

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE  
DATA 5 DE MARÇ DE 2008**

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari  
Hora que comença: 19.00 hores  
Hora que acaba: 22.26 hores  
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

**PRESIDEIX**

Joaquim Mas Rius, alcalde

**HI ASSISTEIXEN**

Primera tinenta d'alcalde: Caterina Forcano Isern  
Segon tinent d'alcalde: Òscar Figuerola Bernal  
Tercera tinenta d'alcalde: Sílvia Tamayo Mata  
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau  
Cinquè tinent d'alcalde: Rafel Dulsat Ortiz

**HI SÓN CONVIDATS**

Antoni Isarn Flores  
Coia Galceran Artigas  
Francesc Martín Casares

**EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA**

Marisol Pacheco Martos

**ACTUA COM A SECRETARI**

Marcel·lí Pons Duat, secretari de la corporació, i assisteix també, el senyor Antoni Calpe Jordà, interventor de la corporació.

**ORDRE DEL DIA**

1. Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior
2. Aprovació relació de despeses
3. Aprovació inicial projecte reforma i ampliació edifici Serveis Tècnics Ajuntament
4. Incoació expedient contractació servei de grua per a la retirada de vehicles de la via pública

5. Examen i aprovació bases convocatòria del procés selectiu per a la provisió de dues places d'agent de la Policia Local mitjançant concurs oposició lliure
6. Aprovació del conveni de col·laboració entre els ajuntaments de l'Alt Maresme amb alumnes escolaritzats al CPEE l'Horitzó de Pineda de Mar i el Consell Comarcal del Maresme
7. Aprovació del conveni Primavera de les Arts 2008
8. Avançament a compte de subvenció AMPA CEIP Misericòrdia
9. Bestreta subvenció AMPA IES Domènech i Montaner per a l'activitat extraescolar "Tallers de Teatre"
10. Relació de decrets des del dia 18 fins al 22 de febrer de 2008
11. Precs i preguntes

## **DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ**

### **1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR**

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 28 de febrer de 2008 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, s'aprova per unanimitat.

### **2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES**

Vista la relació de factures F/2008/5 de data 5 de març de 2008, per import de 133.920,17 EUR, corresponent a la relació de despeses de la mateixa data.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar aquests pagaments, a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2008, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 18 de desembre de 2007.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar la relació de factures F/2008/7 de data 5 de març 2008 , per import de 133.920,17 EUR, corresponent a la relació de la mateixa data.

**SEGON.-** Aprovar la relació de factures F/2008/1 de l'Organisme Autònom Ràdio Canet per import de 771,71 €

**TERCER.-** Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponent del pressupost de la corporació municipal de l'any 2008.

### **3.- APROVACIÓ INICIAL PROJECTE REFORMA I AMPLIACIÓ EDIFICI SERVEIS TÈCNICS AJUNTAMENT**

Atès que els serveis tècnics municipals estan ubicats a la planta baixa d'un edifici antic del segle XVIII-XIX que es troba registrat en el catàleg del patrimoni arquitectònic i elements d'interès històric i artístic i que figura com a fitxa B 042, amb la protecció integral de la façana.

Atès que les instal·lacions actuals es troben en un estat lamentable de conservació, pel la qual cosa és necessari i urgent procedir a la seva reforma i rehabilitació amb l'objectiu que reuneixin les condicions indispensables per tal de donar servei als seus usuaris.

Atès que per aquesta raó els serveis tècnics municipals, en data desembre del 2007, han redactat un projecte bàsic i d'execució de reforma i ampliació de l'edifici de serveis tècnics de l'Ajuntament de Canet de Mar.

Vist l'expedient administratiu de referència i, de conformitat amb el que disposa l'article 37 del ROAS, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar inicialment el projecte d'obra ordinària consistent en la reforma i ampliació de l'edifici de serveis tècnics de l'Ajuntament de Canet de Mar redactat pels serveis tècnics municipals, amb un pressupost per contracta de 206.135,36 €, IVA inclòs.

**SEGON.-** sotmetre aquest projecte a informació pública pel termini de 30 dies, en els termes de l'article 37 del ROAS, mitjançant publicació en el BOP i al DOGC i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament. En cas que no es presentessin al·legacions el projecte s'entendrà aprovat definitivament.

### **4.- INCOACIÓ EXPEDIENT CONTRACTACIÓ SERVEI DE GRUA PER A LA RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA**

Atès que en data 30 de setembre de 2007 va finalitzar el contracte que s'havia formalitzat amb el Sr. Fidel López Cano, per una durada de 2 anys, per a la prestació del servei de retirada de vehicles de la via pública.

Atès que la Junta de Govern Local, en sessió de data 27 de setembre de 2007, va acordar prorrogar l'esmentat contracte pel temps indispensable que transcorri des de la seva finalització fins a la total tramitació de l'expedient de contractació.

Atès que el Sr. Fidel López Cano ha manifestat la seva voluntat de donar per conclosa la contractació ja que considera que s'ha produït un desequilibri econòmic financer.

Vist el plec de clàusules administratives particulars per a la contractació mitjançant concurs, per procediment obert del servei de grua per a la retirada de vehicles de la via pública de Canet de Mar, redactat pel secretari i interventor municipals, així com el seu informe de data 4 de març de 2008, que es transcriu a continuació:

“En Marcel·lí Pons i Duat, secretari de l'ajuntament de Canet de Mar (Maresme) i en Antoni Calpe i Jordà, interventor de l'Ajuntament de Canet de Mar, en compliment de l'anterior provisió de l'Alcaldia relativa a la incoació d'expedient de contractació del servei de grua per a la retirada de vehicles de la via pública de Canet de Mar, emeten el següent:

#### INFORME

Primer.- L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix l'article 21.1.ñ de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni es tracta tampoc d'una contractació plurianyal que superi els anteriors imports. Si bé, res impedeix que l'alcalde delegui aquesta competència en la Junta de Govern Local.

Segon.- Quan al procediment i la forma de contractació, en aquest cas és utilitzable el concurs ja que estableix l'art. 208 TRLCAP, que la subhasta com a forma d'adjudicació només podrà utilitzar-se en contractes d'escassa quantia en els que el seu objecte sigui perfectament definit tècnicament i no sigui possible introduir-hi modificacions de cap classe, quedant el preu com a únic factor determinant de l'adjudicació. El concurs serà la forma normal d'adjudicació d'aquests contractes.

En el concurs, l'adjudicació recau sobre el licitador que en el seu conjunt presenta una oferta més avantatjosa per a l'Administració. D'acord amb els criteris establerts en el plec de clàusules administratives particulars, sense atènyer-se exclusivament al preu i sens perjudici de la possibilitat de declarar-lo desert.

Tercer.- La durada dels contractes de serveis, de conformitat amb el que disposa l'article 198.1 TRLCAP, no podrà ser superior a 2 anys, si bé es podrà preveure en el contracte la seva modificació i pròrroga per mutu acord de les parts abans de la seva finalització, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys, ni puguin ser concertades aïllada o conjuntament per un termini superior al fixat originàriament. En conseqüència, la durada màxima d'aquest contracte, incloses pròrrogues, no excedirà els 4 anys.

Quart.- El Plec de clàusules administratives particulars examinat s'adequa a la normativa vigent en matèria de contractació local.

Cinquè.- Existeix consignació pressupostària suficient en la partida núm. 30 22200 22701 del vigent pressupost municipal per l'exercici 2008, en la partida núm. 30 22200 22701 del pressupost municipal per a l'exercici 2009 i en la partida núm. 30 22200 22701 del pressupost per a l'exercici 2010. L'aplicació de

les obligacions econòmiques que dimanen del present contracte es configuren com a despeses plurianuals, per tant, la seva eficàcia per als diferents exercicis, queda supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

## Conclusió

Per tot això, cal concloure que han quedat degudament justificades la motivació i l'adequació a la normativa que permet la contractació per la modalitat de concurs pel procediment obert, i es pot seguir la tramitació de l'expedient de contractació i la licitació.”

Es per tot això que, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Seguretat Ciutadana, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar el plec de clàusules administratives i particulars i de prescripcions tècniques per a la contractació mitjançant concurs del servei de grua per a la retirada de vehicles de la via pública de Canet de Mar, les quals es transcriuen a continuació:

### **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONCURS DEL SERVEI DE GRUA PER A LA RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA.**

#### **I. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC.**

1. El present contracte té per objecte la prestació del servei de grua per a la retirada de vehicles de la via pública. La seva naturalesa jurídica és la d'un contracte típic de serveis, regulat en el Títol IV del Llibre II del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (TRLCAP).

2. Aquest contracte té caràcter administratiu i es regirà per allò establert en aquest plec, pel plec de clàusules administratives generals reguladores dels contractes de subministraments, consultoria i assistència i serveis, els contractes administratius especials i els privats, aprovat definitivament pel ple de l'Ajuntament en sessió de data 4 de març de 2003 (PCAG), pel TRLCAP i pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP). El contracte s'adjudicarà per procediment obert i en la forma de concurs.

3. Codi de classificació CPA-2002: 60.2.

#### **II. DURACIÓ, TIPUS DE LICITACIÓ I ACTUALITZACIÓ DE PREUS.**

1. La durada del present contracte s'estableix en dos anys, prorrogable en dos anys més per voluntat expressa d'ambdues parts, que es posarà de manifest a través del corresponent acte administratiu acceptat pel contractista.

2. El tipus de licitació es fixa en seixanta-un mil euros (//61.000,00-./) €, IVA inclòs, per a tota la durada inicial. L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que emanen del present contracte estan recollides en la partida núm. 30.22200.22701 del vigent pressupost municipal per a l'any 2008 i en la partida núm. 30.22200.22701 del pressupost municipal per a l'any 2009 i l'Ajuntament consignarà en el pressupost de cada exercici econòmic crèdit suficient per poder atendre el pagament del preu de la contracta.

3. Les ofertes presentades pels licitadors inclouran necessàriament i a tots el efectes l'IVA i els altres tributs o impostos que els siguin d'aplicació segons les disposicions vigents.

4. El preu del present contracte es revisarà després del seu primer any de vigència, i així successivament, cas d'ésser prorrogat, sempre d'acord amb l'índex nacional de preus al consum, publicat per l'Institut Nacional d'Estadística. No s'admetrà cap altra fórmula de revisió de preus.

### **III. EMPRESAS LICITADORES.**

1. Poden presentar propostes les persones naturals o jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. També poden presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 24 del TRLCAP. Cada empresa de les que compon l'agrupació ha d'acreditar la capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació ressenyada a les clàusules següents del present plec; en aquest cas hauran d'indicar, en un document privat, el nom i les circumstàncies de les empreses participants, la proporció de cada una d'elles i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte els representarà de cara a l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (article 24 del RGLCAP). Aquest document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

2. La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

### **IV. DOCUMENTACIÓ I OFERTES.**

1. Els licitadors hauran de presentar dos sobres tancats i signats per ells mateixos o per la persona que els representi. En cada un dels sobres s'hi indicarà el títol del concurs i el nom de l'empresa concursant.

2. Documentació administrativa. Sobre A. En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

2.1. Personalitat jurídica i capacitat d'obrar.- La capacitat d'obrar de l'empresari persona jurídica s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible. Altrament s'acreditarà mitjançant l'escriptura, document de constitució, estatuts o acte fundacional en el qual constin les normes per les que es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, en funció dels diferents contractes. La capacitat d'obrar d'altres empreses estrangeres s'acreditarà mitjançant informe emès per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya de l'estat del domicili social de l'empresa. En l'informe s'hi farà constar que l'empresa en qüestió figura inscrita en el Registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actua

normalment en el tràfic econòmic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. En aquests supòsit, a més, s'haurà d'adjuntar un informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri d'Economia sobre la condició de l'Estat signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç. La capacitat d'obrar de l'empresari persona física s'acreditarà amb el Document Nacional d'identitat i, en el seu cas, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada.

2.2. Capacitat per a contractar.- S'acreditarà aportant una declaració responsable del licitador de no incórrer en cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 20 del TRLCAP. Aquesta declaració comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributaries i de les quotes a la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. La prova d'aquesta circumstància es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 21.5 del TRLCAP. En el cas de resultar adjudicatari, els licitadors hauran d'acreditar les circumstàncies anteriors mitjançant els certificats oportuns expedits per l'òrgan competent, i aquest efecte es concedirà un termini màxim de 5 dies hàbils.

2.3. Representació.- Les persones que compareguin en nom d'altri hauran de presentar un apoderament. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit al Registre Mercantil llevat que, de conformitat amb l'article 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil, es tracti d'un poder per acte concret.

2.4. Solvència econòmica i financera.- Es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 16 TRLCAP.

2.5. Solvència tècnica o professional.- Es podrà acreditar per qualsevol dels mitjans establert a l'article 19 TRLCAP. Pel que fa a les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar, a més, la seva inscripció en el Registre al que es refereix l'article 20.i) TRLCAP, tot això sense perjudici del que estableix l'article 79 de la mateixa llei.

2.5. Fiança.- El resguard acreditatiu d'haver constituït una garantia provisional a la caixa de la corporació de 1.220,00.- €, equivalent al 2% del pressupost de licitació, que assegurarà la constitució de la garantia definitiva i la formalització del contracte. Aquesta garantia es pot constituir per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 35 TRLCAP i en els articles 56 a 58 del RGLCAP. En les unions temporals d'empreses s'estarà a allò disposat a l'art. 61.1.b) del RGLCAP. L'execució, la cancel·lació i la devolució d'aquesta garantia es regularà per allò previst als articles 63 a 65 del RGLCAP segons el cas.

2.6. Fur.- Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els podés correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es podessin produir per raó del contracte.

2.7. Índex.- Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre. Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord a la legislació vigent.



3. Proposta econòmica i tècnica. Sobre B. En aquest sobre s'hi hauran d'incloure necessàriament els següents documents acreditatius:

3.1. Oferta econòmica que s'ajustarà al model següent:

*“El/la Sr./a \_\_\_\_\_ major d'edat veí de \_\_\_\_\_ i amb domicili al c/plaça/Avda. \_\_\_\_\_ telèfon \_\_\_\_\_ amb DNI núm. \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació \_\_\_\_\_ (propí o de l'empresa a que representi),*

**MANIFESTA**

*Que ha tingut coneixement de l'anunci publicat al DOGC núm. \_\_\_\_\_ de data \_\_\_\_\_ d'acord amb els requisits i les condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant concurs el contracte per a la prestació del servei de grua per a la retirada de vehicles de la via pública, i de conformitat amb el Plec de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques que han de regir aquesta licitació i en la representació que acredita es compromet a assumir el compliment del contracte pel preu cert i global de \_\_\_\_\_ euros, IVA inclòs.*

*Lloc, data, signatura i segell.”*

3.2. Proposició tècnica el contingut de la qual serà el següent:

3.2.1. Memòria tècnica que inclourà com a mínim:

- Descripció del servei
- Possibilitats d'ampliació del servei
- Forma de prestació del servei
- Dades bàsiques
- Planificació del servei
- Mitjans necessaris (equips, eines, etc.)
- Relació numèrica del personal que ha de prestar el servei amb la seva distribució per categories i per sectors de treball.
- Millores que s'estimin adients, sense alterar el preu de licitació.
- Tots aquells extrems que es requereixen al llarg de l'articulat del present plec.

3.3. Els licitadors hauran de fer constar de manera expressa i detallada el material que considerin necessari adscriure al servei, havent-se d'acompanyar una memòria descriptiva de les seves característiques tècniques i aportar, en el seu cas, justificants de la data de compra de l'element, anteriors propietaris, estat d'ús, fotografia i, en general, totes aquelles dades que es considerin necessàries per subministrar el màxim de coneixement del material.

3.4. Els licitadors proposaran la dotació de personal i material a utilitzar en virtut de llurs particularitats, que permeti acomplir amb tot allò que s'exigeix en el present plec.

3.5. Dintre de la seva organització els licitadors hauran de preveure uns dispositius àgils per a la planificació operativa que permeti amb temps de resposta curt, ajustar les tasques a realitzar a les necessitats del moment, i entre elles les demanades per l'Ajuntament.

3.6. Material: inclourà, si s'escau, les amortitzacions, el finançament, els consums de funcionament, les reparacions, el manteniment i la neteja, els tributs i les assegurances.

3.7. El percentatge en concepte de despeses generals de l'empresa es fixarà en un màxim del 13 %. El percentatge en concepte de benefici industrial es fixa en un màxim del 6 %. Al preu cert resultant després de l'aplicació de les despeses generals i benefici industrial sobre els preus unitaris, s'afegirà l'import en concepte de IVA.

3.8. Tots els treballs, mitjans auxiliars, personals i materials que siguin necessaris per a la correcta prestació del servei, es consideraran inclosos en el preu del contracte, encara que no figurin tots ells explicitats en la descomposició o descripció dels preus.

4. Nombre de proposicions. Cap licitador no podrà presentar més d'una sola proposta ni participar en una UTE, si concorre individualment, ni participar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

5. Lloc i termini de lliurament. Els sobres indicats anteriorment s'hauran de lliurar en el registre general de l'Ajuntament, en hores d'oficina durant el termini de 15 dies naturals a comptar de la data de publicació de l'anunci al DOGC. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar. Si les propostes s'envien per correu, el proponent haurà de justificar la data de lliurament a l'oficina de correus i comunicar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax, telegrama o correu electrònic si en coneix l'adreça, el mateix dia. En cas contrari no s'admetrà la proposta si l'òrgan de contractació la rep amb posterioritat a la data de finalització del termini. No obstant això, si transcorreguts 10 dies naturals següents a la indicada data encara no s'ha rebut la proposta, aquesta no serà admesa.

## **V. LA MESA DE CONTRACTACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ.**

1. La Mesa de contractació estarà integrada per l'Alcalde o regidor en qui delegui, la regidora de Seguretat Ciutadana, el secretari i l'interventor. Actuarà com a secretària, la funcionària responsable del negociat de contractació.

2. Els criteris de valoració que es recullen per ordre decreixent d'importància i ponderació són :

a) oferta econòmica: 50 punts. El preu de licitació fixat a la clàusula II del present plec podrà ser millorat a la baixa, atribuint-se una ponderació de fins 50 punts. L'oferta econòmica s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa respecte del pressupost de licitació, rebent la màxima puntuació aquella - o aquelles ofertes - la baixa de la qual, en percentatge, sigui igual a la mitja aritmètica de les baixes, també en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en cinc punts; la puntuació d'aquelles ofertes el percentatge de baixa de les quals difereixi, en més o en menys, de la baixa més cinc punts, anirà descendent linealment. Es puntuaran en zero punts aquelles ofertes la baixa de les quals sigui igual o superior a la mitja aritmètica de les

baixes, en percentatge, de totes les ofertes admeses, augmentada en deu punts.

b) qualitat de la memòria tècnica: 20 punts.

c) dotació de maquinària que permeti incrementar el rendiment del servei: 10 punts.

d) sistemes de comunicació i agilitat que permetin reduir al màxim el temps de resposta davant de qualsevol necessitat: 10 punts.

## **VI. EXAMEN DE LES PROPOSTES.**

1. La Mesa de Contractació qualificarà els documents del sobre A). La qualificació de l'al·ludida documentació podrà suscitar ambdues patologies següents, les quals podran concórrer acumulativament o alternativa en cadascuna de les proposicions presentades:

a) si, en els termes de l'article 81.2 RGLCAP, la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà als interessats i els concedirà un termini no superior a 3 dies hàbils per tal que les esmenin.

b) si, en els termes de l'article 22 RGLCAP, la documentació correctament presentada hagués d'ésser objecte d'aclariments o complements documentals, l'òrgan i la mesa de contractació també podran requerir-los de l'empresari per tal que siguin presentats en el termini de cinc dies naturals.

2. En l'acte públic d'obertura dels sobres B), celebrat al lloc, data i hora senyalats a l'anunci de licitació, es notificarà la concurrència de qualsevulla de les patologies anteriors, així com la inclusió o exclusió dels licitadors que, respectivament, s'haguessin de declarar admesos o exclosos, en mèrits de la documentació per ells presentada, en relació amb les exigències dels articles 15 a 20 TRLCAP. Els licitadors es donaran per comunicats de les anteriors vicissituds amb la comunicació de l'acta d'obertura del sobre A), que se'ls lliurarà abans d'iniciar-se l'obertura dels sobre B), cas de concórrer a l'acte públic. Altrament se'ls comunicarà per fax o correu electrònic. La falta de notificació de l'anterior acta no suspèn ni enervarà la seva eficàcia respecte d'aquells licitadors que ni haguessin comparegut a l'acte d'obertura de pliques ni haguessin assenyalat en el sobre A) llur número de fax o correu electrònic.

3. Seguidament la Mesa procedirà a l'obertura del sobre B). La Mesa avaluarà les propostes mitjançant els criteris de valoració que es recullen per ordre decreixent d'importància i ponderació, i formularà la proposta que estimi pertinent a l'òrgan de contractació. La Mesa podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, els informes tècnics que consideri necessaris i que tinguin relació amb l'objecte del contracte.

3. Abans de l'adjudicació del contracte es concedirà a l'empresari proposat un termini de 5 dies hàbils per presentar certificació administrativa expedida per l'òrgan competent, acreditativa de trobar-se al corrent amb el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. S'entendrà que les empreses es troben al corrent quan concorrin les circumstàncies senyalades als articles

13 i 14 del RGLCAP. En cas que el contracte fos adjudicat a una Unió Temporal d'Empreses (UTE) s'haurà d'acreditar la seva constitució en escriptura pública i l'alta fiscal, mitjançant l'aportació del NIF assignat a la Unió dins del termini atorgat per la formalització del contracte

4. L'Administració adjudicarà el contracte a la proposició més avantatjosa, de conformitat amb els criteris d'adjudicació en el termini màxim de tres mesos, a comptar des de l'obertura de les propostes. Pel cas que no es dicti l'adjudicació en aquest termini l'empresari té dret a retirar la seva proposta i que se li torni la garantia dipositada.

5. En referència a baixes temeràries s'estarà al que disposa l'art. 83 del TRLCAP i 85 del RGLCAP.

6. La valoració de les propostes formulades per diferents empreses les quals pertanyin a un mateix grup es realitzarà de conformitat a lo previst a l'article 86 del RGLCAP.

7. Les propostes presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades en el seu expedient. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

## **VII. GARANTIA DEFINITIVA.**

1. Un cop notificada l'adjudicació del contracte el contractista estarà obligat a constituir, en el termini de quinze dies naturals una fiança definitiva del 4 per 100 (quatre per cent), de l'import d'adjudicació. La garantia podrà constituir-se en qualsevol de les formes establertes a l'article 36 TRLCAP, amb els requisits establerts a l'article 55 i següents RGLCAP o mitjançant la garantia global, amb els requisits establerts a l'article 36.2 TRLCAP. De no complir-se aquest requisit per causes imputables a el contractista, l'Ajuntament declararà resolt el contracte.

2. En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposició del qual hagués incorregut inicialment en presumpció de temeritat, l'òrgan de contractació exigirà al contractista la constitució d'una garantia definitiva pel 20 per 100 de l'import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris, que substituirà a la del 4 per 100, i per la cancel·lació de la qual s'estarà al que disposa l'article 47 TRLCAP.

3. La devolució i la cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que disposa l'article 47 TRLCAP i 65.2 i 3 RGLCAP.

## **VIII. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

La formalització del contracte es durà a terme dins dels 30 (trenta) dies naturals següents a la data de la notificació de l'adjudicació. Si per causes imputables al contractista no es pot formalitzar el contracte dins del termini assenyalat, aquest es resoldrà, amb la pèrdua de la fiança i la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats. En aquest cas es podrà adjudicar al licitador o als licitadors següents segons l'ordre de les ofertes, amb l'acceptació i conformitat del nou

adjudicatari. El mateix procediment podrà seguir-se, en els termes de l'article 84 TRLCAP, quan la finalitat de l'adjudicació sigui la de continuar l'execució d'un contracte ja iniciat i que hagués estat declarat resolt.

#### **IX. TERMINI D'EXECUCIÓ I DE GARANTIA.**

1. La data d'inici dels treballs serà l'1 de maig de 2008. El termini d'execució, referit a la data d'inici dels treballs, serà de 2 anys. Abans de la finalització del termini d'execució, i de mutu acord, les parts podran prorrogar el contracte fins a dos anys més, en els termes de l'article 198 del TRLCAP.

2. El termini de garantia serà de tres mesos a comptar de la data de recepció o conformitat, transcorregut el qual sense objeccions per part de l'Ajuntament, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

#### **X. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.**

##### **1. El contractista resta obligat:**

a) al compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball.

b) a la prestació del servei en les condicions fixades en el present plec de clàusules i en la proposta presentada pel contractista.

c) L'adjudicatari disposarà d'un interval de temps màxim d'entre 15 i 20 minuts per a presentar-se al lloc de recollida del vehicle, des del moment en que sigui requerit per la Policia Local.

2. El contractista facilitarà en tot moment la documentació requerida per l'Ajuntament a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral o administratiu. Cada trimestre lliurarà a l'Ajuntament una còpia de la liquidació de retencions sobre l'IRPF presentada a l'Agència Tributària.

3. El contractista contractarà una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers d'una quantia mínima de 150.000 €, havent de presentar cada any una còpia de les pòlisses actualitzades, responent de tota indemnització civil de danys i perjudicis per accidents que ocasionin els operaris i els instruments de treball utilitzats pels serveis, sense perjudici dels drets que els assisteixin davant dels autors dels fets o les companyies d'assegurances dels riscos.

4. El contractista haurà de prestar el servei ininterrompudament, amb precisió i seguretat i en la forma prevista en aquest plec, sotmetent-se a les instruccions que dicti l'Ajuntament, davant del qual serà responsable per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats amb motiu de la prestació defectuosa del servei, per manca de netedat, decòrum, descortesia o mal tracte als ciutadans en general, sense perjudici de les sancions contractuals que es poguessin imposar. L'Ajuntament ostentarà el dret d'ordenar al contractista la separació del servei de qualsevol treballador que, amb el seu comportament, justifiqués l'adopció d'aquesta mesura, prèvia instrucció del corresponent expedient contradictori.

5. Quan en l'execució del contracte fos necessari modificar la prestació del servei contractat introduint noves prestacions, material o equip que no figuri en el pressupost, els serveis municipals elaboraran la proposta de nous preus

basant-se en allò que resulti d'aplicació en la descomposició dels preus unitaris que conformen el pressupost del contracte i la proposició que hagués presentat el contractista i, en qualsevol cas. L'òrgan de contractació aprovarà els nous preus, que quedaran incorporats a tots els efectes en el quadre de preus del pressupost que va servir de base al contracte. En tot cas seran aplicables en els articles 59, 101 i 214 c) del TRLCAP. Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals el contractista romandrà obligat a l'actualització del programa de treball.

6. El contractista nomenarà un encarregat del servei, amb capacitat decisòria, que serà l'interlocutor del mateix amb l'Ajuntament, a l'objecte de controlar la bona marxa del servei. Al mateix temps lliurarà el resum diari dels treballs realitzats i de les incidències hagudes. Totes les indicacions respecte al que l'Ajuntament cregui necessari, seran adreçades al representant de l'empresa adjudicatària, sens perjudici de poder-les adreçar directament a la Direcció de la mateixa.

7. En cas de vaga el contractista haurà de comunicar la notificació de l'inici de vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent en la qual es fixin els serveis mínims.

8. El contractista haurà de disposar de tot el personal necessari per a garantir la correcta prestació del servei, que serà l'expressat en la seva oferta, no podent modificar el nombre d'operaris ni l'organització del personal adscrit al servei sense l'expressa autorització escrita de l'Ajuntament.

9. Seran a càrrec del contractista les despeses i impostos dels anuncis de licitació fins a un màxim de 600 €, assumint totes les altres obligacions que es derivin de disposicions legals aplicables.

10. En el supòsit d'incompliment dels deures i obligacions assumides per l'empresa contractista, l'Ajuntament podrà requerir-lo al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar la seva resolució.

## **XI. PRESTACIÓ DEL SERVEI**

1. La prestació del servei comportarà les següents tasques:

- a) retirada de vehicles de la via pública per motiu d'infraccions de trànsit.
- b) retirada de vehicles de la via pública per motiu d'expedient d'abandonament, en els termes que disposa la clàusula primera.
- c) retirada de vehicles de la via pública per motiu de festes, cavalcades, podes, etc.
- d) assistir per motiu d'avaría als vehicles, turismes i motocicletes propietat de l'Ajuntament.
- e) retirada de vehicles de la via pública per motiu d'accidents de trànsit.

2. El contracte s'executarà amb subjecció a les seves clàusules i de conformitat amb la documentació presentada pel contractista en la seva plica.

3. Serà necessària la presència d'un policia municipal sempre que s'hagi de retirar un vehicle de la via pública. Aquest agent de l'autoritat serà l'únic que

s'adreçarà, en el seu cas a l'usuari mentre es realitzin les operacions de retirada, i ulteriorment.

4. La retirada de vehicles de la via pública no estarà sotmesa a cap límit horari ni tampoc al número de vehicles a retirar.

5. Abans de procedir a la retirada, el contractista realitzarà fotografies del vehicle en format digital, per tal de comprovar el seu estat abans de la retirada.

## **XII. INFRACCIONS.**

1. Els incompliments del contracte imputables al contractista en el desenvolupament de les seves activitats seran sancionats conforme al que disposa aquest plec, qualificant-se les infraccions de lleus, greus i molt greus.

2. Infraccions lleus. Es qualifiquen de lleus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte sense incórrer en un incompliment directe de qualsevol de les seves clàusules. En tot cas, es consideraran faltes lleus:

- a) la manca de netedat en el personal i en el material afecte al servei.
- b) la manca de puntualitat o retard respecte a l'horari previst.
- c) l'endarreriment en el compliment de les obligacions del contractista.
- d) la realització dels treballs de manera defectuosa.
- e) la dotació insuficient dels equips de treball, personal i material.
- f) Causar danys materials en el vehicle, durant la seva retirada, l'import dels quals sigui inferior a 150€, sempre i quan intervingui dol, culpa o negligència greus per part dels operaris que intervinguin en la retirada.
- g) tots els actes que perjudiquin o posin en perill mobles i immobles.
- h) la interrupció justificada del servei sense avisar a la Policia Local durant un dia.
- i) paralitzacions o interrupcions en la prestació dels serveis.
- j) no utilització dels mitjans ofertats.
- k) totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus.

3. Infraccions greus. Es qualifiquen de greus les infraccions imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present Plec. En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) la reiteració d'actes que donin lloc a sancions lleus.
- b) les ofenses del personal als usuaris o ciutadans en general.
- c) La desobediència d'ordres, decisions i indicacions municipals.
- d) la no prestació durant més d'un dia del servei previst en el contracte, sempre que hagi estat requerit per la Policia Local.
- e) l'incompliment durant un mes de les obligacions laborals o de la seguretat social.
- f) la introducció sense autorització de modificacions en el serveis.
- g) el retard reiterat en la prestació del servei.
- h) la prestació irregular i reiterada del servei.

4. Infraccions molt greus. Es qualifica de molt greu tota pertorbació del servei que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes del TRLCAP i del RGLCAP que no tinguin altra consideració en el present plec es consideraran sempre molts greus.

### **XIII. RÈGIM SANCIONADOR**

1. Les infraccions seran sancionades conforme a la seva qualificació:

- Les infraccions lleus fins a 150,25 €
- Les infraccions greus, fins a 601,01 €
- Les infraccions molt greus, fins a 1.202,02 €, llevat que s'acordi la resolució del contracte.

2. Serà competent per a la imposició de la sanció l'Alcalde. En el procediment es garantirà l'audiència al contractista. La imposició de sancions o incautació de garantia no alliberen el contractista d'indemnitzar l'Ajuntament dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment.

### **XIV. EXECUTIVITAT.**

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius, sense perjudici de la intervenció de la Comissió Jurídica Assessora quan aquesta fos exigible en dret.

**SEGON.-** Incoar expedient de contractació, per procediment obert i mitjançant concurs per a l'adjudicació d'aquest servei i que es publiqui el corresponent edicte al DOGC, segons allò que disposa l'art. 78.1 de la TRLCAP.

**TERCER.-** L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que emanen de l'anterior acord s'efectuarà amb càrrec a la partida núm. 30 22200 22701 del pressupost per a l'exercici 2008, a la partida núm. 30 22200 22701 del pressupost per a l'exercici 2009 i a la partida núm. 30 22200 22701 del pressupost per a l'exercici 2010. L'aplicació de les obligacions econòmiques que dimanen del present contracte es configuren com a despeses plurianuals, per tant, la seva eficàcia per a als diferents exercicis, queda supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

**QUART.-** Facultar l'alcalde o membre de la corporació en que delegui per dur a terme totes les autoritzacions necessàries per a la tramitació i execució d'aquests acords.

### **5.- EXAMEN I APROVACIÓ BASES CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE.**

Atès que el Ple de l'Ajuntament en sessió de data 18 de desembre de 2007, va acordar aprovar el pressupost General de 2008 així com la plantilla de personal



Atès que la Junta de Govern Local, de data 5 de febrer va aprovar l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2008.

Atès que a la plantilla de personal funcionari d'aquest Ajuntament, per a l'any 2008, hi ha vacants dues places d'agent de la Policia local, que a més d'estar dotades pressupostàriament estan incloses a l'oferta pública d'ocupació per a aquest any.

Considerant que l'adopció d'aquest acord es competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldia mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol,

Vistes i trobades conforme les bases de la convocatòria per cobrir aquests llocs de treball i tenint en compte allò que es disposa en els articles 282 i següents del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com els articles 32 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada de Règim Intern, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER:** Aprovar les bases per a la provisió en propietat de dues places d'agent de la Policia Local, per concurs oposició lliure, vacant a la plantilla de funcionaris d'aquest Ajuntament i convocar el corresponent concurs oposició per a la cobertura d'aquestes places.

### **BASES ESPECÍFIQUES PER LA PROVISIÓ DUES PLACES D'AGENT DE POLICIA LOCAL DE LA PLANTILLA DE FUNCIONARIS, PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE**

#### **Primera: Objecte de la convocatòria**

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició lliure de dues places d'agent de la policia local i, en el seu cas, de els vacants sobrevingudes, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació D (C2), dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

#### **Segona: Requisits dels aspirants**

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de

grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.

c) Haver complert 18 anys i no passar dels 38.

d) No haver estat condemnat per cap delicte. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

f) Tenir una alçada mínima de 1,58 m les dones i 1,68 m els homes.

g) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B i de l'autorització per poder conduir vehicles prioritaris (BTP).

h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

i) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de Policia Local.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

### **Tercera: Sol·licituds**

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de la convocatòria al "Boletín Oficial del Estado", i s'han d'adreçar al President de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establerts a la legislació vigent.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.

Els drets d'examen es fixen, d'acord amb l'Ordenança Fiscal núm. 16, en la quantitat de 15,40 EUR que han de ser satisfets prèviament pels aspirants en el moment de presentar la sol·licitud, a la qual han d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament.

#### **Quarta: Llista d'aspirants**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

#### **Cinquena: Tribunal Qualificador**

El Tribunal Qualificador es constituirà de la manera següent:

President: El cap del cos de la Policia Local de Canet de Mar  
Vocals: Dos membres o funcionaris de la corporació.  
Dos tècnics designats per la corporació.  
Un representant de la Direcció General de Policia.  
Un representant de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Secretari: El de la corporació o funcionari en qui delegui (que actuarà sense veu i vot)

El Tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del Tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'ajuntament, com a mínim 15 dies abans de les proves.

El Tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El Tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

#### **Sisena: Procés de selecció**

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis, com a mínim, amb 15 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel Tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de

la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu. A efectes d'identificació els aspirants hauran de concórrer a cada exercici amb el DNI.

Si el Tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

### **Setena: Proves**

Es realitzarà a través d'una fase d'oposició i una de concurs, en la forma següent:

#### **7.1. Fase d'oposició:**

##### **1r. exercici. Psicotècnic:**

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandaritzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

##### **2n. exercici. Reconeixement mèdic:**

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex III d'aquesta convocatòria.

### 3r. exercici. Aptitud física:

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu. L'Ajuntament de Canet de Mar no es fa responsable dels danys o perjudicis que els aspirants puguin patir en el desenvolupament de les proves.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

L'ordre de realització de les diferents proves serà establerta segons criteri del Tribunal.

### 4t. exercici. Coneixement de la llengua catalana:

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

### 5è. exercici. Proves culturals i teòriques:

Consta de dues subproves. Tenen per objecte mesurar els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria, determinat a la base tercera, els coneixements de l'actualitat social, cultural i política i els coneixements relacionats amb seguretat que es determinen en el temari recollit a l'annex II d'aquestes bases.

B.1. Subprova cultural: Contestar en un període màxim d'una hora un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i relacionades amb les matèries esmentades en l'apartat anterior en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

B.2. Subprova teòrica: Contestar en un període màxim d'una hora diverses preguntes obertes o tipus test proposades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex II, i el desenvolupament en un període màxim d'una hora, d'un dels temes triat pel tribunal que figuren a l'annex II (part específica). El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

## **7.2. Fase de concurs:**

En aquesta fase es valoraran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, mitjançant fotocòpies compulsades, d'acord amb el barem següent:

### A) Antiguitat:

A.1. Per haver exercit com agent de la policia local a Canet de Mar:

Per cada mesos complerts: 0,2 punts, fins a un màxim de 2.

A.2. Antiguitat en altres cossos policíacs:

Per cada mes complert: 0,15 punts, fins a un màxim de 1.

### B) Experiència en treballs similars:

B.1. Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, a que es refereix l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals:

Per cada any complet: 0,5 punts, fins a un màxim de 1,5.

### C) Titulacions acadèmiques:

C.1. Batxillerat superior o equivalent: 0,5 punts.

C.2. Diplomatura universitària o equivalent: 0,75 punts.

C.3. Llicenciatura universitària: 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

### D) Formació professional:

D.1. Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica:

- Per cursos de durada inferior a 25 hores: Per cada un: 0,15 punts.

- Per cursos de 26 a 50 hores: Per cada un: 0,25 punts.

- Per cursos de 51 a 100 hores: Per cada un: 0'4 punts.

- Per cursos de durada superior a 100 hores: Per cada un: 0,5 punts.

D.2. Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1 punt.

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

E.1. Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

F) Recompenses i distincions:

F.1. Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent. Fins a un màxim d'1 punt.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 5 punts.

G) Entrevista personal

Els opositors mantindran una entrevista amb els membres del Tribunal, per clarificar aspectes del seu CV i es puntuarà com a màxim amb 2 punts.

#### **Vuitena : Qualificacions dels aspirants**

Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris. L'exercici cinquè es qualifica entre zero i deu punts, i queden eliminats els aspirants que obtenen una qualificació inferior a 5 en alguna de les subproves. La resta d'exercicis es qualifiquen com a apte o no apte.

Per ser declarat apte en el tercer exercici (proves físiques) cal obtenir cinc o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada en zero punts comporta l'eliminació de l'aspirant.

Els aspirants que superin l'exercici sisè han de realitzar el curs específic per a l'accés a la categoria d'agent que organitza l'Escola de Policia de Catalunya

#### **Novena: Curs específic i període de pràctiques**

##### **6è Exercici: Curs selectiu.**

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

El curs selectiu pot incloure la realització de pràctiques al municipi, tutelades per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

### 7è Exercici: Període de pràctiques.

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

### **Desena: Incidències**

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

### **Onzena: Recursos**

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació,



davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del Tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

### **Annex I. proves físiques**

#### **1. Course navette**

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

#### **2. Llançament de pilota medicinal**

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents). El resultat es mesura en metres.

#### **3. Abdominals en 1 minut**

L'aspirant es situarà estirat cara amunt al terra, amb les cames flexionades i subjectades, i amb els dits de les mans creuats al clatell haurà d'elevat successivament el tronc tantes vegades com pugui durant 1 minut, que connectarà amb la superfície de la base fins a tocar amb els colzes els genolls, per tornar a la posició inicial, és a dir, tornarà a tocar la base amb l'esquena.

Només es podrà fer un intent, resultant invalidades aquelles abdominals en les que l'aspirant no toqui amb l'esquena el terra o amb els colzes els genolls.

#### **4. Velocitat**

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. El resultat es mesura en segons.

<b>PUNTS</b>	<b>COURSE NAVETTE</b>	<b>LLANÇAMENT</b>	<b>ABDOMINALS</b>	<b>VELOCITAT</b>
<b>BAREM D'APTITUD FÍSICA HOMES</b>				
10	9.5	9.5	60	6"7
9	9	9	55	6"9
8	8.5	8.5	50	7"1
7	8	8	45	7"4
6	7.5	7.5	40	7"8
5	7	7	35	8"4

4	6.5	6.5	30	8"8
3	6	6	25	9"1
2	5.5	5.5	20	9"3
1	5	5	15	9"6
<b>BAREM D'APTITUD FÍSICA DONES</b>				
10	8.5	7.5	55	7"6
9	8	7	50	8"
8	7.5	6.5	45	8"4
7	7	6	40	9"
6	6.5	5.5	35	9"2
5	6	5	30	9"5
4	5.5	4.5	25	9"7
3	5	4	20	9"8
2	4.5	3.5	15	9"9
1	4	3	10	10

Als aspirants de 30 a 34 anys se'ls incrementarà en un 10 % la nota final, i als de 35 o més en un 20 %.

## **Annex II: temari**

### **Primera part : Dret Constitucional i Administratiu**

#### **Temes**

- 1.- La Constitució espanyola de 1978: Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols.
- 2.- La possible suspensió dels drets de la Constitució espanyola.
- 3.- Els Poders de l'Estat: el Poder Legislatiu, el Poder Executiu i el Poder Judicial. La Corona.
- 4.- Organització territorial de l'Estat espanyol. Regulació constitucional. Les Comunitats Autònomes.
- 5.- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Idees generals. Organització de la Comunitat Autònoma. El Consell Executiu. El Parlament.
- 6.- El Delegat del Govern a les comunitats Autònomes. Altres representants de l'Administració General de l'Estat a les Comunitats Autònomes.
- 7.- El Dret Administratiu. La seva delimitació. Divisió de poders i principi de legalitat. L'Administració Pública.
- 8.- El municipi. Els seus elements constitutius. La població dels municipis: les seves classes i les seves peculiaritats.
- 9.- L'organització municipal: òrgans de govern de l'Administració municipal.
- 10.- El personal al servei de l'Administració Local: classes.
- 11.- Els funcionaris de l'Administració Local: classes i situacions. Especial referència a les policies locals.

### **Segona Part. Temari específic.**

#### **Temes**

- 1.- Organigrama del sistema estructurat de la Policia Local. Les escales dels cossos de la Policia Local.
- 2.- Funcions de la Policia Local.

- 3.- Normes generals d'actuació.
- 4.- La Llei de seguretat vial. El Reglament General de circulació.
- 5.- L'Ordenança municipal de circulació. Facultats dels Alcaldes en matèria de circulació.
- 6.- Senyals de circulació: preeminència. Classes de senyals.
- 7.- Normes generals de circulació. Especial referència a la circulació urbana. Disposicions generals.
- 8.- L'accident de trànsit. Atestats per accidents de trànsit. Alcoholèmies: normativa reguladora i procediment.
- 9.- Dret Penal i Dret Processal: consideracions sobre els seus principis i normes fonamentals. Textos legals bàsics.
- 10.- Principals delictes i faltes contra les persones, la llibertat, la propietat i la seguretat.
- 11.- Les detencions. Qui pot i qui ha d'efectuar detencions i quines són les circumstàncies que permeten o obliguen a efectuar-les. Forma i durada de les detencions.

### **Tercera part: el Mon Local**

Temes:

1. El Règim local de Catalunya. Institucions i normativa.
2. La policia local. Llei 16/91 de les policies locals de Catalunya i normativa de desplegament.
3. El municipi de Canet de Mar. Història, cultura i societat. Organització municipal. Territori i administració local.

### **Annex III : Quadre d'exclusions mèdiques**

I. Antropometria:

- 1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
- 2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. Malalties, lesions i defectes físics:

1. Aparell circulatori:
  - 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
  - 1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
  - 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
  - 1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
  - 1.5. Insuficiència coronària.
  - 1.6. Pericarditis activa o residual.
  - 1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
  - 1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
  - 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
  - 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

## 2. Aparell respiratori:

2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

## 3. Aparell genitourinari:

3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5. Prolapse genital femení. Endometriosi.

## 4. Aparell digestiu:

4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncreas exocrí i les glàndules salivals.

4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4. Úlcera gastroduodenal.

4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

## 5. Sistema hematopàtic:

Hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

## 6. Aparell locomotor:

6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

## 7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós:

7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8. Tremolor. Tics o espasmes.

7.9. Trastorns de la son.

## 8. Glàndules endocrines:

8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2. Diabetis mellitus.

9. Infeccions:

Qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10. Òrgans dels sentits:

10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3. Queratotomia radial.

10.4. Despreniment de retina.

10.5. Estrabisme manifest i no corregit.

10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7. Discromatòpsies.

10.8. Glaucoma.

10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines:

11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres:

12.1. Processos neoplàsics.

12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3. Malalties autoimmunes.

12.4. Diàtesi al·lèrgica.

12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

13. Valoració psiquiàtrica:

Es faran entrevistes, i/o tests, i/o qüestionaris, sense descartar altres exploracions, a proposta dels assessors especialistes i aprovades pel Tribunal, per a descartar possibles patologies psiquiàtriques.

**SEGON:** Publicar les bases en el BOP i al DOGC i l'anunci de convocatòria en el BOE seguint el procediment establert en la normativa abans referenciada per desenvolupar les proves de selecció per cobrir aquesta plaça.

**TERCER:** Facultar a l'alcalde per signar els documents que siguin necessaris en relació amb aquest acord.

## **6.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE L'ALT MARESME AMB ALUMNES ESCOLARITZATS EN EL CPEE L'HORIZÓ DE PINEDA DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME**

Atès que la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació promou el dret a l'equitat en l'ensenyament i pel que a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu indica que l'escolarització d'aquest alumnat es regeix pels principis de normalització i inclusió i assegura la seva no-discriminació i la igualtat efectiva en l'accés i la permanència en el sistema educatiu.

Atès que segons aquest Llei, correspon a les administracions educatives assegurar els recursos necessaris perquè els alumnes que requereixin una atenció educativa diferent a l'ordinària, perquè presenten necessitats educatives especials, puguin assolir el màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.

Atès que les administracions educatives poden col·laborar amb altres administracions o entitats públiques, per facilitar l'escolarització i una incorporació més bona d'aquest alumnat al centre educatiu.

Atès que l'escola pública d'educació especial L'Horitzó és l'únic centre d'aquestes característiques de l'Alt Maresme, que està ubicat al terme municipal de Pineda de Mar i que és l'escola de referència d'educació especial dels municipis de l'Alt Maresme.

Atès que hi ha alumnes escolaritzats al CPEE L'Horitzó de Pineda de Mar que provenen dels diversos municipis de l'Alt Maresme.

Es per això que es vol crear un marc de cooperació econòmica entre els ajuntaments de l'Alt Maresme, establert en funció del nombre d'alumnes residents en els diferents municipis i que estiguin escolaritzats al CPEE L'Horitzó de Pineda de Mar per a la realització i el desenvolupament d'activitats educatives complementàries.

Vist i trobat conforme el conveni a signar per dur a terme aquesta cooperació, el contingut del qual és el següent:

**CONVENI DE COOPERACIÓ ENTRE ELS AJUNTAMENTS DE L'ALT MARESME AMB ALUMNES ESCOLARITZATS EN EL CPEE L'HORIZÓ DE PINEDA DE MAR I EL CONSELL COMARCAL DEL MARESME.**

A la ciutat de Mataró, el dia ..... de 2008

Es reuneixen, d'una part, el president del Consell Comarcal del Maresme, Sr. Josep Jo i Munné i

D'altra part,

L'Il·lm. Sr. Ramon Maria Vinyes i Vilà, alcalde de l'ajuntament d'Arenys de Mar,  
L'Il·lm. Sr. Carles Mora i Tuxans, alcalde de l'ajuntament d'Arenys de Munt,  
L'Il·lm. Sr. Josep Maria Juhé i Mas, alcalde de l'ajuntament de Calella,  
La senyora Sílvia tamayo Mata, tinenta d'alcalde de Medi Ambient i Educació,  
La Il·lma. Sra. Conxita Campoy Martí, alcaldessa de l'ajuntament de Malgrat de Mar,

L'Il·lm. Sr. Valentí Agustí i Bassa, alcalde de l'ajuntament de Palafolls,  
L'Il·lm. Sr. Xavier Amor i Martín, alcalde de l'ajuntament de Pineda de Mar,  
L'Il·lm. Sr. Jaume Borrell Puigvert, alcalde de l'ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta,  
L'Il·lm. Sr. Eduard Turon i Mainat, alcalde de l'ajuntament de Sant Iscle de Vallalta,  
L'Il·lm. Sr. Manuel Mombiola i Simon, alcalde de l'ajuntament de Sant Pol de Mar,  
L'Il·lm. Sr. Josep Monreal i Ribot, alcalde de l'ajuntament de Santa Susanna,  
L'Il·lm. Sr. Joan Carles Garcia Cañizares, alcalde de l'ajuntament de Tordera,

Les parts es reconeixen amb capacitat i competència suficient per a la formació d'aquest conveni, i en conseqüència,

## MANIFESTEN

PRIMER.- Que la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació (en endavant, LOE) promou el dret a l'equitat en l'ensenyament i pel que fa a l'alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu indica el següent:

Article 74. Escolarització.

1. L'escolarització de l'alumnat que presenta necessitats educatives especials es regeix pels principis de normalització i inclusió i assegura la seva no-discriminació i la igualtat efectiva en l'accés i la permanència en el sistema educatiu (...).

Així mateix, la LOE preveu pels alumnes d'educació especial, entre d'altres principis, els que es destaquen a continuació:

Article 71. Principis.

2. Correspon a les administracions educatives assegurar els recursos necessaris perquè els i les alumnes que requereixin una atenció educativa diferent a l'ordinària, perquè presenten necessitats educatives especials (...), puguin assolir el màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l'alumnat.

5. Les administracions educatives poden col·laborar amb altres administracions o entitats públiques (...), per facilitar l'escolarització i una incorporació més bona d'aquest alumnat al centre educatiu.

SEGON.- Que l'escola pública d'educació especial L'Horitzó (en endavant, CPEE L'Horitzó) és l'únic centre d'aquestes característiques de l'Alt Maresme, que està ubicat al terme municipal de Pineda de Mar i que és l'escola de referència d'educació especial dels municipis de l'Alt Maresme.

TERCER.- Que hi ha alumnes escolaritzats en el CPEE L'Horitzó de Pineda de Mar que provenen dels diversos municipis de l'Alt Maresme.

En virtut de tot el que precedeix, les parts es reconeixen recíprocament plena capacitat per aquest acte i, de comú acord, estableixen els següents

#### ACORDS

PRIMER.- L'objecte del present conveni és la creació d'un marc de cooperació econòmica entre els ajuntaments de l'Alt Maresme, establert en funció del nombre d'alumnes residents en els diferents municipis i que estiguin escolaritzats en el CPEE L'Horitzó de Pineda de Mar per a la realització i desenvolupament de les següents activitats educatives complementàries:

- Transport per sortides del centre.
- Teatre de l'escola.
- Activitats terapèutiques.
- Participació en competicions esportives.
- Altres que la comunitat educativa justifiqui pel benefici psicomotriu dels alumnes.

SEGON.- El Consell Comarcal del Maresme, com a administració supramunicipal, assumeix la mediació entre els diferents ajuntaments de l'Alt Maresme amb alumnes escolaritzats al CPEE L'Horitzó i els òrgans de direcció del centre.

TERCER.- Els ajuntaments signants es comprometen a aportar per l'any 2008 la quantitat de 300 € per alumne escolaritzat del seu municipi, que es destinaran a les activitats educatives complementàries que es desenvoluparan al llarg del curs 2008/2009.

Per a calcular el cost total de cada ajuntament, el Consell Comarcal es basarà en el llistat que el centre escolar li faci arribar a l'inici del curs escolar, en les termes que preveu el pacte quart d'aquest conveni. En aquests llistats figuraran els alumnes matriculats en el curs 2008/2009 i, d'acord amb el que preveu el pacte cinquè, els ajuntaments abonaran la quantitat resultant al Consell Comarcal del Maresme, que serà liquidada al CPEE L'Horitzó de Pineda de Mar.

QUART.- El Consell Comarcal del Maresme vetllarà, en tot moment, perquè la direcció del CPEE L'Horitzó de Pineda de Mar:

1. Elabori i trameti, al setembre del 2008, un llistat per a cada municipi que contingui els noms, cognoms, adreça d'empadronament i data de naixement de cada un dels alumnes escolaritzats al centre, i el programa i pressupost dels serveis educatius complementaris previstos. S'adjuntarà, a més, el certificat d'aprovació de les activitats educatives complementàries que es duren a terme, signat pel president del Consell Escolar.



2. Posi a disposició dels òrgans d'inspecció dels ajuntaments signants que ho desitgin els mitjans materials necessaris a fi i efecte de garantir la transparència del destí de les aportacions dels ajuntaments.

3. Aporti al Consell Comarcal del Maresme la següent documentació justificativa a final de curs:

a). Memòria detallada de les activitats educatives complementàries desenvolupades durant el curs escolar.

b). Certificat del director/a del centre en què consti la relació d'obligacions reconegudes i aprovades relatives a l'actuació, per import igual o superior al conveniat, i que contingui el número de factura, data, nom, NIF del proveïdor i import justificat.

c). Còpia de les factures imputades a l'aportació econòmica objecte d'aquest conveni.

La documentació justificativa de l'import acordat s'haurà de presentar abans del 30 de juny del 2009. En cas que la despesa justificada sigui inferior a la liquidada, el centre haurà de tornar l'import proporcional a la part no justificada al Consell Comarcal del Maresme que, per la seva banda, la distribuirà als consistoris, en funció del llistat d'alumnes facilitat.

CINQUÈ.- El Consell Comarcal del Maresme trametrà a cada ajuntament, durant el primer trimestre del curs escolar, còpia del llistat d'alumnes residents al seu municipi i el programa d'activitats aprovades pel Consell Escolar, juntament amb la liquidació econòmica que correspongui a cada consistori, amb l'objectiu que l'escola pugui disposar del finançament necessari per dur a terme les activitats educatives complementàries aprovades pel Consell Escolar.

SISÈ.- L'aportació econòmica que el Consell Comarcal liquidarà al CPEE L'Horitzó de Pineda de Mar es lliurarà mitjançant un pagament únic del total de l'aportació, després que el centre hagi aportat la documentació justificativa que consta al pacte quart.

SETÈ.- Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxer Automatitzats que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui segons indiquen els articles 3 i 4.

VUITÈ.- La vigència del present conveni s'entén fins el final del curs 2008-2009. Es podrà prorrogar, però, de mutu acord, manifestat de manera expressa per cada una de les parts.

NOVÈ.- El present conveni es pot extingir per les causes següents:

- a). per la realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- b). per resolució per incompliment del present conveni per qualsevol de les parts signatàries.
- c). Per avinença de les parts signatàries.
- d). Per qualsevol altra determinada a la legislació vigent.

DESÈ.- Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni atesa la seva naturalesa administrativa seran resoltes de mutu acord per les parts signatàries i, en cas de litigi, se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I en prova de conformitat, se signa aquest conveni per duplicat a un sol efecte, en el lloc i data que figuren a l'encapçalament d'aquest document.

Així, doncs, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i Educació, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Aprovar el conveni de cooperació entre els ajuntaments de l'Alt Maresme amb alumnes escolaritzats al CPEE L'Horitzó de Pineda de Mar i el Consell comarcal del Maresme.

**SEGON.-** Aprovar la despesa que suposa la signatura d'aquest conveni, amb càrrec a la partida 50 42200 48905 del pressupost vigent per aquest 2008.

**TERCER.-** Facultar la senyora Sílvia Tamayo Mata, per signar el conveni de referència en virtut de la delegació de l'Alcaldia efectuada mitjançant Decret núm. 632/2007, de 5 de juliol.

**QUART.-** Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Maresme el qual, com a administració supramunicipal, assumeix la mediació entre els diferents ajuntaments de l'Alt Maresme amb alumnes escolaritzats al CPEE L'Horitzó i els òrgans de direcció del centre.

## **7.- APROVACIÓ DEL CONVENI PRIMAVERA DE LES ARTS 2008**

Atès que des de fa nou anys, els ajuntaments d'Arenys de Mar, Caldes d'Estrac, Canet de Mar, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta, Sant Vicenç de Montalt i d'Arenys de Munt organitzen conjuntament un cicle d'espectacles anomenat Primavera de les Arts.

Atès que la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament d'Arenys de Munt és l'encarregada de coordinar els temes relacionats amb la publicitat i la difusió d'aquest Cicle, com també de tots els temes relacionats amb la sol·licitud de subvencions, les despeses i els ingressos que es produeixin a conseqüència de la celebració d'aquest cicle.

Atès que les despeses o ingressos que es derivin d'aquest cicle s'hauran de repartir entre tots els municipis participants.

Vist i trobat conforme el conveni a signar entre tots els ajuntaments que participen en aquest cicle, el contingut del qual és el següent:

A Arenys de Munt, el 23 de març de 2008 es reuneixen:

D'una part el senyor Ramon Vinyes i Vilà, amb DNI núm. , alcalde de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

D'una part el senyor Joaquim Arnó i Porras, amb DNI núm. , alcalde de l'Ajuntament de Caldes d'Estrac.

D'una part el senyor Joaquim Mas i Rius, amb DNI núm. xxxxxx, alcalde de l'Ajuntament de Canet de Mar.

D'una part el senyor Bernat Graupera i Fàbregas, amb DNI núm. xxxxx, alcalde de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres.

D'una part el senyor Jaume Borrell i Puigvert, amb DNI núm. xxxxxxx, alcalde de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta.

D'una part el senyor Eduard Turon i Mainat, amb DNI núm. xxxxx, alcalde de l'Ajuntament de Sant Iscle de Vallalta.

D'una part el senyor Manuel Mombiola i Simón, amb DNI núm. xxxxxxx alcalde de l'Ajuntament de Sant Pol de Mar.

D'altra el Sr. Carles Móra i Tuxans, amb DNI núm. xxxxxxx, alcalde de l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

## **CONVENI**

Primera.- L'Ajuntament d'Arenys de Munt, tal com ho va fer el passat exercici 2007, coordinarà, a través de la Regidoria de Cultura, durant l'any 2008, els temes relacionats amb la publicitat i difusió del Cicle "Primavera de les Arts (9a temporada)", que engloba els Ajuntaments d'Arenys de Mar, Arenys de Munt, Caldes d'Estrac, Canet de Mar, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta i Sant Pol de Mar.

Segona.- L'Ajuntament d'Arenys de Munt gestionarà i assumirà les despeses derivades dels actes protocol·laris de presentació i cloenda del Cicle i de la publicitat i difusió dels espectacles.

Tercera.- Es faculta l'Ajuntament d'Arenys de Munt com a representant per sol·licitar, gestionar i percebre la subvenció convocada per la Generalitat de Catalunya, en el marc dels *projectes de col·laboració intermunicipal per la programació d'activitats culturals de caràcter professional en l'àmbit de les arts escèniques, la música i les arts visuals*. També s'inclouen en aquesta clàusula els ingressos que puguin provenir de patrocinis diversos.

L'Ajuntament d'Arenys de Munt haurà de complir les obligacions que, com a beneficiari, poguessin correspondre a l'agrupació de municipis que integren Primavera de les Arts.

Així mateix, i en allò que es refereix a l'esmentada convocatòria de subvencions de la Generalitat de Catalunya, en virtut d'aquest conveni es posa de manifest

que tots els integrants del cicle *Primavera de les Arts* reuneixen els requisits exigits per les bases de la convocatòria, atesa la seva consideració de beneficiaris.

Quarta.- Els ajuntaments que integren *Primavera de les Arts* signaran un Pla de Col·laboració amb l'Agència Catalana de la Joventut, en virtut del qual es farà un descompte en les entrades dels espectacles programats dins el cicle als posseïdors del Carnet Jove.

Cinquena.- Els ajuntaments que integren *Primavera de les Arts* hauran d'aprovar un preu públic per a la venda d'entrades dels diferents espectacles; aquest preu s'estableix en la quantitat de 7 euros amb caràcter general i de 10 euros per a aquells espectacles la despesa dels quals suposi un esforç econòmic per a la regidoria que programa. En ambdós casos, i en virtut del Pla de Col·laboració amb l'Agència Catalana de la Joventut, es farà un descompte de 2 euros per entrada als joves d'entre 14 i 30 anys que siguin posseïdors del Carnet Jove. Pel que fa al preu de les entrades d'espectacles infantils, cada municipi aprovarà l'import que consideri oportú i podrà aplicar bonificacions o preus especials segons el seu criteri.

Sisena.- Una vegada acabat l'exercici i després d'haver percebut tots els ingressos que s'hagin pogut gestionar provinents de la subvenció esmentada, ajuts o patrocinis, i haver efectuat el pagament de totes les despeses comunes derivades dels actes protocol·laris de presentació i cloenda del Cicle i de la publicitat i difusió dels espectacles, l'Ajuntament d'Arenys de Munt practicarà una liquidació. Si del resultat d'aquesta liquidació en resulten beneficis, aquests es repartiran als diferents municipis en funció de la despesa real efectuada per cada un d'ells; si el resultat és negatiu i hi ha hagut més despesa que benefici, es farà servir el mateix criteri per a la facturació a cada població de la quantitat a compensar a l'Ajuntament d'Arenys de Munt.

Setena.- El pagament de l'import que resulti de la liquidació definitiva es realitzarà en el termini de 60 dies a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest import a l'ajuntament.

Vuitena.- El present conveni tindrà validesa durant l'any 2008 i podrà prorrogar-se per anys naturals sempre que així ho acordin les parts de manera expressa.

Totes les parts es ratifiquen i s'afermen en el contingut d'aquest conveni i en signen vuit exemplars que s'emeten a un sol efecte.

És per això que, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Comunicació, Cultura i Urbanisme, s'acorda per unanimitat que prengui els acords següents:

**PRIMER.-** Aprovar el conveni a signar entre els ajuntaments d'Arenys de Mar, Caldes d'Estrac, Canet de Mar, Sant Andreu de Llavaneres, Sant Cebrià de Vallalta, Sant Iscle de Vallalta i d'Arenys de Munt.

**SEGON.-** Facultar l'alcalde perquè signi tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquest acord.

**TERCER.-** Notificar aquest acord a tots els interessats a l'efecte.

## **8.- CONCESSIÓ AVANÇAMENT A COMPTE DE SUBVENCIÓ AMPA CEIP MISERICÒRDIA**

Sol·licitada per l'AMPA del CEIP Misericòrdia un avançament a compte de la subvenció per col·laborar en les despeses derivades de l'organització d'activitat en el centre educatiu i tenint en compte allò que es disposa en els articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Atès que l'article 20.2 de l'ordenança municipal reguladora de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, per l'Ajuntament de Canet de Mar, estableix que es podran concedir bestretes a compte de la subvenció anyal.

Atès el contingut de l'informe elaborat per la Regidoria d'Educació i Infància, el contingut literal del qual es transcriu a continuació:

### **INFORME JUSTIFICATIU DE LA CONCESSIÓ D'UN AVANÇAMENT A COMPTE D'UNA SUBVENCIÓ A L'AMPA DEL CEIP MISERICÒRDIA**

Aquest informe té per objecte justificar el caràcter urgent de l'avançament a compte de la subvenció que s'atorga a l'entitat AMPA CEIP Misericòrdia per organitzar activitats durant tot el curs escolar.

L'Ajuntament de Canet de Mar està pendent d'aprovar una convocatòria pública per a la concessió de subvencions a entitats del municipi que realitzin activitats d'interès públic, social, econòmic o humanitari. El procediment està en tràmit i, per tant, encara no s'ha obert la convocatòria.

Atesa l'alçada de l'exercici pressupostari en què ens trobem, aquesta circumstància té incidència directa en entitat que han concorregut a la convocatòria pública i que han de realitzar activitats en aquest període, amb anterioritat a l'aprovació de la concessió de subvencions.

Per tot l'exposat i amb caràcter excepcional, considero necessari que s'atorgui, amb la consideració d'aportació a compte i sense perjudici de regulació de l'aportació a través de les bases de la convocatòria i atesa la naturalesa de la subvenció, l'import de 1.860 € a l'entitat AMPA del CEIP Misericòrdia per a la realització de les diverses activitats extraescolars. Aquest import serà compensat amb la quantia que una vegada resolta la convocatòria s'atorgui a l'esmentada entitat o reintegrat en el supòsit que no se li atorgués cap subvenció.

Ateses les recomanacions d'intervenció, en l'últim trimestre de l'any 2008 s'iniciarà la tramitació per a l'atorgament de subvencions corresponent a l'exercici 2009 i així evitar que la resolució de la convocatòria es realitzi una vegada transcorreguda la meitat de l'exercici pressupostari.

Atès que el pressupost municipal per a l'any 2008 hi ha consignació suficient per fer front a la despesa, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i Educació, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Atorgar a l'AMPA del CEIP Misericòrdia una bestreta per import de 1.860,00 € en concepte de bestreta de la subvenció que resulti d'aplicar els criteris ponderats de valoració de les sol·licituds de subvenció en règim de concurrència competitiva en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg aprovada per l'Ajuntament de Canet de Mar, per patrocinar els actes organitzats per aquesta entitat durant els mesos de gener a juny de 2008.

**SEGON.-** Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida 50 42200 48905 del pressupost de l'any 2008, d'acord amb l'operació de retenció de crèdit núm. 11/34.

**TERCER.-** D'acord amb el Reglament de serveis de les corporacions locals, la subvenció a la que es refereix aquest acord, és lliurament revocable i reduïble en tot moment. No genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

## **9.- BESTRETA SUBVENCIO AMPA IES DOMENECH I MONTANER, PER A L'ACTIVITAT EXTRAESCOLAR "TALLERS DE TEATRE"**

L'AMPA de l'IES Domènec i Montaner durant el curs 2007-2008, organitza una activitat extraescolar consistent en tallers de teatre, adreçada a l'alumnat del centre.

Aquesta activitat es cofinançada pels alumnes participants en l'activitat, per l'Ajuntament i per l'AMPA.

Atès que per al correcte funcionament de l'activitat els és necessari poder comptar amb l'assignació de l'Ajuntament,

Tenint en compte allò que es disposa en els articles 118 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya.

Atès que l'article 20.2 de l'ordenança municipal reguladora de la concessió de subvencions en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg, per l'Ajuntament de Canet de Mar, estableix que es podran concedir bestretes a compte de la subvenció anyal.

Atès que des de la Regidoria d'Educació i Infància s'ha emès el corresponent informe, el contingut literal del quals és el següent:

## INFORME JUSTIFICATIU DE LA CONCESSIÓ D'UN AVANÇAMENT A COMPTE D'UNA SUBVENCIÓ A L'AMPA DE L'IES LLUÍS

Aquest informe té per objecte justificar el caràcter urgent de l'avançament a compte de la subvenció que s'atorga a l'entitat AMPA IES Lluís Domènech i Montaner per a la realització de l'activitat de taller de teatre.

L'Ajuntament de Canet de Mar està pendent d'aprovar una convocatòria pública per a la concessió de subvencions a entitats del municipi que realitzin activitats d'interès públic, social, econòmic o humanitari. El procediment està en tràmit i, per tant, encara no s'ha obert la convocatòria.

Atesa l'alçada de l'exercici pressupostari en què ens trobem, aquesta circumstància té incidència directa en entitat que han concorregut a la convocatòria pública i que han de realitzar activitats en aquest període, amb anterioritat a l'aprovació de la concessió de subvencions.

Per tot l'exposat i amb caràcter excepcional, considero necessari que s'atorgui, amb la consideració d'aportació a compte i sense perjudici de regulació de l'aportació a través de les bases de la convocatòria i atesa la naturalesa de la subvenció, l'import de 2.000 € a l'entitat AMPA IES Lluís Domènech i Montaner per a la realització de l'activitat Tallers de Teatre. Aquest import serà compensat amb la quantia que una vegada resolta la convocatòria s'atorgui a l'esmentada entitat o reintegrat en el supòsit que no se li atorgués cap subvenció.

Ateses les recomanacions d'intervenció, en l'últim trimestre de l'any 2008 s'iniciarà la tramitació per a l'atorgament de subvencions corresponent a l'exercici 2009 i així evitar que la resolució de la convocatòria es realitzi una vegada transcorreguda la meitat de l'exercici pressupostari.

Atès que, en el pressupost municipal per a l'any 2008, aprovat inicialment, hi ha consignació suficient per fer front a la despesa, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i Educació, s'acorda per unanimitat:

**PRIMER.-** Atorgar a l'AMPA de l'IES Domènech i Montaner l'import de 2.000,00 € en concepte de bestreta de la subvenció que resulti d'aplicar els criteris ponderats de valoració de les sol·licituds de subvenció en règim de concurrència competitiva en els àmbits cultural, educatiu, social, artístic, esportiu, de promoció econòmica, lúdic, festiu o qualsevol altre anàleg aprovada per l'Ajuntament de Canet de Mar, per a l'organització de l'activitat extraescolar "Tallers de Teatre"

**SEGON.-** Autoritzar la despesa amb càrrec a la partida 50 42200 48905 del pressupost ordinari per a l'any pel 2008, d'acord amb l'operació de retenció de crèdit núm. 1128.

**TERCER.-** Requerir a l'AMPA de l'IES Domènech i Montaner per tal que justifiqui davant la intervenció municipal les despeses efectuades per aquest concepte, abans de la finalització del mes de gener de 2009, mitjançant les factures i rebuts corresponent.

**10.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 18 FINS AL 22 DE FEBRER DE 2008**

<b>Núm. de Decret</b>	<b>Data</b>	<b>Contingut</b>	<b>Signatura</b>
165	18.02.08	Imposició sanció persones físiques	Alcaldia
166	18.02.08	Imposició sanció persones jurídiques	Alcaldia
167	18.02.08	Proposta retirada carnet de conduir	Alcaldia
168	18.02.08	Anul·lació administrativa per resolució penal expedient 74533	Alcaldia
169	18.02.08	Despeses 2007	Alcaldia
170	18.02.08	Despeses	Alcaldia
171	18.02.08	Ocupació via pública carrer Ample, xx	Òscar Figuerola
172	18.02.08	Remissió jutjat expedient recurs 514/2007 D	Alcaldia
173	18.02.08	Remissió jutjat expedient recurs 502/2007 B	Alcaldia
174	18.02.08	Remissió jutjat, expedient recurs 502/2007 BR	Alcaldia
175	18.02.08	Remissió jutjat expedient recurs 513/2007	Alcaldia
176	19.02.08	Primera ocupació Pas d'en Marges, xx	Òscar Figuerola
177	19.02.08	Reserva ocupació via pública restaurant mon Marí, 2008	Alcaldia
178	19.02.08	Autorització activitat riera Gavarra, xx	Sílvia Tamayo
179	19.02.08	Desestiment empresa sigfila	Sílvia Tamayo
180	19.02.08	Cessió Masoveria i material per a tres concerts a l'entitat ADAK	Alcaldia
181	20.02.08	Bus eleccions	Alcaldia
182	20.02.08	Vehicles per desballestament d'ofici	Alcaldia
183	20.02.08	Pagament IRPF mes de gener	Alcaldia
184	20.02.08	Aprovació segona i última certificació marquesina camp de futbol	Alcaldia
185	21.02.08	Ratificar autorització activitat carrer Drassanes del Pla, xx	Sílvia Tamayo
186	21.02.08	Assabentat activitat carrer Montseny, xx	Sílvia Tamayo
187	22.02.08	Autorització reingrés Joaquim Bonamusa	Alcaldia
188	22.02.08	Resolució recurs V. Pérez	Alcaldia
189	22.02.08	Primera ocupació carrer Francesc Parera, xx	Òscar Figuerola



## **11.- PRECS I PREGUNTES**

Tot seguit, els regidors procedeixen a preguntar-se mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 22.26 hores de tot el que jo com a secretari certifico.

El secretari,

L'alcalde,

Marcel.lí Pons Duat

Joaquim Mas Rius