL·LACIÓ PER A L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT D'UN TALLER DE REPARACIÓ D'AUTOMÒBILS, ESPECIALITAT PLANXISTERIA A UBICAR A LA RIERA D'EN MISSER, 34 PARCEL·LA 5 DEL SECTOR U7 DE CANET DE MAR**

En data 11.07.07, la senyora LGX, en nom i representació del senyor RPC, presentà davant d'aquest Ajuntament una sol·licitud amb la documentació annexa corresponent per a l'obtenció de la llicència municipal ambiental per a la legalització de l'activitat de planxisteria i pintura de vehicles a la Riera d'en Misser, 34 parcel·la 5 del sector U7 de Canet De Mar.

Tot seguit es va procedir a la tramitació oportuna de la sol·licitud, segons

determinen la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental i el seu Reglament general de desenvolupament aprovat per Decret 136/1999, de 18 de maig (RIIA), així com l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OA).

En data 14.06.07, s'emet certificat de compatibilitat urbanística de l'activitat de referència, amb les previsions del planejament, d'acord amb l'informe emès per l'arquitecta tècnica municipal.

L'expedient es va sotmetre a tràmit d'informació pública i veïnal per un termini de 20 i 10 dies respectivament, sense que es presentés cap al·legació, tal i com es desprèn del certificat emès pel Secretari, en data 21.01.08.

En data 29/01/08, d'acord amb el procediment establert en les normes esmentades, es va donar trasllat de l'expedient al Consell Comarcal del Maresme perquè emetés l'informe preceptiu. Tanmateix es requerí el seu pronunciament previ perquè, es pronunciés sobre la suficiència i idoneïtat del projecte tècnic i demés documentació presentada.

En data 27.02.08, es rep l'informe preceptiu favorable, emès pel Consell Comarcal del Maresme.

En data 09.04.08, i un cop examinada la documentació presentada, l'enginyer municipal, emet informe en el que pot informar-se favorablement la sol·licitud efectuada, amb els condicionants i mesures correctores que assenyala i que es determinen més endavant.

De conformitat amb allò que es disposa a la vigent Ordenança Municipal reguladora de la intervenció integral de l'Administració Municipal en les activitats i instal·lacions, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió de data 21 de setembre de 1999 i executiva en aquest municipi des del 29 de gener de 2000, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i Ensenyament, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Concedir al senyor RPC llicència ambiental municipal (tipus B) per a l'exercici de l'activitat de planxisteria i pintura de vehicles a la Riera d'en Misser, 34 parcel·la 5 del sector U7 de Canet De Mar.

**SEGON.-** Condicionar l'efectivitat del present permís al compliment de les següents determinacions:

Les del projecte tècnic visat en el Col·legi d'Enginyers Industrials de Catalunya amb el número 023629A A de data 26.10.07.

Les proposades per la Ponència Ambiental Comarcal, i que s'adjunten al present acord

Les proposades per l'enginyer municipal:

1. Insonorització total o parcial, segons convingui, si els sorolls transmesos a l'entorn superen en més de 3 dBA el soroll de fons.
2. Insonorització específica del compressor disposant-lo dintre d'una campana aïllant acústica si els sorolls transmesos pel mateix superen els límits admissibles.
3. Totes les operacions de pintura es portaran a terme en la cabina de pintura.
4. Restarà totalment prohibit realitzar qualsevol tipus de treballs a la via pública i es tindrà cura de mantenir-la sempre neta de taques de greix.
5. Restarà rigorosament prohibit fer abocaments de residus i deixalles de qualsevol tipus de producte utilitzat en el taller a la xarxa de clavegueram. Es construirà una arqueta de presa de mostres previ a la connexió a la claveguera.
6. Restarà prohibit utilitzar el pati posterior de l'activitat per a qualsevol finalitat derivada de l'activitat, inclòs l'emmagatzematge.
7. Juntament amb la còpia de l'acta de control inicial que es presenti a aquest Ajuntament també caldrà presentar:
  - Certificat de posta en funcionament de les instal·lacions de protecció contra incendis emès per l'empresa instal·ladora i signat per tècnic competent i/o contracte de manteniment dels medis d'extinció per empresa autoritzada.
  - Justificants de les legalitzacions de cadascuna de les instal·lacions sotmeses a reglamentacions específiques efectuades davant del Departament d'Indústria de la Generalitat o, si s'escau, davant d'una Entitat d'Inspecció i Control.
  - Còpia de document acreditatiu d'estar donat d'alta davant de la Junta de Residus com a centre productor de residus.
  - Còpia del contracte amb una empresa autoritzada per la Junta de Residus del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya per a la recollida dels diversos elements residuals de caràcter especial que s'originin en l'activitat.
  - Certificat de mesurament de l'aïllament acústic brut de l'activitat en la zona immediata a l'activitat, signat per tècnic competent i visat per col·legi oficial.

**TERCER.-** Així mateix, condicionar l'efectivitat de la present llicència a l'adopció de les mesures correctores esmentades al projecte de l'activitat, als informes tècnics municipals i a les disposicions normatives d'aplicació, en els termes següents:

- a) En matèria de protecció del medi ambient, i particularment en relació als límits d'emissió, prevenció, control i garantia: Activitat amb poca incidència ambiental.
- b) En relació a la seguretat i protecció de la salut de les persones: Sembla complimentar-se la normativa vigent.
- c) En matèria de prevenció d'incendis: Cal acomplir amb el Document Bàsic SI del Codi Tècnic de l'Edificació, el Decret 2267/2004 de 3 de desembre pel que s'aprova el Reglament de Seguretat contra Incendis en els Establiments Industrials, i amb el Decret 241/1994, de 26 de juliol, sobre els condicionants urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis. A la documentació aportada s'aporten diverses justificacions al respecte.
- d) En matèria d'higiene, seguretat i comoditat: Segons les dades aportades en el projecte tècnic, l'activitat és susceptible d'adaptar-se a la normativa vigent sobre condicions de seguretat que han de reunir els locals de treball segons les disposicions mínimes exigides a la llei 31/1995 de 8 de novembre i Reial Decret núm. 486/1997 de 14 d'abril.
- e) En relació a les condicions acústiques: No s'haurien d'alterar globalment les existents a la zona. Cal que es complimenti la Llei 16/2002 de 28 de juny de protecció contra la contaminació acústica.
- f) En relació a la contaminació lumínica: Caldrà acomplir amb la Llei 6/2001 de 31 de maig i demés disposicions que la desenvolupin.
- g) En matèria de prevenció, reducció o eliminació de les molèsties que es puguin causar al veïnat, així com les d'estalvi dels recursos naturals: D'acord amb la documentació presentada l'activitat en qüestió no hauria de generar cap alteració notable.
- h) En relació a la bona gestió dels residus generats: De conformitat amb la documentació presentada els residus generats més significatius seran recollits per gestors autoritzats (apartat 15 de la memòria tècnica).
- i) En quan als sistemes de control a què es sotmet l'exercici de l'activitat, per tal de garantir-ne l'adequació permanent del seu funcionament a les determinacions legals i les fixades a través de la llicència municipal: s'entén adient un control periòdic cada cinc anys comptats a partir de la data de l'atorgament de la llicència municipal, amb independència de les actuacions d'autocontrol que s'estableixin.
- j) En quan a les instal·lacions tècniques, material o maquinària que es preveu instal·lar: Semblen ajustar-se a les normatives específiques que les regulen.
- k) En relació a l'adaptació del local proposada: L'activitat és susceptible de poder complir amb les Normes Subsidiàries de Planejament d'acord amb el certificat de Compatibilitat d'Ús de data 14 de juny de 2007.

- l) Compliment del Codi d'Accessibilitat de Catalunya: No és d'aplicació en aquest cas.

**QUART.-** En cap cas no es pot iniciar l'exercici de l'activitat fins que no s'hagi obtingut l'acta de control inicial favorable, emesa per una entitat ambiental de control, de la qual s'haurà de facilitar còpia a aquest Ajuntament. A la mateixa s'acompanyarà el certificat emès pel tècnic director de l'execució del projecte en el qual s'indiqui l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència ambiental atorgada i a les condicions apuntades en els acords segon i tercer.

**CINQUÈ.-** En cas que, prèviament a la sol·licitud de l'acta de control inicial favorable, s'hagin de fer proves per verificar el funcionament de màquines o instal·lacions, el titular haurà de comunicar-ho a l'Alcalde, amb cinc dies d'antelació, indicant-ne la durada i les mesures adoptades per garantir que aquestes proves no afectaran ni crearan risc per a l'entorn, persones i béns, sens perjudici de la possibilitat que hi assisteixin els tècnics que designi l'Ajuntament.

**SISÈ.-** Per tal de garantir l'adequació permanent de l'activitat a les determinacions legals i les fixades en la llicència, es sotmetrà l'activitat autoritzada a controls periòdics cada quatre anys, el primer comptat a partir de l'atorgament de la llicència i, la resta, quatre anys després de la realització de la corresponent revisió.

El control periòdic quedarà substituït per la revisió reglamentària quan ambdós tràmits hagin de ser coincidents. En tot cas, entre la realització d'una acció de control i la següent no podran transcórrer més de vuit anys.

**SETÈ.-** La llicència ambiental es revisarà de forma periòdica, a instància del titular de l'activitat, cada vuit anys a comptar des de la data del seu atorgament o, en el seu cas, a comptar des de la data de la darrera revisió.

Tanmateix es podran practicar d'ofici revisions anticipades quan es doni qualsevol dels supòsits previstos a la Llei.

**VUITÈ.-** Sens perjudici de les accions específiques de revisió i controls establerts - inicial i periòdic- l'activitat autoritzada resta subjecta en els aspectes mediambientals a l'acció inspectora de l'Ajuntament, que es podrà dur a terme en qualsevol moment, d'acord amb les previsions contingudes en l'OA, així com a les inspeccions periòdiques que estableixi la legislació sectorial en matèria de prevenció d'incendis, accidents greus i de protecció de la salut.

**NOVÈ.-** Notificar la present resolució al titular de la llicència i a la resta d'interessats.

**DESÈ.-** Inserir la present resolució en el tauler d'edictes d'aquesta Corporació.

**ONZÈ.-** Un exemplar de la llicència haurà d'estar sempre fixat en un lloc adequat i visible dins el recinte on es dugui a terme l'activitat.

**DOTZÈ.-** Aprovar les taxes municipals per un import de 1.435,84 €.

### **9.- SOL-LICITUD DE SUBVENCIÓ PER ACTUACIONS DE PREVENCIÓ DE LA CONTAMINACIÓ LLUMINOSA A CANET DE MAR**

La Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn, i el Decret 82/2005, de 3 de maig, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa, tenen per objectiu regular les instal·lacions i els aparells d'il·luminació exterior i interior pel que fa a la contaminació lluminosa que poden produir.

Atès que el Decret 82/2005 determina que els ajuntaments han de formular i comunicar un pla municipal d'adequació de la il·luminació exterior existent.

Atès que el Pla Municipal d'Adequació de la Il·luminació exterior de Canet de Mar fou redactat pel Consell Comarcal del Maresme i aprovat per aquesta Junta de Govern Local en sessió ordinària de data 27 de març de 2008.

Atès que la il·luminació exterior existent en la data d'entrada en vigor del Decret 82/2005 abans esmentat, tant de titularitat pública com privada, ha de complir les prescripcions de la Llei 6/2001 i del seu Reglament de desenvolupament no més enllà del 31 d'agost de 2009.

Atès que per complir amb la normativa vigent en matèria de contaminació lluminosa s'han d'anar realitzant les actuacions proposades a l'esmentat Pla d'Adequació de l'enllumenat exterior.

Atès que la Generalitat de Catalunya ha convocat uns ajuts per a la realització d'actuacions d'ordenació ambiental de la il·luminació exterior per a l'any 2008, amb la resolució MAH/769/2008, que es regirà per les bases reguladores aprovades per l'Ordre MAH/159/2006, de 29 de març, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia d'Obres i Via Pública, Promoció Econòmica, Comerç i Turisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Sol·licitar la subvenció convocada pel Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya per realitzar actuacions d'ordenació ambiental de la il·luminació exterior per a l'any 2008.

**SEGON.-** Acceptar el compromís de realitzar l'activitat per a la qual es demana la subvenció, en cas d'obtenir-la.

## **10.- CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB EL MINISTERI DE TREBALL I ASSUMPTES SOCIALS I LA FUNDACIÓ PER A LA COOPERACIÓ I LA INTEGRACIÓ SOCIAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT**

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar ha de dur a terme unes obres d'accessibilitat als diferents edificis municipals perquè les persones amb discapacitat s'hi puguin desenvolupar sense dificultats.

Atès que aquestes obres consisteixen en la instal·lació de plataformes elevadores verticals per a ús de persones amb mobilitat reduïda a Serveis Tècnics municipals, el centre cívic de Vil·la Flora i l'edifici de la Masoveria, per un import de 166.064,67 euros.

Atès que el Ministeri de Treball i Assumptes Socials ha elaborat instruments que permetin aplicar i desenvolupar la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, com també la Llei 51/2003, de 2 de desembre, d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal dels ciutadans amb discapacitat.

Atès que per dur a terme aquesta funció, el Ministeri de Treball i Assumptes Socials ha mantingut un línia de col·laboració amb la fundació ONCE formalitzada en una sèrie de convenis per treballar per a la garantia de l'accessibilitat i la igualtat d'oportunitats per a les persones amb discapacitat.

Atès que una de les línies de col·laboració d'aquest Ministeri i l'ONCE és l'adhesió d'altres ens a aquestes convenis de col·laboració per a la integració social de persones amb discapacitat, mitjançant la qual es concedeixen ajuts econòmics per poder dur a terme els objectius esmentats.

Vist el conveni marc de col·laboració entre el Ministeri de Treball i Assumptes Socials i la Fundació ONCE per a la cooperació i la integració social de persones amb discapacitat, per desenvolupar un programa d'accessibilitat universal, el contingut del qual es transcriu a continuació:

**CONVENIO MARCO DE COLABORACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE TRABAJO Y ASUNTOS SOCIALES (IMSERSO) Y LA FUNDACIÓN ONCE PARA LA COOPERACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, PARA DESARROLLAR UN PROGRAMA DE ACCESIBILIDAD UNIVERSAL.**

En Madrid, a 20 de febrero de 2008

### **REUNIDOS**

**DE UNA PARTE:** La Señora D<sup>a</sup> Natividad Enjuto García, Directora General del Instituto de Mayores y Servicios Sociales, en adelante IMSERSO, nombrada por R.D. 992/2007, de 13 de julio (BOE nº 168, de 14 de julio),

**Y DE OTRA:** El Señor D. Luis Crespo Asenjo, Presidente de la Fundación ONCE para la Cooperación e Integración Social de Personas con Discapacidad.

Las Partes se reconocen con capacidad legal suficiente para otorgar el presente Convenio de colaboración, a cuyos efectos

### **MANIFIESTAN**

**PRIMERO.-** Que es misión del Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, a través del IMSERSO, la generación de instrumentos que permitan la aplicación y el desarrollo de la Ley 39/2006, de 14 de diciembre, de Promoción de la Autonomía Personal y Atención a las Personas en Situación de Dependencia, así como de la Ley 51/2003, de 2 de diciembre, de Igualdad de Oportunidades, no Discriminación y Accesibilidad Universal de los Ciudadanos con Discapacidad.

Asimismo, corresponde al Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales llevar a cabo las actuaciones de impulso, coordinación y evaluación de las estrategias y líneas de actuación previstas en el I Plan Nacional de Accesibilidad 2004-2012.

Al IMSERSO, según lo establecido en el Real Decreto 1226/2005, de 13 de octubre, se le atribuye la propuesta, gestión y seguimiento de planes de servicios sociales de ámbito estatal en las áreas de personas mayores y personas dependientes, así como la gestión del programa estatal de prestaciones técnicas y de accesibilidad.

**SEGUNDO.-** Que la Fundación ONCE es una entidad constituida por acuerdo del Consejo General de la ONCE, de fecha 8 de enero de 1988, aprobada y calificada por el Ministerio de Asuntos Sociales, (hoy Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales) como entidad de carácter benéfico-asistencial, el día 2 de agosto de 1988, figurando entre sus competencias la de promover la integración social de las personas con discapacidad, a través de la realización de proyectos y programas de contenido diverso, entre los que figuran los dirigidos a favorecer la accesibilidad.

**TERCERO.-** Que el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, a través del IMSERSO, y la Fundación ONCE han mantenido una línea de colaboración en los últimos años, que se ha visto potenciada con la ejecución de los acuerdos contenidos en los Convenios formalizados en los últimos ejercicios, el último de los cuales fue suscrito el 13 de marzo de 2007 y extendió su efectividad hasta el 31 de diciembre de 2007.

**CUARTO.-** Que el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, en aplicación de los principios de Diseño para Todos/as y en cumplimiento de las Leyes 39/2006, de 14 de diciembre, y 51/2003, de 2 de diciembre, mencionadas anteriormente, así como del I Plan Nacional de Accesibilidad 2004-2012, se propone desarrollar programas destinados a promover, facilitar y apoyar la investigación y el desarrollo de procesos y productos que aseguren la no discriminación desde el punto de vista del uso y disfrute de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC's), así como medidas dirigidas a favorecer la formación en estos ámbitos y contenidos.

**QUINTO.-** Que la Fundación ONCE valora la urgente necesidad de adoptar

medidas que permitan garantizar la Accesibilidad Universal en entornos, productos y servicios para asegurar la igualdad de oportunidades, no vulnerándose los derechos de las personas con discapacidad. Toman especial relevancia las actuaciones relacionadas con la Sociedad de la Información accesible, en línea con las directrices establecidas en los marcos mencionados en el expositivo anterior, para lo cual está desarrollando actuaciones relacionadas con la participación en materia de eliminación de barreras en la comunicación, con el fin de garantizar la oferta de información y servicios útiles en la red para personas con discapacidad, así como la presencia de personas con discapacidad en la red.

Por ello, y con tales fines, acuerdan formalizar el presente Convenio de colaboración que se desarrollará con arreglo a las siguientes

## **CLÁUSULAS**

### **PRIMERA.- *Objeto del Convenio.***

Es objeto del presente Convenio servir de marco a las actuaciones identificadas en la parte expositiva en los ámbitos de accesibilidad:

#### **A. *Accesibilidad urbanística, arquitectónica y de la comunicación sensorial.***

##### **A. 1. *Planes de Accesibilidad.***

El Plan de Accesibilidad Física es un instrumento para la promoción y gestión de la accesibilidad universal que consta de una planificación técnica y una planificación político-administrativa. Aunque ambas están muy vinculadas, la planificación técnica comprende las acciones dirigidas a la supresión de barreras y la planificación político-administrativa aquellas dirigidas a evitar su reproducción y a mantener las condiciones de accesibilidad.

Para la aplicación del Plan de Accesibilidad Física se requiere, en primer lugar, la realización de un diagnóstico completo del estado y tratamiento de la accesibilidad en el municipio, o en el ámbito de que se trate, compuesto por el estudio de las barreras, la normativa, la gestión y organización administrativa, las necesidades de formación de los técnicos y las demandas de los ciudadanos. Este diagnóstico servirá para plantear las medidas técnicas y político administrativas necesarias entre las que se considerarán las siguientes:

- a) La interacción con otros planes de ordenación urbana y movilidad.
- b) La participación de usuarios.
- c) El servicio de Información al ciudadano y la difusión de las actuaciones.
- d) La formación a los técnicos responsables.
- e) Sistemas de control y seguimiento del desarrollo de las actuaciones.
- f) Sistemas de control y seguimiento del estado de la accesibilidad.

También podrán ser objeto del Convenio, dentro del ámbito de los Planes de Accesibilidad, la redacción de estudios previos y de proyectos técnicos de ejecución para la mejora de la accesibilidad tanto urbanística como de la Sociedad de la Información y en la comunicación sensorial en ciudades y edificios de titularidad y uso público.

Se entenderá como PLANES MUNICIPALES INTEGRALES DE ACCESIBILIDAD (PMIA) aquellos que recojan tanto la parte física como la infoaccesibilidad y, en el marco del Convenio, se fomentará los Planes Conjuntos de Accesibilidad Física e Infoaccesibilidad, recogidos en los ámbitos A.1 y B. 1, para lograr que, tanto las acciones urbanísticas como las acciones de infoaccesibilidad se realicen de manera conjunta, consiguiendo con ello que las entidades cuenten con un Plan Integral que reúna todos los elementos de accesibilidad en un mismo documento, fomentando la Accesibilidad Universal.

### **A. 2. Obras de Accesibilidad.**

Se entienden como obras de accesibilidad aquellas que estén dirigidas a la eliminación de barreras arquitectónicas o urbanísticas, así como las relacionadas con la comunicación sensorial.

Toda propuesta de obra de accesibilidad deberá soportarse en un proyecto de ejecución debidamente redactado por un técnico competente, además de basarse en la normativa de accesibilidad de la Comunidad Autónoma correspondiente.

### **A. 3. Implantación de un sistema de gestión de Accesibilidad.**

La implantación de un sistema de gestión de Accesibilidad determina que una organización o entidad ha establecido un sistema de gestión que asegura la accesibilidad de los entornos, bienes y servicios conforme a la legislación y a los criterios recogidos en la UNE 170001.

Los gastos que puedan ser objeto de financiación para obtener la *Certificación* podrán ser los siguientes:

- . Contratación de un servicio de consultoría externa para la realización del diagnóstico de accesibilidad.
- . Contratación de un servicio de consultoría externa para la elaboración del sistema de gestión o análisis.
- . Gastos derivados de la obtención de la Certificación, emitida por una empresa o asociación debidamente contrastada en materia de Accesibilidad. Dicha asociación o empresa deberá reunir los requisitos exigidos en el Manual de Procedimiento del presente Convenio.

## **B. Sociedad de la Información, el uso de las nuevas tecnologías y el Diseño para Todos/as.**

Será objeto de este ámbito del Convenio el desarrollo de actuaciones que garanticen el acceso de las personas con discapacidad a la Sociedad de la Información, así como el apoyo a la innovación en materia de nuevas tecnologías siempre y cuando se establezcan desde parámetros de normalización de los estándares de accesibilidad y en aplicación del principio de Diseño para Todos/as.

Será objeto de este acuerdo la realización de las siguientes actuaciones:

### **B. 1. Planes de Infoaccesibilidad.**

Estos proyectos estarán destinados a cofinanciar el diagnóstico de la accesibilidad telemática en un territorio y a la adquisición de la tecnología necesaria para favorecer la accesibilidad a las Nuevas Tecnologías y a la Sociedad de la Información.

Por otro lado, podrán realizarse Planes de Infoaccesibilidad que formen parte de un PMIA tal y como se refiere en el ámbito A.1 de la presente cláusula.

### **B. 2. Proyectos de Infoaccesibilidad.**

Se definen como iniciativas de acondicionamiento de espacios y/o adquisición de equipamientos que permitan el acceso de las personas con discapacidad a las infraestructuras informáticas en centros de uso público (por ejemplo bibliotecas o centros culturales) o a todas aquellas actividades de acondicionamiento de espacios virtuales promovidos y/o desarrollados desde la iniciativa pública.

### **B. 3. Implantación de un sistema de gestión de Infoaccesibilidad.**

La implantación de un sistema de gestión de Infoaccesibilidad determina que una organización o entidad ha establecido un sistema de gestión de la accesibilidad conforme a los criterios establecidos en la Web Accessibility Initiative (WAI) o regulados en las Normas UNE de referencia.

Los gastos que puedan ser objeto de financiación para obtener la Certificación podrán ser los siguientes:

- . Contratación de un servicio de consultoría externa para la realización del diagnóstico de accesibilidad.
- . Contratación de un servicio de consultoría externa para la elaboración del sistema de gestión o análisis.
- . Gastos derivados de la obtención de la Certificación, emitida por una empresa o asociación debidamente contrastada en materia de Accesibilidad. Dicha asociación o empresa deberá reunir los requisitos exigidos en el Manual de Procedimiento del presente Convenio.

## **C. Transporte, fundamentalmente a través de la implantación y generalización del servicio de autotaxi accesible.**

El desarrollo de un programa de extensión y ampliación del servicio de transporte por autotaxi accesible, mediante la incorporación de nuevos municipios a la red de Corporaciones Locales titulares de este servicio, y de nuevos vehículos a las dotaciones locales que ya cuenten con esta modalidad de transporte.

#### **D. Actuaciones para favorecer la vida independiente de las personas.**

El concepto de Vida Independiente es la situación en la que una persona ejerce el poder de decisión sobre su propia existencia y participa activamente en la vida de su comunidad, conforme al derecho al libre desarrollo de la personalidad. En virtud de este principio, las políticas de discapacidad deben superar el enfoque de la prestación de servicios médicos y sociales para ir dirigidas a aumentar la autonomía personal en todos los campos; algo para lo que la accesibilidad constituye un elemento imprescindible. Dentro de este ámbito se pueden incluir las siguientes actuaciones:

1. Apoyo a la innovación en el Diseño para Todos/as: mediante la financiación del desarrollo de bienes y/o servicios relacionados con las ayudas técnicas que incorporen nuevas tecnologías; así como el desarrollo de bienes y/o servicios relacionados con la accesibilidad para el hardware (adaptaciones) y software (interfaces).

2. Acciones orientadas a la alfabetización digital para el fomento de la autonomía personal en ciudadanos con discapacidad severa: desarrollo de herramientas e iniciativas que permitan la formación necesaria para un acceso fácil de las personas con discapacidad severa a la sociedad de la información, evitando su discriminación, y desarrollando acciones formativas dirigidas a la utilización de las nuevas tecnologías.

3. Articular instrumentos que sirvan para favorecer esta nueva medida:

- Realización de cursos enfocados a la accesibilidad.
- Realización de jornadas sobre Vida Independiente.
- Actuaciones de formación para personal que atenderá a las necesidades de personas con discapacidad severa.

Estas actuaciones se deberán complementar con medidas conducentes a fomentar la concienciación y la formación, fundamentalmente entre los colectivos profesionales, para la creación y el mantenimiento de entornos y servicios accesibles y no discriminatorios.

#### **SEGUNDA.- Cofinanciación.**

Las actuaciones objeto del presente Convenio podrán ser cofinanciadas por el IMSERSO y la Fundación ONCE.

De cualquier forma, las actuaciones aprobadas por la Comisión de Seguimiento exigirán la participación económica de la entidad afectada por el proyecto y titular de los bienes en los que se desarrollarán las acciones de accesibilidad, salvo que, a juicio de la Comisión de Seguimiento, concurren circunstancias excepcionales que motiven un tratamiento diferente.

#### **TERCERA.- Aportación de las Partes.**

Para el cumplimiento de este Convenio, el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, a través del IMSERSO, y la Fundación ONCE aportarán de forma global los siguientes importes en los cuatro ámbitos de actuación descritos:

<b>AÑO</b>	<b>IMSERSO</b>	<b>F.ONCE</b>
2008	12.000.000,00 €	4.329.533,00 €
2009	12.000.000,00 €	4.329.533,00 €
2010	12.000.000,00 €	4.329.533,00 €

La aportación del IMSERSO lo será con cargo a las aplicaciones que se indican del Presupuesto de Gastos y Dotaciones del Instituto para los años 2008-2010:

<b>AÑO</b>	<b>Aplicación 31.38.760</b>	<b>Aplicación 31.38.749</b>	<b>TOTAL</b>
2008	11.000.000,00 €	1.000.000,00 €	12.000.000,00 €
2009	11.000.000,00 €	1.000.000,00 €	12.000.000,00 €
2010	11.000.000,00 €	1.000.000,00 €	12.000.000,00 €

El IMSERSO y la Fundación ONCE aportarán a los proyectos objeto de convenio la cantidad que se determine, en cada caso, por la Comisión de Seguimiento, de acuerdo con las previsiones presupuestarias de cada entidad.

El IMSERSO efectuará su aportación a cada proyecto en el momento de la firma del convenio singular, adelantando su importe a la entidad beneficiaria.

La Fundación ONCE efectuará su aportación a cada proyecto en el momento en que el mismo esté ejecutado y justificado, siendo necesario recibir de la entidad beneficiaria la justificación económica de la ejecución del proyecto y contar con el informe de evaluación de calidad positivo.

Cuando las cantidades justificadas por la ejecución del proyecto fueran inferiores a las especificadas en el convenio singular, la entidad beneficiaria deberá reintegrar al IMSERSO el remanente anticipado por éste. En este caso, la Fundación ONCE podrá anular el saldo restante de su aportación.

**CUARTA.- Liquidación del convenio.**

Cuando concluya el plazo de justificación por parte de las entidades adheridas al convenio, el IMSERSO y la Fundación ONCE liquidarán globalmente sus aportaciones definitivas a la financiación de los proyectos, lo cual se recogerá en un documento final.

Para liquidar el convenio se considerarán las aportaciones económicas efectuadas a cada proyecto, tanto por el IMSERSO como por la Fundación ONCE, en función de la ejecución real de aquéllos y su correspondiente justificación económica, especificada en la memoria final que se incorpora en cada informe de evaluación de calidad.

**QUINTA.- Comisión de Seguimiento.**

Se constituye una Comisión de Seguimiento de este Convenio en la que participarán cuatro representantes del IMSERSO y tres de la Fundación ONCE,

designados, respectivamente, por los titulares de los órganos directivos del IMSERSO y de la Fundación ONCE. La Comisión será presidida por uno de los representantes del IMSERSO designado por el Director General de dicho Instituto. El IMSERSO también asumirá las funciones de la Secretaría de la Comisión de Seguimiento.

Serán funciones de esta Comisión:

- Definir los objetivos y prioridades en la realización de todas las actuaciones objeto del presente Convenio y que quedan recogidas en la cláusula primera, así como proponer su aprobación a los órganos de decisión de las partes firmantes correspondientes.
- Decidir sobre la cuantía económica y el porcentaje de la participación de las dos Entidades, Fundación ONCE e IMSERSO, en los distintos convenios singulares.
- Aprobar y realizar los cambios pertinentes en el Manual de Procedimiento.
- Proponer cualquier tipo de acciones que puedan coadyuvar al mejor cumplimiento del convenio y/o los objetivos comunes de ambas instituciones, así como resolver los problemas y aclarar las dudas que sobre la interpretación y ejecución se planteen tanto respecto del convenio marco como de los convenios de colaboración singular.

La Comisión de Seguimiento contará con un Responsable de Gestión determinado por el IMSERSO y un Responsable de Evaluación elegido por Fundación ONCE. Ambos responsables serán nombrados por la propia Comisión de Seguimiento.

Para que los proyectos puedan concurrir y ser valorados por la Comisión de Seguimiento, deberán reunir los siguientes requisitos:

- Cumplir todos los criterios técnico-administrativos exigidos en virtud del presente Convenio y en el Manual de Procedimiento.
- Contar con un Informe de evaluación inicial positivo

#### **SEXTA.- *Manual de Procedimiento.***

El Manual de Procedimiento regulará la gestión del Convenio a nivel técnico, económico y administrativo, así como su seguimiento y evaluación. Dicho Manual contendrá las pautas y criterios homogéneos de acción y una línea de formalización de los trámites de comunicación administrativa que se estimen pertinentes por la entidad beneficiaria, así como el calendario general de actuaciones y plazos de ejecución al que deberán ajustarse el convenio marco y los convenios de colaboración singular.

#### **SÉPTIMA.- *Gestión del Convenio.***

La **GESTIÓN** del Convenio se realizará por el IMSERSO, a través de la Subdirección General de Gestión, donde se procederá a la recepción y registro de la documentación tanto técnica como administrativa, se analizará la documentación administrativa y se solicitará aquella que no esté completa, enviando a las entidades el correspondiente acuse de recibo. Desde el

IMSERSO se remitirá la documentación técnica para su evaluación a la Fundación ONCE. Asimismo, la Gestión consistirá en asumir la interlocución con las entidades interesadas en materia de gestión administrativa y financiera de las financiaciones otorgadas. Llevará a cabo el impulso, control y seguimiento de todas las acciones que conlleven la tramitación de los expedientes. Por otro lado, coordinará las actuaciones de Evaluación e impulsará la gestión de todas las actuaciones vinculadas al convenio.

**OCTAVA.- Evaluación del Convenio.**

La **EVALUACIÓN** del Convenio se realizará por Fundación ONCE, debido a su experiencia en el ámbito de la accesibilidad universal dirigida hacia las

personas con discapacidad, en su sede y tiene como misión fundamental la evaluación previa de las propuestas de accesibilidad tanto en materia arquitectónica como de transporte y en infoaccesibilidad, así como la evaluación de calidad de los proyectos de obras de accesibilidad y de infoaccesibilidad que se desarrollen en el marco del Convenio de Colaboración, a través de la emisión de informes.

Dichos informes serán de dos tipos:

a). Informe de Evaluación Inicial: documento que valorará la propuesta presentada para una posterior aprobación o rechazo por parte de la Comisión de Seguimiento. Las actuaciones que serán objeto de evaluación inicial serán los Planes de Accesibilidad Física e infoaccesibilidad, Obras, Proyectos de Infoaccesibilidad, Implantación de un sistema de gestión de Accesibilidad y Actuaciones de Vida independiente.

b). Informe de Evaluación de Calidad: documento en el que, tras la realización del trabajo de campo pertinente, se recogen las actuaciones realizadas y si su ejecución ha sido correcta. Esto se refleja tanto a través de una memoria como de documentación gráfica de las diferentes actuaciones. Asimismo, este informe recopila los documentos justificativos exigidos por el convenio, junto con la correspondiente memoria económica. Todas las actuaciones objeto de este Convenio requerirán un informe de evaluación de calidad

Se realizarán informes para facilitar a la Comisión de Seguimiento las decisiones de aprobación, así como para certificar la calidad de los proyectos de obras desarrollados. En caso de que la Comisión de Seguimiento lo estime oportuno, la redacción de estos informes podrá ser realizada por el Centro Estatal de Autonomía Personal y Ayudas Técnicas (CEAPAT).

Respecto a los auto-taxis, la adquisición de modelos y el desarrollo de adaptaciones en los vehículos tendrán que ser acordes con las determinaciones que, a tal fin, lleve a cabo la Comisión de Seguimiento de este Convenio, con los informes de los órganos técnicos correspondientes, sobre la base de los requisitos técnicos indicados por el Centro Estatal de Autonomía Personal y Ayudas Técnicas (CEAPAT).

**NOVENA.- Criterios de contratación.**

La contratación de servicios para la realización de los trabajos que sean necesarios para asegurar una satisfactoria ejecución del presente Convenio se ajustará a los principios de la contratación pública recogidos en el Texto

Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

No obstante, no resultará de aplicación la regla contenida en el párrafo anterior en caso de que los fondos aplicados a dichas contrataciones provengan de forma directa de la aportación efectuada por la Fundación ONCE con cargo al Convenio, en cuyo caso, atendiendo a la naturaleza privada de la citada Fundación, dichas contrataciones se regirán por los principios del Derecho privado.

**DÉCIMA.- Solicitud de adhesión: plazos para su presentación.**

Podrán adherirse al presente Convenio las entidades públicas y privadas, sin fin de lucro, interesadas en llevar a cabo en sus ámbitos respectivos las actuaciones previstas en la cláusula primera del Convenio.

El plazo para la presentación de solicitudes por parte de las entidades interesadas, durante el ejercicio 2008, se abrirá al día siguiente de la firma del presente Convenio, dándose por finalizado 30 días naturales después de su publicación en el Boletín Oficial del Estado. Durante los años 2009 y 2010 respectivamente, se publicará el 1 de enero en el Boletín Oficial del Estado, un anuncio de la apertura del plazo para presentar solicitudes, cerrándose 30 días naturales después de su apertura.

Asimismo, la Comisión de Seguimiento convocará los periodos de presentación de solicitudes que estime oportuno en el caso de que el presupuesto no hubiera sido agotado en esta primera convocatoria. Dichas convocatorias serán debidamente publicadas en el Boletín Oficial del Estado.

**UNDÉCIMA.- Contenido de la solicitud de adhesión.**

Las Corporaciones Locales o Entidades interesadas en adherirse al presente Convenio de colaboración, en los términos indicados, presentarán dos ejemplares de la documentación administrativa ante el Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales (IMSERSO), junto con un ejemplar de la documentación técnica exigible en cada caso.

El IMSERSO deberá enviar uno de los dos ejemplares recibidos de la documentación administrativa y técnica a la sede de Fundación ONCE con mención de la fecha en que se recibió en el IMSERSO.

En el caso de que la documentación esté incompleta, se requerirá a la entidad proponente para solicitar la incorporación de la documentación esencial referida al expediente de que se trate, a fin de que, en el plazo de diez días, los interesados aporten la documentación requerida, advirtiéndoles que, en caso contrario, se procederá al archivo del expediente.

Respecto a las solicitudes de auto-taxis, no podrán concederse ayudas económicas en virtud del presente Convenio cuando el vehículo se haya adquirido con anterioridad a la decisión aprobatoria de la Comisión de Seguimiento.

**DUODÉCIMA.- Resolución de las solicitudes de adhesión.**

Para poder proceder al estudio de los proyectos presentados, éstos deberán cumplir las siguientes exigencias:

1º) Viabilidad a nivel de accesibilidad del proyecto tanto física como de infoaccesibilidad, de acuerdo con los informes emitidos por los órganos técnicos.

2º) La documentación requerida deberá tener una calidad y contenido suficiente que permitan el estudio y evaluación orientada a la elaboración de informes técnicos de evaluación.

En caso de que no se cumplan las citadas exigencias se archivará el expediente.

De cualquier forma, se tendrán en cuenta las estrategias de actuación territorial, considerando tanto el equilibrio entre las peticiones provenientes de las distintas Comunidades Autónomas, como la necesidad de desarrollo económico y social y el mayor aprovechamiento de las relaciones funcionales entre ciudades.

La Comisión de Seguimiento del presente Convenio estudiará, baremará y priorizará los proyectos en función de los siguientes criterios y puntuación:

#### **12. 1. Criterio General**

Carácter especial y repercusión social en el colectivo de personas con discapacidad que puedan presentarse dentro del marco de la Accesibilidad Universal dentro de todos los ámbitos del Convenio: 10 puntos.

Criterios comunes para los siguientes ámbitos de actuación: Planes de Infoaccesibilidad (12.2), Planes de Accesibilidad (12.3), Obras (12.4), Actuaciones de Infoaccesibilidad (12.5) y Vida Independiente (12.6), excluyendo la Implantación de un sistema de gestión de Accesibilidad o Infoaccesibilidad (12.7) y Autotaxi (12.8).

Carácter integral del plan, proyecto u obra, recogiendo todas las actuaciones necesarias para conseguir la accesibilidad universal, entendiéndose como tal la realización de acciones que puedan englobar la accesibilidad para personas con distintas discapacidades o en distintos entornos: 10 puntos.

Existencia de órganos municipales específicos en materia de Accesibilidad: 5 puntos.

Existencia de Ordenanza municipal de accesibilidad: 2 puntos.

#### **12. 2. Criterios Específicos para Planes de Infoaccesibilidad**

12.2.1. Planes, proyectos o estudios, los que tengan un carácter acorde con la figura del PLAN MUNICIPAL INTEGRAL DE ACCESIBILIDAD, y sus componentes fundamentales, tal y como se definen en la Cláusula Primera: 8 puntos.

#### **12. 3. Criterios Específicos para Planes de Accesibilidad**

12.3.1. Planes, proyectos o estudios, los que tengan un carácter acorde con la figura del PLAN MUNICIPAL INTEGRAL DE ACCESIBILIDAD, y sus componentes fundamentales, tal y como se definen en la Cláusula Primera: 8 puntos.

12.3.2. Planes municipales de accesibilidad física que se realicen a través de Sistemas de Información Geográfica y estén localizados en una web accesible: 7 puntos.

12.3.3. Planes municipales de accesibilidad física de toda la localidad: 5 puntos  
En caso de las Universidades se computarán los apartados 12.3.1, 12.3.2 y 12.3.3, no siendo aplicable el término "municipal".

#### **12. 4. Criterios Específicos para Obras.**

12.4.1. Proyectos que suponga la instalación de semáforos sonoros: 8 puntos.

12.4.2. Proyectos que desarrollen Planes Municipales Integrales de Accesibilidad cuya antigüedad sea inferior a 10 años: 8 puntos.

12.4.3. Proyectos que desarrollen Planes Municipales de Accesibilidad Física cuya antigüedad sea inferior a 10 años. 5 puntos

En caso de las Universidades se computarán los apartados 12.4.2 y 12.4.3, no siendo aplicable el término "municipal"

#### **12. 5. Criterios Específicos para Actuaciones de Infoaccesibilidad.**

12.5.1. Proyectos que desarrollen Planes Municipal Integrales de Accesibilidad con una antigüedad menor a 10 años. 8 puntos

12.5.2. Proyectos que desarrollen Planes Municipales de Infoaccesibilidad con una antigüedad menor a 10 años. 5 puntos.

#### **12. 6. Criterios Específicos para Actuaciones de Vida Independiente.**

12.6.1. Presentación de proyectos innovadores destinados a fomentar la autonomía de las personas con necesidades especiales basados en el apoyo a la innovación en el Diseño para Todos/as:

12.6.1.a) Proyectos que interrelacionen elementos tecnológicos, asistenciales y de accesibilidad al medio: 10 puntos.

12.6.1.b) Proyectos que supongan la integración de los agentes sociales (ayuntamientos, entidades sin ánimo de lucro, Comunidades Autónomas, etc.): 10 puntos.

12.6.2. Acciones que fomenten la autonomía personal en ciudadanos con discapacidad severa orientadas a la alfabetización digital: 10 puntos.

12.6.3. Realización de cursos enfocados a la accesibilidad universal y a la Vida Independiente : 10 puntos.

#### **12. 7. Criterios Específicos para la Implantación de un sistema de gestión de Accesibilidad o Infoaccesibilidad**

12.7.1. Existencia del Plan Integral Municipal de Accesibilidad. 8 puntos

12.7.2. Existencia del Plan Municipal de Accesibilidad Física o Infoaccesibilidad. 5 puntos

12.7.3. Existencia de órganos municipales específicos en materia de Accesibilidad: 5 puntos

12.7.4. Existencia de Ordenanza municipal de accesibilidad: 2 puntos.

#### **12.8. Criterios Específicos para los Auto-Taxis.**

12.8.1. Priorizar las nuevas adjudicaciones a vehículos que estén adscritos a licencias destinadas exclusivamente a auto-taxis con el fin de dar continuidad al proyecto. 10 puntos.

12.8.2. Reservar una dotación económica para la posible renovación del vehículo o, en su caso, para la adquisición de un nuevo vehículo auto-taxi para garantizar la futura viabilidad del proyecto: 10 puntos.

12.8.3. Número de auto-taxis en servicio en la localidad. Ratio mínima un autotaxi por 40.000 habitantes. Si no se alcanza esta dotación: 10 puntos.

12.8.4. Estar organizado el servicio de auto-taxi en una sola emisora: 5 puntos.

12.8.5. Tener articulado en la localidad un sistema de bono taxis: 5 puntos.

La puntuación a obtener dependerá del tipo de actuación solicitada y, así se establecen los siguientes máximos:

- Planes de Accesibilidad: 47 puntos.
- Planes de Infoaccesibilidad: 35 puntos.
- Obras de Accesibilidad: 48 puntos.
- Actuaciones de Infoaccesibilidad: 40 puntos
- Implantación de un sistema de gestión: 30 puntos.
- Auto-taxis: 50 puntos
- Vida Independiente: 67 puntos.

#### **DECIMOTERCERA.- *Desarrollo del Convenio.***

Una vez recibida por el IMSERSO la documentación administrativa y técnica, presentadas por la entidad interesada en formalizar un convenio de colaboración específico al amparo del presente marco, y producida la evaluación inicial se procederá a estudiar en la Comisión de Seguimiento la viabilidad de formalizar dicho convenio específico con la entidad proponente o rechazarla.

En caso de no aceptación del proyecto, la Comisión de Seguimiento notificará el archivo del expediente a la entidad correspondiente.

En caso de aceptación de la propuesta, la Comisión de Seguimiento procederá a la notificación a la entidad beneficiaria y posterior presentación del Convenio Singular para la firma de las tres entidades.

#### **DECIMOCUARTA.- *Convenio de colaboración singular.***

La adhesión a este Convenio, por parte de la entidad proponente se instrumentará en forma de Convenio de colaboración singular, a suscribir por los representantes del IMSERSO, de la Fundación ONCE y de la Corporación Local o Entidad respectiva, acompañando, en su caso, el acuerdo por el que se comprometen los créditos necesarios para participar en la financiación por el importe que corresponda.

Este Convenio de colaboración singular podrá referirse a cualquiera de los ámbitos de actuación de este instrumento de colaboración y a todas las actuaciones, fijará el importe exacto de las aportaciones respectivas para financiar el proyecto y regulará los siguientes aspectos:

- La forma de pago a la Corporación Local o Entidad interesada de las aportaciones de la Fundación ONCE y del IMSERSO.
- Las exigencias respecto al seguimiento de las actuaciones.
- Las exigencias respecto a la ejecución del proyecto. La Entidad deberá acomodar sus actuaciones a los criterios y pautas contenidos en el Manual de procedimiento, aprobado por la Comisión de Seguimiento IMSERSO/Fundación ONCE, que se adjuntará como anexo I al convenio singular. El seguimiento y la comprobación de la calidad serán llevados a cabo por el IMSERSO y la Fundación ONCE. En todo caso, estas actuaciones se realizarán en contacto con los técnicos de la entidad promotora del proyecto.
- Las exigencias respecto al seguimiento de los criterios de prioridad valorados

por la Comisión de Seguimiento de acuerdo con la cláusula Undécima.

- El modo de justificación del gasto: el seguimiento y justificación del proyecto objeto del presente convenio se efectuará de acuerdo con las indicaciones contenidas en el Manual de procedimiento aprobado por la Comisión de Seguimiento del convenio marco.

**DECIMOQUINTA.- *Justificación.***

El plazo de presentación de la documentación de justificación será de **18 meses** desde la fecha de firma del Convenio Singular.

**DECIMOSEXTA.- *Difusión.***

El presente convenio será publicitado en el Boletín Oficial del Estado.

El IMSERSO y la Fundación ONCE llevarán a cabo la divulgación de este instrumento de colaboración por los medios y formas que consideren oportunos.

**DECIMOSÉPTIMA.- *Colaboración con otras entidades.***

La Fundación ONCE podrá participar, con cargo al presente Convenio, en otros proyectos que articula el IMSERSO para la promoción de la accesibilidad en el transporte: con ADIF/RENFE (accesibilidad en el transporte ferroviario y en las estaciones); con la Federación Española de Municipios y Provincias (FEMP) (accesibilidad en el transporte urbano por autobús); y con las Comunidades Autónomas (accesibilidad en el transporte interurbano por autobús).

**DECIMOCTAVA.- *Entrada en vigor y duración.***

Este Convenio surtirá sus efectos a partir del día de su firma y agotará su vigencia el día 31 de diciembre de 2010.

**DECIMONOVENA.- *Resolución del Convenio.***

Será causa de resolución del presente Convenio el incumplimiento, por parte de cualesquiera de las Partes intervinientes, de las obligaciones esenciales contenidas en sus cláusulas, entendiéndose por esenciales las que afecten a los ámbitos subjetivo y material del convenio. En tal caso, la Parte que resulte afectada podrá suspender su colaboración.

Asimismo, cualquiera de las Partes podrá proponer la modificación o denunciar el Convenio, comunicándolo por escrito a la otra Parte, con una antelación de, al menos, dos meses a la fecha en se vaya a dar por terminado.

Tanto en uno como en otro caso, deberán finalizarse las tareas y trabajos comprometidos en los Convenios de colaboración singulares formalizados al amparo del presente instrumento cuya resolución se plantea.

**VIGÉSIMA.- *Jurisdicción competente.***

La Jurisdicción Contencioso-Administrativa será la competente para resolver cuestiones litigiosas que pudieran suscitarse entre Partes en el desarrollo del presente Convenio, dada la naturaleza administrativa de éste.

**VIGESIMOPRIMERA.- *Exclusión de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.***

El presente Convenio de colaboración se halla excluido del ámbito de aplicación del Real Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, por el que se aprueba el

texto refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, en virtud de lo establecido en el artículo 3.1d) de dicho texto legal.

Y en prueba de conformidad firman el presente Convenio, por duplicado ejemplar y a un solo efecto, en el lugar y fecha arriba indicados.

**Por el Ministerio de Trabajo y Asuntos  
Sociales**  
Natividad Enjuto García

**Por la Fundación ONCE**  
Luis Crespo Asenjo

Per tot això, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar el conveni marc de col·laboració entre el Ministeri de Treball i Assumptes socials (IMSERSO) i la Fundació ONCE per a la cooperació i la integració social de persones amb discapacitat, per desenvolupar un programa d'accessibilitat universal.

**SEGON.-** Sol·licitar l'adhesió a aquest conveni de col·laboració per poder dur a terme el projecte d'instal·lació de plataformes elevadores verticals per a ús de persones amb mobilitat reduïda en tres edificis públics de Canet de Mar.

**TERCER.-** Sol·licitar un ajut de 110.709,78 euros en el marc d'aquest conveni d'adhesió amb el Ministeri de Treball i Assumptes Socials.

**QUART.-** Facultar el senyor Òscar Figuerola Bernal, tinent d'alcalde de Comunicació, Cultura i Urbanisme, perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord, en virtut de la delegació de competències efectuada per Decret de l'Alcaldia 632/2007 de 5 de juliol.

## **11.- APROVACIÓ PREUS PÚBLICS PER A LA REALITZACIÓ DE TALLERS PER A JOVES**

Atès que la Regidoria de Joventut té la responsabilitat de promoure la dinamització i participació del jovent de Canet de Mar organitzant actes, activitats, cursos, concursos i tallers destinades a aquest col·lectiu

Atès que la Regidora de Joventut organitza per a joves un taller bijuteria, que es dura a terme al llarg del present trimestre, un taller de cuina ràpida, que es durà a terme al llarg del mes de maig, i un taller de tatuatges corporals, que es durà a terme a llarg del mes de juny.

Atès que la realització dels tallers programats és d'interès juvenil.

Atès que s'adjunten els pressupostos estimatius per a la realització dels tallers

Atès que considerant que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta junta de govern local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia

mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol, de conformitat amb la proposta de la Cinquena Tinença de l'Alcaldia de Joventut, prèvia fiscalització de la intervenció, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar els següents preus públics:

- taller de bijuteria: 20 € per a cada participant
- taller de cuina ràpida: 30 € per a cada participant
- taller de tatuatges corporals: 20 € per a cada participant

**SEGON.-** Que la Regidora de Joventut assumeix les despeses que no siguin cobertes pels propis usuaris del taller en tant que la realització dels mateixos és d'interès juvenil i per tant queda justificada aquesta assumpció.

## 12.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 31 DE MARÇ FINS AL 4 D'ABRIL DE 2008

Núm. de Decret	Data	Contingut	Signatura
308	31.03.08	Nòmina complementària corporació mes de març	Alcalde
309	31.03.08	Modificació contracte urbanització riera Gavarra	Alcalde
310	31.03.08	Sol·licitud subvenció Consell Comarcal, despeses derivades recuperació urgent de captacions en desús	Alcalde
311	31.03.08	Baixa de la Rellotgeria del VP	Sílvia Tamayo
312	31.03.08	Baixa de la botiga del carrer Sant Antoni, xx	Sílvia Tamayo
313	31.03.08	Baixa de l'activitat de fusteria C/ Pompeu Fabra, xx	Sílvia Tamayo
314	31.03.08	Autorització venda de petards a JBE	Sílvia Tamayo
315	31.03.08	Traspàs de parada del mercat setmanal, a JLMR	Alcalde
316	31.03.08	Baixa mercat setmanal MAD	Alcalde
317	31.03.08	Alta mercat setmanal GSD	Alcalde
318	01.04.08	Vehicles per desballestar	Alcalde
319	02.04.08	Seguiment sentència C/ Josep Baró, xx	Òscar Figuerola
320	02.04.08	Sobresseïment expedient C/ Torrent Lledoners, xx	Òscar Figuerola
321	02.04.08	Encàrrec servei grua del 3 al 30 d'abril	Alcalde
322	02.04.08	Concessió permís matrimoni AM	Alcalde
323	03.04.08	Obra menor	Òscar Figuerola
324	03.04.08	Despeses	Alcalde
325	03.04.08	Imposició sanció persones físiques	Alcalde
326	03.04.08	Imposició sanció persones jurídiques	Alcalde
327	03.04.08	Proposta retirada carnet de conduir	Alcalde
328	03.04.08	Resolució sancionadora expedient de trànsit	Alcalde
329	03.04.08	Trienni MB	Alcalde
330	03.04.08	Trienni IR	Alcalde
331	03.04.08	Incoació expedient sancionador senyor JAS	Alcalde
332	03.04.08	Targeta d'aparcament disminuïts. NB	Cati Forcano
333	03.04.08	Primera ocupació, carrer Sant Josep, xx	

334	04.04.08	Endesa distribució elèctrica, nou subministrament a riera Sant Domènech, xx	Òscar Figuerola
335	04.04.08	Contractació TG	Alcalde

### 13.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors procedeixen a preguntar-se mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 14.41 hores de tot el que jo com a secretari certifico.

El secretari,

L'alcalde,

Marcel.lí Pons Duat

Joaquim Mas Rius