

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE
DATA 4 DE DESEMBRE DE 2008**

Avís: aquesta acta ha estat retocada i se li han tret totes les dades de caràcter personal que contenen, per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades.

Caràcter: ordinari
Hora que comença: 20.30 hores
Hora que acaba: 22.30 hores
Lloc: Despatx de l'Alcaldia

PRESIDEIX

Joaquim Mas i Rius, alcalde

HI ASSISTEIXEN

Segon tinent d'alcalde: Òscar Figuerola Bernal
Quart tinent d'alcalde: Albert Lamana Grau
Cinquè tinent d'alcalde: Rafel Dulsat Ortiz

HI SÓN CONVIDATS

Coia Galceran Artigas
Francesc Martín Casares
Marisol Pacheco Martos

EXCUSEN LA SEVA ASSISTÈNCIA

Primera tinenta d'alcalde: Cati Forcano Isern
Tercera tinenta d'alcalde: Sílvia Tamayo Mata
Antoni Isarn Flores

ACTUA COM A SECRETARI

Marcel·lí Pons i Duat, secretari de la corporació, i assisteix també, el senyor Antoni Calpe Jordà, interventor de la corporació.

ORDRE DEL DIA

- 1 Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior
- 2 Aprovació relació de despeses
- 3 Aprovació conveni de prestació de serveis amb l'empresa ADIGSA
- 4 Aprovació del conveni a signar amb l'Imsero i la fundació Once per a la realització d'un projecte d'obres d'accessibilitat
- 5 Aprovació acord col·laboració per a la promoció del 20 è campionat d'Europa d'atletisme
- 6 Atorgament llicència municipal ambiental d'instal·lació activitat taller de

fusteria i serralleria d'alumini a la parcel·la 25 B sector U7 "industrial"

- 7 Relació de decrets des del dia 17 al 21 de novembre de 2008
- 8 Precs i preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1.- LECTURA I APROVACIÓ SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR

Vista i trobada conforme l'acta de la sessió de la Junta de Govern Local del dia 27 de novembre de 2008 i de conformitat amb allò que es disposa a l'article 110 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i l'article 109 del ROF, s'acorda per unanimitat la seva aprovació.

2.- APROVACIÓ RELACIÓ DE DESPESES

Vista la relació de factures F/2008/39 de data 4 de desembre de 2008, per import de 87.948,61€, corresponent a la relació de despeses de la mateixa data.

Atès que totes aquestes despeses tenen consignació suficient a nivell de vinculació econòmica per autoritzar aquests pagaments, a les diferents partides que s'han d'aplicar del vigent pressupost ordinari i únic per l'exercici de 2008, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en sessió 18 de desembre de 2007.

Vist allò que es disposa en els articles 214 i concordants de la Llei RDL 02/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de conformitat amb la proposta de l'Alcaldia, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures F/2008/39 de data 4 de desembre de 2008, per import de 87.948,61 €, corresponent a la relació de la mateixa data.

SEGON.- Aplicar les anteriors despeses a les partides pressupostàries corresponent del pressupost de la corporació municipal de l'any 2008.

3.- APROVACIÓ DEL CONVENI DE PRESTACIÓ DE SERVEIS AMB L'EMPRESA ADIGSA

El Decret 244/2005, de 8 de novembre, d'actualització del Pla pel dret a l'habitatge 2004-2007, prorrogat fins al 31 de desembre de 2008 en virtut del Decret 288/2007, de 24 de desembre, posa en marxa un programa específic per a la mobilització d'habitatges lliures desocupats dins el territori de Catalunya, amb l'objecte de posar al mercat de lloguer habitatges de titularitat privada que es trobin desocupats.

Segons l'esmentat Decret, la posada en el mercat dels habitatges es realitzarà per part del propietari mitjançant cessió voluntària del seu ús i/o administració a favor d'ADIGSA, i per un termini no inferior a 6 anys.

A l'Ajuntament de Canet de Mar, l'interessa subscriure un conveni de col·laboració amb ADIGSA, que reguli el programa de cessió de la prestació de serveis i pels quals ADIGSA es compromet a remunerar-los econòmicament.

Vist i trobat conforme el conveni a signar amb ADIGSA el contingut del qual és el següent:

CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DE COL·LABORADORES PER AL
FUNCIONAMENT DEL PROGRAMA DE CESSIÓ

Barcelona__ de desembre de 2008

REUNITS

D'una banda,

El senyor, VILARDEBÓ PUIGDESENS, JOAN, amb DNI xxxxxx que intervé en nom i representació de la Societat Pública ADMINISTRACIÓ, PROMOCIÓ I GESTIÓ, S.A. (ADIGSA), amb seu a BARCELONA, Avda. Tarradellas 20-30, 6^a planta.

I de l'altra,

El senyor JOAQUIM MAS RIUS, amb DNI xxxxx, que intervé en nom i representació de l'entitat AJUNTAMENT DE CANET DE MAR, amb NIF P0803900J i amb seu a Canet de Mar, c/ Ample, 11.

Els aquí reunits es reconeixen recíprocament, en les respectives qualitats en què actuen, la plena capacitat legal per a contractar i obligar-se i, posats prèviament d'acord, exposen els següents,

ANTECEDENTS

Primer.- Que el Decret 244/2005, de 8 de novembre, d'actualització del Pla pel dret a l'habitatge 2004-2007, prorrogat fins el 31 de desembre de 2008 en virtut del Decret 288/2007, de 24 de desembre, posa en marxa un programa específic per a la mobilització d'habitatges lliures desocupats dins el territori de Catalunya, amb l'objecte de posar al mercat de lloguer habitatges de titularitat privada que es trobin desocupats.

Segon.- Que la esmentada disposició estableix que la posada en el mercat dels habitatges es realitzarà per part del propietari mitjançant la cessió voluntària del seu ús i/o administració a favor d' ADIGSA, i per un termini no inferior a 6 anys.

PACTES

Pacte Primer.- OBJECTE DEL CONVENI

L'objecte del present conveni és la prestació dels serveis que es determinen a continuació per part de l'Ajuntament de Canet de Mar. en favor d'ADIGSA, emmarcats en l'esmentat programa de cessió, i pels quals ADIGSA es compromet a remunerar-los econòmicament d'acord amb l'establert en l'apartat de contraprestacions.

Pacte Segon.- TERMINI DEL CONVENI

El conveni tindrà una durada de 4 anys, coincident amb el Pla del Dret a l'Habitatge 2009-2012, però es revisarà anualment.

Pacte Tercer.- CONTRAPRESTACIONS.

L'entitat AJUNTAMENT DE CANET DE MAR rebrà les següents contraprestacions econòmiques:

1. Una quantia de 450€ euros per la captació de l'habitatge i el llogater/a, sempre que hagi transcorregut un mínim de 3 mesos de vigència del contracte de lloguer, i que l'arrendatari/ària estigui al corrent de les rendes de lloguer.
2. Una quantia de 200€ euros anuals per habitatge llogat i supervisat a partir del segon any i durant tota la durada del contracte, sempre que l'entitat acrediti el seguiment del compliment del contracte i la resta de normes generals de convivència per part del llogater, i en especial el compliment del pagament de la renda.
3. Una quantia addicional de 250€ euros per a cada habitatge captat amb obres, en concepte de:
 - elaboració del pressupost de les obres que Adigsa executarà, previ a l'acceptació de l'habitatge al programa, o
 - fer el seguiment d'obres per adequar l'habitatge i posar-lo en condicions de llogar o
 - fer el seguiment d'obres per retornar l'habitatge en bon estat al propietari, un cop extingit el contracte de lloguer amb l'arrendatari.
4. Aquestes aportacions, restaran condicionades a l'existència de crèdit o dotació de pressupost suficient per atendre els compromisos derivats d'aquest conveni de col·laboració.

Pacte Quart.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

A) ENTITAT AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

D'acord amb el procés de funcionament annex, l'Ajuntament de Canet de Mar. realitzarà les tasques descrites a continuació.

Concretament, pel que fa al procés de captació, des de la signatura de sol·licitud fins a la signatura del mandat, l'Ajuntament de Canet de Mar assumirà:

Informar a propietaris/àries potencials sobre el programa. Explicar condicions a la propietat.

Recollir documentació de propietaris/àries interessats/des.

Introduir dades a l'aplicatiu informàtic facilitat per ADIGSA.

1. Realitzar visites de l'habitatge, que no requereixin obres, i tinguin cèdula d'habitabilitat. En aquest cas fer informe de l'habitatge. S'utilitzarà el model d'informe tècnic facilitat per ADIGSA.
2. Realitzar visites de l'habitatge, que requereixin obres, o no tinguin cèdula d'habitabilitat. En aquest cas fer informe de l'habitatge, utilitzant el model d'informe tècnic facilitat per ADIGSA. Les visites hauran de ser realitzades necessàriament per un arquitecte tècnic titulat.
3. Negociar preus amb el propietari/ària, amb l'objectiu d'assolir una reducció del 30% respecte el preu del mercat lliure. S'emprarà com a referència de preus de mercat lliure la publicació de les fiances de l'INCASOL.
4. Proposar potencial habitatge a captar a ADIGSA.
5. Documentació contractual. Un cop acceptat l'habitatge, ADIGSA farà arribar el mandat a l'Ajuntament de Canet de Mar, perquè el signi el propietari/ària. Un cop signat pel propietari/ària, l'Ajuntament de Canet de Mar. el retornarà a ADSIGSA.
6. Tramitar l'ajut al propietari/ària (ajut 6.000), si s'escau.
7. En aquells habitatges que calgui fer obres, l'Ajuntament realitzarà el seguiment d'obres necessari amb els industrials contractats. Les obres no superaran un màxim de 60 dies.

Pel que fa al procés de captació del llogater/a, l'Ajuntament de Canet de Mar. assumirà:

1. Informar a potencials llogaters/es. Explicar condicions contractuals.
2. Cercar llogaters/es. Registre de sol·licitants de lloguer.
3. Recopilar documentació llogaters/es.
4. Ensenyar l'habitatge a potencials llogaters/es.
5. Facilitar una proposta d'adjudicació, perquè la validi ADIGSA.
6. Facilitar el contracte de lloguer al llogater/a perquè el signi, i retornar la còpia a ADIGSA.
7. Lliurar claus al llogater/a.

Pel que fa al procés de gestió de l'habitatge un cop llogat, l'Ajuntament de Canet de Mar, assumirà:

1. Realitzar canvis de domiciliació bancària de les companyies de subministrament.
2. Pla de supervisió del habitatge. Fer visites sense previ avís per detectar un correcte ús de l'habitatge. Es realitzarà una visita anual a cada habitatge que gestioni l'entitat.
3. Fer un seguiment d'incidències i sinistres.
4. Realitzar accions de gestió de la morositat a petició d'ADIGSA, en particular facilitar abonarés en mà a llogaters/es morosos. L'Ajuntament de Canet de Mar es co-responsabilitzarà de que la morositat global estigui per dessota del 3%.

5. En cas d'habitatges recuperats, ja sigui per extinció del contracte de lloguer abans del 5 anys o cessió del contracte de lloguer a un tercer, l'Ajuntament de Canet de Mar. visitarà l'habitatge desocupat, per tal de determinar si calen obres. En cas afirmatiu, realitzarà la visita tècnica.
6. En els casos d'habitatges recuperats en que es negociï un nou contracte de lloguer o cessió d'aquest, l'Ajuntament de Canet de Mar. iniciarà els tràmits de captació de llogater/a descrits anteriorment.

Pel que fa al procés de retorn de l'habitatge un cop extingit el contracte de lloguer, l'Ajuntament de Canet de Mar assumirà:

1. En cas d'habitatges a retornar al mandant, un cop extingit el contracte de lloguer, l'Ajuntament de Canet de Mar visitarà l'habitatge desocupat, per tal de determinar si calen obres. En cas afirmatiu, enviarà el seu tècnic d'obres per iniciar les obres de retorn de l'habitatge.
2. Realitzarà el seguiment d'obres necessari amb els industrials contractats. Les obres no superaran un màxim de 30 dies.

Pel que fa a l'assessorament l'Ajuntament de Canet de Mar. Assumirà:

1. Assessorar al propietari/ària durant la vida del contracte de mandat.
2. Assessorar al llogater/a durant la vida del contracte de lloguer.
3. En definitiva, l'Ajuntament de Canet de Mar actuarà com a interlocutor davant dels propietaris/àries i llogaters/es.

Pel que fa a la coordinació amb ADIGSA, l'Ajuntament de Canet de Mar assumirà:

1. Assistir mensualment a reunions de coordinació amb ADIGSA per fer un seguiment del parc d'habitatges gestionats.
2. Disposar d'una persona de contacte amb ADIGSA per tractar aspectes quotidians de la gestió / incidències.
3. Utilitzar l'eina telemàtica de funcionament per a la gestió del programa de cessió facilitada per ADIGSA.

B) ADIGSA

D'acord amb el procés de funcionament annex, ADIGSA es compromet a:

1. Derivar les sol·licituds d'habitatges de la zona de l'entitat, per tal de que aquests puguin realitzar les tasques descrites anteriorment i puguin gaudir de les contraprestacions establertes.
2. Valorar l'acceptació de l'habitatge al programa, i en cas positiu, fer arribar el mandat a l'entitat, perquè el signi el propietari/ària. ADIGSA disposarà de 7 dies per determinar l'acceptació de l'habitatge al programa i 7 dies per elaborar el contracte de mandat i fer-lo arribar signat a l'entitat.
3. Valorar les propostes d'adjudicació de l'entitat, i resoldre l'adjudicació.
4. Elaborar el contracte de lloguer, i enviar-lo a l'entitat, perquè el signi el propietari.
5. ADIGSA disposarà de 15 dies per valorar la proposta d'adjudicació i enviar el contracte de lloguer.

6. Facilitar assistència a l'entitat per resoldre dubtes / qüestions de funcionament, i donar suport formatiu al personal de l'entitat per al desenvolupament adequat de les seves tasques professionals.
7. Facilitar una eina telemàtica de funcionament, per a la gestió del programa de cessió.
8. Posar a disposició de les entitats una assegurança multirisc de la llar i de responsabilitat civil per a tots els habitatges que llogui en el marc del programa.

C) AMB DUES PARTS

Ambdues parts es comprometen a respectar els terminis establerts al procés, i en particular:

1. No sobrepassar el termini de 30 dies des de la sol·licitud fins la signatura del contracte de mandat per als habitatges sense obres, i de 60 dies per als habitatges amb obres.
2. No sobrepassar el termini de 30 dies des de la signatura del mandat fins a llogar l'habitatge.

Així mateix, ambdues parts respectaran i empraran en el seu funcionament els annexes adjunts a aquest conveni.

Pacte Cinquè.- CONSEQÜÈNCIES DE L'INCOMPLIMENT D'OBLIGACIONS.

Són causes de resolució del present conveni l'incompliment greu de les obligacions assumides per les parts. “

Per tot l'exposat, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Joventut i de l'Oficina d'Habitatge i Accessibilitat, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la signatura del conveni de col·laboració entre la Societat Pública Administració, promoció i gestió, SA (ADIGSA) i l'Ajuntament de Canet de Mar per a la prestació dels serveis emmarcats en programa de cessió i pels quals ADIGSA es compromet a remunerar econòmicament a l'Ajuntament, d'acord amb l'establert a en el conveni.

SEGON.- Facultar el senyor alcalde per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

TERCER.- Notificar aquest acord a les persones interessades a l'efecte oportú.

4.- APROVACIÓ DEL CONVENI A SIGNAR AMB L'IMSERO I LA FUNDACIÓ ONCE PER A LA REALITZACIÓ D'UN PROJECTE D'OBRES D'ACCESSIBILITAT

Atès que “l'Instituto de Mayores y Servicios Sociales” (IMSERO) i la Fundació ONCE desenvolupen una col·laboració en matèria d'accessibilitat global d'acord amb les estratègies del I Pla Nacional d'Accessibilitat 2004-2012 aprovat pel Consell de Ministres, en la seva reunió de data 25 de juliol de 2003.

Atès que, amb aquesta finalitat, en data 20 de febrer d'enguany, els titulars d'ambdues institucions han signat un conveni de col·laboració, de caràcter marc, l'objecte del qual és l'execució d'un Programa d'accessibilitat global en col·laboració amb altres institucions, al llarg dels anys 2008-2010.

Atès que l'Oficina d'habitatge i accessibilitat treballa, entre d'altres finalitats, per afavorir l'accés a qualsevol persona als espais i edificis públics del municipi

Vist l'escrit que l'Ajuntament de Canet de Mar, a través de la seva Oficina d'habitatge i accessibilitat, ha fet arribar a l'IMSERSO i a la Fundació ONCE, el qual es transcriu parcialment a continuació, en el que s'especifica quines actuacions es volen portar a terme en l'àmbit de l'accessibilitat d'edificis municipals i les condicions tècniques en què s'hauran de desenvolupar:

"(...)

De acuerdo con la conversación mantenida el martes, 10 de junio de 2008, se adjunta a continuación las características técnicas requeridas para las plataformas elevadoras verticales (PEV) para el uso de personas con movilidad reducida (PMR), previstas en tres edificios públicos de Canet de Mar (Edificio de la Masoveria, edificio de los Servicios Técnicos del Ayuntamiento situado en el C/ de la Font, 8 y edificio de Vil.la Flora):

Condiciones técnicas de activación y seguridad de las mencionadas PEV-PMR

Las PEV-PMR pueden ser instaladas en edificios existentes con barreras arquitectónicas donde no se pueda instalar un ascensor o no sea recomendable por existir dificultades técnicas que impliquen un esfuerzo económico considerable, siendo este el caso que nos ocupa.

Al tratarse de edificios públicos, el funcionamiento de las PEV-PMR estará condicionada a que haya una persona encargada de la vigilancia de su utilización. Esta persona tendrá que acompañar a la PMR, o bien facilitará a la PMR o acompañante la llave, código o tarjeta de acceso y podrá comunicarse a través de un dispositivo de comunicación bidireccional de la PEV.

Las PEV-PMR previstas en los proyectos tendrán que cumplir con las condiciones siguientes:

a) Los requisitos esenciales de seguridad establecidas en el anejo I de la Directiva 98/37/CE, sobre máquinas, y en particular en su apartado 6, referente a los riesgos específicos debidos a la elevación o al desplazamiento de personas.

Las PEV con un recorrido superior a 3 metros quedan incluidas en el anejo IV (maquinas peligrosas) de la Directiva, y sus fabricantes han de seguir los procedimientos de evaluación de la conformidad a la Directiva en estos casos.

b) Los requisitos técnicos del proyecto de norma prEN 81-41, referente a las reglas de seguridad para la construcción y instalación de plataformas elevadoras verticales para el uso de personas con movilidad reducida. Una vez publicado el proyecto de norma EN 81-41, se cumplirá con la norma aprobada.

c) En todos los casos, a parte de los requisitos anteriores, las PEV-PMR han de cumplir los siguientes:

- Mando de funcionamiento de acción sostenida
- Iluminación adecuada en el interior de la plataforma y en todos los accesos.
- Buc cerrado en todo el recorrido.
- Rótulos indicando el uso exclusivo para PMR y personas acompañantes si es el caso, con el símbolo internacional de accesibilidad ("Access-ISA", symbol núm. 0100 de ISO 7000:1989), en todos los accesos y en el interior de la plataforma.
- Dispositivo de comunicación bidireccional permanente con un servicio o persona que pueda efectuar el rescate del usuario.
- Llave, código o tarjeta de acceso del usuario exclusivo.
- Placa dentro de la plataforma indicando la carga nominal (en KG), y núm. RAEPV (una vez asignado siguiendo el procedimiento administrativo para la puesta en marcha en servicio de las PEV-PMR según la instrucción 6/06 de la Secretaría de Industria)

Peso útil

Por otro lado, referente al peso útil previsto en los tres proyectos de las plataformas elevadoras y que inicialmente era de 200 Kg., se incrementará a 225 Kg., extremo que quedará recogido y justificado en el correspondiente proyecto ejecutivo. En cualquier caso, esta modificación no implicará ningún cambio significativo en las características de la maquinaria prevista en origen ni tampoco en el presupuesto.

En cualquier caso, cabe indicar, que los proyectos presentados para favorecer la accesibilidad a tres edificios públicos de Canet de Mar a través de plataformas verticales para el uso de personas con movilidad reducida, se han redactado siguiendo las pautas marcadas en la Instrucción 6/06 de la Secretaría d'Indústria de la Generalitat de Catalunya donde se regula la instalación y conservación de plataformas elevadoras verticales (PEV) para el uso de personas con movilidad reducida (PMR). Esta instrucción, entendemos que es de aplicación, de manera provisional, hasta que no se publique la legislación estatal de transposición de la Directiva 2006/42/CE, tal y como queda justificado en la mencionada instrucción.

Finalmente, manifestar, que los proyectos de referencia serán, en caso de poder ejecutarlos, la primera actuación de envergadura realizada a través de la recién creada oficina local de accesibilidad, oficina que trabaja exclusivamente para favorecer el acceso a cualquier persona, a los espacios y edificios públicos del municipio.

Vist i trobat conforme el conveni a signar amb l'IMSERSO i la Fundació ONCE per a la cooperació i integració social de persones amb discapacitat, el contingut del qual és el següent:

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL INSTITUTO DE MAYORES Y SERVICIOS SOCIALES (IMSERSO), LA FUNDACIÓN ONCE PARA LA COOPERACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y EL AYUNTAMIENTO DE CANET DE MAR (BARCELONA), PARA LA REALIZACIÓN DE UN PROYECTO DE OBRAS DE ACCESIBILIDAD.

En Madrid, a de de 2008

REUNIDOS

DE UNA PARTE: D^a Pilar Rodríguez Rodríguez, Directora General del Instituto de Mayores y Servicios Sociales, en adelante IMSERSO, nombrada por Real Decreto 1455/2008, de 29 de agosto (BOE nº 211, de 1 de septiembre).

DE OTRA PARTE: D. Luis Crespo Asenjo, Director General de la Fundación ONCE para la Cooperación e Integración Social de Personas con Discapacidad, en el ejercicio de las facultades de representación que le fueron conferidas mediante escritura otorgada en Madrid, en fecha 25 de septiembre de 2003 ante el Notario de Madrid, D. Antonio Crespo Monerri, con el número 3.261 de su Protocolo.

Y DE OTRA: Sr. D. Oscar Figuerola Bernal, en representación del AYUNTAMIENTO de CANET DE MAR (BARCELONA), en adelante la Entidad.

Todos ellos intervienen en nombre y representación de sus respectivas Entidades, en ejercicio de las competencias que les están legalmente atribuidas y se reconocen mutua y recíprocamente legitimidad y capacidad suficiente para obligarse mediante el presente convenio en los términos que en él se contienen y, al efecto,

EXPONEN

/

Que el IMSERSO y la Fundación ONCE desarrollan una colaboración en materia de accesibilidad global de acuerdo con las estrategias del I Plan Nacional de Accesibilidad 2004-2012, aprobado por el Consejo de Ministros en su reunión de 25 de julio de 2003.

A tal fin, con fecha 20 de febrero de 2008 los titulares de ambas Instituciones han firmado un convenio de colaboración, de carácter marco, cuyo objeto es la ejecución de un Programa de Accesibilidad global en colaboración con otras Instituciones, a lo largo de los años 2008-2010.

//

Que en base a este convenio, la entidad manifiesta su deseo de suscribir un convenio con el IMSERSO y la Fundación ONCE para la ejecución de un proyecto de obras de accesibilidad. Esta propuesta ha sido aprobada en los términos fijados en el presente convenio por la Comisión de Seguimiento del convenio marco IMSERSO/Fundación ONCE, en su reunión del día 24 de octubre de 2008.

Por todo lo expuesto, las partes formalizan el presente convenio de acuerdo con las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Objeto.

El presente convenio tiene por finalidad la ejecución de un proyecto de obras de accesibilidad, presentado por la entidad, de acuerdo con lo establecido en el informe de evaluación inicial del proyecto, que se acepta como objeto de este convenio.

El proyecto se acomodará a lo establecido en el convenio de colaboración de 20 de febrero de 2008, mencionado anteriormente.

SEGUNDA.- Ejecución del proyecto.

La entidad deberá desarrollar, en su caso, el procedimiento público para la adjudicación de los trabajos de ejecución del proyecto de obras de acuerdo con las condiciones y plazos establecidos del Manual de procedimiento, sin que proceda la ejecución del proyecto a través de la gestión directa de la entidad. Por esta razón, la entidad contratará la ejecución del proyecto, objeto del presente convenio, a través de los procedimientos establecidos en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del Sector Público, informando a las otras Partes sobre la empresa que resulte adjudicataria de los servicios o suministros asociados al mismo así como del cumplimiento de las exigencias que sobre los criterios seguidos para la adjudicación del proyecto establece el Manual indicado.

La entidad deberá acomodar sus actuaciones a los criterios y pautas contenidos en el Manual de procedimiento, aprobado por la Comisión de Seguimiento del Convenio Marco cuyo contenido puede consultarse en la página web del IMSERSO, en la dirección:

http://www.seg-social.es/imserso/dependencia/dis_acc.html

La evaluación de calidad de la ejecución de estas obras será llevada a cabo por la Fundación ONCE, de acuerdo con lo establecido en la cláusula octava del convenio marco. En todo caso, estas actuaciones se llevarán a cabo en contacto con los técnicos de la entidad titular de los bienes.

TERCERA.- Financiación.

El presupuesto del proyecto asciende a la cantidad de 166.064,66 euros.

Se consideran incluidos en este importe las remuneraciones de la entidad adjudicataria que realice los trabajos, los impuestos o tasas que lo graven y demás gastos que, en su caso, fueran consecuencia del trabajo, aunque tuvieran el carácter de repercutibles.

CUARTA.- Aportaciones de los intervinientes.

Las aportaciones para el desarrollo del presente convenio se producirán de acuerdo con la siguiente distribución en euros:

IMSERSO	FUNDACIÓN ONCE	ENTIDAD	TOTAL
89.674,92	19.927,76	56.461,98	166.064,66

Este plan de financiación se ajusta a lo acordado por la Comisión de Seguimiento en la reunión celebrada el día 24 de octubre de 2008.

QUINTA.- Pagos.

A la firma del presente convenio el IMSERSO hará efectiva la totalidad de su aportación, mediante transferencia a la entidad proponente del proyecto. Dicha aportación será realizada con cargo a la aplicación 3138.760 del Presupuesto de Gastos y Dotaciones del IMSERSO para el presente ejercicio.

Las otras partes harán efectivas sus respectivas aportaciones a la finalización del proyecto objeto del convenio, una vez recibida la adecuada y suficiente justificación de las obras mediante el correspondiente Informe favorable de Evaluación de Calidad.

La entidad acredita que ha efectuado la reserva presupuestaria correspondiente a su aportación mediante su consignación en una aplicación contable independiente.

SEXTA.- Seguimiento y justificación.

El seguimiento y justificación del proyecto objeto del presente convenio se efectuará mediante la presentación por parte de la Entidad de los siguientes documentos ante el IMSERSO:

- ✓ *Pliego de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.*
- ✓ *Publicación realizada de la licitación y adjudicación.*
- ✓ *Certificado de disponibilidad de los terrenos (compra, cesión, donación... y documento que lo justifique).*
- ✓ *Acta de replanteo previo.*
- ✓ *Acta de comprobación de replanteo.*
- ✓ *Certificación o documento que acredite las ofertas presentadas en plazo.*
- ✓ *Informe con la valoración de las ofertas presentadas y acta de adjudicación del contrato.*
- ✓ *Contrato de ejecución.*
- ✓ *Misma documentación en caso de existencia de modificados o complementarios.*
- ✓ *Documento que justifique el pago al contratista.*
- ✓ *Facturas expedidas por la empresa adjudicataria acompañando a cada certificación de obra (en original o en copia debidamente autenticada en duplicado ejemplar), de acuerdo con lo previsto en el R.D. 1496/2003, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación y se modifica el Reglamento del Impuesto sobre el Valor Añadido.*
- ✓ *Acta de recepción de la obra.*

El IMSERSO remitirá a la Fundación ONCE el acta de recepción de la obra y las facturas con sus correspondientes certificaciones para la elaboración del informe de evaluación de calidad.

SÉPTIMA.- Exención de responsabilidad.

El IMSERSO y la Fundación ONCE no adquirirán responsabilidad alguna como consecuencia del incumplimiento por parte de la Entidad de la normativa vigente en materia de contratación administrativa, laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, de impacto medioambiental, o de las estipulaciones del contrato que se firme con la empresa adjudicataria de los proyectos.

OCTAVA.- Vigencia.

El presente convenio tendrá efectividad desde la fecha de su firma hasta el día 31 de diciembre del presente año.

No obstante, la entidad tendrá un plazo para la presentación de la justificación a que se refiere la cláusula sexta del presente convenio, de 18 meses desde la fecha de su firma.

NOVENA.- Publicidad y difusión.

A la firma del convenio, y/o una vez finalizadas las actuaciones objeto del mismo, se procederá, si las partes lo consideran oportuno, a la celebración de un acto público de carácter interinstitucional, para la presentación del presente Convenio de colaboración, al que serán invitados representantes de los medios de comunicación social y del movimiento asociativo de discapacitados existente en la localidad.

Tanto en el mencionado acto, como en cualquier otra publicidad que se realice de la ejecución de dichas obras, figurará de forma expresa la participación financiera de la Fundación ONCE y del IMSERSO.

DÉCIMA.- Obligaciones de la entidad.

La entidad deberá acreditar ante el IMSERSO estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y para con la Seguridad Social, así como que cumple la normativa vigente en materia de reserva de puestos de trabajo para personas con discapacidad.

Asimismo, la entidad presentará una declaración responsable de que no recibe ayuda ni subvención de ningún tipo, para financiar la acción que constituye el objeto del presente convenio de colaboración.

UNDÉCIMA.- Resolución por incumplimiento.

Será causa de resolución del presente convenio el incumplimiento de obligaciones esenciales del mismo por cualquiera de las partes.

A estos efectos, será necesario un acuerdo de la Comisión de Seguimiento que constate la existencia de dicho incumplimiento y sus consecuencias.

En caso de que la resolución del Convenio por incumplimiento tuviera lugar con anterioridad a la entrega de cantidades por parte del IMSERSO o la Fundación ONCE a la entidad, las partes (IMSERSO y Fundación ONCE) podrán anular los importes reservados en sus respectivas partidas presupuestarias para el proyecto objeto del Convenio Singular resuelto.

En el supuesto de que la resolución del Convenio por incumplimiento tuviera lugar con posterioridad a la entrega de cantidades por parte del IMSERSO a la entidad, ésta deberá proceder al inmediato reintegro de las mismas, con los intereses que procedan de acuerdo con la normativa vigente.

Todo ello, sin perjuicio de cuantas responsabilidades pudieran exigirse a la Entidad como consecuencia de su incumplimiento.

DUODÉCIMA.- Denuncia.

Cualquiera de las partes podrá denunciar el presente convenio, comunicándolo por escrito a las otras Partes, al menos con dos meses de antelación a la fecha en la que pretenda dar por finalizada la colaboración.

DECIMOTERCERA.- Régimen jurídico.

El presente convenio se halla excluido del ámbito de aplicación de la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del Sector Público, en virtud de lo establecido en el artículo 4.1.c) y en el 4.2. de la misma.

DECIMOCUARTA.- Jurisdicción competente.

La Jurisdicción Contencioso-Administrativa será la competente para resolver cuantas cuestiones litigiosas pudieran suscitarse entre las partes en el desarrollo del presente convenio, dada su naturaleza administrativa.

Y en prueba de conformidad de cuanto antecede, firman el presente convenio, por triplicado ejemplar, y a un solo efecto, en el lugar y fecha reseñado en su encabezamiento."

Per tot l'exposat, de conformitat amb la proposta de la Tinència de l'Alcaldia de Joventut i de l'Oficina d'habitatge i accessibilitat, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar la signatura del conveni de col·laboració amb l'IMSERO i la Fundació ONCE per a la cooperació i integració social de persones amb discapacitat per a la realització d'un projecte d'obres d'accessibilitat.

SEGON.- Facultar el tinent d'alcalde de Comunicació, Cultura i Urbanisme per signar tots els documents que siguin necessaris per dur a terme aquests acords.

TERCER.- Notificar aquest acord a les persones interessades a l'efecte oportú.

5.- APROVACIÓ DE L'ACORD DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CANET DE MAR I EL COMITÈ ORGANITZADOR DEL 20è CAMPIONAT D'EUROPA D'ATLETISME.

Atès que el COMITÈ ORGANITZADOR DEL 20è CAMPIONAT D'EUROPA D'ATLETISME ha demanat col·laboració a l'Ajuntament de Canet de Mar per difondre i promocionar aquest esdeveniment.

Atès que l'Ajuntament de Canet de Mar està d'acord en col·laborar en la promoció i en les diferents campanyes que tindran lloc prèvies al campionat, de conformitat amb la proposta de la Regidoria delegada d'Esports, s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Aprovar l'acord de col·laboració per la promoció del 20è campionat d'Europa d'Atletisme, el qual es transcriu a continuació:

D'una part, l'Ajuntament de Canet de Mar (en endavant l'Ajuntament), representat per Antoni Isarn Flores en qualitat de Regidor d'Esports

D'altra part, el Comitè Organitzador del 20è Campionat d'Europa d'Atletisme (en endavant COB2010), representat per l'Ilm. Sr. Pere Alcober i Solanas, en qualitat de President del seu Comitè Executiu i facultat per la signatura d'aquest acord pel Comitè Organitzador del COB2010 celebrat en data 13 de novembre de 2008.

Ambdues parts manifesten la seva voluntat de col·laborar en la promoció del 20è Campionat d'Europa d'Atletisme (o B10) i, per això, procedeixen a la signatura del present document com a expressió del seu acord.

ACORD DE COL·LABORACIÓ PER A LA PROMOCIÓ DEL 20è CAMPIONAT D'EUROPA D'ATLETISME

1.- L'Ajuntament col·laborarà en la promoció del 20è Campionat d'Europa d'Atletisme que es celebrarà a la ciutat de Barcelona del 26 de juliol a l'1 d'agost de 2010 i ho farà mitjançant el següent:

I. Incloent en un lloc destacat de la seva pàgina web un *banner* facilitat pel COB2010 que condueixi a la pàgina del B10 (www.bcn2010.org) i mantenint-lo fins a la celebració de l'esmentat esdeveniment.

II. Posant a disposició del COB2010 espais públics gratuïts destinats a la instal·lació de banderoles, opis o cartells estàndard (70 x 100 cm.) per a la promoció del B10. El nombre, ubicació i dates de permanència d'aquests elements seran determinats per les parts d'acord amb les seves respectives necessitats i disponibilitats.

III. Distribuïnt i/o col·locant els pòsters que subministri el COB2010 als taulons d'anuncis dels diferents centres i instal·lacions municipals, tals com instal·lacions esportives, centres cívics, escoles, casals, mercats municipals i d'altres. Aquesta acció es portarà a terme vinculada a les diferents campanyes publicitàries que programarà el COB2010:

- Campanya de captació de voluntaris: a partir de novembre 2008
- Campanya (1er. trimestre 2010)
- Miting Internacional d'Atletisme Ciutat de Barcelona 2009 (juliol 2009)
- Campanya (3r.-4t. trimestre 2009)
- Campanya (1er. trimestre 2010)
- Campanya falten 100 dies (abril 2010)
- Campanya final (juny-juliol 2010)

IV. L'Ajuntament facilitarà que el COB2010 estigui present en les competicions atlètiques en pista i curses populars organitzades per l'Ajuntament o pel club d'atletisme del municipi, sempre que això sigui possible. Les accions a realitzar, a tall d'exemple, son les següents :

- Que el COB2010 aparegui com a col·laborador de la competició atlètica en pista o cursa popular en els llocs i en les condicions que ambdues parts concretin per cada cas.
- Que “Barni”, la mascota del B10, tingui presència destacada en la competició atlètica en pista, doni el tret de sortida de la cursa popular o estigui al costat de qui el dóna.
- Que el COB2010 pugui donar premis especials als participants: a la primera dona, al participant de major edat, en la cursa infantil, etc.
- Que el COB2010 premiï als tres primers classificats de la cursa popular amb un element representatiu del B10 o als més destacats de la competició atlètica en pista, sempre i quan l'activitat tingui més de 500 participants en el cas de les curses populars o 150 en el cas de les competicions atlètiques en pista.
- Que s'inclogui informació o publicitat del COB2010 (flyers, adhesius, etc) dins la “bossa del corredor” que es sol repartir amb el lliurament del pitrall en el cas de les curses populars o el dia de l'activitat en el cas de les competicions atlètiques en pista.

Aquestes accions començaran a realitzar-se a partir del mes de gener de 2009.

V. El COB2010 estarà present en un espai públic amb un estand itinerant amb informació específica relativa al B10, sempre que sigui possible. Aquesta presència pública coincidirà amb una cursa popular, una competició atlètica, una festa de la ciutat o poble (Festa Major, per exemple), una fira, etc. Aquestes accions començaran a partir de novembre de 2009.

VI. Articles i notícies de l'actualitat del COB2010 i del B10 estaran presents en la revista municipal gratuïta que es reparteix als ciutadans. Així mateix, el departament de comunicació de l'Ajuntament difondrà aquests articles i notícies d'actualitat als grups de comunicació local i comarcal existents (ràdios, televisions, diaris, butlletins, revistes, etc). El COB2010 farà arribar aquests articles i notícies al departament de comunicació o al tècnic d'esports de l'Ajuntament d'acord amb les seves indicacions.

VII. L' Ajuntament podrà sol·licitar la presència de “Barni”, la mascota del B10, per les seves festes esportives infantils (festes de cloenda dels Jocs Escolars, finals locals d'atletisme infantil, etc). El COB2010 es compromet a portar gratuïtament la mascota a un esdeveniment a l'any 2009 i a l'any 2010 (cursa popular, mitja marató, festa major, jornada infantil, etc). Si es requereixen més intervencions l'Ajuntament se'n haurà de fer càrrec i els preus aproximats són:

Intervencions de migdia: 45.-euros+IVA

Intervencions de dia sencer: 90.-euros+IVA

Per d'altres activitats vinculades a l'Ajuntament tals com tallers, actuacions musicals, etc, s'haurà d'arribar prèviament a un acord de preus amb el COB2010.

2.- El COB2010 com a contraprestació al suport i col·laboració de l'Ajuntament li ofereix el que segueix:

I. Fer pública la col·laboració entre el COB2010 i l'Ajuntament a través de la seva pàgina web i mitjançant la difusió de la notícia als mitjans de comunicació.

III. El COB2010 posarà un link de l'Ajuntament en un apartat especial de la pàgina web oficial del B10 (www.bcn2010.org).

III. El COB2010 posarà a disposició de l'Ajuntament, la imatge de la mascota perquè pugui ser utilitzada en:

- La promoció de l'atletisme.
- El coneixement dels països participants.
- Els programes de valors.

La imatge de la mascota en cap cas podrà anar associada o sortir al costat de cap marca comercial si no és previ i explícitament autoritzat pel COB2010.

IV. El COB2010 facilitarà entrades gratuïtes pels nens que participin en els diferents campus o casals esportius organitzats per l'Ajuntament en les sessions matinals del B10 (un màxim de 300 entrades). El transport fins l'Estadi Olímpic de Montjuïc Lluís Companys anirà a càrrec de l'Ajuntament, club o entitat.

La previsió d'assistents s'haurà de facilitar tres mesos abans de la data d'inici del B10.

V. El COB2010 realitzarà diferents propostes lúdiques (premi al grup millor disfressat, premi al grup que anima millor, etc) que els diferents grups dels campus o casals esportius podran preparar abans d'assistir al B10 com espectadors.

Aquesta acció és previst dur-la a terme en els mesos de juny i juliol de 2010.

VI. L'Ajuntament disposarà d'un nombre limitat d'entrades de Tribuna Principal per tal que els seus representants assisteixin al B10. El nombre d'aquestes entrades es comunicarà per part del COB2010 a l'Ajuntament una vegada definit i aprovat el corresponent pla de localitats del B10.

VII. El COB2010 facilitarà 50 entrades per a menors de 12 anys i 20 entrades d'adults, totes elles gratuïtes i de Grada General, de cadascun dels Mítings Internacionals Ciutat de Barcelona que se celebraran l'any 2009 i 2010 pels nens que participin en els diferents campus o casals esportius organitzats per l'Ajuntament. Així mateix, proporcionarà 4 entrades gratuïtes de Tribuna Principal per als representants de l'Ajuntament.

VIII. Si l'Ajuntament ho considera important, el COB2010 podrà fer extensives algunes d'aquestes propostes de col·laboració a clubs o entitats del municipi prèvia valoració de la seva conveniència.

I per a que consti es signa el present document per duplicat exemplar

A Canet de Mar el dia 28 de novembre de 2008

SEGON.- Facultar l'alcalde perquè signi els documents que sigui necessaris per dur a terme aquests acords.

6.- PROPOSTA D'ATORGAMENT DE LLICÈNCIA MUNICIPAL AMBIENTAL D'INSTAL·LACIÓ PER A L'EXERCICI D'UNA ACTIVITAT DE TALLER FUSTERIA I SERRALLERIA D'ALUMINI, A UBICAR A LA PARCEL·LA 25 B DEL POLÍGON INDUSTRIAL MISSE DE CANET DE MAR.

En data 03.09.07 el senyor Carles Solé Rabert, en nom i representació de la societat TOT ALUMINI CANET, SL presenta davant d'aquest Ajuntament una sol·licitud amb la documentació annexa corresponent per a l'obtenció de la llicència municipal ambiental per una activitat de fusteria i serralleria d'alumini, a ubicar a una nau industrial de la parcel·la 25 B del Polígon Industrial Misser de Canet de Mar.

Tot seguit es procedeix a la tramitació oportuna de la sol·licitud, segons determinen la Llei 3/1998, de 27 de febrer, de la intervenció integral de l'Administració ambiental i el seu Reglament general de desenvolupament aprovat per Decret 136/1999, de 18 de maig (RIIA), així com l'Ordenança reguladora de la intervenció integral de l'administració municipal en les activitats i instal·lacions (OA).

En data 1 d'agost de 2007, l'arquitecta tècnica municipal lliura l'informe de compatibilitat urbanística del projecte amb la normativa vigent al municipi, segons consta al certificat del secretari, de data 20 d'agost de 2007.

L'expedient es sotmet a tràmit d'informació pública i veïnal per un termini de 20 i 10 dies respectivament, sense que es presenti cap al·legació, tal i com es desprèn del certificat emès pel Secretari, en data 8.04.08.

En data 02.10.2008, d'acord amb el procediment establert en les normes esmentades, es dona trasllat de l'expedient al Consell Comarcal del Maresme perquè informi sobre la suficiència i idoneïtat del projecte, i en data 15.10.08 l'informa favorablement.

L'expedient es sotmet a tràmit d'informació pública i veïnal per un termini de 20 i 10 dies respectivament, sense que es presenti cap al·legació, tal i com es desprèn del certificat emès pel Secretari, en data 8.04.08.

En data 14.04.08 es remet al Consell Comarcal el certificat emès per l'Ajuntament en el qual constata la no presentació d'al·legacions en el període d'informació pública i veïnal efectuada, requerint-li així el preceptiu informe de la Ponència Ambiental.

En data 29.01.08, es rep l'informe favorable, emès per la Direcció General d'Emergències i Seguretat Civil.

En data 02.05.08 es rep l'informe preceptiu favorable, emès pel Consell Comarcal del Maresme.

En data 23.06.08, i un cop examinada la documentació presentada, l'enginyer municipal emet informe favorable a la sol·licitud efectuada, amb els condicionants i mesures correctores que assenyala i que es determinen més endavant.

En data 01.07.08, es requereix a la societat TOT ALUMINI CANET, SL que per tal de poder continuar la tramitació de l'expedient abonés les taxes corresponents, les quals varen ser abonades en data 25.11.08.

Vist l'expedient administratiu de referència, i tenint en compte allò que disposa la normativa legal d'aplicació, de conformitat amb la Tinència de l'Alcaldia de Medi Ambient i d'Educació s'acorda per unanimitat:

PRIMER.- Concedir a TOT ALUMINI CANET, SL la llicència ambiental municipal (tipus B) per a l'exercici de l'activitat de fusteria i serralleria d'alumini, a la parcel·la 25 B del al Polígon Industrial Misser d'aquesta població.

SEGON.- Condicionar l'efectivitat de la present llicència al compliment de les següents determinacions:

Les del projecte tècnic i de l'Annex al mateix visats en el Col·legi d'Enginyers Tècnics Industrials de Barcelona amb el número 2007922126, de data 31.07.07.

Les proposades per la Ponència Ambiental Comarcal les qual són:

- Cal que l'empresa estigui donada d'alta al Registre d'Establiments Industrials de Catalunya (REIC).
- Cal donar compliment als requisits establerts al Reglament regulador d'aigües residuals a la comarca del Maresme, de 5 d'agost de 2004.
- Gestionar com a residus especials les taladrines, olis, draps bruts, filtres, materials absorbents, residus de neteja i qualsevol altre que així estigui classificat en el Catàleg Europeu de Residus (Decisió de la Comissió 2001/118/CE, de 16 de gener de 2001).
- Disposar de declaració anual de residus i de les corresponents fitxes d'acceptació, que caldrà aportar en el moment de la visita de comprovació.
- Separar en origen els diferents tipus de residus generats i dur-ne a terme una gestió autoritzada.
- S'haurà de presentar la documentació que justifiqui haver-se donat d'alta en l'Inventari Permanent de Productors de residus Industrials, de l'Agència de Residus de Catalunya.
- Cal donar compliment als requisits establerts per als residus no industrials que preveu el Decret 93/99, de 6 d'abril, sobre procediments de gestió de residus.
- Les emanacions de fums, gasos i bafs a l'atmosfera, han de complir les normes establertes pel Decret 322/87 de 23 de setembre (DOGC 25.11.87) desplegant la Llei 22/1983 de 21 de novembre, de Protecció de l'Ambient

Atmosfèric i Ordre del Ministeri d'Indústria de 18.10.76 sobre prevenció i correcció de la contaminació de l'atmosfera (BOE 3.12.76).

- S'aplicaran mesures contra els sorolls d'impacte.
- Cal que l'activitat doni compliment als requisits, en matèria de soroll, de la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Es presentarà certificat amb mesures sonomètriques del local respecte els veïns, segons estudi acústic del projecte tècnic, visat amb núm. 310997, i data 8 d'agost de 2005, segons normativa municipal sobre soroll i vibracions i segons la Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica.
- Cal que l'activitat doni compliment als requisits, en matèria de contaminació lumínica, de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.
- Complir la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, especialment pel que fa a la seguretat i salut dels treballadors i als equips de treball i mitjans de protecció.
- Ordre de 9 de març de 1971, d'aprovació de l'ordenança d'higiene i seguretat en el treball.
- Es col·locarà un hidrant d'incendis de diàmetre normalitzat a menys de 100 m. de qualsevol punt de la façana, segons articles 1, 2, 3 i 4, del Decret 241/1994, de 26 de juliol, sobre condicions urbanístiques i de protecció contra incendis en els edificis, complementaris de la NBE-CPI/91.
- L'execució de les instal·lacions de protecció contra incendis, serà executada per un instal·lador degudament autoritzat i les mateixes s'ajustaran al RD 1942/1993 de 5 de novembre sobre el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.
- S'efectuarà el manteniment mínim de les instal·lacions de protecció contra incendis, que cita l'Apèndix 2 del Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RD 1942/1993 de 5 de novembre).
- El present informe queda condicionat a les mesures correctores imposades per la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments al seu informe en matèria de prevenció d'incendis, de data 3 de gener de 2008.
- Les proposades pel tècnic director al projecte presentat, visat amb núm. 922126, i data 31 de juliol de 2007, i annex, visat amb núm. 922126, i data 31 de juliol de 2007.

Les proposades per l'enginyer municipal:

1. Insonorització total o parcial, segons convingui, si els sorolls transmesos a l'entorn superen en més de 3 dBA el soroll de fons.
2. Restarà totalment prohibit realitzar qualsevol tipus de treballs a la via pública i es tindrà cura de mantenir-la sempre neta de materials i productes de l'activitat.
3. Restarà rigorosament prohibit fer abocaments de residus i deixalles de qualsevol tipus de producte utilitzat en l'activitat a la xarxa de clavegueram.

Es construirà una arqueta de presa de mostres previ a la connexió a la claveguera.

4. Restarà prohibit utilitzar el pati exterior de l'activitat per a qualsevol finalitat derivada de l'activitat, inclòs l'emmagatzematge, llevat de l'aparcament.
5. Juntament amb la copia de l'acta de control inicial que es presenti a aquest Ajuntament també caldrà presentar:
 - Certificat de posta en funcionament de les instal·lacions de protecció contra incendis emès per l'empresa instal·ladora i signat per tècnic competent i/o contracte de manteniment dels medis d'extinció per empresa autoritzada.
 - Justificants de les legalitzacions de cadascuna de les instal·lacions sotmeses a reglamentacions específiques efectuades davant del Departament d'Indústria de la Generalitat o, si s'escau, davant d'una Entitat d'Inspecció i Control.
 - Còpia de document acreditatiu d'estar donat d'alta davant de la Junta de Residus com a centre productor de residus.
 - Còpia del contracte amb una empresa autoritzada per la Junta de Residus del Departament de Medi Ambient de la Generalitat de Catalunya per a la recollida dels diversos elements residuals de caràcter especial que s'originin en l'activitat.
 - Certificat de que els valors acústics generats per l'activitat es troben dintre dels límits admissibles, o del mesurament de l'aïllament acústic brut de l'activitat en la zona immediata a l'activitat, signat per tècnic competent i visat pel corresponent col·legi oficial.

TERCER.- Així mateix, condicionar l'efectivitat de la present llicència a l'adopció de les mesures correctores esmentades al projecte de l'activitat, als informes tècnics municipals i a les disposicions normatives d'aplicació, en els termes següents:

- a) En matèria de protecció del medi ambient, i particularment en relació als límits d'emissió, prevenció, control i garantia: Activitat amb poca incidència ambiental.
- b) En relació a la seguretat i protecció de la salut de les persones: Sembla complimentar-se la normativa vigent.
- c) En matèria de prevenció d'incendis: Cal acomplir amb el Document Bàsic SI del Codi Tècnic de l'Edificació, el Decret 2267/2004 de 3 de desembre pel que s'aprova el Reglament de Seguretat contra Incendis en els Establiments Industrials, i amb el Decret 241/1994, de 26 de juliol, sobre els condicionants urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis. A la documentació aportada s'aporten diverses justificacions al respecte.
- d) En matèria d'higiene, seguretat i comoditat: Segons les dades aportades en el projecte tècnic, l'activitat és susceptible d'adaptar-se a la normativa vigent sobre condicions de seguretat que han de reunir els locals de treball segons les disposicions mínimes exigides a la Llei 31/1995 de 8 de novembre i Reial Decret núm. 486/1997 de 14 d'abril.

- e) En relació a les condicions acústiques: No s'haurien d'alterar globalment les existents a la zona. Cal que es complimentin la Llei 16/2002 de 28 de juny de protecció contra la contaminació acústica, la llei 37/2007 del soroll, i el reial decret 1367/2007 pel qual es desplega la llei 37/2007.
- f) En relació a la contaminació lumínica: Caldrà acomplir amb la Llei 6/2001 de 31 de maig i demés disposicions que la desenvolupin.
- g) En matèria de prevenció, reducció o eliminació de les molèsties que es puguin causar al veïnat, així com les d'estalvi dels recursos naturals: D'acord amb la documentació presentada l'activitat en qüestió no hauria de generar cap alteració notable.
- h) En relació a la bona gestió dels residus generats: De conformitat amb la documentació presentada els residus generats més significatius seran recollits pels mateixos proveïdors (apartat A.1.2.10.6 de la memòria tècnica).
- i) Quant als sistemes de control a què es sotmet l'exercici de l'activitat, per tal de garantir-ne l'adequació permanent del seu funcionament a les determinacions legals i les fixades a través de la llicència municipal: s'entén adient un control periòdic cada cinc anys comptats a partir de la data de l'atorgament de la llicència municipal, amb independència de les actuacions d'autocontrol que s'estableixin.
- j) Quant a les instal·lacions tècniques, material o maquinària que es preveu instal·lar: Semblen ajustar-se a les normatives específiques que les regulen.
- k) En relació a l'adaptació del local proposada: L'activitat és susceptible de poder complir amb les Normes Subsidiàries de Planejament d'acord amb el certificat de Compatibilitat d'Ús de data 20 d'agost de 2007.
- l) Compliment del Codi d'Accessibilitat de Catalunya: No és d'aplicació en aquest cas.

QUART.- En cap cas no es pot iniciar l'exercici de l'activitat fins que no s'hagi obtingut l'acta de control inicial favorable, emesa per una entitat ambiental de control, de la qual s'haurà de facilitar còpia a aquest Ajuntament. A la mateixa s'acompanyarà el certificat emès pel tècnic director de l'execució del projecte en el qual s'indiqui l'adequació de l'activitat i de les instal·lacions a la llicència ambiental atorgada i a les condicions apuntades en els acords segon i tercer.

CINQUÈ.- En cas que, prèviament a la sol·licitud de l'acta de control inicial favorable, s'hagin de fer proves per verificar el funcionament de màquines o instal·lacions, el titular haurà de comunicar-ho a l'Alcalde, amb cinc dies d'antelació, indicant-ne la durada i les mesures adoptades per garantir que aquestes proves no afectaran ni crearan risc per a l'entorn, persones i béns, sens perjudici de la possibilitat que hi assisteixin els tècnics que designi l'Ajuntament.

SISÈ.- Per tal de garantir l'adequació permanent de l'activitat a les determinacions legals i les fixades en la llicència, es sotmetrà l'activitat autoritzada a controls periòdics cada quatre anys, el primer comptat a partir de

l'atorgament de la llicència i, la resta, quatre anys després de la realització de la corresponent revisió.

El control periòdic quedarà substituït per la revisió reglamentària quan ambdós tràmits hagin de ser coincidents. En tot cas, entre la realització d'una acció de control i la següent no podran transcórrer més de vuit anys.

SETÈ.- La llicència ambiental es revisarà de forma periòdica, a instància del titular de l'activitat, cada vuit anys a comptar des de la data del seu atorgament o, en el seu cas, a comptar des de la data de la darrera revisió.

Tanmateix es podran practicar d'ofici revisions anticipades quan es doni qualsevol dels supòsits previstos a la Llei.

VUITÈ.- Sens perjudici de les accions específiques de revisió i controls establerts - inicial i periòdic- l'activitat autoritzada resta subjecta en els aspectes mediambientals a l'acció inspectora de l'Ajuntament, que es podrà dur a terme en qualsevol moment, d'acord amb les previsions contingudes en l'OA, així com a les inspeccions periòdiques que estableixi la legislació sectorial en matèria de prevenció d'incendis, accidents greus i de protecció de la salut.

NOVÈ.- Notificar la present resolució al titular de la llicència i a la resta d'interessats.

DESÈ.- Inserir la present resolució en el tauler d'edictes d'aquesta Corporació.

ONZÈ.- Un exemplar de la llicència haurà d'estar sempre fixat en un lloc adequat i visible dins el recinte on es dugui a terme l'activitat.

DOTZÈ.- Aprovar les taxes municipals per un import de 2.265,42 €

7.- RELACIÓ DE DECRETS DES DEL DIA 17 FINS AL DIA 21 DE NOVEMBRE DE 2008

Núm.	Data	Contingut	Signatura
1141	17/11/08	Resolució sancionadora expedients de trànsit	Alcalde
1142	18/11/08	Modificació de pressupost	Alcalde
1143	18/11/08	Atorgament últim termini Sport Caravaning	Òscar Figuerola
1144	18/11/08	Devolució fiança obra R. Pinar, xx	Òscar Figuerola
1145	19/11/08	Obra menor, c/ Mercat, xx	Òscar Figuerola
1146	19/11/08	Gas natural	Òscar Figuerola
1147	19/11/08	Aprovació IRPF, mes d'octubre	Alcalde
1148	19/11/08	Telefònica	Òscar Figuerola
1149	19/11/08	Sobreseïment procediment legalitat urbanística c/ Ample, xx	Òscar Figuerola
1150	19/11/08	Contractació empresa PRO RISC, prevenció riscos laborals, Escola Taller	Alcalde
1151	19/11/08	No cobrament taxa gestió de residus càmping Victòria	Sílvia Tamayo

1152	20/11/08	Eximir Miquel Sole, taxa escombraries	Sílvia Tamayo
1153	20/11/08	Incoació procediment sancionador c/ Drassanes del Pla, xx	Òscar Figuerola
1154	20/11/08	Denegació rectificació recurs CC	Sílvia Tamayo
1155	20/11/08	Primera ocupació c/ Sant Ignasi, xx Cuba, xx	Òscar Figuerola
1156	20/11/08	Despeses	Alcalde
1157	21/11/08	Incoació procediment restauració legalitat Drassanes del Pla, xx	Òscar Figuerola
1158	21/11/08	Resolució expedient sancionador Sant Ignasi-Cuba, xx	Òscar Figuerola
1159	21/11/08	Contractació	Alcalde

8.- PRECS I PREGUNTES

Tot seguit, els regidors procedeixen a preguntar-se mútuament sobre qüestions diverses d'índole i problemàtica municipal.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió, essent les 22.30 hores de tot el que jo com a secretari certifico.

El secretari

L'alcalde,

Marcel·lí Pons i Duat

Joaquim Mas i Rius