



PLEC DE PRESCRIPCIONS ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT, TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DE LA REDACCIÓ I DISSENY DEL PROJECTE EXECUTIU, PRODUCCIÓ, SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE PER A LA MUSEÏTZACIÓ DE LA CASA-MUSEU DOMÈNECH I MONTANER A CANET DE MAR

1. ENTITAT CONTRACTANT I OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 L'Entitat contractant és l'Ajuntament de Canet de Mar.

1.2 La licitació té per objecte la contractació, mitjançant procediment obert, dels treballs necessaris per a la redacció i disseny del projecte executiu, producció, subministrament, muntatge i posada en funcionament de la museïtzació de la Casa museu Lluís Domènech i Montaner a Canet de Mar, segons els objectius i les necessitats recollides en el plec de clàusules tècniques del present concurs, l'avantprojecte i el document de revisió de continguts que consten en l'expedient. També és objecte d'aquest contracte la redacció, execució i legalització del projecte elèctric adequat a les noves instal·lacions d'acord amb la normativa vigent.

2. NATURALESA DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu d'acord amb l'article 19 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) i és de naturalesa mixta, havent-se de qualificar com de subministrament de fabricació en ser aquesta prestació la de major envergadura des d'un punt de vista econòmic, d'acord amb l'article 9.3.c) de la LCSP. El contracte doncs, es tipifica en base a l'article 9 de la LCSP i d'acord amb la regulació establerta per aquest tipus de contractes, entre d'altres, als articles 266 i següents de la llei esmentada. Per tant, el règim jurídic establert en aquest plec serà el que regirà en la preparació, adjudicació i execució amb els efectes que se'n derivin durant i fons a la seva extinció. Per raó de la seva quantia, aquest contracte es troba subjecte a regulació harmonitzada, segons estableixen els articles 13 i 15 de la LCSP.

3. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

La licitació es regirà mitjançant procediment obert, segons consta a l'article 122.2 de la LCSP, i regulació harmonitzada.

Per tant l'adjudicació recaurà sobre el licitador que en el seu conjunt, faci la proposició més avantatjosa, tenint en compte els criteris establerts en el present plec, sense atendre exclusivament al preu de la mateixa, i sense perjudici de l'Ajuntament de Canet de Mar, de declarar-lo desert.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament conta amb el Perfil de contractant al



que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.canetdemar.cat

4. PRESSUPOST I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

4.1 El Pressupost màxim de licitació de la present contractació es fixa en la quantitat de tres-cents catorce mil quatre-cents vuitanta-dos euros amb setanta-cinc cèntims (314.127,24€), més IVA que puja una quantitat de cinquanta mil tres-cents disset euros amb vint-i-quatre cèntims (50.260,36€).

4.2 Respectant aquest límit establert, el preu del contracte serà el que figura a la proposició del licitador que, en el seu cas, resulti elegit.

4.3 En aquest preu del contracte s'entén que resten inclosos costos, contraprestacions, marges operacionals, retribucions i altres honoraris – de qualsevol naturalesa –, siguin precisos per a complir vàlidament amb l'objectiu definit en el plec de clàusules tècniques, així com els impostos que, de qualsevol índole, graven les diferents prestacions, inclosos els de naturalesa indirecta.

4.4 L'adjudicatari serà l'únic responsable davant tercers per les obligacions que contreguin per a la realització dels treballs continguts en l'objecte d'aquest contracte, de tal forma que, entre els professionals i la resta d'entitats que ell mateix contacti per a la realització d'aquestes tasques i l'Ajuntament de Canet de Mar, no existirà cap vincle contractual ni laboral.

4.5 Les obligacions econòmiques del contracte es cofinançen amb fons provinents del FEDER, el PUOSC, la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Canet de Mar segons el detall que s'especifica, i aniran amb càrrec a la partida pressupostaria **OMPLIR ...**

Feder període 2007-2010 eix 4 (desenvolupament local i urbà) 182.193,80 €

PUOSC període 2008-2012 actuació núm. 2009/1078 143.538,02 €

Diputació de Barcelona XBMQ 09/Y/52192 18.000,00 €

Fons propis 20.655,78 €

5. GARANTIES

5.1 Serà requisit indispensable per presentar-se a la licitació, l'acreditació de la constitució prèvia a favor de l'Entitat Contractant d'una **garantia provisional** equivalent al 3% del pressupost de licitació.

Aquesta garantia serà retornada immediatament als licitadors que no resultin adjudicataris definitius del contracte.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

5.2 Així mateix l'empresa que resultarà adjudicatària del contracte haurà de constituir en el termini de quinze (15) dies a comptar a partir de la notificació oficial de l'adjudicació, una **garantia definitiva** equivalent al 5% del preu d'adjudicació, que es presentarà segons la forma i les condicions previstes a l'article 84 de la LCSP.

6. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

6.1 Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions a l'Ajuntament de Canet de Mar dins el termini fixat a l'anunci de licitació.

6.2 Llengua de treball en l'execució del contracte. D'acord amb el previst a l'article 4 del Decret 107/1987, de 13 de març, pel qual es regula l'ús de les llengües oficials per part de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, els treballs encarregats han de ser lliurats en català.

6.3 Es podran presentar les proposicions per correu, sempre dins la data i l'hora establerts com a límit; en aquest cas el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus acreditant que la imposició s'hagi efectuat abans de l'hora fixada com a límit en la presentació d'ofertes i anunciar l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o telegrama durant el mateix dia. En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

6.3 Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

6.4 La presentació de les proposicions pressuposa l'acceptació incondicional per part del licitador de les clàusules fixades en el present plec.

7. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA I ALTRES CERTIFICACIONS

Els licitadors hauran de disposar de la classificació empresarial necessària per desenvolupar totes les vessants d'aquest contracte, bé per ser-ne titulars o bé per acreditar el compromís de subrogació subscrit per una empresa que en disposi.

Seràn admeses a licitació totes les empreses que tinguin en el seu poder les classificacions següents:

Grup T, subgrup 04, categoria C

Grup L, subgrup 05, categoria C

Grup M, subgrup 05, categoria A

atorgades pel *Ministerio de Economía y Hacienda*.



Per altra banda, també es valorarà molt especialment les certificacions de polítiques de qualitat i medi ambient ISO 9001 i ISO 14001.

8. EMPRESES PROPONENTS, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

8.1. Capacitat per contractar

1. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin culpables en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membre de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa. [De conformitat amb l'article 44.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, no serà necessària la presentació de l'informe sobre reciprocitat en relació amb l'empreses d'Estat signataris de l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç].

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també



substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

8.2. Presentació de documentació

Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions en tres sobres tancats, marcats amb les lletres A, B i C a l'Ajuntament de Canet de Mar c/Ample 11-13 fins la data i horari que s'assenyali a l'anunci de licitació.

En l'exterior de cada sobre s'haurà de fer constar l'objecte del contracte, el nom i les dades de contacte del licitador i la signatura d'aquell que presenta l'oferta.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec de Clàusules.

Els sobres hauran d'incloure la següent documentació:

Al sobre **A** la documentació administrativa necessària per a poder participar al concurs; al sobre **B** la memòria tècnica i museogràfica **C** la proposta econòmica segons consta al model adjunt al present plec.

A l'interior de cada sobre es farà constar en fulles independents un llistat amb els documents que conté, enunciat numèricament.

Sobre A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) En cas que el licitador sigui una persona jurídica, escriptura de constitució i/o modificació inscrita al Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatut o acta fundacional en els que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

b) En el cas que el licitador sigui una persona física, el Document Nacional d'Identitat, el passaport o el NIF, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el què opera en el tràfic mercantil.

c) Els licitadors estrangers d'Estats membres de la Comunitat Europea o d'Estats signataris de l'acord de l'Espai Econòmic Europeu acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els Registres o presentació de les certificacions corresponents. La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar adjuntant informe de la representació diplomàtica espanyola a l'Estat d'origen conforme l'Estat de procedència admet la participació de persones espanyoles en la contractació amb l'Administració en forma substancialment anàloga.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

d) En el cas que la persona que signa l'oferta representi una empresa o una persona individual, DNI o passaport del signatari de l'oferta i l'escriptura o document justificatiu dels poders de qui signa la proposició presentada, degudament inscrit en el Registre Mercantil, en cas de societats mercantils. D'acord amb l'article 94.1.5 del Reial Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Registre Mercantil, no serà obligatòria la inscripció en el Registre Mercantil dels poders atorgats per realitzar actes concrets. Els poders esmentats han de ser suficients en dret per poder concórrer en nom de l'empresa que representi a la licitació. Abans, però, han de ser validats pel gabinet jurídic de l'Ajuntament o per una assessoria jurídica a la que se li encomani. Per aquest tràmit els poders hauran de ser presentats en original o còpia autèntica.

En el cas que diversos licitadors presentin oferta conjunta de licitació, cadascun presentarà justificació de la seva personalitat, capacitat i representació.

Els licitadors, tant persones físiques com jurídiques, que presentin oferta conjunta de licitació, hauran d'aportar una declaració responsable del compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses, en cas de resultar adjudicataris del contracte. La durada de la Unió Temporal d'Empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

e) Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica en els següents termes:

- Solvència econòmica i financera:
 - Informe d'institucions financeres o, en el seu defecte, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per cobrir riscos professionals.
 - Declaració d'haver facturat en els últims quatre exercicis, subministres per un mínim anual de 1.500.000 €
 - Tractant-se de persones jurídiques, presentació de les comptes anuals o extracte de les mateixes.
- Solvència tècnica o professional:
 - Relació dels principals subministres d'anàlogues característiques efectuats, durant els últims quatre anys, indicant import, data i tipus de destí (públic o privat). Els esmentats subministres hauran de sumar en la seva totalitat un import no inferior a 4.000.000 €
 - Còpia de Classificacions empresarials.
 - Còpia de Certificació ISO 9001 i ISO 14001.
 - Llistat de l'equip de treball que l'empresa destinarà a l'execució del present contracte, definint el rol de cada persona i/o proveïdor i adjuntant els currículums vitae de tots els membres de l'equip proposat.

L'òrgan de contractació respectarà en tot moment el caràcter confidencial de les dades facilitades pels empresaris.

Les empreses estrangeres hauran de presentar la seva documentació traduïda de forma oficial al català.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

La presentació de la documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i l'acreditativa de la solvència tècnica és obligatòria en aquest sobre A, amb independència de la possible inclusió de documentació similar al sobre B, com a part de la proposta de licitació. Únicament s'acceptaran aquelles proposicions que s'ajustin als mínims establerts en els criteris de selecció expressats, excloent-se les proposicions restants.

f) Original de la declaració responsable de no trobar-se incursa l'empresa en prohibició de contractar.

g) Documentació acreditativa, si escau, que el licitador té contractat un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2% del total de la plantilla.

h) Document d'aval per import del 3% del tipus de licitació en concepte de la garantia provisional.

Sobre "B": PROPOSICIÓ DEL LICITADOR

La proposició del licitador contindrà la memòria tècnica oportuna i tota aquella informació addicional que es cregui convenient, en ordre a l'aplicació dels criteris objectius d'adjudicació del concurs especificats en el present plec.

Aquesta documentació necessàriament haurà d'incloure:

- Descripció general de la proposta del licitador a nivell d'avantprojecte, tant a nivell de disseny com de continguts;
- Desenvolupament a tall d'exemple de l'Àmbit 9 de la Masia Rocosa. D'enquadernador a arquitecte.
- Proposta de distribució en planta dels continguts i altres elements expositius;
- Proposta del pla de circulació dels visitants;
- Visualització d'un o més espais expositius concretats en renders o qualsevol altre tipus de recurs eminentment visual;
- Descripció dels equips audiovisuals i les seves característiques tècniques;
- Relació dels mitjans personals i/o auxiliars que el licitador es compromet a posar a disposició del projecte per a la seva bona execució;
- Cronograma del pla de treball amb evidència de la duració global del treball i de les dates d'entrega total i/o parcials (en el seu cas) del subministrament

Projecte d'instal·lació elèctrica, adequat a les necessitats proposades i de conformitat al que preveu la normativa, sobre tot l'àmbit d'actuació.



SOBRE C "OFERTA ECONÒMICA"

L'oferta econòmica, segons el model adjunt, la qual no serà vàlida si no és amb nova firma del/s representant/s legal/s de l'empresa. L'oferta econòmica es valorarà d'acord amb la següent fórmula ponderada:

Atorgats segons la següent fórmula de ponderació:

$$P = (25 \times \text{Min.}) / \text{Of.}$$

(on **P** és la puntuació obtinguda, **Min.** és l'import de l'oferta més baixa i **Of.** és l'oferta del licitador a valorar)

A l'import de l'oferta s'entendran inclosos a tots els efectes, els impostos i càrregues fiscals de qualsevol índole que gravin l'execució del contracte i en particular l'IVA, sens perjudici d'allò esmentat en la clàusula tercera del present plec de clàusules administratives particulars pel que fa als licitadors exempts o no subjectes a aquest impost.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per valorar-la. Seran excloses de la licitació les empreses o entitats que presentin més d'una oferta econòmica al sobre C.

9. GARANTIA I MANTENIMENT

L'empresa adjudicatària haurà de garantir un termini mínim de garantia de les instal·lacions no inferior a 12 mesos.

També s'haurà de presentar un pla de manteniment periòdic preventiu, indicant el seu cost anual.

10. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El projecte executiu museogràfic i el projecte tècnic elèctric haurà de presentar-se per l'adjudicatari, dins dels SEIXANTA DIES naturals següents a la data de signatura del contracte.

El termini d'execució dels projectes anteriors serà de QUATRE MESOS des de l'aprovació del projecte executiu, si bé es podrà preveure al contracte la possibilitat de modificar o prorrogar el mateix amb l'acord de les parts implicades abans de la finalització del termini d'execució inicial.

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONCURS

La valoració de les propostes dels licitadors es faran en base als següents criteris:

- a) adequació dels elements proposats segons els objectius marcats i les exigències expositives recollides en el Plec de Prescripcions Tècniques,
fins 20 punts
- b) originalitat i grau d'innovació de la proposta, **fins 10 punts**



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- | | |
|---|----------------------|
| c) millor adequació a l'entorn arquitectònic, | fins 10 punts |
| d) equip de treball | fins 10 punts |
| e) C.V i experiència en subministraments expositius similars, | fins 10 punts |
| f) Compromís de manteniment temporal, després de la conclusió del termini legal de garantia del material subministrat; es valorarà com a millora a partir de 24 mesos | fins 5 punts |
| g) Milliores proposades | fins 10 punts |
| h) Proposta econòmica, | fins 25 punts |

Atorgats segons la següent formula de ponderació:

P = (25 x Min.)/Of. (on **P** és la puntuació, obtinguda **Min.** és l'import de l'oferta més baixa i **Of.** és l'oferta del licitador a valorar)

12. PAGAMENTS

12.1 El preu s'abonarà en pagaments segons el preu establert que mai serà superior al preu de la contracta establert en el projecte executiu que acompanya el present plec, sense perjudici de les modificacions que puguin autoritzar-se.

12.2 El pagament del contracte s'acreditarà mitjançant certificacions segons el següent calendari: a l'entrega i aprovació del projecte final; a l'entrega dels equips audiovisuals; a l'entrega del muntatge de l'exposició; a la recepció del subministrament del contractant.

12.3 La facturació del material s'efectuarà quan sigui entregat i prèvia signatura de l'acta d'acceptació. Les factures corresponents es presentaran per l'adjudicatari i per triplicat, els originals als tècnics responsables, acompanyant amb albarans dels lliuraments efectuats, en forma de redacció per a facilitar la seva comprensió i acceptació.

12.4 Els documents que acreditin la correcta execució dels treballs seran expeditos per la persona responsable de l'òrgan administratiu destinatari de la contractació.

13. Mesa de contractació i proposta d'adjudicació

La Taula de Contractació estarà formada per:

President:

- Titular: Òscar Figuerola i Bernal, Tinent d'Alcalde de cultura, urbanisme i comunicació.
- Suplent: Joaquim Mas i Rius, Alcalde

Vocals:

- Secretària de l'Ajuntament



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

- Interventor de l'Ajuntament
- Mercè Valls Melendres, Tècnica de Cultura de l'Ajuntament de Canet de Mar.
- Salvador Muntrabà i Valls. Director de l'Escola Taller

La Mesa de Contractació valorarà prèviament la documentació aportada al sobre "A", i desestimarà automàticament aquelles empreses, entitats o persones físiques licitadors que no aportin tota la documentació requerida; tanmateix, en cas que la Mesa consideri necessari demanar l'aportació de documentació complementària o d'aclariments en relació als documents acreditatius de la capacitat per contractar, de la solvència o de la prohibició de contractar, podrà atorgar als licitadors afectats un termini no superior a cinc dies naturals per esmenar-los.

Pel cas en què calgui esmenar errors materials d'aquesta documentació o esmenar la resta de la documentació presentada, el termini que s'atorgarà estarà en conformitat amb els terminis establerts a l'art.- 81 del Reglamento General de la Ley Contratos de las Administraciones Públicas, aprovat per Real Decreto 1098/2001 de 12 d'octubre (RGLCAP). En tots aquests casos, es notificarà verbalment i mitjançant fax aquesta circumstància als licitadors, fent-se públic, també, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament

Les ofertes tècniques i econòmiques dels licitadors amb defectes no esmenats de documentació no s'obriran.

14. Obertura de les ofertes i adjudicació provisional

L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim d'un mes contat des de la data de finalització del termini per a presentar les ofertes.

La Mesa de contractació es reunirà el quinzè dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12:00hores, procedirà a l'examen i obertura del Sobres«B» i «C».

Si es detectessin errors o omissions en la documentació presentada la Mesa concedirà per a efectuar-la un termini inferior a set dies, segons l'article 27 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig.

Obligatòriament, atès que els criteris de ponderació del sobre «B» depenen d'un judici de valor, haurà de constituir-se un comitè format per experts no integrats en l'òrgan proponent del contracte i amb qualificació apropiada, al que correspondrà realitzar l'avaluació de les ofertes conforme a aquests últims criteris, que estarà format pels següents experts:



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Per la Generalitat de Catalunya. Servei de Museus.

- Titular: Sra. Montserrat Palau i Matas
- Suplent: Sr. Joan Rosàs i Reverté

Per la Diputació de Barcelona. Oficina de Patrimoni

- Titular: Carme Rius i Font
- Suplent: Laura Costa i Mateo

Per la Universitat de Barcelona.

- Titular: Joan Santacana i Mestre
- Suplent: Carolina Martín Piñol

Reunida de nou la Mesa de contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris depenents d'un judici de valor.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «C»), la Mesa de contractació proposarà a l'adjudicatari provisional del contracte.

L'adjudicació provisional del contracte haurà d'efectuar-se en el termini d'un mes havent de notificar-se la mateixa als licitadors i publicar-se en un Diari Oficial i en el Perfil de contractant.

La proposta d'adjudicació no crea dret algun a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

15. ELEVACIÓ A DEFINITIVA DE L'ADJUDICACIÓ

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que transcorrin quinze dies hàbils contats des del següent a aquell que es publiqui aquella un Diari Oficial i en el Perfil de contractant.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional haurà d'aportar els documents acreditatius d'estar al corrent amb les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'haver constituït la garantia definitiva, i d'haver abonat tots els anuncis de licitació.

Així mateix, podrà exigir-se motivadament a l'adjudicatari que acrediti de nou la seva personalitat i capacitat per a contractar.



L'adjudicació provisional haurà d'elevar-se a definitiva dintre dels deu dies hàbils següents a aquell que expiri el termini de quinze dies anterior, sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació assenyalada i constituït la garantia definitiva.

Quan no procedeixi l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional per no complir aquestes condicions necessàries per a això, abans de procedir a una nova convocatòria l'Administració podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre que hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, en aquest cas es concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a emplenar l'assenyalat anteriorment.

16. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dintre dels deu dies hàbils següents a contar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables al contractista no pugués formalitzar-se el contracte dintre del termini indicat, l'Administració podrà acordar la resolució del mateix, així com la confiscació de la garantia provisional que si escau s'hagués constituït.

17. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plego i en els fixats en els articles 206 i 275 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista. Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

18. VINCULACIONS AL PROJECTE TÈCNIC APROVAT

El subministrament i instal·lació haurà d'executar-se amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, al programa de treball i al projecte tècnic d'execució.

19. DESPESES A CÀRREC DEL CONTRACTISTA



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Seràn de compte del contractista, entenent-se inclosos en el preu del contracte la totalitat de despeses i impostos que, de qualsevol índole, siguin necessaris per a complir l'objecte d'aquest contracte. En conseqüència, amb caràcter no exhaustiu, es consideraran compresos en el preu del contracte, els següents conceptes:

1. - Els d'anuncis que generi el procediment i els preparatoris i de formalització del contracte.
2. - Despeses generals, administració, benefici industrial, materials, mà d'obra i càrrega i descàrrega, tràfec de materials, utilatge, eines i mitjans auxiliars de tot tipus.
3. - Els tributs i arbitris de tot tipus, que afectin a l'empresa i els quals causin o gravin el contracte.
4. - Els salaris, assegurances socials, càrregues i gravàmens de qualsevol classe respecte de tot el personal que intervingui en l'objecte del contracte responent l'empresa adjudicatària, solidàriament amb els subcontractistes, si escau, del pagament d'aquests al seu personal, dels salaris i assegurances socials.
5. - Tots els elements a instal·lar per a garantir la deguda seguretat, segons l'establert en la normativa vigent, i tenint en comptes les prescripcions de tal naturalesa contingudes en el projecte.
6. - Quantes despeses es vinculin a l'obtenció dels butlletins corresponents a les diferents instal·lacions a executar, visats, en el que procedeixi, pels organismes corresponents.
7. - En general, tots les despeses que siguin necessàries per al funcionament adequat i legalitzat de les instal·lacions.
- 8.- Les de col·locació dels rètols que informin del cofinançament d'aquest contracte, en els termes indicats per l'ajuntament.

20. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

18.1 L'Administració exigirà a l'adjudicatari el compliment del contracte en els termes fixats en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques i altres documents que serveixen de base al contracte.

19.2 Respecte dels permisos i llicències. Seràn de compte de l'adjudicatari l'obtenció de quants visats, permisos i llicències imposi la normativa vigent per a l'execució del projecte i, molt especialment, de la llicència municipal d'obres. En cap cas s'admetrà el retard en la seva obtenció com causa justificada de demora en l'execució.

19.3 Respecte de les obligacions fiscals, laborals i de seguretat i higiene. L'adjudicatari està obligat a complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball, sense que l'incompliment d'aquestes obligacions per part d'aquest impliqui responsabilitat alguna per a l'Entitat Contractant.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

19.4 Certificacions i pagaments. L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels treballs formalment realitzats i recepcionats per l'Administració, conformement a les condicions establertes en el contracte.

El pagament dels treballs realitzats s'efectuarà mitjançant certificacions emeses segons el calendari dels subministraments i instal·lacions realitzats, que tindran la consideració de pagaments a bon compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final.

Les despeses relatives a la instal·lació dels equips, material i del conjunt de béns mobles, s'inclouran en les certificacions corresponents, atenent als terminis previstos de lliurament. Totes les despeses han d'estar suficientment identificades, indicant expressament el tipus de treball al que es refereixen.

19.5. L'adjudicatari s'obliga a contractar una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil pels danys i perjudicis que puguin originar amb l'execució del present contracte per un capital mínim de 800.000 euros.

19.6. L'adjudicatari s'obliga a pagar al seu càrrec les despeses en anuncis oficials generades per aquesta convocatòria prèvia liquidació per part de l'ajuntament aportant la corresponent justificació documental.

19.7. L'adjudicatari s'obliga a realitzar, col·locar i retirar els rètols necessaris que anunciïn els diferents sistemes de cofinançament del present contracte en els termes exigits per cadascuna de les convocatòries oficials.

21. PENALITATS

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció del 10% del pressupost del contracte.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haurien d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

22. LÍMIT D'ESTIMACIÓ PER CONSIDERAR LA PROPOSICIÓ DESPROPORCIONADA O TEMERÀRIA.

Es considerarà que l'oferta té valors anormals o desproporcionats en els casos establerts a l'article 136 de la LCSP.

23. JURISDICCIO COMPETENT

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte i de resoldre els dubtes que es presenten en el compliment del mateix. Els acords que dictin seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa, sent competent la Jurisdicció Contenciós-Administrativa per a conèixer les qüestions litigioses que sorgeixin com a conseqüència de la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.



EXCM. AJUNTAMENT DE CANET DE MAR

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA SOBRE C

" En/na..... , major d'edat, veí/na de....., amb domicili a..... , titular del DNI. número..... expedit amb data....., en nom propi (o en representació de..... , veí/a de..... domiciliat a..... conforme acredito amb Poder Validat), assabentat/da del concurs tramitat per a adjudicar, mitjançant procediment obert i concurs, els treballs necessaris per a la redacció i disseny del projecte executiu, producció subministrament i muntatge del projecte de museïtzació de la Casa museu Lluís Domènech i Montaner de Canet de Mar i redacció i execució del projecte elèctric de les instal·lacions, es compromet a realitzar-lo, per un import deeuros, (en lletra i números), i en el termini de..... amb acord dels termes establerts al Plec de Clàusules Administratives i el Plec de Prescripcions Tècniques.

Canet de Mar, a..... de..... de 2009

Vist i plau: