



BASES QUE REGEIXEN PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC PER A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR QUE S'HA D'INSTAL·LAR LA NIT DE CAP D'ANY 2019/2020 A L'ENVELAT DE VIL·LA FLORA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest procediment és l'adjudicació de la gestió de la barra de bar a instal·lar a l'envelat de Vil·la Flora durant la revetlla de Cap d'Any, que es desenvoluparà la nit del 31 de desembre de 2019 i la matinada del dia 1 de gener de 2020.

El servei implica la venda o subministrament de beguda durant la revetlla de Cap d'Any, i també es preveu la venda de menjar embossat tipus patates, snacks i altres.

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència quan els sol·licitants siguin més d'un.

2. REQUISITS DELS LICITADORS

Poden participar les entitats i associacions inscrites al Registre Municipal d'Entitats que tinguin per objecte desenvolupar finalitats socials, juvenils, culturals, educatives o esportives en l'àmbit del municipi de Canet de Mar, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin sotmeses a cap de les prohibicions que s'estableix a la Llei de contractes del sector públic i que els administradors no estiguin sotmesos als supòsits previstos a la Llei 25/93, de 26 de desembre sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, ni als de la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

Dues o més entitats podran optar conjuntament a l'adjudicació del bar. Caldrà que ho facin mitjançant una única instància de participació.

Les entitats hauran de tenir capacitat i recursos humans suficients per poder dur a terme la gestió objecte de l'adjudicació. A tal efecte, es demanarà als sol·licitants una relació del personal que formarà part de l'activitat. No hi podran concórrer aquelles entitats que no comptin com a mínim amb 10 persones.

3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds es presentaran al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Canet de Mar, d'acord amb el model normalitzat adjunt.

L'últim dia per presentar la sol·licitud serà el **dia 11 de desembre de 2019** a les 14 h.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4. SELECCIÓ DE L'ADJUDICATARI

El 13 de desembre d'enguany a les 10.00 h es reunirà la Comissió de Festes de l'Ajuntament de Canet de Mar per tal de revisar les sol·licituds presentades.



En el cas que es presenti més d'una sol·licitud, la Comissió de Festes, realitzarà un sorteig públic per insaculació. Es trauran tantes boles com entitats s'hagin presentat fixant l'ordre de prioritats pel cas que la que hagi sortit escollida finalment renunciï a la gestió del bar.

De tot això s'aixecarà acta per part d'un funcionari/ària de la Corporació.

5. OBLIGACIONS I FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

Serà obligació de l'Ajuntament:

- a) Fer-se càrrec de l'organització de l'activitat, així com de la seva difusió.
- b) Contractar els serveis de seguretat i ambulàncies, en cas que legalment fos obligatori.
- c) La cessió de l'espai on desenvolupar l'activitat de bar durant l'acte que es celebri a l'envelat de Vil·la Flora el dia 31 de desembre de 2019, amb motiu de la revetlla de Cap d'Any.
- d) La cessió de les neveres i del material necessari per poder muntar l'activitat (taules, cadires, ...)

És potestat de l'Ajuntament:

- a) La distribució de l'espai i l'assignació de la superfície màxima que pot ocupar la barra.
- b) Rescindir la llicència d'ocupació de bé de domini públic per a la gestió del bar:
 - Per resolució derivada d'incompliment o compliment defectuós de qualsevol de les estipulacions pactades en el present acord.
 - Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Canet de Mar per motius d'interès públic expressament motivats.
 - Per resolució unilateral de l'Ajuntament de Canet de Mar per motius de seguretat, degudament motivats.

6. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Seràn obligacions de l'adjudicatari:

1. Oferir el servei objecte d'autorització en les millors condicions possibles.
2. Presentar una proposta de preus de les consumicions, que haurà de ser autoritzada per la Regidoria de Festes. Aquests no es podran variar durant tota l'activitat.
3. Utilitzar la barra i les neveres existents a l'espai i contractar el gènere amb l'empresa que considerin oportuna.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4. Guarnir adequadament l'espai amb elements festius que no resultin perillosos per les persones participants. Aquest guarniment ha de comptar amb el vistiplau de l'Àrea de Festes.
5. Fer-se responsable de deixar en condicions idònies l'espai de la barra de bar. És a dir, de la neteja i de l'ordre de l'espai que ocuparà.
6. L'horari d'obertura de la barra de bar ha de ser de les 00:30 h a les 6:00 h del dia 1 de gener de 2020.

Fora d'aquestes hores no es podrà vendre ni servir cap mena de producte. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
7. Ocupar-se del muntatge i desmuntatge del material que hagin pogut emprar pel desenvolupament de l'activitat (taules, cadires, ...)
8. Tenir contractada una pòlissa d'assegurança d'accidents de tots els membres i voluntaris de l'entitat participants a la barra i estar al corrent en el pagament, justificant-ho a l'Ajuntament amb la presentació de la pòlissa d'assegurança, com a màxim, el 18 de desembre de 2019. En cas que no l'aporti es considerarà que renuncia a l'atorgament de la llicència o aquesta s'atorgarà a l'entitat que en el sorteig hagi quedat en segon lloc.
9. Complir amb la prohibició de la presència de menors de 16 anys dins l'espai de la barra de bar.
10. Respectar la prohibició de no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Aquesta prohibició haurà de constar en un rètol que estigui ben visible. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per la Llei.
11. Respectar la normativa d'espai sense fum.
12. Servir les begudes en envasos que no siguin ni de vidre ni de metall.
13. Encarregar-se de la recepció dels assistents a la revetlla i oferir-los un còctel de benvinguda.
14. Seguir les indicacions del Pla d'Autoprotecció (PAU) de l'envelat, de la regidoria de festes, de l'encarregat de l'espai i de la Policia Local.
15. Quan acabi l'activitat caldrà deixar-ho tot recollit i ordenat. En qualsevol cas, tot el material sobrant haurà d'estar enretirat abans de les 12 h del dijous 2 de gener de 2020. En cas d'incompliment d'aquesta obligació l'entitat adjudicatària no podrà regentar l'esmentat bar durant el termini de 5 anys.
16. Presentar al Departament de Festes de l'Ajuntament de Canet de Mar una memòria econòmica del servei de la barra de bar on es detallaran tots els ingressos i despeses, en un termini màxim dels 30 dies naturals següents.



7. NATURALES A DE L'AUTORITZACIÓ

Aquesta llicència té naturalesa administrativa i, en conseqüència, totes les qüestions que se suscitin respecte a la interpretació i compliment de les seves condicions, derivades d'aquestes condicions, serà competent per conèixer-les la jurisdicció contenciosoadministrativa.

8. DRET APLICABLE

En tot el no previst expressament en aquestes condicions s'estarà al dispostat, en quan a la preparació i resolució d'aquest procediment, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim Local modificada per la Llei 11/99, de 21 d'abril i per la Llei 57/2003, de 16 de desembre; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Reial Decret Legislatiu 781/86, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local modificat per les lleis 39/1988, 10/1993, 42/1994 i 4/1996 i pel Real Decret legislatiu 2/1994; Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no es trobi derogat; i Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis; i Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals.



Annex número 1. Model de sol·licitud

El Sr./Sra. amb DNI
en nom i representació de l'entitat
proveïda del NIF, amb domicili a
CP, carrer, núm.
....., adreça electrònica, que designa
expressament a efectes de rebre qualsevol notificació, avís o comunicació amb la present
licitació,

1.- DECLARA sota la seva responsabilitat que l'entitat que representa, licitadora del procediment per a l'atorgament de la llicència municipal per a l'explotació de la gestió de la barra de bar a instal·lar a l'envelat de Vil·la Flora durant la revetlla de Cap d'Any, que es desenvoluparà la nit del 31 de desembre de 2019 i la matinada del dia 1 de gener de 2020, té per objecte social el que figura als estatuts inscrits al Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes i l'exerceix en l'àmbit del municipi de Canet; que accepta la totalitat del contingut de les bases, i que:

- a. Està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que tot i que té la capacitat d'obrar, no s'inclou en cap de les circumstàncies fixades en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b. Està al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- c. No forma part dels òrgans de govern o d'administració d'aquesta societat cap de les persones a que fa referència la legislació sobre, incompatibilitats dels alts càrrecs, de personal al servei de les administracions públiques i de règim electoral general.
- d. Coneix les condicions que serveixen de base per a la convocatòria; que accepto incondicionalment les clàusules i el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de les Administracions Públiques i el RD 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- e. Compleix amb tots els requisits i obligacions, pel que fa a la instal·lació i el funcionament legal, que exigeixen en la norma vigent.

2.- SOL·LICITO ser admès/a en la licitació esmentada, després d'haver manifestat la meva conformitat amb totes i cadascuna de les condicions administratives que regeixen el procediment d'adjudicació.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable i sol·licitud de participació,

(Signatura, lloc i data)

Responsable del tractament	Ajuntament de Canet de Mar C/ Ample, 11, 08360 Canet de Mar Tel. 937943940 Fax 937941231 canetdemar.cat@canetdemar.cat www.canetdemar.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	canet.dpd@canetdemar.cat C/ Ample, 11, 08360 Canet de Mar Tel. 937943940
Finalitat del tractament	Resoldre les sol·licituds presentades en relació a la convocatòria de concurrència pública per a l'atorgament de llicència per a l'explotació del bar de cap d'any.
Legitimació	Exercici de funcions públiques.
Destinataris	Les vostres dades no es comunicaran a tercers tret que sigui obligació legal.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament de Canet de Mar o mitjançant la seva seu electrònica (https://canetdemar.cat/seu_electronica).
Termini de conservació de les dades	Mentre es mantingui la vigència de la comunicació.
Reclamació	Podeu presentar una reclamació adreçada a l'Ajuntament de Canet de Mar, en <u>paper</u> o mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament (https://canetdemar.cat/seu_electronica).

SENYORA ALCALDESSA PRESIDENTA DE L' EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR