



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DEL MÒDUL DE SERVEI UBICAT AL PASSEIG MARÍTIM DE CANET DE MAR

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONCESSIÓ	1
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	16
Clàusula 1. Definició de l'objecte de la concessió i codificació.....	16
1.1. Objecte de la concessió.....	16
1.2 Codificació de la concessió	16
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat de la concessió	16
Clàusula 3. Naturalesa i règim jurídic de la concessió	16
3.1 Naturalesa de la concessió.....	16
3.2 Règim jurídic	16
Clàusula 4. Pressupost de licitació i valor estimat de la concessió	17
4.1. Pressupost de licitació i valor estimat de la concessió	17
Clàusula 5. Inversions inicials a realitzar, si s'escau	17
5.1. Extinció automàtica de la cuina	17
5.2. Equipament i mobiliari	17
5.3. Terminis per realitzar les obres i millores	17
Clàusula 6. Durada de la concessió i previsió de prorroques.....	18
Clàusula 7. Responsable de la concessió.....	18
CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ.....	18
Clàusula 8. Procediment i forma d'adjudicació de la concessió	18
Clàusula 9. Publicitat del procediment	20
Clàusula 10.- Documentació que han de presentar els licitadors, forma i contingut de les proposicions.....	20
10.1. Presentació de documentació i proposicions	20
10.2 Lloc i forma de presentació.....	21
10.3. Proposicions.....	23
Clàusula 11. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors	25
11.1 Capacitat	25
11.2. Solvència	26
Clàusula 12. Criteris d'adjudicació	26
Clàusula 13. Variants o alternatives	27
Clàusula 14. Mesa de Contractació i Obertura d'ofertes	27
Clàusula 15. Classificació de les proposicions.....	28
Clàusula 16. Proposicions anormals o desproporcionades	28
Clàusula 17. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions	29
Clàusula 18. Requeriments previs a l'adjudicació	29
Clàusula 19. Documentació a presentar pel licitador seleccionat per a l'adjudicació.	30
Clàusula 20. Adjudicació i formalització de la concessió	30
20.1 Adjudicació	30
20.2 Formalització	30
Clàusula 21. Renúncia i desistiment.....	31
Clàusula 22. Protecció de dades de caràcter personal	31
Clàusula 23. Confidencialitat de la informació.....	33



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Clàusula 24. Garanties de la concessió.....	33
CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ	34
Clàusula 25. Inici de l'execució de la concessió.....	34
Clàusula 26. Drets i obligacions de les parts. Obligacions del concessionari. Documentació incorporada a l'expedient amb caràcter contractual	34
Clàusula 27. Condicions especials d'execució i obligacions essencials de la concessió	39
27.1. Condicions especials d'execució	39
27.2. Condicions essencials de la concessió	39
27.3. Direcció i inspecció de l'execució de la concessió	40
Clàusula 28. Forma de pagament i revisió de preus	41
Clàusula 29. Revisió de preus	41
Clàusula 30. Cessió i successió	41
Clàusula 31. Modificació de la concessió.....	43
Clàusula 32. Domicili a efectes de notificacions.....	43
CAPÍTOL IV. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI	44
Clàusula 33. Descripció dels serveis	44
Clàusula 34. Aspectes relatius a la tramitació administrativa per a l'exercici de l'activitat.....	44
Clàusula 35. Calendari i horaris	44
Clàusula 36. Condicions sanitàries	45
Clàusula 37. Personal.....	47
Clàusula 38. Neteja i recollida selectiva.....	48
Clàusula 39. Serveis higiènics	48
Clàusula 40. Requisits ambientals	49
Clàusula 41. Equips de música i llum	49
Clàusula 42. Condicions i limitacions de les activitats extraordinàries	51
Clàusula 43. Altres obligacions específiques	51
43.1. Prohibició de publicitat de tercers	51
43.2. Tiquets.....	51
43.3. Venda i subministrament d'alcohol i tabac	52
43.4. Màquines recreatives	52
43.5. Màquines expenedores	52
CAPÍTOL V. MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA INSTAL·LACIÓ	52
Clàusula 44. Característiques constructives	52
Clàusula 45. Superfícies	52
Clàusula 46. Subministraments	53
Clàusula 47. Maquinària, mobiliari i accessoris.....	53
CAPÍTOL VI. FINALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ	54
Clàusula 48. Compliment de la concessió i recepció de la prestació	54
Clàusula 49. Resolució de la concessió.....	54
Clàusula 50. Termini de garantia.....	55
Clàusula 51. Cancel·lació i devolució de la garantia definitiva	55
CAPÍTOL V. PENALITATS	55
Clàusula 52. Règim de penalitats	55
52.1. Disposicions generals.....	55
52.2. Classificació de les infraccions	56
52.3. Actuacions prèvies.....	59
Clàusula 53. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent	59
Clàusula 54. Resolució d'incidències i de dubtes interpretatius	59
Clàusula 55. Responsabilitats del concessionari	60



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

CAPÍTOL VI. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT	60
Clàusula 56. Prerrogatives de l'Ajuntament i interpretació de la concessió	60
Clàusula 57. Règim de recursos	61
Clàusula 58. Jurisdicció competent.....	61
ANNEX 1: VALORACIÓ DE REPARACIÓ DE LES DEFICIÈNCIES INICIALS DEL MÒDUL.....	62
ANNEX 2: VALORACIÓ MILLORES SEGONS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	64
ANNEX 3: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	65
ANNEX 4. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS.....	68
ANNEX 5. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA	69
ANNEX 6. PLÀNOLS	70



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONCESSIÓ

CARACTERÍSTIQUES GENERALS: CARÀTULA DE LA CONCESSIÓ

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

NÚMERO D'EXPEDIENT: 1395/2019 1313

OBJECTE DE LA CONCESSIÓ: És objecte del present Plec la concessió de l'explotació del mòdul de servei del passeig marítim de Canet de Mar, en el marc de la concessió administrativa atorgada per Resolució de la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral, d'11 de març de 2019, per tal d'oferir serveis de menjar i beguda als usuaris de la platja i el passeig marítim de Canet de Mar.

ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ: PLE

DEPARTAMENT o SERVEI GESTOR: SECRETARIA

CODIFICACIÓ DE LA CONCESSIÓ:

CPV (Vocabulari Comú de Contractes) 55410000-7 Serveis de gestió de bars, 55330000-2 Serveis de cafeteria i 55300000-3 Serveis de restaurant i de subministrament de menjars

NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER: Les necessitats queden acreditades a l'expedient

PERFIL DEL CONTRACTANT:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Canet+de+Mar&idCap=29178875&ambit=

CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

A. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DE LA CONCESSIÓ

A.1 Sistema de determinació del preu (especificar el que sigui d'aplicació):

Sistema de determinació del preu	
x	Tant alçat
	Preus unitaris
	Altres sistemes:

A.2 Pressupost de licitació:

- Cànon: Es fixa un cànon anual municipal per a la concessió d'explotació del mòdul de servei, que no inclou el cànon d'ocupació fixat pel Ministeri d'Agricultura i Pesca, Alimentació i Medi Ambient, és el següent:

A. Valor de la Base:

Valor del bé = Valor mitjà cadastral de finques limítrofs amb el domini públic marítimo-terrestre i ús similar: Valor cadastral finca ref. 5242001DG6054S0001WG = 35.626,50 €/268 m² = 132,93 €/m²

- B. Cànon: Base x tipus de gravamen (6%) = 132,93 €/m² x 0,06 = €/m² = 7,98 €/m²

Per als 150 m² actuals de concessió, el cànon anual municipal és de 1.197 €/any.

- Inversió inicial: La zona de públic del mòdul de servei va ser modificada per l'anterior concessionari, i serà necessari realitzar les actuacions pertinents per tal de retornar l'espai a les condicions necessàries de funcionament:

- S'ha de retirar l'altell de fusta instal·lat
- S'han de retirar els dos envans que divideixen la zona de públic i de bar en tres zones.
- S'ha de tornar a construir la barra de bar.
- S'han de refer les instal·lacions elèctriques i d'aigua de la zona del bar.

Així mateix, serà necessari realitzar les següents actuacions per deixar en bon estat de funcionament el mòdul:

- S'han de canviar els vidres exteriors que tenen cops de pedra o estan esquerdatats.
- S'han de retirar totes les pintades de l'exterior del mòdul.
- S'ha de revisar l'estat dels elements d'obertura de les portes de fusta exteriors.
- S'han de reparar o canviar les portes metàl·liques exteriors de les instal·lacions.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Caldrà fer una revisió de les instal·lacions elèctriques interiors i exteriors del mòdul. Les exteriors han estat vandalitzades. Les interiors s'haurà de comprovar que funcionin, incloent l'enllumenat i l'enllumenat d'emergència.

Aquestes actuacions s'han valorat en 21.778,55 €, IVA exclòs, d'acord amb el detall de l'annex 1.

Es fixa un termini màxim de dos (2) mesos des de formalització de l'adjudicació per a realitzar les obres necessàries d'adequació del mòdul de servei per tal de retornar l'espai a les condicions necessàries de funcionament, així com per realitzar les millores que es proposin.

- Liquidació anterior concessió: La liquidació de la concessió inicial d'explotació del mòdul de servei núm. 1 del passeig marítim de Canet de Mar que va finalitzar el 9 de maig de 2017 s'ha fixat en 9.602,05 €, IVA exclòs. Aquest import haurà de ser abonat per part de l'adjudicatari d'aquesta nova concessió, en cas que sigui diferent a l'anterior adjudicatari, a aquest últim en el termini d'un mes a comptar des de la presentació de la corresponent factura..

Detall del pressupost (costes directes, indirectes i altres eventuais despeses)	
Costos directes	Import: 41.070,35 €
Cànon Ajuntament	13.167,00 €
Liquidació anterior concessió	9.602,05 €
Inversió inicial	18.301,30 €
Costos indirectes	Import: 7.803,37 €
Despeses generals d'estructura (13%)	5.339,15 €
Benefici industrial (6%)	2.464,22 €
Total Costos Directes + Indirectes	Import: 48.873,42 €
Total PBL (IVA inclòs)	Import: 57.120,77 €

A.3 Lots.

Hi ha lots?	
☐	Sí
☒	No

En el cas que no n'hi hagi: justificació de la inexistència de lots

Justificació de la inexistència de lots
Les tasques a desenvolupar són molt específiques, delimitades i tenen una mateixa localització, i destinades al mateix servei per a la ciutadania, la seva divisió en lots dificultaria la seva execució des del punt de vista tècnic i la faria més onerosa..



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

A.4 Valor estimat de la concessió (import total sense IVA, i tenint en compte eventuais pròrrogues)

Valor Estimat de la concessió	
129.586,49 €	
Mètode de càlcul	
Concepte	Import
Inversió inicial	21.778,55 €
Liquidació anterior concessió	9.602,05 €
Cànon municipal 2020-2031	13.167,00 €
Possibles modificacions	75.000,00 €
Millora instal·lació plaques solars	4.188,89 €
Millora wifi gratuït per als clients	5.850,00 €

B. DURADA DE LA CONCESSIÓ.

Durada de la concessió	
Durada de la concessió	La concessió iniciarà l'endemà de la seva formalització i finalitzarà el dia 9 de maig de 2031, data en la que finalitza la concessió atorgada per la Direcció General de Polítiques de Muntanya i del Litoral de la Generalitat de Catalunya a l'Ajuntament de Canet de Mar sobre el domini públic marítim-terrestre.
Data d'inici de la concessió	L'endemà de la formalització de la concessió

C. ADMISSIÓ DE PRÒRROGA DE LA CONCESSIÓ. Art. 29.2 de la LCSP

Admissió de pròrroga	
X	No
	Sí

D. IMPORT MÀXIM DESPESES DE PUBLICITAT

Import màxim despeses de publicitat
No aplica

E. CAPACITAT, SOLVÈNCIA I HABILITACIÓ



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte de la concessió, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució de la concessió. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte de la concessió.

Contracte reservat ☐ SI ☒ NO	Percentatge mínim reservat:	Lot/s:
☐	Centres Especials de treball amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30%	
☐	Empreses d'inserció amb percentatge mínim treballadors discapacitat o exclusió social 30 %	

El licitador haurà de disposar de la solvència següent:

Solvència econòmica i financera. - S'acreditarà mitjançant:

- La disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per un import no inferior a 300.000 €, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució de la concessió. Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador que presenti un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de fer efectiu dins el termini de deu dies hàbils a què es refereix l'article 150 de la LCSP.

Solvència tècnica o professional. - S'acreditarà per algun dels mitjans següents:

- Acreditar experiència en el ram de l'hostaleria i la restauració en els darrers tres anys, havent exercit funcions de responsabilitat en les activitats on s'acredita l'experiència. Caldrà presentar una relació dels principals serveis o treballs que inclogui les dates i el destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest, o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si s'escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. El mínim exigít serà 2 anys d'experiència.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

acreditativa pertinent. S'especificaran la maquinària, material i equips que com a mínim han d'estar a la disposició de l'empresari, així com les capacitats funcionals mínimes de cadascun d'ells.

F. REVISIÓ DEL CÀNON MUNICIPAL

Revisió de preus	
	No procedeix la revisió periòdica.
X	Procedeix.
En el cas que procedeixi. Fórmula: Transcorreguts 2 anys des de la formalització de la concessió, el cànon municipal serà revisat aplicant la mateixa fórmula que per a la determinació del cànon s'especifica a l'apartat A2 del present quadre de característiques específiques, tot aplicant-li el percentatge d'alça que l'adjudicatari hagi ofertat. La revisió del cànon es durà a terme cada 2 anys.	

G. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Presentació de proporcions	
Mitjà:	A través de l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=29178875
Data límit:	15 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament.

G1. Resum indicatiu de la documentació a presentar pels licitadors en les seves proporcions

Resum indicatiu de la licitació	
La proposició per a participar en la licitació es presentarà en DOS SOBRES, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació dels sobres i la llegenda: "PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ DE LA CONCESSIÓ DEL MÒDUL DE SERVEI UBICAT AL PASSEIG MARÍTIM DE CANET DE MAR, PRESENTADA PER _____"	
Número d'expedient: 1395/2019 1313	
La denominació i numeració dels sobres és la següent:	
Contingut dels sobres	
S1	SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA
S2	SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA



H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS O MILLORES

Admissibilitat de variants o millores	
X	No
	Sí
En cas afirmatiu: elements i condicions sobre els quals s'accepten.	

I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris automàtics (100 punts)	
Criteri	Ponderació
Millora del cànon municipal: Podrà ser millorat a l'alça segons la fórmula següent: $Puntuació = 60 \cdot \frac{[Oferta] - [Lic]}{(Import_més_alt:[Alça]o[AS]) - [Lic]}$ [Lic] : Cànon unitari de licitació (7,98 €/m²) [Alça] : Oferta de cànon més alt [€/m²] [AS]: Alça significativa (105% del cànon unitari de licitació) [€/m²] [Oferta] : Oferta de cànon a valorar [€/m²]	60 punts
Instal·lació de plaques solars tèrmiques: Es valorarà amb 20 punts si es realitza la instal·lació de plaques solars tèrmiques per a dotar a la guingueta d'aigua calenta sanitària per als diferents punts de consum de la mateixa. Aquesta millora es valora en 4.188,89 €, IVA exclòs, d'acord amb el detall indicat a l'annex 2.	20 punts
Oferir wifi gratuït als clients Aquesta millora es valora en 5.850,00 €, IVA exclòs, per als anys de durada inicial de la concessió, d'acord amb el detall indicat a l'annex 2	20 punts

J. CRITERIS DE DESEMPAT EN ELS CASOS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS (Art. 147 de la LCSP)

Quan s'estimi convenient, a l'efecte de la solució d'empats, i quan escaigui, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor de l'empresari que acrediti la circumstància següent (indicar una o l'ordre de preferència):

Criteris de desempat	
X	Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

	de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les quals haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació de la concessió el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
	Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
	En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte de la concessió, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
	Les ofertes d'entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals existeixi alternativa de Comerç Just.
	Les ofertes d'entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com objecte productes en els quals existeixi alternativa de Comerç Just.

En cas que l'aplicació d'aquest/s criteri/s no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat al fet que es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ. Només en el cas de persistir l'empat, serà d'aplicació l'article 147.2 d) LCSP, on s'indica que, en cas de que de l'aplicació dels anteriors criteris no s'hagués resolt l'empat, es resoldria a través de sorteig.

K. GARANTIES

K1. Garantia provisional (màxim 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs))	
X	No s'exigeix
	S'exigeix.

K2. Garantia definitiva (5% del import del cànon ofert per a tota la durada inicial de la concessió, IVA exclòs)	
X	S'exigeix
	No s'exigeix



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

K3. Garantia complementària (màxim 5% del pressupost d'adjudicació (IVA exclòs))	
X	No s'exigeix
	S'exigeix. Percentatge:

K4. Forma de constituir les garanties	
X	En qualsevol de les formes regulades en l'art. 108 LCSP:
	a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament de la LCSP. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin d'assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.
	b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
	c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat del segur haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
	Mitjançant retenció de preu (art. 108.2 LCSP)
	No procedeix

K5. Acreditació de la constitució de la garantia mitjançant mitjans electrònics	
X	Es permet
	No es permet

L. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ. Art. 202 LCSP

Condicions especials d'execució de la concessió	
	Socials o relatives al foment de l'ocupació
	fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat;
	contractar un nombre de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional;



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

		promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció al mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'empreses d'Inserció;
		eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en aquest mercat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball;
		afavorir la major participació de la dona al mercat laboral i la conciliació del treball i la vida familiar;
		combatre l'atur, en particular el juvenil, el que afecta a les dones i el de llarga durada;
		afavorir la formació en el lloc de treball;
		garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables;
		mesures per prevenir la sinistralitat laboral;
		altres finalitats que s'estableixin amb referència a l'estratègia coordinada per a l'ocupació, definida en l'article 145 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea;
		garantir el respecte als drets laborals bàsics al llarg de la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball, incloses aquelles consideracions que busquin afavorir als petits productors de països en desenvolupament, amb els quals es mantenen relacions comercials que els són favorables tals com el pagament d'un preu mínim i una cosina als productors o una major transparència i traçabilitat de tota la cadena comercial.
X		Mediambientals
		Reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle, contribuint així a donar compliment a l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'Economia Sostenible;
	X	el manteniment o millora dels valors mediambientals que puguin veure's afectats per l'execució de la concessió;
		➤ Utilitzar preferentment estovalles i tovalloons de roba, però en cas d'utilitzar estovalles i tovalloons d'un sol ús, hauran de ser d'origen reciclat. ➤ El material higiènic (paper WC i paper eixugamans) utilitzat en el servei haurà de ser de cel·lulosa d'origen reciclat.
		una gestió més sostenible de l'aigua;
		el foment de l'ús de les energies renovables;
		la promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables;
		l'impuls del lliurament de productes a orri i la producció ecològica.



Condicions essencials d'execució	
X	Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució de la concessió.
X	El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
X	El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

M. PAGAMENT DEL CANON (art. 198 LCSP)

Forma de pagament del preu	
	Pagament únic
X	Pagament de forma anual
	Altra forma de pagament.

N. TERMINI DE GARANTIA

Termini de garantia	
El termini de garantia és de tres mesos a comptar des de la posada en marxa del sistema acreditada amb la formalització de l'acta de recepció.	

O. CESSIÓ DE LA CONCESSIÓ (art. 214 de la LCSP)

Cessió de la concessió	
	No es permet
X	Es permet però només es podrà realitzar d'acord amb el que es disposa a l'article 70.2 de la Llei de costes

P. MODIFICACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Modificació de la concessió	
	No es permet
X	Es permet en les següents condicions:
	Abast i límits de la modificació: L'article 69 del Reglament General de Costes, aprovat pel Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, estableix que en els trams naturals de les platges es podran disposar d'instal·lacions fixes destinades a establiments



Modificació de la concessió	
	expedidors de menjars i begudes, amb una ocupació màxima de 200 metres quadrats, dels quals 150 metres quadrats podran ser d'edificació tancada i la resta terrassa tancada mitjançant elements desmontables que garanteixin la permeabilitat de vistes. A aquesta superfície es podran afegir uns altres 70 metres quadrats d'ocupació oberta i desmuntable, més una zona de lavabos, que no podrà superar els 30 metres quadrats, sempre que siguin d'ús públic i gratuït. L'actual concessió disposa d'una superfície autoritzada de 150m², distribuïts de manera que 100 m² són d'edificació tancada, i 50 m² de terrassa oberta, d'acord amb la concessió inicial de l'any 2002 i els condicionants de la Llei i el Reglament de Costes que hi havia vigents en aquell moment. Serà possible, doncs, fer una modificació de la concessió en els següents casos: - Augment de la superfície de concessió, si es disposa de la corresponent concessió per part de la Generalitat de Catalunya. La modificació serà com a màxim de 100 m² d'edificació tancada, 20 m² d'ocupació oberta i desmuntable, i 30 m² de zona de lavabos. En cas que es vulgui portar a terme la modificació, s'estableixen els següents drets i obligacions per part del concessionari: a) Drets de l'adjudicatari - o Dret d'ocupació del domini públic marítim-terrestre per portar a terme l'explotació de la concessió, d'acord amb els condicionants d'aquest plec i de la concessió administrativa per part de la Generalitat de Catalunya b) Obligacions de l'adjudicatari - Preparar el projecte i altra documentació necessària per realitzar la sol·licitud d'ampliació de la superfície de la concessió de domini públic marítim-terrestre a la Generalitat de Catalunya. - Executar l'obra que sigui necessària per a portar a terme l'ampliació de superfície d'acord amb els condicionants establerts per la Generalitat de Catalunya.
	L'import al que pot arribar aquesta modificació és de 75.000,00 €.

Q. PENALITATS ESPECÍFIQUES PER A AQUESTA CONCESSIÓ

Penalitat específiques
Les establertes a la clàusula 38 del PCAP.

R. RESOLUCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Causas especials de resolució de la concessió



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Incompliment de les obligacions essencials de la concessió.
- Incompliment de la prestació que afectin a característiques de la mateixa que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial.
- El fet d'incórrer el concessionari en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució de la concessió, quan a criteri de l'Ajuntament de Canet de Mar puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'impagament dels salaris dels treballadors adscrits a l'execució de la concessió o l'incompliment de les condicions fixades en el conveni col·lectiu.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

S. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PER PART DEL LICITADOR SELECCIONAT COM A ADJUDICATARI

Documentació a aportar

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva regulada al punt K2 del quadre de característiques específiques del present plec.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte de la concessió. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Documentació a aportar	
	articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.
	La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.
b)	Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament de Canet de Mar per sol·licitar-los.
c)	Document acreditatiu d'estar donat d'alta a l'IAE en l'exercici corrent o, l'últim rebut degudament abonat, en l'epígraf corresponent a l'objecte de la concessió i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions.
d)	Documentació relativa a la solvència del concessionari conforme a l'apartat E del quadre de característiques.
e)	Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució de la concessió d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
f)	Documents acreditatius del determinat en l'apartat I del quadre de característiques de la concessió.
g)	La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

T. ASSEGURANCES

Assegurança exigida	
X	Responsabilitat civil. Suma assegurada: 300.000,00 € per sinistre, que cobreixi els possibles danys, materials i/o corporals a tercers o a la corporació derivats de l'execució dels serveis contractats, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució de la concessió i el període de garantia establert.

U. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Hi ha subrogació de personal?	
	Sí. Conveni laboral d'aplicació:
X	No

V. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Mesa de contractació



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

X	Sí
	No. La tramitació serà gestionada pel servei de

W. REVERSIÓ I RESCAT

Reversió
Acabat el termini concessional, revertiran al domini públic estatal els terrenys, obres i instal·lacions objecte de la concessió, estant obligat el concessionari, a les seves expenses, a la demolició i retirada de les obres i instal·lacions, parcial o totalment, fins i tot amb reposició del terreny al seu estat anterior, en el termini que se li assenyali i sense dret a cap indemnització, llevat del cas que l'administració de la Generalitat determini alguna altra actuació possible.
Rescat
Si els terrenys de domini públic objecte de la concessió fossin necessaris, total o parcialment, per a la realització d'activitats o execució d'obres declarades d'utilitat pública i per a dur-les a terme fos necessari utilitzar o demolir, en tot o en part, els terrenys i obres de la concessió, l'administració podrà procedir al rescat de la mateixa abans del seu venciment. A tal efecte s'incoarà l'expedient de rescat de la concessió, en el qual es donarà audiència al concessionari, complint-se, a més, tots els tràmits que estableix la Llei de Procediment Administratiu i altres disposicions que siguin d'aplicació. La valoració del rescat s'efectuarà de conformitat amb l'article 89 de la Llei de costes. El concessionari podrà a més, retirar lliurement aquells elements existents en la concessió que no haguessin estat relacionats en l'acta de reconeixement final i no estiguin units de manera fixa a l'immoble, sempre que amb això no es produeixi trencament ni deteriorament, tret que l'administració decideixi també el seu rescat. Si les obres es trobessin deteriorades, es determinarà per l'administració el pressupost de les despeses necessàries per a deixar-les en bon estat, el qual es notificarà al concessionari abans de ser aprovat. El seu import es rebaixarà de la taxació, i la diferència que resulti serà la quantitat que s'aboni al concessionari.



CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Definició de l'objecte de la concessió i codificació

1.1. Objecte de la concessió

L'objecte de la concessió és la prestació del servei que s'indica a la caràtula del quadre de característiques de la concessió, comprès en l'article 17 de la LCSP. No podrà ser objecte d'aquesta concessió els serveis que impliquin exercici de l'autoritat inherent als poders públics.

L'execució de l'objecte de la concessió haurà d'adequar-se a les condicions que figuren en la concessió, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques.

1.2 Codificació de la concessió

Aquest objecte correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea i de la nomenclatura NACE (annex II Directiva 2014/24/UE) que s'indica a la caràtula del quadre de característiques de la concessió.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat de la concessió

La idoneïtat de l'objecte de la concessió i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient. Les necessitats administratives a satisfer són les que s'indiquen a la caràtula del quadre de característiques de la concessió.

Clàusula 3. Naturalesa i règim jurídic de la concessió

3.1 Naturalesa de la concessió

La contractació a realitzar es tipifica com a concessió administrativa per a l'ús privatiu d'un bé de domini públic, de conformitat amb allò establert a l'article 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals de Catalunya.

3.2 Règim jurídic

La present concessió es regeix per allò que es disposa a la normativa següent:

- Llei 2/2013, de 29 de maig, de protecció i ús sostenible del litoral i de modificació de la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes.
- Reial Decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de Costes.
- Resolució d'atorgament de pròrroga de la concessió d'ocupació del domini públic marítimoterrestre (CON2010-00818-B), d'11 de març de 2019.
- Ordenança reguladora del soroll i les vibracions de Canet de Mar.
- Llei 16/2002, de 28 de juny, de protecció contra la contaminació acústica



- Decret 176/2009, de 10 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 16/2002, de 28 de juny, i se n'adapten els annexos)
- Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives
- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
- Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament.

Clàusula 4. Pressupost de licitació i valor estimat de la concessió

4.1. Pressupost de licitació i valor estimat de la concessió

El pressupost màxim de licitació de la present contractació, IVA inclòs, serà l'indicat al punt A2 del quadre de característiques de la concessió. Els licitadors hauran d'igualar o augmentar l'import del cànon a pagar a l'Ajuntament.

El valor estimat de la concessió i el mètode aplicat per al seu càlcul, de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és el que figura en la lletra A4 del quadre de característiques de la concessió.

Els preus ofertats s'expressaran sempre amb dos decimals.

Clàusula 5. Inversions inicials a realitzar, si s'escau

5.1. Extinció automàtica de la cuina

La cuina existent a l'establiment té 30,08 kW de potència instal·lada. En cas de fer alguna modificació de la cuina que n'augmenti la potència a més de 50 kW s'haurà d'instal·lar un sistema d'extinció automàtica a la cuina, d'acord amb el codi tècnic de l'edificació.

5.2. Equipament i mobiliari

L'adjudicatari haurà d'adquirir tot aquell equipament i mobiliari que consideri necessari per a poder portar a terme l'activitat. Tindrà a la seva disposició tot aquell material existent actualment al mòdul de l'anterior adjudicatari.

5.3. Termini per realitzar les obres i millores

Es fixa un termini màxim de dos (2) mesos des de formalització de l'adjudicació per a realitzar les obres necessàries d'adequació del mòdul de servei per tal de retornar l'espai a les condicions necessàries de funcionament, així com per realitzar les millores que es proposin.

**Clàusula 6. Durada de la concessió i previsió de pròrrogues**

La durada de la concessió, el termini d'execució total, els terminis d'execució parcials, si escau, o la data d'inici de la prestació del servei són els que figuren en la lletra C del quadre de característiques de la concessió, podran ser modificats, si escau, i de manera justificada, com a conseqüència de la licitació.

L'admissió o no admissió de pròrroga vindrà determinat per allò indicat en el punt D del quadre de característiques de la concessió. En qualsevol cas, la voluntat de l'òrgan de contractació de no prorrogar la concessió no originarà cap tipus d'indemnització per danys i perjudicis a favor de l'adjudicatari.

Clàusula 7. Responsable de la concessió

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona com a responsable de la concessió, la qual supervisarà la correcta execució del mateix, i adoptarà les decisions i cursarà al concessionària les ordres i instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Com a mínim, li correspondran, entre d'altres, les funcions següents:

- Seguiment i supervisió de les prestacions objecte de la concessió.
- Determinar si la prestació realitzada per el concessionari s'ajusta a les prescripcions establertes i condicions contractuals.
- Proposar i informar les eventuais modificacions o pròrrogues de la concessió.
- Recepcionar les prestacions objecte de la concessió.
- Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.

Les instruccions donades per la persona responsable de la concessió configuren les obligacions d'execució de la concessió juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable de la concessió no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

Aquesta impossibilitat d'intervenció abastarà a les persones jurídiques en què aquest o els seus cònjuges, convivents o descendents sobre els quals tingui la representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% o en siguin administradors.

CAPÍTOL II. ADJUDICACIÓ DE LA CONCESSIÓ**Clàusula 8. Procediment i forma d'adjudicació de la concessió**

La present concessió s'adjudicarà pel procediment indicat a la caràtula del quadre de característiques de la concessió.

L'adjudicació recaurà en el licitador que faci la proposta més avantatjosa d'acord amb els criteris de valoració d'aquests plecs.



D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència de la concessió s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avis de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació de la present concessió es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com a la concessió.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és



el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 9. Publicitat del procediment

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant.

Tant en les ofertes presentades pels interessats, com als pressupostos d'adjudicació s'entenen compresos totes les taxes i impostos, directes i indirectes que gravin l'execució de la concessió, que correran per compte del concessionari, excepte l'IVA que hagi de ser repercutit i suportat per l'Administració, que s'indicarà com a partida independent.

Es consideren també inclosos en la proposició de l'adjudicatari i en el preu de la concessió totes les despeses que resultessin necessàries per a l'execució de la concessió, inclosos els possibles desplaçaments.

Clàusula 10.- Documentació que han de presentar els licitadors, forma i contingut de les proposicions

10.1. Presentació de documentació i proposicions

El termini de presentació de documentació exigida per a participar en aquesta licitació serà la que s'indica al punt G del quadre de característiques de la concessió, a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil del Contractant.

Les ofertes dels interessats hauran d'ajustar-se al previst en el plec de clàusules administratives particulars, són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Si el darrer dia del termini de presentació de proposicions fos inhàbil s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes



les empreses que haguessin activat oferta.

Devolució de la documentació: Una vegada adjudicat la concessió i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagi interposat, la documentació que acompanya les proposicions quedarà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, es procedirà a la destrucció total de la documentació un cop transcorregut un any del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

10.2 Lloc i forma de presentació

El lloc i forma de presentació de les ofertes són els indicats al punt G del quadre de característiques de la concessió.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en els sobres indicats al punt G del quadre de característiques, mitjançant l'eina Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=29178875

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

L'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores



després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les empreses licitadores poden consultar com preparar una oferta mitjançant l'eina sobre digital a l'adreça següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els responsables d'obrir les ofertes valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant.

10.3. Proposicions

Les proposicions s'han de signar digitalment pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració responsable.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores als diferents sobres, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la Declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Les proposicions es presentaran en 2 sobres:

SOBRE A: Portarà la menció "Proposició per prendre part en la licitació de la concessió de l'explotació del mòdul de servei ubicat al passeig marítim de Canet de Mar, presentada per _____". Continirà la següent documentació:

a) Les empreses licitadores han de presentar el model de Declaració Responsable el qual s'adjunta com a Annex 3 d'aquest plec.



En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries de la concessió, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat i presentar una DR separat. A més de la DR, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de la concessió.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part de la DR la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel 935 528 090;), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en la DR la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en la DR la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la DR, si s'escau, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat la DR o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Model de compromís d'adscripció de mitjans el qual s'adjunta com a Annex 4.

SOBRE B: Portarà la menció "Oferta econòmica per prendre part en la licitació de la concessió de l'explotació del mòdul de servei ubicat al passeig marítim de Canet de Mar, presentada per _____".

a) Oferta segons el model que s'adjunta com a Annex 5.

Aquesta documentació haurà d'estar signada digitalment. Si el licitador no aportés la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o la mateixa no contingués els requisits exigits, la proposició del licitador no serà valorada respecte del criteri que es tracti.

Els documents han de presentar-se en llengua catalana o castellana. La documentació



redactada en una altra llengua s'haurà d'acompanyar de la corresponent traducció oficial a la llengua catalana o castellana.

Aquesta mateixa informació es farà constar, de forma desglossada, en el cas que hi hagi lots o que es tracti d'una licitació amb preus unitaris.

S'entén que l'oferta econòmica inclou totes les taxes i impostos, directes i indirectes, que gravin l'execució de la concessió.

La Mesa de Contractació podrà demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar la concessió.

Clàusula 11. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

11.1 Capacitat

Podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquesta concessió les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte de la concessió, amb plena capacitat d'obrar i que disposin de la solvència econòmica, financera i tècnica –o classificació empresarial- indicada al punt E del quadre de característiques de la concessió, que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP.

Els empresaris acreditaran la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP.

La concessió s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament de Canet de Mar i compleixi amb el que preceptuen els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

Les prestacions objecte d'aquesta concessió han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió



Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte de la concessió. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat la concessió.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la de la concessió fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris de la concessió o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11.2. Solvència

La solvència econòmica i financera i tècnica o professional necessàries per a executar aquesta concessió són les indicades a punt E del quadre de característiques de la concessió.

Clàusula 12. Criteris d'adjudicació



La licitació per a l'adjudicació de l'objecte de la concessió, es realitzarà de conformitat amb els criteris indicats al punt I del quadre de característiques de la concessió.

Obtinguda la valoració de les ofertes respecte d'aquests criteris, s'assignarà a cadascuna d'elles els punts de ponderació corresponents a cada criteri.

Finalment, obtinguda la puntuació respecte a cadascun dels criteris de totes les ofertes presentades i no declarades desproporcionades o anormals, se sumarà la puntuació total de cadascuna d'elles, resultant seleccionada la que obtingui major puntuació.

Clàusula 13. Variants o alternatives

No s'admeten variants o millores.

Clàusula 14. Mesa de Contractació i Obertura d'ofertes

La Mesa de Contractació, presidida per l'alcalde o regidor en qui delegui, s'integrarà per un mínim de tres vocals, entre els quals han de figurar necessàriament la secretària i l'interventor municipals. Actuarà com a secretari/ària, un funcionari de la Corporació.

Als efectes de qualificació de documents administratius la mesa es reunirà a la sala de juntes de l'Ajuntament de Canet de Mar el dia que sigui convocada per Decret de l'Alcaldia, prèvia publicació al perfil de contractant. La presidenta ordenarà l'obertura dels sobres A del que se n'aixecarà la corresponent acta prèvia de qualificació de la documentació pel secretari de la mesa.

Si la mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació dels sobres A presentats pels licitadors, els concedirà un termini de tres dies hàbils per corregir-les o esmenar-les davant la pròpia mesa de contractació; la concessió d'aquest termini, així com la concreció dels defectes o omissions esmenables, ultra fer-se públic en el perfil de contractant, es comunicarà per mitjans electrònics.

La mesa, una vegada esmenada la documentació administrativa, si fos el cas, es tornarà a reunir, en acte públic, per tal de procedir a l'obertura dels sobres B. Si la documentació administrativa presentada per tots els licitadors no requerís ser esmenada per cap d'ells, en acte públic que es durà a terme tot seguit es procedirà a l'obertura i valoració dels sobres B.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació.

Clàusula 15. Classificació de les proposicions

Les ofertes seran valorades per la Mesa de Contractació, que eleva a l'òrgan de contractació una relació valorada, puntuada i ordenada per ordre decreixent, d'acord amb els criteris objectius fixats en el Plec de clàusules administratives particulars, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió. Així doncs, la Mesa procedirà a:

1r. Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

3r. Requerir el licitador proposat per tal que acrediti, en el seu cas, que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica corresponent i que no està sotmesa a cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

En cas que no es complimentés adequadament el requeriment assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

En l'anterior supòsit es procedirà, en el seu cas, a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 16. Proposicions anormals o desproporcionades

L'òrgan de contractació podrà establir en la lletra K del quadre de característiques de la concessió els paràmetres objectius en virtut dels quals s'entendrà que les ofertes presentades no poden ser complertes per ser considerades desproporcionades o anormals.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les



empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si es rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, s'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 17. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

L'ordre de criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions serà la prevista al punt J del quadre de característiques de la concessió.

Clàusula 18. Requeriments previs a l'adjudicació

A la vista de la proposta, es requerirà a la empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant e-NOTUM per tal que en el termini de 10 dies hàbils, aporti la documentació relacionada a l'apartat S del quadre de característiques específiques del present plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada presentada la documentació, es procedirà a la qualificació de la documentació presentada pel licitador.

Si observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho notificarà al licitador, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-



li un termini no superior a tres dies hàbils perquè els esmeni.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la DR o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1. de la LCSP.

Clàusula 19. Documentació a presentar pel licitador seleccionat per a l'adjudicació.

La documentació a presentar serà la indicada al punt S del quadre de característiques de la concessió.

Clàusula 20. Adjudicació i formalització de la concessió

20.1 Adjudicació

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar la concessió en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, de conformitat amb el previst a l'article 159.4.f) de la LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en els terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació, quan existeixi qualsevol oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren a la clàusula següent.

L'adjudicació serà objecte de publicació al perfil del contractant en el termini de 15 dies. Així mateix aquesta adjudicació serà notificada als licitadors i candidats per e-NOTUM.

20.2 Formalització

La concessió es perfeccionarà amb la seva formalització, per la qual cosa tant l'adjudicatari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els seran d'aplicació les disposicions vigents sobre contractació administrativa en relació a la resolució, rescissió i denúncia dels contractes i responsabilitats en què incorrin en el seu incompliment.

La concessió es formalitzarà mitjançant atorgament de document administratiu, i en donarà fe el/la titular de la Secretaria de la Corporació.



La formalització de la concessió s'haurà de dur a terme en un termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP.

Quan per raons imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat la concessió dintre del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 b) en matèria de prohibicions de contractació.

Si l'expedient es tramita amb caràcter urgent, l'inici de l'execució de la concessió no podrà excedir d'un mes, comptat des de la formalització de la concessió. De conformitat amb l'article 119.2 de la LCSP.

La formalització de la concessió s'ha de publicar, junt amb el corresponent document en un termini no superior a 15 dies naturals després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Clàusula 21. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure la concessió, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització de la concessió.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització de la concessió, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable des normes de preparació de la concessió o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, amb un import màxim de 300 euros.

La decisió de no adjudicar o subscriure la concessió i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 22. Protecció de dades de caràcter personal

El concessionari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte de la concessió. Aquest deure es mantindrà durant el termini de cinc anys.

L'empresa concessionària s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i de garantia dels drets digitals (en endavant LOPD).

D'acord amb l'art. 11 de la LOPD, s'informa a el concessionari i al seu personal:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Responsable del tractament	Ajuntament de Canet de Mar C/ Ample, 11, 08360 Canet de Mar Tel. 93794340 Fax 937941231 canetdemar@canetdemar.cat www.canetdemar.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	canet.dpd@canetdemar.cat C/ Ample, 11 08360 Canet de Mar Tel. 937943940
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Canet de Mar
Legitimació	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris	Les vostres dades no es comunicaran a tercers tret que sigui obligació legal.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, rectificar-les o suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament de Canet de Mar o mitjançant la seva seu electrònica (https://canetdemar.cat/seu_electronica).
Reclamació	Podeu presentar una reclamació adreçada a l'Ajuntament de Canet de Mar, en paper o mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament (https://canetdemar.cat/seu_electronica). Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar i denunciar

3. Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquesta concessió no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el concessionari no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Canet de Mar.

4. En el cas que el personal vinculat al concessionària tingui accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Canet de Mar.

No obstant, en el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el concessionari i l'Ajuntament de Canet de Mar establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

**Clàusula 23. Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable segons model adjuntat com a annex 1.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el concessionari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució de la concessió.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 24. Garanties de la concessió

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà de constituir la garantia definitiva que figura a l'apartat K2 del quadre de característiques específiques, que li serà fixada en l'acte de classificació, per un import equivalent al 5 per cent de l'import del cànon ofert per a tota la durada inicial de la concessió, excloent-hi l'IVA.

La garantia definitiva podrà ser ampliada fins al 10 per cent de l'import d'adjudicació, excloent-hi l'IVA en els casos en què l'oferta de l'adjudicatari resultes inicialment incursa en presumpció d'anormalitat.

La garantia definitiva es podrà prestar per qualsevol dels mitjans admesos a l'art. 108 LCSP i respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 de la LCSP.

En el cas en què es facin efectives sobre aquesta garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

Si com a conseqüència d'una modificació de la concessió s'experimenta una variació del preu, la garantia s'haurà de reajustar per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu en el termini de 15 dies naturals des de la data en que es notifiqui a l'empresari l'acord d'adjudicació.

Si s'aplica la reserva de participació a entitats o organitzacions en aquesta licitació que acreditin les condicions establertes en aplicació de la Disposició addicional 4a de la



LCSP, no serà exigible cap garantia definitiva en la concessió, tret que l'òrgan de contractació ho consideri necessari i així ho justifiqui per motius excepcionals en l'expedient.

CAPÍTOL III. EXECUCIÓ DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 25. Inici de l'execució de la concessió

El termini d'inici d'execució de la concessió serà el que es fixi en la formalització de la concessió.

Clàusula 26. Drets i obligacions de les parts. Obligacions del concessionari. Documentació incorporada a l'expedient amb caràcter contractual

El concessionari té l'obligació d'executar la concessió amb estricta subjecció a les clàusules administratives i tècniques reguladores de la concessió.

Així mateix, seran obligatòries per al concessionària les millores d'execució que pugui oferir en la seva oferta, d'acord amb aquest plec i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics municipals.

El concessionari ha de complir les disposicions vigents en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions del dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat i, en particular les establertes a l'Annex V de la LCSP, tal com prescriu l'article 201 de la LCSP.

El concessionari resta obligat a acreditar, quan així li demani l'Ajuntament, el compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte de la concessió mitjançant l'aportació de la documentació següent:

- a) Declaració responsable de la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte de la concessió, a presentar a l'inici de l'execució de la concessió i en el moment que li sigui requerit, així com comunicar de la mateixa forma tota modificació que en aquesta es produeixi.
- b) Fotocòpia dels butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte de la concessió, a requeriment municipal.
- c) Fotocòpia dels contractes de treball i acreditat documentalment el pagament de les nòmines, a requeriment municipal.
- d) Avaluació de riscos laborals del personal que ha de realitzar el lliurament i muntatge dels equips.
- e) Certificats de formació en matèria de prevenció del personal que ha d'executar la concessió.
- f) Certificats mèdics d'aptitud del personal que ha d'executar la concessió.

El concessionari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu aplicable.



En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.

El concessionari haurà de garantir el compliment del RD Leg. 1/2013, Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.

El concessionari s'obliga a facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés la informació pública i bon govern.

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el concessionari restarà obligat tant a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes del treball dels treballadors afectats per la subrogació, com també a respondre dels salaris impagats i les cotitzacions meritades per a aquests treballadors, conforme a l'article 130 de la LCSP.

Totes les obligacions esmentades que derivin de la concessió, a excepció de la relativa a la subrogació, seran exigides igualment als subcontractistes, de conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP.

L'acreditació del compliment de les obligacions esmentades en aquesta clàusula es durà a terme a requeriment municipal en qualsevol moment de la durada de la concessió.

Amb caràcter general, i sense perjudici de la resta d'obligacions que es deriven d'aquest Plec, s'exposen a continuació algunes de les responsabilitats i obligacions del concessionari del servei:

1. El concessionari no podrà destinar els terrenys de domini públic concedits, ni les obres en elles executades, a usos diferents dels expressats en la concessió.
2. El concessionari estarà obligat a complir les disposicions vigents o les que en el successiu es dictin, referents al domini públic concedit i a les obres i activitats que en ella es desenvolupin, especialment les corresponents a l'ordenació del domini marítim i a la Llei de zones i instal·lacions d'interès per a la defensa nacional, sense que les que s'executin, ni el seu ús, puguin ser obstacle, per a l'exercici de les servituds de trànsit, protecció i accés al mar.
3. El concessionari abonarà l'import de 4.472,35 € anuals corresponent al cànon d'ocupació i aprofitament del domini públic marítim-terrestre de l'Administració general de l'Estat, amb les actualitzacions que puguin realitzar d'aquest import.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

4. Conservar en excel·lent estat les obres, instal·lacions, i espais annexes que envolten la guingueta, havent-se de fer càrrec també del pagament de la reparació dels desperfectes, danys i perjudicis que es produeixin al mateix i de la reposició del material d'hostaleria que es pogués facilitar.
5. Procedir a la neteja i recollida de brossa de la zona que envolta la guingueta.
6. Avisar puntualment de les deficiències d'urbanització i enllumenat públic que poguessin produir-se a l'entorn.
7. Recollida de fulles de l'entorn.
8. Buidat de papereres de l'entorn.
9. Neteja i retirada de pintades, cartells i pancartes del mòdul.
10. Prestar el servei ininterrompudament d'acord amb el calendari mínim establert en aquest plec, i de la forma que estableixin les disposicions governatives, laborals o d'altra classe. Només s'admetrà el tancament per vacances durant un mes de la temporada d'hivern.
11. Destinar la instal·lació a l'objecte específic de la concessió i no aplicar-la a altres usos.
12. Els lavabos públics hauran d'estar corresponentment senyalitzats, i el seu ús serà públic, lliure i gratuït per a tots els usuaris de la platja i del passeig marítim.
13. El concessionari haurà de subscriure un pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil sobre les instal·lacions, l'activitat a desenvolupar i les previstes en la legislació vigent, que cobreixi un capital mínim de 300.000,00 € si es manté la superfície de 150 m2 de concessió existent inicialment, o bé de 400.000,00 € si s'amplia la superfície segons el que permet la normativa de Costes.. El concessionari està obligat cada temporada a aportar el rebut corrent original de cadascuna d'elles, que serà compulsat pels serveis competents de l'Ajuntament.
14. Indemnitzar a tercers els danys de qualsevol classe que poguessin produir-se a persones o coses com a conseqüència de l'activitat, per actes propis o dels seus empleats, amb total indemnitat de l'Ens gestor i l'Ajuntament.
15. Vetllar pel compliment estricte de les reglamentacions tècnic-sanitàries i normes de qualitat vigents que resultin d'aplicació als productes d'alimentació que es serveixin al públic, així com les begudes, obligant-se a no servir begudes alcohòliques als menors de setze anys, així com a tota persona que mostri signes d'embriaguesa.
16. Queda prohibida la instal·lació de qualsevol mena de publicitat al recinte sense prèvia i expressa autorització de l'Ajuntament.
17. Haurà de tenir en lloc visible el cartell anunciador dels preus de les consumicions.
18. El concessionari haurà de complir amb tots aquells requisits que estableixi el programa Bandera Blava, durant els anys de durada de la concessió, tant els actuals com els que es puguin incloure en futures edicions del programa.
19. El concessionari haurà de recollir de manera selectiva els residus generats per l'activitat, incloent els dels seus usuaris, i com a mínim, les fraccions paper i cartró, envasos, matèria orgànica, i vidre.
20. Per tots aquells residus generats de caràcter especial, el concessionari haurà de contractar un gestor autoritzat, o bé utilitzar el servei de la deixalleria municipal, d'acord amb els criteris establerts a la normativa municipal.
21. El concessionari haurà de complir amb les obligacions establertes en l'ordenança fiscal corresponent en relació a la taxa per la prestació del servei



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- municipal complementari de recollida, tractament i eliminació dels residus comercials.
22. Ajustar l'activitat en tot moment a la normativa vigent en matèria de protecció contra la contaminació acústica i a l'ordenança municipal corresponent.
 23. Només es permet la música ambiental a l'establiment, excepte casos excepcionals que podrà autoritzar l'Ajuntament de Canet de Mar per activitats concretes i determinades. Els possibles altaveus que s'instal·lin hauran d'estar orientats en direcció al mar.
 24. En cas de voler realitzar activitats de caràcter extraordinari, s'hauran de sol·licitar amb una antelació mínima de 10 dies hàbils previs a la data prevista de realització de l'activitat.
 25. Tot abocament d'aigües residuals haurà de realitzar-se a la xarxa pública de clavegueram.
 26. Tenir en compte els possibles candidats proposats per l'oficina d'ocupació municipal, atenent la seva capacitat i mèrit, per a possibles noves contractacions de personal.
 27. El concessionari estarà subjecte a adoptar mesures contra els efectes del canvi climàtic, tal i com es recull als articles 76 de la Llei de costes i 161 del Reglament general de costes.
 28. S'adverteix expressament que la zona sobre la qual està previst situar les instal·lacions constitueix ribera del mar i per tant pot ser zona inundable per la seva pròpia naturalesa, per la qual cosa el concessionari assumeix tots els riscos o danys derivats, tant per a les instal·lacions com per als seus usuaris, de l'emplaçament i la proximitat al mar, havent d'establir les mesures de seguretat i vigilància oportunes.
 29. La responsabilitat respecte la seguretat de les persones que utilitzin aquestes instal·lacions anirà a càrrec de la persona concessionària. A més, en cas que el passeig marítim resulti malmès degut a la instal·lació i/o explotació d'aquestes instal·lacions, el concessionari haurà de dur a terme la seva reparació, al seu càrrec, restituint-lo al seu estat inicial.
 30. L'adjudicatari haurà de complir tots els requeriments que puguin afectar a l'establiment en relació al programa de Bandera Blava.
 31. L'adjudicatari haurà de complir totes els requeriments que determini el Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya en relació al mòdul de servei.

Són drets del concessionari:

- Suspendre l'activitat d'explotació de la guingueta durant un mes de la temporada d'hivern com a màxim, amb comunicació prèvia amb una antelació mínima d'un mes a l'Ajuntament.
- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar les instal·lacions que no estiguin previstes inicialment, sol·licitant a l'Ajuntament el corresponent permís.

Quan sense intervenció de l'administració, variïn els supòsits físics sobre els quals es va atorgar la concessió, l'administració podrà modificar o declarar resolta aquesta en funció de les variacions esdevingudes i de la normativa aplicable, sense que el concessionari tingui dret a indemnització.

**Integritat i col·lusió d'interessos:**

D'acord amb els articles 1.1. i 64 de la LCSP, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament que hauran de seguir les empreses seran els que es detallen a l'apartat següent.

Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar el procediment o la relació contractual.

A més, i de conformitat amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors i contractistes hauran d'assumir les obligacions següents:

- a) Rebutjar qualsevol forma de corrupció i vetllar perquè les persones que s'impliquin a fer respectar aquest principi no pateixen cap perjudici.
- b) Assegurar que els socis, proveïdors i subcontractistes apliquin uns principis ètics compatibles amb els que s'estableixen en aquesta clàusula.
- c) Contribuir a la prevenció dels riscos ètics i assegurar que les alertes es tractin amb diligència i eficàcia.
- d) Adoptar mesures adequades per prevenir, detectar i resoldre de forma efectiva els conflictes d'interessos que puguin sorgir.
- e) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte de la concessió.
- f) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o la concessió dels quals tingués coneixement.
- h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la concessió, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de la concessió, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- j) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la concessió.
- k) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.



- l) Abstenir-se de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- m) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Les obligacions esmentades en la present clàusula tenen el caràcter d'obligació essencial de la concessió i el seu incompliment d'aquestes obligacions per part dels licitadors o contractistes serà causa de resolució de la concessió, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Tanmateix és obligació essencial de la concessió el compliment del termini de lliurament fixat a la clàusula 3 del plec de prescripcions tècniques particulars.

Clàusula 27. Condicions especials d'execució i obligacions essencials de la concessió

27.1. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació a l'execució de la concessió, d'obligat compliment per part del concessionària i, si s'escau, per les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació i les que figuren a l'apartat L del quadre de característiques tècniques, conforme a l'article 202 de la LCSP.

S'estableix com a condició especial d'execució de la concessió l'obligació d'adoptar les mesures ambientals i de seguretat necessàries per evitar qualsevol possible risc o afectació que es pugui derivar de l'execució dels serveis contractats, tant sobre el medi ambient com pels usuaris i treballadors de la platja. A efectes de salvaguardar la seguretat de navegació i de prevenir la contaminació del medi marí, tot el personal haurà de conèixer i complir inexcusablement la normativa marítima general i específica que els sigui d'aplicació en cada moment.

Tanmateix, en el cas que l'adjudicatari sigui una empresa no comunitària es podrà exigir, si així s'indica a l'apartat N del quadre de característiques tècniques, l'obertura d'una sucursal en Espanya amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil, conforme a la previsió de l'article 68.2 de la LCSP.

L'incompliment de les condicions referides en els apartats anteriors donaran lloc a la imposició de penalitats, de conformitat amb l'article 192 de la LCSP.

Les indicades condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP.

27.2 Condicions essencials de la concessió

El concessionari quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial de la concessió. A més tindran la consideració de condicions essencials d'aquesta concessió el compliment de la normativa laboral.



27.3 Direcció i inspecció de l'execució de la concessió

Amb la finalitat d'assegurar el compliment, per part del concessionari, de les condicions establertes en els plecs que regeixen la concessió, així com en la seva oferta, i d'acord amb els articles 94 i 95 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, l'execució de la concessió es desenvoluparà, sense perjudici de les obligacions que corresponen al concessionària, sota la direcció, inspecció i control de l'òrgan de contractació, el qual podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment de l'objecte i les característiques de la concessió.

Quan el concessionari, o persones d'ell dependents, incorri en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa de la concessió i/o la seva execució, l'òrgan de contractació podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució dels pactes.

La persona responsable de la concessió i els seus col·laboradors tindran lliure accés als llocs on es realitzi la prestació contractada, acompanyats i/o autoritzats, si s'escau, per la persona responsable de la concessió.

La concessió s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable de la concessió.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'apartat X del quadre de característiques i, en tot cas, en els serveis que siguin de tracte successiu.

Compliment dels terminis i correcta execució

L'empresa concessionària està obligada a complir el termini total d'execució de la concessió i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa concessionària incorregués en demora respecte al compliment dels terminis fixats, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució de la concessió amb pèrdua de la garantia o per la imposició d'una penalitat diària de 0,60 € per cada 1.000,00 € de cànon de la concessió.

Cada vegada que les penalitats per demora del termini assoleixin el 5 per cent del preu de la concessió, l'òrgan de contractació podrà resoldre la concessió o bé acordar la seva continuïtat amb imposició de noves penalitats.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa concessionària incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en la concessió.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa concessionària i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el



concessionari en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa concessionària no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Suspensió de la concessió

La concessió podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el concessionari opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa concessionària, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa concessionària i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa concessionària els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa concessionària només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 28. Forma de pagament i revisió de preus

El pagament del cànon s'efectuarà de forma anual durant el primer mes de l'annualitat, efectuant-se el corresponent prorrateig el primer i últim any de la concessió, mitjançant transferència bancària al compte que indiqui l'Ajuntament.

Clàusula 29. Revisió de preus

El cànon de la present concessió serà objecte de revisió de conformitat amb la fórmula iniciada a l'apartat F del Quadre de Característiques de la Concessió.

Clàusula 30. Cessió i successió

La possibilitat de cessió de la concessió s'indica al punt O del quadre de característiques de la concessió.

En el cas que es permeti la cessió, els drets i les obligacions que dimanen d'aquesta concessió es podran cedir per l'empresa concessionària a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació de la concessió ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre



- la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de la concessió. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa concessionària en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
 - c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució de la concessió, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
 - d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa concessionària si aquestes constitueixen un element essencial de la concessió.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix la concessió.

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat concessionària, la concessió continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, la concessió continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi la concessió, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de la concessió o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució de la concessió.

L'empresa concessionària ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa concessionària sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució de la concessió amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la concessió s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia



definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir la concessió no reuneix les condicions de solvència necessàries, la concessió es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa concessionària.

Clàusula 31. Modificació de la concessió

La possibilitat de modificació de la concessió s'indica al punt P del quadre de característiques de la concessió.

La concessió només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Pel que fa a les modificacions previstes al punt P del quadre de característiques, la mateixa es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen allà. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa concessionària.

En cap cas la modificació de la concessió podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en la concessió.

En cas de reduir el nombre de canals d'entrada i sortida o línies de vida contractats, el concessionari no tindrà dret a percebre cap indemnització per cap mena de concepte, ni tan sols pel benefici industrial deixat de percebre.

La modificació de la concessió no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa concessionària, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial de la concessió, IVA exclòs.

En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa concessionària; en cas contrari, la concessió es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions de la concessió es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

L'anunci de modificació de la concessió, juntament amb les al·legacions de l'empresa concessionària i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 32. Domicili a efectes de notificacions



Des de l'inici de vigència d'aquesta concessió i fins a la seva finalització, el concessionari i el seu representant han de comunicar l'Ajuntament els possibles canvis d'adreça física o electrònica a efectes de notificació.

Tret de manifestació en contra per part del concessionari, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, l'adreça del concessionari per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present concessió serà l'adreça electrònica que consti a la DR inclosa al sobre presentat.

CAPÍTOL IV. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Clàusula 33. Descripció dels serveis

Els serveis que s'han de prestar forçosament en l'establiment objecte de la concessió són els de bar o cafeteria, restaurant i gelateria.

S'inclou la neteja i manteniment general del mòdul de servei, així com de la seva zona d'influència.

Els serveis objecte d'aquesta concessió els prestarà el concessionari sota el seu propi risc i ventura, sota el control i la supervisió de l'Ajuntament i de les autoritats sanitàries competents. Per tant, haurà d'aportar els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per a una correcta gestió del servei.

Clàusula 34. Aspectes relatius a la tramitació administrativa per a l'exercici de l'activitat

L'activitat queda subjecta a la formalització de la comunicació inicial del seu exercici, d'acord amb la llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, per una activitat de bar-restaurant.

Qualsevol modificació relativa a la superfície de concessió comportarà una modificació relativa a l'activitat, de manera que caldrà tramitar-se també al corresponent modificació de la llicència o comunicació de l'activitat, de conformitat amb el tràmit que correspongui en funció de la superfície que s'incorpori a l'ús general dels usuaris i a l'increment d'aforament que comporti.

En queden excloses les activitats esporàdiques que es puguin realitzar a l'establiment, regulades a l'article corresponent d'aquest plec, l'autorització de les quals precisarà, quan correspongui, de l'específica llicència o comunicació prèvia.

Clàusula 35. Calendari i horaris

S'ha de prestar el servei durant tot l'any, permetent el tancament per vacances de l'establiment durant un mes en la temporada d'hivern (de novembre a abril).

S'haurà de prestar el servei ininterrompudament en els períodes, dies i hores mínims fixats en aquest plec, tenint en compte les disposicions governatives, laborals o d'altra classe.



De maig a setembre, i per Setmana Santa, serà obligatori obrir cada dia, sempre i quan la meteorologia ho permeti.

L'horari mínim de funcionament del mòdul de servei (guingueta) és de:

- De maig a setembre, i Setmana Santa:
 - de 10h a 20h, de dilluns a dijous
 - de 10h a 23h, de divendres a diumenge, festius i vigílies
- D'octubre a abril:
 - de 11h a 19h, de divendres a diumenge, festius i vigílies

Aquests horaris apliquen tant a l'interior del mòdul com a la seva terrassa.

El concessionari haurà de comunicar a l'Ajuntament els horaris previstos de funcionament de l'establiment. Qualsevol modificació horària que es vulgui realitzar s'haurà de comunicar prèviament a l'Ajuntament, i anunciar-les amb un mínim d'una setmana d'antelació a l'exterior del mòdul.

En cap cas es podran superar els horaris màxims de funcionament per activitats de bar-restaurant que s'estableixen a l'ordre del departament d'interior INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives sotmesos a la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives, i al seu Reglament.

Clàusula 36. Condicions sanitàries

L'explotació de l'activitat de bar-restaurant, així com els treballs d'adequació del mòdul de servei que puguin ser necessaris, hauran de garantir les condicions sanitàries mínimes que tot seguit es descriuen i que hauran de mantenir-se durant tota la vigència de la concessió:

Normativa sanitària general:

- Reial decret 640/2006
- Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell
- Reial Decret 140/2003

Altres normes relacionades amb les definicions de bar, bar-restaurant i restaurant:

- Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives

Normativa sanitària específica:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Reial Decret 1420/2006, d'1 de desembre, sobre prevenció de la parasitosi per anisakis en productes de la pesca subministrats per establiments que serveixen menjars als consumidors finals o a col·lectivitats
- Reial Decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les normes d'higiene per l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats
- Reial Decret 1254/1991, de 2 d'agost, pel qual es dicten les normes per a la preparació i conservació de la maionesa d'elaboració pròpia i d'altres productes de consum immediat en els que figuri l'ou com a ingredient
- Ordre del 9 de febrer de 1987, sobre normes específiques per a la preparació i la conservació de la maionesa d'elaboració pròpia i d'altres aliments amb ovoproductes.

Aspectes higiènics i sanitaris

Identificació /gestió de l'activitat:

- Declaració responsable d'inici d'activitat per a establiments minoristes d'acord amb els criteris registrals per a establiments minoristes d'alimentació de Catalunya.
- Formació continuada de tot el personal manipulador d'aliments.

Subministrament d'aigua:

- Aigua potable.
- Si disposa d'aparells intermedis s'ha de garantir que l'aigua mantingui els nivells de clor.
- El gel, en cas de comprar a proveïdor, ha de disposar de registre sanitari o ser elaborat amb aigua potable.

Infraestructures i equipaments:

- Els materials de les parets, terra, sostre i il·luminació han de ser de fàcil neteja i desinfecció.
- Les superfícies de treball han de ser en nombre suficient, i de fàcil neteja i desinfecció.
- Els llums hauran d'estar protegits per tal que si es trenquen les restes no caiguin damunt dels aliments.
- Disposar de pantalles contra plagues a la zona de manipulació.
- Rentamans amb aixeta d'accionament no manual (aigua freda i calenta) equipat amb dosificador de sabó i eixugamans d'un sol ús i pica amb dos sinus per al rentat d'estrís i aliments.
- Sistema d'extracció mecànic per a l'extracció de fums, eficaç i suficient.
- Sistema d'higienització mecànica industrial de la vaixel·la i estrís de treball.
- Instal·lacions frigorífiques amb capacitat suficient, amb il·luminació protegida i lector de temperatures visible des de l'exterior.
- Recipient d'escombraries d'accionament no manual i estanc.
- Els estrís, envasos i vaixel·la hauran d'estar protegits de la contaminació ambiental.
- Disposar d'un espai diferenciat i tancat pels estrís i productes de neteja.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Disposar de serveis higiènics per al personal manipulador d'aliments o en cas de que només hi hagi un per a tothom, aquest haurà de disposar d'aixeta d'accionament no manual equipat correctament.
- Els vàters han d'estar aïllats de la zona de manipulació per un vestíbul.

Processos:

- Higienització dels vegetals de consum en cru i de les fruites que no es pelen.
- Utilització d'ovoproductes en cas necessari.
- Els aliments han de mantenir-se a les temperatures adequades, protegits i identificats.
- En cas de manipulació de productes de la pesca destinats a consum en cru s'han de garantir els processos adequats per tal d'eliminar els paràsits per anisakis.
- Garantir la correcta utilització de l'oli i el seu reciclatge en cas que correspongui.

Autocontrols:

- Pla de neteja i desinfecció.
- Pla de control de temperatures.
- Pla de formació de manipuladors d'aliments (acreditat la formació de tot el personal)
- Pla de control de plagues.
- Pla de control de proveïdors.
- Pla de control d'al·lèrgens (informació relativa a les al·lèrgies i intoleràncies sobre els aliments elaborats i servits en el seu establiment).

Clàusula 37. Personal

L'adjudicatari estarà obligat a atendre el servei amb el suficient nombre de persones per a la seva correcta explotació. En el cas de malaltia de l'adjudicatari, aquest ha de garantir, en tot moment, el servei amb personal propi i al seu càrrec.

Serà exclusivament de compte de l'adjudicatari la contractació del personal necessari per cobrir les necessitats del servei, estant obligat a:

- a) A utilitzar alguna de les fórmules previstes en la legislació social vigent, que permeti la resolució automàtica de la relació laboral a l'extinció de la concessió, per qualsevol de les clàusules previstes en el plec de condicions i en la legislació contractual administrativa.
- b) A què en cas de resolució o extinció normal de l'adjudicació de la present licitació, no pugui ser d'aplicació la successió empresarial a favor de l'Ajuntament, respecte dels treballadors adscrits a aquest servei.

En cap cas ni circumstància, la relació administrativa entre l'Ajuntament de Canet de Mar i l'adjudicatari i/o plantilla laboral d'aquest suposarà una relació laboral o funcionarial.



L'adjudicatari té l'obligació de mantenir-se al corrent de totes les obligacions laborals respecte al personal que estigui al seu càrrec i que treballi de forma directa o indirecta en la prestació del servei de la concessió. Haurà, així mateix, de mantenir, com a mínim, l'estructura tècnica i econòmica que hagi ofert en les pliques que presenti.

Clàusula 38. Neteja i recollida selectiva

Serà responsabilitat de l'adjudicatari la neteja i conservació d'una àrea de 50 metres al voltant de la instal·lació, tenint cura especial que totes les deixalles siguin dipositades en les papereres i contenidors de recollida selectiva existents.

El concessionari haurà de recollir de manera selectiva els residus generats per l'activitat, incloent els dels seus usuaris, i com a mínim, les fraccions paper i cartró, envasos, matèria orgànica, i vidre.

Els residus que generi la pròpia activitat s'hauran de dipositar en els contenidors de recollida selectiva (d'orgànica, de paper i cartró, d'envasos i de rebuig) que seran subministrats per l'Ajuntament. El vidre també s'haurà de separar i portar als contenidors especialment habilitats a tal efecte als punts que comunicarà l'Ajuntament. Aquests contenidors seran per a ús exclusiu de la guingueta.

Les zones d'ús públic hauran de disposar de cubells o contenidors per a totes les fraccions indicades al punt anterior, correctament senyalitzats.

Per tots aquells residus generats de caràcter especial, el concessionari haurà de contractar un gestor autoritzat, o bé utilitzar el servei de la deixalleria municipal, d'acord amb els criteris establerts a la normativa municipal.

El concessionari haurà de complir amb les obligacions establertes en l'ordenança fiscal corresponent en relació a la taxa per la prestació del servei municipal complementari de recollida, tractament i eliminació dels residus comercials.

El concessionari serà el responsable de mantenir l'àrea pròpia de recollida selectiva en un bon estat i realitzarà la seva neteja sempre i quan sigui necessari.

No es poden deixar cap tipus d'andròmines abandonades al passeig marítim o la platja.

No es pot deixar cap tipus d'estri que es vegi al voltant del mòdul (per exemple, barrils de cervesa, caixes de begudes, fustes...).

Clàusula 39. Serveis higiènics

L'establiment haurà de disposar dels serveis higiènics necessaris d'acord amb els ratis que estableix el Reglament d'espectacles i activitats recreatives en funció de l'aforament de l'establiment.

Els lavabos seran d'ús públic, per a tots els usuaris tant de l'establiment com de la platja o el passeig marítim. S'haurà de senyalitzar al seu exterior el seu caràcter d'ús públic, lliure i gratuït per tots els usuaris de la platja.



Caldrà portar a terme un manteniment diari dels lavabos. L'adjudicatari serà el responsable de la seva neteja, que caldrà portar-la a terme dos cops al dia i, en temporada estiuenca, caldrà netejar-los amb la freqüència necessària per tal que estiguin en perfecte estat d'higiene i manteniment. Caldrà disposar d'un Pla de neteja i desinfecció, d'acord amb la normativa vigent i d'un control de l'horari de les freqüències de la seva neteja. També caldrà tenir a disposició de qualsevol inspecció les fitxes tècniques dels productes de neteja emprats.

Clàusula 40. Requisits ambientals

La il·luminació haurà de ser d'alta eficiència energètica, LEDs i/o etiqueta energètica A o superior.

En cas de substitució de les instal·lacions de fontaneria (aixetes, WCs, etc.) aquests hauran de complir amb els requisits d'estalvi d'aigua establerts al Distintiu de Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya.

La fusta emprada en les instal·lacions, haurà de provenir d'explotacions forestals sostenibles (PEFC, FSC o equivalent). I si és possible, substituir l'ús de fustes tropicals per fustes locals.

Els productes emprats per la neteja de les instal·lacions hauran de complir amb els criteris d'absència de substàncies químiques contaminants establertes a l'etiqueta ecològica europea, o equivalent.

En cas d'utilitzar estovalles i towallons d'un sol ús, hauran de ser d'origen reciclat.

El material higiènic (paper WC i paper eixugamans) utilitzat en el servei haurà de ser de cel·lulosa d'origen reciclat.

Clàusula 41. Equips de música i llum

Els equips de música s'ajustaran als usos dels bars – restaurant, admetent-se només música ambiental. En qualsevol cas, els aparells de música funcionaran a nivell sonors que no impliquin molèsties per als veïns de les proximitats de les instal·lacions i dins els nivells sonors establerts per la normativa vigent en la matèria. Com a mesura preventiva, els possibles altaveus instal·lats s'hauran d'orientar en direcció al mar.

La zona on se situa el mòdul de servei es troba classificada en una zona de sensibilitat acústica moderada (B), d'acord amb el mapa de capacitat acústica del municipi, i específicament com una zona B1 "Coexistència de sòl d'ús residencial amb activitats i/o infraestructures de transport existents, amb els següents límits d'immissió en l'ambient exterior, segons l'annex 3 de l'Ordenança reguladora del soroll i les vibracions:

- Ld (Límits en període de dia) de 7h a 21h: 60 dB
- Le (Límits en període de vespre) de 21h -23h: 60 dB
- Ln (Límits en període de nit) de 23h – 7h: 50 dB



En cas de modificació de la normativa respecte el soroll, s'aplicarà la vigent.

En cas que es decideixi disposar de música ambiental a l'establiment, serà obligatori que la instal·lació disposi d'un limitador acústic homologat i precintable. Els costos de la compra, instal·lació, manteniment i qualsevol altre derivat dels limitadors aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Aquets limitadors han de complir els següents requeriments tècnics:

- Permetre programar els límits d'emissió de l'activitat, i la immissió a l'habitatge més exposat o a l'exterior de l'activitat per als diferents períodes horaris.
- Disposar d'un micròfon extern que reculli el nivell sonor dins del local. Aquest dispositiu estarà degudament calibrat amb l'equip electrònic per detectar possibles manipulacions i se n'ha de poder verificar el seu funcionament correcte amb un sistema de calibració.
- Permetre programar horaris d'emissió musical diferents per a cada dia de la setmana (hora d'inici i hora d'acabament) i, introduir horaris extraordinaris per a festivitats determinades (Sant Joan, Festa Major, etc.).
- Accedir a la programació d'aquests paràmetres ha d'estar restringit als tècnics municipals autoritzats, mitjançant sistemes de protecció mecànics o electrònics.
- Guardar, per part de l'equip, un historial on aparegui el dia i l'hora quan es van realitzar les últimes programacions en format (any, mes, dia, hora).
- Emmagatzemar, mitjançant suport físic estable, els nivells sonors (nivell de pressió sonora continu equivalent amb ponderació freqüencial A) i de les possibles manipulacions esdevingudes amb una periodicitat programable entre 5 i 15 minuts. L'equip limitador ha de permetre emmagatzemar aquesta informació durant un temps de, com a mínim, un mes.
- Disposar d'un sistema de verificació que permeti detectar possibles manipulacions tant de l'equip musical com de l'equip de limitació, i si aquestes es realitzessin quedarien emmagatzemades en una memòria interna de l'equip.
- Poder detectar altres fonts que puguin funcionar de manera paral·lela a/als l'equip/s limitat/s.
- Disposar de sistema de precintat de les connexions i del micròfon.
- Disposar d'un sistema que impedeixi la reproducció musical i/o audiovisual en el cas que l'equip limitador es desconnecti de la xarxa elèctrica i/o del sensor.
- Sistema d'accés a l'emmagatzematge dels registres en format informàtic per part dels servis tècnics municipals o d'empreses degudament acreditades per l'Ajuntament.
- Disposar d'un sistema telemàtic per a la visualització de les dades en temps real.

A fi de garantir les condicions anteriors, el titular del limitador s'exigirà al fabricant o importador dels aparells, que els mateixos hagin estat homologats respecte a la norma que els sigui d'aplicació, per la qual cosa, hauran de disposar del certificat corresponent on s'indiqui el tipus de producte, marca comercial, model, fabricant, hora de referència base para la seva homologació. El tècnic o empresa instal·ladora del sistema de limitació expedirà un certificat sobre l'homologació de l'aparell.



A tal efecte, l'Ajuntament podrà realitzar mesures del soroll emès per les instal·lacions, del soroll que reben els habitatges del voltant i, precintar els equips i/o incoar expedient disciplinari si s'incompleix l'ordenança reguladora de soroll.

Així mateix, els equips de llum s'ajustaran als usos del mòdul. Queden expressament prohibits els llums de descàrrega, els estroboscòpics, els flashs i tota lluminària que produeixi enlluernaments a l'entorn o a la carretera i els seus usuaris.

Clàusula 42. Condicions i limitacions de les activitats extraordinàries

El concessionari només tindrà autoritzats els usos que s'especifiquen a l'apartat corresponent del present plec. Qualsevol altra activitat que es vulgui realitzar serà considerada una activitat extraordinària.

L'adjudicatari no podrà realitzar més de 12 activitats extraordinàries a l'any.

Totes les activitats extraordinàries s'hauran de sol·licitar com a mínim 15 dies abans de la data prevista per la seva realització, especificant clarament la naturalesa de l'activitat, els horaris, la previsió d'aforament, els mitjans tècnics i físics necessaris, així com qualsevol altra circumstància que sigui d'interès per la seguretat i tranquil·litat de la zona.

En els supòsits que l'acte o l'activitat que es vulgui realitzar no impliqui una ampliació de la superfície de la concessió però en canvi pugui suposar una utilització complementària als usos o de la franja horària pels quals s'ha adjudicat la concessió, serà l'Ajuntament qui resoldrà respecte la sol·licitud.

Quan la realització de qualsevol acte o esdeveniment que a més dels supòsits anteriors pretengui l'ampliació de la superfície de l'ocupació autoritzada, es requerirà a més autorització per l'ocupació temporal del domini marítim terrestre del Servei de Costes del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 43. Altres obligacions específiques

43.1. Prohibició de publicitat de tercers

Resta prohibida tot tipus de publicitat en les instal·lacions.

Només s'admeten rètols anunciants propis de l'establiment/instal·lació i els que l'ajuntament consideri necessari exposar en els llocs previstos a tal efecte. Amb motiu d'activitats i actes excepcionals organitzats per l'Ajuntament i/o expressament autoritzats, s'admetrà publicitat específica.

El mobiliari, taules, cadires, para-sols, etc. i altres elements relacionats amb el servei (papereres, cendrers, neveres, taulells, etc.) no podran mostrar publicitat, inclosa la que pugui estar integrada en els que han estat proporcionats pels subministradors.

43.2. Tiquets

El concessionari haurà d'instal·lar una caixa registradora on constarà cada servei



realitzat, havent d'expendre tiquets de les consumicions en les quals haurà de constar:

- Data d'expedició
- Número d'Identificació Fiscal, nom i cognoms, raó o denominació social completa del concessionari
- Identificació del tipus de béns lliurats o de serveis prestats
- Tipus impositiu aplicat
- Contraprestació total

43.3. Venda i subministrament d'alcohol i tabac

Queda prohibida la venda de begudes alcohòliques i tabac a menors. No és permès vendre tabac ni a la barra del bar-restaurant, ni mitjançant cap tipus de màquina expenedora sense prèvia autorització de l'Ajuntament, així com respectar la normativa vigent en matèria de substàncies que poden generar dependència.

43.4. Màquines recreatives

El concessionari no podrà instal·lar cap màquina recreativa o elements de joc sense prèvia autorització expressa d'aquest Ajuntament.

43.5. Màquines expenedores

El concessionari podrà col·locar i mantenir al seu risc i ventura màquines expenedores de begudes fredes i menjar, en un lloc accessible al públic, sempre dins dels límits de la superfície de la concessió, sent l'únic responsable de la reposició, conservació, manteniment i reparació d'aquestes màquines.

CAPÍTOL V. MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE LA INSTAL·LACIÓ

Clàusula 44. Característiques constructives

El mòdul de serveis està situat al passeig marítim, al costat de l'espigó que separa les platges de Canet i del Cavaió.

Està format per una edificació construïda en planta baixa i parcialment en planta soterrani. La seva estructura és de formigó i la coberta de fusta, amb parets arrebossades i pintades, i paviment de terratzo. La zona de preparació de menjars i manipulació d'aliments, així com els serveis sanitaris tenen les parets enrajolades en tota l'alçada.

Totes les parets laterals de la zona de públic són de vidre per permetre les vistes de la platja als usuaris, disposant d'unes portes de tancament de fusta.

Clàusula 45. Superfícies

La superfície total construïda en planta baixa és de 141,91 m², i en planta soterrani de 31,67 m², amb la següent distribució d'àrees:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Planta Baixa:

Barra bar	10,45 m ²
Zona públic	58,11 m ²
Terrassa	40,17 m ²
Cuina	22,20 m ²
Escala	0,75 m ²
Zona instal·lacions	1,57 m ²
Serveis sanitaris	8,66 m ²

Planta Soterrani

Magatzem	29,92 m ²
Escala	1,75 m ²

És possible realitzar una ampliació de la planta baixa fins assolir una ocupació màxima de 290 m², d'acord amb la següent distribució:

Edificació tancada que inclogui:	150,00 m ²
- Cuina	
- Magatzem	
- Zona d'instal·lacions	
- Zona de residus	
- Barra bar	
- Zona de públic	
Terrassa tancada amb elements desmuntables	50,00 m ²
Terrassa oberta i desmuntable	70,00 m ²
Serveis sanitaris	30,00 m ²

Per poder realitzar aquesta ampliació caldrà obtenir prèviament la corresponent autorització per part del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya.

Clàusula 46. Subministraments

El concessionari haurà de donar d'alta, augmentar la potència o canviar la titularitat dels subministraments d'aigua, energia elèctrica, telefonia i gas propà necessaris per a l'explotació del mòdul de serveis, al seu càrrec.

Clàusula 47. Maquinària, mobiliari i accessoris

El concessionari té a la seva disposició l'equipament provinent de l'anterior concessionari, del qual se'n fa una relació a continuació:

Relació de maquinària*	CV	kW
Rentavaixelles (2 ut x 2,95 kW)	---	5,90
Cuina a gas propà	---	---



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Planxa a gas propà	---	---
Fregidora (2 ut x 15,04 kW)	---	30,08
Congelador	---	1,00
Taula freda	---	1,00
Cambrà de refrigeració	---	1,00
Boteller (2 ut x 1,00 kW)	---	2,00
Nevera	---	1,00
Campana extractora	3,00	
TOTAL	3,00 C.V.	41,98 kW

*Dades de l'anterior concessionari

Caldrà fer una relació exhaustiva del material cedit en la recepció de l'equipament amb el nou concessionari. Es desconeix a priori si tots aquests aparells funcionen correctament.

L'adjudicatari podrà aportar aquells equipaments, mobiliari, parament, decoració, etc. que consideri necessaris per al correcte funcionament del bar-restaurant.

Quan finalitzi el termini de la concessió, els béns de propietat que faci servir l'adjudicatari revertiran automàticament a l'Ajuntament i el concessionari haurà de deixar lliures i en bon estat de funcionament les instal·lacions que utilitzi i tots els béns emprats.

El concessionari té a la seva disposició les taules i cadires que hi ha al mòdul de l'anterior concessionari.

CAPÍTOL VI. FINALITZACIÓ DE LA CONCESSIÓ

Clàusula 48. Compliment de la concessió i recepció de la prestació

La concessió s'entendrà acomplerta un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de l'Ajuntament. La recepció i la liquidació de la concessió es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Clàusula 49. Resolució de la concessió

La concessió s'extingeix per alguna de les causes següents:

- a) Pel venciment del termini
- b) Per renúncia del concessionari
- c) Pel rescab de la concessió o la supressió del servei
- d) Per altres causes que estableixen a l'art. 100 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques.
- e) Per les causes indicades a la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de Costes i el Reial decret 876/2014, de 10 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de Costes.

A més, constitueixen causes específiques de resolució les indicades al punt R del quadre de característiques de la concessió.

**Clàusula 50. Termini de garantia**

El termini de garantia, donades les característiques i la naturalesa de la present concessió, serà l'indicat al punt N del quadre de característiques de la concessió o el que, si escau, s'hagi establert en la concessió per millora de l'adjudicatari i començarà a computar a partir de la recepció del servei..

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, es reclamarà a l'empresa concessionària que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa concessionària les obligacions derivades de la concessió, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Durant el període de garantia, el concessionari estarà obligat a esmenar, a la seva costa, totes les deficiències que es puguin observar, amb independència de les conseqüències que es poguessin derivar de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer, d'acord a l'establert en el present plec i en la LCSP.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats l'Administració tindrà dret a reclamar del concessionari la reposició dels quals resultin inadequats o la reparació dels mateixos si fos suficient.

Durant aquest termini de garantia el concessionari tindrà dret a conèixer i ser sentit sobre les observacions que es formulin en relació al compliment de la prestació contractada.

Clàusula 51. Cancel·lació i devolució de la garantia definitiva

Complertes pel concessionari les obligacions derivades de la concessió, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, es dictarà acord de devolució o cancel·lació d'aquella, previ informe favorable del responsable de la concessió.

La devolució i cancel·lació de la garantia es produirà de conformitat amb allò que disposa l'article 111 LCSP però mai abans de que s'hagi complert satisfactòriament la concessió o fins que no es declari la resolució d'aquest sense culpa del concessionari.

CAPÍTOL V. PENALITATS**Clàusula 52. Règim de penalitats****52.1. Disposicions generals**

El règim sancionador es regula pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquesta concessió les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest. La relació d'incidències més comuns tipificades en funció de la gravetat i que



poden aparèixer durant la prestació objecte d'aquesta concessió, es classifiquen en molt greus, greus i lleus segons la tipificació que es detalla seguidament:

52.2. Classificació de les infraccions

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel concessionari, l'Ajuntament podrà compel·lir-lo al compliment de la concessió, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució. En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució de la concessió, s'imposaran penalitats al concessionària quan incorri en alguna de les causes previstes als apartats següents.

Les infraccions es qualifiquen en lleus, greus i molt greus.

Es consideren infraccions lleus:

- a) Falta de rètols informatius exigits per la normativa (referent a protecció de menors, sanitat, seguretat, etc...)
- b) Falta de rètols de senyalització de lavabos d'ús públic.
- c) L'incompliment de la normativa sobre fulls i llibres de reclamació.
- d) L'incompliment de la normativa reglamentària sobre el dret d'admissió.
- e) La inobservança de les instruccions i requeriments del personal municipal quan no ocasioni un perjudici greu o molt greu.
- f) La manca de manteniment de la guingueta quan no suposi un risc en quant a la construcció.
- g) La manca de neteja, presència de paper higiènic i eixugamans als WC's
- h) La manca de respecte o el tracte desconsiderat als usuaris i tercers, als inspectors municipals o agents de l'autoritat per part de l'adjudicatari o els seus empleats.
- i) La manca de decòrum del personal adscrit al servei o en les instal·lacions.
- j) Causar molèsties als veïns per sorolls o per música excessivament elevada, una sola vegada.
- k) Treballar amb el tors nu, banyador o similar
- l) Donar un aspecte de deixadesa i/o d'abocament de residus als voltants de les instal·lacions.
- m) Estacionar vehicles al passeig o la platja sense autorització prèvia.
- n) Qualsevol incompliment de les obligacions, condicions o prohibicions de l'autorització no tipificat com a falta greu o molt greu al llarg de la redacció del present plec.

Es consideren infraccions greus:

- a) Les infraccions en la prestació de l'activitat que pertorbin la tranquil·litat dels veïns i de l'entorn.
- b) L'incompliment dels requeriments per tal de no superar els límits de contaminació acústica.
- c) Manipular el limitador acústic sense comunicació prèvia a l'ajuntament del motiu.
- d) No donar accés telemàtic a l'Ajuntament de les dades del limitador acústic.
- e) La infracció de les condicions que estableixen les disposicions legals o reglamentàries i l'actuació professional deficient o contrària a les normes



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- governatives que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o altres organismes competents.
- f) La falta de diligència i cura en la conservació de les instal·lacions, així com incomplir les instruccions dictades pels serveis tècnics municipals o oposar-se al fet que aquests facin les inspeccions de l'activitat i que s'escurci la vida útil de les instal·lacions o les obres o menyscabin el valor econòmic.
 - g) Les infraccions que causin lesions a la seguretat, la salubritat i els interessos legítims dels usuaris.
 - h) Causar danys per simple negligència, en les instal·lacions o als usuaris.
 - i) Ocupar, sense autorització expressa de l'Ajuntament, un espai diferent a l'assignat, o oferir articles no autoritzats.
 - j) Inserir publicitat en les instal·lacions.
 - k) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança, quan no estigui tipificada com a molt greu..
 - l) L'incompliment dels horaris mínims d'obertura i tancament del servei.
 - m) Deixar de prestar el servei, sense causa justificada, un dia en el període comprès entre l'1 de juny i el 15 de setembre de cada any.
 - n) La utilització de sistemes de treball, elements, materials, o màquines diferents als autoritzats i, en especial, la utilització de maquinària de restauració no autoritzada.
 - o) Compliment manifestament defectuós o irregular del servei.
 - p) La negativa a prestar el servei de WC públic a qualsevol usuari de la platja o el passeig marítim.
 - q) Dipositar mercaderies o altres objectes emmagatzemats als WC's i als voltants, de manera que es dificulti l'accés.
 - r) La inobservança de requeriments formals establerts a la concessió.
 - s) La manca dels elements de seguretat preceptius, en especial extintors i llums d'emergència.
 - t) L'ocupació d'espai que superi la superfície autoritzada, segons allò establert en aquest plec de clàusules.
 - u) No complir amb la correcta recollida selectiva dels residus o amb el calendari de recollida de residus comercials establert pel servei municipal.
 - v) La utilització d'elements decoratius, pintures, rètols, ombrel·les, etc..., que modifiquin l'aspecte visual de la guingueta, segons allò establert en el plec tècnic.
 - w) La utilització d'elements decoratius amb substàncies inflamables.
 - x) Incomplir l'obligació de la neteja de la zona d'influència.
 - y) La paralització total i absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'adjudicatari o el seu abandonament.
 - z) No disposar en tot moment de cartes, tarifes i textos de divulgació, en general, escrits en català.
 - aa) No complir amb les millors ofertes a la seva plica i que hagin estat expressament acceptades per l'Ajuntament.
 - bb) No gestionar de forma directa i personal els serveis adjudicats per mitjà de la persona que s'hagi designat com a encarregat de l'explotació.

Es consideren infraccions molt greus:

- a) Destinar els terrenys de domini públic concedits, o les obres en elles executades, a usos diferents dels expressats en la concessió.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- b) No realitzar l'activitat de manera regular i continuada, llevat de causes de força major o suspendre l'activitat sense una causa justificada, a judici de l'Ajuntament, per un període de més de trenta dies naturals.
- c) Portar a terme activitats diferents de les autoritzades per l'establiment, o bé activitats de caràcter extraordinari, sense disposar-ne d'autorització.
- d) Fer actuacions que motivin una intervenció del servei.
- e) La realització d'activitats o negocis il·legals.
- f) No indemnitzar qualsevol perjudici que ocasioni per deixar de complir alguna de les seves obligacions establertes i, en especial, per prestar de manera deficient el servei.
- g) Realitzar obres en l'establiment sense disposar d'autorització prèvia.
- h) Permetre, per acció o omissió, l'alteració de l'ordre públic i la tranquil·litat veïnal en l'àmbit de la concessió de domini públic i les zones immediatament limítrofes durant l'horari d'obertura de l'activitat, així com no evitar qualsevol tipus de desordre, aldarull, molèstia o infracció administrativa o penal.
- i) Infringir la reglamentació tècnica sanitària.
- j) Impedir o no admetre de forma injustificada l'accés a l'activitat a persona que en tingui dret.
- k) Desenvolupar l'activitat o servei per personal que no disposi dels requisits professionals exigits ni de les llicències, permisos o habilitacions legalment necessàries.
- l) Falta de col·laboració en les tasques d'inspecció o comprovació de l'Administració sobre aspectes essencials de l'autorització.
- m) No haver contractat, o no mantenir-la vigent durant tota temporada, la pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per danys exigida normativament segons el tipus d'activitat exercida o bé que s'utilitza.
- n) no disposar del servei de WC de les característiques exigides.
- o) No disposar d'un limitador acústic homologat i precintable amb les característiques que estableix aquest plec, en cas que es disposi de música a l'establiment, o graduar-lo a un nivell superior del que seria música ambient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució de la concessió, l'Ajuntament pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Infraccions molt greus: multa d'entre un 7,51 i fins a un 10 per 100 del cànon fixat per a tota la durada inicial de la concessió.
- b) Infraccions greus: multa d'entre un 5,01 i un 7,5% del cànon fixat per a tota la durada inicial de la concessió.
- c) Infraccions lleus: multa d'entre un 2,5 i un 5% del cànon fixat per a tota la durada inicial de la concessió.

L'import de les penalitzacions serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la factura o les factures que meriti l'execució de la concessió o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest, responnent-ne en tot cas la garantia definitiva constituïda pel concessionari.



52.3. Actuacions prèvies

Les sancions per incidències lleus, greus, i molt greus s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que s'iniciarà com a conseqüència de petició raonada del responsable de la concessió, d'òrgan superior o per denúncia formulada per qualsevol persona que tingui coneixement de fets que poguessin constituir alguna infracció de les previstes en el present plec.

Amb anterioritat a la iniciació del procediment, es podran realitzar actuacions prèvies a fi de determinar amb caràcter preliminar si concorren circumstàncies que justifiquin tal iniciació. Especialment, aquestes actuacions s'orientaran a determinar, amb la major precisió possible, els fets susceptibles de motivar la incoació del procediment, la identificació de la persona o persones que poguessin resultar responsables i les circumstàncies rellevants que concorrin en els uns i els altres, i la qualificació de la infracció.

Les actuacions prèvies seran realitzades pels òrgans que tinguin atribuïdes funcions de recerca, i inspecció en la matèria i, a falta d'aquests, per la persona o òrgan administratiu que es determini per l'òrgan competent per a la iniciació o resolució del procediment.

Clàusula 53. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al concessionària perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del concessionari, per raó de la concessió i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Terminis de prescripció de les infraccions

El termini de prescripció de les infraccions serà de tres mesos per a les lleus, sis mesos per a les greus, i un any per les molt greus, comptats des de la data en què es van produir els fets sancionables.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Clàusula 54. Resolució d'incidències i de dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa concessionària en l'execució de la concessió, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en



l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització de la concessió.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució de la concessió es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 55. Responsabilitats del concessionari

El concessionari assumirà les responsabilitats especificades en els plecs que regulen aquesta licitació.

En qualsevol cas, és a compte del concessionari l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen a l'Ajuntament o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

El concessionari és responsable durant l'execució de la concessió de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó de la concessió.

El concessionari no serà responsable dels danys i perjudicis que tenen la seva causa immediata i directa en una ordre específica de l'Ajuntament comunicada per escrit.

CAPÍTOL VI. PRERROGATIVES DE L'AJUNTAMENT, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Clàusula 56. Prerrogatives de l'Ajuntament i interpretació de la concessió

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar la concessió, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-la per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a el concessionari arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per el concessionari durant l'execució de la concessió, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Quan sense intervenció de l'administració, variïn els supòsits físics sobre els quals es va atorgar la concessió, l'administració podrà modificar o declarar resolta aquesta en funció de les variacions esdevingudes i de la normativa aplicable, sense que el concessionari tingui dret a indemnització.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.



L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 57. Règim de recursos

Aquesta concessió està sotmesa al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Les qüestions que sorgeixin sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquesta concessió es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquesta concessió són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació amb els efectes, compliment i extinció d'aquesta concessió procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb la Llei 26/2010, de 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 58. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en qualsevol de les fases de preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquesta concessió se sotmetran als jutjats de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Barcelona, en atenció a la seva naturalesa de concessió demanial.

**ANNEX 1: VALORACIÓ DE REPARACIÓ DE LES DEFICIÈNCIES INICIALS DEL MÒDUL**

La valoració de les deficiències del mòdul de servei per tal de deixar-lo en estat de funcionament, neteja, higiene, manteniment i conservació és la següent:

CAPÍTOL 01 EXTERIORS

NÚM.	UT	DESCRIPCIÓ	AMIDAMENT
1	m2	Neteja de pintades i grafitis sobre paraments exteriors, amb producte decapant i posterior esbandida amb aigua calenta	138,00
2	m2	Envernissat de parament de fusta, al vernís intumescent amb 3 capes d'acabat, amb la superfície setinada	150,00
3	m2	Pintat de parament vertical exterior de ciment, amb pintura al silicat de potassa amb acabat llis, i pigments, amb una capa de fons d'imprimació neutralitzadora, una d'imprimació fixadora i dues d'acabat	137,00
4	m2	Desmuntatge de vidres, amb mitjans manuals, aplec de materials per a la seva reutilització i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor	30,48
5	m2	Vidre laminar de seguretat, de 5+4 mm de gruix, amb 2 butiral transparent, classe 1 (B) 1 segons UNE-EN 12600, col·locat amb perfils conformats de neoprè sobre alumini o PVC	30,48
6	u	Desmuntatge de fulla, bastiment i accessoris de porta de grans dimensions, de 20 m2 com a màxim, amb recuperació de ferramentes, amb mitjans manuals, aplec de material per a la seva reutilització o restauració i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor	3,00
7	u	Porta d'acer galvanitzat en perfils laminats de dues fulles batents, per a un buit d'obra de 160x215 cm, amb bastidor de tub de 40x20x1,5 mm, planxes llises d'1 mm de gruix i bastiment, pany de cop, acabat esmaltat, col·locada	1,00
8	u	Porta d'acer galvanitzat en perfils laminats d'una fulla batent, per a un buit d'obra de 90x215 cm, amb bastidor de tub de 40x20x1,5 mm, planxes llises d'1 mm de gruix i bastiment, pany de cop, acabat esmaltat, col·locada	1,00
9	PA	Repassar instal·lació elèctrica exterior vandalitzada	1,00
10	PA	Repassar sistemes d'obertura de les portes exteriors	1,00
TOTAL CAPÍTOL 01			11.980,77

CAPÍTOL 02 INTERIOR

NÚM.	UT	DESCRIPCIÓ	AMIDAMENT
1	m2	Enderroc d'envà interior, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor	48,38
2	m2	Enderroc d'altell, incloent paviment, entrebigat, bigueta de fusta, escala cel ras i instal·lacions interior de cel ras, amb mitjans manuals i càrrega manual de runa sobre camió o contenidor	14,50
3	m3	Recollida de material per llençar acumulat a l'interior del mòdul	20,00
4	m3	Transport de residus a instal·lació autoritzada de gestió de residus, amb camió de 12 t i temps d'espera per a la càrrega a màquina, amb un recorregut de més de 5 i fins a 10 km	45,15
5	m3	Deposició controlada a dipòsit	45,15
6	PA	Construcció de barra de bar amb taulell de granet a escollint, incloent tot el material necessari d'obra i instal·lacions elèctriques i d'aigua	1,00



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

7	PA	Revisió instal·lació elèctrica interior	1,00
8	PA	Revisió instal·lació incendis	1,00

TOTAL CAPÍTOL 02			5.805,53
-------------------------	--	--	-----------------

CAPÍTOL 03 ALTRES

NÚM.	UT	DESCRIPCIÓ	AMIDAMENT
1	PA	Neteja general	1,00
2	m2	Aplicació de raticida a l'interior d'edificis	150,00

TOTAL CAPÍTOL 03			515,00
-------------------------	--	--	---------------

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL :			18.301,30
---	--	--	------------------

Benefici industrial (6%)	1.098,08
Despeses generals (13%)	2.379,17

PRESSUPOST TOTAL SENSE IVA			21.778,55
-----------------------------------	--	--	------------------

**ANNEX 2: VALORACIÓ MILLORES SEGONS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

La millora consistent en la instal·lació de plaques solars tèrmiques per a dotar a la guingueta d'aigua calenta sanitària per als diferents punts de consum de la mateixa. Es valora segons el següent detall:

Material	Unitat	€/unitat	Quantitat	Total (€)
Captador Solar (mín. 2 m ²)	u	495	1	495,00 €
Acumulador	u	470	1	470,00 €
Termòstat diferencial (inclou vàlvula 3 vies i dues sondes)	u	553	1	553,00 €
Grup de bombeig. (inclou bomba, vàlvula de tall, termòmetres, vàlvula antiretorn, mesurador de caudal, vàlvula de seguretat i connexió de sortida per vasos d'expansió)	u	432	1	432,00 €
Líquid solar, 30L	u	85	1	85,00 €
Canonada de coure 3/4"	m	6,75	25	168,75 €
Accessoris coure 3/4" (colzes, etc.)	u	2,11	10	21,10 €
Aïllament per exterior	m	15,87	6	95,22 €
Aïllament per interior	m	6,19	19	117,61 €
Cinta adhesiva aïllant, 10m	u	14	3	42,00 €
Vàlvula de bola de 3/4"	u	8,2	6	49,20 €
Purgador automàtic 3/4"	u	8,1	2	16,20 €
Oficial 1a lampista	h	19	30	570,00 €
Ajudant de lampista	h	13,5	30	405,00 €
Pressupost d'execució material				3.520,08 €
Benefici industrial (6%)				211,20 €
Despeses generals (13%)				457,61 €
TOTAL				4.188,89 €
IVA (21%)				879,67 €
Pressupost d'execució per contracta				5.068,56 €

La millora consistent en oferir Wifi de manera gratuïta als clients, es valora segons el següent detall:

Descripció	Unitat	€/unitat	Quantitat	Total (€)
Alta servei	u	100	1	100,00 €
Quota anual	any	500	11,5	5.750,00 €
Subtotal				5.850,00 €
IVA (21%)				1.228,50 €
Total				7.078,50 €

**ANNEX 3: MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE****Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració**

"En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de la concessió per a la explotació del mòdul de servei ubicat al passeig marítim de Canet de Mar, que es tramita mitjançant procediment obert,

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- En el seu cas, que la societat està vàlidament constituïda i que, conforme al seu objecte social, que consisteix en _____, pot presentar-se a aquesta licitació.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (en el cas d'actuar en representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Ajuntament, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de requeriment.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. Així mateix, presta consentiment i autoritza l'Ajuntament de Canet de Mar per demanar, per mitjà telemàtic a l'Administració de l'Estat, la informació relativa al compliment de les obligacions tributàries.
- Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.
- Que l'empresa que represento està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat, així com disposa de l'organització, instal·lacions, personal i equip necessaris per al desenvolupament de l'objecte de la concessió.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Que en cas de requeriment i de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el punt S del quadre de característiques de la concessió.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les obligacions establertes al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes i es compromet a aportar la documentació exigida, en el cas de resultar classificada com a millor oferta.
- Que la societat, en relació als seus treballadors, compleix amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, i es compromet, en cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar la documentació que li sigui requerida abans de l'inici de l'execució de la concessió, així com també tota aquella documentació que, en virtut del procediment de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals tingui aprovat l'Ajuntament.
- Inscripció en Registre de licitadors:
 - ☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ no està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.
- ☐ Que la societat pertany al grup empresarial _____, entès com a grup en els termes que estableix l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- ☐ Que la societat té la condició de petita o mitjana empresa, definida segons el que estableix el Reglament (CE) núm. 800/2008 de la Comissió Europea del 6 d'agost de 2008, i es compromet a aportar els documents i/o certificacions justificatives adients en cas de resultar classificada com a millor oferta.
- Que, en concordança a la Disposició addicional 15a. de LCSP, i el plec de clàusules administratives particulars, estableix que les notificacions i l'intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, es puguin realitzar a l'adreça electrònica _____.

Només per empreses no espanyoles:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Que l'empresa es sotmet a la jurisdicció del jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir de la concessió, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.

El sotasignat o sotasignats consenten formalment que l'Ajuntament de Canet de Mar tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració:

☐ Sí ☐ No

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

_____, a la data de signatura electrònica”.

**ANNEX 4. MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS**

“En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de la concessió per a la explotació del mòdul de servei ubicat al passeig marítim de Canet de Mar, que es tramita mitjançant procediment obert,

MANIFESTO:

Que, en el cas de resultar adjudicatari de la concessió per a la explotació del mòdul de servei ubicat al passeig marítim de Canet de Mar, em comprometo a adscriure-hi els mitjans personals i materials següents:

Mitjans materials:

Mitjans personals.

_____, a la data de signatura electrònica.”

**ANNEX 5. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

“En/na _____, amb NIF _____, en qualitat de _____ i en nom i representació de la societat _____, amb CIF _____ i domiciliada a _____, segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a _____, en data _____ i amb número de protocol _____, indicant com a adreça de correu electrònic _____, assabentat de l'anunci publicat en data _____ en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Canet de Mar i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació de la concessió per a la explotació del mòdul de servei ubicat al passeig marítim de Canet de Mar, declara sota la seva responsabilitat que es compromet a explotar la concessió del mòdul de servei ubicat al passeig marítim de Canet de Mar, de conformitat amb el plec de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars, oferint un cànon de _____ per als 35 anys de durada inicial de la concessió (_____ €/any).

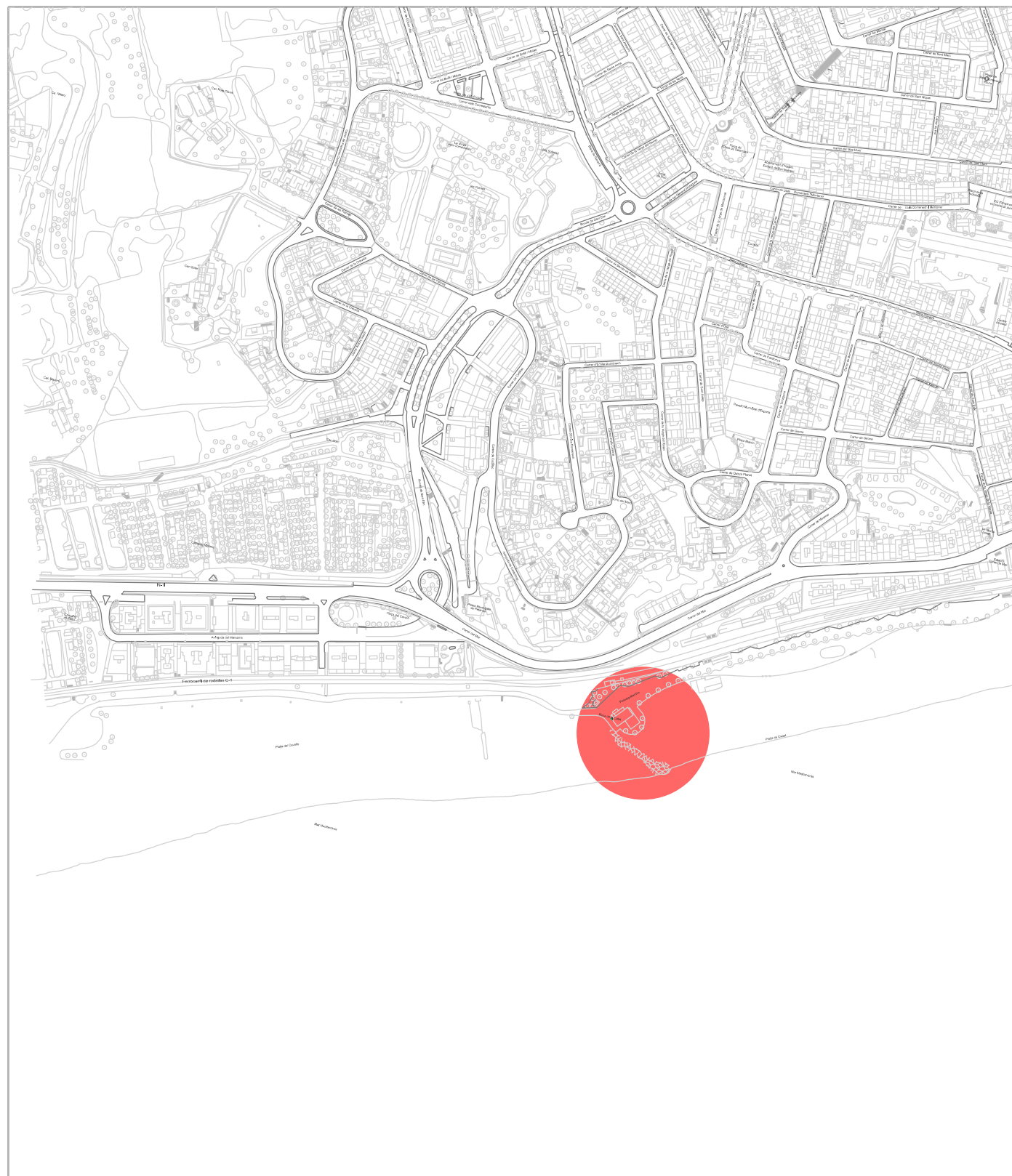
Que ofereixo realitzar una instal·lació solar tèrmica per a aigua calenta sanitària al mòdul de servei ☐ Sí ☐ No

Que ofereixo el servei de connexió Wifi de manera gratuïta als usuaris de la guingueta ☐ Sí ☐ No

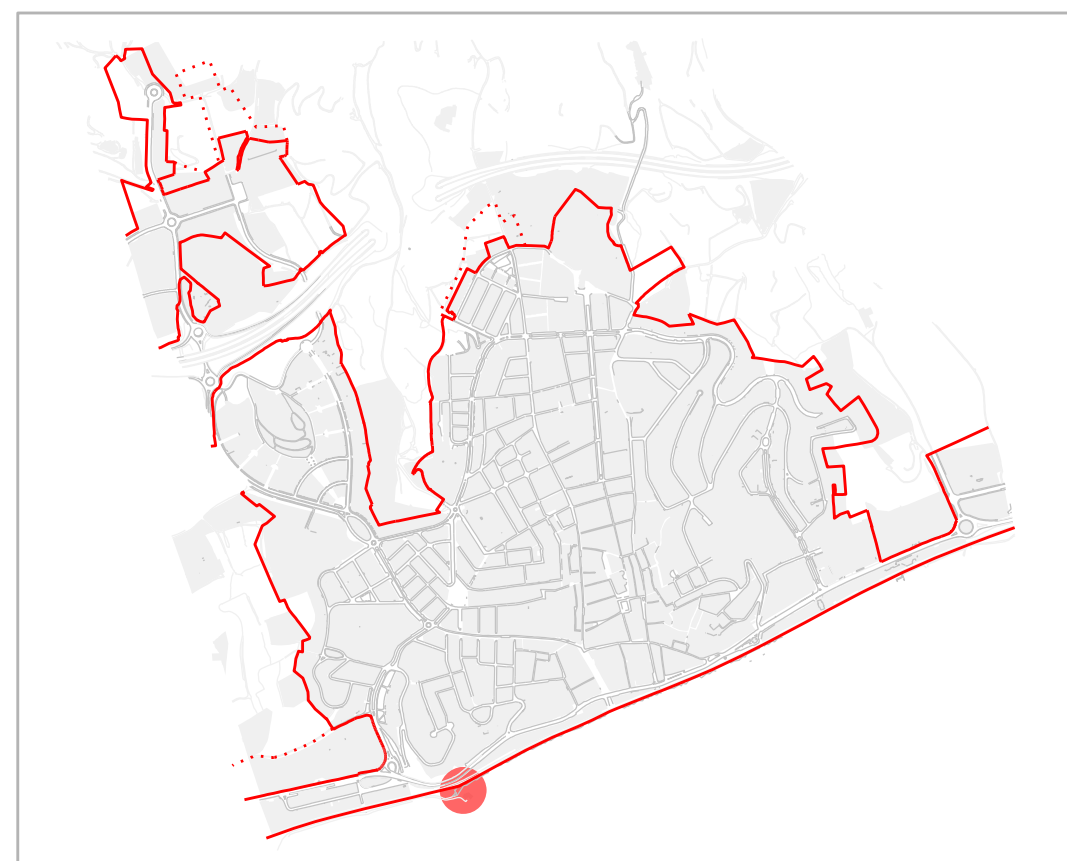
_____, a la data de signatura electrònica”.



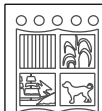
ANNEX 6. PLÀNOLS

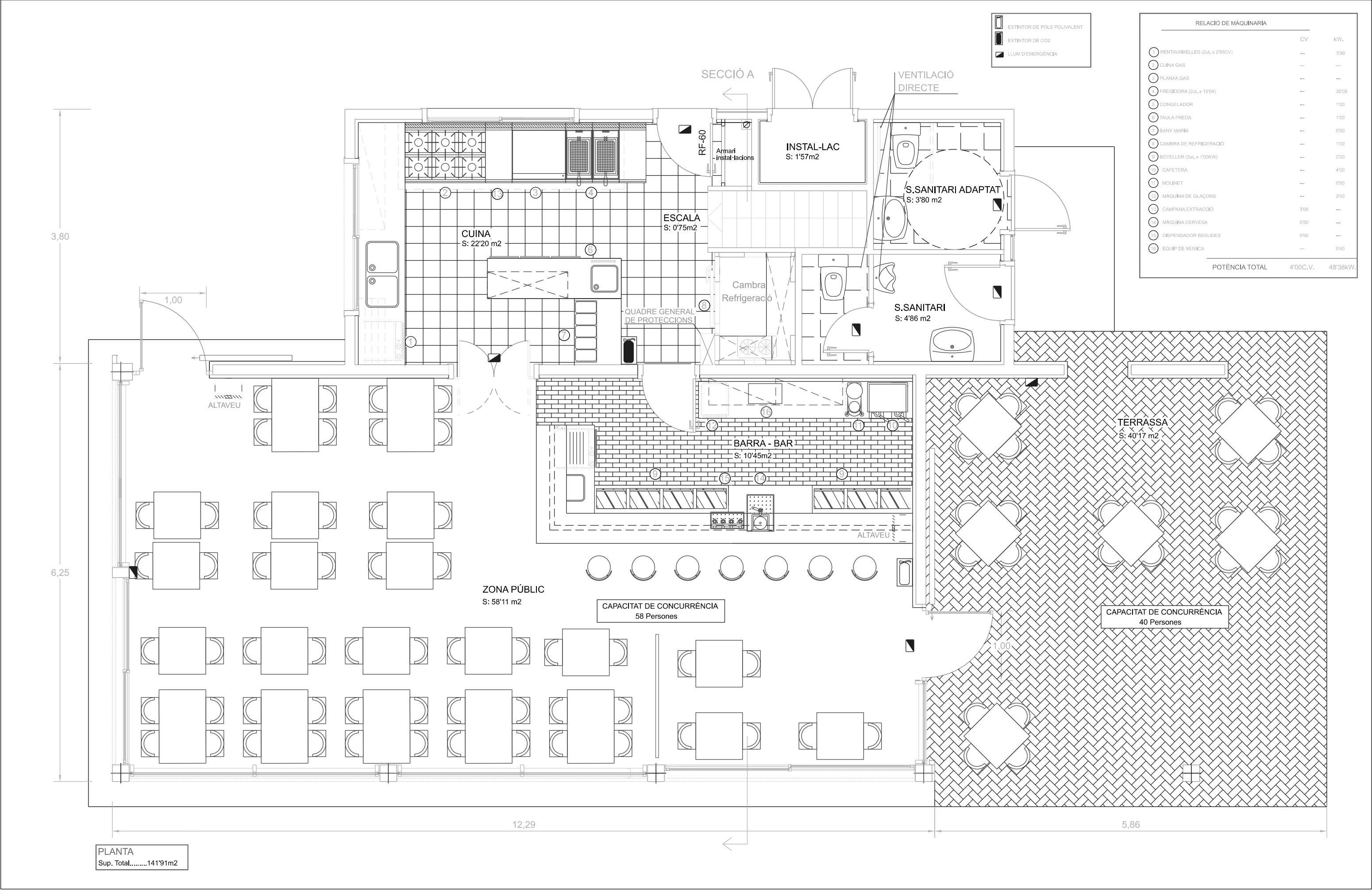


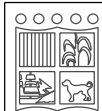
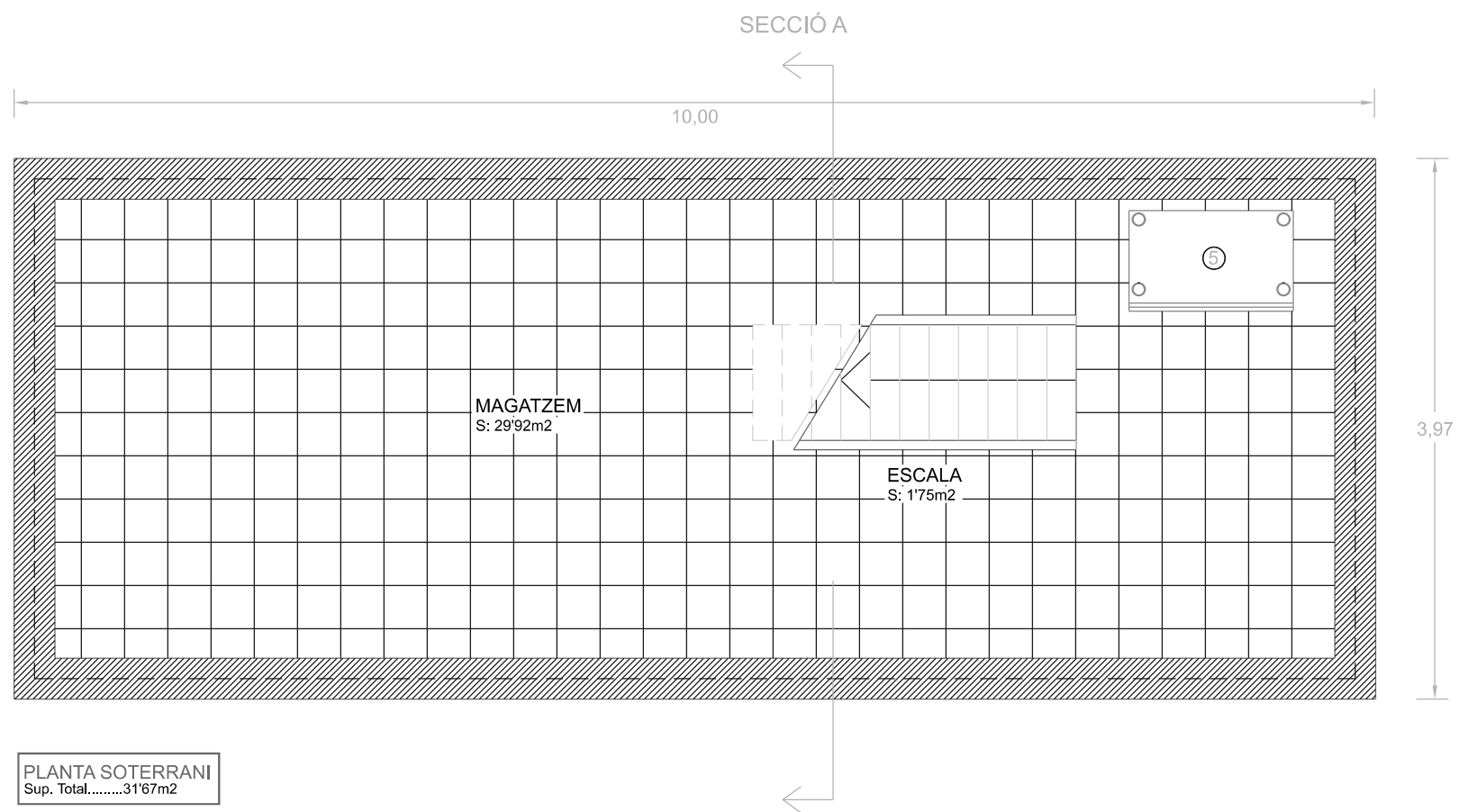
SITUACIÓ

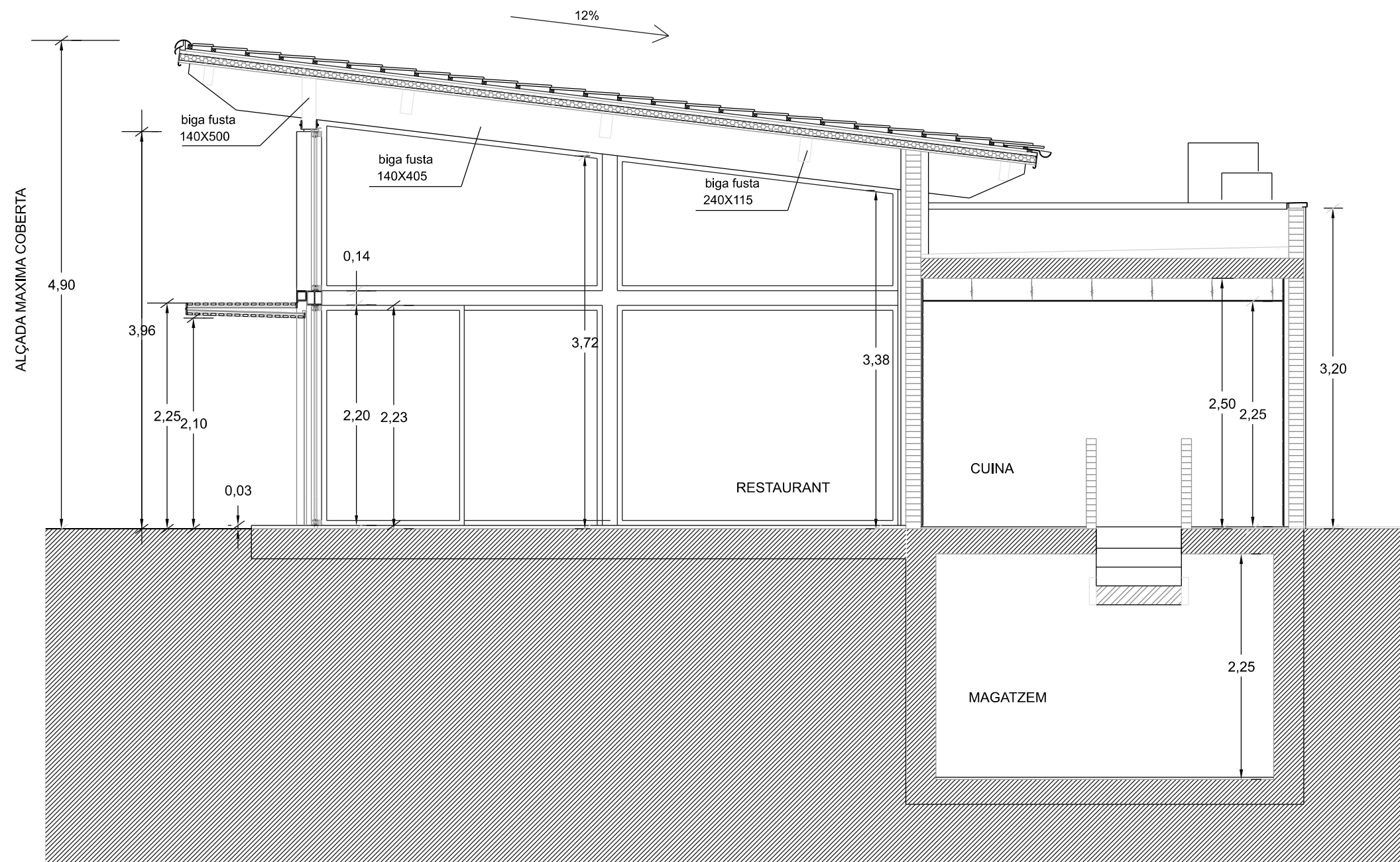


EMPLAÇAMENT

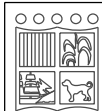








SECCIÓ A





ALÇAT ACCÉS RESTAURANT

