

CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A ACTIVITATS DE LLEURE D'ESTIU I CASALS ESTIU 2026

L'Ajuntament de Canet de Mar us informa de la convocatòria dels ajuts per a activitats de lleure d'estiu i casals per a l'estiu de 2026. Podeu consultar les bases íntegres de la convocatòria al web de l'Ajuntament de Canet de Mar <http://www.canetdemar.cat>.

Principals novetats de la convocatòria:

Procediment per tramitar la sol·licitud

1. Empleneu el formulari de presol·licitud que trobareu <https://ajutsactivitatseducatives.canetdemar.cat/formularis>
2. Descarregueu-lo una vegada emplenat i signar-lo
3. Registreu-lo d'entrada a l'ajuntament de manera presencial a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà i de manera telemàtica a [Instància genèrica - Ajuntament de Canet de Mar](#). No oblideu d'adjuntar-hi la documentació requerida a la convocatòria

Justificació i pagament de l'ajut

1. Els pagaments dels ajuts es faran directament a les famílies, no a través de l'entitat
2. Les famílies beneficiàries hauran de presentar la justificació que constarà de la documentació que acrediti la participació a l'activitat i el pagament de les quotes o tarifes corresponents, principalment per mitjans bancaris.
3. Amb la comunicació de l'atorgament les famílies beneficiàries rebran els documents i les instruccions per tramitar la justificació i rebre el pagament.

Requisits de les persones beneficiàries i forma d'acreditar-los:

1.- Podran beneficiar-se d'aquestes subvencions les famílies amb infants i adolescents que els matriculin a **activitats de lleure i/o casals que es desenvolupin durant l'any vigent organitzades per entitats o empreses del municipi de Canet de Mar** i en aquells casos que els infants i/o adolescents empadronats a Canet de Mar, tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%, la subvenció per casals especialitzats fora del municipi, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- a) Estar empadronat/ada al municipi de Canet de Mar o que realitzin activitats de lleure i casals al municipi de Canet de Mar.



Ajuntament de
Canet de Mar

- b) Emplenar la presol·licitud telemàticament i registrar-la a l'Ajuntament de Canet de Mar (presencialment o telemàticament) junt amb i la documentació obligatòria, així com aquella documentació que sigui procedent en funció de cada cas, requerida dins dels terminis establerts en aquestes bases.
- c) La renda familiar no pot superar els llindars màxims que s'estableix a continuació:

Unitats familiars *	Ingressos anuals (nets)
2 membres	26.092 €/anuals
3 membres	29.820 €/anuals
4 o més membres	33.503 €/anuals

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a continuació.

Documents que han d'acompanyar la formalització de la sol·licitud

- Presol·licitud emplenada i signada. Podeu descarregar-la <https://ajutsactivitatseducatives.canetdemar.cat/formularis..>
- NIF/NIE o passaport de la persona sol·licitant. En el cas de no disposar-se, certificat de naixement o llibre de família on consti la filiació.
- Volant d'empadronament de la unitat familiar expedit per l'ajuntament.
- En el cas de representació legal o acolliment del beneficiari, documentació acreditativa d'aquest fet.

Documentació econòmica obligatòria:

Dels membres computables per al càlcul de la renda de la unitat familiar:

- Declaració de la Renda presentada de l'any anterior al de l'aprovació de la convocatòria de tots els membres de la unitat familiar que hagin obtingut ingressos .
- En el cas de no presentar la declaració de la Renda s'haurà d'aportar:
 - a) En el cas de persones treballadores fixes o temporals, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 6 mesos on consti els ingressos percebuts.
 - b) En el cas de persones en situació d'atur, el certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
 - c) En els casos en què algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, s'ha d'aportar la documentació que es relaciona a continuació en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - En el cas de pensionistes, el certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.
 - En el cas de persones perceptores de la renda garantida de ciutadania, el certificat acreditatiu.



Ajuntament de
Canet de Mar

- En el cas de no poder acreditar alguna de les circumstàncies anteriors: Declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar.
- d) En el cas de persones treballadores autònomes: declaració de la Renda i/o beneficis i pèrdues del treball per compte, moviments bancaris i declaració jurada d'ingressos.

Altra documentació necessària per al càlcul de la renda

- Si és el cas, el conveni o la sentència de divorci/ separació. En cas que estigui en tràmit, cal presentar un document que acrediti aquesta situació (justificant d'interposició de la demanda, document notarial...)
- En cas que s'hagi establert el pagament d'una pensió, però que no passi, s'ha d'acreditar la denúncia d'aquest fet. Si no es porta el document, es comptarà la pensió com un ingrés més.
- El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària, si és el cas.
- Pressupost de l'activitat.

Documentació complementària, per tal acreditar la puntuació de la resta de criteris

- Títol de família nombrosa i/o títol de família monoparental vigents expedit per l'organisme competent on consti, entre d'altres, la categoria especial o general.
- En el cas d' infants en acolliment, la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- En el cas de discapacitat, la resolució de reconeixement de grau de discapacitat (igual o superior al 33%) invalidesa emesa per l'organisme competent, o bé el certificat que acrediti el grau de discapacitat igual o superior al 33% emès per un Centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament competent de la Generalitat de Catalunya o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Si és el cas, Resolució del grau de dependència.
- En cas de separació o divorci, fotocòpia: del document notarial, justificants d'interposició de la demanda, sentència judicial, conveni regulador o qualsevol altre document acreditatiu d'aquesta situació i on consti la pensió alimentària i la custòdia de fills i/o filles.
- En cas de malaltia greu sobrevinguda d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin.
- Si és el cas de ser víctima de violència de gènere la documentació acreditativa, d'acord amb les previsions de l'article 33 de la Llei 5/2008, de l dret de les dones a erradicar la violència masclista.

Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar **fins al 19 de juny de 2026** preferentment de manera telemàtica al portal de tràmits de la web de l'Ajuntament de Canet de Mar [Instància genèrica - Ajuntament de Canet de Mar](#) o bé a l'**Oficina d'Atenció al Ciutadà de Canet de Mar**, carrer Ample, 11.

Resolució dels ajuts

L'acceptació de la subvenció es produeix de forma tàcita si el beneficiari no presenta objeccions en el termini d'un mes des de la concessió. Entre les obligacions principals destaca el deure de comunicar qualsevol canvi socioeconòmic i actuar sota els principis de bona fe i legalitat. És imprescindible estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, a més de sotmetre's al control financer de l'Ajuntament.

Justificació

Les famílies beneficiàries han de justificar la realització de l'activitat i les despeses que haqi comportat a màxim fins al 30 de setembre de 2026, aportant la documentació seqüent:

Les persones beneficiàries hauran d'aportar:

- Formulari de justificació en model normalitzat on s'indiqui que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida.
- Full d'inscripció a l'activitat o certificació de l'entitat o empresa on consti la inscripció efectiva de la persona beneficiària i el període en què s'ha dut a terme l'activitat.
- Justificants de la despesa, que acreditin els pagaments realitzats pel concepte de l'activitat., el període que aquestes han estat efectivament inscrites, l'import de la despesa efectuada i on s'indiqui que l'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida.
- Amb la comunicació per part de les entitats s'entendrà complerta l'obligació de justificar l'ajut.

Les justificacions s'han de presentar preferentment de manera telemàtica al portal de tràmits de la web de l'Ajuntament de Canet de Mar <https://canetdemar.cat> o bé a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de Canet de Mar, carrer Ample, 11.

Forma de pagament

El pagament es farà a la persona sol·licitant mitjançant transferència bancària al compte corrent especificat a aquest respecte, prèvia comprovació de la documentació justificativa corresponent. Una vegada feta la comprovació i aprovada la justificació per part de l'òrgan corresponent s'ordenarà el pagament.

En cas que una persona beneficiària sigui baixa de l'activitat per a la qual se li ha atorgat l'ajut no s'ordenarà el pagament de l'import de l'ajut concedit per al període restant.

Si teniu qualsevol dubte i dificultat per al tràmit podeu adreçar-vos a Regidoria d'Educació a Vil·la Flora 93 795 46 25